# 信息教务员工作总结(合集39篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-07-18

*信息教务员工作总结1当图书馆和教室一位难求的时候，我知道，本学期马上就要离我而去，而大四即将到来。回顾这一学期，可以说是在奋斗和工作中度过，自本学年担任历史与行政学院教学信息员组长以来，有过成绩，也有过不足。在确定人生目标并为之奋斗的大三学...*

**信息教务员工作总结1**

当图书馆和教室一位难求的时候，我知道，本学期马上就要离我而去，而大四即将到来。回顾这一学期，可以说是在奋斗和工作中度过，自本学年担任历史与行政学院教学信息员组长以来，有过成绩，也有过不足。在确定人生目标并为之奋斗的大三学年，我没有放松对工作的要求，我觉得年轻就是要充满激情，做好尽可能多的事情，不断历练自己。

本学年担任教学信息员组长的工作，对我来说是一种挑战也是一种激励，由于已经工作了半年，所以我对教学信息的反馈工作已比较熟悉并努力将它做到最好。通过本学期的工作，对教学信息的反馈工作有的是更多的感悟，对于本学期工作所取得的成绩，总结如下：

>一、始终强\*学信息反馈工作的重要性

教学信息的反馈工作是连接学校与同学有效沟通的纽带，是促进教学改进、为同学们提供更好的教学保障的有效途径。因此，自担任教学信息员组长之初，我就非常重视这一工作，并一直向各班信息员强调这项工作的重要性。因为我知道作为一名学生，很多教学方面的想法和意见都急需一条可行的途径向学校或学院表达出来并寻求解决，而我所要做的事情就是让同学们更好的表达他们的想法和意见，加之本学期10级各班的首次列入反馈对象。所以在思想认识上，我就明确了教学信息反馈工作的重要性，并通过开会、日常交流等形式加强了本学院各班教学信息员对教学信息反馈工作重要性的认识，将这项工作的重要性贯穿在\*时的工作中，树立服务同学的意识。

>二、深化了与学院及学院各班教学信息员的关系

我深知，作为教学信息员组长，必须及时整合本学院有效的教学反馈信息以供学院和学校及时解决，而要做好这项工作，就必须加强与学院及各班教学信息员的联系。

首先，学院方面，学院高度重视教学信息反馈工作并给予大力支持，使我得以顺利并有效的开展工作，而我也及时的将信息反馈给学院教学秘书并及时沟通遇到的相关问题。此外，我还多次与学院主管教学工作的赵虹老师进行沟通，赵老师非常重视我们的工作，相关的院级教学信息的反馈都得到了有效的解决。通过这种方式，使我不断的加强了和学院的联系。

其次，班级方面，我与本学院各班教学信息员相处关系融洽，各班教学信息员都比较尽责并密切配合我的工作。通过日常的交往，我很了解各班的信息反馈情况，特别是同时也建立了和10级各班的良好关系。各班教学信息员也及时上交意见反馈表，我们形成了较好的工作关系，联系日益密切。

>三、形成了良好的信息反馈机制

信息反馈是我的本职工作，而要将信息的反馈实现良性循环，就必须建立有效的信息反馈机制。本学期以来，在已工作半年的经验基础上，我们形成了一套畅通的信息反馈机制，即建立定期反馈交流会制度。

我们的信息反馈往往是由班级反馈到学院，再由学院签字反馈到学校的一种自下而上的反馈机制，而缺乏学校及学院层面反馈下来的信息。本学期我们及时解决了这一问题，我通过经常与学院主管教学的副院长联系，及时了解到了各项反馈意见的解决情况。掌握这些信息后，我们定期召开一个意见反馈交流会，把最新的信息及时反馈给各班信息员，展开讨论和交流，并同时收集各班的最新信息。这样，我们就建立了一种自上而下的信息反馈机制，使信息的反馈工作更加顺畅，信息共享达到最大化。

>四、完成了教学信息反馈的本职工作

作为教学信息员组长，我的最基本的工作就是汇总各班教学信息员反馈上来的信息，并及时将汇总结果送交学院和学校处理。本学期以来，每个月我都如期的将相关的教学反馈信息反馈到了学院和学校两个层面，并将相关材料按正规程序送交了学校教学评价科，完成了本学期的工作。

同时，我知道，我的工作不仅仅是汇总并上交教学反馈信息这一基本工作，更重要的是还要及时收集并了解学院各班的情况，及时和学院及学校进行有效沟通，加强工作联系，增加教学反馈信息的有效性，以发挥教学信息反馈工作的应有价值。此外，还需要与其他学院加强联系，互相学习，增进了解和合作。

在看到所取得成绩的同时，我也知道我本学期的工作还存在着很多不足，需要在今后不断地改进：

一、在学院内，活动的组织上做得不够，本学期虽然加强了与学院各班教学信息员的联系，教学信息的反馈工作也顺利进行，信息反馈机制也建立起来了，但各班教学信息员彼此之间的联系还不够。而在这方面我又没有组织足够多的活动来加强他们彼此之间的联系，致使他们存在沟通不畅的情况，联系不够密切。

二、在学院外，与其他学院的信息沟通和联系做得不够本学期以来，做得很不足的另一个地方是缺乏与其他学院的信息联系和沟通，除了与少数几个学院的负责人联系沟通过之外，很少和其他学院建立起工作关系和合作关系，致使信息沟通不足，院与院之间的活动也没有组织起来。

本学期下来，我很清楚自己的工作状况，成绩与不足俱存。马上就步入大四了，我也即将要离开这个工作岗位，虽然很舍不得但时间的脚步无法阻止。很感激能有这么一个机会来为同学服务，也很感激一起工作过的老师和同学，是你们让我得到了锻炼，得到了成长！愿我们的教学信息反馈工作做得越来越好！

**信息教务员工作总结2**

半个学期以来，我校教导工作在党的教育方针指导下，高举^v^理论伟大旗帜，落实的重要思想，本着“德育安全为首、育人为本、教学为主”的办学方向、培养“全面发展、学有所长”的学生为目标，狠抓学校管理和教师队伍管理，深化教育改革，落实新课程改革，全面推进素质教育。在上级教育主管部门和当地党政的正确领导下，在全校教师的共同努力下，我校的教育教学上了一个新台阶。

现总结如下：

>一、着眼课堂，大力推进新课改。

1、切实加强领导。我校把新课改工作列入学校工作重要议事日程，定期研究，经常性地进入课堂听课，组织教师进行研究解决，及时为教师排忧解难，不断总结经验，切实提高教学质量。

2、加强教学研讨。学校通过“五课”，及时进行课改工作的交流与研讨，总结经验，交流成果，排解疑难。全校科组课改专项研讨活动不少于二次，进一步提高教师对新教材的认识，对新课标、新理念的理解。

3、加强课堂教学管理。学校以课堂教学为着力点，通过对课堂教学全过程的变革，进一步促进学生健康全面的发展，完成课改的目标和任务。要重视各项教学常规的研究，把课改工作落到实处。各校从解读课标、研究教材、备课、撰写教案、上课、评课等每一环节都提出具体要求。

>二、抓实常规，规范教学工作。

1、抓好制度落实。教学常规是搞好教学工作最根本的环节，是提高教学质量的基本保证。健全各项规章制度又是学校教学常规落实管理工作的一项重要措施。半个学期来，我校各校在落实好学校工作计划、教务计划等这些制度的同时，抓好本校教学管理制度、措施的完善和落实，增强管理意识，坚持按制度办事，切实提高管理实效。

2、加强常规检查。我校按要求采取多种形式，认真抓好教学常规检查，教导处业务检查不少于二次，及时进行总结反馈，以利于进一步的工作。

3、抓好听课、评课活动。学校领导经常深入课堂听课、评课，帮助和指导教师改进教法、提高教学业务水平。经过听课、评课活动，教师执教能力有了一定的提高。

4、抓好考试质量分析。教师认真对待平时的单元检测，做到严考严改，并认真做好检测质量分析，不断反思和调整自己的教学，对教学情况进行全面总结，不断加强教学管理。

>三、突出重点，加强质量管理

1、抓实培优转差。毕业班的培优扶弱工作宜抓早，抓实。有针对性地进行指导优差生，与学校领导、教师共同探讨、落实提高质量的方案和措施。领导、教师加大力度，抓好学生的培优转差工作，制订切实可行的计划，研究和实践提高培优转差效率的有效途径和方法，注意资料的积累，及时做好总结。课堂仍是培优转差的主阵地，教师根据优、中、差学生分层确立教学目标，分层设计问题，分层设计练习、分层作业、分层评价。

2、加强学科教研。学校认真组织了观摩课、班主任工作研讨会、新课改知识交流等教研教改活动。认真抓好科组教研活动;加大毕业班教学力度，积极开展好毕业班专题研究活动，发挥集体智慧，共同研究、探讨，以进一步提高毕业班教学质量。

>四、统筹兼顾，做好其他工作。

做好体育卫生工作。积极开展学校师生健身活动，搞好学校环境卫生。积极开展各种文体活动，半个学期来，组织了作文比赛、数学竞赛等活动，活跃了校园文化。

**信息教务员工作总结3**

一学期以来，我们紧紧围绕县文体教育局“教育质量年”和“课堂优化工程”作为教学重点，以教科研为突破口，以落实素质教育目标为中心，以培养学生的学习潜力为出发点，在校长的领导下，围绕“科研兴校、质量立校”的工作思路，深化课堂教学改革，开拓进取。学校教学工作顺利开展，教育教学水平在原有基础上稍有提高。现将一学期来的工作做如下的总结：

>一、认真做好各项工作、常抓不懈

本学期，教导处组织教师学习了新课标、和新课程理念等教育理论。加强教师教学“六认真”管理，并把工作重心放在于“认真备课”、“认真上课”、“认真布置与批改作业”三个环节和努力提高教育教学质量上。

1.认真备课。开学初，教导处就针对学校教师的不一样状况，让一部分教师率先实行了电子备课，开学初检查备课环节是否齐全，尤其对于新增的“全册教学的重难点”、“学生状况分析”、“提高教学质量的措施”、“预习指导”等的检查；期中考试过后检查教学目标设置是否合理，重难点是否有突破；最终检查教师备课有没有缺课和机动课有没有备课。由于每次备课都有针对性，所以教师的备课质量有所提高。可是，在备课中也发现许多问题，比如：机动课时教师经常是用来进行单元测试的，但在备课中仅有试卷没有质量分析；我们教师虽然有教学重点的设置，但有的教师重难点设置不到位和设置错误，这些都是我们教导处在接下来工作中需要组织教师学习并且加以指导的地方。

2.认真上课。本学期教导处用推门听课的方法，加强对课堂教学的监控。

同时，开展教研团队二次上课的磨课活动，教师在活动中表现出了十分高的用心性，在群众备课、第一次上课后能把自我的听课感受和意见充分的表达出来，大家在一齐畅所欲言，用心讨论，为上课的教师出谋划策，在磨课的过程中，教师的教学潜力也得到了提高。

3.认真布置和批改作业。本学期在作业管理上采取同年级教师互相检查，互相监督。我们采用这个方法是因为此刻教材的练习一向在变，补充习题和同步探究上的题目有必须的拓展性。互相检查能够帮忙同年级的教师相互学习，以前我们在检查作业中发现同一年级的教师甚至还有一道题有不一样的答案，所以作业互查加大了教师之间在怎样布置作业、正确的作业格式及教学方法上的交流，有利于教师之间互相沟通和相互学习。个性是对青年教师，作业的相互检查使她们能够学到老教师对工作的认真态度和一些教学方法。

当然，在教导处的作业检查中，我们还是发现了一些问题，比如，中高年级语文，因为同步探究是选做的，所以很多教师都把学生最薄弱的、最需要多练多讲的阅读理解忽略了，教师们可能是怕麻烦，因为做了就要讲解，需要花超多的时间。数学作业中我们也发现学生的两极分化比较严重，并且还需培养学生良好的书写习惯，数学的回家作业对于两级分化严重的班级应思考分层布置作业，以上这些都需要在下学期继续努力。

>二、教研、科研齐头并进

教研和科研是教导处提高教学质量的理论基础和有效手段，本学期的教科研工作结合学校的课题研究工作继续稳步开展。首先我们建立了不一样学科的教学团队，使教师在团队教学中完成上课、评课，透过一次又一次的讨论，一次一次的磨课，教师们的教研氛围越发浓厚。

由于学校骨干教师相对来说少了一些，所以学校的课题组活动在围绕课题研究时把主要精力放在如何使我们的青年教师提高课堂教学效率上，本学期，我们的各子课题组由年轻教师担任课题组组长，在同时做好过程性资料搜集整理工作的同时，也提高了年轻教师的科研潜力。本学期，学校完成了课题的中期汇报活动，在活动中，我们找出了在工作中还存在的问题，并且制定了以后要完成的任务，课题组完成本年度的课题汇报并送市年审。

>三、青年教师成长迅速

一个学校的青年教师能否迅速成长是学校后继发展的一个重要指标，本学期我们教导处把培养青年教师，帮忙青年教师提高课堂教学水平作为工作的一个重点来抓。

做好青蓝传帮带是我们培养青年教师的主要方法。开学初，我们就有8位新招聘的特岗青年教师拜了师傅，师傅倾囊相授，徒弟虚心好学，交流从课堂教学到作业的设置批改，师傅们把自我教学经验和教学方法毫无保留的教给徒弟，牺牲了自我的休息时间，在学校课题组中期汇报活动中，展示课堂教学的都是我们学校年轻的徒弟们，而徒弟背后的师傅为了这些课付出的努力是我们在听课时就能感觉到的。

“走出去，请进来”是我们提高青年教师课堂教学潜力的又一个有效手段，我们用心鼓励学校的青年教师参加各种课堂观摩活动，在学习后把先进的教学理念，教学方法和教学手段引入自我的课堂教学，鼓励青年教师多上公开课、研讨课，我们学校的陈艳春教师为全校新教师展示了一堂优秀的英语第一教时课堂教学；我们的于海龙教师上的联合体研讨课及课题汇报展示课也获得了听课教师的好评。

>四、教学质量稳中有升

本学期，课堂优化工程中我校将有9名教师被县级认为a类教师，成绩有喜有忧，可是，各项调研还是让所有教师看到了学校的差距，教导处本着不能让我们的孩子输在起跑线上的想法，将进一步加强质量监督管理，找出学生在知识掌握方面的薄弱环节，狠下工夫，切实提高初中学生的知识水平，从而使学校的教学质量进一步提高。

>五、做好其它教务工作

教导处的工作是繁杂的，教导处的职能是多样的。本学期，我们教导处除了抓好课堂教学、质量管理和其他的常规管理工作外，教导处在全体成员的努力下，学校的教育教学按期初的安排在有条不紊地开展。

教导处的工作千头万绪，有时会有疲与应付的感觉。所以在下学期，我们要提高管理水平，分工明确，把工作做得更细，思考的更全面，扎扎实实的把教学管理工作做到位，从而使我们的工作更有效。

**信息教务员工作总结4**

一、培训目标

二、培训对象

全区处级及以下公务员。

三、培训内容

培训内容包括理论知识和实务操作两部分。理论知识包括电子政务理论、信息安全知识和信息化规范性文件等内容；实务操作包括Office操作技能和区办公自动化系统的使用操作。

处级干部重点掌握查询、审批等办公自动化系统功能；科级领导干部重点掌握办文流程和Office基本操作；科级及以下公务员全面掌握办公自动化系统的使用，熟练掌握Office操作技能。

四、培训形式

（一）集中培训

2、由各单位根据实际，开展信息化与电子政务应用培训，重点解决学习培训中遇到的难点、疑点问题，加深对相关知识技能的了解和掌握。

3、由各主管单位根据工作实际，开展业务信息系统专业应用培训，熟悉掌握业务信息系统应用，提高业务信息系统应用效率。

4、由区人事局、区信息委组织各单位人事干部信息化与电子政务培训，熟悉掌握组织人事干部业务系统，提高应用能力。

（二）个人自学

**信息教务员工作总结5**

转眼间大二生活又快过一半，被聘任为学校的教学信息员也将近一个学期了。为了促进我们学校教学方面的改革和我们师生之间的交流与沟通，使教学信息或学生校园生活的问题得到及时的反馈；为了加强教学质量监控和教学督导的力度，加强学校教学质量保障体系的建设，学校组织了我们这支教学信息员队伍，我也很荣幸地成为了这支强有力的教学信息员队伍中的一份子。在担任学校教学信息员的这一个学期过程中，工作得总算顺利。而在这一个学期的工作中，我也有一些关于作为信息员的工作体会。

我觉得作为一个汽车学院的学生，同学们都很积极关注学校的建设。对于学校在利好方面的发展，我能感受到我们都存在着一份责任。我认为，学校要发展，学校的资源固然是必不可少的.，然而学校里气氛的建设更是重中之重。一个高等院校，既要有丰富的物质资源作基础，也要有活跃的校园文化，浓厚的学术气氛，以及良好的管理机制。学校没有好的教学环境和教学资源作基础就不可能会形成好的教学秩序；没有良好的风气就不可能会形成良好的校园文化；没有良好的学术气氛就不可能有良好的学术成绩。做了一个学期的信息员，我感觉到我们学校要发展的话就需要做到两点：

1、学校需要多一些培养学生的自信心和荣誉感。一个学生如果对自己的学校没有信心，那他在这个学校的生活和学习也不可能会好起来；一个学生如果自己的学校没有竞争力，那么怎么可能使他对自己有很大的信心，更别说要他学校里有良好、积极的表现。一个人不管处于什么环境，他必须要对自己有信心。所以学校要重视坚持对学生进行爱校教育和自信教育，告诉学校的每一次进步和学校的未来前景，不断培养学生取得更多更大的成绩，展现更多更大的荣誉，使学生能自信地报出自己的校名。

2、学校要建立好汽车学院的品牌，扩大知名度。这不仅仅有利于学校学生的增强竞争力，而且有利于学校的内部改革，给教学改革和创新更多的动力。还要加强学校的学术建设，这既在于提高学校的科研能力，也包含了提高学生对学术的兴趣，提高学生对学术问题的思考。学校要多组织学生听取各专业的发展和应用讲座，多听取学术性报告；给出一些各个专业的工程实际问题，举办“解决问题”的活动。而值得高兴的是，学校组织开展的各项教育活动和竞赛活动越来越丰富多彩，校园环境建设随着树木的长大，许多人文景观的增添，校园绿化越来越好，希望我们和学校都在我们良好的学习气氛和生活环境中健康成长。

——安监信息员岗位责任制 (菁华1篇)

**信息教务员工作总结6**

>一、创先争优、狠抓服务惠民生。

作为支持农村经济发展的主力军，提升对三农服务的水平在信用社组建农商行的过程中更显尤为重要，在去年年初，我社就积极向上级有关部室申请，与主管领导沟通投资30余万元安装了atm自助取款机具。在运行一年多来，我社责成专人管理及时填充现金，日现金供应量平均达万元，尽最大努力保证现金的供应量。满足了群众日常取现需求。同时，合理布放助农取款点，最大限度的延伸服务渠道，提高服务的覆盖面，目前我社已申请布放助农取款点共计17个。作为我社的一项延伸服务，助农取款点的布放充分解决了农民群众日常取现和结算要求，农民朋友可以足不出村，方便快捷地办理各项结算业务。

其次，加大商户的pos机投放力度，拓宽结算渠道。现在，刷卡消费需求日趋高涨。为满足客户刷卡消费需要，我社已对信誉良好、资金流动量较大的2家商户布置了pos机，加快其资金结算，积极促进农村消费市场快速发展。

>二、积极协调配合、加快转型跨越发展。

在贯彻^v^和省委省政府以及市委市政府提出的转型跨越发展中，我们以农村金融主力军的姿态，积极响应镇政府经济转型思路，针对西山村的日光温室大棚和郜庄村的春秋种植大棚的种植基地建设给予大力的信贷支持。对陈区村、安河村、王村、迪阳等养殖场给予有效的信贷支持。截止目前，我社已累计发放各类支农贷款1487万元，为农村经济的转型发展起到了积极的推动作用，同时也极大地增加了农民收入。在支持转型的同时积极推动信用环境建设。在镇政府的支持下，目前已创建信用村5个，县级信用村1个。

在利用信贷杠杆调控经济转型的同时，积极贯彻中央惠农精神，在人总行允许的范围内，我们对存款利率实行在基准利率基础上上浮了10%的优惠政策，用真金白银的实际行动扶持三农发展。

其次，协助政府发放各类补贴资金。今年以来，我社累计发放政府各类资金9311户，836万元。其中：XX市陈区镇人民政府工资67户，60万元、XX市陈区镇财政所工资50户，100万元。发放农民种粮综合补贴7739户，285万元、XX市陈区镇人口和计划生育服务站奖励扶持资金1152户，136万元、退耕还林资金303户，19万元。通过财税库银系统代收国税、地税税费68户，236万元。

>三、廉洁自律，加强廉政文化建设。

“务实、为民、清廉”一直是我社廉政建设的核心内容。务实，就是要坚持开拓进取，勤奋工作，务求工作实效。为民，就是把广大农民群众的利益视为最高利益，时刻想着群众，一切为了群众。清廉，就是要保持艰苦奋斗的优良传统，廉洁奉公，廉洁从政。为此，我社一直奉行：

1、服务公开。针对我社目前所有业务，均设有员工服务监督公示牌，并公布举报电话、意见箱等便民设施，方便广大客户监督指导。

2、利率公开。直观明了显示我社各项利率政策，便于农民群众比较选择。并于利率变动时，以最快速度通过电子显示屏滚动播出，方便农民群众知晓。

3、条件公开。我社各类业务操作流程、收费标准等在营业场所内都有醒目标识，以接受群众监督，保证各项业务办理合规操作，杜绝各类乱收费行为。

4、每周进行廉政文化学习教育，不断增强员工廉政工作重要性认识，提高员工思想道德素质，提升服务水平，打造廉洁自律的企业文化。

>四、后期工作打算

**信息教务员工作总结7**

我校教学信息员队伍自成立以来，为教学线及时了解教学动态、进一步完善教学质量保障体系，提高教学质量和教学管理水\*发挥了积极作用。为了更好的总结x年度的教学信息员工作，研究部署下学期的有关工作，1月7日(周四)下午在查济民大楼-313会议室，教务处特邀请督导组老师、各学院学习部长、以及被评为优秀信息员的同学共30余人参加了本次总结座谈会。

会议首先由教务处刘斌老师做x年度教学信息员工作的总结汇报。总结中，回顾了我校教学信息队伍建设的历程，阐述了x年教学信息员队伍开展工作的情况，并指出了存在的问题及改进工作的想法。随后督导组严岳富老师宣读了《关于评选洪柳青等为我校20xx/20xx学年优秀教学信息员的通知》文件，对洪柳青等27位校级优秀信息员给予了表彰。在表彰结束后，优秀信息员代表发言并座谈，各位信息员同学踊跃发言，对学校教学管理中存在的问题提出了很好的建议，也深深感受到学校“以人为本”，重视学生的良好做法。

会议最后由教务处副处长任条娟发言，她从学校总体情况出发，结合学校第五次教学工作会议，详细介绍了《学校课程改革三年行动计划》，阐明了我校教学管理的基本特点，从宏观到微观，对教\*行中存在的一些问题做出了分析；并针对信息员队伍的现状，提出了四点要求：

一是要善于发现问题，并能做出一定的调研、分析；

二是能全面、客观的反映问题，做到反映的真实性；

三是要主动熟悉学校的各项规章制度，传达宣传学校的各项动态；四是搜集信息的过程中，做到有取有舍，注重实效性。

**信息教务员工作总结8**

我校教学信息员队伍自成立以来，为教学线及时了解教学动态、进一步完善教学质量保障体系，提高教学质量和教学管理水\*发挥了积极作用。为了更好的总结XX年度的教学信息员工作，研究部署下学期的有关工作，1月7日（周四）下午在查济民大楼—313会议室，教务处特邀请督导组老师、各学院学习部长、以及被评为优秀信息员的同学共30余人参加了本次总结座谈会。

会议首先由教务处XX老师做XX年度教学信息员工作的总结汇报。总结中，回顾了我校教学信息队伍建设的历程，阐述了XX年教学信息员队伍开展工作的情况，并指出了存在的问题及改进工作的想法。随后督导组XX老师宣读了《关于评选XX等为我校20xx/20xx学年优秀教学信息员的通知》文件，对XX等27位校级优秀信息员给予了表彰。在表彰结束后，优秀信息员代表发言并座谈，各位信息员同学踊跃发言，对学校教学管理中存在的问题提出了很好的建议，也深深感受到学校“以人为本”，重视学生的良好做法。

会议最后由教务处副处长XX发言，她从学校总体情况出发，结合学校第五次教学工作会议，详细介绍了《学校课程改革三年行动计划》，阐明了我校教学管理的基本特点，从宏观到微观，对教\*行中存在的一些问题做出了分析；并针对信息员队伍的现状，提出了四点要求：

一是要善于发现问题，并能做出一定的调研、分析；

二是能全面、客观的反映问题，做到反映的真实性；

三是要主动熟悉学校的各项规章制度，传达宣传学校的各项动态；

四是搜集信息的过程中，做到有取有舍，注重实效性。

**信息教务员工作总结9**

教学工作是学校工作的中心工作，教学质量的高低关乎着学校办学的成败，教学秩序的好坏关乎着学校的声誉与存亡，作为教学工作的中枢环节——教务处，它的工作支撑着全校的中心工作，在全校各方面工作中起着举足轻重的作用。这一年来，我们认真贯彻落实学校的工作计划，根据本学期的工作特点，立足我校实际，全面深化素质教育，以育人为根本任务，全面提高我校教育教学质量为主要目标，充分发挥“协调、组织、检查、管理”等功能，深化课堂教学改革，切实加强各学科的教学研究和业务上的指导与检查，努力提高课堂教学效益，使我校的教学水平有了必须的提高。现将本年度工作做以简要的回顾和总结，以便积累经验，汲取教训，使教务工作更上新台阶。现将一年的工作作总结。

>一、严抓教学管理，确保教学质量的稳步提高。

1、为了打造“让学生满意，让家长满意，让社会满意”的三位一体办学模式，建立良好的学习环境和学习氛围，20xx年有针对性的在教学管理上狠下功夫，严抓教学过程中的每个环节，做到繁而不乱，疏而不漏。教务处在每天日常教学检查的同时，还不定期按条例进行抽查，使得学校在教学质量及教学秩序方面取得了令人可喜的成绩。

2、招生工作是学校生存的命脉，协助招生办抓好今年的招生，是教学工作的一个重要环节。由于任课教师的课时都比较多，去招生的同时，容易影响正常的教学秩序，这无疑对学校的教学工作是一种严峻的挑战。在校领导、教务处及各科室的通力合作下，科学的调整招生教师的课节，通过串课、调课和补课的方式，机动灵活地安排好每一节课，决不让学生缺课、丢课。面对预科生采取重点培养，积极引导，因材施教的教育理念，满足每个学生的愿望和发展的需要，为今后的成长打下了坚实的基础。

3、加强学科之间的相互交流，共同营造和谐的教学环境。教师在教学态度，教学方法，教学内容，以及教学成果四个方面进行教学质量的评价，并对研讨结果记录在案，做到有计划、有组织、有内容、有成效、有总结的良好学习风气。在教学研讨的基础上，为适应时代发展的要求，各科室积极探讨教学的改进，接纳新方法，增加新内容，为学生的成长和发展提供了基础性保障。

总之，严抓教学管理和提高教学质量是教务处在教学管理中的重中之重，本着“不丢掉一个学生，要对每一个学生负责”的教育理念，制度的不断完善健全，积极主动并卓有成效的管理，为学校今后的发展提供了健康的平台。

>二、合理安排学校的日常教学工作。

1、学前。围绕教学这一中心开展工作，根据预先审议制定的年度教学计划，对于课程的设置、教师的配备、学生的分配、调整，做了统筹的安排，保证了开学后，各项教学工作的全面开展。制定了课程表，经各方面审议校正，并及时检查了运行情况。整理统计教师授课一览表，统计授课教师名册(在职、外聘)，统计各专业教师所教主修、副修学生人数。购置教材，按时发放，提前组织授课教师备课，制定课时计划，书写教案，确保教学工作的正常运行。调整部分教师授课科目，影视专业的课程由汪琥老师和王宁老师代课。完成上学期期末学生成绩汇总，安排考试时间补考。

2、学中。跟踪管理各专业、各科室的教学计划落实情况，开展了全面的教学检查工作，做到有方案、有步骤、有协调、落实到位。注重教学进度的跟踪，质量的检查，发现问题及时调整，并加以总结。开展各项教学活动，在学生中掀起学习的热潮，最终促进教学质量的全面提高。

3、期末。安排组织各专业的专业课考试、文化课考试，组织文化试卷出题、批卷、上分以及所有成绩归档。

毕业验印工作成为学校工作的又一重点，同样也关乎着学校的命脉。为此，教务人员要付出许多人难以想象的辛劳和心血，做了大量繁琐而细致的工作，使学生圆满通过了毕业关，取得了毕业证。

>三、积极开展教学活动，促进学生学习的主动性。

教务处协调各科室合理安排及科学开展各种教学活动，有利的促动了教学工作的全面提升。实习环节是检验学生专业素质，学习方法，创作方法及内外部技巧的重要手段，让学生把所学习与掌握的专业基础知识，基本理论和基本技能技巧，以及其他专业基础课程的知识与能力综合运用于创作实践，因此专业实习环节的主要任务是培养学生艺术实践和舞台表现能力与创造能力，以及培养学生与其他艺术创作部门的协作能力，进而培养学生走向各级高等学府继续深造或培养学生走向社会的生存竞争能力。为此在校领导的建议和支持下，我们举办了首届校园文化艺术节各专业的专场演出。

1、声乐科为了使声乐学生的演唱得到锻炼，声乐教师利用上课和中午的休息时间，组织学生进行排练，教师从声音、语言、节奏、舞台表现以及歌曲处理等方面给学生指导。我们的学生舞台表现也有了很大进步。在激发了学生学习专业的兴趣，同时也促使他们发现别人的长处，祢补自己的不足，达到了学校通过演出来锻炼学生与相互学习的目的。

2、舞蹈科为了加强学生对毯技课和腿基功的重视，鼓励学生刻苦训练，使学生快出人才、早出人才，在上半年进行了基本功展示。在活动中，涌现出了很多优秀的班级和学生。在艺术节的舞蹈专场演出中，舞蹈科全员上阵，也是历年来演出中舞蹈学生参与最多的一次，参演人数达到一百余人。

3、器乐科的专场演出，让我们看到了一支年轻活泼，积极向上的教师队伍。从组织到策划，有条不紊，主动、和谐互助的工作作风，使这次专场演出取得了预期的效果。学生的良好表现，证明了教师付出的辛勤汗水得到了回报，也得到了家长的好评。

4、影视、播音主持和戏曲专业的教师，在教师少，学生入学时间短的情况下，也尽全力的组织学生进行排练，利用一切资源启发学生的表演感觉，最后也为我们成功地呈现一场别开生面的专场演出。

5、积极开展听课、说课及公开课展示活动，注重青年教师和骨干教师的培养。在教务处的统筹安排下，分别对舞蹈、声乐、器乐、影视和文化的课程进行教学检查、抽查。积极开展说课、听课、评课活动，以及课后教学研讨和点评。了解任课教师的教学情况，加强交流，促进教师教学水平的提升，确保教学质量稳步提高。

6、组织学生国家体质健康标准测试。

7、学校在正常教学工作外，积极参加市、局及有关部门举办的各种校外演出活动和社会公益活动。教务处在确保正常教学的同时，组织学生利用中午及晚间的休息时间进行排练，出色地完成了上级交办的演出任务。

**信息教务员工作总结10**

本月教学信息员的反馈工作经过培训后，从信息反馈的内容和形式上看有较大转变，保证了有效信息的数量和质量，信息员能够集多数同学的意见，对教师付出的辛苦给予充分肯定，本月受表扬教师的信息数量占教学方面信息总量的，同时信息员对教师中存在的问题也能客观地分析，并提出良好的建议，反映了广大信息员认真负责的工作态度和实事求是的工作作风。现将工作总结如下：

>一、反馈信息的基础数据

1、本月反馈信息基础数据：489条信息，其中有效信息为379条（重复的已归纳），各系部的反馈情况为：

部门信息

数量受表扬教师数是否

回复反馈

部门信息

数量受表扬教师数是否

财传系22是公管系72是

法律系87是外语系3821是

会计系2510是保险系85是

计科系96是公共部51是

金融系135是思政部168是

经贸系218是教务处1是

工管系168是图书馆1是

劳经系188是实验中心351是

数学系2512是

2、信息分类基础数据：

信息类别信息数量信息类别信息数量

教师教学251受表扬教师104

教学管理18合理化建议42

学生学习26其 他6

教学条件36

>二、反馈信息情况分析

本月反馈的信息从整体上看学生对教学方面，特别是从教师授课准备、授课进程、课堂氛围、师生沟通及教师个性化教学方面进行了反馈，多数同学认为教师有认真负责的教学态度，渊博的专业知识，灵活多样的教学方法，让学生有所受益。同时对个别教师的教学提出意见和建议。在教学条件方面，信息反馈明确指出了教学设备方面存在的问题，为学校更好更快地维修提供了重要信息，同时也为适应教学发展需要提出了合理化建议。

教学方面

本次信息反馈涉及教学方面的内容有251条，被表扬的教师有104人。其中学生普遍反映思想政治教学部的王韵老师、数学系的吴亚豪老师、工商管理系的刘梅生老师，金融系的李欢丽老师、经济贸易系的王理老师、会计系的岳龙老师、计科系的刘晓庆老师、劳经系的蓝宝江老师、法律系的李支老师、公共管理系的李斯霞老师、工商管理系的陈刚老师、外语系的庄宇梅老师、王俊生老师深得学生的赞赏和欢迎！这反映了他们为师的成功！经济贸易系王理老师的课还会吸引其他系、其他班的同学来听，让学生感觉乐趣无穷！实验教学中心的王铁林老师在教学中做到三坚持，即坚持每次课提前10分钟进入教室，坚持批改每个同学的每一份作业，坚持答复每个同学发给他的每一封邮件，而且主动搜集同学们的意见，坚持好的方面，反思不足之处。

学生能用欣赏的眼光肯定教师的教学，希望教师再接再厉；对所提出的教学意见，希望教师努力改进。

1、肯定的方面

（1）教学态度严谨，责任心强。学生反馈经贸系的林晓慧老师课前备课充分，授课思路清晰，课堂安排合理，老师能够及时、全面、细心地解答学生的疑惑，教学方式和教学态度得到同学们的一致认可。外语系的余薇老师任教没多久，就几乎把全班每一位同学的名字都记住了，她授课方式灵活生动，课堂气氛活跃，跟同学们互动很好，责任心强。金融系的吴辉凡老师授课讲解透彻，严谨认真，得到学生的认同与喜爱。数学系的刘娟老师、曾翠萍老师备课充分、上课认真、讲课投入，责任心强，教学方法创新，带动了学生的学习积极性，成为学生喜欢的好老师。金融系的王醒男老师教学认真负责，课件详细；会计系丁的春贵老师课前准备充分，学生能很好地掌握课本知识；外语系的吴江雯老师口语纯正，对学生要求严格，很好地帮助学生提高了英语阅读能力；会计系的顾中国老师讲课耐心，深入浅出，受到学生的好评。数学系的严建平老师认真负责、讲述细致，实验课有效率，在传授知识的同时为学生未来规划也做一定的指导，值得教师学习借鉴。

（2）教师知识渊博，案例丰富。学生反馈劳经系的蓝宝江老师博学、风趣，讲授内容知识面广，教学内容灵活生动，利用课程内容引发学生的独立思考，引入现实事件，培养学生的问题意识和发散思维，运用课程理论分析事件，丰富了学生的理论知识，增强了学生的分析和应用能力，也让学生更好地消化了知识。劳经系的李秀颜老师授课内容精彩，能够结合课程需要增加案例分析，还会根据课程内容增加一些面试的题目和游戏。法律系的张柏良老师针砭时事，引人入胜，擅长以简单的例子解析某些理论，学生易于接受。经贸系的刘礼花老师、会计系的陈亮老师都能结合实例进行恰当的讲解，受到学生好评。思想政治教学部的禹芳琴老师能结合生活上的例子，通过一些访谈、视频增加课堂教学的趣味性，丰富教学内容，效果较好。公共管理系黄永弟老师经常就社会热点问题让同学们探讨，并能够深刻剖析社会热点问题，活跃同学们的思维，很好。

（3）讲课方式恰当，方法灵活。学生信息反馈显示有的教师教学方式生动，讲话幽默风趣，能够引起学习兴趣，很好地调动了课堂气氛。如外语系的胡颖老师教学方式很新颖，课堂中融入一些外国文化，同学们都觉得上课有点像国外的课堂，使同学们获益不少，同学们都很喜欢这样的教学方式。工商管理系的龙成志老师注重拓展学生思维、注重实践，讲课幽默、生动形象，授课模式新颖，有个性、有创新，提供同学表现自我的舞台。经贸系刘志荣老师上课有激情，讲课很耐心，得到学生的赞赏。财经传媒系的曾锋老师讲课生动有趣，饱含激情，颇具深度与见地，深得学生的喜爱。思想政治教学部的刘鸿鑫老师课堂形式多样化，能让同学们积极参与到课程学习中去。劳经系的潘光辉老师课堂气氛很活跃，教学方式很独特，同学们可以畅所欲言，说出自己的看法和观点并得到指点。工商管理系刘伟教授的双语教学讲课幽默，条理清晰，趣味性强，能吸引大家的兴趣，深受同学爱戴。会计系的易茜老师，外语系的杨贵章老师、关兴华老师，数学系的廖文辉老师，工商管理系的邢哲老师、陈剑老师课堂气氛活跃，学生喜欢，听课率较高。数学系吴刚老师的课生动有趣，令人回味，提升同学们的自信，受到学生好评。

（4）注重交流互动，氛围较好。学生反馈思想政治教学部的刘芬华老师与学生互动多，交流多，也经常播放一些相关视频，学生反映较好。金融系的贺伯锋老师课间会经常和同学交流、沟通，了解学生对课堂知识的吸收情况以及存在的疑难问题。经济贸易系的张海霞老师在课后会亲自把课件通过校内邮箱发送给学生，得到了学生的赞扬。劳经系的于大川老师课堂氛围自由、热烈，注重学生的知识、文化积累，恰当地给学生推荐有关培养专业素质的书籍。思想政治教学部的张春华老师能与同学共同探讨问题，启发学生思维，课堂气氛良好。外语系的杨莹莹老师总是很有耐心地辅导同学，还不断地鼓励同学多提问题，得到了同学的好评！外语系的王董心老师、洪斌老师能够通过各种途径充分调动学生积极性，与学生关系融洽。

（5）丰富课外知识，提升能力。学生反馈法律系李支老师上商法课内容实用，除课本知识外还讲到专业发展方向方面的问题，同学们都很感兴趣。会计系的马鹏老师能够结合教学补充一些课外内容。金融系的杨兴老师将课本知识与课外实际相结合，学生很受益。外语系的蓝可染老师，虽然是一位很年轻的老师，但很懂得教学技巧，常常会在课前给学生讲很多课外的知识，如毕业论文的准备等，常常鼓励学生要充分利用大学的时间努力学习。

（6）把握教学节奏，进度适宜。学生反馈会计系的汤四新老师上课很有节奏，引经据典，时常推荐各高校名师相关讲座、著述，颇受同学们青睐。思想政治教学部的余信红老师，在同学们注意力集中的时间讲述一些理论知识，等到同学们的注意力降低时，放一些相关的视频提高同学们的注意力，让同学们更容易理解相关知识。劳经系的田向东老师教学贴切学生实际水平，适当地提出问题，并给学生充分的时间思考、整理和讨论问题，调节课堂气氛。劳经系的姜荣萍老师课程内容难易适中，既涵盖了课本知识又包括了学科的最新发展，进度适中，便于学生接受和理解。外语系的蔡雪文老师课讲的难度适中，英语口语清晰，学生易于接受。

（7）注重巩固提高，作业恰当。学生反馈劳经系的万春老师有书面、口头和实践的作业，作业批改认真、规范，反馈及时且形式多样化。劳经系的肖荣勋老师布置的作业形式多样，符合相应章节的特点，丰富了学生的课外知识，加深了学生对课程的理解和运用，有利于学生在资料收集、整理、分析和呈现等方面能力的提高。外语系王永霞老师注重提高学生的综合能力，有适当的练习和作业，提高了学生的学习积极性，又给学生提供表现自我的平台。

2、存在的不足

（1）教学态度问题。有学生信息反映个别老师教学不认真，不负责，授课时存在敷衍的现象，在帮助学生解决问题时态度不够诚恳。

（2）教学设计问题。学生信息反馈显示，有个别教师的教学设计不尽合理，有一定的随意性，授课时只顾自己的教学任务，没有照顾学生的接受能力，所以导致学生反映某门课程听不懂，内容太深奥，教学重点不突出，难点未能突破，缺乏一定的条理性。

（3）教学进度问题。学生信息反馈显示，有个别学科教师讲课速度过快，学生跟不上进度，无法理解消化；有的又过慢，感觉枯燥，浪费时间，收获不大。

（4）教学方法问题。教学方式单一，讲课欠生动，教学方法欠妥，缺乏吸引力，课堂气氛沉闷。

（5）教学秩序问题。个别教师存在私自调课现象，让学生措手不及，不能合理地安排学习与活动。个别教师仍存在上课接打手机的情况，应加以注意。个别教师不能严格要求学生，课堂秩序不尽如人意。

3、教学建议

（1）建议多举办与学术有关的活动，让学生了解与实践有关的知识。

（2）建议各系高度重视信息反馈工作，特别是对存在教学问题的教师采取帮扶措施，使其尽快提高、改进，也使此项工作不流于形式，发挥其真正的作用。

（3）建议教学中注重理论联系实际，增加教学案例；注重与学生的互动，活跃课堂气氛；注意把握教学节奏，调整教学进程。

（4）建议规范课堂秩序，严格管理学生。

4、信息处理的反馈

以上信息均已反馈回各系（部），系（部）已将信息反馈教师本人，褒奖的继续发扬，教师本人表示继续努力。有问题的与之沟通探讨，对存在问题的教师，系（部）要求教师认真备课，增加教学案例，充实教学内容；注重改进教学方法，讲究教学艺术；加强与学生的沟通，关注学生的知识需求，根据学生的学习能力和专业需要及时调整教学内容和教学进度。

（1）系（部）对反馈评价较高的教师予以表扬。计科系将学生反馈教学突出的刘晓庆教师、公共管理系将教学有特色的黄永弟老师、思想政治教学部将受到学生好评的王韵老师、劳经系将学生反馈中反映的李夏妍老师的优点在全系大会上予以通报表扬，并号召全系教师学习。思想政治教学部将刘芬华老师的经验、公共管理系将李斯霞老师的成功做法予以总结和推广。

（2）系（部）对存在问题的教师提出要求，拟定改进措施。数学系、经济贸易系反馈工作见成效，个别教学中存在问题教师的教学改进较为明显。公共课教学部对存在问题教师的授课方式上进行了改进，并收到了良好的成效。工商管理系对第一次上讲台的教师存在的问题进行了交流沟通，并要求其努力改进；金融系与教学进程过快的教师沟通，并提请加以注意，要求教师增加与学生的沟通，多了解学生对知识的吸收程度；会计系要求存在问题的教师根据学生实际情况，调整课程进度，适当加强课后练习。

（3）外语系已对学生反映问题较大的教师进行了教学调整。

（4）保险系根据学生需要增加了专业性的讲座。

（二）学生方面

主要反馈的是学习氛围问题。学生反馈信息显示部分班级学习氛围不浓，学生迟到、旷课现象还经常出现。对于此问题一方面学校、系（部）已在严抓严管，另一方面建议班级的班委会成员也要充分发挥作用，发倡议、开讨论会等方式，就大学生如何适应将来就业需要等方面加以正确的引导，形成以守纪律为荣、以松散懈怠为耻的自觉学习良好氛围。

（三）教学条件方面

（1）关于窗帘问题。上月学生反映强烈的教室窗帘问题目前已得到解决，后勤服务中心正在安装，课室投影模糊的问题也得到相应改善。

（2）关于设备问题。学生反馈反映部分课室的多媒体投影设备问题、教学软件问题、耳麦和音响的问题，因为反映的较为具体，实验中心已进行了检查、处理，得到了很好地解决。

**信息教务员工作总结11**

尊敬的领导，各位同事：

大家好!

岁末年初，又一个学期过去了。回顾这学期，不能用碌碌无为总结，但并非硕果累累。回顾一年来的工作，我将个人工作情况汇报如下：

一、政治思想方面

不断提高自己的政治思想素质，加强素质教育理论学习，更新自己的教育观念，树立育人为本的思想。积极参加园里的各项活动，热爱集体，服从分配，团结同事，自觉遵守园内的各项规章制度、不迟到、不早退，刻苦钻研业务，认真履行岗位职责，关心、爱护每一位幼儿。

二、教育教学方面

在教学中我深知要提高教学质量，关键就是要上好课。要上好课，就要钻研教材，认真备课，做好课前的物质准备和知识准备工作。在教育教学活动中，为幼儿创设良好的机会与条件，提供充足的操作材料，热爱幼儿，\*等的对待每一个幼儿，让他们都感受到老师的关心，良好的师生关系促进了幼儿的学习。抓好幼儿的思想教育，并使这一工作贯彻到对幼儿的学习指导中去，扎实抓好教育教学工作，工作中虚心向其她教师学习，观摩其她教师上课，积极参加园内教研活动，以新为指导，贴近幼儿的生活和年龄特征来选择幼儿感兴趣的事物和问题，制定出切实可行的学期计划、周计划，并认真组织好半日活动。在活动中，恰当地选择和使用教具，重视教学内容的趣味性，以游戏为基本活动，以多种形式引导幼儿有兴趣地参与活动，并主动去学习。在教学中，我还不断地对自己的教育实践进行反思，找出问题的症结，改进教育的方式、策略等，收到了一定的效果。

三、安全工作

安全工作是最重要的工作之一。新班的孩子年龄偏小，安全意识差，自我保护能力差，所以从一开学我就把安全教育放在了首位，并因此制定了一系列措施：

1、教给了幼儿一些安全知识，强化了幼儿的安全意识和自护能力。教育幼儿不吞食异物，不玩火、水、电，不从高处往下跳，不乱爬高处，不吃生人的东西，不跟生人走，发生危险时，会大声呼救等。

2、严格晨检制度，不让幼儿带不安全物品入园。

3、加强一日活动各个环节的管理，做到了人到心到，谨防意外事故的发生。

4、认真填写班级日志，做好交接班工作。

5、发动孩子们自带一些图书玩具等桌面游戏用品，减少危险因素。

四、家长工作

家长工作也是我们工作的一个重要部分，\*时我主动亲切地与家长打招呼，也充分利用接送时间跟家长交流，使家长了解自己孩子在园的情况。同时通过家园栏、电话多种形式进行访问、家园联系，还通过召开家长会向家长介绍幼儿园教育目标、教育内容、教育方法等等，强调家园共育的重要性，并结合孩子存在的问题，与家长一道商讨符合幼儿特点的教育措施，共同促进孩子的成长。

**信息教务员工作总结12**

现在已是暑假，美好的一年大学时光已经匆匆从指缝闪过。担任了一年的班委，参与了很多的班级活动也彼此见证同学间的成长。

一念间班级也举行了很多的班级活动，一开始就是单纯的为了增进同学间的友谊，后来这些活动渐渐的成为我们为了纪念青春，纪念花样年华，纪念友谊的媒体中介。

像野外实习，7天之旅，让我们一起互相学习一起欣赏山上的美景、呼吸新鲜的空气，班委尤其是班长总是在种种特殊情况下先人一步，帮班级帮老师做好事情，就关灯这一小事展开，班长总是最后一个人离开集合中心关好灯再休息。其实这种默默的无私，大家都是看在眼里的，正是这种无私让班级更加团结友爱。

像班级出游活动，一天临海坑海边的畅玩，开心的背后有着所有班委共同的前期准备工作，没有人抱怨，只因为这一切辛苦都是为了班级。建立于所有努力之上，大家开始由陌生变得熟悉，由看似彬彬有礼的礼让变得互相“毫无底线”的调侃。

像初入学时的包饺子活动，这也是我身为班委接到的第一个任务，自豪又紧张着，因为我的任务是跟领导商量谈判，这是我从来没有尝试过的，我兴奋的完成了任务，因为我觉得我为班级做了一件事了，或许微不足道，但心中的喜悦却无法言语，我想大概所有的班委也都如此吧，为班级兴奋的做着事情。

这样的事例数不胜数，少数的列举只是我想通过这样一些小事反映我们所有人，所有班委为能创造一个更好的班级，更熠熠闪光的班级而努力着，甚至奋斗着。我很庆幸自己身边是这么一群可爱的人，能够一起创造更好的班级环境，能够一起成长。只想说，希望我们这样一群可爱的人能怀揣各自可爱的梦想，朝同一个方向前进！

**信息教务员工作总结13**

>一、我们班的就业情况的现状。

>二、我们班同学就业中存在的问题。

就我们班而言，虽然就业工作有一定的成效，但是还是存在一些问题，主要问题如下：

（1）我们所学的专业不够专。我们虽然都有三年的学科背景，但是来到师大我们学习的是教育。很多用人单位如果要高中老师或者初中老师，他们会选择要四年制的对口专业的学生，而不会选择我们这个专业的学生，如果他们要选择做教育行政的人员，他们会选择要“行政管理”专业的学生。大多数企业想要人，他们一般都会选择要“企业管理”专业的学生。而真正的面向我们“公共事业管理”这个专业的单位至今为止，我一个也没有发现。

（2）同学们对工作的期望很高，同学们总是希望能找到一个月薪1000到20xx的工作，几百元的不想去，不但这样，同学们还是想要有编制的工作。没有编制的，一般同学们也不考虑。我们班的赵克林就是一个例子：前段时间，东莞市东华初中经过层层选拔，最后决定录用我们班的赵克林做该校的教学秘书，月薪1800，提供住房，但是因为是没有编制的，所以我们班的赵克林同学还是放弃了。还有很多保险公司招人是不限定专业的，但是月薪较低，而且没有编制，所以我们班也几乎没有人参与这类单位的面试。还有同学们不愿意到农村去，不愿意到基层。所以我认为，我们班的同学对工作的期望植是有些高了。

（3）悲观的心理态度，自信不够。我们班有的同学去面试，每次去每次都是被退回来，其他同学看到这些失败的例子就不想再去积极的面试了，当然也有一些同学是百折不挠的。但是大多数人还是很悲观的，他们有的甚至很绝望了。

（4）受他人的思想的影响很严重。我们班的同学在就业方面经常会受到他人思想的影响，喜欢集体去面试或者集体不去面试。报名参加华劲纸业集团就是一个很好的例子。刚开始我们班的黄杰同学说要找工作和考研两不误，所以说想报名去纸业集团造纸，结果我们班的同学一窝蜂跟着报，排在我们班前10名的同学除了两个外都报名去了造纸，虽然大家都很积极，但是还是到现在也饶无音讯。另外对于南宁三中，或者南宁三十三中，或者其他南宁市的高中，我们班如果有同学说这么好的学校是不会要我们的，那么其他的同学也有可能受到影响，从而也就不去参加这些好学校的面试了。所以我认为，我们班的同学较容易受到同学间的思想的影响。

（5）同学们的就业积极性不够高。大家都是想过一天算一天，没有积极的去寻找就业的信息和机会，而是坐着等天下掉下的馅饼。这段时间是期末停课和复习的时间，很少同学去看我发布的就业信息，也有的同学是基本上没有看过的，从整体上看，在我们班，除了一部分同学较为积极外，大多数同学的就业积极性都是不高的。

>三、帮助同学们就业的对策。

（1）对我们班的同学加强就业指导，针对我班同学对就业普遍不了解、不熟悉的情况，应在我们班开设多一些就业指导课，举行专题报告，帮助同学们树立合理适度的择业期望值。正确地认识和处理好国家利益和个人发展的关系，增强就业的竞争意识和主动适应社会的能力。提高面试时的心理适应能力，帮助同学们掌握基本的求职择业技巧。经过这种指导的学生的竞争力会明显增强。

（2）转变就业指导工作的观念，认真做好同学们的思想教育工作宣传和提倡与时俱进的就业观念，引导学生灵活就业，采取多种方式就业，净化舆论环境。观念可以变成生产力，观念也可以变成就业率。加强对同学们的思想教育，对于帮助同学们树立正确的择业观，迈好通向社会大舞台的第一步至关重要。

（3）对我们班的同学加强世界观、人生观、价值观教育，帮助同学们正确对待面临的就业形势，转变就业观念，自觉地调整择业心态，找准个人理想与社会需求的结合点，争取到祖国最需要的地方去建功立业。让学生树立起良好的择业心态，指导学生确定适当的择业目标，避免从众心理。同学们处在择业洪流中，期望水平会受到其它择业者期望水平的影响，虚荣心、侥幸心理也会使他们改变原有的自我期望而采取不切合实际的从众行为。现在，同学们的择业期望值居高不下，已经影响到个别同学的顺利就业。有些同学由于刻意追求最满意的结果而错过了其它好的机会，有的甚至造成就业困难。尤其是有些条件好的同学，在择业过程中“脚踩几只船，这山望着那山高”，不能及时调整就业期望值，以致于后来就业困难。有些同学在择业过程中缺乏自信，把希望寄托在拉关系、走后门之上，有的甚至由家长出面与用人单位洽谈。但是，这样做却会让用人单位对其产生缺乏开拓能力、独立生活和工作能力差的印象。同学们应该从个人实际出发，主动适应社会需要，正确认识和处理好眼前和长远的关系，理想和现实的关系，困难和机遇的关系，挫折和成功的关系，人与环境的关系；克服悲观急躁情绪，正确把握自己，顺应时代潮流，转变择业观念，一步一个脚印地去实现自己的人生价值。老师要帮助同学们树立献身基层、扎根基层的就业观。基层是大学生成长的广阔天地，现在很多同学们有一种片面的择业观，在心理上畏惧下基层，认为下了基层就没面子、没前途。确实，基层单位的条件相对较差，但从另一方面来看，人才比较匾乏，大学生分去后往往会被委以重任，甚至独当一面，有更多的机会施展才华，实现理论与实践的结合。

（4）对同学们加强择业技巧的指导。同学们存在的不良择业心理在一定程度上起因于缺乏恰当的择业技巧。面临就业选择的同学们，普遍思想准备不足，有恐慌感，在供需见面时比较拘谨，甚至手足失措，有的因此而坐失良机。至于具体的应聘程序，自荐资料的整理和使用，面对用人单位如何介绍自己，如何了解对方，以及应有的礼仪和言谈举止，也需要学校进行必要的指导，这样，可以避免由于介绍不着边际、材料不得要领、礼貌不周、言语不当、衣冠不整、手续不全等技术原因造成择业障碍。通过择业技巧方面的指导和培训，可以使同学们掌握应有的知识，树立自信心，增强竞争力，找到自己满意的工作。

总之，作为05教育管理的信息员，虽然我做得很尽力，虽然我在每周的工作日天天往就业指导中心去，甚至连双休日我也经常去就业指导中心，为的是希望能更及时地为同学们带回更多更有用的就业信息，但是效果还是不尽人意，我们班落实工作的人还是廖廖无几，在今后的工作中，我会更加的努力，我希望尽我个人的微薄之力能让我们班的每一位同学都能在毕业之前找到一份满意的工作！

**信息教务员工作总结14**

大家上午好，很高兴能作为一个老信息员来上台发言。两年前的今天，我和你们中的很多人一样，不知道这个会议是为了什么，也不知道等开完这个会我能做些什么，紧张的不知所措。转眼间，两年过去了，回过头来在想想当初的自己觉得有点笨了，也有点鲁莽了。在这两年的信息员工作中，我学到了很多东西同时也发现了很多问题。

在座的肯定有不少是新的信息员，就像两年前的我，可能对信息员的工作不太了解，不知道作为一个信息都应该做些什么。一个信息员的主要职责就是客观如实地反映学校在各个方面特别是教学方面存在的问题并提出解决和改善的办法和建议，比如老师讲课什么地方需要改进，学生们的学风怎么样，大家对于学校的教学方面有什么好的建议都可以提。记得上个学期提的最多的就是南北校两边跑的问题，就咱们学校的条件来说这个问题是不可避免的，但是我觉得学校还是做了一些努力，这学期我们北校的可明显减少了。还有就是自习室的问题，现在也有无课表了，等等。这些东西都是和我们息息相关的，所以我们应该认真负责，严格要求自己，做到实事求是。至于做信息员的经验，就是应该多方面地听取同学意见和要求，进行汇总分析，及时地反馈教学信息，促进师生的交流与沟通，使学校能全面地了解教学情况，有针对性地采取措施，提高教学质量。我们就是连接同学，老师和学校的一条纽带，服务同学，帮助老师，让我们的教学顺利高效的进行。教学信息员制度给广大师生提供了一个向学院领导反映问题、交流想法的快速平台，有利于促进学院的教学管理与改革。两年来，我感受最深的一点就是：学院领导对我们教学信息员所提意见和建议的高度重视。这让我认识到作为一名教学信息员的职责所在，让我从来不敢有丝毫懈怠。在这里，我要号召所有的教学信息员，认真履行好教学信息员的职责和义务，严格要求自己，客观、如实地反映情况，提出意见，不辱使命。谢谢大家！

**信息教务员工作总结15**

转眼间大二生活又快结束了，被聘任为学校的教学信息员也将近一年了。为了更好地了解我校在教学过程中教与学的基本情况，加强教学质量监控，进一步完善教学质量保障体系，充分发挥学生参与教学管理的主体作用，根据我校的具体要求，我们组建了教学信息员小组。信息员定期填写信息反馈表，在收齐各班反馈表后再交教务处教学质量管理科汇总。教务处再及时地将学生对教师教学方面的意见和建议或者学生对学校里的各种问题反馈给各院系领导，再由他们反馈到教师本人或者相关部门，把问题进行及时地处理。这就是我们学校的教学信息员制度。担任学生信息员已有一学年，对于我们学校的教学信息员制度，我多多少少总会一些个人的体会。

>教学信息员制度的好处：

1、信息员定期反馈教师上课的情况，帮助教师了解自己授课的不足之处，及时进行调整，提高教学质量。

2、教师通过信息反馈及时了解学生的学习情况，对症下药，给学生以具体的指导。

3、各职能部门多一条渠道了解学校的各个方面的情况，便于及时改进维护，保障学生的生活和学习的需求。

>教学信息员制度的不足：

1、部分学生认为这个制度太片面了，存在以偏盖全的情况。信息员对老师的评价可能会存在着自己的感情因素，带有个人主观色彩，而忽视一些客观实际情况。

2、很多同学对此制度不太了解，所以不能积极主动地参加执行这一制度，因此不能全面地了解大部分同学们的意见，从而使信息员填写信息表时内容会重复，而且单一，不能全面地反映大部分同学的看法、意见。

3、教学信息反馈的成效问题。我们信息员会觉得一些信息反馈之后，没有任何成效，以往所提出的问题未见解决，所以造成后来的积极性不高。

>对教学信息员制度的建议：

1、希望学校能对信息员所反映的问题给予及时的处理，中间的过程尽可能短些。对有些问题即使暂时没有解决，也请给大家一个合理的理由。信息员希望所做的工作能得到学校的肯定，学校对其所反映的问题能给予重视。

2、建议在召开信息员座谈会的时候，每次每班随机抽几名学生，广泛听取大家的意见。

3、要加大宣传信息员这一制度的力度，发动全校学生，这样才能全面、客观地反映目前教学过程中存在的问题，效果才会更好。

4、希望能加强我们信息员与学校各职能部门（如：后勤部、图书馆、学校饭堂等）的互动性。

总之，我们要及时地总结经验和教训，及时地改善工作思路和方法，全力调动信息员的工作热情。通过各方面的努力，能够使信息员制度更加完善，能更好地服务于教学，服务于学校，提高教学质量，提高生活质量，推动学校更好更快地发展。

**信息教务员工作总结16**

20xx年在各位领导的关怀和指导下，在同事的配合和帮助下，回顾近一年的工作，对照德能勤绩学五项标准，能尽心尽力做好各项工作，较好地履行了自己的职责。现将主要情况小结如下：

>一、主要工作情况

2、信息收集与报送工作及时准确。信息是反映工作情况、促进工作交流、加强业务指导的\*台和渠道。在局领导的指导下，制定下发了《晋中市\*关于进一步加强信息报送的通知》，规范信息发布的报送内容、报送要求和报送方式。每周对局各科室、各县（区、市）及市直属企业的报送信息进行分类整理，及时上报省、市各部门，发挥信息在推进全市粮食跨越发展过程中的参谋助手作用，为各级领导科学决策和指导工作提供准确的依据。

3、办公室日常工作积极主动。在做好本职工作的同时还积极主动的做好办公室日常工作，做到腿勤、口勤，认真做好局领导交办的各项工作。完成办公室来人接待、上下沟通、内外联系、会务准备等的日常事务，各类事项安排合理有序，不出遗漏。

>二、存在的不足

一是政治理论学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度。二是日常工作纷繁复杂，在工作中产生一定的消极心理。三是工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

>三、今后努力方向

要不断提高自己的认识，不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水\*，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好。

——信息员工作自查报告3篇

**信息教务员工作总结17**

在教务处工作将近一年，这一年里，我的思想在张主任的领导下有了很大的转变，积极主动的配合学校的工作，并能积极的创新，配合领导做好教务的常规工作。教导处按照学期初制定的工作计划，为了总结经验，弥补工作中的不足现象就上半年具体工作情况做以下几方面总结：

在这一年里我主要负责学生课堂效果、教师串课以及查课等一些日常工作。

>一、日常管理：

1、学生上课睡觉情况。

有些学生在课堂睡觉的时间已经远远超过正当的长度，对其的成绩造成了不小的影响。就此问题我校十分看重要求每堂课都要做到班班检查班班记录。发现问题及时与任课教师沟通，与领导汇报。此项工作是上半年让我花费心思最多的，也是最看重的一项工作。为更好的规范教学行为，加强教学常规管理力度。对上课睡觉情况严格把关。

2、负责教务处的上下传达、对外联络、宣传报道等工作。

3、教务处文件的印刷。

4、安排日常调课、颁发调课通知。做好调课的安排、调度和管理工作。

5、严格管理规范有序，考务工作顺利进行了能够使今后的工作在质量上、效率上再上一个台阶；

6、本学期教导处继续规范、认真地抓好学校的各项教学常规。

坚持每四周检查一次教案、作业、听课记录。这里我的工作重点是核实教师的教师的听课笔记情况。案规范实用，书写整洁、精美、字迹工整，有课后总结与反思。

7、检查作业。

采取自查、互查、抽查的方式进行检查，并考查作业量，区分度是否合适，批改与订正是否及时，批语是否有针对性。使教学制度规范检查课堂教学，使学校的教学规范化。

这些工作看似简单，却需要统计的细心和日常的坚持，平时心要细、眼要勤、行动要及时，不能拖拉，时间长了就会忘、要及时才能使统计得心应手。

>二、完成主任委托的其它有关工作任务。

1、积极完成教务处主任交办的其他工作。

2、认真配合其他部门做好工作。

教务处工作繁忙，日常琐事也很多，好像是一个家庭的管家，在这一年得工作中磨练了我的性格，提升了我的品质，让我在困难中进步，繁忙中进取。

**信息教务员工作总结18**

本月教学信息反馈共276条，涉及各系（部）和教辅机构，信息员将教师任课情况进行了归纳整理，对教师做出了较为客观地评价。本月临近期末，学生反馈教学秩序正常，学生积极备考，并以饱满的热情、高昂的姿态为校庆献礼。现将本月学生教学信息员工作总结如下：

>一、反馈信息的基础数据

1．本月反馈信息基础数据：276条信息，其中有效信息为215条（重复的已归纳），各系部的反馈情况为：

反馈部门财传系法律系会计系计科系金融系经贸系工管系劳经系数学系

信息数量156381271418受表扬教师数15436931314是否回复是是是是是是是是是反馈部门公管系外语系保险系公共课部思政部教务处实验中心其他信息数量32033821361受表扬是否教师数回复31536是是是是是是是是2．信息分类基础数据：

信息类别教师教学信息数量127信息类别受表扬教师信息数量教学管理学生学习合理化建议18226教学条件其他2517

>二、信息反馈情况

1．学生在校庆之际纷纷表达对学校的祝福。学生信息反馈中显示这样的话语：“在母校六十周年校庆之际，我谨代表学校的一份子，向母校表达最深切的祝福，祝广东金融学院生日快乐，愿母校在一代又一代广金人的努力奋斗中拥有更美好的明天！”

2．学生对学校就学生反映强烈的窗帘问题所做的改进表达谢意。学生多次反映的窗帘问题终于得到解决，体现了学校以学生为本，对学生反馈意见的重视，学生言语中流露出感谢之情。学生信息反馈显示：“自从教室安装了窗帘之后，教室多媒体屏幕清晰了很多，上课效率有所提高。”“北校区课室的窗帘安装上之后光线好多了，可见效果提高了不少，感谢学校的改进。”

3．学生进入期末复习阶段，学习氛围浓厚。学生信息反馈显示：“最近随着学风建设活动的推进，加上期末考的日益临近，我班同学在各科老师的带领下，学习热情高涨，学习氛围良好，并朝着各自的目标不断取得进步！”“进入到了期末复习周，大家都在努力地复习中。学期末将至，班级的学习气氛浓烈，同学们上课积极性有所提高。”“由于本学期的假期有点多，而且大都是星期五，所以排在星期五的课学起来很吃力，大部分同学反映没有系统的学习，加上老师授课的进度有点快，同学们在复习的时候感觉困难，不过同学们还是正在积极的备考之中，学习气氛浓厚。”

4.学生对教师的辛苦付出给予理解，表达浓浓的师生情谊。学生信息反馈显示：“法律系的吴国平教授上下课很准时，且很耐心的为我们讲解课程内容，给予我们不少启发。最近评估教授工作比较忙，人都瘦了，作为学生的我们也很心疼，希望教授也要注重休息，保重身体。”“经过一学期的学习交流，我班同学对各位科任老师的授课情况都很满意，各位老师都很认真负责，有讲课技巧，同学们能较好掌握知识，师生关系融洽，尤其是外语系的张献斌老师，公管系的杨建功老师，深得同学们好评。”“同学们认为金融系的李景云老师在对待学生上交的文章很是认真，并支持老师在时间允许的情况下，给学生作业写评语的做法！”“感谢经贸系的刘礼花老师，在课堂上她善于启迪学生思维，通过一个个生动的例子增加所授知识的趣味性，能充分调动同学们的学习兴趣和积极性，让我们都能较好地掌握和消化课程内容，而且我们的分析问题、解决问题的能力都得到提高，她给众多学生都留下了良好印象。”

5．学生对教师就学生提出的意见虚心接受，并努力改进表示满意，教师的谦逊态度赢得了学生的好评。学生信息反馈显示：“我曾经说金融系张文云老师的普通话很难懂。经过了大半学期，张文云老师听取了同学们的建议，现在的普通话已经好懂很多了。上张老师的课很刺激，讲得很生动，很投入。张老师在课前都会对当前的股市行情进行分析，提高了同学们不仅对这门课程充满兴趣，也对证券有了一定的了解。感谢张老师的悉心教导。”“经贸系黄河清老师和蔼可亲，经过同学们的意见反馈之后，上课声音有所提高，同学们上课也比较认真了，教学质量明显提高了，希望老师继续保持，我们支持你。”“经贸系宏观经济学李光德老师虚心采纳学生的意见，尽力去改变固有的教学方式；对比之前，现在李老师讲课更加详细，PPT的展示也更加具体，并且增加了图形，便于学生理解；不管是书本知识还是其他方面的的问题，该老师都能耐心为学生解答；虽然该课程很枯燥、抽象、不好理解，但课堂气氛比刚开始的时候好了很多，同学们仍然希望李老师能调动大家的学习欲望，共同努力。”

6．学生增进了与教师的沟通交流，使有些问题得到了及时、有效地解决。学生信息反馈显示：“劳经系管理心理学肖荣勋老师，有一段时间的教学内容与其他课程有少部分的重叠，但是能够及时分析学生的反馈意见，与其他课程老师沟通，并在教学上采取行动，将教学内容的侧重点放到其他课程不涉及的内容上，并适时增加教学形式，重新吸引学生的眼球。”“从第一次代表班上同学对数学系王响老师做了简单的综合评价及建议后到现在有一个多月了，几乎班上每位同学都能发现王老师一直在努力，不断地完善自己的教学水平。

一个多月以来，王老师一如继往地对教学认真对待，很有耐心。不单如此，就上次建议王老师上课放慢速度方面上，王老师也做了相应的调整，在教学过程中松弛有度，对知识的重点及难点都放慢了教学速度，与学生的接受知识的能力方面相适应，进而提高了课堂效率。从这些可以看出王老师不仅知识面广，也可以看出老师胸襟之宽广，有一颗不断改进、不断追求完美的心……王老师，我代表全班同学对你表示尊敬及感谢！希望老师继续加油。”

>三、学生反馈的教学建议

1．建议多开几门外语类选修课程，学生想多学一门技能，提高语言交流能力。

2．建议每个老师都能像会计系的黄华梅老师那样建一个邮箱，然后把课件都放到邮箱里，将邮箱名和密码告诉学生，学生可自行下载，方便师生，也便于长久使用。

3．建议教务处公布教务安排的时候连同考试时间一起公布，便于学生合理安排复习时间。

4．建议实验课多些实验指导，提高实验教学效果。

>四、存在的问题与进一步改进教学的建议

从学生反馈中我们了解到学生任课教师的教学的评价普遍持肯定态度，普遍认为老师责任心较强，都能以认真负责的态度对待教学，课前备课充分，内容充实，教学效果较好；讲解详细，思路清晰，作业批改认真及时；能在课堂上充分调动学生的学习积极性，课堂气氛活跃；能把理论联系实际，适当补充历史背景知识，并结合视频进行理论知识的教学。同时对老师的教学也提出了一些需改进的问题，如希望上课老师的讲授不要离题；个别老师教法呆板，讲课过多依赖PPT，使部分学生缺乏学习积极；实际案例较少，不利于学生理解，讲课流程混乱、条理不清晰。个别学生认为老师也存在教学课堂气氛不活跃、照本宣科，师生间缺乏教与学的双向交流，教学效果不好等问题。这说明我校部分教师在教学内容、教学方法、教学手段等方面有待进一步提高。以上信息均已反馈回各系（部），系（部）已将信息反馈教师本人，系（部）与教师本人进行交流，督促其改进。针对教师教学过程中存在的问题，建议教师应认真备课、加强备课的深度；突出讲课重点，并注重学生创新思维能力的培养；注意调动学生在课堂上的情绪，注重与学生的双向交流；加强实践性操作指导，切实提高实验课程教学的教学效果；注重理论与实践相结合，对案例进行深层次的剖析，引导学生学习过程中的探索和反思。同时教师要加强课堂管理要求，正确引导学生养成良好的学习习惯。

建议各系（部）继续深入开展教学研讨活动，落实好传帮带工作，加强教学经验的交流，提供更多优秀的教学案例、教学方法供大家借鉴、学习，争取在更新教学内容、改进教学方法与手段、优化课堂教学结构等方面取得新的突破。

教务处

二0一一年一月十日

**信息教务员工作总结19**

本月教学信息员的反馈工作经过培训后，从信息反馈的内容和形式上看有较大转变，保证了有效信息的数量和质量，信息员能够集多数同学的意见，对教师付出的辛苦给予充分肯定，本月受表扬教师的信息数量占教学方面信息总量的，同时信息员对教师中存在的问题也能客观地分析，并提出良好的建议，反映了广大信息员认真负责的工作态度和实事求是的工作作风。现将工作总结如下：

>一、收集反馈信息的基础数据：略

>二、反馈信息情况分析

本月反馈的信息从整体上看学生对教学方面，特别是从教师授课准备、授课进程、课堂氛围、师生沟通及教师个性化教学方面进行了反馈，多数同学认为教师有认真负责的教学态度，渊博的专业知识，灵活多样的教学方法，让学生有所受益。同时对个别教师的教学提出意见和建议。在教学条件方面，信息反馈明确指出了教学设备方面存在的问题，为学校更好更快地维修提供了重要信息，同时也为适应教学发展需要提出了合理化建议。

（一）教学方面

本次信息反馈涉及教学方面的内容有251条，被表扬的教师有104人。其中学生普遍反映思想政治教学部的王韵老师、数学系的吴亚豪老师、工商管理系的刘梅生老师，金融系的李欢丽老师、经济贸易系的王理老师、会计系的岳龙老师、计科系的刘晓庆老师、劳经系的蓝宝江老师、法律系的李支老师、公共管理系的李斯霞老师、工商管理系的陈刚老师、外语系的庄宇梅老师、王俊生老师深得学生的赞赏和欢迎！这反映了他们为师的成功！经济贸易系王理老师的课还会吸引其他系、其他班的同学来听，让学生感觉乐趣无穷！实验教学中心的王铁林老师在教学中做到三坚持，即坚持每次课提前10分钟进入教室，坚持批改每个同学的每一份作业，坚持答复每个同学发给他的每一封邮件，而且主动搜集同学们的意见，坚持好的方面，反思不足之处。

学生能用欣赏的眼光肯定教师的教学，希望教师再接再厉；对所提出的教学意见，希望教师努力改进。

1．肯定的方面

（1）教学态度严谨，责任心强。学生反馈经贸系的林晓慧老师课前备课充分，授课思路清晰，课堂安排合理，老师能够及时、全面、细心地解答学生的疑惑，教学方式和教学态度得到同学们的一致认可。外语系的余薇老师任教没多久，就几乎把全班每一位同学的名字都记住了，她授课方式灵活生动，课堂气氛活跃，跟同学们互动很好，责任心强。金融系的吴辉凡老师授课讲解透彻，严谨认真，得到学生的认同与喜爱。数学系的刘娟老师、曾翠萍老师备课充分、上课认真、讲课投入，责任心强，教学方法创新，带动了学生的学习积极性，成为学生喜欢的好老师。金融系的王醒男老师教学认真负责，课件详细；会计系丁的春贵老师课前准备充分，学生能很好地掌握课本知识；外语系的吴江雯老师口语纯正，对学生要求严格，很好地帮助学生提高了英语阅读能力；会计系的顾\*老师讲课耐心，深入浅出，受到学生的好评。数学系的严建\*老师认真负责、讲述细致，实验课有效率，在传授知识的同时为学生未来规划也做一定的指导，值得教师学习借鉴。

（2）教师知识渊博，案例丰富。学生反馈劳经系的蓝宝江老师博学、风趣，讲授内容知识面广，教学内容灵活生动，利用课程内容引发学生的独立思考，引入现实事件，培养学生的问题意识和发散思维，运用课程理论分析事件，丰富了学生的理论知识，增强了学生的分析和应用能力，也让学生更好地消化了知识。劳经系的李秀颜老师授课内容精彩，能够结合课程需要增加案例分析，还会根据课程内容增加一些面试的题目和游戏。法律系的张柏良老师针砭时事，引人入胜，擅长以简单的例子解析某些理论，学生易于接受。经贸系的刘礼花老师、会计系的陈亮老师都能结合实例进行恰当的讲解，受到学生好评。思想政治教学部的禹芳琴老师能结合生活上的例子，通过一些访谈、视频增加课堂教学的趣味性，丰富教学内容，效果较好。公共管理系黄永弟老师经常就社会热点问题让同学们探讨，并能够深刻剖析社会热点问题，活跃同学们的思维，很好。

（3）讲课方式恰当，方法灵活。学生信息反馈显示有的教师教学方式生动，讲话幽默风趣，能够引起学习兴趣，很好地调动了课堂气氛。如外语系的胡颖老师教学方式很新颖，课堂中融入一些外国文化，同学们都觉得上课有点像国外的课堂，使同学们获益不少，同学们都很喜欢这样的教学方式。工商管理系的龙成志老师注重拓展学生思维、注重实践，讲课幽默、生动形象，授课模式新颖，有个性、有创新，提供同学表现自我的舞台。经贸系刘志荣老师上课有激情，讲课很耐心，得到学生的赞赏。财经传媒系的曾锋老师讲课生动有趣，饱含

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！