# 试用转正工作总结简短(合集23篇)

来源：网络 作者：心上人间 更新时间：2025-05-23

*试用转正工作总结简短1在刚进入公司的时候，我担任的是人事助理，在经历了三个月试用期的磨练，我已经是一名合格的人事助理了，至少我通过自己的努力最终得以转正，这是令我感到喜悦与满足的。为了在以后的工作中得到更好的发挥，也为了对自己在公司这么久以...*

**试用转正工作总结简短1**

在刚进入公司的时候，我担任的是人事助理，在经历了三个月试用期的磨练，我已经是一名合格的人事助理了，至少我通过自己的努力最终得以转正，这是令我感到喜悦与满足的。为了在以后的工作中得到更好的发挥，也为了对自己在公司这么久以来做出的成绩做一个简单的梳理，我特地对转正期间的工作做了一个工作总结。

>一、人事助理的工作内容

首先我先简要介绍一下人事助理的工作内容，我是在公司的人事部门进行工作，主要是协助人事经理对部门进行管理，然后是对新员工进行培训，统计每天的考勤记录并汇总后发给经理。有时会指导其他人事的工作，在前台的时候会负责接听客户电话，将其资料记录并安排拜访时间。有时部门的办公用品不足的时候我会负责与后勤部门进行交涉并进行补充，员工的离职与入职手续虽然不是我的主要工作，但我会整理他们的资料并录入资料库，有时还会兼任员工的面试官。

>二、转正期间的工作成就

转正期间我有效分担了人事经理的工作，办理了13名员工的入职手续，整理了51位员工的资料，除此之外我还安排了21名客户的拜访。中途有2名员工因病请假，我为他们办理了相关的手续，最近几个月的资料我都整理好并录入资料库，除此之外还备份一份上交给办公室。进行了一次公司的登山活动。

三、转正期间的不足

作为人事助理，在转正期间也有做得不够好的地方，首先是普通话不怎么标准，这个状况在工作一段时间以后已经得到了很好的改善，但不得不说前期的时候还是给我造成了一定的困扰。进行员工培训的时候没有做到尽善尽美，极个别员工对工作还是不怎么熟练。员工资料没有及时上交给办公室，因此给大家的工作造成了些许困扰。

>四、转正后的心得体会

尽管已经成功转正，但我知道属于自己的征程才刚刚开始而已，千万不能够因此而止步不前。时代都是发展变化的，而且助理也不止我一人，如果我因此而松懈的话，那么我很快就会被后来者给超越，因此我应该多多学习，对待工作要刻苦认真，最重要的是每天都要进步一点点。

以上便是作为人事助理的我在转正期间的工作总结，虽然还有做的不够好的地方，但我相信随着时间的积累，一些小毛病还是能够改掉的。以后的工作中我应该尽到自己最大的努力，帮助公司创造更大的收益。

**试用转正工作总结简短2**

我对本人所从事的出纳工作已经比拟熟习，也能胜任这项工作。以前在会计师事务所做业务助理工作时，对出纳的工作状况比较懂得。而且在这两个月里，我在公司xx总和xx会计的引导下，在公司同仁的援助下，在新的岗位中，我对本公司经营模式和治理制度有了全新的意识和深入的学习。现对本职工作总结如下：

一、一个人应对新的城市、新的工作，所有都将是新开始，都有一个从生疏到熟悉及粗通的过程，万事开头难，一个良好的心态――虚心的、踊跃的心态是干好所有工作的基础。刚开端的多少天是关键，于是我努力把自己的心态调解到最佳，以适应新的环境、应答新的工作挑战。

二、在这期间，在财务和内勤上我作了如下具体工作。

1、严格按照财务轨制的请求，办理费用报销，现金、支票的收付业务。

2、每月第八个工作日按时作好单位职工的薪金发放。

3、及时登记现金、银行存款日记帐。月末编制出纳报告单。

4、填写税务申报表。

5、实现财务负责人交待的工作。

经过两个月的试用期，我在工作也取得了一些功能。出纳工作看似简单，做起来却难，以前的工作教训对我从事新的工作有必须的帮忙，但很多事件还需要从新意识跟懂得，学习跟实际彼此融合才华产出成果，成绩的获得离不开单位领导的耐心教诲和无形的言教，离不开公司同仁的关心和支持。

三、要作好出纳工作绝不可能用“简单”来形容，绝非“雕虫小技”，它是经济工作的第一线，财务收支的关口，在公司的经营管理中占据重要的地位。作为一个合格的出纳，务必具备以下的基本恳求：一、学习、理解和把持政策法规和公司制度，一向先进自己的业务水平和常识技能。二、学会制订本职岗位工作内部控制制度，发挥财务操纵、监督的作用。三、出纳职员要遵守良好的职业道德。四、出纳人员要有较强的保险意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保留分工，各负其责，并相互牵制。

四、很好的沟通才能。个性是和工商、税务、社保等单位的外联沟通才干。当然，在今后的工作中除了遵照以上的基本四点外，我还要始终的尽力学习国家出台的新的财经法律法规和提高的企业管理制度，以适应不断变革的社会环境和今后公司发展的工作。

以上是我对自己两个月工作的一些领会和总结。在当前的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，与时俱进，做好本职工作，与公司的发展同步。同时，我要特殊感谢公司领导和各位同仁在工作和生活中给予我的支撑和关怀，这是对我工作最大确实定和激励，我诚挚的表示感激!

**试用转正工作总结简短3**

1998年5月调至沈阳市xxxx开发中心做财务工作,同年8月成立沈阳xxxx公司,担任财务部经理，。当时xx公司的财务人员在三好街办公，而生产基地在外地，工作沟通相当不方便，为了保证公司的生产正常进行，公司领导决定将财务部搬到生产基地办公，于1999年8月10日搬到生产基地办公。

本人业务能力的提高与沈阳xxxx公司的成长是同步的。公司成立伊始，财务人员少、资金严重不足，整个生产车间正在进行改良，产品在进行试生产阶段，项目不能适应规模生产，限制了企业的发展，当时整天都在想怎样才能将银行的贷款及早到位，帮助企业运作起来，在领导的多方努力下，终于在1999年6月将第一笔贷款拨到公司的帐户上。当时领导的一句话我至今仍记忆如初“领导说：赵会计，这可是一千万哪，我说，就是一个亿，支出也要按照财务的规定去支出。”这说明我们借款的钱来之不易，在支出方面一定要花得得当，尽可能的减少支出，给领导做一个好参谋。

自从担任财务部经理以来，服从领导的安排，听从领导的指挥，纵向责任明晰，横向积极努力协调，按照公司的办事。在资金的管理上：工程项目按计划、合同列支;生产经营按生产计划列支;日常零星开资按领导在ERP系统审批计划列支。总之，我从事20多年的财务工作，我认为沈阳xxxx公司在方面的制度很规范，主管领导指导很及时，这都是我学习的地方。多年来，会计职业时刻提醒我，一定要恪守会计人员的职业道德，按照《会计法》和《税法》的有关规定，并结合本公司的实际情况，积极参加并做好会计人员的继续工作，共同提高财务人员的业务水平，做好公司的财务管理工作，以最优的方案为领导的经营决策提供及时、准确的经济信息，当好领导的参谋。

财务对一个公司来讲，是一个核心部门，日常工作比较繁琐，涉及部门比较广，在收支款项、查询信息等方面必然要接触很多人，我作为部门经理：从我做起，严格要求财务人员按照公司的规章制度办事，微笑服务，对不符合手续的业务一定做好解释，这是我们一贯要求的工作作风和服务宗旨，在月末报表过程中，需要对各部门的上报信息进行核对，这就更要求我做好配合、协调工作，这也是我的重要工作内容之一。

对财务工作的设想

在近6年财务经理的实践工作中，我深深感受到企业制度规范化的重要性，除了发挥财务监督，服务职能外，工作的责任心，事业心业务能力也是非常重要的。按公司目前的发展步伐，停留在目前的水平上是远远不够的，要有一个跨越式的飞跃，不能我一个人提高，要全体财务人员共同提高。我想：通过MBA的学习，要在管理、预算、项目投资方面进一步加强，要把学到的知识真正运用到公司今后的发展中，做好公司的各项财务工作。我相信：在不久的将来，财务部门将成为优秀人才向往的地方。

**试用转正工作总结简短4**

我于20--年-月-日成为公司的试用员工，到今天已将近三个月，在这近三个月的时间里，使我学到了很多确实可行的管理经验及新的施工方法，丰富了业务知识，这些主要得益于领导的培养和同事们的热心帮助，静心回顾。在这短短的两个多月的时间里，我已适应了目前的工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在了解公司的制度和工作流程基础，逐步开展了具体的工作。先将近三个月的工作情况总结。

一、通过向--项目老同事的学习，知道了做为一个内业的基本要求，要负责本项目的各种内勤工作，并配合工程师做好各项工作。

二、协助各工程师完成变更洽商的申报及具体核查工作，使我进一步了解了工程洽商签证、收方工作及付款模式，公司的整套完整控制体系，不但保证了变更工程数量的准确性，又有效的控制了成本，为后期结算提供了详尽的依据。

四、及时传达集团以及公司的各种通知及活动安排，督促及协助各工程师合理安排各项工作事宜，圆满完成各项目工作任务。

以上是我工作这一段时间的总结，衷心的感谢公司给予的我这次试用的机会。在整个工作过程中，我认为自己工作比较认真、负责、细心，具有较强的责任心和进取心;能积极学习新知识、新技能，来提高自己的综合素质，注重自身发展与进步。但也存在着许多缺点与不足，与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距;对工作的预见性和创造性不够;具体的经验仍不是很丰富，在日后的工作中仍需要持续学习，不断完善、不断提高。

为此，我特向公司申希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我转为正式员工。今后，我仍会用谦虚、谨慎的态度和饱满的`热情投入到我的工作当中，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**试用转正工作总结简短5**

本人自xx年xx月xx日起进入xx公司从事手机软件测试工程师一职，在不知不觉中已经经过了xx个月的试用期。在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足;配合各部门负责人落实及完成公司各项工作。

在过去的xx个月中，通过不断的学习和自我提高，已经适应了本职的工作，但对于一个初入公司的新人，要全面融入企业的方方面面，可能在一些问题的考虑上还不够全面，但我相信，通过公司领导及同事的悉心指导，我一定会在今后的工作中更好的提高自己的水平、素质，更好的完成本职工作。

在今后的工作中，我要继续努力，克服自己的缺点，弥补不足，向白盒测试、内部代码测试方向了解，加强软件测试、计算机语言方面的知识，不断自我学习，力争成为学习型、创新型、实干型兼备的新世纪人才。

**试用转正工作总结简短6**

一年来本人立足本职工作，深挖潜力，继续深造，在工作中严格要求自己，加大工作力度，积极参与车间快修组管理工作，圆满完成公司交给的各项工作任务。

>一、立足本职，自取得技师证书后，在工作中更加努力，积极完成公司领导交给的各项任务。

对下达的各项工作任务，仔细研究和审核，出现问题及时和技术人员沟通解决维修中的难题，配合车间经理完善各项管理工作。

积极倡导新管理制度和新技术，使所在的车间、班组管理完善，作风严谨、技术力量过硬，能够超额完成公司交给的各项任务，积极配合其他小组的维修工作，并取得较好的经济效益。在管理方面严格执行公司下达的各项文件和管理制度。在维修质量和维修台次方面多下力气，使公司的营业额登上一个新的台阶，为公司的发展做出自己的贡献。

>二、不断进行各种知识学习，提高业务技术水平。

取得技维修师证书后，不仅熟练掌握本工种操作技能和较为先进的汽车技术，促进公司车间班组内各项技术提高，又能深入生产现场积极和技术人员，班组管理人员探讨技术难题，提出解决办法。平时在工作中遇到的技术难题都主动参与攻关。

在20xx年解决难题共20多项。还能将所有技术毫无保留的传授给学员，能够做到细致耐心、态度诚恳，并促进学徒学以致用。教学相结合，理论联系实际，互相学习，互相督促。

>三、安全生产两手抓

在完成任务的同时，更加注重安全工作，能够正确认识安全与生产的关系，带头遵章守纪，做到了安全第一，不安全不生产。每日工作前进行危险源辨识、三位一体、手指口述工作后，进行自检，对安全隐患及时进行排查排除，将安全隐患消失在萌芽状态。

自取得技师资格证以来，本人及所在管辖车间没有发生过任何违章指挥、三违事故，有力的支持公司的安全工作。

>四、端正劳动态度，服从领导安排

工作任劳任怨，安心本职工作，遵守各项管理制度，对组织安排工作，尽心尽力积极完成。平时工作中团结同志、遵守职业道德、无不良行为。

带领职工共同维护文明氛围，形成互劳互助、互相督促、互相监督的良好工作环境。

以上是本人取得维修技师资格以来工作总结，在今后的工作中，我将继续不断地学习，从而提高自身业务技能水平，钻研新知识新技术，不断深入现场，在实践中增长才干。了解车间里的生产困难，解决实际问题，创造性的开展工作，充分发挥个人的所长为京宝行的发展多做贡献。

**试用转正工作总结简短7**

时间一晃而过，转眼间三个月的试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。

在一个收获的季节，我荣幸的踏进了一个新欣向荣、朝气蓬勃的企业。成为了普通的一员。成为了客户服务工作传递快乐的一名使者。感谢领导给了我工作的机会，是您——延伸了我继续展翅的梦想。

在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了我们企业人“海纳百川”的胸襟，感受到了人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了执着和坚定。在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为一份子而惊喜万分。

带着对未来美好的憧憬和希望，踏上了新的征程，平凡而不平庸的岗位。回想在过去的三个月里，让我欢喜让我忧，有成功喜悦，也有伤心往事；

有在烟雾缭绕的房间里发呆，也有半夜从床上蹦起来的经历，这好象是人生的一段缩影，让人难以忘怀。生活显得紧张，但又有秩序。

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我已经逐渐适应了周围的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在这段过程中，我想分三个阶段来总结我这段时间的工作。

>一、萌芽阶段。

在这期间，我主要是熟悉日常工作流程。比如熟悉产权、国土的权证办理程序，业主的咨询解释工作，房屋的维修整改流程，其涉及到的事情比较芜杂，具有较强的随机性，有时急着要同时处理好几件事情，而有时却闲得无聊。并且在这些事情上，都缺乏表面层次性，在没有对其内在属性得到充分了解的情况下，很难通过直观在内得出比较正确的判断，因为在接收到每一信息时都没有明确的标识哪个是重点哪个是非重点，哪些事情紧急哪些事情不急，哪些信息是需马上传达的哪些信息是需过滤掉的，这些在缺乏经验与对公司整体内部运作了解的情况下都是很难把握的。

当然了，在这期间，是我出错的高峰期了，特别是在有些事情的处理上，缺乏一定的灵活性，对有些事情考虑得不够周全，但通过向一些有经验的同事学习，在后期的工作中逐步得到了改善。像我这样一个新人，刚进入公司，对一切都充满了陌生和好奇。所以我经常会追着工程师或老员工问这问那，他们总是能不胜其烦地解说。从中让我学到了许多自己以前所未学到的东西。经常也和业主进行交流，从他们那里能够学到自己在其他的地方所不能学到的东西，所以他们都成了我的良师益友。

>二、成长阶段。

通过对上阶段的工作表现与领导、同事的的指导，在此阶段的工作上作了一定的调整，开始分类进行工作制定每日计划，客户部的权证办理工作、业主咨询解释工作、整改流程工作、业主的谈判工作等四大类。

在这期间，协助了部门的权证办理工作，业主相关权证的领取步骤，办理所需资料，以及办理时的相关注意事项。业主的咨询解释工作是多样性的，让我清楚的看到了自己对专业知识的不足和服务质量需要提高，我向领导、同事及其他相关工作部门的学习，补充自己的专业知识，提升自己的服务质量，使业主满意，也让自己更好的服务于业主。在这里，我清楚的认识到：站在我面前的每一位业主，都是我心中的上帝，而我的职责就成了传递快乐的天使，与专业打交道是一门硬的科学技术，与人打交道则是一门软的思想艺术。这就要求我要两手都要抓，并且两手都要硬。

同时，这种精神也深入到工程的整改中，通过维修小组对房屋质量的整改工作，首先要尽快整改业主反映的问题。一定要及时整改。因为这个问题容易影响业主生活秩序或家装进度。一但业主停工会带来工期和经济的损失，更严重的是会影响上帝的心态，破坏了新房给他带来的愉快心情。一旦业主心情被破坏了质量本身的问题已不在是主流，抚平业主的心灵深处的创伤则变成了我使命的当务之急了。这不仅提高工作效率，也增加了美誉度；

其次对整改施工单位的监督，提升整改质量水平。在这期间我多次与维修工程师一同深入到实践中，找到发生房屋质量问题的根源所在，比如：铝窗渗水，主要原因是窗密封胶和玻璃胶日久老化；

门窗拼接不规范；

窗墙结合处与土建部分衔接不够紧密。再如：墙面裂纹的裂纹、空鼓，墙体裂纹由砌体砂浆不饱满，不同材料交接处理不合理，装修开槽操作不规范等造成；

空鼓是抹灰时墙体润湿不够或一次抹灰太厚以及细砂含量太重造成。通过现场的实践工作，这样可以更好的监督施工单位施工的质量，也增强了我的信心。

>三、成熟阶段。

通过前两个月对工作的不断熟悉与锻炼，对基本工作技能方面有了更进一步的提高，在工作效率上也有了一定的改善。此时也已顺利交房，但交房后的.集中整改工作也随即展开。报修的数量是前期的数倍，对于这种情况，为了控制这种现象的发展，就需要对这些整改原因进行现场勘察，找出症结，对症下药。其中发现误报、重复报修、及部分业主自身的装修操作的不规范等导致的报修占了很大一部分。将这种报修整改降低至低点，对于整改报修、整改关闭的流程完善，就显得十分重要，同时也为我们的后期工作带来了方便，鉴于此，在领导的帮助下、在部门同事的协助下对整改报修的流程进行了部分完善。首先从根源抓起，对业主报修问题的责任性、真实性进行核查是否属于正常维修整改范围。例如：是否是业主的操作不当（主要是门窗铝合金五金配件），通过对业主的解释工作和指导正确操作的方法是完全可以避免业主的报修投诉，同时避免了施工单位进行整改，增加了维修成本及工作量，却又没有根本性的解决问题，每次整改几乎业主都要现场监工，还造成了业主对我们满意度的下降。其次，整改后的复查和回访落实到每一个责任人。复查可以检验施工单位的整改效果和整改质量，避免施工单位的偷工减料，造成整改不彻底的后遗症。回访首先可以提高业主的满意度，其次又能够听到业主真实、中肯、良好的意见和建议，提高了我们的工作质量，又何乐而不为呢？

通过整改流程的完善，并在实际工作操作中得以实施，的集中整改工作得以顺利完成。但这不是三分钟热情，在后期的正常整改工作中还要继续实施下去，还要不断的总结经验和教训，提高、提高、再提高。

随着时间的推移，在公司领导和同事的帮助之下，我不断成长，解决了一个又一个的质量投诉问题。这些问题可谓各式各样、五花八门，在这里我不一一阐述。

时光流转间，我已到公司工作三个多月。非常感谢公司领导对我的信任，给予了我体现自我、提高自我的机会。在整个工作过程中，我认为自己工作比较认真、负责、细心，具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情，能完成领导交付的工作。并积极学习新知识、新技能，来提高自己的综合素质，注重自身发展与进步。但也存在着许多缺点与不足：在日常工作中有时不够干练，言行举止没有注重约束自己，且工作主动性发挥的还不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离；

对维修整改方面，感觉自己对有些知识溃缺，如专业知识和房产相关法律法规方面。但这些缺点与不足，在以后的工作中，缺点加以注意和改正，不足的通过学习充实自己。

在此，我想借此机会，正式向公司领导提出转正申请，希望公司领导能对我的工作态度、能力与表现，以正式员工的要求做一个全面的考量。同时也非常感谢公司领导对我信任，给予我体现自我、提高自我的机会，使我的思想境界、业务素质、工作能力都得到了大幅度的提高，同时也激励了我在今后的工作中不断前进与完善。

**试用转正工作总结简短8**

我于20XX年X月X日进入公司，至今X个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

根据公司的需要，目前担任财务部融资专员工作，在这两个月的时间里，在领导的悉心指导下，在同事的大力配合下，顺利完成了领导分配的各项工作：

1. 协助筹融资主管做好贷款相应的准备工作，为完成农行“XXX” 亿授信合作项目的各种贷款准备资料，如公司相关资质证件、XXX项目土地使用证、建筑施工，工程许可证等报送银行。

2.完成公司银行贷款的贷后日常工作，如提供公司相关财务报表等相关资料给合作银行。

3. 做好沟通，保持银行与公司的良好关系，掌握公司相关情况，配合银行完成贷款相关问题的答疑，做好公司与银行的枢纽工作，保持公司与各银行的良好关系，为以后开展新的贷款业务做好准备。

4.开设各种银行资金账户，如工行、交行、建行按揭保证金账户， 农行借款专用账户等。

5.安排的其他工作。

虽然之前有过几年的工作经验，由于之前没有接触过融资方面的工作，所以内心还是紧张的，呈现在自己眼前的是完全陌生的工作领域，因此对开展的工作既有期待、憧憬也有疑虑和困惑，不知这项工作会带给自己怎样的经历和成长。

领导的悉心关照和同事的热情帮助鼓励激励了我，和XX总的几次关心帮助谈话，让我收获颇丰并明确了努力方向，张XX和彭XX在业务上的悉心指导让我很快的融入了工作角色，熟悉并掌握集团公司的账务处理、熟悉了各个融资项目所需资料、流程、如何与相关业务联系等。 当然随着工作的不断深入，难免出现会出现一些处理问题考虑不够周全，言谈举止，处理问题经验有待提高，在此，我要特地感谢领导和同事对我的指引和帮助，感谢对我工作中出现的失误的提醒和指正。在今后的工作和生活中，必须广泛汲取融资沟通经验，提高做事的计划性，工作之前做好充分准备，努力提高工作效率，并以高标准要求自己，不断学习，让自己能够成为一名合格的仁和人。

这是我的第X份工作，这两个月来我学到了很多，收获了很多；能够加入XXX公司这个融洽的大家庭，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作， 在此我提出转正申请，以期为公司的发展尽自己的一份力量，和公司一起创造美好未来，恳请领导批准！

**试用转正工作总结简短9**

虽然我加入车间的时间并不长却也在同事们的帮助下认清了自身的职责，无论是产品的生产和加工还是后期的包装都需要认真对待才不会出现差错，更何况自己是车间的新员工自然要在试用期间积极表现，秉承着这样的想法让我将精力都放在车间工作中并取得了较好的成绩，我在取得进步的同时也很重视自身存在的不足并积极加以改进，回顾这段试用期在车间工作中的得失进行总结如下。

生产环节能够严格遵从车间的各项制度并完成产品的制造，虽然这项工作较为基础却也是车间员工的重要职责，再加上存在技术方面的难题从而需要通过不断尝试来积累经验才行，所以我在掌握这方面的技巧以后便积极投入到产品的制造之中，通过生产线目标的达成来体现出自己作为车间员工的价值，事实证明对待工作有着足够的积极性往往能够创造不错的绩效，而我也因为生产指标能够顺利达成从而在工作中获得了领导的认可。

重视产品的加工与质检从而确保自己不会在工作中犯错，对我来说产品的加工往往能够体现出车间员工对工作的负责程度，而产品是否会出现质量问题也在于这项环节是否足够认真，所以我会认真对照模具和样品来加工自己负责的产品，虽然由于各司其职以及流水线的缘故导致这项工作的难度降低不少，但由于工作强度较大导致很容易让人感到疲惫，但也正因为如此才要在这项工作中积极表现自己才能够积累足够的经验，想要在职场竞争中建立优势自然不能够因为些许的困难便产生退缩心理。

做好后期的包装工作从而让产品得以顺利交到客户的手中，虽然包装工作较为简单却也考验了员工细心与负责的程度，所以我能够严格对照标准做好产品的包装以便于能够顺利出厂，在遇到难题的时候也能够积极请教老员工从而明白如何将其解决，毕竟想要在车间工作中获得不错的待遇便需要自己去积极争取才行，但这也正因为有着这样的奖惩制度从而让员工对工作有了更多的积极性，而我也能够积极投入到车间的各项工作中从而取得了不错的成果。

我明白自己距离转正还有很长的距离从而需要认真做好当下的工作，要脚踏实地做好车间的各项工作才能够通过经验的积累逐渐获得进步，而且好高骛远对于自己这样的新员工来说只会带来不少坏处，我得认清实际并秉承严谨的作风履行好车间员工的职责才行。

**试用转正工作总结简短10**

加入xx公司已经有x个月的时间了，转眼过去，我竟已经结束了试用期阶段的工作，并即将转正为一名真正的xx员工！这段时间里，充实的工作和培训让我机会忘记了时间这一概念，每天在岗位上都能学到新的东西，又能创造新的成绩！这对我而言真的是十分有趣的“挑战”。虽然有时候也会因为自己的大意导致犯下一些错误，但认真的检讨过后，我的工作也会变得更加严谨。

回顾三个月，我在xx公司xx部门的试用期工作已经结束，现将自身在这几个月里的收获和个人工作情况做总结如下：

>一、思想情况总结

在加入了xx部门之后，我在领导的指点下学习了关于xx公司的精神和企业理念。通过这三个月来的工作体会，我深刻将企业的精神融入到了自己的工作中。在自己工作中，积极、热情、团结，努力付出自己的奋斗，为团队的发展贡献自己的一份力量。

此外，走上社会后，我在思想方面也坚持学习并锻炼自己。通过日常的学习和巩固，我培养了自身良好的性格和品德，热爱祖国、热爱人民，积极做好自己的职责，努力为社会的发展进步做出努力。

>二、培训学习总结

在培训上，我认真听取领导的指点，针对工作中的要求和目标做好个人笔记，并在之后的工作中努力的去完成和实现。通过培训，我掌握了很多新的技巧和方法，我十分清楚自己在这些方面的不足。为此，在空闲的时候我积极请教领导和同事，并通过自我的锻炼努力的提高自身的能力，加强了自己的工作能力。

>三、工作努力总结

在工作方面我积极的付出了自己的努力，且在工作阶段我严格的遵守公司的每一条规定和要求，对领导所传授的工作注意点也严谨认真的处理，保证自己的工作能在严谨中处理好每一点。试用期中在领导和同事们的指点下大大提高了自己对工作的熟练度，也掌握了很多的技巧。如今，我已经能在工作顺利的完成基础要求，并取得较好的工作成绩。

>四、自身的不足总结

就近一个月的工作情况来说，我在工作中最大的问题还是在工作判断上的犹豫问题。这主要是因为我自身经验的不足导致在工作判断的时候总是要花费很多时间，不仅影响了自己的工作效率，也经常要麻烦其他人。

为了能进一步提高自己，我会在分析了自己经验问题后进行针对性的学习，保证自身能力的提高和进步！并在今后正式的工作中更加严谨，努力创造更大的价值！

**试用转正工作总结简短11**

一年来，我作为一名电厂x人员，以饱满的工作热情，努力学习专业技术知识，严格遵守各项运行规程，虚心求教，团结同事，不断提高工作能力，干好本职工作，现将一年来的工作加以总结：

一、工作认真负责，敬业爱岗，以公司理念要求自己，诚信待人，踏实做事，服从领导安排，克服孕期反应等身体不适，始终以积极认真的心态对待工作。特别是四月份两台机组同时运转，劳动强度增加，在线仪表有的不准确，还要完全靠手工分析，如按一台机组的正常试验程序，做试验就得两小时，期间还要加药，监控水质，巡检设备，夜班还要排污。刚开始是忙的厕所都顾不上去，费尽心力唯恐水质控制不及时。后来又积极调整自己的工作思路，抓住重点，先做没在线仪表的和水质波动大的，再做水质指标较稳定的，两台机组水样交叉做试验，这样虽然一人一岗，仍坚持不懈，及时了解水质情况，更好地调节水质。

三、能力包括协调能力和处理事故能力，若说“技术”比作“智商”的话，那么“能力”就可比作“情商”，化学专业亦是如此，智商高就不见得情商高，因为技术是死的，能力是活的。例如在七月份，二号机组凝结水溶解氧突然升高，化学上并无任何操作，询问汽机人员，因调整水位有操作，除氧装置上部没有达到真空，造成数值突然变化，并非水质劣化。所以判断能力快速准确，活学活用，才能更好地干好工作。

四、积累工作经验，贯彻公司“节能降耗”。在水质合格的基础上，精益求精，安全运行是首要，还要兼顾经济运行。如在五月份一号机炉水水质还不稳定，就要积极主动询问集控室，了解负荷变化，低负荷时尽量开大连排开度，以保证蒸汽品质，尽快让炉水合格并稳定，而高负荷时连排开大，排污效果既不明显又浪费工况。所以在尽量开大连排的基础上尽力节省资源，把握两者平衡点。六月份实行低磷酸盐处理，控制炉水加药量，既要防止锅炉的酸性腐蚀，又不能浪费药品，还要防止锅炉长期的人为积盐结垢，为做到一举三得，更是精心测定，细心监控，操心设备，耐心沟通。

五、建议：

1、安全设施能否更加完善、细致一些，设定设备误动保护措施，故障演习预案以及酸碱事故求援方案，防患于未然，更新传统的化学监督观念，变被动处置为主动预见预防。

3、现在都讲环保意识，作为热力发电企业，是否也能集思广益，制出更加节水的措施，少用或不用化学试剂，充分实行水的再循环和再利用，这只是我不成熟的想法，因个人能力有限，还需要师傅及专工的专业技术知识来看待。

x年即将到来，新的.一年有新的开始，有新的压力，制定新的合理目标才有新的突破。

1、继续钻研化学专业技术，提高事故处理能力，争取汽水监督工作更加熟练，水处理工作会操作。

2、干好本职工作的同时，了解其他专业知识，争取早日达到公司的“全能培训”目标。

3、继续发挥团结协作精神，强化华润理念，鞭策自己有更高的认识和发展。

**试用转正工作总结简短12**

我是公司刚入职不久的新员工xxx，目前是在后勤部门做信息技术的维护工作，刚过完试用期，准备转正，就这三个月的试用期，我做如下工作总结：

>一、工作的内容

来到公司三个月的时间，我也清楚明白我的工作是做什么的，因为之前做过相关的工作，所以入手也是比较快的，在主管的带领下，我了解了公司的各个部门，熟悉了公司有多少台电脑，我们需要使用的软件是哪些，需要维护的办公设备虽然看起来比较多，但其实工作的内容并不是太多。公司的电脑购置是两年前的事情，虽然使用了一段时间了，但是问题并没有出现太多。其实最多的一个工作反而是和软件提供方那边的一个沟通工作和指导公司的同事使用软件。

三个月的工作，我积极帮同事处理电脑方面的问题，如开不了机，开机异常，电脑反应迟钝，软件如何安装，进不了共享，软件使用过程中遇到的问题等等，以及帮助新来的同事熟悉我们公司软件的使用，集中培训每个员工必须用到的软件。维护共享的主机，处理共享文件的分类和监管。

每天的工作虽然不是特别繁忙，但是也很琐碎，一会是运营部的电脑出现了问题，一会是客服部在订单处理系统里面操作的问题，一会是财务那边系统出现故障的问题。可以说从这个部门跑到另一个部门是我的常态。

>二、工作的问题

在工作当中，我也发现我遇到的一些问题的确不容易解决，因为有些软件我也并不是特别熟悉，这方面我还需要加强学习，而且公司自己请人开发的软件需要经常维护，但我并没有参与开发，所以一开始并不是太熟悉，还需要经常跟开发的人员沟通，三个月下来，也基本可以自己处理了。

在和同事沟通交流的过程中，偶尔我会不耐烦，可能是工作性质的问题，我觉得是小问题，他们可以自己解决的，怎么老是叫我处理，或者明明解决过一次的问题，也教了他们，但是想下次遇到同样的问题，还是不知道解决。但经过一段时间的沟通和了解，我也明白，他们并没有学过相关方面的知识，等于说是一个小白，而且平常工作很忙，即使学了一遍，如果不经常操作，也会忘记的，在今后的工作中，我也要多点耐心，多点理解，像客服部的工作，我也不懂如何和客户沟通，可能他们觉得简单的问题，我一个都回答不上了，术业有专攻嘛。

即将转正，虽然我还有些不足，但我相信在接下来的工作里，我会做到更好，多些耐心，多些学习，让公司的同事在电脑的使用，软件的使用，信息技术处理方面无后顾之忧。

**试用转正工作总结简短13**

回首20xx年试用期的工作，感慨颇深，时光如梭，不知不觉中来xx物业工作已几个月了了。在我看来，这是短暂而又漫长的几个月。短暂的是我还没来得及掌握更多的工作技巧与专业知识，时光就已流逝；漫长的是要成为一名优秀的客服人员，今后的路还很漫长。

回顾当初来xx物业应聘客服岗位的事就像发生在昨天一样，不过如今的我已从当初懵懂的学生变成了肩负重要工作职责的xx一员，对客服工作也由陌生变得熟悉。

下面是我这几个月来的主要工作内容：

1、按照要求，对业主的档案资料进行归档管理，发生更改及时做好跟踪并更新。

2、对业主的报修、咨询及时进行回复，并记录在业主信息登记表上。

3、业主收房、入住、装修等手续和证件的办理以及业主资料、档案、钥匙的归档。

4、对于业主反映的问题进行分类，联系施工方进行维修，跟踪及反馈。

5、接受各方面信息，包括业主、装修单位、房产物业、施工单位等信息，在做好记录的同时通知相关部门和人员进行处理，并对此过程进行跟踪，完成后进行回访。

6、资料录入和文档编排工作。对物业的资料文档和有关会议记录，认真做好录入及编排打印，根据各部门的工作需要，制作表格文档，草拟报表等。

在完成上述工作的过程中，我学到了很多，也成长了不少。工作中的磨砺塑造了我的性格，提升了自身的心理素质。对于我这个刚刚步入社会，工作经验还不够丰富的人而言，工作中难免会遇到各种各样的阻碍和困难，幸运的是在物业领导和同事们的大力帮助下，让我在遇到困难时敢于能够去面对，敢于接受挑战，性格也逐步沉淀下来。在xx物业我深刻体会到职业精神和微笑服务的真正含义。所谓职业精神就是当你在工作岗位时，无论你之前有多辛苦，都应把工作做到位，尽到自己的工作职责。所谓微笑服务就是当你面对客户时，无论你高兴与否，烦恼与否，都应以工作为重，急客户所急，始终保持微笑，因为我代表的不单是我个人的形象，更是物业的形象。

**试用转正工作总结简短14**

我从入职至今已快三个月了,这几个月里,在领导和同事的帮助下,我对工作流程了解许多,后来又经过公司的专业培训,又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

>一、以情服务、用心做事。

工作中我对来访的客人以礼相待,保持着热情,耐心地帮助他们,对他们提出的问题自己不能回答时,我向主任、老同事请教后,给予解答,工作中时刻想着自己代表的是公司,对处理违规违纪的事情都是做到“礼先到”,不摆架子,耐心地和他们沟通,于他们谈心,避免和他们矛盾,影响公司形象。

>二、遵守制度、敢抓敢管。

施工期间,我按制度、按程序对工人进行管理,每天对进出的人员、货物进行严格的检查,以免可疑人员进入、公司财物被盗;对于那些安全措施不到位的,比如:“进入施工区域没戴安全帽,高空作业没系安全带;动火时没有灭火设施”等之类的现象,我都按照公司的制度、程序进行整改处罚,把各项安全措施落实到位,以确保施工期间零事故。

>三、任劳任怨、孜孜不倦。

对领导的安排是完全的服从,并不折不扣的执行,以坚持到“最后一分钟”的心态去工作,一如既往地做好每天的职责,生活中我也常常关心同事,经常于他们谈心、交流,他们不开心时,我就会去开导他们,给他们讲笑话,逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有很多不足处,但我时刻以“合格金源人”的标准来要求自己,以同事为榜样去提醒自己,争取能做一名合格的xx人,能在这个大舞台上展示自己,能为辉煌奉献自己的一份力量。

**试用转正工作总结简短15**

时光荏苒，转眼已经来公司x个月时间了，经过这x个月试用期的学习和工作，收获良多、感触良多。进公司之后，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助下熟悉了本部门的预算流程、报表审核、形象进度款、材料审批、预决算审核校对等相关知识以及公司部门相关制度等，这就使得我很快的融入工作中，并对公司及集团有了整体的认识。

从20xx年开始参加工作以来，从事都是与工程预算有关的技术工作，曾任职现场测量员、施工员、预算员及房地产公司安装预算员，对于工程建设实施阶段的一系列工作及施工流程很熟悉，有信心做好安装预算工作。鉴于个人原因，为了自身可以多方面多层次发展，于20xx年x月x日走进了xx有限公司这个大家庭。

在这简短的x个月内，我学习到了很多与工作相关的知识，比如掌握了鲁班安装算量软件的应用，熟悉了公司关于安装预算的成本分类要求、详细分解说明、交房标准以及安装工程中材料的审批流程、审核要求及关于预决算的要求和流程。

公司项目在集团的决策下正处于高速发展阶段，不仅给公司带来很大利益，而且还给我们提供了良好的展示和发挥自己才能的机遇。所以，在以后的工作中，我会更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，更加严格要求自己，加倍努力，虚心向领导、

同事等学习，及时准确地完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。如果公司给予我这个工作平台，在以后的工作中，我会更加竭尽全力地为公司发展贡献自己的力量。

**试用转正工作总结简短16**

我是20xx年xx月进步本公司的，不知不觉已经过去三个月了，我已经十分适应公司的氛围，对本职的销售工作，也已有了一个相对的认识，做为一名毕节生的我，在此短短的试用期内，就以收益良多，我学会：

>一、服从管理，用心做事。

无以规矩，无以成方圆。在中，这点尤为重要，想要成为一名优秀的员工，就务必对公司的规章制度无条件的服从，小到每日的按时打卡，杜绝迟到，大到公司组织的各类活动，发展方向，都要用心的参与支持。并且努力本职工作，用心做事，有不懂的问题，虚心向老员工请教。

>二、提高职业技能，搞好同事关系。

想在公司得到更好的发展，就务必提高自己的职业技能，目前对对本职的工作有了必须的了解，但是对于一些销售问题的处理还不能够得心应手，工作经验方面有待提高;还需要继续学习提高自己的知识水平及业务潜力，并且加强分析和解决实际问题的潜力;并加强提高人际关系，搞好同事，才能更好的发挥团队精神，不给团队拖后腿。

>三、明确目标，做好。

作为一名新人，前三年是成长的关键时期，做好职业规划，明确目标是保证自己在未来的职场竞争中增加砝码的重要策略。目前，我最需要做的就是稳扎稳打，立足现有岗位求发展。

在销售岗位，相关的是不能忽视的，争取在半年内全盘熟悉公司的相关管理流程。在搞好日常工作的前提下，注意积累本行业的信息，掌握公司运作细节。为实现这一目标，可透过销售类书籍，拓宽知识和技能，为下一步实现进入管理层中期职业目标作准备。

在试用期转正工作的最后，我恳求领导批准我的转正申请，而我也将把乐观，用心的心态，始终持续在工作生活中，为实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。

**试用转正工作总结简短17**

我于20xx年8月26日进入南江县质监站，根据领导的安排，目前担任监督一室监督员一职，负责质量安全监督等工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质。

两个多月来，我在站领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，没做到谦虚谨慎，尊重服从;

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离;

四、业务知识方面还不够熟悉特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。因此，我特向领导申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。

**试用转正工作总结简短18**

我有幸来到公司经营管理部从事报批报建工作，在公司领导的关心和指导下，在同事们的热情帮忙下，较快熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将我试用期的工作状况简要小结如下：

>一、严格遵守公司各项规章制度

上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

>二、主动学习

尽快适应，迅速熟悉环境，了解报批报建工作资料。主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作资料，工作流程、工作方法。

>三、工作用心

认真、负责，透过不断学习、请教，总结积累，较好地完成了领导安排的各项工作任务。

1、在领导的安排下，与xx部用心沟通和联系，就xx项目与政府各相关部门用心沟通和征询，为方案的顺利进行带给了有效帮忙。

2、凭工作经验和进度，结合公司实际，努力把工作计划与工作进度密切结合，使计划和进度有效、有序进行。

3、根据项目状况，结合公司一级计划，有预见性地开展工作，努力在条件成熟的状况下把所有与项目有关的事务提前进行并完成。

4、尽所能和所掌握的关系，配合并帮忙其他部门完成相关工作，带给我所能带给的帮忙。

5、在计划要求时光内，提前完成立项备案，为项目正常进行带给了条件。

6、提前把交通分析、日照分析和环境分析完成前期文本和制作，为下一步工作做好最充分的准备。

7、与土地部门用心沟通，加强联系，有效完成了地块高压线路迁移的说服，并在有效时光内敦促政府部门制定了高压线路搬迁方案，为项目进行带给了有利保障。

8、配合公司领导对土地交接工作进行用心的跟踪和有效监督，为领导做好参谋，为土地顺利和正常交接带给本人职责范围内所能进行的工作。

9、利用个人关系，用心为其他部门带给力所能及的帮忙和支持，热情无怨言。与同事之间和谐相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的\'融入团队。

>四、存在问题及解决办法

1、由于在原单位主要从事行政、经营和项目管理工作，对于房产公司的工作资料及流程还需要进一步的了解与熟悉。在试用期内还没有完全与公司的习惯和规章相融入，这需要领导和同志们的传帮带。

2、工作中有时过于自信，对有些复杂工作估量过于简单，造成了工作上的被动，有急于求成之状，求功心切。

在短短的三个月时光里，我个人以为取得了一点成绩，但离领导的要求和自我要求尚有很大差距。如果公司认为我试用期内尚算合格并予以转正，我将进一步严格要求自我，克服不足，加强学习，努力提高业务水平，充分发挥所长，用心、热情、认真地完成好每一项工作。

**试用转正工作总结简短19**

我于20xx年x月21号入职公司，成为我们公司的一名试用员工。到今日20xx年x月x日三个月试用期已满，在试用期届满之际，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

在这三个月的工作时间里，我在工作方面有了很大的提高。在入职初期公司给我们新员工安排了一个为期一周的培训，使我在较短的时间内了解公司的背景和日常的工作业务，也熟悉了公司项目的操作流程。然后在工作中我也有很多的不足，比如做事还不够熟，处理问题的经验方面有待提高，要不断继续工作学习以提高自我业务分析本事。

今基于以上几条原因，申请转正，望领导批准，让我为公司争取最大的利益。恳请领导给我继续锻炼自我、实现梦想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一齐展望完美的未来！

**试用转正工作总结简短20**

为进一步推动我村安全生产工作，持续、深入地宣传党和国家安全生产的方针政策、法律法规，普及安全知识，提高村民的安全素质、安全质量标准意识，我村根据要求，结合实际情况，紧紧围绕这次安全生产月的主题，我村开展了扎实有效的“安全生产月”活动，现将本村 “安全生产月”活动总结如下：

>一、认真贯彻，狠抓落实。

我村两委人员对本村进行了一次安全大检查，对辖区内的生产企业、学校、道路交通进行了重点排查，排除安全隐患，做到了不留死角，对发现的问题有针对性的提出整改意见，检查落实整改情况，真正达到了开展这次活动的目的，使安全生产的理念和实践融合在生产的各个环节。

>二、加强宣传，营造氛围。

利用各种宣传渠道，宣传安全发展科学理念、安全生产方针政策和法律法规，用舆论导向激发村民的参与热情，让村民牢固树立“安全第一”的思想，把规范自己的行为、注重安全生产变为自觉活动。在安全月活动中，我村共张贴安全生产宣传画3幅，宣传标语6张，发放资料150份。通过各种形式的宣传，激发了村民自觉参与安全月活动的热情，使安全生产真正进入了全体村民心中。

>三、切实做好夏季及汛期的安全生产工作。

目前正值夏季高温汛期，雷电、大风、高温等灾害性天气较多，安全生产事故易发。本村危房和闲置房屋，当出现雷电、大风、大雨时要建立相应的应急机制，做到责任明确，任务到人，措施到位。主要重点做好防汛、防电、防坍塌等工作，加强监控和检查，发现隐患及时落实责任人加以整改。

通过这次“安全月”活动，使我村在安全生产方面的工作上了一个新台阶，进一步增强了全体村民的责任和意识，为今后更好地开展安全生产管理工作打下了坚实的基础，带动全年的宣教工作，努力营造对安全生产高度关注、积极支持、广泛参与和共同监督的良好环境。

**试用转正工作总结简短21**

>一、德：

爱岗敬业、热爱电力事业，树立终身为电力事业服务的思想,爱厂如家，积极为企业出谋献策，分忧解愁，树立主人翁责任感。自觉遵守电业职工守则，遵纪守法，遵守电力行业和本企业的各项规章制度。

努力完成生产和工作任务，认真履行职责，作好本职工作，充分发挥个人作用。不断加强自身文化、业务的学习，努力提高工作能力和水平，工作上精益求精，力求出精品，从小事做起，从最基本做起。加强“三大安全”思想意识，杜绝违章，确保企业生产安全的实现。注重个人形象，维护企业利益，文明生产，文明待人，文明办一切事情。

>二、能

立足本职岗位，尽心尽责，认真对待每一项工作、做好每一件事。在短短的一年多时间里在领导和同事的关心帮助下，从检修一线基础工作做起，为了能尽早胜任本职工作，本人除了上班时多学多干外，还经常放弃休息的时间，认真学习、钻研各类设备图纸，遇到不解的.地方，认真琢磨，直到弄懂为止。

对设备管理严格执行“两票、三制”勤于检查，认真到位，注意观察设备及其运行状况，，在边干边学中，不断积累工作经验和设备缺陷判断分析与事故处理能力，将自己所学的理论知识与实际进行充分联系，根据自己熟练掌握的岗位技术知识，指导电气班的各项工作。

>三、勤

我在加强专业学习和班组管理方面工作的同时，还利于业余时间编写了《x厂调速器电气检修工艺规程》、《x厂励磁装置检修工艺规程》等检修规程。另外，积极组织和参加检修部开展的“检修维护人员多能化”岗位培训工作，努力达到精一门、会二门、学三门。主要是集中理论讲课，同时结合现场设备进行讲解、现场考问讲解、图纸讲解、设备事故与故障分析处理等。

另外，采取一事一培，一问一答的方式，激发和调动班组员工的积极性、主动性和创造性，在学习中形成“比、学、赶、帮、超”互动式的学习和交流的良好氛围，大大提高了班组人员的素质和技能水平，同时也使得他本人在技术方面得到全面提升，专业技能普遍提高，真正起到技术保证系统的作用，更好地确保安全生产。实现全年无事故安全目标。

>四、绩

由于设备为近一年来刚安装新投运的设备，设备正处于磨合期，故障率高、图纸不全，维护工作量大、点多面广;为了尽早全面掌握维护技能水平，我利用各种渠道虚心向安装师傅请教，同时通过个人加班加点，不断自我加压、自我完善，自我提高，终于在较短时间内熟练掌握了机电各方面应具备的知识及维护技能，得到领导的肯定，并且胜任电气维护各个岗位的工作，为设备的安全运行打下了坚实的基础，也为发电目标顺利完成创造有利条件。由于班组成员及本人的不懈努力，电气班每个成员都取得了长足的进步，电气班的各项工作名列检修部的前茅。

**试用转正工作总结简短22**

从刚进医院到现在，我已经有了三个月的试用期时间，在这三个月的时间里面，医院的领导和同事对我都非常的关心，我也慢慢的熟悉了医院的环境和一些规章制度，也慢慢的进入了这个大家庭。

作为一名护理的工作人员，我对自己的要求一直都很严格，做好基础护理，严格执行无菌操作，和三查七对的制度，对待病人，我也很文明礼貌，积极和患者沟通，及时了解到他们的心理，以便对患者有一个更好的治疗，发现问题及时的汇报，及时的进行解决，遇到不懂的问题，我也虚心地向老师请教，吸取他们工作上面的经验，改掉自己身上不足的地方，做好自己的分内工作。

在岗期间，医院领导还安排我到120急救中心学习急救知识。在学习中，严格要求自己，凭着自己对成为一名优秀白衣天使的目标和知识的强烈追求，刻苦钻研，勤奋好学，态度端正，目标明确，熟练掌握了各项专科护理操作流程，使我对急救护理工作有了更深刻的了解，深深的感到作为一名护理人员的工作使命，急病人所急，想病人所想。

经过这三个月的时间的工作和学习，我会在以后的工作里面更加的努力，不断的提高自己专业上面的技术，让自己的理论知识能够更上一个台阶，能够更好地服务患者，争取做一名优秀的护理人员，在此我提出转正的申请，希望领导能够给我这样一个锻炼自己的机会，我会以虚心的态度和热情做好自己的本职工作。

**试用转正工作总结简短23**

总结两个月的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如对行政方面的知识缺乏，卫生清洁工作做的还不够细心，监督工作没有做到位，缺少与同事沟通，未能反馈员工的意见，会议记录不详细考勤统计不够细心，做事缺少主动。还有其他工作也存在很多的不足。这都有待于在今后的工作中加以改进。在往后的工作中我将认真学习各项政策规章制度及管理技能，努力自我完善，希望能为公司的发展做出更大更多的贡献。

在这两个月的工作学习中，我也有一些自己的看法和建议（纯熟个人想法）：

（1）建议将行政部和财务部划分清楚，我建议将属于行政部的工作跟财务部明细分清，后勤方面的管理混乱，管理模式跟之前没有行政部差不多。

（2）建议取消员工在本单位服务不足一年的扣该员工1—2个月的工资的规定（压力越大弹力越大），建议确定培训费用，规定分几个月逐月从员工工资中扣押一部分作为培训费用，在本单位服务一年以上返还，不足一年的就当作赔偿本单位的培训费用。

（3）建议增加员工福利，车间计件，虽然上不封顶但人的能力有限，想留住老员工就得肯下资本，除了正常工资外，还要提供一些福利待遇。例如：在本单位工作满一年且遵守纪律的每月发放工资的%作为老员工津贴，三年以上的发放%……五年以上的发放%逐年增长（打工就是为了赚钱，提升工资外奖金是很重要的，在企业能承受的情况下）。一个企业就好比一个金字塔，金字塔的大小跟稳固就得看员工。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！