# 工作成果总结\_工作成果总结

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2025-03-15

*总结是一面镜子，但通过总结可以全面地对自己工作中存在的一些问题，通过在学习使自己深刻的认识到自己的长处与不足，困难与机遇进行客观评判为下一步工作理清思路，明确目标制定措施提供参考和保障，本站精心为大家整理了工作成果总结\_工作成果总结，希望对...*

总结是一面镜子，但通过总结可以全面地对自己工作中存在的一些问题，通过在学习使自己深刻的认识到自己的长处与不足，困难与机遇进行客观评判为下一步工作理清思路，明确目标制定措施提供参考和保障，本站精心为大家整理了工作成果总结\_工作成果总结，希望对你有帮助。[\_TAG\_h2]　　工作成果总结\_工作成果总结

在过去的五个月中，在工程服务部领导的带领下，经过了和同事的共同奋斗，经过了自己的积极努力，做了以下工作。

我非常热爱本职工作，能够严以律己，遵守工程部的各项制度，保持对工作负责的工作态度,谦逊学习，积极进取，不断提高自己的技术水平，力争把领导分配的每一项任务做的最好。

在金立永磁安装实战的工作中，通过对设备各管路接口、整流柜和控制柜接线放线的安装，加深了我对设备工艺流程和线路供配电的理解。也培养了我看懂电器接线原理图、管路连接安装图纸的能力。同时也学习到了设备零配件认知的技巧。安装过程的每个环节都做到了仔细认真。发现碱液过滤器安装错误及时提出并正确安装。虽然指导工作顺利的完成，但是通过工作发现了在控制柜里PLC型号配置和配件详细名称、功能作用的理解不够深刻。今后重点看些技术图纸，工作时间之余到物资保障部认知配件。不懂的问题及时向同事和领导请教。

在车间对沙特设备试验调试时，对电厂CNDQ-10制氢设备的开机顺序，PID参数设定，都有了一定的了解。同时也对整流的工作原理由浅入深的理解。试车之前确定直通气缸是90度，三通180度。直通球阀调制关闭状态。乔丹的气动薄膜调节阀应对其做初始化调整，调试过程中像设备达不到系统压力，实际液位与上位机不符，电泵损坏故障时有发生，应根据实际情况正确地排查。

下月重点放在调试阶段的学习。培养自己查找故障的能力。将现场发现的问题反馈给领导，多请教。在以后的工作中弥补不足，发奋把工作做的更好。[\_TAG\_h2]　　工作成果总结\_工作成果总结

>一、突出效益机制,立足稳中求进。

近年来，建筑市场竞争日趋激烈，公司领导及生产部、业务部的同志审时度势，及时洞察市场发展方向，积极寻求形势变化及发展给公司带来的机遇，在确保既有规模市场的前提下，努力开拓新市场，公司主要领导亲自跑市场、谈业务，市场任务的承接取得了可喜的成绩，\_年预计可完成施工总产值\_\_亿元，同比增30% ,实现工程结算收入\_\_亿元,同比增25%,可实现利税总额约\_\_万元,全年县内纳税额\_\_万元;年均施工人数\_\_人,全员劳动生产率\_\_万元/人，职工人均分配\_\_万元左右;全年在建工程\_\_栋：10层以上规模建筑\_\_栋，29层及以上超高层建筑\_\_栋，其中33层以上规模工程\_\_栋，合同造价超亿元以上项目\_\_个;施工面积\_\_万平方米，竣工面积\_\_万平方米，新开工面积\_\_万平方米;工程一次性交验合格率100%。

公司全员以资质升级为契机，瞄准市场，准确定位，以我公司\_\_\_工程处为例，今年我们办理了以企业自身资质进\_\_\_施工的一切手续，并在\_\_\_省建设厅备案。更值得一提的是,我们以自身资质在\_\_\_市顺利承接了施工面积达\_\_㎡、造价超\_\_亿元的\_\_\_大型项目，这也是我公司有史以来一次性承接的最大总承包项目。

>二、强化管理机制，规范精细管理。

市场经济的发展和企业资质的升级必然要求我们在管理上要向深处发展、向精细化发展，要向标杆企业看齐。进一步建立健全各项规章制度乃当前企业发展之要务，为此我们今年着重开展了如下工作：

1、货币计酬。年初公司董事会结合市场行情就企业内部货币计酬定额作了相应调整，在原有基础之上上调20%-50%，对局部不合理部分进行了补充和调整，充分调动了职工的劳动积极性和创造性，提升了员工满意度，那些原打算离开的员工也都安下心来以饱满的热情投入到施工生产中去了，如此切实发挥了薪酬体系的保障功能和激励功能。

2、贯标工作。今年，我公司高标准通过了质量、环境及职业健康安全管理三大体系的复检监查，进一步验证了一年来我们采取贯标工作各项规范化管理所取得的成绩，今后我们将继续以贯标为要求，以三大体系为支撑，规范生产经营中的各项管理。

3、绩效管理。下半年我们初步制定了项目部各管理岗位的月度、季度及年度绩效管理考核方案，并发放到具体岗位负责人手中征求意见和建议，在此基础上确保制定出适合企业实情的绩效管理考核内容和制度。

4、风险管理。\_年，我公司把强化风险机制，确保经营效益列入了企业经营管理的重要工作内容。在当前建筑市场上，既有业主没实力或不讲诚信带来的风险，又有项目本身利润空间过小、资金不到位、手续不齐全等带来的风险，还有合同的霸王条款和“先天不足”带来的风险;在企业内部管理上，既有项目经理选择任用不当带来的风险，又有质量与安全管理上的风险，还有材料价格风险、成本风险和资金风险等等。

如何规避风险，关键是以“防”为先，风险意识要提高、风险分析要超前、风险决策要慎重、合同签订要避害、各项管理要到位。企业内部健全的控制系统和有效的自我约束、相互监督机制，是防范风险的关键所在。

为此，我们根据企业实际情况，一方面，进一步完善了从合同评审、印章证照管理，到项目经理跟踪管理、工程项目资金管理和安全生产风险基金管理等一系列规章制度;另一方面，我们进一步明确了从决策到执行到操作这三个管理层级上相应的风险管理责任，界定了公司内部各职能部门和各个岗位被授予的风险管理职能与权限，将风险管理落实到具体岗位具体人，从而基本构筑成了多级、多层的风险管理防线。

在工程项目的承接上，坚持事前把关、事前控制的风险管理原则，每份合同签订前，都必须先通过经营、技术、质量、安全、财务等有关部门和专职人员的严格评审，不仅要审核该项目的可操作性，还要了解工程项目承包人的经济实力、施工管理能力和社会诚信度等等，分别提出相应的意见后，再确定该合同是否签订;合同签订后，相关职能科室会同工程处从工程进度、质量、安全、资金运作、资产管理等全方位进行跟踪，及时发现问题，及时消除隐患。

5、安全管理。“安全第一，预防为主”。我们始终以创省级安全文明工地为目标严于律己，以提高全员的安全生产意识为重中之重，加大安全投入，全面落实安全生产教育，坚持岗前培训、安全生产例会和安全生产考核并重，并设立专员监督实施，开展定期与不定期的安全生产检查，发现问题立即整改，严格做到三级安全教育不放松，特殊工种持证上岗率100%，层层落实安全生产责任制，并签订安全生产责任状。同时我们积极制定各项应急预案，配备应急救援人员和救援器材，并适时组织应急救援演练，极大地提高了全员的应急技能。今年我们对下方有施工作业面的外脚手架的内侧均采用一道小眼网加一道密目安全网的双网防护方法;对室内现浇板大于15cm的洞口均采用竹胶板或钢筋网片进行防护;对周边的临边洞口我们则采用1.2m的钢管作栏杆，以确保工程的防护无盲区。全年我们共有\_\_\_等\_\_个项目荣获“\_\_省省级文明工地”荣誉称号。

6、质量管理。在项目管理中我们始终坚持质量管理与安全管理“两手抓两手都要硬”。我们以质量管理体系为指导，通过宣传动员、教育考核、督导检查、签订责任状等多种措施，不断提高全员的质量责任认识;工程建设中，我们强化“事先预控、施工过程把关、事后检查”的全过程质量管理，严把材料关，从货源上有效地保证质量，对工程建设中的质量问题采取及时发现、限期整改，并依托新材料、新技术的引进不断完善施工工艺。为便于信息传递，互相沟通，协调一致，我们将原有的生产管理、质量监督和安全监督三个管理部门合成工程监督管理部，加强对施工现场的工程质量、安全生产和文明施工的管理，有效地提高了工程质量，今年共创建\_\_\_\_\_\_等\_\_\_个省优工程项目。

>三、营造人才机制，依托科技进步。

建筑企业之间的竞争归根结底是人才的竞争、技术的竞争，重视技术、重视人才是我公司领导的共识。今年我公司继续稳步扎实有效推进“人才强企”、“科技强企”战略，在引才、育才、用才方面取得了较大进步，为企业人才队伍的建设增添了新活力。

1、今年6月份我们组织相关人事专员赴各高校招聘，并最终择优录取了\_\_名本科毕业生，人数之多创历年之最。这也标志着我公司在扎实有效推进“人才强企”战略上迈出了崭新一步。

2、通过广泛宣传和正确引导，在公司内部形成了浓厚的学习氛围，管理人员间你追我赶，在管理上争效益，在职称上争等级，今年我们有\_\_人通过一级建造师考试，\_\_人参加遴选国家级工程师，通过\_\_人，\_人荣获全国优秀建造师，另有\_\_人顺利通过国家注册安全工程师考试。这也正是我公司广泛实施“人才强企”战略，在育才、用才方面取得进步的有力的表现。

3、信息化建设稳步推行。信息化管理有助于提升管理水平，降低管理成本，加强管理效率，提高决策信息质量，对企业的长远发展有着至关重要的意义,因此今年我们结合特级资质信息化建设的要求稳步推行企业内部信息化建设,目前我们已完成企业信息化管理系统的编码及后台运行调试工作,各办公平台的融合也正在调试当中。

4、新技术应用及科技攻关稳中有进。“科学技术是第一生产力。”通过对新技术、新设备、新工艺和新材料的引进，进一步提高我们的机械化施工水平和建筑科技含量，不断提高科技对经济增长的贡献率。今年\_\_\_工程处在\_\_\_和\_\_\_项目成立了以技术负责人为组长、各项目管理人员为成员的科技创新和科技应用领导小组，在施工过程中积极推行国家十项新技术应用。最终\_\_\_被评为\_\_省第十四批新技术应用示范工程，\_\_\_被评为\_\_省第十五批新技术应用示范工程。另外\_\_\_工程处的\_\_\_也被评为“河北省新技术应用示范工程”。

>四、打造多元机制，增强发展后劲。

建筑市场是我们建筑企业生存和发展的空间，在各种挑战并存的复杂环境下，我们不但要发挥自身的技术优势、信誉优势、关系优势等，稳定现有的市场与规模，还要及时调整经营理念，既要扬长，也要攻短，要瞄准新兴市场，坚持多元化发展战略不动摇，努力开辟和占领新兴领域。

多元化经营是建筑企业调整经营思路，做大做强的必由之路，公司领导一直倡导这种方式。今年我们在\_\_\_省\_\_\_县收购了一家房地产开发公司，并通过竞拍成功拍得\_\_\_亩土地，根据规划将开发一个近\_\_\_万平方米的小区。目前所有规划已获得审批，环评已获得通过，图纸的初步设计也已经定稿，地质勘探正在进行。预计来年开春我们一期的十个楼号就可以破土动工，市场前景良好。

>五、完善福利机制，实现两保覆盖。

我公司在加强制度建设中始终将人文关怀放在重要位置，“以人为本、关爱职工”不停留在口头，而是落到实处。为了公司稳步、健康发展，逐步解决职工养老的后顾之忧，经董事会讨论研究决定，今年在员工中实现养老保险、工伤保险全覆盖，目前已办理缴纳工伤、农保、社保各项费用共计\_\_\_\_万元。“春催千山秀,花放万里香”。企业关爱员工，员工热爱企业，已在我公司形成一种和谐发展的氛围。

>六、优化党建机制，开展争先创优。

7-8月份，我们以“脚手架上党旗扬”为主题，深入学习科学发展观，在广大党员中开展“争先创优”活动，通过开展宣传和培训，使广大党员深刻认识到党组织的先进性和模范性，充分发挥出基层党组织的战斗堡垒作用和先锋模范作用。通过“争先创优”系列活动的开展，在全员中形成了你追我赶的工作氛围，全体员工以良好的精神风貌、扎实的工作作风，在促进科学发展和加强企业精神文明建设的实践中建功立业。“脚手架上党旗扬”系列主题活动的开展也成为我们企业精神文明建设活动中一朵亮丽的奇葩。

当然，在总结全年所取得的成绩的同时，我们也必须清醒地看到公司存在的问题和不足，需要认真予以解决：

一是企业承接工程规模与实际操作人员人数间的矛盾较为突出。随着\_品牌的进一步打响，目前我公司手持订单数逐步上升，但随之而来的便是承接工程规模与实际操作人员人数间的矛盾进一步凸显，表现出了工程订单多、工人人数少的局面，这种“粥多僧少”的局面严重阻碍和制约了工程建设进度。

二是工程规模与规模效益间的矛盾较为突出。由于各工程规模不一及工程处负责人员在管理水平上的参差不齐，加之其他诸多主客观因素制约，工程规模与工程效益间的矛盾也表现得尤为突出。据统计我们好的工程处盈利可达\_\_%，而差的工程处盈利仅为\_%，好差之间的悬殊达\_\_%。这也是今后我们在工程管理上所要着重解决的问题之一。

三是安全生产管理落实尚不到位。尽管公司规定各工程处、项目部必须实行职工安全教育、安全培训，切实加强各环节的安全生产管理，但由于各项目部相对分散，加之人员流动性较强，给企业安全管理的实施带来了诸多不便，从而导致企业安全管理和安全检查相对滞后，今年虽未发生重大安全生产责任事故，但发生的安全责任小事故较多。

四是管理体制、机制还落后于要求。我们的管理体制、机制与市场经济发展的要求相差甚远，与其他同行业相比，有着明显的差距和不足。虽然在一些机构设置和运作机制上进行了一些改革，也取得了一定的效果，但仍需提高，尤其是我们绩效管理和信息化管理的推行尚处于初级阶段，新的激励机制尚未成熟，不能有效地激发广大职工的积极性，从而制约了整体素质的提高。

红日初升，其道大光;河出伏流，一泻汪洋。做好新一年的各项工作任务艰巨，挑战和机遇考验着我们，责任和使命激励着我们。在新的一年里，我们\_建设全体员工有信心、有决心在县委、县政府、县建设局的正确领导下，在各有关部门的大力支持下，以企业“十二五”规划为契机，团结奋斗、开拓创新、扎实工作、规范管理，我们一定能够实现新的工作目标，为企业的兴旺发达，为海安经济社会的发展再作新的贡献![\_TAG\_h2]　　工作成果总结\_工作成果总结

按照饭店领导干部年度考核工作部署要求，现将本人20--年履行职务的情况报告如下，请予评议。

>一、--年主要工作

组织管理工作有序推进。

客房部及时贯彻落实饭店的各项政策和工作部署，认真组织各项工作的安排和落实，全面加强部门的各级执行力，不断强化部门员工特别是管理人员的标准意识和责任意识，有效的推动了部门工作有序开展，促进了各项任务和指标的完成，全年实现营业收入1842万元。

基础工作不断提升。--年再次修改和完善部门检查制度，对工作质量的检查内容进行量化，规定签阅和反馈程序，实现检查不走过场。积极配合质检部的质量检查，对查出的问题积极整改，总结问题根源，降低出错率，部门工作质量得到较快提升;建立健全客房部各级会议制度，对领班班前、班后会和主管会议的内容进行制定，提出会议要求，使各级管理人员注重履职，切实负责的带好队伍、干好工作;制定了洗衣房布草管理、工作制服的管理规定，使洗衣房的工作有据可依，同时也对相关使用部门提出了使用和管理规定，避免了物品丢失和人为造成的损失;制定客房部请销假管理办法，在执行饭店相关制度的同时，补充对员工补休的说明、补充离职员工在离岗前要履行手续的说明，规范了员工行为;不断摸索服务技巧，努力提升服务质量。--年上半年，部门就服务工作组织领班以上学习优秀服务案例，组织学习了有关优质服务的理论基础的知识，了解了服务的概念、形态和境界，进一步加强了员工的服务意识和服务办法，9月重新启动部门优秀服务案例的征选活动，从身边做起，关注客人，到年底共征集案例60个，促进了个性化服务工作的开展和提升。

加强团队建设。客房部是服务性部门，员工的思想和态度决定着工作结果，在员工管理上注重业务能力、工作作风、事业心和责任感的培养。自己在工作中要求员工做到的自己首先要做到，要求员工做好的自己首先要做好，起到表率作用;在有重大会议会或重要接待时，我一定会工作于现场。--年，在全员的的共同协作下，很好的完成了各项接待任务，特别是在大型会议接待或接待量大时，部门管理人员能够主动带头工作，员工们能够积极按要求完成安排的工作，不分部门、不分岗位，合力工作，在部门间形成了良好的工作氛围，充分的调动了部门员工的工作积极性，体现了部门的凝聚力和战斗力。

强化成本控制。客房部从加强自身源头控制做起，加强了低值易耗品的管理，在执行物品恒定量管理的同时，对物品备量进行缩减，采取“出有签字、用有去向、损有记录”等措施，像客房部提供给客人用的免费品，例如矿泉水、油笔、纸巾等在一些区域和部门经常出现的现象得到了一定的控制;定期做好部门资产和周转使用物品的盘点工作，了解使用情况，控制浪费情况。在设施设备的使用和维护上，部门采取专人负责，做到随用随清、小坏小修，提高使用率;在能耗方面，加强了日常用水、用电的管理，对员工操作采取了规定动作的管理措施，像冬夏季空调温度的控制、区域灯光照明、员工操作时水压控制和照明要求等，在不影响服务质量的情况下力行节约。

严格控制人员招聘，将部门现有人员充分调动，合理安排，以实现人力资源共享目的。

重视安全工作。客房部通过每月组织员工学习安全理论知识来培养安全习惯和提高安全能力。积极参加店级组织的安全培训，结合岗位完善岗位风险识别内容，有针对性的对工作过程所涉及的安全隐患采取防范措施。严格执行每日区域巡视制度，尤其是对夜班岗位，对其检查内容进行再规范，保证夜间各工作岗位的巡视检查工作扎实有效。在领班会议制度上增加班前安全喊话，要求在工作布置前必须有安全提示和要求，确保员工工作时的安全。全年客房部无客人和员工安全事件出现。

>二、个人履职情况

在过去的一年里，我认真履行自己的工作职责，积极完成上级领导交办的工作任务，努力做到真抓实干，以身作则的带动部门员工做好各项工作。

1、思想学习方面。

能够认真准确地将饭店领导的工作要求和具体举措及时向员工进行传达，涉及到具体工作的，能够按照饭店的统一部署和部门联动机制的要求，严肃认真的落实工作;在工作中能够严格要求自己，不计较个人得失。作为部门负责人，思想行动始终和党委保持一致，做到了不说影响团结的话，不办影响团结的事，在执行管理工作时能够做到客观公正。作为客房部经理，我时刻提醒自己要加强学习，不断提高自身综合素质和工作能力，以适应酒店发展的需要。在工作中，不断积累管理服务中的好经验好做法，经常通过网络学习其它酒店优秀服务案例和管理办法，吸取经验，查找自己的工作不足，努力带动员养成多学、多思考、多总结的工作习惯。

2、在工作方面。

能够切实有效的做好部门各项工作，对工作中容易出现问题的环节，作为我日常管理检查工作的重点，发现问题及时解决，避免因管理不到位出现的问题;在部门的管理工作上，能够做到尊重下属、一视同仁;平时能够主动参与或协助各岗位工作，能够主动与员工进行工作和思想交流，尽力帮助员工解决工作和生活上的\'困难;在部门间沟通协作工作上经常与相关部门经理交换意见，了解工作配合情况，各种信息能够及时准确进行传递，与各部门的配合较为默契，这些都促进了工作的顺利开展。

>三、存在差距及努力方向

虽然在过去的一年里做了一些工作，取得了一些成绩，但这些都得益于饭店领导坚强有利的领导和全体员工共同努力的结果，个人的工作能力、管理水平，与上级领导的要求和实际工作需要还有差距，主要表现在：

1、知识结构不够全面，管理水平还有待提升。

要强化个人学习、注重实践，不断完善知识结构，提高自身的综合素质和驾驭工作的能力，当好领导的参谋和助手，当好下属员工的带头人。

2、行业信息掌握不及时，创新能力明显不足。

要通过多种渠道了解当前酒店业的发展趋势，掌握周边同行的新动向，吸收别人家的好经验好做法，结合本部门的实际情况，开创性的完成工作。

3、对员工业务抓的不够，整体服务水平提高不快。

要把提高部门员工业务水平作为重点工作去抓，突出培训与考核相结合，常规性培训与针对性培训相结合，使培训达到工作需要，促进服务水平更趋专业。

>四、工作具体设想：

今年，客房部坚决要将饭店的16年工作汇报的会议精神真正深入学透吃透，将工作基调、工作任务和工作目标以及工作要求真正的落实到位。结合工作实际重点做好以下3个方面的工作。

1、在拓展市场方面。

今年将康体作为部门新的利润增长点来做，结合饭店要求，筹划组办游泳、羽毛球培训班。在客房准备做生态农业基地产品的销售工作，将绿色产品面向客人推广。在客房服务方面，努力做好服务附加值的工作。要继续强化个性化服务，关注客人的心理需求。另外是在房间提供的服务上做相应调整，例如A座增加多用途插座，给客人休息时提供便利。合理调整房间酒水种类，和餐饮形成销售互通机制，取消酒水报损的再销售工作。考虑低价格饮品的免费饮用优惠措施，对长包房的优惠力度在控制成本的情况下再加大一些。这些都是增加产品附加值的服务项目。

2、在管理提升方面。

客房部的工作岗位多，环节多，重在加强工作过程的管理和完善工作过程的记录。今年将继续建立和完善各项工作制度和内部资料。如水果的配放办法、鲜花使用管理办法、小礼物配放规定以及电话接听规范等，做到每项具体工作都有流程和标准的指导和制约;完善各级检查制度，对各岗位检查内容、检查项目和关键点以及问题整改的反馈制度进行重新规范;部门准备三月份完成部门员工绩效考核细则，对工作进行量化，从工作质量、工作态度、工作技能和团队合作四个方面进行考核;根据饭店对培训工作的要求和举措，今年条件允许的话，可以多派一些一线骨干服务人员外出学习，改变部分员工，特别是老员工的思维方式和工作态度。

3、在降本增效工作上，客房部作为费用大户，工作中的一点一滴都需要严格把控。

部门要加强员工勤俭节约意识的培养，对工作要切实负起责任，懂得小行为、大收益道理。

今年要在部门内大力开展“降本增效献举措”活动，实现“要我节约”到“我要节约”的转变，为降本增效工作献计献策。

新的一年已经开始，相信在饭店领导的坚强带领下，和全体员工的一起努力下，我们一定能够共克时艰、走出寒冬，共创国际饭店发展新篇章!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！