# 编辑部试用期工作总结800字

来源：网络 作者：岁月静好 更新时间：2025-04-01

*工作总结，以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性...*

工作总结，以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性的思考。为你准备了《编辑部试用期工作总结800字》更多范文，请持续关注工作总结频道！

>【篇一】

　　本人于20xx年10月16日来到本公司任职，并开始了我的成长之路，回首这段时间，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20xx年就伴随着新年伊始悄然到来，在这段试用期期间的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同作战的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅。而恰巧这段时间正是公司起步的关键阶段，可以说是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。

　　正是如此，才在如此短暂的的时间了，使我获得了不少成长，并学到了许多专业知识。试用期期间工作总结：

　　在试用期里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

　　爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

　　一、具体工作情况如下：

　　试用期间，认真学习了公司规章制度和考勤制度，并认真遵守，绝不犯错。

　　在此期间各级领导多次召开了工作安排布置会议与实行工作目标完成情况报告，会议之后，本人与公司同事共同协作，多次完成任务，并在任务期间，边学边做，认真总结经验。试用期间，为公司制定了信息发布管理制度、价格采集系统，完善了公司相关的规章制度。

　　切实落实工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

　　(5)对厂区内水粉户的卫生安全生产情况进行定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

　　二、主要经验和收获

　　在三个月的试用期间，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

　　(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

　　(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

　　(三)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把份内的工作做好。

　　(四)要加强与同事的协同合作，遇到问题，虚心向同事请教，平日多做交流，学习经验。

　　(五)经过这样紧张有序三个月，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底!基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我在工作中总结经验，并把经验运用到今后的工作中去

　　(六)在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。

　　总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

　　三、存在的不足

　　总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

　　(1)是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。由于本人业务素质并不高，而且经验不足，一些公司安排的事情，在完成有时会差强人意。

　　(2)是有时工作敏感性还不是很强。对公司交办的事务不够敏感或对工作内容的不明确，有时工作中，以为已经完成了公司交办的事务，但事实上还差得很远。

　　(3)是责任心还不够强，当其他外来人员或客户查看公司时，有时疏于接待，粗心大意。

　　四、下步的打算

　　针对20xx年年末工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

　　(一)积极搞好与同事的协作交流，进一步理顺业务流程;

　　(二)加强市场贸易相关知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益;

　　(三)加强业务工作建设，强化业务流程的实践，促进业务能力的提升。

　　在今后的工作中要不断创新，遇到问题，多向领导学习经验，及时与同事进行讨论交流，提高自己的工作能力，同时要严格要求自己，努力做好自己的本职工作。在14年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进!我相信：在上级的正确领导下，xxxxxx的明天更美好!

>【篇二】

　　大学毕业至今已经有整一个月了，在一个月的时间里，我并没有荒废，而是积极的参加到工作中来了。我比较幸运，在这个难找工作的201#年，我一毕业就顺利的找到自己的工作，是在公司编辑部担任编辑。金融危机对公司的影响也是很大，公司以外都是招收很大新人，而今年却很少，我是其中较为幸运的。不过我还是要过试用期，试用期工作合格后我才会继续留在编辑部工作。

　　时间过得很真快，转眼就一个多月了，就在此时需要回头总结的时候从心底里感到日子的匆匆。原先教师生活让我感到渐渐远去，现在的编辑工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。

　　一个多月的试用期下来，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。一多月以来，我分别在几个不同的岗位上练习，刚开始是做家长频道的粘贴工作，后来做资讯频道中的评论，现在做教师频道，其中也有一些不同的岗位让我去锻炼，在此十分感谢公司的领导和前辈们对我的关照。

　　首先说说在编辑部的工作心得。在编辑部一个月的工作生活，我感触最深的就是，工作可以在快乐中完成。从初中到高中再到教师工作，这期间我一直都是在远离父母亲人的视线之外享受着逍遥自主的生活。虽然在学校里也有师长的关爱与教诲，但总有一种距离感，缺少家庭特有的温馨。自到xxx参加工作以来，各位领导都对我这位来自异地的新人亲切有加，特别是各位领导，在工作之余，以朋友的姿态经常跟我坦怀聊天，非但不摆领导的架子，而且还以朋友的关爱之心在引导我们做好编辑工作，让我真切感受到了xxx人温情。而其他大部分的老同事，也对我这个新人投以真挚友情的目光，在工作中，只要你需要，他们随时给予热情地指导;工作之余，大家开怀谈笑，不分彼此。记得刚到一周的时间，编辑部新老同事就已经打成一片，给我的感觉是上下同心。正因为如此，在编辑部工作，让我体会了在愉快中完成工作的欢欣。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！