# 小区绿化202\_工作总结(通用14篇)

来源：网络 作者：紫云轻舞 更新时间：2025-04-02

*小区绿化20\_工作总结120\_\_年即将过去，这一年里，在项目部经理的指导下，我本着“脚踏实地、求真务实”的原则，在本年度的绿化养护管理工作中，不断加大学习力度，提高自己的专业技术、管理水平。一年以来，在日常工作中，我进一步了解了公司的各项规...*

**小区绿化20\_工作总结1**

20\_\_年即将过去，这一年里，在项目部经理的指导下，我本着“脚踏实地、求真务实”的原则，在本年度的绿化养护管理工作中，不断加大学习力度，提高自己的专业技术、管理水平。一年以来，在日常工作中，我进一步了解了公司的各项规章制度，对自己的本职工作认真负责，对领导交代的工作及时完成。从工作到生活上基本做到以项目部为家，把京承三期的绿化养护工作当做自己的事情去做。

绿化工作看似简单，实则不易，一年四季，种花栽树、剪枝除草、浇水施肥等工作都比较繁琐，而且时间性很强，需脚踏实地，锐意进取，才能使各项工作均取得进步。

在今年京承三期的绿化养护工作中，我增长了许多知识，尤其是在岩体绿化方面。起初，因为自己是从工程部调配到养护部的，自己感觉在绿化工程上学习的知识完全可以胜任养护工作，但是到今年年初我就深深的感觉到我的想法是错误的，虽然绿化养护和绿化工程的主要工作对象是一样的，但是从工作形式和实际内容以及相关知识的应用上来说，绿化养护更偏重于细节，就像集团公司提出的：“精细养护，无痕服务”一样，养护工作是要关注你所管养范围内所有苗木一年中每一阶段的生长情况，他们能在什么样的条件下长成什么样，这样的苗木能产生什么样的景观效果等等。这就要求我们每一个负责绿化养护工作的人，熟悉每种苗木的生理特性，以及正确的苗木养护技术技能。对于大学里主修农学的我来说，在这方面有些吃力，尤其是在病虫害防治方面，所在今年我报考了植物保护专业的在职研究生，尽快把学校老师讲授的理论知识，应用到京承三期的实际养护工作中。

岩体绿化

在20\_\_年底、今年年初，我经历了京承三期的水毁工程，虽然没有参与最初的岩体绿化建设，但是在水毁修复工程中，我同样学到了许多关于这方面的知识。今年年初，经过领导对京承三期的意见指导，三期在春季补植过后又开展了景观提升工作，其中对于岩体补喷、坡面点种、栽植小苗等工作我全程参与，目前已经熟悉整体工作流程，并对关键过程能够进行把握。

对于岩体绿化的养护，在工作期间我专门学习了日本岩体绿化专家山寺喜成主编的《恢复自然环境绿化工程概论——坡面绿化基础与模式设计》，从中，我正式接触到了岩体绿化的理论知识，深入理解了岩体绿化的理念。

日常养护

养护管理工作的要把握住苗木自身的特点，寻找最有效地途径，方法和结果不能只取其一，俗话说“三分种，七分养”应加以侧重，以结果为主，在养护管理上下功夫。通过平时对于相关知识的学习，我感受到绿化养护工作的几个特点：

(1)重复性、持续性。如在一个生长季内，树木的修剪要根据植物生长状况，在合理的时间内进行数次修剪;喷洒药物要根据病虫害的发生情况和规律进行随时防治，因此，多项工作往往在具体的绿化工程养护中是经常重复进行的。

(2)工序不固定性。绿化工程管理工作的开展通常容易受很多因素的影响，如温度、雨水、灾害性天气等。雨水充沛，很可能两个月不用浇水，但植物生长量加大，又会增加修剪的工作量。因此，每天需要开展哪一项工作需要根据实际情况随时调节，才能合理安排人力、物力，适应植物生长的需要，相对的机动性就很大，

(3)季节性。养护管理工作主要随着季节不同而有所变化。通常以一年为周期，如乔木修剪在冬季进行整形修剪;在生长季节发生枯死枝、折损枝则要及时进行清洁修剪;发生萌蘖，要进行摘除萌蘖的营养修剪。时限要求不十分严格，只要符合其生长规律，能够促进植物健康生长即可。

在日常养护中，我认为自己今年的重点偏重于岩体坡面，对直线段及桥区的养护工作重视不足，尤其是对可视范围外的区域，同时，我对单项的养护专业知识有所欠缺，目前，苗木养护中的修剪、病虫害防治相关知识不足，在20\_\_年中我将注重学习。

收获与不足

经过这一年的养护工作，我是有收获的。全年养护工作中的分类分项，我已经能熟练把握。对于京承三期这条路，我已经十分熟悉，基本上能做到准确定位，并了解附近种植什么苗木。今年年初，在项目部经理的指导下，我带领施工队完成春季补植工作，虽然工作很苦，没有几天就晒得黝黑，但是我感觉从中学又到了很多知识，并积累了经验。例如，在工作中，人员如何合理调配，怎样才能调动工人的积极性，怎样才能提高工作效率，以及对工作进度的把控。在实际施工中，再次梳理了绿化施工的整个流程，并认真分析了每个工作环节，虽然每个环节工作都很单一，但是熟练的把他们串起来就是一套具体的施工流程，只有亲身参与，重复验证、总结、改正才能做到正确的把控。

在项目部，我还担任着项目部内业资料员的工作。此项工作看似轻松，但是对从事的人员条理性要求很高，并且面对大量的工作时要耐得住“寂寞”，对于不同文件要能分清主次，合理归类，阶段性进行汇总。在内业工作中，锻炼了我对自身工作的合理安排，以及在传达文件同时加深了对公司各项文件，制度的了解。经过一年的内业工作，我意识到自己在写作与语言表达方面还有所欠缺，尤其是对于专业名词、术语的运用和在汇报中重点工作的言语组织能力，在明年的工作中，我将重点对这点进行学习训练。

在日常与项目部人员的相处中，我学会如何与人和谐相处，合理调节彼此之间的关系。对于自己，我能正常控制自己的情绪，已经褪去了上学时的那些冲动，青少时的那些轻狂，增长了几分办事前的再三思考，成年后的稳重。

20\_\_年，在绿化工作中我更应该振奋精神，抢抓机遇，努力创造条件解决问题，谋求发展，根据具体要求，积极落实工作计划，扎扎实实地抓好各方面工作，加强京承三期养护水平。辅助项目部经理建立更加正常、良性的工作团队，创造更加和谐的工作环境。今后，我要加强业务学习，以提高自身的综合素质和业务水平，从而从根本上提高管养水平，继续保持积极的工作热情和清晰的工作思路，脚踏实地，再接再厉，并且要在现有专业技术水平上努力开拓创新，发挥自身优势的同时吸收先进经验，为公司绿化养护事业的发展，发挥自己的光和热。

**小区绿化20\_工作总结2**

时光荏苒，岁月如梭，在付出辛劳和洒满汗水的道路上，我们一步一个脚印地送走了20\_\_年，在充满憧憬和满怀豪情的道路上，我们信心百倍的迎来了20\_\_年。20\_\_年，对于万正绿化公司来说是全面发展和进步的一年，更是收获的一年。过去的一年，在集团领导的正确领导和支持下，始终坚持“打造万正品牌，建设长寿企业”的经营理念，审时度势，统揽全局，抓机遇、求发展，公司全体员工，齐心协力、团结拼搏、真抓实干，以力争打造“万正绿化品牌效益”的企业目标，切实完成了集团下达的各项建设任务。20\_\_年新建项目景观面积约万平方米，完成20\_\_年遗留工程万平方米，完成养护面积约38万平方米，为了总结和积累经验，分析一年来工作中的收获与存在的问题，提高创新能力和管理水平，现将一年来的各项工作予以总结，同时对20\_\_年工作计划进行全面部署。

一：工程概况以及完成情况

(一)、新建项目以及完成情况

①环城路2#服务站景观工程

环城路2#服务站景观工程景观面积约万平米，该工程总造价约1750万元，主要建设项目有绿化、硬化、围墙、喷灌、亮化、铁艺护栏。该工程于5月份开工，8月\_\_日竣工，共完成了硬化面积85000多平方米，喷灌管线\_\_00多米，亮化工程共安装15米高的景观灯28套，4米高景观灯18套，安装配电箱2个，完成围墙及护栏工程近\_\_00延米，绿化工程共种植地被5000多平米。按照合同约定付款方式，已经支付工程进度款约1544万元，该工程已经交付物业公司管理使用。

②国土资源局移民小区景观工程

国土资源局移民小区景观工程景观面积约万平米，该工程总造价约518万元，主要建设项目有有硬化、沥青道路、绿化、喷灌、电气、凉亭、廊架、围墙、大门、彩绘围挡等，该工程于5月份开工，8月20全面竣工，共完成硬化面积17000多平方米，安装草坪灯、庭院灯、射灯等共计3\_\_套，沥青路3600平方米，凉亭廊架4个，种植乔木500多株，种植地被\_\_000多平方米、彩绘蒙古风情挡墙近900平米，大门及门房2座，围墙\_\_00多米，现该工程已经移交给国土资源局委托的物业公司—鄂尔多斯市鑫苑物业公司管理。按照合同约定付款方式，已经支付工程进度款353万元。

③万正城A、D区景观工程万正城A、D区景观工程景观面积约万平米，该工程总造价约1700多万元，主要建设项目包括绿化、硬化、亮化、给水、排水以及围墙和大门，该工程于5月份开工，\_\_月底竣工，共完成硬化面积67000多平米，围墙近\_\_00米，大门4座，安装景观灯207盏。该工程现在已经顺利验收并移交物业公司统一管理，进入工程结算阶段，按照合同约定付款方式，已经支付进度工程款841万元。

④万胜西小区二期景观工程万胜西小区二期景观工程月20\_\_年8月开工建设，总景观面积约为万平米，工程总造价约700万元，主要建设项目有硬化、绿化、喷灌、围墙、亮化及挡土墙工程。该工程于\_\_底完成全部硬质景观部分，共完成硬化面积约47357㎡，挡土墙约2424延长米，围墙191米，喷灌管线长约1500多米，亮化工程安装景观灯23盏，庭院灯52盏，路灯69盏。工程现在已经顺利验收并移交物业公司统一管理，进入工程结算阶段，按照合同约定付款方式，已经支付进度工程款350万元。

⑤康和南岸景观工程

康和南岸景观工程于20\_\_年9月\_\_日开工建设，工程遵循“高起点规划，高标准建设”的宗旨，重点打造成为花园式洋房的精品工程，总景观面积约\_\_万平方米，主要建设包括绿化、硬化、围墙、挡土墙、景观电气、绿化给水、排水及景观小品，工程总造价约3200万元，截止年底已经完地下雨水管道、绿化给水管道、亮化管线以及冬植树的种植工作。

⑥新园小区博雅幼儿园东侧绿化工程

博雅幼儿园绿化工程，绿化面积2800多平米，属于迎接创卫检查团应急工程，工期共计\_\_天，共完成硬化面积1750平米，种植地被880平米，种植乔木81株，花灌木32丛，现已移交铁西管委会养护管理。

(二)、遗留项目以及完成情况

①管委会办公楼景观工程

管委会办公楼景观工程景观面积约万平米，该工程总造价为355万元整，该工程于去年年底开工建设，今年5月20日竣工，完成硬化面积\_\_平方米，完成绿化面积1800平方米，景观灯15盏，景观挡土墙\_\_延长米，喷灌管线约700米。现已移交铁西管委会统一管理。按照合同约定付款方式，已经支付工程进度款242万元。

②万正广场景观工程绿化部分

该部分绿化面积约4400㎡，绿化部分于5月份竣工，现已进入养护期，共种植乔木99株，花灌木平米，地被平米。

(三)、完工养护项目以及完成情况

①铁西二期道路绿化工程

完成越山路北段、景致路北段、景宁街、技校街、民族街、体育街、中央路北段、景山路、西贸路北段、规划九路、规划十路工\_\_条路段的养护及工作，养护绿化带长度约20公里，养护绿化绿化面积约18万平方米。该工程于5月份与铁西管委会协调办理移交手续，现已整体移交铁西管委会。

②伊旗通格朗街道路绿化工程

完成了该工程的上半年养护工作，养护绿化面积约17万平方。今年8月份已经顺利移交伊金霍洛旗园林局养护管理。决算资料已经送达伊金霍洛旗园林局，进入竣工结算阶段。

③静林湾小区景观工程以及新园小区C区绿化工程

完成了静林湾小区绿化工程和新园小区C区绿化工程20\_\_年的补植和养护工作，养护绿化面积3万多平米，验收合格后于6月份移交物业公司养护管理。

二：日常事务及完成情况

(一)、制度建设工作

1、根据集团最新制度要求，结合绿化公司实际工作情况，绿化公司及时完成了《20\_\_年绿化公司管理制度》的修订工作。

2、为了做好绿化公司各项目工程重大质量安全事故应急处置工作，指导应急抢险，确保科学、及时、有效地组织应对事故，消除隐患，绿化公司依据集团应急救援预案，结合绿化工种和施工现场的实际情况，公司自主编制了一本参考性强、可操作性强，通俗易懂的《绿化公司应急救援预案》。

3、为了提高员工的工作积极性，改善员工收入水平，激励员工投身公司生产和集团建设中，公司根据集团薪酬改革方案，编制了一套《绿化公司绩效考核管理办法》。

4、根据绿化公司工作需要以及具体工作内容，制定了全新的《绿化公司工作流程》，使各项工作按照工作流程顺利开展，节约了工作时间，提高工作效率。

(二)、安全、文明施工管理工作

1、按照公司管理制度，与所有项目部及项目部管理的施工单位签订安全、文明施工责任状\_份，使安全文明施工责任到人。

2、各施工项目部建立了完善的安全文明施工保证体系，健全了各项目部的安全文明管理措施，

3、工程部牵头，对个项目部安全文明管理工作进行不定期的检查，全年抽查各项目部施工现场\_次，共形成安全文明检查记录\_份，按照检查记录要求，全部整改完成，全年未发生一起安全文明事故。

**小区绿化20\_工作总结3**

xx年是我们后勤服务集团新的领导班子成立的第一年，在新的领导班子新思路、新创意、新的管理模式下，我们绿化物业面对新的压力，面对新的契机，进一步完善物业、绿化管理制度，提高管理和服务水平，以深化后勤改革、减人增效为动力，在新的领导班子正确领导下，兄弟部门支持帮助下，逐步走上规范化、制度化、科学化的管理轨道。本中心以“抓好绿化管理、物业管理，确保绿化养护管理水平上一个新台阶”为目标，全体物业、绿化的员工团结一致，为后勤服务建设发展努力工作，现总结如下：

>一、绿化养护管理工作

我们绿化部门承担着全院1040亩除建筑以外的道路、绿地的养护管理。绿化养护工作是我们部门的一项主要业务工作，绿地的地貌也直接影响着我院的形象。过去我院的绿地养护水平基础薄弱，过去养人的机制养护，绿化养护当成包袱背着，所以养护工作一直处于落后的单位面上。

随着用人制度的改革深入，绿化为了改变养护落后的被动状况，在集团领导的正确领导下，在绿化养护方面制定了新的管理办法，出台了绿化养护分块承包责任制，同时有了稳定的维护人员。明确了绿地养护的工作职责，落实了绿化养护的专项经费，按养护面积和等级分配的方式，通过实践，绿化养护不再是包袱和负担。效果非常明显，新的养护管理办法使专业人员观点发生巨大转变，激励基层工作人员的积极性的发挥，真正做到了既有一支稳定的养护班组，又有一支分担承包的队伍，还有一支灵活的用人队伍，层层落实责任制，做到任务到地，责任到人。养护考核结果与职工利益挂钩，激发了职工搞好绿地养护的工作，也提高了生产效率，促进了绿地养护水平的提高。同时坚持每天有专人检查、记录，使绿化养护工作逐步走上规范化、科学化管理的轨道，带动着养护水平的全面提高，得到了全院上下员工的好评。

>二、绿化工程建设工作

1.先后给学院补种植树木64棵，竹子x塘，银杏40余株。文化生态园小岛竹亭、圆亭、牌坊基础各一座。

2.为学院移栽苗木600多棵，香樟榉树平房后的马褂木400多棵。

4.为后勤集团苗圃平整土地20余亩，插苗数万株，用去人工488工日。

5.本中心完成草花种植40000余盆(现摆放在西大门、图书馆前)。

6.新增绿化面积34721，新增加除草人员12名。

>三、搞好日常物业服务，保持校园洁净

1.管理人员不断提高服务水平，增强服务的主动性，建立了一套完整的制度，报修即时，急事急办，事事存档。

2.物业楼宇的管理员做到领导上班前，教师上课前，办公室保洁好，领导能喝上热开水，为教学创造良好的环境，使教师全身心投入到教学中去。

3.楼宇保洁员严格执行清洁工作规程，全天候打扫楼宇，时间紧，任务重，做事从不马虎。下一次课，保洁一次洗手间，做到清洁整洁，同时及时清理垃圾，创造了一个干净的教学环境。

4.路面保洁人员区域负责到人，不定期检查记录，基本做到了校园洁净。

5.垃圾运输保洁人员做到当日垃圾当日清理。

>四、加强资源管理

搞好基础设施保养，提高使用效益。设备管理上做到物尽其用，账物相符，用物不乱，人尽其职的原则，始终坚持勤俭持家，爱护公共设施的思想。

>五、安全工作常抓不懈

从平时的工作入手，加强员工的日常法治教育和安全教育，消除思想上的隐患。对电源开关等常发生意外的设备经常检查，坚持安全第一，预防为主，防治结合，重在教育的方针，保证了教学正常秩序。

>六、存在的问题

1.质量管理落实不到位，检查发现的问题，纠正力度不够。

2.有的部门工作主动性不够，责任心和法制意识不强，对工作落实环节发现的问题处理不及时，预测性和预见性不足。

3.奖惩制度还不健全，执行不力。

4.物业管理人员水平与专业管理人员水平还有一定的差距。

**小区绿化20\_工作总结4**

在下半年的工作中，我们要继续强化管理意识，以ISO标准和相关要素为基点，制定贯穿公司的内部管理流程和作业标准，使内部管理制度全面化和规范化。我们将健全各项管理制度，将责任落实到人，将指标分解到人，完善各项服务标准及操作流程，保证员工服务水平的一致性，做到职责明确，实行目标化管理。我们要靠制度管人，在制度执行过程中给员工输入按章办事，一丝不苟的管理理念。

另外，我们要做好绩效考核工作，我们将通过笔试和实操方式对各位员工进行考评，在检查各部门制度执行情况基础上对各部门进行年终考评，再根据各部门全年工作完成情况制定出考评成绩，有效激发各部门的团队精神，鼓励先进，鞭策后进，从而保证各项物业管理工作有序的进行。

**小区绿化20\_工作总结5**

一、圆满完成各项市级重点工作任务

在我市今年开展的城市精细化管理、治污减霾、惠民实事、缓堵保畅等市级重点工作中，我局以优异的成绩，圆满完成了承担的各项任务。在城市精细化管理工作中，牵头的6项任务全部完成，其中足额配备保洁员、更换新型果皮箱、延长公厕开放时间等工作，多次被媒体报道赞扬。在治污减霾工作中，牵头的3项任务均已按照上级有关要求全部落实。为深入开展治污减霾工作，我局给有关处室增配了人员和车辆，大幅增强了检查力量;各区县、开发区也投入了大量资金，用于购置相应的市容园林设施设备。在惠民实事工作中，建成开放了浐灞国家湿地公园、清凉山公园、航天星河中央公园、灞桥滨河生态公园(二期)和文景山公园(一期)5座公园。在缓堵保畅工作中，我局严格落实市容园林车辆错峰上路作业等措施，并通过充分论证，认真审核有关绿化苗木迁移审批件，精心优化苗木迁移方案，在支持缓堵保畅的同时，最大限度地保护了城市绿化成果。

二、园林绿化工作迈上生态化建设新征程

按照董军市长提出的“增植提升并重，绿化美化同行”的要求，全面提升绿化工程建设品质和绿地养护管理水平，努力加快我市生态化建设步伐。同时，与市建委等市级部门进行了大量的有效对接，进一步理顺了绿化工程资料报备工作，为绿化工程顺利实施夯实了基础。今年全市新\_\_市绿地面积857万平方米，其中我局系统新建绿地万平方米。

1.继续实施大树栽植工作。全市累计栽植国槐、法桐、油松等大规格乡土苗木21614株，西安大树大绿、大树红花的绿色韵味更加浓郁。同时，栽植中小规格乔木近2万株、花灌木128余万株，使西安的绿化层次更加错落有致，绿化景观更加色彩缤纷。

2.强力推进三环路林带建设。三环路林带全长75公里，规划面积约310万平方米，实际现状可以建设的面积为266万平方米。各有关区(开发区)克服困难，努力推进建设进度，截止春节前，已建成林带万平方米，总投资达亿元(不含租地、征地和拆迁费用)。剩余的11万平方米林带建设，正在有序推进中，预计3月底可全部完成建设任务。

3.积极开展绿化增量加强工作。遵循“片栽满植”理念，对建成区原有绿地见缝插绿、提升绿量。在丈八东路等路段的共计130万平方米绿地中，增植了大量的乔木、亚乔木和花灌木。在城区主干道等区域绿地中，栽植美人蕉、芭蕉约万平方米，丰富增量区域景观。

4.全面加强屋顶绿化、垂直绿化。为拓展西安绿色空间，市、区各有关部门积极与学校、住宅小区、社会单位联系，全面推进屋顶绿化、垂直绿化工作，全市共计新建屋顶绿化62处万平方米，新建垂直绿化27处万延米。

5.有序实施街景布置工作。为营造浓厚、祥和的节日氛围，在城市主要道路、节点和区域摆放平面鲜花1200余万盆、设置鲜花立体造型12座，圆满完成了年度节日摆花任务。

6.及时绿化新建道路。对市政完工移交我局的秦汉大道、尚新路等30条新建道路，及时进行了绿化，使我市建成道路的绿化普及率和达标率继续保持在100%的高标准。

7.不断完善绿化附属设施。为便于市民游客休憩、健身和娱乐，对大庆路林带等绿地广场的附属设施进行了改造提升，共计增加景观照明设施260套，增添连椅、坐凳420个，垃圾桶120个。同时，在城市绿地内安装绿化护栏7万米，安装树池护栅14000副，铺设浇灌系统45000米。

8.深入开展市级园林式单位和园林式居住区创建工作。为优化市民身边环境，拉近绿色与市民的距离，我局坚持组织开展市级园林式单位和园林式居住区创建工作，全年共计建成市级园林式单位22个、园林式居住区51个。

9.克服困难全力推进汉长安城未央宫遗址申遗绿化工程。局属9个基层单位，在申遗工程建设资金不到位，反季节栽植的特殊情况下，以大局为重，垫资推进申遗绿化工程，圆满完成了既定计划。在具备绿化条件的场地，共计栽植毛白杨等乔木46000余株，栽植丛生大叶女贞等灌木26000余株，播种草坪309余万平方米，有力地促进了申遗工程的开展。

10.参加园林绿化行业大型展会成绩斐然。局属3个基层单位，代表我局参加了西部(西宁)盆景艺术展、第九届中国(北京)国际园林博览会、第十一届中国(北京)菊花展和第十四届中国梅花腊梅展，受到以上四个展会组委会专家和游展群众的一致好评，共计为我市荣获了27个大奖。

三、市容环卫工作精细化管理水平稳步提升

全市各级市容环卫管理部门以城市精细化管理和治污减霾工作为契机，进一步细化和量化管理标准，不断完善市容环卫基础设施，积极开展综合整治工作，城市市容环境卫生精细化管理水平显著提高。

1.全面提升道路保洁水平。一是制定了晴天一日三洒、一周无降水开展一次大冲洗活动、每月至少开展一次大冲洗活动的作业规范;二是适时组织开展全市大冲洗、大擦洗活动32次，明确渣土清运通道每晚冲洗三次的时间节点;三是将灰带治理向城市出入口延伸，按照每天不低于4次的标准进行洒水降尘作业;四是对市区所有机扫车和全市所有洒水车加装了gps定位系统，实时监控其出勤情况;五是通过合理调配，充分发挥洒水车、高压冲洗车及小型道沿冲洗车协同作业的作用，努力做到冲洒水覆盖均匀，作业后路面无积水。

2.不断完善环卫基础设施。一是统一果皮箱设置。重新统一了张家堡转盘—地铁南站等4条市区主干道果皮箱的款式，市区一、二、三类道路的果皮箱，也按照同一道路同规格、同标准的要求进行了规范。全市共更新果皮箱5860个;二是克服建设用地紧缺、建设资金不足等困难，新建公厕165座、生活垃圾压缩站20座;三是购置机扫车、洗扫车、洒水车等环卫车辆171台，大幅提高了道路保洁的机械化率;四是在市区人流量较大区域安装便民信息栏273个，协助执法部门整治“野广告”。

3.生活垃圾无害化处理率达到省考指标。根据《全国城镇生活垃圾管理信息系统》平台数据，我市城市(城9区及各开发区)共收集清运生活垃圾万吨，无害化处理万吨，无害化处理率达到;县城共收集清运生活垃圾万吨，无害化处理万吨，无害化处理率达到。我市城市、县城生活垃圾无害化处理率均超过了97%和45%的省考指标。此外，江村沟垃圾填埋场四期(改扩建)工程已完成了勘察评估等工作，现正在进行工程方案设计，该工程将为我市今后几年生活垃圾无害化处理率达到省考指标、市区生活垃圾顺畅消纳创造有利条件。

4.努力推进生活垃圾焚烧发电项目。通过认真调研，草拟了有关规章，已提交市政府审定。同时，还对我市生活垃圾焚烧发电项目选址、特许经营权确定、准入条件和优惠政策等需要上级确定的事项进行了梳理，并形成意见报市生活垃圾处理项目建设工作领导小组审定。

5.城中村环境卫生管理工作逐步规范。在落实分类管理的基础上，一是迅速解决媒体报道、市民投诉的城中村环境卫生管理问题，第一时间指派人员前往现场查处;二是通过定期、随机和联合等多种检查方式，加大城中村检查力度，并将每次检查结果通报全市;三是在全市247个城中村设置环境卫生管理公示栏，公布相关管理信息及监管电话，方便群众监督投诉。

6.公厕管理更加科学合理。一是降子巷等10座如厕率高的公厕实行24小时开放，其余免费公厕严格按照规定时间开放;二是通过增设储水设施等办法，使联志路等26座建成未开放的公厕实现开放;三是提出了扩大导厕牌设置范围等精细化管理要求。

7.进一步规范生活垃圾清运。在做到定点定时清运，日产日清的基础上，一是经过反复呼吁和多方协调，延续了市级财政每年补助\_\_区500万元，专项用于生活垃圾清运通道污染治理的政策，确保垃圾通道能够得到持续、有力地治理;二是根据实际，恰当设定垃圾清运班次和时间，最大限度地减少垃圾的滞留时间和空间;三是根据各垃圾压缩站垃圾产量及运程距离，对车、站、人员重新进行调整，合理调配垃圾清运资源;四是针对夏季垃圾水分多导致渗滤液滴漏问题，2次印发专项《通知》，指导有关单位开展治理工作。同时，多次组织开展专项检查活动，及时查处存在的渗滤液滴漏问题。

8.不断提高环卫工人待遇。一是落实了全市所有保洁员的人身意外伤害保险;二是努力增大环卫工参加社会保险的覆盖面，截止今年年底，全市环卫工参保率已达到，未参保的环卫工正在由各区县、开发区市容环卫管理部门办理有关手续;三是加大保洁员公寓建设力度，全市新建、改建保洁员公寓65座。

四、建筑垃圾清运秩序更加规范有序

我局与市城管执法局、市公安局交警支队等部门联手，严格落实各项管理制度，并根据建筑垃圾清运市场变化，适时出台强有力的应对措施，目前建筑垃圾管理工作已逐步趋于正规化、科学化和常态化。

1.推进建筑垃圾综合利用。起草的《关于进一步做好建筑垃圾综合利用工作的意见》(代拟稿)，已由市政府办公厅转至市^v^，进入规范性文件备案审查阶段。同时，建立了建筑垃圾综合利用企业备案制度，适时召开备案企业工作会议，听取企业需求，积极为企业争取更多的优惠政策。目前已有2家具有一定规模的综合利用企业在我局进行了备案。

2.细化对运输企业的综合考评。根据《\_\_市建筑垃圾管理条例》和《\_\_市建筑垃圾运输企业管理办法》制定了《\_\_市建筑垃圾运输企业考核评比办法》(试行)及其评分细则，对建筑垃圾运输企业实行市、区两级联合评比，通过评比建立运输安全诚信综合评价体系和运输企业市场退出机制，确保我市建筑垃圾运输行业健康、有序发展。

3.筹建全市建筑垃圾管理监控平台。先后两次召集相关部门和专业化公司召开研讨会，制定了2套《\_\_市建筑垃圾监管平台方案》。随后邀请市级有关部门及相关专家，对以上2套方案进行了论证。现已将论证完善后的方案报市政府审定。同时，我局联合完成的科研成果——\_\_市建筑垃圾资源化管理信息系统，被市政府授予“今年度\_\_市科学进步三等奖”，该科研成果有力地促进了我市建筑垃圾管理监控平台的建设。

4.抓好建筑垃圾消纳场设置。向相关区、开发区下达了年度设置计划，并积极与规划、国土等部门和相关区、开发区沟通、协调，全力推动消纳场建设。全年共关闭消纳场6座，新增消纳场7座，现有正常运营的消纳场18座，剩余容量约为1270万方。

5.严格落实出入口现场值守机制。坚决执行施工单位、承运企业和辖区主管部门各向工地出入口派驻不少于2名监管人员的规定，严防带泥和超高装载车辆驶出工地，确保道路硬化和车辆冲洗到位，杜绝未经审批车辆进入工地。同时，要求现场监管人员必须持证上岗、一证一岗。

6.加大检查力度。市联合检查组坚持每晚对全市进行巡查，我局每周对市区暗查2次，每月对郊区县暗查2次。对于检查中发现的违法违规现象，协调媒体予以曝光，并注明违规时间、地点及责任区县。自今年10月15日起，市建委、市城改办、市环保局、市城管执法局分别向市联合检查组派驻了10名工作人员，开展了为期3个月的冬季专项整治工作，累计查处、曝光违法违规项目71处，联合整治活动取得了显著的成效。

五、公园、街头绿地小广场建设持续大步推进

为解决市民活动去处少、不便去的问题，我局狠抓公园、街头绿地小广场建设和管理，从数量和质量上寻求全面突破，努力为市民打造更多、更好的休闲娱乐场所。

1.强力推进自主承建两个公园的建设。文景山公园，已完成投资总额的，一期项目已于今年12月30日开园，共计清运建筑垃圾370万立方米，山体堆置高度达到40米，建成景观亭7座、公园园路约1200米、登山步道约500米，栽植乔木6836株、灌木42万余株、水生植物1767平方米、竹子3334窝、草坪5万余平方米，二期项目正在有序推进中。红光公园，已完成年度投资计划，完成了跨皂河四座桥主体建设、土方堆山造景22万立方米、绿化54000平方米、修筑围墙1500米等工作。此外，还协调督促有关单位签订了征地拆迁三方协议，并变更了公园\_\_区设计。

2.超额完成街头绿地小广场建设任务。各区、开发区按照市补区建的模式建成街头绿地小广场65个，超额完成年度任务5个。此外，我局督导有关区、开发区在往年已建成的60个街头绿地小广场中，增设果皮箱、座椅等便民服务设施，进一步提升绿地小广场服务功能。

3.全面提升市管公园管理水平。一是协调市财政局、市编办对市管公园运行困难问题进行了调研，现已审核通过了长乐公园保障体制调整工作，将长乐公园经费形式由自收自支调整为财政差额拨款，其他市管公园保障体制调整工作目前正积极协调中;二是市管公园按时保质地完成了绿地提升、设施维护、节假日摆花等城市维护项目投资计划;三是市管公园分别建立了精细化管理责任制。有效解决了园内果皮箱设置凌乱、车辆停放无序、散发野广告等问题。

**小区绿化20\_工作总结6**

沙运司生活基地于1997年建成，地处218国道线左侧，占地总面积亩，平面地形是一个东窄西宽的梯形。围墙四周有挡风林带和小区内人行道林带，现有住宅楼12栋，住宅小区综合绿化覆盖率达48。通过几任领导的高度重视和全体员工的共同努力，力求将基地建成花草树木交相辉映，生态环境健全，人为造景，立体化绿化的一道亮丽风景；同时，使绿化美化工作与基本生活、发展生产紧密结合，以靓丽的生态环境净化广大员工的心灵，让居民有了一个健康、文明、向上的生活和文化娱乐环境。目前，沙运司住宅小区、办公楼、球场、车道、车库、厂房硬化地面达到100，庭院内硬化道路与绿化带相辅相成，已是一个集休闲、健身、娱乐的绿色生态环境园。这些年来，沙运司的绿化工作主要从以下几个方面着手：

经过几年的建设，我们庭院的绿化美化工作已大有成效。原来，基地是一片戈壁沙石，地面寸草不生，现已有法桐、白腊、国槐、椿树、槭树等33种4200多株树，侧柏绿篱带800多米，已形成了环绕整个沙运司的青杨林带；建造花园5个，品种有月季、美人蕉、鸡冠花、大荔花等。草坪内的合欢、红花槐、红叶梨、蕃桃树、丁香、紫薇树等15种花树与花园交叉相映的景色，乔、灌、花、草相互配置，形成了一道亮丽的风景线。现在院内鸟语花香、空气新鲜、满目绿色，不仅职工家属安居乐业，而且还经常吸引了众多的友邻群众来沙运司院内散步、观光。美好家园的建设为职工家属创造了优美的生活工作环境，使常年奋战在塔克拉玛干沙漠的干部职工回到家里后精神为之振奋，大有爽情愉悦的感觉，人们的精神面貌发生了很大的.改观。只所以有今天这样的好环境，离不开地方政府的支持，更离不开单位资金的注入和专业队伍的维护和管理。

首先，作为绿化管理的主要部门物业公司，在有专业队伍，没有专业技术人员的情况下，采取“走出去，请进来”的办法，派出人员到当地园林处所管辖的苗圃学习种花，请进并聘用当地园林工程师进行技术指导，做好林木、花草病虫害的防止工作，为培养自己的专业化队伍打下良好的基础，为后来的管理起到了积极的作用。其次，重视绿化成果的保护管理。俗话说：“三分种植，七分管理，不断巩固已有的绿化成果是管理好绿化工作的关键”。在整体管理上，我们高标准，严要求，制定了《小区绿化管理规定》、《小区卫生管理规定》、《小区文明公约》等规定，同时，在沙运司范围内以单位划分区域分片包干，定期对责任区域进行除草、翻地，并多次组织全体机关干部、职工由沙运司领导带头利用双休日补种树苗。要求小区内的每个住户都要爱护公共设施及绿化环境，发现有破坏绿化卫生的行为，采取召开现场会、电视录像曝光的方法，通报批评教育并实行经济处罚，以制度约束，使绿化工作走上了制度化管理的轨道。在局部管理上，我们专门成立了由15人组成的绿化、卫生清洁队，并对绿化管理人员制定了工作标准，考核办法，月月考核达标，与当月工资有效挂钩，充分调动了员工的工作积极性，通过这些措施的严格执行，有力地保障了绿化工作的顺利进行，促进了绿化卫生工作的有效开展。第三是做好树木花草的维护、修枝、清扫工作。20xx年春季给庭院树木施肥一次，喷洒农药9次，20xx年施肥2次，喷洒农药12次，地埋药2次，使树木有了充分的营养，长势良好。投入了4500元，为公共区和家属区购买了灭鼠、灭蟑螂药，根据不同的位置，采取了粘贴、喷雾等不同的方法，及时的消除了病虫害的侵蚀，消灭了苍蝇蚊子对人的侵害。投入3万元，增加绿地面积1200平方米，增种树木100多棵，创造了人们出门休闲、散步的好环境。组织物业公司员工义务劳动3次，对院内的杂草进行了清理，对个别卫生死角进行了清除，使绿化卫生环境得到了整治。组织完成了地方政府一年两季的义务植树6000棵的任务，并得到了认可。组织完成了对院内各种树木的修剪枝工作，这将对整体树形和来年的生长创造了有力的条件。

绿化卫生工作是一项长期的艰巨的任务，是精神文明建设的一项重要指标。在这方面我们虽然做了一些工作，但和上级要求还有较大的差距。我们将继续加大对绿化美化工作管理的力度，充分调动全体员工的积极性，克服困难，使我们的庭院变成“远看是公园，近看是花园，走进似家园”的休闲、温馨的生活小区。

**小区绿化20\_工作总结7**

在公司领导的指导帮助及各有关单位的大力协作和支持下，上半年物业管理公司整体工作取得了一定成绩。如生活区环境卫生状况良好，生活区绿化环境有了不错的改善，保证了水电的正常供给，服务质量也有了很大提。就具体工作总结如下：

以提高服务质量、规范小区物业管理为目标，本着以人为本的宗旨，加强管理，认真执行小区物业管理制度。积极配合公司水电费缴交管理工作，按时按量完成了水电费的收缴工作。公开、公平、合理地完成了拆迁租住户住房的分配工作，积极妥善做好旧租房的腾空工作，保证了分房户的即时入住。

废除了社区屋顶水箱进出水管道，提高供水质量，减少了泄漏。继续完善水电计量装置。完成了高压配电装置的调试和配电向低压总控制开关的检修。加强对供电设施的维护与检修，为保证生活区夏季高峰期的用电做好了充足准备。目前重点工作是找准时机更换配电室内变压器油及密封垫，以及进一步完善社区内用水计量装置。

规范小区车辆进入管理。根据实际情况作出了在东门岗处禁止车辆进入的规定，实行小区车辆分流管理，保障了小区行车安全。对小区内杂草群进行了彻底清理，改善了生活区生活卫生环境。继续严格执行建筑装修垃圾处理管理制度。改变了原来生活区建筑垃圾乱丢乱抛的现象，得到了业主们的广泛配合与支持。目前重点工作加强小区车辆管理工作。继续做好小区卫生死角区及杂草的清理工作，消灭卫生死角。

生活区绿化日常维护实行了专人管理。生活区内新辟绿化地xxxx平方米，补栽绿篱四千余株，极大地改善了绿化环境。及时对一些影响电力供应的树枝进行了修剪，保障了电力供应安全。对生活区的危树进行了勘察和统计。对生活区范围内绿化地植物进行了大面积机械喷洒农药除灭病虫害，保持树木良好生长。目前重点工作是积极采取措施，保障已植草皮安全渡过夏天，及时修剪影响电线供电安全树木。

加强水查漏工作，提高水回收率。继续加强绿化的日常维护与管理。完成对生活区内危树的清理工作，以保障生活区安全。继续加强卫生清扫工作管理，及时处理清运垃圾；继续加强封闭管理小区的保安工作，做好门岗及夜间巡逻管理。旧房的分配工作。由于我单位不便于管理和控制厂内转供水电，为达到严格管理和控制，减少浪费的目的，厂内转供到各部室的水电量及费用不应纳入办公及公共设施水电费定额。

**小区绿化20\_工作总结8**

\_\_集团物业公司，主要负责集团公司的后勤事务管理以及重点绿化工程建设和绿化养护管理检查和指导工作。近一年来，物业公司以“强班子、建队伍、夯基础、上水平、精服务”的总体工作思路，进一步统一思想、提高认识、明确任务、落实责任，周密部署、精心实施，着力营造全民动员、全社会参与的强烈的氛围，迅速掀起绿化\_\_，美化家园的新热潮，较好地完成了省、市下达的义务植树任务，完成了\_\_绿化的任务，主要做法总结如下：

一、抓重点、树形象

我们深刻认识到，绿化工作是\_\_整体工作的一个重要组成部分，随着\_\_经济的发展和我市城市化的推进，人们对环境的要求越来越高，必须下大力气搞好矿区的绿化、美化，为群众创造良好的环境，提高生活质量切实把绿化工作作为为职工群众办实事、提高矿区文明程度、造福子孙后代的调度来认识，精心组织，狠抓落实，做到三个到位。

一是组织到位，绿化工作放在重要的位置，对绿化工作进行专门安排，进一步明确了管理责任，细化了措施，各单位进一步提高认识，采取有效措施，把绿化工作的目标任务落到实处，不少单位实行了领导绿化点挂牌制，使矿区的绿化工作，真正纳入正常化、规范化的轨道。

二是措施到位，为了提高\_\_的职工的绿化意识，我们利用广播、报纸、电视、宣传栏、黑板报等形式，进行了全民义务植树和矿区绿化的宣传活动，围绕年初确定的目标、任务，深入宣传发动，通过广泛宣传发动，掀起了绿化热潮，全\_\_正逐步形成爱绿、知绿、护绿，积极参与创建的良好社会风气，逐步形成绿化工作人人有责、积极参与的局面。为绿化工作的开展，营造了良好的舆论氛围。

三是制度到位，为了适应矿区绿化工作的发展需要，对矿区绿化工作实行了集中统一管理，制定了《\_\_集团绿化管理工作暂行规定》我们制定并认真执行了领导决策、工作职责、理论学习、职工培训、考核奖惩等一系列工作制度十余项；同时，还建立了政研会、情况通报、总结评比等规章制度；有力地确保了各项工作任务的全面落实。

由于组织得力，措施到位，制度健全使全公司各项工作得到了协调发展和共同进步，既改善了职工工作、生活环境，提升了单位形象，也使得职工业务素质和职业道德素质有了明显提高，职工精神面貌焕然一新。

二、重建设、强基础

1、加强机构建设。建立专门的机构，实行绿化工作责任制，是多年来绿化工作稳步发展的基本经验。去年以来，根据\_\_改革发展的实际，我们物业公司配备了专门的技术人员，公司所属各单位，也都相应调整加强了绿化工作管理机构，由专人负责绿化的日常工作，做到上下结合，齐抓共管，分工负责，有条不紊，确保了绿化工作的正常开展。

2、加强绿化队伍建设，建立绿化专业队伍，抓好绿化工作的基础。在近年来为适应\_\_绿化工作的快速发展，重新组建了\_\_个绿化专业队伍，为了提高绿化管理队伍的整体素质，今年按照集团公司部署计划，采取请进来送出去的办法对绿化工作人员进行了全面的培训，先后举办了园林绿化技术培训班和苗圃技术培训班，组织了岗位技术比武和技术练兵活动，提高了绿化工作的技术含量，使全公司的绿化工作有了后劲，为绿化工作长足的发展奠定了基础。

3、加强内部管理制度建设，加强建设是绿化工作协调发展的重要保证，我们结合矿区绿化工作的实际，建立了一套行之有效的绿化工作管理制度，实行专管和群管相结合，制定了《绿化承包责任制》、《\_\_绿化达标检查验收考核办法》等多项制度，并严格各项制度的落实，用制度规范绿化工作，有效地促进了绿化工作的开展。

三、绿化美化

多年来，我们围绕“内强素质，外树形象”的要求，以创建文明单位为目标，确立了以人为本的原则，认真总结多年来矿区绿化美化的经验，进一步强化精品意识，高标准设计，大手笔绿化，大范围推进各类绿地的建设，提高了矿区绿化品位与档次，形成总量适宜、植物多样、特色鲜明的格局，营造了优美的\_\_环境，较好地树立了\_\_的形象。

1、合理规划设计。认真做到矿区绿化与矿区总体发展规划密切结合起来，做到“三同时”，即同时设计、同时预算、同时施工，在下达年度绿化任务时，实事求是地提出绿化总的指导思想，按总构思进行实施，取得了明显的效果。

2、强化绿化管理。在绿化工程管理上，以提高绿化品位为目标，加大了工程招投标管理力度，在景观绿地、公共绿地的建设上，始终坚持实行设计方案招标制，好中取优，提高品位。

当然，由于目前各单位经济效益有所不同，具体条件有所差异，矿区的绿化工作还存在新、老区发展不平稳现象，虽然建成了一批精品工程，但有的前段时间，仍然有绿量缺口。要提高矿区绿化的整体水平，必须高起点、高标准，下大力气解决绿化工作发展不平稳现象，全面提高绿化品位与档次，进而全面提高矿区的环境质量。

**小区绿化20\_工作总结9**

20xx年北航后勤集团负责新主楼区域内绿化养护，现场负责人杨胜利、刘航，现场工作人员不固定，现对绿化xx年主要工作进行总结：

一、日常养护工作

后勤集团对新主楼内绿化日常养护工作能按计划正常进行，包括对新主楼区域内的草坪、黄杨以及二层、七层平台植物的修剪工作定期完成;对新主楼区域内的植物定期进行浇灌;对新主楼绿化带内的垃圾进行清理工作。但工作中仍然存在很多问题如下：

1、修剪

养护期间未对园区落叶树木的进行整形修剪作业，以及树木上的枯枝、伤残枝、病虫枝及妨碍架空线和建筑物的枝杈进行修剪不够及时，工作进度较为迟缓。

2、浇水：

曾多次与后勤集团就水管出水口加装喷头事宜进行沟通，但一直未见整改。

3、对新主楼绿化区域内的垃圾及绿地内的杂草及攀援植物的挑除进行清理不够及时，巡视工作频次不够，每次清理都需要新主楼物业通知，工作主动性较差。

二、阶段性养护工作

后勤集团对新主楼区域内植物的施肥、病虫害防治工作能够完成，但工作较为迟缓。由于后勤集团不能固定专职人员养护，养护工作的安排没有针对性。出现病虫害后不能及时控制，特别是二层平台的植物，由于平台植物土层较薄的特殊性，夏季草坪及爬藤植物容易染病，更需要专人养护，定期施肥、打药，控制病虫害，曾与后勤集团多次就专职养护人员事宜进行沟通，但迟迟未能安排。导致二层平台草坪出现大面积病害，四周爬藤植物叶面出现病斑，提前落叶，影响新主楼园林景观效果。

三、现阶段问题说明：

1、为方便师生进出新主楼，后勤集团经后勤处同意，在新主楼A座东北侧和F、G座西侧绿化带内已铺设3条石板路，经常有磕绊现象出现，管理处建议将石板铺满。

2、新主楼东侧车库入口处草坪出现塌陷情况。

3、新主楼内环园林汗溪景观缺失石子情况严重，要求尽快进行修补，并提供备用石子。

4、F座内环西侧一株法桐，在年度养护期间生长情况较差，不能满足新主楼内景观需求，建议更换。

5、2层平台四周铁步梯底部种植的玉簪，为配合活动现改植为草坪。

6、园区内环草坪有四条人为踩出通道，后勤集团在养护期间内没有解决此问题。

7、后勤集团在11月份补植的十三棵苗木，未做冬季防风防冻保护。

8、由于今年天气原因，下雪天气较多，后勤集团对园区内绿化带浇冻水的工作往后推迟。2层平台是屋面工程，应考虑到屋面温度较高，不能达到浇冻水的效果，养护人员应注意此项问题，及时补水。

9、清理杂草落叶，应及时把绿地中的杂草落叶清理干净消灭了病虫源。

10、 树干涂白，冬季树干涂白可减少阳面树皮因昼夜温差大引起的伤害，并能够消灭 在树皮的缝隙中越冬的害虫。

四、配合新主楼物业管理处工作

新主楼对迎接学校大型参观等活动，后勤集团能够较好的配合管理处，对绿化方面进行支持。

总之20xx年新主楼内绿化工作，后勤集团能够基本完成计划工作，但工作中有很多问题需要整改。

**小区绿化20\_工作总结10**

物业工作主要有新业主一切办理入住事宜、日常报修、投诉处理、收费、基本设施、设备维护，环境卫生、害虫的消杀；有学习培训、有上级部门检查等。催缴管理费及小区公共设施设备问题项目的整改时管理处20xx年度的主要工作。结合实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴方法的基础上，经过与物业公司各部门的同事通力合作下，一部分工作已经顺利完成。

办公室工作对于我来说也是个工作领域，工作千头万绪，应对繁杂琐碎的超多事务性工作，需要自我强化工作意识，注意加快工作节奏；提高工作效率。主要做好以下两方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作的需要，制作表格文档，草拟报表等。二十档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记处理。

耐心细致地做好财务工作。自接手财务管理工作以来，我认真核对财务账目，清理财务关联，严格财务制度，做好每一笔账目，确保了收支平衡的实现。一是做好每一笔进出帐，对每一比进出帐，我都能根据账务的分类规则，分门别类的记录在案，登记造册。同时认真核对账单，搞好细致记录。二是每月搞好例行对账。按照财务管理制度，我细化当月收支状况，定期编制财务报表，按公司要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的状况。三是合理控制开支。合理控制开支是使实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，用心协助管理处领导的当家理财。个性在经常性开支方面，严格把好采购关，消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化推荐。

当前缺少绿化工人，正值冬季，园区绿化形势比较严峻，主要做到以下两方面的工作：一是搞好园区绿化及设施的日常维护；二是对路面和各个角落的及时清扫和积雪的消除，做好认真交接及验收。

**小区绿化20\_工作总结11**

本人自20\_\_年7月参加工作以来，认真工作，对自己的岗位一直尽忠职守，锻炼吃苦耐劳的精神，不断提高自己的专业知识和操作的能力，在各位前辈和师傅们的指导下，在领导及同事们的帮助下，通过自身的努力，使我在敬业精神、思想境界、业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩已成长为一个具有较强业务能力的技术人员，数年来我一直从事景观工程绿化施工以及后期养护管理工作。累计完成景观工程绿化面积近10万平米，栽植乔、灌木合计10余万株。对各个阶段的工作均有一定体会和心得，现将本人数年以来的工作、学习情况汇报如下：

1、施工前期准备工作

1-2、审查施工图纸。体会设计意图，审核施工图纸，征求上级领导意见。多次与设计师、甲方工程部主管领导、进行沟通，并提出修改意见，审查图纸一定要详尽，遇到不清楚的地方一定要明确，切记不得穿凿附会。

1-3、编制计划并及时上报。根据合同约定工期以及甲方要求编制人工、材料、机械进场计划横道图。施工前认真研究施工图纸，进行实地勘查，编制主要材料、施工机具汇总表，明确材料名称、数量、规格及质量要求、进场时间等并及时向主管领导进行汇报。

1-4、计算土方量。联系现场核算与土方供应单位三方一同对现场标高进行测量，做好记录，并形成原始资料。根据微地形图纸与现场实际标高计算工程所需土方量。

1-5、严格把控种植土质量。土壤是园林绿化工程施工的基础，土质的好坏直接影响苗木的成活率和今后的生长势。在施工前，先对取土点土质进行化验分析，合格后采购进场;并在种植前对土壤采取了相应的消毒、施肥和改良等措施，以确保现场回填的土方满足种植要求。

1-6、催促各种施工材料、施工机具按计划进场，做好验收和清点记录。

1-7、组织搭设临时设施。遵循节约、实用、方便的原则，组织工人就近搭设临时工人宿舍、库房、厨房、卫生间等生活设施。安排工人进场，并强化工人安全意识，组织工作做好防火、防洪、防盗等工作。

2、组织施工工作。

2-1、参考施工规范，编制公共绿地施工组织设计，做好技术交底工作。

2-2、现场管理。负责现场日常施工管理工作，及时向领导汇报工作进度、质量等各方面情况。

(1)、人员：妥善安排工人日常生活，尽力帮助他们及时解决遇到的各类问题。加强工人安全意识，组织工人做好防火、防洪、防盗等工作。夏季炎热时段考虑植物生长特性，及时调整工作作息时间，既有利于植物生长需要又避免了高温炎热天气下窝工情况的发生。

(2)、材料：工程材料进场后做到了集中保管，按需发放，当天工程

结束后要及时进行检查回收，避免丢失。绿化材料尤其特殊，特备是大型树木，树木较高，一定要现场看好路线，防止不能转弯，确定好树木土球重量，联系好相应吨位吊车后，才可组织苗木运输，进行栽植。

(3)、机械：由于机械施工是加快施工进度的主要措施，所以在公共绿地施工中特安排装载机、挖掘机等施工机械进行大面积场地平整、堆坡造型工作。坚持现场指挥工作任务，保证连续作业，避免返工、窝工，并随时做好机械台班记录，尽量避免机械台班费支出浪费情况的出现。用吊车栽植苗木时，提前确定好苗木栽植位置、树坑深浅，尽量一次吊到位，避免反复吊运，节省了栽植时间，节约了栽植成本。

2-3、根据现场实际情况及时向甲方苗木采购部门上报苗木进场计划。

2-4、对现场临时性工作及时记录、现场测量、及时办理签证。工程现场签证资料是申请工程进度款及工程竣工审计决算的主要凭证。施工过程中我一直现场跟踪施工，遇到设计变更或甲方临时增加的工程量，及时通知现场核算人员，并留影像资料，做到了当天的工程量当天核算，及时签证，尽量为结算打好基础。

3、施工后期养护工作

根据公司施工养护规范要求，合理制定养护标准、养护工作计划、安排日常养护工作。为了确保植物能够正常生长，根据不同植物的生长需要和某些特定要求，及时对植物采取如施肥、灌水、中耕除草、修剪、防治病虫害等技术措施。养护管理工作是为了确保植物能够正常生长，根据不同植物的生长需要和某些特定要求，及时对植物采取如施肥、灌水、中耕除草、修剪、防治病虫害等技术措施，在园林绿化工程中占有重要地位，它是园林绿化施工项目顺利完成、形成景观效果的关键。植物是有生命的物体，因而养护工作具有其特殊性。另外，植物品种丰富多样，其生理习性也各不相同，对光照、土壤、水分、气温等生活环境要求各异。

在工作中最宝贵的财富莫过于不断学习，进取，总结经验，总结出属于自己的经验，在工作的数年以来，我除了在工作中不断进取，学习，创新，不断地提高本职业的，知识和操作技巧外，还参加了各种各样的培训班，学习班，到优秀工地学习取经，提高自己水平。路漫漫其修远兮，在园林这条道路上，我将继续兢兢业业，不断求索。

**小区绿化20\_工作总结12**

绿化小区环境，共建美好家园!在我们的共同努力下,小区的绿化环境有了一定的成效，下面我对这半年来的工作总结如下：

>一.预防为主，防治结合。

做好林木，花草病虫害的防止工作。及时有效的治理，减少害的影响。

>二.定期的修剪，施肥，浇水。

适当修剪枝叶，修剪枝叶可减少水分蒸发和减少病虫害的发生;适当的施肥有利于花草树木的生长，春夏季是花卉生长的旺期，这期间植株生长迅速，新陈代谢旺盛，需要较多的养分，故应施用以氮肥为主的“三元素”肥料，使根系发达健壮，增强吸收能力，促进枝条生长，以利开花结果。夏季过后，若继续施用氮肥，则不利植株发育，影响开花结果;而且，过多地施用氮肥还易招致并虫为害，或使茎叶软弱，花色不艳，故在植物进入生殖生长期(花芽分化期)前，应停止施用氮肥;适当的浇水有利于植物的生长，特别在夏天，植物需要吸收大量的水分。

>三.重视绿化成果的保护管理。

俗话说：“三分种植，七分管理，不断巩固已有的绿化成果是管好绿化工作的关键。”

绿化工作是一项长期的艰巨的任务，是精神文明建设的一项重要指标，在这方面我们虽然做了一些工作，但还有一定的差距，我们将继续努力工作，精心打造花园小区，共建美好家园!

**小区绿化20\_工作总结13**

20\_年上半年，工程部在其它兄弟部门的支持配合以及部门全体员工的努力下，较圆满的完成了工程服务和工程维护两大工作，确保了小区各设备设施、水、电、气的正常运行，以及工程返修工作的顺利进行。

①工程服务。截止到x月x日，一期共开具《工程返修返修意见书》xx份，其中已完成xx份，未完成xx份正在跟进中；一期共交楼xx套，未交楼xx套；二期共交楼xxx套，未交楼xx套，各类发文xx份；完成各类《签证单》xxx份。并组织召开工程返修例会xx次、部门例会xx次，协调完成各类工程施工返修后的验收及签证结算工作；处理各施工单位的来往文件。

②工程维护。我们对灯柱以及电力井盖进行了油漆翻新，并对所有水景喷头、灯光设施以及xx锅炉房高层供水泵房以及消防泵房进行了检查并及时的维修，确保园区水景以及外围灯光的正常运行。并采取上门服务的方式，xx年上半年共计完成了各种维修单5000余份。同时，二期、三期样板房的日常维护工作也有条不紊的进行着。

**小区绿化20\_工作总结14**

时间一晃而过，弹指之间，20xx年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，透过自身的不懈努力，在工作上取得了必须的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如：

一、在20xx前三季度这段时间里，按照集团公司的决策和指导，在全体职工的不懈努力下，我们早出晚归，不惜牺牲休息时间，共种植苗木近七万株，当时成活率在80%左右。但是由于缺乏经验，对环境、水源等没有足够的认识，个性是水源问题，地下水含盐量严重超标，出现了不浇地旱死树，浇了地由于水含盐量高造成树木生理性缺水，后果更严重，其中连翘的大面积死亡就是典型的实例。好在集团公司领导及时选取了新的、土壤水源状况更为良好的基地，将剩余的苗木悉数移栽到新的苗圃内，减小了损失。

二、在20xx年最后一季度，虽然时间短，但是我们的工作却是最繁忙的。

1、新选取的双杨基地内的基础设施的修建、使用及维护。刚接手新基地时，就是一片白茬地，在集团公司的统一指挥下，经过我们的努力，到此刻已经修建完成了160米的预制路，1500多米的围挡，搭建了临时工作的板房2间，铺设了1300多米的供给水灌溉管道，敷设了80KV变压器，使得基地面

貌有了很大改善，目前各项设施都已投入使用。

2、抢时节。为到达土地利用率，在10月x日前完成了对规划内的80亩冬小麦的播种工作，及时组织人手灌浇封冻水。

3、将原有苗圃内的林木成功移栽到新基地。在集团统一调度下，在公司的全体同仁的协助下，将120xx余棵林木成功移植到新基地，并及时组织人手实施灌溉，业已完成。为了确保苗木的成活下一步将组织人工培土护根。

在即将到来的20xx年，我们将会按照集团领导的指导思想结合我们现有的实际状况做出如下计划：

一、利用此刻年底的空闲时机，用心联系参观周围县市的苗圃，初步掌握大宗苗木栽植的大体状况和价格。为明年及时购进适宜的苗木铺好路。

二、对预留地的栽种苗木品种做出初步打算。根据此刻城市绿化趋势和潍坊的具体地理环境，我们初步打算购进的苗木有：

乔木类：广玉兰、白蜡、柿树、女贞、银杏、法桐、樱花、海棠系列、木槿

灌木类：石楠、连翘、冬青、百日红、紫叶小糪、紫叶李、红瑞木

藤本类：花椒

时间又给予我一次总结的机会，每一次进步都是在反复总结经验或得失中得以提高。每一次总结都是在促使我们查找自身不

足的同时，结合自己好的工作经验，为新一轮的工作顺利进行做更好的铺垫。以后我会更加努力，争取在业务上不断提高自己的技术水平，认真细致到位的完成集团公司交与的各项任务。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！