# 药品投标工作总结报告(热门39篇)

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2025-05-03

*药品投标工作总结报告1转眼间20\_\_年的工作已经接近了尾声，根据自身工作的实际情况，我对自己的工作做出分析评定，总结经验教训，提出改进方法，以便使自己在今后的工作中能惩前毖后，扬长补短，为今后不断改进工作方法，提高工作效率提供依据。一、岗位...*

**药品投标工作总结报告1**

转眼间20\_\_年的工作已经接近了尾声，根据自身工作的实际情况，我对自己的工作做出分析评定，总结经验教训，提出改进方法，以便使自己在今后的工作中能惩前毖后，扬长补短，为今后不断改进工作方法，提高工作效率提供依据。

一、岗位职责

今年在元泓公司领导和关心下，同事们尽心尽职，我个人项目业绩开展的相当顺利。首先，领导安排的业务，在同事们配合得当的情况下都不折不扣得完成了。尤其在本人忙于新接项目的时候，同事们都能及时做好项目的收尾工作，如办理中标通知书、装订招投标档案资料。对于最基层的管理者，既是指挥员又是战斗员，是领导意志、意见的体现，也是基层问题的反馈者，因此更要树立起良好的自身形象，在工作中成为同事的榜样，在感情上成为同事信任伙伴，整个招标部人员大都能对招标项目各司其职，做到尽心尽责。但是由于在本人做项目的时候，疏于招标部的管理工作，自认为对于岗位职责没有全面履行到位。

目前的招标行业人员流动性大，人员整体能力层次不齐，每位同事都应该单独履行整套招标程序。我应尽量使每个同事在项目上占主导地位，以增加其经验，使每个同事都能独当一面，处理各种问题，使整个招标部的业务技术水平有整体的提高。

二、出勤情况

本人今年很少出现请假现象，应为招标代理项目周期短，时间紧，在项目执行过程中本人能够视情况加班，避免招标项目出现拖延时间等现象的发生。

三、今年主要工作情况

今年是忙碌而充实的一年。公司资质方面完成招标代理资质乙级延续，项目业绩方面完成地区20\_\_年土地整治项目共计13标段；圣德塑料管材有限公司2#、3#生产车间；核工业二一六大队1、2、7、8、26、27#住宅楼节能改造；市墙改办20\_\_年既有建筑采暖系统及温控计量节能改造共计3各标段；乌市水区无人管理小区节能改造第一标段；逸博房地产开发有限公司天汇花园小区二期底商楼项目—1号楼工程；川源热力实业有限公司维斯特住宅小区热计量改造工程；20\_\_年社会分散燃煤锅炉天然气改造项目溢达纺织有限公司设备采购—燃气蒸汽锅炉；甘泉堡经济技术开发区管委会餐饮管理及物业服务项目；农业科学院住宅楼节能改造共计2个标段（未办理中标通知书）；目前在接项目为交通职业技术学院学生公寓楼。

四、存在问题

1、在工作中缺乏强有力的管理。

2、一些工作未按预期的计划完成。（如组织招标部每位成员进行业务学习，工作责任交接不清晰）

3、工作效率及方法有待改进。（如尽量合理协调跑外办事人员，减少跑外不必要的成本）

4、在业务拓展方面欠缺。

五、改进方法

1、加强业务学习，提高业务素质，提高工作质量。

2、要创造性地开展工作，多动脑想办法改进工作方法，提高工作效率。

3、积极积累人脉关系。

对本公司未来20\_\_年发展提出几点拙见：

一、人员稳定

一个企业要生存和发展，最根本、最基础的就是要拥有一只稳定而有力的员工队伍。影响员工队伍的主要因素：

1、同行业的待遇差别造成员工心里失衡。

2、员工假期待遇，长期的加班使职工身心疲惫，在不忙，不影响其项目进展的时间段适当弹性上下班。

3、工作环境，努力实现公司同事之间的和谐相处，人性化管理。

二、扩充人员队伍

20\_\_年本公司招标代理项目将会是有史以来最多的一年，现有的招标部的队伍明显承接不了，其原因不光是人员数量，还包括人员在承接招标项目独挡一面的能力。

三、落实员工责任制度

招标部每位员工都应该有不断扩充自己的招标知识的积极心态，不能产生依靠、推卸的心里，\_不会\_两个字不应从员工口中说出。领导安排的任务应尽力完成，以身作则。沟通不畅招标部和造价部应及时沟通，协调招标及编制控价清单的时间，在同一项目的初始阶段做出统一意见，不要出现返工现象。

四、业绩制度

公司员工在做项目的同时积累人脉关系，尽力开展业务，制定单独开展业务提成制度。

五、公司资质申请及延续

在公司未来走向壮大的同时应安排专员做公司资质申请及延续，专员一旦安排就不要擅自更换，因其做的时间久了比较熟悉公司人员简介及业绩；包括也可以适当做业绩报表及招标代理项目投标文件，因为业绩是资质申请及延续的关键，制定资料装订及移交制度，招标部成员在资料装订后移交给专员，由专员查验。

**药品投标工作总结报告2**

一、20\_\_年主要状况

20\_\_年，我区招标采购完成采购预算金额140702、37万元，实际采购金额142085、67万元，节约资金8616、70万元，资金节约率为6、12%，采购次数为614次，取得良好的经济效益与社会效益。

（一）保质保量按进度完成区重点项目采购工作

一是以民生为重点，将区重点项目工作纳入中心公共服务白皮书工作任务。我中心依法依规依程序进行各项采购工作，完成我区清扫保洁服务采购、垃圾减量示范分类和区餐厨垃圾综合处理厂建设及运营主体采购、福田区残疾人综合服务中心康复设备系列采购等区重点项目采购工作。二是以采购任务为中心，在采购工作中主动服务。用心配合各采购单位开展各项前期工作，指定专人负责，在工作研讨会中充分提出意见，做好采购前期沟通服务工作，采购资源使用充分弹性化，用心完成各项采购工作。三是以创新采购方式为抓手，确保招标采购质量。针对采购项目特点和采购单位需求，首次以预选供应商的方式招标完成我区市政道路、绿地和城中村清扫保洁服务采购工作，首次采用BOT模式完成区餐厨垃圾综合处理厂建设及运营主体采购工作等，以创新采购方式不断提高招标采购效益。

（二）加强最新法律法规的学习宣传与落实。

一是发送宣传信息息。结合我区实际，制定落实措施，向采购单位及供应商发送新实施的《深圳经济特区招标采购条例》宣传信息息，扩大招标采购政策法规宣传的影响面。二是市、区联动学法。认真组织学习于6月1日发布实施的《深圳市经济特区招标采购条例实施细则》（以下简称《实施细则》），组织与参加市、区两级采购中心的学习、培训，与财政局联合开展专题研讨学习，逐条研究，分析落实中存在的困难与问题，提出对策与具体措施，印制并发放宣传册。三是开展采购法规学习培训。联合财政局于7月初开展围绕《采购条例》及《实施细则》的采购法律法规专题培训，对全区210多个采购单位的采购负责人和采购专员及中心全体工作人员进行采购条例与实施细则的政策解读与操作规程示范。

（三）修订完善各类标书模板。

根据《采购条例》及《实施细则》的具体规定，修订各类采购项目的申报模板，固化《采购条例》及《实施细则》规定和要求，同时也是条例与细则具体实现形式和途径。以工程、货物、服务三大类为基础，系统分类梳理标书模板，以《采购条例》及《实施细则》为准绳，制定需求设置标准与框架，完善采购需求方案格式文件，引导用户单位正确编制采购需求方案。透过完善审核采购需求方案和资质要求的规则和制度，规范评标因素和分值设定的规则和标准，让每个评分项都公平合理。

（四）坚持绿色采购，践行智慧低碳发展

一是招标采购与低碳理念相结合，完成“环保入户行动”工作任务。按照区委区政府“环保入户”行动工作要求，任务分解到部门，按季度、月份及时反馈任务进度，透过向采购单位及供应商发送招标采购政策法规及低碳知识宣传信息息，根据区统一部署总结提高协同网办公效率，完善电子评标系统及市区统一网上采购平台。二是推动绿色采购，促进产业转型升级。按照《\_办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[20\_\_]51号）的文件要求，将强制采购的9大类节能产品纳入招标文件；关于贴合相关规定优先采购的节能环保、再生利用产品，对贴合节能环保产品要求的设计方案、工艺、材料和技术设备等，在评分标准的权重上和评分细则的分值上给予侧重，使招标采购项目尽可能地使用节能减排、循环经济产品。

（五）大力加强党风廉政职责制建设工作

20\_\_年，按照《福田区20\_\_年度党风廉政建设和反腐败工作职责制分工明细表》的分工要求，设定中心职责分工项目共7项，对工作任务、工作目标和落实措施、完成时光、职责部门等作出明确规定，细化到部门，量化到个人，严格要求各部门按时完成各项任务。一是认真落实领导干部廉洁自律各项规定。要求党员干部学习中央“八项”规定，带头以身作则，严于律己，带头自觉理解监督，把自我置身于党和人民的监督之下；二是加强监督检查。研究制定加强廉政风险防控的工作意见，组织中心全体人员定期学习《廉政风险防控手册》，对于中心各部门的学习贯彻落实状况，进行严格监督检查；三是结合招标采购工作贯彻落实《廉政准则》各项要求，围绕提高执行力这个目标，进一步建立“依法采购，高效服务”的核心价值观，进一步完善中心工作流程图、核心工作流程图，严格贯彻落实岗位目标管理职责制、重点工作项目专责制、重大项目与重要工作“限时办结制”和严格的职责倒逼机制等，根据《廉政准则》的要求修改完善招标采购业务的工作程序，严格依法依规依程序做好每一个项目的采购工作。

今年，我中心问责人数为0，被查处违纪人数为0，公开曝光突出问题或典型案件0宗。收到对区招标采购中心的有效投诉为零，中心从领导到每位工作人员都没发生违纪违法、腐败不廉洁的行为和不正之风现象。

二、存在问题

（一）需求个性化与采购标准化的矛盾。为进一步规范采购工作，采购业务流程日趋注重标准化因素，各类采购项目模板力求通用一体化，同时，个别采购单位也存在个性化需求，不一样项目类别的需求设置也有所不一样，亟待解决个性需求与标准化之间的矛盾。

（二）对新《实施细则》须加强宣传与培训。新《实施细则》已于6月1日开始实施，对采购工作的要求更高，采购申报、工作流程、后续管理等方面规定更加具体，为规范采购单位的各项采购工作，需对《实施细则》进行更加深入的宣传、培训。

（三）采购合同备案管理仍待加强。招标采购合同不及时备案状况时有发生，个别采购单位采购工作人员意识淡薄，不按法定时光内与供应商签订合同，或签订合同后不送至采购中心履行备案手续，有的甚至几年后才送交备案，合同备案工作亟待加强。

三、20\_\_年工作计划

（一）探索招标采购合同管理新模式

根据《采购条例》和《实施细则》的有关规定，经区政府同意及主管部门授权委托，逐步探索开展合同管理全过程监督管理工作，在深圳市、区统一网上采购平台的基础上，利用信息技术的手段，探索招标采购合同管理的新模式。

具体工作模式为：透过建设福田区招标采购合同监督管理平台，面向福田区所有招标采购项目，对采购人及供应商从中标后签定合同、进度款支付、项目验收以及售后服务状况等环节，进行全程监督管理，以到达对每个项目的执行状况做到及时的了解，提高招标采购质量和服务水平；同时对货物类、工程类、服务类供应商按照必须规则进行考核监督，对供应商在履约过程中的行为进行考核，从而到达降低招标采购风险，提高采购质量的目的。

（二）进一步强化采购活动内外部监督机制

（1）依法采购，进一步完善内部监督机制

根据《采购条例》和《实施细则》，在20\_\_年，我中心将进一步强化业务工作精细化、标准化、制度化建设，以此促进招标采购工作的严谨性、科学性和有效性，进一步完善内部监督机制。下一步采取的主要措施为：一是引进人才，加强队伍建设。在相关部门大力支持下，争取引入法律专业人才，并透过社会力量采用购买服务方式在20\_\_年新增3-4名法律专业人才，参与到采购工作环节中，进一步强化依法依规完成各项采购工作任务；二是完善采购文件模板，提高采购文件标准化水平，提高工作效率；三是进一步修订采购文件审核办法，对采购文件进行分类，实行AB角工作人员互审，多层级联审，重大项目特审，法律顾问加审等审核办法，以此提高采购文件审核质量，确保采购文件的科学性、合理性和公平性，并起到双岗监督制或多岗监督制的内部监督效果。

（2）引入外部监督新模式，进一步拓宽外部监督手段

为使招标采购活动进一步理解社会监督，采购中心将探索拓宽外部监督新模式。一是引入廉政义工监督评标制度。与区监察局联合推进“廉政义工”监督评标过程的工作，邀请廉政义工到评标室进行评标过程的现场监督；二是引入人大政协巡查监督制度。邀请人大或政协代表对评标过程进行跟踪监督，探索人大或政协对评标专家的业务水平、评审质量、工作态度、职业道德等进行综合评价制度，并提交对巡查项目评审结果的意见和对评标专家的综合评价报告。

（三）探索优化招标采购项目质疑处理流程规范化

对项目质疑处理方式方法在实践中进行新的尝试和探索，不断总结经验，规范质疑处理工作，优化流程，关口前移，建立公正、透明、高效的处理机制，强化法律专业服务，保护招标采购活动当事人的合法权益和社会公共利益，降低引起投诉的风险和其他法律风险。20\_\_年，我中心将开展对项目质疑处理创新方式进行调研的工作，进行总结并制定实施方案，总结出一套科学可行的方法，构成规范化制度，优化招标采购项目质疑处理流程。

**药品投标工作总结报告3**

为使医院医德医风教育和行风建设做到有章可循，结合我院的实际情况我们先后制定了《紫帽镇卫生院医德医风教育和行风建设工作计划》、《紫帽镇卫生院基层医疗机构管理年活动工作方案》。为促进医务人员对医疗法规的学习有效预防医疗事故的发生，医院制定了全年学习活动方案。为进一步明确各级医务人员的工作职责，医院先后制定和完善了首诊医生负责制、服务承诺制、办结制、责任追究制。为进一步明确对各级领导和全院医务人员的工作职责，我院本着谁主管、谁负责和一级向一级负责的精神，层层签字了目标管理责任状。

为加大社会对我院行风建设的监督力度，我院制定了与有关部门联系制度，并聘请了行风建设监督员；为促进医院的收费透明化，我院制定了住院费用一日清单制，并在收费窗口为病人提供费用检查查询服务；为及时正确解决患者的投诉，我院制定了患者投诉处理制度，并上墙公开投诉渠道和流程，开通了投诉电话；为提高医疗护理质量，我院制定了各病种的医疗护理常规、各种医疗护理质量管理制度、各项急诊急救工作制度。通过努力，使管理从过去经验化管理步入了制度化管理的轨道，在行风建设工作上人人有职责，处处有人抓。

**药品投标工作总结报告4**

20\_\_年的工作已经结束，回顾这一年来的工作，代理公司、造价公司按照公司的总体要求和安排，在公司各部门的紧密配合下，在各个工作人员的大力支持下，较好的完成了全年工作任务，经过这一年来的工作，办公室工作模式上有了新的突破，管理相对有了较大的改变，现将这一年来代理公司、造价公司工作总结如下：

一、日常工作管理情况

代理公司、造价公司是公司全新的工作领域，是公司领导直接指导下的综合管理机构，主要业务有：招投标代理、工程预决算工作，业务内容有：档案管理、文件传阅、合同管理登记，会议安排、造价盖章管理及招投标。面对繁杂琐碎的各项工作，全体人员加快工作节奏，提高工作效率，冷静处理各项事务，力求准确、适度。尽力避免疏漏和差错，基本做到了事事有着落、事事责任到人。

二、业务办理情况

1、代理公司业务办理情况：20\_\_年公司新承接项目共193项，公开场内招标项目共148项，场外招标共33项，直接发包项目共12项，总建筑面积约万㎡，市政道路长约1700多公里，园林绿化面积为㎡左右，完成招标代理总投资15亿元，签订代理合同193份，合同总价400多万元。

2、造价公司业务办理情况：20\_\_年造价公司完成工程预决算项目196个单项工程，工程预决算总投资近8亿元，工程总收费200多万元。

三、工作情况

20\_\_年从总体上说，我公司项目的数量和规模比去年有显著提高。首先是在数字上已经体现了我公司今年的工作任务和完成的工作量，在完成这些项目的同时，我们收获的成果是：我们的业务能力、服务水平、认知能力、把握项目全过程的能力等方面有了显著的提高。可以说今年是在合格完成任务的基础上，出色的完成了任务。其次是内部管理不断加强，招标项目质量逐年提高。今年工作中的一个体会就是：招标项目完成后，业主满意，我们也做了很多有益的工作，主要表现在：业主无投诉，这也是我们工作追求的目标，为了实现这个目标一是加强公司内部人员业务学习，提高业务理论知识在实际工作中的运用。在实际工作中，我们非常重视法律法规在工作中的运用，通过再学习、再认识、再实践这样一个过程来不断提高自身能力和水平；二是通过对招标过程中遇到的问题进行阶段性的总结，不断完善我们的工作，通过几次招标，认识到了并提醒其它部门注意与外商说话时的礼节，开标时唱标的语气、语调，与业主、评委和企业说话时的态度等等细节问题；三是学习其他业务公司好的做法，及时总结自己工作上的不足，取长补短，有时集体讨论，总结我们工作需要改进的地方。当我们在某些方面有好的做法时，通过业务沟通的方式与其他部门共同分享；四是做到公司内部分工明确，培养新同志从房屋建筑招标文件编制到采购招标项目及智能化招标项目的网上操作程序到不同项目以及各种评审表格的制做，使其从理解到升华，业务能力逐渐提高；五是档案管理更加完善，在接收档案材料时能严格执行《档案管理制度》，完善管理方法。本年度共接收招标档案193份。为使档案装订、摆放标准化，还统一购买了标准的档案盒，对档案重新整理，在档案盒侧面贴上招标编号和项目名称。为各业务处上交档案和调档方便，又将《接收文件登记表》按业务处分别装订。为防止泄密和丢失档案，在各业务处上交招标档案和单位内部人员借阅、复印材料时坚持本人签字，做好记录，对借出档案室的档案材料及时催要；六是遵章守纪，廉洁奉公，时刻遵守单位的各项规章制度，自觉有意识的按规章制度办事，做到有章可循。招标工作的特殊性要求我们必须严格要求自己；七是及时协调各部门关系，确保工作及时、顺利开展，在每个项目运作过程中，各业务处和职能部门发扬了团结互助、同舟共济的光荣传统，在工作中给予我们很大的支持，特别是一些年轻同志在我处业务繁忙时，放弃个人休息时间，加班加点，按时完成了各项工作任务。

四、20\_\_年工作思路

1、抓住重点，攻克难点：今年我们的业务主要是围绕房屋建筑、市政道路及设备采购三个整体大项目开展工作，三个大项目占招标数量和招标额度近一半多，这三个大项目对我们来说即是一种机遇也是一种挑战，俗话说：“机遇只降落到有准备的人身上”。难在与市招标办的`理念、认识上的沟通、协调。所有这些，我们都没被难住，反而是我们做的非常成功，这种成功是来自业主发自内心的表扬与工作支持。一年来的实践已经表明，服务意识实际上已经超越了人们通常所理解的服务概念，而使服务有了质的升华，使服务与信誉成为因果关系，使服务包容了一个团队文化建设的内涵，使服务成为一个部门的品牌，使服务成为展示政府采购和招标形象的一个载体，并体现了服务内容与团队形象相联系的特征。总之，我们的目标是将服务做为我们单位的一种品牌推向社会，让更多的人知道，在庆阳市有这样一个招标机构，它的服务水平、业务能力、综合素质在同行业中是出类拔萃的。

2、克服不足，更上新台阶：在工作中我们还存在许多不足之处，如主动争取地方项目做得很不够，这在明年工作中要有所突破；在分工配合上还有断档现象，需要改进。

3、在不断的学习过程中我对招标代理公司有了新的认识和理解，要学习的方面还有很多。

**药品投标工作总结报告5**

xx年，在整顿药械市场秩序方面，我局不断加强了对群众举报案件的监督管理，对凡是举报案件，件件必查，事事有回音，今年三月份我局接到关于湾潭镇茅庄村唐某和湾潭镇九门村张某无证经营药品的举报后，迅速对其展开调查，发现二人均为七、八十年代的赤脚医生，后因其他原因，未取得卫生行政部门发放《医疗机构执业许可证》，考虑到当事人的生存情况和历史背景，我局执法人员并不是取缔了事，而是耐心的给当事人讲政策，开通其思想，让当事人主动承认其违法事实后帮助当事人解决其它就业门路，然后对所无证经营的药品没收或进行相关的行政处罚。在其它日常监督中我局也加大市场巡查力度，对一些外来带有欺骗性质的游医药贩实施坚决取缔，全年已累计取缔游医药贩起，特别是今年月份，我局得到付家堰乡药品监督信息员的及时举报后，在付家堰乡公安派出所的协助下，一举捣毁了一起恶性游医药贩团伙，为当地人民群众直接挽回经济损失近万元，宜昌日报，县新闻媒体相继进行了报道。九月份，我局在五峰镇药品监督信息员得协助下，又成功地取缔了一个外地来五峰欺诈式无证销售二类医疗器械的组织，赢的当地群众交口称赞。在严管药品医械市场中，我局发现相当一部分医药企业的代理商专法规漏洞，有打插边球违规经营的现象，针对其现状，我局专门出台规范性文件，要求所有的药品经营，使用单位在向供货方索取正规发票的同时，必须向对方索取加盖供货方印章的药品，医械销售清单，此举，为净化药品医械市场秩序，规范药品医械经营使用单位进货渠道起到了不可忽视的作用。通过全年不间断的市场整顿，辖区内已无明显无证经营药品、医械现象存在，对规范药品、医械经营创造了有利条件，对保障人民群众用药用械安全，净化药品、医械市场环境起到了积极作用。

在打击假劣药品，不合格医疗器械方面，一直是我局药品监督的重中之重。xx年，我局进一步加大了对假劣药品，不合格医疗器械的市场监督执法力度，共查获劣药主要为过期失效药品和未标明有效期的药品个品规，货值金额元，通过与去年相比较，假、劣药品无论是数量还是渉案金额都呈大幅度下降趋势，说明在我局强有力的市场监督下，药品、医械市场已趋于稳定，药品、医械质量得到很大提高。

大有存在，据不完全统计，我局全年监督销毁使用过的一次性使用无菌医疗器械约具，造成这方面的主要原因是无菌器械销毁管理的相关法规不够完善，与卫生行政部门对无菌器械的管理还有相冲突的地方，对此，我局现已专门出台了“无菌器械毁形时间界限管理规定”，要求无菌器械使用单位毁形的具体最晚时间不得超过使用当天的时。同时，我局加大了对无菌器械使用后毁形不规范，伪造毁形记录单位的处罚力度，全年，我局对有关无菌器械使用后未销毁的案件大大超过去年同期水平。

在专项检查、紧急稽查方面，xx年，省市两局共下达了紧急稽查任务件和有关“生化试剂、中药饮片包装、已取消药品标准的中药饮片及其制剂”的等六项专项检查任务，查获了仍在使用的已取消药品标准的中药饮片公斤，违规使用的含关木通制剂个品规。同时，通过以上专项检查，发现辖区内有部分医疗机构对医院化验室的生化试剂管理不够重视，少数医疗机构负责人还没有把生化试剂纳入药品医械的管理范畴中来，全年，在各医院化验室中查获仅过期失效的生化试剂就达个品规，货值金额约元。根据xx年专项检查的出现的情况，我局在二五年的市场监督执法中将把医院临床诊断试剂、血清疫苗、血液制品作为检查中的重中之重。

**药品投标工作总结报告6**

药品质量不仅关系到患者的生命安全，也关系到医院的医疗安全与信誉。

一是我科严把药品购进质量关，签订供货质量保证协议书；

二是药品购进管理，制定了一套从计划、审核、采购到验收的完整相关程序，对购进药品名称、批准文号、生产日期、失效期等基本信息认真审核、记录，有质量问题的一律不予入库，从而保证了购进药品的质量。对药品效期实行动态管理，以先进先出为原则，近效期药品及时报告并通知临床科室，从而保证临床用药安全，减少医院损失；

三是积极搜集药品相关信息，时刻关注药品不良反应，做好药品不良反应记录、本年度上报药品不良反应四份。

**药品投标工作总结报告7**

我科以复审达标和医院质量管理为契机，认真搞好科室的管理工作。

一是对科室的制度、规范、程序进行了一次梳理，查漏补缺，该完善的完善，制定了一套完整的科室管理文件，使大家有章可循，用制度管人。

三是主动查找问题，排查矛盾隐患。对科室的成员多做思想工作，先后对成员谈心、思想交流。积极创造一个轻松快乐的工作氛围，减少差错事故的发生。

四是加强思想政治学习，认真学习党的各项方针政策，组织科室成员学习党的科学发展观，写好心得体会。

五是组织成员学习医院下发的文件，传达院务会议精神，认真贯彻执行。

六是搞好与其他科室联系，相互协作，服务好临床科室。

七是做好处方点评工作，按照《处方管理办法》严格审核处方，对大处方、有安全隐患的处方打回修改，并建立了登记本。每月按时对处方进行点评，从而提高了我院的处方质量，强化了医疗安全。九是做好廉洁行医、反商业贿赂工作。宣传教育我科人员树立“全心全意”为人民服务思想，不计付出，不计报酬，树立高尚的医德医风形象，严于律己，杜绝歪风邪气，净化医疗领域空气。

**药品投标工作总结报告8**

思想是行动的指南，有什么样的思想就有什么样的行动。院党政非常重视思想教育，利用《同煤三医院报》、《党办通讯》、《医德医风简报》作为思想武器，积极宣传医德医风的政策法规和典型案例;同时下发文件和召开全院大会组织广大职工学习了《八荣八耻》，开展了治理商业贿赂专项整治活动。使广大职工在思想上树立起正确的人生观、价值观、荣辱观。根据卢总的指示组织科主任和业务骨干下矿井体验矿工工作的艰辛，更激发了广大医护人员服务矿工的热情，同时，印发了《同煤三医院员工行为规范》从行为仪表、言谈举止上规范了职工的行为。其次大力建设医院文化，形成了医院全体职工的共同价值观，如医院精神是“救死扶伤、爱心奉献”，医院服务理念是“患者至上、诚信第一”，医院道德理念是“敬业诚信、博爱奉献”，同时也加强了廉洁文化建设，这样从企业文化上规范了医务人员的道德行为;同时各科利用交班会和政治学习会重温学习^v^下发的《八不准》和省卫生厅下发的《十不准》以及《医院各类人员医德规范》;医德医风办对新分配人员和实习生也进行系统的医德医风教育，这样使我院的医德医风教育达100%。

**药品投标工作总结报告9**

为了进一步加强我中心内部管理，我中心制定了详细可行的《西峰区政府采购中心干部考核细则》，实行早操签到管理，落实了严格的请销假管理，信息报送制度，采取用制度管人的方法，提升了干部工作效能，强化了制度管理;中心积极响应中央“八项规定”及省委“十项规定” 厉行勤俭节约，反对铺张浪费，制定了《西峰区政府采购中心财务管理制度》，实行公务零接待，严格控制了不合理支出现象;建立了中心车辆出行登记制度，对中心车辆严格实行出行登记，确保了中心车辆规范管理。

**药品投标工作总结报告10**

实行药品集中招标采购，对于控制药品的价格，规范医院药品采购行为、杜绝由于进药渠道不正规而出现的假劣药品等问题是一个非常重要的措施。今年以来，在市卫生局和县委县政府正确领导下，我局全面推行药品集中招标采购工作，现就我局药品集中招标采购工作情况总结如下：

一、药品集中招标采购工作的主要做法：

一是建立了药品集中招标采购组织管理机构。在原有的县直医疗单位实施药品集中招标的情况下，今年9月，我县乡镇开始实施药品统一配送，成立了响水县药品统一配送评审委员会（评委在各乡镇医疗机构中产生），负责对药品配送企业药品质量、价格、服务情况进行评议。

二是制定了相关管理制度。我局相继出台了《关于进一步加强乡村卫生服务一体化管理发展农村社区卫生服务的工作意见》和《关于在全县推行药品统一招标采购的实施意见》，明确提出通过招标选择药品供应商，开展乡镇医疗机构和社区卫生服务机构药品统一配送工作。

三是除国家和省卫生厅规定可以不列入招标的药品外，临床使用药品基本实行了集中招标采购，招标药品品种达380多个。

四是加强了对药品集中招标采购工作的督导检查和调研。县政府纠风办、局纪检组等监督管理部门重点参与了开标、评标等环节的监督，对医疗机构执行中标情况进行了督导检查。我局召开了乡镇药品统一配送研讨会，对药品统一配送工作进行了广泛调研。

二、主要成效：

一是药品采购方式发生了变化。医院的药品从单位招标采购、小范围分散组织招标过度到较大规模、集中招标采购阶段，逐步取代了分散的、一对一的药品采购行为。

二是确保了医疗机构临床用药的质量。招标过程中坚持公开、公正、公平和质量第一的原则，促使药品生产经营企业注重药品质量，通过药品评审委员会评标，公认品牌中标几率增大，保证了临床用药的安全性和有效性。

三是中标药品价格逐年呈下降趋势，减轻了患者负担。和物价部门核定或备案的价格相比，招标药品零售价格平均下降10%以上。全年集中招标采购药品总金额为万元，集中招标采购药品让利患者金额为万元。

四是药品采购中的不正之风得到一定程度遏制。药品集中招标采购为企业提供了公平的竞争环境，由于招标药品的价格空间越来越小和县政府纠风办和局纪检组等部门对招标过程的监督检查，医药企业的不正当交易行为得到明显遏制。

**药品投标工作总结报告11**

我院坚决贯彻落实《晋江市纠正医药购销和医疗服务中不正之风专项治理工作实施意见》中的各项规定，强化各项措施，并借此带动全院纠正行业不正之风工作全面展开；同时借助今年开展的三个季度的新农合病历检查和抗菌药物专项整治等活动，在“合理用药、合理检查、合理费用”等多个方面监督和纠正了医生的诊疗行为，取得了不少成效。

第一，就医环境得到了改善。今年初，为方便患者就医，营造一个舒适整洁的就医环境，医院投入资金对部分便民设施进行了改造，提供就做咨询、导诊、饮水机等便民服务，并增设了座椅，方便就诊群众。

**药品投标工作总结报告12**

感谢您的阅读，希望能帮助到您。

药品检验员工作总结

导读：本文是关于药品检验员工作总结，希望能帮助到您！

一、经济方面：药品经济是药品管理的重要内容，历年来药剂科在药品经济管理方面做出了卓越的成绩，帐物相符率超过99。9%，报损率不断降低。全年又有十几种常用药品价格下调。受大环境影响，药品销售额与去年同期相比虽然下降了，但收入仍然占全院总收入的65%。实现药品利润。

二、质量方面：药品质量问题重于泰山，是每个医疗机构兴衰荣辱的关健，也是患者最关心的问题，我们时时刻刻把药品质量问题放在第一位，在把握药品购进的货源安全稳定的同时，同样重视药品在使用中的各个环节，确保了患者用药安全有效。在这里我们要感谢全体护士，她们严格把关，杜绝了外来药品在本院使用，保证了患者用药的及时安全，感谢她们对药剂科工作的大力支持。

三、服务方面：服务质量不断提高，赢得了患者的信任与满意。服务过程中，冬天我们顶风冒雪，夏天我们迎着炎炎烈日，整个六月份都在下雨，科室每个人都感冒了，打着点滴也不休息，郑凯一边拔点滴的针一边争着去接患者。王艳和刘德春到了旺季没有休息过一天，毫无怨言的工作着，每个人都是随叫随到，不计较报酬。下半年开展中药更加大了工作量，科室每位工作人员在旺季的几个月里都不能按时下班，早来晚走默默无闻的工作着，刘德春同志在没有进煎药机的一个月工作中，每天早晨

感谢您的阅读，希望能帮助到您。

四点多至晚上十一点连轴工作，为创造效益加班加点的工作而毫无怨言。寒冷的冬日更挡不住我们对工作的热情，一如既往对患者服务。无论什么样的困难最后都一一克服了，没有压力就没有动力，没有这么多的困难就没有我们今天这么多的进步。我们还特别重视技术服务，基本工作技能、计算机、俄语、思想道德教育等来提高服务水准。

四、学习方面：分析现有人员在工作中的主要差距，然后设定有针对性的学习计划，合理设置学习内容，安排固定时间与临时学习相结合，不占用更多休息时间来进行提高学习。我们还非常重视素质教育，养成高尚的品质，处理业务能达到多面化，充实各岗位人员处理业务时应具备的知识。药剂科每个人都深切体会到我们疗养院对社会所负的使命，都自觉充实自己，不断向上。

五、其他方面：随着国家药政法规相继颁布，为适应药事管理工作的要求，在认真总结管理经验的基础上，结合相关法规和医院评审标准，对科内各项规章制度进行了补充，新增加了毒麻药品管理制度，药品管理制度，药品查对制度、药局和收款处交接班制度、业务政治学习制度，补充了工作质量考核标准，完善了制度，以制度管人，以制度规范服务。积极响应院里各项号召，及时传达院有关会议文件精神。

工作中还存在许多不足之处，比如窗口服务的技能和态度，俄语学习有待进一步加强。还要加强药品质量管理力度和深度，加强与临床沟通。增强药剂科对其他科室的支持能力和对患者的感谢您的阅读，希望能帮助到您。

服务水平。增强科室锐意进取精神，更要发扬以主人翁精神为患者服务。

xxxx年工作计划：

1、密切配合临床，保证临床用药安全有效。

2、加强临床药师的培养。

3、贯彻落实抗生素药物临床指导原则，了解和指导临床应用情况。

4、进一步规范药品不良反应监测工作，密切配合医疗、护理等相关部门，及时上报药品不良反应报告。

新的一年里，全科同志会继续发扬吃苦耐劳、开拓创新的精神，努力学习，积极工作，为疗养院的兴旺发达创造更大的经济效益。

**药品投标工作总结报告13**

稽查大队认真贯彻执行《山东省药品质量监督抽验管理办法》，坚持监督检查和抽样检验相结合，不断增强药品抽验工作的科学性、代表性和针对性，努力降低抽验成本，提高监管效能，圆满完成了全年药品监督抽验任务。稽查大队加强了对区（市）稽查抽验人员的技术指导，通过对口培训等形式，不断提高稽查抽验技术人员的业务素质。xx年，全市共完成药品抽验1884批次，完成任务的104。67％，检验出不合格药品281批，不合格率14。92；其中评价性抽验214批次，不合格9批次，不合格率4。21％；监督抽验1670批次，不合格272批次，不合格率16。29％，不合格率明显高出去年5个百分点。快鉴工作，全市快鉴完成869个品种，2100批次；向市药检所送样568个品种，1670批次；检验认定为假劣药品的98个品种，272个批次。全年281批不合格药品中，可见异物检查不合格药品110批，占不合格药品的39。15%。通过药品质量抽查检验工作，严肃查处了一批通过抽验发现的假劣药品，对保证上市药品的质量和查处假劣药品案件提供了可靠的技术支持。

为充分发挥行政监督和技术监督结合的优势，稽查大队按照年初制定的工作计划，先后两次召开了全市药品稽查工作暨药品抽验工作会议，对取得的成绩和存在的问题进行了总结和通报，通过上述措施，提高了我市行政监督和技术监督的综合水平。

今年以来，我局在扬州市局党组和江都市委、市政府的领导下，认真贯彻落实盛扬州市食品药品监管工作会议精神，积极顺应机构改革的新形势，紧紧围绕保障民生、促进发展的中心任务，锐意进取，扎实工作，加强食品安全综合协调，强化药品环节监管，更新监管理念，创新工作机制，强化技术支撑，全年各项目标任务快速有序推进。回顾我局今年以来工作，主要体现在以下几个方面。

**药品投标工作总结报告14**

在服务基层为建设社会主义新农村办实事过程中，把农村河道疏浚整治工程和农村四级水泥公路建设，贯穿全年招投标工作的全过程，全镇面广、量大，面临着时间紧、任务重的工作实际，对此在项目安排上，我们坚持早建议、早计划，高起点，巧安排的工作思路。

一是及时与水务站、农村公路建设办公室取得联系，落实工程测量队伍、设计施工方案，提出具体要求;二是及时拟订招标文件，完善切合本镇实际的招标方案;三是及时与有施工设备的单位和个人联系。多方争取施工队伍和有限的专业人员，确保了全镇两大工程在省和盐城规定的时间内，得以圆满完成。全年共完成河道整治41条，公里 ，万方土;第二期农村公路 条，公里。

在安排招标项目上，坚持重点优先，急事急办。今年9月，我们密切配合政府有关部门，成功组织实施了农村广播线路整治工程物资采购招投标，放弃国庆假日休息，组织领发各种材料，为推进广播线路整治工作，为广大村民、居民收入听到高质量的广播节目尽了一份力。

二是在低于招标单位预算价的85%范围内确定有效报价的平均值为评标标底价，以最接近评标标底价者中标。三是现场竞价，在不低于施工单位个别成本范围内实行最低价中标。以上评标定标方法的推行使我镇招投标工作在更高层次上得到健康发展。在组织各类项目招投标过程中，努力克服人员少、工作量大、项目内容多等困难，坚持高效运转，加班加点尽力为招标单位做好服务工作，为投标单位提供方便，以实际行动和工作实绩，使招投标办公室成为镇政府勤政廉政、高效务实的一个窗口。

**药品投标工作总结报告15**

经过与业务员的大量沟通，业务员缺乏对公司的信赖，主要原因是公司管理表面简单，实际复杂，加上地区经理的感情及不合适的沟通措辞其他相关因素，造成了心理上的压力，害怕投入后市场进行新的划分、或市场的失控，造成冲货、窜货的发生，不愿意进行市场投入，将变为情感的销售，实际上，因为低利润的原因，这样的情况将可能持续到每个市场的润利润在10000以后才有所改变。

如果强制性的进行市场的划分，因为公司没有进行必要的投入、更没有工资、费用的支持，加上产品的单一、目前利润很少，并没有让业务员形成对公司的依赖、销售代表对公司也没有无忠实度，势必造成市场竞争的混乱，相互的恶意竞争，不仅不能拓展市场，更可能会使市场畏缩。

**药品投标工作总结报告16**

我们根据市局和市adr监测中心的工作部署和领导要求，为确保全县药品不良反应监测工作的健康顺利开展，通过不断加强组织建设、制度建设和设施投入，促进了全县adr监测工作正常运转。在具体工作中，坚持做到“四个确保”：

二是不断健全制度，确保药品不良反应监测工作运转有序。县食品药品^v^与县卫生局联合制定下发了《##县药品不良反应报告和监测管理办法实施方案》和《药品不良反应报告工作保密制度》等规范性文件，各监测站、点也分别制定了相关工作制度。县卫生局还把做好药品不良反应监测工作，纳入了对所辖各个医疗机构年终工作目标考核的主要内容，县食品药品^v^也把该项工作列入了自己的工作管理考核目标重点抓，共同促进了全县药品不良反应监测工作走上制度化、规范化、科学化的发展轨道。

三是改善办公条件，确保药品不良反应监测报告报送准确及时。县食品药品^v^在办公经费非常紧张的情况下，仍拿出部分资金为监测中心新购置电脑一台，用于监测报告的汇总、上报等工作。同时在日常工作中，对用于监测工作的车辆，局办公室优先派车，保证工作人员对新的或严重的药品不良反应情况进行及时调查、核实，及时上报，保证对一般药品不良反应情况按时上报。

四是加强教育培训，确保药品不良反应监测工作大力开展。针对我县开展药品不良反应监测工作时间短、经验不足、认识有差距等实际现状，我们采取组织召开会议、专家授课等形式，加强了对各个监测站、点的教育培训，通过这些有效措施，不断提高了他们的认识，丰富了专业知识，增强了对做好监测工作的使命感和责任心。

今年以来，县药品不良反应监测中心共上报药品不良反应监测报告38例，已超额完成市局交给我县上报药品不良反应监测报告30例的任务。同时，对各个监测站、点报来的报告，未发生一起漏报、瞒报、迟报现象，上报率达100%，做到了准确、科学、及时，而且不断提高了监测报告质量水平。

本人在20XX年度中严格遵守医德规范，努力提高自身职业道德素质，改善医疗服务质量，全心全意为人民健康服务。我自7月份参加工作至今已经4个多月了，在医院、科室领导的关心及同事们的帮助下，较好地完成了各项工作任务，使自己较快地熟悉了新的工作环境，在工作态度、专业技术水平等方面均取得较大的进步，主要有以下几个方面：

1、坚持业务学习不放松。参加工作后我仍然坚持每天学习，不断汲取新的营养，锻炼科研思维；

2、工作中坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，时刻保持谦虚谨慎，遇到不懂的问题勇于向上级请教，努力提高自己综合分析问题和解决问题能力；

3、作为一名新医生，戒骄戒躁，精神饱满，不断学习。严格要求自己，积极为医院的发展建言出力。

作为医院的一员，“院兴我荣，院衰我耻”，建言出力谋求医院更大的发展是义不荣辞的责任。在做好本职工作的基础上，积极为科室的发展出谋划策，希望明年的工作量能够再上新高。

总结20XX年，在医院领导和同事们的帮助下，我的各项工作完成地较为圆满，但是我不能有丝毫的松懈，因为以后的工作还会面临更大的挑战和机遇。同时与其它先进同事相比还有差距，在今后工作中，我要继续努力，克服不足，创造更加优异的工作成绩。

业务二处在中心领导的领导下，在各业务处和职能部门的配合下，与时俱进、开拓创新，锐意进取，各项工作有了长足的发展，取得了显著的成绩。

下面，我处就以“硕果累累”、“知难而上”、“学以致用”、“精益求精”四个主题，对过去一年所作的工作进行总结，同时将一些做法进行交流和汇报。

一、 硕果累累

(一)项目数量和项目规模较去年有重大突破。

全年共开展采购项目7xxxx个，合同总金额为27，元，从总体上说，我处项目数量和规模比去年有显著提高。

在数字上已经体现了我处今年的工作任务和完成的工作量，在完成这些项目的同时，我们收获的成果是：我们的业务能力、服务水平、认知能力、把握项目全过程的能力等方面有了显著的提高。可以说今年是在合格完成任务的基础上，出色的完成了任务。

(二)内部管理不断加强，招标项目质量逐年提高。 今年工作中的一个体会就是：招标项目完成后，业主满意，供应商无投诉。这也是我们工作追求的目标。为了实现这个目标，我们也做了很多有益的工作。

一是加强处内人员业务学习，提高业务理论知识在实际工作中的运用。在实际工作中，我们非常重视法律法规在工作中的运用。今年我们学习最多的就是商务部13号令、七部委12号令和30号令。通过再学习、再认识、再实践这样一个过程来不断提高自身能力和水平。

二是通过对招标过程中遇到的问题进行阶段性的总结，不断完善我们的工作。通过几次招标，认识到了并提醒其它部门注意与外商说话时的礼节，走路时的姿态、开标时唱标的语气、语调，与业主、评委和供应商说话时的态度等等细节问题。

三是学习其他业务处好的做法。在其他业务处公开开标时，我们都到现场观摩和学习好的工作方法，及时总结自己工作上的不足，取长补短，有时集体讨论，总结我们工作需要改进的地方。当我们在某些方面有好的做法时，通过业务沟通的方式与其他部门共同分享。

(三)档案管理更加完善。

在接收档案材料时能严格执行《档案管理制度》，完善管理方法。本年度共接收招标档案33xxxx份，吴总、谢芳和方圆同志主动帮助审核、整理了这些档案。为使档案装订、摆放标准化，还统一购买了标准的档案盒，对档案重新整理，在档案盒侧面贴上招标编号和项目名称。

现在我单位招标档案材料按项目类别分为货物、工程和服务三类进行归类整理。按业务处和职能部门开展情况有各自的编号，在档案摆放上，按编号先后顺序分别装入密集架。

为各业务处上交档案和调档方便，又将《接收文件登记表》按业务处分别装订。为防止泄密和丢失档案，在各业务处上交招标档案和单位内部人员借阅、复印材料时坚持本人签字，做好记录，对借出档案室的档案材料及时催要。

(四)遵章守纪，廉洁奉公。

时刻遵守单位的各项目规章制度，自觉有意识的按规章制度办事，做到有章可循。招标工作的特殊性要求我们必须严格要求自已，防微杜渐，拒绝腐蚀。在这方面，我们曾多次拒绝供应商的礼物。主动退回mp3、u盘等礼品，实在推迟不了的全部主动上交单位，如蜂蜜、车模、电热壶等。

(五)各部门团结互助为我们开展工作提供了保证。

在每个项目运作过程中，各业务处和职能部门发扬了团结互助、同舟共济的光荣传统，在工作中给予我们很大的支持，特别是一些年青同志在我处业务繁忙时，放弃个人休息时间，主动帮助我们，在这里，我表示感谢。

一年来，在医院领导的正确领导下，通过自己的不懈努力，秉承“一切以病人为中心，一切为病人”的服务宗旨，较好的完成了院领导布置的各项工作，现将工作情况总结如下：

**药品投标工作总结报告17**

在服务基层为建设社会主义新农村办实事过程中，把农村河道疏浚整治工程和农村四级水泥公路建设，贯穿全年招投标工作的全过程，全镇面广、量大，面临着时间紧、任务重的工作实际，对此在项目安排上，我们坚持早建议、早计划，高起点，巧安排的工作思路。一是及时与水务站、农村公路建设办公室取得联系，落实工程测量队伍、设计施工方案，提出具体要求;二是及时拟订招标文件，完善切合本镇实际的招标方案;三是及时与有施工设备的单位和个人联系。多方争取施工队伍和有限的专业人员，确保了全镇两大工程在省和盐城规定的时间内，得以圆满完成。全年共完成河道整治41条，公里 ，万方土;第二期农村公路 条，公里。

在安排招标项目上，坚持重点优先，急事急办。今年9月，我们密切配合政府有关部门，成功组织实施了农村广播线路整治工程物资采购招投标，放弃国庆假日休息，组织领发各种材料，为推进广播线路整治工作，为广大村民、居民收入听到高质量的广播节目尽了一份力，二是在低于招标单位预算价的85%范围内确定有效报价的平均值为评标标底价，以最接近评标标底价者中标。三是现场竞价，在不低于施工单位个别成本范围内实行最低价中标。以上评标定标方法的推行使我镇招投标工作在更高层次上得到健康发展。在组织各类项目招投标过程中，努力克服人员少、工作量大、项目内容多等困难，坚持高效运转，加班加点尽力为招标单位做好服务工作，为投标单位提供方便，以实际行动和工作实绩，使招投标办公室成为镇政府勤政廉政、高效务实的一个窗口。

**药品投标工作总结报告18**

在实施招投标过程中，严格按照公开、公平、公正的原则接待每一个项目，加强了对重点项目的管理，特别是土建工程农村路道、河道整治等大型建筑类项目，在坚持规范运作，依法评标的前提下，我们在实践中不断探索总结，为了防止少数投标人串通投标或恶习意竞争，我们采取三种方式动作在招标文书拟订时及时明确本工程采取的办法，使各类投标都有所认识和理解，操作时由评标领导小组在招标会现场确定其中一套方案。即：一是依照投标单位在商务标书中的综合报价，直接确定合理最低价中标。

既保证了各类项目的招标效果，又有效防止和遏制了少数人串标或恶意竞争现象的发生，招标单位和投标人的合法权益都得到了较好保护，从而得到了招标单位和投标人的一致认可，受到了较好效果。

**药品投标工作总结报告19**

在落实制度上：

一是加大宣传和力度积极引导基层建设单位参与市场竞争，把招投标纳入综合考核指标;

二是不断提升招投标工作操作水平;坚持实事求是、科学操作、一把尺子的工作标准;

三是坚持做到管理、服务、监督“三到位”，坚持做到每个工程项目都能事前有交待，事中有检查，事后有验收总结报告;四是突出工程增加量的申报审批、结报程序，凡工程项目有变更的招标办均能到场参加验收;五是坚持做到“四不”，即一是应公开招标而未招标的项目一律不予拨付资金;二是没有质量验收报告的项目不予拨付资金;三是验收中发现有质量问题的项目在质量问题未纠正之前不予拨付资金。

四是结算时未经招投标办公室登记、审核的不予拨付资金。通过过有效管理，使我镇招投标工作既坚持了勤政廉政，又为招商引资营造了良好环境，取得了良好的经济和社会效益。

回顾全年工作实际工作还存在了一些不足之处：

如少数招标单位全程参与的意识不强;项目的申报后单位领导亲自过问不够，总感到项目申报后就是招标办的事，与已无关;再就是工程款的拨付不够及时，一定程度上影响了投标人的积极性。对此我们将认真总结成功做法努力探索，不断化解不良因素，进一步提升服务管理能力，争取将来年的招投标工作提升到更高水平。

本人近期参与了一个xxx项目的投标，在公司领导的指导下，以及整个团队的辛勤工作下，该项目投标工作已经由五进二，进入了最后一轮，取得了阶段性的成绩。以下，我从投标启动，设计与设计管理，团队建设，标书准备，报价管理几方面，谈谈自己的感受与看法。

1.投标启动

xx年9月5号，收到招标文件，项目投标工作启动，根据客户的招标要求，承揽商应于xx年10月18号递交标书。那么不扣除中间的假期，仅有43个工作日，对于一个建造面积约5万平米的半导体厂房，时间非常紧张，在这么短的时间内，完成这样一个投标任务，项目投标的启动显得尤为重要，这儿介绍大概的思路与体会：

1. 在资格预审期间，应该确定我们的目标，即投标的目的是为了培养人才，锻炼队伍?是为了配合其他公司?寻找新的发展方向?还是为了拿下项目?如果是第四个目的，那么，我们的关系应做到项目执行的最高层，否则，难以成功。

2. 拿到标书后，用两天时间，粗略了解招标文件，捋出思路，并将招标文件按照合同条件，设计要求，投标要求，参考文件分类;如果是英文招标文件，应同时将其翻译为中文。

3. 投标启动会议，概括介绍招标文件，并发布一个详细而客观的计划，勾勒出重要节点，指明方向，并对团队形成压力。

4. 将招标文件按类别分发给团队中相关责任人，要求每个责任人透彻了解本人工作范围内的招标文件;投标负责人和设计负责人，尤其是投标负责人应全盘了解招标文件所有内容，并随时将相关补充信息发给相关责任人。

5. 请合作单位负责人配合做好安抚，动员及推动工作，让项目团队参与成员放下包袱，开动机器。

6. 将投标团队名单和联系办法，投标阶段计划书，通过email发给公司费用控制部和材料部。

对于本次项目启动工作，总体上我们的线路清晰，目标清楚，但是也出现了如下几点问题：

a)招标文件翻译安排滞后，导致设计师在对标书理解不透彻地情况下，仓促开始，设计建议方向把握不准，迷失重点;所以，在以后的 项目投标中，应在拿到标书的第一时间，将关于设计的招标要求翻译成中文。

b)必须通读并吃透招标文件所有内容，在宏观上把握业主的要求。本项目投标时，在以下方面有待提高——信息的完整性，需将招标文件中比较离散的信息，收集归类，并通知相关责任人。

2.设计与设计管理

i.设计功能

设计方案应实现两大功能：一、设计方案实现能够最大程度上满足客户使用要求的功能，且方案符合建规(以下简称第一功能);二、设计方案能够实现项目造价最低的功能(以下简称第二功能)。

首先，我说一说我们在设计过程中，实现第一功能时的问题。

该项目的招标文件经过梳理后，产生了比较清楚的脉络。与一般设计不一样的是，客户没有提供大致的平面图，所有的信息都来自于招标文件中的：

n 带有“区域功能模块图”的客户要求;

n 房间表;

n 包含已建一期厂房的用地平面总图。

所以，本次设计工作的主要挑战来自于建筑图的生成。如何在保证绿化面积，规定数量停车位的基础上完成建筑主体设计，并保证客户招标文件中所要求的面积一定的房间数量，合理安排平面布置，还要保证生产区面积大于建筑总面积的55%，这是一个艰巨的任务，为此，我们付出了很多努力。在建筑设计刚开始的几天里，在大量的文字信息前，我们的思路不是很清晰，遇到信息矛盾，取舍时轻重不分，重点不突出。应该说，我们第一版的建筑平面图，保证了绿地比率，保证了停车位，能够囊括rfp(招标文件)的几乎所有房间要求，然而，我们的生产区面积没能得到保障，这种面面俱到来自于设计第一功能-生产面积的牺牲;同时，我们对rfp中的“区域功能模块图”没有足够重视。这两个失误导致了方向性错误和逻辑错误。所以说，我们最初的建筑方案，没能很好地实现第一功能。后来，通过与客户的沟通，及时改正了这两个错误。通过这件事，我们在以后的xxx项目设计中，应该注意如下要点：

a)厂房的第一要务是用于生产的目的，所要求的生产区域的面积不能撼动;

b)客户招标文件中，对于解释房间或区域逻辑关系的图表或文字，应仔细研究，并尽可能满足要求。

其次，再讲讲在设计过程中，实现第二功能时产生的问题。

对于xxx项目的设计方案的优劣，除了对第一功能的考察外，还有对第二功能的考察，对这两个功能共同考察的结果决定了设计方案性价比的高低。专业而又公正的客户应选择性价比高的方案。

应该说，我们第一轮的设计方案，总体比较合理，只是空调与工艺系统出了些问题。在这两个系统中，合作团队选用的部分设备和材料超过了客户的要求;对于本次施工的范围，在空调系统和工艺系统配套设计的区域上，也超出了客户要求的范围。后来公司决定，由中电四自己完成空调与工艺的设计，经过我们空调和工艺团队的努力，纠正了空调和工艺系统设计过头的错误。

时光飞逝，在不知不觉中我已来XX医药公司一个月了，回顾这段时间的工作，我学习了很多东西，现将工作总结如下：

**药品投标工作总结报告20**

为使全社会对卫生院的工作能够给予大力支持和有效的监督，为给我院行风建设营造出一个良好的氛围，我院十分注重宣传舆论作用。今年医院通过政务公开宣传栏向全社会公开本年度的公共卫生服务指标、药品零差率、符合计生条件人员的就诊优惠等，争得全社会的广泛监督指导。在门诊设立电子显示屏，定期公开药品价格、医疗服务项目费用等。我院每季度都组织医务人员学习医疗法律、法规、规章、规范性文件、院所制定的各项规章制度和业务知识，不断提高医务人员的法律政策水平和业务能力，使医院的医德医风教育、行风建设和业务水平能够不断提高。为加强全社会对卫生院的有效监督，医院聘请了医德医风监督员定期征求他们对我院行风建设的意见。并向部分出院的患者对卫生院的行风建设进行问卷调查，来了解我院行风建设情况，加强我院的行风建设。同时，设立了举报箱、举报电话。通过大力宣传，组织学习和采取各项便民措施，在我院营造了一个良好的`行风建设氛围。为患者热情服务现在已经成为了每个医务人员的自觉行动。

**药品投标工作总结报告21**

一是日常稽查工作扎实有力。按照标本兼治、综合治理的原则，稽查大队加强日常稽查的力度和频次，扩大监督面，做到纵向到底、横向到边，进一步扩大案源。监管重心下移，监管力量向城乡结合部、尤其是农村卫生室所等重点地区单位倾斜，加强对各类专科医院、县乡药品经营、使用单位、厂矿医疗机构的监管，重点防范糖尿病、哮喘、风湿类假药、市场上畅销药品的假冒品、违法制剂的制售行为。严厉查处药品挂靠经营、超范围经营、超方式经营、走空票、体外循环、出租出借《药品经营许可证》等违法违规行为。加大工作力度，按照“五不放过”的原则，彻底查处每一起违法案件。对涉及到外地的有关案件，按照国家局和省局案件协查的有关规定，及时向省局稽查局和省内辖区外发出协查或协助外省做好调查取证工作。增强应急能力，稽查队伍内部通讯渠道保持畅通，各种执法设备能够保证工作需要，确保能在第一时间赶赴现场，调查取证，依法采取行政措施，及时控制和正确处置各类药品安全突发事件。

xx年，稽查大队克服各种困难和危险，积极争取有关部门的配合，坚持依法办案，秉公执法，查处了一批制售假劣药品案件，捣毁了一些制假售假窝点，依法惩处了一批违法犯罪分子，药品市场秩序得到进一步净化，群众的用药安全得到有效保障。稽查大队共出动执法人员1675人次，检查药品，医疗器械生产、经营、使用单位930余次个，接举报投诉39件，查处案件140件，其中：一般程序办理案件17件，简易程序办理案件123件，取缔无证经营户1户，涉案标值近60万元，捣毁制假窝点1个，罚没款50余万元，没收涉案物品货值金额近10万元，销毁假劣药品、医疗器械货值8万余元，圆满完成了年初制定的目标。

**药品投标工作总结报告22**

以全市药品安全专项整治行动为主线，加大药品市场整顿和规范力度，始终保持高压态势，打防并举，综合治理，着力规范，促使企业诚实守信、合法经营。今年以来，累计出动执法人员543人次，检查单位181家次，查处各类违法违规案件29件，涉案货值9。9万元，罚没款24。7万元，其中制售假药案4件，无证经营案9件；抽检药品191批次，收到不合格报告书9批次。一是开展专项检查。根据省市局统一部署，启动了药品安全专项整治，以制售假冒知名品牌药械产品、假劣血液制品及生物制品、邮寄假劣药品、擅自添加药物活性成分药品和家用医疗器械五项整治为主要内容，在全市范围开展强力度、广覆盖、高频率的执法检查，严厉打击违法违规行为。在制售假劣血液制品及生物制品检查活动中，以疫苗产品质量检查为重点，累计检查相关单位28家，检查疫苗品种75批次，特别是查处姜某涉嫌无证经营疫苗案，反应快、行动速，仅用3天时间赴武汉调查取证，迅速查清事实，涉案货值高达9。33万元，依法将该案移送^v^门查处。在完成规定检查项目的同时，我局还适时开展了个体诊所、医用氧、医疗器械生产企业、违法广告药品等5个专项检查，分别查处慧科公司生产无注册证医疗器械案件1起；查处体诊所超范围用药案4起，没收药品21种27个批次，涉案货值5000多元；查处某药店擅自经营省局暂停销售药品案件1起。二是强化日常监管。注重监管关口前移，实施源头防范，加大对药械生产、经营和使用单位的日常监管力度。

回顾我局今年以来工作，虽然取得了一定成绩，但还存在一些问题和不足，主要表现为：一是群众食品药品安全意识还不高，安全防范和自我保护能力较弱，尚需不断强化宣传。二是监管工作还存在薄弱环节，监管力量尚显不足，“两员”作用发挥不够，监管方法和手段还需创新。三是农村药品市场秩序还不够规范，各类违法违规行为仍时有发生，市场监管力度还需加大。四是服务医药经济发展的思路、举措不够多，还需进一步创新创优。五是干部队伍建设还需加强，党风廉政教育仍需高度重视，法治建设、规范行政、廉政监督等方面需要更加强化。

下一步，我局将按照省市局和江都市委、市政府的部署要求，围绕全年目标任务，勤对照，抓排查，赶进度，确保落实工作不松劲，完成任务不打折，努力以良好的实绩为全年工作画上圆满的句号。

一是围绕综合协调抓落实。重视食品安全整顿，继续对地沟油、一次性筷子、一次性餐盒等使用情况跟踪了解，督促相关单位逐步完善索证索票制度，加强餐厨垃圾去向管理，把好进出两个关口，确保不出问题；吸取海南毒豇豆事件教训，对我市规模化经营的农产品、水产品及特色餐饮行业安全状况，进行专题调研，发现问题及时督促解决，防止发生典型案件；强化效能监察，建议市政府组织政府办、效能办、食安办等部门，对食品安全主要职能部门和各镇食品安全整顿工作开展专题督查，提高责任意识，落实安全措施；学习餐饮服务环节食品安全监管知识，逐步介入餐饮服务行政许可、日常监督和重大活动食品安全保障工作。

xx年，在各位上级英明领导下，自己逐渐得到成长，在这一年当中，自己主要做了以下几方面工作：

一、思想上始终与^v^保持一致，服从领导，团结同事，爱岗敬业。工作中，一切以病人为中心，全心全意为病人着想，本着“严谨、科学、规范、有利”的原则，为每个透析病人制定个体化透析方案，积极做好透析病人思想工作，帮助透析病人树立生活信心，使其保持乐观、豁达的人生观、价值观，尽可能提高每位透析病人的生活质量。

二、在上级领导下，认真学习，勤于总结，xx年5月参加北京市血液净化规范化管理及基本知识培训，xx年6月参加医院电子病历使用方法培训，严格遵守北京市医保中心相关规定，尽可能满足每位透析病人用药需求，作为一助参加锁骨下静脉穿刺置管及动静脉内瘘手术。积极做好血液透析管理系统登记，顺利通过xx年北京市血液净化质量控制和改进中心验收。

三、不断加强自身学习，紧跟医学时代发展，每周参加医院继续教育课程，xx年9月通过国家执业医师资格考试医学综合笔试，取得执业医师师资格。

四、现在医学技术日新月异，作为年轻医师，我将刻苦学习、不断总结、与时俱进，学习掌握更新更好的医疗技术，造福患者、造福社会。

五、肾内科的业务工作量继续上升，年专家专科门诊量达35033人次，同比去年同期增长46%，血透人次增长，腹透置管例数增长，腹透随访人数增长，肾移植随访人数增长。在认真开展五月份优质服务月，“加强晚查房”的同时，大力支持了手足口病的防治和抗震救灾。CRRT发挥重要抢救危重病人作用，全年共抢救危重病人1116人次，明显提高了佛山市一院危重病人的抢救成功率。

科研方面也获得丰收，获佛山市科技成果进步三等奖1项，1项科研新成果达到国际先进水平，5篇论文参加中华医学会肾脏病分会xx年会壁报展览并有1篇获得优秀壁报奖。肾内科之所以取得这样的成绩，与孔耀中主任正确的领导和全科人员奋力拼搏、共同努力是分不开的。

院党委刘永耀书记对肾内科所取得的成绩给予了充分的肯定，指出人要有三情，对社会、医院要有“恩情”，对同事、病人要有“感情”、对工作、事业要有“激情”。鼓励全科人员继续努力，再创佳绩。

我院在市委市政府、市卫生局以及各级各部门的正确领导下，以深化医疗卫生体制改革为契机，积极进取，勇于创新，思想稳定，团结一致，按照年初制定的工作计划，扎实开展各项工作，顺利完成本年度的各项工作目标，现将本年度医德医风工作总结如下：

**药品投标工作总结报告23**

新业务员及绝大部分业务员对公司管理存在较大的怀疑，几乎所有人的感觉是企业没有实力、没有中外合资企业的基本管理流程，甚至彼此感觉缺乏信任、没有安全感。

企业发展的三大要素之一是人力资本的充分发挥、组织行为的绝对统一、企业文化对员工的吸引及绝对的凝聚力。

管理的绝对公平和公正、信息反馈的处理速度和能力的机制的健全。而目前公司在管理问题上基本还是凭借主观的臆断而处理问题。

根据以上实际情况，为了保证企业的健康发展、充分发挥各智能部门的能动性、提高销售代表对企业的依赖性和忠实度，对年工作做出如下计划和安排：

时间飞逝，岁月如梭，20xx年不知不觉已经过去，20xx年已经来临。回望过去，我们在过去的一年我们取得了一定的成绩，也存在一定的不足，展望未来，我们相信我们会在新的一年有一个更大的突破和挑战。下面是我对我20xx年的总结和对20xx年做的一个规划。

20xx年是一个奔波的一年同时也是一个收获的一年，在这一年里，我先是由x调往x，然后又由x调往x。由于从乐清调往x是公司当时的一个战略计划，x市场对于x公司是一个空白市场，之前没有任何基础，所以主要是过去开发新市场，后来由于种种原因，公司还是放弃了x这片市场，在x的这段时间没有做出很好的成绩。下面我主要就我在x工作的一段时间做一个总结。

自从5月份从x调往x，已经在x待了7个月。刚来x的时候，x的业务正处于最萧条的状况，业务销量一度降到了20xx年的状况。由于人员调动过于频繁，客户对我们也产生了质疑，形势相当严峻。在这期间，我也好几次想过放弃，我们的激情和信心也极度受挫。针对这种情况，张总给我们x区的所有人员做了思想工作和悉心指导，我们x区人员的激情再次被点燃，团队氛围也很融洽，大家紧密团结齐心协力，业务终于开始有所提升，到了11月份，我们终于突破x，销售达到了历史新高。

在x工作的这段时间，我们的客情关系也较之前的一段时间有了一个很好的提高。我们x区不仅销售达到了一个新高，我们的客户开发，客户流失控制的还是比较好的，中药器械也是增量了不少，京丰总代销售也是比较好，这跟我们x区的每个业务精英是离不开的，正是他们把客情关系做的比较融恰才有的成绩。

总之，20xx年我觉得我还是得到了一个很好的锻炼，我的销售技巧和销售方法得到了一个比较大的提升，承压能力也较之前更强，团队建设和管理也有所进步，责任心也更大。

20xx年新的一年也是一个很具有挑战的一年，我想在新的一年我应该要从以下几点出发，争取把x的业务更上一层楼。

1、市场细分化管理，把x的市场重新划分，让x市场做到最大化的精细化管理，提高每个人的人均效能和争取市场最大化的销售份额。

2、客户细分化管理，根据客户的合作状况，对客户进行分层管理，对潜力比较大的客户重点关注和最大化的支持，极力培养成我们的忠实客户，对忠实客户，我们要进一步维护，使我们xxx成为x市场的主流供货单位。

3、努力找品种，加强和采购的双向沟通，针对x比较畅销的品种重点关注，多做市场品种调查，力争做成x市场的最佳服务商。

4、加强办事处业务人员的监管和指导，对办事处业务人员的日常出勤进行严格管理，提高办事处业务人员的销售技巧和销售能力。

20xx的成绩已经属于过去，20xx年已经来临，让我们用最大的激情来迎接20xx的到来，我们已经准备好了，相信20xx年将是一个更加丰收的一年。

延伸阅读：公司销售三句半台词

又是一年团聚时，一起给党过生日，又有歌来又有舞——敲锣打鼓

干群并肩把歌唱，节目丰富多花样，别的支部舞姿美——俺不会

上台说段三句半，表表销售发货班，一人一句心里话——easy

公司年初定思路，销售回款两不误，各项工作抓得紧——迈大步

本年度即将过去，总结过去是为了以更高的热情投入到新的工作中去。在繁重的临床工作中除了顺利平稳完成本职技术工作以外，注重医德医风的培养，提升自身道德水准，以关怀服务为荣，主要从医患关系、医护关系、护际关系三个方面入手，踏踏实实步步为营。

“除人类之病痛，助健康之完美”是我们医疗行业的终极目标，正是因为有了这盏明灯我们的努力才持之以恒，正是有了这份承诺社会对卫生行业肃然起敬。虽然医患关系愈来愈紧张，可是在临床工作中我始终把病人放在第一位救死扶伤，全心全意为病人服务。以人为本，病人首先是作为人存在的，礼貌礼貌、优质服务是最基本的要求，尊重病人的人格与权利，像对待朋友一样为患者保守医疗秘密，赢得病人的好感与信任，同时遵纪守法，廉洁行医，婉拒红包、礼物。

医生与护士本来就是同一个战壕里的战友，唇齿相依，构建与谐的医护关系式整个医疗活动安全有效进行的基础。所以在临床工作中我顾全大局，团结协作，一切由临床出发，一切为了病人，做到医生护士同心协力。优质的服务不仅仅仅是态度，更需要过硬专业素质作为坚强的后盾。过去的一年里我坚持本科课程学习提升自身素质，在临床工作中因病施治、规范医疗服务行为，通过多种渠道努力学习本专业的相关知识，从而了解到本专业新动态开阔了视野，专业技术水平有了必须提高。

在过去的一年中，我本着医生的天职，救死扶伤，为病人负责的态度，将一件件困难的事情解决，没有引起一件医药纠纷。在即将迎来的20\_年，我会继续发扬我在过去的一年中的精神，做好自己的工作，急病人之所急，为病人负责，让病人满意，承担起一名救死扶伤的好医生应负的职责。

一年以来，本人认真学习《医务人员医德规范及实施办法》、《卫生行业纪律九不准》、《医务人员医德考评实施办法(试行)》等资料，使我从思想上充分认识到加强医德医风建设的重要性和必要性，牢固树立起全心全意为人民服务的思想，一切以病人为中心，一切为病人服务，医务人员是人民健康的卫士，又是党和政府联系群众的窗口。医德医风好与不好，与广大人民群众密切相关，是关系到党和政府的大事。

作为一名医务人员，敬业精神至关重要，敬业精神就是要忠于职守，热爱本职工作，以病人为中心，全心为病人解除痛苦。对工作精益求精，对患者极端负责。淡泊名利，关爱病人，甘于奉献。医务人员终身奉行的最高准则为:救死扶伤，实行人道主义.这就是我们要时刻铭记于心的最高准则和行为标杆。

总之，我们应当做到：加强自身学习，努力提高自身修养，树立正确的人生观、价值观、世界观。充份发挥以人为本，规范自己的职业行为，端正服务态度，强化服务意识，增强职业职责感、使命感、自豪感，弘扬社会正气，把除人类之病痛、助健康之完美作为我们医务人员永远不变的追求。

一年来，本人认真学习上级医德医风建设相关文件、会议精神，使我从思想上充分认识到加强医德医风建设的重要性和必要性，牢固对树立全心全意为人民服务的思想，一切以病人为中心，一切为病人服务。为现代化建设事业贡献自己的力量和智慧。医德医风建设是精神文明建设的重要组成部分，是建设有中国特色社会主义必不可少的精神支柱，医务人员是人民健康卫士，又是联系群众的窗口，医德医风好与坏，与广大人民群众密切相关，是关系到威信的大事。

本人在行医过程中，始终牢记为人民服务是关键，其核心内容是尊重、关心病人，营造出文明、和谐的就医环境，形成平等、相互尊重、理解的医患关系。作为一名医务人员，敬业精神至关重要，就是要忠于职守，热爱本职工作，以病人为叫主，全心全意为病人解除痛苦，对工作精益求精，对病人认真负责，淡泊名利，关爱病人，甘于奉献。

作为一名医务人员，工作是辛苦的，身上时刻背负着巨大的精神压力，而且还常常受到病人及家属的责难和不理解、不配合，只有我认识到自已生命价值，才会体会到平凡中的快乐。

今年以来，我县药品不良反应监测工作，在市食品药品^v^、市卫生局的正确领导和帮助支持下，不断加大措施、健全组织、完善制度、强化督导，促进了监测工作的顺利开展，取得了一定成绩，为做好药品不良反应监测工作，做出了积极努力。我们的具体做法是：

**药品投标工作总结报告24**

调查研究是我党一贯的优良传统，没有调查就没有发言权，医德医风和医疗服务的好坏只有病人最有发言权。为此医德医风办每月组织专人深入病区、门诊患者中进行服务满意度调查，对我院在医疗、后勤服务、医德医风方面的情况征询患者的意见和建议，并同各科召开的工休座谈会上患者反映的问题，以及意见本上反映的问题一起归类汇总，拟出解决问题的意见或建议，上党政联席会议予以解决。这样为患者解决了许多实际问题。如为方便家住附近的婴幼儿临时输液开设了液疗中心，为带饭患者的热饭各科整修了微波炉;为方便患者恢复锻炼修整了后花园，购置了健身器材;为方便患者就诊重新设置了导诊图标、科室牌;有的患者反映夏天病房有苍蝇蚊子，为此整修了全院的纱窗;有的科室反映冷水供应时间短，为此延长了供水时间;有的患者反映常用药品供应有时出现断档，为此药事委员会召开专题会议，加强了药品的计划——采购——出库的衔接工作，保证了常用药品供应等等。经过广大职工的共同努力，使我院的.三个满意度均达95%以上，拉近了医患关系，得到了患者的好评。今年1——10月份全院共收到锦旗14面、感谢信14封。

xx年我院在大同市率先出台了退“红包”奖惩制度，xx年又对奖惩制度进行了修订，对退“红包”的医护人员年终进行表彰奖励，对索要和收受“红包”的给予红包金额五倍的罚款并待岗三个月的处罚，总之，我们一方面引导和鼓励绝大多数医护人员保持高尚的医德医风，另一方面对个别违背职业道德的医务人员采取严厉的高压政策。由于加强了职工的思想教育和完整配套的奖罚制度，使退“红包”在我院蔚然成风，今年1——10月份全院通过组织共退“红包”76人106次，金额为30900元，其中退“红包”最多的科室是心血管内科共23人(次)计7600元，其次是呼吸内科共23人(次)计4900元;退“红包”最多的个人是心内科主任剧中华同志，共退7次计3400元，其次是骨科主任李平善同志，共退5次计2700元。

**药品投标工作总结报告25**

我县开展药品不良反应监测工作起步较晚，监测中心成立时间较短暂，20xx年才真正将adr监测工作纳入管理渠道。由于对开展这项工作的目的意义认识不到位，重视程度不够，制度不健全，致使监测工作一直发展缓慢，成效不大。今年8月份市局召开全市药品不良反应监测工作专题会议之后，我们通过认真学习会议精神，不断提高了对做好adr监测工作重要意义的认识，并从中找出了过去工作中存在的主要问题和差距。

为积极推动全县药品不良反应监测工作的健康、快速发展，县食品药品^v^与县卫生局不断加强工作上的相互沟通和协调，做到相互支持、相互配合，并一起研究制定措施，深入贯彻落实全市药品不良反应监测工作会议精神，真正发挥行政主管部门的组织协调作用，积极提高号召力、切实加大督导力，形成上下有合力，从而使我县adr监测工作有了新的、较大的起步。

**药品投标工作总结报告26**

\_\_\_\_年就要过去，20\_\_年已经到来。招标代理部在公司其他部门的大力配合下顺利的完成了\_\_\_\_年的招标代理工作。

在过去的一年里，代理部共完成代理项目 38个，累计投资规模亿。随着公司政府采购工程甲级、货物及服务甲级资质的获得，公司招标代理业务的范围也在扩大，现在我们已在市本级政府采购、建筑一级市场、二级市场以及发改委下属的招标平台都开展了代理工作。

在\_\_\_\_年，面对经济危机的大形式，我们将秉承程序规范、优质服务的工作理念，在顺利完成代理业务的同时加强与业主的联系，加深合作。

面对新资质的取得，代理部也积极的进行了准备。从培训方面，在参加相关主管部门举办的培训同时，在部门内部也开展了侧重新政策、法规的学习，及时掌握相关政策导向，为今后的工作做好知识储备。从制度方面，代理部将在已有的部门工作职责；人员行为规范、保密制度；档案管理制度的基础上继续建立健全部门的相关规章制度，规范招标代理工作的程序。

\_\_\_\_年中，我们的工作中也确实还存在着许多不足之处，需要引起重视。当前，建委已经出台了对招标代理机构也违规的处理办法，对于代理工作人员来说，工作上的失误不仅仅会给公司名誉带来损失，严重的还要追究经济及法律责任。这就要求我们的招投标代理工作人员在日常工作中，对于承接的代理工作认真负责，不仅要加强对政策法规的学习，更要保持严谨细致、依法办理的工作作风。

代理部工作的成绩与公司各部门的大力协助是分不开的，在以往的工作中，造价部是我们最有力的后盾，从更专业角度弥补了我们的不足，为我们代理工作的顺利完成奠定了坚实的基础。

在新的一年里，我们将继续努力，与公司各部门鼎力合作，争取作出更大的成绩。

祝大家节日快乐，身体健康。

**药品投标工作总结报告27**

岗位职责是职工的工作要求，也是衡量职工工作好坏的标准，自己在从事业务工作以来，始终以岗位职责为行动标准，从工作中的一点一滴做起，严格按照职责中的条款要求自己的行为，首先自己能从产品知识入手，在了解产品知识的同时认真分析市场信息并适时制定营销方案，其次自己经常同其他区域业务员勤沟通、勤交流，分析市场情况、存在问题及应对方案，以求共同提高。在日常的事务工作中，自己在接到领导安排的任务后，积极着手，在确保工作质量的前提下按时完成任务。

作为一名销售业务员，自己的岗位职责是：

1.千方百计完成区域销售任务。

2.努力完成销售管理办法中的各项要求。

3.负责严格执行产品的各项手续。

4.积极广泛收集市场信息并及时整理上报领导。

5.严格遵守公司的\'各项规章制度。

6.对工作具有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感。

7.完成领导交办的其它工作。

**药品投标工作总结报告2**

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！