# 乡镇帮办代办工作总结(汇总16篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2025-04-04

*乡镇帮办代办工作总结1建设我国社会主义新农村是党和国家在新的历史条件下重大战略决策，它全面体现了现代农村经济、政治、文化和社会发展的要求，对深化农村改革、解决“三农问题”具有重大而深远的现实和历史意义。按照市委、市政府的部署安排，我局帮扶玉...*

**乡镇帮办代办工作总结1**

建设我国社会主义新农村是党和国家在新的历史条件下重大战略决策，它全面体现了现代农村经济、政治、文化和社会发展的要求，对深化农村改革、解决“三农问题”具有重大而深远的现实和历史意义。按照市委、市政府的部署安排，我局帮扶玉泉办西王村新农村建设。根据上级的部署，结合局机关工作实际情况，统一思想、加强领导、精心筹划、务求实效，扎实开展了工作，取得一定成效。现对今年上半年我局该项工作总结如下：

>一、统一思想、加强领导

今年，局领导班子高度重视社会主义新农村建设工作，将其列入重要议事日程，按照“生产发展、生活宽裕、乡风文明、村容整洁、管理民主”二十字方针总体要求，切实推进工作。为保障该项工作各项措施的落实，局领导及时调整了局社会主义新农村建设工作领导小组，局长薛华峰任组长，计生协会副秘书长郭立军任副组长，办公室张博琴、司少锋、王杨芬等三名同志为成员。领导小组负责处理各项工作。局领导办公会及时研究新农村建设工作，解决各种问题。由于统一了思想，提高了对该项工作的深刻认识，健全工作机制，加强了领导，形成了保障有力、措施到位的良好工作格局，使该项工作有序深入地开展。

>二、制定计划，规划具体工作

为做好我局帮扶华山镇西王村新农村建设工作，局包联领导小组在学习贯彻党和国家关于建设社会主义新农村工作的方针、政策基础上，从思想上坚定新农村建设的信心，制订了切实可行的工作计划，全面规划了全年新农村建设工作。规划明确地从发展现代农业，增加农民收入；完善村庄规划编制，明确长远发展目标，完善和整治村容村貌；推进村级民主管理；切实加强帮扶力度等诸方面进行了详细计划。局领导根据这个计划，多次到西王村深入调查了解新农村建设工作情况，带去党和国家的各项优惠三农政策进行有效宣传，使党和国家的方针、政策深入村民心中，激发村民进行新农村建设的无比热忱，使该项工作成为村民的自觉行动，使各项工作开展有明确目标，有周密计划，有可行措施，从而达到显著的成效。

>三、落实帮扶措施，促进新农村建设

上半年，我局按照社会主义新农村建设坚持科学规划，因地制宜，分步实施，分类指导和政府主导，以村民为主体的原则，积极落实各项帮扶措施，加强资金投入，促进新农村建设。

（一）引导西王村进行农业产业调整，根据该村实际情况，积极协助争取各种资金，大力发展养殖业，改一家一户少量饲养向上规模专业化发展，其中该村养羊业已形成规模，通过此项产业发展，提高了全村村民经济收入，上半年村民年平均收入比上年增长14%以上。

（二）我局根据自身状况，挤出一定资金，帮该村解决了整修水渠缺口资金，使全村水渠整修工作顺利进行。新修水渠5000米，铺设引水管道20XX米，该村的水利灌溉设施水平有了很大提高；免费为该村育龄群众发放宣传册500册，避孕药具800余盒；对该村农民进行农技知识培训，为建设新农村打下了坚实的基础。

（三）工作队每次到村开展工作，都会与村干部协商如何开展新农村建设工作，内抓管理，外抓形象，办好新农村建设宣传栏，推行财务公开制度，搞好财务管理，建立健全财务台帐，完善了各项规章制度，村民自治得以加强。村级组织建设得以巩固。召开新农村建设理事会，并制定章程。积极动员群众投资投劳，开展新农村建设活动，帮助西王村建设农民书屋，动员计生系统干部捐书给村人口文化学校，给农民增加文化素养创造条件。

（四）我局充分发挥部门优势，根据创建省级计划生育

优质服务市工作的需要，协助该村充实完善了“两室一校”，即：国策室、服务室、人口学校，完善了各种账表卡册。

今年，我局为玉泉办西王村社会主义新农村建设做了一些工作，使该村新农村建设得以推进，村民生活质量得以改善，取得了一些成绩，但离上级对我们的要求相差甚远，与兄弟单位比较，存在一定差距，新农村建设工作尚有许多工作要做。今后，我们决心在市委和市政府的正确领导下，在市新农办的精心指导下，继续努力，为西王村做好巷道支线硬化、人口文化大院、人畜饮水三项工程建设工程和对全村育龄妇女实施免费健康检查治疗工作，为社会主义新农村建设工作作出应有的更大贡献。

**乡镇帮办代办工作总结2**

根据区委、区政府有关文件精神，我局与xx乡xx村结对帮扶并选派一名优秀的年轻干部长期驻村以来，始终如一地重视这项工作，全体干部职工也抱着极大的热情参与这项工作。由于领导重视，计划周密，措施实在，帮扶工作取得了较大成效，为解决该村农民的实际困难，维护和促进全区改革、发展、稳定的大局作出了积极的贡献，同时也促进了我局的作风建设，密切了党群关系。现将今年以来我局与xx乡xx村结对帮扶工作情况总结如下：

>一、领导重视，广泛宣传动员

关于结对帮扶工作的通知下发后，我局立即组织全体干部职工认真学习有关文件精神，教育大家从维护社会稳定的高度出发，从密切党群干群关系的高度出发，动员干部职工积级参与这项工作。组织局党组领导干部与结对村困难家庭结为帮扶，并明确帮扶援助的内容、形式和时间，务求实效。

>二、深入调查，制定帮扶规划

为使真正困难群众家庭得到实实在在的援助，局领导和轻工协会领导班子多次深入帮扶村贫困家庭，与贫困户交心谈心，走到田间地头开展调查研究，对致贫原因、存在问题进行分析，研究解决方案，制定脱贫工作计划，鼓励他们树立脱贫信心。重点了解了贫困户的生活状况，共同讨论对他们采取的帮扶措施，通过与贫困户交心谈心，增强了他们脱贫致富的决心，让他们看到了脱贫致富的希望。

>三、认真落实帮扶工作措施

定期或不定期地要求扶贫队长回单位汇报驻村工作情况和思想动态，积极争取并依托单位的大力支持。我局党组领导先后多次来到村进行实地调研和召开座谈会，解决实际困难，与村两委共同谋划xx村的发展规划：

一是科技局和轻工协会干部职工春节期间对贫困户进行慰问走访。

二是积极协调国土部门实施了两个批次的土地增减挂钩项目，通过项目的实施使群众净田亩就增加了67余亩，基本解决了项目区群众耕地少及环境脏乱差现象；

三是积极协调国土部门投入了一百万余元对全村农田道路及水利设施进行升级改造，新修u型渠6000余米、维修砂石路1500米，目前该项目正在实施，工程结束后彻底改变了以往旱不能灌、涝不能排的现象；

四是争取资金14万余元（区审计局、区直工委）对村阵地进行维修装潢及购买办公桌椅。

**乡镇帮办代办工作总结3**

按照安排，现将20xx年度相关工作报告如下：

>一、党风廉政主体责任履行情况

一是加强对干部员工的思想教育。以打造学习、服务、党建、文化团队为抓手，多形式开展好员工思想宣传教育工作。二是积极发现问题。工作中及时发现问题，并进行提醒教育、谈话警示，对公司干部员工做出通报处理3人次；对xx村村组干部进行集中谈话3次、个别谈话6人次。三是健全干部监督管理制度。健全完善了公司管理制度，制定了绩效考核标准，每月进行严格考核，作为评先选优、绩效发放、干部任用的重要依据。xx月xx日公司20xx年度总结表彰会上，对公司管理层、部门负责人进行综合测评和专项党风廉政测评；xx月xx日xx村第一书记、驻村工作队员述职测评会上，组织村组干部、党员代表、群众代表进行了民主测评。

>二、党风廉政建设成果转化推动工作情况

（一）公司经营管理方面。主要取得三个方面的成果。

一是20xx年经营业绩实现历史性跨越。基于“三大转变”（管理思路由“被动接受”向“主动服务”转变，经营范围由“单一型”向“多元化”转变，经营模式由“单打型”向“合作型”转变），全年主营收入较往年有质的提升；

二是治理体系和治理能力迈上新台阶。xx月份前完成了部门、人事、薪酬改革，出台了业绩评价和考核标准，健全完善了各项应急预案和管理制度；完成了多测合一资质增项和乙级测绘资质升级换证工作。全年从人才培养、设备配套、质量管理、降本增效等方面，进一步提升公司核心竞争力；全年开展清收清欠专题活动，做优做活“死账”“坏账”。认真落实“一岗双责”安全生产责任制，进一步明确工作责任，细化工作措施，全年实现安全生产“零事故”。

三是企业文化建设增辉添彩。通过建设学习型团队、打造服务型团队、建设特色企业文化等方面，进一步增强公司发展合力。

（二）驻村工作方面。20xx年xx月以来，何局长、周局长、吕书记、梅书记10次到xx村，推动资金、项目、责任“三个捆绑”工作落实，我作为第一书记，主要抓好“五个推动”。

一是推动“强组织”。通过向县委组织部、县财政局汇报，上争资金30余万元用于xx村党群服务中心规范升级；推动并组织成立了xx村第一届乡贤理事会，并于腊月二十八召开第一次全体会议；积极调动村“两委”积极性、主动性，做到帮办不代替、到位不越位。

二是推动“固成果”。建立72户脱贫户防返贫常态化监测和帮扶工作机制，组织16名帮扶责任人共同抓好脱贫户结对帮扶工作。

三是推动“兴产业”。加强与乡贤理事会成员、优秀企业家、成功人士的沟通交流，做好产业的规划发展，20xx年底新发展银花种植100余亩，20xx年计划种植红粱600亩、花椒100亩，同时，指导并用好村级集体资源。四是推动“共治理”。协助抓好党务村务财务公开，完善村规民约，推进移风易俗、培养文明乡风，协助做好矛盾纠纷排查化解工作。五是推动“办实事”。协助优化村级公共服务，推动落实教育、医疗、卫生、饮水等政策。

>三、个人廉洁自律

20xx年在局党委的领导和关怀下，认真履行工作职责，不断强化自身的作风建设和廉政建设，严格遵守党的政治纪律和政治规矩，认真践行好“每一名自然资源人走出去都是一面旗帜”的理念。同时，在公司经营管理和驻村工作中，严格执行中央八项规定精神和省委省政府十项规定、市委市政府十二项规定及其实施细则精神，严格执行四川省自然资源厅党员干部廉洁自律“八不准”规定，并严格执行好请示报告制度，严格遵守廉洁自律规定和工作纪律。

**乡镇帮办代办工作总结4**

代办工作的推行和实施，使党员干部和广大群众面对面工作、心贴心沟通，实现了干群接触“零距离”。村（社区）代办人员充分发挥了解代办政策和熟悉办事程序的优势，帮助群众解决生产生活中的实际问题，做到了件件有回音、事事有落实，办事效率和群众满意度都有了大幅度提高。代办制度的推行，使以前群众自己跑办的事项，变成了代办人员的工作职责，充分体现了为人民服务的根本宗旨，赢得了广大群众的认可，拉近了干群距离。

今后，马家镇党委、政府将立足自身实际，重点加强对村（社区）代办人员的业务培训，突出抓好代办事项“受理关”和“落实关”，保证受理的申请材料规范、齐全，提高审核一次性通过率，为群众提供更加高效便捷的服务。同时，进一步健全完善制度，加强对代办人员的考核奖惩，激发他们的工作积极性，努力把代办工作提高到一个新水平，使其真正成为一项得民心、顺民意的“民心工程、便民工程”。

以下是与乡镇代办工作经验总结相关的文章

**乡镇帮办代办工作总结5**

20XX年我办在县委、县政府的正确领导下，扶贫办的指导、关心和支持下，深入贯彻落实省委、省级政府关于“全面消除4600元以下贫困现象”决策部署，围绕“年内基本消除家庭人均年收入4600元以下的贫困现象”目标任务，统筹安排结对帮扶工作，我办全体人员以帮助低收入农户尽快脱贫致富、实现收入倍增为重点，认真开展扶贫攻坚工作。通过全办的共同努力，扶贫工作取得了一些成绩，现将今年工作情况总结如下：

>一、明确任务，落实责任

领导班子高度重视帮扶工作，把帮扶工作列入重要工作日程，为切实加强该项工作领导，成立了扶贫攻坚“结对帮扶”领导小组，由党组书记钱柏根同志任组长，党组成员吴念平、王土祥、雷军同志任副组长，各科室负责人为成员，按照简便有序、规范、可操作的原则，落实领导职责、制定帮扶措施，做到了任务明确，责任到人。

>二、主要工作开展情况

办领导紧紧围绕责任目标和重点帮扶项目，以“消除4600元”工程为目标，深入结对帮扶联系村、指导员联系村进行走访调研，广泛座谈，详细了解河宗村、姜家村经济发展状况，有针对性的制定帮扶计划，重点做好以下工作：

1、围绕“消除4600”，开展结对帮扶活动。办党组书记、支部书记、支部组织委员分别与单位农村指导员联系村横山镇河宗村的三名4600元以下低收入农户形成结对，多次深入到对象家中走访座谈，面对面了解他们家庭、生活、经济情况，每人捐赠财物合计500元，切实帮助解决实际困难。办领导多次与村两委商讨河宗村村级特色产业建设项目，结合“一村一品”建设，发展莲子基地作为特色产业，带动农户120余户。

2、围绕“五水共治”，做好“农村指导员”工作。办领导带头深入指导员联系村，组织党员干部参加“学雷锋，万人治污大行动”，每位党员都以积极昂扬的姿态投入到村庄道路、沟渠、池塘清洁行动中去，与村民一起清理村庄环境卫生，清楚生活垃圾和卫生死角，村庄面貌得到进一步美化，党群干群关系进一步增强。办指导员深入联系村宣传县委县政府“五水共治”、“三改一拆”等政策精神，指导帮助农户进行污水处理和违章拆迁。罗家乡姜家村被列入全年污水治理重点项目村，拟建污水终端处理设施，办生态指导员坚持每周到村指导五水共治工作，积极参与污水治理重点项目方案制定、土地征用等工作，加强日常督查，强化工程质量，保障工程进度，目前该工程已全面完工，污水经净化处理后，出水已达到国家二级以上排放标准。

3、全年办领导与科室负责人共计25人次（其中正职到村3次）深入到贫困户家中走访座谈，面对面了解他们的家庭、生活、经济情况，帮助解决实际困难。认领清洁塘3个，全年资助河宗村、姜家村帮扶资金合计7。5万元。

>三、存在困难

虽然在结对帮扶工作中取得了一些成绩，但也存在不少问题：一是农村工作经验不足，有时工作方法简单；二是基层村集体力量和经济薄弱，资金困难，想为群众多办实事，但无经济实力。

>四、下步工作思路

1、进一步转变观念，以科学发展观为指导，加大扶贫宣传，切实增强责任意识、忧患意识，让党员干部真正认识到此项工作的重要性，从内心去帮扶。

2、进一步深入基层，倾听贫困户呼声，了解贫困户疾苦，掌握贫困户状况，积极探索扶贫新路子。

3、让贫困户转变观念、增强意识，把要我脱贫致富转变为我要脱贫致富，真正让贫困户参与其中来。

**乡镇帮办代办工作总结6**

20xx年，镇按照县委、县政府的总体要求，在县委组织部、县扶贫移民局和县直机关工委的具体指导下，以带领贫困村群众脱贫致富为总目标，深入开展干部驻村帮扶工作，通过加强组织领导、明确工作目标、强化监督考核等有效措施，全面推进3个贫困村的扶贫工作整体推进，取得了显著成效。现将20xx年度我镇贫困村干部驻村帮扶工作总结如下：

>一、基本情况

>二、主要做法

1、加强组织领导。坚决贯彻落实市委市政府、县委县政府对干部驻村帮扶工作的意见和有关文件精神，制定工作计划，组织和动员全体镇村干部献计献策，齐心协力把驻村帮扶工作做好。镇党委成立了以党委书记任组长，党委副书记为副组长，全体党委班子成员为组员的专项工作领导小组，负责统筹规划3个贫困村的干部驻村帮扶工作，同时成立了以包片领导为组长，市县下派驻村帮扶干部和镇派驻村干部为组员的驻村帮扶工作组，负责具体指导3个贫困村的扶贫工作，并为每个贫困村配备了一名驻村农业科技人员指导具体的增产增收工作。

2、明确工作目标。

一是以产业发展为主、精准帮扶为辅，立足贫困村实际，动员群众自力更生，协调有关部门落实资金，争取帮扶项目，帮助农民增产增收。

二是细化助农增收工作措施，主要包括：组织动员群众参与技能培训，拓宽就业渠道，开展劳务输出，拓展群众经济收入渠道，帮助培育致富带头人。

三是完善辅助措施，重点包括解决好社会治安综合治理、村容村貌改变等工作，使村民的致富能力明显增强，生产生活条件得到改善，形成家庭和睦、民风淳朴、互助合作、稳定和谐的良好社会氛围。

3、强化监督考核。为切实抓好干部驻村帮扶工作，镇党委专门制发了驻村帮扶干部管理考核办法，与驻村帮扶干部和其联系村签订了责任书，明确要求：联系村必须具备签到册，做好出勤情况记录，每月上报接受检查；驻村帮扶干部必须具备“民情日记本”，记录重点工作，每月汇报一次工作情况，每季度上交一份阶段性工作总结；镇党委成立由党委副书记任组长的监督管理小组，每月必须对驻村帮扶干部的出勤和工作情况进行一次督查或暗访，督查或暗访情况作为年终考核的重要依据。

>三、主要成效

1、提高了政策宣传力度。积极宣传党和国家各项扶贫工作政策，帮助群众转变观念、增强发展意识，积极组织动员群众加快发展，脱贫致富。在各贫困村内设立宣传栏、阅报栏、政务公告栏及时传达党的声音，帮助群众党的相关政策。通过展板、宣传语等方式，强化文化阵地建设，营造浓厚的文化氛围，增强了群众感恩意识。

2、制定了产业发展计划。镇党委结合贫困村实际情况，充分利用现有资源，科学制定产业发展计划：一是计划以太阳湖农业发展公司为依托，为3个贫困村建立核桃种植专业合作社，并通过发放优质树苗、实施跟踪指导等方式提高产量；二是因地制宜分村制定产业发展规划，在上级联系部门和镇党委的指导下，3个贫困村分别制定了3至5年产业发展规划，特别强调符合实际、科学可行，为3个贫困村长远发展打下了扎实基础。

3、积极争取上级帮扶支持。针对3个贫困村不同的实际困难，协助了村两委做好项目立项工作，积极争取上级部门支持，主要包括：市军分区免费为建新村发放优质树苗200多株；市\_解决了村两名贫困大学生无钱读大学的问题；县纪委为村多方争取资金，建成水泥路7、8公里，基本实现了村组水泥路全覆盖；县卫计局积极协调救灾扶贫物质，为3个贫困村发放应急生活包50套；县工商局对成规模的养鱼户每户补助了1000元钱，并联系了相关部门开展技能培训。

>四、问题建议

我镇还需加强在探索长效帮扶机制上的力度，才能真正使帮扶工作由输血型向造血型转变，增强贫困村经济发展后劲。同时希望上级部门加大对我镇贫困村的政策、资金、技术等扶持力度，早日促进贫困群众脱贫致富奔向小康。

20xx年，镇党委、政府将继续按照县委、县政府扶贫工作的具体要求，坚持抓好干部驻村帮扶工作，利用召开村组党员干部会议，群众座谈讨论、入户走访等形式，及时找准和发现问题，收集民意和掌握干部群众发展意见，找准工作突破口，将扶贫帮扶工作推上新台阶，确保20xx年3个贫困村全部脱贫。

**乡镇帮办代办工作总结7**

社区事务干部代办工作总结

自全区开展社区事务干部代办工作以来，\*\*街道按照市、区的部署要求，以“知民情、解民忧、暖民心”为主线，推行社区事务干部代办，积极畅通“首办负责、一门受理、全程代办、无偿服务”的便民通道，力求从根本上解决居民有事不会办、办不了和来回跑的问题，努力用干部的“辛苦指数”提升群众的“幸福指数”。

建立健全社会管理服务中心，提高代办工作效率。为确保居民事务干部代办工作扎实推进，街道依托现有的便民服务中心、综治信访维稳工作中心、群众工作站，按照“六位一体”立体化全覆盖的总体要求，整合政法、综治、维稳、信访、社保、计生、国土等社会管理服务资源，全面建成街道、社区二级社会管理服务中心，实行窗口化、一站式、综合性服务。同时在各社区推行“错时工作制度”，将每天的上班时间提前1小时，下班时间延长半小时，为本社区的居民群众特别是上班族搞好服务。节假日、休息日轮流值班，方便居民办理相关事宜。对行动不便的老年人、残疾人等特殊困难服务对象，实行上门服务，确保给辖区居民群众提供便捷优良的服务。

建章立制，规范流程，实现代办工作规范化制度化。按照四统一的原则，即统一服务社区标徽标牌，统一社区布局设置，统一社区服务人员行为规范，统一建立健全窗口服务制度，进一步规范工作流程、完善工作制度，对社区服务中心的服务内容、标准、办事程序、项目、监督等进行公示，促进了政务公开、阳光服务。街道对各业务窗口在履行职责，执行制度，改进作风，办事效率等方面进行效能大督查，实行定期不定期对窗口工作人员服务态度、执行上下班纪律，履行首问责任制等情况的明查暗访，对检查发现存在问题的人和事，予以通报和处理。同时在社区实行“首办负责”制和“限时办结”制，要求各代办站点对代办事项进行首办登记、全程服务，并对每项申请或委托代办的事项，随时受理、快捷承办，一事一人、负责到底。本级能够办结的事项即收即办，超出本级权限的，由代办员逐级到上级相关部门办理。办结后，代办员及时将办理结果反馈给申请人，未能办结的解释清楚原因，真正做到“方便带给群众，工作留给干部”。

社区事务干部代办制度的推广和实施，使党员干部和广大群众面对面工作、心贴心沟通，实现了干群接触“零距离”。社区代办人员帮助群众解决生产生活中的实际问题，做到了件件有回音、事事有落实，办事效率和群众满意度都有了大幅度提高。

**乡镇帮办代办工作总结8**

社区事务干部代办工作总结\_模板

社区事务干部代办工作总结

自全区开展社区事务干部代办工作以来，\*\*街道按照市、区的部署要求，以“知民情、解民忧、暖民心”为主线，推行社区事务干部代办，积极畅通“首办负责、一门受理、全程代办、无偿服务”的便民通道，力求从根本上解决居民有事不会办、办不了和来回跑的问题，努力用干部的“辛苦指数”提升群众的“幸福指数”。

建立健全社会管理服务中心，提高代办工作效率。为确保居民事务干部代办工作扎实推进，街道依托现有的便民服务中心、综治信访维稳工作中心、群众工作站，按照“六位一体”立体化全覆盖的总体要求，整合政法、综治、维稳、信访、社保、计生、国土等社会管理服务资源，全面建成街道、社区二级社会管理服务中心，实行窗口化、一站式、综合性服务。同时在各社区推行“错时工作制度”，将每天的上班时间提前1小时，下班时间延长半小时，为本社区的居民群众特别是上班族搞好服务。节假日、休息日轮流值班，方便居民办理相关事宜。对行动不便的老年人、残疾人等特殊困难服务对象，实行上门服务，确保给辖区居民群众提供便捷优良的服务。

建章立制，规范流程，实现代办工作规范化制度化。()按照四统一的原则，即统一服务社区标徽标牌，统一社区布局设置，统一社区服务人员行为规范，统一建立健全窗口服务制度，进一步规范工作流程、完善工作制度，对社区服务中心的服务内容、标准、办事程序、项目、监督等进行公示，促进了政务公开、阳光服务。街道对各业务窗口在履行职责，执行制度，改进作风，办事效率等方面进行效能大督查，实行定期不定期对窗口工作人员服务态度、执行上下班纪律，履行首问责任制等情况的明查暗访，对检查发现存在问题的人和事，予以通报和处理。同时在社区实行“首办负责”制和“限时办结”制，要求各代办站点对代办事项进行首办登记、全程服务，并对每项申请或委托代办的事项，随时受理、快捷承办，一事一人、负责到底。本级能够办结的事项即收即办，超出本级权限的，由代办员逐级到上级相关部门办理。办结后，代办员及时将办理结果反馈给申请人，未能办结的解释清楚原因，真正做到“方便带给群众，工作留给干部”。

社区事务干部代办制度的推广和实施，使党员干部和广大群众面对面工作、心贴心沟通，实现了干群接触“零距离”。社区代办人员帮助群众解决生产生活中的实际问题，做到了件件有回音、事事有落实，办事效率和群众满意度都有了大幅度提高。跨越发展先锋工程工作总结科学技术局工作总结科技局工作总结

一、立足服务经济大崛起，不断提高团组织的战斗力

二是积极参与“油菜花节”的活动。我们积极组织青年志愿者参与到“油菜花节”，为“油菜花节”服好务，尤其是中国石化的服务者还自发到街头做清洁，为“油菜花节”有个干净整洁的环境做出了贡献。随处可见笑容可掬的面孔，热情的服务，这些年青人成了节上一道亮丽的风景。

三是积极申报“田园小康”项目。上半年，我们在团省委第五批“田园小康”项目申报工作中积极协调，除了做好项目申报工作外，还主动与农业、畜牧业、林业等部门进行沟通，为3个项目配好专家顾问，做好服务。目前全县团组织正在筹建更加详细、规范的“田园小康”项目库，各镇村的申报工作正在有序进行之中。许多单位和个人来电咨询有关项目信息，团委各项工作进度明显加快，各级团组织的战斗力不断提高。司法局

关于信息化建设工作总结及今后发展规划

近年来，特别是自20\_年9月司法部下发《全国司法行政系统信息化建设规划的通知》(司发通[20\_]095号)文件后，我市司法行政系统信息化建设有了较大发展，在计算机硬件建设、干部电子政务培训、信息化建设方面取得了一定成绩，使我市司法行政信息化建设已初具雏形。

一、我局“十五”期间信息化建设工作的发展状况 （一）计算机硬件建设有了较好发展

**乡镇帮办代办工作总结9**

代办服务工作规范

1 范围

本标准规定了行政审批代办服务的服务方式、代办员队伍、代办内容、代办项目范围、代办流程及分工、备案联系制度、代办员工作职责、代办员权利、投诉处理、代办回访制度。

本标准适用于\*\*市\*\*区不见面审批的代办服务工作。2 服务方式

\*\*区不见面审批代办服务分为即办、陪办和上门代理三种方式。

三种服务方式对应流程图参见附录A。3 代办员队伍 人员组成按照区行政审批局要求，由各镇（街道、开发区、高铁新城、度假区）指派2-3名代办员，建立审批代办员队伍。代办员主要负责协助本辖区内企业办理或接受企业委托办理行政审批服务项目的申报和其他相关工作。 任职要求

代办员必须由长期服务企业，熟悉业务，工作岗位相对固定的人员担任。4 代办内容 代办内容包括：

69 a)项目立项； b)工商注册登记； c)外商投资企业审批； d)环境影响评价及验收； e)土地使用； f)规划；

g)建设施工许可； h)消防设计及验收；

i)公共卫生许可及工业建设工程项目联合竣工验收； j)其他进驻相城区行政服务中心的行政服务事项。5 代办项目范围

以新项目为主，包括预审通过项目，以及符合产业发展政策的市级、区级审批、核准、备案、审核权限范围内的重点项目。

6 代办流程及分工 代办员接件和初审

按照属地原则，由项目申办单位向代办员提出项目审批代办委托，区行政审批局的代办员具体负责全程代理服务。代办员受理代办业务后须对申报材料进行初审，确定材料齐全后填写《\*\*区企业审批委托代办项目登记表》（表格样式参见附录B）,填表后将项目报区行政审批局相关窗口审批。 协办员

70 \*\*区行政审批局各窗口负责人为协办员。

协办员须配合代办员做好本部门审批权限的项目审批服务和向上申报工作，保障事项在承诺时限内办结。 区行政审批局办公室 督办

**乡镇帮办代办工作总结10**

代办科20\_年工作计划

一、工作思路

二、工作目标

（一）确保公示项目完全进驻大厅受理办理，避免存在项目明进暗不进、窗口形同虚设、企业和个人“窗口”、“业务处室”两头跑的现象。

（二）完善和提升全程代办工作实效，为省市区重点项目开辟审批“绿色通道”；完善有关服务机制的建立；对进入“绿色通道”项目，启动联席会议、并联审批、跟踪服务等工作机制，帮助企业从速办理项目开工所需办理的各项手续。

三、工作部署

（一）确保进驻单位对办事窗口及工作人员充分授权

1、清理审批事项及办事流程

（2）修订印制《上街区政务公开指南》，加快各项前期准备工作，在各进驻单位审核确认后，组织印刷。

2、开展“公示项目完全在大厅窗口受理办理”专项整治活动。主要采取以下活动方式：

一是通过社会群众投诉举报的方式揭发各窗口项目明进实不进的问题。可以在大厅显著位置张贴《告办事群众的一封信》，列举办事窗口形同虚设办不成事、审批程序繁琐、办事过程中仍需要办事群众往原单位跑等举报内容，公布投诉电话，受理办事群众的各类举报。

二是中心工作人员通过暗访的方式，回访办事群众和企业。了解各窗口工作流程，收集有关部门对窗口不充分授权的证据。

三是要求各窗口对照进驻项目开展自查，按照“窗口围绕群众转”、“单位围绕窗口转”的原则，协调本部门简化各项办事程序，避免群众跑多次办不能事的现象。

3、规范行政行为，要求各窗口制作和启用一次性告知单、材料补正通知单、否定报备单及各类表格填写的范本，2 方便办事群众查询使用。对申报材料齐全、符合法定形式的事项，以受理为起始时间，向受理人承诺办结时限。

项目清理及流程优化完成时限为3月底

（二）完善投资项目审批手续全程代办工作实效。

1、起草中心建立重点项目审批“绿色通道”的有关文件，明确各有关窗口单位职责、规定压缩审批时限及其他配合事项内容。

2、做好与区工商局、商务局、投资促进服务中心、产业集聚区管委会等项目管理单位的对接，明确我们的服务范围：仅对已签约落地的项目实施审批手续全程代办或协调解决项目手续办理过程中的问题，除此之外的其他问题不在服务范畴。适当时候可以发函的形式或领导直接出面协调的方式建立联系，扩大代办源。

3、充分用好中心原先已建立的各项服务机制，探索开展并联审批、联合踏勘、路条先行等措施，提高工作实效。

4、对代办的重点项目建立工作台账，指定专人跟踪服务，并引导窗口积极开展预约服务、延时服务和上门服务。

完成时限：全年

**乡镇帮办代办工作总结11**

为强化对代办工作运行情况的监督，协调解决存在的问题，马家镇通过召开座谈会和回访服务对象等方式，收集各方面的意见和建议，对存在的问题及时进行整改，加强对服务窗口、各村（社区）代办工作人员的日常监督管理，整顿机关作风，严格考勤，定期召开代办员培训会，规范代办工作程序，制定代办员考核办法，每月评比前三名，给予一定的奖励。同时，将代办工作列入创先争优活动及机关作风考核考评体系，作为评先树优的重要内容，坚持“每周一小评、每月一大评、半年小总结、年终大总结”，对成绩突出的单位和个人进行表彰奖励，对工作开展不到位的实行“一票否决”，并作为年终目标考核加分依据，并将他们作为村（社区）后备干部人选之一，在服务岗位上锻炼、培养和使用，xxxx年x名代办员在村委会换届选举中，正式选举进入村两委班子。

**乡镇帮办代办工作总结12**

代办服务年度工作计划

【篇1：代办科20\_年工作计划】

代办科20\_年工作计划

一、工作思路

二、工作目标

（一）确保公示项目完全进驻大厅受理办理，避免存在项目明进暗不进、窗口形同虚设、企业和个人“窗口”、“业务处室”两头跑的现象。

（二）完善和提升全程代办工作实效，为省市区重点项目开辟审批“绿色通道”；完善有关服务机制的建立；对进入“绿色通道”项目，启动联席会议、并联审批、跟踪服务等工作机制，帮助企业从速办理项目开工所需办理的各项手续。

（一）确保进驻单位对办事窗口及工作人员充分授权 1、清理审批事项及办事流程

（2）修订印制《上街区政务公开指南》，加快各项前期准备工作，在各进驻单位审核确认后，组织印刷。

2、开展“公示项目完全在大厅窗口受理办理”专项整治活动。主要采取以下活动方式：

一是通过社会群众投诉举报的方式揭发各窗口项目明进实不进的问题。可以在大厅显著位置张贴《告办事群众的一封信》，列举办事窗口形同虚设办不成事、审批程序繁琐、办事过程中仍需要办事群众往原单位跑等举报内容，公布投诉电话，受理办事群众的各类举报。

二是中心工作人员通过暗访的方式，回访办事群众和企业。了解各窗口工作流程，收集有关部门对窗口不充分授权的证据。

三是要求各窗口对照进驻项目开展自查，按照“窗口围绕群众转”、“单位围绕窗口转”的原则，协调本部门简化各项办事程序，避免群众跑多次办不能事的现象。

3、规范行政行为，要求各窗口制作和启用一次性告知单、材料补正通知单、否定报备单及各类表格填写的范文，方便办事群众查询使用。对申报材料齐全、符合法定形式的事项，以受理为起始时间，向受理人承诺办结时限。

项目清理及流程优化完成时限为3月底

（二）完善投资项目审批手续全程代办工作实效。

1、起草中心建立重点项目审批“绿色通道”的有关文件，明确各有关窗口单位职责、规定压缩审批时限及其他配合事项内容。

2、做好与区工商局、商务局、投资促进服务中心、产业集聚区管委会等项目管理单位的对接，明确我们的服务范围：仅对已签约落地的项目实施审批手续全程代办或协调解决项目手续办理过程中的问题，除此之外的其他问题不在服务范畴。适当时候可以发函的形式或领导直接出面协调的方式建立联系，扩大代办源。

3、充分用好中心原先已建立的各项服务机制，探索开展并联审批、联合踏勘、路条先行等措施，提高工作实效。

4、对代办的重点项目建立工作台账，指定专人跟踪服务，并引导窗口积极开展预约服务、延时服务和上门服务。

完成时限：全年

**乡镇帮办代办工作总结13**

20xx年4月，根据县委、县政府有关文件精神，我院与晶桥镇芮家村结对帮扶。三年来，我院党总支始终如一地重视这项工作，全体党员干部和职工也抱着极大的热情参与这项工作。由于领导重视，计划周密，措施实在，帮扶工作取得了较大成效，为解决该村农民的实际困难，维护和促进全县改革、发展、稳定的大局作出了积极的贡献，同时也促进了我院党的作风建设，密切了党群关系。现将三年来我院与晶桥镇芮家村结对帮扶工作情况总结如下。

>一、领导重视，广泛宣传动员

每年县有关部门关于结对帮扶工作的通知下发后，我院党总支即组织各支部负责人认真学习有关文件精神，教育大家从维护社会稳定的高度出发，从密切党群干群关系的高度出发，努力做好这项工作。并要求各支部把上级的工作要求传达到医院每一位党员干部，动员党员同志带领职工积级参与这项活动。

>二、制定计划，落实帮扶措施

三年来，我院各级党组织对帮扶活动常抓不懈，按照要求制定帮扶计划，落实帮扶措施，有针对性地开展各项帮扶活动。

1、利用医院医疗资源优势，每年开展“送医、送药、送温暖”大型专家义诊活动。派出各科专家为村民进行健康检查、健康咨询及健康教育，并带去多种常用药物发给患病的村民。

2、为防止村民“因病致贫、因病返贫”，医院对该村村民实行了医疗费用优惠政策。该村村民生病到我院住院减免2费用。三年来，我院共为4多位芮家村病人减免医疗费用近12万元，其中减免最多的达5元。

3、积极扶持村卫生室。捐赠了一些小型医疗设备与器械，并免费接收卫生室医务人员来我院进修学习。

4、积极开展党员募捐活动。三年共向村里捐款216元，用于农村基本建设及特困户，鼓励创业致富。

5、三年来，为了增加该村农民收入，我们向他们购买了大米5万多斤，茶叶6多斤，鲫鱼5多斤等，为促进该村的农副业生产作出了一定的贡献。

6、坚持既扶贫，又扶志。不仅从物质上给予帮助，更从思想上进行帮扶。帮助他们转变思想观念，树立自强、自立意识。

>三、加强交流，增进相互感情

三年以来，我院党总支书记张诗云、副书记石春国等多次带领党员到芮家村，了解全村经济生产发展情况和村民生活情况，组织党员走访帮扶对象，重点了解了村民刘德坤等五位贫困户的生活状况，共同讨论对他们采取的帮扶措施。并且注意向村委干部学习，学习他们为加快溧水经济发展，改变贫困面貌的整体思路和把握大局的能力；学习他们注重科技、培养人才、开拓进取的精神；学习他们深入基层、调查研究、扎实工作的工作方法和作风。另外，还多次邀请村干部和群众代表来医院座谈，听取他们的建议和要求。通过不断交流信息，增进了相互的感情，促进了帮扶工作的顺利开展。

>四、注重教育，促进作风转变

从这三年我院帮扶工作的实际情况看，效果较好。但在帮扶工作中，还存在一些不足，还需进一步发挥我院在医疗服务方面的优势，加大帮扶力度。

**乡镇帮办代办工作总结14**

各位领导、同志们：

我叫xxx，现任东莞镇门楼村支部书记，兼东莞农村信用社客户经理。自1978年任东莞农村信用社代办员以来，我坚持24年如一日，真心实意待储户，铺下身子搞服务，赢得了本村及远近储户的心。通过从事信用社工作，为老百姓提供心贴心的服务，赢得了群众的信任与拥护，自己的社会地位日渐提高，逐步由一个刚出校门的学生走上了全村党员拥护、群众信任的党支部书记。尽管我村远离镇驻地15华里，是个僻远的山村，储蓄业务仍拓展的较好，储蓄额在全镇乃至全县客户经理中名列前茅，年年被评为储蓄工作先进个人。回顾这些年来的储蓄工作，我的主要体会和做法是：

>一、勤奋敬业，干工作就得干出个样子来

农村储蓄工作是一项既利于国家社会，有利于人民群众的崇高事业。从刚刚从事这项工作的第一天起，我内心就有一种信念和追求：农村信用社选择了我，是对我的信任和重用；我也要选择信用社，为其献身，不负厚望，不辱使命，一定要尽最大努力干好。怀着满腔热情和强烈的事业心、责任感，一干就是24年。24年以来，始终坚持做到干一行、爱一行、专一行、精一行，干就干出个样子来。在从事储蓄业务的`多年间，有的劝我改行，有的让我放弃，但我始终坚定自己的信念，坚持自己的执着追求，既然已经选择了她，就要忠贞不渝地干到底。就是担任村支部书记后，我也丝毫没有动摇过这种念头。对工作我有一种不示弱、不服输的犟劲和拼劲。凡业务部门下达的指标、安排的任务都要无条件地服从和完成，并力求超额完成；干工作向最好的同志看齐，并力求争当先进；对工作始终有一种锲而不舍、永不满足、奋发进取的不懈追求。记得刚担任储蓄代办员的初期，有一个村的代办员储蓄额达到了50多万元，这在当时是一般人所达不到的，也是不容易达到的。当时尽管我是新手，但是我想：别人办到的我也要办到，并且一定要办好。怀着一种比、赶、超和不甘落后的心情，通过自己的钻研和努力，很快就使自己的储蓄额超过了这个同志。多年来，就这样凭着自己对工作的好胜心、好强心，使自己的储蓄业务工作始终保持了全镇领先水平。

>二、广开渠道，最大限度地拓展储蓄领域

多年来，在开展储蓄业务工作的过程中，本人坚持以最大限度地增加储蓄额为目的，不分地域、不管是谁、不论多少，只要能有效聚集资金，扩大储蓄业务，就要去想，就要去干，千方百计把一切可以聚集的资金聚集上来。

（一）讲究信用，取信于民。搞好储蓄工作，信用是基础、是关键。多年来，我始终坚持以守信为本、以信誉兴业，把讲求信用作为基本的职业道德，树立在群众中的良好形象。在这方面，我的出发点和落脚点是：群众有钱找我存，是对我的信任和支持，群众用钱找我提，我也要同样理解和支持，将心来比心，想储户之所想，急储户之所急。即使是手头备用金不足，也要千方百计调节资金，解决储户用钱之需。久而久之，在群众中产生了良好的信誉，群众手里一有钱就找我存。我们村有一个近70岁的老大爷，老两口以放羊为生，每次把羊卖掉后，都及时把钱存给我。有的邻居说：“您俩年纪大了，身体又不好，随时就要用钱，何必有钱就存呢？”这位老大爷却说：“钱在洪保手里和在我手里一样方便，长着利息还保险，多好啊！”

**乡镇帮办代办工作总结15**

为了积极响应省市教育行政部门关于进一步加大城镇学校与农村学校结对帮扶的力度的号召，我校与xx学校结对帮扶，在工作中我们坚持求真务实、开拓创新的原则，诚恳学习，精心组织，周密实施结对帮扶工作。使得我校在教学理念、教学方法等方面缩短了城乡差距。现将此项工作情况总结如下：

>一、高度重视，严密部署。

城乡结对帮扶是统筹城乡教育协调发展、优化教师资源配置、解决农村师资力量薄弱问题的重大举措，这对于提高我校教育就学质量、促进义务教育均衡发展、具有重要战略意义。学校领导十分重视结对帮扶工作，得此项活动自始至终始按照有序有效开展着。

>二、开展各项活动开展，给我校教育教学带来了生机

在学校工作会议上，校长多次向老师们阐述结对帮扶工作的意义。因此，在受帮扶过程中，我们虚心学习，真诚面对，以心换心，以情促行。在工作中具体做到，主动加强联系，建立稳定的互访机制，提高我校办学效益。

1、领导互访，更新办学理念。学期开学初，两校领导共同交流学校的发展规划与新学期的工作计划，就学校教育管理、教学研究、教育科研等进行深入的探讨。了解帮扶工作实施情况，共商学校发展大计，确定工作重点，相互协调，制定帮扶实施方案，保证帮扶工作顺利开展。

2、教师互访，取长补短。自开展活动以来我校派优秀教师到xx学校指导实际教学，通过开展教研活动，专题讲座共同切磋教学技艺，提高了我校课堂教学效果。

3、教学展示，提高能力。20\_年9月，在主管领导和xx学校领导的关注下，带领语、数骨干教师为xx学校师生上了4节示范课。简明新奇的课堂教学设计，精湛的教学艺术，全新的教学理念，良好的教学效果，使教师受益匪浅。有效地提高了我校教师在实际教学中的应用能力。

>三、加强学习，不断进步

结对帮扶工作是一项非常好的举措。通过结对帮扶，对我们受助学校而言，收效颇丰，领导有了新的办学理念，更加明确了办学目标，不仅提高了办学品位，而且提升了我校教师自身业务素质，为xx学校的进一步发展赢得了更广阔的空间。在结对帮扶工作中，xx学校的领导和老师们的付出，xx学校收获的却是爱心，是知识，是经验，是团结，是友谊，是理解，……

在今后的工作中，我们将借助帮扶活动的东风积极地把我们的优秀办学方法传递给兄弟学校，为实现城乡基础教育均衡发展做出努力。

**乡镇帮办代办工作总结16**

今年3月份，我被xx县卫生局派驻到xx社区“联包帮建”工作队工作，作为一名驻村工作队员，我认真领会上级文件精神，紧紧围绕本职职责开展工作，现将本人驻村以来所做的工作汇报如下：

>一、深入调研理清工作思路

为了能够顺利开展新的工作，力争出成效，队长带领我们一起对xx社区做了深入调研，找出开展工作的重点与难点，并通过各种渠道寻找最好的应对措施。

>二、发挥\_门优势积极帮办实事

我们工作队进驻xx社区以来，立足\_门优势，在政策、资金、信息、等方面，全力帮助群众解决生产和生活上的种种困难和问题，让广大人民群众看到了我们驻村帮建干部是来干实事的、解决问题，真心实意地为人民群众服务的，从而更加有力地积极参与新型农村住宅社区建设。

>三、坚守岗位尽职履责完成年初工作任务

我们严格执行新型农村社区“联包帮建”工作队员管理办法，及时与县“联包帮建”考核办公室与镇党委进行联系与沟通。坚持工作到岗、配合到位，不给社区群众添麻烦。认真协助社区两委开展工作。

1、为改善“联包帮建”社区居民居住环境，提高社区居民生活质量，20XX年4月份，我们工作队全体队员深入帮建对象xx社区逐户发放《xx市农村改厕宣传册》、《xx县实施国家基本药物制度问答》、《健康教育知识问答》等宣传资料，使社区群众充分认识和了解医政、农村改厕等国家政策及各种疾病的防控知识。

2、为了完善新型农村社区卫生服务站功能，提高社区卫生服务站的服务水平。切实减轻农民医疗负担，使广大农村社区居民得到安全、有效、方便、价廉的公共卫生和基本医疗服务，我局为帮建社区卫生服务站派驻医生、配备了电脑、档案柜等办公用具和基础医疗设备，并统一制作了卫生服务站的各项规章制度。

3、为帮助xx镇社区建设无害化卫生厕所，改善帮建社区居民居住环境，在帮建期间，我局争取上级农村改厕项目专款x万元.

4、xx县卫生局于xx年x月份为xx社区4名帮扶群众送上帮扶资金3000元用于种植、养殖等增收致富项目。

5、20XX年11月份，我们工作队和其他人员一起，充分利用广播，宣传单等宣传新型农村合作医疗的政策，做好耐心细致的解释工作，把新的筹资和补助政策给群众讲清楚。动员群众积极参加新型农村合作医疗，进一步扩大新农合受益面，提高参合农民受益水平。

20XX年，我们在领导的关怀和同志们的支持下，与社区“两委”干部团结协作，完成了今年的各项工作任务。同时，经过一年的新型农村住宅社区建设工作，也使自己受到了很好的农村工作锻炼。在新的一年里，我将继续努力，扎实工作，为实现我县新农村建设，贡献自己最大的力量。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！