# 水辅注塑工作总结(合集17篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2025-03-06

*水辅注塑工作总结120\_\_年是公司的“管理效益年”，也是多灾多难的一年。从自然灾害到金融危机，再到建筑材料大幅上涨，每一样都直接冲击到我们的成本和效益，却也让我们从中获得了提高利润率的契机。回顾半年来的工作，我主要完成了以下六个方面的工作：...*

**水辅注塑工作总结1**

20\_\_年是公司的“管理效益年”，也是多灾多难的一年。从自然灾害到金融危机，再到建筑材料大幅上涨，每一样都直接冲击到我们的成本和效益，却也让我们从中获得了提高利润率的契机。回顾半年来的工作，我主要完成了以下六个方面的工作：

一、基础管理工作：

1、完善了公司注塑合约管理制度建设。根据局最新出台的相关管理制度对公司出台已久的合同管理办法、分包管理办法等制度进行了修订以能满足公司目前的管理和发展模式。

2、完成了《 公司注塑合约手册》的汇编工作，对规范公司注塑合约管理工作提供了依据。《注塑手册》分为三个部分，第一部分为局注塑合约制度，第二部分为公司注塑合约制度，第三部分则为公司一些主要的合同(招标文件)范本，如劳务招标文件、劳务合同、联营合同、目标责任书等。

3、及时下载各种政策性调整文件并下传各项目，以利于项目通过政策支持获得索赔，增加利润点。并在年末完成了《建设工程造价文件资料选编》(08年度)的汇编工作。

4、加强了对在建项目注塑合约工作的检查力度，分别于7月份和11月份对在建工程合约、分包、预结算、成本情况进行了现场打分、讲评、下达整改通知书，并跟踪整改情况，且7月份检查中从以往的只检查项目注塑合约工作，增加了对分公司注塑合约工作的检查。

5、增强合同意识，加大合同的履约风险控制。对新签各工程开展了

深入的合同交底工作，增加了合同交底内容，从以往单纯合同内容交底基础上增加投标报价交底和风险防范交底，并提出了切实可行的风险防范措施。

6、施工合同、合作协议评审和签订工作：

严格按局质量管理体系文件要求进行了施工合同、合作协议的谈判、评审和报局签订工作，公司注塑合约部组织评审签订经济合同共计188个，其中，包含施工合同28个，材料购销合同49个，分包合同87个，租赁合同16个，联营合同8个。公司08年新签合同额亿元，其中四川亿元，贵州亿元。

7、迎接局授权经营活动检查，对检查中发现的问题进行总结和分析，要求项目部限期进行整改和完善，并给局书面回复。

8、对项目及分公司收集各类报表和资料，及时完成了局注塑合约部和基础设施部月报及季报。

二、工程结算工作：

本年度加强了对结算工作的力度，并分别在6月和11月针对未结算项目进行了全面的摸底，将一些竣工多年一直没有进展的项目形成专题报告报局建议消项。全公司完工未结算项目15个(不含四个走司法程序项目和四个建议销项项目)，其中往年完工未结算项目8个，完成结算审结的项目有10个，完成个数比例为，已完成结算累计金额为万元。由于公司目前完工未结算项目中联营项目比重较大，相对于自营项目来说，督促难度较大，导致在工程竣工结算方面的工作力度不大，竣工结算不够及时。在新的一年里，我们将加强这方面的工作，及时办理工程竣工结算。

三、分承包招标工作：

下半年我们根据局分承包管理办法及授权经营活动管理办法规范了招标流程，使得我司分包工程尽可能做到价格最低、质量较优、工期满足、分包商不扯皮。分别完成了\_\_1-6#楼精装修工程、\_\_项目人工挖孔桩工程、\_\_项目劳务分包工程、\_\_项目防水工程、\_\_项目土方工程、ss项目劳务分包工程、\_\_项目防水工程等在内的，共计13个分包工程的招标工作。并根据相关规定分别进行了劳务考察、合同评审、谈判和签订工作。

四、投标工作

根据局相关文件要求，进一步完善了投标工作的流程，投标报价落实到人。将标前成本测算亦纳入投标过程中，做到投标价格心中有底，避免因成本不清，低价中标，给公司造成不可挽回的损失。08年完成了\_\_总承包工程、\_\_物流工程、\_\_工程、\_\_工程、\_\_土石方及支护工程等，共计13个注塑标的编制工作，且多数投标项目均为全算量投标，工作量很大。

五、成本工作

1、对新中标项目(\_\_项目、\_\_项目，共计4个)进行详细的成本测算，并根据局要求完成了\_\_项目、\_\_项目，共计5个项目目标责任书的评审和签订工作。

2、加强成本管理，指导和审查项目的大宗索赔工作。从上半年的地震索赔和材料调差索赔到下半年的人工费调差和停窝工索赔，先后指导\_\_项目、\_\_项目完成了相关的大宗索赔工作。目前，(1)\_\_的人工材料调差和地震索赔已经核定;(2)\_\_的前期窝工索赔已经核定，近期的停窝工索赔已经报送甲方，材料按月调差已形成了补充协议;(3)\_\_的地震索赔甲方正在审定中，人工材料调差形成了补充协议;(4)\_\_的停窝工索赔已经报送甲方，已进行了第一次的磋商谈判;

六、培训工作

1、由于公司注塑战线人员大多年龄较小，经验不足，为使公司各项目注塑合约工作经验得到更好的分享，下半年我们将注塑合约会议形成了月度例会制度，例会在总结上月计划下月的基础上，更多的是交流各项目在工作中遇到的问题以及解决的方法，以期达到注塑人员通过吸取别人的经验教训少走冤枉路而达到快速成长的目的。

2、注重注塑人员工作能力的培训，开展了一系列的培训活动，如：注塑合约人员套价软件培训、算量培训，参加建委组织的风险防范讲座等。

总的来说，下半年，我和部门同仁齐心协力，并肩作战，使公司的注塑合约工作有着较大的进步，注塑合约管理得到了进一步的规范，已基本完成了从联营项目向自营项目的转化，且注塑人员的工作能力逐步增强，项目注塑意识加大。虽然取得了些成效，但在某些方面我们仍存在一些不足，例如，工程竣工结算方面。由于公司竣工项目中联营项目比重较大，相对于自营项目来说，督促难度较大，导致在工程竣工结算方面的工作力度不大，竣工结算不够及时。在新的一年里，我们将加强这方面的工作，及时办理工程竣工结算。

20\_\_年工作计划及目标

展望新的一年，注塑合约工作重点为以下四个方面：

一、加强二个方面工作落实。公司合约制度(注塑合约手册)和项目履约执行力的落实，包括合约交底、分包管理以及现场基础资料(如签证

索赔)的及时收集、加强规范等，力争在局注塑合约工作检查排名靠前。

二、在公司的领导下，创造一切可能的学习培训机会，调动大家学习工作的积极性，提高预算人员的业务水平，注重人才的培养，争取在现有的年青学生中造就出一至二名高水平预算带头人。

三、强化成本管理，让月度成本分析会重新开始走上正轨，完善新开工项目成本策划、节点成本考核以及竣工项目成本总结、经济数据分析建档等;

四、落实结算制度，加强已竣工项目结算工作，结算资料在规定的时限内送审，建立结算送审回执或建设单位收执，督促各项目部结算资料报公司审查、留存，并对结果进行分析、总结，确保达到局结算指标。

**水辅注塑工作总结2**

时间过得真快，20xx年已将成为过去，新的一年已经到来。回顾20xx年的工作，我倍感欣慰。我们生产车间在公司领导正确领导下，全体员工共同努力下，在产量，质量上较过去都有了很大一步的提升。优秀的企业需要优秀的团队，作为这团队的一份子，为这个团队的成长贡献自己微薄的力量是我们每位员工义不容辞的责任。现在我代表生产车间将20xx年的工作做一总结汇报，希望大家多提宝贵意见。

>一、生产情况：

20xx年全年生产钒氮合金吨。消耗吨，总电耗24824703度，吨产品耗电度/吨，碳粉消耗吨。液氨单耗平均吨。所有指标与前几年生产情况相比有了一个很大的提升，产量提高，各项消耗指标普遍下降，生产成本明显降低。其原因主要体现在以下几个方面：

1、新增7#，8#生产线的投运为全年产量的提高提供了可靠的保障。生产车间协同设备厂家完成了整体生产线的系统配套工程。新备料车间的安装调试；高位水塔，循环水水塔的制作及全厂供水管线的连接布局与施工；全厂供配电设施的调整与安装任务；收尘烟气处理系统管线连接与调试；9#—11#生产线建设的前期准备工作。在保证生产正常运行的情况下，通过反复调整，反复论证，改进，改造自主创新，使得生产运行，环境污染治理都达到了一个理想化状态。在这里要特别感谢来自兄弟单位双河钒矿和鸿源公司来支援我们的管理人员和技术人员。他们能吃苦在前，以身作则，紧密配合保质保量的完成了公司下达的各项任务。

2、生产运行过程中，通过全年15次对炉窑的抢修，对出现的问题进行综合分析，在公司领导班子的带领下通过技术改造，改变炉窑的内部结构，增加烟气排放量，减少了窑内烟气结块时间，延长了炉窑使用寿命。通过改进将原来的园坩埚，改为方坩埚，使得产量大幅度提升。降低了吨产品的电耗，对降低成本消耗起到极大作用。

3、在公司总经理的领导下，完成了高压供电线路的改造。全公司上下一心，积极配合施工单位，顺利完成了这次改造任务，与8月13号顺利通电正常运行。为企业今后的发展打下了基础。

20xx年所取得的成绩大家是有目共睹的，这与我们全体员工的共同努力是分不开的。在这里我由衷的向大家说一声“同志们辛苦了”。

>二、生产管理方面：

1、在班组建设与管理上得到进一步加强。通过车间班前会，周例会等多种形式，将公司的会议精神及时传达通报，使员工真正领会到公司的发展要求，提高员工爱岗敬业，团结互助，以厂为家的良好道德风尚。

2、加强员工的技能培训工作，组织多次培训活动，通过理论考试，实操考试，使员工能够了解设备性能和工作原理，做到懂操作、会保养，减少了设备故障率，从而提高设备运转率。

3、车间各工段根据各自的工作岗位制定了现场管理制度，巡检路线，要求大家严格抓好各工序的工艺指标，严把质量关提高产品质量，通过巡查及时发现运行中存在的问题，防微杜渐，将事故处理在萌芽状态。对生产起到了积极地推动作用。

4、实行了工段长带班制，对设备分片包干责任到人。及时处理运行中存在的问题，为设备的维护保养提供了可靠地保障。不断提高设备的运转率和完好率。同时对劳动纪律和制度管理的落实起到了极大的推动作用。通过对少数违纪员工的处理，是大家的工作态度和责任心有一个新的提高和认识。

5、提倡厉行节约，反对浪费。抓好产品物料的回收工作，降低损耗，加强清理、清洁、整顿，物料归类，废旧材料回收利用。通过对修窑材料的整理回收利用，如2#窑修理，大部分利用旧材料修复。为企业节约一大笔材料消耗费用。

6、对磨粉，压球，包装岗位实行了记件承包制，充分体现了多劳多得的分配政策，调动了员工的工作积极性。改变了以前出勤不出力的不良局面。

>三、安全文明生产：

通过安全培训，技能培训和各项劳动管理制度的学习，使得广大员工的生产安全意识都有所提高。对重点易发生不安全事故的部位，定期检查，排查，将事故隐患消灭在萌芽状态。确保设备安全和人身安全。今年安装技改项目较多任务繁重，总体来讲全年未发生重、特大不安全事故。但还是出现了一些不该法生的小事故。5月16号备料车间上料机架由于操作失误引起的塌架事故；违章操作电葫芦引起的伤手事故；开叉车疯跑引起的撞坏设备、大门等事故。这一系列问题都给我们敲响了警钟，安全无小事，必须按章操作，用心操作，才会减少事故的发生。

在20xx年的工作中，涌现了一大批优秀的管理干部和优秀员工，他们能够一身作则，服从安排，吃苦肯干，责任心强，能急企业所急，将企业的事放在首位。他们是我们这个团队中坚力量。但还有少数管理干部和部分员工工作不负责任，斤斤计较。今年车间工作成绩大家是有目共睹的，但存在的问题也较多，主要体现在以下几个方面：

1、劳动管理制度的执行力度不够，检查、督查处理不及时，同样的错误一犯再犯，不能够有效遏制。

2、由于设备的不断老化，设备保养维护跟不上，没有健全的设备维修保养计划记录，只当坐诊医生。

3、工作主动性不高，机械的做事，工作拖拖拉拉。

4、上下工序配合不到位，各行其事。

5、员工的操作技能较差，还需进一步加强培训。

6、劳动保护意识淡薄，安全环保意识较差。

新的一年要有新的气象，保留发扬以前好的工作作风，改正不足之处。20xx年车间工作目标是：

1、进一步加强纪律、制度的落实。实行督查考核制。

2、全面实行产量，质量，安全挂钩的承包制。

3、加大培训力度，提高全员操作技能和思想素质。

4、强化细节管理，控制好各项指标，不断提高产品质量。

5、加大设备维护保养力度。建立健全设备维修保养计划、记录。

6、加快新生产线的建设，完善系统配套工程建设。

火车跑得快，全靠车头带。在新的一年理，我们生产车间全体员工，会在公司领导的正确带领下，各部门领导的共同协作下，去迎接各项挑战。我们要用全部的热情和智慧为企业创造更高的效益。在工作中不断学习、总结，提升个人素质，为企业不断发展壮大贡献力量。

**水辅注塑工作总结3**

紧张的20xx年过去了，过去的一年可以说是不平凡的一年，作为车间的一名技术人员，我在车间领导和同志们的关心和支持下，通过努力工作，为企业做出了应有的贡献。在过去的一年中，我在工作和生活中高标准要求自己，做了很多工作，现将一年来的工作总结如下：

>一、加强政治理论和技术知识学习，全面提高自己的政治文化素质和业务水平。

在20xx年度工作中，我紧跟时代的步伐，加强理论知识方面的学习，通过阅读》，进一步学习领会思想的内涵和精髓，努力做到认识上有新提高、运用上有新收获，达到指导实践、促进工作、提高工作水平和服务能力的目的，同时学习了x，并按照x的要求来做人做事，并及时写入思想江报，积极向党组织靠拢，争取早日成为一名\_员。在工作中不断的学习新技术新工艺，不断的充实自己，不断的提高自己的技术水平，来指导自己的工作。

>二、工作中发扬团队合作精神，努务完成车间的生产任务

1、在平时的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间的各项生产任务。20xx年配合其他技术员根据车间可纺性合理安排小修机台和换喷头机台，累计改纺413台，十几个品种。

2、根据行业协会的精神，20xx年7月份公司要求x车间北区停车，我配合其他技术员做好停车期间的工艺处理和平时的串碱工作，并把在工作中遇到的问题及时向车间领导汇报，安排相关人员解决。9月份北区开车，做好开车前期的准备工作，做好工艺处理，提前将各项工艺参数调整到位，确保开车成功，保证产品质量。

3、由于x车间长期纺木桨，导丝轮废丝多，可纺性差，我经常和原液车间的技术员沟通，反映车间的可纺性情况，并与职能处室的技术员多联系沟通，希望能够改变桨粕的配比来提高可纺性，今年公司采取了使用多种桨粕混用的办法，大大提高了可纺性。满筒率由原来的不足80上升到了现的85左右。

4、每月将车间的生产情况进行一次总结，及时将总结上交到技术处;将车间的主材消耗进行总结，及时上交计划处。做好统计技术分析工作，将车间生产中出现的异常情况，进行分析采取纠正措施，写出纠正措施报告。

>三、完成x车间作业指导书的编写和印刷工作

20xx年根据企管处的安排，要求各个车间完成作业指导书的换版工作，新的作业要求按照三合一体系的要求编写，我和其他技术员明确分工，使新的作业指导书包含环境和职业健康方面的内容，更适用于实际操作。3月份将作业指导书及时发放到了职工手中，圆满完成了作业指导书的换版工作。

>四、认真安排好职工培训工作提高职工的理论水平和操作水平

搞好职工培训工作是我们车间一项长抓不懈的工作，为此我们车间特别制定了培训制度，要求每个班组每月至少组织两次职工培训，开展形式多样的职工培训，对于新工转岗工要求有师带徒合同，由技术员鉴定合格后方可独立上岗。

今年5月份组织职工做三合一体系知识答卷，加强了职工对三合一体系知识的了解。又利用业余时间组织职工进行三合一体系知识的学习，使职工对公司的方针目标有更好理解等，为公司内审和外审打下良好基础。配合各工段班组搞好青工技术比赛，提高职工实际操作技能。加强新版作业指导书的学习，今年10月份，组织我车间全体职工全部进行了理论知识考试。提高了职工理论知识。

四班职工坚持第二个早班学习，由于四班纺丝工是控制车间产品质量的关键岗位。平时很注重纺丝工工艺知识的学习，对影响产品质量的主要工艺要让职工明白，反复的给职工讲，尤其是六月份总经理走访客户后，带回来的脆断丝筒子，让职工亲自感受脆断丝给用户带来损失，让职工在工作中如何避免脆断丝的产生，始终给职工敲响警钟，增强职工在工作中的责任感。

>五、按照三合一体系的要求搞好车间的认证工作，推进三合一体系在车间的有效运行。

在过去的.一年中积极推进三个体系在本部门的有效运行，认真学习相关的管理和技术知识，加强《程序文件》和《管理手册》的学习，加强对标准的理解，按照《内部审核程序》的要求，编制本部门的年度审核计划，并按照计划组织部门的内审工作，今年三月份，组织车间有关人员对车间的危险源和环境因素进行了重新辨识和完善，对车间的法律法规清单等相关文件进行更新，规范各种报表记录。

5月份邀请其他兄弟部门和相关职能处室内审员对本部门进行内部审核，对审核中别人提出的问题，提出改进的议建和建议，推进三合一管理体系在本部门的不断完善和改进，来迎接公司一年一度的内审和外审工作。与认证办的同志多联系、多沟通、发挥桥梁和纽带作用，对我车间的职工和来我们车间参观的相关人员，传达、解释、贯彻公司的管理方针和公司在质量/环境/职业健康安全管理方面的有关要求。并对公司的目标、指标进行分解，制定本部门的目标、指标和管理方案，并及时向职工传达。

>20xx年工作计划：

新的一年对自己要有新的目标和要求在今后的工作中，我会更加努力，不辜负领导对我的信任。

1、加强政治理论学习不放松，努力提高自己的政治理论水平。不断的提高自身的综合素质，更好的适应工作需要，更出色的完成各项任务。

2、努力学习技术，不断的充实自己解决生产中遇到的问题，更好的完成公司和车间交给的各项工作任务。

3、加强车间锭位管理工作，确保机台锭位工艺的一致，严格工艺上车、规范操作，保质保量的完成公司、车间下达的各项生产任务。

4、合理安排公司下达的改纺、试纺工作，新产品的开发实验工作。

5、加强统计技术的推广和应用，做到有目的的指导生产。

6、认真组织推广qc攻关活动，及时针对生产中出现的问题，有目标的开展攻关活动。

7、加强工艺事故的处理和预防措施，提高可预见性防范。做好不合格品的控制，采取纠正措施。

8、制定更加详细的职工培训计划和内容，使职工能够真正的能够提高自身素质。

9、加强职工培训的监督，对不安时组织学习的工段班组进行考核。

10、坚持落实三合一管理体系的每周检查制度。

11、认真编写20xx年内部审核计划，在工作中不断查找不足，不符合三合一有关要求的及时采取纠正预防措施，不断的持续改进，使20xx年的认证工作再上新台阶。

回顾过去一年的工作，虽然自己尽力的努力工作，但工作成绩与领导的要求还相差很远，在新的一年自己将更加努力的工作，认真完成领导安排的各项任务。

**水辅注塑工作总结4**

20xx年8月，我真的成了上班族。刚进公司的时候，很庆幸自己找到了一份喜欢的工作，但是真正接触到的时候，发现有很多东西和自己想象的完全不一样。虽然书本知识给了我一定的积累，但与现实还是有一定的出入。半年的工作让我把所学的理论知识和实践紧密结合起来，对学习也很有用。

当然，我从来没想到会接触到机电行业。刚进公司的时候，对产品一无所知，甚至一度讨厌那些复杂的东西。因为不了解公司和产品，一开始每天都在研究产品和枯燥的东西，但是看着大家忙碌，感觉工作辛苦，生活不易。我决心努力工作，我想通过自己的努力改变一些事情……

刚开始工作的时候，对自己的英语没有把握，总觉得自己做不好。另外，刚开始没什么事做，觉得没什么用。但是熟悉了工作流程之后，我也有了自己的分工。刚开始有一些查询需要回复，能够独立处理一些查询。看着自己的成绩，脸上曾经绽放过笑容。

当然，这些小成绩不是我一个人取得的。我要感谢我的同事们的帮助和关心，以及姚经理的教育和鼓励。俗话说:“严格要求老师。虽然姚经理对我很严格，但我的进步也很明显。人是惰性的。如果姚经理没有及时提醒和督促我，恐怕进步不会很大。其次，这个团队总是给我最大程度的锻炼空间。姚经理和他的同事在商业知识和其他方面给了我很大的帮助。看到自己的努力能帮助到别人，我由衷的高兴。现在，我已经基本能够独立完成工作了。

作为一个应届毕业生，刚来公司的时候，很担心怎么和别人一起生活，怎么做好工作；但是公司轻松和谐的工作氛围让我很快完成了从学生到员工的过渡，可以和其他同事自由合作。我不仅懂得做事，也懂得做人。我觉得这是我这半年来最大的收获。

这是我的第一份工作。据说我的第一份工作对一个人的发展很重要。我觉得我的选择没有错。这半年我学到了很多，体会到了很多；看到公司飞速发展，我深感自豪和自豪。我期待以我的勤奋和智慧为公司的发展做出贡献。

虽然工作已经开始，但离理想还有一定的距离，工作中还存在一些差距和不足。以后要继续努力，弥补自己的差距。

俗话说，不进则退。为了更好的工作，任何时候都不能放松对知识的学习和探索，任何时候都不能放松自己的要求和对工作严格认真的态度。我们必须永远热爱我们的工作，保持对事业的热情，脚踏实地地做好自己的工作。

20xx对我来说应该是比较稳定的一年。有半年的工作经验，在自己的岗位上基本能独挡一面。我认为今年最重要的事情应该是创新我的工作，为公司的事业尽自己的一份力量。

**水辅注塑工作总结5**

20xx年是公司的“管理效益年”，也是多灾多难的一年。从自然灾害到金融危机，再到建筑材料大幅上涨，每一样都直接冲击到我们的成本和效益，却也让我们从中获得了提高利润率的契机。回顾半年来的工作，我主要完成了以下六个方面的工作：

>一、基础管理工作：

1、完善了公司注塑合约管理制度建设。根据局最新出台的相关管理制度对公司出台已久的合同管理办法、分包管理办法等制度进行了修订以能满足公司目前的管理和发展模式。

2、完成了《公司注塑合约手册》的汇编工作，对规范公司注塑合约管理工作提供了依据。《注塑手册》分为三个部分，第一部分为局注塑合约制度，第二部分为公司注塑合约制度，第三部分则为公司一些主要的合同（招标文件）范本，如劳务招标文件、劳务合同、联营合同、目标责任书等。

3、及时下载各种政策性调整文件并下传各项目，以利于项目通过政策支持获得索赔，增加利润点。并在年末完成了《建设工程造价文件资料选编》（xx年度）的汇编工作。

4、加强了对在建项目注塑合约工作的检查力度，分别于7月份和11月份对在建工程合约、分包、预结算、成本情况进行了现场打分、讲评、下达整改通知书，并跟踪整改情况，且7月份检查中从以往的只检查项目注塑合约工作，增加了对分公司注塑合约工作的检查。

5、增强合同意识，加大合同的履约风险控制。对新签各工程开展了深入的合同交底工作，增加了合同交底内容，从以往单纯合同内容交底基础上增加投标报价交底和风险防范交底，并提出了切实可行的风险防范措施。

6、施工合同、合作协议评审和签订工作：

严格按局质量管理体系文件要求进行了施工合同、合作协议的谈判、评审和报局签订工作，公司注塑合约部组织评审签订经济合同共计188个，其中，包含施工合同28个，材料购销合同49个，分包合同87个，租赁合同16个，联营合同8个。公司xx年新签合同额亿元，其中四川亿元，贵州亿元。

7、迎接局授权经营活动检查，对检查中发现的问题进行总结和分析，要求项目部限期进行整改和完善，并给局书面回复。

8、对项目及分公司收集各类报表和资料，及时完成了局注塑合约部和基础设施部月报及季报。

>二、工程结算工作：

本年度加强了对结算工作的力度，并分别在6月和11月针对未结算项目进行了全面的摸底，将一些竣工多年一直没有进展的项目形成专题报告报局建议消项。全公司完工未结算项目15个（不含四个走司法程序项目和四个建议销项项目），其中往年完工未结算项目8个，完成结算审结的项目有10个，完成个数比例为，已完成结算累计金额为万元。由于公司目前完工未结算项目中联营项目比重较大，相对于自营项目来说，督促难度较大，导致在工程竣工结算方面的工作力度不大，竣工结算不够及时。在新的一年里，我们将加强这方面的工作，及时办理工程竣工结算。

>三、分承包招标工作：

下半年我们根据局分承包管理办法及授权经营活动管理办法规范了招标流程，使得我司分包工程尽可能做到价格最低、质量较优、工期满足、分包商不扯皮。分别完成了xx1-6#楼精装修工程、xx项目人工挖孔桩工程、xx项目劳务分包工程、xx项目防水工程、xx项目土方工程、ss项目劳务分包工程、xx项目防水工程等在内的，共计13个分包工程的招标工作。并根据相关规定分别进行了劳务考察、合同评审、谈判和签订工作。

>四、投标工作

根据局相关文件要求，进一步完善了投标工作的流程，投标报价落实到人。将标前成本测算亦纳入投标过程中，做到投标价格心中有底，避免因成本不清，低价中标，给公司造成不可挽回的损失。xx年完成了xx总承包工程、xx物流工程、xx工程、xx土石方及支护工程等，共计13个注塑标的编制工作，且多数投标项目均为全算量投标，工作量很大。

>五、成本工作

1、对新中标项目（xx项目、xx项目，共计4个）进行详细的成本测算，并根据局要求完成了xx项目、xx项目，共计5个项目目标责任书的评审和签订工作。

2、加强成本管理，指导和审查项目的大宗索赔工作。从上半年的地震索赔和材料调差索赔到下半年的人工费调差和停窝工索赔，先后指导xx项目、xx项目完成了相关的大宗索赔工作。

（1）xx的人工材料调差和地震索赔已经核定；

（2）xx的前期窝工索赔已经核定，近期的停窝工索赔已经报送甲方，材料按月调差已形成了补充协议；

（3）xx的地震索赔甲方正在审定中，人工材料调差形成了补充协议；

（4）xx的停窝工索赔已经报送甲方，已进行了第一次的磋商谈判；

>六、培训工作

1、由于公司注塑战线人员大多年龄较小，经验不足，为使公司各项目注塑合约工作经验得到更好的分享，下半年我们将注塑合约会议形成了月度例会制度，例会在总结上月计划下月的基础上，更多的是交流各项目在工作中遇到的问题以及解决的方法，以期达到注塑人员通过吸取别人的经验教训少走冤枉路而达到快速成长的目的。

2、注重注塑人员工作能力的培训，开展了一系列的培训活动，如：注塑合约人员套价软件培训、算量培训，参加建委组织的风险防范讲座等。

总的来说，下半年，我和部门同仁齐心协力，并肩作战，使公司的注塑合约工作有着较大的进步，注塑合约管理得到了进一步的规范，已基本完成了从联营项目向自营项目的转化，且注塑人员的工作能力逐步增强，项目注塑意识加大。虽然取得了些成效，但在某些方面我们仍存在一些不足，例如，工程竣工结算方面。由于公司竣工项目中联营项目比重较大，相对于自营项目来说，督促难度较大，导致在工程竣工结算方面的工作力度不大，竣工结算不够及时。在新的一年里，我们将加强这方面的工作，及时办理工程竣工结算。

>20xx年工作计划及目标：

展望新的一年，注塑合约工作重点为以下四个方面：

一、加强二个方面工作落实。公司合约制度（注塑合约手册）和项目履约执行力的落实，包括合约交底、分包管理以及现场基础资料(如签证索赔)的及时收集、加强规范等，力争在局注塑合约工作检查排名靠前。

二、在公司的领导下，创造一切可能的学习培训机会，调动大家学习工作的积极性，提高预算人员的业务水平，注重人才的培养，争取在现有的年青学生中造就出一至二名高水平预算带头人。

三、强化成本管理，让月度成本分析会重新开始走上正轨，完善新开工项目成本策划、节点成本考核以及竣工项目成本总结、经济数据分析建档等；

四、落实结算制度，加强已竣工项目结算工作，结算资料在规定的时限内送审，建立结算送审回执或建设单位收执，督促各项目部结算资料报公司审查、留存，并对结果进行分析、总结，确保达到局结算指标。

**水辅注塑工作总结6**

光阴似箭，岁月如梭，不经意间20xx年已经悄然而去。回首过去的一年，既有收获的踏实和欢欣，也有因不足带来的遗憾和愧疚。20xx年是公司业绩创新创效的一年，矿山机械产品市场良好，生产技术科的工作是繁重和艰巨的，我在公司领导和技术科科室领导的指导下，融入了这种紧张和严谨的氛围中，较好地完成了各项任务，自身的业务素质和工作能力有了较大提高，对工作有了更多的体悟和自信。过去的一年，我主要参与公司运营转型工作，从中受益匪浅，不仅学到了很多关于运营转型的专业知识，对公司运营管理有了一定程度的了解和自己的认知，而且增加了我在生产技术科工作中没有的知识。空余时间，我坚持自学，学习当前机械行业实用的工具软件和阅读专业书籍，提高了理论水平。

由于订单量大，生产任务重，供货时间紧，我们一些后勤人员被抽调到一线班组参与组装生产产品。20xx年1月我被抽调×××车间组装产品，在此期间我参与制作组装了2立方侧卸式矿产、4立方侧卸式矿产、3吨架线式电机车、10吨架线式电机车、5吨蓄电式电瓶电机车、14吨架线式电机车、风动装岩机及电耙等产品。还曾跟随我进公司时候的师傅一起参与了装岩机风动马达的制作和改进工作，所以也一直对这一块外购件进行严格把关。时间和理论已经深深植根于我的脑海中，实践经验巩固了我的理论知识，而理论知识又能更好的指导于实践。

来到公司生产技术科两年，我测绘了大量备品备件图纸，也解决了车间生产中出现的很多问题，参加工作三年多，我学会了很多在学校时没有学到的知识，自己的个人业务素质也得到了巨大的提升。

20xx年一年，我主要参与公司运营转型工作，各种专业知识、思想、方法、文件、会议聆听使我受益匪浅，也是对人生的一种启迪和升华。特别是年初时候公司委派专门的技术人员沉入生产，对铸造分厂铸铁和铸钢两个车间的原材料、电耗、出水率、成品率、铸件成品重量、成品数量及热处理等方面数据进行了历时近三个月跟踪记录。这是我公司在××××工作上迈出的重要的一步，不但解决了很多关于质量和成本方面的问题ye积累了宝贵的实践经验，同时为优化管理创造了良好条件。

在做好产品的入库、公司生产任务的下放安排等工作本职工作的同时，同时还承担技术科日常技术工作，例如，日常图纸测量、设计及绘制工作。也积极参与基层车间日常技术指导和检验等工作，在日常工作之余，我还为提升工艺加工等作了大量的改进，改进了的工装夹具装夹方法及加工方法等。在技术科担任技术员的两年多来，我学到了很多以前没有学到的东西，进一步提高了我的业务素质和业务水平，还多次出差到各地，参与×××球磨机、××和×××的备品备件的测绘与制图工作。

技术科科室工作之外，我的工作重点主要是是负责××车间的产品质量检验及出厂产品的检验工作。工作任务很繁重，但是为了做好自己的工作，作为一个参加工作时间不是很长的“新人”我一直兢兢业业。生产技术科是一个专业性较强的科室，也是公司一支优秀的团队。要求科室成员不但专业知识要精，而且要求处理生产实际问题的能力也要强。要求科室成员应用专业知识，服务于生产实际并为生产实际解决技术难题。这让人在工作中得到了十分有效的锻炼效果。

回首过去的一年，我依然存在很多不足的地方，比如：缺乏独立独立解决问题的能力不强，喜欢请教别人解决，而不能果断地做出决定。我一直不善于表达自己的思想和意见，只会埋头苦干。现在看来，这样是远远不够的，在面对领导、同事、客户的时候，与别人沟通和接人待物都需要合适的\'方式方法。在日后的工作和学习中我将不断开拓自己的设计思路；提升自己的设计技巧；提高自己的思想认识，保持谦虚、谨慎的态度。学习别人的长处，改进自己的短处，在工作中锻炼自己，提升自己。

在生产技术科领导的培养和科室成员的帮助下我的专业知识得到了巩固和升华，处理生产实际问题的能力得到了提高和发展。我也由一个大学毕业生成长为一个具有一定生产实际问题处理能力的技术员。求索之路漫漫，公司市场化开放型改革也在有条不紊的进行中，面对公司的改革和发展，在今后的日子里，我将保持谦虚谨慎的态度、吃苦耐劳的精神，开拓进取，投身于公司未来的生产实践中。为公司的发展、壮大贡献自己的一份力量。

**水辅注塑工作总结7**

时光似箭、岁月如梭。伴着元旦节日的欢乐气氛，我们迎来了新的一年。在过去的一年中，注塑车间在各部门的领导和注塑车间全体员工的共同努力下顺利的完成了公司下达的各项任务。在此，我对注塑车间一年来的工作做以下总结：

>一、工作回顾

1、在20xx年，我们的外壳产量为10759056个，导光柱为423020个，灯柱为90000个。DC线产量为2587650根。车间在过去的一年里还算是比较顺畅，品质质量也比较稳定，没有出现过大批量不良，但还是出现不少小的问题，如插脚反插，上下壳混装，缺料等小批量不良，不良比例都在千分之五一内。还有DC线的漏铜，毛刺，不通等等。对于这些问题我们各个工序都在做出改善，如我们的品质，我们不定时的给予员工做出培训，宣导员工的品质意识，并做出培训记录。

2、在模具方面。我们针对模具做出规定，每生产4小时对模具进行模面清洗、打油保养，并做出相应的记录。

3、机器方面。我们针对机器也有相应的规定，每天的早班都要对机器进行点检，包括机器的温度，烘料筒的温度，格林柱打油，机器的安全信号和机器的卫生等等，并做好相应的记录。但由于我们的机器比较老，很多机台都有不同程度的轻微漏油，对于我们的5S影响很大，每周都要用锯末打扫几遍。希望领导们能给予解决。

4、车间5S方面。针对车间5S我们也做出了相应的措施，生产的机台不允许放生产无关的东西，如包，手机等。员工上下班卫生交接，班长监督并占有责任。另对模具摆放进行了统一的规划，在8、9月份的时候在王振峰经理的带动下，对模具进行了全面的清理。清理后我又对模具进行了统计和定位放置。对于地面我们每周对地面进行1到2次的拖地清理。下一不我已经提出申请给车间的不同位置贴不同的安全生产质量标语，让员工能够时刻把安全生产和质量放在心中。我相信只要我们不断的努力和创新，我们的车间在20xx年又回换一个新貌。

5、人员方面也有了比较好的开端，xx年的时候注塑车间人员很紧张，严重缺人，很多产品外发生产，xx年对于人员的稳定，我们给予培训，讲解。使人员的有了更好的提升，对于自己的工位有了更好的认识。订单方面不是很稳定，时多时少，多的时候非常紧张，少的时候员工又放休，非常的不稳定。如果订单可以均衡的话，就会缓解这种现象。

>二、机器模具维修

在机器维修方面我们很多地方做的还不够：

一，时间回复不明，因不知道配件什么时候到，或因没有及时的买到而影响我们的生产。

二，因我们是24小时制班制，但晚班是没有维修人员的，如有些设备坏或需要更换电器配件的就只有停机等待。模具的维修也是个很头疼的问题，因没有专门的维修人员，模具需要拉出去维修，修复的时间也不能给及时的提供。

建议：

1、公司配备专门的修模人员，给修模提供及时的维修不影响生产。

2、机器配备备用件，坏了能够得到及时的维修更换。

3、计划必须给注塑车间十天以上的生产计划。

20xx年我们要做到的：

1、按时完成计划下达的生产任务，做到保质保量。

2、配合所有部门让生产更顺畅，做到不因自己部门原因而影响生产。

3、做到安全生产。

4、车间的5S管理加强控制，要切实做到。要求当天的事当天做好。

5、物料的管控加强，杜绝因自身原因造成超领。

6、机器及模具保养做到位，要求不是光做文件而是要切实认真的做。

**水辅注塑工作总结8**

1.熟悉注意事项，按操作规程正确操作机器，制作合格产品，如实填写每日成型报告。生产过程中如有中断，如机器维修、机器调整、换模、加油等。，发生时间，是什么，花了多少时间，都要在日报表上写清楚，由经办人签字确认；

2.每批开始生产时，主动将前两款交付生产主管，经质检人员确定后方可生产；认真核对首样等样品，对不良现象有理解和鉴别，严格遵守质量标准；

3.出现产品质量问题和机器异常时，及时向安全部门和相关主管汇报，隔离和标记缺陷产品，并及时处理；做好产品自检工作。中晚班必须每2小时保留样品进行质量检查和确认。任何无法自行解决的意外情况都必须及时向值班主管汇报。未经许可，不得擅自调试工艺参数或维修模具；

4.负责生产过程中退回材料的回收和生产过程中的投料工作，并根据剩余量及时通知保存；做好废品、料杆、机器的清理工作，送到指定地点。严禁浪费原材料，相互监督；

5.根据检查规定修剪毛刺。毛刺不按值班规定修，修完可以下班，不包括加班。注塑技术员的工作描述

6、做好交接班工作。机器的操作、产品的生产以及生产过程中的注意事项都要向接班人交代清楚。接班人员没有做好收尾工作，接班人员可能会拒绝接班并及时向班组长汇报。如因这种情况造成工作延误，一切后果由值班人员承担和处罚；

7.未经允许，不准私自带领外来人员进厂，不准携带公物出厂。必须持有公司领导签字的放行单，经门卫核实后才能带出公司。一旦发现私自携带公物出厂，将被保安扣留，并按有关规定移交生产部门处罚。

8、在工作中服从领导，配合领班完成任务，勇于承担个人责任，对自己的工作负责。

9.因未能遵循操作流程而造成的任何损失。每发现50元罚款，扣10分，违约金以原材料价格为准。

**水辅注塑工作总结9**

回顾20xx年的上半年，我们在公司领导的大力支持和关怀下，在各个部门的密切配合下，从人员管理、工艺技术改进、产品质量以及产能的提升等方面，都有长足的进步，我对半年来的工作总结如下：

>一、生产管理工作

根据生产计划，合理地做好注塑部的生产计划安排和组织生产工作，并检查、指导生产计划的执行情况，采取有效措施，按时按质按量地完成生产任务，确保交期；依照ISO9001品质管理体系要求，建立注塑生产过程中的品质保证和控制体系，按照产品质量标准和样板要求，严格控制注塑产品的质量，坚持\_三不\_原则，不制造不良品，不接收不良品，不流出不良品。确保胶件质量满足客户的需要。积极协调合理安排生产使注塑部能顺利完成生产任务。

>二、设备的维修与保养

制订机器设备、模具、工装夹具、测试仪器等的使用/维护/保养及管理制度，并组织/落实/执行；做好注塑设备、模具、工装夹具的报修/维修工作，减少故障，防止损坏，延长其使用寿命。

当注塑机出现故障，积极组织维修并作好相应的维修记录，定期对设备和模具、工装夹具进行维护和保养，确保了设备设施的正常使用为公司完成生产订单任务提供了最有力的保障。

>三、员工管理

制订注塑部员工的培训计划，并按计划对各级员工进行岗前技能培训、技术培训、品质培训、管理培训、制度培训、\_5S\_培训、消防、安全知识培训等，不断提升注塑部员工的整体素质，提高其工作质量和工作效率；对员工进行培训，提升员工的操作技能，使其能100%胜任工作从而能完成我们下达的生产计划，保证交货准时。另外，在质量管理方面教员工能认识相关的注塑缺陷，如缺胶、注塑缩水、注塑飞皮、表面划伤等。使员工不制造不良品，不接收不良品，不流出不良品，做到\_三不原则\_。员工在开机生产前应对设备进行点检，确认各项指标是否正常。对生产的前5件产品进行首检，确认其是否符合合格产品检验标准后，方可进行批量生产。

>四、安全管理及其它事项

质量关系产品的生命，安全关系员工的生命。指导员工正确操作设备，防止因操作不当而酿成不必要的安全事故。注塑机本身温度较高，模具和工装夹具因操作不当极易引发安全事故。电路部分的高电压和大电流也容易引触电事故。积极作好相关防护，戴手套，女员工戴头花防止头发卷进机器等措施。当设备检修、停止使用、正在使用应做好相应的标识牌，防止误操作。在高温天气更应该作好防火措施，防患于未然。

注塑车间的5S管理还要进一步加强，整个车间的布局需进一步完善，做好物品的名称标识，数量标识，状态标识，明确设备的5S的责任人，5S包括：整理、整顿、清洁、清扫、素养。在注塑车间推行5S管理有利于营造良好的生产环境，给大家整齐有序的印象，使我们繁忙的车间井然有序从而提高我们的生产高效率降低不良率。

节能降耗，当设备不使用时及时关闭电源，作到人走灯灭，节约能源。对办公用品和生产用水及相关耗材也要注意节约使用。

注塑部在这半年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在一些的问题。

在下半年将进一步加强管理，推行看板管理和目视化管理，将每日的生产计划数、完工数、不良率用看板形式进行记录，从而反映生产进度和质量状况。努力学习新的技术和管理知识，不断完善和提升自己，适应公司的发展，为公司的发展尽一份绵薄之。

**水辅注塑工作总结10**

20xx年按照公司和作业部的工作安排，今年我主要负责油区、市场的生产技术管理工作，11月底赴项目组织油田压裂施工任务，目前压裂施工仍在紧张有序的进行中。现将一年来的学习、工作情况简要总结以下几方面。

>一、政治思想和学习情况

一年来我始终同\_持续高度一致，始终坚持正确的政治方向，坚持用党的路线、方针、政策武装头脑，坚决执行上级党委的各项决议决定，自觉做到勤政廉政，自觉维护班子团结。为适应新形势、新任务和新要求，自觉加强理论和业务知识的学习:一是加强政治理论学习，吃透上级文件和领导讲话精神；二是加强业务知识学习，提高做好分管工作的潜力和水平；三是深入开展调查研究，广泛听取基层的意见。通过不断的学习，进一步提高思想政治水平和业务工作潜力，确保决策的正确性、科学性。

>二、履行岗位职责情况

全年：各类施工190口386层，累计注入液量404413方，砂量25272方，施工天数320天。同比20xx年工作量上升，液量上升，砂量上升，施工天数增加。

全年：各类施工79口133层，累计注入液量50350方，砂量2883方，施工天数150天。同比20xx年工作量下降，液量下降，砂量下降，有效施工天数下降。

全年市场：各类施工35口76层，累计注入液量18339方，砂量1260方，施工天数80天。同比20xx年工作量上升40%/49%，液量上升，砂量上升，施工天数上升。

20xx年的生产是高强度、高压力、频繁动态调配的一年。在多方努力下油区内高效完成1号、2号、3号平台工厂化压裂项目，将工厂化压裂有效施工效率提高到日均段，大规模单井有效施工效率也提高到日均段；平台4口井平台工厂化作业24小时内完成9段压裂施工，泵注方液，创公司单套压裂车组单日分段压裂泵注万方液新记录。同时有效保证了油田勘探、评价、未动用储量及各采油厂产能建设井压裂酸化施工任务高效运行。

组装式蓄水软体罐的大规模推广使用，连续输砂装置、电驱设备、大通径液动压裂井口和高低压管汇的首次使用，在线混配“滑溜水+变黏滑溜水”连续加砂工艺的成功应用等，这些新设备、设施，新工艺技术的应用极大提升了现场“四化”水平，更有效提高了施工效率，降低了施工风险和职工劳动强度。特别是通过这些工作，作业部各层级已经逐步总结出一套行之有效的生产组织模式。通过精细的井场勘查测绘、规划设计成图，在井场最优化利用、设备最优化使用、高低压管线最简化连接、岗位配置最少化等方面有了长足的进步。从作业部层级真正打破了基层队管理工作屏障，做到“工作是压裂的，不单是某个基层队的”，使压前准备工作从想法逐步变为了现实。

强化安全管理，切实贯彻落实三管工作要求。在组织生产过程中始终把安全放在第一的位置，积极践行有感领导，使“管生产管安全，管工作管安全，管业务管安全”的工作要求真正在生产运行过程中得到落实。认真履行自己的HSE承诺，制定了个人HSE承诺书，并认真按照承诺内容每季度编写并上交个人HSE承诺履职情况；负责自己分管路特殊危险作业票的审核工作，并安排专人现场监控，确保安全施工；每月按时到联系点进行安全检查督导工作，帮促施工现场消除安全隐患。坚持工作在一线、人就在现场的工作原则，全年累计上井286天，亲自组织生产、勘察道路、勘察大型压裂施工井井场，按照一井一策模式组织制定施工方案，帮促基层队制定风险消减措施，协调与相关方存在的问题。

坚决履行“一岗双责”，强化党建工作的开展，积极落实党建工作职责。今年按照组织安排将个人组织关系转入基层支部，这对于党建工作特别是基层党建工作的开展是非常有利的。加入基层支部作为普通党员成为其中一员，积极参与基层支部组织活动，更好的融入这个集体中，听取基层的意见，帮助基层解决职工群众关注的热点、难点问题。利用“第二批主题教育”的契机，在施工现场适时组织开展“重温入党誓词”、“讲党课、听党课”活动，强化基层支部战斗堡垒作用。

>三、廉洁从业情况

在廉洁自律方面，认真落实党风廉政建设责任制，贯彻落实中央八项规定和集团公司党组20条要求，将自己的言行始终置于党组织和群众的监督之下。坚持按照上级有关廉洁自律的要求，管好自己，更管好下属；认真履行职责，尽职尽责地为企业为职工办事；带头坚持求真务实，言行一致的工作作风，在工作中说真事，办实事，注重实效。凡是要别人做到的，自己首先做到，禁止别人不做的，自己坚决不做，坚决以自身廉洁自律的行为去带动党员和影响职工。

回顾全年工作，顶住了高压力、高强度的工作任务，出现的很多问题也都想办法解决，但解决的并不完善，个人认为在今后的生产技术管理工作中仍需提高的有：

工厂化压裂施工的组织模式还需要更完善，包括一整套模式化的压前准备工作势在必行，配合新技术的应用，新设备设施的使用必须更科学合理，这样才能提高效率，减少施工风险，降低劳动强度。

今年引进了很多新设备、招录了很多新职工，今后很长一段时间大规模的队伍、设备、人员调动会是一种常态，那么在人员能力提升，队伍组建管理等方面，根据区域市场随时变化的情况制定一些相应的措施，才能在生产中将这些资源发挥更大的作用。

如何更好的引导基层意识形态的方向，强化基层党员和骨干的带头作用，更合理的使用薪酬杠杆工具，充分调动岗位员工的工作积极性，也是今后需要进一步提升工作力度的重点。

20xx年已经接近尾声，梳理这一年所做的工作有很多的个人体悟和提高，也有很多值得思考的地方。展望未来的工作，在国内压裂业务发展一片大好的形势下，存在着很多的艰难险阻需要去攻克，存在着更多的挑战需要去应对，我将继续严格要求自己，发扬之前的优点，克服以前的不足，尽力尽心干好每一项工作，时刻保持积极向上的精神状态，为作业部又好又快的发展做出自己应有的贡献。

有不妥之处，请批评指正。

**水辅注塑工作总结11**

在上半年，作为一名车间主任，我在思想上严于律已，热爱自己的事业，严格要求自己，积极参加工厂及公司组织的各项活动，半年来，我服从和配合领导做好生产部门各项工作，通过车间全体员工的共同努力，完成了上级下达的各项工作任务，取得了一定的成绩。为了今后更好地做好各项工作，改善工作方法、提高工作效率和克服不足，现将上半年的工作情况总结如下：

>一、管理

1、态度决定一切、细节决定成败。加强现场电气、设备巡检，及时消除设备隐患，确保设备良好。加强了对设备的维护和润滑管理，消除设备意外事故隐患。为实现设备、电气、长期良好运行，生产系统的稳定运行，提供了强有力的保证。

2、加强设备、电气、档案管理，完善技术资料。各类设备技术档案是对设备检修过程的记录。通过对各类设备技术档案的检查，可对比设备的运行状况，对损坏程度以及损坏的原因有一个深刻的认识，能及时调整对设备的运行条件和设备的改进，有利于对设备的管理。

3、提高质量是企业发展的生命。严把各类设备检修质量关，设备检修质量的好坏直接影响到设备运行的稳定，影响到生产系统的稳定运行。

>二、管理

1、贯彻执行国家“安全第一、预防为主、综合管理”的安全方针，加强检修施工现场安全管理工作，强化车间员工自我保护意识，坚持把安全工作放在首位。

2、严格落实各项安全规程、规章制度。以操作规程、岗位责任制、技术规范、安全防范规则等为重点，开展各季节专业性防护和季节性安全检查，做好防火、等设施和措施，使生产设备能够处于安全正常运行状态。

3、加强车间员工安全知识培训，坚持每周一的检查，及时消除整改安全隐患。加强对作业人员的培训工作，严格按操作规程作业，时时牢记安全注意事项。

转眼间20xx年又过去了，车间的各项管理工作取得成绩的同时也存在一定的不足，车间将在以后的工作中，逐步改善，带领职工共同把车间的各项工作做好，为公司的又好又快发展奠定坚实的基础。

**水辅注塑工作总结12**

20xx的8月，我真正的成为了一个上班族。刚进公司的时候虽然也庆幸自己找到了一份喜欢的工作，可真正接触的时候才发现，有很多与自己想象的完全不同，书本知识虽然给了我一定的积淀，但与实际还是有一定的出入，半年的工作让我把所学的理论知识与实践紧密合起来，也算学有所用。

当然我从来都没想到会接触机电行业，刚进公司的时候对产品的东西一窍不通，甚至一度反感那些复杂的东西，由于对公司及产品的不了解，开始的时候每天研究产品，那些枯燥无味的东西，但是看着大家忙碌的样子，我感到了工作的艰辛，生活的不易。我下定决心一定要好好工作，我想通过自己的努力来改变点什么……

刚踏上工作岗位时，我对自己的英语没有很大的把握，总觉得自己干不好，再加上开始的时候没有多少事情做，所以觉得自己无用武之地，但是慢慢熟悉了工作流程后，我也有了自己的分工。开始有了一些询盘来回复，而且也慢慢能自己独立的处理一些询盘，看着自己的成果，笑容也曾在脸上绽放。

当然，这些小小的成果不是我一个人的努力得到的，我要感谢同事们对我的帮助和照顾，感谢姚经理对我的教育和鼓励。俗话说：“严师出高徒”，姚经理对我虽然严厉，但我的提高也是显而易见的。人是有惰性的，如果不是姚经理适时地提醒我、督促我，恐怕进步不会很大;其次，在这个团队里总是最大程度地给我锻炼的空间，无论是从业务知识上还是其他方面，姚经理和同事们都给了我很大帮助，看着自己的付出能够给别人带来帮助，我从心里感到由衷地高兴。现在，我已经基本能够独立完成自己的工作。

作为一名应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围，让我很快完成了从学生到职员的转变，能够自如地与其他同事相互配合、协作。不仅懂得了怎样做事，同时也懂得了怎样做人，我想，这是我半年来最大的收获。

这是我的第一份工作，都说第一份工作对一个人的发展很重要，我想我的选择没有错，这半年来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪。我期待着用自己的勤劳、智慧来为公司的成长添砖加瓦。

虽然工作已上手，但离理想还有一定的距离，工作中还存在着一定的差距和不足。以后还需继续努力，不断弥补自己的差距。

常言道不进则退，为了更好地工作，我们时刻都不能放松对知识的学习和探索，时刻都不能放松自身的要求和对工作严谨认真的态度，要永葆对工作的热爱，永葆对事业的热忱，踏踏实实地干好自己的本职工作。

20xx年对我来说，应该是比较稳定的一年，半年的工作经验使得自己基本能在本职岗位上独挡一面，我想这一年重要的应该是对工作的创新，切实地为公司的事业尽自己的一份力量。

**水辅注塑工作总结13**

回顾xx年的上半年，我们在公司领导的大力支持和关怀下，在各个部门的密切配合下，从人员管理、工艺技术改进、产品质量以及产能的提升等方面，都有长足的进步，我对半年来的工作总结如下：

>一：生产管理工作

根据生产计划，合理地做好注塑部的生产计划安排和组织生产工作，并检查、指导生产计划的执行情况，采取有效措施，按时按质按量地完成生产任务，确保交期；依照ISO9001品质管理体系要求，建立注塑生产过程中的品质保证和控制体系，按照产品质量标准和样板要求，严格控制注塑产品的质量，坚持\_三不\_原则，不制造不良品，不接收不良品，不流出不良品，注塑工作总结。确保胶件质量满足客户的需要。积极协调合理安排生产使注塑部能顺利完成生产任务。

>二：设备的维修与保养

制订机器设备、模具、工装夹具、测试仪器等的使用/维护/保养及管理制度，并组织/落实/执行；做好注塑设备、模具、工装夹具的报修/维修工作，减少故障，防止损坏，延长其使用寿命。

当注塑机出现故障，积极组织维修并作好相应的维修记录，定期对设备和模具、工装夹具进行维护和保养，确保了设备设施的正常使用为公司完成生产订单任务提供了最有力的保障。

>三：员工管理

制订注塑部员工的培训计划，并按计划对各级员工进行岗前技能培训、技术培训、品质培训、管理培训、制度培训、\_5S\_培训、消防、安全知识培训等，不断提升注塑部员工的整体素质，提高其工作质量和工作效率；

对员工进行培训，提升员工的操作技能，使其能100%胜任工作从而能完成我们下达的生产计划，保证交货准时。另外，在质量管理方面教员工能认识相关的注塑缺陷，如缺胶、注塑缩水、注塑飞皮、表面划伤等。使员工不制造不良品，不接收不良品，不流出不良品，做到\_三不原则\_。员工在开机生产前应对设备进行点检，确认各项指标是否正常。对生产的前5件产品进行首检，确认其是否符合合格产品检验标准后，方可进行批量生产。

>四：安全管理及其它事项

质量关系产品的生命，安全关系员工的生命。指导员工正确操作设备，防止因操作不当而酿成不必要的安全事故。注塑机本身温度较高，模具和工装夹具因操作不当极易引发安全事故。电路部分的高电压和大电流也容易引触电事故。积极作好相关防护，戴手套，女员工戴头花防止头发卷进机器等措施。当设备检修、停止使用、正在使用应做好相应的标识牌，防止误操作。在高温天气更应该作好防火措施，防患于未然。

注塑车间的5S管理还要进一步加强，整个车间的布局需进一步完善，做好物品的名称标识，数量标识，状态标识，明确设备的5S的责任人，5S包括：整理、整顿、清洁、清扫、素养。在注塑车间推行5S管理有利于营造良好的生产环境，给大家整齐有序的印象，使我们繁忙的车间井然有序从而提高我们的生产高效率降低不良率。

节能降耗，当设备不使用时及时关闭电源，作到人走灯灭，节约能源。对办公用品和生产用水及相关耗材也要注意节约使用。

注塑部在这半年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在一些的问题。

在下半年将进一步加强管理，推行看板管理和目视化管理，将每日的生产计划数、完工数、不良率用看板形式进行记录，从而反映生产进度和质量状况。努力学习新的技术和管理知识，不断完善和提升自己，适应公司的发展，为公司的发展尽一份绵薄之。

**水辅注塑工作总结14**

1、熟悉注意事项，按操作规程正确操作机台，做出合格的产品，如实填写成型日报表，在生产过程中若出现了中断，如：修机、调机、换模、换料等工作，应在日报表上写清事情发生时间、是何事情以及所用时间，并由处理人员签字确认;

2、每一批量开始生产时，主动向生产主管交付2模首件，由质检人员确定后方可以生产;仔细核对首件等样件，具备对不良现象的认识和辨别，严格遵守质量标准;

3、在产品出现质量问题时、机器出现异常，及时向保全和相关主管反映，对不良品隔离标识，并作及时处理;做好产品的自检工作，中晚班须每2小时保留样件进行品检确认，有任何突发情况不能自行解决的必须及时向当班主管反映，未经许可不可擅自调试工艺参数或维修模具;

4、生产时负责回料的回收、生产过程中的加料工作，并根据剩余量及时通知保全;做好废品、料杆清理和机台的清洁工作，并送指定位置，严禁浪费原材料，并相互监督;

5、按检验规定修整毛边，当班未按规定修好，修完才能下班，不计加班。

6、做好交接班工作。机器的运转情况、产品的生产情况以及在生产过程中的注意事项等均应向接班人员交代清楚。交班人员收尾工作未做好，接班人员可拒绝接班，并及时向当班主反映。若发生这种情况造成工作延误的，一切后果由当班人员承担并处罚;

7、未经许可，不得私自带领外来人员入厂，携带公物出厂，必须持有公司领导签名仔的放行条，经门卫核实后才能带出公司，对私自携带公物出厂的一经发现，由保安扣留，并交生产部按有关规定处罚。

8、工作中服从领导，配合领班完成工作任务，勇于承担个人责任，对自己所做的工作负责。

9、凡未按照操作流程造成损失。每发现一起罚款50元，另扣除积分10分，并按原材价处罚。

**水辅注塑工作总结15**

从20xx年走上生产技术部经理副经理这个岗位，一转眼已过去了三个年头，这段时间在季桥厂工作得到各位领导和同事的大力支持。尽管有了一定的进步和成绩，但是很多方面仍然存在一些不足，比如工作中很是缺乏创造性的思维方法，个别工作做的不够完善，现场管理方面的工作经验很是欠缺。在今后的工作中，我将继续坚持自己认真、负责的工作态度，不断完善，细化自己工作的同时，努力提高自己的工作能力。

下面我将这阶段的工作做一个简单的梳理：

>一、工作情况

认真贯彻年度工作计划要求，按时完成相应的工作，制定每日必做工作并实施。如日常生产过程中坚持每天上午和下午不少于一次的例行巡视，包括中控、设备、现场运行情况、卫生、各项制度执行情况等，发现问题第一时间通知相关人员进行处理；

根据每日化验数据对工艺运行、药剂使用上进行调整，确保生产安全稳定、出水达标。每月按时上报公司和环保部门的各项报表，通过各种报表分析当月的水量、水质、各种药剂及电的使用量，分析各类运行参数，合理的调控工艺运行方案，在保证生产安全稳定运行的前提下控制运行成本，做好“降本增效”工作。

经常开展运行及安全操作的培训，提高了一线人员的操作技能。按计划开展各项检查工作，对存在的问题和隐患立即进行整改。根据现场实际情况，开展各类安全应急演练活动，通过此类活动的开展，提高大家的安全意识和事故应急处理能力，保证生产安全稳定运行。

严格执行公司的各项规章制度，对存在的一些“不和谐”现象按相关制度进行处理，杜绝违规违纪现象，创造良好的工作氛围。

>二、存在的不足

回首过去，工作上还有很多做的不到的地方。对安排下去的工作往往忽视检查工作执行的情况和事后进行总结，导致有些工作完成的没有达到预期的效果，同时也没有从类似工作上得到提高。还有就是平时和员工缺乏沟通，没有正面了解他们在工作的想法和建议。

>三、下一步工作打算

目前负责楚州21家乡镇污水处理厂的生产运行，由于乡镇污水处理厂比较分散，各厂都面临着各种不同的问题，因此需要将问题分清主次先后逐一解决。利用远程监控平台，发挥中央控制室运行人员功效，密切关注各厂设备运行情况、工艺运行工况、值班人员巡查情况及厂区环境卫生和安全情况等；并根据生产及工艺运行需求，合理的进行远程操作，为将来真正实现无人值守摸索出宝贵经验。

**水辅注塑工作总结16**

>一、总一年来工作重点与自我评价

xx年，是被任命为采购主管的一年；然一年即末，一段自我学习管理经验；尝试克服压力和困难，努力勇敢改变的时光将要；即将的终点，也许是更好的，全新的起点；下面是xx年本人的主要工作内容总结如下：

物料及时率，个人负责的物料及时率系统总票数16525票，完成率，实际及时率达99%（以影响生产线停线为准），不及时率主要集中在地刷产品；同时负责大货、备件、试产等物料的跟踪，尤其是协助采购员处理异常问题点，t351h452h428h457等型号大单的节点控制，横向部门的沟通，供应商问题点反馈和改善等；自我评价，总体成绩合格；

2.埋尾补料流程的系统化改善进一步提高，xx年的重点工作之一埋尾补料，尤其是下半年应财务部相关要求，以及总三内部作出的关于埋尾补料流程的改变和确定，配合有效的激励考核措施，做到分工清晰，责任明确，埋尾的激励与考核过程中，可以得出；目前48小时完工率达8%，补料不及时是影响及时扫尾的重要原因，也是需要重点改善的地方，其次就是扫尾过程中，产生二次扫尾的频次过多，占影响及时扫尾的1%左右；从补料统计中可以看到。补料数量和金额较上半年减少5%，补料总金额控制在7万左右，正常损耗的物料占4万多；只要集中在交货贵重的电器件（如：电机、线路板、电源线等），注塑件补料原因集中在生产过程中产生的不良和来料不良；

3.沟通能力在这一年的工作过程中，似乎有进一步的提高；在和供应商打交道的过程中，能够有效的时间内找到沟通方式，不同类型的人区别对待，以达成所需要的沟通果；同时横向部门的沟通以及相互间配合处理问题的过程中，不仅提高沟通能力，而且在相关的业务知识和产品知识上有所了解，拓宽知识面和眼界，可以说时刻在观察，时刻要学习

4.个人整体素质的提高，体现在做人要真诚，诚信；不管是工作，同事间，与供应商的交流之间，一定做到为人的根本；做人要有责任感，且要敢作敢当，勇于承担，遇到问题我解决，遇到困难我帮忙，遇到矛盾我挺身；做人要肯、会、主动学习，工作中学习领导的处理问题的方式，不懂的知识多请教，不耻上下左右问，生活学习他人的作风处事之道，每时每刻学习观察他人的管理、控制、有效促进工作、生活氛围的方法；全面学习以提高自己；工作是这样，家人朋友也是这样，生活依然这样；

>二、本人有哪些方面需要培养、提高及改善

1.责任心的进一步提高和强化，才能更好的带动部门的工作氛围和激情；

2.团队合作的建设过少，不能更好的加强，提高团队的工作能力；

3.问题点控制不足，关注的时间和空间过于局限，不能很好的发现潜在的问题点；

4.落实执行力待提高，针对预控的措施不充分，明知故犯的现象重复出现，影响计划的执行；

5.领导者的基本素质，素质水平低，管理经验少，不能更好的影响和改善同事的工作模式；

总之，考虑问题不周全，落实不充分，责任心不足，但真正遇到问题是，绝不退宿，果断提出解决方案和敢于承担可能出现的责任和后果，不怕失败，只求肯接受失败的平台；

>三、xx年计划与展望：

努力学习，不断提高自身的价值，并用工作绩效来展现努力的成果，更大强度的敢于改变，士为知己者死，而我要为更远大的理想和目标奋斗，采购科依然成为分厂绩效的基石和核心力量；埋尾36小时，补料总额低于3万，责任更加明确，且因果关系公开；希望透明化的自我控制和独立工作成为我们的核心工作氛围；

时机成熟，我决定回南京扎根，谋求更好的职业生涯，尝试改变自己的生活和工作模式；也可是说是学习的经验，更好的提高自己，而非现在的局限，xx世界末日不是对我说的，因为新的起点到啦。

**水辅注塑工作总结17**

注塑厂所进行的注塑是进行塑料件生产的一个生产环节，模具通过技术部门最后结构的确定以及试模完成，进行塑料件的小批试制生产合格后，进行批量生产的一个生产环节。注塑厂生产考虑到注塑机的特性，需要24小时不停工的工作，所幸我们在白班工作会接触到更多的岗位以及工作内容，我将从工作内容以及工作体会两个方面来进行总结。

>一、工作内容介绍

注塑厂工作任务繁重，在面临不同的工作情况需要班组长对不同工作岗位的人进行协调，这也极大的考验了班组长的组织协调能力，因此，在这短短的两周里我先后接触过划保护膜、削毛刺、烫金、返工等工作。不同的工作有不同的特点，我将简单介绍这两周来我所从事的工作任务。

1、烫金

烫金主要是在面板等外观件上印上品牌商标，现在大多数机床都有自动烫金机，但也存在部分需要手动烫金，我所做的是将面板上烫上公司品牌的商标，将面板放在装在烫金机的工装上，确保烫金完成后检查烫金效果，确认没有问题后进行削毛刺。

2、削毛刺

由于模具本身的原因，任何一个注塑件生产出来后都不可避免的存在毛刺、胶口，这些问题没有办法在注塑过程中避免，因此必须需要增加一道削毛刺的工序来完成这项工作。

3、划保护膜

保护膜是外观件尤其是面板必须要做的一道工序，可以最大程度避免在外观件运送过程中出现的磕碰或者划痕。在注塑厂有一句话，“百分之一的缺陷，就是百分之百的废品”，可见，在注塑厂的任何工作都可能对工件造成不可逆的损失，也就是会成为废品，因此，必须最大程度的降低废品率，抛去注塑过程中本身的缺陷不谈，在工件从注塑机中生产出来，完成必要的去毛刺后就要进行划保护膜、装箱，最大程度的压缩工件可能造成的损失。

4、返工

顾名思义，在某一批工件出现问题后需要进行检查，根据机床号，将附件几天的工件确定位置后进行返工检查，如果问题可以解决，需要直接将工件缺陷解决掉。

>二、工作体会

在注塑厂的工作虽然辛苦一些，但是对我们刚刚步入社会从事工作的大学生来说也同样是一种历练和沉淀，任何一种单一的流水线工作都需要不同的工作方式去面对，比如在削毛刺中，可以对产品结构进行进一步的了解，了解不同产品结构胶口的位置，在结构设计中需要考虑产品结构上不同结构间厚度过渡的差异，同时在产品结构设计时考虑到胶口可能出现的位置，也会为后续工作，包括注塑厂员工在去毛刺和胶口等工作提供进一步的便利，又比如在烫金过程中，虽然工作内容较为单一，仅仅的是在传送带上取下工件放到烫金机上，再由烫金机放置在削毛刺的员工的位置，但是仅仅是这么个过程，如果不集中一定的注意力，在工件放置在工装上时如果没有在固定的位置固定到位，轻则使烫金文字偏移，重则使烫金文字模糊掉，甚至可能会造成烫金头压爆，尤其是不同烫金机的特性可能会有稍许差异；而且，在拿取工件，转移工件的过程中，如果不注意保护工件，很有可能在工件表面留下痕迹，也就直接会成为废品，所以，在烫金工作中，不得不小心翼翼的工作，同时注意力集中，还要增加工作效率，避免工件“堆料”，因此，即便是一个简简单单的工作，想要做到极致也不是容易的。

在注塑厂这两周的工作实习，让我对以后工作的态度有了一定程度的改变，无论什么工作想要做到极致都是需要不断努力以及工作经验的积累，在注塑厂流水线上从事简简单单的工作尚且不易，在以后的工作过程中也是需要更加努力才可以完成，甚至远远达不到极致，无论什么样子的工作，只要认认真真去做，总是会为自己带来不同的体悟和成长。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！