# 工艺质量组工作总结(11篇)

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2025-05-13

*工艺质量组工作总结1>一、质量意识增强各项工作逐步走向规范有序进入XX年公司更加认识到质量工作的重要性，先后出台了一系列规章制度如部门工作管理规定、质量信息管理规定、过程质量控制纪录等，这些规定在实际工作中都起到了很好的指导作用。1-6月份...*

**工艺质量组工作总结1**

>一、质量意识增强各项工作逐步走向规范有序

进入XX年公司更加认识到质量工作的重要性，先后出台了一系列规章制度如部门工作管理规定、质量信息管理规定、过程质量控制纪录等，这些规定在实际工作中都起到了很好的指导作用。1-6月份公司共召开了5次较大范围的专题质量会议并自4月份起形成了质量例会制度，通过阶段性的总结使质量工作更加扎实巩固。上半年公司还通过质量通报的形式处罚和教育员工累计下发9份质量通报、处罚了29人次，有效地制止了质量波动。根据批量生产的特点公司实施了一系列措施对批量订货和重要技术更改进行控制，避免了重大质量损失的发生。另外，公司组织进行了一系列技术培训并实施了技术文件整改使公司产品质量水平得到了进一步提升。为了彻底解决过去遗留的质量隐患，公司于本月实施了一项重要的预防措施，对XX年生产的18台sq5sb2t产品进行了技术加固，该措施动用4名技术熟练工人历时近一个月覆盖三省七个地区、这一决定显示了公司对提高产品质量的决心和对用户负责的态度，希望这一行动能深刻触动和提高全体员工的质量意识！

>二、上半年质量统计

1-6月份公司出厂的93台产品中因故障派出维修共6台次、返修率％，产品合格率％、在交货时存在问题9台次，交货合格率％、合计计算产品出厂合格率％，反映出我们制造质量和出厂成品控制不足。

上半年维修材料费用计元、维修差旅费用元、合同损失费用计48000元，共计损失元。

不合格形成的主要原因为

1.调试检验不够严格如钢丝绳破股变形、部件砂眼漏油未发现等。

2.与用户沟通不够未能够充分理解和满足用户要求如安全标识缺项、卷扬钢丝绳定长不确定、回转死点不明确、油管长度不合适等。

3.生产不平衡、交货信息不明确出现交货仓促造成错、漏发件现象。

4.公告出现错误造成合同损失。

5.产品设计有重大缺陷。

1-6月份共接到质量信息218条，其中设计原因80条占％，供方原因114条占％，其余为制造原因6条占％、采购9条％。

从以上数据看出下半年质量工作重点要放在对设计开发过程、采购过程、制造过程的管理控制。除公司及质量部将进一步加强宏观管理对上述过程进行全面梳理、规整、控制外，各主管部门更要积极主动进行管理。各部门管理人员要充分认识到自身的管理职责在部门管理中的决定性作用，通过完善制度、通过信息跟踪、通过培训教育甚至必要的处罚手段等积极在本部门举一反三开展纠正和预防措施活动使各过程能够流畅有序、安全高效的运行以逐步建立起自己改进、持续改进的机制。

>三、员工工作质量有待进一步提高

上半年公司发展迅猛对公司各项制度和员工素质提出了更高要求，由于公司制度建设工作和员工培训工作相对滞后使得员工工作质量显得相对较低。上半年发生了一些员工工作失误如因公告管理错误导致销售合同损失累计万元。尽管这些损失有客观因素存在但员工个人工作意识的欠缺也是主要原因之一。下半年，我们将从制度建设入手建立和理顺采购、设计、公告管理等工作流程，坚决执行既定工作制度、通过提高工作执行力度来确保工作质量的提升。上半年由于工作任务较重，我们忽视了员工质量意识和工作技能的教育和培训，下半年将重点加强员工对各项工作流程规定的培训理解以提高效率降低工作失误。

**工艺质量组工作总结2**

时光荏苒，不平凡的20xx年已成为回忆，公司在全体员工上下同心努力奋斗之下，取得了辉煌佳绩。首先感谢各业务部门对我工作的支持与配合，才使我顺利的胜任了质管部门的工作，在过去的工作中，我严格按照公司的管理制度和GSP的要求，努力学习药品质量管理工作的各项法律、法规知识，认真钻研、虚心请教、踏实工作。总结这一年的工作学习我感受颇深，主要体现在以下几个方面：

>一、恪守工作职责，主动学习，掌握工作技能，更加胜任质管工作：

（1）在质管部经理的领导下，具体负责药品质量管理工作。

（2）对本公司药品购进、验收、保管、养护、销售、运输等过程进行监督指导，促使本公司质量管理工作的规范运行。

（3）具体负责首营品种、首营企业的资料初审和建档工作。

（4）对已建档的供应企业包括其质量信誉、证照资质等进行有效管理，及时向质管部经理反应存在的问题，对资质过期、缺如的及时通知采购部索要。

（5）认真按照GSP实施日常工作。

（6）收集、整理最新药事信息，并上报质管部经理。

（7）做好药品不良反应的收集、上报工作。

（8）质管部经理和上级领导分配的其他工作任务。

>二、努力提高工作效率，保质保量的完成工作。

首先，制定每日的工作计划，把每天工作按轻重缓急进行统筹安排，力求达到效果。

其次，加强自身对突发事件的应对与解决能力。

最后，注重同事间的协调与沟通，疏通工作流程，避免协调不到位影响业务工作甚至造成损失。

>三、存在的不足和今后努力的方向。

在看到进步的同时，我也清楚认识到自己的不足，在以后的日子里，要多与主管领导交流沟通，直面自己的不足，挑战自己，力求在20xx年的工作中有所突破。

>四、明年工作计划

在20xx年的工作总结基础上，20xx年我还要在以下几方面更要加强：

1、加强药品经营质量管理规范。

2、收集药品质量资料，认真对待每项反馈信息。

3、做好公司质量培训工作。

4、科学严格建立档案管理。

>五、对公司发展和质量管理的建议

在日常工作中，在药品的质量保证各个环节，我们也要着重突出绩效管理。应从采购、送货（提货）、验收（拒收）、保管（报损）、养护、发货、出库复核、出库运输、销售退回、采购退回等环节都要有相关的执行条例和操作规范，然后有相对应的绩效考核。通过行之有效的监管措施，对大家的工作绩效实施动态管理。通过强化规范意识，使大家充分注意每一个工作环节和工作程序的控制；通过强化质量意识，使大家充分注意业务的规范和药品质量的重要性；通过强化效率意识，使大家充分注意每一项工作内容和工作方法的优化。我认为通过实施有效的绩效管理，能够极大地调动大家的工作热情，促进大家整体工作质量的提高，从而带动了公司核心竞争力的提高。

**工艺质量组工作总结3**

掌握现代员工的人格、思想和工作动机等因素是有效组织生产的关键，但这也是资源中最不定的因素，它可能随时发生改变，我的具体做法是：首先，通过和员工的接触，了解他们的需求，在班组尽量满足他们的需求;其次，通过班会的形式对他们进行政治思想教育和职业道德教育，让他们认识到工作的重要性和必要性。最后，我们主要通过素质教育让他们的实际操作水\*能得到一定提高，并且教会实际工作技巧，能更好地运用在实际中。

总之，这一年通过全班员工的共同努力，在车间领导的正确领导下，能够完成各项工作指标来之不易，但我们也清醒认识到我们所做的工作离厂和车间的要求还很远，我们一定与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为明年的工作打好坚实基础，我们相信在我们大家的共同努力下，百祥的明天会更加美好。

时间飞逝，转眼我来公司已经3个月了，在这三个月的试用期里我和同事相处融洽，在领导的指导和同事配合下担任了公司前台工作。试用期间的三个月不仅仅学到了公司的各项规章制度，企业文化。而且对前台这个工作有了更深刻的理解

要做好前台这个岗位的话，就要对前台工作有重要性的认识。这个岗位不单单体现出公司的形象；还是外来客户对公司的第一形象。所以，从前台迎客开始，好的开始是成功的一半。我觉得，不管哪一个岗位，不管从事哪一项工作，都是公司整体组织结构中的一部分，都是为了公司的总体目标而努力。有了对其重要性的认识，促使我进一步思考如何做好本职工作。

前台的主要工作是接待客人，转接电话，收发传真、复印做好登记。人员出入也要做个大概了解。

一、上下班时要整理好前台的物品，察看一切电器是否完好，是否关闭好电源。

当天看看备忘录还有什么事情要做。前台大厅是随时都要保持整洁大方。每天报纸要整理好。饮用水桶数发现不够时要及时叫罗先生送水。前台所需物品不够时，都要及时申请购买如：纸巾、复印纸等。摆在会客厅、前台大厅里的宣传册不够时也要及时添加。传真机、复印机、打印机没有墨时，要电话通知赵先生加墨。如果前台的物品坏了如：窗帘坏了就要叫维修工维修；如果电话线路有问题就要求助电信局。有什么问题都要想办法解决。

二、接收传真。

在接收传真时，要注意对方传给谁，问清传真内容，以免接收到垃圾信息，接受到传真要及时转交给相关人员，要查收传真有无缺漏。如果对方是自动传真，可以不接收。发传真后要注意对方有无收到，是否完整清晰。复印时要注意复印的资料完整否，避免复印资料缺漏。收发传真、复印都要做好登记。如有信件也要及时交给相关人员。

三、前台接待客人。

前台接待做好这项工作，最重要的是服务态度和服务效率。看到有来访客人，要立即起身主动问好。对第一次来访客人要问清楚对方贵姓，找谁有什么事，了解来访者的目的后通知相关负责人，其中也要了解是否把客人留在前台大厅还是会客室，还是引客到负责人办公室、会客室。接待客人要笑脸相迎，耐心细致，亲切大方。引客入座后倒上茶水，告知客人已通知相关负责人，请稍等。会客室夏天时开空调，冬天开窗，同时要让会客室无异味，空气流畅。

四、转接电话。

试用期三个月所作的前台工作，可能工作范围较小；工作内容也比较少。但自己也有不足的地方，工作时集中力不够，会犯迷糊；我希望以后能够更认真上班工作，勤力做事。为公司做的多些。

在今年的工作中，我更要不断提高自身形象，工作质量、效率。还有责任心。

（1）努力提高服务质量，做事麻利，有效率，不出差错。服务态度要良好，接待客人要不断积累经验，要给客人留下良好印象。接电话时，也要不断提高用语技巧；巧妙的问答客人。尽量让每一个客户满意。

（2）加强礼仪知识学习。如业余时间认真学习礼仪知识，公共关系学。了解在待人接物中必须要遵守的礼仪常识，包括坐姿、站姿、说话口气、眼神、化妆、服饰搭配，以及回答客户提问技巧等等。也可以上像\_\_的课，讲的知识都是很实用的，上了课后会让人更自信，令一个人有气质。

（3加强与公司各部门的沟通。了解公司的发展状况和各部门的工作内容，有了这些知识储备，一方面能及时准确地回答客户的问题，准确地转接电话。如果知识某个部门没人，会提醒来电方，并简要说明可能什么时间有人，或者在力所能及的范围内，简要回答客户的问题，同时也能抓住适当机会为公司作宣传。

（4）努力打造良好的前台环境。要保持好公司的门面形象，不仅要注意自身的形象，还要保持良好的环境卫生，让客户有种赏心悦目的感觉。

工艺员工作总结5篇（扩展6）

——食堂员工工作总结5篇

药厂工艺员工作总结

药厂工艺员做好工作总结有利于总结工作经验。以下是“药厂工艺员工作总结”希望能够帮助的到您！

药厂工艺员工作总结篇1

今天，我很高兴站在这里向大家述职，以接受大家的监督，促进我进步。

我作为XX制药厂一名员工，在过去的一年里，认真履责，积极工作;带领班组全体成员保质保量地完成了车间下达的各项目标任务：

岗位责任概述：

1、按生产计划和工艺技术文件，科学、合理地组织生产，及时解决生产中突出问题;

2、加强班组管理，以班组标准化建设内容为重点，建立、健全班组各项管理制度，不断提高班组向GMP管理制度靠近。

3、组织班组按照车间的统一部署听从上级领导的指令生产。

4、搞好安全教育，精心维护保养设备，认真招待劳动保护-法规和操作规程，坚持做到安全文明生产;

5、搞好劳动竞赛，积极开展比、学、赶、帮、超活动;

6、做好思想政治工作，教育职工坚持四项基本原则，遵守社会公德和职业道德;

20XX年主要工作叙述：

在X年的时间里，XX制药厂以突破了一个亿的产量。我们XX班努力适应改革和参与改革，以安”全第一，质量第一”为工作主线，在车间领导的正确领导和指引下，在全班员工紧密团结和奋斗下，以“规范、高效、更好”为追求目标，以人本管理为突破口，切实转变思想观念，牢固树立发展意识、竞争意识和创新意识，大力推动班组基础管理更上一个新的台阶。较为圆满地完成了厂、车间下达的各项生产任务;并能积极有序地开展各项工作，班组建设也得到提高。现将一年来主要工作述职：

一：建立了一套符合我们班生产运行的新线运行模式

在生产过程当中。有许许多多需要我们思考的问题，如何有效归范生产中各种细小环节是我们当前的基本任务，需要我们首先将所预料的各种环节进行规范和部署，以便员工们有章可循，大家做到心中有数;再加上“三定”工作的有效开展，使员工们的危机感进一步增强，进一步提高各方面知识已成为车间员工的当务之急。我班在当前的形式和任务面前，必须选择一套较为符合新线的运行模式，来适应我班的经营活动，以便提高班组的各项工作。总结出一套较为适合我班的运行模式。

二：建立了新线设备保养制度。

“产品质量的体现在现潮，我们车间一向注重车间形象，搞好现场管理和设备保养是新线管理工作的重要组成部分，也是产品质量得以保证的前提和基矗所以如何搞好设备维修和保养是今年工作的重点。班组根据实际情况制定了一套维护现场管理和设备保养的规章制度来规范现场管理。

三：严格执行生产调度指令，认真组织生产

一个企业的生产是否能够正常进行，取决于生产调度的合理调度，我们生产班坚决服从生产调度指令，为全面完成全年的生产任务打下基矗首先，在实际生产过程中班组能够很好的协调各方面的工作，能从培养员工素质和提高工作效率两方面着手开展各项工作，并且能有效运用人力资源进行合理安排，认真组织生产，今年同期生产产量比去年增长百分之十以上;其次，班组为提高班组员工的综合素质，逐步将员工岗位进行轮换，让他们有机会接触和掌握各岗位的操作技能，班组为他们提供岗位轮换机会，使员工们的综合素质得到进一步提高。

四：确保“GMP质量保证体系”在本班正常运行，进一步严格工艺管理，抓好过程控制，并杜绝质量事故的发生。

我们班组始终紧紧围饶GMP质量保证体系的运行，因面临技改工程后不久，设备的各项工艺指标的控制有很大难度，班组在车间及工艺员的正确指导下，通过不断的探索、不断调整，逐步将每个工序的各项指标控制在工艺要求范围之内，再加上不断对员工进行有关质量方面的培训和指导，很快从过渡期成长到成熟期。在实际生产过程中，我们主要通过员工的相互配合来控制产品质量，前后工序相互监督、相互验证，使产品质量得到较好的控制。

五：强化班组管理，搞好班组文化建设，提升班组凝聚力。

今年因为各项还需努力规范，没有过多的时间来搞班组活动，但我们知道班组凝聚力是一个团体能否发挥好整体作战能力的关键，所以我们组织了几次生产管理与质量管理的培训。使班组成员之间多了解点。关键是使大家感觉到一种自重感，对以后的工作有很大帮助。其次，班组从以前的管理方式逐步向人性化进行过渡，班组将很多工作让班委来完成，让班委们既感到压力又感到他们对于班组的重要性，使他们主动为班组出谋划策。通过这一年的磨合，班组已经成为一个完整的整体，大家处于这个整体之中，相互配合、相互理解，为将来的工作打下了基矗

六：作好政治思想工作和职业道德教育。

掌握现代员工的人格、思想和工作动机等因素是有效组织生产的关键，但这也是资源中最不定的因素，它可能随时发生改变，我的具体做法是：首先，通过和员工的接触，了解他们的需求，在班组尽量满足他们的需求;其次，通过班会的形式对他们进行政治思想教育和职业道德教育，让他们认识到工作的重要性和必要性。最后，我们主要通过素质教育让他们的实际操作水平能得到一定提高，并且教会实际工作技巧，能更好地运用在实际中。

总之，这一年通过全班员工的共同努力，在车间领导的正确领导下，能够完成各项工作指标来之不易，但我们也清醒认识到我们所做的工作离厂和车间的要求还很远，我们一定与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为明年的工作打好坚实基础，我们相信在我们大家的共同努力下，百祥的明天会更加美好。

药厂工艺员工作总结篇2

20XX年即将结束，20XX年的工作也即将告一段落，在这一年里，我的工作经过自身努力，克服困难，特别是在领导的大力支持下和教导下，我顺利完成了20XX年的任务和工作，这一年对于我是有着重大意义的一年。

20XX年，我工作经历了两个阶段，5月份前，我在总公司车间做工艺员助理，让我从一线学习到了相关工艺和GMP的知识，同时作为夜班值班人员坚持了1个星期4个通宵夜班的值班工作。完成了工艺助理的基本职责工作。

5月份开始进入台州仙琚制药，是我工作和学习的新开端。

我顺利的完成了醋酸可的松试产前工艺规程，试产方案等GMP相关的软件资料的起草。同时作为技术人员参与工艺的确定和生产线的建设。并作为试产组员参与醋酸可的松试产全过程，在试产期间完成了工艺参数的确认。通过这项目，我熟悉了公司的运作程序流程，学到了工艺放大的相关实践知识，也接触了设备选型、厂房设计、工艺布局等工程相关的知识，这为今后的工作打下了一定的经验基础，也为我以后的发展指明了方向。

同时参加了公司的内审员培训，并取得内审员资格成为车间内审员，完成了车间相关EHS部分文件和现场的起草和管理工作。积极参与公司的体系的建立和完善。并作整理和保管车间相关文件资料。同时在参与中学习和成长，同公司一起不断提高自己的意识和理念，以及工作能力。

积极参与公司其他活动或项目。尽自己最大的努力，参与到公司的发展建设中去。有意同公司一同发展和成长。

在20XX年有所收获的同时，我也认识了很多自身不足：

1、虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。需要进一步努力和学习。

2、在工作上同同事的交流和讨论还不够，自己的很多不成熟的想法和观念需要同事和领导的教导。

3、现场GMP和EHS的管理能力还欠弱，很多事情的处理都不是很到位。

4、专业能力特别是在工艺以为设备等方面的能力还很欠缺，急需自己努力补上。在今后的工作和生活中，必须更加积极努力提高业务能力，要加强自己专业知识和专业技能的学习。并以高标准要求自己，不断学习，让自己能够成为一个优秀的工艺技术人员。

20XX年是充满期待的一年。对于公司，三个上市项目同时设计建设还有生活办公设施的不断建设，20XX是一个新的起点。而对于我更是一个全新的开始。醋酸可的松项目试产接近尾声在初步稳定后将迎来正式生产和全面人员入岗。为此对工艺验证，人员培训将是我20XX年前期工作重点。同时随着合成2溶剂回收车间的投入生产，溶剂回收等部分工艺稳定性和改进也是重要工作。同时我个人想要的发展方向是工程师的发展方向，为此我将努力争取参与公司的其他项目，尽可能的接触工程上的东西。让自己的在参与中学习和成长。

20XX年度工作规划

1、加强学习和实践，继续提高。

针对自己的岗位，重点是深入学习智能交通相关业务及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2、竭尽全力完成工作任务。

20XX年有许多挑战性和重要的工作，工艺的验证，员工培训，车间GMP和EHS现场的实施等都是对于我有挑战性工作;同时参与其他项目时候的自我学习和提升，以及对其他项目所需要的知识的提高。现在只是参与和记录，我希望在不久的将来能提出建设性的意见。

3、完善自身素质。

新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强。

药厂工艺员工作总结篇3

今天，我很高兴站在这里向大家述职，以接受大家的监督，促进我进步。

我作为XX制药厂一名员工，在过去的一年里，认真履责，积极工作;带领班组全体成员保质保量地完成了车间下达的各项目标任务：

岗位责任概述：

1.按生产计划和工艺技术文件，科学、合理地组织生产，及时解决生产中突出问题;

2.加强班组管理，以班组标准化建设内容为重点，建立、健全班组各项管理制度，不断提高班组向GMP管理制度靠近.

3.组织班组按照车间的统一部署听从上级领导的指令生产.

4.搞好安全教育，精心维护保养设备，认真招待劳动保护法规和操作规程，坚持做到安全文明生产;

5.搞好劳动竞赛，积极开展比、学、赶、帮、超活动;

6.做好思想政治工作，教育职工坚持四项基本原则，遵守社会公德和职业道德;

20xx年主要工作叙述:

在X年的时间里，XX制药厂以突破了一个亿的产量.我们XX班努力适应改革和参与改革，以安”全第一，质量第一”为工作主线，在车间领导的正确领导和指引下，在全班员工紧密团结和奋斗下，以“规范、高效、更好”为追求目标，以人本管理为突破口，切实转变思想观念，牢固树立发展意识、竞争意识和创新意识，大力推动班组基础管理更上一个新的台阶。较为圆满地完成了厂、车间下达的各项生产任务;并能积极有序地开展各项工作，班组建设也得到提高。现将一年来主要工作述职：

一：建立了一套符合我们班生产运行的新线运行模式

在生产过程当中.有许许多多需要我们思考的问题，如何有效归范生产中各种细小环节是我们当前的基本任务，需要我们首先将所预料的各种环节进行规范和部署，以便员工们有章可循，大家做到心中有数;再加上“三定”工作的有效开展，使员工们的危机感进一步增强，进一步提高各方面知识已成为车间员工的当务之急。我班在当前的形式和任务面前，必须选择一套较为符合新线的运行模式，来适应我班的经营活动，以便提高班组的各项工作。总结出一套较为适合我班的运行模式。

二：建立了新线设备保养制度.“产品质量的体现在现场”，我们车间一向注重车间形象，搞好现场管理和设备保养是新线管理工作的重要组成部分，也是产品质量得以保证的前提和基矗所以如何搞好设备维修和保养是今年工作的重点。班组根据实际情况制定了一套维护现场管理和设备保养的规章制度来规范现场管理。

三：严格执行生产调度指令，认真组织生产

一个企业的生产是否能够正常进行，取决于生产调度的合理调度，我们生产班坚决服从生产调度指令，为全面完成全年的生产任务打下基矗首先，在实际生产过程中班组能够很好的协调各方面的工作，能从培养员工素质和提高工作效率两方面着手开展各项工作，并且能有效运用人力资源进行合理安排，认真组织生产，今年同期生产产量比去年增长百分之十以上;其次，班组为提高班组员工的综合素质，逐步将员工岗位进行轮换，让他们有机会接触和掌握各岗位的操作技能，班组为他们提供岗位轮换机会，使员工们的综合素质得到进一步提高。

四：确保“GMP质量保证体系”在本班正常运行，进一步严格工艺管理，抓好过程控制，并杜绝质量事故的发生。

我们班组始终紧紧围饶GMP质量保证体系的运行，因面临技改工程后不久，设备的各项工艺指标的控制有很大难度，班组在车间及工艺员的正确指导下，通过不断的探索、不断调整，逐步将每个工序的各项指标控制在工艺要求范围之内，再加上不断对员工进行有关质量方面的培训和指导，很快从过渡期成长到成熟期。在实际生产过程中，我们主要通过员工的相互配合来控制产品质量，前后工序相互监督、相互验证，使产品质量得到较好的控制.五：强化班组管理，搞好班组文化建设，提升班组凝聚力。

今年因为各项还需努力规范,没有过多的时间来搞班组活动，但我们知道班组凝聚力是一个团体能否发挥好整体作战能力的关键，所以我们组织了几次生产管理与质量管理的培训.使班组成员之间多了解点.关键是使大家感觉到一种自重感，对以后的工作有很大帮助。其次，班组从以前的管理方式逐步向人性化进行过渡，班组将很多工作让班委来完成，让班委们既感到压力又感到他们对于班组的重要性，使他们主动为班组出谋划策。通过这一年的磨合，班组已经成为一个完整的整体，大家处于这个整体之中，相互配合、相互理解，为将来的工作打下了基矗

六：作好政治思想工作和职业道德教育。

掌握现代员工的人格、思想和工作动机等因素是有效组织生产的关键，但这也是资源中最不定的因素，它可能随时发生改变，我的具体做法是：首先，通过和员工的接触，了解他们的需求，在班组尽量满足他们的需求;其次，通过班会的形式对他们进行政治思想教育和职业道德教育，让他们认识到工作的重要性和必要性。最后，我们主要通过素质教育让他们的实际操作水平能得到一定提高，并且教会实际工作技巧，能更好地运用在实际中。

总之，这一年通过全班员工的共同努力，在车间领导的正确领导下，能够完成各项工作指标来之不易，但我们也清醒认识到我们所做的工作离厂和车间的要求还很远，我们一定与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为明年的工作打好坚实基础，我们相信在我们大家的共同努力下，百祥的明天会更加美好。

篇一：化工工艺技术员专业技术工作总结——郑胜兴 化工工艺技术员专业技术工作总结

自20\_年7月毕业参加工作以来，我已从一名刚步入社会的懵懂大学生逐步成长为一名合格的专业技术人员，经过这1年的现场实际工作，我已掌握了怎样用自己的专业知识去处理现场的实际问题。这1年来我一直从事芜湖新兴铸管120万吨/年焦化工程（脱硫提盐工程）。在该工程中我从事化工工艺技术工作，在工作中一直兢兢业业，对待工作一丝不苟，一直奉行国家标准，严格要求施工质量，保证了施工验收合格率。并且，我在该工程中还兼任工程秘书，为项目经理及各个专业工程师提供服务与支持。

一、化工工艺技术员方面

在芜湖新兴铸管120万吨/年焦化工程（脱硫提盐工程）中，我扮演着一名专业技术员的角色。在工作中，我努力学习现场施工经验，遇到难题不明白时，及时向工程师虚心求教，并耐心的听其讲解，记录好每个细节；通过反复的思考推敲，将这些细节运用到现场生产中，很好的贯彻施工过程中的安全、质量与进度。不仅如此，我还向工程师求教设计图纸上的问题，用工程师传授的理论和经验，通过国家标准、公式反复计算工艺问题，从而将这些问题消化，转化为自己的成长养分，提高自己的专业技术水平。

在强化安全管理上，我针对全年施工作业时间长、现场施工环境复杂，立体交叉作业频繁等特点，在工程师的带领下，加强施工现场安全管理工作，强化员工自我保护意识，坚持把安全工作放在首位，加强全员的安全、防火教育，树立“人人管安全，人人执行贯彻”安全防范规定，做到天天讲安全，天天贯彻安全，天天检查安全。在质量管理上，我根据工程师传授的理论和经验，提炼出适合自己、适合本工程的质量管理办法。我把明确责任，强化管理责任卡作为施工过程中的重点，这样保证了施工各道工序的质量合格，同时加大对质量的日常管理工作，做到本道工序不合格不得进行下道工序施工，保证每到工序受控。同时加强了施工开工前的技术交底和执行监督工作。施工中严格执行各类标准，加强了过程质量控制，对创建精品工程起到了一定的推动作用。

在工程进度管理上，我针对本工程由于工程期紧，任务量大，材料设备不到货的情况下，为确保控制点施工任务按时完成，在工程师的带领下，我精心组织，搞好施工准备，实行周计划管理，合理划分施工阶段。在芜湖新兴铸管120万吨/年焦化工程（脱硫提盐工程）中，由于工期紧，施工作业量大，为了按期完工，在工程初期我建议施工作业人员首先熟悉现场情况，加大预制深度。本工程的全装置仪表阀门安装和各类焊接管件多达几百个，为了完成施工经理及工程师下达的任务，我在施工准备阶段提前通知设备材料供应厂家按期按日配送设备材料，将到达的设备及材料及时组装、预制，合理安排安装工序，尽可能的将气、液体管路、仪表敷设一次到位，为后序施工开展创造了良好的条件。

当然，由于经验不足，心态不成熟，未考虑周全，导致计划不能很好的实施，以至于某些任务不能及时完成。但，这不会影响我的工作热情，反而是我的动力来源。我及时调整工作方法及心态，将拖期的工程经自己最大的能力，和施工人员一起，抢回工程工期。所以，这些都将变成我今后工作的宝贵财富。

二、工程秘书方面

在兼职芜湖新兴铸管120万吨/年焦化工程（脱硫提盐工程）工程秘书中，我从事着中间人的角色，将项目经理、施工经理和专业工程师联系在一起，传达项目经理的决定和指示，组织会议，处理来往文件资料，为本工程提供很好的服务与支持。通过自己的细心，认真，和不懈的努力，得到了经理和工程师的一致好评。

在今后的工作中我将以百倍的热情迎接新的挑战，继续完善自我，强化自我的技术创新能力和管理能力，向着一名优秀的工程师迈进。

郑胜兴 20\_年8月1日篇二：化工技术员工作总结

年月毕业参加工作以来，我已从一名幼稚的学生逐步成长为一名合格的技术人员，经过几年的现场实际工作，我已总结出一套适合自己、适合各工程的施工程序。这几年来我先后从事过湿法粒钡扩建工程、3#煅烧窑扩建工程、1000立方米硫化氢气柜改造工程、静电粉尘回收系统改造工程等多个工程。在上述工程中我从事技术工作，在工作中一直兢兢业业，对待工作一丝不苟，一直奉行科学管理，严格要求施工质量，保证了施工一次验收合格率。在质量管理上我把加强质量终身责任制的管理，明确责任，强化管理责任卡作为施工过程中的重点，这样保证了施工各道工序质量合格，同时加大对质量的日常管理工作，做到本道工序不合格不得进行下道工序施工，保证每到工序受控。同时加强了施工开工前的技术交底、方案的编制和执行监督工作。施工中严格执行各类标准，加强了过程质量控制，实行质量工资制，优质优价，对创建精品工程起到了推动作用。

在成本管理上，在施工前认真做好成本预测，在施工中对成本管理实施动态监控管理，使工程成本始终在有序可控的管理体系下运行。实际施工中禁止现场出现大面积返工现象，合理用料，利旧利废，做到了工程投入量最小，同时加强机具管理，定期进行检查，搞好维护保养，提高综合利用率，保证了长周期运行。

在工程进度管理上针对近几年的工程由于工程期紧，任务量大，材料设备不到货的情况下，为确保控制点施工任务按时完成，我精心组织，搞好施工准备，实行周计划管理，以日保周，以周保月。合理划分施工阶段，采用平行流水作业法施工。在静电粉尘回收扩建工程中由于工期紧，施工作业量大，为按期完工，在工程初期我建议施工作业人员熟悉现场情况，加大预制深度，全装置仪表阀门安装82个，各类焊接管件200个，为了施工高峰期降低工作量，不使仪表正常施工受到限制，我在施工准备阶段提前预制压力表阀门和导压管路的各个接头，将导压管路、伴热管路敷设到仪表一次点到位，提前做好施工技术准备，为后序施工开展创造了良好的条件。

在强化安全管理上针对全年施工作业时间长、现场施工环境负责，立体交叉作业频繁等特点加强施工现场安全管理工作，强化员工自我保护意识，坚持把安全工作放在首位，加强全员的安全、防火教育，树立人人管安全，人人执行贯彻安全防火规定，做到天天讲安全，天天贯彻安全，天天检查安全。

多年的现场施工过程中我一直以积极的态度发挥自己的长处，积极工作。在硫化氢气柜扩能改造工程中提出合理化建议为该工程节约资金万元，不仅降低了施工难度，提高了施工效率，在工期紧、任务量大、作业条件困难的情况下合理划分各施工阶段，确保了施工质量为提前竣工创造了良好的条件，赢得了甲方、监理等多家领导的高度评价。

上述是我参加工作以来所从事的主要工作，但我从事或介入的其他工作还有很多：如曾多次参与工程的投标工作，工程的预结算管理等工作。在我所从事的各项工作中，都能尽职尽责，积极思考，不断学习新知识，全面、终合的考虑工程施工，圆满的完成了领导所交给的各项任务。多年来我被公司评为十佳青年、优秀员工、撰写的论文、合理化建议、施工技术方案多次被评为优秀作品。

在今后的工作中我将以百倍的热情迎接新的挑战，继续完善技术发展体系，强化技术创新能力，形成以高、大、精、尖为核心竞争力的技术差别竞争优势，逐步建立完整高效的技术发展体系，形成各项目统一技术管理，分级实施，目标考核，相互支持，资源共享的技术管理体系。篇三：xx年化工技术员个人工作总结 xx年终工作总结

时光荏苒，自xx年x月毕业参加工作以来，我已从一名刚步入

社会的懵懂大学生逐步成长为一名合格的专业技术人员，经过这x年的现场实际工作，我已掌握了怎样用自己的专业知识去处理现场的实际问题。现在我所在的岗位是xx部技术员，日常工作中我从事化工工艺技术工作，在工作中我一直兢兢业业，对待工作一丝不苟。不但如此，xx年x月我还通过竞聘成为了xx部的团支部书记。现将xx年的工作总结如下：

一、化工工艺技术员方面

1、努力钻研专业技术业务，做好本职工作

在生产一线锻炼的x年中，通过理论联系实际，将在校期间所学的专业理论知识迅速转化为了业务能力。作为部门的技术管理部门，在企业和部门领导的带领下，我们实现了对技术管理一丝不苟，对工艺指标等从严控制，努力将工作做到最好。

2、理论联系实际，提出合理化建议，用小改小革为生产奉献自 己的力量。

今年我提出了“ 关于xx的建议”、“关于xx的建议”、“xx的建议”、“xx的建议”等合理化建议，希望利用这些小改小革为工厂带去实质性的效益。

3、做好新项目的创建及专利申报工作，为工厂节能减排，扭亏 为盈做出应有的贡献。

xx年到xx年，由于工厂生产负荷调整，酸性废水产量增大，但盐酸外售量有限，存在外售酸有贴补运费情况，严重制约工厂生产同时增加工厂生产成本。经厂领导研究决定，在大家的共同努力下，“xx项目”项目于xx年xx月xx日正式开工，我全程参与了“此次项目的建设工作，经过大量的绘图、计算、安装等工作。该装置在xx年xx月安装完毕，经过不断调试，乙炔车间酸性废水处理装置处理能力达到每天xx吨耗酸量，很好地平衡了工厂生产，每年可为工厂节约资金xx多万元。不仅如此，为了将此次技改的成果与业界人士分享，在厂领导和部门的指导下，我分别撰写了《一种电石渣生产氯化钙废气的处理方法》和《一种利用电石渣处理含工业盐酸废水的装置》，此两项专利正在审批中。

二、团支部书记工作方面

xx年xx月xx日，怀着一颗服务广大团员，奉献自我，成就梦

想的热情，我成功竞选为xx部团支部书记。在这大半年的时间里，在厂团委的正确领导下，我认真的开展每一项团内工作。xx月中旬，根据部门需要，在部门领导的监督指导下，我拟定了《xx部“优秀团员”活动方案》。方案的实施，大大地提升了团员的工作积极性，为工厂的发展提供了更有力的保障。在担任团支部书记的这段时间，我严格要求自己，努力提高自身技能，以此来起好带头作用。

三、存在的不足

一年来的工作存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，组织、沟通能力上还略有欠缺，和有经验的同事比较还有一定差距，需要时间学习，再有，工作中不够大胆，要在不断的学习过程中改变工作方法，不断创新完善。在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。在团支部开展工作方面还比较欠缺和被动，实效性不强。

四、xx年的工作计划

1、认真学习，努力提高自身素质及工作能力，尽职、尽责、尽 快地完成本职工作。加强岗位技能，争取将理论与实际结合起来。2、发扬吃苦耐劳精神。不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种环境，在复杂的工作中磨练意志，增长才干。3、发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，在学习的 同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底和踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立良好的形象。

4、当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议 和解决办法供领导参考，配合部门领导完成公司下达的任务。总之，一年来，我做了一些工作，也取得了一些成绩，但离要求

有一定的差距，我将不断地总结经验，加强学习，更新观念，提高各方面的工作能力。紧紧围绕公司的中心工作，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。总结人：xx xx年x月x日

1.工艺文件的编制及管理：根据产品设计和技术要求，以及制造设备、工装等，参与新产品的工艺规程评审，对生产试制过程中的问题予以反馈并提出意见，保证技术文件的合理性、可靠性并能正确有效地指导生产；协同技术人员SOP(标准作业程序)的创新及改进的编写。

2.制造过程控制：根据产品设计技术要求，对工艺文件的\'执行情况实施跟踪，及时发现质量隐患和质量问题，提出纠正和改进措施，严格工艺纪律，并跟踪指导工艺文件在制造过程中的实施，为产品质量提供保障和支持；设计生产工艺、流程，辅助进行生产过程的测试及确认，保证制造系统的正常运行。

3.制造过程改进：识别影响产品质量和劳动效率的生产部件，挖掘节约成本、提高质量的机会，提出合理化建议，经审核后实施设计改进，为生产提供技术服务。

4.操作工艺培训：根据生产工艺要求和操作工人技能状况，编制培训计划，组织实施培训及理论考试，提高生产工人的技能，以适应生产工艺的技术要求。

5.新产品工艺方案制定：制定新产品工艺调制和验证方案，通过实施现场工艺调制和工艺验证，及时总结最佳工艺方法、工艺过程和工艺参数，为产品量产提供工艺保障。

工艺员工作总结5篇（扩展8）

——生产车间工艺员年终总结

xxxx年在紧紧围绕公司\_节能减排\_的工作战略方针、精神为指引，结合车间工作思路开展工作，狠抓质量各项治理，落实目标治理责任，推行质量绩效考核，较好的完成了上半年产品质量各项工作任务。

回顾作为工艺员的我，主要工作如下：

**工艺质量组工作总结4**

时光荏苒，新年在即，20xx年即将过去了，值此辞旧迎新之际，将质量管理部门在20xx年的工作做一个回顾，以便总结经验、弥补不足、更新观念、与时俱进，争取在新的一年里取得更好的成绩，为公司的发展贡献我部门的力量。

>一、20xx年度完成了公司下达的各项工作任务

在过去的一年里，质量管理部全体同志在公司领导的正确指导下，在公司各相关部门的大力支持下，经过大家的努力，为公司的生存和发展做了以下重点工作。

第一、按照公司要求，组织各部门拟定、编制三体系管理文件并进行运行，完成了三个管理体系的认证工作并取得了三体系证书。

第二、按照制造许可取证程序要求，通过了（观光电梯、病床电梯、无机房货梯、自动扶梯和人行道）的型式试验、现场鉴定评审及整改工作，年底将取得以上梯型的电梯制造许可证书。

第三、按照质量管理制度，建立了公司的原材料（撑架、对重等）、零部件及各安全部件装置的进厂检验要求，对整梯出厂产品也进行了严格的抽查验证工作。

第四、按照新梯制造发货流程要求，及时准备了各新梯（重庆工厂）的随机文件，协助人事行政部做好工程项目、新梯验收的各类验收标识。

>二、部门内部精诚团结，与各部门间协同作战

一年来，质量管理部全体同志精诚团结，同志间互帮互学、互关互爱、氛围和谐。与营销管理部、合同执行部、工程部等部门之间协同作战，出现问题及时沟通，立即解决。对生产和工程上出现的质量问题给予及时解决。为公司各部起到了保驾护航的作用。

>三、总结教训、弥补不足、以利再战

一年来，由于我们部门人员在工作中摸索前进，本行业的经验不足，有时由于工期特紧，工作衔接不到位，为公司造成了不必要的损失。上述问题决心在新的一年里全方面堵塞漏洞，力求做到精益求精，争取做到零失误。

>四、20xx年工作重点

在新的一年里，质量管理部将在今年的基础上，继续发扬团结奋战的精神，努力提高全员的专业技术水平，逐步介入工程安装质量、售后服务质量及产品质量的监督以及管理体系的监督执行管理工作上来，加强部门人员的培训，使我们的专业技术水平能够满足企业发展需要和拓展市场需要。

>五、部门建议

希望公司领导团队对公司的重要项目或者是重点工作严格按照拟定的工作计划、时间节点来执行，各部门在相互协调配合的情况下，公司从上到下要及时沟通和衔接，要给相关部门留一个足够的工作时间来调节，不要因客户或者工期来追赶各部门做事，这样会影响相关部门的工作计划及统筹安排，更会造成更多的工作失误和公司损失，严重的话会影响公司的形象和产品品牌。

综上所述，回顾过去成绩是喜人的，但成绩仅代表过去，今后的任务会更加艰巨，但质量管理部全体人员有决心克服各种困难，在新的一年里为企业的全面提升和发展贡献我们的力量。同时，也预祝公司在新的一年里取得更加辉煌的成就！

**工艺质量组工作总结5**

>一、质量管理工作状况

1、建立健全的质量管理体系和各项质量管理制度

机构调整后根据公司标准化体系建设要求，用心推进了公司标准化体系建设相关工作。编制质量管理程序3项，质量管理制度14项。并组织各单位开展了质量管理标准的学习和宣贯工作。

2、有效运行公司的质量管理体系

按照一体化运行要求，今年5月中旬，配合企业管理部组合开展了质量、职业健康、环境三体系的内部审核，6月下旬，顺利通过了中经科环认证公司的第三方审核，三体系运行贴合体系要求，审核组专家对体系运行状况给予了高度的评价。

3、强化施工过程质量控制，提高工程质量

通过月度安全质量考核、专项检查督导等方式，对施工现场工程质量进行监控，提高了工程质量。一是规范了施工组织设计和施工方案审查，对项目部上报的施工组织设计安全、质量措施进行审核，确保安全、质量保证措施有效。二是严格技术交底制度，对技术交底的资料、要求、方式等进行检查，使每个工序开工前进行技术交底，科学组织施工，避免安全、质量事故的发生。三是严格质量监督检查程序及“三检制”，通过对现场检查记录和每道工序施工过程监视测量记录进行检查，确保工程实施质量到达既定的质量目标。四是加强质量通病的防治，针对对工程中易出质量通病，工程中的质量管理难点以及过去的或在其他工程中已多次出现的不合格，检查项目部制定的纠正和预防措施，确保保证措施有效执行，加强了工程质量的控制。五是加强材料、物资设备质量管理，根据公司制定的材料、物资设备质量管理规定，在物资采购过程中，严把材料质量关，进一步规范了材料的出入库管理，严格对采购物资进行检验、验证，加强了对物资设备的现场管理。

4、加强现场质量检查制度

依据工程质量检查管理制度，对各个分公司加强了质量管理的日常监督检查工作，保证公司驻地分公司每月一次全面检查，外地分公司每个季度一次全面检查，并每次检查结果在全公司范围内进行通报。全年共进行质量检查18次，认真检查纠正了现场质量问题和隐患。通过检查，促进了施工现场质量管理工作的有序开展，较好的发挥了质量管理系统的综合管理职能。

5、用心开展质量月活动

根据集团公司的统一部署，以科学发展观为指导，认真贯彻落实建筑施工质量法律法规、标准、规范和质量管理制度要求，围绕“抓质量水平提升，促发展方式转变”20xx年全国“质量月”活动主题，结合公司的具体状况安排部署了“质量月”活动，强化了各级质量管理意识，提高了员工质量管理素质，促进了公司质量管理水平的稳步提高。

6、强化质量人员培训

根据日照市关键岗位人员证实到期人员继续教育培训工作的安排，组织了公司关键岗位人员52人进行证书延期培训工作，满足了公司经营投标和现场管理的需要。

7、加强QC小组活动

组织开展了20xx年度QC小组活动成果申报工作，组织申报了2项优秀QC小组活动成果。20xx年公司共注册了10个QC小组，公司通过月度安全质量考核、专项检查督导等方式，指导各小组用心开展活动，各小组根据公司制定的管理办法，坚持活动，制定了相应的活动方案，运用科学工具，取得了一些成果。

8、坚持工程满意度调查和质量回访制度

根据质量管理体系运行要求，定期对分公司在建项目进行了顾客满意度调查，经统计满意度均在80%以上，满足一体化质量目标要求。

工程完工后，在业主要求的保修期限内，根据制定的质量回访计划及时进行质量回访。业主质量投诉由公司统一办受理，根据业主意见，提来源理推荐，并通知项目部进行处理。20xx年全年共回访5个工程项目。该5个工程项目在使用过程中未发生任何因施工原因的引起的质量事故，业主评价满意。

>二、20xx质量管理工作重点

1、组织做好标准化体系和各项管理程序、管理标准的宣贯学习。严格按照标准化体系要求开展各项管理工作，组织做好标准化体系的试运行工作，确保标准化体系的有效运行。

2、协助各分公司、项目部的做好制定质量管理制度工作，根据公司的质量管理规定建立适合该单位的质量管理制度，建立现场质量保证体系。

3、加强质量教育培训工作，制定公司年度质量教育培训计划，并组织实施质量教育培训工作。根据国家、省建筑业关键岗位持证上岗标准，制定培训计划，组织做好关键岗位人员教育培训，确保到达要求持证上岗率。

4、强化现场质量监控，认真组织开展定期、季节性等质量检查，及时消除质量隐患。

5、加强QC小组管理，及时总结好的成果和新技术、新工艺的应用，提高公司的综合潜力。

**工艺质量组工作总结6**

我自年月中旬加入洑溪府项目部具体负责项目部的质量管理工作至此已两个多月项目部质量管理工作的相关资料、存在问题已基本了解现将我项目部的质量管理工作汇报如下首先介绍一下我们质量部所做的相关工作

1、对进场材料进行现场验收坚持“四不准”制度对进场材料进行验收并报监理、业主单位进行验收工作。

2、明确质量管理的方法加强技术管理认真贯彻执行各项标准规范、操作规程和管理制度明确岗位职责认真坚持质量检查“三检制”、“例会制”及时组织对各工序的报验工作包括资料报表、复验资料、工程施工的验收等。

3、针对本工程施工特点组织质量创优策划的编制工作。

4、及时对现场施工进行跟踪对分包施工中存在的质量问题以多种形式现场指导、质量整改通知单、罚款通知单要求分包单位限时整改。

5、对业主、监理单位发出的质量整改通知单进取跟工程部沟通做到彻底整改并报监理、业主验收。

6、积极配合完成集团公司、分公司所交给的质量方面的各项指示。质量月报、质量活动、质量创优方案等。

7、按时参加项目每一天的工程例会将每一天现场施工中存在的质量问题及时准确的反映给分包单位较为突出问题以质量整改通知单下发工程部从而减少了类似事件的发生。

8、坚持参加每周五的监理例会工作对例会上业主、监理提出的质量问题及时反映给工程部并对现场施工进行监督。回顾两个月来的工作虽然取得了一些成绩但同时也存在许多的问题现总结如下。

1、对交给分包的整改任务分包队伍落实性不强有些工作不能落实到位或不能及时落实到位。

2、各种原因存在报验漏报问题。

3、项目内部人员对国家相应规范、图集资料的掌握度不够。

4、分包单位部分管理人员专业技能比较差不能很好地在施工过程中控制好施工质量。

5、分包队伍中的专业工种作业本事比较差。

**工艺质量组工作总结7**

我完成了年度的目标，但在实际的生产中，我也是犯过一些错误，有一个月的时间，我的生产质量是不够好的，在那一个月里，我也是工作有些松懈了，和其他超标完成工作的同事相比，我的效率也不算特别的高，这些是我在工作之中做的不好的地方，但我也算是一个新人，来到工厂也不过短短一年多的时间，很多时候的犯错，也是得到了主任的体谅，同时也是找了同事来帮我纠正错误，改进生产，让我能更好的适应车间的生产，在生产工作之中，我也是到了年底的最后一季度，工作效率也是得到了提升，个人的生产质量也是提高了，同事也是给予了我肯定。

**工艺质量组工作总结8**

今年以来，在公司领导的关怀和指导下，在同事们的大力支持下，品管部顺利完成了本年度各项工作。现将一年以来的工作情况向您们做一个报告，请批评指证，谢谢！

>一、部门管理上运用系统化、标准化的思想规范了品管部工作流程

今年品管部业务和人员状况是：品管部人力少：仅有xx人，到xx月份时只有xx人。控制范围广：包括了进料、入库、出货、工程、售后，还包括体系建设、5S管理等工作。加之公司在今年加强了品管队伍的建设，品管部同时也加强了品质控制的力度和深度，工作量也随着增大。在此种情况下必须加强部门管理，必须使品质管理系统化、标准化。对此采取了以下措施：

1、采用日志（原来就有）对当天的工作进行记录，采用周报和月报对当周或当月工作进行总结并制定下周的工作计划。各责任人按计划行事，我主要做跟踪，保证总体任务的完成；

2、对品管部各个控制作业和产品标准用文件的方式予以标准化，让各检验人员严格按文件作业，规范操作。针对原来的进料和出货检验方法和判定标准大多掌握在技术员手上，检验员检验时要经常去问的情况，亲自查找产品标准并亲自参与功能测试，并将其形成标准文件。先后修改和拟制了原材料和成品的检验项目和判定标准等10多份文件，为作业员提供判定准则；

3、建全了品管部部门质量目标，包括进料和成品漏检率、品质特别跟踪结案率、工程项目监理合格率等，并将所有目标指标纳入各岗位人员的绩效考核，确保品质监控的质量；

4、加强业务知识学习，部门]经理亲自随(xx和工程调试人员下工地，熟悉工程施工、调试和质量检查方面的知识。现已熟悉了工程监理的整套动作流程。以便于在部门人力紧张时，亲自下工地进行各项工程质量监控工作，确保部]工作任务的完成。

>二、完善质量管理体系，确保体系正常运作

1、在xx总的领导下积极准备，并于今年xx月份一次性的通过了AQA（美国质量认证国际有限公司）对我司质量管理体系的年度监督审查。并取得AQA颁发的证书；

2、为确保体系的正常运作，按照公司质量管理体系要求于xx月份组织了-次内部质量体系审核，共发现不符合项xx个，发现的问题部分已纠正，其它进行中；

3、按照质量管理体系的要求协助总经理于今年xx月份完成了管理评审会议。并负责会议决议的执行跟踪；

4、设计统计报表完善质量记录和质量统计。现已形成品质周报和月报统计，能直观的反映各工段质量状况，以便于各责任单位采取有效措施即时改善；

5、完善公司质量目标指标，并制定了完整的统计和纠正预防措施作业办法；

6、新增了《监视和测量装置控制程序》，对检测仪器的管理作出规定，完善了公司质量管理体系文件；

7、修改了《产品管理委员会职能》文件，规范公司对新产品研发过程的质量控制；

8、拟制了《库存品返工作业流程》文件，规范了对已入库成品出现质量问题的返工作业；

9、为生产线设计了《返修统计报表》和过程质量监控成套统计表格协助生产线加强制程质量控制。

**工艺质量组工作总结9**

经历了半年的质检工作，作为一名质检员的我，为使自己成长的更快，工作中得到更大提高，做了如下的质检员工作总结：

时光飞逝，不知不觉中20xx已过了半年，自进厂至今，本人一直担任巡检员。虽然性格偏内向，但是能将领导布置的任务独立、有条不紊的完成，因此与厂里大部分员工相处融洽，回忆在这半年当中既忙碌着也收获着。

作为质检员，不但要掌握专业的检测知识，还需要认真仔细，才能发现问题，找出问题，解决问题。所以这半年的现场的质量工作使我受益匪浅。

在检验之前，要学会看懂工艺图纸，做好事中监督工作，发现及纠正检验过程中存在的问题。配合操员对产品质量作全面的检查，对产品中出现的问题及时提出、纠正。

对特殊工序的加工工艺的进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。对进场的产品每道工序严把质量关，对事后结果进行总结分析，以便于工作的持续改进。每天下班后对检验过程找出往后容易出现的问题可取之处，不断地提高个人的专业检验水平；将现场存在的质量问题及须公司协调解决的问题认真反映出来。

在这年的工作中，本人也深深地体会到个人的不足：现场检验技术不足、检验过程不是很仔细。前几个月心态不能调整过来，觉得做质检员学不到东西，开始对工作失去信心，使用也不能好好的上班。

后来我才发现我错了，人在外面很难找到一份称心如意的工作，我们必须干一行就得敬一行，为现在的工作负责，也是为企业负责。为此，在未来的工作中，我将继续认真工作，虚心学习，提高检验水平，掌握更深的知识。我是一个善于面对困难、接受挑战的人，我也希望公司能提供各种挑战的机会，让我们得到不同的锻炼。

公司的人性化管理，注重员工技能的培养，和团队的精神，以及积极上班的热情，我相信，我一定会在公司大家庭的发展中，我们诚基一定会壮大起来！

**工艺质量组工作总结10**

时间流逝，转眼间，20xx年已经过去，将一年来的工作情况总结如下：

>一、按计划及时，保质，保量完成工作任务及其成效。

20xx下半年加入服饰品质部。接受公司上级领导通知，加强我司的品质品控，一定要保质保量按时完成任务。在工作中虽然加强了力度，由其客户单量多的时候，产品质量问题和出货期在生产中还是很难避免。还是给公司带来不便的问题。在十二月份代理商投诉我司的羽绒产品存在严重品质问题，一款羽绒服跑绒这使和客户沟通尴尬场面。也许客户会对我司产品质量和态度表示怀疑。经过公司上级领导出面，解决了此次质量问题，也对我们做品质的员工一个深刻教训，工作中一个小小失误产生了品质问题会给客户带来非常不好的印象，这会使公司的形象在客户的心目中大幅度的降低。产品质量，是公司品牌效应的前提，公司服装产品的质量工作责任重大，任务艰巨，在今后，将会以责任心和使命感，把xx公司质量工作在上一个新的台阶，为公司经济发展。

>二、未达到计划的目标任务及其执行情况。

一年工作中，工作还是有不少的欠缺，在批办时的失误，在收货标准，还是要向上级领导和同事学习。自己的一些不足的地方也给领导和客户还来一些麻烦。自己在进公司的半年中所学了解品质品控的知识。服装行业在不断的变化和提升，还要请教其他服装客户专业人士和公司领导学习更好专业的技能要自己提升，在今后的工作中发挥好自己所学的知识。让今后的工作进展更加顺利。把误差降到最低。勇于负责精神，勇于承担责任，用专心专注的态度，配合共赢的局格。

>三、计划外工作任务及其完成情况。

在工作中我们要先给自己规定工作方案。如：批办审核失误，验货大意都会给公司或客户带来损失。无论在什么样的岗位都要做周计划，完成当天工作，做好第二天的计划。避免工作中带来不必要的损失。在工作中凡事都要谨慎，在我工作中不能明确的问题还是要请教同事和领导，尽量不要把工作量加到领导和其他同事。在这方面我还要自己提升。在工作外的情况下要多和同事和领导沟通学习，让自己在工作中有所更好的帮助。

**工艺质量组工作总结11**

单位宽松融洽的工作氛围，团结务实的文化底蕴，使我融入公司这个大家庭，进人工作主角起了很大的帮忙作用。

一、在工作上我的主要收获、初步掌握的技能：

1、基本了解了产品生产工艺；工序排程、人员现状、分组情景、分工方法、岗位职责。

2、初步了解了产品技术标准；国家以及行业标准，本公司所在行业的一些基本信息。

3、结合市场方面、顾客方应对产品品位的定位情景，按执行公司要求进行明确区分。

4、掌握了产品质量要求等相关工作知识；并具备担当产品质量审核质控岗位所需的工作技能。能依据产品使用性能客户要求，进行合理的制程品质控制。且能对质控过程出现的问题，做出正确的原因分析、确定，及时处理制程品质事故；从而指导完成检验、试验工作的实施。

二、经过这段时间的工作，我发现所负责的工作现阶段存在的不足和值得改善的地方有以下几点：

1、检验工作使用文件情景；没有构成文件的检验作业指导书，目前生产线检验员只是依据检验表格上的项目进行检验。大部分方式和方法来自于已往的经验和彼此间信息传递。这样的运作会导致检验自行其事，不利于对检验人员的管理。

我计划待进一步掌握了详细的信息后，拟制本部门用于生产用的检验作业指导文件。

2、生产过程的质量实际情景没有详尽的数据和记录；没有数据和记录的统计不利于分析、指导和控制生产。

我将会在今后工作时计划对制程首、巡、末检建立完整的记录控制；〈如现阶段没有落实的外观检验记录、工序不合格品数量记录、不良品返工记录、首检不符要求的记录。〉努力开展，实施这项工作，加强监督、检查，确保质控工作落到实处。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！