# 喷漆车间长工作总结(必备80篇)

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2025-04-07

*喷漆车间长工作总结1为充分践行蔚山工厂“用户至上质量立厂”的质量理念，打造卓越车身质量，制造技术二部涂装车间成立公关活动提升小组，以“团结合作、打赢四季度“为主题开展质量改进提升工作。在车身质量提升工作上，涂装车间下达稳定评审级、挑战级的工...*

**喷漆车间长工作总结1**

为充分践行蔚山工厂“用户至上质量立厂”的质量理念，打造卓越车身质量，制造技术二部涂装车间成立公关活动提升小组，以“团结合作、打赢四季度“为主题开展质量改进提升工作。

在车身质量提升工作上，涂装车间下达稳定评审级、挑战级的工作目标，对此，班组间建立“相互挑问题、严控流出”的工作方法，车间各工段与质保评审人员协同联动，召开质量问题评审确认会，同时，质保部评审员利用业余时间开展质量标准及检出率提升工作，提升全员质量意识。涂装车间全体员工严格执行作业标准，倡导作业观察及自检，车间维修团队及保洁人员也积极行动，开展“稳定设备、清洁四季度”活动，保障车间四季度工作目标的达成。

未来，涂装车间将不断强化质量管理基础，提升工段、班组质量管理能力，恪守岗位职责、以身作则，为完成蔚山工厂20xx年度各项生产经营目标贡献力量。

**喷漆车间长工作总结2**

20xx年工作总结

20xx年我们在紧张而有序的生产检修中过去了。回顾过去的一年，我们在一次次的“事故”中得到教训，在生产过程中不断暴露出的问题探索改进。我们把加强安全管理，班组管理，现场管理，加强员工技术和素质教育作为全年的工作重点。同时对现场暴露出的问题进行总结、反思及解决处理，通过大量的设备检修、维护和改造，现在设备完全能够满足生产需求，为选煤厂长时间、超负荷、低消耗的生产奠定基础。在厂部领导的关心和正确引导下，圆满的完成了各项工作任务，现将主要工作总结如下：

一．人员配置：

从20xx年3月2号开始带领12名机修工，一直配合参予技改工作作为日常生产工作中最重要的一项工作，在3月13号接手三车间带领33名新老机修工人其中：经理1人，工长1人，副工长1人，机修工30人。全面投入三车间技改和正常检修当中。因为大多数的机修工是由岗位工转变而来和刚进入洗煤行业的人员。面对多一半的新员工所突出的“不知道”“不清楚”“不懂”的问题，在一次次的检修中没有向困难低头，没有因为“不知道”“不清楚”“不懂”而耽误检修和技术改造。带领新员工从不会电焊不会氧割，不熟悉工艺流程，不知道怎样去检修逐渐转变成检修好帮手，老机修工逐渐转变为检修能手。期间充分发挥经验丰富的老师

**喷漆车间长工作总结3**

为进一步提升工位质量控制能力，将质量问题有效围堵在车间内，6月15日下午1：00，涂装车间工艺技术室的小伙伴携手车间交付区长、交验班长，对面漆检查员工开展了一场别开生面的培训课。

交验班为涂装车间最后一道检查关，检查员的质量意识和技能，直接决定了涂装车间的制造水平。针对质量意识，交付区域技术员结合市场反馈质量问题以及后工序反馈的问题，给检查员一一讲解，培养他们的客户服务意识，并将可视化图片悬挂于工位旁，让检查员工时时刻刻能够看到这些问题，帮助大家练就“火眼金睛”，让质量问题无处可逃。

针对技能培训，技术员将AUDIT检验标准再一次进行培训，记于心、熟于脑、实于行，新员工与这些标准结下“不解之缘”，能真正地实现工位管控。

通过本次培训，检查员明确表示：严把质量关从我做起，产品在我这里验收不合格，决不能流入下道工序。

**喷漆车间长工作总结4**

20xx年，检修车间在“以市场为导向，以质量为重点，以成本为主线，以效益为中心，以管理创新为动力”的原则指导下，全体职工精诚团结，迎难而上，奋力拼搏，扎实工作，圆满完成了分公司下达的各项检修和机加工任务，同时，在面向市场，加快新产品开发和质量控制方面取得了较好的成绩。现将本年度检修车间质量管理工作总结如下：

>一、领导重视，精心策划，组织落实。

车间将产品质量作为安身立命之本，大力实施以质取胜战略，努力提高产品质量和质量管理水平。在“20\_年质量月活动”中，车间成立了以主要领导为首的“质量月”活动领导小组，围绕活动主题，结合实际，按照文件和公司开展质量月活动的要求，认真制定并贯彻执行了质量月活动方案。

>二、采取多种形式，广泛宣传，增强全员质量意识。

车间结合实际，采取多种形式开展宣传活动。通过班组讨论会、黑板报、质量月征文，在工作场地悬挂宣传画和条幅等形式，大力宣传质量安全知识，营造了人人关心质量，人人重视质量的良好氛围，进一步增强了职工的质量意识，促进了车间质量管理工作水平的提高，为完成全年任务，起到了极大的推动作用。

>三、突出重点，开展专项检查，加强现场管理。

车间修订并完善了三级安全教育培训、5S现场定置管理、班组及各岗位工作标准和管理流程等制度，建立了车间、班组两级安全管理体系;将生产、检修、服务等关键环节作为重点环节，抓好现场作业管理，把各班组作为重点部位监控，对各班组及重点要害部位安装了醒目标识和危险源辨识点;对车间质量安全和设施设备、5S管理等专项管理从现场管理、文本资料各环节指定专人负责;定期、不定期进行监督检查，将存在的问题警示化，并反馈到各班组，及时堵塞了质量控制上的漏洞，确保了检修质量和产品加工质量，降低了生产成本，提高了工作效率。

>四、高质量完成年度各项检修任务。

>五、精心策划质量计划并有效实施，圆满完成年度产品质量目标。

本年度，车间共完成嘉峪关鼎安办公大楼300台保密柜的加工制作和现场安装任务;嘉峪关办公大楼总经办档案室39列54组密集柜架的加工制作和安装;公司低放项目φ1250mm、φ900mm、φ273mm以及630mm×400mm白铁皮风管计400余米的加工制作和现场安装;公司低放等工程项目各类配电箱柜500余台(套)、电缆桥架8000多米、各种构件9000件(套);24台小流量吹气装置的研发制作。无论生产检修还是机加工产品，均实现了产量大幅度增加、质量控制水平稳步提升的新的跨越，这为车间20\_年质量目标的顺利实现及车间的发展创造了条件。

>六、加强质量培训。

车间积极选派员工参加了有限公司举办的新版质量体系和程序文件的培训课程，并组织相关人员对全体职工进行了岗位应知应会、岗位操作规程及现场安全管理基础知识的培训，使员工真正认识到质量安全的重要性。

综观全年，车间通过全面加强质量管理，保质保量地完成了各项生产检修任务，质量管理工作取得了一定进步，成效显著。但同时，依然存在质量管理体系的改进、完善工作推动力不够，改进效果不明显，员工质量责任意识薄弱，工艺技术改进工作不力等问题。因此，在今后的质量管理工作中，车间将始终坚持“抓质量水平提升，促发展方式转变”这一理念并将其进一步制度化，积极参与各项质量安全活动，继续突出抓好质量工作，推进车间生产检修、技改措施、管理工作进一步深化、细化，使车间的质量管理不断迈上新的台阶。

**喷漆车间长工作总结5**

时间荏苒，岁月穿梭，转眼间20xx年就要在紧张和忙碌中过去了，回顾在进人公司的这x个月来，我从一名仓库主材管理员进步到质检部的一名检验员，学习到了很多也有很多进步，但是也存在一些不足之处。进入公司的x个月来，在领导的关心指导下，在同事的支持帮忙下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就x个月的工作总结为以下几项：

>一、工作收获

1、在仓管任职期间，向x师傅学习，不懂就问，不会就学，经常请教有关材料方面的知识，材质的强硬度、大小、配比等对工程质量的影响，以此来提高自已的业务水平。因为我深知质量就是企业的生命、是企业的信誉保证，没有这一保证地产企业就无生存的期望更无发展可言。作为一名材料收发员我要求自已认真履行本岗位所规定的职责，透过实际工作经验在进材料时认真执行物资管理的各项规章制度，认真对各种材料进行货检验，验收材料与发料单上的名称、规格型号、数量是否相符，强度是否到达标准，发现不贴合标准要求的材料及时向主管负责人汇报，有遇到不合格时就直接向送货人当面指出让其拉走。根据实际要求收料人员填写材料接收验证明细表，将材料合理、安全、整齐、分类放在车间所分配的主材料区域。

在仓库主材管理中我学习到了很多材料相关的知识，经过学习，后面公司把我安排在质量部我也收获到了很多的工作经验。

2、在具备专业技术技能是开展质检工作的基础。一个合格的质检员务必看懂图纸、熟悉规范标准、掌握质量管理条例规章。一个连图纸都看不懂的人不可能做一个合格的质检员。一个只看懂图纸而不明白工艺标准、操作要点和质量标准的质检员也无法进行有效的`过程检查与控制。

质检员需要和工人直接打交道，就必须要明白该怎样干，干好的尺度标准是什么，这样才能够真正去管理，才容易让人理解你的管理。

3、首件检验

我严格按照控制计划要求，做到不漏检，不少检。巡检是一项细致的工作。“细节决定成败”，在巡检的过程中，对工序流转的产品，务必按产品流转控制程序办理相关手续后方可放行，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关。

4、异常反馈

在生产中经常会因为设备或员工的原因，出现各种各样的异常，小则损坏单个组件，大则损坏成批的组件，出现异常，我会第一时间通知上级领导，及时的处理问题。

>二、质检员要坚持原则，要有勤恳的工作态度

1、工程质量的过程控制很重要，质检员的工作主要是现场，过程中发现问题、解决问题要比施工完了再返工补救更容易让人理解，尤其减少浪费。各分项工程开始和样板施工，质检员就应做旁站监督检查，不能坐在办公室里清闲，完工后再做事后验收。你有再大的本事，一个懒惰就将注定你会一事无成。老好人也不适合做质检员，质检员应有自己的个性，行就是行，不行就是不行。不能两句好话就放过了问题。或者对方态度一强硬，就退缩回避了问题，最后害了自己，也害了工程，但同时处理问题要讲究策略和方法，不在于争吵，以解决问题为目的。

2、质检员要善于团结同志，处理好人际关系。质检员开展工作离不开与相关部门及人员的沟通和协调，如果不能搞好同事的人际关系，得不到大家的支持和理解，而使自己陷于孤立，形不成齐抓共管的局面，应对的阻力就很难让自己能很好的开展工作，陷自己于被动的境地。当然，搞好关系决不能放弃工作原则或降低质量标准。

>三、感想及体会

1、态度决定一切

工作时必须要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评能够让我在以后的工作中避免类似错误，而且能够让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

2、勤于思考

岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们必须要勤于思考，改善工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和技能，这会使我的工作更加得心应手。

一个人要在自己的职位上有所作为，就务必要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

>四、20xx年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高工作水平，为公司的发展贡献自己的一份力量。在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法不断提高自身的素质，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强职责意识，提高完成工作的标准。

20xx年的结束，20xx年的到来，是开端也是结束，展此刻自己面前的是一片任自己驰骋的沃土，也分明感受到了沉甸甸的职责，在今后的工作和生活中我将继续学习，深入实践，不断提升自我，不辜负公司给我的这个机会和领导以及同事对我的栽培。

**喷漆车间长工作总结6**

车间主任是生产一线的指挥员，负有组织生产、协调经营、带好队伍的重要使命，其职责包括如下内容：编制并落实生产计划，进行作业研究、生产管理(产量、进度)、质量控制、成本控制、设备管理、安全管理、环境管理以及对班组进行管理、培训与考核部下、激励部下等等

车间是整个企业的生产重心，是企业直接从事作业活动的单位，车间主任要控制好产品的五个要素——品种、质量、数量、交货期和成本，加强企业各项决策的落实，车间主任年终总结。

生产管理

1、保证本车间的一切生产行为完全按照生产管理文件规定进行。

2、根据生产部门下达的生产计划，负责组织编制氧化车间生产作业计划指令单，并保证计划按期完成。

3、负责氧化车间各个岗位人员的合理调配以保证生产的正常进行。

4、负责组织氧化车间有关人员研究解决生产过程中存在的工艺技术和质量问题，主持召开每天生产作业例会，安排布置车间生产。

5、制订及编写生产用工艺规程、原始记录、及用于记录的各种表式交有关部门审核，经企业负责人批准实施。并确保有关生产操作的指令能严格执行。

6、负责氧化车间各级人员的培训。

7、负责建立自查制度，对生产全过程进行监控。

质量管理

1、车间主任对本车间的产品质量负责。

2、坚持“质量第一”方针，正确处理好进度与质量的关系。

3、认真执行各项质量制度和质量控制程序，严肃工艺纪律，对本车间人员违反工艺纪律造成的质量问题负领导责任。

4、组织好车间内部的均衡生产和工序管理，把车间质量管理目标分解到班组和个人，对车间质量指标的完成负责。

5、定期召开质量分析会，及时组织不合格品的质量分析会，对质量事故及不合格品按“三不放过”的原则进行分析，及时向有关部门反馈质量信息。

成本控制

1、预算控制人力资源和物质资源的消耗。

2、建立资源消耗台帐，实行资源消耗的中间控制。

3、应用成本与进度同步跟踪的方法控制部分项目工程成本。

4、建立项目月度财务收支计划制度，按计划控制成本费用支出。

5、加强质量管理，控制质量成本。

6、坚持现场管理标准化，堵塞浪费漏洞。

设备管理

设备技术状况的管理对所有设备按设备的技术状况、维护状况和管理状况分为完好设备和非完好设备，并分别制订具体考核标准。

各单位的生产设备必须完成上级下达的技术状况指标，即考核设备的综合完好率。专业部门，要分别制订出年、季、月度设备综合完好率指标，并层层分解逐级落实到岗位。

安全管理

l、认真执行劳动保护和安全生产方针、政策、法令、规章制度以及本企业的指示、通知、决定、对其氧化车间范围的“三产”工作负责。(安全生产、文明生产、有效生产)

2、认真做到计划、布置、检查、评比、总结、评比生产工作的同时，计划、布置、检查、评比、总结、评比安全工作。

3、按时提出车间，班组安全措施项目，经上级批准后，负责对措施项目的实施;在工作中制订作业和工艺规程，做到符合劳动安全卫生要求。

4、积极认真工作。按时完成和超额完成厂部下达的生产任务，并保质保量。

5、制订和修订本车间、班组的安全技术操作细则，经安全科审核，提出意见。企业管理委员会批准后，负责贯彻执行。

6、定时或不定期检查生产现场的建筑物，机器设备、安全设备、原材料、成品、工作地点和生活用房等有关安全卫生发现问题及时分析解决。或向上级反映。请求帮助解决。

7、经常向职工进行安全生产知识、安全技术规程和劳动纪律的教育，提高职工安全生产的思想认识和专业知识水\*。同时对新调入车间、班组的职工进行现场安全教育。对特种作业人员要按规定进行培训。坚持有证操作的规定。

8、对本车间或班组的伤亡事故报告、统计、调查的及时性和正确性负责。并分析事故原因，故育职工、吸取教训，拟订整改措施，督促检查有关方面贯彻执行。

环境管理

为了改善职工身体健康的卫生环境，防止职业病和职业中毒，保证环境达到生产要求为目的的一切设施

1、为保证空气清洁削除空所中挥发的化学品，使空所合乎劳动保护要求而安设的通风换气装置。

2、为采用合理的自然通风和改善自然采光而开设窗和侧窗。

**喷漆车间长工作总结7**

时光似箭、日月如梭。在圣诞节的欢乐气氛里结束了20xx年，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

>一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从9月28日开业以来，共生产产品x吨，己发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x%，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

>二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质

量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

**喷漆车间长工作总结8**

在20xx年的工作中，车间本着“一心一意抓好内部工作，全心全意为高炉服务”的工作思路，以“生产优质高产烧结矿”为目标，以生产为中心，落实和完善各项制度，加强内部管理，严抓工艺操作，推行设备全员化管理，使得各项工作扎实并进，稳中求得发展。

>一、切实做好基础工作，加强内部管理

坚持车间例会制度。每周一组织召开车间安全生产例会，分析上周的生产情况，反映生产过程中存在的问题，传达公司与厂部的有关指示、精神，布置下一阶段的工作，旨在加强车间内部沟通与保证文件指令上传下达的及时性。

积极配合各职能科室做好贯标检查工作，认真落实不合格项的整改；同时车间内部也通过自查自纠确保体系文件的执行，每两周开展一次自查，主要检查员工对岗位职责与三大规程的熟练程度以及岗位记录的规范性。

加强人事管理，建立班长负责制，注重班组建设。员工思想稳定，并表现出一定积极性，业余时间踊跃参与企业文体活动，例如梭式布料工兰舟在公司“请给我结果”讲比赛中勇夺桂冠。员工流动性大的现象得到有效的控制，全年流动员工17人次；老员工班子比较稳定，已发展成为车间的中流砥柱。

配合各职能科室做好员工培训工作，全年平均每名员工接受安全、工艺、设备方面的培训10余场，员工自身素质及操作技能都得到进一步提高。

>二、严抓工艺技术操作，提高产质量

首先，加强对水分的控制。要求看水岗位严格执行“三勤，一准”的操作方针，经常观察混合料的水分粒度波动情况，与烧结、制粒、混合室加强联系，根据来料与生产情况及时调节水份，强化混合制粒效果，改善料层的透气性与稳定烧结过程中水分。

其次，看火岗位严格执行“低碳、厚铺、慢转、平稳”的操作方针，强化铺料、点火、终点控制等操作，保证烧结过程水碳稳定，使班产量稳定在一个相对较高的水平。

其三，平衡内部循环返矿的使用。生产过程中密切关注返矿量，生产稳定时，每个班不得随意加大或减小返矿下料量大小；当生产波动时，做到对返矿量变化有预见性，及时采取调整措施。

其四，严格控制漏风。要求岗位工加强对漏风点的检查，采取堵、补、调等有效措施及时处理。每次检修之前都要对整个抽风进行全面的检查，每次检修都将漏风问题作为重点问题来处理。

在各科室与车间的共同努力下，20xx年全厂各项经济技术指标再创新高。截至11月，我厂已生产烧结矿吨。烧结机利用系数，与去年同期相比提高了，继续领先国内同行平均水平。FeO稳定率为，与去年同期相比降低了；转鼓指数，与去年同期相比提高了；在能耗方面，燃料单耗（非标煤），与去年同期相比降低了，电单耗，与去年同期相比降低了。可见，本车间主要负责的经济技术指标，除了FeO稳定率之外，都取得了不同程度大的进步。

>三、推行设备全员化管理，确保作业率

首先，结合车间实际情况，制定与完善相关制度，弥补管理漏洞。实施《烧结车间设备维护保养分班负责制度》，将车间所属设备划分到班组，将设备管理责任落实到班组与个人；实施《烧结车间设备点检制度》，详细规定了设备点检时间点检内容与考核细节，进一步细化设备点检工作，并帮助员工提高设备点检水平。

其次，做好计划检修的工作安排。在每次检修前积极与点检站联系，提出需要检修的项目及相关要求。抓住这一有利的停机时间解决设备存在的问题，并组织员工更换皮带护皮、托辊，排炉篦条；对减速机、电动滚筒、轴承座等部位润滑加油；对混合机、制粒机、下料斗、环冷机的积矿或粘料进行清理。

其三，做好皮带监管、处理及更换工作。随着烧结产量压力的加大及环冷机冷却效果变差，成品系统的胶带机频发故障，使用周期缩短，这也是我车间今年工作的一大重点与难点。首先，要求值班工长在当班过程中密切关注所管辖皮带的运行情况，及时发现与汇报问题。Z8-1、LS-1、LS-2等重点皮带由车间主任每天亲自检查。做到对皮带寿命有预见性，提前与点检站协商，妥善地有计划性地安排检修，尽量避免临时停机处理皮带现象。

在各科室与车间的共同努力下，各类设备故障停机时间与工艺停机时间得到一定的控制，截至11月全厂作业率为，基本完成指标。针对烧结车间来说，截至11月，由于更换台车与炉篦条引起的系统停机14小时42分钟，平均每月80分钟，占日历台时的；临时停机补皮带或更换皮带34次，平均每月次，由此引起的系统停机时间为42小时16分钟，占日历台时的；下料斗或圆筒布料机堵料、卡物造成停机27次，平均每月次，由此引起的系统停机为8小时40分钟，占日历台时间；皮带卡死、压死、打滑等故障造成系统停机20次，平均每月次，由此引起的系统停机时间为7小时4分钟，占日历台时的。

>四、落实安全环保工作，为生产护航

在安全方面，首先做好新进员工的安全教育，特别是现场安全操作的教育。其次认真落实每周安全日活动教育，做到人员时间地点内容四落实。其三班前会必须做安全生产动员，让员工时刻保持高度的安全警惕。其四扎实做好安全检查与隐患整改工作，每周组织一次安全检查，检查面覆盖全车间管辖区域，涉及全部当班人员。每一隐患整改项目落实到班组或专人，不拖沓，讲求实效。全年全车间隐患整改项目30余项，安全事故“六为零”。

在环保方面，全面推进清洁文明工厂工作。组织员工向全车间死角“宣战”，清理车间管辖范围内的所有墙角、皮带通廊、休息室等脏乱地方；认真落实公司或生产安环科的整改项目，能当班解决的问题尽量当班解决，当班解决不了的问题安排副班处理；注重员工清洁文明意识的培养，帮助员工树立良好的卫生习惯，杜绝乱丢烟头或游烟现象；严抓岗位卫生，保证地面干净、设备表面无灰尘、物品摆放整齐。经过一年的努力，清洁工厂的工作取得了长足的进步，清理了厂房彩板、皮带通廊、环冷机内外环、双预热炉等多个历史卫生盲点，全车间的面貌焕然一新。

>五、20xx年工作展望

回顾这一年来的工作，总的来说各项工作落实比较到位，也取得了一定的成绩，但仍然存在一些问题，例如班产量不稳定、返矿率大、环冷效果差、成品系统皮带故障多。尤其随着主体设备老化，在备件跟不上的情况下如何确保作业率；随着高炉用料的压力加大与公司指标的提高，如何做好到持续稳产、保质降耗，这些都将是我车间20xx年的工作重点。我们期待20xx年又将是一个丰收年。

**喷漆车间长工作总结9**

转眼20xx年过去，过去的一年中，在领导的指导以及师傅们的帮助下，使我对包装的理论知识和操作有了更新更深刻的认识，做到了理论与实际的的更紧密结合，工作能力有了一定的提高，受益匪浅。在不断提高自己的专业业务素质同时，我也把工作中存在的不足之处做了认真的分析与总结，我会在以后的工作中努力改进，把工作完成的更加圆满。

1.思想上，我积极向上，不断追求上进。积极学习理论知识，从报刊，文摘和电视等渠道学习党的知识和国家对该领域的扶持政策，使自己的思想觉悟提高，认真工作，爱岗敬业，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正。

2.业务工作上，在工作中，在领导的指导和师傅们的帮助下，对自己所属部门从事的有关白炭黑的包装及利用有了更深刻的认识，从中学到了很多专业

知识，提高了分析和解决问题的能力，使得理论知识和实践得到有机结合。从而也对白炭黑生产的全部流程有了更进一步的了解。

4.工作质量方面，时刻严格要求自己，使产品质量达到最好，班内检查中合格率保持在较好水\*。

5.生产安全方面，坚持每天班前班后会说安全，班内全年安全工作的重心放在了加强人的安全意识上，杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生。

在今后的工作中，我将认真学习专业知识，克服理论知识的不足，努力使自己各方面素质得到提高。我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高理论知识和实践技能，认真圆满地完成领导下达的工作任务，使自己的工作更加出色。

**喷漆车间长工作总结10**

一、销售部办公室的日常工作：

作为xxx公司的销售内勤，我深知岗位的重工性，也能增强我个人的交际本事。销售部内勤是一个承上启下、沟通内外、协调左右、联系八方的重要枢纽，把握市场最新购机用户资料的收集，为销售部业务人员做好保障。在一些文件的整理、分期买卖合同的签署、银行按揭合同的签署及所需的资料（刚刚开通）、用户的回款进度、用户逾期欠款额、售车数量等等都是一些有益的决策文件，应对这些繁琐的日常事务，要有头有尾，自我增强协调工作意识，这半年来基本上做到了事事有着落。

二、分期买卖合同、银行按揭合同的签署情景：

在签署分期分期买卖合同时，对于我来说能够说是游刃有余。可是在填写的数据和资料同时，要慎之又慎，我们都明白合同具有法律效力，一旦数据和资料出现错误，将会给公司带来巨大的损失，在搜集用户资料时也比较简单（包括：户口本、结婚证、身份证等证件）。？在签署银行按揭合同时，此刻还比较生疏，因为银行按揭刚刚开通，银行按揭和分期买卖合同同样，在填写的数据和资料同时，要慎之又慎，按揭合同更具有法律效力。但在办理银行按揭的过程当中，购机用户的按揭贷款资料是一个重工的组成部分，公证处公证、银行贷款资料、福田公司存档、我公司存档资料。这些程序是很重要的，如果不公证？银行不给贷款。这些环节是紧紧相扣的，是必不可少的一部分。我公司在存留有户档案时，我们取公证处、银行、福田三方的精华，我们在办理银行按揭贷款方面还存在必须的漏洞，我相信随着银行按揭贷款的逐步深入，我将做得更好、更完善！（我提议组织一次关于银行按揭贷款的》培训，这是我个人的想法。）

三、及时了解用户回款额和逾期欠款额的情景：

作为xxx公司的销售内勤，我负责用户的回款额及逾期欠款额的工作，主要资料是针对逾期欠款用户，用户的还款进度是否及时，关系到公司的资金周转以及公司的经济效益，我们要及时了解购机用户的工程进度，从而加大催款力度，以免给公司造成不必要的损失，在提报《客户到期应收账款明细表》是，要做到及时、准确，让公司领导根据此表针对不一样的客户做出相应的对策，这样才能控制风险。

四、今后努力的方向：

半年来，本人爱岗敬业、创造性地开展工作，虽然取得了成绩，但也存在一些问题和不足。主要是表此刻：第一，银行按揭贷款这方面有些不协调，也许是刚刚接触这方面的业务；第二，加强自身的学习，拓展知识面，努力学习工程机械专业知识，对于同行业的发展以及统筹规划做到心中有数；第三，要做到实事求是，上情下达、下情上达，做好领导的好助手！

**喷漆车间长工作总结11**

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

为了共同发展，加强甲、乙双方的业务合作关系，经双方共同协商，本着“平等发展、互惠互利”的原则，达成如下协议：

>一、业务关系

甲方将与乙方建立长期的合作伙伴关系，甲方确定乙方为其喷漆业务指定承包商，不得同其他公司产生喷漆业务关系，在协议期内均有乙方提供的`喷漆业务。

>二、结算方式

1、双方确定的喷漆价格为一段时间内的`结算价格，当甲方发现乙方的喷漆费高于乙方给其他加工厂商的价格，或甲方应市场要求需要下调价格时，乙方有义务同步下降委托价格。

2、甲方制定产品喷漆面积定额，经乙方签字确认，作为结算依据。

3、根据喷漆面积定额和每平方米单价，计算喷漆费用，每月结算一次。乙方开具17%增值税发票，甲方支付承包费。

>三、质量要求

乙方根据甲方提供的产品，经双方一致确认，本合同约定之产品应达到的质量标准为：

1、产品除锈彻底而无填腻或施喷。

2、其他非油漆部位不沾漆或油雾。

3、同一批次产品的光泽、纹理一致，颜色要求要于甲方确认的色板一致。

4、产品表面要求不可露底材、刮伤、压痕、污渍、起皮、积瘤、发白等不良现象。

5、漆层厚度一致，无脱层、开裂。

6、凹痕、凸起、砂眼原则上属普通外观缺陷者允许最大直径≦，凹痕、凸起、砂眼内发黑明显属严重品质不良缺陷，允许最大直径≦，上述普通及严重缺陷必须按AQL国标抽样方案进行确认。

7、质保期为两年，两年内不允许出现裂纹和发生表面脱落现象。质保期内因乙方施工的技术和材料等因素造成的质量问题，乙方负责无偿进行修复,给甲方造成损失的，甲方有权要求赔偿损失。

>四、配送服务

甲方所需产品由乙方免费送至甲方所在地仓库。

>五、若发生纠纷，双方应友好协商解决；如协商不成则由甲方所在地人民法院管辖，未尽事宜依《合同法》处理。

>六、其它：

1、本协议条款的任何变更、修改或增减，须经双方协商后授权代表签署书面文件，作为本协议的组成部分并具有同等法律效力。

2、本协议中任何未尽适宜，双方将以友好方式解决。

3、本协议一式二份，甲乙双方各执一份，每份具有同等法律效力。

乙方：

甲方：

代表人：

签订日期：

代表人：

**喷漆车间长工作总结12**

一、以踏实的工作态度

1、对待销售内勤工作 ·

2、为公司的销售内勤，我深知岗位的重要性，一来能增强我个人的交际潜力，比如和财务、仓库每一天都在有工作上的往来，销售部内勤是一个承上启下、沟通内外、协调左右、联系八方的重要枢纽，最重要的就是销售信息，以便及时反馈为销售部业务人员。

2、在一些文件的整理、的整理，每笔业务都务必清楚，给财务的单子和仓库的单子，应对这些繁琐的日常事务，要有头有尾，增强自我协调工作意识，这一年来基本上做到了事事有着落。

3、也能增进我的学习，期望透过磨练不断学习和实践，做好，不断增加自己的经验和见识，争取使自己的办事潜力提到一个更高的高度。

二、日常工作

1、严格要求自己，时刻警醒，在工作中，我从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量。

2、自己在为人处事、工作经验等方面经验还不足，在\*时工作和生活中，做到虚心向同事学习、请教，学习他们的长处，自己不足，不断提高自己。我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，用心想办法，无论大事小事，我都要尽最大潜力去做。在\*时时刻要求自己，务必遵守公司，严格要求自己。

三、存在的不足

1、在本职工作中还不够认真负责，岗位意识还有待进一步提高。不能严格要求自己，工作上存在自我放松的状况。由于销售内勤的工作繁杂，处理事情务必快、精、准。在这方面，我还有很多不足，有时候工作不在状态，遗漏一些重要事情，对自我管理方面做的不到位。

2、对工作程序掌握不充分，对自身工作熟悉不全面，对整体工作缺少前瞻性和职责心，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的状况，甚至会出现一些不该出现的错误。

3、缺少细心，办事不够谨慎。销售内勤的工作是相对简单但又繁多的工作，这就要求我务必细心有良好的专业素质，思路缜密。在这方面，我还不够细心，时有粗心大意、做事草率、做事不够谨慎思考不周全的状况。

四、严格遵守公司管理制度

1、严格遵守公司各项规章制度。我认真学习了公司《》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

2、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境和工作资料。

3、工作用心、认真、负责，透过不断学习、虚心请教，总结积累，较好的完成了领导安排的各项工作任务。

4、与同事之间和谐相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

五、今后努力的方向

1、今后在工作中还需多向领导、同事虚心请教学习，要多与大家进行协调、沟通，从大趋势、大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水\*。

2、务必提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的职责感。在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的不足，善于自我反省。在每周中及时的把每周销售状况以及下周计划和推荐及需要解决的问题均已一一体现。

3、近半年的工作中，我透过实践学了销售以及财务的相关知识，在工作之余报考班，不断的学习逐步提高了自己的潜力，有时在去财务办单子时也会学到很多的财务知识，但是作为新人，我深深明白，自己经验还是十分欠缺的，仍然需要不断的学习和磨练。

**喷漆车间长工作总结13**

20xx年已接近尾声，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……时间如梭，又将跨过一个年度之坎。回顾即将过去的这一年，在公司领导的正确领导下，我们的工作着重于公司的品质方针、品质目标和经营理念上，紧紧围绕公司提出的重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在物料、管理方面做了应尽的责任。 透视昨天，工作的风风雨雨时时在眼前隐现，但我们却必须面对现实，不仅仅要能做到工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化、系统化、条理化、流水化！从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，开创新篇章为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，必将有利于自己的前行。

回首过去，是为了更好地面向未来。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结：

一、回首20xx

1、能严格执行公司仓库保管制度，防止收发材料差错出现。入库及时登帐，手续检验不合要求不准入库；出库时手续不全不发货。做到以公司利益为重，爱护公司财产，不监守自盗。

20xx年收货准确率：99。9%（数据来源品质目标达成情况统计） 20xx年发货准确率：99。4%（数据来源品质目标达成情况统计） 20xx年每月盘点准确率：11个月共盘点准确率 985。1 %/11个月= 89。5% 20xx年贵重物料盘点准确率：100%

20xx年终盘点准确率：共3226种—差异389 种/2837=88%

不足之处：对供应商物料进仓数量严格把关了，却对生产部门领料没有把好关；ERP录入不够及时，争取14年改进这一现状。

2、合理安排材料在仓库内的存放次序。按产品种类、规格、等级分区堆码。 ①，钢材上货架存放在篮球场旁边。

②，电缆上货架存放在喷漆房里面。

③，电器仓分为电气类，螺丝及小五金类，灯具类，风扇类，保持库区的整洁。 ④，水管配件及工具区新增货架二个和一个项目物料放置区做到多个项目发料不混乱。

能真正掌握材料的进、出、存的工作流程，同时也真正做到了物尽其用，人尽其才的作用。

不足之处：20xx年将重新进行不断的完善仓库储存管理。

3、积极配合财务部和PMC部。负责定期对仓库产品盘点清仓，做到帐、物、卡三者相符。积极配合财务部门做好仓库库存的盘点、盘亏的处理及调帐工作，保证库存报表的上交时间和数据的准确性，真实性。

不足之处：盘点速度较慢，提供物料数据速度有待提高。

每天的工作中都有很多问题发生，我们有必要做到要善于发现问题，把握问题，并在第一时间去解决。

二、展望20xx

在恪守以往取得的成绩和好的工作方法外，争取在20xx年能改善去年的不足，使工作再上一个新的台阶，特在此列出如下的仓库20xx年工作计划和工作目标：

1、加强费用成本方面的管理。

1、规范库存材料的核算管理，严格控制材料库存的合理储备，减少资金占用。严格材料领用制度，改变原来不论是否需要、不论那个部门使用、也不论购进的数量多少，都在购进之日起一次摊销到某一个部门来核算的模糊成本。

2、在原来的基础上细划物料成本的管理，加强对各部门物料使用管理，实实在在核算各部门所使用物料消耗，真实反映出各部门生产成本。为各部门物料使用管理提供参考依据。

3、认真执行低成本高效益的管理方法，进一步对各部门成本控制基础工作的配合，合理使用各项物料，严格对物料消耗合理性进行审核，杜绝乱使用浪费等现象。

2、加强控制基础工作。

1、本人从事制造行业也有数年时间，但未真正了解成本核算工作，但我坚信只要大家共同努力，肯定可以把公司成本降到最低点，给公司创造更大的效益。

2、按规定时间对各部门物料进行盘点，及时核算出各部门所使用物料情况。

3、加强每月盘点与日常管理工作。

1、强烈建议各部门按规定使用物料、管理人员每天进行监督、审核，参照相应的规定制度。统一正常使用各项物料，日常工作中，节约使用、并时刻注意员工在使用物料过程中是否存在浪费现象，一经发现及时指出、让全体人员养成良好的节约意识。

2、在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

3、作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想真正把公司成本降低，除了各部门管理人员熟悉合理使用物料外，还需要认真实在培训员工，首先要以身作则，这样才能让自己的下属有榜样看，大家都能够主动形成节约意识。

4、在仓库管理及数据管理能力上有待提高。

1、为提高物料的管理，对所有进出仓物料尽可能按执行，对供应商严格把关来料数量。为确保采购部、生产部及销售部能及时了解物料库存情况，对K3数据及库存日报表需要实时录入。确保在进出仓前查询并录入相关数据再收发料，确保数据的准确性与及时性。

2、加强对本部门职员的培训学习，真正掌握物料进、出、存的工作流程，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用，使物品能起到物流顺利周转，同时也真正做到物尽其用，人尽其才的作用，使其仓库管理工作得到有效的改进。积极配合设计部和产品中心部门，对库存呆滞物品的积压进行整改，避免原材物料的浪费，节约原材料，处理部分呆滞物品，并改善仓库物品和堆放的紧缺现象。

3、重新对仓库库位进行有效的规划，使物料摆放更加合理，发料及盘点更加精准及方便。

三、仓库提出的建议

1、对各部的建议：

对激光灯及线路板BOM表清单要有严格的准确性和领料的及时性。

总之，仓库能在现实情况中不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合，在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我们将会用行动来证明我们的努力，我们更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。为了公司发展得更加壮大，，让我们携手合作，创造出辉煌的明天！20xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我们将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为公司的发展前景尽一份力。

**喷漆车间长工作总结14**

自从进入公司制造部担任车间主任一职，回首也有一年半了，饱尝过酸甜苦辣百味瓶。在各级领导的带领下，车间的产量、质量都有明显的提高，公司日趋向做大、做强。以下为今年的工作总结。

>一、合格率与管理方面

各工序的合格率在以前的基础上都均有明显提高，直通率也创下了xx公司制造部产量有史以来、水\*。客户的投诉比以前有明显的下降，成品出货的质量也在从工艺、管理等方面加强控制。因管理等多方面的原因，新员工也在不断的补充，但人员的流动性比较大。老员工的稳定性在加强管理、提高工资待遇等因素下有所提高。但也有因为管理方面的不足造成个别员工的思想波动性比较大。另一方面，由于我们是生产型企业，员工的素质参差不齐，缺少在这方面对员工按层次进行培训。

>二、物耗与报表方面

主要原材料车间每月对返基和返修晶片等及时回收利用，但少量员工因技能、机器设备不稳定性方面原因造成合格率低，加大原材料的投入量，影响了一次性直通率。主要辅材料银丝和手指套控制不是太好，有待于加强管制。产量日报表、周报表、月报表、个人产量等都能准确无误、及时的统计好，产品批量卡等数据报表也能准确的统计好，方便于车间进行查找、跟踪及总结影响产量、质量的原因。

>三、质量与安全方面

为了确保产品的品质的稳定性，对操作工艺进行了修改，由原来的两点胶规定为三点胶，在张总的指点及班组的监控下，人工上架的员工现已熟练的按更改后的工艺进行操作。在日益竞争的市场中，我们想得到客户的垂青，得有夯实的质量保证，公司多方面的增加或改造设备。如对某些样品增加温特等工艺。在没有任何安全设施防护的情况下，没有发生过一起安全事故，这让我感到很庆幸。如果说今年对xx公司制造部是个展翅飞跃的时段，那我更希望明年我们能飞得更远、更广，拥有一片更广阔的天地。

>四、工作中的不足

加强员工的稳定性;加强提高员工的操作技能，提高生产效率;有效的安排好生产，减少时间的滞留性。加强培训、提高员工的操作技能，提高一次性合格率;加强对设备的保养;加强对重点工序的\'管控，减少生产质量事故的发生;加大对返基、返修片的有效利用数量，提高一次性合格率;加强对原材料物掉地现象的管制;加强对银丝、手指套等辅助材料的管控;在数据统计、工艺、安全方面同样引起重视，加强管理，确保安全生产。

在新的一年来临之际，我希望公司能在新的一年中，从考虑员工的稳定性出发，不但要提高员工的工资待遇及福利、保证适当的休息时间，还要举办一些有益的活动来增加大家的凝聚力;同时我也希望管理层次的工资待遇及福利也能有所提高。

喷涂车间主管工作总结3篇（扩展3）

——工厂车间主管工作总结报告

**喷漆车间长工作总结15**

时间的车轮一往无前永不停息，在指尖流过而看不到任何痕迹，人生轮回留念似水。20XX年上半年即将过去，回顾这半年忙碌而又愉快的工作，在平时的训练和业务学习中，我深深的知道了消防工作的重要性!!

随着春节的日异临近，春节前夕，我们对整个喷漆车间消防设施、消防器材、对辖区内重点防火部位进行了全面检查，在检查中发现问题及时处理及时上报，春节是一个隆重的节日，是一个与亲人团聚的日子，由于我们的工作性质特殊，没有回家与亲人团聚，认真坚守再自己的岗位上，履行好自己的职责，上岗一分钟负责六十秒的心态去对待自己的工作，为春节的安保工作做出巨大贡献!我们深知很保安全保稳定的工作更加艰巨安全是企业发展的根本保障，时时受召唤夜夜在守候，一颗为企业的安危跳跃着!!

三月低由于十几名考同志辞职离队，新兵的注入，人员的休假，还有一些临时勤务种种因素，一直是三包一的勤务，自然而然的给我们的工作加大了压力虽然有点紧张，但我们一直没有放松认真值好每一个班，履行好自己的职责!

为了丰富战士的业余生活队里还举行了各种各样的活动，每天晚上组织观看新闻联播…让战士们了解中国，关心国家，了解国际形式，每周五还观看电影等一系列活动使战士的气氛更加活跃!

上半年以来…喷漆车间进行了几次明火作业，为保证车间的安全车间领导及队长安排我们到现场监护，既然把这种任务交给我们那是对我们的信任也是对我们工作的肯定，在苦在累也要完成!让领导放心给领导一个满意的结果!

在这半年的时间里…我有过迷茫、有过喜悦、有过失败、有过成功。消防生活不再神秘，又是那样的实在那样的温馨。在以后的工作中，要多看多想多做多主意细节，考虑周全的做好每一件事，值好每一个岗，再训练上要培养吃苦耐劳的精神，刻苦训练在这样的一个环境下使我不断的成长!!

**喷漆车间长工作总结16**

匆匆而过的上半年对于企业发展而言是很重要的，因此身为员工的我能够严格按照公司领导的部署对自己的工作进行规划，通过计划的执行来完成自身的工作任务并进行详细的分析，这既是对工作负责的态度也是为了今后自身的职业发展着想，因此我总结了上半年完成的工作并期待今后能够拥有更好的表现。

能够在自己的岗位上坚守并严格遵守公司的各项管理工作，我明白擅自离岗或者缺勤的表现都是工作中让领导感到失望的事情，所以我能够严格要求自身并在工作中多向身边的同事们学习，虽然大多数情况下只是处理部分比较繁琐的事务却未尝不是对自己的锻炼，每次工作的完成都能够让身为公司员工的自己感受到进步，另外我也有积极参加公司组织的员工培训并从中理解公司的文化理念，通过技能素质的提升为公司带来更多的效益也是领导制定的发展方针，所以我能够利用好提升自身工作能力的机会从而增加了不少的潜力。

多和同事们进行沟通从而在携手解决问题上创造了不少成就，作为员工自然在\*时的工作中并非是独立的个体，有时为了攻克某个项目的难关也会和同事们进行合作，这便意味着自己可以多向同事请教从而发现自己工作中的不足，通过这种交流既有利于工作的展开也能够积累更多的经验，而且考虑到今后职业晋升的方向也要做好综合发展的打算才行，一切的努力都是为了自己的职业发展着想自然不能够在工作中有任何的懈怠，另外我也会定期制定好职业规划并严格执行下去并检验是否存在不妥之处。

利用闲暇时间充实自身从而在公司学到不少为人处世的道理，虽然入职仅半年却让我将公司的领导和同事们都当成了自己的长辈，在他们身上可以找到许多值得自己学习的能力与品质，我也很感激这段时间领导在工作中的栽培并认真履行自己的职责，或许现阶段的我在工作能力上有所欠缺却会保持对工作的极大热情，而且在以后的工作中我也会努力改进自身的不足并争取做得更好，因此我会多查阅资料并与\*时向同事们请教的工作经验进行结合，在不断的努力下也希望自己的工作能力在下半年能够有所提升。

我明白能够在公司找到适合自己的岗位进行工作是很不容易的事情，因此上半年里我很珍惜这个机会并通过努力完成了不少任务，怀着一颗谦卑的心也能够让我在工作中变得不再迷茫并朝着事先规定的路线不断前进。

喷涂车间主管工作总结3篇（扩展7）

——车间生产主管工作总结 (菁选2篇)

**喷漆车间长工作总结17**

自从进入公司制造部担任车间主任一职，回首也有一年半了，饱尝过酸甜苦辣百味瓶。在各级领导的带领下，车间的产量、质量都有明显的提高，公司日趋向做大、做强。以下为今年的工作总结。

>一、合格率与管理方面

各工序的合格率在以前的基础上都均有明显提高，直通率也创下了xx公司制造部产量有史以来、水\*。客户的投诉比以前有明显的下降，成品出货的质量也在从工艺、管理等方面加强控制。因管理等多方面的原因，新员工也在不断的补充，但人员的流动性比较大。老员工的稳定性在加强管理、提高工资待遇等因素下有所提高。但也有因为管理方面的不足造成个别员工的思想波动性比较大。另一方面，由于我们是生产型企业，员工的素质参差不齐，缺少在这方面对员工按层次进行培训。

>二、物耗与报表方面

主要原材料车间每月对返基和返修晶片等及时回收利用，但少量员工因技能、机器设备不稳定性方面原因造成合格率低，加大原材料的投入量，影响了一次性直通率。主要辅材料银丝和手指套控制不是太好，有待于加强管制。产量日报表、周报表、月报表、个人产量等都能准确无误、及时的统计好，产品批量卡等数据报表也能准确的统计好，方便于车间进行查找、跟踪及总结影响产量、质量的原因。

>三、质量与安全方面

为了确保产品的品质的稳定性，对操作工艺进行了修改，由原来的两点胶规定为三点胶，在张总的指点及班组的监控下，人工上架的员工现已熟练的按更改后的工艺进行操作。在日益竞争的市场中，我们想得到客户的垂青，得有夯实的质量保证，公司多方面的增加或改造设备。如对某些样品增加温特等工艺。在没有任何安全设施防护的情况下，没有发生过一起安全事故，这让我感到很庆幸。如果说今年对xx公司制造部是个展翅飞跃的时段，那我更希望明年我们能飞得更远、更广，拥有一片更广阔的天地。

>四、工作中的不足

加强员工的稳定性；加强提高员工的操作技能，提高生产效率；有效的安排好生产，减少时间的滞留性。加强培训、提高员工的操作技能，提高一次性合格率；加强对设备的保养；加强对重点工序的管控，减少生产质量事故的发生；加大对返基、返修片的有效利用数量，提高一次性合格率；加强对原材料物掉地现象的管制；加强对银丝、手指套等辅助材料的管控；在数据统计、工艺、安全方面同样引起重视，加强管理，确保安全生产。

在新的一年来临之际，我希望公司能在新的一年中，从考虑员工的`稳定性出发，不但要提高员工的工资待遇及福利、保证适当的休息时间，还要举办一些有益的活动来增加大家的凝聚力；同时我也希望管理层次的工资待遇及福利也能有所提高。

**喷漆车间长工作总结18**

20xx年仓库管理工作在公司领导的正确领导和大力支持下取得了较大成绩，仓库管理工作较之去年又上了一个新台阶，库容库貌得到有效改善，服务生产的效率继续得到提高。为了总结经验，提高自己，以至于把工作做的更好，我现对过去一年的工作进行简要的总结现将全年工作总结如下：

一、工作回顾：

1. 了解各仓管员的所管区域物料摆放后，对物料现场的大面积区域划分进了相应的调整再次细分与标识，根据用途品别进行归类摆放，消除了仓库凌乱不堪的状况，在改善公司形象的同时也为后续物资清查工作奠定了基础，干净整齐的库容库貌成为仓库管理的基础工作。

2. 为了仓管员的工作能做到帐、卡、物一致，出异常时能做到有帐可查，有据可依。逐步建立起手工帐，电子帐。避免仓管员在备料过程中存在找不到料，及找料时间太长，为了提高工作效率，要求他们对仓库货位进行重新编排划分，为新进仓管员走到物料区短时间内也能及时的找到所需物料。

3. 规范了报废品处理流程及盘点后产生的盘盈盘亏系统调整流程，最大程度的避免公司资源浪费，保证了仓库库存的准确性。

二、工作不足

1. 处理单据不够及时，物料入库滞后。

2. 盘点速度较慢，而且盘盈盘亏率较高。

3. 仓库库容库貌没做到位，显得杂乱。

三、20xx年工作目标

1. 努力提高仓管操作技能水\*，争取仓管员每月的工作失误次数≤1次。储发料不及时率每月≤0次。

2. 物料现场所有标识清晰，明确，要求仓管员备料一定要做到批次管理，先进先出为原则。

3. 每天对所有仓管所管物料库存稽查，要求仓管员的库存信息准确率100%。

4. 现场管理与目视化管理的不断完善与维持。时时做好仓库的6S工作，保持环境整洁，所存放的物料井然有序。

5. 当天的帐及时完成，勿必做到日清月结。为提高物料的管理，对所有进出仓物料按《仓库管理规定》执行，对供应商严格把关来料数量。为确保采购部、生产部及营销部部能及时了解物料库存情况，对电脑数据及手工账实时录入，确保数据的准确性与及时性。

仓库能在现实情况中不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导以及各位同事的大力支持和配合，在新的一年里我将继续加强学习，认真履行职责，全方面提高工作能力和综合素质，克服不足，以更高的标准严格要求自己，争取做得更好。

**喷漆车间长工作总结19**

工作总结

时光飞逝，转眼我来到公司已经有一年多的时间，在这一年的时间，我由开始的不适应转而为适应并最终喜爱这里的生活与环境，在这里我结识了新的朋友，也对油漆这个工作有了新的且进一步的认识，我将继续努力做好自己的工作，进而提高自己的能力。现将这一年的工作总结如下：

一、思想认识。在思想上严于律己，热爱自己的事业，严格要求自己，鞭策自己，力争思想上和工作上能得到公司领导和同事的认可。我相信在以后的工作中，我会在领导的关怀下，在同事们的帮助下，通过自己的努力，克服缺点，取得更大的进步。我将更加努力工作，勤学苦练。

三、制度方面。在做好各项工作的同时，严格遵守公司的各项规章制度。严格要求自己。如：上班按要求统一工装，严格遵守请销假制度等。处理好公事与私事之间的关系，与同事的人际关系。 之后，我将更加勤恳，努力工作，一如既往的遵守公司制度，学习公司新出台的制度，自己更加努力学习专业知识，使自己的工作水平更上一层楼。

**喷漆车间长工作总结20**

很久很久以前，在\*的海南岛，有一名姓刘的油漆工，他技术精湛，人品高尚，在海南岛上是出了名的：有第一，没第二，第三差着十万八千里。

有一个船夫，他的两个儿子20多岁，想要自己出海打渔。但他那只小船经过这么多年的风吹雨打，都已经破的不成样子了。船夫找到油漆工，希望他给自己刷一下船。

“刘先生，您看我这船…..太破了，希望您可以帮我刷一刷。”油漆工虽然名气很大，技术很高，但他并不高傲。“嗯，好，我给你刷。”油漆工爽快地答应了。

三天后，一天，万里无云，油漆工和船夫一起来到了海边。油漆工开始熟练地刷油漆。油漆工刷的很快，但很细致。他刷到反面，看到船底有个小洞，他心想：我是刷漆的，为什么要把这个小洞补上呢？可是我不补上，他们乘船出海会有危险的呀！于是油漆工抬起手，把那个小洞补上了。

船夫的儿子出海了。当天晚上，狂风大作，暴风雨就要来了。船夫的眉头紧皱，他突然想起来，船底还有一个小洞没补！他懊悔不已，为什么不在他们出海之前把洞补上呢？为什么不早点想起来阻止他们出海呢？但现在什么都来不及了，两个儿子已经出海了。

5天后，船夫正凝望着海面，竟奇迹般地看到了船帆，儿子们回来了！船夫冲上去，拥抱了儿子，他以为他们回不来了。他看了看船，小洞早被补上了。船夫突然明白了一切。

“你已经付过油漆钱了，先生。”

“这不是油

**喷漆车间长工作总结21**

20XX年以来，我队认真执行公司、矿党政的决策。认真贯彻落实集团职代会、党委会等会议精神。坚持“安全第一，预防为主”的安全生产原则，以快速掘进，狠抓质量管理与创新。现将20XX年工作做以下总结：

一、加强管理，严明纪律，安全生产。

“安全为天”、“安全大于一切”、“安全是职工的福利”等，公司安全理念在我们班组职工心中时常在回响。在日常工作中，我时刻牢牢绷紧安全这根弦，在班前会上讲安全，班中查安全，班后总结安全。带领大家严格遵守岗位安全操作规程，严格遵守停岗位制度；配合发车间作好危险品的安全生产工作；加强设备巡视，把事故消灭于萌芽状态；认真执行交接班程序，手交手，\*\*\*\*口，双人交接后签字才能离开。

二、加强学习，认清形势，适应节能减排工作新要求。

在日常工作中，我们十分注意职工的节能减排思想意识的教育工作。利用班前后会、周二周五学习会等，挤出时间，学习公司会议、车间文件精神，学习理论知识，学习岗位操作技能，努力提高大家节能减排觉悟，理论文化水平，及业务操作技能。及时组织职工学习，准确熟练地掌握操作流程，较好的完成了生产任务。

三、搞好班组民主管理和队伍建设。

在我们班组，民主管理是一直以来养成的好习惯。无论是工资奖金分配、工休假的安排，还是先进职工的评选，我们全部按照公司、车间的要求，做到公平、公正、公开。还在班组成员中广泛开展提合理化建议、开展创先争优、讲评互评等活动，极大地提高了职工的工作积极性、主观能动性，在我们班组形成了一股党员干部带头，人人争先进，个个当模范，一心为工作的良好氛围。

四、认真总结不足，提高工作责任心。

加强自我修 炼，提高自身素质，努力打造一支高效精干的班组队伍，是我一贯坚持的工作方法。然而，由于我们的生产人工操作的环节较多，在具体的操作中，存在着一些不确定的威胁因素。

在今后的工作中，我一定积极参加安全学习，努力提高自身素质，高标准，严要求，提高自己的安全意识，为班组成员树立一个安全的工作形象。这样才能带领大家精心打造一支高效精干、纪律严明、作风过硬的班组队伍。把安全理念渗透到职工的日常工作中，以安全文化引导职工思想，规范职工行为。

20XX年，我将带领全体成员，克服以往工作的不足，更加努力地工作，确保安全生产，为公司整体工作做出自己应有的贡献。

**喷漆车间长工作总结22**

在20xx年x月份下旬，本人在工作中情绪化，不能严格要求自己。在经过领导和同事的大力帮助下，及时调整了工作心态，改观目前不良现状，全心投入日常工作。用正确的态度对待工作。态度决定一切，真诚创造卓越。我和我的同事们将不断努力，打造xx“特色化服务”，以真情铸就服务！商场保洁员是我们的卫生小管家，时刻保持着我们身边的卫生，我们需要做的是不随手扔垃圾，为他们的这份工作减轻负担。

保洁员是负责商场内繁重而辛劳的清洁卫生工作，直接服务于商家、顾客的重要工作集体，亦是衡量公司管理工作质量高低的重要基层组织，为了规范公司卖场管理，提高服务工作质量，特制定保洁人员岗位责任制度，每位员工必须认真执行：

1、树立高度的责任心，关心商场的利益，严格片区保洁责任制，在清洁过程中，如发现设施设备有损坏或异常情况应及时向上级主管或工程维修人员汇报，负责管理好片区卫生器具，认真做到卫生器具整洁、布置合理，随时保持清爽、美观，保证商场内外的清洁卫生，不留卫生死角。保洁人员应随时巡视卖场，发现污物杂物应及时处理，随时保证商场内的清洁卫生。

2、保洁人员要努力提高自身素质和对公司负责的觉悟，服从领导工作安排，遵守公司工作纪律，不迟到，不早退，不擅自离岗，如有急事须向主管请假。当班人员不得做与本职工作无关的事。得到主管的批准，方才能到休息室休息。

3、承包岗位片区卫生必须达到规定标准，连续x次未达标者，分别给予警告、罚款、辞退的处罚。当日值班长须做好详细记录。

4、保洁人员对商家、顾客服务要热情周到，举止端庄，礼貌大方，把顾客当作上帝，对客户的投诉当日值班长必须马上处理，不得与客户发生争执。

5、上班时必须穿着清洁，按规定要求着装，并将工作卡端正戴在左胸前，不管在任何时候，任何工作场所都不得穿短裤、背心、拖鞋。

6、保洁人员在工作要坚持原则，团结协作，以礼相待，不准以个人恩怨懈怠工作，不准给同事设备工作障碍，不准以任何借口扰乱工作秩序。

7、不准私拿公物，私卖废品，如发现，分别给予罚款并同时辞退。如损坏卫生工具者，要照价赔偿。拾到物品，应及时上交主管。

8、商场内的垃圾要随时清除干净，用垃圾桶、垃圾袋及时运送出场外或指定地点并倒入集装箱。不准用扶梯运送垃圾，运送垃圾必须走楼梯通道，扶梯上、楼梯及周围的污渍、垃圾必须及时清除。

9、保洁人员在工作中有权劝阻、制止破坏公共卫生的行为，不能处理、解决时应立即向上级主管汇报，有权提出工作中的一些合理化建议。

10、保洁员必须严格按照《保洁员清洁工作程序》执行。

保洁领班岗位职责：

1、主要走道、通道、店堂中厅，公司办公区域地面、墙面及相关设施的清洁情况。

2、扶梯及相关设施的清洁情况。

3、玻璃墙、玻璃柜、展台、折叠门、护栏及灯箱等清洁情况。

4、卫生间的门墙、地面、镜面设备、洁具等清洁情况。

5、店堂场外公共地面、玻璃幕墙、玻璃大门等清洁情况。

**喷漆车间长工作总结23**

20xx年，涂装车间团队在成都分公司党总支的正确领导下，狠抓作风建设，凝心聚力，按照公司20xx年工作要点，强化责任，认真落实各项任务，确保全年经营计划目标的达成。

>强使命重担当，护卫清澈蓝天

积极参与、主动推进涂装车间RTO废气治理项目，做到了项目全程参与，积极协调，克服高产与项目交叉作业冲突等6项难关，实现项目比预期进度提前20余天；护卫清澈蓝天是责任，设备投入运行后，主动承担设备的运行维护，期间利用产余时间更换过滤材料15次，执行24小时运行监控，实现0次超标排放，压实了环保责任，护卫一方蓝天。

>聚焦重点项目，落实降本增效

紧抓“能耗”、“辅料”两条主线，实施如集中计划性供能、阶段性开关机等4项课题；实现天然气消耗降低8%，电能消耗降低6%，水消耗降低8%，单车综合能耗降低；实施计划性辅料使用、喷涂参数标准化控制等3项课题，实现密封胶、车底涂料消耗降低7%，车架面漆消耗降低6%；员工勠力同心，共收集成本改善提案76条，实现降本40余万元，降本效果显著。

>夯实过程控制，助力质量提升

围绕夯实过程控制，牵动工艺保障能力、设备保障能力、人员技能能力的提升，实施环境洁净度提升、喷涂技能自动评价等10余项课题，漆后驾驶室产品审核等级由提升；车架电泳漆、面漆厚度等关键性质量指标符合率100%，有效践行“质量就是生命”诺言。

百舸争流，破浪者才能远航；千帆竞发，奋斗者才能开拓。涂装车间全体员工无惧挑战，勇于拼搏的精神也得到各级领导的一致认可，荣获“解放公司5S大咖赛三等奖”、“解放公司卡拉酷力项目三等奖”、“解放公司优秀质量提升班组”、“成都厂QC发布一等奖”、“成都厂TBP发布一等奖”等多项荣誉。

**喷漆车间长工作总结24**

综合党支部紧紧围绕以保安全，完成各项经济指标，增强党支部战斗力和凝聚力，来开展各项工作，在实际工作中，发挥了党支部的战斗堡垒作用，和党员先锋模范作带头用。现将20--年工作情况汇报如下：

今年各类突发事件，暴露出我们在人身安全、设备安全、消防安全等方面的漏洞，为了消除隐患防患于未然，车站开展了三查、安全专项整治等活动，提高全体干部职工的安全意识，查找问题，整改问题。综合车间在日常承担着消防用电、设备维修、绿化美化车站的任务，在实际工作中经常遇到各类安全问题，在车间主任的带领下，车间全体干部、职工充分认识当前安全形式，积极开展三查、安全专项整治活动做到安全工作预想、预防，及时准确传达各类安全工作文件、电报，定期召开安全分析会确保安全生产。现将具体工作汇报如下：

1、认真组织干部、职工学习。

综合车间认真组织干部、职工学习车站下发的关于劳动安全文件、电报精神，明确责任，提高劳动安全的认识，坚持会后留题，会前提问，把每次学习都落在实处不流于形式。每半月召开一次劳动安全分析会，对车间现在的安全形式进行分析，制定整改措施，对安全问题展开讨论，每次开会都做好记录。

2、深化人身安全、设备安全管理。

维修班、环卫队工作人员在高空作业中，有时由于安全意识淡薄，思想麻痹，怕麻烦等原因造成高空作业防护不到位，危机人身安全。为此综合车间制定整改措施，严把每次高空作业，特种作业安全关，做好安全防护工作，做到领导在现场指挥，班组长盯住安全防护，采取措施以防万一。

环卫队在作业中有抢越道口，在列车行进中接运垃圾的现象发生，危机人身安全。为此综合车间召开安全专题会议，展开安全教育，提高委外工的安全意识，说明安全生产的重要性和必要性，要求委外工过道口时严格执行一站、二看、三通过的制度，并加大检查巡视的力度发现有上述问题的严格考核。

电梯、扶梯作为一种运输工具每天承载着成千上万的旅客进站、出站其安全问题就显的尤为重要。综合车间制定了电梯管理制度，指定专人负责电梯、扶梯管理，每天联系驻站电梯维修人员对电梯、扶梯进行安全检查和卫生清洁工作保证电梯、扶梯的安全使用。

3、深化用电消防管理。

衡阳的一把大火给全中国企业、各单位敲响了警钟，消防无小事，综合把全站的消防工作做为重点工作来抓。制定了消防管理制度明确责任人，并以站办--号文件的形式传达给各车间部门。今年-月份在上级领导的安排下，又组织人力对全站的用电设备进行了全面清查，建立了用电卡片制度，规范了用电管理。对机关5楼、爱吻餐厅、综合楼进行了电路改造，既保证了用电安全，又使各部位用电分配更加合理化。

综合车间加大对各重点部门的检查力度，对综合楼、委外楼等处所每天派电工进行检查，保证用电、防火的安全。进入冬季天气转冷，有些部门使用电炉子、电褥子等取暖设备，为此综合车间指定专人负责对全站的用电、消防进行检查巡视，发现问题及时处理。对重点部位加大检查力度，西出站一公司施工院内民工使用电褥子问题屡禁不止，-月-车间主任带队对一公司院内进行了突击检查发现电褥子-条，予以没收处理。

维修班在使用电焊、切割机等机器作业中有时没有清理周围的易燃物品，造成火灾隐患。为此综合车间对维修班进行了批评教育，要求维修班作业时严格执行各项安全规定将事故防患于未然。

综合车间做为后勤部门，承担着全站各处照明、设备的维修工作，日常维修量很大，同志们加班加点是经常的事，但是没有一个人有怨言，这和车间主任的领导和同志们积极向上的奉献精神是分不开的。综合车间以一切为了生产一线满意为工作目标，进一步树立为现场服务的思想，结合自身实际切实保证车站各运输部门的正常工作，认真布置，积极配合。综合车间改进工作作风，改善管理，明确目标和思路，努力满足现场需要，高质量、认真负责、积极主动的为现场排忧解难，解决工作实际中遇到的新问题、新情况，树立后勤不候站，奋力创一流的思想。优质完成上级领导布置的各项任务。

1、各类维修、更换、美术、制作任务情况。

综合车间承担着全站各类设备的维修、更换，各种会议使用和车站各处所标语、警示牌的制作安装任务，日常工作量很大。据统计自今年-月-日起至-月-日期间，综合车间共累计完成各类维修、更换、美术、制作等任务共计---多次。并且做到当日的工作当日完成，派出的工作人员热情为一线服务。同时提高维修人员的技术水平和操作技能，对现有固定资产设备，保持良好的工作状态，做好后勤保障工作。

2、车站美化、绿化任务情况。

今年以来，综合车间下大力气开展车站美化、绿化工作，仅上半年就购进和培育盆景花木--多盆。为车站的美化、绿化注入了新的生机。今年购进汽油喷药机一台解决了高大树木无法喷药除虫的问题。年底又组织人力、物力在车站西出口院内搭建花房，确保花木冬季安全过冬，同时可以培育新的花木，为来年车站绿化工作打下良好基础。

3、认真做好库房管理、把好物资采购关。

物资采购管理的好坏，是综合车间重要工作之一，在认真执行好车站和上级管理物资的各项制度要求的同时，继续严格执行好各项审批制度，进一步做好物资采购管理工作，保证一线生产用料。做到采购及时准确，物美价廉、保质保量，坚决杜绝制止重复性采购，物资采购和管理做到有序可控，进出物资材料做到帐、卡、物相符，不发生破损、虫蛀、霉烂。做到了库房各类物资码放整齐、标签齐全，帐、卡、物相符。同时积极贯彻执行iso9001标准体系，做好物资采购、库房管理工作。

4、积极开展修旧利废、创收补欠工作。

综合车间认真开展厉行节约、修旧利费工作，对一些废旧物资科学合理的利用，降低成本节约支出。车间采取合理利用废旧材料，自行制作简易部件，坚持能在车间修理的坚决不送厂家修理等办法，严格按照站财务下达的计划，完成全年的修旧利废工作。我站节能工作在局、分局节能办的指导和车站的正确领导下，全站干部、职工，以节约能源，降低运输成本为核心，以提高资源有效利用和保护铁路环境为目的，做了大量有效的工作，节约油料费用：--元;节约燃煤用费：--元;节约水费：--元;节约电费：--元。

1、支部的基本概况。

综合党支部共有-个部门组成：堵漏办、退管办、汽车队、电脑中心、综合车间。共有党员-名，支部委员-名，-个党小组，其中干部党员-名、女-名、男-名。主要负责兰州站后勤保障工作，为生产一线做好服务工作。综合支部分布较广，各部门有自己职责和工作范围。

2、创岗建区

一年当中，在党员创岗建区的工作当中，根据站党委的要求，结合支部各部门工作的实际，对党员所在的工作岗位，贯彻实施党员包保责任制，并每月实行评比考核制度，对表现一般的部门党员，支部提出批评，并写出下月的整改措施，保证支部的各项任务同步完成，对于有较大生产任务，特别是关系到安全生产，高空作业时，支部做为保证好安全的大事来抓，党员到场盯现场，护安全，确保正常的安全生产，做到了万无一失，保证了旅客乘降各种设施的正常运转。

3、党风廉正建设

支部首先抓好干部党员及相关部门党员的各项政治学习，抓好党员遵纪守法、自觉自律工作，特别是在采购等经济往来上，严格执行车站的各项制度要求，履行好各项手续，明确各自完成的任务，做好各类物资的登记和管理，遇有较大的采购工作时，首先向站领导进行请示，打请示报告，批准后由专人进行采购，做到货比三家、价廉物美，保证生产一线的供应。支部在20--年度的工作中，党员和干部都能严格按照党委提出的各项要求，做好自己的本职工作，没有发生违反财经纪律的现象。

4、跨越式发展

支部组织广大职工、党员认真学习铁路跨越式发展的各类文件，组织讨论，深刻理解铁路跨越式发展的重要意义，认真做好各自的本职工作，加大管理力度，完成各项任务和具体工作，带领广大党员职工在深化车站的改革当中，树立新风，树立高尚的情操，为车站的各项工作任务完成做贡献。

5、具体工作

综合党支部结合各自的工作特点，认真做好各项工作，综合、电脑中心抓好后勤工作，汽车队抓好各类车辆的安全驾驶，机械保养工作，堵漏办抓好堵漏保收工作落实双全活动努力创收增运补欠，为完成经营任务努力工作，退管办积

极做好离、退休职工的具体工作，为稳定车站职工情绪做了大量工作。支部加强党员的学习教育，开展了学习型组织，定期召开党员讨论会，教育广大党员在各自的工作岗位上贡献一砖一瓦，20--年，我们将努力按照车站党委的工作部署认真抓好支部工作，积极投身于车站的改革当中，开拓创新的做好各项工作，紧密配合行政工作，共同完成车站的各项任务。

展望未来，铁路的发展与改革事在必行，随着铁路改革的不断深化，铁路跨越式发展的展开，必定给我们今后的工作带来机遇与挑战。只有认清形式，与时俱进才能跟上时代与发展的步伐，才能做好各项工作。

综合车间决心在站领导的帮助和支持下，认真学习、实践三个代表理论。统一思想，认清形式，在车间牢

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！