# 海南202\_政法工作总结(推荐3篇)

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2025-06-05

*海南20\_政法工作总结120\_年10月27日下午，海口市委政法委员会召开20\_年第四次全体会议，传达学习贯彻党的\_精神，研究部署全市政法系统贯彻落实党的\_精神意见。 一年来，全市政法机关坚持把学习贯彻党的\_精神作为首要政治任务，坚决贯彻中央...*

**海南20\_政法工作总结1**

20\_年10月27日下午，海口市委政法委员会召开20\_年第四次全体会议，传达学习贯彻党的\_精神，研究部署全市政法系统贯彻落实党的\_精神意见。

一年来，全市政法机关坚持把学习贯彻党的\_精神作为首要政治任务，坚决贯彻中央决策部署和省委、市委部署要求，始终坚持全面从严治党，努力锻造新时代政法铁军，奋力开创政法工作新局面。

据了解，海口市政法各部门坚持政治领航，严格落实政治学习“第一议题”制度，筑牢政治忠诚。健全完善政治督察、执法监督、纪律作风督查巡查等机制，构建形成条块结合、上下联动、左右协同、齐抓共管的政法工作体系。

而且，深入推进全面从严管党治警，将巩固政法队伍教育整顿成果情况纳入政治督查和纪律作风督查巡查内容，做到全程抓、深入抓、抓到底，持续强化执纪监督，严格执行防止干预司法“三个规定”。

海口市组织实施政法干警政治轮训工作，全市政法系统分层分级举办政治轮训班181期，培训政法干警7106人次，确保政治轮训全覆盖。强化能力提升，分系统分层级组织开展大培训、大练兵，将镇（街）政法委员纳入教育培训范围，全市政法队伍履职能力进一步提升。

20\_年，全市政法系统受省部级以上表彰的先进集体31个，先进个人62名。市委政法委获得20\_-20\_年海南省维稳安保工作先进集体、20\_-20\_年全省依法治理创建活动先进单位等荣誉。施茶村、流水坡社区等4个村（社区）被命名为全国民主法治示范村（社区）。

“20\_年是全面贯彻落实党的\_精神的开局之年，也是推进海南自由贸易港封关运作的关键之年。”林海宁表示，全市政法机关将按照中央和省委工作部署，紧紧把握政法工作规律和特点，全面推进平安法治建设各项任务落地落实，为海口打造海南自贸港核心区、全面建设现代化国际化新海口保驾护航。

**海南20\_政法工作总结2**

今年以来，县委政法委高度重视意识形态工作，四措并举切实抓好意识形态工作贯彻落实，取得了良好工作成效。

>一、加强领导，提高政治站位

一是领导重视。县委政法委高度重视政法系统意识形态工作责任制贯彻落实，将之纳入重要议事日程，成立了以县委常委、县委政法委书记为组长，县直政法各部门主要领导为副组长，相关领导同志为成员的县政法系统贯彻落实意识形态工作责任制领导小组，县直政法各部门也相应成立本系统、本部门贯彻落实意识形态工作责任制领导小组，明确专人抓好此项工作。

二是压实责任。政法系统领导班子严格按照属地管理、分级负责和谁主管谁负责的原则，由党委（党组）领导班子对本系统本部门意识形态工作负主体责任，坚持党委（党组）书记是第一责任人带头抓意识形态工作，党委（党组）分管领导负直接责任，党委（党组）其他成员根据工作分工，按照“一岗双责’要求对职责范围内的意识形态工作负领导责任。

三是加强领导。全县政法系统认真学习贯彻落实省委《党委（党组）意识形态工作责任清单》，将意识形态工作作为重大政治任务，定期组织领导班子研究意识形态领域新情况新问题，进一步加强对政法系统意识形态工作的领导、引导和管理，结合政法部门的实际情况，加强对意识形态领域重大问题的分析和重大战略任务的统筹指导，有力推动意识形态工作责任制的落实。

>二、加强学习，强化理论武装

结合xx主题教育和政法系统主题教育活动，县直政法各部门党委（党组）坚持三会一课制度，对中央、省、市相关意识形态工作文件会议等精神均做到第一时间传达学习，通过先进事迹强化政法干警思想认识，引导全体政法干警正确分析、准确把握意识形态领域形势，切实增强政治敏锐性和政治鉴别力，在思想上筑牢防线、严守红线，最大程度凝聚思想共识，统一思想。

>三、强化考核，健全四个机制

以强化政法宣传阵地建设为抓手，进一步健全完善工作机制，稳步推进政法系统意识形态工作开展。

一是建立政法工作信息报送机制。县委政法委将政法信息报送工作纳入工作考核重要内容之一，明确工作任务并严格进行考核。

二是建立政法宣传工作机制。要求每年政法系统必须开展各类政法宣传x次以上，由县直政法各部门分别确定一个宣传主题并牵头组织开展。

**海南20\_政法工作总结3**

>一、政治思想方面。

通过学习\_理论及“三个代表”、胡的“科学发展观”的重要思想，尤其是学习\_精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

>二、在工作方面。

(一)全心全意做好财务代办员工作。虽然以前我对这项工作很陌生，也可以说很不喜欢和数字和钱打交道。但由于领导信任我，把这项工作交给我了，我就必须要做好。我要求自己多学，多问，多记，严格执行各项财务制度，为大家做好服务。今年5月份开始，所有手续都要通过国库统一支付系统，为了尽快熟悉工作流程，我不厌其烦的到财政局各科室请教。一年来，我圆满完成了各项月度、季度财务报表和年度预、决算工作和各项日常办公经费的支取报销工作，同时为大家做好各项调资、增资工作、住房补贴发放、公积金缴纳服务。今年因为涉及到两次规范津补贴的调整和发放，我多次加班与查科长一起统计各项数据，以保障大家的各项津补贴能及时准确打卡。

(二)认真完成了今年各类文件、重要资料的收发、登记、传阅工作，将时效性强的来文来电及时送到有关领导批阅、传达，做到了高效快捷，没有造成延误和遗失，同时将上年度文件资料进行了档案清理工作，并归档成册。我委被评为\*\*年度档案工作先进单位。我本人，也被评为先进个人。

(三)完成我委全年大事记的整理分发工作。

(四)积极主动协助办公室主任做好各类会议的会务服务工作以及为领导、各科室和老干部的服务工作。

(五)协助主任做好各项来访、来电的接待工作。因我委涉法涉诉案件的来访者居多。为了能很好接待这些来电和来访者，我做到热情接待，并加强信访条例和有关法律知识的学习。努力引导来访者通过合法的渠道解决自己的诉求，为全区稳定工作尽自己一份微薄之力。

(六)完成领导交办的其他工作。

总之，到政法委办公室工作一年多了，在领导和同事们的关心、帮助和影响下，工作取得了一些成绩，但仍存在一些不足。如工作不够积极主动，不够细致，当工作任务集中时，有些急躁等。在今后的工作中，我将加强学习，克服不足，脚踏实地，适应办公室工作特点，力求更好地为大家搞好服务。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！