# 干部提职三年工作总结6篇

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2025-04-20

*总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况进行分析研究，做出带有规律性的结论。以下是本站为大家整理的关于干部提职三年工作总结6篇范文，希望能够帮助大家~干部提职三年工作总结篇1　　三年来，在xxx党委政府的正确领导、领导同事的关心帮...*

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况进行分析研究，做出带有规律性的结论。以下是本站为大家整理的关于干部提职三年工作总结6篇范文，希望能够帮助大家~[\_TAG\_h2]干部提职三年工作总结篇1

　　三年来，在xxx党委政府的正确领导、领导同事的关心帮助、自身的努力下，我由一名刚出校园的大学生成长为一名合格的基层乡镇干部。在三年的工作生活中，我认真学习落实习近平新时代中国特色社会主义思想，记牢党全心全意为人民服务的根本宗旨，遵章守纪、团结同志，踏踏实实、努力、用心、负责的做好每一件工作，得到了群众的认可和乡党委、政府的好评。现将个人三年工作情况总结如下：

　>　一、坚定理想信念，加强自身修养

　　三年来，本人始终保持坚定的政治立场，认真学习落实习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大精神和习近平总书记系列重要讲话精神，牢固树立全心全意为人民服务的理念，提高思想政治认识，打牢思想基础，不断加强自身思想道德修养，在思想上、政治上、行动上与党中央保持高度一致。

　>　二、做好本职工作，提高工作能力

　　在担任乡党政办干部期间，主要负责党员发展、党内统计、党组织关系转接等党建工作及办公室日常公文处理、会议保障和材料撰写等工作。

　　1.在大学期间四年的党员发展经验的基础上，能够较快的熟悉并做好乡级党建工作。严格按照党员发展规范，坚持成熟一个发展一个工作原则，把好党员入口关;依据党员信息系统，做好党员组织关系的转入转出，把好党员出口关。在202\_、20\*\*年度党员统计工作中，遇到了前期准备工作不充分、数据量较大、系统漏洞等问题，在领导、同事的帮助和鼓励下，迎难而上、克服重重困难，最终保质保量的完成上级交办的党内统计任务。通过此项工作，极大地锻炼了我的创新思维能力，增强了理论联系实际的工作能力，克服了因循守旧的思想，研究新情况、解决新问题、走出新路子的能力不断提高。

　　2.通过从事办公室日常公文处理、会议保障和材料撰写等工作，使我在最短的时间内了解了全乡各办公室、站所的主要职责、工作性质，对全乡运营情况有了全面的了解;同时与乡党政领导班子成员、各站所负责人的协调联系极大地锻炼了我的人际交往能力;主动利用业余时间刻苦学习，努力掌握公文写作、现代办公技术等技能，不断充实提高自己的业务水平和能力。

　　3.20\*\*年10月-20\*\*年3月，经自己主动申请后组织委派到我乡凯勒敦村下沉，在下沉期间，组织村干部开展学习贯彻落实党的十九大精神和习近平总书记系列重要讲话精神、发展党员、及时报送各项材料等工作，经常入户走访，了解群众生产生活情况，使我对乡镇基层工作有了更深刻、全面的认识，深刻体会到服务基层、扎根基层的重大意义。

　　4.20\*\*年3月-20\*\*年5月，受单位委派到xxx县委组织部跟班学习，主要从事全县党员信息系统维护、党员组织关系转入转出、材料撰写等工作。时间虽短，但收获颇丰，通过两个多月的学习、实践，我对全国党员信息系统、党员发展、党内统计等工作有了更深刻的认识、更全面的掌握。

　　在担任乡扶贫办干部期间，主要负责乡扶贫办材料撰写、整改工作。在此期间，我深刻认识到脱贫攻坚工作的重要性和紧迫性，脱贫攻坚工作时间紧、任务重、工作量大，我始终做到认真学习各项扶贫政策，任劳任怨、尽职尽责，努力做好xxx脱贫攻坚各项工作任务，顺利通过自治区第三方评估和国家检查，正式脱贫摘帽。

>　　三、认清存在问题，投身下步工作

　　在这三年工作期间，尽管取得了一些成绩但还是存在一些不足，如：理论学习还不够深入，需进一步强化理论联系实际指导工作的能力;工作中不够细心等。接下来，我将对照存在的不足，自觉加强理论学习，熟练掌握业务知识，努力提高自身工作能力，以饱满的热情积极投入到下一阶段的工作中去。

　　本人将始终保持思考和学习的习惯，始终保持奋斗者的状态和惯性，注重在工作实践中不断积累经验，拓宽视野，不断调整思维方式，在平时工作生活中，严格遵守党的纪律和工作纪律，做到自重、自省、自警、自励，和办公室同事及周围群众真诚友好相处;正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度;认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

**干部提职三年工作总结篇2**

　　自202\_年9月任职起，已有三年时间。在这三年中，在领导和同事的关心与帮助下圆满的完成了各项工作任务，下面我对自己的工作表现做一个总结。

　　>一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质

　　几年来，我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。

　　>二、注重求真务实，不断提高自身的工作能力

　　自己在目前的工作岗位上已工作了三年，经过不断学习、不断积累，具备了比较丰富的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在日常的各项工作过程中，没出现过错。在基层工作期间，我做到思想领先，讲到做到，善于发现问题，圆满完成各项目标任务。

　　>三、敬业爱岗，勤奋工作，不断取得新进展

　　我始终能够以正确的态度对待各项工作任务，在做好自己的本职工作的同时，也会认真完成村委会工作，对工作中遇到的难题，总是想方设法、竭尽所能予以解决，始终能够任劳任怨，尽职尽责。

　　>四、不断改进作风，注重廉洁自

　　在廉政建设中始终对自己高标准、严要求，时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养，坚决做到立党为公、执政为民。

　　在今后的工作中，我将继续严格要求自己，从身边一点一滴的小事做起，积极真诚的努力，以昂扬的激情投入到工作中，同时扬长避短，克服不足、认真学习、积极进取，争取把工作做的更好，为人民群众做的更多。

**干部提职三年工作总结篇3**

　　自20\*\*年9月任职起，已有三年时间。在这三年中，在领导和同事的关心与帮助下圆满的完成了各项工作任务，下面我对自己的工作表现做一个总结。

>　　一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质

　　几年来，我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。

　>　二、注重求真务实，不断提高自身的工作能力

　　自己在目前的工作岗位上已工作了三年，经过不断学习、不断积累，具备了比较丰富的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在日常的各项工作过程中，没出现过错。在基层工作期间，我做到思想领先，讲到做到，善于发现问题，圆满完成各项目标任务。

　　>三、敬业爱岗，勤奋工作，不断取得新进展

　　我始终能够以正确的态度对待各项工作任务，在做好自己的本职工作的同时，也会认真完成村委会工作，对工作中遇到的难题，总是想方设法、竭尽所能予以解决，始终能够任劳任怨，尽职尽责。

>　　四、不断改进作风，注重廉洁自

　　在廉政建设中始终对自己高标准、严要求，时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养，坚决做到立党为公、执政为民。

　　在今后的工作中，我将继续严格要求自己，从身边一点一滴的小事做起，积极真诚的努力，以昂扬的激情投入到工作中，同时扬长避短，克服不足、认真学习、积极进取，争取把工作做的更好，为人民群众做的更多。

**干部提职三年工作总结篇4**

　　我叫\_，女，1986年x月出生，\_族，20\_年6月毕业于\_大学，中共党员，大学本科文化。20\_年10月通过国家公务员考试分到\_乡人民政府工作，20\_年3月至今任党政办主任、乡团委书记、乡纪检监察室主任等职务。本人认真学习和贯彻落实科学发展观，遵章守纪、恪尽职责、廉洁奉公、团结同志、努力工作，得到群众的认可和乡党委、政府的好评。201X、201X连续两年被评为嘉奖。\_乡位于\_区西北部，是一个比较偏远落后山区，我来到以后，并没有感到悲观，反而以极大的热情投入到工作中，现将三年来的工作情况汇报如下：

　　>一、加强学习，完成角色转变

　　我知道，要想从一名大学生转变成一名优秀的公务员，特别是乡镇干部，需要不断的加强学习，完成理论与实践的结合。为此，我先后学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”等重要思想，认真钻研各种业务知识，并向工作经验丰富的老同志虚心请教，在工作中不断锻炼和提高自己，坚定不移的执行党的路线及方针政策。此外，还积极参与各种业务培训和与工作相关的知识学习。通过系统的学习，达到了学以立德、学以增智、学以致用。现在已基本适应了现任工作，顺利完成了角色的变化。

　>　二、严于律己，以一个优秀党员的标准严格要求自己

　　党政办公室是\_乡党委、政府的参谋，是一个窗口单位，担负着参与政务、管理、综合服务等重要职责，加班加点，占用双休日、节假日是常事。对此，我能以事业为重，正确对待，毫无怨言，始终保持严谨认真地工作态度，以一个优秀党员的饿标准严格要求自己，扎扎实实对待每一项工作;无论大事小事，做到干一件成一件，力求把工作做细、做好、做精。同时主动给自己压担子，不给领导添麻烦，做到严密周到，科学安排，确保每一项工作落到实处。始终保持严谨认真的工作态度、一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，兢兢业业，受到领导和同事的好评。牢固树立勤政廉政的意识，廉洁自律，始终做到自重、自醒、自信、自立，时刻铭记自己的历史使命，自觉同一切腐朽思想和腐败行为作斗争。

　>　三、任劳任怨，扎扎实实做好本职工作

　　(一)做好群众的接待工作

　　对来访群众，我都做到了热情接待，对群众提出问题能够当场答复的当场答复，不能当场答复的给领导汇报后再给予答复。三年来，共接待群众三百余批六百多人次。

　　(二)做好上级领导的接待工作

　　\_是中国民间文化艺术之乡，各级的检查、考察以及采风特别多，办公室的接待比较频繁。我时常告诫自己，办公室工作无小事，做好一件事是小事，做错一件事是大事，不容半点闪失，所以我都尽心尽责做好每一件事，以高度负责的精神做好每一项工作。凡是上级领导来我乡检查指导工作，我都能够协同各部室认真准备接待，重大的接待还拟定接待计划，注意接待细节，确立了办公室在同事、领导心目中的良好形象，提升了办公室接待工作水平。

　　(三)做好机关内务工作

　　办公室事多人少，无论是领导的材料、会场的卫生、会前的签到、会议的服务有时都需我一个人独立完成，每次会议的召开，我都提前几天加班加点的去准备。在机关事务管理上，我注重强化服务意识，切实提高为领导服务、为部门服务、为群众服务的水平，保证服务到位严格按章办事，做好车辆、饭堂、机关设施等后勤工作的管理。

　　(四)做好公文处理、材料起草工作

　　进一步规范文件的起草、收发、管理以及督查等工作，严把行文关、政策关、校对关，保证了行文的严肃性，提高了公文质量，较好地完成乡党委、政府交办的各项具体事务，没有出现大的纰漏。准备每一次大会的领导讲稿，上报各种信息、材料，编发《\_工作》，传递会议精神及党委、政府近期发展思路。做好党务、政务信息公开，保证全乡干部群众及时了解党委、政府的工作动态。

　　(五)做好其他本职工作

　　几年的基层工作，让我认识到办公室工作并不是我的全部职责，村里老百姓有矛盾了要去处理;村里工程被堵了要去调解;民调工作要到组到户的做工作;主汛期的三个月天天抱着办公室电话睡觉;三年来，共查办党员违纪案件6起;圆满完成了202\_年度乡、村两级党委换届、乡团委换届工作，又好又快的完成全乡8000余人新农保录入工作、办好每年7月的入党积极分子培训班、同时做好两项制度衔接工作、人事工资管理、劳动保障、食品药品、党统、干统及其他统计工作。

　　三年来，在乡党委、政府的正确领导，以及全体干部职工的支持配合下，我的思想和业务上有了一定的提高，工作也取得了一些成绩。今后，我将继续认认真真学习，兢兢业业工作，老老实实做人，勤勤恳恳做事，切实履行好岗位职责，努力完成各项工作任务，不断争取更大的进步，决不辜负组织、同志们的信任和期望。

**干部提职三年工作总结篇5**

　　三年来，在xxx党委政府的正确领导、领导同事的关心帮助、自身的努力下，我由一名刚出校园的大学生成长为一名合格的基层乡镇干部。在三年的工作生活中，我认真学习落实习近平新时代中国特色社会主义思想，记牢党全心全意为人民服务的根本宗旨，遵章守纪、团结同志，踏踏实实、努力、用心、负责的做好每一件工作，得到了群众的认可和乡党委、政府的好评。现将个人三年工作情况总结如下：

　　>一、坚定理想信念，加强自身修养

　　三年来，本人始终保持坚定的政治立场，认真学习落实习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大精神和习近平总书记系列重要讲话精神，牢固树立全心全意为人民服务的理念，提高思想政治认识，打牢思想基础，不断加强自身思想道德修养，在思想上、政治上、行动上与党中央保持高度一致。

　　>二、做好本职工作，提高工作能力

　　在担任乡党政办干部期间，主要负责党员发展、党内统计、党组织关系转接等党建工作及办公室日常公文处理、会议保障和材料撰写等工作。

　　1.在大学期间四年的党员发展经验的基础上，能够较快的熟悉并做好乡级党建工作。严格按照党员发展规范，坚持成熟一个发展一个工作原则，把好党员入口关;依据党员信息系统，做好党员组织关系的转入转出，把好党员出口关。在202\_、202\_年度党员统计工作中，遇到了前期准备工作不充分、数据量较大、系统漏洞等问题，在领导、同事的帮助和鼓励下，迎难而上、克服重重困难，最终保质保量的完成上级交办的党内统计任务。通过此项工作，极大地锻炼了我的创新思维能力，增强了理论联系实际的工作能力，克服了因循守旧的思想，研究新情况、解决新问题、走出新路子的能力不断提高。

　　2.通过从事办公室日常公文处理、会议保障和材料撰写等工作，使我在最短的时间内了解了全乡各办公室、站所的主要职责、工作性质，对全乡运营情况有了全面的了解;同时与乡党政领导班子成员、各站所负责人的协调联系极大地锻炼了我的人际交往能力;主动利用业余时间刻苦学习，努力掌握公文写作、现代办公技术等技能，不断充实提高自己的业务水平和能力。

　　3.202\_年10月-202\_年3月，经自己主动申请后组织委派到我乡凯勒敦村下沉，在下沉期间，组织村干部开展学习贯彻落实党的十九大精神和习近平总书记系列重要讲话精神、发展党员、及时报送各项材料等工作，经常入户走访，了解群众生产生活情况，使我对乡镇基层工作有了更深刻、全面的认识，深刻体会到服务基层、扎根基层的重大意义。

　　4.202\_年3月-202\_年5月，受单位委派到xxx县委组织部跟班学习，主要从事全县党员信息系统维护、党员组织关系转入转出、材料撰写等工作。时间虽短，但收获颇丰，通过两个多月的学习、实践，我对全国党员信息系统、党员发展、党内统计等工作有了更深刻的认识、更全面的掌握。

　　在担任乡扶贫办干部期间，主要负责乡扶贫办材料撰写、整改工作。在此期间，我深刻认识到脱贫攻坚工作的重要性和紧迫性，脱贫攻坚工作时间紧、任务重、工作量大，我始终做到认真学习各项扶贫政策，任劳任怨、尽职尽责，努力做好xxx脱贫攻坚各项工作任务，顺利通过自治区第三方评估和国家检查，正式脱贫摘帽。

　　>三、认清存在问题，投身下步工作

　　在这三年工作期间，尽管取得了一些成绩但还是存在一些不足，如：理论学习还不够深入，需进一步强化理论联系实际指导工作的能力;工作中不够细心等。接下来，我将对照存在的不足，自觉加强理论学习，熟练掌握业务知识，努力提高自身工作能力，以饱满的热情积极投入到下一阶段的工作中去。

　　本人将始终保持思考和学习的习惯，始终保持奋斗者的状态和惯性，注重在工作实践中不断积累经验，拓宽视野，不断调整思维方式，在平时工作生活中，严格遵守党的纪律和工作纪律，做到自重、自省、自警、自励，和办公室同事及周围群众真诚友好相处;正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度;认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

**干部提职三年工作总结篇6**

　　时光飞逝，转眼间已经入职三年，学生时期的青涩已经褪去，通过在公司的历练，身上有了稍许的成熟与稳重。在此期间，我主要进行了以下两个方面的工作：

　　>一、贮酒车间工作(202\_.8—202\_.7)

　　在贮酒车间工作的两年中，我主要是在混合中心和贮一班组工作，参与的工作包括以下几个方面：

　　1. 添加辅料工作

　　在日常对葡萄酒进行处理的过程中，需要向葡萄酒中添加一定的辅料，以提高葡萄酒的澄清度与稳定性，主要包括，二氧化硫、蛋清、藻土。

　　2. 卸国内外原酒

　　在这两年中参与了车间里卸新疆、宁夏地区的蛇龙珠，赤霞珠、梅鹿辄以及国外的卡梅奈尔、调色酒、赤霞珠集装箱的工作，卸原酒尤其是国外的原酒是项非常繁重的工作，但是无论是在炎炎夏日或是在飘雪的寒冬，都能无惧环境的恶劣和工作的繁重，按照公司要求进行原酒的卸车工作。

　　3. 过滤及混合工作

　　在此期间我参与了对干白和干红葡萄酒的过滤工作，更深入的了解过滤机、输酒泵以及空压机的工作原理和使用时应该注意的问题;参与了混合干白和干红葡萄酒的工作，根据技术科下达的混合工艺单，根据一定的比例混合不同类型的葡萄酒。

　　4. 原酒管理工作

　　对于车间的原酒严格按照公司规定进行满罐储存，对于不能及时添满的半罐原酒及时进行酒精封顶和吊亚硫酸处理;根据季节温度的高低，及时进行添桶和撤酒工作;参与每月的取样工作，及时对酒的理化指标进行分析，掌握原酒的第一手信息，便于管理。

　　5.葡萄发酵工作

　　在202\_年9月参与了葡萄季节的验糖和开单工作，202\_年9月参与了葡萄季节的内发酵工作，认真学习了葡萄发酵技术和操作工艺。

　　>二、技术质量科工作(202\_.8—至今)

　　202\_年8月被调到技术质量科工作至今，在技术质量科工作的一年中，我主要进行了以下几方面的工作：

　　1.车间的日常检查

　　为了保证车间工作能够按照工艺顺利进行，每天去贮酒车间检查工作安排，工作记录，台账更新情况以及车间混合、过滤、倒桶、辅料的添加，外来原酒的接收等具体的操作以及车间原酒的贮存和车间的卫生状况，做好检查记录。

　　在检查过程中，能够秉持认真严肃的态度，细心的检查每一处，力争发现问题，并能解决问题。在上半年的检查过程中各班组都能严格的按照工艺进行各项操作，原酒进行满罐储存，不满罐的能够及时进行酒精封顶和吊亚硫酸，没有跑冒滴漏现象。

　　2.原酒台账的整理

　　原酒台账的整理指的是贮酒车间各班组的原酒台账。在每天进行完车间工作检查后，能够及时的对车间原酒的变化做出整理，及时的记录每一批原酒的倒桶数量、混合数量、理化指标以及去向，及时的更新办公室里的原酒记录板，使板上的记录能够随时的与车间的真实情况相符，以便于管理。

　　3.外来原酒的接收

　　在外来原酒的接收过程中，按照公司对于外来原酒的有关规定，及时对原酒进行理化指标和感官的分析，合格后才准许卸车。每批外来原酒都及时取样送技术中心进行安全性分析，并对每批原酒进行留样处理。对于国外原酒做到每批给商检部门取样。

　　4.原辅料的验收

　　对每批辅料严格执行报验检查制度并开据原材料检验结果报告单，对每批辅料索要相关的出厂检验报告，并现场检查辅料标签上的各种信息与检验报告是否相符，不符合的坚决予以拒收。

　　5.葡萄发酵辅料添加工作

　　202\_年9月我负责了葡萄发酵季节的辅料添加工作，包括果胶酶，酵母营养剂，酵母，单宁等。每一样辅料的添加都严格按照发酵工艺进行，能够准时，准量的添加，以确保发酵的正常进行和发酵酒的品质。在葡萄收购期间每天手工测两次葡萄的出汁率，并且做好每天的发酵记录、辅料添加记录与倒罐记录。

　　6.其他方面

　　我还在化验室学习了GB15037-202\_中糖、酒度、总酸、挥发酸、色值等理化指标的测量方法，并且还负责了一段时间的配酒和封装车间的成品取样及微检分析，丰富了自己的工作经历和专业技术知识。

　　每天打扫品酒室卫生，保证品酒室的卫生质量，向领导和同事学习品酒和混合酒的专业知识。

　　进入公司三年以来，在工作中能够虚心主动的向身边的同事学习，和身边的同事都能和睦相处，互帮互助，不管多么繁重的工作都能积极主动的认真做好，自我感觉工作还算是比较踏实，但是在平时的工作中依然存在着缺点和不足，比如，在工作中有时会懒惰散漫，对工作的要求降低;自己的专业技能知识还不够全面与扎实，有时应对平时的工作的还是有些吃力;有些工作效率不高，工作方式方法还有待提高和完善。

　　针对以上这些缺点与不足，我打算在以后的工作中做到戒骄戒躁，踏踏实实认真对待自己负责的每一份工作;多向身边的工作多年的前辈学习，丰富自己的工作技巧和工作经验;善于总结工作经验，找到每份工作最适合的方式，提高工作效率;多学习与葡萄酒相关的书籍，开阔眼界，提高自己的专业技能水平。请领导和身边的同事监督。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！