# 代办处工作总结(优选25篇)

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2025-04-24

*代办处工作总结120xx年我镇社会事务办将继续落实保发展、保民生、保稳定的要求，以提高困难群众生活保障水\*，发挥社会事业在构建\*\*社会中的基础作用，做好社会事务办的各项工作。健全完善城乡最低生活保障\*\*，进一步规范低保管理工作。严格遵照城乡...*

**代办处工作总结1**

20xx年我镇社会事务办将继续落实保发展、保民生、保稳定的要求，以提高困难群众生活保障水\*，发挥社会事业在构建\*\*社会中的基础作用，做好社会事务办的各项工作。

健全完善城乡最低生活保障\*\*，进一步规范低保管理工作。严格遵照城乡低保申报审批程序，将符合条件的城乡困难群众纳入低保，实现应保尽保。并且认真做好低保档案的整理录入工作，实现信息化管理，做好动态管理。

大力推进城乡医疗救助工作和临时救助\*\*。严格执行新的城乡特困医疗救助办法，搞好与城乡基本医疗保险的衔接，确保大病困难群众得到救助。

加强农村三无对象供养工作，特别是做好集中供养工作，完善敬老院的各项管理\*\*。同时加快新敬老院的建设工作，20xx年度完成征地拆迁工作，施工队伍入场。

认真落实各项优抚\*\*。及时申报重点优抚对象医疗救助，做好重点优抚对象的补贴发放，关心优抚群体，确保无优抚对象\*事件发生。

>一是规范救灾救济工作机制，落实救灾工作责任制，加强灾害信息员专业培训，细化自然灾害应急预案，加强救灾物资储备工作，及时做好灾害信息上报工作。

1、加强村务公开和\*\*管理。督促各村（社区）的村民\*\*委员会、村民议事会发挥效用。深化村务公开和\*\*管理工作，每季度对各村（社区）开展一次村务公开检查，发现不合格的村要求整改，务必规范村务公开工作。

2、推进社区建设。扎实做好各村（社区）的一站式办公建设，指导申报农村幸福院、居家养老服务中心的村（社区）做好建设工作。建立健全农村文化、服务、治安等各项基础设施建设。

3、按部就班做好婚姻登记和老龄工作。深入推进婚姻登记规范化建设，提高服务水\*，\*\*依规做好婚姻登记。做好高龄津贴申报、基本养老服务补贴工作，认真开展集中办理老年优待证业务，方便广大老年人。

>二是强化民政资金管理，规范救灾款专线管理和使用，做好资金到位情况检查工作。

1、建立健全各类台账。规范各项档案管理，建立健全各项报表，及时更新台账数据，上报各类统计报表。

2、认真做好新增劳动力转移和城镇新增就业工作。

3、完善就业服务，积极开展用工信息发布。积极开展就业培训班、创业培训班，促进就业。对于“4050”就业困难群体要加强群体援助和跟踪服务工作，努力提高群体上岗率。及时发布上级部门和人力资源市场的招聘信息，降低失业率。

4、认真落实各项优惠\*\*，\*\*做好各项优惠\*\*的落实，特别是小额担保贷款、《就业失业证登记证》、社会保险补贴的\*\*核查、办理工作，对相关对象进行动态的跟踪服务，定时对申报人员进行走访。

5、做好企业养老保险和城乡居民医疗保险及城乡居民养老保险参保工作。加大宣传力度，找准对象作重点做通思想工作，把各项方针\*\*和千千万万的劳动者联系起来，让\*和\*的好\*\*深入人心，家喻户晓，确保完成参保任务。

>三是积极开展对受灾区群众的救助救济，解决受灾户、三无对象、优抚对象的临时生活困难。

1、做好残疾人康复工作。认真落实康复宣传活动，抓好“义肢助行”长沙新里程项目，落实0-14岁贫困残疾儿童实施抢救性康复的各项工作，搞好“助行通达”康复人才培训、康复辅助器具进家庭、康复门诊医疗卡发放工作。

2、按部就班抓好教育就业工作。抓好残疾人培训工作，增强残疾人就业竞争力。落实残疾人帮扶、就业工作；重度一、二级残疾人补贴工作。做好残疾学生和从小学到大学阶段及贫困残疾人子女助学工作。

3、文宣工作常抓不懈。抓好村(社区)残疾人专职委员、专门协会志愿者\*\*队伍建设工作。积极创建市级“明星乡镇”、“明星社区”，抓好残疾人四个“十佳”评选活动。加大力度做好“助残日”、“国际残疾日”等节日宣传，做好残疾人文体工作，培养优秀的残疾人文艺和体育人才。

4、继续深化\*\*工作。抓好残疾人机动车燃油补贴、托养服务、危房改造补贴补助工作的落实。协助残疾人办理二代残疾证及爱心公交卡办理工作。踏实认真做好残疾人\*及残疾人\*\*工作。

**代办处工作总结2**

xxxx年我办在镇\*委、\*及市级相关部门的指导下，圆满完成了承办的各项工作，以深入开展“两学一做”学习教育为契机，“上为\*分忧，下为百姓解愁”为工作宗旨，开拓创新，扎实工作，各项工作健康发展。

xxxx年工作完成情况

>一、民政工作

1、开展低保普查和精准识别工作。目前我镇有城乡低保家庭xxx户，xxx人，农村低保xxx户，xxx人，每月发放生活救助金xxxxx元。为了进一步完善居民最低生活保障\*\*，切实保障困难群众的基本生活，规范低保范围。今年对全镇的低保家庭进行全面普查核实时，共清理x户不符合条件低保家庭。杜绝“人情保、关系保”、错保漏保发生。做到“应保尽保，应退尽退”。真正做到动态管理。

2、加大对农村弱势群体监管、关爱活动，做好温暖过冬工作。

针对今冬明春寒冻气候，我办对各村上报鳏、寡、孤、独、残等特殊群体进行走访慰问，并制作安全过冬温馨提示，张贴到老百姓墙上，要求村、组\*\*每天走访、见面；对村社区流浪乞讨人员发现一例救助一例。各村形成监管台帐，监管人签字，照相后交\*。今年我镇对困难群众安全过冬物资发放大米xxxx斤，菜油xxx斤，棉被xx床。确保困难群众有饭吃，有衣穿。

3、大力宣传农村医疗救助工作，今年我镇通过户申请、村评议、镇复核形式，对全镇弱势群体因病致贫、因残致贫人员提供医疗救助工作，提供快速、临时救助人员xx人，共计xxxxx元。

4、今年我镇\*桥、民乐村修建日间照料中心，按照民政局要求布局完全部功能室，已投入运营。我们将结合回龙实际，打造回龙特色亮点工作，为老人提供活动室、娱乐室、阅览室、休息室、康复理疗室、厨房、餐厅、理发室等设施设备。

5、加大对村务、组务公开力度，提高公服满意度

全镇x个村、xxx个村民小组都在规定时间内对全村村务、组务进行公示上墙。对村议决定事项都进行公示。我们要求村在次月xx号前公布上个季度村、组务，照相传民政办接受\*\*。给\*\*一个清白，还群众一个明白。提高群众满意度。

>二、计划生育工作

（一）加强对特扶人员走访慰问工作。全镇xx个失独家庭，为这部分弱势群体安度晚年，各村建立一对一帮扶台帐，每半月进行走访慰问。进行交心谈心，切实解决这部分弱势群体生产、生活问题。防止社会矛盾激化。xxxx年发放特扶人群春节慰问金xxxxx元。

（二）继续加大孕前优生健康检查工作。通过\*\*、宣传、走访、动员，\*\*了xx对符合条件育龄妇女参加了孕前优生健康检查，全面完成市卫计局下达目标任务。今年我办将加大宣传力度和对村组特别是妇女\*\*的奖惩措施，确保一级目标考核全面完成。

>（三）加强计划生育宣传教育力度。

广泛宣传计划生育\*\*法规，特别是二孩\*\*。充分发挥村村通、人口文化报等宣传方式，对广大符合条件育龄妇女进行宣传动员，优生幸福一生。利用节假日、协会活动日、世界人口日等重要节日，对计划划生育\*\*进行宣传。

>三、残联工作

>一、加强残疾人宣传文体工作

大力宣传残疾人自尊、自信、自强、自主的奋斗精神，用他们的优秀品质和模范行为鼓舞残疾人、激励全社会。开展好“全国助残日”活动，大力宣传残疾人事业成就和残疾人自强模范、社会扶残助残的先进事迹。

>二、进一步推动落实教就工作

1、认真落实残疾人教育优惠\*\*，切实做到底数清、情况明，为xxxx年x名考入大中专院校困难残疾人学生和xx名中小学的困难残疾学生发放一次性助学金。为x名上学困难的学生，协调回龙小学和卫生院，送教、送康上门。

2、加大对家庭困难残疾人提供种养殖业技术服务，并为xx名困难残疾人发放种养殖业扶持资金（每户xxxx元），帮助残疾人发展种养殖业。

3、全镇共资助xx名未到龄重度残疾人参加社保，累计补贴金额元；资助xx名到龄重度残疾人参加社保，累计补贴金额元；资助x名适龄转到龄重度残疾人参加社保，累计补贴元。

>三、血防、狂犬病防治工作，全面达标验收

xxxx年在山区x个村进行血防阻止达标活动，查螺面积xxx万\*方米，血检阳性人数xx人得到免费治疗。春秋两季狂犬病防治xxxx余只。全面完成市级部门下达目标。

>四、加强基层文化生活，丰富群众业余生活

去年我镇\*\*老体协、老年协会利用节假日在各村村活动场所、文化站、台子坝等开展了xxx余场文化生活表演，并多次\*\*回龙老年协会参加邛崃市文体局\*\*比赛，先后获得一、二等奖xx余次，从而有效锻炼身体，也提高我们回龙人名气。

xxxx年工作计划

一、今年打造好凤龙村日间照料中心建设。目前已经建好的白杨、五员、民乐、\*桥社区。对现在没有营运的日间照料中心，我们力争引进社会\*\*来营运，把回龙日间照料中心建设成设施齐备，功能齐全。真正解决老年人生活的后顾之忧，做到“托老服务在日间照料中心，老有所乐在日间照料中心”。

二、建立主动发现机制，使困难群众得到救助。加强对村民\*理员业务培训工作，熟练掌握\*\*法规。利用“走基层”活动开展，走村串户，主动询问困难群众生产生活问题，解决群众身边问题。急之群众所急，想之群众所想。

三、继续广泛宣传民政\*\*，提高群众满意度。xxxx年我镇民政满意度测评工作名次在前十名。今年我镇加大对低保、优抚、医疗、双拥等惠民工作宣传，利用广播、开会、印发宣传单等方式进行宣传，让老百姓入心入脑。让\*\*在阳光下运行。

五、继续做好优抚涉军群体、计划生育失独人群工作，防止社会矛盾激化，今年我镇将对全镇弱势群体进行走访慰问工作。村社区\*\*要实行属地化管理原则，对本村失独人群进行管理。利用春节、元旦、中秋等重大团聚节日一对一进行结对帮扶，重点是心理疏导，帮助其解决生产、生活遇到问题。对不稳定人群进行天天见面，实行xx小时\*\*，并建立防控预案，形成走\*账。

**代办处工作总结3**

>一、20\_年度的工作情况简介

民政工作规范落实。规范城镇低保、进行4批次70人的医疗救助；全年无违法土葬；落实优抚对象的各种安置和慰问有待\*\*；圆满完成第八届社区居委会\*\*及20\_年春节慰问活动。

社会保障各项指标全面完成。城乡居民养老保险缴费任务、医保缴费任务、就业失业登记、农村富余劳动力转移、退休人员社会化管理、就业技能培训工作都按照上级要求完成任务。

住房保障工作卓有成效。完成103号令拆迁户限价房选择和购房券兑付的初步摸底工作；为土桥居民王六英申报了廉租房；启动了水渡坪社区棚户区改造项目。指导成立了中南汽车世界第三届业主委员会的选举和红树湾小区业委会的选举工作。

残联人工作获得好评。落实了残疾人的各项优惠\*\*，创建了残疾人辅助器具进家庭的项目。

>二、20\_年度的工作不足之处

1、低保、医疗救助、救灾救济的审批程序还需更加规范；

2、劳动就业培训工作力度需要加大；

3、城乡居民养老保险的收缴工作落后；

4、\*\*名单不准确对养老金管理工作造成一定影响。

>三、20\_年度的工作重点难点

民政工作方面：4,5号令拆迁户群体生活补助发放及的低保规范、水渡坪社区的低保规范（解决住房问题要3年，规范低保是眼前的工作）、医疗救助新系统、社区白理事会的成立；

劳动就业与社会保障方面：劳动就业技能培训（划社区任务）、退休人员社会化管理（人脸建模）、城乡养老保险的收缴（20\_年得奖罚\*\*继续保留）；

住房保障方面：水渡坪社区棚户区改造；103号令限价房和购房补贴的兑付工作；业委会的工作；

>四、20\_年度的工作亮点

1、设想建设一个旧衣服回收站，用于回收干净整洁的旧衣服鞋帽救助贫困人群；

2、探索物业服务的好的管理模式，最大限度的解决现在的物业矛盾纠纷；

**代办处工作总结4**

>一、上半年工作回顾

1、计生：反复核实20xx年以来违法生育对象名单，就社会抚养费征收制定方案，召开会议，将任务下达到村（居），今年共\*\*征收近20万元，积极做好“十一五”人口协调发展先进县创建验收的各项准备工作。

2、安全生产：层层落实安全责任，做到工作例会正常，安全检查正常，安全培训正常，发现事故隐患限期整改，确保了今年以来无安全事故。

3、司\*：通过举办培训班，召开现场会等多种形式，积极认真准备，迎接“五五”普法验收。正常开展矛盾纠纷大排查、大调工作，对重点\*事项和\*重点对象实行\*\*包案落实责任，确保了在全国“\*”和上海世博会期间无\*\*赴沪事情的发生。积极做好安置帮教工作，对刑满\*\*“三无”人员解龙全进行了妥善安置，得到了市、县\*\*的高度肯定，南通电视台《\*\*大不同》、《城市日历》、《法制纵横》、如东电视台灯进行了多次宣传。

4、对散葬烈士墓进行立碑80座，迁葬2座，加快敬老院工程建设，\*\*开展玉树\_和农村脱贫攻坚工作。

5、加强政法综治基层基础工作，细化分解今年农村“小技防”任务，加大校园安全保卫力度，正常开展治安巡查，严防暴力事件发生。

>二、下半年工作打算

1、继续做好省人口协调发展先进县创建验收的各项准备工作，加大社会抚养费征收力度。

2、正常开展事故排查整改工作，加大行政执法力度，\*\*查处安全生产违法行为。

3、继续做好世博会期间的防邪反邪、\*稳定工作，做实综治基层基础工作，完成今年5600户小技防费用收取和安装工作。

4、对农村低保对象进行入户\*\*，扎实做好脱贫攻坚工作，加快敬老院工程建设。

5、继续做好“五五”普法迎查验收工作，“梳理”\*老户、\*积案、\*“大户”，做好化解、稳控工作。

——工作总结及下步工作计划 (菁选2篇)

**代办处工作总结5**

20XX年，全区统计工作在区委、区\*和上级统计部门的正确\*\*下，围绕区“\*会”和省、市统计工作会议精神和工作重点，主动适应经济发展新常态，全力抓重点、攻难点、促亮点，取得了较好的成绩。现将今年主要工作总结如下：

(一)统计服务水\*稳步提高。

一是加深重点指标统计监测。实时跟踪全区综合经济指标(国民生产总值、规模以上工业增加值、服务业增加值、第一产业增加值、社会消费品零售总额、限上消费品零售总额、建筑业产值、城镇居民人均可支配收入、农村居民人均可支配收入等指标的总量与增速)变动趋势，深入开展分析研究，撰写高质量的统计分析、信息。截至目前，已撰写统计分析39篇，统计信息105篇，编印《xx统计三十年》、《20XX年xx区统计年鉴》。

二是加强固定资产投资统计监测。全面实施固定资产投资联系\*\*，对重点项目进行每月实地督查指导，出台“分组联片式”的投资检查方案，将局机关工作人员分批分组，共实地走访352个固投项目、109家重点企业。

三是确保节能降耗统计监测。对全区423家规上工业企业开展能耗数据及季度全社会能耗数据审核评估，着重从电力、原煤、成品油消费入手，加强对能源消耗和产值的数据匹配性审核。每季度对节能降耗形势进行研究和分析，为\*\*决策服务。

四是不断根据年初区委、区\*的部署要求，紧盯市对区考核办法和重点考绩指标，分析gdp、有效投资、“两个收入”等相关指标数据，研判经济运行情况，为区委、区\*对各街道、部门考核办法的制定和实施提供数据参考和分析、建议。

(二)产业统计工作有条不紊开展。积极做好农业、工业、服务业、批零住餐、房地产、建筑业、劳动工资、科技等专业的月报、季报工作。

二是强化不同专业间的协作机制。工业、能源、投资专业开展专业间的联合调研，系统掌握企业各方面的情况，解决企业统计难题。

三是强化第三产业形势分析会。以每月固定会议的形式，强化对三产形势的分析、预警，及时准确把握全区第三产业经济形势。

四是突出行业、企业的调研指导。针对低迷的制造业、房地产行业，开展个性化的电话访谈调研，以\*\*解读方式研讨当前形势、未来走势。针对批发零售行业开展重点调研，以一对一、面对面的实地走访方式全面了解xx传统的重点批发零售企业经营状况，如钢材批发、汽车销售，找出问题，探讨对策。

(三)统计基层基础着力夯实。一是及时跟进基本单位名录动态维护。开展全区基本单位名录库信息核查工作。在数据审核中，重点加强与第三次经济普查数据、与企业上年同期数据、与同行业、同发展水\*的进行对比，加强异常数据审核力度。全区核查对象(法人+产业)共计15095家。二是统计知识培训有序开展，共召开21次专业会议，培训人次超1218人，\*\*203人报名参加统计从业资格、统计专业技术资格考试。三是抓好执法检查工作。开展固定资产投资、服务业、工业、能源以及劳动工资等专项执法检查，今年共检查企业69家，立案查处25家，罚款万元。

(四)\*\*创新力度不断加大。一是做好固定资产投资统计\*\*试点工作。贯彻落实上级统计部门工作部署，召开投资统计\*\*试点动员大会，关注试点结果与传统方法的比较，评估\*\*对象和统计方法转变对投资规模、结构和速度的影响。二是《统计行业智能编码软件》中的智能编码技术属全国首创，该技术得到国家、省、市\_\*\*的高度肯定和关注，并在6月份向国家局做专题汇报，将向全国推行，可以大幅提高统计编码工作效率和准确率，实现统计工作效益、效率、质量的同步提升。

(五)大型\*\*工作有序开展。一是认真\*\*实施1%人口抽样\*\*工作。在区委、区\*的\*\*\*\*下，周密安排，成立1%人口抽样\*\*小组，制定工作计划，选聘优秀\*\*员，多次召开1%抽样\*\*工作培训会，做好\*\*登记和数据上报工作。我区1%人口抽样\*\*涉及6个街道17个\*\*小区共5000多个样本户。二是做好第三次农业普查的前期准备工作。

20XX年是“十三五”的开局之年，着重谋划好明年工作，对全区统计事业的发展意义重大。20XX年，我局将立足xx经济发展新常态，全面贯彻落实\*\*\*\*\*\*\*精神，根据省、市统计工作会议精神，突出重点抓推进，克难攻坚抓成效，切实为全区赶超发展目标的实现作出应有的努力。重点抓好以下六方面工作：

(一)强化监测，提升重点指标监测水\*。不断完善gdp\*\*核算\*\*方法，强化重点产业领域监测机制，开展民营经济、文化产业、时尚产业、战略性新兴产业等分析监测工作，特别加强对新材料、激光与光电、通用航空等战略新兴产业的统计工作。认真分析经济运行态势，及时反映经济运行中的积极变化和亮点，准确把握经济运行中出现的新情况、新问题和新动向，积极开展课题研究，为区委、区\*决策提供参考。

(二)全力做好第三次全国农业普查工作，完成1%人口抽样后续工作。严格按照市农普办的有关工作要求，在全面做好普查准备工作的基础上，做好普查的入户\*\*登记、复查验收、质量抽查、数据录入汇总、资料评估等各阶段工作，保证按时按质完成普查任务。按照上级规定及时发布1%人口抽样资料开发工作；积极向上级机构推荐1%抽样\*\*工作先进集体和个人。

(三)继续做好考绩服务，开展各类社情民意和“两个收入”\*\*。一是仔细研究20XX年市、区两层面的考绩办法，对相关任务进行跟踪监测。坚持实事求是和“应统尽统”，扎实做好统计基础工作，加强数据审核把关，确保各种考绩的统计数据质量，做到数出有据，说得清，道得明，经得起检验；二是做好各项民情民意\*\*。积极运用计算机辅助电话访问系统，结合传统\*\*方式，深入开展各类政情民意\*\*，保证\*\*结果更加接近实际情况，给\*决策提供详实的\*\*数据。

**代办处工作总结6**

1、切实保障困难群众的基本生活

①规范低保管理，提高五保供养水\*，争创市级示范性敬老院；

②积极开展临时救助，全面落实医疗救助\*\*；

③搞好救灾救济工作；

④搞好残疾人工作和继续开展残疾人明星乡镇创建工作；

⑤认真做好慈善救助和高龄补贴发放工作。

2、深入推进村（社区）基层\*建设

①加强村民\*\*\*\*工作；

②搞好农村社区建设；

③搞好\*务、政务、村务公开工作；

④搞好村委会\*\*选举工作。

3、巩固双拥模范成果，维护优抚群体的合法权益

①全面落实优待抚恤\*\*；

②巩固双拥工作成果，搞好“八一”，春节等慰问活动。

4、加大殡葬\*\*工作的力度

5、加大宣传，不断提高社会保障的管理和服务水\*

①搞好城乡养老保险和城乡医疗保险的收缴工作；

②做好工伤保险、职工养老保险和劳动就业等工作；

③通过优质服务，做好养老金发放和医疗报销工作。

6、协助开展文化、教育、卫生工作，全面完成\*委、\*年初制定的工作目标

7、提升素质，优化服务，加强队伍自身建设

今年来，我办虽然做了大量的工作，取得了一定的\'成绩，但离上级的要求和群众的期望还有不小的差距。今后，我们将坚持“以人为本，为民解困”的宗旨，全心全意为人民群众服好务，为我镇创建“山水名镇，多彩普迹”的目标作出应有的贡献。

**代办处工作总结7**

时光似箭、日月如梭。20\_\_年已经结束了，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级\*\*的大力\*\*和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

>一、一年工作回顾

>1、产品产量方面

从\_月\_\_日开业以来，共生产产品\_\_吨，己发货产品\_\_\_吨，库存\_\_吨，消耗废钢\_\_吨，石英砂\_\_吨，水玻璃\_吨。目前共有\_种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

>2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到\_% ，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

>3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

>4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的\*\*生产部才有了今天的良好局面。

>5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，\*\*和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

>二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

>1、 质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

>2、 人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章\*\*和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

>3、 物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高。

>4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

>5、理化管理方面

理化分析是产品的重要保障，做好理化分析尤为重要，今后的工作中对化验员加强岗位培训，提高化验员思想觉悟。

>三、从公司整体方面，我有几点建议

1、建立健全员工工作职责\*\*。对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和\*\*，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的\*\*体系。

2、 因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力方面加强树立与培训。

>四、自身总结

20\_\_年即将结束，20\_\_年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在\*\*的大力\*\*下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这一年来的生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20\_\_年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1、 虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2、 跟不上工艺流程和技术的需求，还缺乏主动沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3、生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象。

>五、20\_\_年度工作规划和工作计划

1、加强学习和实践，继续提高本职工作。针对自己的岗位，重点是深入学习各工序的工艺流程及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2、竭尽全力完成生产任务。在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上下更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。

3、完善自身素质。新的一年，要毫不动摇地成为一个品德好、素质高、技术强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。工作保持长久的热情和积极性，更需要有“ 不待扬鞭自奋蹄 ” 的精神。所以今年来我一直坚持做好本职工作，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

4、 加强本职工作，技能学习使自己本职工作以及工艺流程能力得进一步提高与加强。

5、 树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。

6、 工作中做到积极主动，团结同事，结合不同的工作环境及个人脾气、性格，做好一线配合工作，使各种人际关系更加融洽\*\*。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天!

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这些和公司的\*\*，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到最好。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信一定能够顺利的完成公司交给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不\*凡的考验和磨砺。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在来年中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水\*。也将会遇到很多困难，我相信，在\*\*关心培养下、同事的帮助下、自己的努力下，我将不断提升自己的工作技能水\*和个人文化素质，为公司建设作应有的贡献。

**代办处工作总结8**

xx年，社会事务办紧跟街道\*工委、办事处的工作思路，以突出抓好民生工作为主线，以夯实社区(村)建设基础为突破口，不断强化为民服务意识，创新工作方法，力争圆满完成全年度工作任务。现将工作计划如下：

>一、社区建设工作

一是坚持以人为本，夯实社区建设基础。以社区\*\*\*创星级为锲机，加强检查、指导街道各社区\*\*社区建设和\*\*\*星级创建工作，坚持以点带面，在工作中不断提升社区(村)全面建设水\*，夯实社区(村)建设基础。

二是加强社区(村)\*\*功能。积极引导各社区(村)认真执行\*\*章程和\*\*\*\*。

三是着力打造新街社区书画协会建设，培育和发展社区社会\*\*，创新特色亮点。

四是加强老街社区日常性工作指导，完善硬件设施建设。

五是强化社区服务功能，提高社区\*\*的服务意识。

坚持每半年对社区(村)\*\*考核一次;每月对社区\*\*出勤情况，进行不定期检查，并做好登记;每周以例会代训的形式，加强对社区(村)\*\*的教育管理，严格各社区(村)请销假\*\*、请示汇报\*\*、会议\*\*。把社区(村)\*\*业务素质、服务质量的好坏、村(居)民的满意度，做为年度评估社区(村)\*\*的基本依据。

>二、社会救助工作

(一)严格低保日常管理工作。

一是对每月申请低保对象及时进行入户\*\*，核查材料并\*\*评议。

二是规范操作，加强动态管理，实行低保申请诚信声明\*\*，严格把好低保对象“进、调、退”关，及时掌握保障对象动态情况，坚持对常补对象实行每年度入户审核一次、非常补对象每半年入户审核一次，严格按照程序办理低保申请、审核、审批手续。

三是加强\*\*、完善举报\*\*。每月低保工作坚持三处三榜公示\*\*，\*\*各社区(村)设置低保公开栏，投诉电话和举报箱，鼓励群众对不符合条件的低保户进行举报，做到应保尽保，应退尽退。

四是做好困难群众的思想稳定工作，认真宣传上级有关救助\*\*，鼓励他们积极参加社区(村)各项公益性活动，并自觉纳入到社区(村)管理中。

五是严格落实上级有关住房保障\*\*，及时做好廉租住房日常性及经济适用房申报、审核、\*\*工作;

(二)加强医疗救助工作规范化建设

**代办处工作总结9**

20XX年是第三次全国经济普查正式登记之年，是区县深入开展“\*的群众路线教育实践活动”之年。一年来，在市\_的\*\*下，我局紧扣“城市建设年”工作主题，切实开展\*的群众路线教育实践活动，抓好了第三次全国经济普查工作和常规统计工作。现将我局20XX年工作情况及20XX年工作思路汇报如下：

>一、20XX年狠抓了八项工作

(一)抓经济普查，全面开展普查工作

今年是第三次全国经济普查的正式登记、数据质量审核验收、事后质量抽查的阶段，也是我局最繁忙的一年。今年我局抓好了经济普查工作的三个阶段工作。

一是扎实开展普查登记。1-3月是全国\*\*进行经济普查的时期，正好跨越了春节这个重要时间段，实际普查登记时间不足3个月。我区经普办加强了统筹协调，全区在春节前完成个体户的普查登记，春节后完成单位的普查登记，通过广大普查员的辛勤工作，全区共普查登记了17001个法人单位及产业活动单位，72513个个体经营户。

二是做好普查数据审核验收。4-6月进入了普查数据全面系统的审核阶段。此阶段我区做好了本级“查遗补漏”工作，并按照国家和市级反馈的错误清单，修改跨表跨地区的关联错误。通过努力，圆满完成普查审核验收工作。

三是开展普查数据分析。按普查方案，在经济普查入户登记、数据审核、事后质量抽查工作结束后，接下来就进入数据发布和资料开发阶段。为了做好普查成果的转化，我区印发了《涪陵区第三次经济普查资料开发应用计划》(涪经普办字[20XX]17号)，明确了普查资料开发的基本原则、基本目标、\*\*实施、主要形式、总体安排、参考题目，要求认真开展三经普数据分析，为\*委\*决策和社会公众提供优质服务。

(二)抓常规统计，保证数据源头质量

一是强化四大专业统计工作。规模以上工业，限额以上批发零售及住宿餐饮业，资质以上建筑业和房地产业，规模以上服务业，这四大专业统计是常规统计工作的基础，不仅产出了“四上”企业的产值(营业收入)、增加值等经济数据，还产出了固定资产投资、能源消耗、科技、从业人员及劳动报酬等统计指标。一年来，各专业\*\*\*\*常规统计工作，加强与市局相关处室的工作联系，掌握专业上的最新动向；加强数据督导检查，加强报表审核评估，确保统计数据质量。

三是推进专项统计工作。认真完成了市区两级布置的各项统计监测工作任务，包括：三峡库区经济社会环境监测，涪陵区妇女儿童发展规划“两纲”监测，全面建设小康社会统计监测，规上工业经济效益评价与考核，月度劳动力抽样\*\*，1%人口抽样\*\*，私营单位劳动工资统计\*\*和限下批发零售住宿餐饮业\*\*等工作。做好行政区划与城乡划分工作，严格按照城乡划分业务流程和质量节点，认真收集区\*关于区划调整的文件，开展城乡属性实地核查工作，及时更新维护了《统计用区划代码和城乡划分代码库》，按时上报了数据和工作报告。认真开展了城乡划分质量\*\*和数据检查，按照《城乡划分质量\*\*办法》的要求，对城乡划分工作中重点质量\*\*节点的落实情况进行了自查。

(三)抓统计服务，努力扩大统计影响

一是量化目标考核，建立激励机制。我局加强了对统计\*\*目标责任管理，修定了《重庆市涪陵区\_\*\*目标责任量化考核管理办法》。对采用、获奖的分析文章给予相应的奖励，突出了统计服务的导向作用，激励广大职工积极撰写统计\*\*分析资料和统计信息。

**代办处工作总结10**

>xx，在乡\*委、\*的正确\*\*和上级部门的\*\*帮助下，乡社会事务办紧紧围绕民政、残联工作的中心任务，突出重点抓落实，主要做好了以下几项工作：

>一、民政工作

1、按照上级部门要求，1-10月共发放各类补助款1285644元，其中：参战\*\*\*\*、复退\*\*定补款315481元，低保残疾人救济金535531元，困难群众物价补贴210732元，低保、困难家庭各类慰问金165900元，春荒救济款、冬令救济款58000元，确保了困难群众正常的生产生活所需，有效维护了社会的稳定。

2、积极做好困难群众“彩虹行动”的摸底\*\*和彩电发放工作，确保全乡94户无彩电困难群众在奥运期间能正常收看电视节目。

3、做好参战退役人员的生活补助申报审核工作，使25名参战退役人员能够定期享受国家每月200-300元的生活补助，并落实李申安等2人的退伍\*\*定期定量补助工作和李启裕等3人的优抚对象医疗补助工作，切实解决了他们的实际困难。

4、集中精力搞好了20xx度低保、困难家庭审验工作，目前已基本完成任务。全乡低保户共231户、551人，单独申请低保的53户、121人，困难家庭136户、329人。

5、做好“双拥”工作及其他慰问走访工作。一是在“八一”建军节时期对全乡烈军属、复员退伍\*\*进行了走访慰问;二是对全乡低保、困难家庭进行了“夏季送清凉”活动;三是积极开展慈善助学活动，对全乡6名困难大学生进行了慈善捐助。

>二、残联工作

1、积极开展残疾人春节慰问工作，利用国际残疾人节走访了部分困难残疾人，将\*和\*的关怀送到他们手中。

2、在3月份开展了“白内障”患者筛查工作，并在8月初对其中10名困难“白内障”患者进行康复复明手术。

3、\*\*参加了6月份召开的残疾人文艺汇演比赛，并取得了三等奖的成绩。

4、\*\*参加了第三届残疾人运动会，并取得了2金、2银、4铜的成绩，在35支参赛队伍中取得了第14名的好成绩。

5、顺利完成了第二代残疾证换证工作，全乡共有258名残疾人换取了第二代残疾证，完成了预期的目标。

6、积极扶持4户残疾人种养大户和1户个体工商户，给予\*\*帮助，使他们能早日走上致富之路。

>三、xx年工作计划

1、办好第七期残疾人培训班，增强残疾人就业技能;

2、搞好康复达标示范乡建设，力争通过上级检验;

3、做好困难群众春节慰问工作;

4、对照工作目标考核办法，进一步查漏补缺，完善基础台账的归纳整理工作;

5、按照上级部门和乡\*委、\*的工作要求，做好社会事务办的日常工作和专项性工作。

——社会事务办的工作总结5篇

**代办处工作总结11**

>一、20xx年工作总结

今年以来，镇新居民服务管理所在市综治委、镇\*委\*的正确\*\*下，以\*\*政法工作会议精神和省、市关于创新社会管理方式等一系列指示要求为指导，以打造“\*\*、\*\*”为目标，认真研究新形势下新居民服务管理工作的特点和规律，积极转变思想观念，探索和实践新模式、新方法，新居民专项考核位居全市第一位。重点做好了以下几个方面的工作。

1、开展走访慰问新居民和送温暖、送爱心活动。关心、关爱、关注困难新居民群众，是\*和\*的责任担当。春节中秋期间，我所把走访慰问困难新居民群众工作作为一项重要任务，专门部署，精心安排，由综治办专职副\*\*杜忠强同志牵头，迅速开展了一系列送温暖活动，向新居民送去了新春祝福，取得了良好的社会效果。并将新居民群众的生产生活情况统计在册，认真分析解决新居民群众反映的问题。

2、开展新居民服务管理人员业务培训。按照市办公室20xx年工作任务目标分解要求，2月24日召开了二月份工作例会暨新居民管理人员业务培训会议。会议传达了全市新居民服务管理\*\*培训会议精神；\*\*了我镇去年新居民服务管理相关工作在全市各镇街中的排名情况；学习20xx年全市新居民服务管理工作要点。

3、继续开展寻找“最美滕州新居民”活动。按照市居民服务管理办公室\*\*部署，3月3日，我所配合市办公室\*\*深入到辛化公司开展新居民服务管理集\*\*传活动，同冯振宇工程师座谈，将其事迹由市办公室向XX市\*\*\*推荐。

4、开展新居民专项清理清查活动。为有力提升新居民服务管理水\*，有效维护全镇的社会治安稳定，我所于4月20日联合派出所、计生办等部门对辖区内的出租房屋、用工单位、新居民聚集区等，进行了集中清理清查。重点加大了对小作坊、小生产加工企业的清理排查力度，并告知企业及时规范上报用工登记，加大了\*\*宣传，提高\*\*法规知晓率。共排查出租户18余户，新居民42人，发放各类宣传资料1100余份。

5、开展新居民信息共享共用工作。按照市办公室关于“抓好信息采集和信息共享工作”相关工作要求，我所积极与各联席会议单位对接，一是共同\*\*人员开展新居民及出租房屋清理清查工作；二是制定共享共建推进计划，对照计划协作推进工作；三是为便于信息共享共建工作形成长效机制，各单位需明确一名联络员主抓该项工作，确保新居民信息居民服务管理工作再上新台阶。

>二、明年年工作计划

继续在市综治委的正确\*\*下，以践行\*的群众路线为契机，以打造“\*\*、\*\*”为目标，加强和创新社会管理，以强化新居民服务管理为着力点，以防范式管理向服务式管理的转变为落脚点，认真研究新形势下新居民服务管理工作的特点和规律，积极转变思想观念，探索和实践新模式、新方法。围绕镇\*委\*年度工作要点，结合业务工作目标，确保工作有创新、求突破、再提高，特制订以下年度目标计划：

2、开展信息\*台数据专项核查工作。充分发挥身份证阅读器作用，在登记过程中准确识别新居民身份证，即时上传信息\*台，提高信息采集效率。适时开展信息\*台数据专项核查工作，确保\*台数据分类明确，内容齐全，填写规范。

3、开展新居民学生\*\*摸底工作。适时启动全镇新居民学生\*\*摸底专项活动，全面掌握新居民底数，切实保障新居民子女\*等接受义务教育的合法权益，实现新老居民\*\*发展的良好局面。

4、继续以居住证办理为契机，与派出所协调，规范受理流程，完善申报内容，增强新居民登记申报的主动性和自觉性。加强申办居住证工作的宣传力度，大规模发放镇新居民服务管理所印制《持居住证可享受的四类十五项优待\*\*宣传资料》，增强了新居民申办居住证的主动性。

5、完善工作联席、同步共建\*\*，搭建新居民服务管理协作互促双赢\*台。以“三化一重点”思路为主线，健全新居民协管员、片区\*\*、计生专职人员为主参与新居民服务管理的长效机制。二是发挥部门协作优势，通过各项工作的同步开展，促进新居民范畴内的各项工作整体突破，社会效果全面提升。

6、完成上级及\*委\*交办的其它工作。

**代办处工作总结12**

保安服务公司工作总结

安保队是物业公司的重要管理部门，肩负着小区的治安、消防、监控、车场管理等多项安防工作，在这一年中，我团队本着“业主至上，服务第一”的企业宗旨作好每一件事，站好每一班岗，确保了小区的安全并通过日常的服务与沟通赢得广大业主的一致好评，在这一年里保安队对工作有得有失、有好有坏，下面就一年来的工作做一下简单的总结汇报：

一、坚持“预防为主、防治结合”的治安管理方针。

针对安保队的实际情况，引导队员与时俱进、提升素质、转变观念。安保队教育队员要有紧迫感、应具有上进心、培养精气神、物业的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键在人的主观能动性和责任心，是对物业公司的忠诚度和敬业精神、是对管理与服务内涵的真谛的理解及运用。安保队通过树立优秀标兵，激发大家积极进取，在完成项目给的管理工作和服务工作的过程中体现自身价值，并感受人生乐趣。通过思想教育工作，提升了队员思想道德品质，通过工作实践的摸索时刻教育和要求队员，并严格要求自已加强各门岗严格监督，对出入人员、车辆严格检查登记。

二、租房人员及车辆出入证办理工作。

为了更好的控制外来人员以及车辆管理。凡在小区租住人员，必须要有园区派出所所签的出租房屋治安责任保证书以及\_\_本部开据的规范证明材料，需有人事部领导签字、人事部电话、盖公章后方可办理，做好存档备案工作，在办理车辆通行证同时，严格、细致核对并索要相关证件存档备案，有效控制闲杂车辆进入小区，更有效确保小区人生财产安全。截至到20\_\_年12月31日小区内共办理业主卡\_张。租房人员办理出入证\_张，搬走(退卡)\_人。现小区居住租房人员\_人.小区西门进入的外来车辆\_辆，进入的外来人员共计\_人次。

三、制定、完善夜间巡查管理规定。

巡查时严格要求班长现场检查值班情况，加大各区域检查力度，巡查、严密防控，实行群防、群检、群治，以确保小区万无一失。针对特别区域实行重点监控。巡查过程中能够更好的发挥巡查作用，夜巡队照明所用强光手电，全部自购，有效起到自爱、保护效果，巡查所属区域责任到人，加强每个人的责任心，发现问题及时上报监控室并给予相应处理办法。

四、完成各大型接待参观、烟花燃放工作。

1、加强各门岗值勤立岗形象，严格按照规定动作标准、统一。

2、加强参观车辆的交通秩序安全，确保参观路线畅通。对重大参观做到秩序井然，安排妥当、措施的力。

五、人员招聘及培训工作。

对新招聘的保安员进行上岗前岗位的基本知识和操作技能培训，加大对在职保安员的培训力度，注重岗位形象、礼节礼貌、应急处理能力等多项培训，从而增强保安员的工作责任心和整体素质;强化服务意识，树立“友善与威严共存、服务与警卫并在”的服务职责，保安人员在做好治安管理职能外，还为业主提供各种服务，形成了一道亮丽的风景线。每周例会班长要将一周的工作进行总结，不好的方面要及时提出并改正，好的方面大家要借鉴学习。以及布置下一周的工作计划。通过例会要让每个队员学法、懂法，遇有特殊情况不要盲目的去处理，多方位考虑。得到了全员的赞同。

**代办处工作总结13**

1、销售指标的完成情况

上半年在公司各级\*\*的亲切关怀和正确\*\*下，及经销商的共同努力下，xx市场完成销售额157万元，完成年计划300万元的52%，比去年同期增长126%，回款率为100%；低档酒占总销售额的41%，比去年同期降低5个百分点；中档酒占总销售额的28%，比去年同期增加2个百分点；高档酒占总销售额的31%，比去年同期增加3个百分点。

2、市场管理、市场维护

根据公司规定的销售区域和市场批发价，对经销商的发货区域和发货价格进行管控和\*\*，督促其执行\*\*批发价，杜绝了低价倾销和倒窜货行为的发生。

通过对各个销售终端长时间的交流和引导，并结合公司的“柜中柜”营销策略，在各终端摆放了\*\*的价格标签，使产品的销售价格符合公司指导价。按照公司对商超、酒店及零店产品陈列的要求进行产品陈列，并动员和协助店方使产品保持干净整洁。在店面和柜台干净整齐、陈列产品多的终端粘贴了专柜标签，使其达到利用终端货架资源进行品牌宣传的目的。

3、市场开\*\*况

上半年开发商超1家，酒店2家，终端13家。新开发的1家商超是成县规模最大的xx购物广场，所上产品为52°系列的全部产品；2家酒店是分别是xx大酒店和xx大酒店，其中xx大酒店所上产品为52°的四星、五星、十八年，xx大酒店所上产品为42°系列的二到五星及原浆。新开发零售终端城区4家，乡镇9家，所上产品主要集中在中低档产品区，并大部分是42°系列产品。

4、品牌宣传、推广

为了提高消费者对“xx酒”的认知度，树立品牌形象，进一步建立消费者的品牌忠诚度，根据公司规定的\*\*宣传标示，在人流量大、收视率高的地段及生意比较好的门市部，联系并协助广告公司制作各式广告宣传牌35个，其中烟酒门市部及餐馆门头29个，其它形式的广告牌6个。

5、销售数据管理

根据公司年初的\*\*要求完善了各类销售数据管理工作，建立了经销商拉货台帐及经销商销售统计表，并及时报送销售周报表、销售月报表和每月要货计划，各类销售数据档案都采用纸质和电子版两种形式保存。对20xx年的销售情况按照经销商、各个单品分别进行汇总分析，使得的每月的要货计划更加客观、准确。在每月月底对本月及累计的销售情况分别从经销商、单品、产品结构等几个方面进行汇总分析，以便于更加准确客观地反映市场情况，指导以后的销售工作。

二、下半年工作打算

尽管在上半年做了大量的工作，但由于我从事销售工作时间较短，缺乏营销工作的知识、经验和技巧，使得有些方面的工作做的不到位。鉴于此，我准备在下半年的工作中从以下几个方面入手，尽快提高自身业务能力，做好各项工作，确保300万元销售任务的完成，并向350万元奋斗。

1、努力学习，提高业务水品

其一是抽时间通过各种渠道去学习营销方面（尤其是白酒营销方面）的知识，学习一些成功营销案例和前沿的营销方法，使自己的营销工作有一定的知识支撑。其二是经常向公司\*\*、各区域业务以及市场上其他各行业营销人员请教、交流和学习，使自己从业务水\*、市场运作和把握到人际交往等各个方面都有一个大幅度的提升。

2、进一步拓展销售渠道

xx市场的销售渠道比较单一，大部分产品都是通过流通渠道进行销售的。下半年在做好流通渠道的前提下，要进一步向商超渠道、餐饮渠道、酒店渠道及团购渠道拓展。在团购渠道的拓展上，下半年主要对系统人数和接待任务比较多的工商、教育和林业三个系统多做工作，并慢慢向其他企事业单位渗透。

3、做好市场调研工作

对市场个进一步的调研和摸索，详细记录各种数据，完善各种档案数据，让一些分析和对策有更强的数据作为支撑，使其更具科学性，来弥补经验和感官认识的不足。了解和掌握公司产品和其他白酒品牌产品的销售情况以及整个白酒市场的走向，以便应对各种市场情况，并及时调整营销策略。

4、与经销商密切配合，做好销售工作

**代办处工作总结14**

xxxx年我办在镇\*委、\*及市级相关部门的指导下，圆满完成了承办的各项工作，以深入开展“两学一做”学习教育为契机，“上为\*分忧，下为百姓解愁”为工作宗旨，开拓创新，扎实工作，各项工作健康发展。

xxxx年工作完成情况

>一、 民政工作

1、开展低保普查和精准识别工作。目前我镇有城乡低保家庭xxx户，xxx人，农村低保xxx户，xxx人，每月发放生活救助金xxxxx元。为了进一步完善居民最低生活保障\*\*，切实保障困难群众的基本生活，规范低保范围。今年对全镇的低保家庭进行全面普查核实时，共清理x户不符合条件低保家庭。杜绝“人情保、关系保”、错保漏保发生。做到“应保尽保，应退尽退”。真正做到动态管理。

2、加大对农村弱势群体监管、关爱活动，做好温暖过冬工作。

针对今冬明春寒冻气候，我办对各村上报鳏、寡、孤、独、残等特殊群体进行走访慰问，并制作安全过冬温馨提示，张贴到老百姓墙上，要求村、组\*\*每天走访、见面；对村社区流浪乞讨人员发现一例救助一例。各村形成监管台帐，监管人签字，照相后交\*。今年我镇对困难群众安全过冬物资发放大米 xxxx斤，菜油xxx斤，棉被xx 床。确保困难群众有饭吃，有衣穿。

3、大力宣传农村医疗救助工作，今年我镇通过户申请、村评议、镇复核形式，对全镇弱势群体因病致贫、因残致贫人员提供医疗救助工作，提供快速、临时救助人员 xx人，共计 xxxxx 元。

4、今年我镇\*桥、民乐村修建日间照料中心，按照民政局要求布局完全部功能室，已投入运营。我们将结合回龙实际，打造回龙特色亮点工作，为老人提供活动室、娱乐室、阅览室、休息室、康复理疗室、厨房、餐厅、理发室等设施设备。

5、加大对村务、组务公开力度，提高公服满意度

全镇x个村、xxx个村民小组都在规定时间内对全村村务、组务进行公示上墙。对村议决定事项都进行公示。我们要求村在次月xx号前公布上个季度村、组务，照相传民政办接受\*\*。给\*\*一个清白，还群众一个明白。提高群众满意度。

>二、计划生育工作

（一）加强对特扶人员走访慰问工作。全镇xx个失独家庭，为这部分弱势群体安度晚年，各村建立一对一帮扶台帐，每半月进行走访慰问。进行交心谈心，切实解决这部分弱势群体生产、生活问题。防止社会矛盾激化。xxxx年发放特扶人群春节慰问金xxxxx元 。

（二）继续加大孕前优生健康检查工作。通过\*\*、宣传、走访、动员，\*\*了xx对符合条件育龄妇女参加了孕前优生健康检查，全面完成市卫计局下达目标任务。今年我办将加大宣传力度和对村组特别是妇女\*\*的奖惩措施，确保一级目标考核全面完成。

（三）加强计划生育宣传教育力度。

广泛宣传计划生育\*\*法规，特别是二孩\*\*。充分发挥村村通、人口文化报等宣传方式，对广大符合条件育龄妇女进行宣传动员，优生幸福一生。利用节假日、协会活动日、世界人口日等重要节日，对计划划生育\*\*进行宣传。

>三、残联工作

一、 加强残疾人宣传文体工作

大力宣传残疾人自尊、自信、自强、自主的奋斗精神，用他们的优秀品质和模范行为鼓舞残疾人、激励全社会。开展好 “全国助残日”活动，大力宣传残疾人事业成就和残疾人自强模范、社会扶残助残的先进事迹。

二、进一步推动落实教就工作

1、认真落实残疾人教育优惠\*\*，切实做到底数清、情况明，为xxxx年x名考入大中专院校困难残疾人学生和xx名中小学的困难残疾学生发放一次性助学金。为x名上学困难的学生，协调回龙小学和卫生院，送教、送康上门。

2、加大对家庭困难残疾人提供种养殖业技术服务，并为xx名困难残疾人发放种养殖业扶持资金（每户xxxx元），帮助残疾人发展种养殖业。

3、全镇共资助xx名未到龄重度残疾人参加社保，累计补贴金额元；资助xx名到龄重度残疾人参加社保，累计补贴金额元；资助x名适龄转到龄重度残疾人参加社保，累计补贴元。

>四、血防、狂犬病防治工作，全面达标验收

xxxx年在山区x个村进行血防阻止达标活动，查螺面积xxx万\*方米，血检阳性人数xx人得到免费治疗。春秋两季狂犬病防治xxxx余只。全面完成市级部门下达目标。

>五、加强基层文化生活，丰富群众业余生活

去年我镇\*\*老体协、老年协会利用节假日在各村村活动场所、文化站、台子坝等开展了xxx余场文化生活表演，并多次\*\*回龙老年协会参加邛崃市文体局\*\*比赛，先后获得一、二等奖xx余次，从而有效锻炼身体，也提高我们回龙人名气。

**代办处工作总结15**

20xx年，社会事务办将继续在乡\*委、乡\*的正确\*\*下，以“\*的教育实践活动”精神为指导，紧紧围绕全乡工作中心和年初确定的工作目标任务，聚精会神谋工作，脚踏实地抓落实，主要工作有以下几个方面。

>一是稳步推进城镇、农村低保工作。

认真贯彻执行国家和地方各级\*有关低保工作的\*\*法规，进一步规范运行管理机制，严把审批入口关，认真\*\*核实入保人员基本情况和报批材料，坚持公示\*\*，完善工作程序，对符合条件的及时审批，及时入保，不符合条件的坚决不予审批。对城镇低保工作中出现的新问题，新情况，认真分析研究，及时解决，消除隐患。

>二是深入推进救灾救济工作。

在救灾救济工作上，始终坚持灾情零报告\*\*。在去年各村建立“灾\*\*告员和责任人”\*\*的基础上，进一步完善自然灾害救灾预案，为及时准确的掌握灾情和遇灾能够及时有序的实施救灾奠定了良好的基础。加大救灾投入力度，对“三无户”、特困户、五保户的实际情况进行认真细致的\*\*，据实施救，不留死角，使广大困难群众切实体会到\*和\*的关怀和社会的温暖。

>三是继续推进农村面貌改造提升工作。

认真贯彻落实省、市、区农村面貌改造提升行动相关会议精神，深入推进“环境整治、民居改造、设施配套、服务提升、生态建设”五大惠民工程，20xx年我乡的赵家梁村定为农村面貌改造提升村。

>四是进一步完善和加强殡葬和农村五保敬老工作。

认真贯彻执行《殡葬管理条例》，按照区\*下达的殡葬管理目标任务，狠抓落实，力求实效，明确任务，层层分解。乡\*与各村签订了目标管理责任状，并进行经常性的督导，严格\*\*违章行为，进行长期性的殡葬管理\*\*宣传，在清明、农历七月十五、十月一等特殊时段，适时\*\*重点宣传\*\*。加大财物的投入力度，安排救助款物重点优先考虑五保对象，使全乡五保户的基本生活得到了有力保障，并随时了解掌握五保户的基本情况，对病残五保对象给予特殊照顾。

>五是确保完成新农合参保数量，推进新农合工作稳步开展。

确保新农合参合率在达到要求的基础上较去年有所提高，并且严格落实补偿资金，认真、规范地解答村民有关新农合方面的疑问。

>六是进一步加强优抚工作。

按照《\*\*优抚条例》扎实做好优抚工作，并以为广大优抚对象提供良好服务为工作基点，积极开展工作，及时足额的发放各类优抚金。在优抚金的发放上坚持按时、足额、进村入户，亲自发放到优抚对象手中，服务到位，给广大优抚对象提供最大的方便，同时随时了解掌握优抚对象在生产，生活情况，尽可能帮助他们解决一些实际问题。

>七是做好20xx年农村危房改造工作。

20xx年，全乡共确定危房改造58户，其中建筑节能示范户21户，涉及11个行政村，其中五保户4户、低保户24户、贫困户30户。截止目前，已有58户危改资料已全部登记造册，录入系统，完善归档。目前全乡危房改造已全部完工，竣工率100%。在完善20xx年工作的基础上，20xx年计划危房户180户，危房改造工作也在有条不紊的进行中。

**代办处工作总结16**

上半年，在公司\*\*正确\*\*下，在各科室的大力配合下，调度室人员本着\_在岗一分钟，奉献60秒\_的责任意识，尽职尽责，任劳任怨，以饱满的工作热情和奋发向上的精神状态开展各项工作。结合我公司各项生产计划和工作安排认真\*\*和指挥生产调度，顺利完成了公司安排的各项任务。现将调度室上半年的工作总结如下：

一、根据自身实际，建立和健全了调度室各项\*\*，全体调度室人员，全面落实安全生产责任制。为了做好调度工作，我们认识到必须要有较高的素质和责任感，分析解决生产存在的问题。定期\*\*全体人员认真学习公司下发的各种文件精神，明确了每个人的岗位责任，工作任务，做到分工明确，责任清晰。树立高度的服务意识，服务态度和蔼、热情、耐心、细致，为公司上下沟通提供良好周到的服务。认真\*\*业务学习，提高理论水\*，与此同时经常深入现场，\*\*研究，熟悉生产情况，掌握第一手资料，及时向各级\*\*汇报生产情况。在调度工作中，调度室根据工作实际制定了调度室工作无间隙传达和交接，对重点工作任务实行全程跟踪安排解决。将总体目标和工作内容具体化。日常工作中与调度对象建立良好有效的沟通，做到固定任务传达提前及时准确、临时任务做到说明详细无误，安排合理，尽可能缩短工作任务完成的时间。认真对待调度对象的咨询、合理要求及提出的建议，创造\*\*的调度氛围，以优质规范的服务、良好的工作作风赢得了广大员工的\*\*。

二、定期\*\*召开调度例会。\*\*召开调度会，研究解决安全生产中存在的问题，督促检查任务落实完成情况，及时对各部门进行人力、物力等合理调度，确保生产各环节的理顺与协调。想方设法弥补工作上的不足，认真审视每一阶段的工作，改进不合理的工作流程，遇到问题及时沟通，解决。尽全力提高工作效率和工作质量。

三、重点环节、在安全的基础上，调度室周密部署，精心\*\*，重点\*\*，全面调度。具体完成了以下工作：

1、2月份调度室严格执行上级的方针、\*\*和有关规定，下达矿\*\*的各项工作指标。收集各种工作信息，并做好详细记录，在遇到重大事情时能够及时向值班\*\*汇报并通知相关部门处理。

3、4月份，加强对日报表、周报表及相关报送资料进行严格审核和及时报送，同时按时\*\*召开调度例会和交\*\*会议，并将会上安排布置的工作进行认真落实，并向有关\*\*及时反馈现场的信息。\*\*本部门员工学习规程措施，全面提高调度人员专业技术水\*，使调度室人员更好发挥调度室的职能。

5、6月份，由于中天合创能源有限责任公司葫芦素煤矿发生\_5·6\_提升运输事故，根据中煤集团20xx年第5号调度指令、5月7日下午安全生产紧急视频会议精神、分公司专题会议要求以及地方各级\*停产指令，我矿于5月7日下午停工，开始了隐患排查及落实。在配合相关部门进行安全大检查排查安全隐患的同时，调度室\*\*部门员工进行停工期间安全培训学习，做好记录并就学习内容进行答卷考试。6月20日协调我公司20xx年度矿井水灾应急救援演练活动。此次演练达到预期目的，真正做到了\*\*重视、演练有素、\*\*有序，虽然是假戏真做，但是严肃认真、反应迅速，演练比较成功，受到中煤分公司\*\*的高度评价。

四、加强培训学习工作。按时参加公司内部\*\*的培训，如通讯员培训学习、安全知识电教片培训学习、CAD培训学习等。\*\*调度室所有人员进行调度业务和煤矿专业知识学习，\*时主动学习调度业务、现场管理和质量管理等方面的知识，努力提高调度室整体业务水\*，为二期调度工作打下了坚实的基础。

回顾上半年工作，虽然取得了一定的成绩，但在某些方面还存在着不足，如人员少、专业素质较低，业务知识还不够丰富，工作还不够细致、扎实，造成记录不太详尽；协调工作有时存在不到位现象；在处理生产与安全时，有时意识模糊，开展工作时创造性思路不多，管理水\*有待于进一步提高。

下半年，我们将加强信息报送质量。信息力求又快又准，及时、准确、全面地为矿\*\*和公司报送信息。我们在信息工作中努力做到\_收集信息第一时间、报送信息第一时刻、处理信息第一时段\_，确保信息快速报送。认真落实各级管理部门及公司下发的重大决策、重要工作部署，重要会议、重要文件、重大决定及\*\*交办的事项等，\*\*开展督促检查，即传达\*\*指示，又反馈各种信息，做到快捷和实效，保证全矿上下\*\*畅通。更要加强理论学习，特别是现代化调度业务知识和调度标准化建设方面的知识。以及专业知识，不断提高专业素养，在实践中学习，以学习指导实践，扩展思路，树立超前意识，加\*\*\*建设，做好基建建设项目的信息采集、施工单位和施工队的调度管理工作。在今后的日子里，调度室有信心、有决心，在公司\*\*、各科室的\*\*和帮助下，扎扎实实、脚踏实地的干好调度室的本职工作，为公司的\'\*\*、稳步发展恪尽职守、尽职尽责，确保矿井的安全生产，为把我矿建设成为\_\*\*文明、安全高效\_的现代化矿井而拼搏。

**代办处工作总结17**

>一、民政工作

民政工作是社会事务工作的主要内容，是从“以人为本”的核心价值观出发，遵循“以民为本，为民解困，为民服务”的理念开展工作。而更精细化民政工作，为街道营造更\*\*更温暖的环境将是我们社会事务办公室未来一年工作的重心所在，主要措施有：

1、科室制定低保受理登记在册，谁受理谁登记\*\*、开立证明登记\*\*、领取银行卡、低保证登\*字\*\*、季度验证在册登\*字\*\*、档案专人专管理\*\*。

2、受理新申请低保材料的填写规范化、审核材料严谨化。

3、科室工作每周一调度、一总结、一汇报。

4、进一步加强业务知识学习和廉洁勤政教育，不断提高工作人员的业务水\*和拒腐防变的能力。具体到低保、困难群众慰问及老年工作三个方面的工作内容则提出更高更细的工作目标和要求。

(一)、低保工作

1、大力加强业务培训力度。对社区\*\*进行以“低保办理、住房补贴和医疗救助”为主要内容的业务知识培训。通过培训，来进一步提高全体社区\*\*的业务水\*和责任意识。

2、实现动态管理下的应保尽保。

3、规范社区验证\*\*，做好动态管理。

(二)、困难群众慰问工作

摸清辖区困难家庭底数，做好春节期间困难群众慰问救助工作，确保辖区的稳定。

(三)、老年工作

“老有所养”是社会进步的集中体现，努力进一步加强社区居家养老服务中心工作，为城市孤老、独居老人、残疾老人、低保老人、老优抚对象、6级以上伤残\*\*、老复元军、区老\*员等等八类人群进行摸底、登记、上报。

>二、房管局住房工作

对去年已经申请下来的廉租房我们将全力配合房管局进行好分房工作，对即将迎来的今年廉租房的申办工作，要继续做好第三期廉租房申请、受理、评估、上报和分发工作。履行好职责，切实做到“贫有所居”。

>三、残联工作

1、发挥社区爱心超市的作用，进一步完善爱心超市的物品种类及加强供给。在宣赤路北社区及钟楼北社区以及大北社区筹建爱心超市，更好的为残疾人提供服务。

2、\*\*残联专委参加区残联的业务知识培训，增强专委的服务意识。

3、组建志愿者队伍，与残疾人结对帮扶。

4、定期\*\*残疾人到社区残疾人康复站进行康复锻炼。

5，积极与区残联及相关单位联系，帮助有就业愿望的残疾人解决就业。

**代办处工作总结18**

保险公司客户服务年度工作总结一

保险xx分公司自成立以来，认真贯彻执行##保监局关于服务体系建设和服务创新的指示精神，始终坚持把国家利益放在首位，以社会责任感和客户利益为重，贯彻落实“速度、效益、诚信、规范”的工作思路，通过强化服务意识，深化服务体系建设，全力打造\*\*保险专业、诚信的服务品牌，现将我司客户服务工作汇报如下：

一、领导重视，组织有力

\*\*保险##分公司自成立之日起，始终把“服务第一、客户至上”作为自己的品牌定位和不懈的追求，在公司的经营战略中，十分注重管理、服务和业务三个方面的共赢，专门成立客户服务公司领导小组，由总经理担任组长，总经理助理担任执行组长，中层干部组成督察员，负责指导、监察、考核、惩罚等工作，随时发现客户服务工作存在的问题和漏洞，及时进行有效的处理和解决，并对服务质量有问题的员工实行“轻、中、重”的处罚，确保服务通道更为顺畅，服务流程更为简洁，为保证我公司的服务品质奠定了坚实的基础。

二、强化制度，规范服务

以客户为导向建立工作流程和制度是我司客户服务工作的一大特色。我们坚持寓管理于服务之中，一手抓管理一手抓服务，最大限度降低出错率，减少或杜绝投诉，压缩客户上门的现象，保证客户服务中心的工作井然有序。建立客户服务工作手册，确定标准，明确权责，在所有与客户接触的工作环节上从仪表、语言、行为、时效等方面提出具体的要求，树立统一、标准的对外服务形象。加强与总部和分公司各部门的沟通与协调，建立快速服务机制，及时解决在对外服务过程当中存在的问题和困难，提高服务效率和质量。通过标准化、规范化的服务，配以严格高效的管理，\*\*保险客户服务中心始终以自己的准则诠释着品牌和服务的意义。

三、强化培训，提高意识

打造\*\*的服务品牌就是打造\*\*人的品牌。为了增强我司客服人员的服务意识和服务水平，提高在##市场的品牌知名度，我司在总经理室的领导下，大力加强克服员工队伍建设，不断提高员工素质。组织员工学习了《客户服务工作制度》，并利用节假日聘请专业人士对客服工作人员进行岗位培训。发动员工找出自身工作中的不足，对公司的客服工作提出合理化建议，并积极改进。通过学习、培训和宣导，培养出一批具有很强服务意识、很强的服务能力、真正为客户、为公司品牌塑造投入和付出的优秀客服人员，在全公司范围内形成一个统一思想、统一认识，自上而下重视服务的环境。

四、明确目标，措施得力

服务是\*\*的改革创新战略、经营战略和品牌战略，把服务提高到生存的高度，“服务效益”是我司经营战略的一个新观念，在服务上我们拒绝一切形式主义和不切实际的做法，提出三个提倡：实实在在的服务、深入细致的服务、卓有成效的服务。

（一）优化职场服务形象

1、设客户服务咨询岗和客户服务岗，对前来办理业务的客户提供从迎接、咨询、引导直到办理完业务后送出职场等全程服务。

2、设立客户服务角，摆放一些客户可能需要的物品，有止疼片、创可贴，针线包，让客户有家的感觉。

3、制定职场行为准则，推出“微笑加站立”和“三个一”活动，即递上一本书、端上一杯茶、送上一声问候。

（二）完善客户服务体系建设

1、我们坚持做到“比出险客户亲人早到三分钟”的服务理念，xxxxxx\*\*客户服务电话将为客户提供全天24小时受理报案、查勘救援服务；

2、实行“一站式”服务，快速查勘，及时理赔，工作日保证8小时受理客户理赔资料、领取赔款，为广大客户提供全方位理赔服务；

3、在工作中积极与客户联系，主动替客户着想，严格按照限时理赔服务的承诺，对案件不拖、不等、不靠，保证了较高的结案率；

4、建立客户回访制度，设置客户服务专线系统，指定专人负责，保单生效后，通过电话、信函、问卷等形式对客户进行回访，如发现问题，保证在5个工作日内给客户满意答复。

5、我们还为保险金额较大的保户提供vip服务，包括防灾防损提示、理财服务、法律咨询服务、免费送油服务、免费提供节日、生日、纪念日的问候和祝福等。

通过一些列贴心细致的服务举措，在客户心中树立起诚信服务的品牌形象，在同行业也有较好的口碑。

为\*\*客户提供专业优质的全程服务、提供周全完善的风险保障是我们不变的承诺。尽管##分公司成立时间不长，但我们专业、诚信、高效的服务的宗旨却始终如一，我们的服务质量和品牌形象也得到了广大客户和同业的认可，获得了上级监管部门的肯定。在今后的工作中，我司将遵照##保监局的领导和指示，继续深化服务理念，提高服务意识，提升服务品质，为推动##市保险行业又快又好地发展做出自己的努力。

保险公司客户服务年度工作总结二

20xx年是xxx寿险市场竞争更加激烈的一年， 同时也是xxx个险发展重要的.一年，xxx个险在中支公司总经理室的正确领导下，认真贯彻落实年初总经理室提出的各项要求，紧紧围绕分公司及中支下达的各项工作指标，以业务发展作为全年的工作主题，明确经营思路，把握经营重点，积极有效地开展工作，取得了较好的成绩。为了给今后工作提供有益的借鉴，现将xxx个险20xx年的工作情况和20\_年的工作计划汇报如下：

一、20xx年的经营成果和工作总结

回顾20xx年走过的历程，凝聚着xxx太保人顽强奋斗，执着拼搏的精神，围绕不同阶段的工作重点，针对各阶段实际状况，我们积极调整思路，跟上公司发展的节奏，主要采取了以下具体工作措施：

（一）从思想上坚定信心，明确方向，充分认识市场形势，抓住机遇，直面挑战。今年xxx同业公司不断从各个方面和我们展开较量，特别是国寿、华泰、泰康、人保等大小公司。在这种市场环境中，只有迎头赶上，积极发展才是硬道理。xxx个险上下充分领会上级精神，认识到决不能被动地围着市公司的计划指标转，而是应该积极地开拓市场，这是两种不同的发展观念，也将取得截然不同的发展结果。我们利用各种时机，转变个险所有内外勤的观念，变“要我发展”为“我要发展”。对于销售一线的业务人员，我们反复强调，取得业绩占领市场才是根本，要看到寿险市场取之不尽的资源，并意识到做一份保单就占有一块市场。只有树立起发展的新观念，不断占领市场份额，用服务和士气与同业竞争，营销团队才能在市场大潮中立于不败之地。正是攻克了思想上的堡垒，统一了发展观念，才为xxx个险从根本上增强了凝聚力，xxx个险呈现出积极主动，健康向上的精神面貌。

（二）针对全年各阶段经营重点，我部门积极配合中支公司各项安排，结我个险实际情况，适时推出竞赛方案，有针对性地进行业绩拉动。

特别是在今年7月份百日大战中，推出了“群英会聚人民大会堂”的竞赛方案，树明星、拉标杆，布置“天天拜访，周周举绩，月月增员、百日达标”的口号，在各个职场中悬挂，有效加强了团队凝聚力，通过全体内外勤百日的浴血奋战，最终达成全省进度前十强的好成绩，xxx个险达成赴人民大会堂的代表合计12名。

（三）针对个险组训，明确职责定位，强化岗位意识和工作责任心，使外勤伙伴和内勤工作人员都认清方向，各司其职。

1、针对团队主管强化目标意识，增强主管带动意识。

2、针对精英高手强化荣誉感，加强训练和培养。

3、针对个险内勤人员，调整部门架构，明确岗位职责，切实作好团队的支持和服务工作。

（四）一手抓基础管理，提高团队素质，维护团队稳定；一手抓产品业务，提高规模保费，保证目标达成。

不断提升，队伍稳定性不断增强。

在早会经营方面，xxx个险高度重视，要求组训下大力气保证每次早会的效果，一年来经营成果显著。 为了做好出勤管理，滨个险年初修订了考勤管理办法，取消了兼职的说法，对所有人提出明确的考勤奖惩机制，要在全辖树立制度意识，明确“要工号就要上班工作”的硬道理，引导团队进一步端正风气，养成良好工作作风。

**代办处工作总结19**

新年伊始，我乡社会事务工作在乡\*委、\*的正确\*\*下和市民政局的精心指导下，按照社会事务相关要求，结合我乡实际情况，通过抓重点，克难点，创亮点，切实做好民生保障、基层\*建设、维护涉军群体稳定等工作，圆满完成了20xx年一季度的各项工作。现将工作总结如下：

>（一）着眼于改善困难群体的基本生活，切实做好民生保障工作。

一是认真落实\*\*，规范城乡低保管理。为真正建立规范、公正、有效的城乡低保\*\*。根据省、州、市\*\*部署，20xx年1月将我乡的城乡低保保障标准农村从1350元/年提高到1500元/年、城市从310元/月提高到340元/月。为深入细致做好收入核查工作，按标施保，分类施保，应保尽保。全乡\*\*标准、尺度，集中时间，集中人力，严格执行以户为单位的申报、审批和“四榜”公示的程序，规范运作，切实做到不重保、不错保、不漏保、不拆户、不并户，不\*均分配。将农村年人均纯收入低于保障标准1500元、城市月人均纯收入低于保障标准340元的城乡困难家庭按实际收入补差的救助方式全部纳入低保范围，对零收入家庭按标准足额保障，应保尽保。经过我乡全体\*\*职工的全面核查，对超出低保线及已\*\*的7户14人进行了核退，对因病因灾致使家庭困难，人均年收入低于低保标准的5户12人纳入了低保范围，目前全乡农村低保户共计278户537人，城市低保共计2户2人，建卡建帐等后续工作也已基本完成，力求进一步规范农村低保规章\*\*，严格操作程序，实行动态管理，实现科学、规范化管理目标。确保农村低保“应保尽保，应退尽退”。

二是坚持公正公开，使救灾救济工作阳光化。20xx年，是大旱之年，全乡因灾粮食减产严重，贫困人口增多，因此，救灾救济工作是去年年底至今年年初我乡的一项重要工作。今年，乡\*委、\*\*\*\*\*救灾工作，加强了\*\*和管理力度，调整了工作思路，从关系到我乡社会稳定和经济建设的大局出发，多层次、多渠道、多形式地开展此项工作，由乡级严格把关，坚持集体研究、\*\*和评定，严格把好救济款物的发放，坚持“四公开一\*\*”的原则，做到专款专用，重点使用，不优亲厚友，不作他用。健全完善了乡村两级救灾救济\*\*机构，实行了贫困救济对象跟踪服务\*\*。与此同时加强了灾情的调研力度，组建了村级灾\*\*

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！