# 牙科机构整顿工作总结(优选8篇)

来源：网络 作者：落日斜阳 更新时间：2025-04-17

*牙科机构整顿工作总结1在20xx年的工作中，我院口腔科在牙防领导小组及院领导的正确指导下，在牙防所和医院的共同努力下，增强了人民群众对牙病的认识，提高了诊疗水平，为进一步开展牙防新局面，奠定了扎实的基础，基本完成了年初既定计划。现将一年来的...*

**牙科机构整顿工作总结1**

在20xx年的工作中，我院口腔科在牙防领导小组及院领导的正确指导下，在牙防所和医院的共同努力下，增强了人民群众对牙病的认识，提高了诊疗水平，为进一步开展牙防新局面，奠定了扎实的基础，基本完成了年初既定计划。现将一年来的工作总结如下：

>一、领导重视，组织得力

口腔科作为一个发展中的科室，离不开上级牙防所的支持。为了加快牙防工作的发展，口腔科借助防保科下园体检，通过材料和现场指导来对牙防知识的宣传。院领导在对口腔科发展的方面也做了大量工作，向区卫计委申请的设备也基本落实，并投入使用。

>二、加强对幼儿园和小学的宣传

随着宣传教育的不断深入，牙病防治的效果也日益明显。通过对幼儿园和小学校保健老师的的牙病防治宣传，提高了这一层次人群的牙病防治知识。这样口腔科不仅扩大了宣传，而且也拉近了幼儿园和学校师生的距离，为以后牙防工作奠定了基础。

>三、加强节日宣传

今年的六一儿童节和九月二十日的爱牙日期间，我们组织防保科和口腔科人员一起到幼儿园和小学校举行义诊，为孩子们做了口腔检查。开展免费的口腔宣传。帮助他们掌握适合他们的口腔保健知识，并通过我们的宣传传到家长中去，起到以点带面的作用，让儿童口腔健康被重视。

今年五月我们到辖区注册幼儿园里进行了氟化泡沫防龋工作，其中包括徐辛庄中心幼儿园，草寺幼儿园，和蓝馨双语幼儿园，工作中我们认真为儿童服务，家长同意书暂由幼儿园保管，并按要求及时上报了相关信息；七月份我们对徐辛庄小学，富豪小学，葛渠小学发了窝沟封闭的通知，并让卫生老师通知家长到我院口腔科做适龄儿童的窝沟封闭工作，在征得家长同意的情况下进行窝沟封闭的工作，做好登记，及时上报信息。

总之，在20xx年牙防工作中，我们接诊的所有儿童中，基本做到人人满意，没有一例事故发生。在以后的工作中，口腔科将以更大的热情做好牙防工作。

**牙科机构整顿工作总结2**

20xx年我们门诊部在全体员工的共同努力下，不断加大基础设施建设全面提高医疗质量和服务质量，各项工作都取得一定的成绩，回顾近一年来的工作 ，主要有以下四点：

>一、注重设备投入，大力提高服务能力。

20xx年，是我门诊为了在周至县及周遍乡镇“建立品牌”我诊所坚持“高起点、高标准、高品位”的角度和“占市场、打基础、成本经营”的理念：大力加强设备投入，我们引进韩国牙种植系统，日本根管治疗系统，不断提高服务能力。

>二、注重质量管理，杜绝交叉感染。

我们的宗旨是“医疗安全无小事，病人利益无小事，所以缺陷都是可以避免的”，医疗质量管理工作是我们的“生命线”，一是，严格落实浙江省口腔感染管理标准，引进高效的手机消毒系统，同时大力加强医疗器械的清洗、消毒、灭菌和医疗废物回收工作，切实杜绝交叉感染，保证医疗安全；二是，无痛医疗，为了减少病痛，我们坚持选用进口超细的针头和进口碧蓝麻药，配合认真细致的操作，结合细致的治疗方案，权衡各方案之间的利弊，共同制订最佳治疗方案，并在每一步都主动事先征得患者知情同意。

>三、注重服务内涵，树立优秀好口碑。

总之，回顾近一年来的工作，我门诊的各项工作基础有了新的发展，措施有了新的创举，局面有了新的突破，同时，我们也清醒地认识到，我们的工作还存在许多不足之处，在新的一年中，我们将更加努力进取、开拓奋进、求真务实地开展工作，为我门诊的强院建设再立新功而努力。

**牙科机构整顿工作总结3**

不知不觉已经加入诊所两个多月了，刚开始我对诊所的运作模式和工作流程都很生疏，多亏了领导和同事的耐心指导和帮助，让我在较短的时间内熟悉了工作内容，自己的职责所在，点点滴滴都让我在工作中进步，受益匪浅。

在过去的两个月里，虽然没有轰轰烈烈的战果，但也取得了一定的进步。现就进入诊所以来的工作情况向领导作简要汇报：

>一、前台日常工作主要包括

1、负责前台电话的接听和转接，重要事项认真记录并传达给相关人员，做到不遗漏，不延误；

2、负责诊所会议室的卫生清洁及桌椅摆放，并保持整洁干净；

>二、行政工作方面

行政工作是繁琐的，小到复印、扫描、传真、发快件、印名片、文件的保管、协助技术部工作人员打印、整理、装订标书等，每一项工作的完成都是对责任心和工作能力的考验。

>三、人事管理方面

1、落实相关人事管理制度诊所的考勤统计工作由我负责，在执行过程中，严格遵守诊所的规章制度，做到实事求是的统计考勤，每月初以统计数据为依据制作考勤统计表，并及时交由财务制作工资表。

2、人事相关资料严格执行诊所的规章制度，填写《应聘登记表》《入职简历表》等做好、入职员工的档案管理。填写《派车单》《请假条》等做好诊所规章制度的贯彻执行。

新的一年对我们来说意味着新的机遇与挑战。针对这两个月工作中存在的不足，在新一年的工作中，我需要做好以下几个方面的工作：

1、做好办公室内务工作。注意办公室内的清洁、保洁；注意打印机、复印机等办公设备的保养；努力做好自己自己的本职工作。

2、在日常工作中注意收集信息，以备不时只需。例如快递诊所的名片等。

3、处理好日常行政管理管理，协助领导不断完善各项规章管理制度，使诊所趋于规范化的管理。

4、加强业务知识的学习，深入了解诊所的产品，以便能更好的协助领导及销售人员的工作。

作为一名前台行政工作人员，需要掌握的知识还很多，在以后的工作中，我会努力向身边的同事学习，进一步提高自己的理论水平和业务能力。最后感谢领导能够提供给我这个工作平台，是我有机会和大家共同提高、共同进步；感谢每位同事对我在这段时间里工作的热情帮助。

虽然我还有许多经验上的不足和能力上的欠缺，但我相信，勤能补拙，只要我们彼此多份理解、多份沟通，加上自己的不懈努力，相信诊所明天会更好。

**牙科机构整顿工作总结4**

紧紧围绕为人民服务的精神，扎实做好诊所的各项工作，积极参加\_门的各种岗位培训，努力发扬中医中药的特长，为地区的卫生事业作出了贡献，现具体工作总结如下。

>一、加强思想教育，提高服务质量

在市区卫生局及有关部门的领导下，积极参加各种卫生系统政治思想教育，认真学习执业医师法的有关内容，高度重视个体医疗在医疗活动中出现的医疗纠纷问题，按医师法的规定的范围进行行医，不超范围行医。全面按照市区卫生局的精神进行各项工作。在工作中视患者为亲人，急患者所急，想患者所想，全心全意为患者服务。年年救治患者达人，无一例医疗纠纷发生，并且受到患者的一致好评，使患者就诊量在不断增加。

>二、加强理论学习工作，充分发挥服务作用

自己在工作中，不断的研究中医学理论，并且与实践相结合。在近40年的医疗工作中，中医强调的是要达到内部肌体功能的自身协调平衡，增强免疫力，削弱和排除致病的不利因素。激活有利的内因，调解平衡状态，消除疾病，保持健康。本人能够很好运用中医为广大患者服务，充分挖掘和发挥中医药简、便、验、廉的特色与优势，努力为群众提供优质的医疗服务。在治疗慢性疾病中充分发挥了中医的特色，治愈患者达数百人。并在工作中也感到了中医的博大精深，自己深深的体会要为患者更好的服务就要不断的加强医疗理论的学习。

>三、加强继续教育工作，严格依法行医

本人持证上岗，按执业范围行医，并根据继续教育相关规定及要求，执业医师执业范围管理办发，本人定期参加呼伦贝尔市，满洲里市举办的各项培训工作。xx年在市医院，防疫站等会议室，学习了肺结核、乙肝，非典，手足口病，艾滋病，鼠疫等传染病的防治管理办法及医药管理质量的报告。培训工作取得了良好效果，诊断治疗水平得到了提高。

xx年xx月xx日至xx年xx月xx日，由区卫生局、区防疫站人组成的医疗检查小组，对全区个体医疗诊所进行了全面检查，检查中发现的主要问题：一是个体医疗诊所医药处方填写不完善。二是对中医诊所的药品进行质量检查。三是中药饮片质量把关不严。通过检查，有效地促进了中药饮片的管理，和处方填写的不足，使区个体医疗诊所在管理方面及药品质量当中得到了提升。本诊所发现的问题，即时整改，杜绝一切隐患。

本诊所还存在不足，房屋布局不合理，中医和中医药知识的宣传不足，今后在工作中，大力推动传统中医的健康发展，并且为广大患者提供质量好，价低廉的医疗服务，争创合格优秀的个体诊所。

**牙科机构整顿工作总结5**

首先，感谢我们科的各位同仁对我工作的支持，也感谢各位领导对我工作的关心，让我在这个岗位上不断地成长。xx科是个工作量大、压力也比较大的科室。由于xx科工作的特殊性，长期要面对各种操作中的种。种压力，实在是不容易。我常常在问自己两个问题：别人凭什么听你的？别人凭什么死心塌地的跟着你在这样一个科室干下去？经过长时间的体会和验证，我觉得作为一名xxx一定要以身作则，这样才有凝聚力。科室忙，大家一起忙；下班晚，我一定比大家更晚；在科室要求别人做到的，自己首先要做到，在这方面没有一个人是有特权的；在工作中要尽可能的兼顾公平；在科室工作好的同志一定要让领导知道他们的表现、要尽全力为大家争取他们应得的荣誉、让我们的辛苦得到认可。虽然选择了xx科就意味着更多的付出，但至少我们在精神上应该得到满足。下面，我把自己一年来的工作情况向大家汇报一下：

>1、xx科工作量：

20xx年至20xx年，xx科连续xx年圆满地完成了院里下达的指标，这与xx科全体人员的努力是分不开的，特别值得一提的是，虽然xx主任这次没有参加考评，但她个人对xx科的贡献是有目共睹的。我科每年收治病人数都在xxx人左右，周转快，小治疗多，再加上我们还要负责一部分门诊病人的治疗，因此工作量较大。

>2、质量控制：

认真学习质量控制标准，在消毒隔离、基础护理、特一级护理、护理文件书写等方面加强督导，及时沟通，每年收到护理部发出的不合格清单较少。

>3、工作中的创新：

我们将荣获“xxx奖”将“xxx技术”灵活运用于工作中，保证了xxxx，不仅减轻了患者的痛苦，使患者易于接受，同时又增加了科室的经济效益。

>4、学习的管理：

加强科内的业务学习，为了不把学习搞成形式主义，我科护理部坚持常年周xx业务学习，不敷衍了事。带领大家认真对待每一季的考试，理论考试基本上每次都在全院排前xx名，操作考试连续xx年获得全院第xx名。鼓励大家撰写论文，每年护理论文都有xx篇。通过近几年优秀xx的评选表明，一份耕耘，一份收获，在同等条件下，论文和考试成绩的重要性是非常大的。

>5、带教工作：

推选科室能力强、资历高的医师担当操作带教和护理查房带教，既减轻了xx的工作量，又调动了大家的积极性。

>6、个人工作上的不足之处：

（1）由于个人一心想把工作做好，导致对xx要求太严，批评多，鼓励少，无形中给他们制造了一些压力，工作起来不是很轻松。今后我要改进工作方法，给大家创造一个宽松的工作环境。

（2）在工作中做得多，说得少，对科室同事的内心变化了解的不及时，今后要注意多关心、多沟通，及时了解他们的想法，帮助解决她们的困难。

>7、科室护理工作中存在的问题：

（1）随着社会的发展，病人对服务的要求越来越高，在年轻医师的培养上存在很大的难度。很多技术含量大的操作病人都拒绝让年轻的医师来做，大多数年轻医师感到压力很大，操作的失败和经常被病人的拒绝，会导致自信心的丧失，对医师的成长和技术的提高不利。

（2）随着对病人的健康宣教工作越来越被受到重视，存在个别医师专业知识缺乏和技巧运用不当等情况，这样容易导致病人不能很好地掌握宣教的内容，从而失去健康宣教工作应有的意义。

>8、科室工作改进措施：

（1）对年轻的医师要多给予认可，哪怕是一点点的进步。鼓励他们战胜自我，变压力为动力，情况许可时，多给她们提供学习锻炼的机会，增强她们的自信心。

（2）加强专业知识的培训，制订每种疾病健康宣教的相关标准，内容通俗易懂，针对病患治疗的日数和病程的演变，采取分阶段宣教，每次内容不可过多，以免病人记不住。每次宣教完毕后记录每个病人宣教的内容，下次宣教时检查上次宣教的掌握情况，及时补充和加强。

以上是我对三年来工作情况的总结，在以后的日子里我将一如既往地对待工作，积极配合科主任，圆满地完成各项任务。

**牙科机构整顿工作总结6**

20xx年是我们门诊部的开局之年，在龙湾区卫生局的正确领导和大力支持下，在全体员工的共同努力下，我院紧紧围绕“科技兴院、质量立院”的办院宗旨，积极贯彻和执行区局的文件精神，不断加大基础设施建设全面提高医疗质量和服务质量，各项工作都取得一定的成绩，回顾近一年来的工作 ，主要有以下四点：

>一、注重设备投入，大力提高服务能力。

20xx年，是我院的“开局之年”，也是我院的“发展之年”，为了在天河镇及周遍乡镇“建立品牌、占领市场、落地生根”我院在院董事会的领导下，坚持“高起点、高标准、高品位”的角度和“占市场、打基础、成本经营”的理念：一是，大力加强设备投入，我们斥巨资引进韩国牙种植系统，日本根管治疗系统，牙洗白喷沙洁牙系统，低辐射牙片x光机系统，手机抗感染消毒系统等等，不断提高服务能力;二是，坚持人性化标准，精心规划装修诊室，我们在本院设立了“三室二区”，三室既特诊室、口腔正畸室、综合治疗室，二区为两个休闲候诊区，其中一个以电视为主、一个以报刊为主，以适合不同人群的候诊需要，使广大群众尽可能在舒适、优雅的环境中享受医疗服务。

>二、注重质量管理，杜绝交叉感染。

我们的宗旨是“医疗安全无小事，病人利益无小事，所以缺陷都是可以避免的”，医疗质量管理工作是我们的“生命线”，我们一是，成立医疗安全管理专项工作领导班子，由院一把手王中富主任兼任领导小组组长，直接全面负责全院医疗安全各项工作;二是，严格落实浙江省口腔感染管理标准，引进高效的手机消毒系统，同时大力加强医疗器械的清洗、消毒、灭菌和医疗废物回收工作，切实杜绝交叉感染，保证医疗安全;三是，无痛医疗，为了减少病痛，我们坚持选用进口超细的针头和进口碧蓝麻药，配合认真细致的操作，结合细致的治疗方案，权衡各方案之间的利弊，共同制订最佳治疗方案，并在每一步都主动事先征得患者知情同意;四是，平价医疗，我们在不断增加医疗成本，不断提高医疗质量和先进设备投入的情况下，我们严格执行并低于省物价局非营利性医疗机构的收费标准来收费，以最实惠的价格直接让利于群众，得到了群众的一致好评。

>三、注重服务内涵，树立优秀好口碑。

>四、注重奉献社会，积极开展社会公益活动。

我们根据我院的特点和群众的需要，不断团结和组织广大员工投身社会公益事业，充分发挥白衣天使的救死扶伤的人道主义精神：一是成立了青年志愿者服务队，以组织的形式参与社区卫生服务工作;二是，开展“重晚情、送温暖”活动，我们定期组织优秀医务人员到老人宫、各村老人公寓为广大老人开展口腔健康检查，并免费赠送口腔医疗药物;三是，组织青年志愿者深入村庄、挨家挨户、无偿提供出访、随访活动和口腔健康教育及赠送口腔保健用品等活动;四是，积极参加“慈善一日捐”活动，我们在各种场合中向汶川地震同胞捐款近3000余元人民币;五是，积极开展“爱牙日”活动在今年9月20日，我们组织12名医务人员到庄泉村街头开展以关注中老年口腔健康为主题的义诊活动，现场来口腔检查和量血压的群众争先恐后、络绎不绝，活动中我们共向50岁以上老人赠送药品和代金券计5万余元，发放口腔宣传资料1万余份，得到了广大群众的一致好评和表扬。

总之，回顾近一年来的工作，我院的各项工作基础有了新的发展，措施有了新的创举，局面有了新的突破，同时，我们也清醒地认识到，我们的工作还存在许多不足之处，在新的一年中，我们将更加努力进取、开拓奋进、求真务实地开展工作，为我院的强院建设再立新功而努力。

**牙科机构整顿工作总结7**

对于每一位来访万达的客人来说，前台是他们接触我们诊所的第一步，是对诊所的第一印象，是非常重要的。所以前台在一定程度上代表了诊所的形象。同时，诊所对来访客人的服务，从前台迎客开始，好的开始是成功的一半。有了对其重要性的认识，所以我一定要认真做好本职工作。

>一，努力提高服务质量。

认真接听每一个电话，并且熟记每个部门的分机号，严格接照诊所的要求为每一位来访客人打电话核对楼上的联系人，并认真的为每一位来访客人办理临时访客证。来访的客人参观或者地方上访时我将时刻注重保持良好的服务态度，将热情的。接待。巧妙回答客户提出的问题。做到笑脸相迎、耐心细致、温馨提示等。在业余时间我将加强学习一些关于电话技巧和礼仪知识。最近诊所组织英语培训，我坚持每一节课都去参加，在那里认真学习，不断的为自己充电，以适应诊所的快速发展。

>二，努力打造良好的前台环境。

要保持好诊所的门面形象，不仅要注意自身的形象，还要保持良好的环境卫生，让来访客人有种赏心悦目的感觉。

>三，以大局为重，不计较个人得失。

不管是工作时间还是休假时间，如果诊所有临时任务分配，我将服从安排，积极去配合，不找理由推脱。作为万达的一员，我将奉献自己的一份力量为诊所效命。平时积极参加诊所组织的活动，加强同事之间的感情和部门之间的沟通。并且多了解诊所的基本情况和经营内容。为了往后能更好的工作不断的打下基础。

做前台工作也快一年了，工作范围较小；工作内容也比较少。但自己也有不足的地方，工作时集中力不够，会犯迷糊；有时候解决问题还有所欠缺，我希望以后能够更认真上班工作，勤力做事。为诊所做的多些。

>在xx年的后半年里我要不断提高自身形象，做好13半年工作计划，提高工作质量、效率。还有责任心。

（1）努力提高服务质量，做事麻利，有效率，不出差错。服务态度要良好，接待客人要不断积累经验，要给客人留下良好印象。接电话时，也要不断提高用语技巧；巧妙的问答客人。尽量让每一个客户满意。

（2）加强礼仪知识学习。如业余时间认真学习礼仪知识，公共关系学。了解在待人接物中必须要遵守的礼仪常识，包括坐姿、站姿、说话口气、眼神、化妆、服饰搭配，以及回答客户提问技巧等等。也可以上像玫琳凯的课，讲的知识都是很实用的，上了课后会让人更自信，令一个人有气质。

（3）加强与诊所各部门的沟通。了解诊所的发展状况和各部门的工作内容，有了这些知识储备，一方面能及时准确地回答客户的问题，准确地转接电话。另一方面也能在力所能及的范围内，简要的回答客户的问题，同时也能抓住适当机会为诊所作宣传。

虽然前台的工作比较轻松，但大小事都是要认真才能做好。所以我都会用心的去做每一件事。在以后的日子里我将加强学习，努力工作！

**牙科机构整顿工作总结8**

>一、努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

在实践的工作中，把实践作为检验理论的标准，工作中的点点滴滴，使我越来越深刻地认识到在当今残酷的社会竞争中，知识更新的必要性，现实驱使着我，只有抓紧一切可以利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，终究要被现实所淘汰。努力学习各种科学理论知识，学习各种法律、法规和党政策，领会上级部门重大会议精神，在政治上、思想上始终同党同组织保持一致，保证在实践工作上不偏离正确的轨道。

同时，在实践中不断总结经验教训并结合本职工作，我认真学习有关国家医疗卫生政策，医疗卫生理论及技能，不断武装自己的头脑。并根据工作中实际情况，努力用理论指导实践，以客观事实为依据，解决自己在工作中遇到的问题。希望，将来回首自己所做的.工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

>二、恪尽职守，踏实工作

当我们步入神圣的医学学府的时候起，我就谨庄严宣誓过：我志愿献身医学，热爱祖国，忠于人民，恪守医德，尊师守纪，刻苦钻研，孜孜不倦，精益求精，全面发展。我决心竭尽全力除人类之病痛，助健康之完美，维系医术的圣洁和荣誉，救死扶伤，不辞艰辛，执着追求。为祖国医药卫生事业的发展和人类身心健康奋斗终生。

（一）、在门诊，往院的诊疗工作中，我随时肩负着湖潮乡4149户，共1万7千多口人及处来人口的健康。360天，天天随诊。那怕是节假日，休息日，时时应诊。不管是在任何时候，不耽误病人治疗，不推诿病人，理智诊疗。平等待人，不欺贫爱富，关心，体贴，同情每一位就诊的患者。做到合理检查、合理治疗，合理收费。在新型农村合作医疗的诊疗中，严格按照新型农村合作医疗就诊规则，开展门诊，往院的诊疗工作。

（二）、相关政策宣传及居民健康教育方面，从xx年新合医在我乡开展以来，本人认真学习新型农村合作医疗政策及相关新型农村合医疗会议精神与新型农村合作医疗诊疗制度，组织村医生及本院职工进行培训学习，并利用赶集、到卫生室督导检查和下村体验时间及平时诊疗工作中，以发放宣传资料等方式宣传新合医工作。以电话、现场咨询及发放资料等方式，开展居民健康教育工作。

（三）、安全生产维稳管理、新型农村合医疗管理。创造安全舒适的工作环境，是日常工作正常开展的前提，20xx年的本院的安全生产维稳管理，本人通过职工的会议培训，使全院职工安全意识有明显提高，通过组织安全生产隐患排查，使我院的事故发生率全年为零，保证了我院日常工作正学开展。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各新型农村合医疗管理方面的意见和材料，为院领导班子更好地决策，并协助管理我院及我乡的新合医及乡村一体化工作。

（四）科室管理。20xx年本人自负责医疗科工作以来，按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，搞清职责，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作。在院领导指导下，在本科室全体工作人员的支持和协助下，各项工作落实到位并扎实推进，辅助科室相互协作，使科室医疗服务工作有条不紊的开展着。通过派人进修、自我学习，集体培训等方式，使全体医务人员的诊疗知识、诊疗技能及业务水平有了明显的提高。增强了我院的诊疗报务水平。

>三、存在问题

三年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题，在自己主观思想上希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服；在工作方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，提高工作质量。

在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高各种业务素质和理论水平，提高文字水平和综合素质，使自己圆满出色地完成本职工作；有时工作方法欠妥当，考虑欠周到，在这里我向领导和同志们道个歉，希望有不到之处给予原谅。三年来，我认为自己从思想认识上、业务及理论知识上有了明显提高，这些进步是全局新老同志们对我极大的支持和帮助的结果，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从充满活力的新同志身上也增添了我积极努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。

20xx年已结束，在过去的一年里，xx诊所的成绩是肯定的，如诊室的装修翻新、医疗器材的购置等硬件基本上步入了正规化、专业化的轨道，软件设施也有新的突破。诊所以治未病为宗旨：与其救治于有疾之后，不若摄养于无疾之先。体现：展优势特色、显中华医魂倡导养生文化。如：冬病夏治，夏秋之交灸足三里、关元、气海、命门、肾俞穴等等。诊所主治医生曾三次参加全国大型的针灸学术研讨会。并于20xx年10月23日xx医生当选为甘肃省针灸学会治未病专业委员会委员。

诊所临床对中分偏瘫、面瘫、耳聋、小儿脑瘫、截瘫、皮肤病和颈椎、腰椎病的治疗也有了更新的进展，武威市所辖各县区、省内各地区以及外省患者也慕名前来就诊，做到了这些疑难病症短期内见效、治愈。为患者解除了病痛多年对身体的摧残、心理上的压力以及多年因病导致家庭经济上的负担。不过，诊室的常见病和多发病的治疗量却少了好多，究其原因是本诊所所处地理位置和社区医保的直接限制的影响。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！