# 药店收银员工作总结800字

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2025-03-15

*当工作进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做工作总结。为你准备了《药店收银员工作总结800字》希望可...*

当工作进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做工作总结。为你准备了《药店收银员工作总结800字》希望可以帮到你！

>【篇一】药店收银员工作总结800字

　　\"每一条走过来的路都有不得不这样跋涉的理由，每一条要走下去的路都有不得不这样选择的方向。\"从校门去往社会是人生成长发展的必然，带着\"不得不\"的心情，也许是无奈、抑或是忐忑难安却又满心憧憬的我来到位于江北观音桥商区的苏宁电器，和一同报道的同学一样从一名收银员做起。十一月二十日，是我在苏宁实践的第一天，在总收室一位前辈的耐心讲解和指引下，我已经可以运用pos系统进行简单的收账处理。在苏宁实践的日子里，每天都可以接触到很多的顾客，也领会到了身处服务行业的艰辛。从最开始的业务部熟悉、小插曲不断到渐渐可以指引其他后来报道的实践生，从中我收获了学以致用的快乐，也从中认识到善于提问的重要性。

　　从事收银一职，原因是这个职位是直接和钱打交道的，所以我时刻提高警惕，工作注意力高度集中，认真负责。最基本的问题，你得会识别钱，即使你识别了钱，你还得会以更快的速度识别，原因是超市他有高峰期，如果你的速度比较慢，就会有好多人排队，在你收钱之前，你要提醒顾客出示本身的会员卡，之后你要提醒他们查看本身的找零是否正确。认真敲击每一个键，确保正确，如果对不上账单的话，你是要负责的，少的话，你是要补上来的。在做这些细节工作的时候，必须认真，也得讲效率，也就是速度。单纯依靠在书本上学到的东西，利用习惯是不能解决一切问题的，要善于虚心请教。在工作的过程中，觉得哪里不会，要及时把情况反映出来，这样才能有效避免不必要的失误。

　　通过观察，我发现在苏宁的整个卖场里最容易与顾客发生争执的地方就是收银台，每天都有许多的顾客把收银台当做服务台使用，但这两者之间不是完全共通的，误会就这样产生了。当收银员处在一个特别尴尬的境地时，仍然需要铭记\"顾客就是上帝\"这一真理。如何控制好本身的负面情绪，培养主动调整本身的态度的能力对日后的职场发展十分重要。记得曾经一位联合国的亲善大使去非洲的一个国家，回来以后他就宣称那里的人是全世界最差劲的主人：海关人员板着一张脸，计程车司机态度恶劣，餐厅侍者傲慢无礼，市民不耐烦且充满敌意。后来，这位亲善大使看到一段话\"世界是一面镜子，每个人都在其中看到本身的影像。于是当他再次拜访那个国家时，他决定一路挂着微笑。结果竟看不到任何不高兴的海关人员、计程车司机、侍者--人人都是脸挂笑容，亲切友善。他这才发现，纠正别人态度最快的方法就是纠正本身的态度。态度的重要性由此可见一斑。

　　工作中不仅要适时的展现本身的风采，更要学会与人合作。收银员，看着是个很简单的工作，你只要记着那几个键就好了，挺简单的，其实不然，我考虑到把事情做的极致，必须考虑到很多问题。需求帮助是必然，社会给了我们繁复芜杂的人生，他人的帮助亦是每一个人都不可或缺的。在工作中要懂得助人，要常怀感恩之心。要处理好与同事的关系，平时乐于帮助他人，与人分享本身的快乐，把他们当朋友，将心比心，你也会获得他们的善意回应。

　　作家屠格涅夫曾说，要找出本身值多少，那是别人的事情，重要的是做好你本身。年少轻狂的我们总认为本身什么都行，什么都会，不愿意听父母那善意的唠叨，不理会老师那谆谆的教诲，不理解社会那繁多的规章，贸然上路。起初心怀颇多梦想，幻想着本身的伟大、勇敢和成功。而踏上行程之后总觉得一切过于平淡，与梦想差的太远。于是心情不再热烈，梦想渐渐消散，行程终于变得枯燥。无奈、失落、感叹现实的乏味以为本身已经大大的摔了一跤。实践的经历告诉我：职场是不相信眼泪的，那是软弱的象征。要学会坚强，学会成长，学会习惯社会的规矩，早日练就独当一面的能力。是的，我们年轻的心渴望成功，我们不希望本身一生碌碌无为，但是，在为实现理想付诸行动之前，我们一定要先弄清楚本身适不适合走上那条路，更不可因羡慕而去复制别人的一切，认清本身，不为名利遮望眼。

　　半个月的实践经历让我意识到的本身的诸多不足，而这些对于我这样一个即将真正走向社会的大四学生来说更是显得弥足珍贵，通过实践首先明白了一点，实践打工不是为了钱，这个态度要摆正。而是为了锻炼本身，培养本身的能力和工作经验。所以，工资的高低不是那么重要，再者纯体力劳动的工作也不需要做太多，顶多做一次，这锻炼不到本身什么，除了肌肉和知道挣钱比较累。所以要选择对本身来说锻炼性比较强的，看本身缺乏什么品质。举个实例本身不爱说话，可以做做销售类如促销，觉得本身表达能力不好，学着做些客服什么的。其次，我也意识到我应该更为努力去寻找新的机会。相信本身在下一次撰写实践报告时已经获得心仪的工作岗位。

>【篇二】药店收银员工作总结800字

　　时间过得真快，一转眼，我在聚善堂就工作一年多了。回想这一年多的种种，天天的工作，跟同事们的和睦相处，公司开展有益的活动等等。有好多好多的感想想说，可是一时还真不知从何说起，就把我感慨最深的一些说说吧。

　　通过这一年多的工作，我学到了不少的有关于药品方面的知识，也从中总结出了一些我认为比较重要的东西，什么重要什么先做，保证工作质量及提高工作效率。说起工作，一般我都会提前10分钟左右到店里，理理情愫，预备这一天的上班。当看到顾客，我都会微笑的说：“先生，（或其他）您好！”类似的礼貌用语，如“对不起”﹑“不好意思”﹑“您请稍等一会”﹑“谢谢”等，我会较合理的应用在不同的场合中。

　　在工作中努力做到“三声”﹑“四心”﹑“五服务”，以“顾客是上帝”为准则保证客户的满足度。我是一名收银员，收银员是每个店不可缺少的﹑不可忽视的窗口。作为收银员，我们在工作过程中应注重，加强规范和电脑学习，严格按照工作流程，遵守规章制度。作为我个人来说，我觉得基本上做得很好了。当然，还是有些不足的地方，这还要自己在今后的工作当中不断学习﹑不断进龋在这同时，还要改正发生过的错误，从中吸取教训，不要在同一个地方因同一原因发生错误，从而能更好的更得心应手的工作。

　　我热爱现在这项工作，因为这是我工作以来，一份我觉得时间较稳定，治理较合理的工作，与同事之间感情不错。总的来说，我做得挺愉快的。有时候也难免情愫波动，这都是受极个别人的影响。别人做少，甚至不做，有时候觉得很不公平，但是有些不是我份内的事，我为什么就要去做呢？想想，多做一些反而更充实，多做一些，把我们的工作氛围创造得更好，不是能做得更开心。在我们店里，店长是个通情达理又不缺严谨，责任心强的人。

　　工作之时，不仅要在店里帮顾客介绍药品及处理顾客意见，解决意见；还要处理我们每一个员工发生的事情，教育批评我们。虽然有时讲话很冲动，但我能理解她，这都是为了能更好的为广大群众的服务。她具有极强的上进心，闲暇之余，还跟我们前台的学习电脑。我们中裕药超的员工由开业时的30多个人，到现在只剩下23名了。这期间断断续续走了10来个人吧，有的是被调走，有的是自己另有发展，有的是不适应公司的要求。员工是一个企业赖以生存和发展的基石，我们大都是从中专毕业出来的，文化素质水平基本差不多，但因个人性格不同，家庭教育不同，难免个别心理素质较低。这就需要我们互相帮助﹑沟通﹑引导，及公司能进行更合理的，更有针对性的培训和教育。

　　在今后的日子里，我会在日常的工作中﹑生活中﹑学习中更加努力完善自己。同时，也希望公司能够更健步如飞的发展壮大。

>【篇三】药店收银员工作总结800字

　　光阴似剑，时光如梭，我们满怀喜悦迎接新的一年。在以前的工作过程中经历了许多事情，从工作过程中也总结了许多经验和教训。

　　作为一名收银员，我总结了以下内容：

　　作为一名营业员要有良好的工作姿态，良好的待客态度，热情接待顾客，要了解顾客的购物需求，为顾客营造一个温馨的购物环境。

　　对待顾客要用礼貌用语，说话语气要尊敬、亲切，不要对顾客大声说话，要注意自己的仪容、仪表，动作要大方，举止文明，作为一名合格的收银员，要随时注意价格的变动，熟悉卖场的各种商品，特别是特价商品信息，在收银过程中要做到唱收、唱付、唱找，以免引来不必要的麻烦。

　　扫价时商品价格要与电脑相符，如不相符时，随时通知商管和店助调价，在收银过程中不要漏收、少收、多收。当然也有许多不足之处，有时自己心情不好的时候，对顾客语气稍重一点，有时也顶撞顾客，不过我会尽量注意自己在工作中保持良好的心态。

　　总之，我非常感谢领导对我的支持和帮助，给我一个工作的机会。我相信，在我以后的工作中，我会越来越努力，让我们共同努力把北山越办越好。

>【篇四】药店收银员工作总结800字

　　我从事药店收银工作的时间不是太长，自身的素质和业务水平离工作的实际要求还有一定的差距，但我能够克服困难，努力学习，端正工作态度，积极的向其他同志请教和学习，能踏实、认真地做好本职工作，为药店的发展作出了自己应有的贡献。现针对自己在工作中遇到的问题谈谈自己的心得和体会，也算是对自己工作的一个总结吧。

　　(1)作为与现金直接打交道的收银员，我认为必须遵守药店的作业纪律。收银员在营业时身上不可带有现金,以免引起不必要的误解和可能产生的公款私挪的现象。收银员在进行收银作业时，不可擅离收银台，以免造成钱币损失，或引起等候结算的顾客的不满与抱怨。收银员不可为自己的亲朋好友结算收款，以免引起不必要的误会和可能产生的收银员利用收银职务的方便，以低于原价的收款登录至收银机，以企业利益来图利于他人私利，或可能产生的内外勾结的“偷盗\"现象。

　　在收银台上，收银员不可放置任何私人物品。因为收银台上随时都可能有顾客退货的药品，或临时决定不购买的药品，如果有私人物品也放在收银台上，容易与这些商品混淆，引起误会。收银员不可任意打开收银机抽屉查看数字和清点现金。随意打开抽屉既会引人注目并引发不安全因素，也会使人产生对收银员营私舞弊的怀疑。

　　不启用的收银通道必须用链条拦住，否则会使个别顾客趁机不结账就将药品带出药店。收银员在营业期间不可看报与谈笑,要随时注意收银台前和视线所见的药店内的情况,以防止和避免不利于企业的异常现象发生。收银员要熟悉卖场上的药品，尤其是特价药品品，以及有关的经营状况，以便顾客提问时随时作出正确的解答。

　　(2)认真做好药品装袋工作。将结算好的药品替顾客装入袋中是收银工作的一个环节，不要以为该顶工作是最容易不过的，往往由于该项工作做得不好，而使顾客扫兴而归。装袋作业的控制程序是：硬与重的药品垫底装袋;正方形或长方形的药品装入包装袋的两例，作为支架;瓶装或罐装的药品放在中间，以免受外来压力而破损;易碎品或轻泡的药品放置在袋中的上方;提醒顾客带走所有包装入袋的药品，防止其遗忘商品在收银台上的情况发生。

　　(3)注意离开收银台时的工作程序。离开收银台时，要将“暂停收款”牌放在收银台上;用链条将收银通道拦住;将现金全部锁入收银机的抽屉里，钥匙必须随身带走或交值班长保管;将离开收银台的原因和回来的时间告知临近的收银员;离开收银机前，如还有顾客等侯结算，不可立即离开，应以礼貌的态度请后采的顾客到其他的收银台结账;并为等侯的顾客结账后方可离开。

　　上面就是我在实际工作中的一点想法，请各位领导和同事批评指正。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！