# 机务桥载工作总结(推荐24篇)

来源：网络 作者：静水流深 更新时间：2025-05-14

*机务桥载工作总结1为切实做好安全生产经营工作，全力提高零担、整车配送业务，在集团公司对安全、机务工作全面检查后，我城乡物流配送分公司对机务工作有了更高的认识，加强了机务管理、培训工作力度，确保我公司生产经营工作的持续稳定。现将我单位20XX...*

**机务桥载工作总结1**

为切实做好安全生产经营工作，全力提高零担、整车配送业务，在集团公司对安全、机务工作全面检查后，我城乡物流配送分公司对机务工作有了更高的认识，加强了机务管理、培训工作力度，确保我公司生产经营工作的持续稳定。现将我单位20XX年机务工作汇报如下：

>一、以效益为中心，加大机务管理工作力度

我们以“设备完善、技术精良、管理严格、效益良好”的机务队伍为工作目标，加强对我公司的购、管、用、修的经营管理，提高使用效率，满足了在装卸货物、库房堆栈、货物配送的需要。同时，进一步完善了机务经济责任制，加强对现有的机械设备进行了统一登记和全面的维修，另外，对配送车辆加强了管理力度，落实了车辆定期维修的保养机制。

>二、机务技术培训工作及安全工作得到加强和重视

随着近几年机务工作的不断发展，机务生产对车辆驾驶人员的要求越来越高，为了尽快提高机务人员的业务水平，我们对驾驶员在安全和车辆机务上十分重视，除了自己开展形式多样的业务学习外，还对在岗的驾驶人员进行了安全教育，汲取安全教训，加强日常安全操作规范化，打造一支素质高、技术精、服务态度好的机务队伍。

>三、加强对车辆技术性能调试和专车专档管理。

四月份，我们还对现有配送车进行一次大清查，找出安全隐患，及时修理整改。对于过户车辆，我们及时督促办理各项相关手续并保留备案。由于机务安全工作措施抓得严，抓得细，全年未出现任何事故，安全净损失为零，为我公司的经营发展提供了一个良好的基础。

20XX年，我城乡物流将继续加强机务工作的监管和整治工作，在完成生产经营指标的同时，完善机务管理细则和运作程序，主要体现在以下几个方面：

1、首先，完善所有车辆的技术档案和行车档案记录；

2、对库房机械设备要勤于检查，及时修理，确保所有机械设施日常完好率达95%以上；

3、加强人车管理，把安全机务融合到一起，确实保证车辆技术状况无问题。

**机务桥载工作总结2**

1、加强节能减排，大力推动LNG客车的运用是集团的重要工作目标。今年进一步加快推进结构调整，大力推动技术进步，扎实推进节能减排工作，降低企业燃（材）料成本，取得了积极进展。集团先后与xx有限公司、xx天燃气有限公司进行LNG加气站建设项目合作，拟在市区和各县市区共同建设LNG加气站。今年以来全司已投放LNG客车38辆，截止20xx年12月，累计投入5300万元，共计投放了113辆LNG客车，累计节约燃料成本约400万元。

2、油（气）材料消耗已成为运输企业最大的运营成本，我司一直致力于加强营运车辆成本考核，以科学制定车辆技术经济定额为抓手，严格兑现奖罚制度，把节能降耗作为提高核心竞争力、创建节约型企业的首要任务。有关运输单位以各车型出厂工况试验的气耗为定额基础，根据不同车型、不同线路、道路通行条件、气候等，参照各单位燃气定额，经过反复比较同一车型、不同驾驶员实际消耗与出厂定额的差异，在尽量发挥驾驶员技术水平和节能积极性的基础上，科学制定单车燃气消耗定额，初步形成了一整套切实可行的节能管理方法。

**机务桥载工作总结3**

8月小麦收获即将到来，在这收获之初，加强机务队伍的素质培训建设，重点重审一下本阶段各整地机械、收获机械的工作方向，以及下一步具体工作的内容总结如下：

>一、加强机务班次和保养、技术保养

通过春播夏管整地机车的耗油大多数已经超过12、工作小时在400小时以上，要注意机车的班次技术保养、机油的更换，各种燃油虑细的芯的更换，机具各润滑注油的滑润。收获机班次工作时间过长，润滑，故障多注意班次保养。

>二、麦类作物割

1、适时割、苗熟末期、腊热初期

3、放铺；

4、铺行鱼鳞大片、穗率90%以上；

5、铺宽不小于

6、铺厚5-8；

7、不丢穗：板轮不抛穗，割台不掉穗

8、不漏割；

**机务桥载工作总结4**

20xx年机务部门在的集团公司的统一领导下，严格按照《20xx年安全机务工作意见》，树立以安全生产为目标，以营运生产为中心的指导思想，坚持以节能降耗、成本控制为主线，狠抓基础管理，全力以赴开展各项工作，在机务管理、维修质量、节能降耗等方面都取得较好的成绩，为集团公司运输生产、安全行车提供了坚实的保障。

一是认真总结机务管理工作，不断完善机务保障工作20xx年全司客货车辆营运里程达亿公里，20xx年全司新增更新车辆60辆，其中LNG客车38辆;今年营运客车安装3G车载视频监控设备71台，其中GPS设备38台，北斗设备33台。20xx年1-12月份各修理单位累计完成车辆一级保养5万余辆次，二级保养6千余辆次，认真履行了维修保障工作。

(一)加强制度建设，做到规范落实

一是从企业实际需要出发，完善制度,强化力量，建立健全机务管理体系，完善和规范管理运行机制。集团公司根据生产经营及公车公营管理工作实际，进一步明确职责任务，提高机务管理及维修工作的保障、服务和降耗功能，以更好地服从、服务于运输集约化经营发展需要。

二是根据《道路旅客运输企业安全管理规范(试行)》,我司结合企业实际进一步加强车辆及维修管理的基本制度、基本办法和基本程序建设，建立健全管理制度，使车辆管理和维修工作有章可循、有规可依，逐步实现管理的程序化、标准化、规范化。

相继出台了强化营运客车管理的《公营车辆燃油(气)消耗管理规定》、《轮胎管理规定》等制度;同时我们将LNG车辆使用、维修规章制度、质量管理以及保养工艺规范、标准和技术文件整理、汇编成《LNG客车使用、维护技术规范》发放给各单位，通过这样的形式认真落实包括车辆管理制度，规范使用、维修、保养等项目的工艺流程。

(二)加强教育培训，提高队伍素质

今年，集团组织开展了不同形式的业务培训和技能竞赛。 1.举办LNG车辆使用、维修人员培训班。为提高各单位机务管理人员、驾驶人员和维修人员的管理、使用及维修LNG车辆的技术水平，集团公司邀请了潍柴发动机有限公司、富瑞特种装备有限公司技术人员对参培人员进行了现场授课。对LNG车辆车用发动机、气瓶的基础理论和使用、维修知识进行详细讲解，并对各单位使用和维修中存在的问题现场提供解答，达到了良好的效果。

2.认真学习机务和维修法规规范和技术标准。机务技术部将有关国家、省市及上级行业主管部门制订的机务、维修法律法规和规范标准收集、汇编成册，发放给各运输、修理及检测单位。各相关单位认真组织相关人员学习，并积极推广、严格执行规范标准，对我司机务维修工作起到了很好的引导作用。

3.编印了《LNG客车使用、维护技术规范》手册，发放机务管理人员、驾驶人员和维修人员学习。通过培训学习，驾驶人员和维修人员基本掌握了设备的原理，从而具备了LNG设备的使用、维护能力，确保车辆能用好、养好、修好，既可以对驾驶员、维修人员正确操作、维护LNG客车起到了很好的引导作用，也实现了LNG车辆使用安全、可靠。

4.组织开展维修操作技能比赛。在今年9月份集团举办的维修操作技能比赛中，各修理单位积极参与，通过操作比赛，强化了维修人员质量意识，提高了判断和解决故障的能力。

5.贯彻学习JT/T325-20xx标准。部颁标准《营运客车类型划分及等级评定》(JT/T325-20xx)今年5月发布实施，我司举办了宣贯培训班，各运输单位、检测站有关人员参加了培训学习。根据省厅72号文件精神，20xx年12月31日前为新、老标准实施的过渡期，在此期间，新、老客车车型均可按照原规定进行评级，进入营运市场。各单位都认真对待此项工作，加强相关人员对新标准和省厅文件的宣传学习，掌握和理解新标准的实质内容和确切要求，抓紧时间完成了20xx年度新增、更新车辆的上牌和车型评级，确保了此项工作按要求及时落实到位。

**机务桥载工作总结5**

>一、加强生产现场管理，加大监督检查力度

为使班务管理工作较往年上一新台阶，班里加大了监督检查力度，年初班里结合自己的实际情况制定了详细的维护管理考核细则，每月中下旬对各机房进行一次全面的检查，月底配合局维护中心再进行一次质量检查，对发现的问题及时纠正，限期整改解决并签署指导性意见，月月进行严格考核，如六月份检查中，针对机房环境卫生及设备卫生较差，作业计划漏项，一些设备变更机历本无记录等问题局里和班里都进行了严格考核，该月考核机务班奖金1182元。全班人员经过这次检查后无论在日常维护工作中还是在执行作业计划、日常记录以及机房环境都较以前有了明显的提高，在第三季度目标检查中取得了好成绩，得到了平罗局的奖励，通过严格监督检查，切实加强了维护人员工作责任心，调动和激励了维护人员的工作积极性。

班里始终按照标准化机房的管理要求健全完善各种维护资料、图表、记录等，各机房每月认真按期执行维护作业计划，对无人站一直坚持每周两次的巡检制度，今年班里根据各机房的情况，经过几次讨论并邀请银川局技术骨干做指导，制定了详细可行的电路抢通方案。该方案的制定确实加强了机房的维护工作，提高了班里的整体维护水平。

>二、加强日常设备维护

**机务桥载工作总结6**

20xx年以来，机务专业在厂部、设备管理部的正确领导和关心支持下，在兄弟部门的大力配合、帮助下，围绕“集团公司、电力公司安全生产一号文”以及“电力公司严重违章十条红线”，狠抓“安全生产、清洁生产、文明生产、经济运行”四个工作重点，着重突出“设备的安全管理、人员的安全管理”两方面的基础工作，落实工作负责人的安全责任，狠抓习惯性违章。现将20xx年安全生产工作总结如下：

>一、安全管理保持较好水平。

20xx年，机务专业继续保持了较高的安全工作成绩，全年未发生一起人身安全事故及影响生产的设备安全事故，在本厂#2机组正常运行及停机检修过程中，机务专业全体成员能够自觉遵守安规、严格执行两票三制、最大程度克服习惯性违章，时刻记安全，时刻要安全；化被动为主动，从要我安全转变为我要安全。努力改变不良作业习惯，提高作业质量。得到了厂部及设备管理部的充分肯定。

>二、提高检修质量、加强设备维护、整改不安全因素

20xx年，我厂两台机组在经历了20xx年的大修后，主机运行状况总体平稳，但未经过大修的辅助设备则出现问题较多，针对这种情况，专业负责人要求设备运行时加强巡视，设备检修时摸清问题，彻底处理。在二次风机液偶震动大、流化风机异音、斗提机磨损等问题上，专业能够做到：针对易出问题的设备加强巡视、出现问题及时汇报并做好记录、开工前准备工作做到细致充分、施工安全技术措施宣贯到位、作业一次完成。从而保证了重要辅助设备的稳定安全运行。在本年度两台机组的两次检修中，全体机务成员能够克服困难，放弃节假日的休息，加班加点，保质保量完成检修任务。检修前，大型检修工作安全技术措施层层审批，层层交底；检修中，工作负责人及专业负责人紧盯现场抓安全，抓违章；检修后，工作负责人认真仔细检查作业项目，查验是否遗留不安全因素。这些都有力的保障了检修的安全、顺利完成。为两台机组本年提前一个月完成任务奠定了有力的基础。

在机组的正常运行中，机务专业全体成员能够做到一天两巡视，遇到问题及时处理，不等靠依赖。夜间值班期间接到消缺电话能够在十五分钟内及时赶到现场进行消缺。各小组建立了定期维护制度、定期加油制度、设备台账、检修记录等文档，一方面完善了设备管理体系，另一方面也为更加深入了解设备、出现问题有据可依提供了必要的基础。

今年，在厂部及生产技术部每月安全大检查中提出的整改要求，机务专业根据现场实际情况，整改了许多不安全因素，主要有冷渣器头部加装平台、给水泵润滑油管加装支撑架、给煤机头部爬梯处加装防坠落护栏、全厂电动葫芦检查及维修等等，整改了较多安全隐患，完善了工作环境，保障了人员及设备的安全运行。

>三、加强职工安全意识，完善安全制度建设

不断增强职工安全意识，提高职工对安全生产的认识程序，才能确保实现人员安全工作、机组安全运行。为此，机务专业充分利用周五安全例会、每日班前班后会、宣传栏、等多种多样的形式和载体，向职工宣传安全理念、传达公司、厂部及部门系列安全要求及精神，使每个职工一接触工作，即刻绷紧“安全第一”这根弦。通过学习各类事故案例，举一反三的开展针对性教育，切实使员工在事故的经验教训中得到启示，从血的教训中找到自身存在的问题和不足，从而学习安规相关条例及根据本厂实际情况探讨出现事故的防范措施，开展互相批评及自我批评。切实提高员工的技术业务水平，提高员工的自主安全意识和互保联保的安全意识。不断改善自身在现场生产中存在的“习惯性”违章，严格坚持“两票三制”的管理规定，自觉做好安全生产。同时，机务专业还努力做到超前安全教育和预防性安全教育，通过在平日的工作和学习案例中，让员工能够切实了解到在工作中哪些是违章、哪些不正当的检修操作会危及员工的安全，不断提高员工的应变能力。在今年夏季的“三防”和冬季“两防”工作中，做到早讲、早布置、早实行，结合前两年的实际情况和工作经验，各项工作做到前面，有力的预防了夏冬两季带来的不利因素。确保了安全生产。20xx年即将过去，回顾这一年，机务专业安全工作虽然开展的较为良好，但仍然存在不足之处，主要有以下几个方面：

1、习惯性违章仍然存在。部分人员在实际工作中，偶尔或间接出现习惯性违章，如较低处高空作业不系安全带，使用砂轮机、切割机、无齿锯等不带面罩或防护眼镜、高处作业下方未拉设警戒带等等。

2、动火作业安全措施未考虑周全或执行到位。在本年度的动火作业中，出现了电焊作业焊渣掉落下方引起着火，办理了动火工作票消防保安人员未及时到处即开工等。

3、两票合格率未能达到每月100%。工作票一直或多或少的存在问题。

4、对外委工作监管力度不够。对华瑞人员搭设脚手架的监督及验收力度不够，脚手架所用材质及搭设方法不合格。在检修中外委人员不系安全带、高空抛物、进出炉膛未登记等针对以上情况，机务专业也在年底进行了认真总结，要求在下一年中坚决完善以上不足之处，加大考核力度和通报批评。克服自身缺点。争做合格检修工、为本厂的安全生产保驾护航。现将20xx年机务专业安全工作主要安排汇报如下；

1、总结20xx年工作经验，完善不足之处，改善作风面貌，争创先进班组。

2、在厂部及设备管理部的领导和安排下，安全完成各项工作。积累工作经验，查找漏洞问题，提高队伍整体水平。

3、加强职工安全理念、深化安全意识、提高安全思想。

4、保证全年不出现人员安全和设备安全事故。保证本厂安全经济运行。

**机务桥载工作总结7**

20xx年以来，我段在处党政的正确领导下，在处有关科室的大力帮助下，全段干部职工认真贯彻执行【20xx】年安全文件精神、安全生产法规、指令，坚持安全第一方针，完善各项管理制度，落实“五个到位”。强力推进手指口述和岗位描述，打造本质安全段、本质安全人和本质安全岗，构造本质安全现代化企业。段六条线经常深入生产一线，跟车添乘，查三违、查隐患，不断提高机车设备检修质量和运输能力，截止11月份，全段杜绝了死亡、重伤和一般以上行车事故，杜绝了机电设备和火灾事故及人身伤害事故，防止各类行车事故66起，路外事故2起（比去年同期减少11起）。处查“三违”2起，段查“三违”114余人次，罚款5700余元，实现无险性以上事故2590天。

回顾xx年我们所做的工作主要有以下几个方面：

>一、坚持安全第一方针，促进安全形势稳定发展。

全段干部职工牢固树立安全第一方针思想，在机车厂、架、洗修及运输生产中真正把安全工作摆在首位，正确处理安全、效益、生产三者的关系。在一手抓安全文化理念，一手抓安全生产的同时，做到了安全思想到位、管理到位、措施到位，认真落实各级安全生产责任制，领导干部坚持24小时值班制，严格执行互联互控信息汇报、完善恶劣天气（暴风、雨、雪）行车措施，制定不同季节的应急预案和有效措施，并进行培训、演练等。有效的促进了我段安全生产的稳定发展。

>二、严格制定安全管理制度。

进入20xx年，根据处下发安全生产1、2、3、4、5、6号文件，确定我段安全工作的指导思想，明确了方向，提出了目标和要求。我段根据文件精神，组织全段干部职工认真贯彻学习落实，并结合实际情况，制定、修改和进一步完善了各项规章制度及安全奖罚条例，使安全生产与每个职工的责、权、利紧密联挂，充分利用经济手段，保证了我段安全生产指标的完成。1—xx月份，杜绝了险性以上行车事故，防止各类事故66起，发生路外事故2起，同比下降11起，截止xx月份，我段已实现无险性事故2590天，主要开展的几个方面是：

（一）坚持安全办公会议制度。每月定期召开安全办公生产计划会，四位一体总结分析会，八条线碰头会，质量技术分析会，认真总结上月的安全工作，分析安全生产形势，布置当月安全工作重点，查找生产中存在的突出问题和管理上的薄弱环节，定措施、抓整改，落实责任。

（二）坚持开展八条线安全大检查工作，深入生产一线，排查安全隐患和制约安全生产的关键问题，按照“三定四签字”的原则，整改安全隐患。截止xx月份，共组织八条线人员安全大检查20次，查出安全隐患96条，已整改80条，上报处协助解决16条。

（三）认真落实安全联防互控规定，坚持开展阶段性的安全活动及八条线人员下现场检查。段、车间两级领导查岗、查夜制度。今年头xx个月，六条线人员下现场1360次，段查“三违”114人次，三违罚款5700元，奖励安全有功人员2860元。

（四）强力推进手指口述、岗位描述，认真落实OPM精细管理，开展劳动竞赛和标准化班组达标考核活动。元月至xx月份全段共评出五好班组（包乘组）50个，嘉奖4720元，标准化班组处奖励14680余元，被命名安全十佳标兵11人次，处奖2200元，实现我段班组全部达标。

（五）突出安全文化建设，科技兴段，打造本质安全段、本质安全人、本质安全岗，抓好机车转型工作。坚持定期开展内燃机车理论与安全技术培训和经常性的技术学习活动，鼓励职工自学成才。今年元月至xx月份，共举办安全技术培训班9期，培训内燃机车乘务员、内燃机车检修工698人次，超额完成培训计划。

通过培训学习选拔出内燃司机、副司机、内燃检修人员30余人赴外地学习。为确保机车检修质量和检修人员的技术水平，优化作业班组成员，段对部分班组进行了选拔考试，主要工种有：车工、电焊工等，实行能者留，促进职工的学习积极性，现在内燃机车已全部到位，转型工作基本结束。

（六）做岗位、做现场、做流程，坚持以人为本、制度至上的原则，引导职工自觉遵守规章制度，自觉按章作业，自觉完成生产任务。目前我段已形成了心往一处想、劲往一处用、工作自觉干的大好局面。

（七）采取有效安全技术措施，防止各类路外事故。针对08年所发生的路外事故，认真组织分析，编写教案，制定措施，组织机车乘务员进行了安全培训，并召开司机长、司机座谈会二次，把防止季节性事故和路外伤事故好的经验传授给广大乘务员，以点带面，同时把防路外伤措施整理汇编，交乘务员上岗前提问，使每位乘务员熟记会用，严格执行，特别是暴风、雨、雪恶劣天气行车。运转车间进行全员标准化演练，强力推行“岗位描述”和“手指口述法”，收到良好的效果。机修车间严抓机车检修质量和劳动纪律，保证有良好的机车投入运用。“三违”人员明显减少。

（八）加强事故案例分析的事故案例教育，职工现身说法，减少控制事故发生。不徇私情，严格奖惩。凡发生各类事故，段第二天及时组织有关乘务人员进行分析，找出原因，区分责任，落实奖罚，制定整改措施。对责任人坚持拿下，学习培训，培训期间只发生活费。实践证明，虽然各级领导承担了很大的压力，但效果明显。

（九）加强军事化管理，熟知集团公司、处安全理念，促进质量标准化工作深入开展，提高检修技术水平和乘务人员自检自修能力，是保障安全行车、安全生产的重要措施。检修方面采取了科学安排检修计划，组织业务技术骨干抓重点工序的修理，严把机车入库检查报活、机件组装和出厂验收关，对返修、临修机车及时召开质量分析会，制定修理措施，保证交车质量及运用。

（十）坚持量化考核，按照效益工资分配办法，不断提高职工钻研技术工作的积极性和工作责任心，使职工的劳动成果和收益紧密结合。

（十一）定期召开青工线、协管线、群监线会。1—xx月份青工线举行安全活动8次，评出青年安全岗位技术能手22人次，奖励1980元。协管线帮教人员24人次，群监线上报安全信息近4xx条，奖励群监员计8600余元，我段的安全生产稳定发挥了重要作用。

>三、认真开展阶段性安全活动。

年初根据平煤铁运处有关安全文件和指标精神，结合我段实际情况和安全生产形势，相继开展了“严格管理，狠抓落实，实现首季开门红”、“百日安全活动”、“安全生产月活动”、“反三违、反事故、质量标准化”、“六月安全月活动”、“春、夏、秋、冬季安全质量大检查”活动，在开展活动中充分利用一切宣传工具，广泛宣传、大力发动，以实施安全生产法，人人事事保安全为题，开展安全生产大讨论和事故案例分析，事故当事人讲事故经过和吸取教训，使广大职工受到深刻的安全教育。活动期间共出黑板报15期，牌板xx期，安全横幅3幅，标语65条，活动精神达到人人皆知。通过开展安全活动使广大干部职工安全生产意识有了进一步提高，充分认识到安全生产的重要性和开展活动的必要性、及时性，活动既轰轰烈烈又扎扎实实，均达到了预期效果，为我段安全生产的稳定打下了坚实的基础。

>四、查“三违”、查隐患、严管理、抓落实。

全段干部职工认真吸取历年来事故教训，以“反三违”、“反事故”为突破口，在落实各项规章制度的前提下，广大干部职工认真贯彻落实我处防止重大事故的八项措施，坚持四个凡事、四项准则。段、车间领导严格执行24小时值班制度和跟车添乘制度。1—xx月段领导下现场1360人次，查出“三违”，严格按照“三个百分之百”的原则追查分析处理。段领导对夏、冬季“三防”工作常抓不懈，成立了夏、冬季三防领导小组，并进行夏、冬季“三防”演练、培训，效果明显，适应“三防”需要，做到了有安排、有布置、有检查、有落实，对我段的安全生产工作起到了保障作用。

>五、20xx年安全工作存在不足：

（一）安全工作有时还有一定的起伏，路外事故还没有得到根本遏制。

（二）个别管理人员工作存在有时紧、有时松现象。

（三）安全检查不够认真，有漏洞。

>六、20xx年安全工作思路：

（一）坚持党的安全第一方针，深入学习贯彻安全生产法和党的十七届四中全会及中平能化集团第一次党代会精神，改变工作作风，认真落实“五个到位”，严格责任追究，使机务段的安全工作更进一步健康稳定发展。

（二）杜绝死亡、重、轻伤人身伤害及一般以上行车事故。

（三）杜绝路外责任事故，杜绝机电设备和火灾事故。

（四）继续抓好职工安全技术培训，明年将改变培训方法，对机车乘务员和检修人员实行末位淘汰，对培训内容在班前会上进行提问，考试和提问的成绩作为明年职工技术比武的依据，以此来促进广大职工的学习积极性，真正使职工的技术水平得到提高。

（五）继续抓好质量标准化工作和班组建设，进一步把学习白国周的安全管理法活动推向高潮。抓好机车检修、机电设备检修保养，加紧对新到机车的达标工作，确保机车运用，真正达到班组达标xx0％。

（六）强化领导下现场检查质量，坚持每天有人到铁路沿线的关键道口、危险地段的检查，对不按要求，检查不到位者实施责任追究制。

>七、对处安全管理方面建议：

我段排查铁路沿线25处危及行车安全隐患，希望处领导彻底整改。

（一）铁路两旁建筑物，菜地要及时清理；

（二）铁路沿线的无人看管刀口；

（三）加强铁路线路的维修质量；

（二）上报隐患及时整改并将整改情况反馈原上报单位。

机务段

20xx年11月3日

**机务桥载工作总结8**

机务工作的日常的内容主要分为例行工作和非例行工作。例行工作包括航前、短停和航后；非例行工作包括各类的换件、排故等等。飞机作为一个复杂的飞行器，每次降落后都需要对其进行检查和维护，以保障其性能。日常的的检查工作虽然没有某些非例行工作的工作量大，但却是维护的重要内容之一。通过例行工作的检查工作能够发现飞机存在的各类危及安全故障隐患，为排故指明的。在我的实习期间，就有几次由于师傅德仔细检查从而及时发现飞机存在漏油故障的事情 ，这就充分说明了例行工作的重要性。

非例行工作也是机务工作的重要组成，它所涉及的各种换件、排故有效地保障了飞机的飞行安全。飞机有时会突发一些故障，迫于时间和工作内容的限制，需要航线的维护人员予以排除。这类工作由于涉及换件，需要维护人员具有更高的维护技术。我曾经见习过几次这样的工作：更换HMU、更换IDG、更换ACM 等等。这些组件连接着十几个点插头和各类管路，对它们的拆装都要求仔细和准确，有很高的技术要求，完成质量的好坏直接影响飞行的安全。

**机务桥载工作总结9**

20xx年旅游客运分公司机务管理工作在总公司领导和设备处领导的关心支持下，按照总公司的工作思想及精神要求，为进一步创造经济效益和社会效益，树立以营运生产为中心的指导思想，结合旅游客运分公司的需求，认真做好机务保障工作，严格执行安检制度，提高车辆维护质量，降低公营车运营成本，并坚持以良好的车辆技术状况和整洁的车容车貌服务于众，不断提高企业的社会形象，在大家的共同努力下，各项工作取得了较好的成绩，现将20xx年机务工作总结如下。

>一、20xx年机务管理工作：

1、认真贯彻ISO9001-20xx质量体系认证，重点对公司机务管理过程中的原始资料、台账、记录等进行更加准确细致的分类整理和完善，做到一车一档管理，使分公司更加方便快捷的了解和掌握第一手的车辆技术状况，做到干过的事要留下痕迹，有据可查。

2、认真做好车辆出入库检查，消除事故隐患。旅游客运目前拥有各类客车38台，如何达到“安全方便，高效经济”，车辆出检是一项长效而又细致的工作。车辆是否带“病”行驶，出入库安检至关重要。旅游客运车辆出车无固定规律，为更好地防止车辆带“病”行驶，车辆出车前，分公司安排专职车管员监督车辆到检验站对车辆进行技术状况检查，对查出的问题及时进行承修，否则停止运行。

3、车管员利用车辆闲置时间进行技术抽检，定期上路检查、驻外车辆上门检查等手段，对所有经营车辆的技术状况及时掌握，对检查出的问题妥善处理，一年来共检查车辆160余台次，上路检查15次，检查驻外车辆30余台次。

4、建立车辆设备维护档案，确保车辆技术达标管理：一是根据旅游车的使用特性，合理制定车辆维护、保养计划，使每台到期需保养车辆不缺保、不漏保，确保车辆技术状况的安全性；二是对公营车辆的主要设备进行建账登记，如轮胎、电瓶等价值比较高的损耗品进行有效管理；三是加强公营车辆的油材料管理，认真落实总公司“节能降耗”的管理要求，对油材料消耗实行责任目标管理。

>二、适时更新车辆，保障“安全高效”的经营目标。

旅游客运经营对车辆的等级要求较高，所以车辆的更新速度也快于班线客运车辆，对此分公司重点对老、旧车辆进行跟踪、监控，对于安全状况下降明显、不能满足经营需求的车辆，分公司适时的考虑更新车辆，并妥善处理下线旧车。同时对更新车辆的车型、等级、配置等各项指标进行认真研究，找准市场对路产品，推荐给总公司进行采购。今年共新增更新14台大型高一级客车，其中6台已投入使用。有效保障了旅游客车的安全、高效经营。

>三、20xx年机务工作计划

20xx年，分公司机务工作仍将按照总公司的要求，努力完成机务各项指标，以提高车辆技术状况为重点，不断完善机务保障工作，夯实基础管理，确保车辆技术状况状况良好，车容车貌整洁并降低机务成本，同时加大各项检查力度，杜绝因车辆因素造成各类事故的发生。

1、车管科继续对各项维护规程再次进行梳理，以适应现有的车型结构，加大对必检必换项目的检查力度，从而达到提高维护质量的目的。

2、进一步落实机务管理制度，做好例保、出车安检工作，以及各种专项检查，杜绝因车辆因素造车各类事故的发生。

3、重点加强公营车辆的节能降耗工作，降低机务消耗，减少机务成本。

4、对现有车辆进行隐患及技术问题的排查，并与维修部门做好衔接工作，协调解决存在的技术问题，并做好明年车辆更新和报废工作。

**机务桥载工作总结10**

交通旅游客运分公司20\_年机务管理工作总结及20\_年机务管理工作计划

20\_年旅游客运分公司机务管理工作在总公司领导和设备处领导的关心支持下，按照总公司的工作思想及精神要求，为进一步创造经济效益和社会效益，树立以营运生产为中心的指导思想，结合旅游客运分公司的需求，认真做好机务保障工作，严格执行安检制度，提高车辆维护质量，降低公营车运营成本，并坚持以良好的车辆技术状况和整洁的车容车貌服务于众，不断提高企业的社会形象，在大家的共同努力下，各项工作取得了较好的成绩，现将20\_年机务工作总结如下。

一、20\_年机务管理工作：

1、认真贯彻ISO9001-20\_质量体系认证，重点对公司机务管理过程中的原始资料、台账、记录等进行更加准确细致的分类整理和完善，做到一车一档管理，使分公司更加方便快捷的了解和掌握第一手的车辆技术状况，做到干过的事要留下痕迹，有据可查。

2、认真做好车辆出入库检查，消除事故隐患。旅游客运目前拥有各类客车38台，如何达到“安全方便，高效经济”，车辆出检是一项长效而又细致的工作。车辆是否带“病”行驶，出入库安检至关重要。旅游客运车辆出车无固定规律，为更好地防止车辆带“病”行驶，车辆出车前，分公司安排专职车管员监督车辆到检验站对车辆进行技术状况检查，对查出的问题及时进行承修，否则停止运行。

3、车管员利用车辆闲置时间进行技术抽检，定期上路检查、驻外车辆上门检查等手段，对所有经营车辆的技术状况及时掌握，对检查出的问题妥善处理，一年来共检查车辆160余台次，上路检查15次，检查驻外车辆30余台次。

4、建立车辆设备维护档案，确保车辆技术达标管理：一是根据旅游车的使用特性，合理制定车辆维护、保养计划，使每台到期需保养车辆不缺保、不漏保，确保车辆技术状况的安全性；二是对公营车辆的主要设备进行建账登记，如轮胎、电瓶等价值比较高的损耗品进行有效管理；三是加强公营车辆的油材料管理，认真落实总公司“节能降耗”的管理要求，对油材料消耗实行责任目标管理。

二、适时更新车辆，保障“安全高效”的经营目标。旅游客运经营对车辆的等级要求较高，所以车辆的更新速度也快于班线客运车辆，对此分公司重点对老、旧车辆进行跟踪、监控，对于安全状况下降明显、不能满足经营需求的车辆，分公司适时的考虑更新车辆，并妥善处理下线旧车。同时对更新车辆的车型、等级、配置等各项指标进行认真研究，找准市场对路产品，推荐给总公司进行采购。今年共新增更新14台大型高一级客车，其中6台已投入使用。有效保障了旅游客车的安全、高效经营。

三、20\_年机务工作计划

20\_年，分公司机务工作仍将按照总公司的要求，努力完成机务各项指标，以提高车辆技术状况为重点，不断完善机务保障工作，夯实基础管理，确保车辆技术状况状况良好，车容车貌整洁并降低机务成本，同时加大各项检查力度，杜绝因车辆因素造成各类事故的发生。

1、车管科继续对各项维护规程再次进行梳理，以适应现有的车型结构，加大对必检必换项目的检查力度，从而达到提高维护质量的目的。

2、进一步落实机务管理制度，做好例保、出车安检工作，以及各种专项检查，杜绝因车辆因素造车各类事故的发生。

3、重点加强公营车辆的节能降耗工作，降低机务消耗，减少机务成本。

4、对现有车辆进行隐患及技术问题的排查，并与维修部门做好衔接工作，协调解决存在的技术问题，并做好明年车辆更新和报废工作。

旅 游 客 运 分 公 司

20\_年12月6日

**机务桥载工作总结11**

（一）责任、制度落实到位，严格落实“一岗双责”制、安全风险抵押金制度和安全监督检查机制等。层层签订安全生产责任状156份，并按职位的不同交纳安全风险抵押金。

（二）在“安全生产月”活动期间共出动宣传车1辆，悬挂横幅9条；组织全体干部职工进行《全国安全生产应急知识竞赛试题》答卷；同时，积极参加烟台市安监局组织的安全培训活动。

（三）建立防范监督体系，全面干预各项在建工程项目及日常管理工作，确保各领域，各环节都在监督之下，形成处处有人管，事事有人抓的安全管理格局。

加强安全生产管理和监督

（一）针对我局工程建设项目任务繁重的特点，在局领导的带领下每月多次组织安全科、三产办、养护科、工程科的相关人员深入施工现场进行全面的安全大检查，重点检查项目：施工现场标志、标牌的设置以及施工人员的着装、安全用电等情况。确保不发生任何安全生产事故。

（二）以消防和防雷为重点，投资8000多元为沥青拌合机组增设轮式35kg的灭火器六台，为烟蓬收费站增设30kg灭火器六台；我局于6月19日召开安全生产专题会议，聘请蓬莱市消防大队的消防专家，讲解消防安全常识；于6月22日，请消防队专家亲临现场指导，进一步提高了消防安全抢险自救能力。

（三）列行检查也是必不可少的安全生产环节，在分管领导的带领下每月组织安全科、三产办、养护科、工程科的相关人员对局办公大楼、收费站、各公路管理所、沥青拌合机组、局出租房进行全面的安全大检查，坚决不放过一个车间、一个班组、一台设备、一个环节。

（四）根据季节特点，抓好冬季安全生产工作，我局采取有效措施，及时制定清雪防滑预案，确保清雪防滑机械设备的到位。

加强安全监管力度

（一）建立健全安全生产责任制和各项规章制度，不断完善安全生产工作机制。

（二）各科室认真履行各自的安全生产职责，形成一级抓一级，一级向一级负责，全方位的安全生产责任体系。

（三）抓好关键时间（交接班时间、节假日时间、路面施工等施工人员造成疲劳极限的时间）的安全。

（四）抓好关键部位（办公车辆、机械设备等）的安全。

（五）抓好关键作业（特种作业、检修作业、临时作业、事故处理及机械施工作业等特殊环境作业）的安全。

（六）抓好关键人员（安全意识差、安全技能差、安全素质低者）的安全。

**机务桥载工作总结12**

8月小麦收获即将到来，在这收获之初，加强机务队伍的素质培训建设，重点重审一下本阶段各整地机械、收获机械的工作方向，以及下一步具体工作的内容总结如下：

>一、加强机务班次和保养、技术保养

通过春播夏管整地机车的耗油大多数已经超过12、工作小时在400小时以上，要注意机车的班次技术保养、机油的更换，各种燃油虑细的芯的更换，机具各润滑注油的滑润。收获机班次工作时间过长，润滑，故障多注意班次保养。

>二、麦类作物割

1、适时割、苗熟末期、腊热初期

2、割茬高度、根据作物高度20-253、放铺；

3、铺行鱼鳞大片、穗率90%以上；

4、铺宽不小于、铺厚5-8；

5、不丢穗：板轮不抛穗，割台不掉穗8、不漏割；

>三、麦类拾合工作

1、麦类割拾结合

2、拾净、割净、脱净、分离净；

3、联合收获机各部位不漏粮、粮不漏粮4、各部位综合损失率不大于2%5、粮食破碎率不大于、茎杆粉碎抛洒均匀。

>四、安全生产

各机组机车安全信号准确，安全标志明显，驾驶安全警告熟练，各临时工安全意识明确，运输机车人员停放到位，相互交替井然有序。

以上诉说的是关于麦收阶段机车人员培训的有关内容，因时间仓促不能面面俱到，有很多不足地方，在平时的工作中，在进行依依督促，针对重点收获保养，安全这三个方面加以提示同时开展技术革新的进行综合评意，对于各别工作的经验由驾驶自行讲解，做到相互学习，共同进步，为养殖区打造一个过硬机务队伍。

**机务桥载工作总结13**

1、严把车辆选购、转出和报废关。按照集团公司车辆购置的规定和要求，坚持“生产适用、技术先进、经济合理、维修方便”的选购原则，按照集团公司目录统一采购。车辆转出前必须清除车辆与企业有关的喷涂图案、字体和标识，按规定办理转出手续，任何单位和个人不得私自报废和处置车辆。

2、强化车辆维修管理。必须坚持“预防为主、强制维护”的原则，严格执行车辆维护保养规范，各运输单位要根据班次运行里程，合理制订编排车辆一、二级维护计划，实行内部定点维修管理和维护保养公示制度，每月上报车辆一级、二级维护计划与实绩，要认真落实车辆维护催保制度和合格证制度，确保车辆维护及时到位，杜绝脱保、失保现象。各修理单位要认真贯彻车辆维修管理的规定和要求，严格执行维修工艺标准和作业项目，不得随意减少检修项目，要建立安检、一级、二级维护和小修考核制度，实行维修质量责任追究，确保车辆维修质量，降低车辆返修率。

3、加强车辆检测检验和例行检查。要认真做好车辆年检、半年检、春运检、临时检验、维护检验和车况评定检验等工作，强化车辆例行检查、月度普查和车辆抽查工作，严格车辆例检合格报班管理，杜绝车辆带病运行，各单位每月普查不少于1次，春运、夏季百日赛、安全生产月等重大活动和节日期间要加大检查力度和频次，保证车辆技术状况和安全运行；

4、做好车辆技术等级评定和车辆评估工作。各运输单位要认真贯彻《营运客车类型划分及等级评定》的标准要求，加强车辆技术等级评定工作，对技术等级达不到二级的车辆，应强制停止运营并进行车辆性能恢复。车辆评估要坚持公平、公开、公正的原则，实行“一车一评”，对评估结果要进行公示，并告知承包人。

5、加强车辆GPS或3G视频监控系统的安装使用管理。各单位要按照集团公司要求，对所有新增车辆统一安装GPS或3G视频监控系统，要加强监控设备和使用平台的管理维护，强化车辆动态跟踪管理，保证监控系统正常有效使用。

**机务桥载工作总结14**

在车间领导的正确领导和关怀下、在班组员工的协同帮忙下，我作为机务段设备车间综合组的一名工长，在工作中，不断改善工作方法，充分发挥岗位职能，提高工作效率，以“服从领导、认真学习、团结同志、扎实工作”为准则，始终坚持严要求、高标准，较好的完成了各项工作任务。

20xx年是比较繁忙的一年，在这一年中，公司及段里进行了一系列的举措。百日安全、安全生产月活动及五个战役等，而作为最基层的一个班组，我也用心领导班组成员认真完成公司提出的各项任务，

首先，由于我班组任务繁忙，而涉及工种又多。在工作中需要多方面的技能，所以我主动申请在我班组培养电焊工两名及车工一名，经过近一年多的学习及实践，焊工及车工的技术都有了必须的基础。在我的带领下，完成了中修库牵车线的制作及焊接、电缆穿线管的焊接、机车前端维修平台的制作及焊接、风源增压器的制作等一系列大小工程，为车间解决了很多问题，节省了超多时间及人力。

其次，由我班组分管的运用段、丹洲营油库，属段内重大危险源。而在这方面的工作中，我都是十分细心而谨慎的去完成，每月两次的巡检我都会亲自去检查，巡检中绝对认真细心，对每一个阀门每一个接头都认真检查，发现问题及时处理。由于油鹤使用年久，密封状态不良，经常出现渗油现象，而维修油鹤又比较麻烦。但我本着“安全第一、预防为主”的工作方式，每次渗油量不管多少，只要让我看到有一滴油在外面，我就会立马召集员工进行维修，不管是在大风的春秋季，还是在炎热的夏天以及冰冷的冬天，我都不会耽误工作。透过我平时细心的检查及维修，卸加油设备及加油机从未出现过重大故障，为机车能顺利加油带给了可靠地保障。

再次，作为一名工班长，即是生产者，又是不成名的管理者，我始终明确一点，只有以身作则、身先士卒，班组员工才能信得过、听得进、齐努力。自己抱定一个宗旨，要求别人做的事，自己先做：要求别人完成的事，自己先完成。在班组摆正自己的形象，以自己的实际行动去影响班组成员。发挥班组成员用心性和主人翁精神，实现班组高度的民主管理。做到凡事有人管、凡事有人做，人人职责明确各负其责，充分发挥每一职工的用心性和创造性，并严格执行班组的一系列规章制度，做到制度面前人人平等。我今年在班组基础管理中，开展进行自我检查、自我控制、自我评价，使全组员工建立起强烈的职责感和使命感。这样，班组管理基础扎实了，各方面工作就有了保障。

最后，衷心的感谢各位领导在工作中对我的带领和指导，感谢各位员工对我的配合和大力支持。今后我将更加努力，不断进取，为公司的发展献绵薄之力，争取成为更优秀更合格的班组长。

**机务桥载工作总结15**

20xx年工作中，机务技术部积极落实“双代会”精神，按照集团公司的工作部署，结合本年工作计划，监督各项制度实施，做好车辆技术保障。工作中突出制度化管理理念，坚持一切工作服务于生产理念、强调生产安全为先理念，为集团公司日常工作及转型升级、创新发展付出努力。

现将20xx年1-9月工作总结如下：

>一、各项指标完成情况

1、车辆完好率计划96%，实际完成99%。

2、一级保养35516车次，平均间隔里程2822公里。

3、二级保养4872车次，平均间隔里程23910公里。

4、设备完好率计划85%，实际完成93 %。

5、爱车例保甲级车率计划90%以上，实际完成 %。

6、更新客车128辆（柴油48辆，电车78辆，汽油1辆，天然气1辆）；新购出租车9辆,教练车6辆、校车5辆；报废56辆（含12辆教练车）转出16辆。

>二、主要工作

1、提高认识，强化制度化管理理念。实现制度标准化、规范化并监督落实。

根据国家主管部门的要求，细化规范机务制度，加强制度化管理理念的宣教并督促各公司制度落实到位，是我部长期坚持的一项重要工作。日常工作注意确保回场上站车辆百分百受检、按计划执行一二级保养、定期组织爱车例保及车辆鉴定，确保车辆技术完好，消除事故隐患；对车辆施工场地，使用“7s”模式结合自身情况科学管理；另外强调对车辆过户转出、报废程序要严格把关，做到帐物相符，同时要求完善各种基础资料，建立健全车辆台帐及各种记录，做到一车一档，记录准确、规范。

2、坚持具体工作服务于生产的理念

（1）做好车辆及设备的选配、购置、调拨、过户、报废工作。

我部实时跟踪、监控老、旧车辆技术状况，对于安全状况下降明显的车辆提醒使用单位适时的考虑更新，同时对更新车辆的车型、等级、配置等各项指标进行认真研究，对不胜任运营要求的车辆及时调拨转型，同时对能适应国家环保倡议或能得到财政补贴的纯电动车积极关注。为落实省、市政府关于大气污染防治工作部署，加强绿色交通建设，落实集团公司“机动车污染管理工作安排”，我部继续推进新能源客车替换柴油“黄标车”计划，截至9月底报废56辆（含12辆教练车）；转出16辆；更新客车128辆（柴油48辆，电车78辆，汽油1辆，天然气1辆）；新购出租车9辆,教练车6辆、校车5辆。

（2）做好车辆检验、例保、维护修理的监督工作，杜绝带病车上路。

为了及时发现车辆运行中存在的问题，消除事故隐患，我们始终紧抓车辆的回场检验不放松，并严格要求检验人员按检验项目进行检验，不得漏项，对不合格车辆及时报修并复检，杜绝车辆带病行驶，同时促进小修车辆在本单位内部修理，保证修理质量。

为保障外检员工作质量，我部于20xx年1月-9月对基层公司安全例检站17名新进外检员进行岗前培训考核，强调员工的责任意识，提高外检技术水平。

20xx年7月11日到8月10日我部参加集团公司组织的安全工作联查，对各公司包括县站的车辆管理、上站检车情况现场摸排及督导，要求对发现的问题限期整改，责任落实到人。

20xx年7月以后，我集团接连承接了天津全运会用车、保定市旅游产业大会用车、雄安马拉松比赛用车等大型用车任务，为了提供优质服务，树立保运形象，展示保定风采，集团公司高度重视，要求各部门联动做好各项服务。机务部积极响应，要求对所有参加任务的车辆进行由内到外、全面系统的检查，尤其对车容车貌和安全设施以及车载电视、音响、话筒等设备性能检查，对发电机、制动系统、空调等重点部位进行了专项检查，确保车况良好，所有设备正常有效，同时准备备用车辆，组织车辆后勤保障小组，做好应急预案。

今年以来，我们继续坚持“预防为主、强制维护、定期检测、视情修理”的原则，努力学习宣教《道路运输车辆技术管理规定》（交通运输部令20xx年第一号），督促检查各公司每月制定一、二级保养计划，按项目认真作业；针对融资车主不熟悉文件精神的情况，机务部在平时检查过程中每次都强调注重政策宣传，加强融资车的二保作业管理。经统计，公司运营车在1--9月里进行一级维护35516车次，平均间隔里程2822公里，二级维护4872车次，平均间隔里程23910公里，均控制在规定范围内，避免了因失保、失修造成车况下降。机务部于4月、9月对各分公司进行全面例保检查，比往年增大了抽查总量，共抽查313辆在运车辆，其中甲级车311辆，乙级车2辆，丙级车0辆，甲级车率 %，结果表明工作落实情况良好。

（3）细化管理制度,控制运营成本

为克服公司遇到的不利因素的影响，降低运营成本，我部多次以不同形式对基层公车管理情况摸底，掌握公车运行技术状况、技术经济定额管理情况（主要针对燃油、机油、燃气消耗和轮胎使用管理）、定额考核情况及各项基础管理情况，把《公车公营机务技术管理规定》、《公车公营机务技术管理规定（补充）》文件精神认真落实到位，并及时接收基层单位对合格供方的产品使用情况反馈，了解产品质量、价格的第一手资料。

20xx年后，纯电动汽车走进我公司运营行列，三、四、七、九公司纯电动公交运营启动，且规模越来越大。我部时刻关注电车运行技术状况，联系厂家做好电车使用、维护培训工作，并及时估算运营成本的变化。20xx年至20xx年我们比较得出，在相似车型、同等运力情况下，使用纯电动汽车比使用柴油车从燃料成本上节约了60%左右。

20xx年10月，为了规范集团公司和基层单位的车辆及设备采购行为，提高资金使用效率，防止国有资产流失，我部修订了《河北保定交通运输集团有限公司质量管理文件》中的《采购控制制度》，细化了企业转型情况下采购工作的监督管理，计划形成文件后，于10月底下发。

(4)保证设备完好、台帐清晰

我部为改善保修作业条件，提高保修质量，根据公司目前车辆新技术的使用、车辆类型变化的需求，改进更新设备。本着服务于基层公司的理念，积极促进设备厂家和基层公司对接，做好售前和售后问题的协调处理，保证设备完好运行。对完好设备建档建卡规范管理，及时检查设备台帐，消除呆死帐，制定保修措施并实施，设专人负责安全使用，提高设备完好率，达到保修设备完好率达到85%以上。

20xx年，根据省运管局转发的《关于做好营运客车应急锤更新更换专项工作》精神，制定了《营运客车应急锤更新更换专项工作方案》，机务部随时监督更新更换工作，于6月30日前100%完成了九米及以上单开门封闭客车安全锤的更换，9月底其它车型车辆更换完成率达95%，预计11月更新数达100%。

20xx年8-9月根据《河北省交通运输厅河北省财政厅关于下达20xx年全省汽车站安检仪及装备配置补助计划的通知》，机务部参与了集团公司招标工作，制定了设备招标文件，招标结束后负责协调八个汽车站，共安装调试九套安检机设备，确保了双节前老机换新机，保障了迎双节及十九大安保工作。

>三、着眼于全局，服务于基层公司

1、20xx年初，机务部协助汽贸公司建立苏州金龙配件库，为汽贸公司增加了新的增长点，同时也降低了其他公司使用配件的价格，提高了车辆维修的效率。

2、各公司探索转型升级思路，出现了各种新的经营方式，机务部积极配合，及时调研、掌握不同车型的技术指标及性能，以适应租赁、校车、接泊、通勤、旅游等工作的需求。

3、纯电动汽车应用到县域公交的速度很快，机务技术部把握国家政策，广泛调研纯电动公交车厂家的生产技术能力、车辆技术标准及车型的适用性。20xx年6月和9月，我部全程组织完成了唐县、高阳38部雄县40部纯电动公交的招标采购工作。

4、9月份，机务部协调宇通客车厂家，为三公司调来一部城际公交纯电车，并积极跟进后续的各种使用测试，整理纯电车在631线路测试中的里程、用电、维护成本等数据，作为城际公交油改电可行性的依据。

>四、存在的问题

1、各公司县站机务管理基础工作还存在一些问题，如回场检验和例保检查做的不够细致，外检站代检协议不规范。

2、县站车辆管理不到位，融资车辆和不驻站车辆，报修复检控制不严、全融资承包车主对二级维护保养的重要性认识不够。

3、个别公司车间设备管理不到位，设备摆放不规范，设备维护不能正常进行、维护记录不全。

>五、20xx年工作的初步计划

20xx年在忙碌中度过，机务技术部紧紧围绕“资产、安全、技术、服务”四个关键词努力工作，希望能为集团公司长足发展做出更多的贡献。结合20xx年工作进展情况，我部初步拟定20xx年工作计划如下：

除做好领导临时交办的工作和跟进后期职代会对企业工作的指导意见，本部室还要注意推进以下几项工作：

1、关注新能源汽车（包括纯电动汽车）的使用及能源消耗情况，关注国家、地方对新能源车的补贴政策、市场应用及推广工作，据国家对新能源车(包括纯电车)的补贴政策，配置好集团营运车辆组成结构，降低运营成本。做好天然气车（LNG、CNG）技术状况的监测工作。

2、结合基层公司配件的使用情况和汽贸公司购置配件的批量价格，探讨扩大集中采购配件的范围，进一步降低采购成本。

3、加强车辆上检工作监管，争取做到外检工作实时监控，以达到提高外检工作质量的目的；找机会到兄弟单位取经，改进外检管理模式；培训考核新上岗外检员理论及实践水平。

4、组织好新安检机设备的使用维护培训。组织汽车修理维护工人技术培训、外检员培训、新能源汽车（包括纯电车）技术培训。

5、加强制度宣教，严格督促制度落实，继续深化细化机务管理。根据集团发展思路，细化优化车辆及设备购置程序和管理制度以适应企业转型的形势需要。

另外，可以探讨在保证良好车况的情况下，结合运管等级评定的要求，配合客运部申请车辆延期使用的可行性，从而发挥资产效益的最大化。

6、加强二级维护工作的监管，确保不超保，失保，重点安全部位使用正厂配件，确保维护质量。

**机务桥载工作总结16**

3月份工作总结

忙忙碌碌的3月份过去了，那么，我在过去的一个月当中又有哪些收获呢?下面我就将上月工作简单的做以总结。

一、工作定量完成情况：

上月共添乘11个单程，添乘小时，夜乘小时。抽查共7次，其中长北3次，哈南和中间站各2次。共完成信息19a5b2c，能够较好的完成工作定量。但同其他同志比较，信息量不高，今后工作中还应该多多深入现场，发现并解决生产中的违章违纪现象。

二、工作中发现的突出问题：

通过添乘、抽查发现个别乘务员没有深刻吸取瞭望事故教训，上月发现瞭望问题2件，本月发现瞭望问题6件，可见，乘务员在春运过程中的瞭望执行的不够彻底。还有就是待乘问题，上月发现2件待乘问题，本月发现6件待乘问题，可见，乘务员在安全思想上有些疏忽大意了。

（一）在添乘过程中发现的主要问题：

1、3月3日添乘hx274机车11815次，司机于鹏，学习司机陈富强，司机哈南一场尽头线带载下闸，对司机于鹏a类考核。

2、3月7日添乘hx317机车11133次，司机杨爽，学习司机吕云鹏，二人长北三场开车时未后部瞭望，对二人各按a类考核。

3、3月16日添乘hx347机车11206次，司机高宇平，学习司机田雨，司机哈南六场开车后未后部瞭望，对司机高宇平a类考核。

（二）两端站及中间站、分相抽查发现主要问题：

1、3月3日—4日，扶余分相抽查，1：13分，ss4g135机车，11129次，学习司机金文博分相内去后节巡检，对金文博a类考核。

2、3月19日—20日，一间堡分相抽查，2：28分，hx357机车，11022次，司机王亮分相内低头做其他工作。对王亮a类考核。

（三）检查待乘发现主要问题：

3月19日，19：00分，查长北公寓405房间司机赵云鹏未经批准私自外出。对赵云鹏a类考核。

（四）监控分析发现主要问题：

3月7日，hx273机车，42181次，司机曲延臣德惠进侧线前，分相18km/h断电，违反车间安全控制措施，对曲延臣a类考核。

三、根据具体问题，制定整改措施：

1、加强对关键人包保工作，确保关键人在包保期间能够真正的有所提高。

2、利用值班、添乘的机会，对乘务员进行后部瞭望讲解，司机先确认，学习司机后确认。

3、加大待乘管理力度，与乘务员面对面谈心，使乘务员认识到待乘的重要性，尤其是春困季节，事故高发期，乘务员要敏感。

4、继续加强对乘务员监控分析力度，坚决杜绝一切违章作业和监控数据错输或不输的问题。

刘 晓 非

20\_年3月22日

**机务桥载工作总结17**

以“抓纪律、夯基础、重基层、严管理”为安全管理方针，以落实安全生产责任制为主线，以精益管理和安全确认制为抓手，以推进安全生产建设为重点，树立科学理念，落实各项措施，实现全年安全生产目标，为我局的安全生产营造一个安全稳定的环境。

（一）加大对全局安全生产工作的监督检查力度。强化日常安全生产检查。进行经常性、有针对性的定时或不定时的日常安全检查。

（二）加强全体干部职工的安全生产教育，组织经常性的技能培训活动，提高安全生产意识。

（三）加强工程施工的安全监管力度，形成一级抓一级，一级向一级负责，全方位的安全生产责任体系，确保零事故的发生。

（四）加强车辆机械管理，限制车辆维修费用的支出，遏制了公车私用现象的发生。

（五）扎实做好安全基层基础深化工作，每月总结一次安全生产的完成情况，对每项工作的完成情况进行统计、评比。将存在的问题进行汇总，并书面制定改进措施，使体系持续改进，有效运行。

（六）加强值班管理。值班室电话和值班人电话要保证24小时联系畅通。

（七）采取有效措施推行《安全生产管理办法》，做到严格检查、严格考核。

（八）严格落实各应急管理预案。

（九）进一步提高全员节能减排思想意识，各项工作落实到实处。

（十）加强材料工作的。日常管理，做到账账相符、帐物相符。大力开展“红旗设备”活动，增强敬岗爱业意识。按照红旗设备的条件，在日常管理中，开展红旗设备评比活动，从完好率、利用率、利润、技术状况、安全生产等方面严格管理，增强职工的爱岗敬业意识。

**机务桥载工作总结18**

xx年在场站站长和机务部的领导下排除一切困难，严格按照领导的工作思路及精神要求，为进一步创造经济效益和社会效益，树立以营运生产为中心的指导思想，结合各车队的需求，认真做好机务保障工作。坚持以节能降耗、成本控制为主线，严格执行出车例保和收车例保安检制度。帮助指导修理厂提高车辆维护质量、降低维护成本，并坚持以良好的车辆技术状况和整洁的车容车貌服务于众，不断提高企业的社会形象，在大家的共同努力下，各项工作取得了较好的成绩，现将20xx年做工作总结。

>一、基础管理监控

1、车辆基础技术台帐的完成和完善，机务部专门为车辆定制了专用台帐，要求我认真管理，使场站和机务部更加方便快捷的了解和掌握第一手的车辆技术状况，做到干过的事要留下痕迹，有据可查。并且，经常性对车辆技术难点进行分析，发现连续修理未能解决，有共性特征的车辆故障，上报至机务部并与修理厂沟通予以解决。

2、认真贯彻出车例保和收车例保安检制度、检查制度，保证车辆运行，通过各种专项及例行检查以保证车辆的正常运行。

1)加强对驾驶员日常例保的监控，坚持每月不定期对车辆进行抽查，特别是在冬运期间的检查更为频繁，检查结果及时通报，对较差车辆要求作出整改措施，并加强考核力度，确保例保制度的认真执行。

2)专项检查制度：机务部要求对车辆发动机进行专项发动机仓检查，采取逐台车辆检查，目前该项工作正持续保持。另外，为了跟踪与监督各司机对发动机仓的维护和保养工作，还不定期进行抽查，检查出的问题立即通知整改，对较差车辆要求驾驶员作出书面的认识和整改措施。

3) 重点加强对驾驶员技能操作监管，对操作引起的故障，立即报上级领导并监督驾驶员改正。

3、 加强对驾驶员例保工作重要性的教育和培训，认真执行《驾驶员车辆例行保养管理规定》，做好检查台帐记录，确保驾驶员例行保养质量到位、管理到位。

>二、车辆维护质量管理

1、车辆维修质量是营运生产的保证，经常和同事与车队进行沟通，征询意见，了解车辆在使用过程中所遇到的问题，落实并解决车辆的故障难点，能够当即解决的当即解决，对复杂问题车辆进行计划安排，一一落到实处，并将修理情况及时反馈。

2、 进一步完善车辆保修质量监控体系，对修理厂维护车辆进行验收。

3、加强修理质量的分析，查找不足，对于维护和小修出现的问题及时采取措施进行整改，确保维修质量的提高。

4、修理厂提高服务质量，车辆维修过程中对于维修人员服务态度差、维修车辆竣工后的清洁卫生要重点予以规范。

>三、严格制定(实施)计划，合理安排专项计划

1、机务部严格按照定程规定制定车辆维护周计划，发动机环么、大修计划。修理厂严格按照机务部下达的各项计划认真执行。各项计划全面完成，使车辆的技术状况得到保障。1-12月份鸿山场站车辆各级维护的实施情况如下：

一级维护 156 辆次

二级维护175 辆次 发动机大修 7辆次

2、为保持公交车辆技术状况良好，确保安全生产。针对12月9日760发生线路造成自动灭火装起火和12月12日766正常行驶，轮胎爆炸造成人员受伤的情况。要求各驾驶员坚持“三检”工作，都要对车辆的情况进行检查，发现轮胎花纹低于4毫米时或出现问题时，及时进行更换轮胎。

4、针对目前部分车辆刹车拖，影响车辆安全运行，为了彻底解决车辆运行的安全隐患，特自12月开始对车辆刹车整改，并提出整改要求，要求修理厂定期对车辆更换标准软片，对轮毂尺寸达到上限的车辆及时更换轮毂，并对整改过的车辆予以追踪观察。

>四、工作思路

(一)、加强自身学习、提高业务水平

自身的素质和业务水平离工作的实际要求还有很大差距，不过我能够克服困难，努力学习，端正工作态度，积极的向其他同志请教和学习，能踏实、认真的做好本职工作，坚持理论联系实际，学以致用。不仅仅能够工作埋下头去忘我的工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的建议总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，从而在百尺竿头，更进一步，达到新层次，进入新境界，创作新篇章。

(二)、积极向党组织靠拢

我一直积极的向党组织靠拢，递交入党申请书，和公司思想先进的同事多做交流，争取提升自己的水平。在被确立为入党积极分子之前，我努力学习有关党的知识，关注时事政治，并且按党员的标准严格要求自己。时刻想到自己是一名入党积极分子，虽未入党，但思想上应当入党，时刻向党员看齐，在学习上工作中要起到模范带头作用。不断的改造自己的思想，不断磨练自己的意志，在思想上做到真正的一辈子都入党。

(三)、明年工作思路

明年，仍将按照领导的要求，努力完成机务各项经济指标，以提高维护质量为重点，不断完善机务保障工作，盘实基础管理，确保车辆技术状况良好、车容车貌整洁并降低机务成本。并加大各项检查力度，杜绝因车辆因素造成各类事故的发生。

1、继续对各级维护规程再次进行梳理，以适应现有的车型结构，在保养维护中增加必检必换项目，加大总成互换力度，消除视情维护所带来的弊病，从而达到提高维护质量、降低小修频率。

2、继续完善车辆维护监控体系，继续做好车辆维护交接工作，严格执行交接验收。

3、重点加强节能降耗工作，降低各种机务消耗，减少机务成本。

4、 进一步落实机务管理制度，做好例保安检工作，以及各种专项检查。监督驾驶员的完成情况并予以抽查，加大考核力度，杜绝因车辆因素造成各类事故的发生。

5、继续科学合理的安排各种维护修理计划。

在将要迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作能力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮助公司实现发展，相信公司的明天会更好!

**机务桥载工作总结19**

今年，集团组织开展了不同形式的业务培训和技能竞赛。

1、举办LNG车辆使用、维修人员培训班。为提高各单位机务管理人员、驾驶人员和维修人员的管理、使用及维修LNG车辆的技术水平，集团公司邀请了潍柴发动机有限公司、富瑞特种装备有限公司技术人员对参培人员进行了现场授课。对LNG车辆车用发动机、气瓶的基础理论和使用、维修知识进行详细讲解，并对各单位使用和维修中存在的问题现场提供解答，达到了良好的效果。

2、认真学习机务和维修法规规范和技术标准。机务技术部将有关国家、省市及上级行业主管部门制订的机务、维修法律法规和规范标准收集、汇编成册，发放给各运输、修理及检测单位。各相关单位认真组织相关人员学习，并积极推广、严格执行规范标准，对我司机务维修工作起到了很好的引导作用。

3、编印了《LNG客车使用、维护技术规范》手册，发放机务管理人员、驾驶人员和维修人员学习。通过培训学习，驾驶人员和维修人员基本掌握了设备的原理，从而具备了LNG设备的使用、维护能力，确保车辆能用好、养好、修好，既可以对驾驶员、维修人员正确操作、维护LNG客车起到了很好的引导作用，也实现了LNG车辆使用安全、可靠。

4、组织开展维修操作技能比赛。在今年9月份集团举办的维修操作技能比赛中，各修理单位积极参与，通过操作比赛，强化了维修人员质量意识，提高了判断和解决故障的能力。

5、贯彻学习JT/T325—20xx标准。部颁标准《营运客车类型划分及等级评定》（JT/T325—20xx）今年5月发布实施，我司举办了宣贯培训班，各运输单位、检测站有关人员参加了培训学习。根据省厅72号文件精神，20xx年12月31日前为新、老标准实施的过渡期，在此期间，新、老客车车型均可按照原规定进行评级，进入营运市场。各单位都认真对待此项工作，加强相关人员对新标准和省厅文件的宣传学习，掌握和理解新标准的实质内容和确切要求，抓紧时间完成了20xx年度新增、更新车辆的上牌和车型评级，确保了此项工作按要求及时落实到位。

**机务桥载工作总结20**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！不觉间这一年已悄然向我们挥手作别。回首一年来的工作和生活，感悟良多。平时忙忙碌碌，没有太多时间和机会坐下来好好总结自己做过的工作，年底了，静下心来总结一年工作中的得失、查找自己的不足，所以我将这一年的工作小结一下：

随着自己的年龄的增长，越来越感觉到自己所从事的职业的重要性，平凡的岗位肩负着重大的责任，从小处说会影响设备的安全运行，从大处说会影响到旅客和飞行器的安全，所以我一直把“安全，责任”作为我工作的宗旨，严格要求自己，努力做到认认真真工作，老老实实做人。我认为只有端正的态度是不够的，还要认真学习各种知识，越学习越感觉自己懂得太少，通过学习所获得知识是我这一年里得到的最大的收获。今后我还要不断的学习，因为学习只有起点，没有终点。一只筷子容易折断，十只筷子就不容易折断，从这句话里我体会到了团结的重要性，所以工作中遇到问题时我和同事之间都能互相交流，总结经验共同进步。

12年主要的工作和大家汇报一下：在工作当中我把“责任”融入到日常的设备维护当中去。用心做好每一次日巡视和设备的周月维护，例如在今年设备换季工作时，我们对南塔台UPS进行放电测试，发现有两节电池的电压下降过快，不能保证正常的放电时间我们及时通知厂家给与更换。所以发现设备的隐患和问题及时排除是设备安全可靠地运行的前提。在今年年初，对讲机系统出现严重的干扰，我和塔台控制室的同事们反复听取干扰录音并将收集到的录音资料进行分析、整理，立即向烟台市无线电管理办公室提交了《无线电干扰申诉受理单》。在无委的配合下在较短的时间内消除了干扰。为了增加了对讲机系统的备用手段。我和同事们冒着严寒在办公楼顶安装新的对讲机中转台FR—3000作为备用，提高了对讲机系统的安全运行的冗余。另外在电话站更换总机系统时，积极配合电话站的同事，及时调试接入内话系统的电话信号，使内话系统在较短的时间内就能投入到正常使用当中。在今年7月份中央塔台设备安装过程中，我放弃了自己的休息时间，和同事们一起克服了时间紧，所购买的光端机E1传输与原来的光端机不匹配等诸多困难，在较短的时间内完成了设备的安装工作。在工作和生活中自己那些不足地方，我会虚心接受同事们的批评，努力学习来弥补自己的不足。

在过去的一年里，在做的各位领导和同事都给予我很大的关心和帮助，在这里我衷心地想您们说一声谢谢您们！13年即将将到来，在此，我祝愿各位同事工作顺利，在人生的跑道上一帆风顺。谢谢大家！

塔台控制室赵惠滨

20xx—12—24

**机务桥载工作总结21**

XXXX年很快就过去了在局领导的关心和正确指导下，政治上认真贯彻党的路线方针、政策、思想上始终与^v^保持高一致，热爱祖国忠于人民爱岗敬业尽职尽责团结同事坚持边工作边学习不断提高业务技能和理论素养求真务实乐观上进始终保持严谨认真的工作态度现将一年来的工作总结如下：

>一、 在政治思想方面

能够认真贯彻“^v^理论”和“三个代表”重要思想牢固树立全心全意为人民服务的宗旨积极主动的参加县委县政府及本单位的各项活动，努力提高自己的人生观、价值观、为更好的搞好宣传工作打下良好的基础。

>二、 在工作态度和勤奋敬业方面

热爱自己的本职工作能够认真对待每一项工作，工作投入热心为群众服务认真履行本部门的各项规章制度，进一步落实安全播出责任制。在过去的一年中我局严格“三位一体”的机房值班制度，完善安全播出应急预定加强机器设备的日常运转，高度重视为强化宣传做好服务积极发挥本部门的宣传优势，认真及时准确的做好县委、县政府重大决策的宣传工作积极认真的学习社会主义科学发展观，同时完成了单位XXXXX年的收视费收缴工作。

总结一年的工作，虽然工作中取得了一些成绩积累了一些经验，但是这些成绩的取得、经验的积累和领导同事是分不开的，但在一线方面还存在着不足平常自我学习不够考虑问题欠佳，工作中对自己的要求还不够严格缺乏主动性和全面性希望在新的一年里我将认真学习各项规章制度及业务素质。努力是思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平。

**机务桥载工作总结22**

随着自己被分到A330/340车间后，自己才真正的接触到了机务所做的工作。初来乍到，完全不知道自己该干点什么，幸好和自己一起工作的师兄们耐心细心的教导我，让我了解了我现在能干的哪些工作、具体该怎么去干以及在工作时的注意事项。让我知道了机务这个工作是不能有任何疏忽的，要有很强的责任心，要认真仔细的对待每一项工作。慢慢的自己也能独自的去干一些简单的勤务工作，也了解到了许多相关的知识：比如说，借工具要在开始工作前一小时左右借。借工具时，航前一般情况的下要借短停工具箱，转弯旁通销，前轮起落架安全销，耳机，手电筒。航后和短停比航前多借一个镜面清洁桶，手电筒白天借一个，夜晚最好借两个以上。借工具时要清点好工具，要写在借工具的维修工具记录本上，如果借温度计等计量工具就记录在计量工具记录本上。接飞机前，要开始开启自动进港灯，要在桥位上仔细检查有无杂物，防止飞机进港时吸入发动机或扎伤机轮等事故。飞机滑入桥位时，要有人员站在监视器旁，以防突发事件。飞机进港后，等飞机关闭发动机，停留刹车灯亮后放轮挡、小红帽和插耳机等等一般的勤务工作。随着工作时间的增加，自己能做的工作也开始慢慢多了起来，师兄们慢慢开始教我更换飞机的轮子、更换飞机电瓶、更换刹车毂、帮助师兄们一起完成短停、航前、航后的部分例行工作等等，自己也慢慢的融入到了机务的工作生活的中了。

通过在A330/A340车间的一年工作，让我深刻的体会到了这个班组就像班组长在我刚刚进来时介绍的那样是一个和谐优秀、互相信任与帮助的团队，对自己业务能力的提高也有很大的帮助。通过这一年的工作，我已不是刚刚进来时的“菜鸟”了，现在对一般的例行工作都有了一定的了解，也能独自完成一些了。但是业务的学习是无止境的，现在的自己还是不行的，还需要更加努力的学习，这样才能更好的帮助师傅、师兄们完成工作。

**机务桥载工作总结23**

\*\*\*\*年机务部门在的集团公司的统一领导下，严格按照《\*\*\*\*年安全机务工作意见》，树立以安全生产为目标，以营运生产为中心的指导思想，坚持以节能降耗、成本控制为主线，狠抓基础管理，全力以赴开展各项工作，在机务管理、维修质量、节能降耗等方面都取得较好的成绩，为集团公司运输生产、安全行车提供了坚实的保障。

一是认真总结机务管理工作，不断完善机务保障工作\*\*\*\*年全司客货车辆营运里程达2。4亿公里，\*\*\*\*年全司新增更新车辆60辆，其中LNG客车38辆；今年营运客车安装3G车载视频监控设备71台，其中GPS设备38台，北斗设备33台。\*\*\*\*年1—12月份各修理单位累计完成车辆一级保养5万余辆次，二级保养6千余辆次，认真履行了维修保障工作。

（一）加强制度建设，做到规范落实

一是从企业实际需要出发，完善制度，强化力量，建立健全机务管理体系，完善和规范管理运行机制。集团公司根据生产经营及公车公营管理工作实际，进一步明确职责任务，提高机务管理及维修工作的保障、服务和降耗功能，以更好地服从、服务于运输集约化经营发展需要。

二是根据《道路旅客运输企业安全管理规范（试行）》，我司结合企业实际进一步加强车辆及维修管理的基本制度、基本办法和基本程序建设，建立健全管理制度，使车辆管理和维修工作有章可循、有规可依，逐步实现管理的程序化、标准化、规范化。

相继出台了强化营运客车管理的《公营车辆燃油（气）消耗管理规定》、《轮胎管理规定》等制度；同时我们将LNG车辆使用、维修规章制度、质量管理以及保养工艺规范、标准和技术文件整理、汇编成《LNG客车使用、维护技术规范》发放给各单位，通过这样的形式认真落实包括车辆管理制度，规范使用、维修、保养等项目的工艺流程。

（二）加强教育培训，提高队伍素质

今年，集团组织开展了不同形式的业务培训和技能竞赛。

1、举办LNG车辆使用、维修人员培训班。为提高各单位机务管理人员、驾驶人员和维修人员的管理、使用及维修LNG车辆的技术水平，集团公司邀请了潍柴发动机有限公司、富瑞特种装备有限公司技术人员对参培人员进行了现场授课。对LNG车辆车用发动机、气瓶的基础理论和使用、维修知识进行详细讲解，并对各单位使用和维修中存在的问题现场提供解答，达到了良好的效果。

2、认真学习机务和维修法规规范和技术标准。机务技术部将有关国家、省市及上级行业主管部门制订的机务、维修法律法规和规范标准收集、汇编成册，发放给各运输、修理及检测单位。各相关单位认真组织相关人员学习，并积极推广、严格执行规范标准，对我司机务维修工作起到了很好的引导作用。

3、编印了《LNG客车使用、维护技术规范》手册，发放机务管理人员、驾驶人员和维修人员学习。通过培训学习，驾驶人员和维修人员基本掌握了设备的原理，从而具备了LNG设备的使用、维护能力，确保车辆能用好、养好、修好，既可以对驾驶员、维修人员正确操作、维护LNG客车起到了很好的引导作用，也实现了LNG车辆使用安全、可靠。

4、组织开展维修操作技能比赛。在今年9月份集团举办的维修操作技能比赛中，各修理单位积极参与，通过操作比赛，强化了维修人员质量意识，提高了判断和解决故障的能力。

5、贯彻学习JT/T325—\*\*\*\*标准。部颁标准《营运客车类型划分及等级评定》（JT/T325—\*\*\*\*）今年5月发布实施，我司举办了宣贯培训班，各运输单位、检测站有关人员参加了培训学习。根据省厅72号文件精神，\*\*\*\*年12月31日前为新、老标准实施的过渡期，在此期间，新、老客车车型均可按照原规定进行评级，进入营运市场。各单位都认真对待此项工作，加强相关人员对新标准和省厅文件的宣传学习，掌握和理解新标准的实质内容和确切要求，抓紧时间完成了\*\*\*\*年度新增、更新车辆的上牌和车型评级，确保了此项工作按要求及时落实到位。

**机务桥载工作总结24**

维修保养是客车排除隐患和安全运行的重要保障。大型客车，特别是LNG客车发动机和气瓶精细部件和重要设备较多，需要精心的维护保养，才能使动力性、经济性得到充分发挥，延长使用寿命。

一是我司修理部门建立健全了车辆维修质量保证体系，全面贯彻执行国家标准、行业标准，按照维修工艺流程操作，严格执行维修技术标准和工作流程。并加强客车维修作业的全过程管理，把

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！