# 主任试用期工作总结开头及结尾

来源：网络 作者：心上人间 更新时间：2025-03-25

*总结，是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料。按内容分，有学习总结、工作总结、思想总结等，按时间分，有年度总结、季度总结、月份总结等。人们常常对已做过的工作进行回顾、分析，并提到理论高度，肯定已取得的...*

总结，是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料。按内容分，有学习总结、工作总结、思想总结等，按时间分，有年度总结、季度总结、月份总结等。人们常常对已做过的工作进行回顾、分析，并提到理论高度，肯定已取得的成绩，指出应汲取的教训，以便今后做得更好。工作总结频道为你准备了《主任试用期工作总结开头及结尾》希望你喜欢！

>【篇一】主任试用期工作总结开头及结尾

　　本人于\*\*\*x年6月被任命为法学系副主任，主要协助系主任分管教学和系办公室，一年以来，在各级领导和同志们的关心、支持、帮助下，本人尽自己的努力做了一些工作，现汇报如下：

　　一、充分认识岗位职责，当好新角色

　　作为一名教学管理人员，我学习了自己的岗位职责，了解自己的职责和工作范围。时刻将职责放在心头，学习老领导和老教师的工作经验，并努力运用于实际工作中。始终保持了昂扬的精神状态，高标准、高质量狠抓各项工作落实。

　　法学系虽然建系时间较短，规模也不是很大，但是基本工作、任务与大的院系并没有实质性的差别，特别是教学工作依然是琐碎、庞杂的、责任重、要求高，而且去年正值学校教学评估，教学副主任的责任就更大，担子更重。加上办公室管理工作更是如此。尽管在任命之前自己就一直协助法学系主任主管我系的教学工作，对业务比较熟悉，但是学校任命之后有了明确的岗位和责任，自然就要适应新岗位的工作要求。为尽快适应这一转变，我始终保持着良好的精神状态。同时我的脑子里始终有这样的一个宗旨：“我能在这个岗位，是组织的信任，是广大教职员工的信任;我拥有现在职责是组织赋予的，更是广大教职员工赋予的。我的一言一行都要对党组华考范文网分平衡各方面的利益。注意与其他同志的沟通。

　　最后，坚持走群众路线，自觉维护教师职工的合法权益。

　　群众是我们的生命线，听取他们的意见和建议，并在工作中有则改之无则加勉。

　　二、工作中存在的问题及原因

　　一是理论学习的着眼点不够高。自己在理论学习上和重视不够，而且在运用理论学习成果指导工作、研究解决问题上还显得点子不够多，方法不够活。

　　1、抓紧时间学习岗位职责，尽管在任现职以前就一直从事教学管理工作，但是，现在角色不同了，不仅应当熟悉教学管理的各项规则还必须熟悉学校的关于干部管理的各项规定。

　　2、还在各种场合以各种方式向其他领导同志学习，学习他们的好的工作方式方法，改进自己的工作方法。

　　3、加强理论学习，提高自身的的政治修养，主要也是改变学习方法，逐渐该原来的被动学习为主动学习，并时刻提醒自己保持学习的状态。

　　其次，踏实做好分管工作。

　　在一年的工作时间中，不重形式，不图虚名，但求实效。主要做了以下工作：

　　1、按照学校的总体部署，及时、高效、有创造性的完成迎评促建工作;

　　2、本科教学水平评估结束后，继续带领大家圆满完成山西省品牌专业评估，两次评估的战役均取得了优秀的成绩;

　　3、规范教研室活动，立章建制，明确教研室主任的职责;

　　4、狠抓教学秩序，进一步明确事前防范、事中控制、事后总结的基本工作思路。学期开始、学期中的各项检查，以教师的规范为主，附之以学期过程中的教师工作态度的实时监控，发现问题及时解决，上学期的常规检查中就发现有教师提前结课，都进行了及时的纠正、批评;

　　5、细化实践教学环节的要求，要求教师认真备课，改进教学方法;

　　6、规范了教学文件、资料的保存。每一项工作都留有文字性资料以备查阅;

　　7、在自己分管的办公室工作中，实行人性化管理，以人为本，发挥自己女同志的优势，与系工会的同志配合，关心慰问生病的同志。

　　再次，顾全大局，注意团结。

　　在利益方面比较淡薄，一年来，舍小家为大家，在领导班子中讲团结，在问题的处理上注意换位思考，充分平衡各方面的利益。注意与其他同志的沟通。

　　最后，坚持走群众路线，自觉维护教师职工的合法权益。

　　群众是我们的生命线，听取他们的意见和建议，并在工作中有则改之无则加勉。

　　三、工作中存在的问题及原因

　　一是理论学习的着眼点不够高。自己在理论学习上和重视不够，而且在运用理论学习成果指导工作、研究解决问题上还显得点子不够多，方法不够活。

>【篇二】主任试用期工作总结开头及结尾

　　不知不觉来到公司已经满1个月了，这期间逐步融入了和旺这个团队;在接近年底的这一个月里，人力资源市场可以说挑战不小，但通过我部门齐心协力，终于能够保证我公司人力资源的基本满足生产任务的需求;现将这1个月的工作情况总结如下

　　一、行政方面

　　1、对员工和干部反映强烈的饭堂进行对外承包和伙食改善;通过努力，现在员工对饭堂工作的反映大大改善;对公司留人起到不小作用。

　　2、门禁保安管理;通过对保安工作加强监督检查，使部分员工违反门禁登记管理的现象大大改善;为公司的安全管理打下基础。

　　3、配合品管部进行安全生产设施配置工作，配置担架、安全头盔、消防沙等;并补充安全生产资料;为我公司能够顺利通过安全部门的监督检查打好基础。

　　4、正在制定的宿舍检查追究机制，将对我公司宿舍安全和有效管理做好制度保证。

　　二、人事方面

　　1、招聘工作：通过一个月的招聘工作，使初来公司时公司人员缺口接近20%的状况得到明显改善，基本能够满足公司的生产任务的需要;对个别员工的辞职和请假现象进行了有效沟通，大大减少了人员流失率。

　　2、培训：通过和生产部及品管部的合作，使新员工培训机制越来越流程化和细致化，对我公司的员工素质提高及留下的比例显著提高。目前正在制定的新员工培训流程将固定并强化这样的成果;使我公司的员工培训工作向前推进一步。

　　3、制度建设：我公司的管理团队非常年轻，公司的管理风格讲求认真和创新精神，很多的管理实践不缺乏有好的初衷和实践效果;加之借鉴同行业的先进管理经验，使我公司部分未制度化的管理内容逐渐制度化以减少管理漏洞和人为因素;比如说年休假问题，建议反馈问题和宿舍检查追究及培训和储备干部等;希望以我公司管理团队的优秀管理经验的整合以达到良好的管理效果。

　　4、员工关系：通过进行离职访谈的工作，使管理上的一些隐藏的问题得以清晰，一些隐性的对员工的伤害情况得以显现;以便于我们更好地改善工作方法和理念;以加强我公司核心竞争力。

　　建议方面

　　1、每个岗位职责明确但更应该加强沟通，明确责任是为分清责任，但要做好工作必须加强沟通，毕竟很多工作都牵涉到几个岗位甚至部门。

　　2、团队的学习一直没有摆上台面，建议每周例会的最后部分由主持人组织大家分享一个管理案例大家可展开讨论，为我公司建立学习型组织向前迈出一步。

　　以上是我的试用期工作总结和建议，希望在领导的指导和同事的支持中把我的工作做的更好;为和旺公司的发展贡献更多的力量!

>【篇三】主任试用期工作总结开头及结尾

　　白驹过隙，转眼从入职至今已快三个月了，通过这三个月的锻炼和磨合，在领导和同事的指导帮助下，我对工作有了一定的了解，经过这三个月的工作学习，个人综合素质有了新的提高，回顾这三个月来的工作历程，总结如下：

　　一、工作中的体会以及成长

　　1、努力学习工作知识。刚入职时，对这份工作充满了茫然与期待，对整个工作内容都是不了解的，又期待尽快加入到工作团队中，领导从最基本的内容开始教我们，教我们整个工作的流程，然后就开始投入到实践中去，学习产品知识及业内知识，接着给客户进行产品培训，然后是xx的一系列巡展，巡展结束后紧接着与xx进行对账。通过这一段时间的工作，我对xx行业有了一定的了解与认识。

　　2、能够较好地完成上级安排的任务，例如给xx客户进行产品培训、巡展等。认真遵守公司的各项规章制度，严格按照员工手册约束自己。

　　3、用心做事，能够较好地完成本职工作。把xx客户遇到的问题当做自己的问题来解决，尽力为xx客户解决所遇到的问题，热情，耐心地帮助他们。

　　4、态度与责任，身处什么样的岗位，就应该承担什么样的责任，有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是既然担起来了，就要尽自己的努力去完成。

　　5、在各位领导指导下、同事的帮助下，我在不停的完善，把事情条理化，规范化，这也是一种态度，诚然，这也是一种责任。

　　6、在日常工作中，必须踏踏实实、认认真真、扎实的做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，真正将每件事情都当作一件作品来对待，只有这样才能有好的工作成果。

　　二、工作中依然存在很多不足

　　今后将努力改进，希望领导和同事们对我进行监督指导：

　　1、不断加强学习，学习更多的xx专业知识，向身边的同事学习，积累工作经验，逐步提高自己的知识水平和业务能力。从工作中总结，提高效率，提高工作能力。

　　2、经过三个月的时间，虽然在思想和工作上都有了一定的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，需要进一步改进和完善的地方，如工作中存在粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，应变能力、协调能力都还有待进一步提高。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中努力完善提高自己，弥补不足。

　　3、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，一如既往地做好每天的工作；始终以一个初学者的身份向同事请教工作中的经验。不断的提升自己的专业水平及综合素质。经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

>【篇四】主任试用期工作总结开头及结尾

　　转眼间，我作为办公室主任的试用期就这样结束了，在试用期里，我主要管学校学科学位建设的工作，对于一所学校来说，这项工作是很重要的，我很感激学校领导给我这次机会，把这么重要的事情交给了我，在工作期间，我做好了各项工作，在很多领域有突出性表现。现在，我就试用期内的工作进行总结如下：

　　一、对岗位的认识

　　学科建设是高等学校的根本建设，是学校加快发展的平台，是实现“出人才、出成果、出生产力”三大功能的基础，是学校工作的龙头。\*\*年，我校首次实行首席学科带头人负责制，分不同目标组建由学科带头人、学术带头人和学术骨干组成的学科梯队，校领导对学校学科建设工作给予高度重视。在整个“十五”期间，我校学科学位建设取得了突破性成就。实现了博士单位和博士点零的突破，新增博士点2个;硕士点数量由9个增加到32个;省级重点学科由2个增加到6个;成功申请我校成为工程硕士和同等学力人员的授权单位等。

　　学科学位建设工作直接促进了学校各项工作的发展，xxxx年我校实现了省级重点实验室零的突破，我校硕士研究生数量由\*\*年的100多人增加到今天的600多人。通过两期学科建设工作，我校学科得到进一步优化整合，学科实力大大增强，实验室力量得到了进一步改善，涌出了一大批学术骨干和硕导、博导人才，为教学科研工作奠定了良好的基础。xxxx年在我校迎接教育部本科教学工作水平评估中，我校特色鲜明的学科格局和完善的教学实验室给教育部评估专家留下很好的印象。由上可以看出，学科学位建设是一项非常重要的工作，我所在岗位责任重大，这是我在本部门多年工作中的深刻体会。

　　二、试用期履行岗位职责情况

　　一年来，我校学科学位建设工作的进展情况如下：

　　1、xxxx年\*月学科学位办组织召开了我校学科学位建设暨研究生教育工作大会，对下一步我校的学科建设工作做了安排部署并对xxxx年成功申博、申硕学科及单位个人进行了表彰奖励。

　　2、拟定了《太原科技大学学科学位建设“十一五”发展规划》(初稿)，在听取了校内专家的意见并修改后已提交学校领导审议。

　　3、经专家论证，初步确定我校xxxx年申报新增博士点学科及硕士点学科。

　　4、在总结我校“十五”期间两期学科学位建设成效与不足的基础上，对校学科梯队组建及考核办法进行了重新修订，完成了新一轮学科梯队的组建工作。按方案对我校学科分校管学科和院管学科进行了重新组建，现分校管学科5个，院管学科21个，并按方案下拨了各学科建设经费和申报经费共计115万元，下拨xxxx年学位点申报奖励硬件建设费227万元。

　　5、完成了山西省学位与研究生教育专家信息管理系统，将全省高校专家信息投入试运行，项目的完成形成了山西省高校专家资源的一个庞大的信息库，对各高校学位点评估、学科的评审及学科建设目标与规划的制订等方面工作的开展提供方便、快捷的资源保障。

　　6、省财政厅对我校xxxx年财政厅经费资助项目进行检查验收，认为我校受资助的5个项目均具有明显特色均被评为优秀。其中有3个项目填补了国内空白。

　　7、进行了我校第一批博士生导师的遴选工作和硕士生导师的认定及新增工作，使我校博导数量达到15名(新增博导6名，被其他高校评为博导9名)，硕导数量达到153名。xxxx年为扶持文科硕士点建设，经特批新增硕导2名。

　　8、积极抓好工程硕士和高校教师的招生工作。xxxx年我校工程硕士报名人数98人，上线人数72人，上线率达73.5%，是历年来成绩。

　　9、xxxx年组织申报并争取到省财政厅省重点学科资助项目经费155万元和教育厅省重点学科资助经费60万元。组织了xxxx年财政厅重点学科资助项目的申报，我校有4个学科参加了答辩，现正在审批过程中。

　　10、组织进行了机械设计及理论学科参评省重点建设学科的评审工作，xxxx年1月，省教育厅已发文，该学科被新增为山西省重点建设学科。至此我校现有省重点建设学科6个。

　　11、组织我校与山西省高分子材料检测及研究重点实验室进行了共建研究生培养基地的挂牌并签订了合作培养研究生协议。

　　12、为迎接xxxx年国家第十一次学位点申报，积极部署安排前期准备工作，及时向各学院(系)通报有关申报信息及动态。目前该项工作正在进行中。

　　13、积极配合我校本科教学评估工作，在支撑材料及学校特色定位稿件方面做了一定的工作。在本科教学评估工作中，我受学校安排承担了评估组副组长刘汉东教授的接待工作。

　　三、廉洁自律情况

　　我深知，在管理工作中，要树立起“依法行政、道德先行”和“求真、务实、诚实、守信”的观念，不断提高服务意识和服务质量，在工作中注意以身作则，身体力行，做到“己所不欲，勿施于人”，树立了良好的形象。我还认真学习了《中共中央纪委关于严格禁止利用职务上的便利谋取不正当利益的若干规定》，工作中廉洁自律，以“三个代表”重要思想作为自己的行动的准则，没有辜负党对我的期望。

　　四、存在的主要问题

　　我也深知，自己的理论水平和工作业务水平还需要进一步提高，今后，我将会不断学习国内外高校先进的管理经验，并结合我校实际应用到工作中。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！