# 最新评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告(8篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2025-03-31

*评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告一1、强化资质管理，严把入门关。20xx年我会受理申报材料xx名执业会员、xx名非执业会员。办理注册资产评估师转所x人次，换发评估机构资格证书x家。我们采取了电话询问、实地抽查等方式，对申报资...*

**评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告一**

1、强化资质管理，严把入门关。20xx年我会受理申报材料xx名执业会员、xx名非执业会员。办理注册资产评估师转所x人次，换发评估机构资格证书x家。我们采取了电话询问、实地抽查等方式，对申报资料进行了审核，严格行业队伍准入机制。

2、协助人事部门顺利完成了20xx年度注册资产评估师考试的有关工作。全省近x人报名参加了今年的注册资产评估师考试。

3、加大培训力度，提高队伍素质。20xx年度的培训以加强注册资产评估师的职业道德为基础，保持和提高注册资产评估师的专业素质为核心，对培训的内容、形式和时间等方面均做了精心的组织和准备。全年共计开设x期评估师（含双师）培训班，培训内容涉及资产评估操作规范、内部管理、法律责任、职业道德等多方面，累计培训x人次，圆满完成了全年的培训任务，取得了满意的效果，受到了广大注册资产评估师的好评。

4、完成了20xx年度全省注册资产评估师和资产评估机构的年检工作。20xx年x月x日至x月x日对我省注册资产评估师和资产评估机构20xx年度的执业情况依法进行了年检，年检合格的注册资产评估师共计x人；通过年检的评估机构共计x家，其中专营机构x家，兼营机构（包括分所）x家。

5、加强自律监管，不断提高自律监管水平。一是完善行业内自律性监管处罚措施。二是突出服务性监管，积极为会员提供技术咨询和援助，协调有关部门对评估机构和注册资产评估师在职业道德和执业质量方面的监督检查和处理，帮助防范和化解执业风险。三是妥善处理有关投诉举报和评估机构内部纠纷的协调工作。四是加强与省财政厅财监局、企业处、法规处和省国资委的联系沟通。

积极维护注册资产评估师的合法权益，努力为会员营造公平、公开、公正的执业环境。例如与省高院联合召开关于评估、拍卖的工作座谈会。会上，就如何规范法院委托评估、拍卖的程序，制订评估、拍卖工作细则，形成行之有效的操作方法进行了讨论。与省银监会联合召开资产评估工作座谈会。会上，省银监会对xx省评估行业对全省银行业的评估做出的贡献给予了肯定，并提出了今后对银行业评估的要求和希望。参与政府部门对评估机构招投标的评标工作，对政府部门只重视竞标价格的情况交换了意见，使政府部门更深刻的了解评估工作的重要性、必要性。

以会员为中心，改进服务质量，提高工作效率。适应形势，转换观念，牢固树立＂以会员为中心＂的服务意识，不断改进作风，提高工作效率。

1、重视来自会员的意见和呼声，深入到会员中间，听取他们的意见和建议，以此不断改进协会的工作。

2、合理使用会费，取之于会员，用之于会员，加大了对会员培训和行业宣传以及办公设备现代化的投入。

3、以协会网站为依托，加大评估宣传工作力度。20xx年协会网站建设有了很大改善，加快了网页内容更新，增强了网站服务功能，对沟通会员，指导和联系工作发挥了重要作用。

20xx年度我们在中评协和省财政厅的领导下，顺利的完成了一系列的工作。今后我们还将迎接新的挑战，为开创我省资产评估行业的新局面而努力奋斗！

**评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告二**

车龄x—x年的二手车无论是买还是卖都比较划算，而对于卖家来说，车子用了x—x年，基本都过了保修期，其中一些部件开始需要更换，养护成本提高，此时换车最划算;过年是二手车经销商收车的旺季，出价也非常高，这个时候卖车对于车主来说是非常划算的。

年限是影响二手车价格的主要因素，因为年限太长，零件老化，新车又降价，维修保养成本也比较高，而且每个地方的排放标准不一样，限排减少了车辆的需求量，如果是异地流通，成本会增加。

排放标准是影响车价的一个非常重要的因素，因为政策的规定较少了该车的需求量，价格自然不会很高。

停产车型的维修保养机构的确会比在产车型少，维修保养的成本相对来说较高，这样价格就不会很高。

事故车安全系数比非事故车要低很多，大多数人都不愿意买事故车的，这样价格自然不高。

比如现代的劳恩斯酷派，传祺等冷门车，冷门车的消费群体比较少，需要量小，价格自然不会很高。

车商收车的时候需要客户提供商业险，其实商业险可以退的，这样子客户又多获得xx元左右，这当然是针对商业险还剩余比较多的客户;若客户的交强险要到期了就可以和客户说交强险到期后你还得去买交强险，又多花一笔钱。

一般xx的车和xx车的保值率很高，xx车和xx车的保值率比较低，主要有三方面的原因，

第一、xx和xx车受欢迎，需求量大。

第二、xx和xx车做工精细，三五年之后也不会出什么问题，维修保养成本低。

第三、xx车新车经常降价。

高端进口车的进口关税高，品牌附加值比较高，但这些是不包含在真实车价里面的，所以高端车在前两年的折价幅度是比较大的。

现在大家都比较喜欢自动挡，城市堵车嘛，走走停停，开手动挡的很麻烦，所以手动挡的二手车现在需求量不是很多，价格自然不是很高。

**评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告三**

过去一年，困难比预料的多，结果比预想的好。在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

今年以来，按照王总工作部署和任务指示，依据《城镇土地估价规程》（gb/t18508-20xx）、《城镇土地分等定级规程》（gb/t18507-20xx）、《城镇地籍调查规程》（tdt1001-20xx）、《土地利用现状分类》（gb/t21010-20xx）开展相关评估工作，内容涉及招拍挂土地备案，企业、个人房地产抵押，丹投土地收储，化治办土地整治、粮食局资产处置等方面。

（一）招拍挂土地备案

根据《招标拍卖挂牌出让国有建设用地使用权规定》，本年度共完成招拍挂土地评估报告25份，其中备案报告10份（包括商业用地4份，商业、住宅用地3份，工业用地3份）。

（二）企业、个人房地产抵押

根据《中华人民共和国城市房地产管理法》、《中华人民共和国物权法》等相关法律、法规，本年度共完成企业、个人房地产抵押评估报告73份，其中企业抵押类报告52份（包括土地30份，房产22份），个人抵押类报告21份（包括土地9份，房产12份）。

（三）丹投土地收储

根据《xx的通知》，本年度共完成土地收储类报告31份，其中工业6份，商业25份。

（四）化治办土地整治

根据《xx的通知》，本年度共完成化工整治类土地报告32份，其中工业17份，商业15份。

（五）粮食局资产处置

本年度共完成资产处置类报告1份，用途为工业，使用权类型为国有出让，委托方为xx市粮食购销总公司。

（一）重点问题密切关注，难点问题及时讨论

20xx年下半年，招拍挂土地评估报告需要备案，因之前对这一板块未有涉及，在做土地技术报告出现不知如何选择合适案例、如何修改总公司批注等难点。坚持“不达目的，绝不罢休”的思想，充分利用业余工作时间与公司同事协商案例选择可比性并反复斟酌报告批注，做到最快、、最先完成国土局下达的招拍挂土地报告备案任务。

（二）实行“三检制”，直线降低报告错误率

一份评估报告出错，直接对委托方或使用方造成时间、利益损失，间接影响公司资质信誉。为了解决这一问题，实行“看第一遍，杜绝技术错误；看第二遍，解决表述不当；看第三边，深挖符号格式”的“三检制”，有效提高报告正确率。

（一）锱铢必较，因小失大

房地产评估报告旨在为委托方做出决策提供实质性的价格参考，但在写技术报告时却不知及时变通，造成报告完成时间比降低，如：《xx》中关于在使用评估方法的问题，总公司技术人员明确提出不可采用基准地价系数修正法，但我为了减少麻烦，却极力证明可以使用该方法，而因此拖延了报告完成时间，增加了后期工作压力。

以后工作中，将继续学习并灵活运用评估方法，提高写报告效率，减少写报告时间。

（二）林林总总，不一而足

20xx年10月底，总公司年度业务培训撞上了土地估价师年度学习。公司人手极度紧缺，但业务量却只增不减，此时需要处理好招拍挂报告、化工整治报告、银行抵押报告之间的先后关系。因没很好区分主次，工作不一而足。

以后工作中，将区别工作轻重，做到工作任务条理清晰，事半工倍。

在学习上，将继续学习评估业务知识，力争通过土地估价师实务考试和房地产估价师考试。

在工作上，20xx年工作不足之处将立刻改正，一丝不苟完成评估报告，敏而好学解决工作难题。

在生活上，与同事打成一片，在不降低工作质量的同时也能尽情享受生活乐趣，体验五味人生。

**评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告四**

回眸过去，在xx二手车鉴定评估工作岗位上，我始终秉承着“在岗一分钟，尽职六十秒”的态度努力做好二手车鉴定评估岗位的工作，并时刻严格要求自己，摆正自己的工作位置和态度。

在各级领导们的关心和同事们的支持帮助下，我在二手车鉴定评估工作岗位上积极进取、勤奋学习，每年都认真圆满地完成二手车鉴定评估所有工作任务，履行好二手车鉴定评估工作岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和同事们的一致肯定。

现将过去在xx二手车鉴定评估工作岗位上的学习、工作情况作简要总结如下：

思想上严于律己，不断提高自身修养。

从事二手车鉴定评估岗位工作以来，我始终坚持正确的价值观、人生观、世界观，并用以指导自己在xx二手车鉴定评估岗位上学习、工作实践活动。虽然身处在二手车鉴定评估工作岗位，但我时刻关注国际时事不断提高对自己故土家园、民族和文化的归属感、认同感和尊严感、荣誉感。

时代在发展，社会在进步，信息技术日新月异。xx二手车交易员工作岗位相关工作也需要与时俱进，需要不断学习新知识、新技术、新方法，以提高二手车交易员岗位的服务水平和服务效率。特别是学习二手车交易员工作岗位相关法律知识和相关最新政策。唯有如此，才能提高xx二手车交易员工作岗位的业务水平和个人能力。定期学习二手车交易员工作岗位工作有关业务知识，并总结吸取前辈在xx二手车交易员工作岗位工作经验，不断弥补和改进自身在xx二手车交易员工作岗位工作中的缺点和不足，从而使自己整体工作素质都得到较大的提高。

回顾过去一年来在xx二手车交易员工作岗位工作的点点滴滴，无论在思想上，还是工作学习上我都取得了很大的进步，但也清醒地认识到自己在xx二手车交易员工作岗位相关工作中存在的不足之处。

主要是在理论学习上远不够深入，尤其是将思想理论运用到xx二手车交易员工作岗位的实际工作中去的能力还比较欠缺。在以后的xx二手车交易员工作岗位工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习二手车交易员工作岗位相关知识、发奋工作、积极进取，把工作做的更好，为实现中国梦努力奋斗。

展望新的一年，在以后的xx工作中希望能够再接再厉，要继续保持着良好的工作心态，不怕苦不怕累，多付出少抱怨，做好二手车交易员岗位的本职工作。同时也需要再加强锻炼自身的二手车交易员工作水平和业务能力，在以后的工作中我将加强与xx二手车交易员岗位上的同事多沟通，多探讨。要继续在自己的工作岗位上踏踏实实做事，老老实实做人，争取为xx做出更大的成绩。

**评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告五**

一、租金征收工作

租金征收目前仍然是我公司主要经济来源之一，我经营部紧紧围绕这一主题，想方设法，采取有效措施，昼可能为公司多创造经济效益，我们对必保、超收、贡献三个指标进行了适当的调整，经上半年各单位完成情况来看，下半年又对各单位的指标进行了调整，五个管房单位全部同公司签订了贡献指标，同时在今年年初，集团总公司在全市范围内进行换发房屋租赁证，由于时间紧，工作量大，在换证过程中涉及到房产管理的诸多方面，为了加强这方面的管理，堵塞漏洞，针对我公司的实际情况，我们下发了关于房管业务几个有关问题的规定，文件中对拖欠租金核销问题、承租名义变更问题、租赁证发放问题、收取拖欠费用的入帐问题、房产档案与租金台帐核兑的问题进行了严格、细致的规定，堵塞了因换证过程中出现的工作漏洞，促进了租金征收工作，并对租金征收起到了积极的促进作用。

为增强房产管理及租金征收的透明度，更加充分调动全体房管人员的工作热情，我们每月及时通报各公司的征收进度及完成租金征收情况，每月10号左右召开一次主管经理会议，下发一次通报，通报各单位租金完成情况，研究分析和解决存在的问题，介绍好的经验。总之，全年租金征收工作已超额完成了年初制定的工作目标，全公司实际完成租金万元，占预收额%，超年初计划%，与去年同期相比提高了%;陈欠租金计划完成万元，实际完成万元，超年初计划万元。

随着房改不断深入，物业费、二次加压供水费在我公司主要经济指标中所占的比重逐年增加，这引起了公司领导的高度重视，为此，我们对这两费进行了普查、摸清了底数后，经过认真分析、研究将物业费、二次加压供水费与租金持钩，同管房单位领导班子集体签订征收指标。全年公司物业费实际完成万元，占预收额的%，超计划

%，二次加压供水费实际完成万元，占预收额的%，超计划%。

(一)加强房管人员的业务学习

为了加强房产管理工作，不断提高房管人员的政策、业务水平，提高服务质量，集团总公司于今年7月份举办了房管员、物业管理员、档案员、台帐员学习班，利用二天时间，重点学习了物业管理方面的有关知识，各级领导对这次学习非常重视，公司乔培铭副经理带领有关人员亲临现场，各管房单位领导积极组织，参加学习的房管人员认真准备，因此，在全集团考试中，我公司取得了第一名的好成绩，得到了领导的好评。

为了使全体房管人员能够及时、准确掌握房产管理、物业管理的新政策并在具体的工作中加以运用，研究分析解决工作中出现的各种问题，我科经常深入基层了解掌握房管人员的学习情况，今年下半年，我公司接管了太平黎华、宏伟两个住宅小区，建筑面积达45万余平方米，为管理好这两个物业小区，为业主提供安全、优美的居住环境和优质的服务，我科配合安松分公司对聘用的房管物业人员进行了培训，提高了他们的业务和服务水平，为创出我们自己的物业品牌典定了基础。

(二)规范承租名义变更手续

为避免换发租赁证期间因承租名义变更手续不规范引发民事纠纷及行政诉讼等问题，我们要求各单位要严格按《哈尔滨市直管公有住房承租名义变更审批管理办法》和《哈尔滨市公有住房延续性承租名义变更和承租证分户的规定》精神办理，同时对房屋使用权有偿转让、延续性承租名义变更、工商用房更名、上级批转的内调手续等进行了严格规定。交要求各单位继续严格执行关于规范房屋使用权有偿转让审批手续有关问题的通知中所规定的在办理承租名义变更手续时原承租人必需到场，亲自签字盖章，主要家庭成员必须签字盖章的规定。

(三)房产档案管理

针对近两年来，我公司接管了大量的住宅小区，房管人员增减变动较大，同时，由于过去大修、翻修、垫修、火灾止租的房屋较多，几经调动房管人员，存在不按时起租的现象，时间较长后，台帐与档案不相符，为了加强房产管理，堵塞漏洞，我们对台帐、档案各项数据进行核兑，统一了各项数据。

为了贯彻市政府提出的开展绿色楼道工程，落实好市政府绿色楼道工程行动方案，同时为了进一步加强我公司物业管理工作的力度，营造优美、舒适的居住环境，我们根据市政府全面实施绿色楼道工程的要求，通过整治楼道卫生，确保20%以上的社区、小区居民楼道达到净化、美化、亮化、文化的标准，结合我公司实际下发了关于印发《开展绿色楼道工程活动实施方案》的通知，并对清扫楼道、清理屋面、清理小区庭院、维修水落管等进行了严格的规定，全公司粉刷单元291个，受益户数为5436户。

近年来，随着我公司事转企步伐的加快以及公房大量出售，企业收入锐减，为了使我公司能够在将来的现代化物业管理企业竞争中立于不败之地，同时为完成集团总公司下达的新接管15万平方米物业小区的指标，我们积极配合各分公司实地考查、协商、洽谈，全年已接管房屋建筑面积62万平方米，为今后企业的竞争、发展打下坚实的基础。五、110服务、四项服务

我公司组建房产维修110服务中心已三年多的时间，在全体干部职工的共同努力下，为广大住户解决了许多住房的急、难、险问题，得到了广大住户的好评。这对我们在各项服务工作中均起到了促进和推动作用。1、我科室根据《四项制》的要求，强化了服务意识和服务质量，在全公司范围内继续开展优质服务活动，并根据哈房办发《哈尔滨市房产管理局办公室关于印发局长信访电话考核实施细则的通知》精神，结合我公司的实际情况，制定并下发了《房产110服务管理办法》，提出了具体要求，收到了一定的效果。各管房单位在提高服务意识、服务质量和抢修及时率等方面都有了很大进步。2、在不断提高职工素质上下功夫，提出在工作中踏踏实实为群众办实事，要求坚持做到三不下岗、三不放手、三级走访制度，为住户解决了许多实际困难，树立了以刘兆滨同志为典型的先进模范人物，在全公司范围内掀起了向刘兆滨同志学习的热潮，涌现出了许多向刘兆滨同志一样的好人好事。3、为了保证房产110服务工作的及时有效，我们建立了严格的交接班制度，杜绝了因交接班不当而引起的报修没有得到及时有效的维修和反馈不及时等问题。4、为了使房产110服务工作落到实处，我们还建立了维修服务回访制度，通过回访可直接了解到广大住户对我们工作的满意程度，听取广大群众的意见，不断改进我们工作中存在的不足，使服务工作更上一层楼。为了保证房产110服务工作的顺利开展，为了给广大居民提供方便、快捷、优质的服务环境，我们协同有关部门组成房产110服务工作检查小组，每月定期对各分公司的服务质量、内业建设、抢修及时率、值班人员在岗等问题进行检查，听取广大干部、职工及群众的见意，发现问题及时处理，极大的提高了房产110服务的及时、有效率。

小修管理在房产管理工作中起着承上启下的作用，小修及时率与维修质量直接制约着房屋租金征收，为此，公司在资金紧张的情况下，全年计划投入万元小修资金，实际完成万元。但是，仍然远远不能满足需求，因此，我们对有限的资金进行科学的、合理的安排小修资金的使用，克服小修资金少、工程量大等困难，利用有限的资金进行科学的、合理的安排，使有限的资金真正用到实处，为广大居民解决疾苦。通过全公司上下共同努力，全年小修服务受益户数达户;完成小修工作量万元，其中为户居民解决了吃水难的问题，疏通下水堵塞户次，解决屋面漏雨问题户，抢修室内照明设施户，共涌现出好人好事件，收到住户表扬信封，锦旗面，电台、电视台、报纸表扬次。小修养护及时率达到100%。今年夏季，公司在资金极度紧张的情况下，拿出3.3万余元资金对公司所管水箱进行了全面彻底的清涮、消毒及清理，同时拿出0。48万元，为全公司32处水箱房办理了饮用水卫生许可证，保障了居民饮水卫生。

经过几年的工作实践，我们先后制定的租金征收工作奖罚方案、租金征收奖罚细则、关于对住宅房屋因遗留问题拖欠租金处理规定、关于规范房屋使用权有偿转让审批手续有关问题的通知`关于组织房管人员业务学习有关问题的通知、关于房管业务几个有关问题的规定等一系列规章制度，以及今年我们对房屋租金征收进行的改革，取得了圆满成功。使房产管理工作向科学化、企业化、现代化管理又迈进一步。为我公司今后的体制改革及发展奠定了坚实的基础。

500字 | 600字 | 700字 | 800字 | 900字 | 1000字 | 1500字 | 20\_字

**评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告六**

xxx信房地产评估有限公司是通过xx省房地产价格评估管理委员会房地产价格评估机构从业行为年度检查的评估公司。公司拥有一批具有丰富实战经验及理论知识的注册会计师、注册税务师、注册房地产估价师、注册资产评估师、高级会计师等优秀人才。公司业务范围是房地产评估与土地评估。

在公司我实习岗位是助理评估人员。和专业评估人员到现场勘察房地产结构等进行拍照和勘察，和客户进行交流。搜集相关的比较案例。在指导教师的指导下根据实地勘察及其结果做房地产评估抵押报告。并帮忙装订报告，报备等工作。

在实习中应用的主要技能，如对房地产知识的熟悉，判断其年限，结构，区位等各方面因素。对xx房地产趋势的了解和判断。拍照的技术及与客户如何进行对话。如何有效率的完成工作。如何与同事相处的技能。实习中，开发了自己的实践能力。如在一些仪器设备的使用，还有wordexcel等办公软件的操作。新学到了房地产评估的专业知识。还有关于抵押贷款等内容。现场勘察地形的步骤及技术。

在短短的实习中，我看到了自己求知及好奇的心态。能够端正自己的工作态度，并认真及时的完成工作，有吃苦耐劳的精神。能在指导教师耐心的指导下掌握有关房地产评估的知识及实践操作的技能，能很好的运用办公软件以较高的工作效率对待工作。但同时发现了自身的不足。如具备的专业知识不够。理论知识的欠缺、不扎实。没有时刻关注身边及其房地产等有关方面的讯息，信息不够全面。经验不足，不善于与客户进行沟通，达到有效的合作意向。对于一些问题的处理，不沉着和果断。

xxx信房地产评估有限公司的管理和业务都较为合理、规范化。内部员工办事效率高，做事积极主动。高层管理人员对员工信任和支持。使其取得不错的成绩及经济效益。但我觉得在业务方面如果能做到权责明确，分配得当会更加完善的。

从这次的实习中，认识到了自身的不足。也更清楚认识到理论与实践相结合的重要性。我决定在下一个月和以后的学习生活中不断丰富自身的业务知识和素养。努力学好专业知识，掌握职业技能。做到在实践中不断发现问题和总结经验。注意信息的获取方式，获得更多有效的信息资源。了解市场行情及变化。争取能够更好更快的融入社会，找到自己的工作岗位，明确工作方向。从而实现人生的价值追求。

**评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告七**

工作初始阶段，部分工作中出现的缺憾或不完善的方面，在公司领导的指导及同仁的协助下，基本得到了改善并起到了较好的工作效果。我个人的工作能力，也在不断完善的工作中得到了很大程度的提高。这个岗位上一年左右的工作经历，使我清楚的看到了评估师，销售人员，内勤人员实际工作情况，为我今后的工作，打下了坚实的基础。

参加工作的初始阶段首先学习二手车交易相关手续，在办理相关手续过程中，学会了置换车辆以及收购车辆的合同填写规则以及车辆入库出库步骤。同时我也深刻认识到办理每一步手续都需要谨慎，仔细否则会给其他工作造成很多问题。然后开始学习并接管需要上报给厂家的相关手续，首先学习汽车相关品牌知识，然后在熟悉厂家相关系统，每个月定期向厂家上报评估数据以及置换收购数据。然后开始学习整理每天评估数据，库存数据，车辆交接手续，每周整理各个部门置换数据上报给经管部以及部门报表。

x月工作期间主要参加二手车市场开业准备工作，在工作过程中，我深深体会到了公司将市场从起步推向稳定发展的不易。一个新事物在一个城市中获得接受和支持，需要一个广告宣传期以及较长的磨合期和完善的服务系统。在广告宣传过程中，了解了不同媒体宣传针对的人群和市场不同，我们二手车交易市场需要各种大众媒体类型，报纸，电视，公交车等广告形式。在公司领导的指导及同仁的不懈努力下，二手车交易市场开业活动圆满成功。

x月中旬市场进入市场管理以及市场宣传的重要阶段，我努力配合领导以及同事的工作，努力更为完善的解决处理好工作中遇到的问题。市场开业之后每个周六周天都会有酬宾活动，所以我的工作重点就是参与市场活动策划，以及配合好市场活动工作。

根据本年度我的工作情况与存在不足，结合目前公司发展状况和今后趋势，为了更好的开展明年的工作现拟定工作计划如下：

1.努力做好市场宣传工作。

2.依照市场情况，做好制定网络宣传计划，努力做好网络宣传工作。

3.为市场拓展工作搞好各类后勤保障。

4.做好每天的工作日记，详细记录每天市场情况。

5.继续努力学习业务相关知识以及同事的优点，取长补短，向出业绩的先进员工讨教，及时懂得掌握应用别人的先进经验。

在实际工作中，我也存在着许多缺点和不足，解决问题时有时缺乏果断，偶尔也会被小的挫折影响工作信心。认识到不足的同时，我始终坚信，自省是改进提高的前提。在今后的工作中，我将努力弥补不足，用自己尽心的工作，尽一名员工所能做的最大努力。

时光流转间，我已到公司工作两个月左右。非常感谢公司领导对我的信任，给予了我体现自我、提高自我的机会。这段试用期工作经历，使我的工作能力得到了大幅度的提高。

**评估工作年度工作总结1500字 评估工作总结报告八**

硕果累累的20xx年已悄然过去，充满希望的20xx年已经来临。不知不觉中，我被安排到xx区的分支机构已经快一年了，回顾一年的所有工作令人欣慰，在公司和部门领导的关怀下，在大家的帮助下，我快速的进入了工作状态中。

在这一年的时间里，我的个人综合素质和各方面能力有了很大的提高，各项学习和工作任务都顺利进行。在工作过程中，不断提高自己的理论水平，使理论和实践再次结合，提高自己的工作效率。这一年中，在取得一定的成绩同时，也发现自身不足之处。现将20xx年的工作总结如下：

在分到xx后的六月份中，我参与的第一个大项目就是武湖农用地项目评估。在这个项目中我的能力得到了很大提高，从开始根本不懂农用地价格特性，到查询熟悉农业生产的每年经常性费用等指标，最后能运用收益还原法快速测算农用地地价相关费用。

在这过程中，我发现我要学习的东西非常多，尤其是特殊用地评估的相关理论知识。在学习过程中，不断地使理论知识和实践相结合，提高自己的业务水平。

xx农用地评估项目是我参加的第一个特殊用地项目，也是我快速成长的项目。但是这个项目最终我没能实施到结束。感觉有点遗憾，毕竟我要学习的东西还有很多。

七月份接触到的是一个拟补交出让金为目的，由划拨工业用地转为出让工业用地的土地使用权价格评估项目。做这个项目不仅锻炼个人业务能力，更多的是沟通能力。

如果未能到达客户预期的结果，会出现失望情绪。这时候就需要在项目进行过程中，多次与委托方沟通、协商，讲解其中的技术路线，使对方能理解并能坦然接受，达到“双赢”效果。在与客户沟通前，脑海总是一片空白，因为会出现思维混乱的状况，数次之后就学会了先把该讲述的理由或是该规避的话题拟出来记在小本上，避免再次类似尴尬对话情形出现。

最后项目还是顺利地完成，这让我感到非常欣慰，同时也给了我极大的信心。在以后做项目过程中，不管遇到多大的困难，我相信都能克服。

九月份出现一个类似\*\*区剪刀厂补交出让金的项目，不过这次是土地转让，以交易课税为目的的评估。委托方为了少交契税，自然会百般要求，自从有了上次的经验后，对客户的心态也能有所理解。但评估行业最重要的是讲究评估的合理性及客观性，公正、公开、公平是我们长挂在嘴边的准则，但要真正做起来，还需要很大的决心和毅力。毕竟“糖衣炮弹”是很能消灭人意志的，重要的是能坚持好自己，力争做到“做事讲规矩、做人讲原则！”

20xx年参加过xx房屋拆迁补偿价格评估项目，对拆迁项目的推进速度缓慢程度和进户勘察的难度甚有了解。在九月份，\*\*分支机构承接xx42户房屋装修补偿价格评估项目，我和机构领导全身心投入到工作中，为此连续数天加班至凌晨来搜寻相关装修资料、整理电子表格和打印附件。同事们的工作热情深深感染了我，让自己在思想上严格的要求自己，工作勤勤恳恳、任劳任怨。

在12月份末，顺利完成该公司土地使用权变更登记的评估项目。在评估过程中，由于收集资料较为完整，对其企业改制文件有仔细看查，获益良多，对以后碰见企业改制的评估项目时也能做起来得心应手有很大的帮助。让自己明白，做事仔细不仅不会磨工或浪费时间，反倒能让事情变得更加简单，效率也会大大提高。

20xx年12月31日，与委托方洽谈一块划拨公共基础设施用地拟挂牌出让的评估项目。目前，本次项目还在进行中，但前期工作已顺利完成。其中涉及到的复杂问题让自己感觉事情本没有难易性，重要是看自己如何来巧妙处理了！引申到这个项目，本应是由土地相关主管部门委托的，便在此过程中也警示自己要学会如何灵活地去处理工作流程的正确性和合理性。

在这一年中，我也发现了自身一些的不足之处：

第一：沟通能力有待进一步加强；

第二：评估相关的理论知识需要进一步学习；

第三：灵活处理事情的能力需要更进一步的加强；

以上存在的不足，我会在以后的学习和工作中，不断加强和改正，不断的提高自己的业务能力，为公司做出更大的贡献。

工作方面：

联系业务对我来说就好似是一张白纸，如何画上七彩色是我所要思考的问题，也是一种全新的挑战！19年我将虚心的向同事学习，更加熟澈评估业务工作的各项流程和要注意的事项等。

学习方面：

工作和学习两手都要抓紧，工作也是学习，学习就是为了更好的工作。20xx年除了学习怎么对项目进行操作，从项目中学习实战经验外，还应坚持学习理论知识，关注社会经济发展趋势和房地产市场行情；提高知识的深度和广度，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力，并争取早日通过注册房地产估价师的考试！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！