# 2024年政教处干事工作总结(三篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2025-06-06

*政教处干事工作总结一1、根据政教处工作计划，执行政教处工作会议的有关规定，协助政教主任处理日常工作。2、认真贯彻《中学生日常行为规范》和其它各项规章制度，组织学生维护校风校纪，教育学生遵纪守法，遵守社会公德，养成良好的行为习惯，努力成为具有...*

**政教处干事工作总结一**

1、根据政教处工作计划，执行政教处工作会议的有关规定，协助政教主任处理日常工作。

2、认真贯彻《中学生日常行为规范》和其它各项规章制度，组织学生维护校风校纪，教育学生遵纪守法，遵守社会公德，养成良好的行为习惯，努力成为具有文明意识的合格中学生。

3、按照政教处的整体工作要求，协助班主任督促学生认真学习，教育学生明确学习目标，端正学习态度，指导学生科学的学习方法，完成学习任务，树立良好的学风。

4、协助政教处、团委抓好“流动红旗”的评比工作，抓好卫生常规的落实，保证学校正常的育人环境和教学秩序。

5、配合班主任做好学生的政治思想工作和学困生的教育转化工作，开展寓教于乐的活动，提高学生的各项素质。

6、按照政教处工作安排，周一午休期间检查学生的纪律卫生情况，在教学楼内和公共场所巡视，检查各班组织纪律情况，做好违纪记录，及时妥善处理各种突发事件，保证学校午休秩序。

7、加强对学生的日常行为规范管理，做好班会、集会和课间操的班主任考勤工作。关心学生的.生活和健康，经常深入学生了解学生心理，及时向班主任、主任提供学生中的思想动态。

8、分发政教处各类学习资料。如：家长的一封信、各类比赛通知、各项学习材料、感恩教育统计表及家长安全责任状等。

9、协助主任做好来访家长及外来人员的接待。

10、做好政教处各类会议记录如班主任年级组长例会、处室会、德育研讨会等会议，并对政教处各类学生资料进行收集和整理如：每周各班安全信息日报统计表、各班晨午检统计表、班主任家访登记表、每周一各班主题班会教案的收集和各班学生各类资料等。

11、做好每天楼道值日教师名单的公布，确保每位教师都能知道，防止学生踩踏事故。

11、做好政教处黑板通知、建议等的书写宣传，同时协助各年级组长写好月考、期中和期末等各类考试的模范生、三好学生及前100名学生红榜公示。

12、协助主任做好违纪学生档案的建立，把好二中学生政审关。

13、协助主任把政教处、团委上交市、区等上级部门各类资料至相应科室。接受学校临时性工作。如协助各处室突击检查、临时性加班、卫生大扫除、处理学生突发事件及学校周边安全巡查等。

**政教处干事工作总结二**

半学期工作已结束，我作为一名政教干事，在做好日常工作的同时，协助政教处领导组织、管理好学生，扎实开展德育工作，积极与各班主任沟通，探索性地开展学生德育工作。现将本学期工作总结如下：

1.做好日常的值周和巡查工作，完成学校领导和部门主任安排的其他工作。

2.开校初对新入校学生中的建档立卡户进行摸底；家庭经济困难学生认定和家庭经济困难寄宿生生活补助的发放工作。

3.做好开校安全教育平台学生和教师账户的开通工作，并定期向班主任通报班级安全教育平台的授课、学生学习以及专题活动的开展情况。

4.安排乘车学生的.乘车事宜，配合校车公司做好接送工作，确保学生上下学途中安全，整理完善我校校车运行台账以及交通安全相关资料。

5.按照上级文件精神，做好全校学生家庭经济困难学生贫困面重新认定工作，并完成资助系统中相关资料的上传，以及先前认定学生困难等级的修改。

6.开展预防电信诈骗宣传教育，组织4-9年级学生完成防电信诈骗网络答题活动。

7.开展中小学生安全教育日主题活动，整理上报相关资料。

8.结合上级有关“一盔一带”文件精神，完成倡议书，并通过平台向家长宣传。

1.缺乏大胆创新和锐意进取的精神，在工作中不能放开手脚，拓展思维，缺乏创新精神。

2.工作的预见性、前瞻性有待进一步加强，宪法小卫士工作每年都在做，还以往年的经验来对待，没有能够清楚掌握今年该项活动的细节，致使学校在这项工作中收到上级部门的通报。

3.在档案整理时还不够细致，资料虽然齐全但是不能合理的分类整理。

4.开展工作时，同上级相关股室联系和交流还有待提高。

1.工作中学习创新，积极优化工作方法。拓宽向经验丰富的老师学习的渠道，在处理违纪学生时，把握处理学生的技巧，缓和矛盾，用学生能够平静接受的方式方法解决问题，取得更好的效果，大大提升自己的水平和能力。

2.积极积累经验，努力吸取教训，比如，对学生干部积极性的调动；对工作落实的考虑周详性、如何整理已经收集的大量的材料、如何创造性的开展各项工作等等都是我要努力的方向。作为一名年轻教师，我的能力在实际工作中不断锻炼、不断提升。但也有很多值得改进的地方和值得吸取的教训仍需在今后的工作中加以改进提高，会对我的今后工作有很大的帮助。

3.档案收集和整理需要更加精细和认真。

4.为更好的完成工作，及时和上级相关股室或者兄弟学校取得联系或者交流，更好的领会文件精神。

**政教处干事工作总结三**

当代的中学生成长在改革开放的年代，学到了不少新知识，也受到某些方面的不良影响，因此对学生的思想教育工作就显得尤为重要，只有狠抓学生的思想教育工作，才能使学生能够自觉遵守学校的各项规章制度，做到有令要有禁，做到一切行动听指挥，并能从小树立远大的理想，端正的学习态度，给学生创造一个良好的学习环境，学生才能井然有序的搞好学习，今年学校“分年级管理”给政教工作提出了新的要求，尤其是初三年级毕业班更为重要，因此政教处根据要求及时调整工作思路，调整计划，加大工作力度，采取前有利的措施收效明显。我校学生精神面貌发生了翻天覆地的变化，违纪学生明显减少，打架斗殴的现象得到了有效的控制，违纪可耻，守纪光荣，已成为学生的自觉行动。在日常政教工作中海做好后进学生转化工作，这是降低学生违纪的方式，这就是如何解决好管理与被管理这一对矛盾。学生违纪并不是就可以采取打、骂、讽刺、挖苦等手段残酷对待，虽然违纪了，他们也是人，需要帮助，需要伸出温暖的手拉以下、帮一把，他们也由人格也有尊严，这就需要我们在做违纪学生的思想工作时，必须严肃指出问题的危害性，让他们自觉自愿改正，这也是我在工作中得到的一些启示。

我们学校为了创建周边名校，在管理上通过纪律、卫生、两操等评比，评优工作开展的轰轰烈烈，师生们更是激情高涨，每周的评优极大地增强了学生的集体荣誉感，一学期我们利用这个有效的方式使我们的各项工作紧张有序的开展，得到学校领导的好评。在校领导、值周教师检查的基础上，我校还充分利用学生会干部的检查和监督作用。开学初我把学生会干部分为纪律和卫生两组，分别做好我部的常规管理工作。工作中涌现出了一批优秀学生会干部，每天都能够坚守在自己的工作岗位上，有力的协助了老师的工作，为我部学生的\'`稳定和发展做出了不小的贡献。

1、加强考试制度，及时有效的发现学生的弱势，为任课教师提供可靠的数据进行培优补差工作，尤其是纠错本的坚持使同学们可以集中有效的纠正自己知识点上的不足之处。

2、做好学生综合素质评定的工作的素材积累工作。开学初各班下发印制好的评比统计表，并张贴在显要位置接受监督，严格按照各班悬挂的评定标准计分。这一举措极大的提高了学生们的学习、活动等积极性，起到了不小的作用。

3、重视校园文化生活建设。通过班会的举办，为学生展示才华搭建平台；通过每周例会通报好人好事，提高学生的思想品质；积极参与感恩和献爱心活动等。

4、重视和家长的沟通。认真周密的组织了两次家长会，有效的做到了社会、学校、家庭三位一体的沟通，为我们创建名校，得到了有力的良好的外部环境。

5、加强“两操一活动”的开展，为今年学生的体育中招考试做好平时的锻炼，每天班主任亲自跟操，课外活动时间组织老师到操场带领学生有目的的进行锻炼，在中招体育考试中取得了良好的成绩。

6、重视卫生防疫工作，注意及时做好疾病预防工作，“水痘”、“流感”发生期间，我们成立专门领导小组，开展大力宣传科学防患知识，建立晨报制度，做好预防预案，经常进行全校性消毒，利用早操集会时间向学生宣传有关卫生防疫知识等。

7、当然也出现了不和谐的现象：徐世元和王挺无故殴打倪秋雨、张坤和魏承奎吸烟并私自外出等。在新的一年里，我们将努力加强政教工作，加快向创建“一年起步、两年腾飞、三年创周边地区名校”迈进的步伐！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！