# 药房工作总结(13篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2025-05-23

*药房工作总结一20xx年预计销售全年完成7400000元，月平均销售616666元，完成全年三档指标的90.7%。其中0字头销售41849.76元，1字头销售1182065.1元，2字头销售1351839.15元，3字头销售1154728....*

**药房工作总结一**

20xx年预计销售全年完成7400000元，月平均销售616666元，完成全年三档指标的90.7%。其中0字头销售41849.76元，1字头销售1182065.1元，2字头销售1351839.15元，3字头销售1154728.93元，4字头销售2040039.28元，5字头销售31727.28元，6字头销售709145.92元，7字头销售659921.74元，9字头销售228682.84元。比去年同期下降8.3%，下降总额约670000元。销售下滑主要为4字头品种，占下降总额的60%.3字头、1字头、和7字头都有不同程度的下降。

同仁堂成药排前十名分别为：安宫牛黄丸（科技公司）、同仁堂阿胶、防衰益寿丸、安宫牛黄丸（股份公司）、西黄丸、壮骨药酒、大活络丸、益寿强身丸、感冒清热颗粒、牛黄清心丸。

t字头品种完成约3580000元，占销售总额的48.4%。品种数量截止到10月底为2623种，比去年年底增加了33个品种。

（1）人员管理

现有职工11人，实习人员2人，夜班人员1人。其中执业药师1人，中药师1人，西药师1人，大专以上学历（含大专）6人。

合理分工，人性化分工。根据员工的自身特点，结合实际工作，从职工的年龄结构、知识层次、性格特点来进行分工。保证职工能够充分发挥个人所长，把自己的工作干的更好。

关心职工，注重提高个人综合素质。在保证工作的前提下，支持职工多参加总部组织的各种培训及业余课程。

加强与职工的沟通，时刻洞察员工思想动态。通过每周一次组长例会，了解职工在工作中有那些想法、意见和建议。发现了问题及时解答，及时处理。采取日销售奖励机制，调动职工销售积极性。

（2）商品管理

商品严格从总部统一配送，商品管理责任到人，每周进行库存抽查。对贵重品种每天进行清点并做交接记录。20xx年对货位进行了三次大调整，增加了两组展柜。经过调整，突出了重点品种的陈列，细化了药品的分类。使商品摆放位置更趋于合理、顾客选购更直观，更方便。

做好应季品种的备货，关注热销品种和节日礼品的.备货。利用晨训时间进行药品知识的培训，加强联合用药的培训。力争销售最大化。

（3）质量管理

积极落实质量部布置的各项工作，严格执行《药品管理法》和gsp的相关规定，规范经营。强化职工法律法规知识，严格处方药销售管理，做好登记记录。加强药品效期管理，及时对滞销品种进行催销，分销。避免不良资产的产生。

（4）品牌管理

积极维护同仁堂的品牌形象，强化品牌意识。严格按照要求进行销售，比如灵芝孢子粉等，不能夸大宣传，尤其加强了对促销员的管理。做到促销品种一律报品牌管理部备案审批。

（5）降五高管理

树立节约意识，在店内采用插卡式电话，张贴随手关灯，节约用水的提示语。专人进行预算管理，随时关注各项费用的增减变化，并采取相应措施。

（6）安全管理

对职工进行了安全知识教育，提高职工安全意识。确保销售款项安全送存银行。针对季节变化进行安全检查，保证安全设备正常使用。

在保证正常经营的情况下，抽派职工在周边的地铁、车站、小区等人员密集的场所发放名片共计1600多张。

在九月份与中关村社区工作者协会达成协议，在社区便民手册封面上做了药店和诊所的彩页宣传。彩页重点突出了药店的方位、经营项目、联系电话、便民服务项目等内容，进一步扩大了宣传，提高了知名度。

20xx年度不足：销售下降，人员流动快。

改进措施：深化服务，增加新品，采取多种促销形式，提高运营质量，提高销售。

**药房工作总结二**

在院领导、科主任的正确领导和大力支持下，我们门诊药房全体人员共同努力、积极配合，顺利地完成了本部门的各项工作，取得了一定的成绩，具体总结如下：

1、每月组织人员进行一次药品盘点，严格执行操作章程,库存药品做到电脑数与实物数相符，如出现盘点的实物数与电脑数不相符合时就要查找原因，做到无差错发生。

2、药品管理是一个动态的管理过程。根据我院药品品种多、数量大、周转快、用药季节性强的特点，及时调整药品的领用计划，使药品不会出现断货、积压的现象，保证了临床各部门正常用药；在保证药品供应的前提下，尽可能压低库存数量，既节约了医院有限的资源，又确保药品有效期的管理。药品的有效期是药品质量管理的一个重要组成部分，药品应遵循先进先出的原则，门诊及各部门的抢救车、备用药品管理是保证临床用药安全有效的一个重要环节。因此，定期安排人员去各部门进行药品有效期的检查，并及时更换批号，加强抢救药品的周转，发现有近期药品马上填写近期药品催用单并及时报告科主任，同时将半年之内的有效期药品上墙公布，确保了药品的质量，也为医院杜绝了不必要的浪费。

3、遇到药品信息有变化，及时通知到临床各部门，并在药房白板上张贴纸条，使药房翻班人员也能及时了解情况。

4、严格执行麻药品、精药品和贵重药品的管理制度，每天按处方核对登记册，检查处方内容是否规范完整，核查药品库存，做到日日帐物相符，并及时补充好窗口的用药数量。

5、在日常工作中严格按照《处方管理条例》及质控检查要求来做，在每次检查时都能从容应对，并获得检查组专家的好评，取得了可喜的成绩。

6、在处理差错事故方面能做到早发现早处理，及时与病人进行沟通，同时寻找事故的.根源总结经验、吸取教训、让大家引以为戒，避免类似差错再次发生。动员药房全体人员要有相互补台的意识，窗口发生矛盾、纠纷时，大家要在第一时间主动上前处理，争取把问题消灭在萌芽状态，在大家的共同努力下，这半年来，门诊药房的有责投诉几乎为零，这是最令人欣喜的进步和成绩。

7、针对门诊药房新进人员多、年轻人多的特点，带教工作显得尤为重要。不但要让他们掌握业务知识，还要教诲他们如何做事、如何做人。带领实习生和新同志成功走上药剂工作岗位，将所学理论知识与实践工作相结合，使他们今后成为一名合格的药学工作者。平时在日常工作中，严格要求他们做事一定要加强药学理论学习，严格按照岗位操作规范，调配处方做到“四查十对”，并养成良好的职业习惯，在今后的职业道路上少走弯路。

8、在保证药房日常业务工作正常运转的同时，还重视药房的精神文明建设，在医院支部书记和科主任的带领下，积极参与医院党总支及工会组织的各项活动，创建了“党员服务示范岗”、“团员服务示范岗”，精心组织、安排人员参与“和谐劳动关系单位问卷调查”、“万人问卷调查”等活动，并以此为契机，大力推广“三化二十条”、“xx市卫生系统精神文明服务规范”等内容，不断提高门诊药房窗口服务质量，有效提升医院形象，切实做到让病人满意。

9、我院举办了首届“xx医院读书节”，并创建了“xx讲坛”，开展了一系列读书活动，门诊药房的同志积极参与读书活动，并踊跃投稿，其中有《道德的力量》读后感、《再读红岩有感》等。通过参加活动，激发了大家对医院、对科室的热爱之情，并把它化作力量投入到为病人服务中去。

在下半年里，我们将一如既往地加强学习，认真工作，不断地提高服务能力、规范服务行为，接受病人的监督，并不断地完善管理制度，为患者提供更优质、更便捷、更温馨的服务！

**药房工作总结三**

根据国办发16号文件《关于城镇医药卫生体制改革的指导意见》的通知精神，20xx年4月起，我院开展了药房管理社会化改革――药房托管。五年来，在县委、政府及有关部门的关心支持下，经过双方的共同努力，圆满地完成了药房托管改革的尝试，达到了预期的目的。现合同期限已满，特将五年药房托管改革情况作如下总结。

进入新世纪，全国医药卫生改革蓬勃兴起，当时正值我院药品管理的混乱时期，药品回扣等不正之风的盛行使医院也深受其害，有关人员也受到了惩处。xx年11月，新一届领导班子调整健全后，虽然进行了全面整治，但与多家公司及厂商打交道的混乱局面仍未能摆脱，加之日趋激励的医疗市场竞争，院长难免分心扮演“药品商人”，面对虚高的药品价格，群众看病贵，患者不满意，医院发展困难。在财政补助严重不足，医院发展举步为艰的困境中，我们想到了改革。在科学发展观思想的指导下，医院领导班子解放思想抓管理，脚踏实地搞改革，深刻理解“发展才是硬道理”的内涵。同时，多项卓有成效的改革也轰轰烈烈地在“十五”期间展开，其中，药房托管改革就是今天医院翻天覆地变化不可缺少的坚强后盾。

为了掌握省内药房托管的相关信息，20xx年12月初，我们组织了有关领导和相关人员前往已经实施了药房托管的xx等医院参观考察。回院后召开了党政扩大会议，结合院情，专题研究药房托管改革事宜。经过论证分析，大家一致认为，实施药房托管改革势在必行。20xx年12月18日，以禄医字[20xx]09号文件《关于实施药房托管改革的请示》汇报县政府分管领导及主管局。20xx年1月13日，以禄医字[20xx]01号文件下发，成立药房托管改革领导小组。20xx年2月20日，经五届三次职工代表大会讨论通过，并报请十四届禄丰县人民政府第四次常务会议决定，同意我院实施药房托管。

20xx年4月15日经过公开招投标，有5家公司参与竞争谈判。最后，xx省药品科技开发经营公司中标。20xx年4月26日举行了签字仪式，并对所列合同条款内容进行了公正。托管期限为五年，从20xx年4月26日起至20xx年4月26日止。

我院实施药房托管改革的目标，从“三赢”设想开始，最后达到“四赢”目标圆满结束。最初提出“三赢”的目标是，患者受益、医院发展、公司得利。即：通过开展托管要使药品价格下降，医院的既得利益得到保障，满足临床用药，减少成本支出，规范药品管理，加快医院发展，医院公司双赢，患者得到实惠。通过实施三年后，\*\*省委组织有关专家教授来院调研考察后，充分肯定了我院药房托管改革的成绩，认为不仅仅是“三赢”，还要加一赢，即：“有效地遏制了医药购销使用过程中的不正之风”。回顾五年药房托管改革，已到了预期改革的目标。

20xx年2月20日，在五届三次职工代表大会上，我们就提出了医院发展的宏伟蓝图，即：在“十五”期间，要率先在州内县级医院中实现“人才一流、技术一流、设备一流、服务一流、效益一流、环境一流”的花园式医疗卫生单位。在短短的三年中，医院变化日新月异，并在20xx年的\'庆典仪式上，向县委、政府汇报我们已经实现了跨越式发展的目标，给禄丰人民交了一份满意的答卷。

“六个一流”的实现，与药房托管改革密不可分。主要表现在托管之后医院的既得利益不但得到了保障，还依托公司的实力无息借款1000万元，用于医院的发展。没有雄厚的财力作为后盾，医院发展将是一句空话。

在托管开始的半年内，我们提出的口号是“要实现禄丰城区最低价”，并有相关措施来保证，经过努力，确实做到了。如：根据当地药品行情，自行下调了104个品种，合计13万元。在以后的几年中，由于药品多次大幅度调价，只能按有关文件执行。从20xx年5月起，我们在严格执行招(跟)标价及政府最高限价的基础上，又将门诊药品价格下调了两个百分点，共让利患者10余万元。到20xx年1月底，按照有关文件，共对699种药品的价格进行了调整，其中：下调的金额达30余万元。这些都是禄丰老百姓实实在在享受到的实惠。

托管前的药剂科与46家公司产商打交道，不正之风难以杜绝，管理困难，所供药品也满足不了临床需求，供货率只达到80%左右，一些新特药物的使用，更是难以进入临床，治疗受影响，患者有意见，临床医生难当，药剂人员为难。自托管后，供货率达到了95%以上，大部分药品都按归类有高、中、低三个档次，品种也较齐全，基本满足了临床医生为患者根据病情及经济能力合理选择用药。由于规范了管理，到目前为止，还未发现明显的商业贿赂行为，使药品购销使用过程中的不正之风得到了有效遏制。

我院是在州内首家进行药房管理社会化改革的医院，紧跟其后的几家医院，托管不到一年时间均先后“流产”。我院由于论证工作扎实，准备工作充分，掌握政策有度，托管目标明确，解决问题及时，履行合同诚信，才使得托管工作按合同圆满完成。以下三条是托管得以成功的前提，一是规范运作：改革有文件依据，托管经政府审批，招标公平公开，合同经过公正，实施履行承诺。二是严格管理：遇到问题及时解决，解决问题事不过夜，药品供应满足需求，款项拔付严守协议。三是清正廉洁：违反原则的事不做，无关的要求不提，商业贿赂无机可乘，两袖清风托管终结。

**药房工作总结四**

20xx年我在中药房的工作中，认真学习和贯彻执行国家的各项药事法律法规，严格遵守各种规章制度，理论联系实际，遵守医院劳动纪律，上班不迟到、不早退、不无故脱岗。做到了出满勤，干满点，团结科室同志。全心全意为临床服务，为患者服务。

在中药房工作以来，我的业务素质都有较大的提高。在工作期间，积极参加岗位培训，以礼待人。热情服务，耐心解答问题，为患者提供一些用药的保健知识，在不断的实践中提高自身素质和业务水平，让患者能够用到安全、有效、稳定的\'药品而不断努力。

中药房是直接面对病人和护士的重要窗口，严格做到“四查十对”，再次，由于中成药和中药饮片在同一个窗口，为了更高效有序的服务，专人负责窗口审方和发药，专人负责称取中药饮片，既保障了药房工作的正常运行，提高了工作效率，又避免差错事故，也充分体现了全体人员齐心协力，克服困难的积极性。

把每一项工作做实、做细、且一丝不苟，为下一步的工作展开打好基础。

每季度认真学习药物知识，严格按照《医院处方管理制度》《药房调剂工作制度》《药房调剂职责》的规定调剂药品，坚持“四查十对”严防发生差错事故，熟练掌握了药房调剂工作制度，药房调剂职责。近一年来做到了全心全意为患者服务，以礼待人，热情服务，耐心解答问题，在不断的实践中提高自身素质和业务水平。

今后的工作方向：继续改善服务态度和提高服务质量，发现问题、出现问题要及时纠正解决，结合工作实际积极改善服务态度。

总之，回顾一年来的工作，我将继续发扬主人翁的思想，刻苦学习，踏实工作，在今后的工作中迎接新的起点、新的机遇、新的挑战，我有信心我做的会更好。

**药房工作总结五**

一、注重设备投入，大力提高服务能力。

20xx年，是我院的“开局之年”，也是我院的“发展之年”，为了在天河镇及周遍乡镇“建立品牌、占领市场、落地生根”我院在院董事会的领导下，坚持“高起点、高标准、高品位”的角度和“占市场、打基础、成本经营”的理念：一是，大力加强设备投入，我们斥巨资引进韩国牙种植系统，日本根管治疗系统，牙洗白喷沙洁牙系统，低辐射牙片x光机系统，手机抗感染消毒系统等等，不断提高服务能力;二是，坚持人性化标准，精心规划装修诊室，我们在本院设立了“三室二区”，三室既特诊室、口腔正畸室、综合治疗室，二区为两个休闲候诊区，其中一个以电视为主、一个以报刊为主，以适合不同人群的候诊需要，使广大群众尽可能在舒适、优雅的环境中享受医疗服务。

二、注重质量管理，杜绝交叉感染。

我们的宗旨是“医疗安全无小事，病人利益无小事，所以缺陷都是可以避免的”，医疗质量管理工作是我们的“生命线”，我们一是，成立医疗安全管理专项工作领导班子，由院一把手王中富主任兼任领导小组组长，直接全面负责全院医疗安全各项工作;二是，严格落实浙江省口腔感染管理标准，引进高效的手机消毒系统，同时大力加强医疗器械的清洗、消毒、灭菌和医疗废物回收工作，切实杜绝交叉感染，保证医疗安全;三是，无痛医疗，为了减少病痛，我们坚持选用进口超细的针头和进口碧蓝麻药，配合认真细致的操作，结合细致的治疗方案，权衡各方案之间的利弊，共同制订最佳治疗方案，并在每

一步都主动事先征得患者知情同意;四是，平价医疗，我们在不断增加医疗成本，不断提高医疗质量和先进设备投入的情况下，我们严格执行并低于省物价局非营利性医疗机构的收费标准来收费，以最实惠的价格直接让利于群众，得到了群众的一致好评。

三、注重服务内涵，树立优秀好口碑。

四、注重奉献社会，积极开展社会公益活动。

我们根据我院的特点和群众的需要，不断团结和组织广大员工投身社会公益事业，充分发挥白衣天使的救死扶伤的人道主义精神：一是成立了青年志愿者服务队，以组织的.形式参与社区卫生服务工作;二是，开展“重晚情、送温暖”活动，我们定期组织优秀医务人员到老人宫、各村老人公寓为广大老人开展口腔健康检查，并免费赠送口腔医疗药物;三是，组织青年志愿者深入村庄、挨家挨户、无偿提供出访、随访活动和口腔健康教育及赠送口腔保健用品等活动;四是，积极参加“慈善一日捐”活动，我们在各种场合中向汶川地震同胞捐款近3000余元人民币;五是，积极开展“爱牙日”活动在今年9月20日，我们组织12名医务人员到庄泉村街头开展以关注中老年口腔健康为主题的义诊活动，现场来口腔检查和量血压的群众争先恐后、络绎不绝，活动中我们共向50岁以上老人赠送药品和代金券计5万余元，发放口腔宣传资料1万余份，得到了广大群众的一致好评和表扬。

总之，回顾近一年来的工作，我院的各项工作基础有了新的发展，措施有了新的创举，局面有了新的突破，同时，我们也清醒地认识到，我们的工作还存在许多不足之处，在新的一年中，我们将更加努力进取、开拓奋进、求真务实地开展工作，为我院的强院建设再立新功而努力。

1.门诊个人年终工作总结

2.门诊护士年终总结

3.门诊年终工作总结

4.医院门诊收费个人工作总结

5.门诊管主护士年终总结

6.门诊护士年终工作总结

门诊药房个人工作总结

8.门诊护士工作总结范文

9.门诊护士年终总结

**药房工作总结六**

20xx年，在院领导和药剂科双重领导下，圆满超额完成了各项工作和学习任务现总结如下：

1、儿科病房环境差，患儿多，药房全体人员不怕脏不怕累，努力在现有的条件下，配合临床一线，做好药剂调配工作。

2、患儿多，任务重，更要严格操作规程，严格按照药房规章制度操作。在配药过程中，能够正确认真审查处方，能够及时发现处方中的错误之处，防止和杜绝了事故的发生，严格把住了药品发放的.最后一关。认真做到了为病人负责，正确无误地配发质量合格的药物。

3、对患者，礼貌、热情、大方，说话和气文明，耐心解释患者的问题，使患者清楚无误地了解药品用法和有关注意事项，为患者安全、有效、经济地使用药品提供最佳服务，全年无纠纷，零投诉。4、平时主动将药物信息和动态告知医师和护士，以达到彼此协作，协助医护人员合理地选药和用药，共同为患者服务。

5、勤奋学习，不断提高业务、汲取药学专业知识，掌握新技术，学习新理论，适应专业，坚持每月两次业务学习，并认真做好笔记，连续几个月业务检查和精神文明检查都取得了优秀。6、严格做好药品的购销记录，对药品的生产日期，有效期，产地等能够做到仔细登记，对近期失效的药品，也都做好详细记录，严防把过期药品卖给病人，严格把住了质量的最后一关。7、科室工作忙，地方小，环境差，责任心更要强，尽量把药品摆放整齐，使药品一目了然，每日两次药品消耗查对，做到库存和实物相符。

8、科室内同事之间和睦相处，合理排班，责任到位，杜绝药品借换，保证临床用药安全。

9、新系统转换，科室全体人员积极参加培训，主动加班加点，配合医护人员做好协调工作，很快熟练掌握新的操作规程，并做到得心应手。

20xx年工作计划：

1新的一年要有新的开始，科室全体人员会再接再厉，做好每项工作。提升科室服务水平，严把业务关，做好窗口工作。

2进一步加强我院抗菌药物临床应用管理，促进抗菌药物合理使用，提高医疗质量，减轻患者经济负担，预防过度使用、滥用，控制药品费用在整个医疗活动中所占的比例。

3以提高质量为重心抓好质量和安全，强化科学管理，确保临床用药安全有效，杜绝差错和事故的发生。

4新病房楼搬迁，儿科药房要转换成内科药房，这是一个质的改变，一是要做好思想准备，二是要从现在起就要熟练掌握内科用药特点，能很快适应新的环境，新的工作。

**药房工作总结七**

从去年11月底到今天，我已经药房门店从事营业员工作整整八个月。

很难讲从办公桌空调房天天敲键盘聊qq看小说到天冷太冷天热太热擦货架擦得汗流挟背被无理的顾客骂到臭头之间倒底有多大的区别。

不可否认，身体和金钱福利方面是疲惫和缺乏的；但相对的，也是我来门店工作主要目的：学到相当多的知识，曾经在课堂上所没听的、忽略的知识，在这里我取回来一大半。可以说，为我考执业药师提供很多现实的经验。

说到经验就不得不说下门店的负责人，也就是店长。从她身上学到很多东西，不光只是知识，还有态度、做人。也不得不说下另外三个同事，做为最后到来的我，和他们之间相处其实并不愉快。也许是因为和他们相差五六岁的缘故，感觉隔很大一条沟。

就像我觉得我来门店虽然是因为要考试的原因，但其实我很喜欢卖药这种工作，因为当你成功把你想卖的药品让顾客愉快掏钱是一件非常有成就感和快乐的事情。这份满足感陪伴我很久，直到门店分班考核的那天。

也就是五月。接下来的五、六、七三个月我可以说我生活在水深火热之中。因为太热的天气，太多的灰尘，夏天的货架可以说是一个恶梦。说实在的我一直认为我负责的货架和其他工作是最多最重的。把整个负责的货架擦完至少要四个半小时，前提还是没有停下来卖药给顾客的情况下。而且我的货架是摆在最靠门的前面，来来跑跑的车辆热气把货架熏得非常脏，脏得你觉得不可能哪天早上不擦。因为不擦就有灰，如果上面领导检查看见就是罚钱。基本上每个早班，我都要擦货架，不说全部擦完，我会主要针对一二层，下面的三层就分时间擦，但仍是感觉很疲惫。说实在的，有时候我真的很怕上早班。我的左手拇指都有真菌感染，有时候非常痒，现在擦药膏好些，但仍时不时的发作，非常难受。相对于其他三个同事负责的货架，我可以很大声的说我是最多的.也是最勤快的，心里默默说声，其实还是最累的。

再来就是负责的其他gsp检查的工作，每月的收货单（很厚一打）每页都要盖三个章，还要用笔写日期；每天都要写的冰箱和室内温湿度计；半个月写一次的西药重点品种养护（个人觉得这个最轻松）；用三种不同的字迹写培训记录（一个月三篇，就是九篇），每次写完我都感觉我人格分裂一次；抗生素和兴奋类药品的盖章（印泥相当不好用，盖得很痛苦）。我和每个人都同过班，我觉得他们负责的相比我来说真的轻松太多！也许这是店长对我委以的重任，但有时候觉得这的好忙啊！特别是月初的时候。白班擦货架，晚班就做这些工作，有时候如果晚上忙，这些工作也得往后推。我这不是抱怨，如果是抱怨，现在抱怨也未必太晚，人走茶凉都。只是在回忆，忆当年。

这三个月与同事的相处也是相当痛苦的。因为是分成两个班竞争，多的钱多几十块，少的扣几十块，说白就是羊毛出在羊身上。但对这些小姑娘来说似乎吸引力很大。因为出这个政策之后，表面的和平似乎就瓦解，为一点交班上的时间差连言语上的冲突都有，我当时是才来半年无所谓，他们来一年多的似乎也为这个斗上。而且a和我在一班的时候说b和c的坏话，b和我一班的时候和我说a和c的坏话，c和我在一班的时候说a和b的坏话。三个月下来我真的不知道谁的话才是可信的。（）或许可以更直白点的说，谁的话都是不可信的。我想他们在背后说我的不是肯定也说相当多。虽然店长总是反复强调他们是相当单纯的，但抱歉我真的一点都没看到。我只看到我被出卖。

a和我在一起说bc的不好我无所谓当听故事，可是当我和b一班的时候a却说起我的不是甚至在店长面前说。我不吭声不反击并不代表我不知道，只是觉得没必要，或许我这种想法太天真。

我因为卖药的满足感和任务的双重驱使下我努力卖药，有时候想也许多说一句顾客就会接受，当然也有可能顾客转身就走；但如果我说都不说，顾客肯定不会买。做任何事都有风险。但我这样做，a却认为我不相信他，认为我太自负，和店长说我不相信别人，以为自己好利害怎样怎样，甚至让店长都有这种错觉，并努力在他们班卖，在我这个班处理门店工作的时候比较多。面对这种状况我很无奈，我不知道怎么解决，唯一做的只有继续努力卖。但我心里仍然感觉很失望。在六月的下旬，心冷到极点，觉得很累，觉得做下去真的很没有意义。这种心情严重影响我在家看书的效率。我不是怕输，也不是输不起，但不想输在这种事情上。虽然六月我班比他们班稍微领先一点点，其实工资也就多发1。9元，很可笑吧。十月中就要开始考试，我想自己已经不在年轻，要努力要趁早，就向店长交辞职报告。店长还以为我是和b找新工作，所以要联手跳槽。天知道我从来都不相信b会辞职，事实上b也确实没有辞职，只是嘴上说说，至少在我走之前他还干得好好的。这也是为什么abc三个人说的话我一个也不相信的原因。我想我将来一定很排斥和这个年龄段的人一起共事，不为别的，只觉得他们没有信用可言。但店长的这种想法还是伤到我。如果一个领导认为他手下的员工随时可能会跳槽，说明他根本不信任这个员工。

只是事到如今，所有恩怨都已结束，所有甘心的，不甘的，痛苦的，快乐的这段生涯都已结束。把一切闷在心里的话全说出来觉得很痛快，痛苦并快乐着。

我想我以后肯定不会再做门店的营业员。但如果他们喊我，我肯定还会和他们一起吃火锅。

**药房工作总结八**

自踏入医学殿堂的那一刻起，我便深深的认识到，精医术，懂人文、有理想、有创新是新时期下的医务人员所具备的素质。下面我简单的对这个月的工作作个总结。

作为一名药学专业的人员，我深深的认识到只学习书本上的知识是远远不够的，是不能学以致用的，理论和实践相结合才能把我们所学的知识带给人们。零售药房的顾客大多是对药品认识较少的非专业人员，所以在对顾客销售药时，要尽可能多的向顾客说明药品的用途和性能，对每一位顾客要负责。从瑞泰店转到中山店，无论在哪家药房我都严格遵守各项规章制度，以老员工为模范，需心求教，认真工作，大大的扩展自己的知识面，丰富思维方法，切实体会到实习的真正意义。在近两个月来的实习过程中，我已经由第一个月的盲目被动转化积极主动，找到方向，找到一套属于自己的思维方式。我也充分的认识到“遇到问题总找别人的原因等于自杀”的真理。当遇到困难暂时无法解决时，必然会有一个新的想法在你脑中浮现，从而很好的解决眼前的困难。

“师傅领进门，修行在个人”。虽然药房的\'员工都不是从教育事业的，但是“三人行，必有我师焉！”他们在药房的销售方式正在我脑中浅移默化，我也“择善而从之，其不善者而改之。”在中山店期间，我认真审视第一个月的实习情况，改善学习方法，制定学习计划，从而达到意想不到的效果。药品的重要性，那是勿庸置疑的。那货架上满目琳琅的药品，就像一个个汉字，只有掌握得越多越牢，才能写出好的句子，短文。而那联合用药就像成语，只有理解它真正的含义，才能作出绝伦的篇章。药品也像文武百官，各有各的作用，各尽其职，只有用对人，才能达到需要的效果。

我也渐渐在向顾客销售一些简单的药品。销售是最锻炼与人处事、说话的。在接待患者时，由于很多患者购买所需药品时需咨询，所以，向患者介绍药品时，要很熟练，以提高顾客对药房的信任度。

通过近两个月的生活，我已经适应这里的生活环境。与室友相处融洽，遇到困难时互相帮助，不分彼此。但是在吃的方面不是很习惯，领导说吃素好，我也明白吃素很好。但是我们正是长身体的时候，正直壮年，需要大量的营养来补充每天所消耗的能量。我们不像你们，我们长得瘦，没有资本吃素。希望生活能得到相应的改善。领导也说要知足常乐，但是我觉得知足常乐不好，知足长乐没上进，时代不同，不可同日而语。

**药房工作总结九**

年终工作总结

转瞬间20xx年就要过去了，即将迎接新的一年，回首这一年来的工作，有硕果累累的喜悦，也有遇到困难挫折时的惆怅，在领导的指导、关心下，在同事们的帮助支持、密切配合下，不断加强学习，对工作精益求精，能够较为顺利地完成自己所承担的各项工作，业务工作能力有了很大的提高，也有更好的心态去面对挫折。现将这一段时间的住院药房个人总结汇报如下：

一：工作方面:

在这一年里，自觉加强学习，加强同事交流，不断理清工作思路，总结工作方法。一方面，我在实践中掌握方法积累经验，以工作任务为牵引，依托工作岗位提高，通过观察和实践锻炼完成任务。另一方面，不断丰富知识掌握技巧，在领导和同事的帮助下，不断进步，更好的完成工作，对工作精益求精，不断完善。“没有最好，只有更好。 ” 对工作有更深入的了解和掌握。

二：思想方面

一年来，我始终严于律己，始终树立正确的世界观，人生观，价值观。并用这些指导自己的的学习，工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

三：生活方面

在住院药房的二年多，我和同事们建立的深厚的友谊和感情，就像一个大家庭一样。在工作中，我们遇到了难题，大家就一起商量讨论，交流改进。工作之余，还一起参加体育活动，不仅锻炼了身体，也很好的促进的感情。更重要的是为以后的努力工作打好了坚固的基础。

当然，我身上还有一些不足有待改进，比如:在工作中有时存在着标准不高的现象，虽然基本上能履行自己的.职责和义务，但是在主动性方面还有待于进一步提高，这都是我今后需要改进和提高的地方。在已经过去的半年里，要再次感谢住院药房的领导，老师们，给予的关心和支持。在新的一年里，我将改掉自己的不足，继续发扬自身的优点和长处，努力做到最好，为了医院的美好明天而贡献自己的一份力量！

住院药房20xx年12月15日

**药房工作总结篇十**

从毕业至今一直从事药房工作。几年来，在上级领导的关心和带领下，同事们的帮助支持下，我不断加强业务知识的学习，对工作精益求精，努力成为能够独挡一面的合格的药剂人员。现将参加工作以来的学习工作情况总结如下：

拥护党的方针政策，积极向党组织靠拢。不断提高自我的政治思想觉悟和工作责任感，做到恪尽职守、兢兢业业的履行好本职工作。

思想上积极上进，认真学习党的重要指导思想和“与时俱进”的时代特色。从严要求自己，在工作中爱岗敬业、尊重领导、团结同事，团结友爱，营造和谐良好的工作氛围。微笑对待病人，做到耐心、细心、热心和“三认真”（认真听取病人的陈述、认真向病人解说药品的相关知识，认真回答病人提出的有关问题），热情患者为服务。

严格遵守国家的各项法律法规，严格遵守职业纪律和单位的各项规章制度，服从上级领导的安排。认真学习《药品管理法》、《医疗机构药事管理规定》等相关法律法规，以法律和规章为准绳，做好药品的各项管理工作，特别是特殊药品的管理，严格执行相关法律法规的各项规定。

积极掌握各种药物的功效及构成，牢记各种药品的摆放位置。在药品调配核发中，严格按照调剂操作规程进行，做到“四查十对”，确保药品发放无误。对患者礼貌、热情、大方，说话态度和气文明，认真、仔细交待药品的用法用量和有关禁忌；为患者提供用药常识和安全、有效、经济的优质药学服务。认真做好药品的验收、日常储存养护和特殊药品登记工作。做好药品效期管理，对滞销、近效期药品及时与临床科室沟通，以便及时合理应用，减少药品的浪费。

巩固药学理论知识的.基础上，还主动参加药学知识的专业培训。对各类药品的作用特点、临床适应症、用法用量、不良反应、药物相互作用、配伍禁忌等方面的专业知识都有很大的提高。不断充实和更新自己的业务技能，熟练掌握药学专业知识和基本操作技能，理论联系实际，用专业知识更好地服务于患者。

在总结成绩的同时，我清醒地认识到，在各方面还存在着许多不尽如人意的地方。在今后的学习和工作中，我将积极行动起来，自觉加强重要思想的学习，努力掌握专业文化知识，不断提高自身的综合素质和业务能力，争取更上一层楼！

**药房工作总结篇十一**

时光荏苒，20xx年已经过去 ，在这近一年的工作中，药房认真贯彻执行药政管理的有关法律法规，切实保障了人民群众用的药安全性、有效性、经济性、合理性等。在院领导的关心和指导下，在有关部门和科室的大力支持帮助下，紧紧围绕药房的工作重点和要求，全科组成人员以团结协作、求真务实的精神状态，顺利完成了各项工作任务和目标。 将近一年药房工作总结如下：

药房是药剂科直接面对护士、病人的重要窗口，如何方便护士、病人、如何提高工作效率，是药房工作的重点。随着日工作量的增加，为了更好的完善药房工作，提高工作效率，为了更好的方便护士、病人，在满足其要求的前提下，首先做好与护士、病人的\'沟通，告知其耐心等待，科组人员通力合作将方剂尽快调配完毕。这也充分体现了药房全体人员的积极性，齐心协力，克服困难。

按照保证临床一线用药的要求，根据月销售情况及临床科室处方调配情况做好药品的订制，每按时提交完毕，满足临床科室药品供应的需求。在这近一年的时间里，药房能很好地做到了药品的供应。药房人员进行药品盘点，为保证盘点数据的准确性，每月药品盘点工作均其安排在临

近下班时间。为保证信息系统药品运行数据的准确性,随时核对计算机。严格执行操作规程和处方制度，确保盘点工作进行顺利，库存药品做到电脑数据与账本相符，账物相符，无差错事故发生。且盘点药品做到了心里有数、摆放合理、整齐等。

收到计划药品后，认真做好进药的查对和验收，认真查看药品的有效期和认真维护药品的日常养护。在工作中根据季节的变化和临床科室的用药情况及时调整购药计划少量多次进药，做到药品常用常新。紧密配合临床各科室做好各病区处方和领药单的调配工作，确保药品的质量，同时努力做好合理用药的工作，完善治疗方案的实施，努力提高自身素质，以期更好的加强管理，使药品质量得以保障，以保障患者用药安全性、合理性、有效性、经济性。

对“毒麻精放”的药品应严格按 “一双四专交接班”管理。即：专人、专柜、双锁、专账、专用处方、并严格执行交接班制度。本年度药房很好的做到了处方、药品、库存的统一性，未曾出现处方药品的发放、及药品缺失等问题。

每季度认真学习药物知识，严格按照《医院处方管理制度》《药房调剂工作制度》《药房调剂职责》的规定调剂药品，坚持“四查十对”严防发生差错事故，熟练掌握了药房调剂工作制度，药房调剂职责。近一年来做到了全心全意为患者服务，以礼待人，热情服务，耐心解答问题，

在不断的实践中提高自身素质和业务水平。

20xx年的工作方向：继续改善服务态度和提高服务质量，发现问题、出现问题要及时纠正解决，结合工作实际积极改善服务态度。把业务学习列为重中之重。积极参加院组织的业务学习，增加新知识。调剂药品工作要求我们要特别认真、细心、不能在工作中出现任何差错，轻者经济受损，重者就会给病人的身心健康和医院的经济、声誉等造成无法挽回的损失。建立、健全各项规章制度尤为重要，能保证药品质量的管理制度及程序并落到实处，加强规范化操作，发扬长处，提高工作质量和效率，杜绝差错事故的发生。对所发生药品不良反应按规定及时上报。每月做好药品盘点，药房主管并且协助财务部做好药品经济核算工作。存在的不足是专业知识不够扎实，一定要努力改进。

总之，回顾一年来的工作，我们会继续发扬科室好的章程法则，发扬主人翁的思想，刻苦学习，踏实工作，在新的一年里迎接新的起点、新的机遇、新的挑战，我们有信心我们做的会更好。

**药房工作总结篇十二**

转眼上半年已过去，回顾这上半年来，在上级领导的正确指导下，在公司各部门的通力配合下，在我们xx药店全体同仁的共同努力下，取得了可观的成绩。

作为一名店长我深感到责任的重大，多年来的工作经验，让我明白了这样一个道理：对于一个终端零售店来说，首先是要有一个专业的管理者；三是要有良好的专业知识做后盾；四是要有一套良好的管理制度。成本核算是相当重要的,对药店成本控制,尽量减少成本,获得利润化.最重要的一个是要用心去观察，用心去与顾客交流，留住新客人并发展为回头客,这样的话你就可以做好。具体归纳为以下几点：

1.以药品质量为第一，保障人们安全用药，监督gsp的执行,时刻考虑公司的利益，耐心热情的做好本职工作，任劳任怨。

2.认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。

3.做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。

4.通过各种渠道了解同行业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有理放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。

5.以身作则，做员工的表帅。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。

6.周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性，使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司创作更多的销售业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作。

首先，做好每天的清洁工作，为顾客营造一个舒心的购物环境；其次，积极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求；要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语(七字真言：请，您好，对不起，谢谢，再见)，使顾客满意的离开本店。

7.处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢骚，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。现在，门店的管理都是数据化、科学化管理，与几年前来比对店长的工作要求更加严格，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。

8.在本年度虽然业绩不错,但是还是存在客户的流失问题.

新的.一年开始了，成绩只能代表过去。我将以更精湛熟练的业务治理好我们的药店。面对明年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

1.加强对客户流失量的调查与总结.寻找出流失原因,并且改进.

2.对药店成本控制,尽量减少成本,获得利润化.

3.加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理；

4.对内加强与员工的沟通,加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质；

5.树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着

想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。

6.加强和各部门的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥员工的工作热情，逐步成为一个秀的团队。

**药房工作总结篇十三**

1、在20xx年里，我认真执行党的各项卫生工作方针政策，遵守医院的规章制度，遵守院规院纪，不迟到，不早退。认真执行《药品管理法》及《处方管理办法》，坚决抵制违法违纪行为和行业不正之风，树立全心全意为患者服务意识和集体荣誉感。认真学习《药品管理法》及《处方管理办法》和抗菌药物的合理应用，并利用业余时间进修学习，不断提高业务水平和技能，爱岗敬业，同心协力为患者服务，虚心向同行学习专业知识，及时妥善处理工作中出现的临时性问题。药品摆放整齐，严格管理毒、麻、限、剧及贵重药品、定期盘存，协助财务部做好药品经济核算工作，发现问题及时查找原因，研究处理并及时解决。每天的工作是负责药品发放和二类的请领、发放、处方登记和保管。摆药室是一个整体，每个人就像一个零件，全体齐心协力，上下一心，互相配合，互相帮助，保质保量的完成了上级交给的各项任务。

2、全年的工作主要是负责门诊药房和急诊药房的药品调配工作，全年发药xx张，配方xx张，继续教育学分合格。紧紧围绕着医院的中心工作开展党建工作，这是医院党建工作的基本指导思想。只有加强党委和党支部的自身建设，才能大力推进医院的建设，使医院在稳定中求发展求改革，在发展、改革中求稳定。全科职员加强理论与实践的联系，学习和领会医院工作精神和各阶段的工作重点，在平常繁忙的\'工作中，不拘情势，结合科室的实际情况展开学习和讨论，鼓励职工积极参与推动医院各项改革措施的落实和实施。通过系统的学习教育，进步了科室职员的思想政治觉悟，增强了法制意识，发扬求真务实精神，做到自觉遵纪遵法，自觉抵制行业不正之风，全心全意为人民服务，做好一线窗口药学服务工作。

3、开展党员优质服务岗活动。为了体现新世纪、新阶段党建工作的新特点，进一步增强党组织的创造力、凝聚力和战斗力，充分发挥共产党员的先锋作用，经医院党委研究决定，在各党支部中开展创建“党员优质服务岗”为主要形式的党员优质服务活动，推进医院“以病人为中心”优质服务，以此带动我院优质服务工作再上一个新台阶，用我们的爱心和良好的工作作风树立起良好的形象，无愧于“白衣战士”的称号。药学人员要对病人极端负责，态度诚恳，和蔼热情，关心体贴病人，掌握病人的心理特点，给予细致的身心护理;严格执行各项规章制度，坚守岗位，按章办事，操作正规，有条不紊，执行医嘱和从事一切操作要思想集中，技术熟练，做到准确、安全、及时，精益求精;要有敏锐的观察力，善于发现病情变化，遇有病情突变，既要沉着冷静，机智灵活，又要在抢救中敏捷、准确、果断;做好心理护理，要求语言亲切，解释耐心，要有针对性地做了病人的思想工作，增强其向疾病做斗争的勇气和信心;保持衣着整齐，仪表端庄，举止稳重，礼貌待人，朴素大方;作风正派，对病人一视同仁，对工作严肃认真。

1、提高药学服务及药品质量，以提高质量为重心，逐步建立质量、安全系统。集中精力，抓好质量和安全，强化科学管理，提高整体绩效，这是药剂科生存和发展的关键。加强服务过程的标准化管理，突出科室职能，对药品质量进行全过程的监督检查，确保临床用药安全有效;加强合理用药及抗菌药物临床应用指导工作，对抗菌药物的分级管理实行严格的监控，减少抗菌药物滥用情况。特别加强孕产妇、儿童合理用药。定期对不足的服务工作进行分析，找出存在的共性问题，做到举一反三。使整个服务过程成为一个不断反馈、不断调整、不断规范的过程，从整体上加强和推进服务工作的规范化和标准化。医院药房是窗口，做到微笑服务，使患者有个好的心情。发药时严格按照四查十对执行，杜绝差错和事故的发生。

2、加强不良反应监测工作 ，进一步规范药品不良反应监测工作，密切配合医疗、护理等相关部门，及时上报药品不良反应报告。加强药学服务窗口的工作开展，更直接、更全面的为病人提供药学服务。

3、加强学科的人才培养， 制定药剂科继续学习制度及业务知识定期考核制度，定期开展业务学习及服务技能和态度的培训，提升药学人员专业素质，不断提高病人的满意率。励职工学习计算机知识，提高工作效率，组织药房工作人员和临床医生之间多沟通多交流以促进共同学习共同进步。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！