# 2024年军工企业年度工作总结(5篇)

来源：网络 作者：空山新雨 更新时间：2024-06-09

*军工企业年度工作总结一1、企业文化和经营理念的持续创新和美华文化是和美华企业的灵魂，它决定着企业的发展方向，是推动和美华事业发展的不竭动力和力量的源泉。“共创、共建、共赢、共享”的企业核心价值观，是基于共同的目标和愿景，打破传统的雇佣制，去...*

**军工企业年度工作总结一**

1、企业文化和经营理念的持续创新

和美华文化是和美华企业的灵魂，它决定着企业的发展方向，是推动和美华事业发展的不竭动力和力量的源泉。

“共创、共建、共赢、共享”的企业核心价值观，是基于共同的目标和愿景，打破传统的雇佣制，去除“打工”心态，建立企业、员工、用户事业合作伙伴的关系定位，实现共同发展和进步的具体体现。

随着集团事业的发展，企业核心价值观逐步深入人心。大部分总经理人员实现了自我超越，思想上、观念上与时俱进，对行业的认识提升到了一个全新的高度，思想提升到了一个新的境界，看到了历史和行业的发展机遇，形成了新的发展理念，积极践行“科技占市场，服务得天下”的经营理念，把高科技型的产品和系统的服务能力作为为用户创造价值的基础。

企业文化逐步落地生根，按照“精、准、细、严”的精细化管理思想，深入推动了精细化管理水平，深化了流程管理，积极践行“迅速反应，马上行动”的工作作风，倡导“狼性文化”，坚决剔除了不认同文化和战略的员工，激活组织，管理下沉，和美华文化正逐步落地生根，成为我们共同的行为，初步形成了内部的凝聚力和外在的竞争力。

2、实施科技领先战略，加快了技术营销模式的实施

集团加快了科技领先战略的实施，加强了技术与市场的有机结合，使产品更贴近各地区不同的市场和用户需求，加快了技术成果的转换推广和应用工作，实现产品的升级换代。

饲料行业是依赖于和服务于养殖业的行业，优秀的a类养殖户代表着中国养殖业的未来，实现同优秀客户共同发展是饲料企业唯一的出路。集团在“加快人才队伍建设，深化服务质量管理，为优秀客户创造价值。”的年度主题的指引下，大部分的总经理人员树立起了危机意识，逐步走出了低水平的价格竞争，加快了技术营销模式的实施，以不断的开发优秀用户为导向，确立了以“专业技术+系统能力”为核心的新的价值驱动体系。总部市场部、技术部、品管部、技术服务中心协同各公司总经理人员，为培养开发a类客户的能力，加快高科技型产品的推广，做出巨大的努力，加快了集团营销战略的转型。

3、树立了“大服务”的经营理念，深化了用户关系与服务质量管理

伴随着外部环境正快速的变化，集团公司及时确立了“科技占市场，服务得天下”的经营理念。绝大部分经理人深刻认识到：通过科技领先塑造产品力，深化服务质量管理的重要性和必要性;通过高科技的产品和系统的服务能力，不仅仅是为用户创造价值的需要，也是企业生存发展的需要。在服务战略理念形成共识后，集团明确形成了服务战略实施的基本流程，针对大众市场设计实施了六项综合服务项目，针对优秀的a类用户设计实施了十二项服务项目，先后成立了济南、泰安、莱阳、临沂、巢湖等9个检测服务中心。建设总部、分(子)公司、基层营销公司三级服务平台，变营销为服务，建设服务队伍，提升系统服务能力，初步构建起了服务体系，服务质量和服务过程管理正不断地得以改进与深化。

以发展养殖业为基础，加快了合作社的运营管理;积极将农民组织起来，成功运营了50多个养殖专业合作社，积极推进生产经营一体化，推进标准化养殖，努力探索新的经营模式。

4、建立起了基于战略导向的人力资源整合与开发体系

视人才为企业唯一的资源和最大的财富。建立起了科学的人才引进体系，引入了监督约束机制和竞争淘汰机制，形成优胜劣汰的组织氛围，形成以创造价值和价值分配为核心的考核激励共享机制。

建立起了一整套规范的程序，建立起了人才培训开发体系。把外部引进和内部培育有机结合起来，逐步实现了经理队伍从“业余选手”到“职业经理”的实质性转变。

建立了后备人才制度，深入推进人才第一战略，建设出了一支数量充足、素质优良、专业配套、结构合理的后备人才队伍，支撑起了企业可持续发展能力。

5、坚持持续创新，初步建立起了系统的运营管理能力

集团实行集体领导， 发挥集体智慧，提高了决策水平，制定了科学的发展规划和经营管理计划，提高经营管理水平，持续推动整个集团的规范化、精细化管理水平。

完善了分(子)公司“生产基地化、营销公司化、经营网络化”的治理结构和经营机制，建立以价值创造和价值分配为核心的利益分配机制和发展机制。绝大部分经理人建立起了职业经理人的意识，明确自己的角色，摆正股东、董事、监事、经理的关系，形成了各司其职、科学规范的决策机制、经营机制和运营管理机制，完善了内部充分授权的自主创业机制。

6、健全了总部职能体系，形成了总部领导下的分(子)公司组织机构集团组织架构形成了决策层、职能层和执行层三个主要层次。

第一个层面是总裁班子，是最高决策层，保证了集团经营决策的科学化、民主化，制定了科学的发展规划和经营管理计划，实施战略管理;集团总部设立经营委员会，为集团的正确决策以及实施战略管理方面发挥了重要的作用。

第二个层面是集团总部职能部门，集团设置九个职能部门和一个审计中心，总裁办公会是集团最高行政会议，对持续推动各公司的经营管理水平的提升发挥了重要的作用。同时，在职能层与执行层之间设计了事业部(片区)层面，正在初建尝试运营中，逐步使集团组织结构向平行网络式结构转变。

7、总裁办、企划部强化了服务和管理职能

持续修正了管理制度、工作流程和作业标准，严肃了制度的执行，建设“报刊、网站、短信”三位一体的信息体系平台，加强协调工作，严肃了总部决定的学习和督办工作，保证了集团部署的各项工作得到落实，保障了集团工作的正常、高效运转，对分(子)公司形成强有力的服务和支持。

企划部加强了企业文化建设，建立了统一的vi企业形象识别系统，提升了企业形象，通过报刊、网站、广告宣传、行业会议、重要活动组织等传递企业文化，提升了企业形象，塑造品牌卓有成效。

8、采购中心和技术部做出了突出的贡献

在严肃执行采购管理制度的基础上，建立了一整套科学决策的分析机制，强化了采购队伍建设，提高了采购职业化能力，优化了供货渠道，建立起高效的信息情报体系，形成科学分析原料波动预警机制，建立起了快速反应机制和决策机制，准确有效地指导了各分(子)公司的原料采购，提高了企业赢利水平和竞争能力。

技术部通过新技术、新原料的开发、新产品的推出，实现了500万元的隐性利润，实现了产品升级换代。

9、集团财务部极大地促进了企业规范化管理

集团财务部积极推动财务转型，提升服务能力，全面参与企业经营管理。严肃了制度的制定与执行，建立、健全、完善了各项经营管理制度;着力提升了财务人员服务能力和综合素质，持续提升了规范化、精细化管理;积极深入地参与企业经营管理，建立起集团财务预警体系;完善了岗位工作标准与内部控制流程。集团审计中心健全了财务与审计监督体系，查处了各种违纪行为，通过加大惩处力度，达到了服务、规范、监督的目的。

10、各基地公司以流程管理为核心，持续深入推动精细化管理

树立了全员品质管理意识，树立了全员服务营销理念，不断完善内部管理制度，大力开展职业技能培训，深化生产品控的流程化、标准化建设，持续进行了流程再造，持续提高了精细化管理水平。

11、深化了营销模式管理，细化了营销活动管理

为全面落实集团四个市场基本策略，针对大众市场，深化深度整合市场营销模式的实施与管理，初步建立起了具备服务和管理功能的综合型营销队伍。

细化了对本土化营销人员的管理，尤其是营销活动管理;以兽药为切入点，加快了推动兽药的网络化经营，逐步实现从经营产品到经营网络的转变。

加快了技术营销模式实施与管理，强制性提升专业技术和系统服务能力，开发a类用户的能力有了很大的提高，加快了高科技新产品的市场推广，正逐步从被动跟随市场，逐步实现主动引导市场。

12、建立起了战略导向型的绩效管理体系

绩效管理是20\_\_年度管理重点之一，建立起了有效的考核激励机制。修订了考核工具，持续深化了考核结果的应用和绩效的面谈改进，建立有效的激励办法，完善了营销公司共享机制，持续改进提高了企业的整体绩效和管理水平。

**军工企业年度工作总结二**

时间一晃而过，一段时间的工作活动告一段落了，相信大家这段时间以来的收获肯定不少吧，是时候认真地做好工作总结了。为了让您在写工作总结时更加简单方便。为了方便大家，一起来看看吧!下面给大家分享关于企业年度工作总结大全，欢迎阅读!

转眼间，一年的时间又飞逝而过，充满期望的20\_\_年就要到来了。走过20\_\_，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并欢乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。

工作以来，在公司领导的精心培育和教导下，经过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，这和领导的关心以及身边同事的帮忙是分不开的，在今后的工作中我会继续努力，再接再厉，严格要求自我，不断求实创新，不断磨炼自我，尽我所能把工作做好，争取取得更大的成绩。

在工作中，对照相关标准，严于律己，较好的完成各项工作任务;能够遵守纪律，团结同事，务真求实，乐观上进，始终坚持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在完成本职工作的同时，对其他部门要求协助的事情都能耐心、及时完成，给予帮忙。对自身不懂的问题和知识能虚心听取同事们的提议，与同事相互沟通、相互交流。在领导和同事们的帮忙下，扎实工作，进取进取，努力提高自身水平，履行好岗位职责，严格要求自我，认真完成领导交办的各项工作任务。

一年来的工作虽然取得了必须的成绩，但也存在一些不足，有时对人处事的态度口气不好，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有必须差距，资料上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我必须认真总结经验，克服不足，向其他同事学习，努力把工作做得更好。

近年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人能够进取响应公司的各项规章制度，以公司的各项规章制度为准则加强工作职责感，及时做好本人的各项本职工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

在企业不断改革的推动下，我认识到不被淘汰就要不断学习，更新理念，提高自我的素质和业务技术水平，以适应新的形势的需要。发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自我具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立科室的良好形象。

新的一年里我要加紧学习，更好的充实自我，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里已在暗暗的为自我鼓劲。在竞争中站稳脚步，取长补短，争取获得更好的工作成绩。

最终我期望在公司能有更好的发展，也期望我们公司能够做大做强，独树一帜。在建筑行业成为常青树!

辞旧迎新又一年。在公司领导的带领下，我较好的完成了这一年的工作。我很明白一年的工作中肯定有缺点，也肯定有优点，那么接下来一年的工作就需要将去年一年的优点继续发扬甚至提高，缺点立即改正。不能使得去年的错误延续到今年。所以在每年刚准备开始工作之初，应当把去年的工作做一个完美的总结，来为新一年的工作奠定良好的基础。一年工作完结就需要对这一年的工作进行查漏补缺，为新一年的工作增添信心和目标。使我在公司找到了自我新的定位方向和生活目标，同时也激发我以新的姿态，去迎接新生活!

一、基本工作情景。

1、完成了仓库顺利交接。\_\_年初，我开始接管\_\_仓库管理工作，当时仓库\_\_实物与帐本都比较乱，为了尽快完成交接，我在督促原\_\_仓库管理员列好帐目的基础上，加班加点建立健全了代理商铺货帐本，\_\_仓库帐本以及各类报表等。

2、参与了公司全员大营销活动。1至3月份，公司开展全员大营销活动，每一天员工放号量都异常大，领\_\_的人异常多，作为一名\_\_仓库管理员，保证足够的货源是应尽的职责，最初人手少，仅有我一个，每一天都要到公司提货，每次提货都是四五十部，要搬好几次才能把\_\_从东风路地下室里搬出来，常常把衣服弄的很脏，为了保证足够的货源，三个月来没休过一天班，有力的完成了\_\_后勤保障工作。

3、发展了部分cdma集团用户。七月份，积集响应公司领导指示，利用工作之余，积集发展cdma业务，那些日子经常中午不回家，随便在班上吃点就出去跑集团用户，也不顾天气多么热，先后发展了市司法局、市公证处、临邑县公证处等集团用户，为联通发展做出了贡献。

二、基本经验与不足。

1、敬业是干好本职工作的前提。对这一点我是从\_\_仓库交接过程中得到的，由于干\_\_仓库管理工作，首先要对\_\_的型号及性能要熟悉，当时我对\_\_接触不多，几乎是一张白纸，我就下定决心，必须要干好，结果总算把工作整理的有头有绪。

2、干工作要不怕苦、不怕累才能少出漏洞。近一年来，我一向都是忙忙碌碌，从没因苦与累而退缩过，实践证明，我所管理的\_\_几乎没有出现过漏洞，\_\_实物与帐目相符，随时随地理解领导的检查验收。

3、干好工作要处理好大家与小家的关系。由于工作忙，不顾家，取得家里人的理解，争取全家人的支持也是干好工作的前提，这也算是我的一点收获。当然，取得以上几点经验微不足道，也有许多让我深思和检讨的地方，在日常工作中，我还缺乏进取主动性，这是我工作中存在的不足也是今后努力的方向。

三、存在问题及明年工作计划

辞旧迎新，在总结本年工作的同时，针对自我工作中存在的性格急躁，不善讲究工作方式等问题也要端正态度、努力克服。我对明年工作也提出了初步设想，一是继续加强理论学习，牢固树立“服务是第一位”的观念，二是继续加强业务学习，进取争取参加各类培训班，做业务上的行家能手，提高工作效率，使工作再上新台阶;三是账目方面，我要努力学好计算机为以后的企业资源规划(erp)等网络管理做好充分准备。

应对领导及同事的期许，我满怀信心，相信在成品组在师玉平主任的领导和同志的帮忙的下，我必须能把工作做得更好，名副其实地成为一名永不落伍的成品保管员。

新的一年里，我将在自我的工作岗位上更加兢兢业业，以脚踏实地工作态度，尽职尽责地做好本职工作，不断提高、完善自我的工作本事，把上级交给的各项工作做的更好。

20\_\_年是和美华集团快速成长的一年，集团在“加快人才队伍建设，深化服务质量管理，为优秀用户创造价值”的年度主题的指引下，顺应了时代要求，抓住了历史机遇，加快了人才队伍建设，深化了服务质量管理，提高了为优秀用户创造价值的能力，加快了企业战略转型，推动了企业的快速发展。

1、企业文化和经营理念的持续创新

和美华文化是和美华企业的灵魂，它决定着企业的发展方向，是推动和美华事业发展的不竭动力和力量的源泉。

“共创、共建、共赢、共享”的企业核心价值观，是基于共同的目标和愿景，打破传统的雇佣制，去除“打工”心态，建立企业、员工、用户事业合作伙伴的关系定位，实现共同发展和进步的具体体现。

随着集团事业的发展，企业核心价值观逐步深入人心。大部分总经理人员实现了自我超越，思想上、观念上与时俱进，对行业的认识提升到了一个全新的高度，思想提升到了一个新的境界，看到了历史和行业的发展机遇，形成了新的发展理念，积极践行“科技占市场，服务得天下”的经营理念，把高科技型的产品和系统的服务能力作为为用户创造价值的基础。

企业文化逐步落地生根，按照“精、准、细、严”的精细化管理思想，深入推动了精细化管理水平，深化了流程管理，积极践行“迅速反应，马上行动”的工作作风，倡导“狼性文化”，坚决剔除了不认同文化和战略的员工，激活组织，管理下沉，和美华文化正逐步落地生根，成为我们共同的行为，初步形成了内部的凝聚力和外在的竞争力。

2、实施科技领先战略，加快了技术营销模式的实施

集团加快了科技领先战略的实施，加强了技术与市场的有机结合，使产品更贴近各地区不同的市场和用户需求，加快了技术成果的转换推广和应用工作，实现产品的升级换代。

饲料行业是依赖于和服务于养殖业的行业，优秀的a类养殖户代表着中国养殖业的未来，实现同优秀客户共同发展是饲料企业唯一的出路。集团在“加快人才队伍建设，深化服务质量管理，为优秀客户创造价值。”的年度主题的指引下，大部分的总经理人员树立起了危机意识，逐步走出了低水平的价格竞争，加快了技术营销模式的实施，以不断的开发优秀用户为导向，确立了以“专业技术+系统能力”为核心的新的价值驱动体系。总部市场部、技术部、品管部、技术服务中心协同各公司总经理人员，为培养开发a类客户的能力，加快高科技型产品的推广，做出巨大的努力，加快了集团营销战略的转型。

3、树立了“大服务”的经营理念，深化了用户关系与服务质量管理

伴随着外部环境正快速的变化，集团公司及时确立了“科技占市场，服务得天下”的经营理念。绝大部分经理人深刻认识到：通过科技领先塑造产品力，深化服务质量管理的重要性和必要性;通过高科技的产品和系统的服务能力，不仅仅是为用户创造价值的需要，也是企业生存发展的需要。在服务战略理念形成共识后，集团明确形成了服务战略实施的基本流程，针对大众市场设计实施了六项综合服务项目，针对优秀的a类用户设计实施了十二项服务项目，先后成立了济南、泰安、莱阳、临沂、巢湖等9个检测服务中心。建设总部、分(子)公司、基层营销公司三级服务平台，变营销为服务，建设服务队伍，提升系统服务能力，初步构建起了服务体系，服务质量和服务过程管理正不断地得以改进与深化。

以发展养殖业为基础，加快了合作社的运营管理;积极将农民组织起来，成功运营了50多个养殖专业合作社，积极推进生产经营一体化，推进标准化养殖，努力探索新的经营模式。

4、建立起了基于战略导向的人力资源整合与开发体系

视人才为企业唯一的资源和最大的财富。建立起了科学的人才引进体系，引入了监督约束机制和竞争淘汰机制，形成优胜劣汰的组织氛围，形成以创造价值和价值分配为核心的考核激励共享机制。

建立起了一整套规范的程序，建立起了人才培训开发体系。把外部引进和内部培育有机结合起来，逐步实现了经理队伍从“业余选手”到“职业经理”的实质性转变。

建立了后备人才制度，深入推进人才第一战略，建设出了一支数量充足、素质优良、专业配套、结构合理的后备人才队伍，支撑起了企业可持续发展能力。

5、坚持持续创新，初步建立起了系统的运营管理能力

集团实行集体领导， 发挥集体智慧，提高了决策水平，制定了科学的发展规划和经营管理计划，提高经营管理水平，持续推动整个集团的规范化、精细化管理水平。

完善了分(子)公司“生产基地化、营销公司化、经营网络化”的治理结构和经营机制，建立以价值创造和价值分配为核心的利益分配机制和发展机制。绝大部分经理人建立起了职业经理人的意识，明确自己的角色，摆正股东、董事、监事、经理的关系，形成了各司其职、科学规范的决策机制、经营机制和运营管理机制，完善了内部充分授权的自主创业机制。

6、健全了总部职能体系，形成了总部领导下的分(子)公司组织机构集团组织架构形成了决策层、职能层和执行层三个主要层次。

第一个层面是总裁班子，是最高决策层，保证了集团经营决策的科学化、民主化，制定了科学的发展规划和经营管理计划，实施战略管理;集团总部设立经营委员会，为集团的正确决策以及实施战略管理方面发挥了重要的作用。

第二个层面是集团总部职能部门，集团设置九个职能部门和一个审计中心，总裁办公会是集团最高行政会议，对持续推动各公司的经营管理水平的提升发挥了重要的作用。同时，在职能层与执行层之间设计了事业部(片区)层面，正在初建尝试运营中，逐步使集团组织结构向平行网络式结构转变。

7、总裁办、企划部强化了服务和管理职能

持续修正了管理制度、工作流程和作业标准，严肃了制度的执行，建设“报刊、网站、短信”三位一体的信息体系平台，加强协调工作，严肃了总部决定的学习和督办工作，保证了集团部署的各项工作得到落实，保障了集团工作的正常、高效运转，对分(子)公司形成强有力的服务和支持。

企划部加强了企业文化建设，建立了统一的vi企业形象识别系统，提升了企业形象，通过报刊、网站、广告宣传、行业会议、重要活动组织等传递企业文化，提升了企业形象，塑造品牌卓有成效。

8、采购中心和技术部做出了突出的贡献

在严肃执行采购管理制度的基础上，建立了一整套科学决策的分析机制，强化了采购队伍建设，提高了采购职业化能力，优化了供货渠道，建立起高效的信息情报体系，形成科学分析原料波动预警机制，建立起了快速反应机制和决策机制，准确有效地指导了各分(子)公司的原料采购，提高了企业赢利水平和竞争能力。

技术部通过新技术、新原料的开发、新产品的推出，实现了500万元的隐性利润，实现了产品升级换代。

9、集团财务部极大地促进了企业规范化管理

集团财务部积极推动财务转型，提升服务能力，全面参与企业经营管理。严肃了制度的制定与执行，建立、健全、完善了各项经营管理制度;着力提升了财务人员服务能力和综合素质，持续提升了规范化、精细化管理;积极深入地参与企业经营管理，建立起集团财务预警体系;完善了岗位工作标准与内部控制流程。集团审计中心健全了财务与审计监督体系，查处了各种违纪行为，通过加大惩处力度，达到了服务、规范、监督的目的。

10、各基地公司以流程管理为核心，持续深入推动精细化管理

树立了全员品质管理意识，树立了全员服务营销理念，不断完善内部管理制度，大力开展职业技能培训，深化生产品控的流程化、标准化建设，持续进行了流程再造，持续提高了精细化管理水平。

11、深化了营销模式管理，细化了营销活动管理

为全面落实集团四个市场基本策略，针对大众市场，深化深度整合市场营销模式的实施与管理，初步建立起了具备服务和管理功能的综合型营销队伍。

细化了对本土化营销人员的管理，尤其是营销活动管理;以兽药为切入点，加快了推动兽药的网络化经营，逐步实现从经营产品到经营网络的转变。

加快了技术营销模式实施与管理，强制性提升专业技术和系统服务能力，开发a类用户的能力有了很大的提高，加快了高科技新产品的市场推广，正逐步从被动跟随市场，逐步实现主动引导市场。

12、建立起了战略导向型的绩效管理体系

绩效管理是20\_\_年度管理重点之一，建立起了有效的考核激励机制。修订了考核工具，持续深化了考核结果的应用和绩效的面谈改进，建立有效的激励办法，完善了营销公司共享机制，持续改进提高了企业的整体绩效和管理水平。

光阴似箭，一转眼，一年就这么过去了。在这一个蓬勃发展的一年，我作为一个平凡的管理人员，见证了我们公司的辉煌发展的一年，提高的一年，创新的一年，充满硕果的一年。在这一年中，我自我的也增添了好多的知识，自我也变得更加优秀了。这是我们每个人的基本的职责，也是我们每个人必备的职责。下头是我的具体陈述：

一、从进入\_\_项目指挥部开始，我先是担任了1#、2#楼综合工长的职务，负责1#、2#搂开工前期的筹备工作。在这期间，渐渐熟悉了公司的管理模式和程序。4月1号开始，指挥部安排我进入自建项目10#搂a座担任综合工长一职，负责本工程现场的安全、质量、进度、现场礼貌施工及跟施工单位的全面协调工作。当时面临的是项目大、工期紧、施工队伍人员不足及施工场地狭窄等诸多不利的客观因素，在各位领导的正确指导下，大刀阔斧的开展了各方面的工作。

二、在接手10#搂以后，首先对现场的具体情景和困难进行了评估，配合总工对施工队伍编制下发了施工组织设计，对现场的具体情景有针对性的进行了全方位的施工设计。对以上困难的克服进行了周密的部署。并每一天组织施工方管理人员召开例会，及时地解决了每一天施工中遇到的问题。并渗透到施工方的管理中，详细部署每个现场管理人员的职责和主抓项目，具体到每一天项目部和施工方管理人员每个工长主抓哪件事都进行分工。并第二天现场检查落实情景，对落实不到位的实行个人问责制。

三、在安全管理上配合公司安全员对现场的一些安全设施定期进行检查，对一些不贴合规范的设施立刻要求整改。定期对工人开展现场安全、质量教育会议。随时监督施工方安全管理人员在岗情景，并随时审核现场特殊工种上岗资质。定期举行安全教育培训。对现场的一些违规操作和一些不安全隐患及时制止，严管重罚，决不姑息。

四、在质量管理方面进行详细分工，严格执行“三检”制度，及时对每道工序现场进行技术交底。定期对在岗工人进行劳动技能考核，对不合格的、技术可是关的个别工人进行再培训或者辞退。有效保证了一支技术力量雄厚的队伍。在每道工序完成施工后要求施工方严格进行自检后上报，由本人带主管工长进行二次验收，对检查出的问题现场提出并立刻责令整改，对验收不合格的产品坚决返工，并要求施工方赔偿因返工造成一切损失。然后上报监理进行最终验收，合格后再进行下一道工序施工。

五、在进度上合理编制形象进度计划表，严格执行月、周进度计划的工期安排，每项未按进度计划完成的对施工方进行严厉的处罚，并督促其采取措施进行补救，保证与下月(周)进度计划衔接。因为10#楼是安置楼，指挥部对本栋号工期要求十分紧，施工方的现场人员配置直接影响到工期进展。我们采取先对单项工种工作量进行核算分析，按人均工作量要求施工方进行人员配置，对劳动力配置不够的工种督促其尽快配置，发现某个环节出现问题，随时抽调人手进行突击，以保证在人员流动时和出现意外脱节时的不对工期产生影响。并每一天统计各工种的人员配置和工期进展情景，有效地保证了工期需求。

六、在现场礼貌施工管理上我们先对现场进行了科学的规划，协助施工方对每个班组进行职责划分，定期对职责区的卫生及其设施进行检查。并安排专门的保洁员进行公共区域的每一天定时打扫、冲洗。有效的保证了施工现场的整洁美观。

七、纵观在过去的这一年中，本人在工作中还存在很多不足需要改善，主要表此刻一下几个方面：

1、在工作中有些自以为是，对同事提出的一些合理化提议不能虚心理解。施工队伍人员流失情景不能有效的解决。

2、急功冒进，片面地追求工期。在一些工序衔接上不能可预见性的发现一些问题，如每次的砼浇筑时间把握上，经常出现不能按计划浇筑的情景，协调本事有待提高。

3、粗心，一些常识性的问题不能及时发现。这是缺乏学习的结果。

以上几条相信会在新的一年里得到改善，有信心在\_\_年中克服新的困难、加强学习、严格要求自我、做一个更加合格的\_\_人。为\_\_的发展尽一份绵薄之力。为自我的认识、本事迈上一个新台阶。请各位拭目以待，下一次辉煌属于\_\_集团，属于每一个\_\_人。

八、对公司的提议：期望公司能改善常住工地的一些一线管理人员的学习环境和业余生活环境，比如象在下班时间内使用网络查找学习资料能不受限制，晚上下班后能够看看电视、工地上能有起码的体育设施保证一线员工有个健康的体魄。

时间飞逝，岁月如梭，转眼间我到\_\_甲醇厂已经一年多了，在这一年多的时间里，在厂相关部门领导的指导、关心和帮忙下，在相关同事的大力支持和配合下，经过自我认真的学习和努力工作，在转化岗位上，尽到了自我应尽的职责，我由一个对工作空白的学生变成一名合格的员工。

一、加强学习，提高自我的工作本事

当初从学校毕业后进入工作岗位时，我什么都不懂，对岗位、操作的概念理解只限于书面，从来没有亲身实践操作过，对于煤制甲醇技术，尤其是转化岗位雾里看花。为了尽快适应这一主角，自从公司送我们去陕焦化工公司培训的一段时间里，我边工作，边学习，边提高，在这将近近十个月的时间里，我主要学习了各项规章制度，岗位职责，学习如何做好一名操作工的工作，我通读了有关化工、煤制甲醇方面的知识，还有电、仪等方面的设备维护和保养知识，在努力学习的同时，还不忘向师傅们虚心的请教，学习他们的工作态度、工作效率、工作进取性。慢慢的我开始熟悉一些基本的操作流程和一些基本理论，明白和熟悉了开停车步骤，如何才能保证安全操作不出事故，怎样才能节省水、电、气，给单位节省成本，怎样才能加强操作技能，提高工作效率和质量，创造出更好的效益来……

二、工作进取主动，尽职尽责

工作中，我进取主动，尽职尽责。尽管自我只是一名普通的工人，但我明白，再大的机器设备，一颗螺丝钉松动了也不行，在坚定的信念下，我每每上班期间，深入岗位了解和查看设备运行、工艺状况。及时有效地排除各种隐患和问题，保证了生产的安生顺利进行。同时，还主动地跟同事们交流和探讨工作中碰到的新问题，查询有关的资料和信息，不定期地向领导汇报个人的工作情景。保证工作的质量和效率稳中有进，向着更高的方向发展。

三、培养进取思想，不断提高个人综合素质

问渠哪得清如许，为有源头活水来，为了更好的服务于工作，不断的学习提高是我汲取知识和提高个人素质的主要方法。正确地对待工作，培养进取、乐观、向上的阳光心态和阳光思维。正确处理好人际关系，做到尊重领导，尊重同事，协助、配合好团队工作，尽可能站在全局角度研究问题，主动出谋划策，分忧解愁。时刻以有文化、有思想的的先进员工来严格要求自我。

回想这一年多在工作中既有辛酸也有欢乐，过去的一年风风雨雨似乎都浮此刻眼前，我十分感激领导和同事们对我的信任、支持和栽培了我，让我在人生中得到了最宝贵的工作经验和社会经验。增强人与人之间的沟通让明白了很多的做人道理，在工作中不断的完善自我。

在今后的工作中，我会认真的做好每一天的工作，进取主动，不断充实自我，端正态度，改正方法，广泛汲取各种知识，并把所用到工作中，在时间中检验所学知识，查找不足，提高自我，为我公司的发展贡献自我的力量和智慧。

<

★ 公司企业工作总结五篇</span

★ 20\_公司年度总结</span

★ 20\_企业员工个人工作总结范文大全3篇</span

★ 20\_年公司综合部工作总结汇报</span

★ 公司员工个人工作总结优秀范文5篇</span

★ 20\_公司会议总结报告范文5篇</span

★ 公司半年度工作总结最新</span

★ 20\_公司年度安全工作总结5篇</span

★ 关于公司综合工作总结报告范文20\_</span

★ 运输公司工作总结优秀范文5篇</span[\_TAG\_h2]军工企业年度工作总结三

辞旧迎新又一年。在公司领导的带领下，我较好的完成了这一年的工作。我很明白一年的工作中肯定有缺点，也肯定有优点，那么接下来一年的工作就需要将去年一年的优点继续发扬甚至提高，缺点立即改正。不能使得去年的错误延续到今年。所以在每年刚准备开始工作之初，应当把去年的工作做一个完美的总结，来为新一年的工作奠定良好的基础。一年工作完结就需要对这一年的工作进行查漏补缺，为新一年的工作增添信心和目标。使我在公司找到了自我新的定位方向和生活目标，同时也激发我以新的姿态，去迎接新生活!

一、基本工作情景。

1、完成了仓库顺利交接。\_\_年初，我开始接管\_\_仓库管理工作，当时仓库\_\_实物与帐本都比较乱，为了尽快完成交接，我在督促原\_\_仓库管理员列好帐目的基础上，加班加点建立健全了代理商铺货帐本，\_\_仓库帐本以及各类报表等。

2、参与了公司全员大营销活动。1至3月份，公司开展全员大营销活动，每一天员工放号量都异常大，领\_\_的人异常多，作为一名\_\_仓库管理员，保证足够的货源是应尽的职责，最初人手少，仅有我一个，每一天都要到公司提货，每次提货都是四五十部，要搬好几次才能把\_\_从东风路地下室里搬出来，常常把衣服弄的很脏，为了保证足够的货源，三个月来没休过一天班，有力的完成了\_\_后勤保障工作。

3、发展了部分cdma集团用户。七月份，积集响应公司领导指示，利用工作之余，积集发展cdma业务，那些日子经常中午不回家，随便在班上吃点就出去跑集团用户，也不顾天气多么热，先后发展了市司法局、市公证处、临邑县公证处等集团用户，为联通发展做出了贡献。

二、基本经验与不足。

1、敬业是干好本职工作的前提。对这一点我是从\_\_仓库交接过程中得到的，由于干\_\_仓库管理工作，首先要对\_\_的型号及性能要熟悉，当时我对\_\_接触不多，几乎是一张白纸，我就下定决心，必须要干好，结果总算把工作整理的有头有绪。

2、干工作要不怕苦、不怕累才能少出漏洞。近一年来，我一向都是忙忙碌碌，从没因苦与累而退缩过，实践证明，我所管理的\_\_几乎没有出现过漏洞，\_\_实物与帐目相符，随时随地理解领导的检查验收。

3、干好工作要处理好大家与小家的关系。由于工作忙，不顾家，取得家里人的理解，争取全家人的支持也是干好工作的前提，这也算是我的一点收获。当然，取得以上几点经验微不足道，也有许多让我深思和检讨的地方，在日常工作中，我还缺乏进取主动性，这是我工作中存在的不足也是今后努力的方向。

三、存在问题及明年工作计划

辞旧迎新，在总结本年工作的同时，针对自我工作中存在的性格急躁，不善讲究工作方式等问题也要端正态度、努力克服。我对明年工作也提出了初步设想，一是继续加强理论学习，牢固树立“服务是第一位”的观念，二是继续加强业务学习，进取争取参加各类培训班，做业务上的行家能手，提高工作效率，使工作再上新台阶;三是账目方面，我要努力学好计算机为以后的企业资源规划(erp)等网络管理做好充分准备。

应对领导及同事的期许，我满怀信心，相信在成品组在师玉平主任的领导和同志的帮忙的下，我必须能把工作做得更好，名副其实地成为一名永不落伍的成品保管员。

新的一年里，我将在自我的工作岗位上更加兢兢业业，以脚踏实地工作态度，尽职尽责地做好本职工作，不断提高、完善自我的工作本事，把上级交给的各项工作做的更好。

**军工企业年度工作总结四**

光阴似箭，一转眼，一年就这么过去了。在这一个蓬勃发展的一年，我作为一个平凡的管理人员，见证了我们公司的辉煌发展的一年，提高的一年，创新的一年，充满硕果的一年。在这一年中，我自我的也增添了好多的知识，自我也变得更加优秀了。这是我们每个人的基本的职责，也是我们每个人必备的职责。下头是我的具体陈述：

一、从进入\_\_项目指挥部开始，我先是担任了1#、2#楼综合工长的职务，负责1#、2#搂开工前期的筹备工作。在这期间，渐渐熟悉了公司的管理模式和程序。4月1号开始，指挥部安排我进入自建项目10#搂a座担任综合工长一职，负责本工程现场的安全、质量、进度、现场礼貌施工及跟施工单位的全面协调工作。当时面临的是项目大、工期紧、施工队伍人员不足及施工场地狭窄等诸多不利的客观因素，在各位领导的正确指导下，大刀阔斧的开展了各方面的工作。

二、在接手10#搂以后，首先对现场的具体情景和困难进行了评估，配合总工对施工队伍编制下发了施工组织设计，对现场的具体情景有针对性的进行了全方位的施工设计。对以上困难的克服进行了周密的部署。并每一天组织施工方管理人员召开例会，及时地解决了每一天施工中遇到的问题。并渗透到施工方的管理中，详细部署每个现场管理人员的职责和主抓项目，具体到每一天项目部和施工方管理人员每个工长主抓哪件事都进行分工。并第二天现场检查落实情景，对落实不到位的实行个人问责制。

三、在安全管理上配合公司安全员对现场的一些安全设施定期进行检查，对一些不贴合规范的设施立刻要求整改。定期对工人开展现场安全、质量教育会议。随时监督施工方安全管理人员在岗情景，并随时审核现场特殊工种上岗资质。定期举行安全教育培训。对现场的一些违规操作和一些不安全隐患及时制止，严管重罚，决不姑息。

四、在质量管理方面进行详细分工，严格执行“三检”制度，及时对每道工序现场进行技术交底。定期对在岗工人进行劳动技能考核，对不合格的、技术可是关的个别工人进行再培训或者辞退。有效保证了一支技术力量雄厚的队伍。在每道工序完成施工后要求施工方严格进行自检后上报，由本人带主管工长进行二次验收，对检查出的问题现场提出并立刻责令整改，对验收不合格的产品坚决返工，并要求施工方赔偿因返工造成一切损失。然后上报监理进行最终验收，合格后再进行下一道工序施工。

五、在进度上合理编制形象进度计划表，严格执行月、周进度计划的工期安排，每项未按进度计划完成的对施工方进行严厉的处罚，并督促其采取措施进行补救，保证与下月(周)进度计划衔接。因为10#楼是安置楼，指挥部对本栋号工期要求十分紧，施工方的现场人员配置直接影响到工期进展。我们采取先对单项工种工作量进行核算分析，按人均工作量要求施工方进行人员配置，对劳动力配置不够的工种督促其尽快配置，发现某个环节出现问题，随时抽调人手进行突击，以保证在人员流动时和出现意外脱节时的不对工期产生影响。并每一天统计各工种的人员配置和工期进展情景，有效地保证了工期需求。

六、在现场礼貌施工管理上我们先对现场进行了科学的规划，协助施工方对每个班组进行职责划分，定期对职责区的卫生及其设施进行检查。并安排专门的保洁员进行公共区域的每一天定时打扫、冲洗。有效的保证了施工现场的整洁美观。

七、纵观在过去的这一年中，本人在工作中还存在很多不足需要改善，主要表此刻一下几个方面：

1、在工作中有些自以为是，对同事提出的一些合理化提议不能虚心理解。施工队伍人员流失情景不能有效的解决。

2、急功冒进，片面地追求工期。在一些工序衔接上不能可预见性的发现一些问题，如每次的砼浇筑时间把握上，经常出现不能按计划浇筑的情景，协调本事有待提高。

3、粗心，一些常识性的问题不能及时发现。这是缺乏学习的结果。

以上几条相信会在新的一年里得到改善，有信心在\_\_年中克服新的困难、加强学习、严格要求自我、做一个更加合格的\_\_人。为\_\_的发展尽一份绵薄之力。为自我的认识、本事迈上一个新台阶。请各位拭目以待，下一次辉煌属于\_\_集团，属于每一个\_\_人。

八、对公司的提议：期望公司能改善常住工地的一些一线管理人员的学习环境和业余生活环境，比如象在下班时间内使用网络查找学习资料能不受限制，晚上下班后能够看看电视、工地上能有起码的体育设施保证一线员工有个健康的体魄。

**军工企业年度工作总结五**

时间飞逝，岁月如梭，转眼间我到\_\_甲醇厂已经一年多了，在这一年多的时间里，在厂相关部门领导的指导、关心和帮忙下，在相关同事的大力支持和配合下，经过自我认真的学习和努力工作，在转化岗位上，尽到了自我应尽的职责，我由一个对工作空白的学生变成一名合格的员工。

一、加强学习，提高自我的工作本事

当初从学校毕业后进入工作岗位时，我什么都不懂，对岗位、操作的概念理解只限于书面，从来没有亲身实践操作过，对于煤制甲醇技术，尤其是转化岗位雾里看花。为了尽快适应这一主角，自从公司送我们去陕焦化工公司培训的一段时间里，我边工作，边学习，边提高，在这将近近十个月的时间里，我主要学习了各项规章制度，岗位职责，学习如何做好一名操作工的工作，我通读了有关化工、煤制甲醇方面的知识，还有电、仪等方面的设备维护和保养知识，在努力学习的同时，还不忘向师傅们虚心的请教，学习他们的工作态度、工作效率、工作进取性。慢慢的我开始熟悉一些基本的操作流程和一些基本理论，明白和熟悉了开停车步骤，如何才能保证安全操作不出事故，怎样才能节省水、电、气，给单位节省成本，怎样才能加强操作技能，提高工作效率和质量，创造出更好的效益来……

二、工作进取主动，尽职尽责

工作中，我进取主动，尽职尽责。尽管自我只是一名普通的工人，但我明白，再大的机器设备，一颗螺丝钉松动了也不行，在坚定的信念下，我每每上班期间，深入岗位了解和查看设备运行、工艺状况。及时有效地排除各种隐患和问题，保证了生产的安生顺利进行。同时，还主动地跟同事们交流和探讨工作中碰到的新问题，查询有关的资料和信息，不定期地向领导汇报个人的工作情景。保证工作的质量和效率稳中有进，向着更高的方向发展。

三、培养进取思想，不断提高个人综合素质

问渠哪得清如许，为有源头活水来，为了更好的服务于工作，不断的学习提高是我汲取知识和提高个人素质的主要方法。正确地对待工作，培养进取、乐观、向上的阳光心态和阳光思维。正确处理好人际关系，做到尊重领导，尊重同事，协助、配合好团队工作，尽可能站在全局角度研究问题，主动出谋划策，分忧解愁。时刻以有文化、有思想的的先进员工来严格要求自我。

回想这一年多在工作中既有辛酸也有欢乐，过去的一年风风雨雨似乎都浮此刻眼前，我十分感激领导和同事们对我的信任、支持和栽培了我，让我在人生中得到了最宝贵的工作经验和社会经验。增强人与人之间的沟通让明白了很多的做人道理，在工作中不断的完善自我。

在今后的工作中，我会认真的做好每一天的工作，进取主动，不断充实自我，端正态度，改正方法，广泛汲取各种知识，并把所用到工作中，在时间中检验所学知识，查找不足，提高自我，为我公司的发展贡献自我的力量和智慧。

<

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！