# 中层领导周工作总结(精选39篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-01-26

*中层领导周工作总结1>一、加强学习，提高素质，努力适应新形势、新任务的要求一年来，我始终把加强政治、业务学习作为一项重要任务来抓，积极参加机关和科室组织的政治、业务学习。重点学习了党的精神和“三个代表”重要思想。认真学习了宪法、选举法、地方...*

**中层领导周工作总结1**

>一、加强学习，提高素质，努力适应新形势、新任务的要求

一年来，我始终把加强政治、业务学习作为一项重要任务来抓，积极参加机关和科室组织的政治、业务学习。重点学习了党的精神和“三个代表”重要思想。认真学习了宪法、选举法、地方组织法、代表法等法律法规和人大工作的基本知识。加强了对市场经济理论和WTO知识的学习。学习中能够联系个人实际，加强自学，进一步加深了对党的路线、方针、政策和^v^理论的理解，能够与^v^保持高度一致，较好地熟悉和理解了有关法律法规，进一步提高了自己的政治素质和业务能力。

>二、尽职尽责，勤恳工作，较好地完成了各项工作任务

过去的一年，我始终做到了坚决服从组织安排，严格按照领导的要求，认真履行职责，勤勤恳恳工作，团结同志，尊重领导，求实务实，开拓进取，努力提高服务水平，较好地完成了各项工作任务。一是精心筹备各类会议。根据会和机关年度工作安排，提前就会议召开的时间、议题等事项提出初步方案供领导参考，及时印发会议通知，起草好会议有关的文字材料。同时，积极与“一府两院”及有关部门联系，催办会议材料，落实出、列席人员名单，起草主持词，做好会议记录。从各个环节上确保会议顺利召开。会议期间，努力增强科学性、预见性，按照日程安排组织好会议。按照要求及时将会组成人员的发言整理成简报，迅速发给与会人员，供他们审议议题时参考。会后，及时将会议作出的决议、决定制发文件，对会上提出的重要意见和建议进行整理，及时起草意见建议摘要，转交“一府两院”办理。在省人大会期间，具体担负着简报的编写工作，与其他同志一起努力工作，加班加点，圆满完成了工作任务，得到了领导的肯定。二是综合性文字材料的起草水平有新的提高。按照会领导的要求，认真进行起草，按时完成任务，力求使材料准确表达领导意图，符合形势发展要求，贴近工作实际。三是继续搞好宣传工作。一年来，先后在市级以上新闻单位发表稿件40余篇，并且有一篇文章获省级宣传^v^制度好新闻一等奖，三篇文章获得东营市宣传^v^好新闻二等奖，被评为东营市人大宣传工作先进个人。

>三、存在的问题和不足

我虽然干了一些工作，取得了一点成绩，但也清醒地认识到自身存在着问题和不足。主要表现在：学习抓得不够紧，组织领导的能力还有待提高，进取精神不如以前强等。在今后的工作中，时刻以党员的标准严格要求自己，针对存在的问题和不足，认真加以克服。

**中层领导周工作总结2**

我在发挥承办、参谋、管理和协调职责方面做了一些工作，现小结如下：

>一、承办有关事项

1、承办领导层的集体决策和领导个人交办的事项。如召开年度总结表彰会、评选“十件大事”、创建“群众满意广电站”、推票等。

2、承办上级部门交办的事项。局（台）办公机关及其负责人向分局交办事项的范围较广，我主动牵头承办，或督促有关人员从速办理。如每月上报各类事业报表。

3、承办同级各职能部门和基层广电站转办的有关事项。办公室作为远郊与外界联系的窗口和纽带，经常需要安排、处理各职能部门和基层广电站转办的事项。无论是“主办”、“会办”，还是“转办”、“催办”，我都严肃认真，不敷衍塞责，草率从事。如配合用户服务（稽查）部一起通过司法途径追缴收视费。

>二、辅助领导决策

1、在一定情况下与领导唱“对台戏”。既认真领会领导意图，又勇于直言，使领导兼听而明。

2、领导决策前多参谋，领导决策后多反馈。既当“顺向”参谋，又当“逆向参谋”，还当“侧向”参谋。

>三、管理行政事务

1、文书管理。主要体现在参照机关公文处理办法，结合本单位的具体情况，建立健全各项有关制度；指导、督促文书处理工作，确保公文拟制的适用、准确、周密，确保文书处理的及时、准确、迅速，避免拖拉、积压而贻误工作。如整理近年来的图片资料等。

3、后勤管理。主要体现在会议服务、车辆调度、打字复印、办公用品购买及维修、报刊订阅和卫生保洁等。

>四、协调上下左右

着力做好纵向协调和横向协调工作。纵向协调，即致力于上下级之间关系沟通，上令下行，下情上达，上下紧密配合，步调一致的协调工作；横向协调，即致力于“左邻右舍”、同级各业务部门之间关系的协调。如办理北区中心站房新建手续、公道站房过户，以及杭集站房补办房产证。

**中层领导周工作总结3**

20\_\_年组织人事处在校(党)委、主管校长的领导下，在各部门的大力支持和协助下，围绕学校中心工作，认真履行部门工作职责，切实做好组织、人事等职能工作，进一步加强自身建设，强化服务意识，谋求职能发挥，提高工作效率，在部门人员减少两人的情况下，努力完成各项工作任务，为学校的事业发展稳定和谐提供了组织保障。下面我就全年组织人事处12个方面的工作进行述职：

(一)加强组织人事队伍自身建设，着力提升组工干部履行岗位职责的综合素质和能力。

(二)按照干部管理权限，协助党委做好干部的选拔、培养、考核、监督、任免和调整。

协助市委组织部做好3位副县级干部非领导职务提任工作，协助进行了民主推荐、民意测评、考察等程序，完成了各种材料的准备和上报工作。有计划地输送优秀年轻干部参加市中青班学习、外出挂职锻炼。选派干部驻村担任农村支部副书记工作。

积极改进中层以下干部考核办法。制订了《市委党校年度考核实施办法(试行)》，做好干部考核的组织实施工作，更加全面地了解教职工的实际情况，为干部聘任、交流、晋升提供依据。

全年完成了28名干部的提拔、考察、公示、任免、备案、归档工作;1-3月份完成了对职工年度考核、评优奖励、归档、上报备案工作。

(三)增强青年干部教育培训工作的力度。

积极为青年职工搭建成长平台，5月份举办了一期青年教综合能力工培训班通过校领导和优秀教师的言传身教，使青年教工的各项能力都有了新的提高;7月份举办了一期青年教工教学大奖赛，通过以赛促训的方式，着力提高青年教工的业务能力，取得了良好的效果。

(四)继续抓好处级以上干部教育培训工作。

(五)开展好学校领导班子\_\_生活会。

根据市委组织、市纪委的安排，组织开展了20\_\_年度学校领导班子专题\_\_生活会，并以组织学习，征求意见，谈心得体会，撰写发言提纲等形式进行，并对照\_\_生活会主题、切入点和《党员领导干部廉洁从政若干准则》等制度，校领导班子成员深入开展了批评与自我批评，针对自身分管的工作，提出了整改措施，收到较好的效果。

(六)完成20\_\_年领导班子目标考核和20\_\_年目标考核准备工作。

1-2月份完成了20\_\_年度的起草目标总结、上报工作，精心准备各项迎检材料，经过市考评办的考核，我校领导班子考核结果为良好，是历年来成绩最好的一次。12月初，起草了市委党校为大项目建设服务工作汇报，并制定为大项目建设服务的制度和具体措施，起草领导班子和领导干部综合目标执行结果的汇报，为迎接市目标办考核做好准备工作。

**中层领导周工作总结4**

根据县党风廉政建设工作要求，本人现将\_\_年思想政治状况、履行岗位职责和工作完成、执行民主集中制和遵守廉洁从政规定、存在的突出问题和整改措施等方面的情况报告如下：

一、以学习提高思想政治素质

自己能够把学习作为提高思想认识、强化党性修养的根本，积极参加县委中心组学习，结合思想实际，深入学习领会\_决策部署，深化对党情、国情、县情认识，使自己在分管工作上的决策和安排更加适应发展的需要。结合工作实际，深化对反腐倡廉工作重要性认识，积极在自己分管工作领域更加突出围绕中心、服务大局的作用。通过学习，使自己保持应有的思想纯洁、组织纯洁、作风纯洁，更加增强自己贯彻执行党的路线、方针、政策的坚定性，在思想上、政治上、行动上始终自觉与县委保持高度一致，坚持讲真话、办实事，立场坚定，旗帜鲜明，做到了与县委不一致的话坚决不说，不利于党的形象的事坚决不做。在工作中，坚持县委集体领导，认真执行县委决定，当好助手，做到不失职、不越权，自觉维护集体领导的权威；与班子其他同志，做到相互商量、相互理解、相互谅解、相互支持、相互维护，注重班子团结，服从和服务于县委的工作大局。

二、以务实作风推进各项工作

（二）抓宣传教育，提高勤廉意识。深入组织学习《廉洁从政若干准则》等党纪条规和中央、省、州纪委全会及政府廉政工作会议精神，组织开展上廉政党课活动，用身边事教育身边人，同平级党政主要负责人谈话4人（次）。广泛开展廉政文化六进六增活动，树立廉政文化建设先进模范。

（三）抓作风建设，优化发展环境。认真抓好《基层干部廉洁履行职责若干规定（试行）》的学习贯彻，组织50余人进行了知识测试；组织9个股室的9名干部进行了基层党风廉政建设业务培训。抓住重大会议强化会风会纪，纠正驾驶公车、不假外出等违规行为2起。推进行政审批改革等重点工作，着力提高政务服务水平，方便群众、企业、基层办事。

（四）抓案件查办，惩治违纪违法行为。着力推动三访制度化，建立健全长效机制制度3个。牵头办理1件信访案件，有力地维护了社会稳定。

（五）抓专项清理，推动工作规范。加强公务用车管理，降低行政成本。

（六）抓督促检查，落实重大决策部署。抓好对资源节约和环境保护、食品药品安全、特种设备安等工作的监督检查。抓好对三化建设的监督检查，开展督查5余次，督办整改问题2件，为推进全单位三化建设提供了有力保障。

（七）抓工作到位，推进派驻机构统一管理。按照六个统一的紧密型模式，设置6个派出监管所，人权、事权、财权由县局统一管理。通过建章立制、理顺关系，监管所工作运转良好，履职到位，有效地发挥了监督作用。

三、以严格自律规范自己行为

自己能够自觉按照领导干部廉洁自律的规定和要求，严格执行中央八项规定和省委、州委、县委十项规定及实施细则，遵守政治纪律，严守组织纪律，执行法纪，严肃党纪，不滥用职权，不以权谋私，管住自己，管住家人，管好亲友。在日常工作中，与人交往不搞庸俗化，要求别人做到的，自己首先做到，要求别人不做的，自己坚决不做；在班子里，严格执行民主集中制，重大问题、重大决策、重大项目和经费支出中均坚持集体研究决定；严格按照要求报告个人收入和重大事项；倡导并坚持勤俭节约，严厉禁止奢侈浪费的不良风气。

四、存在的主要问题及整改方向

一年来，我按照自身职责开展了一些工作，从个人来讲，所做的工作还太少，与党的要求和群众的期望还有很大的差距，自己也存在一些不足，主要表现在以下几个方面：一是自身学习不够，深入学习、理论思考和科学实践水平仍需提高；二是深入基层一线了解情况、征求意见、检查指导工作做得还不够，特别是在联系安全生产工作方面，到企业督促检查较少；三是反腐倡廉宣传工作做得不够，因顾虑\_\_年安全事故和案件的影响，自己主观上担心宣传多了会起负面因素，干部也放不开手脚干事情，导致干部群众了解和掌握反腐倡廉工作情况不多。针对存在的问题，我将从以下几个方面提高：

（一）强化学习。重点是加强理论学习，进一步端正学风，把学习作为武装和提高自己增强党性的重要任务，紧密联系自己的思想实际和工作实际，既向书本学又侧重在实践中提高，既向班子学又向基层学，在树立正确的理想信念和世界观、人生观、价值观上下功夫，在加强反腐倡廉建设上花大力气，克服理论脱离工作实际的现象。

（二）深入基层。要深入基层调查一些深层次问题，克服工作的一般化、表面化。要在服务上狠下功夫，强化服务群众，服务基层的意识。做到主动协调、认真衔接、热情服务，及时帮助基层、科室、单位解决反映强烈的而又急需解决的问题，千方百计为群众排忧解难，切实转变工作作风。

（三）扎实工作。切实按照\_，结合我单位实际，创新思路，创新举措，攻坚克难，使我单位反腐倡廉工作更加融入县委、县政府工作大局，更加符合人民群众的期盼，推动自身清正、清廉、清明。

**中层领导周工作总结5**

20\_\_年，在市委、市政府的正确领导下，在全市各级各部门的大力支持下，市残联领导班子结合党的群众路线教育实践活动，不断加强思想政治建设、组织建设、作风建设和党风廉政建设，着力推进残疾人社会保障和服务体系建设，较好地完成了全年各项目标任务。现将一年来工作情况汇报如下：

一、抓好班子建设，提高履职能力

以学习贯彻\_、深入开展党的群众路线教育实践活动和狠抓干部作风为工作重点，坚持抓好班子自身建设，提高履职尽责能力。

一是加强学习，认真落实上级重要精神。残联班子始终按照市委、政府的安排部署和工作要求，健全组织机构，完善制度措施，加强班子和干部职工政治理论学习，做好责任分工和目标分解，坚持重大事项党组会议研究决定，重要指示、精神干部会议及时传达，定期召开周工作例会总结、安排阶段工作，班子成员定期下基层开展调研活动，确保了上级重要精神的有效落实和全年目标任务的圆满完成。

二是强化“\_\_风”整治，提升班子服务力。按照群众路线教育实践活动要求，领导班子及成员开展了查摆问题、整改落实活动。班子成员都结合实际查摆了自身在“\_\_风”方面存在的突出问题，开展了批评与自我批评，制定了整改措施，明确了整改时限，公开承诺并抓好了整改落实。班子成员积极主动到矛盾问题多、工作推动难的地方去，与残疾人交心、交朋友，及时为基层、为群众排忧解难，切实解决关系残疾人切身利益和联系服务群众“最后一公里”的问题。在整个教育实践活动过程中，通过“坐下谈、上门听、面对面”征求到班子意见或建议136条，完善制度6项，截至12月底残联16项突出问题全部完成整改落实。

二、抓好业务工作，推进残疾人事业健康发展

20\_\_年，市残联围绕市委、市政府中心工作和惠残实事项目积极作为，在康复、托养等民生实事项目上攻难点、创亮点，有效地优化了残疾人参与社会生活的环境，改善了残疾人群体的基本生活质量。

(一)中心工作全力落实

(二)康复救助项目圆满完成

一是实施“0-14岁贫困残疾儿童抢救性康复”项目，免费为135名贫困残疾儿童提供康复训练服务，所有受助对象康复训练成效明显，得到了家属和社会的一致好评。二是实施“义肢助残”项目，免费为53名残疾人装配了假肢，其中34名就近我市中医院假肢矫形中心进行装配。三是实施“光明·关爱”工程，对各乡镇低、弱视力患者进行摸底筛查，共为360余名符合条件的对象实施了手术。四是实施辅具适配进家庭项目，上门免费为荷花、集里街道共50户贫困残疾人家庭适配了总价值10万余元的辅助器具。

(三)教育就业工作扎实推进

着力加强残疾人就业服务，年初进行了残疾人求职登记、企业用工需求登记，免费推荐介绍了施慧敏、郭婷等人到天鹰包装等企业就业，全年新增城镇残疾人就业102人。完成全市用人单位按比例安排残疾人就业情况年审，全年共征收残疾人就业保障金800多万元。切实做好了残疾人职业技能和实用技术培训，推荐30多名残疾人到\_\_\_\_参加电脑、盲人按摩等职业技能培训班，并于9月份在我市仁爱残疾人服务中心免费为30名残疾人举办了电子商务培训班;同时，依托达浒、大围山、沿溪、古港4个乡镇分别举办了残疾人水果种植、油菜栽培技术等培训班，共培训残疾人160名，使残疾人朋友掌握了基本技术，为就业创业打下了基础。积极争取省康复扶贫项目贷款贴息，为天鹰包装、沙市秧田织布厂、永泰饲料有限公司3家企业争取到项目贷款贴息21万元。大力扶持残疾人自主创业，为周小辉、王朋根等100多名残疾人争取到残疾人创业小额贷款贴息40万元，解决了残疾人就业创业、发展生产过程中的资金瓶颈问题，带动残疾人增收致富。

(四)扶贫济困工作彰显实效

一是对全市一、二级无固定收入的持证残疾人，按照农业户口60元/月、非农户口80元/月的标准实施补助，全年共发放重残补助万元，受益对象7052人。二是落实了省重度残疾人护理补贴政策，目前乡镇(街道)已完成初审，全市将有8500多名残疾人享受补贴，预计每年发放补贴510余万元。三是开展扶残助学活动，为205名残疾人高中生、大学生及残疾人家庭子女高中生、大学生发放助学金共万元。四是依托康馨家园、仁爱残疾人服务中心两家托养机构，为82名智力残疾人、重度肢体残疾人和少量稳定期精神残疾人免费提供了日间照料。严格按照项目要求，全面完成居家托养任务160人，共发放补助万元。五是为262户实施了危房改造的残疾人家庭，按照每户补助202\_元的标准，发放补助金万元。

(五)组宣维权工作有序开展

认真开展领导信访接待日活动，每天保证一名班子成员在单位值班，全年共接待来信来访200多人次，对2件领导交办信访件及时进行了回复。设立了法律救助工作站，落实了律师值班制度，全年接待残疾人法律咨询150多人次，为32名残疾人免费提供了法律救助。维权和信访均做到热情受理，限时答复。同时加强矛盾排查和化解，及时化解纠纷，至今没有发生越级群访和涉残事件。认真组织\_\_\_\_市残疾人工作明星乡镇、星级社区的创建工作，有9个乡镇和19个社区在\_\_\_\_市残联的验收评估中成功保星和创星。开展无障碍社区和家庭改造，投入20余万元对集里街道龚家桥社区和30户贫困残疾人家庭进行了无障碍改造，并顺利通过\_\_\_\_市残联验收。

(六)特色亮点工作成效显著

一是在第二十四次“全国助残日”活动期间，联合市人民医院残疾鉴定医师开展了“送办证下乡”活动，为2200多人免费鉴定，其中有1746名残疾人成功办理了残疾人证;同时，耗资32万元开展了为千名残疾人进行免费健康体检活动，让1000多名残疾人进一步感受到了党和政府的关爱。二是大力加强残疾人服务机构建设。爱萌特殊儿童康复中心投入经费20多万元，在原场地面积400多平方米基础上增至现在的202\_多平方米，业务拓展为自闭症、智障、聋儿语训三个康复项目，现有在训儿童63人，专职康复教师22人。在我会的精心指导下，社会爱心人士出资50余万元在城区淮川街道新建了集残疾人日间照料、技能培训、康复训练、就业指导、法律援助、婚姻介绍、文化娱乐、心理咨询等服务于一体的仁爱残疾人服务中心。该中心现已接纳会员80多人，日间托养残疾人40余名，许多残疾人来到服务中心后，由于找到了同命相连的群体，心胸放开了，与人交流有说有笑，变化非常大。

三、抓好党风廉政建设，树立勤政为民形象

市残联班子成员始终坚持严格要求，努力树立良好的班子形象。一是积极抓好作风建设。认真贯彻执行中央、省、市各项规定，严格公务用车管理，坚决落实公务接待厉行节约制度，严把经费开支，降低行政成本。二是主动抓好效能建设。积极践行“一线工作法”，全年领导班子多次带领干部职工深入基层，倾听意见，了解需求，为残疾人解决实际困难。认真执行“三个一律”，大力整治庸、懒、散现象，加强了对日常工作的督查，出台了《限时办结制度》，明确了《责任追究制》，落实了《首问首办责任制》。对前来办事的群众要求做到热情接待、耐心讲解，全年共接待前来办理按比例安排残疾人就业年审单位218家，办理各类残疾人证2882本。三是着力加强廉政建设。始终贯彻执行党风廉政建设责任制，按照《党员领导干部廉洁从政若干准则》要求，完善了机关内部管理制度，坚持按规章制度办事。认真组织开展了廉政勤政承诺活动，签订了党风廉政建设责任状。始终坚持良好的纪律作风，班子成员切实做到了廉洁奉公，勤政务实，团结互助，有效带动了全体干部职工干事创业的信心和决心。加强了党务政务公开工作，成立了党务政务公开领导小组，指定专人负责，创新工作举措，全面提升了党务政务公开水平。

20\_\_年，我市残疾人工作虽取得了一些成绩，但还有不少问题，存在一些不足：一是现有的康复、托养服务机构还远不能够满足残疾人日益增长的需求;二是面对全市8万多残疾人，深入基层，为残疾人解决实际困难的力度还有待进一步加大。在今后的工作中，我们将进一步创新工作思路，改进工作方法，不断提高班子执行力和战斗力，全力完成各项工作任务，力争让残疾人满意，让全社会满意，为我市“挺进三十强，再创新辉煌”作出积极贡献。

**中层领导周工作总结6**

为进一步深化学校人事制度改革，充分调动中层干部的工作积极性，根据《营东区股级教育干部竞聘上岗实施方案》（东区教发〔20xx〕35号）精神，我校严格按照组织程序开展了中层干部竞聘工作。现总结如下：

>一、组织程序

（一）成立机构，制定方案

全区股级教育干部竞聘会议召开以后，学校迅速成立了以校长z为组长，副校长z为成员的中层竞聘工作领导小组，制定了切实可行的竞聘上岗实施方案，并报区教育局和纪检三组。

（二）宣传发动，组织报名

8月25日上午，学校在明德楼一楼会议室召开了中层干部竞聘上岗动员大会。会上，曹同国校长传达了《营东区股级教育干部竞聘上岗实施方案》（东区教发〔20xx〕35号）精神和学校中层竞聘工作方案，就学校中层干部竞聘工作的指导思想、报名条件、岗位设置、方法步骤等方面向全体职工作了全面解读。8月26日，学校组织了中层干部竞聘报名工作，经过学校资格审查，共有17位同志符合竞聘条件。

（三）组织竞聘，确定岗位

一是民主评议。8月27日上午，学校在明德楼一楼会议室召开中层干部竞聘民主评议会。学校领导班子和全体教职工针对师德素养、工作态度、工作能力、工作业绩四方面对参与竞聘人员进行了民主评议。

二是组织面试。8月30日，学校对17位竞聘对象进行了每人10分钟的面试。面试前，竞聘者以抽签形式确定顺序，评委均是由学校从外单位聘请，面试完毕现场分布面试成绩，确保了面试的公正、公平。

三是在民主评议和面试的基础上，按照学校实施方案要求，对17名竞聘人员进行了综合成绩核算，按照由高到低确定了11名同志进入考察范围，并进行了为期3天的公示。公示期满后，根据竞聘岗位志愿并经过领导小组综合平衡后，确定了11名同志的工作岗位。

>二、主要特点

一是组织严密，程序规范。本次中层干部竞聘工作，按照党管干部原则，在学校党支部领导下，严格按照区教育局文件要求，并结合学校实际情况展开。组织工作规范有序、周密到位。

二是竞聘过程民主公正。整个竞聘工作对全体教职工全面公开，充分发扬民主，广泛听取群众意见和建议，并及时向师生进行通报或公示，全程接受广大师生的监督，完全做到了公正、公平、透明、规范。

**中层领导周工作总结7**

年初以来，在党委领导的、关心和帮忙下，按照岗位赋予的职责，认真抓好工作落实，较好地履行了岗位职责。现述职如下

一、履职情景

（一）以学立本，准确定位，提高了业务本事。工作头绪多、大项任务多、文字材料多，业务工作政策性理论性强，既要锻炼笔杆子，又要磨练脑瓜子，工作方法也是灵活多样。尤其是分管的组织、保卫、纪检工作，业务资料广，职责要求多，为掌握业务政策和组织工作方法，提高业务本事，我认真学习了《政工条例》《支部工作工作条例》等涉及工作开展的政策法规。在实际业务处理过程中，处处留心，把周围同志好的经验做法转化吸收，对于不懂不会的主动请教，在摸石头过河中找准定位，进一步提高了业务本事。

（二）以干固本，踏实谋事，完成了分管工作。今年以来，在领导和部门同志的指导、帮忙下，统筹完成了部门所担负的各项任务，做到了大事大抓、要是要抓，坚持了较强的政治敏感性。异常是深入学习贯彻\_在“不忘初心、牢记使命”主题教育中，严格教育计划的落实，确保高质推进、高效落实。结合“七一”党日，开展“重温入党誓词”为党员佩戴党徽活动，强化党员意识，树立党员“旗帜”；组织“杯”篮球比赛，丰富文化生活，营造良好文化氛围；结合学习贯彻\_，将党章党规、系列讲话要点编印成“主题教育资料汇编”小册子，制成\_应知应会”口袋书，供官兵日常学习；\_召开后，认真组织学习社会主义制度优势，组织制度体制知识考核，抓好基本知识的学习背记等活动，有效激发了党员参与活动的进取性，让党员在活动中真正能受到教育。

（三）以律正本，慎独修身，树立了良好形象。良好的作风，来自于严格的自我要求，良好的形象，来自于日常的点滴养成。本着对党委负责、对单位建设负责，对自我负责的思想，坚持讲党性不讲情面、讲原则不讲关系。作为纪检干事，严格按程序、按规定办事，对基层所反映的问题，职能范围内能解决的及时给予答复，不能解决的能够及时向反映情景，并提出合理化提议。在生活养成上，能严格遵守制度，依照规章制度来规范自我的言行举止，服从管理，听从指挥，对上级安排的工作，做到理解愉快，执行坚决。

二、几点工作体会

一年来，我始终本着“工作一阵子，情谊一辈”的原则共事谋事干事，有人说机关工作要做到五个字严、准、细、实、快。经过近三年的工作经历后，我才对这几个字的内涵有了更一步的理解。结合自身工作实际，我认为要干好政治机关工作岗位，发挥好作用还必须要做到以下几点

（一）工作点多线长面广，需要养成“勤”的习惯。一是勤学习。时刻坚持“本事恐慌”，不断增强学习动力。二是勤思考。工作中要勤于动脑，不能只当办事员，要能进取地给党委和领导出主意、想办法、提意见。三是勤总结。无论事情大小、无论是受到上级肯定的还是受到批评的，都要经过总结，举一反三，触类旁通，找到问题的根源，做到方法上清清楚楚，程序上明明白白。

（二）工作务实求精，需要立起“高”的标准。一是工作标准要高。要树立起精品意识，确保自我负责的工作不用操心。工作要实现闭环，有安排就要有结果，件件有着落，事事有回音，绝不能虎头蛇尾。二是工作效率要高。不论是撰写材料、办理文电，还是汇报工作、传达领导指示，都要争取在第一时间完成，做到今日事今日毕。三是自身要求要高。工作态度要严谨，大事不轻率，小事不马虎，严细认真，一丝不苟；处理事务忌粗枝大叶，不擅自作主，不随意处之；要坚持原则，不该问的坚决不问，不该说的坚决不说。

（三）工作塑形重本，需要培育“实”的精神。一是谋事要实。要善于做好谋划工作的“上篇”文章，对自我从未接触过的大项工作，要认真进行调查研究，广泛收集素材，找好政策依据，扎实做好决策参考；对例行性工作，要周密计划，详细安排；对一些政策和业务性强的工作，要做到既贴合政策规定，又经得起历史检验。二是做事要实。要说实话，干实事，讲实效，解决实际问题，总结经验不掺水分，反映情景实事求是。三是做人要实。要牢记先做人、后做事的理念。本本分分做人，点点滴滴做事，端正思想诚实为人；要少说多做，踏实肯干。

此外，工作中还要切实吃透上级文件精神，善于领会党委、意图，准确传达指示；对上要常请示，对下要常帮带，左右要常沟通，经过多种渠道掌握情景、理清思路。

三、存在问题及下步打算

在和同志们的帮忙下，虽然取得了一点成绩，但也存在很多不足，主要表此刻三个方面一是综合素质有所提高，但离岗位职责的要求还有较大差距。异常是工作协调本事还很欠缺，主观能动性发挥不好，主动想问题少，被动干工作多。二是写作水平有所提高，但思维层次、逻辑水平还存在短板，异常是在理解深化上缺乏深度，对新时期如何增强文字材料的时代气息、吸引力和感染力还缺乏深入的思考和探索。三是履职尽责标准有所提高，但工作作风和效率有待加强，异常是谋划上还缺乏高度，深入基层掌握实情不够，服务新招、实招不多，存在就工作而工作的现象，把领导的指示、要求融会贯通、举一反三较少，出现老方法不灵、新方法不活的问题。

在下一步工作中，我会进一步摆正心态，珍惜机会，抓紧点滴时间学习锻炼，争取在工作岗位上最大限度提升自我的本事。一是努力学习，在打牢基础提高本事上下功夫。学好业务知识，熟练掌握各类法规，做到用规章制度指导工作开展，到达“学用相长”；注重实践锻炼，把完成每一项工作、撰写每一份材料都当做一次夹钢淬火，做到“参与一项任务，提高一次本事”。二是严格要求，在踏实作风力求高效上下功夫。结合岗位实际，牢固树立服务意识，多搞调查研究，掌握真实情景，为上级决策供给有价值的意见提议；提高工作标准，尽最大努力完成每一项任务，自我不满意的绝不上交，努力做到精益求精。三是勤于总结，在点滴养成干好本职上下功夫。下步工作中我会利用日常业务工作之余的时间加强个人素养的培养，多读点有用的书、多收集些经典的理论文章、多看些业务工作法规，时时反思自我工作中出现的问题，取长补短，打牢个人业务理论功底，为推动分管工作迈上新台阶打下基础。

**中层领导周工作总结8**

回顾20xx年一年来的工作，其中充满了机遇与挑战，现对我在一年来在各个领域里的工作情况做一个总结，以便于来年更好的工作。

乳胶行业属于开发比较成功的行业，一年的工作主要还是立足于河北雄县地区，并先后有10余家乳胶企业与我方形成了供货关系，由于各方面原因，许多客户并没有很稳定的合作，但仍然有两家较为稳定的客户，月用量可达到20—30吨/月左右。同时该行业在雄 县用货的基础上，在安徽、江苏等地区也得到了一定的拓展，虽然现在市场规模在同行业企业的冲击下还并不是很大，但只要我们明年在该区域投入更大的开发精力，相信来年必将取得不小的突破。

橡胶轮胎行业的工作主要还是立足于河南、河北等省份的轮胎企业，接触了该地区20余家企业，由于成本等方面的原因，尚未形成真正意义上的合作关系。但通过一年多的联系拜访，从客户那里还是得到了许多有用的信息，对客户进行了必要的市场分类，利于以后明确工作目标与重点。所以计划来年还是将工作重点放在风神等规模较大的客户身上，将工作做深做细，确切的拿下一个规模较大的客户。

密封件及其他相对边缘化的行业，我并未投入太多的精力，每个行业仅联系了几家企业在进行试验，在密封件、医用瓶塞、水性油墨、橡塑等行业都取得了一定的试验数据，可以有助于个人对这些行业的进一步了解，为以后工作打下基础。

总结一年来的工作，总计出差次数20余次，拜访各类型客户50余家，行业分布于乳胶、轮胎、密封件等六个行业，取得了多家实验数据并产品信息，先后有11家客户形成了供货关系，并有多家企业与我方有长期而稳定的合作。统计一年共实现供货吨，回款419550元，回款率100%。

20xx年马上就要成为历史，面对即将到来的XX年，计划继续立足于乳胶、轮胎等重点行业，同时兼顾沥青、涂料、油墨等行业，形成2家与大型规模轮胎企业的合作关系，在乳胶行业实现月供货量100吨的目标，在其他行业都能有所突破。

**中层领导周工作总结9**

承蒙领导的关心和同事们的信任，我走上了市分行领导岗位，具体分管个人业务和公司业务。正式接任工作半年多一点时间，在省行的正确领导和各位同事的大力支持下，作为副职，我能尽己所能，认真做事，严以律己，为全行的发展尽了自己一份心意，自己也积累了不少经验。现将我这段时期的工作情况报告如下：

一、提升自身素质，保证工作称职

我从事多年的基层管理工作，深知不断学习的重要性。过去，自己总以事多为借口，淡化了对自己学习的要求。从事银行业务发展管理工作，没有经验可循，原来的知识无所依托，就迫使自己要强化学习。在学习的要求上，我基本上从三个方面要求自己。

一是学理论，从理论中学。主要以政治素养的提高为标准，为此我着重学习了《\_\_》以及《\_\_银行高管人员廉洁从业手册》，并做了一些心得笔记。同时，也经常对党报中一些理论性文章学习和琢磨，通过不同的渠道来丰富自己的理论水平。

二是勤实践，从实践中学。我边工作边思考见缝插针式地学习业务知识，沉下心来钻研业务，从业务中学习;利用业务督导和工作汇报中学习业务发展方法，利用审批文件的机会学习其中的业务规章流程。

三是多交流，从同行、同事中学。通过虚心向同事取长补短，从同事中学习;主动与同业交流请教，从同行中学习，不断扩大了自己经济金融管理的知识面。

虽然目前我感觉还有很多方面不符合要求，但通过平时对学习的注重，总体来说应该还是有一些长进。

二、勤恳细致做事，做到工作尽职

我接手的个人业务和公司业务，一把手已做好了良好的布局谋篇，原来的分管领导已打下了良好的发展基础。我要有所为，必须把一把手的意图产生更大的实效，把原来的成绩发扬光大。这就是我的压力。为此，我做了下面三桩事：

(一)发挥部门效能，做好服务和督导工作。

通过二年多的洗礼，我们的县支行已经成为一支能征善战的队伍，他们的作为，在全省都是叫得响的。提升我们县支行的发展能力，帮助他们合规业务发展流程，就必须发挥出我们业务部门的支撑、指导作用。为了更有效地发挥部门效能，我采取了二个方面的动作：

一是职责到人。

所有专业类技术人员，都要对应管理一个业务种类的工作，对这一业务种类的工作负有业务指导、流程规范、发展通报、业务督导、信息交流的工作职责，并对这一业务在发展和管理上与他们的个人工作考评挂钩。副总经理负责对所有业务的指导、规范。

总经理则对整体业务发展对外协调并具体参与。通过内部分工明确，合理兼顾，部门所有人员的责任心、积极性相应地都有效地发挥出来。

二是指导到位。

为了使基层更准确、迅速地把握业务发展动态和及时掌握理财产品。我们还在原来业务群的基础上，建立了信息交流群，并将这个群的群员扩展到各二级支行、理财经理。现在这一群已非常活跃，所有信息每天都及时发布，同时，借助短信功能及时将相应信息发到各支行领导、业务员、理财经理，使他们在第一时间段获取信息。

\_\_县支行两次成功在全国抢购理财产品成功，并成为全省一个抢购成功的县支行，不光是他们营销策划组织到位，市分行信息的联络也是功不可没的。

(二)以身作则，把自己融入到业务发展来。

作为主管业务的副职，我对自己的要求是，不但是要组织做，更要自己带头做。在短短的半年多的时间内，我把整个身心都投入在业务发展中。在市区这一块，积极地与政府部门、行业协会、主要企事业单位领导进行沟通与协调，连母亲生病期间都没有请过一天假，一心只期望把业务做上来。

去年期间，在x行长的积极支持与亲自参与下，与公司部的x总通过多次反复地沟通，终于拿下了\_\_项目，这个项目也是迄今为止全国第一个与\_\_全面合作的项目，这个项目我们x总功不可没，但也是大家共同努力的结果。

在客户经理的开发上，由于x行长的顶力支持，我是更加及时的抓住这个机遇，在全市大力推行公司业务客户经理制，大力支持督导各县支行落实客户经理，从而使客户经理在我分行的公司业务中发挥了很好的作用，有力地保证了我分行公司业务完成了\_\_亿元，位于全省第四的好成绩。

(三)加强沟通，做基层业务发展的贴身人。

在主管业务的过程中，我深知各基层业务发展的艰辛与不易。所以，我总是积极主动与各单位负责人进行沟通，了解他们在业务发展中的困难，尽可能提供帮助与指导。并要求我分管的部门，要积极主动地了解业务的动态，及时地化解各支行遇到的困难与问题，绝不能拖诿与拖沓。

特别是市区营销中心，业务发展中困难较多，我更是多次地带着业务部的同事与他们交心、谈心，帮他们想办法、出主意，让他们感觉到他们不是在单打独斗。我们有些支行某一业务发展不上的，我也是主动与支行长进行联系，共同分析落后成因，而不是一味地求全责备。我的责任，就是要尽可能多的给大家提供帮助与信心。

(四)追求卓越，全力打造营销队伍。

早在x年，x行长就深谋远虑地部署理财队伍建设，并率先在市区建立了我省第一支理财队伍。但由于分行无力给予相应薪酬上的配套，激励体制难以建立，致使这一支队伍没有形成气候。

**中层领导周工作总结10**

20\_年的脚步匆匆而去，20\_年的钟声已敲响了!今天的20\_年总结表彰大会集中在这里隆重举行，我非常欣慰地看到了我们有一大批的优秀员工将受到表彰，这说明了我们学校的老师们都很优秀!一年来，你们工作中积极向上的热情，一丝不苟的态度，乐于奉献的精神，使得我们\_学校能够持续、稳步的向前发展。律回春晖渐，万象始更新。

在20\_年新春即将到来之际，我谨代表学校向为辛勤工作的各岗位全体员工致以忠心的感谢及新年的祝贺!感谢大家一年来对学校发展无私的奉献。

俗话说得好，“潮平两岸阔，风正一帆悬。”对于\_学校来说，今年是学校发展历程中的一个重要里程碑，办学10周年，也是\_学校规划改建校舍争创品牌特色学校的起步年，所以说对于\_学校来说也是一个“筑梦年”。今天既然是20\_年总结会，下面本人就代表董事会谈几点想法和体会：

一、谈谈20\_年董事会在学校发展规划和发展丽措方面做了哪些努力。

20\_年在学校董事会这个层面上的主要工作仸务目标是“筹资改建校舍，力推学校健康持续发展”。

(一)、资金投入方面：

1、为改善办学条件投入200多万元：新增教学计算机室1间、露天舞台1个，“国学轩”长廊;添置教师办公电脑60台、购置课桌凳1000套;教室、办公室安装空调27台。

2、为提高了教师福利，董事会根据校委会20\_年秋季的工作计划，审批了按人均月工资增长300—800元的幅度提高老师工资待遇。

(二)、发展规划方面：

明确了学校第四个三年规划：引领学校往特色、品牌发展，办学条件再上一个档次。20\_年春季，学校董事会就开始筹划着拆建综合楼。一年来，本人花费了大量的时间和精力在这件事情上，因为涉及到学校用地确权的历史遗留问题，新楼重建暂时存有一定的困难，但是，困难会一定能解决的，董事会还是有信心和决心的，相信在全体\_人的共同努力下，一定能完成我们的第四个三年计划。

二、针对20\_年学校管理和运作，谈谈个人的观点和想法。

(一)、在杨志申校长带领下的校委会领导班子是一支团结、积极向上，充满活力和战斗力的团队。20\_年是\_学校10周年校庆年，虽然因客观原因暂时没丽办，但校委会也花费了大量的时间和精力去做前期筹划工作。从中，显示出了我们领导干部的工作作风和态度。另外校委会在管理制度上迚行了一系列改革，采取了多种措施，取得一定的成效。比如说;常规目标考核制;目标考核以教学成绩为考核重心;教研时间“专点专用”制度;课间操分段等等。这些调整是行之有效的。

(二)、教师队伍业务水平和素质不断攀升，教师敬业精神值得点赞。就从本学期两项活动来说：在办学行为办学效益评估中，单从课堂教学优秀率85%的高评价就比往年就有飞跃迚步，大课间操师生共同操练也得到了评估组高度赞赏;在第四届的体育文化艺术节上，老师们精心策划的节目，呈现了老师们的智慧和能力;而老师们自编自演的才艺表演更让人耳目一新。老师们的多才多艺、敬岗爱业正是我们\_学校发展的自豪和骄傲。

在此，我想说：“为了做好这些工作，我们各位也是蛮拼的。当然，没有大家的支持，这些工作是难以做好的，我要为我们伟大的老师点赞”。

三、最后，提出两点希望：

(一)、继续加强校园安全工作。安全教育从细节抓起，安全教育人人有责。

(二)、每位老师都要加强个人继续教育。学校要快步发展，对老师个人业务能力要求就更高。我们的目标就是要打造一流的品牌学校。教师的个人修养和师德水平显得尤为重要。作为一名合栺的教师，首先要人品好，为人师表，师德高尚，我希望每一位教师不仅要做一名合栺的教师，更要争当一名优秀的教师。

各位老师，各位同事，同志们：人是万物的尺度，而这个度量正是自己。20\_年进离我们了，不断追寻未来，才能掌控自己的命运，在下一段旅程走得更稳更进。无论如何，小到个人的“公民梦”，大到国家的“中国梦”，追梦的脚步不能停止。只有相信未来，相信自己，今天的你才能成就明天的你。

\_学校因为有了朝气蓬勃的你们、有了你们的全身心投入，才显得更加激情满怀、意气风发，我们也有信心、有决心、有能力，带领大家去创造\_学校美好的未来。

最后，祝回家过春节的教职工一路顺风，旅途愉快;祝全体\_人新年快乐，合家幸福!也让我们共同祝愿美丼的\_学校一年更比一年好!祝福我们\_学校的事业蒸蒸日上，谢谢大家!

**中层领导周工作总结11**

这一年在紧张和忙碌的工作中离去。在公司的正确领导以及同事们的关心和帮助下，面对今年以来工作任务量大、任务急的特点，周密部署、扎实应对，不断加强自身锻炼，严格履行工作职责，不断突破工作难点，依靠集体的凝聚力、号召力和战斗力，依靠全体同事的鼎力支持，认真履行职责，很好的完成了自己的本职工作，取得了一定的成绩。下面我将今年的工作总结如下：

>一、理论联系实际，提高自身水平

在政治思想方面，坚持思想基本原则，政治立场坚定，拥护党的路线、方针政策，拥护改革开放，认真学习马列主义、始终坚持全心全意为人民服务的主主导思想，不断提高自己的\'政治理论水平。在工作方面，对自己高标准，严要求，认真学习公司的各项规章制度和会议精神，注重理论联系实际，学以致用，以理论指导自己的工作，用知识不断地武装自己，提高自身的思想意识，政治水平，紧密团结在特种党支部的周围。

>二、转变工作作风，加强队伍建设

作为大队领导的一把手，要做到统筹全局，做好大队的掌舵人。我认真审视自己的责任，总结了自己的缺点和不足，清醒地认识到自己肩上的担子很重，要严格要求自己。首先从转变工作作风做起，从转变自身的工作作风入手，率先垂范，圆满完成公司的各项工作任务，让公司放心、让领导满意。加强队伍管理，提升队伍形象，结合我大队实际情况，继续以分公司优质服务品牌方针为指导，不断探索适合勤务我大队自身发展的改革之路，建立健全的各项规章制度，强化执行力度，使各项工作朝着健康、稳定、和谐的目标发展，努力提高服务质量，加强队伍建设。

作为公司的一名中层领导干部，必须要坚持服务理念、热情工作，公司内部要为广大队员做好服务、做好后勤保障工作，对待客户单位更要搞好工作突出服务，树立良好的公司品牌，打造过硬的队伍，发挥好干部的能动性，热情的工作，才能更好带领队伍完成一个又一个的任务，攻坚克难、无坚不摧。

>三、本职工作开展情况

今年以来，在公司领导的正确指导下，自身存在很多的不足，虽然有一点点的成绩，但也有不尽人意的地方，我一定加倍努力、不断地自我完善、提高自身的综合素质。

**中层领导周工作总结12**

本人忠诚党的教育事业，热爱教育事业，热爱学生。在工作中服从上级领导的工作安排，无论在什么岗位上，都能尽职尽责的努力做好。团结同事，乐于助人，为实验中学打造一只过硬的师资队伍尽自己最大的努力。

一、在教学方面

1、我注重自身专业素质的提高，认真研读各种专业书籍，利用各种资源，整理了高一至高三的教案及试卷，会考复习资料，制作了几十个课件，不断总结所教知识，形成自己的教学体系。我研读每期的《中学数学参考》，从中了解最新的教学动态及教法学法，不断丰富自己的阅历，使自己的教学理念不断更新。

2、我积极探索教法学法，认真总结各种课型的教学模式，虽然教无定法，但我始终相信高效的课堂必然有规律可循，在经过几年的探索，我总结的“课前预习、出示问题、自主学习、小组交流、教师点拨、变式训练、总结提升”新授课教学模式多次在教研所组织的公开课上展示，其中在20\_\_年11月教学能手大赛上展示了观摩课《平面向量在解析几何中的应用》，20\_年4月为全市高中数学教师上了一节示范课《集合》，得到教研员及广大教师的普遍认可。我指导的青年教师陈佳佳在08年“教坛新秀”的评比中以一节优质课获得了“教坛新秀”的荣誉，这也得益于新的教学理念。

3、在教学中，我注重培养\_\_的师生关系，要想让学生喜欢这门课，首先让学生喜欢老师，除了认真备课，让知识的魅力来吸引学生之外，我特别注重激励学生，学生的每次好的表现，我都会抓住机会表扬学生，让学生在学习的过程中获得成就感。学生自然会投桃报李，不仅喜欢教师，而且也对学习数学产生了浓厚的兴趣，在20\_\_年的学生问卷中，我的学生评教得分居学校教师之首。在当年的高考中，我所教两个班的平均分在年级中分列第一和第二。在20\_\_年的教学能手评比课中获二等奖。

4、我注重教学反思，总结经验教训。教学是一门缺憾的艺术，也正因为如此，我在教学中不断的反思，不断的进步，我将自己所上的公开课都精心的进行整理，总结自己在各个阶段的教学理念和教学方法，对每一节公开课都进行反思，不仅总结成功之处，也指出不足之处，我准备在不久出自己的教学案例专辑，希望能为青年教师培养起到积极的作用。

二、在教育科研方面

我积极进行行动研究，于06年参加了市级课题《促进中学生数学自主学习的实验与研究》课题组，每学年至少上一节实验课，并参加各实验教师的实验课听评课活动，在开展的活动中，我总是积极阐述自己的观点，积极与实验教师交流，对自身的专业发展起到了重要的作用。下面是我在这几年的课题研究中所做的工作及取得的成果：

06-07年

研究方向：

1、以学生的平时成绩为载体，对学生学习的全过程进行全方位评价，评价以激励为主，关注不同层次学生的发展，力争通过积极的评价达到提高学生学习数学的兴趣，促进学生的自主学习。

2、研究教法。

取得成果：

1、形成了一套行之有效的评价方法，对学生自主学习的促进明显。

2、形成了较为成熟的自主学习教学模式：课前预习、出示问题、自主学习、小组交流、教师点拨、变式训练、总结提升。

3、第一届实验学生在高考中无论是平均分还是高分段学生都有明显的优势。

4、代表克拉玛依再06年自治区在伊犁举行的青年教师教学大赛期间做了课题交流。07年，在课题组阶段汇报中向自治区专家及教育局领导进行了汇报。

5、在学校上了2节实验课的公开课，对促使其他教师转变教学观念起到了积极的作用。

资料收集：

学生的作业本、笔记本、学生自主探索问题的记录、学生问卷调查、学生平时成绩考核表及照片等。

07-08年

研究方向：

主要从加强与学生情感交流和加强课堂表现评价来促进学生自主学习。

取得成果：

1、20\_年，在克拉玛依教育第3期上，发表了两篇课题论文

2、20\_年2月28日，在课题组阶段汇报中向自治区专家和教育局领导进行了汇报。

3、20\_年4月29日，在市教研所组织的教研活动中，向全市高中数学教师展示了一节实验课。

资料收集：

1、2节录像课的视频及电子版资料。

2、学生课堂表现评价表（原始资料）

3、学生作业本、笔记本等

08-09年

研究方向：

以问题本及学生与教师交流的情况对学生学习的主动性进行评价。

取得成果：

1、20\_年8月，在教研所组织的教师培训时，向全市数学教师进行了课题研究汇报。

2、指导青年教师陈佳佳在市局“教坛新秀”大赛中获得“教坛新秀”。

资料收集：

1、2节录像课的视频及电子版资料。

2、学生的问题本

3、学生问题情况记录及交流情况记录等。

除了课题研究工作，我还积极主动的配合教研员进行教师培训工作，在20\_年2月，对高一数学教师进行了教材培训。

三、其他工作

1、分校校长工作

06年2月至07年7月，我担任分校校长的工作，在分校管理方面，我能够领会学校的办学理念，对学生大力提倡激励教育，评选每周进步之星，年级家长会以表彰学生为主，积极组织学生进行有益的团队训练及各类益于学生身心健康的讲座。督促各班建立班级合作小组，调动所有教师及家长的积极性，形成三位一体的教育结构。对教师体现人文关怀，利用中国传统节日，为教师送上热气腾腾的粽子，会考前夕，每天给教师一盒牛奶，组织教师到白杨河大峡谷散心。分校的各项工作有条不紊。

在教育局组织的管理制度创新年会上，我代表学校向与会的代表汇报了“分校是一个教育教学的实体”。我写的论文《浅谈分校是一个教育教学实体》被“新形式下教育管理理论与实践指导全书”收录，并被评为全国一等奖。

2、教研室工作

07年至08年，我担任学校教研室主任，主抓学校教育科研、青年教师培养工作及校本教研工作。

在学校教科研方面

**中层领导周工作总结13**

按照校党委对中层干部年度考核规定要求，结合本人XX年度目标任务，对履行岗位职责情况述职报告

1.能认真学习马列主义、^v^思想、^v^理论和“三个代表”重要思想；党的十八大召开以来，能认真参加党的十八大精神学习和讨论；中心组学习中，会前做好发言提纲，对安排的重点发言能做好充分准备。坚持党的四项基本原则，始终与^v^保持一致,积极参加学校各项政治活动。

2.主动配合正职做好分管范围内工作，一切工作都能服从大局，执行组织决定。努力抓好部门作风建设，强化读者服务意识，充分发挥高校图书馆教育职能和信息服务职能，为学校教学、科研做好服务工作。

4.在读者服务和读者教育工作上，强化全馆读者服务意识，做好优质服务。今年下半年在全馆同志共同努力下，在全校范围内组织开展迎庆xx大优质服务系列活动；充分揭示馆藏、开展咨询活动，认真开展调研活动、了解读者信息需求；特别是与学工处、团委联合举办的第二届读书节，围绕党建知识和十八大精神的宣传学习，在各分馆设立了专题书架，编制推荐书目，举办影视宣传、图片展，举办读书报告会，还在全校范围内进行党史知识竞赛，1xxxx学院参与学生近300xxxx，在全校产生较大影响。上半年根据文理科特点于6月12日组织了“关于二十一世纪信息技术发展趋势”读书报告会。今年能继续做好新生入学教育工作；为方便读者，要求每个分馆经常进行新书书目报道、设立新书书架、做好新书推荐工作，要求每个服务窗口书刊排架到位，建立定期学习交流检查制度。上半年能协助做好“x大学图书馆利用问答”的编写工作。

在参考咨询服务工作中，配合学校教学、科研需要，组织好科研课题上报和科研项目、定题查新等服务工作；今年除组织好正常用户教育培训外，四月份还组织了用户教育宣传月；做好全校文检课教学安排工作，为做好二次文献开发，组织做好x大学重点学科导航工作。

为了不断完善“大流通、大阅览”的服务方式，两次到逸夫馆和江阳路南校区分馆调研，在总结这一服务方式经验基础上，对出现的存包问题、短期借阅手续问题、乱架问题，能和有关领导、职工共同商量解决问题办法。

5.在业务学习、培训上。今年先后组织全馆职工28xxxx次（上半年9xxxx，下半年19xxxx）参加了计算机基础知识（初级）、计算机基础知识（中级）、英语、图书馆综合业务知识以及电子资源检索与利用等几门课程培训班学习（共开162课时），培训前组织教学计划安排，结束后进行考试，并发给合格证书。4月22日组织全馆^v^、少数民族代表、海外侨胞、港澳台胞和职工代表到合并高校浙江农大和杭大两个图书馆参观学习；11月29日又组织部分职工去安徽大学图书馆参观学习交流。今年6月份在全馆范围内组织了十个代表队，进行了业务知识竞赛，参与了组织和出题工作，这次竞赛成为一次业务大练兵，收到了良好效果。

**中层领导周工作总结14**

在任职期间，服从大局，听从指挥，坚持党的四项基本原则，坚持改革开放。忠诚于党的教育事业，爱岗敬业、恪敬职守、工作兢兢业业、勇于奉献、任劳任怨、尽职尽责、热爱自己的本职工作，热爱学生、关心学生，遵守国家政策法规和学校的各种规章制度，遵守教师职业道德规范、依法执教、以身作则、为人师表。

针对当前素质教育和课改的要求，重视教法改革，认真总结教学经验，提高教学水平和教学艺术增强课堂教学效果，努力提高教学质量，寓教于乐，课堂气氛活跃。多次进行家访，使学校、教师、家庭之间达成共识。

在教育教学当中遵守国家对小学生思想品质素质的基本要求，对学生进行思想品德教育，满腔热诚地爱护学生、全面关心学生，注重对学生日常行为规范训练和养成教育，不分时间、地点对学生的任何情况留心观察，及时批评指正，组织学生开展丰富多彩的课外活动，树榜样，对学生进行正面教育。

总之，在工作中我认真踏实，一丝不苟，讲质量，求效率，用自己的坚韧与执着，用自己的敬业与奉献不断诠释着新时期的教师精神，不断书写着自己事业的壮丽篇章。

**中层领导周工作总结15**

按照校党委对中层干部年度考核规定要求，结合本人XX年度目标任务，对履行岗位职责情况述职报告如下：

1.能认真学习马列主义、^v^思想、^v^理论和“三个代表”重要思想;党的^v^召开以来，能认真参加党的^v^精神学习和讨论;中心组学习中，会前做好发言提纲，对安排的重点发言能做好充分准备。坚持党的四项基本原则，始终与^v^保持一致,积极参加学校各项政治活动。

2.主动配合正职做好分管范围内工作，一切工作都能服从大局，执行组织决定。努力抓好部门作风建设，强化读者服务意识，充分发挥高校图书馆教育职能和信息服务职能，为学校教学、科研做好服务工作。

在职工中强化编目质量意识，使典藏合理到位。今年6月份组织了有关专家对编目质量进行检查验收，使文献分编质量得到不断提高。今年能参照学校有关工程招标规定要求，参与组织对期刊合订本招标工作，为学校节省了7000多元经费。

4.在读者服务和读者教育工作上，强化全馆读者服务意识，做好优质服务。今年下半年在全馆同志共同努力下，在全校范围内组织开展迎庆^v^优质服务系列活动;充分揭示馆藏、开展咨询活动，认真开展调研活动、了解读者信息需求;特别是与学工处、团委联合举办的第二届读书节，围绕党建知识和^v^精神的宣传学习，在各分馆设立了专题书架，编制推荐书目，举办影视宣传、图片展，举办读书报告会，还在全校范围内进行党史知识竞赛，19个学院参与学生近3000人，在全校产生较大影响。上半年根据文理科特点于6月12日组织了“关于二十一世纪信息技术发展趋势”读书报告会。今年能继续做好新生入学教育工作;为方便读者，要求每个分馆经常进行新书书目报道、设立新书书架、做好新书推荐工作，要求每个服务窗口书刊排架到位，建立定期学习交流检查制度。上半年能协助做好“X大学图书馆利用问答”的编写工作。

在参考咨询服务工作中，配合学校教学、科研需要，组织好科研课题上报和科研项目、定题查新等服务工作;今年除组织好正常用户教育培训外，四月份还组织了用户教育宣传月;做好全校文检课教学安排工作，为做好二次文献开发，组织做好X大学重点学科导航工作。

为了不断完善“大流通、大阅览”的服务方式，两次到逸夫馆和江阳路南校区分馆调研，在总结这一服务方式经验基础上，对出现的存包问题、短期借阅手续问题、乱架问题，能和有关领导、职工共同商量解决问题办法。

5.在业务学习、培训上。今年先后组织全馆职工280人次(上半年90人，下半年190人)参加了计算机基础知识(初级)、计算机基础知识(中级)、英语、图书馆综合业务知识以及电子资源检索与利用等几门课程培训班学习(共开162课时)，培训前组织教学计划安排，结束后进行考试，并发给合格证书。4月22日组织全馆^v^、少数民族代表、海外侨胞、港澳台胞和职工代表到合并高校浙江农大和杭大两个图书馆参观学习;11月29日又组织部分职工去安徽大学图书馆参观学习交流。今年6月份在全馆范围内组织了十个代表队，进行了业务知识竞赛，参与了组织和出题工作，这次竞赛成为一次业务大练兵，收到了良好效果。

7、结合业务工作需要，上半年制订了《X大学图书馆文献剔除办法》;下半年参与了全馆规章制度修订、完善工作，对自己分管范围内的33项规章制度组织修订和直接参与修订工作。

8.今年结合教育部《普通高等学校图书馆规程(修订)》的出台，9月份安排全馆职工学习，并组织全体部主任、分馆馆长、室主任和具有副高职称以上同志进行交流、研讨;6月份结合馆第二期干部培训班学习，在会上还做了“学习规程、加强管理、提高质量”的专题辅导报告。

9.能维护班子团结，工作积极主动、以身作则，敬业爱业、节假日和晚上经常加班加点。平时经常深入基层，联系广大职工;能遵章守纪，注意自身党性修养，廉洁自律，认真参加学校组织的党风廉政建设责任制考核。

10.对照XX年度目标任务，在着手对馆藏古籍文献进行回溯建库方面，由于我国目前古籍回溯数据库条件尚未成熟，加上古文字在建库中存在一定的技术难度，这一任务尚未完成,在条件具备的基础上，争取下一年完成。

按照新时期的干部要求，自己工作中仍有一定差距，今后一定要加强政治理论学习，加强现代化知识学习，为把X大学建成高水平大学努力工作，为把X大学图书馆建成国内有影响、省内有地位的高水平大学图书馆作出自己应有的贡献。

**中层领导周工作总结16**

时间过得真快，转眼间一学年的工作已接近尾声，为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，本人现将20\_\_年工作情况简单总结如下：

一、政治思想方面：积极参加“\_\_”等组织生活，认真履行党员的八项义务，时刻牢记为人民服务的宗旨，在工作中发挥党员的带头作用，认真践行“三严三实”要求，认真兑现了承诺事项，努力做教师的表率。能勤勤恳恳做事、堂堂正正做人。爱校爱教，爱岗爱生，踏踏实实的工作。

二、教育教学方面：能牢固树立以教学为本的思想。时刻不忘自己是一名教师，严谨教学，追求教学高效。每节课努力做到知识教得清，能力培养到位，真正关注学生在课堂学习中得到发展，所教班级学生的学业水平得到了不同程度的提高。本学年上了一堂导航课和微型课题研究课。

三、工会工作：在学校党支部的领导下，充分发挥工会组织的职能纽带作用，最大限度地服务于教职工，服务于学校改革发展的需要。不断关注学校中心工作，努力使工会工作重心紧紧围绕学校整体工作而开展，尽最大力量为全体教职工服务。教师退休、逢整十岁生日、生病住院和家属去世都进行了慰问。开展了“健康女性、幸福中国”读书征文活动，用书香陶冶女工情操开展了优秀年级组评比活动。各年级组根据《五山小学优秀年级组评比方案》自评申报“优秀年级组”，准备ppt和汇报材料，通过教职工大会交流，投票，校长室、学校监督委员会根据年级业绩和投票情况讨论确定。本次活动评出了两个优秀年级组。通过这次评比活动增强了教师凝聚力，燃起了教师工作热情，让激情与活力在各年级组再现并演绎出了精彩故事。教师节为教职工拍了工作艺术照，记录了教师在学校工作和生活的精彩瞬间。举办了学校“青蓝工程”师徒结对仪式，促进了师傅和徒弟的共同成长。积极协助党支部开展了“九九重阳节，浓浓敬老情”庆祝活动。组织开展了“健康节”趣味运动会，聘请了太极拳和瑜伽两位教练利用下午4:30以后的时间教大家学太极拳和练瑜伽，娱乐了教师身心，丰富了教职工的业余生活。组队参加了区工会举办的乒乓球球团体赛，成绩比以往有所提高。召开了教代会。这次大会的顺利召开标志着学校的`民主管理跃上了一个新台阶，并引领着我们五山人继往开来，再创辉煌。对教职工的提案已经落实或整改到位。配合党支部和校长室开展党风廉政暨师德师风建设自查自评工作。通过自查自评，全体教职工思想认识有了显著提高，工作作风有了明显转变

以后，我还需不断的加强学习，努力把工作做得更好。

**中层领导周工作总结17**

20\_\_年12月聘任为学校党委组织部干部科科长以来，在部领导的正确领导下，能坚持认真学\_，树立\_，深入学习了干部工作有关政策规定，研究了地方党政工作人员使用、培训、管理等方面的特点和规律，并结合实际运用于学校的干部工作。回顾半年以来的工作，我感觉取得了一些成绩，也存在一些不足，现将试用期期间的工作总结如下：

一、学习方面

认真学习了《党政管理干部选拔任用工作条例》、《干部教育条例》、省委组织部《干部人事制度改革汇编》、《广东省高等学校领导班子任期制试行办法》等法律法规、规章制度以及中央、省委领导重要讲话精神，不断增强理论修养，提高运用政策的水平。

业余时间，结合工作实际，阅读了《学哲学，用哲学》、《体制迷强-大学问题高端访问》、《大学人文教程》、《韦伯论大学》、《给青年的十二封信》等书籍，拓宽了视野，在读书的过程中，也平和了心境。

二、完成的主要工作

（一）\_\_年1－2月完成的主要工作

筹备召开了学校科长工作会议。全校科级领导聘任以来，为进一步统一思想，提高认识，经学校领导同意，组织召开了学校科长工作会议。会议就这次科长聘任的过程进行了说明，学校领导对科长(副科长)们如何加强学习、勤奋工作、端正作风等方面提出了要求。

组织了春节慰问工作。春节前夕，对“十百千万”干部下基层驻农村工作的驻村干部、卫生厅“智力扶持山区计划”的挂职干部进行了走访慰问。组织部分离退休校领导和部分三级教授春节会餐并发放了慰问品。

拟订了参加省委组织部的主体干部培训计划，完成了参训干部的选派工作。按照省委组织部、省委教育工委的培训计划，我们结合我校干部转制地方急需培训的实际，多争取了部分培训指标，并多次征求有关单位意见并报校领导同意，选派了11名干部参加国家行政学院、省委党校等单位的培训。

参与了援疆工作的部分协调工作。积极协调学校和医院与哈密中心医院的联络，参与协调了哈密中心医院部分科室主任来校参观调研工作。

组织了学校领导及有关部门同志到“十百千万”驻村点调研考察，确定了援助项目及金额。x月x日，按照“十百千万”驻村工作的要求，组织了学校领导和有关部门同志到我校挂钩点揭阳市揭东县月城镇新围村调研，文义民书记给全村党员上了党课，学校领导分头慰问了孤寡老人、80岁以上老党员以及贫困户、贫困学生，经过现场调研和座谈，确定了资助新围村的项目方案和资金支持。

与人事处劳资科进一步理顺了为院士服务的机制。与广东省院士服务中心取得了联系，并在为院士服务工作上与人事处劳资科进行工作分工，转发了省委组织部《关于进一步加强院士服务工作的意见》，进一步理顺了院士管理和服务的工作。

（二）\_\_年3月以来完成的主要工作

\_\_年3月，受学校的委派，我被抽调到省委组织部干部五处帮助工作。在这段期间里，我白天在省委组织部上班，晚上和周末抽时间回到办公室，与何明军副部长、彭浩等同志一起研究、落实工作。期间主要做了以下工作：

参与组织了学科带头人考核任命工作。在前期学科带头人任职条件制定的基础上，组织机关部分人员，对各单位上报的学科带头人情况进行审核，提出了任职的初步意见。

参与协调了德江同志来学校作报告的工作。在省委、省委教育工委决定省领导到高校作报告以来，按照学校党委关于邀请^v^同志来我校作报告的意图，紧密跟踪事件的进展，给学校提供了第一手资料，为成功邀请^v^同志来我校作报告争取了时间上的主动。

参与组织了省委组织部部分同志来我校进行的“七一”党日活动的筹备工作。6月30日，省委组织部部分同志来我校开展党日活动，参观了“军中特区”惠侨科，听了健康知识讲座，与我校部分人员进行了联欢。进一步密切了我校和省委组织部的关系。

参与组织了我校中层干部试用期考核工作。参与了收集材料、制定方案、考核组织等方面的工作。

参与组织了我校新聘党政工作人员岗前培训工作。按照学校领导关于对新聘党政工作人员进行岗前培训的要求，认真组织了教学计划和课程安排，在时间非常紧张的情况下，保证了培训班在暑期前开班。这期培训班的开班，将在一定程度上扭转我校对党政工作人员“重使用、轻培训”的局面。

参与了战友联谊会的筹备工作。按照学校领导关于组织我校历年转业干部回学校开展联谊活动的要求，在部领导的带领下，制定了活动方案，参与了部分人员的联络沟通工作。

（三）在省委组织部完成的主要工作

**中层领导周工作总结18**

回顾20xx年一年来的工作，其中充满了机遇与挑战，现对我在一年来在各个领域里的工作情况做一个总结，以便于来年更好的工作。

乳胶行业属于开发比较成功的行业，一年的工作主要还是立足于河北雄县地区，并先后有10余家乳胶企业与我方形成了供货关系，由于各方面原因，许多客户并没有很稳定的合作，但仍然有两家较为稳定的客户，月用量可达到20xx吨/月左右。同时该行业在雄县用货的基础上，在安徽、江苏等地区也得到了一定的拓展，虽然现在市场规模在同行业企业的冲击下还并不是很大，但只要我们明年在该区域投入更大的开发精力，相信来年必将取得不小的突破。

橡胶轮胎行业的工作主要还是立足于河南、河北等省份的轮胎企业，接触了该地区20余家企业，由于成本等方面的原因，尚未形成真正意义上的合作关系。但通过一年多的联系拜访，从客户那里还是得到了许多有用的信息，对客户进行了必要的市场分类，利于以后明确工作目标与重点。所以计划来年还是将工作重点放在风神等规模较大的客户身上，将工作做深做细，确切的拿下一个规模较大的客户。

密封件及其他相对边缘化的行业，我并未投入太多的精力，每个行业仅联系了几家企业在进行试验，在密封件、医用瓶塞、水性油墨、橡塑等行业都取得了一定的试验数据，可以有助于个人对这些行业的进一步了解，为以后工作打下基础。

总结一年来的工作，总计出差次数20余次，拜访各类型客户50余家，行业分布于乳胶、轮胎、密封件等六个行业，取得了多家实验数据并产品信息，先后有11家客户形成了供货关系，并有多家企业与我方有长期而稳定的合作。统计一年共实现供货吨，回款419550元，回款率100%。

20xx年马上就要成为历史，面对即将到来的08年，计划继续立足于乳胶、轮胎等重点行业，同时兼顾沥青、涂料、油墨等行业，形成2家与大型规模轮胎企业的合作关系，在乳胶行业实现月供货量100吨的目标，在其他行业都能有所突破。

**中层领导周工作总结19**

>一、注重加强社会监督，努力完善群众监督机制

一是设立举报电话、举报箱，方便群众监督。市委组织部通过报纸电视等新闻媒体向社会公布举报电话，随时受理群众举报，对举报人、被举报人、举报内容等情况认真记录，报分管副部长、部长阅示后，派专人调查核实处理。二是建立干部监督信息员工作制度。从市人大代表、政协委员、镇和市直部门工作人员中聘请了40名干部监督信息员。并制定出台了《大丰市干部监督信息员工作制度》，明确了信息员的工作职责、工作方式及工作要求。我部通过召开座谈会、信函、电话、走访等形式，定期、不定期的听取干部监督信息员对干部任用工作和科级干部廉政情况的意见和建议。三是实行领导干部社区生活表现监督制度。开展“干部监督进社区”活动，通过设立社区宣传栏、开辟电视专栏、印发宣传材料等途径，广泛宣传活动的内容、目的、意义。聘请领导干部居住相对集中的8名离退休老同志、社区代表为社区监督员，对领导干部8小时以外的“生活圈”、“社交圈”、“家庭圈”进行监督，进一步拓宽了掌握领导干部8小时以外表现情况的渠道。今年以来，我市科级干部公车私用、公款吃喝、等不良行为得到了有效遏止，收到明显的成效。

>二、“五法”并举，积极创新新提拔干部教育形式

>三、建立四项制度提高干部监督信息员监督实效

1、联席会议审议制度。利用每季度定期召开干部监督联席会议的机会，将梳理汇总后的干部监督信息员所反映的意见和建议，与纪检、公安、法院、检察院、审计局、^v^等干部监督联系通报单位进行联络与沟通，对一些经过初步验证或有待进一步核实的情况进行审议，并形成初步处理意见。

2、监督意见函询回复制度。对干部监督信息员所反映领导干部工作作风、生活作风、思想作风等方面的问题，以组织名义进行质询，要求干部在规定期限就具体问题向组织作出负责的书面解释和说明，从而达到提醒教育干部的目的。

3、跟踪督办制度。在认真分析干部监督信息员所反映的意见和建议的基础上，经过调查和核实，确定重点人员和问题，由组织部门发出整改意见书，明确整改期限，并对整改情况进行跟踪督查。对不能如期改进的，则采取必要的组织措施。

4、公开听证制度。对干部监督信息员反映问题较多或有较为严重问题的单位，由组织部门牵头召开“听证会”，邀请市委、市政府相关分管领导、干部监督信息员、部分群众和该单位负责人参加，请该单位负责人就存在问题向大家作出解释，对确实存在的问题，保证限期整改。

近期工作思路及做法：

>一、继续推行干部监督进社区活动

在建业社区试点工作取得初步成效的基础上，对社区监督的范围、对象和内容等进行完善和充实。力求做到“三个扩大”，即扩大干部监督范围，将干部监督进社区活动从试点社区向育红、健康等条件相对成熟的社区推广。扩大干部监督对象，在将社区范围内的科级干部作为监督对象的基础上，将监督对象扩大到股级干部和普通党员干部。扩大干部监督内容，将社区监督的内容从社会圈、生活圈、家庭圈和社区公德等四个方面对党员干部的基本要求向更高的要求延伸，同时将干部考察考核、评先评优以及干部任前公示进社区。

>二、对镇科级干部住勤情况进行督查

认真贯彻落实大办发[XX]39号《关于印发的通知》精神，加强乡镇干部的作风建设，会同市对镇领导干部住勤管理制度执行情况进行专项检查。重点检查镇机关夜间值班情况和镇三套班子住勤、请销假制度执行情况。

>三、对全市干部任用工作、民主集中制执行情况等进行检查

为全面了解《党政领导干部选拔任用工作条例》等中央文件精神的贯彻实施情况，将组成检查组对全市各党委、党组在干部选拔任用、领导班子民主集中制等执行情况进行一次全面专项检查。检查前将专门下发通知，明确检查的范围、内容、方法和步骤。各基层党委（组）再对照检查内容认真进行自查自纠。检查组采用听汇报、召开座谈会、个别走访、民意测评、查阅资料等形式，多方位了解执行情况。检查中把是否坚持《条例》规定的6项原则、6条标准及是否履行规定的程序作为重点。为广泛听取群众反映，到每个单位检查时都将在醒目位置张贴《检查公示》。检查结束后下发检查通报，对存在的问题要求相关单位限期整改。

>四、服务大局，做好重点工作督查及干部审查的有关工作

1、积极参与市委、市政府重点工作的督查。下半年重点参与了城市拆迁拆违、社区封闭管理等工作的情况督查。

2、认真做好人民来信和信访户调查处理工作。对人民来信和信访户反映的每个问题都做到认真对待、严格审核、慎重处理，对来访者都热情接待，对照政策给予合理的解释，并针对信访人的不同情况，形成书面汇报材料和答复意见。

3、严格审核干部的出生年月和参加工作时间。对参加工作时间和出生时间提出不同意见的干部档案，会同有关科室进行认真审核，提出主导意见，提请领导研究确认。

**中层领导周工作总结20**

在部门领导的指导下，和同事们的积极配合下，我认真学习各项业务知识，积极地开展和执行各项工作，不断改善和提高自身的工作质量和效率，各方面的工作都有了不同程度的提高，自身素质也得到了更好的锻炼。回顾这既紧张而又充实的一年时间，感觉到这是我个人工作、学习和生活上收获的一年，现将我我在这一年度的工作情况简单汇报如下：

一、主要工作职责

我自入职后工作内容主要负责番禺地区的社保增减员，补缴社保，更改员工社保资料、制作社保费用，申报社保费，统计社保数据以及其他相关社保事务。

二、工作内容及存在的主要问题

我司在番禺参保的人数众多，有三万多人，数据量大，客户多，事务烦琐。信息处理部担负着重大的责任，而社保专员这一岗位更是重要的一环，也是一项专业性相当强的工作岗位，要求必须要掌握对社保一切业务的熟悉。所以，我一接手这岗位的工作，就虚心地向同事们请教业务知识，努力学习社保相关操作流程。在平时的工作中，我经常要求自己一定要积极、认真、细心地对待这项工作，要对数据敏感，要业务知识过硬，不懂的就问，避免差错的出现，因为一旦出现差错，对公司，对投保客户，投保员工都会造成巨大的影响。

在工作的过程中，我发现平日我们大家交接工作喜欢用口述，这样很容易出错，于是在一边学习，一边把社保业务流程进行整理，形成了一份书面的工作流程，方便自己也方便别人。当我不在工作岗位的时，别人也可以参照这份工作流程去做我的工作，并且我希望其他人的工作我也会做，这样可以使整个部门的工作开展更加顺利。

我还注意及时地去了解和学习最新的社保政策及一些相关的法律法规，使自己的知识更上一层楼，也为解决相关社保事务提供了可靠的政策依据。我通过积极的联系，年底之前完成了公司给我们的2个人的个人挂 靠社保业务任务指标。虽然给我的人数是2个人，但是对于没有客户资源的我，在这个过程中还是付出了很多努力，也学习到很多东西，让我学习到如何做宣传，如何谈业务，如何与客人沟通等知识，虽然目前人数虽然少，但希望在明天，我相信明年的业务指标我一定能够超额完成。

此外，我还积极参加公司和部门举办的培训学习，注重实效，不走过场，使自己的各方面知识趋向全面，工作起来更加熟练规范。

我觉得在日常社保的工作中，不仅锻炼了我的责任心，也锻炼了我的耐性，在各位领导的指导下和同事们的帮助下，各方面有了一定的进步，但仍被许多缺点和不足所束缚，如对一些问题上处理不够仔细，容易有粗心的情况发生，例如做费用的时候，一些公式没有运用得很好，合计没有计算等，就往往需要做二次修改，给其他同事也带来了二次修改、重复工作的麻烦；还有对一些突发事件发生或问题的解决，不能系统地考虑等问题，都是我我急需解决的弱点。另外，口才与文才两方面也是我的弱点。

三、有效解决问题和弱点的措施

为了有效地解决我的弱点，我应该改掉粗心的毛病，做费用的时候，要花一两分钟的时间去核对一下所有可能出现错误的地方，这样就可以减少错误。另外，要多学习一些别人的优点，还要多看一些如何解决问题的案例，例如公司最近发的二本关于红海操作流程的书，我一定要熟悉里面的内容，因为里面有很多案例和解决问题的方法可供我学习。另外，因为社保工作往往需要写很多的申请书之类，与社保局，地税局人员的沟通也至关重要，有时候也需要与客户沟通，所以来年的重点，我将要多学习与人沟通方面的内容，向客服的同事们学习，在培训方面要多下功夫，要留心听讲多做笔记，因为只有与人有效地沟通，我们才能更好地做好事情。

在未来的一年中，我将以热情的工作态度来增强素质，以优质高效的工作成效来尽我对公司的一份贡献。以上是我的述职报告，请各位领导给予指正。

**中层领导周工作总结21**

按政府分工，我继续分管公安、司法、消防、信访、维稳、计生、科技、科协、供销、商务、旅游等工作，联系检察、法院的工作。一年来，在县委、县人大、县政府、县\_的正确领导和监督帮助下，在各部门单位的共同努力和支持下，我认真履行职责，积极主动工作，分管的各项工作有了一些进步和提高。现简要述职如下：

一、创新工作方法，注重工作实效

一年来，坚持把自己分管的工作置于全县工作的大局之中，努力吃透上面的精神，认真研究实情，坚持实干理念，

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！