# 年工作总结模板

来源：网络 作者：沉香触手 更新时间：2024-02-18

*年工作总结模板（精选14篇）年工作总结模板 篇1 在中队党支部的领导下，20xx年上半年我的军事训练、学习等方面有了一定程度提高。回顾半年的情况：政治思想稳定，工作踏实，遵守部队的各项规章制度、条令条例及;国家的法律法规，生活作风严谨、注重...*

年工作总结模板（精选14篇）

年工作总结模板 篇1

在中队党支部的领导下，20xx年上半年我的军事训练、学习等方面有了一定程度提高。回顾半年的情况：政治思想稳定，工作踏实，遵守部队的各项规章制度、条令条例及;国家的法律法规，生活作风严谨、注重平时的生活中的小节，为使领导和同志的能更好的了解我的工作情况，现汇报如下：

一、政治思想觉悟高，能自觉参加各项学习活动。

自觉坚持与党中央和保持高度一致，认真学习科学发展观，自觉站在中队的角度学习看待问题，并使自己融入到荣辱观中，做到知谦耻而懂礼仪，在上半年组织的忠诚卫士教育中，以一名为党为国效力的战士考虑问题，在学习各种先进事迹时，以他们为榜样，努力提高自身素养，以高标准严要求对待各项事情，并坚决以四个教育精神磨练人生。

二、工作踏实，注重总结经验。

新训工作期间，担任x职务，对新训工作做到粗中有细，抓好每一个环节，培养新战士的每一项能力，提高他们每一项技能，努力使他们从一名社会青年转化为一名合格的武警战士，四家中的掌中宝转变成为能独立生活自理能力强的人，具体做法，首先从一日生活制度严格要求，培养他们在学习训练中遵守纪律，做到令行禁止，注重培养养成，生活中关心照顾战友，个人也在新训工作台中不断学习，如军事素质，工作能力，管理经验，对存在的问题及时纠正总结，中队工作期间，主要负责一排的工作，在工作台中对自身所负责的工作面，道德从学习中并进，俗话说没有经验就没有发言权，所以本人也努力跟老战友们学习各种经验，因此本人必须注重各个环节的情况，包括人员的思想，责任心问题等等，个人本职时，除了进度还特别注重安全问题，以做到预防为主，思想工作跟上，增强全体人员的责任心，自身做到不无故缺勤，尽职尽责干好每一项工作，并抓好五个重点问题。

三、生活作风严谨，坚持以身作则。

作为一名最基层的战士，应该做到的是以身作则，严格一日生活制度及行政管理上的自身养成，以自己的实际行向党员学习，严格要求自己的形象，严谨生活作风，也时时提醒自己注重形象，严格遵守一日生活制度的养成，

四、存在的不足及改进的方向。

1、自身文化素质低，专业技术水平不高，军事训练还有不足的问题。

2、自身偶尔有放松现象，不能一如既往的坚持。

改进方向

1、努力学习各种科学文化知识，在平时工作中实践技术性的工作，以提高自身文化素质及专业技术水平。

2、克服自身训练时的畏难情绪。

3、要锻炼自身坚强的意志及毅力，做一个有始有终的人。

年工作总结模板 篇2

工作半年来，我的感受很深，见到的人，遇到的事，对我都有大大小小的影响和帮助。我在这几年过程中，更加成熟、自信，这一切离不开领导的信任，离不开家人的支持。30岁的我现在有很多角色：一个尽职的服装店长、一个孝顺的女儿、一个体贴的妻子、一个合格的妈妈。在同龄人中，我或许不是秀的，但我肯定是最用心最努力的。

回想几年前，由于刚生完小孩，整个心思都放在小家伙身上，每天的生活也是围绕着他，照顾孩子的过程辛苦忙碌，但是更多的时候，我还是觉得自己的生活单调乏味，离开工作的日子里，觉得自己离这个社会也很远……孩子慢慢长大，我终于又有机会重新回到忙碌充实的工作中。这样的机会我很珍惜，一步一个脚印，我由最初的一名导购员成长为如今的店长。

刚开始，我很担心自己是否有能力挑起这个担子，担心销售额上不去，担心工作太忙没时间照顾孩子……我甚至打了退堂鼓。可是领导却很信任我，相信我能行。我自己也开始鼓励自己勇敢地试试，看自己到底有没有这个能力。今天的我，很庆幸当初没有放弃。一路走来，我不断挖掘自己身上的潜能：与不同阶层的顾客交流，外出学习先进的经验，带领本店的员工搞好销售。

这半年来，我经常在工作中反思自己，审视自己，看自身能力和素质的提高幅度，能不能适应服装店发展的需要、能不能适应形势任务的需要，能不能适应完成正常工作的需要。经常告诫自己，要在服装行业立得住脚，不辜负领导的期望，自身素质的强弱是关键，自己毕竟才三十岁，从哪个角度讲都还是处在起步阶段，必须在工作中不断地提高自己。回顾近半年来的情况，为了提高自身能力素质，上让领导放心，下让职工满意，我系统的学习了服装行业的相关知识，全面提高自己，力争在语言表达的能力上有突破，在协调关系的能力上有突破，在组织管理的能力上有突破，在完成工作的标准上有突破。通过学习，感到既开阔了眼界，又丰富了头脑，既学到了知识，更看到了差距。在不断的学习中提高了自己的能力素质，增强了干好本职工作的能力。

作为一名店长，我要引导员工按正确的方向进行工作。我认为店长的工作，一方面要严抓管理，另一方面应该发挥指导、配合和策划的专长。

管理应该理为先，理的不是制度、不是流程，而是心态，是包括工作和生活在内的员工心态。培养员工的心态应该以企业文化为基础，实际情况为主，客观环境为辅，培养员工的自信、自尊和明确的自我认知度；培养员工团队协助精神和集体观念，加强员工和各部门负责人之间的相互协作和配合；培养员工永不满足的学习心态。我要他们不仅要掌握本区域相关知识，也要知晓相邻区域的服务常识。企业文化不是要把我们的思想本位化，而是把这个品牌形象充分本土化，和当地文化更好地融合。所以我要培养员工换位思考、打破思维定势的意识，加强相互学习，才能取长补短，相互辅助。

就店长工作而言，对内要指导工作，制定任务，监督应运，分析应运中存在的问题，对出现的问题及时解决，提供必要的帮助；对外要不断加强宣传，追求更高的美誉度和认知度。

店长更要做好承上启下的桥梁作用。店长的首要任务是领导团队完成公司所下达的销售指标；他更是一个中间人，是整个店铺的关键人物，是组织内部沟通的桥梁。优秀的店长会善于发现工作中的问题，并及时解决；他还是一个优秀的培训老师，员工的榜样，能够指导员工出色地完成各项工任务；他还要善于激励，做员工的拉拉队长，挖掘员工的内在潜能，激发员工的工作热情。

总结过去是为了更好地面向未来。在今后，我将继续克服困难，勇于开拓，把金利来的工作搞好，带领大家努力完成好公司下达的工作任务现在，门店的管理正在逐步走向数据化、科学化，管理手段的提升，对店长提出了新的工作要求，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。成绩只能代表过去，我将以更精湛熟练的业务治理好我们华东店。

面对下半年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

1.加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理；

2.对内加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质；

3.树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。

4.加强和各部门、各兄弟公司的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和-谐的音符，发挥员工的工作热情，逐步成为一个秀的团队。

服装店主对于一个服装店长来说起着领头羊当然作用。对于一个经济效益好的服装零售店来说，一是要有一个专业的管理者；二是要有良好的专业知识做后盾；三是要有一套良好的管理制度。用心去观察，用心去与顾客交流，你就可以做好。

具体归纳为以下几点：

1、认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。

2、做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。

3、通过各种渠道了解同业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有的放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。

4、以身作则，做员工的表帅。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。

5、靠周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性，使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司创作更多的销售业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作。首先，做好每天的清洁工作，为顾客营造一个舒心的购物环境；其次，积极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求；要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语，使顾客满意的离开本店。

6、处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢\*，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。

现在，门店的管理正在逐步走向数据化、科学化，管理手段的提升，对店长提出了新的工作要求，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。新的一年开始了，成绩只能代表过去。我将以更精湛熟练的业务治理好我们xx店。

面对下半年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

1.加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理；

2.对内加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质；

3.树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。

4.加强和各部门、各兄弟公司的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥员工的工作热情，逐步成为一个秀的团队。

年工作总结模板 篇3

主要经验和收获

在学校的工作中，积累了许多工作经验，同时也取得了一定的成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适自已的工作岗位;

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态;

(三)只有坚持原则落实制度，认真理材管账，才能履行好财务职责;

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好;

(五)只有保持心态平和， 取人之长、补己之短 ，才能不断提高、取得进步。

确立工作目标，加强协作

财务工作像年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为学校正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

1、做好财务工作计划，以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。

2、实抓应收账款的管理，预防呆账，减少坏账。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验;努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为学校的辉煌发展而努力奋斗。

年工作总结模板 篇4

在20xx年中，我校工会在上级教育工会及学校党政领导下，紧紧围绕学校的教育、教学工作,加强教职工的师德修养，扎扎实实开展师能大练兵活动，并增强全体教职工的民主管理意识，关心教职工生活，积极开展各种有益活动，增强凝聚力，充分调动教职工的积极性，进一步提升了我校工会的工作能力。现将本年工会工作小结如下：

一、努力提高教师素质，促进队伍建设

1、深入学习党的各项方针政策。结合学校实际，把各项工作落到实处。

2、加强师德教育，开展师德建设系列活动。广泛宣传，营造氛围。师德建设活动重在宣传，贵在坚持，学校利用板报、广播等开展宣传教育活动，宣传学习《中小学教师职业道德规范》、党我各项方针政策等。在师德建设活动中，善于发现和挖掘身边的先进师德典型，并做好学习和宣传工作。继续深入学习师德先进事迹，努力提高活动的针对性、实效性。我校建立健全师德师风考核制度，把师德作为考核教师工作的重要内容，职务聘任和绩效考核的重要依据。

3、轰轰烈烈开展师德大练兵活动。学校工会不仅加强了教师师德师风教育，提高了教师的职业道德素质，同时更注重培养教师的教育教学能力。开展师能大练兵活动，是提高教师专业能力和水平的重要载体。我们把师能大练兵活动与全面实施素质教育结合起来，与新课程改革结合起来，与增效减负工作结合起来，与日常教育教学工作结合起来，以提高教师课堂教学、听课评课、教科研等能力为主要内容，有计划开展好系列竞赛评比活动。组织 同题研讨 教研活动，组织外出教师学习，不断提了教师们的业务素质的发展。

二、坚持校务公开，发挥工会监督功能

1、坚持校务公开，实施民主管理。学校工会全面贯彻、执行教育工会关于 校务公开 的意见精神，积极组织实施学校校务公开。对教师关心的热点问题第一时间进行了公开：学校经费，学校每周工作安排，收支、支出明细账，学校各种方案制度，评优晋级、教职工年度考核、教师奖励性绩效工资分配情况。还有学生家长关心的问题：贫困学生推荐花名册、三好学生及优秀学生干部等进行了校务公开。

2、参与学校的决策。工会在协助校行政进行学校内部管理体制改革的同时，始终参与学校的民主管理，参与学校的决策。对学校试行的改革方案和制定的各项规章制度广泛征求意见，不断修改完善，保证实施效果。对教职工评优、评先、职称评定等采取民主评议，并将结果在公示栏进行公示。绩效工资的试行方案、年度考核方案、班主任月考核结果、教师月考核情况、各级先进推荐等。

三、营造和谐工作氛围，关注教师身心健康

1、学校党政领导无时无刻不把老师们的事情放在心上，经常了解教师们的需求，把教师的身心健康、幸福生活作为头等大事去抓、把党政领导的关心和爱护送给每一位教师。今年来为老师们做了较多的工作。如：春节期间、由学校党支部和工会组织慰问小组对我校贫困教职工和在工作岗位上有贡献的老师进行慰问， 在三八妇女节 来临之际，为全体女教师考虑福利让她们感受幸福、感受关怀，组织她们进行体检。利用教师节对我们在教育工作做出贡献的优秀教师和优秀工作者进行了表彰，并开展了 情满阳光，真我风采 教师节联谊活动，充分让我校教职工体会到了组织的温暖。

2、积极关心教职工的生活，开展送温暖活动，组织慰问困难教职工和生病教工，还是结婚、生小孩，教职工的红白喜事，学校工会总是会同党政领导一起在第一时间上门慰问和祝贺，把学校的关心送到每个教职工的心坎上，根据教职工的实际情况

3、广泛开展校园文化体育活动，增强凝聚力，愉悦教职工身心：如开展了教职工乒乓球球比赛， 我运动、我健康、我快乐 教职工冬煅活动等。总之，丰富多彩的活动，不仅陶冶了身心，增强了体魄，还增进了同事间的情谊，为全体教职工营造了一个宽松和谐快乐的工作氛围。

过去不能代表现在，现在不能代表将来。一年来，我校工会工作虽然取得了不少成绩，但仍有不少缺点和不足，主要有：

(1)工会工作如何适应教育改革需要思考得不深;工会工作如何在新形势下配合校行政做好教职工的思想工作有待于进一步探讨和思考等等。这一切，都需要在今后的工作中加以认真改进;

(2)工会组织活动经费较少，未能进一步为广大教职工办更多的实事好事，在关系教工切身利益的问题上也经常感到心有余而力不足;

(3)工会活动教师的参与面不够广，特别是市级活动、片级活动、校际间工会联谊活动。

充满挑战和希望的明天，我们一定会再接再厉，共建 阳光自主 学校，同创 阳光自主 工会，将工作重心放在 阳光自主 校园的建设上，让工会成为全体教职工最温馨的家，让每一位教职工体会到幸福!

20xx年，我校工会在上级教育工会的正确领导下，按照 组织起来，切实维权 的工会工作方针积极开展工作，切实维护教职工的权益，在构建和谐校园中发挥着积极作用。以学校工作大局为重，服从服务于学校的中心工作，按照科学发展观的要求搞好工会工作，依照工会章程依法依规维护好教职工的合法权益。在学校党支部和校行政的关心支持下，全体工会委员团结协作，热心为教职工服务，全体教工积极参与工会组织的活动，积极主动开展工作努力使工会组织成为有吸引力的 教职工之家 。

1、加强民主管理和推进校务公开工作

组织召开教工大会，征集提案11项，将提案的落实情况进行公示;民主测评干部，测评情况统计汇总，并予以公示;评优评先职称评定都是先组成有教职工代表参加的评审小组进行评比，最终将评定结果在公布栏公示无异议后再以学校文件形式下发;学校的食堂、商店货物采购请工会委员或教职工代表参与调研;学校重大事情交由工会委员工会、教研组长和工会小组长联席会议讨论通过;全面审核了上年度学校财务情况，并在教工大会上予以通报公示。

2、关心女教职工的工作

三八 节组织了女职工召开庆祝会并开展女工文娱活动和慰问女教职工工作，很好的保障女教职工的特殊权益，女教工(含退休)全体参保了女性防癌保险。

3、丰富教职工文化体育生活，积极组织开展活动

(1)教职工集体跳绳比赛;

(2)教职工健身活动;

(3) 关爱生命安全我做主 的主题演讲活动;

(4)教职工书法、绘画、摄影作品比赛;

(5)教职工教育技术应用技能比赛。

4、参与上级工会组织的各项活动

(1)积极参与教育局组织的 关爱生命安全我做主 的主题演讲比赛，我校选送xx老师参赛并取得二等奖;

(2)积极组织教师参加县教育工会组织的教职工书法、绘画、摄影作品比赛，共选送四件作品，获得县一等奖二个、县三等奖一个。二个县一等奖作品送市参评获市二等奖一个、市三等奖一个;

(3)积极上交工会工作论文。

5、关心教职工生活，营造和谐氛围

(1)继续开展教职工生日发送一条祝福短信祝贺生日快乐;每季度开展一次教工生日慰问会餐，通过这一活动，增进了友谊，促进了校内和谐;

(2)为全体教职工参保了意外伤害保险，一旦知道有教职工发生意外伤害时主动了解其受伤情况并及时为其办理理赔手续。本年度共有两位教师的意外摔伤得到了及时的赔付;

(4)教职工(包括退休人员)因病住院组织行政干部一同前去慰问;

(5)引导教职工参与身体锻炼;

(6)教职工有困难时，准确上报情况，争取困难补助;

(7)教职工家里的红白喜事及时组织全体教职工参加。

6、关心离退休教师，支持退教协的工作

(1)重阳节召开庆祝会并开展趣味活动，争取提了高退休教职工的活动经费，并组织部分退休教师到云南旅游;

(2)春节开展慰问退休教师活动并送去慰问金和慰问信;

(3)退休教职工因病住院组织校领导前去慰问;

(4)非生产性待遇与在职教职工同样对待。

7、按时完成任务，扎实推进各项工作。

保质保量地按时完成上级教育工会布置的工作任务，及时上交各种表册。按照县教育工会的要求成功接待市教育工会来校检查和指导工作。

总之，我校工会一年来的工作按照科学发展观的要求，切实履行工会维护、参与、建设、督促等的职能，在构建和谐校园的进程中发挥积极作用。

年工作总结模板 篇5

一、塌实做事，认真履行本职工作。

首先自己能从产品知识入手，在了解技术知识的同时认真分析市场信息并适时制定营销方案，及时的跟进客户并对客户资料进行分析，其次自己经常同其他业务员勤沟通、勤交流，分析市场情况、存在问题及应对方案，以求共同提高。

要经常开发新客户同时要不断的对手中的客户进行归类，把最有可能用到我们产品的客户作为重要的客户，把近期有项目的客户作为重点跟进客户，并根据他们的需求量来分配拜访次数。力求把单子促成，从而达到销售的目的。

分析客户的同时，必须建立自己的客户群。根据我们产品的特点来找对客户群体是成功的关键。在这半年来我手中所成交的客户里面，有好几个都是对该行业不是很了解，也就是在这个行业上刚刚起步，技术比较薄弱，单子也比较小，但是成功率比较高，价格也可以做得高些。像这样的客户就可以列入主要客户群体里。他们一般都是从别的相关行业转行的或者是新成立接监控项目的部门的，因为他们有这方面的客户资源，有发展的前景，所以如果能维护好这部分客户，往后他们走的量也是比较可观的。

二、主动积极，力求按时按量完成任务。

每天主动积极的拜访客户，并确保拜访质量，回来后要认真分析信息和总结工作情况，并做好第二天的工作计划。拜访客户是销售的基础，没有拜访就没有销售，而且因为人与人都是有感情的，只有跟客户之间建立了感情基础，提高客户对我们的信任度之后方有机会销售产品给他们。

主动协助客户做工作，比如帮忙查找资料，帮忙做方案，做预算，这都是让客户对我们增加信任度的方式之一，也是推我们产品给他们的最好机会。即使当时没有能立刻成交，但是他们会一直记得你的功劳的，往后有用到的都会主动找到我们的。

三、做好售后服务

不管是多好的产品都会有次品，都会有各种各样的问题出现，如此售后就显得尤其重要，做好售后是维护客情的重要手段，是形成再次销售的关键。当客户反应一个问题到我们这里来的时候，我们要第一时间向客户详细了解情况，并尽量找出问题的所在，如果找不出原因的，也不要着急，先稳定客户的情绪，安慰客户，然后再承诺一定能帮他解决问题，让他放心，再把问题跟公司的技术人员反应，然后再找出解决的方案。

在我成交的客户里，有反应出现问题的也不少，但是经过协调和帮忙解决以后，大多客户都对我们的服务感到很满意。很多都立刻表示要继续合作，有项目有需要采购的都立刻跟我们联系。

四、坚持学习

人要不断的学习才能进步。首先要学习我们的新产品，我们的产品知识要过关;其次是学习沟通技巧来提高自身的业务能力;再有时间还可以学习一些同行的产品特点，并跟我们的作个比较，从而能了解到我们产品的优势，从而做到在客户面前扬长避短。

五、多了解行业信息

了解我们的竞争对手我们的同行，了解现在市场上做得比较好的产品，了解行业里的相关政策，这些都是一个优秀的业务员必须时刻都要关心的问题。只有了解了外面的世界才不会成为坐井观天的青蛙，才能对手中掌握的信息做出正确的判断，遇到问题才能随机应变。

六、后半年的计划

在半年销售总结会议上，我的数据跟同部门的同事数据差距很大，她半年的销售额是15万多，回款是8万多，而我只有两万多的销售额，远远的落后了，所以我要在下半年迎头赶上。虽然她比我早一段时间进公司，但是大家面对的同一个市场，手中也是同样多的客户，这之间的差距只有人与人之间的差距，往后我要多向她和其他同事学习销售技巧，要努力提高自己的销售量，争取赶上他们。

我要给自己定一个明确的目标，在后半年里争取做到15万，即每个月要做3万左右。同时要制定一个销售计划，并把任务分配到手中的客户里面，大方向从行业分，小到每一个客户。这样才能每天都明确的知道自己的任务，才能明确自己拜访客户的目的，提高拜访的质量。由于我上半年工作计划做得不详细，拜访客户比较盲目，对产品也不是特别熟悉，以至销量比较少，所有在后半年要改变办法，要努力提高销量，要努力完成公司分配的任务。

年工作总结模板 篇6

一、完善公司内部管理制度;部门责任领导明确分工的职责，加强责任考核;

内部管理制度通过将近一年多来的实施，仍然有许多不合理的地方，为使企业的管理制度更趋于完善，财务部将结合集团管理的要求，与有关部门进行修正。

部门责任领导之间明确分工职责, 按照年初签定的责任合同,组织落实强化到位,领导之间相互信任,遇事不推诿, 搞好通力协助,对分管内容加强责任考核力度,做到奖罚分明;

二、针对此次突击检查与仓库管理员的业务理论考试，合理调整组合人力资源，继续加强培训力度与仓库管理检查监督力度;

今年以来,人事方面至今一直未得到稳定,财务部门的力量相对比较薄弱,通过近期突击检查工作与仓库管理员的突击考试, 我们将根据库房各位管理人员的特点,一方面将对人员重新组合搭配, 进行高效有序的组织，另一方面继续加强培训,让每一位仓库管理人员都要做到对各库的业务熟悉,真正做到驾熟就轻,文化素质与业务管理水平都要有质的提高, 今年3月电脑真正联网,管理员的电脑操作水平还有待于进一步提高,我们将在这方面加强培训,使每一位管理人员都能熟悉电脑、掌握电脑操作，扎扎实实提高每个管理员的业务管理水平，

会议之后我们将严格对仓库管理员实施目标管理与绩效管理，确定目标，达成目标，加强考核监督力度，与工资挂勾，真正做到奖罚分明。

四、加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用：

作为财务部的责任领导，既是一名财务工作人员，也是财务管理制度的组织者，要有严谨、廉洁的工作作风和认真细致的工作态度，对条线人员要积极引导，做到上行下效，帮助条线人员解决问题，充分发挥团队的合作精神，学先进、赶先进、超先进，在条线中展开竞赛活动，发挥团队的力量，拧成一股绳，劲往一处使;在坚持原则的同时，我们坚持 三个满意二个放心 ，三个满意是 让客户满意、让员工满意、让各部门主管领导满意 ，二个放心是 让集团公司领导放心，让公司的老总与各级领导放心

五、加大各项费用控制力度，充分发挥财务的核算与监督职能;

今年是精益管理年、效益满意年、科技创新年，我们将继续加强各项费用的控制，行使财务监督职能，审核控制好各项开支，在财务核算工作中尽心尽职，认真处理审核每一笔业务;

六、搞好财务分析，为领导提供有效的参考依据;

我知道合理高效的财务分析思路与方法，是企业管理和决策水平提高的重要途径，并将使我们的工作事半功倍，在企业成本分析上向沈科学习、向车间的老师傅学习、向书本学习，为企业的生产经营销售，做好保本点与规模效益、销售定价分析等等，量化分析具体的财务数据，并结合企业总体战略，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持;

七、加强应收款催收管理力度，控制好库存材料与产品，提高资金的运行质量,合理控制资金的使用：

公司发展至今，生产资金的筹集，一直是个头痛的问题，大家都知道资金就跟人体的血液一样重要，我们公司的主要特点是物资采购量大、生产批量大、销售批量大，筹集资金是财务的一个主要职能，良好的银企关系，是企业融资的一根纽带，目前我们只能在应收款管理与库存管理上进行控制，压缩库存，合理生产，控制资金的流向, 使库存原辅材料在保证生产的同时控制到最底线，在资金尤为紧张的情况下,财务部将从采购材料与产成品这一块有效地跟踪好资金的运作;

八、继续做好各部门工资奖金的核算工作：

今年公司对各部门都签订了责任合同，我财务部将继续严谨细致而认真地按照责任合同严格审核结算工资，并组织资金确保工资的发放;

年工作总结模板 篇7

回顾20xx年上半的部队工作，感受很多，收获很多，这其中涵盖了部队上级领导的培养、教育，同志们的帮助、关心，也涵盖了自己辛勤耕耘、不懈努力的辛酸。

半年来，自己始终坚持老老实实做人，实实在在做事这一原则，贯彻做事不贪大、做人不计小的理念，认真履行自己的本职工作。时值年末，总结几点个人体会与收获。

一、立足本职，实实在在做事。

半年来，自己围绕本级职责，无论做什么，从不敢有半点马虎，也不敢有半点偷懒，更不敢对付应付，尽了自己的职责，尽了自己的义务。

1、完成了省军区组织的通信达标全面考核检查，并被评为省军区达标先进单位;

2、完成了今年年初师组织的团、营、连所有资料录入并制成网页，在网上进行的检查评比工作。当时，时间紧，人员少，任务重，每天加班加点，有时晚上录入资料到深夜，完成了上百页网页的制作，在规定时间内完成了师赋予的任务，受到了师通报表扬;

3、完善了通信库室建设与装备普查建档。

4、保障了每一次电视电话会议的顺利召开和首长、机关的通信联络。搞保障工作，看似容易，自己却深有体会。如开通一部首长电话，须经过四个分线箱，找出八个点，连结四对线，时常自己一个人在楼梯口下一蹲就是一个来小时。

5、完成了师组织的网上对抗演习的通信联络与网络保障工作;

6、完成了今年x月份省军区组织的民兵、预备役部队无线电台教练网演练。此次教练网演练，是我团第一次，也是省军区历史上第一次，所以，上级机关非常重视。为了完成演练任务，我和通信连连长、二名战士，克服了诸多困难，当时每天下大雨，为了确保通信效果，在楼顶上多次冒雨架设天线与调整、改变天线方向，最终确保了演练任务的\*完成。

二、脚踏实地，老老实实做人。

自己常怀着一颗平常之心，时刻想到自己是一个山区农民的后代，时刻不忘自己曾是一名士官。特别是在自己工作环境，生活环境有了一定改变的条件下，始终做到诚实做人，时常提醒自己做人做事不能失去规范，要守本份。

1、以诚为本。做到说话心口一致，心地坦诚，表里如一，不说信口开河、无中生有的谎话，不说言不由衷、口是心非的违心话;办事知行统一，不弄虚作假，不做表面文章;为人表里如一，做到对人对己一个样，不搞当面一套、背后一套，从不到任何领导那里去戳谁、说谁，要反映情况，我会直点现象和事实，做到台上能讲、台下也能讲，背人能讲，对着人也能讲;

2、以实为本。老实可靠是做人的美德，更是做好工作必备的品质。所以，领导交给的各项工作，我很少提要求，摆条件，或做了一点小事就常挂在口上，夸夸其谈。如办理第二批军卡手机号，其中就费了不少周折，托关系、找门子，自己还花了部分钱请人吃饭、坐车。我想，只要自己认真做了，事办好了，也就满足了。

3、常怀律已之心。一是管得住八小时外。现代社会生活越来越丰富，我们面临的诱惑也越来越多，如果生活作风不检点，就很难把住自己，自己没有的爱好、兴趣，八小时外学点东西，看点书报，管管孩子、看看电视、散散步，不该去的地方不去，做到耐得住寂寞，守得往清贫，经得住诱惑。

二是不侵占他人、集体利益。记得办理商品房有线电视一事，当时有人办理说需要760元一户，后团领导交给自己办理，通过打报告，找地方领导，最终以260元每户鉴定合同。但办理此事，我没有报销一包烟、一包槟榔。想想发给自己的工资，只要勤俭持家，也比上不足，比下已经有余了。

自己常对自己说，要知足，知足才能心宽，才能常乐，才会保持一颗平常心，才会不为功名利禄所累。三是不\*往。在一个地方工作时间久了，和地方打交道多一点，就有一些熟悉的朋友，但我始终能坚持交友原则，来往尺度，做到不滥交不\*，保持正常交往。

三、与时俱进，努力学习不断提高自我。

面对日新月异的新形势和千变万化的新情况、新理论，只有加强学习不断丰富和充实自我，把学习作为增长知识和才干的重要途径，与时俱进，争做学习型的好干部，才能更好地胜任自己的本职工作。

自己干什么就学什么。我自从踏进部队，就与通信结下了不解之缘，从一名普通战士到现任班长;从学电工基础知识开始，到学习晶体管电路、到现在的集成电路;从开始外线电缆架设至后来维护程控电话、光纤通信、可视会议、计算机网络通信等，通过不断的学习，一点一滴的知识积累，从不懂至懂、从不会到会，十多年的时间，我就是这样学过来的。

半年的工作、学习、生活中，自己存在诸多缺点和不足。曾因自己工作大意，导致过首长和战友们交给的一些任务、一些事情没有完成好、没有办好，也因自己个性修养不好，曾冒犯过自己的战友，顶撞过自己的领导，还因自己年龄偏大、兵龄偏长，产生过想法，出现过思想波动。

是组织的培养，领导的关心、教育，战友们的支持与帮助，包容了我的缺点和错误，教会了我做人做事，才有了自己的今天。今后，我将倍加珍惜，努力学习，勤奋工作，忠实履行好老老实实做人，实实在在做事的宗旨，在领导和战友们给予的舞台上，为团队的发展尽一份责任。

年工作总结模板 篇8

20xx上半年在热火朝天的工作中不知不觉地走过，我在平凡的工作中去寻找自身的价值和人生的意义。在担任大学生村官的半年来，我学习到了许多知识。体会到了许多校园里无法体会的东西。也深知自己肩膀上担子的重量，下面我就自己半年来的思想与工作情况，作个总结。以便更好的提升自己的能力。

一、基本工作情况

初到，首要任务是了解民情。因为我是本地人，虽然不是xx村的，但对村还是有一定的了解。刚到这个村时，村干部和村民特别关心、支持，在开始的一个星期，通过村干部介绍、走家串户、登门拜访、与村民聊天、与亲戚同学交流等方式及时深入了解了村情，熟悉了村组位置和村里的基本情况。

这半年的工作主要集中于换届选举、计划生育、森林防火、土地保护、农村环境卫生整治、社会维稳等几个重点项目。现作出详细汇报总结：

1.换届选举

两委换届选举工作是我刚进村的第一项具体工作。虽然没有这方面的经验，但在镇村干部指导下，我积极参与：制作宣传、悬挂粘贴标语，做好选举前的宣传工作;完成选票的盖章、分发，制作投票箱;起草、粘贴各项选举文件，及时整理各项选举会议记录，汇总上报等各项选举工作。通过这项工作，我接触了更多党员、村民，深深感受到他们的淳朴、热情，也更加近距离地介绍群众、了解村情、服务人民。

2.计划生育

计划生育工作主要集中于x月份的集中户活动月时间，主要工作为本村查环查孕、落实四术等;在这段时间的工作中，陪同镇村干部积极走访对象、做思想工作，提高了计划生育实战经验，增加了自己对计划生育有关法律法规的了解掌握，特别是对违反计划生育法律的人员的处理规定，加之对这项工作的实践，也掌握了征缴社会抚养费的对象条件、程序和分类;同时对计划生育信息登记情况进行统计，并在村址公布栏公示，主要针对计划内外的生育情况和信息变更的及时性等，协助上级了解了我村工工作的整个动态，并就工作效果、发现问题、核实情况等进行了汇报上结，熟悉计划生育工作的方法和内容。

为了提高大学生村官计划生育工作能力，我们镇主要领导非常重视，积极采取一些措施帮助我们。比如，采取集中培训，到计育办熟悉信息系统、学习台账;让我们跟随业务员到村，在他们指导下，我们一边观摩一边学习。

3.农村卫生整治

响应县委县政府的号召，在上级的统一部署下，我村在x月初开始进行这项工作。协助村干部开展宣传工作;结合我村实际协助制定有关工作方案;我和村干部、连同村卫生保洁员，连续两天在村各个卫生 死角 清理垃圾;借助摩托车，我肩负起日常卫生督察。农村垃圾处理是一项长期且任务艰巨的工作，虽然难、累，但是得民心!

4.其他工作

做好书记助理角色，协助书记做好党建工作;协助村干部做好村内工作，协助村委会搞好村政建设、新型农村社会养老保险、医疗保险的办理等工作;利用自身优势，做好农村党员干部现代远程教育站点管理员的角色。

二、结合我这半年来的学习工作情况谈几点感受

1.摆正心态

农村与城市比较，工作、生活环境相对比较差。大学生来到陌生的新环境，面对不一样的生活风俗、环境，生活、工作上刚开始容易出现茫然、孤独、寂寞。同时年轻人之间互相比较，极容易产生 距离 感，思想容易出现波动。

我来到xx村，还算好一点，因为我是本镇人，在xx村有好多亲戚、同学，同时村干部和村民都相当关心我，生活上我可能不会感到寂寞，但工作上我刚开始也会有不知从何做起的困惑。在组织的关怀下，我积极要调整好自己的心态，摆正自己的位置，在工作中保持一颗平常心，牢记 不以善小而不为 ，很快地融入本村工作。我们要面对差距，要端正心态，要坚持理想志存高远服务农村。

2.加强学习

学习无止境，农村是个好学堂、农民是个好老师。来到农村，面对新环境，新挑战，大学生村官更应该充分利用各种资源提升自己。

农村我们经常与农民打交道，处理一些纠纷琐事，会遇到一些农业技术问题等等，因此我们要学习农村政策、法律法规，关注党的方针政策，学习掌握一定的农业知识。

我十分注重学习，通过学习不断提升自己，提高自己的工作水平。平时利用网络、报纸、电视、远程教育等认真学习农村政策、政治理论知识和农业知识;平时我也经常骑着摩托车走家串户、走访农户，向广大农民群众虚心学习，了解农村农业知识，增强我的工作进经验。

3.踏实干事

农村基层工作，周而复始，层出不穷，困难重重。大学生村官扎根农村，我们就要去锻炼自己，认真学习，踏实干事。深入到群众中，倾听群众心声，实实在在为群众办实事。只有真正投身于农村工作，才能提升自己。

我始终坚信，要得到干部和群众的认可、尊重，就必须身先力行、尽心尽力、踏踏实实工作。来到xx村，我确实做到了，在工作上一丝不苟，认真仔细完成各种任务，虽然晒黑咯、变瘦咯，但我很乐意、高兴，因为我的付出得到干部和村民的认可。

半年的时间已经过去，我深刻地意识到，我很多东西还要学习。无论两年之后会怎样，相信这两年的农村经历都会令我终身受益。作为一名大学生村官，作为村委会工作人员，我肩负着着村民的信任与期望。我会不断加强自己各个方面的素质，为老百姓办实事，成为一名合格的大学生村官。

年工作总结模板 篇9

转眼间，来到新桥中学工作已将近一年的时间了。一年对于整个历史长河来说，只不过是沧海一粟，对于人的整个生命来说也只不过是几十分之一。但是，一年对于我这个刚刚走入社会的学生来说都可以用意义非凡来概括。在这近一年里我深刻体会到了做老师的艰辛和快乐，我把自己的青春倾注于我所钟爱的教育事业上，倾注于每一个学生身上。以下是我对一年工作的总结

一、师德方面

我始终认为作为一名教师应把 师德 放在一个极其重要的位置上，因为这是教师的立身之本。 学高为师，身正为范 。从踏上讲台的第一天，我就时刻严格要求自己，力争做一个有崇高师德的人。我始终坚持给学生一个好的师范，希望从我这走出去的都是合格的学生。为了给自己的学生一个好的表率，同时也是使自己陶冶情操，加强修养，不断提高自己水平。今后我将继续加强师德方面的修养，力争在这一方面有更大的提高。

二、教学方面

在教学准备上，新老师面临的最大问题是不熟悉教材，不了解重、难点，也不知道应该怎样上课。对此，工作之初，我的心里十分着急，生怕因为课上得不好而影响了学生对知识的掌握以及对这门课的兴趣。但是，我也坚信 万事开头难 。所以，我每次都很认真的备课，查阅资料把自己的教案写好，因为写好教案是上好课德前提。

我有幸能得到一位教学经验非常丰富老师梁义红老师的指导，他在教学方面给我提出很多宝贵的建议，从他身上我学到了很多有用的东西。由于自己教学经验不足，有时还会在教学过程中碰到这样或那样的问题而不知如何处理。因而我虚心向老教师学习，力争从他们那里尽快增加一些宝贵的教学经验。这些使我个人应付和处理课堂各式各样问题的能力大大增强。为了把自己的教学水平提高，还经常网上找一些优秀的教案课件学习，还争取机会多出外听课，从中学习别人的长处，领悟其中的教学艺术。

在从教学理论方面。我在课余时间阅读了教育学理论的教学参考，而且还借阅大量有关中学数学教学方法的书籍，博采众家之长为己所用。在让先进的理论指导自己的教学实践的同时，我也在一次次的教学实践中来验证和发展这种理论。

三、考勤方面

我在做好各项教育教学工作的同时，严格遵守学校的各项规章制度。处理好学校工作与个人之间的关系，晚上也尽量到校，为学生解决学习上的问题。

路漫漫其修远兮，吾将上下求索 。作为新教师，我唯有以最充分的准备、最大的努力去迎接新的挑战。

年工作总结模板 篇10

20xx年上半年即将过去，回顾这半年时间，我在乡、村两级领导的支持和同事的帮助下，较好的完成了自己的本职工作，并积极参与了乡党委、政府的一些工作，取得了一点成绩。在工作上和学习上收获了许多经验，自己的各方面能力也得到了较大的提高。在这里，我将20xx上半年的工作情况总结如下：

一、上半年日常工作

1、负责撰写了村里的相关文件，并做好了村委办公室文件的整理和归档工作。

2、参见 支村 两委班子会议，并做好了 支村 两委会议记录工作。

3、负责村里的共青团组织工作，经常深入青年群众中和他们谈心，了解他们的想法，帮助他们更新观念，积极进步，鼓励他们勇于干事，为家乡的发展做出贡献。

4、护林防火期间，协助 支村 两委班子做好了护林防火工作，确保我了村护林防火 零火情 。

5、定期召开了各种形式的政策、法律宣传活动，让群众及时了解中央、省、市、县、乡最新的惠农政策以及新出台的和农民有关的各项法律法规。

二、其他主要工作

1、按照乡党委、政府的要求，协助 支村 两委开展了创先争优活动，即创建先进领导班子，争当优秀共产党员。活动中，我利用自己熟悉电脑知识的特点，帮助村里制定实施方案，拟定学习计划和学习内容，并通过网络收集一些开展创先争优活动好的方法。通过开展创先争优活动，建强了村级班子，规范了各项管理，健全了各项制度，实现村级组织建设目标。使学习型党组织建设成效明显，出色完成党章规定的基本任务。

2、参加了全国第六次人口普查工作。经过县、乡两级人口普查培训，熟练掌握了人口普查的基本方法和各种规范。随后，协同村会计高质量的完成了我村的人口普查工作。

3、参加了全省的林权制度改革工作。在林改初始被抽调县林业局负责东井岭全乡的林改信息采集录入工作。

林改工作时间紧，任务重，为了早日完成信息录入工作，我与林业局的工作人员一道加班加点，每天从早上8点一直工作到晚上11点多，经过两个月的奋战，终于按时高质量的完成了我乡的林改信息录入工作，取得了全县林改工作完成率第二名的成绩。

在这半年的村官工作中，我的工作能力和作风的到了大家的认可，并进一步得到了提高。虽然在这些工作中出现些许问题和不足，但都能成为我以后提高自己和努力的方向。在以后的工作中，我会一如既往的努力工作，用自己的青春谱写新农村建设最华丽的乐章。

年工作总结模板 篇11

xx年上半年，在县委的领导下，教育局党委坚持“围绕教育抓党建，抓好党建促发展”的工作思路，牢固树立和认真落实科学发展观，以加强党的执政能力建设为重点，以开展社会主义荣辱观教育为契机，以开展党员示范岗活动为载体，全面推进教育系统党的思想、组织、作风和制度建设，在提高党员素质、加强基层组织、服务人民群众、促进各项工作等方面取得了明显成效。主要做好了以下六个方面的工作：

一、加强思想理论武装，提高党员队伍的思想政治素质。

为进一步加强教育系统党员队伍的思想政治教育，局党委要求各学校党支部坚持三会一课制度，建立学习教育的长效管理机制，制定了具体的学习培训计划。在局机关坚持每天1小时集中学习制度，在学校坚持每周一次政治学习制度，促使党员干部树立勤于学习、终身学习理念，用先进的理念、科学的发展观和现代管理知识武装党员领导干部，增强服务学生、服务家长的能力和意识。通过党员个人自学、领导上党课、撰写心得体会、电化教育、讨论交流、理论测试等形式，进一步增强了学习效果。并组织广大党员学习先进人物事迹和党的xx届五中全会精神，以科学发展观统领教育改革和发展全局，组织制定《自治县教育发展规划》。

二、加强党的组织建设，增强基层党组织的凝聚力战斗力创造力。

为进一步探索党建机制创新工作，局党委制定并印发了《自治县教育局党委党建工作安排意见》，对党的思想建设、组织建设、作风建设、加强领导等方面进行全面部署；抓好基层党组织班子建设，实行党员领导干部“一岗双责”制度，增强了基层党组织的战斗力；做好党员的发展和教育工作，严格发展工作程序，严把发展党员“入口关”，积极探索在中学生中发展党员工作，在直属4所中学建立学生业余党校和团校。今年发展党员10名，其中转预备6名，转为正式党员4名。同时对学校党支部上报的两名预备党员，经局党委考察后，确认两位同志尚不具备转为预备党员条件，给予了继续考察的批复。

年工作总结模板 篇12

一、思想政治表现、品德修养及职业道德方面

半年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间;坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

二、工作能力和其它方面

我的工作岗位是一名司机，责任和安全一直都是我的工作宗旨，在出车的过程中严格要求自己，做到小心安全驾驶车辆，把混凝土安全快捷送到用户工地。每天出车很辛苦，尤其是夜间出车又困又累，但是我们都能做到保证安全的前提下尽量的多拉。驾驶搅拌车的技术含量较高，在平时的工作中，我能够做到车辆的维护和保养，同时爱护车辆。有点小的故障能自己修理的我自己来完成，尽量的为公司节约点维修费用，也提高了我驾驶的车的出勤率。在安全方面我这半年来没有责任事故，车辆卫生方面也做到公司的要求。

三、存在的不足

总结半年来的工作，虽然取得了一定的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足

一是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。一方面，由于自控能力不太高，有时在路上会超速。另一方面，为了个人利益，上主机挑活。

二是有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，有时工作没有按时完成。由于新司机上车不懂工作流程，我没有认真对待这件事，导致后来粘罐事件。

三是责任心还不够强，到工地没有按规定下来查看路况，麻痹大意。

四、下半年的工作打算

下半年我将进一步发扬优点，改进不足，拓宽思路，求真务实，全力做好本职工作。打算从以下几个方面开展工作

一是加强工作统筹。根据公司领导的年度工作要求，对下半年工作进行具体谋划，明确内容、时限和需要达到的目标，加强部门与部门之间的协同配合，把各项工作有机地结合起来，理清工作思路，提高办事效率，增强工作实效。

二是加强工作作风培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

三是作为一名司机，一言一行都代表着公司的形象，在工地认真的为客户着想，热情的为客户服务让客户满意。为客户着想也就是为公司着想，只有客户满意了我们的公司才会更加的强大，更好的发展。所以我要加倍努力的工作为了公司的发展做出自己的贡献。

年工作总结模板 篇13

本人从干了十几年的单位调入教育科任会计，主管学校财务工作，由于长期在单位从事会计工作，对事业单位的核算比较陌生，在这一年里，我认真学习，不懂就部问，由陌生到熟悉我经历了许多，也学会了许多。

我在教育系统担任会计工作以来，我的工作宗旨就是 为全体教职员工服务 。我是这样想的，也是这样做的。学校有217名在职职工，156名离退休人员，有小学生1029名，中学生917人。我从一无所知，到全部熟悉，我用最快的速度了解学校的基本资料，也以最快的速度进入教育系统会计工作的角色，为以后的工作打下了坚实的基础，全心全意为大家做好服务工作。

首先是工资。工资是教职员工的经济命脉，也是老师们最关心和最关注的，我每个月认真做好工资表的编制，工资项目仔细核对，做到万无一失，不能让任何一个人的个人利益受到损失。由于人员比较多，工资项也比较多，所以工作量很大，必须不厌其烦，认真仔细。一年来，我没有一次失误，顺利的完成了自己的工作。特别是年终调整工作的时候，由于不是很熟悉，我不懂就问，曾多次向以前的老会计郝毅询问，也多次向其他团的业务请教，由于我的努力，这次大的工资调整能按时、准确地完成。

其次是个人所得税和公积金。学校的教职工大部分都是教师，觉悟都非常高，个人所得税是每个公民应尽的义务，我向基层会计传授个人所得税的计算方法，向教师耐心讲述个人所得税的收缴情况，使他们对个人所得税的收缴工作有了新的认识。每个月我都要进行所得税的核算工作，并把税款按时把款项交到地税所。住房公积金是大家的福利，每年6月，我要根据每个人的年收入测算公积金数额，然后上报，并在每个月的月初到公积金管理处进行全校的公积金汇缴工作。公积金的提取是一项非常复杂的工作，需要提供很多文件，在我的帮助与努力下，已经为多位教师提取了公积金。

再次就是教职员工的报销工作，教师每年都会在暑假和寒假期间去外地参加继续教育培训，回来后要交来报销，他们交上来报销的凭证，五花八门，我分门别类，认真核对，让每一位教师都能按规定报销。

最后是其他杂项。由于学校人员较多，组成比较复杂，各种情况都有，我要负责的事情就比较多。有事业编制的，要向教委，人事局，财政局报表，有参加社会保障的人员和临时工，要向劳动局，统计局报表。每年都会有工资变动，这就会令我的工作量增加很多。职称变动，工资项目就要变动4项;退休、调动，要收复印件，填申请表，变工资，变医疗手册，公积金变动，社会保险增减;薪级、年终奖、教龄等变动，每年一次，横表、竖表每人都要制三四张。另外，会计的日常工作我也完成的很好，每月按时结账、对账，跑银行、教委、财务局领任务，交表，网上统计局报表，工作虽然忙碌但很充实，乐在其中。

年工作总结模板 篇14

一、行政工作较为复杂和琐碎，一直以来，我认真做好各个部门的服务工作，保证各部门的正常运行。

二、尽心尽责做好做好行政人事工作，物资方面，做好公司的办公用品的采购和发放工作，合理配置各个部门的使用和管理。

三、文件管理工作：半边年共写会议记录18篇，同时完成公司各个部门文件的上传下达工作。

四、人事管理工作：上半年公司在人员招聘方面采用多个渠道，分别有网络、报纸和现场招聘会等各个渠道同时并行的方式，对现场招聘会我公司每月月底准时参见，完成各个部门缺少的人员招聘，通过现场招聘会一方面做到了宣传我公司的效果，另一方面还完成了部门招聘任务;网络招聘我公司采用的是长期合作的形式，一直和和招聘网站长期合作，对高要求的岗位有时让网站协助我们招聘，起到了一定的效果。

五、日常行政事务工作：在公司的车辆管理上和印章的使用上，协助经理完成相应的工作。

六、公司资料办理工作：办理公司营业执照和组织代码证的年检工作。

七、制度建设方面：在公司各种制度的基础上，继续完善公司的《车辆管理制度》及环境卫生负责区域，车辆管理制度中，把车辆的使用范围具体的责任到个人，合理利用资源，为公司节约费用。根据公司的具体情况，制定出差管理制度并下发到各个部门。

八、公司的审批流程上：重新定制各公司的审批流程及现行使用的各种表格，规范投资公司、装饰公司、建筑公司的各种费用审批流程。在各公司的合同签订中，责任到个人及按照规定的合同会签程序签订合同。

九、参与公司投标文件的制作：分别参与了矿业集团、法院、产学研基地、人民医院等标书的制作，分别和北京和深圳等公司保持沟通和联系。

十、不足之处：在公司环境美化工作中有待提高;在公司文化建设中要加强;管理意识欠缺。对于其它部门的工作，监督得少，后勤服务做得多。行政部将正视自己工作中的不足之处，积极改善，更好的完成本部门的工作，同时协调好同其他部门的工作关系。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！