# 纺丝工作总结和计划(共19篇)

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2024-03-26

*纺丝工作总结和计划1每一个在化工厂工作的员工都明白，化工行业是一个连续性、生产条件苛刻、技术要求特别高的行业，而对于我们刚刚开始从事化工工作的新人来说，面对公司严峻的生产形势，无工作经验是一个非常大的挑战，为了顺利完成公司以及车间安排的每项...*

**纺丝工作总结和计划1**

每一个在化工厂工作的员工都明白，化工行业是一个连续性、生产条件苛刻、技术要求特别高的行业，而对于我们刚刚开始从事化工工作的新人来说，面对公司严峻的生产形势，无工作经验是一个非常大的挑战，为了顺利完成公司以及车间安排的每项任务，不拖累车间、不拖累班组，我在车间领导及班组长的帮助和指引下，再利用工作时间和同事们沟通，利用工作之余查找资料，学习和巩固工艺生产知识，很好地完成了车间和班组安排的各项工作，这为以后我的生产技能有了很大的提高。我将我的20xx年工作总结如下：

在刚进入车间的时候就面临着各种各样的问题，比如说对化工行业特殊的工作环境以及工作方式，以及我自己对于这方面工作经验的严重不足，开始学到的理论知识能否和实践还很好地结合等等。然而，面对我所处的这个环境以及面临的问题，我没有惧怕，反而对自己信心满怀。在20xx年一年的工作和学习中已经对本车间的设备以及工艺流程有了较为全面的了解。特别是在今年车间的生产设备设施正在逐步完善、公司配备相应的技术骨干作为车间的领导机构，这是一个非常好的学习机会。因此，我在这一年中，上班期间多走、多看，熟悉现场的每一个有机会看到的情景，设备基础制作、设备制作、设备安装、管线配置、阀门打压、管线打压；地毯式巡查，从设备的每一个管口起点到相关联设备、管线的终点，每条管线上应该有和不应该有的仪表、管件、阀门等，每台设备上应该安装和不应该安装的设备部件。在现场的点、线、面、体四个方面了解、熟悉并掌握。多提问题，涉及到一些自己含糊不清、不理解、不懂的工艺知识，和同事们交流或是向专工、主任请教，在现场，在培训室，在上班中，在下班后，想尽办法搞懂自己不会的一些生产知识。

通过一年的学习，结合现场、PID图、操作规程、OTS系统以及多次的模拟开车演练，使得我对本装置区的开停车程序及事故处理等知识有了较好的理论掌握和初步的生产经验。我将很期待公司生产的一下一个环节。

总之，这是一个辉煌灿烂的年份，想想刚来公司的那一幕，看看现在整齐排列的管道，设备，干净整齐的地面，偶尔隆隆的轰鸣声。我感觉我很成功，我对公司充满希望，我自己信心十足。当然，矛盾总是有正反两面的，成绩和过失是并存的。我觉得我还应该努力地方向还很多，主要有：部分设备详细结构不清楚，电器仪表知识欠缺，安全生产知识薄弱，生产操作经验不足。虽然还有这么多的不足，但是我相信在车间领导的正确领导下，在和同事们的共同学习和工作中这些问题也很快能够得到解决。

冬天来了也就意味着这一年的即将结束新的一年就要来临。在过去的一年里我学到很多也学会了如何怎样做人。回顾走过的这不平凡的一年，让我感慨万千。有辛苦、有劳累；有成功、有失败；有付出、有收获；有感悟、有心得但是我觉得最多的还是学到了经验学到了感恩。真的非常感谢车间领导给我提供的这样的一个学习的平台，这里我深深的给您们鞠躬感谢，你们辛苦了！在今后的工作中我会加倍努力不负众望为车间贡献自己的最大力量，最后预祝车间开车成功。

**纺丝工作总结和计划2**

侯华章，女，生于1970年8月，枣阳华顺纺织有限公司职工。参加工作多年来，在单位经理的领导下，在技术人员的指导下，本人勤奋工作，圆满完成了领导安排的各项工作任务，为公司的发展壮大及枣阳经济的发展做出了应有的贡献。现将本人这些年来的主要工作成绩总结如下：

首先，与人和睦相处是我们工作的基础。工作中，本人善于团结同志，做到大事讲原则，小事讲团结，与同事关系融洽，因此工作也得到了大家的支持，确保自己能年年圆满完成领导交给的各项任务。 其次，工作认真负责。多年来，我能坚持做到能服从组织领导，认真履行岗位职责，坚决遵守单位劳动纪律，认真执行社会主义劳动政策。坚持做到按时上下班，不脱岗，不串岗，严格操作规程，多年来未出现一次违纪现象。能够做到一心为公，干一行，爱一行。 第三，工作精益求精。我就一直虚心向同事学习，向有关技术人员请求，工作中细心操作，凭着踏实的作风和认真负责的态度，出色地完成了各项工作任务。在单位无论份内份外工作都积极抢着干，有

力地促进了本单位事业的发展。工作中自费购买专业书籍，精研细读，并做下了大量读书笔记，从而提高了个人业务能力。能够将所学知识运用于实践工作，从而大大提高了本人工作能力。工作上精益求精，完成任务不打折扣。从事工作多年，从未出现过一例差错。

**纺丝工作总结和计划3**

20\_年已经结束，回顾这一年来的工作，我既有收获，也有遗憾。年度内，我以“做好质检工作就是为公司创造利益”为工作宗旨，始终坚持严格要求自己，认真学习和实践公司质量管理控制流程，努力做好本职工作，在站长和同事们的热情帮助以及个人的辛勤努力下，自身素质和工作能力有了很大的提高，现将20\_年度工作总结如下：

>一、不断加强学习，提升自身素质

年度内，我从岗位需要和工作实际出发，努力学习有关质量方面的书籍，积极参加培训活动，既丰富了知识，增长了见识，又提升了素质，提高了能力。其中：一是认真学习公司质量管理制度，牢记每个环节，每个细节，在出现质量问题时，能够及时有效的予以解决，防止出现批量事故。二是认真学习有关公司各类产品质量知识，对生产中容易出现的质量问题，归纳分类，详细记录，从而能够及时准确地判断出生产中出现的质量问题。三是积极参加公司及站内的培训学习活动，丰富自己的知识内涵，了解、学习、掌握先进的质量控制和管理方法，从而提高工作效率和工作质量。

>二、努力创新工作方法，认真做好本职工作

一年来，我在认认真真工作的同时，不断总结工作经验，创新工作方法，提高工作效率，确保工作万无一失。 第一、积极探索高效实用的工作方法，培养严谨细致的

工作作风和勤恳踏实的工作态度。其中：一是总结确立了“一学习，二体验，三思考”的工作方法，并通过对各工段生产工艺流程的深入了解，使我对我公司的产品有了全面的掌握和理解。二是严格要求自己，严格按照规定进行质量管理，对质量问题的判断既做到了准确无误，又要做到了及时有效。三是工作中做到了多问几个为什么，不放过任何一个小问题，不放弃解决任何一个疑难问题。

第二、认认真真做好工作中每个细节，确保工作万无一失。一是做好生产过程中的质量监督，当班轮流对各设备生产过程进行检查，发现问题及时和生产人员沟通，尽量当班解决问题。如20\_年5月21日，我在前夜班发现1#1450mm轧机所出成品有黑道现象，于是及时和主操沟通，共同分析，最后查出是机前装置喷淋装置跑偏所致。二是做好成品的质量检查，坚持“质量第一”原则，发现问题及时汇报，决不让问题产品发到客户手中，维护好公司的质量形象。如20\_年7月15日，我在白班检查成品卷时，发现2300mm轧机所出成品有辊伤现象，于是及时向领导汇报，由于客户对质量要求严格，最终改轧其它产品。三是做好卡片收集工作，对当班应传递给质检站的卡片认真收集，并归类存放，防止因卡片遗失而带来一系列遗留问题。四是做好交接班工作，使接班人员能够及时了解生产设备及产品质量的即时状况，做到心中有数。

>三、做领导的好下属，做同事的好搭档

年度内，我能够尊重领导，团结同事，不添麻烦，不惹是非，维护了站内和谐的工作氛围：一是对领导安排的任务，不讲条件，不找借口，尽快完成。二是在同其他同事的工作协调上，做到互相理解、互相忍耐。三是和其他同事在生活中互相帮助，工作上共同提高。

>四、存在的问题及努力方向

年度内，本人能敬业爱岗，认真踏实工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在；一是有时候做事还不够仔细，粗心大意；二是想事情不够全面，条理性不够清晰；三是自己的理论水平还有待进一步提高。

为了解决存在的问题及不足，我下一步的努力方向是：第一，在原来的基础上，让自己更加沉淀下来，做到更加熟练地掌握质检工作细节；第二，在平日里认真收集各项信息数据，更加全面、准确地了解和掌握质量问题的详细情况，为解决问题提供依据；第三，及时总结工作经验，进一步加强与同事以及技术人员之间的交流探讨，掌握问题规律。

新的一年里，充满了新的希望，我会以更加饱满的热情投入到工作当中，为公司贡献出我应有的力量！

**纺丝工作总结和计划4**

李XX，女，现年35岁，高中文化，市棉织厂职工。自参加工作以来，本人工作积极努力，任劳任怨，圆满完成了领导交给的各项工作任务，个人思想、业务等方面都得到了较大的发展，现将主要情况总结如下。

一、认真学习，不断强化基本知识。作为检验工，本人不断学习相关业务知识，了解各种检测标准及应用，不断充实完善自己。时刻了解新检验标准，保证自己能熟练应用种类检验器具，以搞好本职工作打下坚实的基础。

二、在工作中认真贯彻国家有关标准化，质量管理体系，产品质量监督检验以及研究开发的方针政策；确实执行本岗位负责监督检测的有关标准、试验方法及有关规定，做到所做每项检验都有法可依。由于检验项目多，项目检验时间不一，提前将工作做到位，避免技术人员不了解工程检验要求及技术指标而延误单，影响进度。

三、工作勤奋，态度认真。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，全身心地投入工作，认真遵守公司的各项规章制度。有效利用工作时间，坚守岗位，保证工作能按时完成。

四、讲究质量，工作成绩突出。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司工作做出了应有的贡献。

尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。在今后的工作中，我将进一步强化学习，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，用更务实的精神和过硬的技术为单位的发展做出积极贡献。

**纺丝工作总结和计划5**

质检工作是促进产品质量提升，维护产品品牌形象的必要手段。产品质量一旦出现问题，品牌形象就会受损，进而对整个企业乃至行业的生产、经营起到不良影响.

“十二五”时期，国家提出，推动科学发展、建设小康社会是主题，加快发展方式转变、推动经济结构调整是主线。国家质检总局局长支树平在全国质检系统半年工作总结会议上的讲话中强调指出，“如何进一步动员全社会的力量抓质量，如何充分运用各种质检手段抓质量，如何真正体现抓质量工作的成效，如何对质量安全风险防范在前，如何对质量安全工作从严监管，如何对质量安全事件科学处置，如何更好地服务于转型发展，如何更好地服务于区域发展，如何更好地服务于保障和改善民生，如何推动质检事业改革发展”。这“十二个如何”与支局长在年初全国质检工作会议上提出的“抓质量、保安全、促发展、强质检”“十二字”形成合力，共同指引着我们质检人员进一步统一思想、进一步实践探索、进一步创新发展。一坚持以公司为主体，引导公司提高质量意识.

在市场经济日益发达的今天，产品质量对于企业的重要性越来越强，产品质量的高低是企业有没有核心竞争力的体现之一，提高产品质量是保证企业占有市场，从而能够持续经营的重要手段。只有把产品质量放在整个工作的第一位，才能在激烈的竞争中立于不败之地。于是，提高质量意识成为我们工作中的重中之重。首先，在平常的实际工作中我们要加强专业知识学习和积累工作实践经验，多了解相关方面的知识，在实际工作中充实自我，把好质量关，提高这种意识，是每个质检员义不容辞的责任。其次，提高质量意识，就要提高每个人的意识，特别是一线实际操作的人员，而不单一性的认为质量就是质检员的责任。第三，质量安全需要全员参与。我们现在缺乏的就是全员参与的意识。仅靠一个质检员，想做的尽善尽美是不可能的，这需要全体员工的配合以及各级管理人员的配合，没有员工的配合和管理人员的齐抓共管，是完成不了的。最后，坚持持久的进行产品质量管理。质量安全管理不是一种运动，一阵过去就风平浪静了，又恢复到原样，持久的把它做好才是我们长远的目标和任务。

**纺丝工作总结和计划6**

在过去的一年中，在分厂领导车间领导的帮助带领下，经过了工人同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，作为职工的我顺利的完成了自己的工作。在岁末之际，我应该就一年以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去一年的得与失，总结一年以来的酸甜苦辣，总结自己明年该如何去做的更好。以下便是我对自己今年的工作总结：

>一、工作态度，思想工作

我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项厂规制度，严格要球自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，牢固自己的工作技术!

>二、设备操作，工作领悟

每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，也能使电子厂获得更大的效益，这样我的做的和收获的也能达到一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务!我会履行我的义务，锻炼培养自己的交际能力。

>三、回顾过去，展望未来

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自己的工作能力，把不利的因素在自己以后的工作中排除，一年的工作让我在成为一名合格的职工道路上不断前进，我相信通过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的社会能力，也感谢领导给我这一个合适的工作位置，让我能为社会做出自己该有的贡献。

一年来，我做的已经是了，我相信在今后的工作中，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还是有所瑕疵，不过这是无法避免的，因为谁也不是圣人，出错是在所难免的，所以我不会过多的苛求自己。不过我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好。

**纺丝工作总结和计划7**

纺织厂车间班长年度工作总结紧张的XXX年过去了，过去的一年可以说是不平凡的一年，作为车间的一名技术人员，我在车间领导和同志们的关心和支持下，通过努力工作，为企业做出了应有的贡献。在过去的一年中，我在工作和生活中高标准要求自己，做了很多工作，现将一年来的工作总结如下：

>一、加强技术知识学习，全面提高自己的业务水平。

在XXX年度工作中，我紧跟时代的步伐，加强理论知识方面的学习，努力做到认识上有新提高、运用上有新收获，达到指导实践、促进工作、提高工作水平和服务能力的目的。在工作中不断的学习新技术新工艺，不断的充实自己，不断的提高自己的技术水平，来指导自己的工作。

>二、工作中发扬团队合作精神，努务完成车间的生产任务。

在平时的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间的各项生产任务。

根据行业协会的精神，XXX年X月份公司要求XXX车间北区停车，我配合其他技术员做好停车期间的工艺处理和平时的串碱工作，并把在工作中遇到的问题及时向车间领导汇报，安排相关人员解决。

XXX年配合其他技术员根据车间可纺性合理安排小修机台和换喷头机台，累计改纺X台，十几个品种。

X月份北区开车，做好开车前期的准备工作，做好工艺处理，提前将各项工艺参数调整到位，确保开车成功，保证产品质量。

由于XXX车间长期纺木桨，导丝轮废丝多，可纺性差，我经常和原液车间的技术员沟通，反映车间的可纺性情况，并与职能处室的技术员多联系沟通，希望能够改变桨粕的配比来提高可纺性，今年公司采取了使用多种桨粕混用的办法，大大提高了可纺性。满筒率由原来的不足X上升到了现的X左右。

每月将车间的生产情况进行一次总结，及时将总结上交到技术处；将车间的主材消耗进行总结，及时上交计划处。做好统计技术分析工作，将车间生产中出现的异常情况，进行分析采取纠正措施，写出纠正措施报告。

>三、认真安排好职工培训工作提高职工的理论水平和操作水平。

搞好职工培训工作是我们车间一项长抓不懈的工作，为此我们车间特别制定了培训制度，要求每个班组每月至少组织两次职工培训，开展形式多样的职工培训，对于新工转岗工要求有师带徒合同，由技术员鉴定合格后方可独立上岗。今年X月份组织职工做三合一体系知识答卷，加强了职工对三合一体系知识的了解。又利用业余时间组织职工进行三合一体系知识的学习，使职工对公司的方针目标有更好理解等，为公司内审和外审打下良好基础。配合各工段班组搞好青工技术比赛，提高职工实际操作技能。加强新版作业指导书的学习，今年X月份，组织我车间全体职工全部进行了理论知识考试。

提高了职工理论知识。四班职工坚持第二个早班学习，由于四班纺丝工是控制车间产品质量的关键岗位。平时很注重纺丝工工艺知识的学习，对影响产品质量的主要工艺要让职工明白，反复的给职工讲，尤其是六月份总经理走访客户后，带回来的脆断丝筒子，让职工亲自感受脆断丝给用户带来损失，让职工在工作中如何避免脆断丝的产生，始终给职工敲响警钟，增强职工在工作中的责任感。

>四、完成第XXX车间作业指导书的编写和印刷工作。

XXX年根据企管处的安排，要求各个车间完成作业指导书的换版工作，新的作业要求按照三合一体系的要求编写，我和其他技术员明确分工，使新的作业指导书包含环境和职业健康方面的内容，更适用于实际操作。X月份将作业指导书及时发放到了职工手中，圆满完成了作业指导书的换版工作。

>五、按照三合一体系的要求搞好车间的认证工作，推进三合一体系在车间的有效运行。

在过去的一年中积极推进三个体系在本部门的有效运行，认真学习相关的管理和技术知识，加强《程序文件》和《管理手册》的学习，加强对标准的理解，按照《内部审核程序》的要求，编制本部门的年度审核计划，并按照计划组织部门的内审工作，今年三月份，组织车间有关人员对车间的危险源和环境因素进行了重新辨识和完善，对车间的法律法规清单等相关文件进行更新，规范各种报表记录。X月份邀请其他兄弟部门和相关职能处室内审员对本部门进行内部审核，对审核中别人提出的问题，提出改进的议建和建议，推进三合一管理体系在本部门的不断完善和改进，来迎接公司一年一度的内审和外审工作。

与认证办的同志多联系、多沟通、发挥桥梁和纽带作用，对我车间的职工和来我们车间参观的相关人员，传达、解释、贯彻公司的管理方针和公司在质量/环境/职业健康安全管理方面的有关要求。并对公司的目标、指标进行分解，制定本部门的目标、指标和管理方案，并及时向职工传达。

下一年工作计划：新的一年对自己要有新的目标和要求在今后的工作中，我会更加努力，不辜负领导对我的信任。

加强政治理论学习不放松，努力提高自己的政治理论水平。不断的提高自身的综合素质，更好的适应工作需要，更出色的完成各项任务。

加强车间锭位管理工作，确保机台锭位工艺的一致，严格工艺上车、规范操作，保质保量的完成公司、车间下达的各项生产任务。

努力学习技术，不断的充实自己解决生产中遇到的问题，更好的完成公司和车间交给的各项工作任务。

合理安排公司下达的改纺、试纺工作，新产品的开发实验工作。

认真组织推广qc攻关活动，及时针对生产中出现的问题，有目标的开展攻关活动。

加强统计技术的推广和应用，做到有目的的指导生产。

制定更加详细的职工培训计划和内容，使职工能够真正的能够提高自身素质。

加强工艺事故的处理和预防措施，提高可预见性防范。做好不合格品的控制，采取纠正措施。

**纺丝工作总结和计划8**

20xx年已经结束，回顾这一年来的工作，我既有收获，也有遗憾。年度内，我以“做好质检工作就是为公司创造利益”为工作宗旨，始终坚持严格要求自己，认真学习和实践公司质量管理控制流程，努力做好本职工作，在站长和同事们的热情帮助以及个人的辛勤努力下，自身素质和工作能力有了很大的提高，现将20xx年度工作总结如下：

一、不断加强学习，提升自身素质

年度内，我从岗位需要和工作实际出发，努力学习有关质量方面的书籍，积极参加培训活动，既丰富了知识，增长了见识，又提升了素质，提高了能力。其中：一是认真学习公司质量管理制度，牢记每个环节，每个细节，在出现质量问题时，能够及时有效的予以解决，防止出现批量事故。二是认真学习有关公司各类产品质量知识，对生产中容易出现的质量问题，归纳分类，详细记录，从而能够及时准确地判断出生产中出现的质量问题。三是积极参加公司及站内的培训学习活动，丰富自己的知识内涵，了解、学习、掌握先进的质量控制和管理方法，从而提高工作效率和工作质量。

二、努力创新工作方法，认真做好本职工作

一年来，我在认认真真工作的同时，不断总结工作经验，创新工作方法，提高工作效率，确保工作万无一失。 第一、积极探索高效实用的工作方法，培养严谨细致的

工作作风和勤恳踏实的工作态度。其中：一是总结确立了“一学习，二体验，三思考”的工作方法，并通过对各工段生产工艺流程的深入了解，使我对我公司的产品有了全面的掌握和理解。二是严格要求自己，严格按照规定进行质量管理，对质量问题的判断既做到了准确无误，又要做到了及时有效。三是工作中做到了多问几个为什么，不放过任何一个小问题，不放弃解决任何一个疑难问题。

第二、认认真真做好工作中每个细节，确保工作万无一失。一是做好生产过程中的质量监督，当班轮流对各设备生产过程进行检查，发现问题及时和生产人员沟通，尽量当班解决问题。如20xx年5月21日，我在前夜班发现1#1450mm轧机所出成品有黑道现象，于是及时和主操沟通，共同分析，最后查出是机前装置喷淋装置跑偏所致。二是做好成品的质量检查，坚持“质量第一”原则，发现问题及时汇报，决不让问题产品发到客户手中，维护好公司的质量形象。如20xx年7月15日，我在白班检查成品卷时，发现2300mm轧机所出成品有辊伤现象，于是及时向领导汇报，由于客户对质量要求严格，最终改轧其它产品。三是做好卡片收集工作，对当班应传递给质检站的卡片认真收集，并归类存放，防止因卡片遗失而带来一系列遗留问题。四是做好交接班工作，使接班人员能够及时了解生产设备及产品质量的即时状况，做到心中有数。

三、做领导的好下属，做同事的好搭档

年度内，我能够尊重领导，团结同事，不添麻烦，不惹

是非，维护了站内和谐的工作氛围：一是对领导安排的任务，不讲条件，不找借口，尽快完成。二是在同其他同事的工作协调上，做到互相理解、互相忍耐。三是和其他同事在生活中互相帮助，工作上共同提高。

四、存在的问题及努力方向

年度内，本人能敬业爱岗，认真踏实工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在；一是有时候做事还不够仔细，粗心大意；二是想事情不够全面，条理性不够清晰；三是自己的理论水平还有待进一步提高。

为了解决存在的问题及不足，我下一步的努力方向是：第一，在原来的基础上，让自己更加沉淀下来，做到更加熟练地掌握质检工作细节；第二，在平日里认真收集各项信息数据，更加全面、准确地了解和掌握质量问题的详细情况，为解决问题提供依据；第三，及时总结工作经验，进一步加强与同事以及技术人员之间的交流探讨，掌握问题规律。

新的一年里，充满了新的希望，我会以更加饱满的热情投入到工作当中，为公司贡献出我应有的力量！

质检站：李晓飞

20xx年2月26日

**纺丝工作总结和计划9**

回顾这两周的实习工作，感触很深，收获颇丰。这两周在领导和老师们的悉心关怀和指导下，通过我自身的不懈努力，我学到了人生难得的经验和社会见识，下面我将从以下几个方面总结这段时间自己的感受。

>一、努力学习，注重实践，不断提高自身素养和工作能力

始终把学习作为获得新知、掌握方法、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法，切实做到用理论武装头脑、指导实践、推动工作。思想上积极进取，积极的把自己现有的知识用于社会实践中，在实践中也才能检验知识的有用性。所以在这一个月的实习工作中给我最大的感触就是我们在学校学到了很多的理论知识，但很少用于社会实践中，这样理论和实践就大大的脱节了，以至于在以后的学习和生活中找不到方向。同时在工作中不断的学习也是弥补自己的不足的有效方式。社会在变化，人也在变化，所以你一天不学习，你就会落后。通过这两周的实习，并结合江西六国化工的实际情况，认真学习厂区的各工段工艺流程、管理制度和工作条例，使工作中的困难有了最有力地解决武器。通过这些工段流程的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实的开展各项工作。

>二、围绕中心，突出重点，尽心尽力结合实际

在各项工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作。虽然开始由于经验不足和认识不够，觉得硫基肥车间的工艺太过复杂摸不到头脑，但我迅速从自身出发寻找原因，和同学交流，认识到自己的不足，以至于迅速的转变自己的角色。为使自己尽快熟悉工艺流程，进入角色，我一方面抓紧时间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面我虚心向带队的师傅、同同学请教使自己对厂区、工段车间的情况有了一个比较全面、系统的认识和了解。

>三、以极大的热情投入到工作中

刚步入厂区的我难以适应角色的转变，不能发现问题，从而解决问题，认为没有多少事情可以做，我就有一点失望，开始的热情有点消退，完全找不到方向。但我还是尽量保持当初的那份热情，想干有用的事的态度，不断的做好一些杂事，慢慢的就找到了自己的角色，明白自己该干什么，这就是一个热情的问题，只要我保持极大的热情，相信自己一定会完美的完成这次实习任务，没有不会做，没有做不好，只有你愿不愿意做。

>四、在较好完成本职工作的同时积极向师傅学习社会工作经验

自从进入德泓纺织以后，我一方面努力做好自己的本职工作，另一方面不断向师傅提出一些当代大学生毕业后工作走向问题，以及我们专业的毕业社会前景，向师傅学习他这些年在事件中积累的宝贵经验，相信这对我以后正式工作走向社会会有深远的影响。

>五、存在的问题

两周来，我虽然努力做了一些工作学习了各种设备的特点，及大体的工艺流程，但距离老师的要求和自己的定位还有不小差距，如理论水平、工作能力上还有待进一步提高，对新的工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心在今后的工作和学习中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职。

针对以上存在的不足和问题，在以后的工作中我打算做好以下几点来弥补工作中的不足：

一、做好实习期工作计划，继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。

二、以实践带学习全方位提高自己的工作能力。在注重学习的同时狠抓实践，在实践中利用所学知识用知识指导实践全方位的提高自己的工作能力和工作水平。

三、踏实做好本职工作。在以后的工作和学习中，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。在工作中不怕吃苦苦心积累力争“没有最好只有更好”。

**纺丝工作总结和计划10**

进入x集团已有半年多了，在这辞旧迎新之际，回顾半年来的工作历程，总结工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好本职工作。从领导身上我体会到了敬业与关怀，在同事身上我学到了勤奋与自律，不管任何岗位任何事情都要做到及时准确是我对20xxxx的最好总结。

在车间实习的时间比较短，只能对各道的工艺流程有个大致的了解，不能深入了解生产中的问题，当然这也不是一朝一夕的问题，需要在以后的生产跟踪中慢慢学习。调到产品开发时以后，主要学习客户来样分析，现在已经能够熟练分析各类品种的纱支、成分、克重等各项指标，尽量避免复试。样品分析最主要的是细心，反馈时也一样，要保证出去的东西准确无误。但同时也发现了自己的一些不足之处，对于领导安排的一些工作基本上能够及时完成，但有时候想当然的以为事情不急，忙完别的事情回来再做的时候，已经迟了或者已经影响到其他工作的正常进行;另外缺乏学习主动性也是自身的不足，不能够及时关注毛纺行业的最新动态，跟上企业发展的步伐，这都是在以后的工作中要加以改正避免的。

在下一年度中，主要从以下几方面开展工作：

一在工作中通过多看、多问、多听，使自己的本职工作技能有了进一步的提高，目标：学习工艺的制定，并及时跟踪生产进度

二养成良好搜集信息的习惯

三随着毛纺行业市场竞争的日益激烈，对技术员各方面素质的要求也越来越高，这势必促使我以更严谨的工作态度和更强烈的责任心投入到工作中去。我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并补充能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展。

**纺丝工作总结和计划11**

从今年3月初入职到现在快有一个年头了，虽然总以农历年为一单位，在外浪迹那么多年终要习惯阳历年和阴历年的说法。20\_年转眼即逝，由衷感到又长大一岁的苦恼，而我怎么还像个长不大的孩子，长的`娃娃脸这个不说，只是说话快言快语，大大咧咧从来不会考虑后果的严重性，这个直肠子是不经大脑的一根神经，很厉害，我想这是我最大的毛病，也是我一直想改而改不掉的毛病。

工作是一个随时反省，随时更新修改的过程，平日里日复一日，重复不停地机械工作，说不烦那是假的。工作总是不能规律一致，或许跟我性格有很多关联，相信一起工作的同事都知道，我就是拥有南方人的模样，北方人的性子。因为归属性情中人一类，所以在做事方面很多都欠妥。虽然经常回头看，做总结，但还是难免因当时想的不周而引发的病根。

说话是一门学问，更是一门艺术。有时同样从我口中说出的一句话得到的效果往往适得其反。很多时候即使说的真言也未必会得到认可，很伤心。中国人都有以年为计量单位，我也是。我希望在来年改掉所有孩子气，说话方面底气一点，给人感觉信任一点，办事方面更牢靠一点。

像我的工作接触面就比较广，面对不同的人群，不同的性格，要做好内外衔接这个工作确实不易，有时好不容易安抚好客户，公司内部又来个面红耳赤，或者内部平息而客户又起争端，这内忧可治，外患也可疗，而内忧+外患就会是战争的开端。所以有时会冒出一些生气的火花在所难免，其实事后都觉得真没那必要。有这么一句话我准备做为我的座右铭：再烦，也别忘微笑；再急，也要注意语气。战争从来都是甲方和乙方的厮打，如果一方握手力求和平，谁又还会唯恐天下不乱呢？我想微笑是最好的战争武器。

我是一个对自己要求完美的人，做事比较雷厉风行，工作的每一步力求精细化，在平时的工作中不管大小都能全力以赴，能够积极自信地行动起来，每件事总要做到让自己满意为止。

记得在我刚入职那会客户的所有信息几乎全厂无人不晓，在这个信息时代，特别是国内这块大市场，不管肥瘦大家都敝帚自珍地保护好自己的一亩三分田，中间的利益关系就复杂的开。我开始按地域区分建立起客户信息，还有下达生产指令单全部四联式针式打印出效果来，现在大家都在熟悉操作着工作流程，证明改革是可行的，从土八路时代已经跨步到共产主义时代，我们是进步的。

其实工作可以做的更细一点。尽管内部方案已经敲定，可是对外应对我却失有一手，因为考虑到资料的保密性，所以将客户传真件直接入电脑后直接销毁，熟不知待到查询时方恨不保存。我会记住苏州工程的那次教训：传真件没了，连发样产品也没人承认，口说无凭，我们说的点对有多对口，可客人完全失口否认，即使在法庭也得讲证据，没有证据就得败诉。当时真急了，就像过去的清政府一样割地赔款的心情一样。或许真理都在大家心中，但是结果已经很明了，社会主义社会毋需舞刀弄剑，钱能解决一切纠纷，最后赔款了事。

**纺丝工作总结和计划12**

在单位经理的领导下，在技术人员的指导下，本人勤奋工作，圆满完成了领导安排的各项工作任务，为公司的发展壮大及枣阳经济的发展做出了应有的贡献。现将本人这些年来的主要工作成绩总结如下：

首先，与人和睦相处是我们工作的基础。工作中，本人善于团结同志，做到大事讲原则，小事讲团结，与同事关系融洽，因此工作也得到了大家的支持，确保自己能年年圆满完成领导交给的各项任务。 其次，工作认真负责。多年来，我能坚持做到能服从组织领导，认真履行岗位职责，坚决遵守单位劳动纪律，认真执行社会主义劳动政策。坚持做到按时上下班，不脱岗，不串岗，严格操作规程，多年来未出现一次违纪现象。能够做到一心为公，干一行，爱一行。 第三，工作精益求精。我就一直虚心向同事学习，向有关技术人员请求，工作中细心操作，凭着踏实的作风和认真负责的态度，出色地完成了各项工作任务。在单位无论份内份外工作都积极抢着干，有力地促进了本单位事业的发展。工作中自费购买专业书籍，精研细读，并做下了大量读书笔记，从而提高了个人业务能力。能够将所学知识运用于实践工作，从而大大提高了本人工作能力。工作上精益求精，完成任务不打折扣。从事工作多年，从未出现过一例差错。

良好的工作环境是顺利开展生产活动的重要因素，现场环境的整理工作也放在我们工作的重要位置，因为，整浆并车间的特殊生产环境，生产中易发生意外伤害事件，如车间整经的上下梯子，盘头的滚动和放置，高温的蒸汽管道，高速运转的设备罗拉，行吊等，稍不留神，极易造成工伤，所以，要求员工时刻保持清醒的头脑，愉悦的心情对减少发生工伤事故很重要，然后这些和良好的环境密不可分，因此，我们要求员工每天做到地面、机台保持清洁干净，劳动工具摆放规范，让整个车间井然有序，同时制定了相关的处罚措施，并纳入工资考核，实施以来，车间现场得到很大改观。另外，车间会定期举办卫生评比活动，例如五一节，中秋节，国庆节举办的卫生评比活动，都取得了较大成效。

**纺丝工作总结和计划13**

>一、思想政治表现

>二、业务素质

为不断提高自身的业务素质和理论水平，坚持走自学成才之路。自学了《小车驾驶技术》、《轿车的维修和故障处理》的书籍，常年放弃节假日和星期天。曾主持为公司小车班的管理制订了多项制度和措施，坚持“自己动手，学以致用”的原则，为企业节能降耗做出了不懈的努力。

>三、工作业绩

主动挖潜增效，致力企业发展。作为公司小车班班长，虽然职务不大，却肩负着为领导及生产服务的重任。我平时的工作职责是管理司机的出动车辆任务和车辆的保养，工作量大而且琐碎。自XX年上任后，首先从自身做起，时时刻刻能严格要求自己，在干好本职轿车司机的同时，能够认真做好车辆的管理和派车工作，合理利用车辆，使每台车辆达到最大利用率，为了给公司节省开支，自学了车辆维修技术，通过刻苦学习，在短短的几个月内，便掌握了简单的汽车维修技术，如果哪辆车辆出了毛病，我首先自己先对车辆进行一次全面排查，查清楚是哪种故障。有时工作时间排不开，就利用自己的业余时间一个人到单位来修理车辆，这样不需要到维修站去修理的车辆，均能够自己处理。正是这种认真负责和学习创新精神，不仅每年为公司节省了1xxxx元的汽车维修费用，而且这种做法也感动了小车班的同事们，他们能够在平时的工作中加强了对车辆的爱护工作，增强了班员平时工作的敬业心和责任感。

念好“安全经”，确保安全行车。交通安全可以说是全公司各项安全工作中的重中之重，我在小车班的安全管理上，始终坚持“居安思危、警钟长鸣”的工作方针，经常召集班组成员学习交通法规，教育班组人员要遵章驾车，不可习惯性违章，安全问题来不得半点侥幸心理。在出动车辆制度上，要求班组成员做到不见出动车辆单不出动车辆，不准出私车和私自出动车辆，不准带病驾车等安全驾车规章制度。至今，我已安全行车4xxxx公里无事故。

精心维护，爱车如爱自己的眼睛。空闲的时候，或每每用车回来，我总是把车擦洗得干干净净，有条件的话，再把车晾干，打上蜡，以延长车辆寿命。车子有了哪怕一点点小毛病，我都搁在心上，非得修好才踏实。因为我深深知道：天不怕，地不怕，就怕车子坏在路途中，耽误了领导的时间又堵塞了交通。因此，我从不带“病车”上路，把交通安全时刻牢记心中。勤思考、勤动手，在车辆的维护和保养工作中，当好了“医生”和“美容师”的双重角色。对于车辆的外送维修、故障原因等，我都一字不漏地体现在台帐上，每一部车的健康状况在脑子里形成一个无形的档案。为此，还得到了部门领导的肯定和同事们的赞许。

一粒砂中看世界，一滴水中见人生。我2xxxx年来一直在自己平凡的岗位上忘我地工作着，虽然经常劳累过度，但能为自己所热爱和追求的事业默默奉献，再苦再累我也觉得心甘情愿。“学习、学习、再学习”是我孜孜不倦的追求，“勤学习、勤思考、勤动手”是我应对挑战的唯一战略。在今后的工作中，我将百尺竿头，更进一步，不断锤炼，持续创新，进一步提升自己为领导和职工服务的本领，为颍青化工的美好明天，贡献自己的力量。

**纺丝工作总结和计划14**

在工厂工作当中，我开始是跟着师傅一起去做的，我抱着虚心学习的心态，认真的把师傅教给我的东西，运用到工作当中，虽然开始做的比较慢，但是由于我的谨慎，也是没有出现什么错误，一年来，我积极的工作，认真的把领导交代的任务去完成好，虽然说没有特别的优秀，但是取得的工作成绩也是让领导赶到满意的。平时的时候，同事有什么需要帮助的，我也是会积极的去帮，特别是一些工作上的问题，我只要知道的，我都是认真的去教，我知道我当初能在工厂一直工作下来，也是师傅教了我很多，既然如此，我也是不吝啬的把我会的教给其他的同事。

除了向师傅请教，我平时也是看一些期刊，相关的书籍来填充自己的大脑，储备更多的知识，让自己在工作上如果遇到问题，也是懂得这是个什么问题，该如何的去解决比较好一些。如果自己不去学习，那么自己的工作也是只能按部就班的做自己会做的事情，那样的话也是得不到突破的。没有突破，没有成长，今后是很容易被淘汰的，只有自己不断的去学习，认真的把工作给做好了，做得更加优秀，研究如何把工作的效率去提升，让自己的工作能力变得更强，那么自己在今后如果有机会，也是能抓住，面临淘汰也不会是那最先被淘汰的人了。

一年的工作下来，我成长和收获都是非常多的，但同时也是发现自己也有一些不足，和老同事相比起来，我做事情还是没有那么的沉稳，偶尔也是会比较的急躁，这除了我对工作的熟悉度不够之外，也是我的工作经验不够，遇到事情，不能特别沉稳的去解决，而是显得焦躁了，同时在做工作的时候，我有时候不能按照计划去做好，而是有些迫切，或者临时加进来的工作，我就显得有些焦急，对于变化不是那么的适应，在今后的一个工作中我要把自己的不足慢慢去改进，在来年的工作当中去做的更好，提升自己。

**纺丝工作总结和计划15**

我们一组是在检验岗位，我正好也是化工专业的，正能学习相关的.专业知识，被分配第五道控制程序，同时由那名工人师傅给我做一些必要的示范，指导，同时起到一些监督作用，避免我的失误给生产带来麻烦。现在的纺织厂自动化程度比较高，工人劳动相对比较轻松，但是一般一个产间一班就一个人，一班的时间是8个小时，也就是说一个人在一个岗位上一呆就是八个小时。这八个小时的工作真的是十分单调，面对着没有丝毫生机的纺织机械，让人全然提不起兴趣，但是随着与工人师傅共同工作的时间久了才知道自己的想法是不正确的，我现在只是短期性打工，没有过多体会到工作的压力，但是真正到了社会上，假若这份工作就是我唯一的经济来源，有上司的批评监督，有固定工作时间的约束，有来自家庭的压力，有身体和精神的压迫感，，那时的工作就完全不同于现在的了，这时我就不会觉得这八个小时是多么的漫长，而是多么幸运了，毕竟只是暑假的实践性打工而已。

伴随着疲惫与汗水，从最初的好奇，经过中途的无趣与麻木，终于，忙忙碌碌的实践活动走到了尾声，到了收获的时刻。相对于微薄的工资，令我更加欣慰的是在打工中获得的对工作、社会的认知，更加开阔的视野与丰富的实践经验。虽然才要进入大二，但是每年这个时段的打工都会令我们更加成熟，在将来更加容易的走向社会。

同时这次的暑假实践带给我许多思考。

第一点，作为暑期社会实践重点选择——打工，打工的选择也应该更加科学。有些学生上门推销商品、上街分发广告的这种卖力不讨好的工作应该别淘汰与舍去，而一些必须具有相应技能与工作经验的岗位也屡屡让不少同学吃到闭门羹。现在还不是为了工作而打工，所以现在的暑假实践更应该偏重于锻炼能力和增长见识。

第二点就是设备、厂房更新问题和人员的文化水平的问题。工作人员的文化水平应与设备的更新、自动化生产有相应的协调，厂方应该对员工进行阶段性的培训，提高员工自身的文化水平与科学知识，可以使工厂具有更大的生产力和生产水平。

在这次纺织厂的社会实践中，我受益匪浅。它不仅使我亲身体验了社会劳动

工作的艰辛和不容易，而且时我感到了工作员工互帮互助的良好品质和员工之间和谐生活。这次暑期社会实践还使我学到了很多待人的方法和道理，使待人处事方面有了跟进一步的提高。通过这次实践活动，丰富了我的实践经验，使我更加了解社会，这次实践活动意义深远，对我的帮助享用一生。作为一个21世纪的大学生，社会实践是引导我们走出校门、步入社会、并投身社会的良好形式；我们要抓住培养锻炼才干的好机会；提升我们的修身，树立服务社会的思想与意识。

我们作为国家的后继力量，只有懂得全面的发展自己，把理论与实际相结合，才能更好地投入到祖国的建设中去，才能真正做一个奋发有为的现代青年！ 一路的艰辛与微笑，虽有所收获，然所学是开始，新的考验和抉择要奋斗不息、磨砺前行，不要让我们年轻的时光留下太多遗憾。

**纺丝工作总结和计划16**

1、与测试员进行交流与沟通，对工作中遇到的问题与困难能帮助解决的尽量帮助解决，自己不能解决的请教他人与于帮助解决。

2、监督测试员的日常工作，对工作中的错误与于指正。

3、每周提交周工作总结表（见附件），每月提交月工作总结表。

原则上：周工作总结表，每周五五点半开始填写，六点之前上交。

月工作总结表以前三周工作总结表为基础填写，每月第四周，周五五点半开始填写，六点之前上交。

**纺丝工作总结和计划17**

1、加强教师队伍建设，提高全组教师的政治素质及业务素质。一要提高教师的思想素质。通过开年级组会、班主任会，参加政治学习，提高全年级组教师的思想认识，统一思想，从而达到行动上的统一，提高教师自己的思想政治觉悟。

2、提高全年级教师的业务素质。本学期我们要充分利用学校及年级组安排的学习时间，共同学习最新教育教学理论，用以更新完善自身的教育教学技巧，提高自身教育教学水平。在探讨教法的同时教学生学法，力求把素质教育落到实处。

3、认真检查督促年级组全体教师常规工作，如从学生手册、学生作业、家长反馈意见、接受工作的态度以及协作精神来公平、公正的评价老师一学期的工作。

4、认真落实学校各职能部门布置的各项工作，及时协调学校与老师，老师与学生，家长与老师之间的关系。

5、正确处理和协调家长关系，加强与家长的沟通合作，办好第一个家长开放日，努力营造有利于学生健康成长的大环境。

一、工作计划制定

计划是管理的四大基本要素之一，是指预先决定要做什么，如何做、何时做、有谁做以及目标是什么等。通过有效地计划，可以使哪些本来不一定实现的事情变得有了实现的途径，杂乱无章的事情变得条理清晰，比较糟糕的事情变得向好的方向转化。班组长作为生产一线的最大执行者，计划的职能显得更为重要。通过精心而周密的计划，才能充分利用各种机会，把工作风险降到最低，一）、工作计划种类

1、生产计划

2、周工作计划。是指班组长指定的未来一周的工作纲领，为有效地完成生产计划而

指定的辅助计划3、人员培训计划：主要是指人员的在岗培训方面的计划，它是在生产计划的间隙中制定的计划4、轮流值日计划：是班组计划中最基础的日常工作计划，主要是为了配合轮班和5S活动而指定的值日表5、班组活动计划。是一种班组工作空隙中的计划，通常是安排与班组建设有关的娱乐活动。

二）工作计划制定

有效的计划指的是那些实施的达成率通常在80%以上，且符合替班的经济性、合理性原则，结果令多数人满意的计划1、工作计划制定方法

1）明确组织目标、目的、客户要求和上级指示，并在此基础上构建工作计划纲领2）识别现有资源状况，并与工作计划形成一一对应的关系。

3）分析全部内容，详细列出初步排程

4）运用相关识别失效模式及其效应，采取预防措施，并进行必要的修正5）把工作计划的初稿交予相关人员商讨，提出建议后再次修订。

6）确定计划内容，报上级批准后发布执行。

2、工作计划制定要求

1）切忌计划内容太复杂、苛刻、不宜实施

2）千万不要把计划定的很高，员工很难完成

3）切忌与大多数人的期望或心里承受力不相符，让他们感觉太意外4）争取上级的支持、缺乏足够支持的计划往往会虎头蛇尾，不了了之。

5）计划发布后，切忌朝令夕改。

6）切忌计划内容只看目标，没有具体目的

7）计划一旦落空，要有应对措施

三）工作计划制定的技巧

1、生产计划：班组的生产计划主要是指周生产计划和日生产计划1）周生产计划：既要包括上周未完成的事项、也包括本周要处理的事项。该计划指定的目的是督促班组的活动，使班组成员做到按部就班地工作周计划是生产管理部门根据生产信息变化和相关部门实际情况而制定的用来安排生产的计划。他除了具有准备性外，更具有可执行性（1）周生产计划内容：

A与生产相关的工程、品质、技术、工艺等文件资料得到落实B生产人员已全部到位，并已接受必要的培训

C顾客的订单被再次确认，供应商的材料也有了着落D库存与出货情况基本明了，再次生产时不会造成积压E计划表覆盖了2周的内容，但定性的只有第一周，第二周只是参考F在计划发布的当天如果接受者没有提出反馈意见。将被接受（2）周生产计划准备

A 计划确认无误后下达给各生产小组，让他们安排工作B 消除各种变异因素对计划可能产生的影响，如材料不到位、技术指标变更、工艺更改、机器维修等C 进一步落实计划项目的执行性，除非情况特殊，各种准备工作原则上应提前一天全部完成D 着手准备日生产计划实施方案。向车间主任报告2）日生产计划：是生产现场唯一需要绝对执行的一种计划，它是生产现场各制造部门以周生产计划为根据给各班组作出的每日工作安排（1）计划内容是铁定的、容不得半点疑问，不能完成要承担责任（2）不能按时段完成计划的，要立即采取措施，如申请人员支持、提高速度或加班等（3）超额完成数量，需提前向领导报告

（4）计划中分时段规定生产数量，以便及时跟踪（5）该计划是班组制定生产日报表的依据

2、每周工作计划

主要反映的是班组在一周内除正常生产任务外的其他所有重要事项，既有上周末未完成的事项，也有本周要面临的问题。是与周生产计划相辅相成的，两者通过相互补充，能够促进班组有效完成各项任务。具体要求如下：

1）制定周期：每周一次，在上周末前完成

2）制定依据：上级指示、员工投诉、自查中发现的问题3）发布范围：将复印件粘贴在看板上，必要时向上级呈送一份4）保存方式：

虽然每周工作计划并不是必须要制定的，但是，具体制定与否，对于班组的实际工作结果大不一样。

3、人员培训计划

在班组进行的培训计划通常是在岗培训。培训的目的是提升员工的操作技能，培训的项目包括：

A、安全操作规程和岗位、卫生责任制；B、各设备操作规程、工艺参数；C、开停机顺序和工艺流程；D、设备结构和工作原理；E、个人优势和团队互补，发扬团队协作精神，保证连续化生产、确保证设备的产能和产品质量培训指定的依据为员工的实际操作能力、个人要求、多发的不良现象和缺陷一般有班组长制定培训计划，然后向有关人员征求意见，检查其有效性，呈报批准一般每月拟订一次，在每月月末前完成，该计划一般下达到车间或班组内部，必要时向领导和行政部门各呈送一份4、轮流值日计划：

常见的有工作执勤计划和卫生轮值计划两种

1）工作执勤计划：主要是安排非日常班组（如夜班、节假日值班等）的工作事务2）卫生轮值计划：包括值日如人员姓名、值日标志、完成状况标记、主要工作事项、检查等内容。一般由班组长制定，制定时要考虑班组区域状态和员工的人数，以及人员实际变化为准，不限定周期。

二、日常工作安排

班前会是班组一天工作开始，一天工作怎么做，怎么分工配合、协同作战，事前策划和合理安排至关重要一） 召开高效率的班前会；

1、召开班前会的意义：

1）有序安排，提高工作效率。班前会是一个系统交流的机会、主要讲昨天的问题和今天的任务，总结问题时要让大家知道问题的责任人是谁，产生的后果如何，目的是教育他人和防止事故的发生；布置任务时最好用量化的指标，使大家明确任务，变被动为主动。把策划好的工作，结合实际情况，向全员布置，降低沟通成本，使大家上岗目标明确。

2）传达信息，保持良好沟通。是了解企业信息的重要渠道3）增强集体观念：

4）倡导良好的工作习惯

5）培养良好的班组风气

2、召开班前会的目的

1）营造工作气氛：

2）进行工作安排

3）员工教育指导

4）传达企业信息

3、召开班前会的内容：

班前会要讲主要内容包括：企业经营动态、生产信息、质量信息、现场5S状况、安全状况、工作纪律、班组风气以及联络事项。

1）紧扣主题：根据阶段性工作的重点，设计相关的内容。在生产旺季抓品质时，以品质从小做起为口号，可以营造抓质量的气氛2）分享个人感情：与大家分享个人的经验、心得体会、自我反省、工作建议等，同时给予员工工作总结经验、表达意见和建议机会。这是班组民主管理的有效途径，有利于提高员工的工作意识、集体观念和凝聚力，3）工作总结：总结头一天的工作，可以从以下几方面进行：有没有未完成的任务，有没有到达未达到的目标，有没有试过和异常，现场有哪些变化点以及上述情形带来的反省和要求等。尽可能具体到人、具体到事，有根据的进行表扬或批评4）工作安排：安排今天工作是班前会的重点内容。主要包括：今天的生产计划、工作目标、任务分配、人员调配等。布置工作时要做到清晰明确，不要含糊其辞造成混乱；讲到具体员工的工作安排时要注视对方，确认对方的反映，确保对方理解到位5）工作要求：包括时间要求、工作质量要求、工作配合要求、遵守纪律的要求、以及联络的要求等6）企业相关信息：包括：市场和行业动态、客户要求，企业经营状况和发展方向、正在和即将开展的管理活动等。是员工了解生产大局。更好理解和接受工作的要求7）特别联络事项：班前会结束之前，不要忘了问一句：请问大家还有没有其他事项。如果有，就请提议的员工出来补充说明。可以避免该通知的没通知、该提醒的没提醒的情况发生。

4、班前会的召开要点

1）充分准备

（1）轮值员工

A要让员工认识到主持班前会是工作的一部分，所以必须提前做好每个月的班前会轮值表B要实现动员、实现准备。必要指导员工养成书面整理的习惯C要言传身教，带领员工克服心里障碍，提高表达能力（2）勤能补拙：要做到细心观察、敏锐感触、深入思考、认真总结。每天工作结束后，在填写工作总结时，要确定第二天的工作重点，理出第二天班前会要讲的内容和要点，必要时记录好，一放开班前会时疏忽2）整队：

（1）确认出勤：要点名，确认到会情况和出勤情况（2）规定站姿：先进行整队，再开始召开班前会（3）问候及应答：班前会说一声：早上好。应答为早———上————好。讲话结束时道一声谢谢。

（4）表达要点化：布置工作要清楚，下达任务要准确，使全员理解到位，尽量采用要点化的表达方式。

（5）公众表达：稳重大方、吐字清晰、声音洪亮、要点明确、显示出精神饱满、精力充沛、积极乐观、朝气蓬勃的精神面貌。

5、有效利用班前会班前会是基础管理中一种重要的形式。具有出勤管理、鼓舞士气、政令下达、增加团队凝聚力和向心力的功效，同时可以强化对企业文化的认同感，锻炼人才，培养形成好的风气1）充分利用班前会进行礼仪教育。让员工养成有礼有节、善解人意、友好现出的好习惯，形成轻松、和谐、积极向上的人际关系2）增强工作的紧迫感：通过批评与表扬，分享与激励，让班组所有成员有所思考、有所行动，使大家有意识的去工作，瞄准目标，信心百倍的投入到一线生产中去3）扬善弃恶、形成好的风气

有恶不抑，必然带来邪气上升、风气变坏的后果、有善不扬，则使班组正气不足、激励无效、人心不稳。使员工的遵守、执行、沟通和团队意识必将根植于心灵深处4）全员学习，智慧经营

每天面临复杂、繁重的工作，会有很多为难的情绪，会碰到许多新问题、新变化。通过班前会这个平台来集中学习，互动分享，发表建议，群策群力搞好班组建设5）注重创新，有效利用

要突出重点，内容要多样化，要有创新，要将问题，更要指明方向；要批评更要表扬。要质量、产量，更要关心。爱护和帮助一松一紧称为有度，一张一弛称为和谐。设计一些专题有特长的员工在班前会中和大家分享，调动全员的积极性，推动重点工作的开展二）做好生产准备工作

1、技术准备

1）准备好图纸、工艺标准等有关的技术文件和资料。如产品结构设计和工艺设计、劳动定额与消耗定额资料等。要做到齐全、完整、配套。

2）组织员工结合自己的工作，研究图纸、熟悉工艺，掌握各项技术要领3）落实安全技术操作规程，明确方法、提前做好予检查2、物资准备

1）把所需要的各种工具等领送到班组的工作地。按要求摆放好2）检查调整好生产设备，使其保证到达满足生产工艺所要求的技术状态。活动设备还要提前在生产现场摆好3）按生产作业计划要求和使用的先后顺序，把所需物资、包装物，如数领到乖哦工资地，放在指定的位置，并进行抽检、看是否符合质量标准4）疏通水、电、汽，保证正常使用

3、组织准备

1）按作业计划要求，实现做好人员配备，保证工种之间、工序之间人力匹配，并搞好人员培训、岗位练兵、人员分工、明确职责等2）确定生产班次，落实岗位责任制，明确班组任务，规定统一报表和原始记录的传递路线和时间，建立各种规章管理制度4、生产秩序和环境准备

1）现场秩序管理：

现场秩序包括劳动纪律、工作风气、人员面貌和素质等内容。

管理的目的就是一方面确保作业人员能够按照企业规定从事工作，另一方面要促使员工积极、主动的维护这种秩序。

（1）没有迟到、矿工等现象、人人都能遵章守纪（2）没有萎靡不振的现象，人人都保持良好的精神状态（3）所有员工都能自觉地参与各种准备活动

（4）员工确保自己的行为符合规范和要求，不会妨碍他人（5）对于新产品、新技术，员工能学习和掌握工作要点。熟知重点作业内容2）倡导自主管理

要求员工以自己管理自己的心态处理工作事项，并及时报告发现的异常，主动采取措施处理。

3）现场环境管理

现场环境包括现场温度、湿度、噪音等内容，管理的目的就是保证员工能够在现场愉快的工作和对产品和设备而言也要符合具体要求。

20\_年度优秀（新星）员工表彰暨20\_年质量工作双增双节

动员大会工作报道 20\_年03月28日

新春伊始，万象更新。今天的会议其主要内容有两个方面：第一，20\_年度表彰优秀（新星）员工；第二，20\_年质量工作双增双节。此次会议共有五项议程，包括领导和各位先进代表发言以及颁奖活动。

会议重点陈厂宣布20\_年双增双节定额小组完成情况以及不足之处，张厂宣读20\_年优秀（新星）员工的名单，以及荣获上海纺织20\_年度“三八”红旗生产集体的外科室生产管理部和获得“三八”红旗手的计划部龚雪芳。正是由于每一位员工踏踏实实工作，认认真真负责的态度，我们的企业今天才更好。

会议邀请领导为各位优秀（新星）员工颁奖，同时先进代表们纷纷发言。生产管理部的周立勤同志首先代表发言，她说：“20\_年是我们部门经受严峻考验和重大挑战的一年，面临着老员工们一个个的离开，新员工们的经验不足，工作时我们要求检测数据必须精确，不能造成人为失误，当时我们咬紧牙关，团结一心，终于跨过了这一道坎。”

最后，会议王总强调20\_年我们必须做到管理职责明确，面对激烈的市场竞争，每一位员工必须具有危机感，完善提高我们的生产质量，同时必须具备创新意识，实现新突破。让我们申安的诚信度和服务做到最好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！