# 新员工三个月试用期转正总结怎么写

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-04-14

*写工作总结，既要写清楚过去的工作，还要写清楚工作的经验，教训及规律。《新员工三个月试用期转正总结》是为大家整理的内容。新员工三个月试用期转正总结1　　时间一晃而过，转眼间三个月的试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩...*

写工作总结，既要写清楚过去的工作，还要写清楚工作的经验，教训及规律。《新员工三个月试用期转正总结》是为大家整理的内容。

**新员工三个月试用期转正总结1**

　　时间一晃而过，转眼间三个月的试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而完美的回忆。在一个收获的季节，我荣幸的踏进了一个新欣向荣、朝气蓬勃的企业富士康公司。成为了模具员工。成为了客户服务工作传递欢乐的一名使者。

　　感激重庆市工业校给了我工作的机会，是您延伸了我继续展翅的梦想。在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮忙，让我充分感受到了人生海纳百川的胸襟，感受到了人身不经历风雨，怎能见彩虹的豪气，也体会到了人的执着和坚定。在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为公司的一份子而惊喜万分。

　　带着对未来完美的憧憬和期望，踏上了新的征程，平凡而不平庸的岗位。回想在过去的三个月里，让我欢喜让我忧，有成功喜悦，也有悲痛往事；有在烟雾缭绕的房间里发呆，也有半夜从床上蹦起来的经历，这好象是人生的一段缩影，让人难以忘怀。生活显得紧张，但又有秩序。

　　在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，经过自身的不懈努力，我已经逐渐适应了周围的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在这段过程中，我想分三个阶段来总结我这段时间的工作。

　　一、萌芽阶段

　　在这期间，我主要是熟悉日常工作流程.其涉及到的事情比较复杂，具有较强的随机性，有时急着要同时处理好几件事情，而有时却闲得无聊。并且在这些事情上，都缺乏表面层次性，在没有对其内在属性得到充分了解的情景下，很难经过直观在第一时间内得出比较正确的确定，因为在做每一个工件时都没有明确的确定先做什么后做什么，应当选什么刀 具加工效率高，哪些工件是客户立刻需求的，这些在缺乏经验与对公司整体内部运作了解的情景下都是很难把握的。

　　当然了，在这期间，是我出错的高峰期了，异常是在有些事情的处理上，缺乏必须的灵活性，对有些事情研究得不够周全，但经过向一些有经验的同事学习，在后期的工作中逐步得到了改善。像我这样一个新人，刚进入公司，对一切都充满了陌生和好奇。所以我经常会追着向老员工问这问那，必须要把不懂的东西变为自我的东西.从中让我学到了许多自我以前所未学到的东西。从他们那里能够学到自我在其他的地方所不能学到的东西，所以他们都成了我的良师益友。

　　二、成长阶段

　　经过对上阶段的工作表现与领导、同事的的指导，在此阶段的工作上作了必须的调整，开始分类进行工作制定每日计划，客户需求的工作、在这期间，让我清楚的看到了自我对技术知识的不足和服务质量需要提高，我向领导、同事及其他相关工作部门的学习，补充自我的技术知识，提升自我的工作质量，使自我满意，领导满意，客户满意为终止。也让自我更好的对此工作充满信心。

　　在那里，我清楚的认识到：站在我面前的每一位师哥们，都是我心中的上帝，与技术打交道是一门硬的模具技术，与人打交道则是一门软的思想艺术。这就要求我要两手都要抓，并且两手都要硬。同时，这种精神也深入到工程的整改中，首先要尽快整改自我很多不足的问题。必须要及时整改。

　　因为这个问题容易影响工作生活秩序技术的进度。抚平业主的心灵深处的创伤则变成了我使命的当务之急了。这不仅仅提高工作效率，也增加了工作的美誉度；提升整改技术质量水平。

　　三、成熟阶段

　　经过前两个月对工作的不断熟悉与锻炼，对基本工作技能方面有了更进一步的提高，在工作效率上也有了必须的改善。回访首先能够提高客户的满意度，提高了我们的工作质量，又何乐而不为呢？

　　经过这几个月的培训，在实际工作操作中得以实施。能独立做一些简单的工件，但这不是三分钟热情，在后期的正常工作和学习中还要继续努力下去，还要不断的总结经验和教训，提高、提高、再提高。

　　记得必须要努力，加油，在10年后的今日我到底是一个什么样的人，在这10里自我有做了些什么，学到了些什么东西，做了那些有意义的事情。在以后的工作应当要不断的总结自我。

**新员工三个月试用期转正总结2**

　　我于20\_\_年6月25日进入公司，根据公司的需要，目前担任\_\_一职，负责总经办内勤管理工作。

　　本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正自学日语课程，计划报考全国研究生硕士，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

　　三个多月来，我在潘总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

　　一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从。

　　二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己。

　　三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离。

　　四、业务知识方面，特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

　　根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向潘总申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从20\_\_年10月起，转正工资调整为\_\_元/月。来到这里工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。

　　在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

**新员工三个月试用期转正总结3**

　　我于20\_年X月\_\_日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自我融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情景总结如下：

　　一、十分注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情景，较好的融入到了我们的这个团队中。

　　二、帮忙采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作供给便利；并协助采购带新员工，虽然我自我还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在4月份，还是进取主动的协助采购带新人，将自我明白的和在工作中应当着重注意的问题都教给\_\_X，教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

　　三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

　　四、建立库存明细账。在三四月份，因为原先的成本会计突然离职，在没有任何交接的情景下，变压力为动力，要求自我尽快的熟悉公司情景，不断的对工作进行改善，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，构成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，可是在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

　　五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自我的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自我的意见供给参考。

　　六、接手公司及分公司的手工库存明细账（外部）。

　　七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，所以前段时间一向延用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

　　八、热心回答同事询问的问题。由于自我以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自我明白的分享给大家。我认为大家的本事都提高了，我们的公司才会整体的提高。关于我们目前的状况，我提一点看法，就是关于月末结账的问题，应收、应付、采购、制单、库务等相关人员口径要一致，统一时间结账，便于账账之间进行核对。要强化月末盘点的概念，盘点就是要进行账实核对，目的是要到达账实相符。账面数和实数之间差了未达单据，所以盘点时必须要处理好未达单据，不仅仅是送货单，入库单、库与库之间的送货单等与库存相关的单据都存在着未达情景，都要列全，并且要注明单据的性质（是送货单还是入库单还是库与库之间的送货单，只列单据号不易区分），单据的情景（做废或改单）此刻这些方面做的还不够，未达单据供给不是很全，有些入库单未供给，未达单据如果不准确，库存核对就无法有效的进行，更谈不上账实相符了。还有盘点日的单据必须要和库务确定好是盘点前还是盘点后，不能再出现同一天的单据，有的是盘点前，有的是盘后的情景，这样我们在处理单据是会出现混乱。

　　总之，经过三个月的试用期，我认为我能够进取、主动、熟练的完成自我的工作，在工作中能够发现问题，并进取全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自我的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自我的一份力量。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！