# 季度工作总结900字模板

来源：网络 作者：梦回唐朝 更新时间：2024-05-14

*通过总结，人们可以把零散的、肤浅的感性认识上升为系统、深刻的理性认识，从而得出科学的结论，以便改正缺点，吸取经验教训，使今后的工作少走弯路，多出成果。以下是为大家精心整理的>季度工作总结900字模板，供大家参考。>　　 篇一：　　20XX年...*

通过总结，人们可以把零散的、肤浅的感性认识上升为系统、深刻的理性认识，从而得出科学的结论，以便改正缺点，吸取经验教训，使今后的工作少走弯路，多出成果。以下是为大家精心整理的>季度工作总结900字模板，供大家参考。

>　　 篇一：

　　20XX年，在县委、县政府的正确领导下，在县人大、县政协的监督支持下，在县委宣传部的直接指导下，文广新局本着一切为了群众，一切依靠群众，从群众中来，到群众中去的原则，面向基层，贴近群众，服务百姓，认真履行公共服务、繁荣文化、市场监管、社会管理等职能，使各项工作得到稳步推进，开创了文化工作的良好局面。

　　一、扎实开展学习教育活动

　　1、认真学习中国特色社会主义理论体系。学习党章和党的xx大报告，学习习近平总书记系列重要讲话精神，学习党的群众路线教育实践活动工作会议精神，并成立党的群众路线教育实践活动领导小组，制订了《关于深入开展党的群众路线教育实践活动实施方案》。通过认真学习、深入思考、广泛交流，并结合本职工作要求，认真研究推进文化工作，促进全县文化大发展大繁荣的新思路新方法，形成一批学习理论成果。

　　2、深入群众听取意见和建议，问政于民、问需于民、问计于民。围绕反对“四风”查找问题、对照检查，为开展批评和解决问题打好基础。

　　二、开展文化市场安全大检查

　　元旦、春节期间既是文化市场繁荣期，也是安全事故易发多发期。为了确保我县“两节”期间文化市场的安全稳定，营造欢乐祥和的节日氛围，我局开展了全县文化行业安全生产大检查，并取得了实效：

　　20XX年1月20日、2月8日，联合检查组对辖区内公共娱乐场所、学校及周边安全进行了全面的执法检查。执法人员共检查娱乐场所5家、网吧13家、图书音像经营单位5家、印刷企业2家。此次行动，共出动检查人次55人次，执法车辆6车次。对个别存有安全隐患问题的单位，执法人员当场发出责令整改通知书，限期完成整改，确保安全经营无事故。

　　三、丰富文化内容体系，构建群众文化活动常态化。

　　1、承办我县两节期间重大文艺活动，组织文化馆、晋剧团、沁河源艺术团等深入社区、基层、农村开展“文化惠民基层行活动”，并成功举办第xx届“沁源秧歌大赛”活动。“两馆一站”、村文化活动室及农家书屋坚持免费开放，丰富了广大人民群众日益增长的精神文化需求。

　　2、组织图书馆开展丰富多彩的读书活动，相继开展了“迎新春送春联送剪纸送温暖”活动、“图书馆中过大年书香伴你我”新春读者联谊会、“服务进社区活动”和“关爱弱势群体，为农民工送温暖”活动，其中，“图书馆中过大年书香伴你我”新春读者联谊会，引得在场读者积极参与，场上不时传来阵阵掌声和欢笑声。本季度累计举办各类知识讲座、报告5场，播放优秀影片15部，受益人数达16230人次，

　　3、组织各乡镇文化站、业余文艺团体、各协会开展不同形式的群众自办文化演出，组织电影公司开展“广场电影周”活动，如“春节”电影周、“元宵”电影周活动，并于2月份在常青市场为广大人民群众放映优秀影片20场，并受到他们的欢迎。

　　4、继续巩固农村广播电视“村村通”工程，为我县偏远山区争取电视接收设备1000套，现正在摸底调查阶段。

　　四、全面启动文化行业年检、换证工作

　　为进一步规范市场秩序，对文化、体育、广播电视、新闻出版类许可项目进行了年度审核、年检、换证工作。

　　1、加强印刷业的监督管理，推动印刷业规模化、集约化、专业化发展。根据《行政许可法》第六十一条、山西省新闻出版广电局《关于开展20XX年印刷企业年度核验工作的通知》(晋新出函[20XX]1号)和《关于开展20XX年印刷企业年度核验工作的通知》(长文发[20XX]24号)有关规定和要求，我局于20XX年2月底对辖区内三十余家印刷企业开展了年检换证工作。

　　2、规范网吧经营管理，维护市场稳定发展。为了进一步提高全县网吧经营者的法律法规意识，确保网吧经营和监管依法实施，推动网吧行业健康有序快速发展，并结合全市互联网上网服务营业产所年检换证工作要求，我局于3月4日举办了网吧经营业主法律法规培训，通过此次培训，明确了网吧经营者的社会责任、法律责任，促进了我县文化市场平稳健康发展。

　　在新的阶段里，我们将以开展党的群众路线教育实践活动为契机，总结经验，寻找不足，克服困难，以全新的工作状态，使文化、体育、广播电视、新闻出版等工作再创新业绩，再上新台阶。

>　　 篇二：

　　不知不觉，今年的第一个季度就已经过去了，而我来到普外工作也已经一年了，在这一年里，我努力学习专业知识，补充自己知识上的不足，下面是我这个季度的工作总结汇报：

　　一、病房护理管理

　　按照护理质量的标准，建立各种工作常规。监控并记录各种质量指标，发现不足及时改进。运用pdca的质量改进方法进行楼层cqi项目实施，在实施中充分发挥护士的积极性，改进深静脉管理，促进病人评估的规范进行，改进病人的健康教育，改进交\*\*\*制度的规范执行。

　　促进病历的规范记录，定时定期检查，将检查的果落实到相关护士，并督促他们及时改进规范进行event事件的处理和上报、讨论。

　　二、人员管理

　　在\*\*年，本楼层接受新调入同志\*\*\*x，新参加工作同志\*\*\*x，均能安排规范的科室岗前培训，进行认真的带教和指导，所有的新进护士均能尽快的适应工作。

　　\*\*年按照护理教育部要求，在收集了科室护士的教育需求的基础上，共安排护理查房1\*\*\*x，安排业务学习\*\*\*x.

　　在员工激励方面，每个月都进行护士的评估和反馈，每个季度做一次大的总结，帮助护士们改正自己的缺陷，表演他们的长处，让接下去的工作能够更加顺利的进行。

　　通过授权的方式，鼓励护士参与科室管理，几乎每个护士都直接负责一项的科室管理内容，激发护士的工作积极性。

　　支持和鼓励护士的继续学习。有xxx进行学历的继续教育，作为护士长，在工作安排上尽量给予方便。同时鼓励护士进行英语的学习，科室组织外科齐教授进行授课，帮助护士提高英语水平。

　　带教暂缺的情况下，能发挥科室护士的积极性，共同来承担学生的带教工作，为科室培养人才和接班人，同时也提高了科室护士的教学能力。

　　安排\*\*\*x护士外出参加\*。

　　三、工作管理

　　按照医院要求，进行楼层的成本核算管理。固定了每周供应室领物数量。按照医院要求，进行收费的规范管理。规范管理科室财务和物品，定期检查。

　　进行楼层的物品放置调整，使楼层环境更整洁。

　　重申科室的排班及换班制度，促进护士按规范换班。不得随意换班，根据每个病人的不同情况，安排最适合的人选，把病人的利益放在第一位。

　　四、自身职业发展

　　在有效完成病房护理管理任务的情况下，努力学习各种业务知识，在各方面提高自己的能力。

　　\*\*年取得了护理夜大本科学位证书以及汉语本科毕业证书。持续进行医学英语的课程学习。

　　完成了院内picc穿刺的培训。

　　学习计算机的基本运用，提高工作效率。

　　在护理部领导的安排下，参加\*学习\*\*\*x，外出参加学术会议\*\*\*x，应邀外出授课\*\*\*x.

　　论文书写一篇，通过实用护理的初审。

　　完成医院规定的继续教育学分，此外还积极参加各种管理课程。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！