# 推荐实习的日记范本(7篇)

来源：网络 作者：空山新雨 更新时间：2023-12-21

*推荐实习的日记范本一怀着惴惴不安的心情进了会计师事务所实习，这是我实习的第一天。 有点紧张!有人说初生牛犊不怕虎，这话用到我身上可是一点都不合适了。 即来之则安之吧，我只能这样安慰自己了。迈进事务所的的大门，觉得学校与社会存在着很大的差别，...*

**推荐实习的日记范本一**

怀着惴惴不安的心情进了会计师事务所实习，这是我实习的第一天。 有点紧张!有人说初生牛犊不怕虎，这话用到我身上可是一点都不合适了。 即来之则安之吧，我只能这样安慰自己了。迈进事务所的的大门，觉得学校与社会存在着很大的差别，在校园的天空下，同学们是舒适幸福的，而在社会这所大学中，却是对生活的考验，对知识的衡量，对意志的磨炼当这些问题层层地出现，那就是对自己的素质的评价。

我来到审计部向主管报道。主管跟我讲起审计部的运作,分了哪几块,具体做些什么!最后他让我跟着申老师学习。新的工作环境，新的角色转换，既然决定选择在此，就一定要做好每一件事，我也暗下决心，一定要在此好好的实习，与同事融为一体，不辜负我们身边人的期望。

刚到会计师事务所时，感觉同事们都很随和，很好相处，感觉社会并不象别人所说的那么险恶，对社会又充满了信心。会计师事务所的指导人给我耐心讲解了有关事务所的概况、规模、机构设置、人员配置等等，使我认识到对会计师事务所也只能是从整体上认识了解一下，至于内部具体的细节是怎么也弄不清楚的。在审计部跟随师傅实习时，先看账本，得对要审计的会计一年的账本先进行审核，审核账目是否正确，同时还得运用平时所学的知识及所审计公司的财务制度，国家对库存现金的规定，以及收、付现金需要遵循的程序。特别得检查凭证是否齐全，数目是否正确。

会计事务所一般在办公室工作，除了去所审计公司查看账目，输入账目外，我很幸运，去实习的第三天就可以跟着师傅们去企业了，看师傅们的操作流程，想着自己能从中学到不少东西，但由于现在办公室的电脑不够用，得自己背着电脑，挺累的。由于我刚来，对业务不熟，师傅们也不知道我对会计到底了解多少，所以我只能看着账目往电脑里输入资料，从中我也学会了不少东西，最起码电脑操作熟练了，对表格的应用也更熟练了，做完了自己的事情，在师傅们的旁边打打下手，做些零散的工作，看他们工作忙累得给他们倒到水，看他们怎么审核账目，怎么调整账目，，学会了不少东西。

会计师事务所周六日不上班，这又是我新一周的工作的第一天，新的一天新的开始，好好努力。

今天在一公司干的事跟在通号院干的差不多，但一公司的会计账目是会计师自己记得，没有电脑记账，会计师的字不怎么样，弄得师傅们得看着她的字猜她写的是什么，从这儿我认识到字是很重要的，我的字一直不好，看来这是对我的警告，得好好练字了。

今天没有学到什么实际的知识，但对我触动很深，对我以后的工作很重要，特别是字丑，和会计师的基础工作必须扎实。新的一天的实习结束了，收获不少，以后一定可以收获更多，继续坚持。

实习的第一天，早上起得很早，8点10分到达奉天银座。写字间还没有人来等到8点30总算有人来把我领了进去。先是自我介绍，弄清对方姓刘，可以称呼她刘姐。之后在我的主动请缨下开始了清扫，清扫的过程中所里的人逐渐到来，接下来我认识了另一位刘姐和杨姐。第二个刘姐还是很亲切滴，我比较愿意和她交流。经过她同意之后就开始看凭证，总帐，明细账，一看就是一上午。在这个过程中，姐姐们一边干活一边八卦，看来所有的妇女们都具有共同的特质。因为不熟自然也插不上话，业务水平差也帮不上忙，只能安静地在一边看啊看，不住地犯困。中午吃饭来到三楼食堂，办了张饭卡，买了两个韭菜馅包子和一碗菠菜汤，那汤碗嗷嗷地大，由于我吃饭慢，又不好意思让她们等，没喝几口汤就匆匆跟她们回去了，唉。下午硬着头皮继续看，不看我没事情做啊，在我昏昏欲睡的时候所长和白老师姗姗来迟，我一下子清醒不少，立马起立问好，陈所长还记得我的名字为我向白老师引见，我还是挺高兴滴。这一天来了几家被审计公司的会计，我呢，逐个给倒水。

一天下来，有些拘谨，有些无所事事，有些无聊，感觉什么也没学到，而自己就是个廉价劳动力。快下班的时候，小刘姐给我安排了点明天做的小任务，也就是核对数字，帮她挑错，俺在学校一直都不屑干的事儿，可是熬了一天下来竟然欣然接受了，不管怎么说明天终于有事儿做了。希望我的境遇能有改善，希望在今后的日子里能学到东西。

今天得到了实习生的审计系统的账号。经理辅导我如何操作，告诉我如何抽凭、如何查询业务、如何生成底稿，一上午的耐心讲解，我对审计软件已经有了大概的了解，接下来的熟悉阶段，经理让我在日后的工作中渐渐熟悉。会计师事务所实习日记下午翻凭证的时候，觉得比昨天要有感觉多了，挑出了许多不是错误的错误，张老师边给我讲，边忍不住笑，他可能是觉得我提出的问题有点儿幼稚吧，不过我还是很犀利的挑出了3个很明显的错误，有进步!后来公司机关的财务来了，还像上回一样，问了很多抽凭和审查中存在问题的地方，与会计稍作沟通，他就很配合的记录下有问题的地方，说回去改改。

这两天在事务所里主要协助老师做的比较零散的工作,但是的确学到了不少东西,很多看似简单的问题有时自己都会遇到麻烦,在此解决过程中也积累了不少经验。

总之，今天还是很有收获的，熟悉了审计软件，对审计工作也有了点儿感觉，从刚开始的一头雾水，完全不知道自己在做什么，经过这几天的不断学习和工作，基本上能捋清楚干活的思路了。

【六】

今天是过的最充实的一天，上午的时候被告知下午会计要把凭证拿走，于是就拼了命的翻翻翻，按照张老师的话，我对凭证越来越有感觉了。其实刚来的时候，对于让我翻凭证这件事儿很不屑，认为这个工作太简单了。现在发现其实不然，虽然工作简单，但对于我们这样刚接触实际审计工作的人来说，还是很有帮助的，一方面可以了解被审计单位的各项业务和业务处理，另一方面，由于企业大大小小各项业务都会反映在凭证中，所以在翻凭证的时候也可以发现一些问题。

抽查凭证工作是审计过程中一个至关重要的程序,很多问题都是在抽凭时发现和暴露出来的。开始进入抽查凭证工作时,是由老师写出需要抽查的内容和项目凭证号,我只负责查找凭证是否相符,尤其是涉及大额支出项目,计提折旧项目以及涉及税金项目。在逐渐熟悉抽查凭证的原则和方法后,我便可以独立完成抽查工作,决定抽查的项目并签署审计抽查意见了。

周六日没歇，在忙着翻凭证、填底稿，和各项组长交给我的零碎工作。真的是学长口中的“影帝影后”“表老师表老师”。不过，也觉得实习的日子很充实，每天早上七点半起床，九点准时到工作岗位，晚上一般都要加班到九十点钟，不过已经习以为常了。旁边的韩老师这两天一直在重复的一句话就是：我一直在干，这活儿怎么就干不完呢!真的是这样啊，活儿越来越多了，似乎怎么干也干不完，看来，还是要继续提高效率啊!

今天没有去那么早，因而也没有等很久。依旧是主动清扫(想到我的工资只有二百，都没清洁工高)，和姐姐们道了早安，今天所长来得挺早，估计是想看看员工有没有迟到的。完毕后开始工作，呵呵，昨天小刘姐安排的长篇计算，一遍又一遍地按着计算器，竟然挺精神都没困。十点半完成任务。去杨姐那儿讨事做，给了我资产评估的资料簿，翻着翻着就到了午饭时间。今天吃的是鸡蛋糕和葱油饼，吃得快却没吃饱，两点多就饿了，这要是实习一个月，准瘦十斤不可。中午时间没有睡觉，看着小刘姐网上报税，流程很简单，但是我还是不知道怎么算的。。。。下午帮助白老师打字，打得那叫一个粗糙，老白改了很久才好，我关注了一下她怎么改的，word排版的技巧，顿号怎么打，数字一定要三位三位用逗号隔开。下午所长通知了白老师的外勤任务，把我也带上，明天去企业了，还是很激动滴～

今天没有任务，在事务所帮助白老师和郑老师整理底稿，誊抄和复核数据，通过接手的资料了解审计底稿的内容和编制程序。下午她们俩根据审计底稿编制审计报告，我插不上手，干呆着也不是办法，于是主动请缨协助杨姐，她整理验资报告，我来盖章，揽了这么个没技术含量的活，唉，谁让审计课没好好学习的。杨姐整理好验资报告要去银行存支票，反正我也是闲着，就跟着去了，各种业务都接触下总是好的。开户银行离写字楼非常近，二楼处理对公业务，将填好的支票交给柜员核实，之后去领回单就ok了，过程还是蛮简单的。

第二次外勤，在万豪旁边华阳大厦的写字楼里，恒锐公司占了整整一层，财务室里面是各个小隔间，一共七个人，每人各司其职，看来公司的会计核算划分很明确。公司的王会计接待了我们，非常热情，她们家上一年度的报表也是我们所出具的，所以和白老师很熟络。审计这个工作真是好啊，到哪都被人笑脸相迎。之后我们被带到一间宽敞的办公室，开工了。从今天开始了我的审计助理工作，协助两位老师编制底稿。先做最基本的抽凭，白老师安排了银行存款，现金，应收账款等科目给我，先看明细账，选择金额较大的业务，按照明细账上的凭证编号翻看凭证，并在审计程序表上面做好记录。按照白老师的指示，顺利地完成了我的任务，之后随意地翻看凭证发现恒锐公司有很多外币业务，其中外币手续费按汇率(牌价)计算，美元×2.5，欧元×2来计，呵呵，又有一点小收获。审计工作四点中就结束了，白老师和郑老师笑谈多一人，能帮挺多忙呢，听得俺心里美滋滋滴。

周末休息两天之后第一个工作日，所里老师去外地审计，陈所长觉得有些远，晚上还得住宿就没安排我去，我也乐得清闲，嘿嘿。上午有公司来取审计报告，交了审计费用，杨姐给她开增值税发票，由发票打印机打出，杨姐告诉我，发票上面有连续编号，不能随意作废，因为开出发票就要缴纳相应的税款，如果填错信息，要进行作废操作。下午，和杨姐一起将验资报告材料按顺序排好装入档案袋。

**推荐实习的日记范本二**

浪潮云会计实习日记5篇

众所周知，会计工作对于现代企业来说是一项重要的管理制度，它是为实现企业经营目标而服务的。现在，就让我们试着写一下会计的实习日记吧。你是否在找正准备撰写“浪潮云会计实习日记”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

前言

我是在上学期期末开始进行的毕业实习(具体从20\_\_\_\_年1月至3月结束,实际实习时间近三个月)，实习单位是位于越秀区东风东路达信大厦的广州启明星会计师事务所。虽然我学的是经济学专业,但是也学习过财务,会计方面的知识。进入会计师事务所实习也和接我们的专业有所联系，可以对我们的专业知识的巩固和应用有相当的帮助。同时，注册会计师事务所从每年的十一二月份直到来年的三四月份，都是其业务的高峰期，对工作人员的需求十分急切，因而这时候他们通常都愿意接纳较大量的应届毕业生作为实习生来补充原本所内编制工作人员的不足。这样我们应届毕业生与会计师事务所各取所需，达到双赢的效果。而我正是在这个时候来到广州启明星会计师事务所的。对于我们应届毕业生来说可以增加工作经验，以便更好地应对将来的工作。

由于我国的会计政策以及税收政策等的原因(企业应向相关国家部门交纳经过会计事务所审核后的报告)，在此期间，年度报表审核，所得税汇算清缴，工商年检等业务就显得十分迫切，因而这段时间也是事务所一年之中最忙的一个时期。

因为在注册会计师的工作流程通常都是先到企业里面取证，然后再回到所里面出报告,所以，出外勤是经赏的事。

实习单位情况介绍：

广东启明星会计师事务所有限公司与广东中房建设工程造价咨询有限公司、广东文曲资产评估有限公司是在同一董事会领导下的三个独立法人公司，在行业中率先引入了创新的经营概念，以实现规模化、集团化经营为目标，采用统一的运作机制，系统的现代化管理,人员、物资的资源共享，加强企业的综合实力与竞争力，为客户提供全方位的优质服务。

“以人为本，科技兴所”是公司的经营理念。硬件上公司配备先进的办公设备与理想的办公环境;软件上公司拥有教授、硕士、学士等高级专业人才组成的队伍。

“质量取胜，客户为先”是公司的服务宗旨。公司以市场为导向，以服务为宗旨，以质量求发展，以多年的工作经验和认真细心的工作态度为社会为客户提供专业、优质、高效的服务。

实习内容：

实习期间按照要求和公司安排主要完成以下实习工作任务：

1.了解会计师事物所机构组成,人员职责,基本业务.。

2.分别熟悉事物所各种会计业务的操作流程,行业规范,协助注册会计师和审计员完成各类业务.。

3.配合工作人员完成各种办公室日常工作。

现按照时间进度将实习内容报告如下：

第一天早上8:30正式到公司报道,随后由负责审计业务的主任会计师给同时去实习的几人开会,详细介绍了广东启明星会计师事务所的具体情况,主要从公司发展历史,机构人员设置,经营业务范围以及目前经营状况等方面做了说明,同时对我们实习人员提出的相关问题做了解释说明.最后,明确了我们实习期间的主要工作任务,并提出了相关要求和期望,鼓励大家在新的环境里认真学习,努力工作,争取在实习期间有所收获。之后，实习生分配到各个部门, 我被分配在公司审计1部进行实习，在事务所的实习也便正式开始。

开始几天时间,在事务所内熟悉情况,并帮忙完成各项办公室日常事物.先20\_\_\_\_年度出台的各项会计政策文件整理成册,并每人配发一份,每天空闲时间自己学习翻阅,了解最近的会计政策,从宏观经济,会计制度,证券,法律等等方面作以了解,这些都是在今后的工作中经常用到的法律法规,给我们提供了很好的学习机会,使我们获得了行业相关的第一手资料。

会计师事务所有大量的文件档案,而且多数都是需要长时间保存的,很多也是需要随时翻阅查看的资料,这就对档案管理保存提出了较高的要求.我们实习生进行了一些档案整理工作.我们将过去两三年的档案重新码放整齐,并按序号做以说明.在这期间进行了不少的体力劳动,搬运成捆的厚重的档案让我们这些即将毕业的大学生们体会到了新的锻炼.另外,我们还学习了文档的装订方法,几个人一同练习,从排序,打孔,穿线一直到最后的粘贴,编号,最终能够将一落零散的报告底稿整理成完整的报告文件并排放整齐.就是这些看似简单不经意的工作我们这些在校的学生要是不经过锻炼是没有办法做好的,而这些工作也正式以后从业中最最基本的.在此期间,我们也有机会看到了大量的审计报告,验资报告,工作底稿等等一手的文字材料,让我们真实的感受到了事务所的具体工作,那一本本厚重的档案就是这些工作的最好见证.

实习期间,事务所安排了一位有着多年从业经验的注册会计师王老师给我们授课,主要讲述了审计业务的操作.与大学课堂上的讲授不同,这里更注重工作环节中中的实际应用,整个讲述过程都对照着完整的审计报告,从工作底稿的第一页开始一直到报告的完成送行政部,让我们对审计业务有了更直观的认识和体会.随后,我们各自学习,翻看一本本审计报告尤其是工作底稿,使自己对其有更深刻的认识。在开始的几天时间里主要完成了对会计师事务所的基本认识,协助处理了事务所办公室日常工作,并对审计业务有了初步的了解。

之后，开始进入审计业务的实际练习操作阶段,主要是在注册会计师老师的指导下做一些测试工作,协助完成工作底稿.起初,比较生疏,就先自己翻看客户提供的各种资料,包括凭证,总分账,明细账,固定资产明细表等等.然后开始进入抽查凭证工作,开始由老师写出需要抽查的内容和项目凭证号,我们实习生只负责查找凭证是否相符,尤其是涉及大额支出项目,计提折旧项目以及涉及税金项目.抽查凭证工作是审计过程中一个至关重要的程序,很多问题都是在抽凭时发现和暴露出来的.在我们逐渐熟悉抽查凭证的原则和方法后,便独立完成抽查工作,决定抽查的项目并签署审计抽查意见.在此过程中,会遇到一些问题,例如凭证号不相符合,原始凭证不完整等等,在经过老师确认指导后我们写下自己的意见建议.在完成这一工作中,虽然抽凭并不难,但查找对照比较烦琐,而且责任重大,让我有较深刻的体会。由于我们接触的业务都是相对比较简单的,没有特别复杂的审计过程,在完成底稿后,我们又参与资产负债表和收支平衡表的编制核对过程,将各项数据综合统一后与客户提供的报表相对照。这些都是在事务所里协助老师做的比较零散的工作,但是的确学到了不少东西,很多看似简单的问题有时自己都会遇到麻烦,在此解决过程中也积累了不少经验.

收获与感：

通过这次在会计师事务所的实习,使我在即将毕业前学到了很多东西,很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。明白事务所工作的主要职责范围,机构构成,学到了一些必备的办公室事物处理,了解了最近的会计政策法规,并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性,无论从社会发展还是企业生存,完善的财务制度是至关重要的,而作为会计师事务所,肩负着外部审计这一重任.而作为事务所人员必须具备良好的个人品质,同时应具备较好的业务能力和身体素质,这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。

同时,作为事务所的实习人员,在审计过程中看到了很多的账本账册,也体会到了作为企业或者单位会计人员的工作.会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性..每一笔业务的发生,都要根据其原始凭证,一一登记入记账凭证,明细账,日记账,三栏式账,多栏式账,总账等等可能连通起来的账户.这为其一.会计的每一笔账务都有依有据,而且是逐一按时间顺序登记下来的,极具逻辑性,这为其二.在会计的实践中,漏账,错账的更正,都不允许随意添改,不容弄虚作假.每一个程序,步骤都得以会计制度为前提,为基础.体现了会计的规范性.对于登账:首先要根据业务的发生,取得原始凭证,将其登记记账凭证.然后,根据记账凭证,登记其明细账.期末,填写科目汇总表以及试算平衡表,最后才把它登记入总账.结转其成本后,根据总账合计,填制资产负债表,利润表,损益表等等年度报表.这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

另外,财务,审计本身就是比较烦琐的工作,面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷,厌倦,以致于错漏百出,而愈错愈烦,愈烦愈错.必须调整好心态,只要你用心地做,反而会左右逢源.越做越觉乐趣,越做越起劲. 对于这次实习,同样存在着一些不足之处.一是实习时间短,两个多月的时间不足以对事务所所有业务都有一完整的了解,对于审计业务也是浅尝辄止,没能接触到更多业务类型;第二,参与审计的都是业务较为简单的诸如行业协会等,没有涉及规模较大,业务繁杂的大中型企业;第三,对于课本学习内容有所遗忘,以至于在实践过程中时常不知如何解决。

对于以上问题,还需要在今后有机会的实习过程或者工作过程中注意改进和解决。总之,这几个月的实习使即将走上工作岗位的我受益匪浅!

在毕业实习中我们以企业的经济业务为实习资料，运用企业会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账薄建立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账薄的登记、对账、结账等并在这基础上运用所学的财务管理学中的知识对单位财务数据的勾稽关系做出合理的财务评价。在学了两年的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会做账，如果不能够把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算做会计。

在实习中，我们首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账;往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分类账。并与有关明细账、日记账相核对;最后要编制会计报表;将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写实习报告。

在本次会计实习中，我们实习的内容以一个较小的单位的会计资料为基础，结合专业教材的内容，对会计主体的必要简介，相关资料的提供，有关经济业务的提示和说明等等。在实习中，我们充当单位的记账人员，掌握了应该如何处理具体的会计业务和如何进行相互配合，了解如何纳税，如何处理购销活动、生产经营、往来结算等具体业务流程，弥补我们在课堂学习中实践知识不足的缺陷，掌握书本中学不到的具体技巧，缩短从会计理论学习到实际操作的距离，也可通过实习的仿真性，使我们感到实习的真实性，增强积极参与实习的兴趣。

见习了两天后，张经理给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入金蝶会计软件的录入记帐凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记帐凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且在张经理审核凭证时能发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记帐凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本知识和实践的结合起到了很大的作用。

除了编制记帐凭证，张经理很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，而且教我记帐，打印所需要的帐簿以及查询凭证等财务软件的一些常用的操作。有了这些基本认识并熟练了财务软件的操作以后学习起来就会更加得心应手了。从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。

除了做好张经理所安排的各项工作后，我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。

而且，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金，支票和收据等等，所以需要非常细心，对于比较粗心的我来说，这也是非常有必要学习的。

“逝者如斯夫”大学生活固然是美好，但我的未来并不在这里。大学只是我学业的一个终点，也是我人生的另一条起跑线，所以我持着饱满的热情、坚定的信心迎接更好的明天。作为一名即将踏入新岗位的毕业生，都会有一个重新学习的过程，在工作的这条起跑线上努力奔跑。

专业毕业的我，在一家国有企业进行了为期半年的实习工作。在此期间，我学到了很多学校书本上所没有的东西，这些东西将会启发我在今后的工作与生活中。在这短暂的时间过去之前，应该给这段实习期做一下实习自我鉴定。因此，我写下了一份会计实习自我鉴定，也算是自己在实习期间的工作总结。

会计是一门应用性科学，也是一项重要的经济管理工作，更是加强经济管理、提高经济效益的重要手段。经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越发重要。在\_\_\_\_单位财务部门实习的这段期间，我熟知各项准则，更加熟练操作各项财务软件及办公软件。主要负责单位日常费用报销过程中的单据审核、现金收入;管理银行支票和银行汇票的管理，登记银行往来调查表;对各种财会资料进行归档管理。同时，我了解到会计电算化对会计工作的影响。

实习生涯，几乎是每个学生踏入社会并接触社会的重要一步，它使我们在实践中了解社会，视野打开了，见识增长了，在课堂上我们所接触不到的知识，在社会这一页我们学到并深深体会到了。这期间，我热爱工作，好学好问，细心、认真负责，与部门同事一起努力并圆满完成领导交付的各项工作，多次获得上级领导的好评!我注意观察了前辈们是怎样与上级交往，怎样处理同事间的关系。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳。此次负责我实习的是公司财务经理—张经理，张经理根据我两周的实习时间，主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金碟财务软件，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

刚到会计部张经理就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

**推荐实习的日记范本三**

会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

今天本来是实习的第一天，对于这个实习从刚刚放假到现在都一直很期待，对于各种各样的情形不知道在脑子了幻想了多少遍。在学校里也进行过一些会计的帐务处理，但是只是对其中的部分程序进行模拟，不能实际进入企业直接参与，与现实多少还是有些差距的。

由于由于今天是正月十六，人们可能还沉浸在过年的喜悦气氛中，领导也还没有回来，虽然工人在干活，但是由于是过年各种款项的收付和帐务结算都还没有办法进行，银行的财务部门的业务算是还没有正常开始。因此实习的第一天实际上就这样泡汤了。一整天都呆在家里，上个学期我报了会计从业资格证的考试，不希望这个考试有差错和发挥不好的情况发生，算算时间，还有不到二十天的时间，因此我把空闲时间都安排在看考试参考书上了，尽管和实习没有太大联系，但我还是希望多看看书，让自己学得更扎实，才能更好的使理论与实践相结合。

对于实习的地点，多少有些兴奋，就是\*\*\*\*银行，从小就在这个单位的院子里长大，看着它一点一点地随着时间而发生的改变，而且我父亲还在这里工作了二十几多年，因此我对于它的情况再熟悉不过了。\*\*\*\*银行靠近铁路货站，可能是因为地理位置的优越型，涉及的业务几乎都是把从外地运进来的火车车皮进行装卸，再运输到客户所需的地点。业务很简单，会计业务流程不像工程局所投标的项目上的复杂。总的来说，\*\*\*\*银行就以此为主营业务并经营至今。

银行的财务部门只有一名专职会计，是一位姓林的年轻女会计，因为她也是从\*\*\*\*\*大学毕业的，出来工作也才几年，因此我们很快便聊得很熟了。我就是跟着她进行实习的。因为产假不是很长，便挺着大肚子一直工作到现在。虽然我对于银行的情况已经不陌生了，但是他还是很负责任的利用了整个上午的宝贵时间，向我详尽讲述了银行的发展历程、业务范围、部门分工等情况，可能是银行经营规模小，财务部的出纳和其他人员都是其他部门人员兼任的，只有在有工作需要的时候才会出现，因此办公室里固定人员很少。

今天是实习的第四天了，实习并没我想象的难。或许是我刚去吧，这几天一直都没有做什么很重要的事情，只是帮着林姐粘贴票据等原始凭证、整理些原始凭证之类。这与在学校里练习时粘贴凭证的方法和情况不太一样。在学校里练习时，都是将所得到的原始凭证直接粘贴到自己所作的会计凭证的背面;而在这里，都是先将原始凭证按日期摆放在一起，将它们按顺序用固体胶棒粘贴到一张大概有a4大小的原始凭证汇总表上，林姐还告诉我怎样贴才能使这些原始凭证粘的整齐又好看，而且使得汇总表的整张纸都被均匀贴满。

在此之前，我一直都以为会计的实际操作会与学校里老师所教的、我们所见到的一模一样，我们所学的知识只是其中的一部分，许多东西并不是所想得那样一成不变，实际上，书本上的知识只是其中的一种，现实中所需要的会随着实际情况的变化而变化。

**推荐实习的日记范本四**

xx月xx日 星期x

转眼间三年的时间过去了，在这三年的时间里，我们掌握了关于会计的许多知识，有会计学原理，中级财务会计，高级财务会计，还有成本会计，管理会计等会计的核心课程，这也花了我们不少的汗水。可是纸上的知识毕竟是有限的，当我们基本上学完会计的全部课程后，学校给我们一个把我们的知识与实践联系在一起的机会，从20xx年7月3日至7月18日，我在学校的安排下到了武汉市东湖新经济开发区国税分局实习。

武汉市地方税务局东湖新技术开发区分局成立于1996年，地处美丽的东湖湖畔，系武汉市地方税务局直属分局。全局担负着东湖新技术开发区50平方公里范围内的3600余户内资企业、外资企业、高新技术企业、软件企业的营业税、地方企业所得税、个人所得税、土地增值税、城镇土地使用税、城市维护建设税、房产税、车船使用税、资源税、印花税、教育费附加、堤防费、平抑副食品价格基金、地方教育发展费、文化事业建设费、社会保险规费以及外资企业城市房地产税、车辆使用牌照税的征收管理和稽查工作。 分局信息化建设成效显著，普及计算机联网办公，推行电子申报纳税等多种纳税方式，以更好地服务企业，方便纳税人。

和我一起到国税分局实习的还有其余的十八位同学，当我们初到国税分局那天，老师把我们安排到若干个不同的科，有征管科，稽查科，服务大厅等，还有关山税务所，光谷税务所，我的实习所在场所是六楼的服务大厅，和我在一起还有两位同学。

由于在服务大厅里，我们都有直接跟纳税人接触的机会，我们在服务大厅里首先做的事情就是给一般纳税人保税，税种为增值税。现在的报税工作比较简单，都是通过电脑完成的，主要的工作步骤是：将纳税人的资料卡插进电脑里进行数据采集，在电脑上就会显示出这个月月初增值税纳税人期初的增值税专用和普通发票本月领购的数目，这个月发出了多少以及月末剩余多少，还有本月的销售额，应缴纳增值税是多少，再对照纳税人的申请表，申请表一般有三份，都是一样的，我们的主要工作是看电脑上显示的资料与申请表上的资料是否一致。若一致的话就点击报税，然后查看已报税企业查询，最后给三张申请表都盖上章，自己留一份，其余两份退还给纳税人。这样就完成了报税工作。操作比较简单，但是一定要细心，最后一定要进行查询，看是否报税成功，报税的时间大概是月初前五天，五天内要将报税的工作完成。

报税工作完成后我们就在旁边观察老师们的工作，例如体纳税人开票，认证等工作，并且仔细的记住每一个操作的步骤，帮助老师完成一些简单的工作。我们在服务大厅里师生之间的互动良好，我们有许多不明白的地方就会询问老师，他们也乐意耐心的给我们讲解，例如整个纳税人进行纳税的流程，一些优惠的政策等。后来，我们的科长给了我们一个任务，就是把小规模纳税人的财务报表有关的数据输入电脑保存。这项工作其实很简单，但是工作量比较大，我们估计大概有八九百分财务报表要输入，这份工作也锻炼了我们的毅力，因为这时，我们必须长时间的对着电脑和报表，世界一场，会感到很枯燥，所以应当要有毅力，有时时间长了感觉很累就要适当的休息一下。

带我的老师是肖老师，我刚来的时候他也是刚刚从荆州调过来没多久，所以有一些操作他也不是很清楚，但他的工龄有14年之久，经验很丰富。记得刚来第一天是报税，他非常仔细的告诉我每一个步骤，每一个步骤还告诉我原因。我在国税局的第二个工作就是学习如何输入增值税一般纳税人的一些相关信息，包括资产负责表，损益表，增值税纳税报表一和表二。其实任务很简单，但是也有值得注意的地方例如输入应收账款时，若你直接在应收账款这一行输入，系统是不会接受你的信息，必需在应收账款净额那里输入，中间还有一个坏帐准备。有例如你手里拿的输入表和电脑上显示的财务报表格式不一致时你必须运用所学的会计知识把借贷双方搞平衡。

我们的主要工作还有整理资料，整理增值税专用发票，汇总的单据，先按月份分开，在按序号进行排列，问题在于按序号进行排列时会出现缺失，我发现原因有两种，一是丢失了，二是票据由于某种原因报废了。几乎每个月都有一两张票据缺失，但老师说不要紧。我想这样的情况也是经常有的。

后来我们的工作是给纳税人开票，老师说9号10号是企业开票的时间，而且只是这两天，再过几天就不行了，其实我也不是太清楚何为开票，就看到有客户来了，把资料都递给老师们，他们就先拿一大把票据，一份票据由五张，在每一张上都盖一个印章，然后放进打印机里把数据打印出来。我们窗口负责增值税一般纳税人，他们就带着票据到自己的开户银行那里交税，这样就完成交税的工作。在工作中我也发现国税局服务大厅的工作人员工作强度也蛮大的，几乎每天都得对着电脑，来到企业又多，有时真的会感觉很烦躁，就像是打财务报表的工作，虽然只需要对着纸张把数据打下去，但是时间长了眼睛会很不舒服，也感觉特别的累，所以工作比在学校里学习要辛苦得多。所以我们要珍惜在大学里所剩下的宝贵的时间。

在实习的过程中我也感到在服务大厅里工作由于烦躁，人的耐性会大大降低，有时也会有比较大的脾气，我也发现有的工作人员会很不耐心的回答纳税人的问题，有时态度也不好，但带我的肖老师，每次有人问他问题，他都会很耐心的去回答，而且很有礼貌。我想这是应该的，因为纳税人所纳的钱是给国家的，他们的成果是国家财政收入的主要来源。我们应该要向纳税人致敬，礼貌耐心的对待他们。

在这十五天的实习里，我的感悟主要有如下几个方面：

1，工作一定要有责任心，因为在国税局里工作是为国家工作为纳税人工作，做事不能马虎，我们服务大厅的张韦老师就是我们的好榜样，他工作经验丰富，几乎所有的纳税人问到的问题以及我们的一问他都会回答并且他很耐心。我们刚来实习有许多问题不懂，他就说有不懂的问题就要先问，不能乱来。其实做每样事情都要有责任心，实习为我们大学生将来工作提供了一个很好的平台，在实习中就得有责任心。

2，工作要细心，我们在服务大厅每天都要跟数字打交道，无论是查阅资料还是输入数字时都必须要仔细，否则可能会引起重大错误，我们当会计的更是要细心，熟能生巧，我们要多练习，多积累经验细心使可以做到的。

3，工作上要互相学习交流，在服务大厅里时常会有许多纳税人询问，例如外商在华投资有什么税务优惠等等，人的知识是有限的，当不懂实就得互相交流，同时也能增进同事间的友谊，老师们也常常会坐在一起讨论一些问题。

在市地方税务局分局这一段时间的实习，既是对我的知识水平、工作能力的检验，也是对我的学习能力和接受能力的检验，我很高兴通过了检验。不过我想使我收获更多的是实习使我终结了一些只有在学校里才有的观点，对社会、对工作、对竞争、对合作都有了全新的看法和认识。在学校里所学的知识是有限的，其中往往有一部分因操作困难而没有实际的应用或普及面狭窄，一部分已经被新的理论所替代，还有一部分甚至被错误的运用，真正能在工作中运用的只有一小部分。知识水平是处理工作的基础，这以为着我应该不断地努力学习，以提高知识水平和工作技能，为将来做好工作打下坚实的基础。作为一名会计人员，首先需要在工作中不断地积累经验，虚心向他人求教，提高业务水平;同时需要密切关注会计工作的发展方向，学习法律知识，培养法律意识，积累判断是非的经验，遵纪守法，诚信做人，做好本职工作;再则需要社会正义感，明确社会赋予会计工作的责任，拒绝轻浮、肤浅、敷衍和舞弊，对国家负责，对企业负责，对投资者负责。我相信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值，为实现自我的理想而努力。

**推荐实习的日记范本五**

我被分到财务科张会计下当了一个“小徒弟”。到了财务科，师傅把公司及财务科的一些基本情况给我介绍理一下，我也把自己的大学生活及学习情况简单的汇报了一下。第一天我没有什么任务，师傅就是让我跟在他后面看，说是熟悉一下环境。实习的第二天，从这天起我就正式开始实习。我按照上班的时间早早地来到单位，把办公室的地板、桌椅打扫干净。师傅也准时来到办公室，给了我一些公司已经作废的账本和公司以前所制的凭证，让我了解公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容。然后又向我讲解了作为会计人员所要具备的一些基本素质：什么该看，什么不该看;什么该做，什么不该做等等。对我所提出的疑难困惑师傅都给予了细心的指导，甚至是会计的一些基本操作他都耐心的给我讲解。

实习中让我发现了自己学习中的一些不足，学习的时候虽然每个只是点都懂了，没有把知识串起来，当到了实际的操作时就会不知所措，理不清头绪，知道应该做什么，但却不知从何做起。虽然我们总说应该学以致用，学以致用并不是那么容易的，要多多实践，多多思考才能做到，至少对于自己是如此.

带我的师傅主要是指导了我如何登记现金日记账，如何登记银行日记账，如何填写支票，填错后如何改正等等。这周阿姨说要让我单独操作，她发现问题的时候再给我指正，她问我有没有问题，我虽然心里有点虚，但还是拍拍胸脯说没问题。

现金日记账，银行日记账虽然看似简单，但真正操作起来还。是遇到了不少麻烦。还好有高老师在旁边耐心地指导我，不断地指正我的错误，我很感谢她。

课本上的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上或是根本学不到什么东西，出现挫折感，但我觉得，所谓“适者生存”，要是不能很好的掌握书本知识，面对如今瞬息万变的信息社会，“生存”不下来的人肯定是没有准备的人。

理论联系实际很重要。这次实习，其中的每一天都使我收获很大、受益匪浅，它不但极大地加深了我对一些会计知识的理解，从而真正做到了理论联系实际;更让我学到了很多之前在课堂上所根本没法学到的东西，这对于我的学业，乃至我以后人生的影响无疑都是极其深远的。

做事要用心去做。会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。不仅做账如此，做任何事都一样，凡事都要用心去做才能达到最好的效果

前几天都是在处理一些琐事中度过的，过得比较顺利，但这一周我就有点头大了，让我实际操作还是会出现很多问题，看来理论和实际是有差距的，我决定以后要多加操练，这样才能提高工作效率。

**推荐实习的日记范本六**

3月5日星期一

今天是开始实习的第一天，我一大早就在介绍人的陪同下来到了天津丝印器材供销公司财务部。丝印器材供销公司是一私人企业，以给我市提供丝印器材为主要业务。部门主管在看过我的介绍信后，欣然接受了我在该部门实习的请求。由于是第一天，在部门主管带领我熟系了该公司的工作环境后今天的实习就告一段落。

3月6日星期二

今天到了公司，我的老师杨姐利用了整个上午的宝贵时间，向我详尽讲述了公司的发展历程、业务范围、部门分工等情况，使我对公司有了初步的了解。通过与我的交谈，杨姐为我量体裁衣，定制了一套学习方案，并针对我个人的性格特点，为我指出未来的几个发展方向，使我受益匪浅。

3月7日星期三

今天我的主要任务是看公司以前的帐目，杨姐指定出纳先将以前的收款凭证和付款凭证让我们看,复习会计科目,不了解的明细科目就问.根据成本找了四页相关的材料费用明细账,再将总数合计起来。觉得还可以接受，并不是很难。

3月8日星期四

今天已到公司，杨姐要我开始看以前的一个完整的会计期间的凭证–一个月的转账凭证，了解大概的会计科目有哪些。由于杨姐今天比较忙，我只好自己看，也回忆了一下会计基础知识。一天下来觉得很累。

3月9日星期五

今天仍然是看凭证，但根据以前学习的很多理论来考虑借贷方向很容易使人思路不清，带我们的会计就给我们讲了一些比较实用的考虑借贷的方法，然后还出了一道题对我们进行了测试,还学习了使用办公室的一些办公工具如：传真机、打印机。

3月12日星期一

一周的工作又开始了，希望在这周力能学到些东西，我怀着期盼的心情来到公司，经过上周的了解，我大概知道了公司的基本运作。今天杨姐拿了一些以前的文件，叫我输入电脑,还要打印出来，她可能想了解我的计算机应用能力。现在的大学生计算机能力都不会差的。

3月13日星期二

我今天依然打着主管给我的文件，但到了下午，杨姐开始叫我记录一些凭证，由于在学校上课也比较认真，所以记录凭证对我来说也并不难应付，在杨姐的指导下我开始填写了存款进帐单，我很快的完成了杨姐交给我的凭证。一天下来，觉得在学校好好学习是很正确的，工作中还是很需要专业知识的。

3月14日星期三

经过昨天做的工作，让我觉得做会计并没有想象中那么难应付，感到这次实习还蛮轻松的，我想杨姐昨天叫我写凭证，今天应该叫我做其他吧。谁知道今天还是让我做凭证，只是数量比昨天多了一些。可能是我心高气傲的原因吧，认为自己都会做了，根本就没有复核过，写完就交给了主管，结果主管检查完就错了一半，我还以为会被骂呢,但主管并没有说我什么，就是叫我改正错的地方。

3月15日星期四

今天我还是继续写凭证，但经过了昨天的教训，我知道一定不能再马马虎虎了，要认真做才行，做凭证时认真计算清楚数额，完成后也一一检查。确认没有错误了，才交给杨姐,杨姐看了以后，发现没有错误，就对我笑了笑，说我今天做得很好。然后让我输入电脑中。对于刚进入工作中的我们老说，吃一堑长一智，还是很重要的。

3月16日星期五

今天一早，杨姐又拿了一些凭证给我做，吸取了一次的教训，让我养成了好习惯，做完凭证后，都能够做到认真审核，所以再次把凭证交给主管时，他就对我说，\"凭证虽然容易做，但也是容易错的，就算是那写做了十几年的会计师，做了不审核，也都是会有错误的，因为会计是要计算的，没有复核是不会知道是否正确的，所以做会计一定要认真细心，不能太过于相信自己。\"他的一席话让我终于明白他为什么要我做这么多天的凭证。就是这个原因，真是让我得益不少呢。

3月19日星期一

又是新的一周，当然也有学习新的东西了。由于我们在学校还没有学习会计电算化，所以我并不会电脑记账，今天的主要任务是了解和学习财务软件，杨姐还特意把自己的书借给我看，又是看书，不过这次是边看书，便进行电脑实际操作，觉得还是蛮有意思的，学习的速度也挺快的。

3月20日星期二

今天还是学习财务软件的运用，杨姐会时不时问我有没有觉得困难呀，什么地方不明白要记得问，不要自己瞎耗时间，那样是没有效率的。还好，我的自学能力不错，学校的基础课学德也扎实，再加上杨姐的帮助和指导，所以我学得还是挺快的。

3月21日星期三

今天又是学习财务软件的运用，不过今天上午我就基本学完了，好高兴呀，下午应该可以有新的任务了。下午杨姐让我把一些凭证输进电脑，让我把前几天的财务软件学习落实到实践。

3月22日星期四

上午按照公司的业务，我开出了三张转帐支票，并且复核了五笔收款业务。

今天在和杨姐的聊天中，我明白了很多书本上无法企及的东西，使我摆脱了盲目就业心理的束缚，开始比较清醒的认识到了自己想做的是什么，应该做的是什么，以及如何去做。

3月23日星期五

实习已经过了一半了，公司中会计工作的业务我也接触了不少，也基本掌握。我对实习的新鲜感也已经过了，每每闲暇来就觉得无聊。和公司的人也渐渐熟起来了，才知道在一个公司里，人际关系坐镇得很复杂。处理好人际关系对于将来在单位中发展是很重要的。我们每个人都要学习这门课，对于自己和他人都是好处的。

3月26日星期一

今天心情比较烦燥，因为已经过了我二次面试一个星期了，我觉得这次二面我表现得很好，他们不会不接收我有的。由于烦燥，没有什么心思工作，以至于做错了一笔帐，还好杨姐及时发现了，还说了，做会计最忌讳心烦气躁了，这样很容易出错的。我很感激杨姐对我的宽容。

3月27日星期二

今天杨姐帮我给通广集团打了给电话，问了下我的情况，说他奔已经基本确定下我了，由于老总自外出差还没有比下来，让我再耐心的等几天。这回我就比较放心了，这是我第一次面试的单位，同事们和我说这家单位挺好的，别的单位的面试通知我也就都推掉了。

下午我填写了几张存款进帐单，并辅助杨姐办理了一笔电划业务。

3月28日星期三

由于快到月末了，一些帐都改结了，我们单位很多现金都是月末才能收回来，有些款也是月末才付的，所以这连天挺忙的，一天下来，真的很累，看来会计真的是只有月末和年末才会忙。

3月29日星期四

今天终于接到通广的录用通知了，同事们都恭喜我找到工作了，不过要四号才能签约，看来国企就是效率低呀!从一面到签约整整进行了一个月，这样比起来，还是现在这个私企的实习单位效率高。

今天，杨姐找出些时间对如何处理并汇总以上的凭证进行了指导。我还学习了记总账和明细账。

3月30日星期五

经过昨天的系统性学习今天我和杨姐一起处理并汇总以上所作的相关凭证了，学习记总帐与明细帐平衡。

结出本期发生额和余额。为编制报表作准备。

今天杨姐还说了经常会出现的问题：\"帐帐不相符，帐实不相符。这可能是我们对业务了解不够，不深，所以说明的不够准确。在以后的工作中，要尽量坚持这一原则的：帐帐相符，帐实相符。而在现在的社会，很多时候可能没有办法实现这一点，但是我们要坚持。\"

4月2日星期一

这一天对我来说是很难的一天：因为在学校的时候我就没学好做报表，一点头绪都没，而且想到东西内容那么多我就害怕没有了信心。今天杨姐看出了我的顾虑，所以在开始做之前先讲了很多消除我们害怕心理的话，我听了之后，感觉轻松多了。于是我开始工作了：学习做报表，主要为损益表、负债表、现金流量表，并学作财务报告分析。这是个严峻的学习任务啊。下面的时间我要努力了。

4月3日星期二

根据会计准则的要求，编制会计报告要做到：1、按照国家统一的会计制度规定，定期编制财务报告。财务报告可分为月度、季度、半年度、年度等编制。所以我们在工作中始终贯彻这一要求，一定要按照国家的要求执行我们的工作，在执行中的确会遇到很多困难，我们会努力克服。

4月4日星期三

今天上午，我去和天津通广集团前就业协议了，在人力安全部签约时，负责和我签约的人也问我，这学校是本科吗?我真是晕，怎么石家庄铁道学院在天津就这么没名气呀!

下午回到单位，继续工作。杨姐告诉我们在做会计报表时要根据登记完整、核对无误的会计帐簿记录并且根据其他有关资料编制，经过细心的努力得到数字要真实、要计算准确、要内容完整、并且说明清楚。

4月5日星期四

结合实际我知道了：合计报表之间、以及会计报表各项目之间，凡有对应关系的数字，应当一致。能得到这样的总结是因为今天做的大量的工作，

通过学习我知道：编制财务报告是对会计核算工作的全面总结，也是及时提供合法、真实、准确、完整会计信息的重要环节。

4月6日星期五

以极高的工作热情来到了公司。今天公司安排我的任务是陪同公司的会计去当地税务局报\"纳税申报表\"。公司派车把我们送到了地方，很高兴因为公司一直以来的积极合作，地税局二科徐科长接待了我们，并且审核我们的报表无误，审核完我们11时30分就返回了公司。完成了任务，今天上午在外工作，感觉自己像个大人了，心里偷乐…

下午来到公司安排我整理纳税报表，并且把它们归档。这件工作虽然简单但是需要耐心和细心，挺考验人。

4月8日星期日

今天，我回学校了，因为就业协议上要有学校就业部的章，匆匆回到学校，一路从北到南，越来越热，下午到了学校就不舒服，喉咙特别疼，看来扁桃体有发炎了，坐车真是辛苦呀，怪不得人们都不喜欢出差。

4月9日星期一

今天上午，去了大学生就业中心，把就业合同的事都办好了。现在必须去医院了，因为明天还要赶回天津。医生给我打了点滴，又给我开了些药，舒服多了。身体是革命的本钱，为了将来能单骑工作的重担，以后我要加强体院锻炼了。

4月10日星期二

下午下了火车，我直接就去了单位，把协议交给他们。晚上回到家，由于身体不适就直接休息了。

4月11日星期三

由于昨天太累了，今天起床气得很晚，幸好妈妈早就给杨姐打电话，帮我请好假了，我就利用今天好好休息一下吧!一想到实习就快结束了，聚感到很伤感，哪里有太多我只得我留恋的了，在那里我真的学到了很多东西。

4月12日星期四

今天我很早的来到公司，把办公室打扫了一番。大家挺关心我的健康，都叮嘱我以后要注意身体，杨姐对我更是关心。上午我做了几笔收款凭证，下午作了两笔原材料入库的转帐凭证，现在我已经自己独自进行我们单位的开机工作了。

4月13日星期五

今天一醒我就很困惑，因为今天是实习的最后一天，很舍不得：因为我觉得我还想在公司继续学东西;来会计们的帮助就像和蔼的赖是一样无私的奉献着他们的关怀，很感谢他们，我会经常回来看他们的。在公司里我闻到了自己成长的味道。

这次实习我的收获很大，不仅仅为了知识增加了高兴，更因为我是一个就要毕业的人了。储备了这么多年的我们，应该勇敢地迎接即将要来的检验了，社会的洗礼…

4月14日星期六

今天是我写最后一天的实习日志了，看看前面写的，有点心虚，写得不是很好，像是流水帐。我从上学以来语文就一直是最差的一门，我很怵头写东西，每每都是硬着头皮写呀，不过我都是很认真地对待的，所以我也希望这的实习日志是符合老师的实习要求的。

**推荐实习的日记范本七**

最新幼儿园实习日记中班5篇

关于在幼儿园实习的实习日记很容易写，大家都来写一篇吧。在幼儿园实习工作中，实习生对于保育工作应坚持细化。比如口杯毛巾定位、幼儿午睡的穿脱衣裤等良好的习惯要坚持培养。你是否在找正准备撰写“幼儿园实习日记中班”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

#760878

我是淮北师范08级幼师的学生，在20\_年毕业将至我被学校分到淮北市商业局幼儿园实习。在没到幼儿园实习之前我的心里很兴奋，想着不用在坐到教室里听那些枯燥乏味的内容，不用再每天面对老师们像催眠曲一样的碎碎念道了，可以去幼儿园和孩子们一起玩了。因为考虑到孩子大了难管而且现在的孩子还那么聪明古怪，为了能顺利的轻松的完成这一个多月的实习生活，所以当我来到商幼时我就主动向园长提出到小班实习，那时我觉得小班的孩子好带只要带他们玩就行了，可是在那一个多月的实习生活，我发现事情并不是我想的那样，这一个多月的实习也使我更深刻地了解到一名幼儿教师的工作;更深刻地了解和掌握了这一年龄阶段幼儿的身心发展特点;同时也认识到了作为一名幼儿教师，不管是大班的孩子还是小班的孩子除了做好幼儿的教育工作外，还要做好与保育员、其他教师及家长的合作、协调工作也具有同样重要的地位。

以前我比较注重于对有关幼儿身心发展特点及幼儿教育研究理论的学习，常常忽略了对幼儿生活常规的关注。这次实习第一次完整地观察了幼儿的一日生活，发现其实训练幼儿的生活常规，培养他们的行为习惯及自理能力也是一项重要的任务，一门值得重视的学问。要会利用机会对幼儿进行随机教育，把有计划的教育和随机教育相结合。日常生活的突发事件都成为教师培养幼儿良好行为习惯的机会。

淮北市商业局幼儿园是淮北市唯一一家早上管早饭的幼儿园，我们每天早上七点半要到幼儿园做好清洁的问题，再等孩子来吃早饭，每天总有几个孩子不愿意自己吃饭，总想让爸爸妈妈或爷爷奶奶喂，这时带班老师会鼓励幼儿让幼儿自己吃饭，并和其他的孩子比赛去吃饭。中午午睡时老师要协助幼儿自己学会脱衣服穿衣服，在幼儿午睡时老师也不敢有半点松懈，因为总有那么几个孩子好尿床，所以老师必须要隔半小时喊孩子们起来尿一次尿。这也是培养孩子们的习惯。每天中午也有那么几个孩子不愿意睡觉，其中就有两个孩子总要方老师抱着睡，方老师想想这样下去也不是办法，她用了一招苦肉计，面带痛苦之色对孩子说：“你们爱方老师吗?”幼儿不假思索的说：“爱”方老师又说：前两天方老师抱你们抱的，这两天胳膊好疼，如果我以后再抱着你们睡觉，那么老师以后再也不能抱你们了该怎么办啊?”只见这时孩子面露怜悯之色对老师说：“方老师你去休息吧，我自己睡觉，这样等我睡醒了方妈妈就可以抱抱我了”方老师开心的对欣蕾笑笑说：“真是方妈妈的乖宝宝，等你醒了方妈妈再抱你。”就这样没一会她就睡着了，可见孩子是可以沟通的，有些道理她们还是懂的。

在实习初期的时候，看到小朋友椅子放的不整齐，我就会帮他们放整齐。他们告诉我饭菜吃不完，我就会告诉他们不要吃了;他们要上厕所，不管当时在做什么活动，我都以为应该让他们去上厕所;他们不会脱衣服的时候，我会主动帮他们脱等等，我以为我是在帮助他们，可事实并非如此，后来有经验的老师告诉我不可以帮小朋友处理生活中的琐事，如果有小朋友遇到什么不会的，做不了的，只可以耐心引导他们去完成。如果帮他们做了，后果就是他们永远都不能学会自己的事情自己做，不能养成良好的行为习惯。我的行为的出发点是关爱幼儿，但结果却是溺爱他们。所以经过反省我觉得教师心中应有一把尺，这把尺其实就是教师坚守的原则，这些原则的出发点和终点都应是发展和提高幼儿的能力。

#539199

\_\_年3月，我在佳语幼儿园进行了为期半个月的实习，在这次实习中我第一次懂得了理解、喜欢孩子，要有很多很多的耐心、细心和爱心，这正是我们学习和努力的方向。我在实习中增长了见识，我才知道，做老师难，做幼儿教师更难;也知道了自己的不足。我们要回到学校来充实知识，弥补缺口。

每个孩子都有自己的内心世界，他们好比一把把锁，老师就是开启那把锁的主人。真正走进孩子的世界，去发现他们，改变他们，教育他们，这个世界就是天才的世界。

跟孩子们在一起挺有意思的，还真想他们。咱也当了一回张老师呢!经过实习，我才发现，要想当一名真正合格的幼儿教师还真不容易，光靠现在学的知识是远远不够的。

和孩子们在一起的喜怒哀乐，现在回想起来就象一串串冰糖葫芦，紧紧的串在一起，甜甜的。

我愿用我的热心，换取孩子们的安心;我愿用我的真心，换取孩子们的开心;我愿用我的实心，换取所有人的认同。

初为人师，欣喜中有困惑，欢乐中有感悟。幼儿的教育和成长，都掌握在幼儿教师的手中，我真正感受到这份职业的神圣!

只有不好的老师，没有不好的孩子。幼教本来就是一门需要具有爱心的专业。面对一个个天真的孩子，我们更应该用母亲般的心去呵护他们。短暂的实习，我更加坚定了自己的选择。

#759947

带着对未来的憧憬和希望，来到了\_\_\_\_幼儿园，随着时间飞逝，实习生活的结束，让我真正的感受到了作为一名幼师的不易。这次实习也让我收益颇丰、受益匪浅。

俗话说：万事开头难。进园实习初期，我感到了很大困难，毫无工作经验的我，面对新工作，面对性格各异的孩子，的确很难。我觉得毫无头绪，不知道到底该从哪里下手，看着师姐们轻轻松松的带着宝宝开展各种活动，做着一个又一个的游戏，看着孩子们一张张兴奋、热情高涨的小脸，我深深地被感染着，我努力地去学习，尝试独立带孩子，经过几次之后，我的紧张心理才逐步退去，慢慢的融入这个小集体当中。

在实习过程中，让我懂得了要因人施教，面对不同的幼儿要用不同的方法，每个孩子都有自己的差异，有自己独立的内心小世界，而作为他们老师，要想真正走进孩子们的内心小世界，不用心去了解去发现捕捉他们的闪光点是不行的，每个孩子都有他的可爱之处以及不足之处，要想帮助他们改正缺点，不仅要关心和照顾幼儿，和幼儿家长的沟通也非常的重要，在实习期间我试着与家长打交道，与他们交流幼儿在园以及在家的各种表现，实习让我获得了很宝贵的东西。

在教工幼儿园的每个教室都有幼儿一日生活常规时间表及主班配班老师的工作分工，在实习期间我严格按照时间表，配合所在班老师认真做好一日生活常规工作。

最初，保教工作时，我虚心请教老教师和师姐们，积极配合他们工作。户外活动提醒幼儿注意安全，热时：提醒幼儿减衣服，喝水时不拥挤，不说话，以免被水呛到。吃饭时小心被烫，安静进餐，不挑食。洗手时用肥皂，消毒杀菌，睡觉时要盖好被子，我们都要检查一下幼儿是否盖好被子，以免受凉。尽自己最大的努力照顾好每一个幼儿。细心、耐心的帮助每一个幼儿并教给他们一些简单的生活小常识、小窍门，帮助幼儿提高生活自理能力，让孩子在幼儿园感受到更多的温暖，让每个幼儿真正爱上幼儿园，喜欢幼儿园。充满爱心与童趣的氛围，在玩乐中找到真正乐趣、不断的增长知识。

要成为一名合共的幼儿教师，除了要有良好的教学经验外，最重要的是随机应变幼儿各种怪异的提问，我吸取周围教师的先进经验，提高自己的水平。不能对此疏忽!知识和经验都不是天上掉下来的。只有不断的吸取、提高!家长才会放心把孩子完全交给你。完全信赖于你。充分信任你。并且做到不怕苦，不怕脏，像母亲一样关心和爱护他们，经过这次实习，三个月里：让我真正的了解幼儿老师是那么的不容易。真是：哎，做什么都不容易啊~曾经以为带幼儿是什么人都能上任的。可做起来是如此之难!回顾与孩子们一起走过的日子，和孩子们一起的喜怒哀乐，想想要分开。实习也落幕尾声。

幼教工作是一个繁琐而又辛苦的事情，需要幼教工作者耐心、细心、爱心、责任心并重，缺一不可，总之，教师是一个崇高而神圣的职业，要当一名好幼教不容易啊~在此次实习中，我也看到了我自己不足之处，社会的不断进步使幼儿园对幼儿教师的要求是越来越高。我愿意用我的所有热情与爱心，换取孩子们的开心以及家长的诚心，实习间：让我增长了见识，做老师难，做个幼儿老师难上加难，我要在今后的工作中，不断的充实自己，全身心投入到未来的幼儿教育事业。这就是我这几个月的实习过曾，想要当一名好教师不容易。总之为了以后——努力吧!加油!

#694801

转眼间，一年过去了，即将迎来新学年的开始。但它给予我的是更多的深思!在过去的一年里，我从一个刚毕业的学生逐渐成长为一个成熟稳重的幼儿教师，成长的里程在她人看来也许是微不足道，拥有的仅仅是普通、平凡。幼儿教育事业是一份需要用爱去耕耘的事业。在全社会呼唤师德的形势下，我有一份这样以爱为主题的工作，我快乐，我爱我的事业。回顾过去的一年，忙碌而愉快的工作在我班三位老师的团结协作下，取得了较好的成绩。一年里，我认真做好各项工作，积极完成学校布置的各项任务。下面我把一年来的工作总结如下。

政治思想

热爱祖国，热爱人民，坚持四项基本原则，坚决拥护中国共产党的领导，忠诚党的教育事业，教书育人，为人师表。按时参加政治学习，坚持理论联系实际，认真听讲，认真做好笔记，努力改造自己的人生观，以重要思想为指导，认真学习党中央的文件和有关教育的法律、法规。

教育教学能力

我是音乐专业毕业的学生，能够胜任中小学各年级的音乐教学工作，但我仍积极报名参加本科函授学习，坚持把自己的学习作为自我完善和提高的重要途径，既积极参加学校组织的各种学习，又广泛地开展自学，积极参加进修校组织的新教师培训，工作上服从领导的安排，认真负责、踏实肯干，凡事积极主动，迎难而上，不怕苦，不怕累。在众多前辈毫无保留的指导和帮助下，我教学能力增强了，在教学中克服了紧张感，能够进行教态自然亲切的有个人风格的教学活动，并能达到一定的教学效果。我着力于培养大班幼儿敢于表现自己的能力，所以在活动时注意营造活泼自然的氛围，认真在活动中贯彻《纲要》的要求，多给孩子表现的机会，多多给予孩子鼓励和表扬，帮助孩子从小树立自信，很多家长都反映：原本内向的孩子活泼、开朗多了。

出勤方面，

严格遵守学校的各种规章制度，积极参加政治业务学习，教研活动、校、年级活动，各种会议及其他集体活动都是按时参加，服从学校安排，本年度出全勤。

工作业绩，

一份耕耘，一份收获，我在这一年的教育教学活动中，按照学校领导的要求，结合学校、学生实际，坚持教学“六认真”，深钻教材，认真上好每一堂课，取得了令人满意的成绩，深受教师、家长、学生和社会的好评。

存在的问题和今后的打算

当然在取得成绩的同时也存在着很多不足的地方，在工作中，我热爱了这一行，每天面对一群叽叽喳喳的可爱孩子们，使我爱上了这一行，不仅仅是他们的可爱，还参杂着浓浓的人情味!在还没有踏入幼儿园之前，我的脑海里的幼儿园，就是老师带领着小孩一起做做游戏，打打闹闹，学习简单的知识可当我真正踏入这工作当中实践时，我对它有了进一步的了解。除了做游戏、学习知识以外，还要实施保育与教育相结合的原则等等。特别是在进行保育教育这方面我还做得很不够，在做幼儿进行思想教育时耐心不够等。

今后一定要多向老教师学习，认真学习幼儿教育方面的知识，以《幼儿园工作规程》和《纲要》所提出的各领域目标为指导，结合我班的实际情况。力争成为幼儿学习活动的支持者、合作者、引导者。

#694802

时光飞逝，转眼踏入海娃工作已将一年，作为一名新教师，在各位老师的帮助支持下，在园领导的信任鼓励下，让我成长、进步、收获了不少。回顾这一年，对自己的工作表现也有满意与不足，但无论怎样，都需要自己踏踏实实的工作，实实在在的做人。

在思想政治方面，我热爱社会主义祖国，坚持四项基本原则，拥护中国共产党的领导，认真学习。积极参加园部组织的各项政治学习，认真做好学习记录。利用各种渠道如电视、报纸、网络等，了解国家大事，提高自己的思想政治觉悟。团结同事、遵守园内的各项规章制度。虽然我是一位年轻的教师，但我非常热爱幼儿事业，热爱本职工作，对待幼儿公平，热爱每一位幼儿，不歧视幼儿，用爱心、耐心让幼儿喜欢我，愿意和我交往。在这一年里，我的责任心明显增强，始终把服务于家长和幼儿摆在工作的第一位。努力学习逐渐提高自身的素质和政治觉悟。

作为新教师，我经常向其他老师请教和观摩她们的教学活动并学以致用。在教学上，我认真制定教案，并根据孩子们的特点设计教学活动。在教法上也不断的反思与总结，经过实践努力，我设计的小班综合活动《糖果乐》被《海军幼教》录用;我申报的教育调研课题《小班幼儿攻击性行为与教师干预措施成效的调查》在定海区立项。为了提高自身的业务水平，我要求自己不断的钻研业务知识，并努力做到理论联系实际，实施面向全体和因材施教的原则，使每一个孩子都更有个性的成长。同时，也要求自己不断进行高学历的进修，因此，我报考了学前教育的本科的课程，并将于年底进行各门功课的考试。

在这一年的工作中我深深的体会到了，作为教师不能简单的凭借年龄来判断幼儿的发展水平和实际经验，因为每一个判断，都应该从自己班上的儿童的具体实际情况出发，注意针对幼儿的个别差异进行指导。这样，我想一位教师的教学水平好与否也是可以从这里体现出来的。虽然，在这一年中，我进步，成长了许多，但仍有许多不足之处。如在如何更有效的组织管理好幼儿的一日生活各个环节上，仍缺乏很多的经验与技巧。如何做到收、放自如，是我今后努力的目标。

幼儿园的生活总是那样令人回味无穷：孩子的纯真与质朴常会唤出我们的美好童心，使我们能用这颗心去理解他们，走进他们的世界。在珍惜幼儿园提供学习机会的同时，我也将努力汲取更多幼教新知，让自己永远处于一湾活水、碧水之中。

★ 20\_幼儿园教师实习日志8篇

★ 幼儿教师实习日记500字

★ 大学毕业生实习报告格式

★ 教师实习观察日记

★ 中专幼师实习日记7篇

★ 教师实习第四周周记

★ 20\_年幼师顶岗实习日记8篇

★ 教师实习第七周周记100字

★ 助教老师实习日记

★ 20\_师范大学生教师实习周记7篇

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！