# 事业单位民情日记范文(合集23篇)

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2024-01-16

*事业单位民情日记范文1干部考察谈话记录范文干部考察谈话记录日 期： 地 点： 议 题： 考察谈话 谈话人： 被谈话人： 记 录： 内 容：按照“党政领导干部选拔任用条例”及“科级干部竞争上岗程序规定”，对进入组织考察人员找群众进行谈话， 有...*

**事业单位民情日记范文1**

干部考察谈话记录范文

干部考察谈话记录

日 期： 地 点： 议 题： 考察谈话 谈话人： 被谈话人： 记 录： 内 容：按照“党政领导干部选拔任用条例”及“科级干部竞争上岗程序规定”，对进入组织考察人员找群众进行谈话， 有 作一评价。

干部考察谈话记录范文

干部考察谈话记录专用稿纸

xxx渭源县委组织部 制 第 页

第 页

干部考察谈话记录范文

综合素质高，统筹能力强，能够驾驭全局，有丰富的领导经验和领导艺术。

生活作风扎实，做到廉洁自律，没有违反过党纪政纪，始终保持良好传统作风。

能够忠实履行岗位职责，工作积极肯干，肯下功夫钻研业务，遵纪守法，尊敬领导，团结同志，为人正直，清正廉洁，不计较个人得失。不足：创新意识要进一步加强。干部考察谈话记录范文

★素质较高，能够贯彻落实党的路线、方针和政策，积极履行岗位职责，事业心和奉献精神较强。工作有条理，思路清晰，联系实际紧密。作风正派，廉洁守纪。

★综合素质高，政治立场坚定，统筹能力强，能驾驭全局，工作思路清晰，开拓创新精神强，能团结班子成员共同奋斗，讲实话，干实事，求实效，踏实工作，较出色地完成了各项工 作任务，连续多年在党务工作上都被评为优秀。干部考察谈话记录范文

作风民主，讲究方法。办事稳妥，生活朴实，关心体贴下属。为人谦虚、坦诚，胸怀宽广，谦洁正派，不计较个人得失。能认真履行岗位职责，工作热情高，有魄力，敢说敢做，责任心强。具有大局意识和协作精神，善学习，勤钻研，文字功底好，

为人直率，作风正派，平易近人， 遵守各项规章制度，廉洁自律意识强。不足：工作任务重时脾气较急躁。

素质较高，头脑灵活，成熟稳重，维护班子团结，服从组织安排。工作严谨认真，事业心强， 能够开拓创新，忠实履行岗位职责，经常深入基层解决实际困难，敢于承担急难险重工作， 处理问题较圆满。

精通业务，善于学习，勤抓分管工作，思路清晰，见解独特，能够想点子，出措施，较出色地完成各项工作。希望在今后工作中更大胆些。

干部考察谈话记录范文

考察人签字： 共 页 第 页

考察人签字： 共 页 第 页

干部考察谈话记录范文

干部考察谈话记录专用稿纸扉页（共 页） 考察时间： 年 月 日至 月 日 单 位：

考察对象姓名、职务：

个别谈话人数：

考察组组长姓名及职务：

成员姓名及职务： 装

谈话正文（注明谈话人姓名及职务，并加注序号）

注：除本扉页外可另附纸张，记录完毕后，在结尾处另起一行空两格注明“本次谈话结束”字样，并在扉页填写共用纸张页数。 订线

干部考察谈话记录范文干部考察谈话记录范文

考察干部谈话记录表

干部考察谈话记录范文

考察干部谈话原始记录

时间： 年 月 日 地点： 考察人： 被考察人： 考察目的： 谈话记录：

干部考察谈话记录范文

\*\*\*干部考察谈话记录表

谈话人： 记录人：

本次参加谈话人数：

**事业单位民情日记范文2**

工商局干部诫勉谈话制度

一、实行诫勉谈话是纪检监察工作认真履行保护、惩处、监督、教育的职能，坚持教育为主，预防为主，对干部进行严格要求，严格管理，严格监督的重要保障，应坚持贯彻从严治党，从严治政的方针。

二、诫勉谈话的\'对象是群众反映有违纪苗头或有轻微违纪和不廉洁行为，以及其他需要谈话诫勉的干部。

三、纪检监察和人事教育股在干部考查、年终考核、民主评议以及信访工作中，经核实发现有下列情形之一的，应提出对其进行诫勉谈话建议，并组织进行诫勉谈话：

（1）、事业心不强，缺乏责任感，工作不求上进，得过且过，自身要求不严，群众反映大的。

（2）、违反民主集中制原则，影响团结和正常工作的。

（3）、有违反社会公德和家庭美德、思想意识不健康或生活不检点，有损党的干部形象的。

（4）、在廉政状况民主测评中，职工意见较大，不信任票超过40%的。

（5）、在年度考核中被评为基本称职或不称职的。

（6）、在领导班子考核中群众反映问题突出的，造成不良影响的。

（7）、为涉嫌违法人员说情开脱的，故意包庇违纪违法人员的。

（8）、有其他应予诫勉谈话内容的。

四、诫勉谈话由纪检组向党组提出建议，经党组研究同意后，由纪检组组织实施。

**事业单位民情日记范文3**

今年以来，人社局党建工作，坚持以科学发展观为统领，围绕埇桥“四先目标”建设，紧扣“民生为本，人才优先”主题，以建设一支“廉政、勤政、务实、高效”的人社干部职工队伍为要旨，最大限度激活支部引领人社事业服务经济社会发展的创新能力，和广大党员担当重任的创造力。现将一年来工作总结如下：

一、坚持创新务实，打造效能人社

密切联系新组建这一实际，创新工作思路，为发挥各个支部和党员的原动力，局党组班子成员和每个支部党员“捆绑”加力，共谋发展---“重大决策在一起”、“-发展难题在一起”、“急难险重任务突击在一起”、“监督考核量化在一起”，有力推动了人社全面工作的快速发展。

(一)“两项”民生工程圆满收官。城镇居民医疗保险实现全面覆盖。全区城镇居民医保登记参保238007人，总计筹资万元，完成年度目标任务的119%;农民工技能培训扎实有效。全区农民工职业技能培训完成7357人，完成全年任务的147%。开展技能鉴定8521人。同时创新引入社会监督机制，确保培训补贴“精准”发放。“两项”民生工程，高标准通过了省市人社部门两级的完美验收。

(二)城乡统筹就业稳定增长。城镇新增就业20890人，完成任务目标的;下岗失业人员再就业4520人，完成任务目标的107%;城镇登记失业率;小额担保贷款发放1500万元，完成年度任务的100%;高校毕业生就业见习128人，完成全年任务的160%;培养新技师46人，完成任务的115%;再就业培训人数607人;高级工培训520人，完成130%;组织参加创业培训465人。在外务工人员超过32万，其中新增转移农村富余劳动力万人，完成全年任务的133%，为落实加快皖北地区发展政策，我局向产业转移落户企业“百丽鞋业”集团，组织输送了3000名劳动用工。12月1日，国家人社部在湖南省桃园县举办全国部分农村劳动力转移就业示范县工作座谈会，我区被指定第一个在会上作了交流发言，经验做法得到了与会领导和其他省市的充分肯定。

(三)基层平台建设“深度升级”。我局按照区政府下发的《关于加强埇桥区基层就业和社会保障工作建设的实施方案》，重力夯实基层平台建设。先后召开了乡镇基层平台建设与街道社区平台建设现场会。全区25个乡镇基层平台建设，12个乡镇已实现标准化示范性建设。全区11个街道基层平台建设，已有6个街道完成标准化示范性达标验收。全区100个村、20个社区的劳动保障工作站标准化建设，正按照“高起点、高标准、高质量”的要求稳步推进。全区36个乡镇(街道)就业和社会保障事务所已实现统一使用城乡居民社会养老保险管理系统、安徽省就失业登记证管理系统和城镇居民医疗保险管理系统，其中安徽省就业失业登记证管理系统已延伸到社区。全区乡镇、街道平台建设，更新了必要的办公设施，完成了各种信息资料归档工作，社保所业务覆盖到就业指导、技能培训、劳务输出、社会保险、劳动者维权等各个方面。对促进全区人社工作“就业均等服务”，“保障功能延伸”，起到了链接传递作用。

(四)“城乡居民社会养老保险试点”工作扎实推进。

20-年11月23日，我区首先在全市启动了新型农村社会养老保险试点。我局通过抓住宣传发动和保费征收两个关键点整体带动，使新农保基础建设得到进一步完善、队伍建设得到进一步加强、农保管理得到进一步规范。9月27日，我区又启动城镇居民社会养老保险试点工作。二者合称“城乡居民社会养老保险试点”。为做好试点工作，我局召开了多次专题会，落实责任，分解任务，确保城镇居民养老保险试点工作健康运行。今年全区实现城乡居民万人登记参保，参保率达90%，征收保费万元，为万老年人累计发放了基础养老金亿元，养老金发放率100%。城乡居民社会养老保险在全市率先实现全覆盖。

(五)社会保障体系不断完善。以社会保险扩面征缴为突破口，全面推进各项保险征缴工作。一是基本养老保险再上新台阶。20-年度全区基本养老保险参保单位489家，参保职工71654人(其中在职职工52700人，退休职工18954人)，完成年度任务的，征收养老保险基金亿元，完成全年任务的104。9%，支付养老金亿元;二是失业保险再上新台阶。全区失业保险参保60023人，完成年度任务的100%，征收失业保险万元，完成全年目标任务的;三是城镇职工基本医疗保险再上新台阶。基本医疗保险参保64510人，完成任务的100%，基本医疗基金征收10372万元，完成全年目标任务的108%;四是工伤保险再上新台阶，工伤保险参保万人(其中农民工万人)，完成任务的，征收工伤保险289万元，完成年度任务的111%;五是生育保险参保万人，完成任务的，征收生育保险参保145万;六是被征地农民养老保险长足进展，为2147名参加被征地农民养老保险人员办理参保登记、审核上报，市规划区内发放养老金万元，埇桥区规划区内发放养老金万元，被征地农民生活保障率达到100%;七是全区享受城镇未参保集体企业退休人员生活保障人员155人，月发放生活保障金万，达到了应保尽保;八是退休职工社会化管理步入正轨。目前我区退休人员18945人，进入社区退休人员15085人，社会化管理服务率。

(六)人才建设步伐加快。

一是加大人才引进力度。认真落实省^v^(20-)78号文件精神，做好我区引智示范村灰古镇八张村的试点工作，配合市人社局引智办积极协调争取省试点资金三万元，开创农村引智工作的新局面。对20-年服务期满的5名“三支一扶”支教人员办理了定岗手续，5月份按省厅、市局部署，组织招募了20-年度“三支一扶”高校毕业生20名。接收高校毕业生报到1569人，为240名人事代理人员办理调动手续。全区已建大学生就业见习基地54家，449人参加就业见习，大学生留用率达90%。大学生就业见习基地建设，为埇桥引智聚才、“人才兴区”提供了人才支撑和智力保障。人才事业投入资金万元。人力资源市场建设稳步推进，在借鉴先进地区的经验基础上，立足埇桥区实际，在原呵泉啤酒厂办公楼建设了近600平方的人力资源市场，为人才引进搭起了对接桥。

**事业单位民情日记范文4**

1、领导班子整体政治素质高。领导小组的成员带头学习马列主义，xxx思想和其他理论，特别是在党的群众路线的实践教育，坚持树立榜样，带头树立榜样，因此建立一个大多数干部和工人之间的良好形象。

2、领导小组团队合作精神强，分工明确，沟通协调能力强，团结意识强。按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”，我们不断完善和改进部门的工作，规则和程序审议和决策在领导班子中，打下坚实的基础为所有类型的工作的顺利进行。

在重大问题决策中，严格实行集体讨论制度，充分体现集体力量，领导班子团结一致，无噪音。

3、领导们有清晰的发展思路和清晰的战略规划，具体而有效地推动了广平开发区的腾飞和崛起。工作责任心强，在星期六、日及其他休息日加班已成为常态。我不顾个人得失，为广平的经济发展贡献自己的力量。

4、领导小组具有强烈的改革创新意识，面对复杂多变的环境，大胆探索改革创新思路。全力支持开发区企业发展壮大，积极配合企业解决债务纠纷、劳动冲突等各种问题，是开发区企业的好保姆、好管家、好后盾。

5、领导班子要廉洁自律，能够以身作则，严格要求自己，自觉落实廉洁党建责任制，有效防止腐败的发生，树立良好的信誉。

领导干部考核谈话时,该如何说

不用很紧张的。

因为领导干部考核谈话主要提问以下几个问题：1、主要是通过谈话了解你对单位，部门和职工作情况的熟悉程度；2、了解你对单位领导的看法；3、了解你对本行业今后该如何发展的看法；4、了解你是否会服从组织对你的工作安排。

但是记住，要放轻松，发挥自己该有的水平，还有就是观点不要老套，要新颖。

谈话时态度要诚恳。

不要说别人的坏话。

领导干部考核谈话时,该如何说

1、要肯定领导的能力，成绩和品行；要有具体例子

2、领导的不足之处就是给下属工作压力大，关心下属生活还不够。

3、领导劳逸结合不够（拍马屁痕迹太显

机关单位领导的进行考核，个别谈话对领导的评价怎么说

最好不做那得罪人的事随便说几句好话得了说工作负责,务实,关心下属等等什么的

领导干部考核谈话时,该如何说

要认真加以整理分析。

对谈话内容的相互参照、相互印证等。

考察人员对获得的信息，要认真加以整理分析。

对谈话内容的相互参照、相互印证，抓牢重点要点，厘清考察对象评价的主体框架。

对座谈中反映的具体问题要认真核实，准确定性。

对座谈中反映的敏感问题，更要慎重对待。

如从中发现隐蔽问题的线索，要进行专题调查，弄清实情；对于那些情况复杂的意见和言论，要防止偏听偏信，要用联系的、全局的观点进行综合分析，从而真正作出实事求是、客观公正的评价。

扩展资料：

干部考核的相关要求规定：

1、注重考察工作实绩，围绕贯彻落实xxx重大决策部署，统筹推进“五位一体”总体布局和协调推进“四个全面”战略布局。

2、深入了解履行岗位职责、贯彻新发展理念、推动高质量发展取得的实际成效。

考察地方党政领导班子成员，应当把经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设等情况作为考察评价的重要内容。

3、防止单纯以经济增长速度评定工作实绩。

考察党政工作部门领导干部，应当把履行党的建设职责，制定和执行政策、推动改革创新、营造良好发展环境、提供优质公共服务、维护社会公平正义等作为考察评价的重要内容。

组织谈话怎么评价领导

1、中肯，不要表现出刻意讨好，也不要得罪。

一般稍微说点好话（记住是稍微）这要看你和他的关系，关系好点就说的好听，但切记没有人是傻子这句话。

2、最起码在职场中没有。

不要表现出刻意讨好就行。

相当于结个善缘。

因为你太讨好往往就有可能得罪其他人。

3、所以凡事留一线，做任何事不要太过，无论好坏。

人太善就被人欺，人太恶就会墙倒众人推

领导干部考核评语不足之处怎么写

如实写就可以。

评语，指含有说明、解释或评论的话。

清唐鉴《廪贡生王府君墓志铭》：“昔年官京师，阅倭艮峯日记，见其上方评语，有曰‘子涵子洁’者，问之，则其河南同志王检心、王涤心也。

《二十年目睹之怪现状》第一回：“就将这本册子的记载，改做了小说体裁，剖作若干回，加了些评语。

赵树理《三里湾·决心》：“玉生一时想不出适当的评语来，只笼统地说：‘我觉着你各方面都很好

一般从德能勤绩廉五方面说起，然后再问有什么补充。

一般年度考核都是走过场的啦

这个一般要避重就轻，从你说这个看，应是事业单位或国有企业，一般有：

政治立场坚定，有很高的政治敏锐性，旗帜鲜明，党工团共建效果明显，主要体现在员工队伍的思想整合，各级党员的模范发挥有力，示范带头作用明显，员工对企业的认同度高，队伍凝聚力强等；班子队伍团结，以制度化作为推进企业经营的开展，班子成员在自觉遵守国有企业领导人员廉洁从业规定，不断推进内控体系建设，无违反四风与违纪现象发生，职工群众认可；班子成员对企业远、中、近期发展有明确的规划，并保证的落地，保证了企业发展的可持续；班子成员能工作中能认真坚持对社会、股东、投资方、上级单位、员工五方面的责任协调统一等；关于不足：我个人由于所处层面不同，可能存在片面性，个人认为主要有：随着90后员工的陆续进入，在推进新时期员工队伍建设的方式探索上需要加强；在现代企业管理机制多种用工形式并存的情况下对队伍的整合需要进行新的探索；技术与产品储备、产业链上有限多元化发展的进程需要加快，以适应快鱼吃慢鱼的竞争态势；企业内各部门间的横向交流沟通机制需要进一步完善，等等。

领导干部与下属谈心谈话方式包括四种类型，分别是谈思想，谈工作，谈生活和谈问题。

1、谈思想。

了解谈话对象思想状况，对苗头性、倾向性问题及时提醒，引导其坚定理想信念，拧紧思想“总开关”。

2、谈工作。

与谈话对象就工作开展情况进行交流，对工作中的优异表现加以表扬肯定，对出现滑坡退步抵触的要帮助分析原因、找准症结、对症下药，以达到提升工作能力、提高团队精神的目的。

同时征求党员干部对工作的意见和建议，促进工作顺利开展。

3、谈生活。

了解和掌握党员干部的生活状态，交流在生活中的感受。

对生活中存在的困难积极出谋划策，帮助其解决困难，使党员干部体会到组织的关怀与温暖。

4、谈问题。

谈话组织者要聚焦“四风”问题，查找差距、深挖根源，特别在廉洁守纪方面，要通过谈心谈话“咬耳朵”“扯袖子”，达到“红脸出汗”“排毒治病”的效果。

扩展资料

谈心谈话应坚持五个原则：

一是平等待人的原则。

很多谈心谈话都有针对性，都带有意见、误解和困惑等情绪，如果我们的领导干部居高临下、盛气凌人，以家长教子的态度去谈心谈话，不仅不会取得效果，甚至产生逆反心理，带来新的对立情绪。

二是真诚待人的原则。

谈心谈话是思想和情感的交流，真诚是打开心锁的钥匙，让别人敞开心扉，自己首先要敞开心扉。

三是实事求是的原则。

谈心谈话要不带任何偏见，不要先入为主，要就事论事，用平和的心态、客观公正的态度面对谈心谈话对象，让谈心谈话对象真正心服口服。

四是坚持党性原则。

谈心谈话不是迁就、讨好和卖乖，要本着解决问题的目的循循善诱，启发思想觉悟和境界的不断提高，产生思想的共鸣。

五是做好谈心谈话的准备。

有些领导干部与群众谈心谈话缺少准备，把谈心谈话看得很简单，缺少针对性，导致谈心谈话的质量和效果都大打折扣。

其实，谈心谈话的时机选择、话题确定、意图表达、语言使用等都要精心准备。

xxx同志在全国组织工作座谈会上强调，加强党的建设，首先必须把各级领导班子建设好。

而在领导班子建设上，首要的是加强思想作风建设。

加强思想作风建设，必须学会同领导干部谈话。

一、同领导干部谈话的覆盖面要宽1．利用信访信息，找“问题”干部谈话。

“群众的眼睛是雪亮的。

一个领导干部的德、能、勤、绩如何，思想作风如何，群众的心里最清楚，组织部门就是要研究如何将群众的真实想法、意见收集上来，加以分析整理，形成客观公正的评价结论。

对信访中反映的不注重调查研究，违背客观规律，违背民心民意，凭个人意志作决定，靠拍脑袋决策；不顾客观条件，提高要求，压高指标，急功近利，竭泽而渔；搞形式主义，做表面文章，报喜不报忧，甚至欺上瞒下、弄虚作假，利用职权谋取私利等有这样那样问题的干部，要进行诫勉性谈话，促进其转变思想作风，扎扎实实做好工作。

2．利用考评信息，找“一般”干部谈话。

**事业单位民情日记范文5**

一、延伸基层妇联组织的触角，构建立体化、广覆盖的区域组织。

（二）横向到边无缝隙。矿区妇联在巩固传统妇联基层组织框架的基础上，打破行政隶属关系，推动妇联组织拓展到党直机关和科教卫生等事业单位、一些女性比较集中的非公有制经济组织、社会组织等“两新”组织领域，通过组织覆盖将各行各业的资源与妇联工作有效联结，实现哪里有妇女，哪里就有妇女组织。目前全区“两新组织”中建立妇女组织20个、区直机关妇委会25个、中小学校、幼儿园妇委会26个。

二、突破行业条块分割的局限，打造最优化、高素质的区域队伍。

矿区妇联坚持以“区域一体、动态管理、有位有为”的原则，把建立健全区域队伍作为抓手，实现区域内妇联干部的优化配备和巾帼志愿者的科学管理。

三、建立内外资源有效整合的制度，形成高效率、全方位的区域机制。

矿区妇联坚持采取“两条腿走路”方式，建立“三项制度”作为保障，边建设边规范，形成步调一致、齐抓共管的工作局面。

建立了区域化妇联工作联席会议制度，由妇联主席定期主持召开会议研究解决工作中存在的困难和问题，推动妇女组织活动开展、资源使用和力量调配等方面的整合联动，实现区域化妇联队伍作用发挥最大化。

建立了区域化妇联轮值主席制度，由专兼职副主席、执委组成轮值主席团，由轮值主席结合自身所在界别的行业优势，按月召开轮值主席会议，围绕中心提议并组织策划活动，形成推动妇联工作的整体合力，实现专兼职副主席、执委作用发挥最大化。

**事业单位民情日记范文6**

民警谈心谈话记录内容“小病”常提示,“大病”难冒头。 为压紧夯实党风廉政建设主体...

民警谈心谈话记录内容 1 时间:20xx 年 7 月 10 日 地点:六楼外科值...

20\_ 年民警谈心谈话记录内容范文民警谈心谈话记录内容范文民警谈心谈话记录范文一览 单位: 时间 x月x日 地点 副局长室 谈话人 王 xx 职务副局长谈话对象周 xx 职务无谈话内容(要点)王 xx:按照支部的安排,党员之间要开展一对一地谈心......

在调整、职务交流 时,通过谈话教育自觉服从组织需要,遵守组织纪 谈心谈话记录内容 一是要帮助民警提高理论政策水平,增强民警贯彻执行党的 路线、方针、政策的自觉性; 二是要教育民警正确对待名利,服从组织需要。 民警在工作中受到表扬、......

精品文章《民警谈心谈话记录》单位:时间 x 月 x 日地点副局长室谈话人王 xx 职务副局长谈话 对象周 xx 职务无谈话内容(要点)王 xx:按照支部的安排,党员之 间要开展一对一地谈心活动,今 ......

谈心谈话记录一 单位:聊城市 XX 局 时间 5月7日 地点 809 会议室 谈...

下面是查字典范文专门整 理的公安民警谈心谈话记录表模板,供各位阅读,希翼内容让您有所收获。谈心谈话记录表 姓名单位职务性别出生年月 文化程度 谈心谈话时刻 公安民警谈心谈话记录表模板 谈心谈话,是我党的优良传统和政治优势,是加强......

所长和民警谈心谈话记录格式参考 做政治思想工作, 与民警谈心谈话很重要,在需要进...

对谈话内容如实记录归档,填写《谈心谈话记录表》交局纪委备 案,实行“留痕”监督,同时谈话对象对所谈问题提出整改...爱护干部、使用干部,切实加强对党员的队伍教育、管理和监督,女 子xxx健全谈心谈话制度,搭建起党员民警之间的“连......

**事业单位民情日记范文7**

廉政谈话提醒制度

为了加强对党员干部的教育、管理、监督，切实解决党员干部在思想、工作、作风上出现的问题，促进干部的健康成长和党风廉政建设，根据《中国xxx章程》《中国xxx领导干部廉洁从政若干准则（试行）》和上级有关规定，特制定本制度。

>一、谈话提醒制度是党组织通过信访等渠道反映且需要核实弄清党员干部的有关问题，并按要求采取谈话提醒的办法，对提醒的对象进行一种教育和监督的制度。

>二、谈话提醒的对象，是经群众反映有一定问题或有违纪苗头及其他需要谈话提醒的党员干部。有下列情况之一者要进行谈话提醒。一是群众来信来访及举报发现问题苗头时；二是因违纪受到党纪、政纪处分或受到通报批评时。

>三、谈话提醒按照干部管理权限和党的隶属关系，实行分级负责的办法。对\*\*谈话提醒由\*\*负责，对机关科部室及事业单位科级领导干部谈话提醒，由\*\*或分管副\*\*负责，对一般干部谈话提醒，由分管副\*\*负责。

>四、谈话提醒的主要内容：遵守和维护党的政治纪律、贯彻执行党的路线、方针、政策，与xxx保持一致；坚持党员标准，严于律已，发挥先锋模范作用；自觉遵 守党规国法和廉洁自律的有关规定，文明执法，廉洁勤政；正确对待岗位和职位变动，端正思想，爱岗敬业；坚持民主集中制的原则，团结协作以及思想、工作、道 德品质等方面的有关情况。

>五、谈话提醒要坚持实事求是的原则，对被谈话人提出明确的意见和要求，做到批评提醒到位，要注意方式方法，防止简单粗暴。对党员干部谈话提醒，要事前将谈 话提醒人谈话提醒的内容、方法、要求、注意事项进行研究，对反映有违纪苗头的谈话提醒，事前要搞好调查核实工作，谈话提醒工作结束后，及时向单位主要领导 进行汇报。

>六、谈话提醒要采取个别进行的方法，要坚持“惩前毖后，治病救人”的原则。与谈话人谈话不得少于2人，要做好保密工作，保护举报、反映人，谈话的重要情况 要留有记录，由被谈话人签字。被谈话人对谈话提醒要正确对待，对存在的问题要如实说明，认真纠正，对有出入的，要“有则改之，无则加勉”。

>七、谈话提醒是党风廉政建设责任制的重要内容，是加强党员干部队伍建设的主要措施。凡因对党员干部疏于教育和监督，发现问题不及时谈话提醒，而发生违法、违纪造成严重后果的，在追究违法、违纪者责任的同时，要按照《中国xxx纪律处分条例（试行）》有关渎职类错误的规定，追究所属单位领导干部的责任。

**事业单位民情日记范文8**

20xx年4月13日 星期三 天气：阴

今天，刚刚入户采集居民信息，回到家已经晚上八点多了，整理完因换户、新生儿童等原因变化的信息，准备睡觉，可心情还是不能平静，写篇日记吧，把今天入户的情况大概记录一下。

因考虑到白天很多居民因工作在家的少，入户效果不好，尽量晚上入户，又因老人、儿童休息的早，所以一般在傍晚5点半到8点半之间是最佳入户时间，再加上今天阴天，出去遛弯的少，因此，今天入户效果还真是不错，多数都在家，只是其中有两户出现了点”小插曲“：一户是怕泄漏信息，只留下姓名，民族等基本信息，其他如身份证号、工作单位、电话号码等一概不说，“啪”门一关，爱谁谁;还有一户就是干脆不开门，在屋里喊：你说社区的就是社区的?赶紧走、走、走，连我们解释的机会都没有。之后整理好心情，接着入下一户。

其实，居民保护自己的隐私是一种本能，也可以理解，而且居民的隐私是受法律保护的，但面对社会公共利益，居民应积极配合社区入户采集信息，其实这也是在保护自己的利益。

**事业单位民情日记范文9**

劳动保障局干部诫勉谈话制度

为了进一步完善干部监督管理机制，加强对干部的教育、监督和约束，提高我局干部的思想政治素质，加强行政效能建设，根据我局有关干部教育管理的文件精神，制定本制度。

一、指导思想

实行干部诫勉谈话制度，是新时期加强干部监督和管理的一种形式，也是一项经常性的思想政治教育工作。要按照中央对干部“严格要求、严格管理、严格监督”的精神，坚持“惩前毖后，治病救人”的方针，从关心爱护干部出发，实事求是，客观公正，区别情况，及时主动地做好思想政治工作。通过诫勉谈话，对干部存在的问题进行批评教育，把问题消除在萌芽状态，不断提高行政效能。

二、诫勉谈话的范围与对象

本局科（室）及各二级单位的干部职工，凡在政治思想、道德品质、勤政廉政、用人理财等方面存在问题，除执纪执法机关已经或准备立案查处的干部外，应采取当面谈话的形式进行诫勉，并要求谈话对象对其存在的问题如实作出书面回答。有列情形之一的，都必须进行诫勉谈话。

（一）政治态度不端正，经常在干部群众中发表错误言论，造成不良影响的；

（二）贯彻执行上级指示精神不坚决或消极抵触的；

（三）谎报成绩，隐瞒问题，弄虚作假的；

（四）生活作风不检点，有违背社会公德行为的；

（五）缺乏事业心和工作责任感，工作不努力，作风漂浮，敷衍塞责，业绩较差，工作出现较大失误的；

（六）以权谋私，有“吃、拿、卡、要、报”行为，群众反映强烈的；

（七）个人主义严重，损公肥私的；

（八）全局观念较差，组织纪律性不强，不服从组织对个人工作安排的；

（九）闹不团结，争权夺利，造成本单位工作被动的；

（十）违背民主集中制原则，群众意见较大的；

（十一）违反首问责任制、限时办结制规定，服务承诺制被投诉，认定事实成立的；

（十二）民意测评得分明显偏低，不称职票占30%以上或年度考核被评为“基本称职”、“不称职”和“不合格”的；

（十三）违反干部作风建设“十不准”其他相应规定或有其他错误行为的。

三、诫勉谈话的方法

（一）被确定为诫勉谈话对象的局内科长、主任、二级局副职干部，由局长负责谈话；其他干部由分管局领导负责谈话或委托二级单位主要负责人负责谈话。

（二）诫勉谈话采取定期与不定期相结合的办法进行。定期谈话主要是结合干部年度考核的`结果反馈工作，安排在每年年度考核结束后进行；不定期谈话主要是根据平时对干部存在问题的掌握情况，及时作出安排。

（三）诫勉谈话过程中形成的材料，不装入本人档案，由局办公室（政工）统一保管，以备查询，作为干部考核考评的重要依据。

四、诫勉谈话的程序和要求

（一）确定诫勉谈话对象，要严格按照人事管理权限报经领导审批。

（二）需要诫勉谈话的内容，根据年度考核、组织考察、群众来信来访等途径所掌握的情况由局党组确定，并填写《干部诫勉谈话登记卡》。

（三）根据谈话情况，由谈话领导填写《干部诫勉谈话登记卡》中的“诫勉意见”，对被诫勉者提出三个月至半年的诫勉期。《干部诫勉谈话登记卡》交由局办公室（政工）留存。

（四）跟踪了解被诫勉者在诫勉期间的思想、作风、工作表现以及诫勉意见的落实情况，在诫勉期满时填写“诫勉结果”，对能按诫勉意见如期改正的，则解除其诫勉期；对在诫勉期限内思想认识没有大的提高，实际行动没有明显改进或又出现其他问题的，则实行第二次诫勉谈话；经第二次诫勉仍无悔改表现的，必须调整工作，或按人事管理权限给予行政处理。

**事业单位民情日记范文10**

今年以来，在县委、县政府的正确领导下，在上级业务部门的关心指导下，我们紧紧围绕年度工作任务目标，以创业就业、社会保障、人才管理、劳动维权为重点，以“喜迎、争创新业绩”主题实践活动为契机，明确任务，狠抓落实，各项工作取得了明显成效。

一、集中精力，基本完成目标任务

(一)就业再就业工作目标任务提前超额完成。截止10月底，全县城镇新增就业3487人，完成年目标任务3000人的;城镇失业人员再就业663人，完成年目标任务500人的;指导创业673人，成功创业673人、带动就业2462人;城镇登记失业率控制在以内，零就业家庭保持动态为零。

(二)农村劳动力转移就业和培训力度进一步加大。截止10月底，实现农村劳动力转移就业5847人，开展城乡劳动者就业培训1139人(其中县职校技能培训300人，县就业训练中心创业培训839人)，完成年目标任务900人的;政府补贴性职业技能培训37人，发放技能培训补贴万元。

(三)劳动关系进一步协调稳定。截止10月底，共处理劳动人事争议案件150件，其中立案受理劳动争议案件150件，已经处理结案150件，均在法定范围、时效期内申诉受理并处理，结案率达100%;以仲裁方式结案10件、调解方式结案100件、不予受理方式结案40件，超过了劳动人事争议仲裁结案率95%的要求。

(四)劳动者合法权益得到切实维护。截止10月底，共接待劳动监察执法举报投诉12起，立案处理12起，法定时效内结案12起，结案率达100%。其中，查处欠薪案件12起，法定时效内结案12起，为劳动者追讨工资万元，涉及劳动者1982人，达到了劳动监察案件结案率96%的要求。

(五)社会保险工作稳中求进，民生福祉明显提高。截止9月底，征缴五项社会保险费6815万元，完成年度任务的，其中：企业职工养老保险3947万元，完成年度任务5077万元的;机关事业养老保险648万元，完成年度任务920万元的;失业保险238万元，完成年度任务160万元的;医疗保险收入合计1669万元，完成年度任务20-万元的 %;工伤保险237万元，完成年度任务150万元的158%;生育保险76万元，完成年度任务77万元的。实现支出万元，其中，核发企业退休人员养老金万元、机关事业单位退休人员养老金万元;支付28311名年满60周岁以上城乡居民养老金1310万元、支付失业保险待遇万元、支付城镇职工和城镇居民医疗保险待遇万元、支付工伤保险待遇万元、支付生育保险待遇万元，基金结存万元。城镇基本养老、医疗、失业、工伤、生育等社会保险参保人数分别达到20843人、15260人、5900人、6267人、7900人;城乡居民养老保险参保66539人，参保率达到;基本养老、医疗、失业、工伤、生育等社会保险基金征收额分别达到4595万元、1669万元、238万元、237万元、76万元，力争五险目标任务在12月中旬全部完成，确保各项社保待遇全部按时足额发放。

二、精心组织，全力做好各项重点工作

(一)实施人才强县战略，大力开发人才资源

1、建立健全公务员考核奖惩制度，加强了公务员管理。一是完成了20-年全县政府序列公务员年度考核审核工作，评选优秀等次的220人，其中，连续三年被评为优秀等次的公务员22人;二是招录公务员22人，事业单位参照管理人员3人，有效地充实了基层公务员队伍，改善了基层公务员队伍结构;三是完成了全县公务员登记信息系统的数据整理，得到了州局的好评。

2、认真组织了职称申报和评审工作。一是完成了初中高级职称的资格审查和材料上报工作。1—10月，共有286人参加评审，其中，69人申报高级职称，103人申报中级职称，114人申报初级职称。二是完成了教育系列专业技术人员72人的晋升高级职称水平能力考试报名工作。三是为教育、卫生、工程等系列278名专业技术人员核发了专业技术资格证。

3、认真开展了事业单位录用调配管理工作。按照州人社局《关于做好20-年事业单位直接选聘高等院校优秀毕业生工作的通知》(恩施州人社发[20-]154号)要求，到目前为止，直接选聘农村中小学教师26名，乡镇卫生院医护人员21名;公开考试招聘事业单位工作人员33名;按干部管理权限办理县内干部流动76人次，调出县外26人次，调入县内4人次;审核服务期满且两年考核合格的“三支一扶”毕业生报考公务员及事业单位加分38人;完成了20-年度职业中介许可证和人力资源服务许可证更换和年检工作。

4、扎实开展军队转业干部工作。我县企业军转干部32人，其中企业退休军转干部27人，自主择业的军转干部3人，在职企业军转干部2人。今年来，一是进一步加强自主择业军转干部管理服务工作，积极与自主择业军转干部保持联系，并落实好各项待遇，认真落实鄂办文【20-】29文件，确保退役金足额按时发放，并协调有关部门落实好就业创业有关优惠政策。二是努力做好部分企业军转干部解困维稳工作，春节、八一期间对全县27名企业军转干部进行了普遍慰问，共发放慰问金和解困维稳金38200元，充分体现了党和政府对企业军转干部的关心和温暖。三是提高企业军转干部管理服务水平，按政策落实企业军转干部的医疗保险元，使军转干部及时享受到医疗保险优惠政策。四是按要求建立了全国企业军转干部信息系统。

(二)加强职业能力建设，开展大规模培训

1至10月，人社系统共举办创业培训4期701人、举办技能培训2期128人，县中等职业技术学校举办技能培训5期431人;培训公务员569人，其中，州人社局调训5期28人;举办县直公务员更新知识培训班5期436人，举办公务员初任培训班1期105人。办理职业技能鉴定774人，其中，初级工535人，中级工239人。

(三)积极稳妥，扎实推进事业单位人事制度改革

一是积极做好事业单位绩效工资调研和实施工作。按要求完成了其他事业单位津补贴水平统计，其他事业单位绩效工资实施方案，报县政府研究后已上报州政府审批，目前正在组织申报审核;二是开展了事业单位岗位设置的后续工作。全县岗位设置已审核163个单位，占事业单位总数的98%，在人社部门备案的有130个单位，已完成岗位认定的有124个单位，占，新组建的事业单位岗位设置方案正在审核报批之中。三是完成了五保合一职能合并工作。按照鹤机编发【20-】45号文件要求和县第-届人民政府第一次常务会议精神，撤销原鹤峰县社会劳动保险管理局、城镇职工基本医疗保险管理局、机关事业单位保险管理局、城乡居民社会养老保险管理局等四个单位，组建了鹤峰县社会保险管理局，组建工作已于3月底前完成，目前，各项工作运转正常。

(四)搭建大就业平台，就业再就业工作进一步拓展

**事业单位民情日记范文11**

20-年办公室工作要紧紧围绕全局中心工作，充分发挥办公室参谋助手、协调综合、服务保障等职能作用，力争使办公室各项工作迈上新的台阶。

一、增强精品意识，提高办公室重点工作水平

以做好每一项工作为前提，突破办公室工作中“按部就班”的传统思维，一丝不苟做好办公室的重点工作，高标准、高质量、高水平、高效率地完成各项工作任务。

1、参谋辅助力求抓住关键。积极按照全局的工作部署，紧扣全局中心工作，密切关注和把握不同阶段的工作动态和工作重点，前瞻思考，超前谋略，尽力发挥参谋辅助作用，为领导班子决策、部署、推进各项工作提供富有实效的意见建议。

2、办文办会力求精炼。认真执行机关公文处理条例，严格把好行文关、会签关、政策法规关、文字关和格式关，切实提高公文质量;建立健全文秘工作责任机制，不断提升文秘人员写作能力。认真做好各项会议的会务筹备工作，力求达到会议目的，收到实际效果。

3、信息督查力求落到实处。按照政务信息上报的要求，确保各项工作信息快速报送，切实发挥作用，坚持全方位、

多领域、多角度的报送信息。进一步落实督查制度，建立健全督查工作的责任、检查、通报、反馈、考核、专报等机制，针对全局部署的各项重大任务，结合实际开展重点督查，及时了解掌握贯彻落实过程中的进展情况和存在的问题，并认真抓好督办情况的反馈工作，务求事事有着落、件件有结果。

二、增强责任意识，提高办公室后勤保障水平

致力于打造办公室热情、高效的服务形象，牢固树立办公室工作的责任意识，紧紧围绕全局中心，服务机关工作人员，严格工作标准，狠抓规范管理，切实增强工作的前瞻性和主动性。

1、加强财务管理，打好“金算盘”。严格执行机关财务制度，规范财务管理，切实发挥理财职能，进一步加强财务人员业务培训和纪律教育，做到精打细算，勤俭持家，在做好日常财务管理的同时，重点做好预算、决算的编制与执行工作，努力实现预算编制科学化、规范化、制度化和透明化，提高预算资金的使用效益。

2、加强行车安全，把好“方向盘”。进一步加强机关车辆安全管理工作，认真组织学习《道路交通法》等相关法规及车辆保养维护常识，落实安全行车考核机制，切实加强驾驶员的安全教育与日常管理;科学调度、使用机关车辆，在保障重点用车的前提下，进一步整合用车需求，提高车辆使用效率，确保驾驶员劳逸结合。

**事业单位民情日记范文12**

今年以来，我局以科学发展观为引领，紧紧围绕“推进科学跨越、建设生态”目标，平稳推进机构改革，不断完善就业再就业服务，着力提高社会保障水平，强化人事人才支撑，加大维权执法力度，切实抓好信访维稳，取得了较好工作成效。

一、主要工作完成情况

(一)统筹城乡就业卓有成效。全县城镇新增就业4435人完成年目标任务4300人的103%，其中失业人员实现再就业人数2583人，就业困难人员实现就业987人。全县新增农村劳动力转移就业人8582人，完成年目标任务8000人的106%，其中跨省输出5063人，省内就业3519人。全县城镇零就业家庭扶持安置率100%。换领、申请办理全国通用《就业失业登记证》9132本。一是就业培训全面加强。根据劳动力市场需求设置培训专业，以需求为导向，以应用促发展，强化就业再就业的针对性、实用性和有效性，发挥培训促就业作用，共培训9519人，完成全年目标任务9310人的102%。其中：农民工和农村预备制培训3642人，失业人员再就业培训1465人，企业职工培训3655人，创业培训747人。二是职业中介作用充分发挥。坚持定期在人力资源市场举办企业用工招聘会，搭建劳动力供需服务平台。共举办招聘会13场，接待进场招聘单位365家，提供空岗21000个，接待求职人员18850人，达成就业意向3098人。三是全民创业有力推进。扎实开展省级创业型城市创建工作，着力以创建推动就业，落实鼓励和扶持创业的各项优惠政策，加大对高校毕业生、返乡农民工等重点群体的创业培训和创业扶持，放宽小额担保贷款办理门槛，简化放贷手续，简化担保手续，充分发挥小额担保贷款促进创业作用，切实以创业促进就业，效果明显。共发放小额担保贷款7500万元，创业培训学员747人，创业成功率达50%以上。

(二)社会保障覆盖面不断扩大。

一是社会保障实力进一步提升。全县养老、医疗、生育、工伤、失业五大社会保险参保总人数达67万人，1-10月共征缴五大社会保险基金亿元，完成全年目标任务亿元的122%，其中企业养老保险征缴基金11737万元，为年目标任务9813万元的120%，机关事业养老保险征缴基金1911万元(不包括财政代扣)，为年目标任务2210万元的86%，医疗保险征缴基金6682万元，为年目标任务4724万元的141%，工伤保险征缴基金1265万元，为年目标任务800万元的158%，失业保险征缴基金462万元，为年目标任务462万元的100%，五大基金累计结余达4亿元。强力推进城乡居民社会养老保险，完成了454510人的信息采集、整理和上报，于8月16日在沾溪镇举行了养老金首发仪式，目前全县享受待遇人员万人，实现了按月发放，7-9月共发放退休人员待遇万元，已有万人参保，征缴基金3405万元。从3月份开始，扎实开展被征地农民社会养老保险清理核查，核查人数4191人，清理不合格人数665人，为县财政挽回损失1100万元，9月份重新启动了被征地农民养老保险。全面落实《湘政办发[]18号》文件，解决小集体工、五七工、家属工的养老保险遗留问题，至目前有1100人参保。继续实施《湘政办发[]4号》文件，进一步推进灵活就业人员参保，今年新增参保126人。贯彻落实《湘人社发[]91号》和益人社发[]5号文件，于9月份启动了企业职工因病完全丧失劳动能力提前退休工作，已有67人上报市里审批。加大立项争资工作力度，目前已完成立项争资亿元，为年目标任务9200万元的125%，切实增强了社会保障实力和保障水平，覆盖全县的社会保障体系已基本形成。二是社会保障水平进一步提高。连续第8年调整了企业退休人员基本养老金，13254名企业退休人员人均月增养老金元，全县企业退休职工月平均养老金已达到1284元。全年共支付企业退休人员养老金21798万元，保证了15864人离退休人员养老金按时足额支付。机关事业社保共支付离退休人员养老金4144万元，及时足额保证了6907名离退休人员养老金的发放。城镇职工基本医疗保险平均报销比例达73%，同时，进一步完善了特殊病种医疗补助工作，方便广大特殊病患者。工伤保险参保单位和工伤工亡人员待遇均及时得到了支付，参保单位708家，累计参保人数41336人，支付各项工伤待遇996万。5月份起，提高失业保险金发放标准，由320元/月提高至504元/月，1250人次符合享受失业保险待遇，发放失业保险金90万元。

(三)基金监管得到进一步加强。顺利通过了今年国家社保基金的专项审计，进一步建立健全了定期和不定期检查，社保基金集体研究分配等监管机制。同时，加强了对基金重点环节的监管，加强了生存验证，防止虚报冒领社保基金;开展了对机关事业单位的清欠清缴，已清欠到位100万元;调整了城镇职工基本医疗保险管理办法，实行在本县范围内自愿选择医保定点医院就医，方便了广大参保患者，同时，加强了参保病人转诊转院审批管理;加强工伤和职业病预防工作，严格工伤认定，至目前，工伤认定252起，比去年同期下降10%，工亡申报8起，比去年同期下降50%。

(四)人事人才工作规范有序。一是人事考试规范有序。全面实行人事考试公开报名、异地命题、异地阅卷、异地聘请面试考官，纪检监察全程参与，确保选人用人公开、公平、公正。今年已组织各类人事考试4次，为全县机关事业单位补充163人。二是人事人才管理有效到位。完成了全县340个事业单位的岗位设置和150个单位的岗位聘任实施工作。机关事业单位工作人员按年度考核结果正常调资17000多人，公务员管理、机关事业单位考核、工人等级考试、流动人员人事档案管理、人才供求信息发布等工作进一步规范。三是其他事业单位绩效工资即将启动。完成了全县381个事业单位基本情况的调查摸底，包括单位、人员、类别、津补贴发放情况，进行了多种方案测算，研究制定了初步实施方案并报县政府，做好了其他事业单位绩效工资实施准备基本工作。

(五)和谐劳动关系总体稳定。坚持“维民权、维民利、保民生”的指导思想，创新信访维权方式，为民众解难，为政府解忧。建立了农民工工资保障金制度，于9月份正式启动实施。加大了劳动保障监察执法，大力开展清理非法用工和拖欠农民工工资等专项行动，检查、督查用人单位212家，为劳动者追讨回工资1200多万元。提高劳动争议仲裁效能，1-9月劳动争议仲裁立案46起，结46起，案外调解32起。落实工资集体协商制度，今年全县共签订各类工资集体协议620份，涉及职工14000多人。取缔非法劳务中介机构5家，规范了劳务市场，有效维护了劳动者合法权益。

(六)信访维稳工作扎实有效。健全信访包干责任机制，每周一由局长公开亲自接访，其他工作日由班子成员轮流接访，零距离贴近群众，面对面解决问题。1-9月，共接待各类上访300多次，其中群访30多次，完成各级领导信访交办件20多件，回复县长、市长热线100多条，群众满意度较高。积极争取政策支持，重点化解了矿山企业亦工亦农伤残人员和职业病人相关待遇落实等历史遗留问题，将国有企业老工伤人员纳入了工伤保险统筹管理，解决了如张玉成等一些特殊个体问题。做到了“不因为解决一个人的问题，引发一群人的问题”、“不因为解决一个问题，引发一系列的问题”、“不因为本部门信访工作不力，引发越级上访”，切实化解了社会矛盾，维护了社会和谐稳定。

二、存在的主要困难和问题

一是就业“两难”问题突出。因劳动力素质不能满足企业需求，和企业不愿提高劳动者薪酬和社保待遇，“有事找不到人”和“有人找不到事”的就业总量矛盾与结构性矛盾“两并存”。城镇新增劳动力、失业人员、农村剩余劳动力同时出现、相互交织的“三碰头”困局短期难以-，就业再就业工作任务十分艰巨。

二是企业社保扩面难。企业社保基金近几年虽然增收比较多，但增收的质量不高，收入的主要来源是清欠和补缴补建，没有稳定的、充满活力的养老保险费源。主要因为费基持续攀升，费率不减，而我县民营企业都是本小利微的劳动密集型中小企业，而其他个体工商户以及城镇居民，大部分参保对象无力承受，加之自身参保意识不强，使得扩面形势更加严峻。

三是三大基金收支平衡困难。医疗保险缴费基数不足，基金增支因素多，监管漏洞堵不胜堵，亏损呈增大趋势。机关社保由于参保人员年龄结构老化，新增参保人员少，导致收不抵支，今年教育系统离退休人员养老金由社保所直接发放，养老金发放基数增大，收支缺口更大，其他事业单位绩效工资启动后，支付压力将进一步增大。工伤工亡事故频发，加上按政策全面启动老工伤人员纳入工伤保险统筹管理工作，年所需资金约万元，而中央仅去年一次性补助了591万元，没有新的补助，工伤保险基金收支平衡困难。

四是平台建设相对滞后。部分乡镇人员、经费、办公条件滞后，很多乡镇劳管站工作人员不稳定，随着人社工作不断向基层延伸，特别是城乡居民养老保险工作的开展，目前的工作体制机制不适应工作需要。县人力资源市场建设前期工作虽取得了一定进展，但选址还没有确定，筹资、拆迁等许多前期准备工作还没有开始，压力很大。

五是维权维稳工作举步维艰。“强资本弱劳动”现象客观存在，企业不签劳动合同、拖欠农民工工资，非法用工等侵害劳动者合法权益现象依然普遍。部分事业单位退休人员要求落实生活补贴、航运公司等部分集体企业退休人员要求补欠、特殊工种提前退休人员要求补发养老金、部分军队退役人员要求提高就业援助标准、大仑山等矿山企业亦工亦农矽肺病人医药费等几大信访热点问题十分突出。大规模群体性上访虽得到有效遏制，但群访、个体上访仍然不断。

六是人才人手十分困难。目前机关在编27人，其中1人病休，3人退线。局属二级机构共有编制114个，但由于退休、调动等原因，目前空编30个。全系统目前人手严重不足，特别是财会、医疗、计算机、法律等人才奇缺，难以保证工作的正常有效开展。

**事业单位民情日记范文13**

考察谈话是上级组织或干部部门听取谈话人表述，了解被考核对象情况的过程，表面上平等，实质上具有单向性。但是，谈话的过程却是考核人与谈话人双向沟通的过程，考核人的言行举止都会影响谈话人的心理，因此，良好的作风素养和沟通技巧有助于谈话人敞开心扉，顺利交流。

1.充分准备，有的放矢。谈话考察以前，考察组应尽可能地了解考察对象的一些背景资料，如自然简况、任职经历、单位性质、经营状况、谈话人员的范围与结构等，可以查阅以前的考察资料、年度考核资料、工作总结，甚至对同单位其他人的考察资料，了解谈话对象大体的表达方式等，做到心中有数。

2.多听少说，灵活提问。一般来说，谈话过程中，考核人的主要任务是听，询问问题不应过多、过长，应给谈话人留出充分的时间，具体详细地充分发表意见。谈话过程中，要注意察言观色，观察谈话人的肢体语言，看谈话人是否敷衍应付、言不由衷。针对谈话内容，尽可能采用灵活的方式，进行多样化的信息交流，注意所提问题的针对性和提问的时机，创造和谐自然的环境。对于不善言谈的谈话对象，可以从其工作出发，让其介绍自己的工作岗位、工作环境、遇到的问题、关心的问题，从侧面了解考核对象现实表现。

3.善于思考，提取要点。谈话是一种口头交流的过程，有一定的随意性，要想得到一个完整的信息，就必须善于对谈话人的陈述进行总结。考核人在倾听时要注意思考，分析谈话人前后语言的一致性和逻辑性，留意言语中闪烁其词或一带而过的信息。谈话过程中，考核人还要从谈话人中提取出与考核对象有关的信息，适时做好记录。记录时，要注意记要点，信息分散的，要适当进行归纳，没有必要一字一句地记录。

4.尊重他人，认真倾听。谈话通常应在相对独立、封闭、安静的地点进行，一般不应受到干扰，因此，考核人一定做好对工作环境的掌控，如相对一致的谈话时间、避免电话干扰等，

控制自己，集中注意力，认真倾听谈话。多用鼓励性的肢体语言，如目光接触，坐姿端正，身体前倾，微笑附和等，向谈话人表达自己认真、感兴趣，避免打呵欠、坐姿懒散、搔首弄耳等厌倦、消极、不相信等意思表示。

干部考察谈话应注意的若干问题

1.因岗而易，合理选择谈话要点。组织考察谈话，要根据被考核对象的工作范围、工作环境等实际情况，参照拟任岗位的关键胜任素质特征，适当调整谈话的重点。如主要领导岗位拟任人选的考察，谈话中要侧重对考核对象战略管理能力、决策能力、领导技能的了解;专业技术领导岗位要侧重对专业技能、创新能力、分析思考能力、工作成果的了解;一些特殊岗位要求侧重了解廉洁自律、工作作风、群众基础、纪律等方面的情况，有的放矢引导谈话人介绍情况。同时，考核谈话人员范围的不同，谈话要点也不宜相同，范围越大，越能从多个角度去发现问题;范围越小，越能从细节反映实际情况。

2.注意自身形象，做到亲切、专业、公道正派。考核谈话是一个双向沟通交流的过程，不仅是考核人对谈话人观察，谈话对象也在观察考核人。考核人代表着上级党组织和干部人事部门的形象，因此，考核人一定加强业务知识的学习，提高专业技能，同时要注意自己的仪表与举止，注意自己的谈吐。与谈话人交淡交流时，应显示出自己的能力与素养，不应该过于随便，更不应带有个人偏见，随意发表结论性意见，或透露他人的谈话内容，保持待人真诚、纪律严明、工作认真、公道正派的人事干部形象。

3.创新手段，优化谈话考察方式。通过个别谈话了解情况在实践中应用越来越广泛，有时到了滥用的地步，某种程度上影响了干部考察谈话的严肃性。另外，考察谈话的效果也易受环境、考核人素质等因素的影响，在一些情况下，考察谈话必须与民主测评、民意调查、现场访谈、集中与考察对象见面等其他考察工具相结合进行。比如，人员之间关系密切的小单位的内部考核，个别谈话方式就不太适宜;考核人对考核对象的专业特点十分陌生，就应当听取专业部门意见，否则谈话考察只会形成肤浅的印象。总之，随着体现科学发展观考察干部体制的深化，谈话考察方式也必须与时俱进，才能真正发挥作用，全面、准确地掌握到第一手资料，提高干部考察的质量。

**事业单位民情日记范文14**

一、重点工作目标任务完成情况

(一)就业创业重点工作目标任务完成情况

截止20-年10月份，新增就业人数7500人，完成目标任务100%;下岗失业人员再就业率完成目标任务的;就业困难对象再就业率;登记失业率控制在以内;创业培训1173人，完成目标任务的;推出新的创业典型33个，完成目标任务的110%;创业工作宣传报道50篇，完成目标任务的100%。

(二)民生工程目标任务完成情况

截止20-年10月份，城乡居民养老保险万人，完成目标任务的116%，实际缴费人数万人，完成目标任务的106%;居民医疗保险参保率为，超额完成目标任务;就业技能培训2671人，完成目标任务的103%;开发公益性岗位1659人，完成目标任务的。

二、就业创业工作成效明显，就业形势保持稳定

一是《就业失业登记证》发放与管理情况。积极开展全国统一的《就业失业登记证》发放宣传和换发证工作。截止到目前，共审核、发放6936本，实名制录入7049人。

二是就业援助政策落实和就业专项服务活动开展情况。20-年，经认定符合条件的就业困难人员365人，通过“五送”就业援助活动，直接将技能培训、招用工岗位信息、就业和社会保险政策送到援助对象手中。对其中符合享受养老保险补贴和公益性岗位补贴人员，积极指导帮助申请申报落实相关扶持政策。目前，共走访就业困难人员和家庭户数1465户，落实社保补贴1696人次，补贴金额万元。

三是高校毕业生就业政策落实情况。根据《关于组织实施高校毕业生服务基层公益性岗位计划的通知》，由省人社厅统一组织考试，从近两年毕业的高校毕业生中招聘了24人，11月份即将安排到镇、办、社区党务、社保等岗位工作，既缓解了部分高校毕业生的就业压力，也为我区基层工作充实了工作力量。

五是做好就业帮扶工作。1-10月份共举办招聘会42期，共有984家用工单位进场招聘洽谈提供11507个就业岗位。其中，举办了8场大型专场招聘会、民营企业招聘周专场招聘会、就业援助月专场招聘会、春风行动专场招聘会、工会专场招聘会、高校毕业生专场招聘会、党员职工招聘会、帮扶企业专场招聘会、高校毕业生就业服务月活动专场招聘会。

六是职业技能培训工作开展情况。1-10月，共组织就业技能培训47期班次，2671名学员顺利结业。今年联系确定10家定点培训机构，培训工种涉及计算机维修、营养配餐员、母婴护理、家政服务员、服装制作缝纫、中烹、中式面点等多个专业，满足了不同学员的培训需求。全年共拨付就业技能培训补贴资金万元。

三、社会保障体系进一步完善，社会保险覆盖面不断扩大

一是养老保险工作开展情况。截止10月底，实现居民参保登记总人数万人，目标任务万人，完成目标任务的116%;实际缴费人数万人，目标任务万人，完成目标任务的106%。

二是企业退休人员社会化管理服务工作。今年全市采用生物识别技术开展养老保险等待遇领取资格认证。3月份我局组织社区协理员参加了新方式认证培训，4月份全面启动认证工作，采集人脸指动脉建模。8月底全面完成了年度资格认证76669人，同时完成了245人五七家属工生活补贴资格认证。共开展各类走访慰问1876人次，发放慰问金万元。各类文体娱乐活动达198场次。10月23日，参加了市人社局、市体育局主办的“建市60周年企业退休人员健身展示活动”，分别取得了优秀表演奖、最佳展示奖和优秀组织奖。

三是灵活就业人员办理退休情况。9月份，市人社局正式将灵活就业人员办理退休工作下放至我区办理。8月底，我局积极与市人社局相关科室对接，确定了此项业务受理范围，于9月6日举办了“--区灵活就业人员办理退休工作”培训。目前此项工作已正常开展，截止10月底已受理上报到龄退休人员63人。

四是灵活就业人员参(续)保工作。灵活就业人员参(续)保业务办理是政府窗口的形象工程，今年来共办理各类参(续、停)保手续1969人/次。

五是老字号与老年津贴工作。认真审核老字号与老年津贴人员提交的相关材料，按市局要求，我局及时汇总统一上报，通过终审，享受待遇。今年来共有296人享受老字号群体生活补贴，新增428人享受老年津贴待遇。

四、人事制度改革稳步推进，人才队伍建设不断加强

一是建章立制，人事管理制度日趋完善。制定了《--区聘用人员管理暂行办法》、《--区聘用人员工资福利管理实施方案》和《--区机关事业单位借用人员管理办法》，建立了人事联络员制度。

二是重点突出，各项工作有序开展。一是扎实做好企业军转干部服务工作。加强对区属企业军转干部的信息维护，完善军转干部动态管理机制。20-年春节和“八一”节前夕，根据市人社局800元/人的慰问标准，及时组织对企业退休军转干部进行了节前慰问，慰问金额达92800元。二是完成20-年机关事业单位科级以下工作人员、聘用人员年度考核工作。三是全面落实公务员工资的五年升级两年晋档和事业单位工作人员薪级晋升工作。四是及时兑现事业人员奖励性绩效工资。五是认真落实职务职级并行工资兑现工作。目前，已完成了二批职务职级并行工资兑现工作，共141人晋升了职级工资。六是按时完成机关事业单位退休人员基本养老金调整工作。对全区1162名机关事业单位退休人员的养老金进行了调整，月增资金额共计267477元。七是积极参与，确保教师招考工作顺利完成。20-年，--区共招聘小学人事代理教师10人，公办幼儿园聘用合同制教师16人，公开选调优秀小学教师14人。

五、劳动者权益得到有力维护，劳动关系总体和谐稳定

一是不断加大法律法规的宣传力度。按照“谁执法谁普法”的要求，深入各中队和企业，继续开展“送法律政策进企业巡回讲座”专项活动，依托中队劳动保障工作平台，分别在--区和--办进行了法律法规专场讲座，培训用人单位负责人和劳资人员100余人。积极参与相关部门组织开展的普法宣传活动，开展“风雨同舟”活动，深入建筑工地宣传《工伤保险条例》;开展“江淮普法行”活动，在社区、公共场所发放《劳动法》、《劳动合同法》、《社会保险法》、《工伤保险条例》等宣传资料，接受现场咨询，深入宣传劳动保障法律法规，先后向群众散发法律宣传资料1500余份。目前，备案劳动合同7049人，备案解除劳动合同2521人。

二是劳动保障年审工作稳步开展。根据市人社局的统一安排，从4月份开始，抽调专门人员成立年审工作领导小组，明确责任分工，精心制定年审工作方案并组织实施，累计审查用人单位802户，涉及劳动者23000余人。通过年审进一步掌握了辖区用人单位的劳动用工现状，为依法规范辖区单位劳动用工行为提供了有力保障。

三是日常巡查和专项检查成效显著。不断加大检查巡查的力度，积极应对经济下行对劳动者权益的影响，做好对重点企业和行业的监控和隐患排查，及时掌握企业生产经营状况和劳资关系动态，防控劳资纠纷和群体性事件。20-年先后组织开展了清理整顿人力资源市场秩序专项检查、劳动保障年审C级企业回头看专项活动、用人单位遵守劳动用工和社会保险法律法规情况专项检查、欠薪隐患集中排查整治等专项行动4次，并通过日常巡查监督规范企业用工行为，全年累计检查巡查用人单位150余户，涉及劳动者万余人，整改违法违规行为20余起，有效规范了用人单位的用工行为。

四是投诉举报案件处理高效及时。今年以来，共接待投诉、举报120余起，其中符合立案条件的案件51起，涉及职工3700余人，结案51起，结案率100%，下达《劳动保障监察限期整改指令书》28份，为劳动者追回工资等权益共计6000余万元，有力维护了劳动者的合法权益。对经限期整改仍拒不支付工资的2家企业下达行政处理决定书，行政处理标的合计15万余元。

加强与刑事司法联动，会同公安分局、区法院、区检察院研究协商，建立了拒不支付劳动报酬涉嫌犯罪四方联席会议制度，为恶意欠薪、隐藏逃匿等涉嫌犯罪行为的司法移送提供了制度保障。

五是农民工工资清欠力度不断加大。积极做好保障农民工工资支付工作，健全完善工作机制，加强隐患排查和群体性上访投诉案件处置力度。一是深入建筑工地，宣传民工维权常识，督促企业落实劳动用工实名制制度和保障工资支付的政策措施，及时了解农民工工资支付现状，督促企业按时足额发放工资。二是积极受理农民工欠薪信访投诉，全年共受理查处拖欠农民工工资案件42起，处置因欠薪引发的群体事件79批次，其中非法堵路2起，累计为3622名农民工追讨工资万元，有效地维护了劳动者的合法权益和社会的和谐稳定。三是组织开展欠薪隐患集中排查整治专项行动，共排查用人单位50家，发现存在欠薪行为的用人单位33家，其中工程建设领域20个项目30家用人单位申报累计欠薪万元(含工程款)，涉及6139农民工，非建设领域3家单位累计欠薪92万元，涉及230人。四是积极做好农民工工资保障金管理工作，目前已接收43家建筑企业上缴的保障金共计万元。

六、认真开展“两学一做”学习教育活动

**事业单位民情日记范文15**

1、倾听：雄辩是银，倾听是金。

只有在谈话时认真地倾听，才能抓住对方说话的真实意图和核心内容，及时准确地进行夸奖。

2、见缝插针

在两个人的谈话中，恰到好处地夸奖。什么是谈话的“缝”?就是对方表达完一个完整的意思，中间停顿之时。

3、语音简洁

夸奖时不能啰嗦，一啰嗦就会喧宾夺主，破坏谈话的气氛。

如何锻炼口才\_谈话的过程中如何夸奖别人

案例：

一位记者去采访一位局长，得知他的的孩子教育得不错，就先聊起了孩子

的教育。他特意给我举了个例子。

“我儿子是上重点小学还是上普通?当时我让孩子自己选择。我说“重点离家远;普通小学离你妈单位近，但不是重点，你要自己努力，才能考上重点中学”。结果，我儿子选了离妈妈近的夏湾小学。后努力考上了一中。这就是让孩子学会自己做决定，尊重孩子。”

记者马上夸道：“你这种教育方法很独特，充分尊重孩子，与孩子平等相处。我很受启发。”说完，我就停了下来，不说了。

被这么一夸，这位局长就很兴奋，又介绍了孩子在美国读书时很自立：一路听着郭德纲的相声，自己驾车开了5000公里。

聊完了孩子，再进行采访，就非常顺利。

在这段谈话中，我的夸奖是这样的：“你这种教育方法很独特，充分尊重孩子，与孩子平等相处。我很受启发。”这就符合见缝插针和语音简洁原则。一是在局长完整地介绍了0.上小学选这件事后，进行夸奖，属于见缝插针，时机掌握得当;二是用词简洁，不冗长，没有破坏对方的谈兴。如果我这时话太多，反客为主，滔滔不绝，对方就会觉得自己被冷落了，夸奖的效果就无法达到。

**事业单位民情日记范文16**

尊敬的主任、各位副主任、各位委员：

20-年3月，区人大任命我为区人社局局长。履职2年来，我团结和带领全局干部职工，深入贯彻党的历次全会精神，严格按照区委、区政府各项工作部署，自觉接受区人大的监督和指导，紧紧围绕“民生为本，人才优先，改革创新”工作主线，以实绩惠民、造福群众为工作目标，锐意进取、真抓实干、攻坚克难、务求实效，全局逐年超额完成年度目标任务，在全市、全区考核中名列前茅。连续2年全市人社工作目标考核综合排名第1位，连续2年分获全区目标责任综合考核政府综合部门第一名、第二名，我本人荣立三等功一次。

两年来，我局先后为我区赢得省、市就业创业工作先进集体等荣誉，我局荣获全省行政机关公务员法律法规执行情况先进单位、全市有条件的农村居民进城落户工作先进集体、全市保障农民工工资支付工作先进单位、全市劳动保障监察标准化建设先进单位等荣誉，区劳动就业服务中心获评“全国人社系统20--20-年度优质服务窗口”、陕西省人社系统首批“为民服务、创先争优”先进单位，区职业技能鉴定站荣获国家级示范职业技能鉴定站等荣誉称号，市长董军同志将我局作为党的群众路线教育实践活动联系单位。

现就本人履职情况向各位主任、委员进行汇报，请予审议。

一、加强学习，提升修养，认识上水平、上境界

按照区委统一要求，围绕建设“学习型团队”目标，积极参加区委中心组理论学习和领导干部专题研讨会，注重自学，不断提升政策理论水平和业务能力。一是加强政治理论学习。我始终把政治理论学习放在工作的重要位置，平时认真学习马列主义、^v^思想、^v^理论和“三个代表”重要思想，践行科学发展观。党的召开后，我带头学习精神，制定全局的学习计划，设立多个学习小组，有步骤地组织全局干部职工学习。

重点学习了《-届^v^关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定》、《全面深化改革若干重大问题的决定》和等中央、省、市、区领导同志关于深入开展党的群众路线教育实践活动的系列重要讲话及相关文件精神，为全局党员干部讲授了题为《学习弘扬焦裕禄精神，践行“三严三实”要求，努力做人民满意的好党员、好干部》的专题党课，号召全局干部职工深入开展教育实践活动，严格履行中央八项规定要求，牢固树立群众观念和公仆意识，践行“三严三实”理念，全面带动队伍政治素质整体提高。

二是加强领导素养和专业知识学习。认真学习《公务员法》、《人事政策法规》、《人事仲裁条例》、《劳动法》、《社会保险法》等专业法律法规知识，

二、加强团结，民主决策，班子风气正、效率高

在履行一把手职责方面，我始终坚持做到 “三个表率”，即带头学习，做讲政治、顾大局的表率;带头创新，做谋发展、促和谐的表率;带头守纪，做强党性、树正气的表率。在我的带动下，局领导班子成员都表现出了很强的大局意识和政治意识，心往一处想，劲往一处使，为确保完成各项工作任务奠定了坚实的基础。

在贯彻民主集中制方面，我坚持集体领导、分工负责的原则，相互协调、相互配合、相互支持、相互监督，正确行使党和人民赋予的权力，严格规范个人行为。在重大事项的决策上，特别是对群众普遍关注和反映强烈的问题，做到充分听取班子成员的意见，调动班子成员的积极性和主观能动性，集思广益，科学决策，尽可能减少决策的失误和偏差，有力地推动了全局各项工作的顺利开展。

三、认真履职，务实创新，工作重实效、现亮点

履职以来，我带领全系统干部职工，紧紧围绕各项工作目标任务，盯热点，抓重点，攻难点，重实干，各项工作全面推进。

一是多措并举，稳定就业。以“贴近群众、主动作为、积极履职”为思路，扎实落实各项扶持政策，充分发挥市场在资源配置中的决定性作用，按照市场、用人单位技术需求和创业人员的愿望积极开展订单、定向培训、职业技能培训，建立健全政策扶持、创业服务、创业培训三位一体的创业促就业工作机制。依托区就业服务中心“国家级职业技能鉴定示范站”的品牌优势，将西安汇能汽车产业服务创业孵化基地”等3家市级创业孵化基地(园区)作为创新亮点着力打造，使其功能完善、制度健全、孵化效果明显。

**事业单位民情日记范文17**

20-年来，在区委、区政府的正确领导，在局党组和全体同志的大力支持、帮助下，以^v^理论为指导，以-大-大精神为动力，深刻学习马列主义、^v^思想、^v^理论及“三个代表”重要思想，勤政廉洁，求真务实，认真履行所分管的各项工作职责，圆满完成各项工作任务。

一、认真贯彻落实党的各项方针政策

为了做好自己所分管的各项工作，首先不断地充实自己，并积极参加全区科级干部“月训选学”的培训，不断加强理论修养，使自己的理论水平和业务水平进一步提高，不断增强自己的工作能力和开拓精神，努力使自己在新的形式下更新观念，转变思想，跟上时代发展的要求。以党的-届五中全会精神为指导结合工作实际，坚持公道正派，真正做到“对已清正，对人公正，对内严格，对外平等，立党为公，执政为民，”树立科学发展观，紧紧围绕经济建设这个中心和改革发展稳定的大局，坚持党要管党，从严治党，以进一步密切党同人民群众的联系为核心，以保持党的先进性，纯洁性和增强党的创造力、凝聚力、战斗力为目的，发扬优良传统，加强思想教育，推进制度建设，解决突出问题，努力把党的作风建设提高到一个新的水平。所以按照“三个代表”的要求，通过学习，努力做到政治上解决坚定性，思想上解决纯洁性，作风上解决扎实性，纪律上解决严肃性，为搞好党交给的各项工作任务打下良好的政治基础。

二、紧紧围绕全区经济工作中心，认真做好各项工作任务

按照班子成员分工，我主要负责人才交流中心工作，一年来，我总是以扎实的工作作风，饱满的工作热情干好党组交付的各项工作任务。无论是分管的每项工作，自己都能尽职尽责的去完成。人才工作，积极贯彻《^v^许昌市委、许昌市人民政府关于进一步加强人才工作的实践意见》，结合大讨论活动，继续开辟人才交流新路子，坚持与时俱进，坚持党管人才的原则，紧紧围绕“人才强市战略”，围绕为全面建设和谐发展和小康社会提供人才和智力保障这一整体思路，严格落实省市人才工作会议精神，加大工作力度，积极开展各类人事劳动代理工作，强化人事和劳动各项工作的服务职能，为用人单位和下岗失业人员提供优质服务，确保各项工作都能得到很好的落实。在班子建设当中，自觉维护班子团结，能做到班子成员之间大事讲原则，小事讲团结，工作到位不越位，相互支持，相互配合。

三、严格执行党风廉政建设责任制，狠抓思想教育，打好防腐倡廉的思想基础

在党风廉政建设方面，按照中央纪委提出的“严格执行党风廉政建设责任制，切实加大工作落实的力度”的要求，把党风廉政建设责任制工作不断推向深入。根据省人事和劳动保障系统党风廉政建设会议精神，严格按照党的廉洁自律若干规定，严于律己，坦坦荡荡做人，清清白白做官，踏踏实实做事，对人对事只存公心，没有私心，以诚信谅解为本，多年来不但是这样要求自己的，也是这样做的，尤其是在工作作风和经济方面更为严谨，也可以说是谨小慎微。因此，为做好全局的党风廉政工作奠定了基础。近年来，在加强党风廉政建设中，结合深入开展学习贯彻“三个代表”重要思想，树组织人事干部新创形象和全区开展的“牢记两个务必，树立正确的权力观”及大讨论活动。首先狠抓思想教育，打好防腐倡廉的思想基础。今年来，在开展“企业服务年”活动的基础上，按照区委的有关要求，紧密结合人事劳动保障工作的实际，自觉学习业务知识和法律法规，提高自身业务素质，开展自查提高，使全系统产生了解放思想、转变观念、创业创新的学习工作氛围。

(一)加强领导，精心组织。全局系统均成立了领导机构，明确“一把手”是第一责任人，确定目标，量化任务，落实责任，形成了一级抓一级、一级带一级、层层抓落实的工作格局，为大讨论的开展提供了有力地组织保障;

(二)是加强学习。倡导“全员学习、终身学习”的理念，制定周密的学习计划和学习方案，以集中学习、座谈讨论、专题培训为主要形式，组织全体同志认真学习^v^和省、市、区主要领导的讲话，并撰写学习笔记和心得体会，将理论学习贯穿于平时工作中，常抓不懈。

(三)是认真查摆。我们每个党员干部从工作实际出发，对照自身职责要求，对照先进地区经验，对照群众所盼所想，通过发放征求意见表、设置征求意见箱、走访调研、谈心交流等形式，从不同层面、不同高度广泛征求社会各界意见，准确深刻查摆单位和个人存在的突出问题，就存在的突出问题进行深刻剖析，形成剖析材料，认真分析原因，边查边改;

(四)是积极整改。针对查摆的突出问题，我们本着有什么问题就解决什么问题，什么问题突出就着重解决什么问题的原则，认真制定整改方案，并征求群众意见，接受群众监督。把学习教育和讨论结合起来，正确引导，互相启发，使党员干部从廉洁从政、严守党纪国法，巩固执政党的地位的高度，深刻认识到在改革开放的新时期，越是经济发展，越要惩治腐败，加强廉政建设的极端重要性和紧迫感。从灵魂深处打好防腐倡廉的思想基础，确保人事劳动保障干部队伍的纯洁性。

虽然在完成各项工作任务方面自己也作了一些成绩，但也存在着缺点和不足，在今后的学习工作中，我会进一步认真钻研马列主义、^v^思想、^v^理论，和党的十六、-大报告及-届五中全会精神充分掌握其精神实质，树立科学发展观，努力提高理论水平和自身素质，在提高自身素质和政治理论水平的基础上抵制各种错误思想的干扰。与时俱进、开拓创新、努力增强党性修养，牢固树立全心全意为人民服务的观念，解放思想，更新观念，不断在学习中、实践中改造人生观和世界观，大胆创新，认真履行职责，廉洁勤政，严于律己，树立人事劳动保障干部队伍的良好形象。

**事业单位民情日记范文18**

第一条为切实加强领导班子和干部队伍的思想政治建设，从思想、工作、学习和生活等方面关心爱护干部，结合我

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！