# 大学生去会计事务所实习日记10篇范文

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2023-12-24

*在世界发达国家，会计中介机构被形象地比喻为“经济警察”。自国有企业的年终财务决算全部交由注册会计师审计后，在微观经济领域，会计师事务所的活动空间得以扩大，监督作用得到加强。下面给大家分享一些关于大学生去会计事务所实习日记10篇，供大家参...*

　　在世界发达国家，会计中介机构被形象地比喻为“经济警察”。自国有企业的年终财务决算全部交由注册会计师审计后，在微观经济领域，会计师事务所的活动空间得以扩大，监督作用得到加强。下面给大家分享一些关于大学生去会计事务所实习日记10篇，供大家参考。

**大学生去会计事务所实习日记(1)**

　　这个寒假，我进入了会计师事务所，开始了我的实习生活。这是一家小会计师事务所，包括所长在内有10名注册会计师。事务所的业务主要为年报审计、改制审计、破产审计、代理记账、资产评估等业务

　　为了能够在实习过程中学到更多东西，就得先要有扎实的专业知识。因为我本来学的是会计，对于审计知识还是有些陌生。在去参加实习之前，我学习了审计的一些基本知识:比如一些基本的审计程序，各个业务循环的一些知识，还有关于风险导向审计，关于一些重点会计科目的审计要点。之前的关于理论知识的学习，对我后来的实习奠定了坚实的基础。。

　　在实习那段期间，我主要从事写工作底稿、抽查凭证、复算利率等工作。从第一天进会计师事务所学习他们做的工作底稿，学习怎么抽查凭证，理解怎么复算利率开始，随着参加的项目越来越多，越来越复杂，随着对审计业务的熟悉，我开始喜欢上了事务所的工作。

　　每一天，我都按时去上班，改掉了我睡懒觉的习惯。每一天，我都勤勤肯肯地做事情。每一天，我都会解决一些审计实务方面的问题，让我的理论知识得到运用的同时，也让我认识到了理论与实务的一些区别。

**大学生去会计事务所实习日记(2)**

　　实习的前几天，我没有参加任何项目，而是先学习他们以前审计时留下的工作底稿。以前学习审计工作底稿那一章的时候觉得很难记住审计工作底稿中应包括哪些内容。但是在看了他们做的底稿之后，一下子就把内容记住了。

　　到现在，我总算是体会到了理论与实践相合所能产生的巨大的正效应。审计工作底稿，首先是要有一个关于底稿中的符号说明，还有索引号之类的。

　　接着就是要有审计业务约定书、管理层声明书、审计后出具的报告以及审计过后的财务报表。关于被审计单位的营业执照、纳税登记表、基本情况说明一类的也应该整理于审计工作底稿中。如果被审计单位属于特殊行业，还应该提供相关的文件。最后就是实施审计程序的过程中所产生的一些工作底稿、各会计科目审定表和一些凭证抽查记录。实施了盘点程序的，还要有相应的盘点表。实施了函证程序的，函证也应该包括在其中。

　　大概看懂了一点审计工作底稿后，我就开始整理工作底稿的工作了。其实这是一个重复性很强的工作，但由于每间公司的业务不同，底稿的内容也各不相同，我就趁着这个机会努力吸取知识，找出不懂的地方抓紧时间请教上司。毕竟理论与实践是有着差别的，有时候甚至存在鸿沟。而实习的一个重要目的是感受这些鸿沟并对此作出应有的思考。

　　抽查凭证也是一项非常重要的工作。因为每一年企业都会把去年的报表拿到事务所审计，由事务所审计后出审计报告。所以，抽查凭证是必不可少。

　　既然是抽查凭证肯定就不是每一笔业务都要过目，要抓住每个科目的重大发生额，这不仅仅是要有很强的专业知识，而且还要有丰富的实践经验。前几次都是由事务所的老师引导我们，教会我们怎样去判断是否抽查这笔金额。在经过反复几次的实践后，我渐渐地可以自己独立的抽查凭证，但有时候还是不能准确把握要抽查的金额，可能是缺乏一些经验吧。

　　在审计的过程中也会遇到一些计算，比如贷款利息，存款利息等。这些我们要根据企业提供的银行原始凭证进行复算，再对照企业做的帐。检查企业是否按照实际的利率计提利息。很多事情看似简单，但是一旦上手有时就挺复杂的。或许这就是实践与理论的差别。

　　我实习的第一个感悟是实习价值的高低取决于自身的积极性。在一个完全陌生的环境里，有太多太多的事情你没有能力把握了。比如是否可以碰到一个主动教导你并且放手让你做业务，再指出你的错误帮助你进步的上司。

**大学生去会计事务所实习日记(3)**

　　公司的财务部门只有一名专职会计，是一位姓林的年轻女会计，因为她也是从\_\_\_\_大学毕业的，出来工作也才几年，因此我们很快便聊得很熟了。我就是跟着她进行实习的。

　　因为产假不是很长，便挺着大肚子一直工作到现在。虽然我对于公司的情况已经不陌生了，但是他还是很负责任的利用了整个上午的宝贵时间，向我详尽讲述了公司的发展历程、业务范围、部门分工等情况，可能是公司经营规模小，财务部的出纳和其他人员都是其他部门人员兼任的，只有在有工作需要的时候才会出现，因此办公室里固定人员很少。

　　[\_TAG\_h2]大学生去会计事务所实习日记(4)

　　今天是实习的第四天了，实习并没我想象的难。或许是我刚去吧，这几天一直都没有做什么很重要的事情，只是帮着林姐粘贴票据等原始凭证、整理些原始凭证之类。

　　这与在学校里练习时粘贴凭证的方法和情况不太一样。在学校里练习时，都是将所得到的原始凭证直接粘贴到自己所作的会计凭证的背面;而在这里，都是先将原始凭证按日期摆放在一起，将它们按顺序用固体胶棒粘贴到一张大概有A4大小的原始凭证汇总表上，林姐还告诉我怎样贴才能使这些原始凭证粘的整齐又好看，而且使得汇总表的整张纸都被均匀贴满。

　　在此之前，我一直都以为会计的实际操作会与学校里老师所教的、我们所见到的一模一样，我们所学的知识只是其中的一部分，许多东西并不是所想得那样一成不变，实际上，书本上的知识只是其中的一种，现实中所需要的会随着实际情况的变化而变化。

**大学生去会计事务所实习日记(5)**

　　今天我还是被安排出外勤，由于今晚上需要参加酒业协会的培训，所以就穿着正装，感觉非常的正式，公司比较少人这样的着装，于是有点紧张。

　　上午的第一项工作就是进行了企业现金盘点，查证公司上年度的余额和今年发生的现金收付支出，同时把“报表日余额+收入-支出=现金盘点日余额”公式温习了一次，实操了一次。第一次去找出纳和财务经理的，怕自己没有经验，会手忙脚乱的，但是出纳一开始就微笑的接待，让自己放松了很多，大家就这样非常free的工作起来，很顺利的我的第一次现金盘点就完成任务了。

　　公司工作不分辈分的，就像昨天说的，我们之间以小x来称呼，通过两天自己终于也融入其中，不要太过拘，但我想这是以各个公司不同的文化为前提，要尊重每个公司不同的情况。会计师事务所实习日记。

　　在事务所，我想需要提高的一件事就是吃饭速度，因为经常在忙着业务，连吃饭的时间都很少，所以师兄说在事务所三种时间少:吃饭时间、睡觉时间、体育运动时间。于是必须让自己吃饭速度很快，正如今天中午吃放大概用了5分钟，应该是我吃饭以来最快的记录了。从一个侧面反映了工作的压力大吧，尤其是报表日，经常是熬夜到三四点。

　　对于证书，小卢说，cpa、税务师真的很重要，对于做这一行的，是一定要的，不仅是证书，也是提升能力的一个过程，特别是在所里工作，会让你有更深刻的体会，而且整个的水平也是不同。

　　这几天总是想起中心，想起战友们和老师们，或许是又到了换届阶段，今天突然又想起黄老师的一句话，只有先服务好其他人，才可以让其他人来服务你。

　　我想这其中就是，必须先付出才有收获，同时也是体会到服务者的心态和被服务者的心态，要学会换位思考才是最重要的。真的很想念在中心的日子，尤其每次进黄老师的办公司，都能够给你很大的启发，很有儒雅的感觉。会计师事务所实习日记。

　　晚上去酒会时，去kfc吃饭，是我第一次看到有人吃完食物，竟然把垃圾和盘子都亲自端去垃圾桶扔掉，让我感到一种无名的感触，觉得这个人很有素质，原来这个人也是和我们一起培训酒会的，接触过程中让人感到很有内涵和素养，或许是学习酒店管理、社交等专业的，但是那种散发出来的魅力很吸引人。

　　自己也需要努力和学习，去提高自己的素养和素质，提升自己的魅力，提高内涵!

**大学生去会计事务所实习日记(6)**

　　来公司实习了这么久，还没有正式接触过做账，前面都是做的一些基础的辅助工作，主要是练习基本功，做账是会计工作的核心，在学校里一直学的就是写会计分录，但是事务中难度还是相当大的，而且每个公司规模，经营内容都不一样，具体怎么做账就要依情况而定，不能随便使用会计科目，更不能随便使用折旧方法以及成本计算方法。

　　师父今天给我拿来很多的原始凭证，要我根据经济业务发生顺序试着编制记账凭证，我一看傻眼了，这么多，怎么着手干。师父急忙告诉我不要慌，慢慢来，先把每一张原始凭证翻看一遍，其实经济业务不多，主要是一些银行进账、购买钢材的一些发票，还有报销的费用票。

　　其他的就是日常购买办公用品、工资、差旅费什么的。一张一张的来，做好了统一编号。根据这些原始凭证来判断发生的经济业务，很难，容易判断错误，写错科目。

　　我认真仔细的审核原始凭证，试着填写了几张记账凭证给师父检查，师父一看，说都对着，没有什么问题，让我继续把剩下的也编了，我信心十足，遇到不懂的地方先自己思考，实在不会了就请教师父，用了整整一个下午的时间，在师父的辅助下，终于编制完成这些记账凭证。很有成就感，明天继续努力。

**大学生去会计事务所实习日记(7)**

　　今天继续编写记账凭证，上次是把日常的业务编制完成了，今天主要做完善工作，师父给我大概讲了一下，应该还要计提本月税费、计提折旧、累计摊销、转成本费用至本年利润这些工作。

　　我按照顺序，依次完成了记账凭证，李姐告诉我“摊”“提”“转”没有原始凭证，这些数字都是计算得来的，如有需要可以自制一张凭证附在记账凭证的后面。

　　计提税费和折旧我按照以前月份的方法进行计算，很快就算了出来。所以也很简单，完成了所有的记账凭证后我把它们整齐的排列好，接着进行编号。编号好用一个大夹子夹好，检查了一遍。就可以编制T型账户，编制记账凭证汇总表等，按照会计处理程序一步步的往下进行。

　　这是我第一次接触完整的做账过程，有些生疏，一些经济业务还不会处理，需要询问师父，但是慢慢来，做的多了经验就丰富了，师父说以后公司的账交给我试着做，不懂的及时请教。反正是实习的过程，就要多学点东西。就像游泳，不下水永远学不会，会计工作亦如此，不接触实务，理论功底学的再扎实不会实际的灵活运用都等于零。

　[\_TAG\_h2]　大学生去会计事务所实习日记(8)

　　今天学习登帐。登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

　　在实训中，我掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。

　　根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账;往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分类账。并与有关明细账、日记账相核对;最后要编制会计报表;将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写报告。

　[\_TAG\_h2]　大学生去会计事务所实习日记(9)

　　今天师父拿出了公司的支票，我看到上面还没有任何字迹，她告诉我这就是银行支票，拿着这个可以直接到银行兑换现金，她还说支票和其他票据一样，出票日期必须使用中文大写，为了防止变造票据的出票日期，还有一些具体的写法

　　。以前虽然也学过，但当时没有真实的票据摆在眼前，还真是不容易记住。不过这次我确定我记住了，而且还记得很牢，想要在忘了也很难的。现在我就能举例今天所学的，今天是3月19号，支票上就应该写成：贰零壹零年零叁月壹拾玖日。

　　下午师父让我看账查账，她这样跟我说，凭证虽然容易做，但是很容易出错，就算是那些做了十几年的会计师，做了不审核，也是会有错误的，所以做会计一定要认真细心，不能太过于相信自己，稍微掉以轻心就会出错。听完这些之后，我觉得真得挺有理的。会计是一项细心的工作。

　　大学生去会计事务所实习日记(10)

　　这一天师父让我去登记现金日记账，登记现金日记账和银行日记账虽然看似简单，但真正操作起来还是遇到了不少麻烦。比如要字要写的清秀一点，注意借方，贷方的登记方向，要注意凭证编号，要注意“0”的个数，要注意小数点的位数，数字还不能写的大等等。

　　刚开始的时候，我由于不熟练，经常填错小数位，所以借方，贷方一直不平，我只好用红字更正法，但有时候红字更正法更正的次数太多，已经无法继续做账了，只好重做一张。还好有师父在旁边耐心地指导我，不断地指正我的错误.

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！