# 书信格式范文200字大全(共12篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2025-03-09

*书信格式范文200字大全 第一篇敬爱的校长：您好，在您伟大的领导下，使校园丰富多彩，焕然一新，如果没有您辛苦的工作，也就没有我们那多姿多彩的校园生活。我是本校第10界毕业班的学生，我已经毕业，离开这美丽的母校了，可是我会永远记住这个把我培育...*

**书信格式范文200字大全 第一篇**

敬爱的校长：

您好，在您伟大的领导下，使校园丰富多彩，焕然一新，如果没有您辛苦的工作，也就没有我们那多姿多彩的校园生活。我是本校第10界毕业班的学生，我已经毕业，离开这美丽的母校了，可是我会永远记住这个把我培育成人的母校，在此，我真心祝愿我们的母校更辉煌、更灿烂、更美好！能把母校办成一所一流的名校！

虽然我们的校园已经很好了，但仍然存在一些问题，我发现同学们非常的自私，因为我看到有许多同学私自带了许多零食拿到教室，等老师不在时，便悄悄地拿出食品来吃，只是老师没发现罢了。我希望每天都让值日大队的同学们认真地注视着每一位同学，在教室让老师提高警惕，这样的话，我相信我们的学校会变得更加美好！还有一个非常严重的问题，那就是安全方面，有些同学在课堂上闹了小矛盾，放学后就在神秘的地方打架斗殴，当别的同学知道时，就跟着起哄，一直到打个头破血流才解散，这种问题很严重，弄不好还会出人命，当同学们知道了应该向老师报告，可。所以我希望校长您能加强这方面的管理！由于时间关系，我只能给您写到这儿了，下次我一定会给您写更多的内容！

祝您身体健康！万事如意！

20xx年x月x日

**书信格式范文200字大全 第二篇**

亲爱的自己：

你并非不知道什么叫做疲惫，只是一直告诉自己不会很累。

以后可以努力学习，到一定要以自己为先，不再去委屈自己。可能我不是最好的，也没有很多人喜欢我，我要做的只是过好自己的日子，活出自己的样子。

你没有很有钱的父母，可你一定要爱他们，他们将你养育大不是很容易。所以，在外面无论怎样，回家都要温顺，让父母开心。

你不必每天幻想自己未来的样子，一切都还没有定数，难道不是嘛?

你本来就是最好的，没有必要委屈自己。但是你要记住，无论做什么事情，你都要坚持自己的原则。尊重自己的选择，你可以一无所有，但是一定要光明磊落。

最亲爱的自己，我希望你成为最勇敢的自己。

**书信格式范文200字大全 第三篇**

亲爱的妈妈：

您好！

如果我要写一封感谢的信，我第一个想到的就是您——我的妈妈。妈妈的爱是世界上最伟大、最无私的爱。母爱是什么？是润物的细雨，是醉人的春风，是爱的百科全书。回想一下，您所为我做的一切，我被感动的一次又一次得热泪盈眶。

记得我二年级的一天，那天下着雨，您骑着电动车不畏风雨的阻挡，把我送到学校。当你骑着车子回家的时候，衣服都湿透了，后来还生病了。

还有一次，我和同学在体育课上玩耍时，一不小心摔倒了，您慌忙地把我从学校带到诊所去看了一下，直到医生说没事，您才放心。

还有一次，我考试没有考好，您没有生气，只是对我说：“以后再细心一点。”

妈妈，您总是那么无微不至地照顾着我，我真得很幸福，谢谢您的爱！未来的我将用我的成绩好好报答您！

祝您越来越美丽！

敬礼！

您的女儿：xxx

20xx年xx月xx日

**书信格式范文200字大全 第四篇**

78天前 栏目:散文,15999人读过 tag:书信 书信格式 书信范文 书信格式范文 中文书信格式 中文书信

书信在人类的交流与沟通的历史上占有重要地位。在手机，电话与电脑这些简单快捷的交流工具遍布全球的今天，仍有一部分人情愿使用书信来互通信息。

书信格式

①称呼：顶格，有的还可以加上一定的限定、修饰词，如亲爱的等。

②问候语：如写“你好”、“近来身体是否安康”等。独立成段，不可直接接下文。否则，就会违反构段意义单一的要求，变成多义段了。

③正文。这是信的主体，可以分为若干段来书写。

④祝颂语。以最一般的“此致”、“敬礼”为例。“此致”可以有两种正确的位置来进行书写，一是紧接着主体正文之后，不另起段，不加标点；二是在正文之下另起一行空两格书写。“敬礼”写在“此致”的下一行，顶格书写。后应该加上一个惊叹号，以表示祝颂的诚意和强度。 称呼和祝颂语后半部分的顶格，是对收信人的一种尊重。是古代书信“抬头”传统的延续。古人书信为竖写，行文涉及对方收信人姓名或称呼，为了表示尊重，不论书写到何处，都要把对方的姓名或称呼提到下一行的顶头书写。它的基本做法，为现代书信所吸收。

⑤署名和日期。写信人的姓名或名字，写在祝颂语下方空一至二行的右侧。最好还要在写信人姓名之前写上与收信人的关系，如儿×××、父×××、你的朋友×××等。再下一行写日期。

如果忘了写某事，则可以在日期下空一行、再空两格写上“又附”，再另起行书写未尽事宜。 书信格式范文：给老师的一封信

尊敬的黎老师：

您好!

时间过得真快啊!一转眼，一个学期又快结束了。通过这一个学期和您的接触，我对您又有了更深入的了解。您是我最最崇拜的老师，您在我心目中留下了很好的印象：上课时，课文内容讲得很深入、很透彻。办事情认真到位，能够根据学生的特点来进行教育。不过，在这些优点中，我觉得您最突出的优点还是上课上得好。

您平时在教课文时，总是让我们推敲每个字的深层意思。上课绝不会只是了解表面意思。您善于引导我们从课文的各个角度去探究，调动起同学们的学习积极性，让我们“更上一层楼”。例如，有一次您给我们上第10课《月光曲》中的第6自然段，您从盲姑娘的一句话中推敲出了“这位穷苦的盲姑娘，不仅热爱音乐，还能从音乐中听出弹琴的人就是贝多芬。所以，贝多芬认为他遇到了知音”。除了上课这方面，还有您给我们布置的作业并不多，而且光是背和读就占了大部分，但每一题都很重要，都能够调动我们的思维。您很少布置大量“手工劳动”和“重复劳动”的作业，你所关注的重点都是“怎样以最少的时间，完成最多的任务”。

你做事情也是按照这个准则来执行的。这也许跟您的性格有很大的关系，您做事情都是赶前不赶后，比如说，改作文这一方面，53篇习作，您很快就能改完，而且每一篇习作还加以详细的点评，一些错别字也逃不过您的眼睛。而改考卷您就更快了，今天下午考完，明天上午就能改出来，真是“神速”。

当然，人无完人，您也有缺点。您最明显的缺点就是上课的时候，一不留神就读出了口音，在《燕子》那课中，“五线谱”的“五”字，明明是读“武”，您却读“无”，害得我们全班同学也胡里胡涂地跟着您读，您还经常把“八”读成“拔”。听得我们同学哄堂大笑。我希望您能够把您经常读错的字记下来，多加练习，在课堂上每当读到这个字时，就要特别注意，这样也许就能够把您这个坏毛病改掉了。在这里，我要再提一个小建议，您要注意身体，要劳逸结合，毕竟身体才是工作的本钱。今天我要说的就这么多了。

身体健康!

您的学生：李硕

20\_年6月19日

中文书信的内容格式

书信分为一般书信和专用书信两大类。一般书信主要有家庭成员之间的家书类书信，朋友和同事之间的问候类书信、请托类书信、规劝类书信、借贷类书信、庆贺类书信等。这类书信多用于个人和个人之间。专用书信主要有表扬信、感谢信、邀请信等。这类书信多用于单位与人、单位与单位之间。

书信的5个主要部分

一般书信可分为称呼、正文、结尾、署名、日期五个部分，每个部分都有一定的格式。

（1）称呼。

根据自己和收信人的关系，平时怎么称呼，在信中就怎么写。如给爸爸写信，称呼就写“爸爸”；写信给老师、同学的信，称呼就写“\*老师”、“\*\*同学”。称呼要从第一行顶格写起。称呼后面要加冒号（：），表示下面有话要说。

（2）正文。

这是信的主要部分。写信人要说的话都写在这里。正文的开头空两格，通常先写问候的话。如果是回信，先要写明来信收到，并对来信中提及的问题或要求办理的事情作出回答。如果写的事情较多，可以分段写，一件事情写一段。每段起行空两格，转折顶格。

正文：

正文是信函的主体。可以根据对象和所述内容的不同，灵活地采用不同的文笔和风格。

1、问候语：问候语要单独成行，以示礼貌。有“你好”、“近好”、“节日好”等。

2、先询问对方近况和谈与对方有关的情况，以表示对对方的重视和关切。

3、回答对方的问题或谈自己的事情和打算。

4、简短地写出自己的希望、意愿或再联系之事。

（3）结尾。

结尾可根据写信人跟收信人的关系和具体情况，写上表示祝愿，勉励或敬意的祝颂语。如“此致敬礼”、“祝你健康”等等。祝愿语一般分两行写。以“此致敬礼”为例，“此致”可以紧接正文之后写，也可以另起一行空两格写，“敬礼”则一定要另起一行顶格写。

（4）署名。

在结尾的再下一行的后半行写自己的名字，署名的前面也可以写上跟随对方相应的称呼，如“儿”、“弟”、“学生”等等。

（5）日期。

可以写在署名的后面，也可以写在署名下一行的后半行。最好写清年月日，以便查考。 此外，如果信已经写完，又发现内容有遗漏，或某件事叙述不够全面时，在信的后面还可以补写。但是在补写的话前面要加上“还有”、“另外”、“再”；或在后面加上“又及”等字样。 信写好了，要寄出去，还必须要有信封。现在的标准信封是横写的。信封上面写收信人的邮政编码、收信人地址；中间写收信人的.姓名；下面写寄信人的地址、姓氏及邮政编码。 篇三：书信格式

书信格式

开放分类： 格式、书信、注意、要点

例文：（“\_”表示空格）

敬爱的xx(或亲爱的，等）：

＿＿您好！

＿＿（正文）

＿＿敬礼！

―――――――――――――――――――――――（学校）

―――――――――――――――――――――――（班级）

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（姓名）

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（日期

又及：（注：手写书信，在写完以上内容后又想起有内容要写时用）

＿＿（内容）

1.书信格式

2.收信人的辈分和写信的口气

3.写信字体(整洁干净,大方美观)

4.落款位置和日期

5.写信目的和立场

6.写信用纸(email则可适当选择信纸背景以烘托主题)

7.信件封面格式和收信人尊称

书信写作格式

书信历史悠久，其格式也几经变化。今天，按通行的习惯，书信格式主要包括五个部分：称呼、正文、结尾、署名和日期。

1．称呼

也称“起首语”，是对收信人的称呼。称呼要在信纸第一行顶格写起，后加“：”，冒号后不再写字。称呼和署名要对应，明确自己和收信人的关系。（具体可参见第四编《应酬称谓》）称呼可用姓名、称谓，还可加修饰语或直接用修饰语作称呼。这里简要说明几条细则：

（1）给长辈的信。若是近亲，就只写称谓，不写名字，如“爸”、“妈”、“哥”、“嫂”等；亲戚关系的，就写关系的称谓，如“姨妈”、“姑妈”等。对非近亲的长辈，可在称谓前加名或姓，如“赵阿姨”、“黄叔叔”等。

（2）给平辈的信。夫妻或恋爱关系，可直接用对方名字，爱称加修饰语或直接用修饰语，如“丽”、“敏华”、“亲爱的”等；同学、同乡、同事、朋友的信，可直接用名字、昵称或加上“同学”、“同志”，如“瑞生”、“老纪”、“小邹”、“三毛”等。

（3）给晚辈的信。一般直接写名字，如“乐毅”、“君平”、“阿明”等；也可在名字后加上辈分称谓，如“李花侄女”等；亦可直接用称谓作称呼，如“孙女”、“儿子”等。

（5）给一个单位或几个人的信，又不指定姓名的，可写“同志们”、“诸位先生”、“xx等同志”等。给机关团体的信，可直接写机关团体名称。如 “xx委员会”、“xx公司”。致机关团体领导人的信，可直接用姓名，加上“同志”、“先生”或职务作称呼，亦可直接在机关团体称呼之后加上“领导同志”、“负责同志”、“总经理”、“厂长”等。

如果信是同时写给两个人的，两个称呼应上下并排在一起，也可一前一后，尊长者在前。 上述五种场合，有时还可按特殊对象，视情况加上“尊敬的”、“敬爱的”、“亲爱的”等形容词，以表示敬重或亲密之情。当然，这要用得适宜，如对好友称“尊敬的”，反而显得见外，对无特殊关系的年轻女性贸然称呼“亲爱的”，那就有失检点了。

2．正文

正文通常以问候语开头。问候是一种文明礼貌行为，也是对收信人的一种礼节，体现写信人对收信人的关心。问候语最常见的是“您好！”“近好！”依时令节气不同，也常有所变化，如“新年好！”“春节愉快！”问候语写在称呼下一行，前面空两格，常自成一段。

问候语之后，常有几句启始语。如“久未见面，别来无恙。”“近来一切可好？”“久未通信，甚念！”之类。问候语要注意简洁、得体。

接下来便是正文的主要部分――主体文，即写信人要说的话。它可以是禀启、复答、劝谕、抒怀、辞谢、致贺、请托、慰唁，也可以是叙情说理、辩驳论证等。这一部分，动笔之前，就应该成竹在胸，明白写信的主旨，做到有条有理、层次分明。若是信中同时要谈几件事，更要注意主次分明，有头有尾，详略得当，最好是一件事一段落，不要混为一谈。

3．结尾

正文写完后，都要写上表示敬意、祝愿或勉励的话，作为书信的结尾。习惯上，它被称做祝颂语或致敬语，这是对收信人的一种礼貌。祝愿的话可因人、因具体情况选用适当的词，不要乱用。（可参见下节《常用书信用语》的“祝颂语”。）

结尾的习惯写法有两种：

（1）在正文写完之后，紧接着写“此致”，转一行顶格或空两格写“敬礼”。

（2）不写“此致”，只是另起一行空两格写“敬礼”、“安好”、“健康”、“平安”等词，一定要另起一行空两格，不得尾缀在正文之后。也可以在正文结尾下另起一行写“祝你”、“敬祝”，再空两格写上“安好”、“健康”等。

4．署名和日期

在书信最后一行，署上写信人的姓名。署名应写在正文结尾后的右方空半行的地方。如果是写给的亲属、朋友，可加上自己的称呼，如儿、弟、兄、侄等，后边写名字，不必写姓。如果是写给组织的信，一定要把姓与名全部写上。而在署名之后，有时还视情加上“恭呈”、“谨上”等，以示尊敬。上述自称，都要和信首的称谓相互吻合。

日期一项，用以注明写完信的时间，写在署名之后或下边。有时写信人还加上自己的所在的地点，尤其是在旅途中写的信，更应如此。

文言书信格式举要

称谓后附提称语，用于文言书信，如，运使学士阁下(王安石《上杜学士言开

河书》)、虹生十四兄亲家年大人情右(龚自珍《与吴虹生书》)；再如，某公道席 、某先生台鉴、母氏慈鉴、贤弟如晤，等。现将常见提称语列表如下：

这里再对较常见的提称语约略作些解释。

足下 古代最初用为下对上的敬称，后来书信中多用于同辈之间。

膝下 旧时子女致父母的信，多以“父母亲大人膝下”起首。人幼时常依于父 母膝旁，家书中用“膝下”，既表敬重，又示出对父母的亲爱、眷依之情。 垂鉴 赐鉴 钧鉴 尊鉴 台鉴 鉴，即古代镜子，有审察的意思。用作书信提称

语，就是请阅看的客气说法。垂，含居高临下之义。赐，上给予下叫做赐。钩，古 以钩陶喻国政，后称宦官多冠以钩宇。垂鉴、赐鉴、钧鉴，多用于对上、致年高德 韶者的信中。尊鉴，可用于尊长，也可用乎辈。台鉴适用较广，“台”有“高”义 ，对熟识或不熟识的尊长、平辈，皆可使用。

勋鉴 道鉴 大鉴 英鉴 伟鉴 雅鉴 惠鉴 对身居高佼、有功勋业绩者，可用“ 勋鉴”。对道德君子、望重学者，可称“道鉴”。大、英、伟、雅，含高尚、美好 、不凡、不俗的意义，宜用于友朋往来书信。“惠鉴”，就是赏阅的意思，但语意 分量较“赐鉴”为轻，适用于一般书信，师长对已独立的后辈学子，也可用此客套 。

慈鉴 爱鉴 双鉴 芳鉴 致母亲，可称“慈鉴”。夫妻，或情意亲密的男女之间 ，可用“爱鉴”。给友朋夫妇二人之信，可用“双鉴”。女子间往来书信，可用“ 芳鉴”。

礼鉴 给居丧者信，用“礼鉴”。如，爱国之士李公扑遇害后，\_等致其 夫人唁函即称“张曼筠女士礼鉴”。

公鉴 共鉴 同鉴 用于致团体或多人的信函，可于所列人名之后，书“诸先生 共鉴”等。 道席 讲席 教席 撰席 著席 史席 席，席位。道席，多用为学生对师长的尊称

。讲席、教席，也是对从事教育、讲学者的敬称，但用于平辈间，写信人与受信人 不必有师生关系。撰席、著席、史席，都用作对文士的敬称，文人间也常互用。撰 ，即著述。史，指有著作传世垂史。

览 阅 知 悉 一般用于长对幼、前辈对晚辈的称呼之后。

启辞 启辞，就是信文的开场白，或寒暄客套，或提示写信原委等。启辞理应

属于信件正文的一部分，由于旧时尺牍中，这部分形成了一系列的套语，在现时书 信中还常可以看到，所以将此单独提出，分两类举例以供参考：

(1)表示写信人以诚恳的态度，请受信人阅读信文。如：

敬禀者 写信人自称是恭敬地禀陈事情的人，表示下面是所要禀告的话，用于 致父母尊长的信，如“母亲大人膝下，敬禀者”。

跪禀者 义同“敬禀者”，用于子孙对尊长。

即禀者 同上。

敬启者 写信者自谦为恭敬地陈述事情的人，表示请对方允许自己告诉下面所 写的内容。既可用于同辈，也可用于下对上。

谨启者 谨，是谨慎、郑重的意思。用于同辈。

径启者 径，这里是直截了当的意思，一般公私书函通用。

拜启者 拜，表敬词。用于友朋往来书信。

敬呈者 与“谨呈者”，皆用于下对上的公私书函。

恳启者 用于平辈，表示下面信文将写求助于对方的内容。

兹启者 兹，这里，现在。兹启，意即今在此陈述。态度客观平和，不含明显

敬意。

哀启者 向亲友报丧的书信用此。

复禀者 用于对尊亲或上级的回信复禀。对平辈可用“再启者”。

专启者 用于专谈某实事的书信。

(2)根据具体情况，或作寒喧客套，或提示写信原委等。如：

顷诵华笺，具悉一切。忽奉手教，获悉一是。奉诵钧谕，向往尤深。顷获大示

其实，写信也是写文章，此类启辞套语，虽可采用，却不必拘泥，尽可以千变

万化的。从这个意义上说，启辞套语也是可以省略的。比如，现在不少人写信，习惯于一开头即用“你(您)好”二字，似乎不如此，这封信就没法往下写似的。先向 收信者问候致意，原是不错的，然而如果封封信都是如此格局，则未免呆板单调了 。

正文 信的正文，即写信人对收信人说的话，这是书信的主体。正文从信笺的

第二行开始写，前面空两字。如果启辞单独成行，正文可在启辞的下一行空两宇开 始书写。书信的内容各不相同，写法上也无需一律，以表情达意准确为原则。一般 说来，应先谈谈有关对方的事情，表示关切、重视或谢意、敬意，然后再谈自己的 事情。正文写好后，如发现内容有遗漏，可补充写在结尾后面；或写在信右下方空 白处，并在附言之前加上“另”、“又”等字样；或在附言的后面写上“又及”或 “再启”字样。

结语 结语，即信文的结束语，理应属正文的一部分。但与“启辞”相仿，旧

式书信中也形成了一系列常用结语套辞，现时各界文化人士的书简中，仍频见使用 。这里不妨胪列若干，供参考。

书短意长，不一一细说。

恕不一一。不宣。不悉。

不具。不备。不赘。

书不尽意。不尽欲言。临颖不尽。

余客后叙。余容续陈。客后更谭。

请对方回信：

盼即赐复。翘企示复。伫候明教。时候教言。盼祷拔冗见告。万望不吝赐教。 敬祈不时指政(正)。敢请便示一二。尚祈便中见告。如何之处，恭候卓裁。至盼及 时示下，以匡不逮，无任感祷。

告诉对方不用劳神回信：

谨此奉闻，勿烦惠答。敬申寸悃，勿劳赐复。

答复对方询问：

辱蒙垂询，略陈固陋，聊博一粲而已。远承下问，粗述鄙见，尚希进而教之。

上述陋见，难称雅意，亟祈谅宥。姑道一二，未必为是，仅供参考。不揣冒昧，匆 此布臆，幸勿见笑。

请人应允：

所请之事，务祈垂许。以上请托，恳盼慨允。诸事费神，伏乞俯俞(允)。 表示关书信格式切： 表示感谢之情：

诸荷优通，再表谢忱。多劳费心，至纫公谊。高谊厚爱，铭感不已。

祝辞 祝辞，就是书信结尾时，对收信人表示祝愿、钦敬或勉慰的短语，如“ 即颂近安”、“此致敬礼”、“祝你进步”之类。其中，“即颂”、“此致”、“

祝你”等词，紧接正文末尾书写；“近安”、“敬礼”、“进步”等词，另起一行

，顶格书写。如果祝颂语的文字较多，也可独立占行，空两字写起，不必分拆成两 部分。如果信笺下方余地充分，或者为了突出祝辞，也可将“祝”、“颁”、“此 致”等宇样独占一行，空四格书写，而将“安”、“好”、“敬礼”等另行顶格书 写。顶格书写的祝辞后一般不加标点符号。祝辞应根据具体情况恰当择用。

**书信格式范文200字大全 第五篇**

亲爱的父母：

您好！

时光如梭，转眼间，四年级上学期即将结束，回顾我这一学期以来的学习情况，收获很多。在这里向你们作个汇报：

好的是：老师说我的作文水平提高了很多，还有作业也很积极完成，没有没完成的（除了生病的时候），关心班集体，热爱劳动，这些好习惯要继续发扬下去。不好的是：上课老爱讲话和爱搞小动作，有时老师讲课都没听明白，学的新知识一知半解导致这学期成绩有所下降；还有不注意卫生。我很想改正坏习惯，可就改正是不了。爸爸妈妈，在以后的学习、生活中，我一定要严格要求自己，做一个德、智、体、美、劳全面发展的好孩子。

敬祝：

工作顺利。

敬礼！

您的女儿：xxx

20xx年xx月xx日

**书信格式范文200字大全 第六篇**

敬爱的项老师：

您好!

都说快乐的时间总是很短暂，转眼间，三年过去了，我觉得和您相处的三年里我很幸福。人生中也没有几个三年，但我觉得这三年非常值得。在这三年里，我们从无知变得懂事，让我们学会做人的道理。

您还会写得一手好字，特别是教我们的时候，每有力的一笔，都是对我们满满的期望，可收到的却是冷漠地无视，这也许就已经让您伤透心了吧?在这整整三年里，在这漫长、度日如年的三年里，您饱受了多少的痛苦，但我还是希望您不要走。您曾想过，虽然我们班有些不争气的小家伙，但更多的是那些为了班级而努力过的人，他们是多么希望您能继续教我们啊!

项老师，您知道吗?您好久没对我们笑过了，您的笑容是对我们最大的肯定与支持，看到您的笑容，我们就会浑身充满劲儿，就会积极举手，然后我们就在互相鼓励中学习。

项老师，相信我们吧!我们是一群能一飞冲天的云雀，而不是一群懦夫!

**书信格式范文200字大全 第七篇**

爸爸妈妈：

你们好！

还记得三年级的时候吗？我还不懂事，总是想要这要那的。圣诞节前一夜，我嚷着要买新衣服，而你们说：“你已经有那么多的衣服不需要买了”。我当时顾不上那么多，吵着说：“衣服都有点不好看，而且不新”。说完，我就冲回房间，狠狠地关上了门。我在日记本上写道：“我希望我明早能发现一件新衣服！”写完，我就关上灯，睡觉了。

第二天凌晨，我起床上个厕所，发现你们把一个布袋放在桌上，然后回房睡觉了。突然间，我明白了：在我睡觉的时候，你们深夜出门去给我买好看，合身的新衣服了。

我很后悔，当初跟你们吵嘴，我以为你们不给我买新衣服就代表不爱我了，请原谅我！

敬礼！

您的女儿：xxx

20xx年xx月xx日

**书信格式范文200字大全 第八篇**

亲爱的地球妈妈：

您好！

我是来自地球村的小居民林海洋，我们都在您慈母般的温暖怀抱中成长。您是否知道这里一切条件都在变好？这里许多平房都被盖成了高楼大厦，也开展了很多公园和游乐园，供我们游玩。也有不同的名胜景点，让其他地区的人来参观。这都能呈现出大自然的力量。但在这些种种美好的环境中，您一定不会知道您的子女都在“创造”恶劣的环境。我来给您讲一篇我看过的一则小故事：从前有个村庄常年绿水长存。但有一些人乱砍伐树木，小朋友也乱采花朵，渐渐地树木都变成了一个个树桩，花儿也就剩下根了。有一天忽然下起了暴雨，没有树木遮挡，发生了山洪，村庄渐渐被吞没了……虽然这只是一则小故事，但现实中人们也常扔垃圾、乱砍树木；因为现在车比较多，所以排出的尾气也就多，必然也会给大自然带来很多污染，如果再这样下去，地球将被垃圾占领。如果大家都这样做，那世界早已被我们给污染了！不能乱砍树！乱砍树那我们就破坏了我们的地球！我想：我们应该每年种植一些树木，让地球环境变的更好，最主要的还是我们应该保护环境，创建绿色家园。

祝地球妈妈：青山不老，绿水长存！

20xx年x月x日

**书信格式范文200字大全 第九篇**

敬爱的老师：

您好！

时光飞逝，转眼间我们升入了5年级，在这硕果累累的金秋时节，我们踏着醉人的花香，迎来了第21个教师节。

当无知的我们走进实验小学的大门，我们看见了您慈祥的面孔。是您领我们学会了加，减，乘，除。也是您领我们走进知识的大门，把知识宝库的金钥匙交到我们手中，让我们去努力，去发现，去探索；也许在什么时候，我们幼稚的话语可能伤害过您，可是您仍把我们当做您的 一个个调皮的孩子。

没有阳光就没有花朵，而没有教师哪会有诗人，文学家，作家，哪会有举世闻名的歌德巴赫猜想！

多少次，我们看见您在认真的批改作业，您在细细凝视，一行行，一页页。在您没看完前您不肯离去。因为您知道那是孩子们的翅膀和台阶。这时当我们看见您，我们多想递上一杯清凉的茶，说一句：老师，您辛苦了！有人说，老师是园丁，培育除一代又一代的人才，我觉得这话没错，您就是园丁，我们是春天里 的幼苗，茁壮的绿叶上有您的汗珠，鲜艳的花朵上有您的微笑！不管您有多忙多累，您始终精神饱满的出现在我们面前，为我们讲授知识。您为我们的成长付出了多少心血，牺牲了多少个良宵啊。您额头的皱纹刻下了千丝万缕的慈爱；您鬓边的白发记载着长年累月的辛劳。就像我们不会忘记有养育之恩的父母一样，也不会忘记您——我们的启蒙恩师。

写到这，我们要对您说一句，老师，您是我们心中永远的天使！

祝您节日快乐，身体健康，永远年轻，桃李满天下！

全班同学敬上

xxx年9月10日

**书信格式范文200字大全 第十篇**

亲爱的同学们：

你们好!

每个家庭都是温暖的，爱自己的家，爱自己的亲人便是爱自己。而在我们的成长中，失败后让我们不气馁的往往是父母，而成功的时候和我们一起分享喜悦的也总是我们的父母。在现在的日子里你是否想过与爸妈交朋友呢?

记得那个周日，家里买来一个大盆与一盆土，妈妈打算让我们在里面种些菜，体验下收获的乐趣。于是刚买回来我和老爸就开始动手了，我先负责把土犁好，可是犁土并不简单。于是叫来了妈吗一起帮忙。土又黑又硬，想把它犁好可不是个小事，还要便挑出里面的脏东西。妈妈先带着我犁左边的土，妈妈说：“这土这么硬，不如加点水。”听了这话我突然豁然开朗，在土里刨了刨便去准备水，拿来喷壶，那场景可热闹了。

老妈像一个指挥官，又像一个熟练兵法的老兵，先让我往那喷，她便快速的往那里刨，不过一会儿，这盆便犁好，看着它，我和老妈特高兴。接着老爸就来显神通了，让我快速把香菜种子拿过去。我心里一阵欢喜，心想：终于可以大开眼界了，老爸可是有经验的呀!他在封口处小心翼翼拿剪刀绞开，在手中先放了一个，在土里拿指头往下探，不一会儿大约一个指甲盖长短的土坑就映入我的眼帘。我睁大眼睛瞪着看他它，巴不得马上就把它学会。老爸接着从袋子中小心翼翼地拿出种子，往坑里慢慢放。我看到后急急地准备埋，可是爸爸立马拦住了我：“现在还不能埋，现在埋了，现在埋了，一会儿你又怎么记得这里埋种子了?“爸爸的话显然说服了我，接下来就是我大显身手的时候了。

我照猫画虎地埋种子一个，两个……五个，六个……十个，十一个，不一会儿，我就放满了种子。这些种子并没有我想像地那么漂亮，有点白，并不是很绿，总之，一开始我并不喜欢它。种子很小，取的时候要很小心，如果再像我这样抓取的话那么肯定种不好的。种子小到一个指甲缝一样，我真希望它能早日生长，快快长大。这几天它已发芽了，看着那一个个绿色的苗，感到一家人的功夫没白费，而我和老爸老妈的关系又进了一步。

我希望菜苗能像我一样茁壮成长，健康的长大，而我一定会像爸妈照顾我一样好好看照小菜苗。希望所有的朋友们都能和自己的爸妈交朋友，爱上自己的家庭，爱上自己的亲人，有一个平安快乐的家。

高新二小学生

20xx年3月23日

**书信格式范文200字大全 第十一篇**

\_\_校团委：

社会在前进，那个血与火的年代已离我们远去了，我们再也不用紧锁双眉了，但国家兴亡的重任并未随风而去，责任依然在肩头……

我们是中国的青年，有着自己的责任和义务，我申请加入共青团!

也许我们早就听过，和平与发展已成为当今时代的主题，国与国之间的竞争是科技与人才的竞争。谁拥有了科技和人才，谁就能立于不败之地。改革开放给我们带来了前所未有的发展良机，我们应该也能够利用这大好时机来创造我们的美好未来。这是时代的呼唤，这是人民的心声。

作为青年一代的我们，这时应该做什么呢?这是我们最关心的问题。以前的学生是拼命读书的，“两耳不闻窗外事，一心只读圣贤书”，一心搏取公名利禄，他们只是为了一己之利，是不可取的。我们应抛弃这个狭隘的思想，走出个人的小圈子。孔子有句话：修身，齐家，治国，平天下。意思是说首先要培养良好的道德情操，学好丰富的知识，然后用它们去管理家庭，治理国家，使天下太平。我觉得这句话到今天还有它的指导意义。我们青年学生，正是处在长身体学知识的阶段，正处于孔子所说的“修身”阶段。因此，我们现在的最大责任就是培养良好的思想道德，学好各门功课，用科学来武装我们的头脑，努力把自己培养成一个德才兼备的，一个随时准备着为祖国、为人民奉献一切的青年。“风声雨声读书声，声声入耳，家事国事天下事，事事关心”，这样，才能使我们处于科技的领先地位，才能在国际竞争中立于不败之地。

中国共产主义青年团是中国\_领导的先进青年群众组织，是广大青年在实践中学习中国特色社会主义和共产主义的学校，是中国\_的助手和后备军。中国青年学习马克思列宁主义、\_思想、\_理论和“三个代表”重要思想的大学校，是培养和造就“四有”青年的革命熔炉，是建设富强、民主、文明、和谐的社会主义国家的主力军。

这么优秀的组织能给我们青年人以很大的裨益，我申请加入共青团，请组织批准!

敬礼!

申请人：

20\_\_年\_\_月\_\_日

**书信格式范文200字大全 第十二篇**

亲爱的妈妈：

光阴似箭，岁月如梭，一个只会咿咿呀呀，小手牵着你的大手的孩子长大了。

我是一个嘴笨的孩子，从来没有对您说过‘妈，我爱你’请您不要抱怨，请静静的聆听我心。

您总是说我懒，但是您并不知道我在学校做事一板一眼，在家里您总是帮我把所有事都安排好，我早已习惯了您为我做的所有，早已认为这是理所应当。

我总是经常拉您的手，是因为您的手心是那般的温暖，在拉您的手时我总是在想，您的手为何比我的手粗糙，后来我渐渐的懂了，您的手以前一定很细腻，一定很柔软，但是每天的洗衣做饭，骑车接送我每天放下学，让您的手变粗了。

我总是喜欢踩您的脚印，下雪的时候您总是喜欢走在我的前面，用力的踩下每一个脚步，然后我总是偷偷的在后面踏着您的脚印，在您后面偷偷的笑，也许您并不知道我在笑什么，小时候我总是笑您傻，傻傻的走在前面，现在每每想起，我总是在笑我自己，笑我自己当时想的好简单。

人间四月，如沐春风的感觉，我之所以喜欢四月的感觉，是因为那很像和妈妈在一起的感觉，那般的自然舒适。

我喜欢对您撒娇，喜欢对您发脾气，喜欢对您傻笑，那让我感到了妈妈的温暖，妈妈的关爱。

一封信，怎能写出我内心的千言万语。一封信，怎能写出您的不易。一封信，怎么能够表达我的爱。

妈妈，谢谢您，整整陪伴了我十四个春秋，妈妈，我会拉着您的手到永远。

妈妈，祝您身体健康

您的女儿：XX

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！