# 关于英文的辞职信(推荐)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-01-09

*关于英文的辞职信(推荐)一supplementary agreement签约方:by and between：(1)              l.l.c. (                  ”授权方”) 地址：1000 flower ...*

**关于英文的辞职信(推荐)一**

supplementary agreement

签约方:

by and between：

(1)              l.l.c. (                  ”授权方”)

地址：1000 flower street, glendale, galifornia 91201

l.l.c. ( ”licensor”) a delaware limited liability company, with its principal office located at              glendale, california 91201; and

(2)              limited company(              被授权方”)

地址:中国广州市

guang zhou camsing limited company ( ” licensee”) with its principal office located at                     guangzhou, china.

鉴于，

as,

(a) 20\_\_年3月12日，             与           就            事宜达成一致意见，签署了《品牌授权协议》（以下称“原协议”），协议有效期间自20\_\_年1月1日起至20\_\_年12月31日止；

on march 12, 20\_\_ ,              and                  entered into a merchandise license agreement (hereinafter referred to as “initial agreement”) for “kung fu panda 2”, with the period starts from january 1, 20\_\_ to december 31, 20\_\_;

(b) 原协议约定的授权使用费为27万美金，并应于20\_\_年8月31日前全额付清。于签约时向支付了2.5万美金预付款，剩余款项24.5万美金至今未付；

according to initial agreement, usd $270,000 shall be fully paid by camsing to as licensing royalty on or before august 31, 20\_\_. has paid usd $25,000 as advance as of the singing date of initial agreement, while the remaining usd $245,000 is still unpaid;

(c) 多次向催讨未付款项，结合自身对授权品牌的实际使用情况，请求从未付款项中减免部分授权使用费。

has contacted camsing many times to collect remaining payments, while, considering about its actual application of merchandise license, requests for a deduction from the unpaid amounts.

故而，双方经友好协商对剩余款项的支付事宜达成如下补充协议：

therefore, both parties, through amicable negotiation, agree upon the payment of remaining unpaid usd $245,000 as following:

1.        同意免除自20\_\_年1月1日起至20\_\_年12月31日的授权使用费81,666美金；减免之后，camsing应付的款项为163,334美金（计算方式：245,000 -81,666=163,334）。同意，按本协议约定支付减免后的授权使用费163,334美金后，不再向主张任何费用，包括但不限于授权使用费、违约金等。

agrees to exempt license royalty usd $81,666 of the period from january 1, 20\_\_ to december 31, 20\_\_, that is shall pay usd $163,334 to after the exemption. in the event that has fully paid the remaining license royalty usd $163,334 after exemption according to provisions hereunder, agrees that it will not claim any ge against , including but not limited to license royalty, penalty, etc.

2.        支付方案：应自20\_\_年7月1日起至11月30日止的5个月内分五期还清全部款项163,334美金，具体付款方案如下：

20\_\_年7月17日前 20\_\_年8月15日前 20\_\_年9月15日前 20\_\_年10月15日前 20\_\_年11月15日前

usd $30,000 usd $30,000 usd $30,000 usd $30,000 usd $43,334

合计 usd $163,334

payment scheme: shall pay off the remaining usd $163,334 by five payments within the period from july 1, 20\_\_ to november 30, 20\_\_, the payment scheme is as following (all payments should be made on or before corresponding stipulated dates):

july 17, 20\_\_ august 15, 20\_\_ september 15, 20\_\_ october 15, 20\_\_ november 15, 20\_\_

usd $30,000 usd $30,000 usd $30,000 usd $30,000 usd $43,334

total amount usd $163,334

3.        前述款项的支付均应汇入指定的如下账户：

银行信息：

收  款  人：

账         号：

aba     号：

银行代码：

联  系  人：

合约币种：

the stated payments shall be paid to the following ac specified by :

bank information: bank of america

beneficiary:

ac no.:

aba no.:

swift code:

attention:

contract currency: united states dollars.

4.       应严格按照分期付款计划执行，如有一期逾期支付则视为违约，届时剩余应付款项的支付期限立即到期，并且原先减免的20\_\_年度81,666美金的授权使用费不再减免，将一同并入应付款项由立即一次性全额支付，同时，还应按未付款项总金额每日万分之五的标准向支付逾期付款违约金。

shall strictly abide by the payment scheme, otherwise, even one payment delay shall be deemed as breach of contract, upon the payment term of remaining amounts shall expire immediately, besides, the exemption of usd $81,666 for year 20\_\_ shall be cancelled and calculated into the remaining unpaid amounts, which shall be fully paid in a lump sum by camsing promptly. meanwhile, shall pay a penalty at a rate of 0.5‰ per day of due total amount for late payment.

5.        法律适用及争议解决：本协议适用中国法律。凡因本协议引起的或与本协议有关的任何争议，均应提交至深圳国际仲裁院（scia）按照其仲裁规则进行仲裁，届时败诉方应承担对方为解决本争议而产生的一切合理费用，包括但不限于仲裁费、律师费、差旅费、评估费、调查费、鉴定费等相关费用。

applicable law and dispute resolution: this agreement shall be governed by the laws of china. any dispute arising from or in connection with this agreement shall be submitted to shenzhen court of international arbitration (scia) for arbitration according to scia’s arbitration rules, and the losing party shall bear all reasonable ges of the other party concerning dispute resolution, including but not limited to arbitration fees, lawyer’s fees, business trips costs, evaluatioges, investigation fees, appraisal costs, etc.);

6.        本协议生效后，即成为原协议不可分割的组成部分，与原协议具有同等法律效力。除本协议对于剩余应付款项的约定外，原协议的其余部分应完全继续有效。如本协议与原协议发生冲突时，以本协议为准。

this agreement, after its entry into force, becomes an integral part of the initial agreement and has the same legal effect. except for the provisions about the remaining unpaid payment stipulated herein, other provisions of the original agreement shall remain in full effect. in case of any discrepancy, this agreement shall prevail.

7.        本协议为中英文版本，如有不符，以中文版本为准。

this agreement is written in chinese and english. in case of any discrepancy, the chinese version shall prevail.

8. 本协议一式贰份，经双方盖章及代表人签字后生效，双方各执壹份，具有同等法律效力。

this agreement is prepared in duplicate and shall enter into force upon chops and signatures of the authorized representatives; each party holds one copy, with the same legal effect.

(signing page with no text below)

signed by   )

duly authorised for and on behalf of  name )

l.l.c.

date: )

) signature

（签字、盖章）

signed by   )

duly authorised for and on behalf of  name )

company )

) signature

date:

（签字、盖章）

**关于英文的辞职信(推荐)二**

dear ms. grasso:

thank you for interviewing me at credit technologies. i was impressed with the company and the type of banking services the corporation provides.

your comments gave me a good understanding of the business and your expectations for the attorney you are seeking. i am confident that my background and experience in banking law and my ability to analyze statutes and regulations in detail could be useful to credit technologies.

if you were to offer me this position, i believe that i could provide services that would meet the high standards of your corporation.

i look forward to talking again with you soon.

very truly yours,

richard t. hamilton

英文感谢信模板(三)

dear prof. herthwell,

many thanks for your kind hospitality and the honor you showed me during our delegation’s recent visit to your university. it was nice of you to introduce me to so many of your famous professors and celebrated scholars at your university. we had a safe and sound trip home. now we have resumed our work.

meanwhile, i hope you will someday pay a short visit to our university and give us some lectures on “modern western economics”.

please have no hesitation in writing to me if you want me to do something for you in china.

with best wishes.

sincerely yours,

li dong

**关于英文的辞职信(推荐)三**

自荐信属于求职信的一种。

好的英文求职信和英文简历是进入大企业特别是外企的“敲门砖”。因此，如何写好应聘的求职简历就显得尤为重要。

英文求职信的一般由五个组成部分：写信动机、自我介绍、能力（技能）介绍、结尾和附件。

写信动机：

通常求职信是针对报纸上、网上的或是其他途径的招聘广告而写的。因此，信中须首先提到时在何月何日的什么报纸上看到的信息、在什么网络平台看到的招聘广告，又或是是由朋友或介绍所介绍的等等。当然，有时写信人不知某机构、公司有工作机会，只是毛遂自荐，那么也需说明写求职信的缘由和目的。此外，需开门见山的点明应聘的职位或是希望承担的职务

自我介绍：

此部分应述明自己的年龄或出生年月、教育背景，尤其与应征职位有关的训练或教育科目、工作经验或特殊技能。如无实际经验，略述在学类似经验亦可。

能力（技能）介绍：

如果缺乏工作经历，可以将社会工作细节放在工作经历中，这样会填补工作经验少的缺陷。例如，在做团支书、学生会主席等社会工作时组织过什么活动，联系过什么事，参与过什么都可以一一罗列。

结尾：

求职信的结尾，应注意表达，珍惜工作机会和如果得到职位后将不遗余力的表现决心，希望招聘单位给予自己施展才华的机会等。此外，不要忘了注明正热切盼望对方的回复。

附件：

毕业证书、资格证书、获奖证明应列好表单，附于求职信后。

格式与态度:

写英文求职信，开头写每段第一句话时，要顶格写，一定不要空两格。这点很重要，请你注意;不要用开玩笑的口吻与对方套近乎，要严肃，认真地写。这能使对方感觉你很重视这件事情;简短介绍自己的专业与才能。重点写清楚你的能力可以满足对方公司的需要。

个人资料:

写英文求职信时，写信人应述明自己的年龄或出生年月，教育背景，尤其是和应征的职位有关的训练或教育科目、工作经验或特殊的技能；如无实际经验，告知对方你正在学习经验!

推荐自我:

写英文求职信时，需重点注意约定面试时间。一定要写清楚:我知道您很忙，我很感谢您能在百忙之中抽几分钟时间跟我见面并谈话。请放心，这几分钟您一定不会浪费的!因为我确定我的能力一定使贵公司达到目的。要自信!但不要过份夸大自己的能力或表现过份信心，尤其不要说出与事实不符的能力或特性来。

结尾与联系方式:

写英文求职信结尾时，需重点注意:不要等对方先打电话联系你，你应该在英文求职信中明确写出，你会在此期间打电话约对方见面，并告对方知具体联系时间;还要写明，在见面之前，若对方有什么问题需要了解的，可发email或打电话联系你。并写清楚你的联系方式。最后，再一次写明感谢他们抽时间看你的个人简历，求职信。并感谢他们考虑你的应聘。

写英文求职信要点:

篇幅不易过长，简短为好;态度诚恳，不需华丽词汇;让对方感觉亲切，自信，实在即可;不要误看其他错误的写作方法，以免耽误了你的求职机会。

纸张的选用:

建议你用灰色，黄褐色或米色纸作最终打印信纸。要配合信封的颜色。

书写：

字体要写得整洁可辩，使用打字机把信打出来。具有专业感。

附邮票:

英语求职信内需附加邮票或回址信封。

语法:

准确无误的语法，标点拼写使读信人感到舒畅。错误的语法或拼写则十分明显，一望即知。且不可把收信人的姓名或公司地址拼错了。

实例假设：

你叫李平，你从报上得知某公司欲招聘一名英语翻译，请你给该公司经理写一份求职信，你的个人资料如下：

1.简况：姓名，李平；年龄，30岁；身高，1.80米；健康状况，良好；业余爱好，游泳、唱歌、跳舞。

2.简历：1994年北京大学毕业后分配到南通中学工作，1996年调至苏州中学工作至今。

3.工作：工作认真负责，与人相处融洽。

4.特长：精通英语，尤其口语，已将多本中文书籍译成英语，懂一些日语、能用日语与外宾对话。

**关于英文的辞职信(推荐)四**

june 6, 20xx

dear aunt kate,

david and i are to be married at the community church on thursday, june the twelfth, at noon.

we want you to come to the ceremony, and also to the wedding banquet afterward at home.

we’ll be looking for you, aunt kate, on the twelfth!

affectionately yours,

helen

[译文]

亲爱的凯特姑姑：

戴维和我已确定在六月十二日(星期四)正午在社区教堂举行婚礼。

我们邀请您参加我们的婚礼，典礼结束后，请您出席在家中举行的喜宴。

凯特姑姑，我们期待着您在十二日的到来!

您亲爱的

海伦

20xx年6月6日

【英文婚宴邀请函二】[\_TAG\_h2]关于英文的辞职信(推荐)五

mr. and mrs. john smith request the honour of the presence of

mr. and mrs. j. a. brown

at the marriage of their daughter

elizabeth smith

to

mr. john frederick hamilton

saturday, the twenty-ninth of september

at four o\'clock p.m.

church of heavenly rest

new york

[译文]

j.a.布朗先生及夫人：

兹定于九月二十九日(星期六)下午四时在纽约天安教堂为小女伊丽莎白.史密斯与约翰?弗雷德里克.汉密尔顿先生举行婚礼，届时恭请 光临。

约翰.史密斯夫妇谨订。

【英文婚宴邀请函六】[\_TAG\_h2]关于英文的辞职信(推荐)六

自我介绍范文 | 简短的自我介绍 | 一分钟自我介绍 | 英文自我介绍

交流式自我介绍的内容，大体应当包括介绍者的姓名、工作、籍贯、学历、兴趣以及与交往对象的某些熟人的关系等等。但它们非定要面面俱到，而应依照具体情况而定。例如：

“我叫邢冬松，在北京吉普有限公司工作。我是清华大学汽车工程系90级的，我想咱们是校友，对吗?”

“我的名字叫沙静，在天马公司当财务总监，我和您先生是高中同学”。

“我叫甄鹂鸣，天津人。我刚才听见你在唱蒋大为的歌，他是我们天津人，我特喜欢他唱的歌，你也喜欢吗?”

(4)礼仪式

礼仪式的自我介绍，适用于讲座、报告、演出、庆典、仪式等一些正规而隆重的场合。它是一种意在表示对交往对象友好、敬意的自我介绍。

礼仪式的自我介绍的内容，亦包含姓名、单位、职务等项，但是还应多加入一些适宜的谦辞、敬语，以示自己礼待交往对象。例如：

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！