# 服务外包合同模板范文共13篇

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2024-01-17

*服务外包合同模板范文 第一篇甲方：乙方：甲、乙双方本着平等自愿、互惠互利的原则，经友好协商就甲方计算机系统技术服务外包达成以下协议：2、乙方为确保提供优质服务，在甲方服务点安排专职技术人员负责技术服务工作，并保持必要的补充技术力量。甲方技术...*

**服务外包合同模板范文 第一篇**

甲方：

乙方：

甲、乙双方本着平等自愿、互惠互利的原则，经友好协商就甲方计算机系统技术服务外包达成以下协议：

2、乙方为确保提供优质服务，在甲方服务点安排专职技术人员负责技术服务工作，并保持必要的补充技术力量。甲方技术人员须计算机或相关专业毕业人员，具备必备的计算机理论知识和实践能力。

3、甲方应为乙方人员提供必要便利的工作环境。乙方专职人员因工作需要可以检查、维护甲方系统涉及的相关计算机设备及其资料文档。对甲方应用环境的较大调整，须由甲方人员主要参与。

4、乙方人员有义务按甲方要求开展约定的技术服务，并严格遵守甲方有关制度。乙方在提供服务期间，应遵守所在地法律，严格尊重甲方的隐私权，严禁对外泄密。

5、甲方根据乙方提供的技术服务，于每月月底向乙方支付服务费用。服务费用计算：按500元/次计算。有关次数的定义：一次性到甲方现场服务，计算服务时间为5—8小时的.，算一次;不足5小时的单独累计，超过8小时的部分也单独累计，单独累计达8小时算一次。计算服务时间正常段为周一至周五8：30—17：30;其它时段的计算服务时间按实际服务时间加倍计算。如果甲方需要乙方提供除协议所附内容外的额外服务，按每计算服务时间每小时100元计算。

6、甲方优先考虑从乙方购置、维修计算机耗材、配件、其他软硬件等，乙方承诺提供优质服务和合理价格;发生费用可以单独支付。

7、甲、乙双方协议服务期限：自20xx年6月1日至20xx年5月31日止;服务期满后双方可进一步续约。

8、甲、乙双方均有权单方面中止或暂停合同，但必须提前一个月书面通知对方;费用计算从上次支付计算日起到本次乙方实际停止服务日止。

9、本协议未尽事宜，双方应首先友好协商解决。

10、本协议一式二份，甲、乙双方各执一份。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**服务外包合同模板范文 第二篇**

甲方： (以下简称甲方)

乙方： 电子商务有限公司 (以下简称乙方)

第一条 服务内容及要求

1.甲方委托给乙方客服托管的店铺为：

淘宝商城\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

旺旺为：

旺旺为：

2.乙方为甲方提供服务时间：

(1)周一至周六的7\*6小时工作时间为：下午6点-晚上24点;

(2)周日的7\*16小时工作时间为：上午9点-晚上24点。

(3)国家法定节假日(如五一节、国庆节等7天节日)的当天7\*8小时工作时间为：上午9点-晚上18点。法定节假日的当天之外，7\*16小时工作时间为：上午9点-晚上24点。

(4)春节期间不值班的。

(5)座席安排：

B店：周一至周六的晚上及节假日(包括周日)的白天两个座席;节假日(不含当日)的晚上(包括周日晚上)一个座席。

C店：周一至周六的晚上及节假日(包括周日)的白天一个座席;节假日(不含当日)的晚上(包括周日晚上)一个座席。

(6)旺旺在线：在客服工作时间内：

B店2个旺旺、C店1个旺旺在线。每增加一个旺旺另收200元/月。

(7)店庆及有重大活动期间，根据商家的要求可免费增加一个座席。

3、中午允许1小时休息(30分钟吃饭时间和30分钟休息时间12：10--13：

10)，但有客户咨询时和在线交易时不得休息。

4.店主可以随时抽查客服值班情况。

5、客服的职责：负责客服在线接单及处理权限内的售前售后问题。首次旺旺响应时间一般在5-30秒内，店铺客服相关的服务指标不低于同行业平均水平。允许每月三次在规定时间内回复顾客超过8-10分钟，以后抽查超过一次店主有权扣工资10元，超过五次店主可以要求乙方更换客服。

店全年360天\*6小时：2个客服;52天\*16小时：3个客服;21天\*16小时：3个客服。

店全年360天\*6小时：1个客服;52天\*16小时：2个客服;21天\*16小时：2个客服。

备注：在客服外包服务期间甲方要求乙方为其增值服务所产生的其它费用如：推广、装修、直通车优化、活动策划促销由甲方自行负责。

(二)服务费用：

店客服外包，甲方须向乙方一次性支付服务费31300人民币/年 (大写金额： 叁万壹仟叁佰元/年，该价格不含税);

店客服外包，甲方须向乙方一次性支付服务费16800人民币/年 (大写金额：壹万陆仟捌佰元/年，该价格不含税)，

3.合并金额为：甲方须向乙方一次性支付服务费48100人民币/年 (大写金额：肆万捌仟壹佰元/年，该价格不含税)，作为享受本协议第一条第(一)款约定的服务费用;该年费款项于本协议双方签字之时起三日内一次性付清;乙方开始服务后该服务费即不退;首年之后，第二年服务费的付款时间为服务开始后的第12个自然月月底之前。

2.自甲乙双方签订本协议的第2个月起，乙方将抽取托管店铺成交金额(邮费、退货不计产品销售额内)的3%作为乙方提成，提成每月的30日结算一次,甲方必须在次月5日之前支付提成给乙方。促销活动提成另行协商。

第二条 服务期限

本协议履行期限从本协议签订之日起到 年 月 日止。协议履行期间，甲方未经乙方同意，不能单独或委托其它第三方进行客服服务。

第三条 甲方的权利和义务

(一)在买家支付货款的前提下，甲方负责保证足够的货源，并按要求按时发货，必须做到一天一次的发货(发货时间可根据现实店铺所在地与购买者所在地距离长短，经双方合理界定)。甲方缺货的，应自缺货之日起3日内告知客服，如没有及时通知，导致的无货空挂商品投诉，甲方自行负责;

(二)出现的商品质量问题，快递偷盗问题，快递丢失问题所引起的投诉或者退货退款问题，乙方配合甲方解决顾客的投诉及退换货退款问题，但不负任何责任;

(三)甲方有义务对为其服务的客服进行培训;

(四)甲方有义务告知其产品的真实的和客观存在的缺陷给乙方，但乙方必须为其保密。

第四条 不可抗力

(一)如果任何一方在本协议签署之后因任何不可抗力的发生而不能履行本协议的条款和条件，受不可抗力影响的一方应在不可抗力发生之日起的3个工作日之内通知另一方，该通知应说明不可抗力的发生并声明该事件为不可抗力。同时，遭受不可抗力一方应尽力采取措施，减少不可抗力造成的损失，努力保护另一方当事人的合法权益。

(二)不可抗力事件的应对

在发生不可抗力的情况下，双方应进行磋商以确定是否继续履行本协议、或者延期履行、或者终止履行。不可抗力消除后，如本协议仍可以继续履行的，双

(三) 免责

如发生不可抗力致使本协议的履行成为不可能，本协议终止，遭受不可抗力的一方无须为前述因不可抗力导致的本协议终止承担责任。由于不可抗力而导致的本协议部分不能履行、或者延迟履行不应构成受不可抗力影响的一方的违约，并且不应就部分不能履行或者延迟履行承担任何违约责任。

第五条 协议终止

本协议于以下情形之一发生时自动终止：

1.双方协商一致，同意终止本协议;

2.根据本协议服务期限的约定终止;

3.由于协议一方严重违反本协议，致使本协议的履行和完成成为不可能，在此情形下，另一方有权单方以书面通知方式终止本协议;

4.甲方支付给乙方的预付款项消费结束，或超出协议年费付款时间10日未付清;

5.甲方应付给乙方的提成款项，超出约定付款时间10日未付清;

**服务外包合同模板范文 第三篇**

合同编号：

委托方（以下称“甲方”）： 服务方（以下称“乙方”）：

法定代表人： 法定代表人：

地 址：地 址：

邮政编码： 邮政编码：

甲、乙双方本着互利互惠的原则，就甲方技术服务问题，经友好协商，根据《\_合同法》有关技术合同的规定及其他相关法律法规的规定，同意就以下条款订立本合同，共同信守执行。

>第1条 技术服务名称、内容、方式和要求

甲方需要就技术项目（全称）委托乙方提供技术服务。

甲方委托乙方提供的技术服务包括等方面，具体参见本合同附件《技术服务外包具体内容》。

本合同约定的技术服务采用等方式实现，具体参见本合同附件《技术服务方式》。

本合同约定的技术服务应达到的标准水平为。

>第2条 合同履行期限、地点

甲方协作事项应在日内完成；乙方应在本合同生效后日内完成技术服务项目。

合同履行地点根据服务方式不同，可在甲、乙方所在地，亦可约定双方同意的其他地点。

>第3条 甲方的主要义务

为了使乙方顺利开展服务工作，在合同生效日后甲方向乙方提供有关技术背景及有关技术数据、原始设计文件、样品材料等资料。

甲方向乙方提供工作场所及必要的工作条件，包括交通、食宿（标准）等。

甲方根据乙方要求及时补充说明有关情况，追加、修补有关资料、数据。

向乙方支付约定的技术服务费用，费用金额及付款方式详见本合同第5条。

其他。

>第4条 乙方的主要义务

认真制订和实施技术服务计划，按合同预定期限交付技术服务项目成果。

乙方按照甲方要求提供技术服务过程中，应严格遵守所在地法律以及甲方有关制度。

在甲方需要时，乙方有义务告知技术服务项目的实施进度和现状，并提供阶段性汇报，汇报频度及方式如下：。

保存确切、系统的技术服务档案和账目，确保费用开支的正当、合理。

其他。

>第5条 技术服务费用支付

乙方为甲方提供合同约定的服务内容，甲方向乙方支付费用总计，包括以下事项：。

甲方按照如下方式支付上述费用：

甲方报销乙方提供技术服务过程中所产生的开支，可报销的开支类型、报销凭证及流程详见附件《技术服务项目费用报销说明》。

>第6条 保密条款

对于甲方向乙方提供的技术资料、数据，乙方负有保密义务。未经甲方允许，乙方不得引用、发表和向第三者提供。

乙方在提供服务过程中，对所获知的甲方机密信息及重大业务事项负有保密义务。

保密义务同样适用于有关未经注册或未被授予专利权的发明的文件和信息。

除以上保密事项，甲方有权根据技术服务项目实施情况和外界环境的变化，更新、修正保密条款。

乙方有违反本协议的情形，无论故意与过失，应当立即停止侵害，并在第一时间采取一切必要措施防止保密信息的扩散，尽最大可能消除影响。 同时乙方需承担违约责任并向甲方支付违约金，违约金的具体数额由双方协商确定。

不论合同是否发生变更、解除或终止，本合同中的保密条款不受限制而继续有效，甲乙双方继续承担约定的保密义务。

>第7条 验收标准及方式

甲乙双方本着科学、公正、实事求是的原则，严格按照本合同约定的服务内容和要求进行验收，由甲方出具验收证明。具体标准参照附件《技术服务验收标准》。

甲方根据技术服务项目的实际情况，采用鉴定会、专家评估的方式验收或经甲方单方认可视为验收通过。

经甲方验收，乙方最终提供的服务与合同约定由差异的，在期限内由乙方进行调整。

>第8条 合同中止及违约责任

甲、乙有一方单方面中止或暂停合同，必须提前一个月书面通知对方。因没有提前通知而造成的损失，由违约方承担责任并按照以下标准支付违约金：

因乙方原因导致本合同未完整履行时，甲方有权向乙方索赔，标准如下： 。

合同争议的解决方式如下：

>第9条 附则

本合同未尽事宜，双方应首先友好协商解决。

本合同自双方当事人签字盖章之日起生效。

本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

>第10条 附件

《技术服务外包具体内容》

《技术服务方式》

《技术服务验收标准》

甲 方： 乙 方：

开户银行： 开户银行：

账 号：账 号：

单位盖章：单位盖章：

代表签字：代表签字：

年 月 日年 月 日

**服务外包合同模板范文 第四篇**

甲方：

法定代表人

通讯地址：

乙方：

身份证号码：

通讯地址：

根据《\_民法通则》、《\_合同法》和有关规定，甲乙双方经平等协商一致，自愿签订本劳务协议，共同遵守本协议所列条款。

一、本协议于\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生效，至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日终止。

>二、劳务岗位概况

1、劳务内容：

2、劳务要求：

3、乙方提供劳务的方式：

>三、劳务费

甲方向乙方支付劳务费\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币，（大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_），按月支付。

四、乙方依据本协议约定的劳务内容、要求、方式为甲方提供劳务，乙方也愿意承担所约定劳务。

>五、保密

乙方负有保守甲方商业秘密的义务，内容包括：经手、接触到的所有甲方信息。

>六、付款方式

1、支付标准：甲方支付乙方劳务报酬的标准按照甲方所在地的\'工资标准支付。

2、支付的方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

七、乙方依法缴纳个人所得税\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币（大写：）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，甲方依法代为扣缴。

>八、协议终止条款

1、本协议期满的。

2、双方就解除本协议协商一致的。

3、乙方由于健康原因不能履行本协议义务的。

4、由于不可抗力致使合同中止的。

5、甲、乙双方若单方面解除本协议，仅需提前一周通知另一方即可。

>九、违约责任

1、本协议终止、解除后，乙方应在一周内将有关工作向甲方移交完毕，并附书面说明，如给甲方造成损失、应予赔偿。

2、甲方不按照合同的规定支付劳务费用的，应承担违约责任，赔偿乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

>十、争议解决

因本协议引起的或与本协议有关的任何争议，均提请\_\_\_\_\_\_\_\_\_市仲裁委员会进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

>十一、其他

1、本合同甲、乙双方的通讯地址为双方联系的唯一固定通讯地址，若在履行本协议中双方有任何争议，甚至涉及仲裁时，该地址为双方法定地址。若其中一方通讯地址发生变化，应立即书面通知另一方，否则，造成双方联系障碍，由有过错的一方负责。

2、本合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲乙双方各执一份。

3、本协议未尽事宜，协商解决。

甲方（公章）

签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

乙方（签章）

签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**服务外包合同模板范文 第五篇**

甲方：

乙方：

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

在甲方工作起始时间：\_\_\_20xx\_年\_\_2\_\_月\_13\_\_\_日

家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_北京市通州区\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴于甲方业务发展的需要，将甲方部分工作岗位的工作任务外包给乙方进行劳务服务外包方式，经双方协商达成如下协议：

>一、合同期限

第一条 本合同于20xx年02月17日生效，期限壹年

如双方需要，可在合同期满前一个月协商续签劳务外包合同。如合同期已满，双方不再续签合同，可在合同期满前一个月进行合同终止协商。

>二、甲、乙双方的义务和责任

第二条 乙方同意根据甲方工作需要，承担金蝶K3实施顾问工作 岗位(工种)工作。

第三条 乙方工作应达到甲方规定该岗位职责的要求和甲方对该岗位之特别规定(详见《岗位责任书》)的标准。

第四条 乙方应按照工作职责保证完成甲方规定的工作和任务。

第五条 乙方应接受甲方的绩效考核。

第六条 甲方应负责乙方往返项目地的的交通费住宿费以及其他各种费用。项目地指内蒙古赤峰市。

第七条 乙方应严格遵守本合同的附加条款。

>三、劳务报酬

第八条 甲方应在签订合同当日以货币形式支付乙方劳务报酬，标准为30000元/年或按按照双方协定的标准执行。

合同签订之日起甲方付乙方合同总额的20%,即：人民币(大写) 陆仟 元整 ( 元),项目实施验收合格后支付合同总额的70% , 即：人民币(大写 贰万壹仟 元整 ( 元),项目验收后一年付清合同余款10%，即：人民币(大写) 叁仟 元整 (元)。

甲方在以下情况有权扣除乙方相应额度的劳务报酬：

1.乙方的过失给甲方造成经济损失的; 2. 双方约定的其他内容

>四、合同的终止与解除

第九条 合同期满如未续签，则视为《北京易博讯科技有限公司劳务外包合同》自行终止，双方应及时办理相关手续。

第十条 经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第十一条 乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

(一)在外包期间被证明达不到工作要求的;

(二)按照本合同约定可以解除劳务合同的;

(三)严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

(四)被依法追究刑事责任的。

>五、双方约定的其他内容

第十二条 甲乙双方约定本合同增加以下内容：

(一) 乙方有义务向甲方提供真实的个人信息与相关证明，否则甲方有权随时解除本合同，并且不给予经济补偿。

(二) 乙方在合同期内承担的甲方工程项目中的工作及责任的，在该项目未结束前，乙方不得未经甲方同意擅自解除合同，如果擅自解除合同，对甲方产生经济影响的部分将由乙方承担。

(三) 甲方将定期或不定期对乙方进行工作绩效考核，考核不合格者，甲方有权解除或终止本合同。

第十三条 本合同的附件如下： 附件一 《岗位职责书》;

第十四条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人或委托代理人 签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**服务外包合同模板范文 第六篇**

甲方：

乙方：

经甲乙双方友好协商，就乙方为甲方提供河源市外卖送餐服务及相关费用结算事宜，达成如下协议：

一、送餐期限：自 年 月 日至 年 月 日止。

二、送餐标准：乙方提供甲方早餐、中餐、晚餐、宵夜的配送工作，

三、双方的权利和义务

1、乙方有义务筛选反馈实际的送餐问题，以便双方及时改善操作，以提供更好的服务给消费者。

2、乙方应积极配合甲方实施有关的送餐调配。

3、若乙方发生因不可预见的情形(如发生交通事故、汽车故障、天灾等)而不能送餐时，须及时向甲方说明情况。

4、如果出现配送过程的损失(如餐盒破损等)，以及因配送时间而引起客户投诉的，乙方需承担相应的费用。

5、乙方若替甲方代收货款，最迟应当天将货款返还甲方。

6、甲方每天在相应时间内通知乙方到何处调配送餐，确保供应量充足、及时。甲方送餐时间、地点、形式如有变动，应以电话形式及时通知乙方。

7、甲方交给乙方的餐具与食品必须附合食品相关法律法规、食品安全卫生标若因甲方食品卫生安全问题所造成的一切问题由甲方承当。

8、乙方不得向消费者收取合同规定以外的任何费用。

9、协议期间甲方不得授权其它团体或个人(自身员工除外)进行送餐业务。

10、在协议执行期间，任何一方如提出修改或终止本协议，应提前30日以书面形式通知对方。协议的提前终止，不影响双方于协议终止前已产生的权利和义务。乙方确定甲方停止操作后，在15天内甲方须与乙方清理所有账务。如甲方拖欠乙方配送费用，自停止配送业务之日起，每日按乙方提供的欠款数额收取甲方千分之三的滞纳金。

11、甲乙双方必须互为对方保守商业秘密。

12、如本协议到期，双方均无提出异议，则协议有效期自动顺延，以一年内为期。

四、收款与结算方式：

1：白天一公里以内向消费者收取6元服务费，范围每扩大一公里以外向消费者收取2元服务费;晚上一公里以内向消费者收取8元服务费，范围每扩大一公里以外向消费者收取3元服务费。商家无需支付任何费用

2：若商家愿为消费者支付服务费，配送1公里外可享受9折优惠，1公里内每个地址收取3元服务费。

3：商家商品送至同一地址时商品重量不得超过50斤(含50斤)，若超过50斤商家需支付商品价值2%的费用做为服务费。

4：每一个地址收取一次服务费。同一建筑不同楼层或同楼层不同房间属于不同地址。

5：商家与外卖服务商以每笔外卖定单为单位进行结算。

6：如因甲方原因未按协议付款期付款，乙方有权按未付款项的万分之五收取日滞纳金，乙方也有权选择单方终止本合同，不再为甲方提供送餐服务

五、合同争议：本协议下的任何争议，双方应友好协商解决，若协商不成，提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

本协议一式二份，甲、乙双方各执一份，于甲、乙双方签字、盖章之日起生效，如有未尽事宜，经甲、乙双方协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

来自： 慈悲诚意 > 《服务合同》

0条评论

发表

请遵守用户 评论公约

技术服务合同范本-\_科学技术部印制

乙方完成技术服务工作并经甲方验收合格后[ ]个工作日内，甲方向乙方支付技术服务费。乙方应当妥善保管保密资料，并对保密资料在乙方期间发生的被盗、泄露或其他有损保密资料保密性的事件承担全部责任...

国际技术服务合同

2.在\_\_\_\_\_\_\_\_（甲方国名），受甲方邀请的乙方\_\_\_\_\_\_\_\_技术服务人员应有准备，并且愿意同\_\_\_\_\_\_\_\_甲方的\_\_\_\_\_\_\_\_公司共同工作。7.乙方技术服务组人员因公出差，应按照甲方人员待遇，发给出差补助费，以\_...

咨询服务合同范本

第八条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定 为甲方项目联系人，乙方指定 田琼 为乙方项目联系人。乙方工作人员如需到重庆市市区外进...

商业物业管理委托服务合同范本

根据《\_合同法》及有关物业管理法律、法规和政策，在平等、自愿协商一致的基础上，鉴于甲方希望委托乙方担任 的物业管理单位，乙方愿意接受该委托，对 实行专业化的全权委托物业管理服务...

投资咨询服务合同

投资咨询服务合同。乙方承诺给予甲方提供专业服务，不承诺甲方获取投资收益，也不与甲方约定分享投资收益或分担投资损失。甲方接受乙方的咨询服务，同意向乙方支付服务费，共计人民币 ...

前期物业管理服务合同(示范文本)

第三条乙方应参与本物业的竣工验收，并在本物业移交接管时，与甲方共同办理物业管理书面交接手续。8．向业主和物业使用人告知物业使用的有关规定，当业主和物业使用人装修物业时，告知有关注意事项和...

商务部及 家政服务合同变更书（格式）

乙方应选派家政服务员人，为甲方提供下列第项服务:3．甲方因乙方家政服务员原因（突发疾病或发现不良行为的）而不继续使用乙方家政服务员的，乙方应在家政服务员离职之日起3天内重新提供家政服务员，否...

房地产中介服务合同（买方/承租方使用）范本/格式/样本/样式/协议

4.甲方应当根据合同带乙方察看可供乙方[购买][租赁]的房地产。乙方通知甲方取消委托或变更出售、出租条件前，甲方已为乙方提供符合本合同约定的中介服务的，乙方应向甲方支付从事中介活动支出的必要费...

婚礼服务合同

除本合同另有约定外，由于甲方原因导致合同不能正常履行的，由甲方自行承担相应责任，并应支付乙方实际支出的费用；由于乙方原因导致婚车未在约定时间内到达婚礼仪式举行地点，超过\_\_分钟的，乙方应支...

微信扫码，在手机上查看选中内容

微信扫码，在手机上查看选中内容

**服务外包合同模板范文 第七篇**

甲方：

乙方：

鉴于甲乙双方是根据\_法律有效成立并存续的法人实体，乙方保证具有向甲方承接劳务外包业务的合法资质，现甲乙双方本着诚信及互利互惠的原则，就甲方将部分工作岗位的工作任务外包给乙方进行劳务服务外包事宜达成如下合同：

一、合作模式

本合同为甲乙双方之间的框架合同，本合同的签订，仅说明乙方为甲方潜在的合作对象，双方之间是否发生真实的业务往来，取决于甲方的具体需求以及乙方是否能够满足此种需求。

乙方为甲方提供技术服务人员，用以支持甲方的特定项目。在本合同有效期内，乙方应从管理上保证提供给甲方的技术服务人员的稳定，未经甲方书面同意，不得将相应人员抽调或挪作他用。

双方之间的合作按照以下模式进行：

1、甲方在本合同有效期内发生具体需求时，会向乙方发出服务需求。乙方在收到甲方需求后5个工作日内，将报价及相关人员简历发送至甲方。

2、甲方根据简历筛选，认为符合要求的，通知乙方对相关人员进行面试。甲方确定面试合格人员后，该等人员于一个月内到甲方指定地点、指定岗位上提供技术服务。

3、甲方对乙方提供的人员面试合格后，甲乙双方签订《补充合同》，对劳务外包人员的服务期间、服务费用、人员列表、付款方式等问题做出约定。

4、《补充合同》未尽事宜，以本合同为准。

5、乙方及其技术服务人员均非甲方之雇员、代理人或员工。乙方的技术服务人员代表乙方履行本合同及《补充合同的》的相应义务。

6、因甲乙双方存在长期合作关系，乙方的技术服务费用每年涨幅不得超过前一年的 %，该涨幅即适用于总体服务费用，亦适用于单个人员的服务费用。（本条需要双方具体谈判）

二、商业秘密三、知识产权四、费用结算

1、甲方根据本合同及《补充合同》向乙方支付服务费用。除此之外，乙方不得向甲方要求支付其他任何费用。

2、服务费用结算方式：

（1）服务费用按月结算。乙方在每月初的第一个工作日向甲方寄送上一个月乙方技术服务人员考勤确认单，甲方收到并确认后，给乙方发送确认回执。乙方收到回执后一周之内向甲方寄送全额发票，甲方收到发票后于 日内向乙方支付服务费用。

（2）服务费用的计算方法为：当月实付金额＝《补充合同》约定的当月服务费用—当月扣款＋当月额外服务费＋当月出差服务费补贴。

当月扣款是指乙方服务人员当月的缺勤天数所对应的服务费用。计算方法为：当月扣款=该人员当月服务费用/当月应出勤天数×当月缺勤天数

当月额外服务费用是指乙方服务人员在国家法定工作日及日常工作时间之外的额外服务时间付出劳动所取得的额外服务费。乙方服务人员额外服务时间须经甲方项目负责人书面确认方可计入。额外服务费用计算标准为：

工作日：按每人每小时服务费标准的 %支付；

周六和周日：按每人每小时服务费标准的 %支付；

国家法定节假日：按每人每小时服务费标准的 %支付。

若乙方与乙方技术服务人员的劳动合同或其它类似文件中约定的工资高于此基准，超出部分的费用由乙方自行承担，甲方无需支付。

当月出差服务费补贴以甲方正式员工的补贴标准相同。

（3）其他约定： 。

3、甲、乙双方应按\_相关税法的规定各自缴纳其就本合同应缴纳的税款。

4、双方《补充合同》中对费用结算做出其他约定，从其约定。

五、人员管理

对于为甲方提供服务的乙方人员，甲方采取以下方式进行管理：

1、不合格人员的处理

（1）本合同所称的不合格人员是指不能从事甲方具体项目的人员，下列人员视为不合格人员：不具备甲方要求的专业技能、不能胜任工作岗位、不遵守甲方的规章制度及劳动纪律、具有赌博、打架、偷盗、暴力、恐吓、侮辱、诽谤、扰乱工作秩序以及其他不良行为、或者甲方认为存在不适合继续提供服务的情形的人员。为保证甲方项目的稳定推进，工伤人员、怀孕人员视为不合格人员。

（2）甲方有权随时要求乙方重新指派技术服务人员以替换不合格人员。不合格人员为甲方提供服务未超过一个月的，乙方在甲方提出要求后5个工作日内重新提供技术服务人员供甲方选择；超过一月的，乙方在收到甲方重新指派技术服务人员的要求后10个工作日内重新提供技术服务人员供甲方选择。

（3）甲方重新确定人员后，该人员须于一个月内为甲方提供技术服务。未提供服务期间对应的服务费用从每月的服务费用中直接扣减。

（4）在人员更换期间，如因工作交接而有两个乙方指定技术服务人员同时为甲方项目服务的，甲方仅支付给乙方一个技术服务人员的服务费用。

2、设备配备

（1）乙方为甲方提供服务而常用的固定资产（如：笔记本、台式机及其他可能的设备）通常由甲方提供。设备所有权属于甲方，乙方技术服务人员应妥善保管并及时返还。

（2）如由乙方技术服务人员故意或过失造成前述设备毁损或丢失的，乙方承担赔偿责任。

（3）如甲方需要乙方自备相关的设备时，甲方应根据设备的配置而付给乙方一定的使用费用，具体费用标准由双方另行协商，但双方不得因此而使乙方的技术服务停滞或受到影响。

3、考勤管理

（1）乙方技术服务人员享受元旦、清明、五一、端午、中秋、国庆、春节国家法定节假日及双休日。除此之外，不能到岗工作的，视为缺勤，甲方扣减相应的服务费用。

（2）乙方技术服务人员的其他日常考勤管理由甲方自主决定。日常上班时间为8：30-17：30，其中11：30-12：30为午休时间。8：30-9：00区间内打卡为迟到，超过9：00按照请假处理。每月迟到累计达三次（含）者，每次扣除50元。

（3）乙方技术服务人员的事假、病假等需由甲方管理人员批准。病假、事假视为缺勤，甲方扣减相应的服务费用。

（4）其他约定： 。

六、双方的权利义务

1、甲方为乙方人员明确工作岗位和职责，提供执行技术服务项目的工作场所、工作环境、工作设备等相关工作条件。

2、甲方因项目管理及规划需要，可随时决定退、换乙方的全部或部分人员；在甲方相应项目提前终止的情况下，甲方即行通知乙方终止相应的《补充合同》。但是甲方需按时结清已经实际发生的服务费用。

3、甲方为管理项目需要，有权与乙方技术服务人员另行签订合同（包括但不限于保密合同等），以约定双方的权利义务。乙方可对该合同提出合理的修改意见，甲方可视情况对合同进行调整。

4、甲方需按时支付服务费用。

5、乙方应根据甲方的需求提供技术服务人员信息，包括：人员专业技能及掌握程度、工作经历及经验、教育背景、获得证书等；并保证上述信息的真实可靠，以保证服务质量和数量。

6、乙方应按照本合同及《补充合同》规定的时间内分派技术服务人员或替换技术服务人员到达甲方指定工作场所，保证甲方项目如期进行。

7、乙方应保证技术服务人员在服务期间遵守甲方的内部规定，勤于工作，服从甲方管理，按时保质保量的完成甲方安排的工作任务。

8、乙方应保证技术服务人员不得以任何理由擅自离开工作岗位，不得擅自从事甲方指定内容以外的工作，不得擅自与第三方发生任何形式的劳动（务）关系，如乙方技术服务人员违反上述规定，给甲方造成的任何损失，应由乙方承担全部赔偿责任

9、乙方应保证技术服务人员的稳定性。乙方人员需要离岗的，至少应提前30天通知甲方。乙方应至少在离岗日15日前提供经甲方认可的交接人员，并保证不得对甲方的项目进展造成影响。

如乙方不能按期提供合适的交接人员，则每逾期一天，甲方按照 元/人天扣减费用。如给甲方造成其他任何损失的，乙方还应承担全部赔偿责任。

10、乙方与技术服务人员应存在合法的劳动关系，乙方对技术服务人员的管理须符合劳动法的规定。乙方与其技术服务人员的任何劳动纠纷，与甲方无关。

（1）乙方应依法为其技术服务人员缴纳法律规定的各类保险、工资及加班费或提供相关福利，与甲方无涉。除本合同及《补充合同》上列明的技术服务费用外，甲方无需再向乙方或其技术服务人员支付任何费用。

（2）乙方技术服务人员发生病假、工伤以及女职工孕产事宜时，乙方作为用人单位，需依法处理并承担相应的责任，与甲方无关。

七、不可抗力八、禁止转让九、违约责任

1、甲方迟延支付服务费的，每逾期一日，向乙方支付相当于应付费用的 %的违约金；若甲方无故不支付服务费用达60个工作日的，乙方有权通知甲方解除本合同。但甲方迟延支付是因为乙方未及时寄送考勤确认单或提供发票的，甲方不承担违约责任。

2、若乙方提供虚假资质证明材料，不具备履行本合同的合法资质的，甲方有权立即终止本合同，给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

3、若乙方未按本合同规定与员工签订劳动合同，或拖欠员工工资，或支付员工的工资低于当地最低工资规定，甲方可责令其限期改正；乙方逾期未改的，甲方有权单方终止本合同，给甲方造成损失的，由乙方予以赔偿。

4、若乙方未按照本合同及《补充合同》约定的期限向甲方提供服务人员，或经甲方面试确定的人员未如期提供服务的，每逾期一天，乙方向甲方支付相当于该人员月服务费的 %的违约金。乙方逾期超过 日的，甲方有权单方解除合同。

5、乙方总体服务费用或单个人员的服务费用超过本合同规定的涨幅标准的，甲方有权解除本合同并退回乙方人员。

十、合同期限

本合同期限：自 年 月 日起（含当日）至 年 月 日（含当日）止，共计 天。

十一、争议及其他事宜：

签署时间： 年 月 日

甲方（签字或盖章）：

乙方（签字或盖章）：

**服务外包合同模板范文 第八篇**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_\_\_

乙方：姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

家庭住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地\_\_\_\_\_\_\_省（市）\_\_\_\_\_\_\_区（县）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_街道（乡镇）

通讯地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《\_民法通则》、《\_合同法》和有关规定，甲乙双方经平等协商一致，自愿签订本劳务协议，共同遵守本协议所列条、款。

第一条、本协议于\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生效，至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日终止。

第二条、乙方承担的劳务内容、要求为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第三条、乙方提供劳务的方式为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条、甲方向乙方支付劳务费\_\_\_元人民币（大写：）

第五条、乙方依据本协议第二条、、第三条、约定的劳务内容、要求、方式为甲方提供劳务，乙方也愿意承担所约定劳务。

第六条、乙方负有保守甲方商业秘密的义务。乙方负有保护义务的商业秘密主要包括：

第七条、甲方支付乙方劳务报酬的标准、方式：\_\_银行转账或支付宝\_\_\_\_。

第八条、乙方依法缴纳个人所得税\_\_\_元人民币（大写：），甲方依法代为扣缴。

第九条、发生下列情形之一，本协议终止：

一、本协议期满的；

二、双方就解除本协议协商一致的；

三、乙方由于健康原因不能履行本协议义务的。

四、由于不可抗力致使合同中止的。

第十条、甲、乙双方若单方面解除本协议，仅需提前一周通知另一方即可。

第十一条、本协议终止、解除后，乙方应在一周内将有关工作向甲方移交完毕，并附书面说明，如给甲方造成损失、应予赔偿。

第十二条、依据本协议第十条、、第十一条、约定终止或解除本协议，双方互不支付违约金。

第十三条、因本协议引起的或与本协议有关的任何争议，均提请北京市人民法院进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

第十四条、本合同甲、乙双方的通讯地址为双方联系的唯一固定通讯地址，若在履行本协议中双方有任何争议，甚至涉及仲裁时，该地址为双方法定地址。若其中一方通讯地址发生变化，应立即书面通知另一方，否则，造成双方联系障碍，由有过错的一方负责。

第十五条、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**服务外包合同模板范文 第九篇**

甲方：中国光大银行股份有限公司南昌分行

联系地址：南昌市广场南路399号

乙方：江西省华东人力资源有限公司

联系地址：江西省象山南路202号

根据《劳动合同法》、《合同法》以及其他相关法律法规规定，就甲方委托乙方提供外包服务的内容，经双方协商一致达成如下协议：

>一、外包服务及期限

（一）外包内容

乙方负责按照甲方提出的要求向甲方提供外包服务业务，并向甲方收取相应的外包服务费。

1、甲方根据生产、经营需要，需由乙方提供的外包岗位及数量具体如下：

① \_\_\_司机岗\_\_\_\_4名\_\_\_

② \_\_\_保洁岗\_\_\_\_10名\_\_

③ \_\_\_勤杂岗\_\_\_\_15名\_\_

注：人员数量有变化的据实结算。

2、甲方每月向乙方支付的外包服务费按每月实际工作完成量(按甲方核定标准为准)及绩效考核结果核算为准。

（二） 服务期限

本协议的有效期从 20xx 年 3 月 1 日起至 20xx 年 2月 28 日，合同期为 壹年 。

>二、双方的责任和义务

（一）甲方的责任和义务

1. 根据国家其它相关法律、法规的\'规定将工作项目、内容发

包给外包公司，并将工作要求、标准及相关规定告知外包

公司；由外包公司安排人员在外包期间的工作时间、工作

内容、工作要求及完成标准。

2. 甲方对乙方外包服务人员工作不满意，有权向乙方提前30日提出辞退不合格人员。

3. 甲方每月及时向乙方提供外包公司工作期间的工作考核结果，作为每月与乙方结算外包管理费的依据，并按本合同的约定按时间支付乙方管理费用。

（二） 乙方的责任和义务

1． 乙方严格按照本合同约定履行其责任和义务，完成甲方提出的工作内容和要求，并且不向甲方隐瞒任何其应该知道甲方需要了解的信息、情况；

2． 乙方根据国家《劳动合同法》等规定与在甲方进行外包服

务的工作人员的建立劳动关系，签定《劳动合同》，并为外包服务人员办理用工登记手续及各项社会保险。各项社会保险费用由乙方自行承担；

且乙方应将与外包服务人员签订的《劳动合同》原件（一份）及每月为外包服务人员缴纳的保险费用的凭据复印件（一份）交由甲方留存。

乙方承诺所提供的复印件均为真实的。

3． 对外包服务人员的个人详细资料进行管理；

4． 外包公司人员患病，或因工受伤，或死亡，或发生工伤事故，按照国家《劳动合同法》规定由乙方负责办理医疗、工伤保险的赔负。

非因工伤引起外包服务人员伤亡，按国家法律法规处理，乙方应尽协助义务。

5． 负责组织处理外包服务人员的劳动争议事宜，并承担劳动稽查部门对外包服务人员社会保障的各项稽核责任；

6． 承担外包服务人员出现意外事故发生的所有责任。

7．乙方向甲方提供的外包服务人员因工作疏忽、失职、违法犯罪行为或其它非不可抗力原因致甲方损失，均应由乙方承担全部赔偿责任。

若外包服务人员有任何影响甲方正常营业的行为，乙方应在1小时内到达处理。否则，乙方因对扩大损失部分承担连带赔偿责任。

8．乙方负责承担外包服务人员的工资、劳动报酬及福利待遇；

>三、 外包服务费用结算及支付方式：

1、甲方根据工作要求，次月的15日前对乙方的工作进行考核，根据乙方完成工作量及工作业绩，核算出上月的外包服务费用，并发给乙方确认，乙方确认后开具正规发票给甲方，甲方在收到发票后的 5 个工作日内，通过转帐方式支付给乙方；

2、乙方的外包服务费由三部分组成：a.外包实际工作量服务费（按甲方核算、核定数据为准）；b.外包工作量服务费的管理费用80元/人/月；c. 各项社会保险费用（包括但不限于养老、医疗、失业、工伤）

>四、 适用法律及诉讼管辖权

本合同适用为国家相关法律、法规、规章。因履行本合同而产生争议，双方应协商解决；协商不成，双方均可向合同订立地的人民法院起诉。

>五、 保密义务

1、任何一方以书面、口头或者电子邮件等形式提供给另一方的任何信息或者数，包括但不限于商业秘密、商业计划、客户信息、财务数据、文档模板、质量标准、双方订立的合同及全部附件、资料等均为保密信息。一方未经对方事先书面同意，不得以任何形式将保密信息的部分或者全部披露、许可给任何等三方和无知悉必要的内部雇员。

2、乙方应对外包服务人员进行遵守甲方保密制度的教育。

3、保密义务不因本合同的终止而终止。

>六、违约责任

双方均应严格按本合同履行义务。若一方违约，违约方均应向守约方承担本合同项下本年度外包服务费30%的违约金。若造成守约方损失的，还应当承担全部赔偿责任。

>七、合同的解除

1．若甲方严重违反合同约定不能及时支付外包服务费超过叁

个月的（但乙方不能按约定提供正式发票的除外），乙方有

权单方解除合同。

2、若乙方违反本合同项下第二条第二款第1、2、5、7项约

定，甲方有权单方解除合同。

3、本合同满后自行终止。

>八、在本协议履行期间，任何一方提出终止协议，均应提前一月书面通知对方。协议期间届满，双方无提出异议，本协议继续延续。

>九、其它

1、本合同中所称的“外包服务人员”是指为完成甲方工作任务，由乙方派至甲方进行服务工作的人员。

2、如甲方和乙方之间发生任何本合同未加规定的事宜，则双方应一起协商讨论以期达成针对该事项的补充条款。

3、本协议的附件应包括

（1）乙方的营业执照副本。

（2）乙方与外包服务人员签订的《劳动合同》副本。

（3）甲、乙双方确认并加盖公章的外包服务人员名单。

4、本协议一式二份，甲乙双方各执一份。

5、未经合同另一方书面同意，一方不得转让本协议书项下任何权利和义务。

6、本合同未尽事宜，由甲乙双方通过协商可另订补充协议，与本合同具有同等效力。

7、本合同中加入的各章、条、款、项的标题仅为方便阅读而设，不应对本合同的含义或解释有任何影响。

甲方：中国光大银行股份有限公司南昌分行 乙方：江西省华东人力资源有限公司

（加盖公章） （加盖公章）

授权代表： 授权代表：

姓名：姓名：

日期：

日期：

**服务外包合同模板范文 第十篇**

甲方（承包人）：

乙方（劳务分包人）：

依照《\_合同法》、《\_建筑法》及其它有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就劳务分包事项协商达成一致，订立本合同。

1、劳务分包工作对象及提供劳务内容

工程名称：

工程地点：

分包范围：图纸清单内的所有工程量

承包方式：包轻工（含辅料）。

2、合同价款

工程合同价款：（大写）人民币伍拾万元，（小写）人民币元。

合同价款的计价方法：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

结算方式：

3、分包工作期限

开工日期：20xx年月日竣工日期：20xx年月日总日历天数为：天

4、质量标准工程质量：按国家现行的《建筑安装工程施工及验收规范》和《建筑安装工程质量评定标准》，本工作必须达到质量评定等级。

5、甲方代表：

6、乙方代表：

7、工程承包人义务

组建与工程相适应的项目管理班子，全面履行总（分）包合同，组织实施施工管理的各项工作，对工程的工期和质量向发包人负责;

向劳务分包人交付具备开工条件的施工场地。

负责对工程质量、工期、安全生产、文明施工的控制、监督、检查和验收。

**服务外包合同模板范文 第十一篇**

甲方：

授权代表：

乙方：

授权代表：

第二条 甲方义务：

1、甲方应在合同签订的同时向乙方提供详实的设备相关资料，如机器保修卡或机器序列号等。

2、甲方在对附表中所规定的设备进行迁移、变动时应通知乙方，并得到乙方认可。

3、未征得乙方同意，甲方不得随意调整或拆卸硬件设备，不得随便更改系统软件设置。

4、甲方应保持同乙方的联络及对乙方工作人员上门维修时的接待，回答乙方关于设备故障的有关问题。为甲方技术人员提供工作场所和必要设施（如电源和照明灯等），并妥善保存计算机内重要资料。

第三条 乙方义务：

**服务外包合同模板范文 第十二篇**

合同编号：XXXX-XXX 签约地点：成都

甲方（委托方）：XXXXXXXXXX有限公司乙方（承包方）： XXXXXXXX装饰有限公司

根据《\_合同法》及相关法律、法规之规定，甲、乙双方本着互利互惠的原则，经友好协商，就 项目订立以下条款，供双方遵守：

第一条 工程的概况：

1、 2、 3、 4、 5、 6、

工程名称： XXXXXX民政局应急指挥中心装饰装修 工程地点： XXXXXX

承包范围：民政局应急指挥大厅、机房装修（见附件） 承包方式：包工包料

工程质量：合格。乙方保证该项工程完工后通过业主方验收，并验收合格。 质保期限：自甲方验收合格之日起方的施工质量或所提供的产品质量不符合要求造成维修或更换，乙方应积极配合甲方免费进行维修或更换。

第二条 工程造价及工程款的支付（以下金额以人民币计）：

1、本次工程总造价： 元2、工程款支付方式：

2-1 本合同甲、乙双方签字盖章生效后，甲方支付乙方合同总金额的45%作为工程首付款。

2-2 在主体工程完毕后，将有关资料一并送交甲方验收。在甲方验收合格后（3）个工作日内，支付乙方合同总金额的45%。

2-3 在全部工程施工完毕，甲方验收合格（1）个月后的（3）个工作日内，甲方支付乙方合同总金额的 10%（。

3、工程款的支付条件：

甲方支付乙方第二笔工程款时，乙方必须提供该笔合同全额的税务发票，甲方在收到乙方正式发票后的（3）个工作日内，办理好付款审核手续，将工程款支付给乙方。

第三条 关于工期的约定：

1、 工期为25天。

2、 在工程施工过程中，如甲方要求乙方比合同约定的工期提前竣工时，应先征得乙方同意，并支付乙方因赶工期所增加的施工费用。

3、 在工程施工过程中，如因甲方原因影响工期，导致乙方不能按期完工的，经双方协商，工期顺延。

4、 在工程施工过程中，如因乙方责任，不能按期开工或中途无故停工，影响工期的，不经甲方同意，工期不能顺延。

5、 因业主方设计变更或非乙方原因造成的停电、停水、停气及不可抗力因素影响，经甲方同意，工期相应顺延。

第四条 关于工程质量和验收的约定

1、本工程以双方确定的施工图纸、作法说明、设计变更等国家制订的施工及验收规范为质量评定验收标准。

2、甲、乙双方应及时办理隐蔽工程和中间工程的检查与验收手续。甲方不按时参加隐蔽工程和中间工程验收，乙方可自行验收，甲方应予承认。若甲方要求复验时，乙方应按要求办理复验。若复验合格，甲方应承担复验费用，由此造成停工，工期顺延；若复验不合格，其复验及返工费用由乙方承担，但工期也予顺延。

3、在工程施工过程中，由于乙方原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不顺延。

4、在本次工程施工过程中，凡是由乙方采购的材料、设备，如不符合业主方的质量要求或规格有差异，应禁止使用。若已使用，对工程造成的损失由乙方负责。

5、在工程竣工后，乙方应通知甲方验收，甲方自接到验收通知（3）个工作日内组织验收，并办理验收、移交手续。如甲方在规定时间内未能组织验收，需及时通知乙方，另定验收日期。但甲方应承认竣工日期，并承担乙方的看管费用和相关费用。

第五条 双方的权利和义务

1、甲方向乙方提供相关图纸，乙方照图施工，未经甲方同意不得更改施工设

计。工程实施完毕后，甲方组织相关人员验收。验收不合格的，乙方无条件整改。 2、甲方须按合同规定支付乙方费用，如甲方未履行相关义务，乙方有权利停止施工。

3、乙方必须保证在实施工程中实施安全管理。由于乙方在施工生产过程中违反有关安全操作规程、消防条例，导致发生安全或火灾事故，乙方应承担由此引发的一切经济损失。

4、乙方应妥善保管甲方提供的设备及现场堆放的家具、陈设和工程成品，如造成损失，应照价赔偿。

5、未经甲方同意，乙方擅自拆改原建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故（包括罚款），由乙方负责并承担损失。

6、未办理验收手续，甲方提前使用或擅自动用，因此造成的损失由甲方负责。

7、乙方须每天晚上提交第二天工程进度计划于甲方相关人员。

第六条 违约责任

1、 由于乙方原因，逾期竣工，每逾期一天，乙方支付甲方合同总金额的违约金。但累计违约金总额不超过合同总额的5%。

2、 甲方不按合同的约定付款，每拖期一天，按付款额的 ％支付滞纳金。但累计滞纳金总额不超过欠款总额的5%。

第七条 合同的变更及解除

1、在履行本合同过程中，因不可抗力原因或其他原因不能履行本合同时，

经双方协商同意可变更或解除合同。提出不可抗力或其他原因的一方，应及时告知另一方，如另一方提出异议，应在原因消除后的（5）个工作日内，提供相应的证据证明，否则，另一方有权要求进行相应赔偿。

2、双方在履行本合同过程中的其他未尽事宜可签订补充协议，与本合同不一致的地方以补充协议为准。

第八条 争议解决及合同生效

1、在履行本合同过程中，如发生争议先协商解决，协商不成由甲方所在地人民法院管辖。

2、本合同在双方法人代表或授权人签字并加盖双方公司印章时生效。

3、本合同一式四份，甲、乙双方各执两份，具有同等的法律效力。

4、 本合同履行完毕后自动终止。

甲方：XXXXXX科技有限公司 法人代表或授权人：

地址：XXXXXX 邮编： 电话：028－XX 传真：028－XXXXXXX 开户行：XXXXX 帐 号：XXXXXXX

签章日期：20xx年 月 日

乙方：XXXXXX装饰有限公司 法人代表或授权人： 地址： 邮编： 电话： XXXXXXX 传真：开户行：XXXXXX 帐 号：XXXXXXX

签章日期：20xx年 月 日

附件：

**服务外包合同模板范文 第十三篇**

甲方：

乙方：

甲、乙双方本着诚信及互利互惠的原则，就甲方将部分工作岗位的工作任务外包给乙方进行劳务服务外包项目达成如下协议：

一、甲方权利义务：

(一)甲方应明确乙方从事劳务服务外包的工作岗位工作任务和工作要求，然后由乙方工作人员自行负责其指定工作岗位的工作任务。

(二)甲方应为乙方员工提供符合政府劳动保护条例规定的工作场所和和各项工作条件。对于首次上岗的乙方员工，甲方将对其进行操作规程方面的培训。

(三)甲方应尊重乙方员工的民族习惯和宗教信仰，不因民族和性别不同歧视乙方员工。

(四)甲方有权抽查复检经过乙方认定体检合格的乙方人员，对于复检不合格的乙方员工，甲方有权要求乙方及时更换，同时乙方必须保证出勤人数，不影响甲方的工作;甲方有权抽查乙方员工的劳动合同、身份证明等，乙方及其员工应配合甲方的抽检。

(五)乙方员工有下列行为的，甲方有权要求乙方立即更换：

1.乙方员工违反操作规程，造成所负责的工作不能正常运行，或不能保证工作质量，给甲方造成损失的;

2. 乙方员工严重违反甲方规章制度、岗位职责和劳动纪律的;

3. 乙方员工不能提供真实有效的健康证明、身份证明的，或提供虚假的健康证明、身份证明的;

4. 乙方员工在工作中谩骂他人或斗殴或以肢体、拳脚相击的;

(六)甲方应承担标准工时之外的加班费用。

(七)甲方指定管理人员作为本合同实施的协调人员。

(八)甲方应派专人负责乙方员工出勤及时间的核查与劳务费用计算的审核。

(九)甲方应按照本合同规定的标准和支付方式及时支付乙方劳务费用。

(十)甲方应对知悉的乙方有关信息、数据和资料(包括但不仅限于技术、财务、销售方面的信息、数据和资料)及其他信息负有严格保密的责任。

二、乙方的权利义务：

(一)乙方应保证具有履行本合同的法定资质，提供甲方有关生产、营业执照等资质证明的原件及复印件。

(二)乙方应保证严格遵守有关的\_的法律法规，特别是有关员工劳动保障或福利政策，同时承诺遵守甲方的包括日常工作、劳动卫生等各项指导原则。

(三)应根据甲方工作需求，选派符合甲方要求的乙方员工到甲方指定的工作地点工作。

(四)乙方应为派到至甲方的员工办理合法的劳动用工手续，与其建立劳动关系并签订劳动合同，乙方应向甲方提供员工的其他有关证明的原件或复印件(包括但不限于履历表、学历证、身份证和健康证等)的复印件，并保证其资料的真实有效性。同时乙方应承诺遵守《劳动合同法》相关规定。

(五)除经甲方特殊的同意情况外，乙方员工必须符合以下条件：

1. 身体健康，精神状态良好;

2. 具有大专或以上学历。能有效和清楚地口头和书面表达自己;

3. 未患有痢疾、伤寒、病毒性肝炎等消化道传染病(包括病原携带者)，活动性肺结核化脓性或者渗出性皮肤病以及其他有碍食品卫生的疾病;

(六)教育乙方员工遵守\_法律法规和甲方的工作规章制度。

(七)乙方在本合同的执行期内应保守甲方的各项商业秘密，不得将有关资料透露给任何第三方。乙方应教育员工保守甲方的各项商业秘密，如因乙方员工的原因(经甲方允许事宜除外)导致甲方有关的商业秘密泄露，乙方应承担相应的法律责任。

(八)乙方应根据当地政府的有关规定，按月支付其员工的工资，为其员工按规定投缴社会保险及支付其他国家规定相关费用，乙方支付员工的工资不得低于当地政府最低工资规定。

(九)乙方应遵照甲方的制度进行管理，并且处理员工与劳动、人事相关的事宜，包括考勤制度的建立、员工离职和违纪处理等。

(十)乙方员工应严格按照甲方的工作安排，操作规程等标准进行工作。 (十一)除非征得甲方许可，乙方不能随意调换其员工的工作岗位，更不得随意召回其员工(乙方员工辞职除外)。

(十二)因乙方员工所造成乙方外包工作岗位的空缺，乙方应自接到通知后2个工作日内补齐。

三、费用的结算及支付：

(一)甲方按照甲乙双方所约定的标准和方式为乙方员工结算劳务服务费用： 根据双方的约定：甲方依照乙方外包工作岗位的工作任务的性质与特点结算劳务服务费用：具体结算标准为： 20\_\_ 元/人/月。本费用包含乙方员工的工资、保险、福利、奖金、乙方的管理费用等双方所明确的费用。

(二)乙方管理人员应及时与甲方相关管理部门确认员工的工作表现。

(三)甲方应在合同签订后7个工作日内一次性向乙方支付劳务服务费用 24000元/人/年，乙方向甲方开具相应金额的劳务发票。

(四)正常情况下，乙方应保证按甲方的工作安排计划完成工作任务。

(五)如甲方发现乙方的工作人员态度、工作方式、工作能力有不足，乙方应采取有效措施及时更正。

四、违约责任：

(一)如乙方提供虚假资质证明材料，不具备履行本合同的合法资质的，甲方有权立即终止本合同，给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

(二)如乙方未按本合同规定期限提交乙方派往甲方工作的员工的有关证明材料，又无正当理由的，甲方有权单方终止本合同，给甲方造成损失的，由乙方予以赔偿。

(三)如乙方未按本合同规定与员工签订劳动合同，或拖欠员工工资，甲方可责令其限期改正;乙方逾期未改的，甲方有权单方终止本合同，给甲方造成损失的，由乙方予以赔偿。

(四)甲方无故未按期支付乙方本合同项下的劳务服务费用的，乙方有权终止本合同;给乙方造成损失的，由甲方赔偿损失。

(五)乙方违反中国有关法律法规和本合同的其他规定的，甲方有权终止本协议的履行;给甲方造成损失的，由乙方赔偿损失。

五、合同期限：

本合同期限为 一 年自 20\_\_ 年 9 月 30 日 起，至 20\_\_ 年 9 月 30 日止。合同期满前一个月内如甲乙双方均未提出终止本合同，双方本着互惠互利的原则在本合同期满前签署新的合同。

六、如因不可抗力，致使本合同不能履行时，甲乙双方均有权提前终止本合同。

七、甲乙双方除因书面协商一致外，任何一方均不得将本合同中权利和义务转让给其他第三方。

八、争议及未尽事宜：

(一)关于本合同的任何争议，甲、乙双方应协商解决，不能解决的，任何一方均有权向有管辖权的法院起诉。

(二)本协议未尽事宜或与国家有关法律、法规、规定相悖的，均按国家有关法律、法规、规定执行。

(三)任何一方就对方针对本合同项下任何条款的违约行为的自动弃权或重复性弃权不应被视为是对下一次针对同一条款的违约行为、或针对其它条款的违约行为的弃权。

(四)本合同在履行过程中，如甲乙双方所在地区劳动力价格及用工成本进行显著调整(如当地最低工资标准、员工福利待遇发生显著变化的等等)，甲乙应本着友好平等协商的原则，积极予以解决。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力，自双方授权代表人签字/盖章之日起生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！