# 2025年个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法二十一篇(通用)

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2025-02-13

*个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法一出租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_承租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日第一条 出租人将以下柜台出租给承租人使用，承租人...*

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法一**

出租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

第一条 出租人将以下柜台出租给承租人使用，承租人按约定从事经营活动。

┌──┬──┬──┬──┬──┬──────┬──┬────┐

│ │ │ │ │柜台│ 占用面积 │ │ │

│序号│名称│位置│质量│ │ │用途│配套设施│

│ │ │ │ │长度│(不含柜台)│ │ │

├──┼──┼──┼──┼──┼──────┼──┼────┤

│ │ │ │ │ │ │ │ │

├──┼──┼──┼──┼──┼──────┼──┼────┤

│ │ │ │ │ │ │ │ │

├──┼──┼──┼──┼──┼──────┼──┼────┤

│ │ │ │ │ │ │ │ │

└──┴──┴──┴──┴──┴──────┴──┴────┘

第二条租赁期限：从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日出租人将柜台交付承租人使用，到\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日收回。

第三条 租金及交付的时间、方式

租金每月(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

每金每\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月交一次，第一次租金于合同生效后\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内交给出租人，第二次租金于\_\_\_\_\_\_\_\_\_交清，以后交付方式以此类推。

第四条 租赁柜台的用途

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第五条 租赁柜台的维修

由出租人维修的，出租人在接到承租人通知后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内维修好。如出租人未尽维修义务，承租人可自行维修，维修费用由出租人负担。

由承租人维修的，修理费由\_\_\_\_\_\_\_\_\_负担。

第六条 出租人(是/否)允许承租人对柜台进行改善或增设他物。合同期满，柜台的改善或增设他物的处理是：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第七条出租人(是/否)允许承租人转租租赁柜台。出租人同意转租的，转租合同终止期不得超过原租赁合同期限，因第三人造成损失的，承租人应当赔偿损失。

第八条 合同解除的条件

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第九条 违约责任

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十条 合同争议的解决方式

本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

(一)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(二)依法向人民法院起诉。

第十一条 其他约定事项

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

┌─────────┬─────────┬──────────┐

│出租人(章)： │承租人(章)： │鉴(公)证意见： │

│ │ │ │

│住所： │住所： │ │

│法定代表人 │法定代表人 │ │

│(签名)： │(签名)： │ │

│居民身份证号码： │居民身份证号码： │ │

│ │ │ │

│委托代理人 │委托代理人 │ │

│(签名)： │(签名)： │ │

│电话： │电话： │ │

│开户银行： │开户银行： │鉴(公)证机关(章)│

│账号： │账号： │经办人： │

│邮政编码： │邮政编码： │ 年 月 日│

└─────────┴─────────┴──────────┘

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法二**

订立合同各方：

出租柜台方：\_\_\_\_\_\_商店(商场)，以下简称出租方;

承租柜台方：\_\_\_\_\_\_(个体工商户或单位)，以下简称承租方

担保方：

为了搞活经济，充分发挥柜台的经济效益，经双方协商，由出租方将柜台租给承租方经营，特订立本合同

第一条租赁柜台的数量、面积及其座落的地点

第二条租赁柜台的期限和经营范围

第三条租金标准及支付方式、支付时间

1.租金标准：

2.支付方式：

3.支付时间：

第四条承租方的权利、义务

1.承租方在经营范围所从事的经营活动，不受出租方干预

2.承租方有权要求出租方提供一切开展正常营业活动所必需的.条件

3.承租方对于租用的柜台只有使用权，没有所有权，不准以任何形式进行转租，转让(个体工商户的承租经营人员必须是营业执照上核准的人员)

4.承租方不得利用柜台从事非法经营，其经营活动不得超出其营业执照规定的经营范围，也不得超出出租方的经营范围

5.承租方不得以出租方的名义从事经营活动，必须亮证经营承租方的商品销售活动必须实行现货交易，不准开展预收款式的预售或代购、代销业务

6.承租方必须爱护柜台设备，在租赁期间如损坏所租赁柜台设备，必须承担修复或赔偿责任

7.承租方必须遵守出租方的店堂纪律，端正经营态度，文明经商，礼貌待客，遵守安全消防规则，维护店容卫生

第五条出租方的权利、义务

1.出租方有权要求承租方按期交付租金

2.出租方有权要求承租方上报各种报表，有权对承租方的经营活动是否合法、是否遵守店堂纪律和有关规章制度等进行监督

3.承租方有下列情形之一时，出租方有权解除合同：

①擅自改变柜台的使用性质;

②擅自转租、转让柜台或利用柜台从事非法经营活动;

③逾期交纳租金，经出租方限期交纳后仍拒不交纳者;

④承租方严重违反店堂纪律的有关规章制度不听规劝者

4.出租方必须尊重承租方的经营权利，不得以监督为名干涉承租方的正当经营活动

5.出租方必须给予承租方以同本店柜台平等的一切经营条件，为承租方的经营活动提供方便

第六条纳税

出租方、承租方必须按有关税收规定，按期交付各自所依法负担的纳税金额

第七条担保方的权利、义务

1.担保方有权对承租方的经营情况进行了解，有权要求承租方依法经营和遵守店堂纪律、规章制度，要求承租方按期向出租方交纳租金

2.承租方如不按期、按规定数量交纳租金，并经出租方催交仍拒不交纳时，出租方有权要求担保方代为交纳租金担保方对此承担连带经济责任担保方代其交纳后，有权要求承租方偿付代交租金

第八条本合同自签订之日起生效

合同期满、停租或承租方迁走时，应向原登记的工商行政管理部门办理变更登记手续合同中如有未尽事宜，应由订立合同各方共同协商，作出补充规定补充规定与本合同具有同等效力

第九条本合同经\_\_\_\_\_\_公证(或鉴证)机关公证合同正本一式份，订立合同各方各执一份;副本份，送等部门各一份备案

出租方：\_\_\_\_\_\_(盖章)承租方：\_\_\_\_\_\_(盖章)

代表人：\_\_\_\_\_\_(签章)代表人：\_\_\_\_\_\_(签章)

开户银行：\_\_\_\_\_\_开户银行：

帐号：\_\_\_\_\_\_帐号：

电话：\_\_\_\_\_\_电话：

订立合同地点：

订立合同时间：

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法三**

出租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下称甲方)

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下称乙方)

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

风险告识：签订租赁合同之前，承租方应向出租方确认租赁物状态，出租方应向承租方提供物的瑕疵担保和权利担保。物的瑕疵担保，是指出租方应担保所交付的租赁物能够为承租方依约正常使用、收益的状态，即交付的标的物须合于约定的用途;权利的瑕疵担保义务，是指出租方应担保不因第三人对承租方主张租赁物上的权利而使承租方无法依约对租赁物进行使用收益。

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，为明确甲乙双方的权利、义务，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 甲方将\_\_\_\_\_\_\_\_\_节柜台总面积\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米出租给乙方，用在甲方店内从事商业经营。柜台座落于\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第二条租赁期共\_\_\_\_\_\_\_\_\_年零\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月，甲方从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起将出租柜台交付乙方使用，至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日收回。

第三条 租金每月为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(国家有规定的按规定执行，国家没有规定的则由双方协商确定)租金交纳期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第四条 乙方有下列情形之一的，甲方有权随时终止合同收回柜台：

1.擅自将承租柜台转租、转让或转借他人的;

风险告识：承租方在未经出租方同意的情况下不得将租赁柜台进行转租，承租柜台转租之前必须取得出租方同意，且不得改变租赁柜台的用途。未经出租方同意擅自将柜台转租的，出租方有权随时解除合同并要求承租方赔偿因柜台转租造成的损失。

2.利用所租柜台进行非法活动，损害公共利益的;

3.严重违反有关部门的规定或甲方单位的管理制度;

4.给甲方造成严重不良影响的;

5.拖欠租金累计达\_\_\_\_\_\_个月的。

第五条 甲方权利和义务

1.甲方权利：

(1)组织乙方来店人员学习有关法律政策，制订依法经营的具体规章，建立健全各项有关管理制度，并有权要求乙方遵守;

(2)有权监督检查乙方遵纪守法，文明经营情况，对乙方违反有关规定及出售假冒伪劣商品和“雇托”经营欺骗消费者等行为进行教育和管理，并报告有关执法部门;

(3)有权要求乙方更换违纪人员。

2.甲方义务：

(1)严格执行《\_\_\_\_\_\_\_\_\_市商业服务业企业出租柜台管理暂行规定》;

(2)不得擅自提前终止合同，将柜台转租他人;

(3)对乙方损害消费者利益行为的后果承担连带赔偿损失责任;

(4)对乙方人员经营提供必要方便，支持乙方的工作。

第六条 乙方的权利和义务

1.乙方的权利

(1)在工商行政管理部门核准的经营范围内享有自主经营权;

(2)甲方违反合同规定给乙方造成损失的乙方有权要求甲方赔偿;

(3)有权抵制甲方的各种不合理要求，并可向有关部门反映。

2.乙方义务

(1)严格执行《\_\_\_\_\_\_\_\_\_市商业服务业企业出租柜台管理暂行规定》，承租柜台明显处悬挂承租柜台标志，服从有关部门的管理，自觉遵守甲方企业的各项规章制度，维护甲方利益及声誉;

(2)严格依法经营，明码标价，现货交易不得超范围经营，不搞批发业务，不得出售假冒伪劣商品，不得“雇托”经营;

(3)遵守国家物价及有关政策，照章纳税，文明经商，做到售出商品包退、包换、包修，保证商品质量，讲求信誉;

(4)爱护柜台及其他设施，不得损坏，如有损坏应负担全部修理费用或照价赔偿，租赁期满乙方应完好归还承租的柜台。

第七条 合同的变更或解除\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第八条 双方违约责任\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第九条争议的解决方式双方因履行本合同发生争议时，应协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

1.提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

2.依法向人民法院起诉。

第十条 本合同一式两份，双方各执一份，具有相同法律效力，自双方签字盖章之日起生效。

第十一条 本合同未尽事宜，一律按《中华人民共和国合同法》的有关规定，经双方共同协商做出补充规定，与本合同具有同等效力。

第十二条 如有延长租赁意向，应在本合同期满前\_\_\_\_\_日提前告知，并协商签订。

出租方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 承租方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法四**

甲方(出租人)：

乙方(承租人)：

甲、乙双方本着平等互利、诚实信用的原则，经充分协商，现就租赁杭州新业商场位于----省---市---区----号底楼商场柜台事宜达成如下协议：

一、租赁期限、设备处理、租金、定金交纳

1、甲方将----省---市---区----号底楼商场3个柜台出租给乙方，租赁期---年，自----年---月----日起至----年----月----日止。

2、乙方第一年向甲方付租金人民币-----万元，以后每年租金在上年标准上递增--%。每年租金分四次预付。按照先付款后租用的原则，乙方应在签订本合同时和以后每----个月期满前----0天向甲方支付----个月租金。

3、柜台内原有可移动的设备另按有关协议处理。

4、为保证合同的履行，乙方应交甲方定金----万元(不计息)，合同终止，如乙方无违反合同行为，甲方应如数将定金退还乙方;如乙方有违约行为，甲方有权将定金抵作乙方所欠费用。

二、乙方的权利和义务

1、合同期间，乙方的经营范围为乙方的品牌产品。

2、在不影响房屋结构的前提下，可对房屋进行装修。

3、有关经营的营业证照由乙方办理。乙方证照必须具独立法人资格，不得挂靠有关的费用，做到合法经营(国土税、租赁费由甲方承担)。

4、乙方应按期、按数向甲方交纳租金。合同期内，不得以甲方的名义从事经营活动对外签订合同，不得以承租的房屋对外作抵押。乙方将场地转包转租，须经甲方同意。

5、乙方承担自己在经营期间的一切债权债务。

6、合同终止，乙方对场内、外的装饰，不得拆除。

7、乙方应加强消防、防盗、社会治安综合治理等安全管理工作。凡因乙方发生火灾等事故所造成的直接或连带损失，由乙方负责赔偿并承担一切责任。

8、乙方招聘非本地户口人员，应到甲方办理《流动人口证》，到公安部门办理“暂住证”。

9、合同期内，乙方负责聘用甲方职工----人。甲方职工如违反乙方规定不适宜上岗的，乙方有权对其作多余人员安排，但乙方应负担不少于其本人基本工资的--%为职工生活费。

10、合同期满，在同等条件下，乙方有优先继续租赁的权利。

三、甲方的权利和义务：

1、甲方有权按期收取租金。对乙方在经营活动中需要对外协商关系时，经乙方请求，给予必要的协助，所需费用由乙方承担。

2、甲方负责对房屋屋面的正常维护，费用由甲方承担。因甲方不及时维修对乙方造成损失时，甲主应负责赔偿。

3、甲方不承担乙方在经营活动中所出现的经济或其它民事纠纷责任。合同期内，遇天灾、水患等对乙方经营造成影响和损失时，甲方不承担任何责任。

4、在正常经营的情况下，甲方不得干涉乙方的经营活动。

四、合同的变更和终止

1、一方需要变更合同内容时，须经甲、乙双方共同协商，以书面形式确定。

2、由于政策规定或城市规划建设需要，致使甲方不能出租房屋或乙方不能继续经营时，可以终止合同执行。其善后工作由双方协商处理。甲、乙双方均不承担违约责任。

3、租赁期满，本合同自行终止。

五、违约责任

1、乙方如不能按时交纳租金或擅自转租房屋时，甲方有权提前收回所出租的房屋，终止合同。乙方除赔偿甲方违约金----元外，所造成一切经济损失由乙方承担责任。

2、如甲方单方终止合同或擅自变更合同内容时，甲方除赔偿乙方违约金---元外，对乙方原收购的设备、设施，甲方应按卖价，按实际经营时间折价付给乙方(按-x-x-折算)，对乙方所造成的一切经济损失由甲方承担责任。

六、其他约定

1、商场外东向场地从商场北墙起至南墙止，为甲、乙双方共同场地。原则上由乙方作客户停车使用，但双方不得在此地段从事经营性停车业务，乙方不得超出所划定场地经营。

2、本合同未尽事宜，甲乙双方可签订补充协议，因本合同发生争议，可协商解决，协商不成，诉至甲方所在地人民法院解决。

3、本合同一式五份，甲方持四份，乙方持一份，经双方签字(盖章)后生效。

甲方(盖章)： 乙方(盖章)：

法定代表人：法定代表人：

签订时间： 年月 日 签订时间： 年 月 日

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法五**

年柜台租赁合同范本订立合同各方: 出租柜台方:商店(商场),以下简称出租方; 承租柜台方:(个体工商户或单位),以下简称承租方。担保方:。 为了搞活经济,充分发挥柜台的经济效益,经双方协商,由出租方将柜台租给承租方经营,特订立本合同。

第一条 租赁柜台的数量、面积及其座落的地点。

第二条 租赁柜台的期限和经营范围\_。

第三条 租金标准及支付方式、支付时间

1.租金标准:\_\_。

2.支付方式:\_\_。

3.支付时间:\_\_。

第四条 承租方的权利、义务

1.承租方在经营范围所从事的经营活动,不受出租方干预。

2.承租方有权要求出租方提供一切开展正常营业活动所必需的条件。

3.承租方对于租用的柜台只有使用权,没有所有权,不准以任何形式进行转租,转让(个体工商户的承租经营人员必须是营业执照上核准的人员)。

4.承租方不得利用柜台从事非法经营,其经营活动不得超出其营业执照规定的经营范围,也不得超出出租方的经营范围。

5.承租方不得以出租方的名义从事经营活动,必须亮证经营。承租方的`商品销售活动必须实行现货交易,不准开展预收款式的预售或代购、代销业务。

6.承租方必须爱护柜台设备,在租赁期间如损坏所租赁柜台设备,必须承担修复或赔偿责任。

7.承租方必须遵守出租方的店堂纪律,端正经营态度,文明经商,礼貌待客,遵守安全消防规则,维护店容卫生。

第五条 出租方的权利、义务

1.出租方有权要求承租方按期交付租金。

2.出租方有权要求承租方上报各种报表,有权对承租方的经营活动是否合法、是否遵守店堂纪律和有关规章制度等进行监督。

3.承租方有下列情形之一时,出租方有权解除合同:

①擅自改变柜台的使用性质;

②擅自转租、转让柜台或利用柜台从事非法经营活动;

③逾期交纳租金,经出租方限期交纳后仍拒不交纳者;

④承租方严重违反店堂纪律的有关规章制度不听规劝者。

4.出租方必须尊重承租方的经营权利,不得以监督为名干涉承租方的正当经营活动。

5.出租方必须给予承租方以同本店柜台平等的一切经营条件,为承租方的经营活动提供方便。

第六条 纳税 出租方、承租方必须按有关税收规定,按期交付各自所依法负担的纳税金额。

第七条 担保方的权利、义务

1.担保方有权对承租方的经营情况进行了解,有权要求承租方依法经营和遵守店堂纪律、规章制度,要求承租方按期向出租方交纳租金。

2.承租方如不按期、按规定数量交纳租金,并经出租方催交仍拒不交纳时,出租方有权要求担保方代为交纳租金。担保方对此承担连带经济责任。担保方代其交纳后,有权要求承租方偿付代交租金。

第八条 本合同自签订之日起生效 合同期满、停租或承租方迁走时,应向原登记的工商行政管理部门办理变更登记手续。合同中如有未尽事宜,应由订立合同各方共同协商,作出补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。

第九条 本合同经\_\_公证(或鉴证)机关公证。合同正本一式\_\_份,订立合同各方各执一份;副本\_\_份,送\_\_等部门各一份备案。出租方:(盖章)。 代表人:(签章)。 开户银行:。 帐号:。 电话:。承租方:(盖章)。 代表人:(签章)。 开户银行:。 帐号:。 电话:。担保方:(盖章)。 代表人:(签章)。 开户银行:。 帐号:。 电话:。订立合同地点: 订立合同时间:

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法六**

出租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下称甲方)

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下称乙方)

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》及有关规定，为明确甲乙双方的权利、义务，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 甲方将\_\_\_\_\_\_\_\_\_节柜台总面积\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米出租给乙方，用在甲方店内从事商业经营。柜台座落于\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第二条 租赁期共\_\_\_\_\_\_\_\_\_年零\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月，甲方从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起将出租柜台交付乙方使用，至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日收回。

第三条 租金每月为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(国家有规定的按规定执行，国家没有规定的则由双方协商确定)租金交纳期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第四条 乙方有下列情形之一的，甲方有权随时终止合同收回柜台：

1.擅自将承租柜台转租、转让或转借他人的;

2.利用所租柜台进行非法活动，损害公共利益的;

3.严重违反有关部门的规定或甲方单位的管理制度;

4.给甲方造成严重不良影响的;

5.拖欠租金累计达\_\_\_\_\_\_个月的。

第五条 甲方权利和义务

1.甲方权利：

(1)组织乙方来店人员学习有关法律政策，制订依法经营的具体规章，建立健全各项有关管理制度，并有权要求乙方遵守;

(2)有权监督检查乙方遵纪守法，文明经营情况，对乙方违反有关规定及出售假冒伪劣商品和“雇托”经营欺骗消费者等行为进行教育和管理，并报告有关执法部门;

(3)有权要求乙方更换违纪人员。

2.甲方义务：

(1)严格执行《\_\_\_\_\_\_\_\_\_市商业服务业企业出租柜台管理暂行规定》;

(2)不得擅自提前终止合同，将柜台转租他人;

(3)对乙方损害消费者利益行为的后果承担连带赔偿损失责任;

(4)对乙方人员经营提供必要方便，支持乙方的工作。

第六条 乙方的权利和义务

1.乙方的权利

(1)在工商行政管理部门核准的经营范围内享有自主经营权;

(2)甲方违反合同规定给乙方造成损失的乙方有权要求甲方赔偿;

(3)有权抵制甲方的各种不合理要求，并可向有关部门反映。

2.乙方义务

(1)严格执行《\_\_\_\_\_\_\_\_\_市商业服务业企业出租柜台管理暂行规定》，承租柜台明显处悬挂承租柜台标志，服从有关部门的管理，自觉遵守甲方企业的各项规章制度，维护甲方利益及声誉;

(2)严格依法经营，明码标价，现货交易不得超范围经营，不搞批发业务，不得出售假冒伪劣商品，不得“雇托”经营;

(3)遵守国家物价及有关政策，照章纳税，文明经商，做到售出商品包退、包换、包修，保证商品质量，讲求信誉;

(4)爱护柜台及其他设施，不得损坏，如有损坏应负担全部修理费用或照价赔偿，租赁期满乙方应完好归还承租的柜台。

第七条 合同的变更或解除\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第八条 双方违约责任\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第九条 争议的解决方式双方因履行本合同发生争议时，应协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

1.提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

2.依法向人民法院起诉。

第十条 本合同一式两份，双方各执一份，具有相同法律效力，自双方签字盖章之日起生效。

第十一条 本合同未尽事宜，一律按《中华人民共和国民法典》的有关规定，经双方共同协商做出补充规定，与本合同具有同等效力。

第十二条 如有延长租赁意向，应在本合同期满前\_\_\_\_\_日提前告知，并协商签订。

出租方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 承租方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法七**

招租方：（以下简称；甲方）

承租方；（以下简称；乙方）

为了搞活经济，充分发挥柜台及场地的经济效益。经双方协商甲方将超市内的空场地租给乙方经营，特订立本合同。

第一条；租赁场地的面积及座落的地点：.

第二条；租赁场地的期限和经营范围：自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。经营范围；.

第三条；租金标准及支付方式：

1，每年租金：\_\_\_\_万\_\_\_\_千\_\_\_\_百\_\_\_\_拾\_\_\_\_元。保证金：\_\_\_\_元整

2，支付方式：第一次在合同签订之日支付全年租金及保证金后在每年到期前三个月交全年租金，合同期满后乙方未违反规定保证金全额退还。

第四条；乙方的权利，义务。

1，乙方在经营范围所从事的经营活动，不受甲方干涉。

2，乙方有权要求甲方提供一切开展正常营业活动所必需的条件。

3，乙方对于租用的场地只有使用权，没有所有权。不得以任何形式进行转租，转让。

4，乙方不得利用柜台及场地从事非法经营，其经营活动不得超出营业执照规定的经营活动，也不得超出甲方的经营范围。

5，乙方不得以甲方名义从事经营活动，商品销售活动必须实行现货交易，不准开展预收款式的预售或代购，代销业务。

6，乙方所售商品必须按（工商商品管理条例）所规定，如果与顾客发生纠纷乙方自己解决，影响甲方损失的还要承担经济赔偿。

7，乙方必须爱护柜台及设备，在租赁期间如损坏所租赁柜台及设备必须承担修复或赔偿责任。

8，乙方必须遵守甲方的店堂纪律，端正经营态度，文明经营，礼貌待客。遵守安全消防规则，维护店容卫生。

9，乙方租期内的商品保卫，防损工作自己承担。

第五条；甲方的权利，义务。

1，甲方有权要求乙方按时交付租金。

2，甲方有权要求乙方上报各种报表，对乙方的经营活动是否合法，遵守店堂纪律和有关规章制度等进行监督。

3，乙方有下列情形之一时，甲方有权解除合同：

（1）擅自改变柜台及场地的使用性质。

（2）擅自转租，转让柜台及场地或利用柜台及场地从事非法经营活动。

（3）逾期交纳租金，经甲方限期交纳后仍拒不交纳者。

（4）乙方严重违反店堂纪律的有关规章制度不听规劝者。

4，甲方必须尊重乙方的经营权利，不得以监督为名干涉乙方的正当经营活动。

5，甲方必须给予乙方同本超市柜台平等的一切经营条件。为乙方的经营提供方便。

第六条；税，费。

1，甲方必须按有关税收规定和正常费用按期交付。

2，甲方经营商品的柜台与乙方经营的特殊性故甲方只提供场地，乙方所需柜台装饰及正照全部自理。

3，乙方经营期间税费自己承担。

4，甲方提供正常照明用电，如乙方要求用电增加或其他电器所产生的电费乙方支付给甲方。

第七条；补充内容\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_：

第八条；本合同签订之日起生效，合同期满，停租或乙方迁走时本合同自动作废。

第九条；合同正本一式份，订立合同双方各执一份。副本份送部门各一份备案。

甲方；乙方；

电话；电话；

订立合同地点；

订立合同时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法八**

订立合同各方：

出租柜台方：\_\_\_\_商店，以下简称出租方;

承租柜台方：\_\_\_\_，以下简称承租方。

担保方：\_\_\_\_。

为了搞活经济，充分发挥柜台的经济效益，经双方协商，由出租方将柜台租给承租方经营，特

订立本合同。

第一条租赁柜台的数量、面积及其座落的地点\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条租赁柜台的期限和经营范围\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第三条租金标准及支付方式、支付时间

1.租金标准：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2.支付方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.支付时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条承租方的权利、义务

1.承租方在经营范围所从事的经营活动，不受出租方干预。

2.承租方有权要求出租方提供一切开展正常营业活动所必需的条件。

3.承租方对于租用的柜台只有使用权，没有所有权，不准以任何形式进行转租，转让。

4.承租方不得利用柜台从事非法经营，其经营活动不得超出其营业执照规定的经营范围，也不得超出出租方的经营范围。

5.承租方不得以出租方的名义从事经营活动，必须亮证经营。承租方的商品销售活动必须实行现货交易，不准开展预收款式的预售或代购、代销业务。

6.承租方必须爱护柜台设备，在租赁期间如损坏所租赁柜台设备，必须承担修复或赔偿责任。

7.承租方必须遵守出租方的店堂纪律，端正经营态度，文明经商，礼貌待客，遵守安全消防规则，维护店容卫生。

第五条出租方的权利、义务

1.出租方有权要求承租方按期交付租金。

2.出租方有权要求承租方上报各种报表，有权对承租方的经营活动是否合法、是否遵守店堂纪律和有关规章制度等进行监督。

3.承租方有下列情形之一时，出租方有权解除合同：

①擅自改变柜台的使用性质;

②擅自转租、转让柜台或利用柜台从事非法经营活动;

③逾期交纳租金，经出租方限期交纳后仍拒不交纳者;

④承租方严重违反店堂纪律的有关规章制度不听规劝者。

4.出租方必须尊重承租方的经营权利，不得以监督为名干涉承租方的正当经营活动。

5.出租方必须给予承租方以同本店柜台平等的一切经营条件，为承租方的经营活动提供方便。

第六条纳税

出租方、承租方必须按有关税收规定，按期交付各自所依法负担的纳税金额。

第七条担保方的权利、义务

1.担保方有权对承租方的经营情况进行了解，有权要求承租方依法经营和遵守店堂纪律、规章制度，要求承租方按期向出租方交纳租金。

2.承租方如不按期、按规定数量交纳租金，并经出租方催交仍拒不交纳时，出租方有权要求担保方代为交纳租金。担保方对此承担连带经济责任。担保方代其交纳后，有权要求承租方偿付代交租金。

第八条本合同自签订之日起生效

合同期满、停租或承租方迁走时，应向原登记的工商行政管理部门办理变更登记手续。合同中如有未尽事宜，应由订立合同各方共同协商，作出补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。

第九条本合同经\_\_公证机关公证。合同正本一式\_\_份，订立合同各方各执一份;副本\_\_份，送\_\_等部门各一份备案。

出租方：\_\_\_\_。

代表人：\_\_\_\_。

开户银行：\_\_\_\_。

帐号：\_\_\_\_。

电话：\_\_\_\_。

承租方：\_\_\_\_。

代表人：\_\_\_\_。

开户银行：\_\_\_\_。

帐号：\_\_\_\_。

电话：\_\_\_\_。

担保方：\_\_\_\_。

代表人：\_\_\_\_。

开户银行：\_\_\_\_。

帐号：\_\_\_\_。

电话：\_\_\_\_。

订立合同地点：\_\_\_\_

订立合同时间：\_\_\_\_

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法九**

出租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_商店(商场)

承租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(个体工商户或单位)

担保人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了搞活经济，充分发挥柜台的经济效益，经双方协商，由出租人将柜台租给承租人经营，特订本合同。

第一条 租赁柜台的数量、面积及其坐落的地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第二条 租赁柜台的期限和经营范围：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第三条 租金标准及支付方式、支付时间

1.租金标准：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.支付方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.支付时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第四条 承租人的权利、义务

1.承租人在经营范围所从事的经营活动，不受出租人于预。

2.承租人有权要求出租人提供一切开展正常营业活动所必需的条件。

3.承租人对于租用的柜台只有使用权，没有所有权，不准以任何形式进行转租、转让(个体工商户的承租经营人员必须是营业执照上核准的人员)。

4.承租人不得利用柜台从事非法经营，其经营活动不得超出其营业执照规定的经营范围，也不得超出出租人的经营范围。

5.承租人不得以出租人的名义从事经营活动，必须亮证经亮证经营。承租人的商品销售活动必须实行现货交易，不准开展预收款式的预售或代购、代销业务。

6.承租人必须爱护柜台设备，在租赁期间如损坏所租赁柜台设备，必须承担修复或赔偿责任。

7.承租人必须遵守出租人的店堂纪律，端正经营态度，文明经商，礼貌待客，遵守安全消防规则，维护店容卫生。

第五条 出租人的权利、义务

1.出租人有权要求承租人按期交付租金。

2.出租人有权要求承租人上报各种报表，有权对承租人的经营活动是否合法、是否遵守店堂纪律和有关规章制度等进行监督。

3.承租人有下列情形之一时，出租人有权解除合同：

①擅自改变柜台的使用性质，

②擅自转租、转让柜台或利用柜台从事非法经营活动;

⑧逾期交纳租金，经出租人限期交纳后仍拒不交纳;

④承租人严重违反店堂纪律和有关规章制度不听规劝。

4.出租人必须尊重承租人的经营权利，不得以监督为名干涉承租人的正当经营活动。

5.出租人必须给予承租人以同本店柜台平等的一切经营条件，为承租人的经营活动提供方便。

第六条 纳税

出租人，承租人必须按有关税收规定，按期交付各自所依法负担的纳税金额。

第七条 担保方的权利，义务

1.担保方有权对承租人的经营情况进行了解，有权要求承租人依法经营和遵守店堂纪律、规章制度，要求承租人按期向出租人交纳租金.

2.承租人如不按期、按规定数量交纳租金，并经出租人催交仍拒不交纳时，出租人有权要求担保方代为交纳租金。担保方对此承担连带经济责任。担保方代其交纳后，有权要求承租人偿付代交租金。

第八条 合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决;

(一)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(二)依法向人民法院起诉。

第九条 其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十条 本合同自签订之日起生效。

合同期满、停租或承租人迁走时，应向原登记的工商行政管理部门办理变更登记手续。合同中如有未尽事宜，应由订立合同各方共同协商，作出补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。

本合同经 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公证(或鉴证)机关公证。合同正本一式\_\_\_\_\_\_\_ 份、订立合同各方各执一份;副本\_\_\_\_\_\_份，送\_\_\_\_\_\_\_\_\_等部门各一份备案。

出租人：(盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：(签章) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租人：(盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：(签章) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

担保人：(盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：(签章) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

订立合同地点:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

订立合同时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法篇十**

出租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_商店(商场)

承租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(个体工商户或单位)

担保人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了搞活经济，充分发挥柜台的经济效益，经双方协商，由出租人将柜台租给承租人经营，特订本合同。

第一条租赁柜台的数量、面积及其坐落的地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第二条租赁柜台的期限和经营范围：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第三条租金标准及支付方式、支付时间

1.租金标准：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.支付方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.支付时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第四条承租人的权利、义务

1.承租人在经营范围所从事的经营活动，不受出租人于预。

2.承租人有权要求出租人提供一切开展正常营业活动所必需的条件。

3.承租人对于租用的柜台只有使用权，没有所有权，不准以任何形式进行转租、转让(个体工商户的承租经营人员必须是营业执照上核准的人员)。

4.承租人不得利用柜台从事非法经营，其经营活动不得超出其营业执照规定的经营范围，也不得超出出租人的经营范围。

5.承租人不得以出租人的名义从事经营活动，必须亮证经亮证经营。承租人的商品销售活动必须实行现货交易，不准开展预收款式的预售或代购、代销业务。

6.承租人必须爱护柜台设备，在租赁期间如损坏所租赁柜台设备，必须承担修复或赔偿责任。

7.承租人必须遵守出租人的店堂纪律，端正经营态度，文明经商，礼貌待客，遵守安全消防规则，维护店容卫生。

第五条出租人的权利、义务

1.出租人有权要求承租人按期交付租金。

2.出租人有权要求承租人上报各种报表，有权对承租人的经营活动是否合法、是否遵守店堂纪律和有关规章制度等进行监督。

3.承租人有下列情形之一时，出租人有权解除合同：

①擅自改变柜台的使用性质，

②擅自转租、转让柜台或利用柜台从事非法经营活动;

⑧逾期交纳租金，经出租人限期交纳后仍拒不交纳;

④承租人严重违反店堂纪律和有关规章制度不听规劝。

4.出租人必须尊重承租人的经营权利，不得以监督为名干涉承租人的正当经营活动。

5.出租人必须给予承租人以同本店柜台平等的一切经营条件，为承租人的经营活动提供方便。

第六条纳税

出租人，承租人必须按有关税收规定，按期交付各自所依法负担的纳税金额。

第七条担保方的权利，义务

1.担保方有权对承租人的经营情况进行了解，有权要求承租人依法经营和遵守店堂纪律、规章制度，要求承租人按期向出租人交纳租金.

2.承租人如不按期、按规定数量交纳租金，并经出租人催交仍拒不交纳时，出租人有权要求担保方代为交纳租金。担保方对此承担连带经济责任。担保方代其交纳后，有权要求承租人偿付代交租金。

第八条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_种方式解决;

(一)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(二)依法向人民法院起诉。

第九条其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十条本合同自签订之日起生效。

合同期满、停租或承租人迁走时，应向原登记的工商行政管理部门办理变更登记手续。合同中如有未尽事宜，应由订立合同各方共同协商，作出补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。

本合同经\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公证(或鉴证)机关公证。合同正本一式\_\_\_\_\_\_\_份、订立合同各方各执一份;副本\_\_\_\_\_\_份，送\_\_\_\_\_\_\_\_\_等部门各一份备案。

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法篇十一**

出租柜台方(以下简称出租方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租柜台方(以下简称承租方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

担 保 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了搞活经济，充分发挥柜台的经济效益，经双方协商，由出租方将柜台租给承租方经营，特订立本合同。

第一条 租赁柜台的数量、面积及其座落的地点

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

第二条 租赁柜台的期限和经营范围

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

第三条 租金标准及支付方式、支付时间

1.租金标准：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

2.支付方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

3.支付时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

第四条 承租方的权利、义务

1.承租方在经济范围内所从事的经营活动，不受出租方干预。

2.承租方有权要求出租方提供一切开展正常营业活动所必需的条件。

3.承租方对于租用的柜台只有使用权，没有所有权，不准以任何形式进行转租、转让(个体工商户的承租经营人员必须是营业执照上核准的人员)。

4.承租方不得利用柜台从事非法经营，其经营活动不得超出其营业执照规定的经营范围，也不得超出出租方的经营范围。

5.承租方不得以出租方的名义从事经营活动，必须亮证经营。承租方的商品销售活动必须实行现货交易，不准开展预收款式的预售或代购、代销业务。

6.承租方必须爱护柜台设备，在租赁期间如损坏所租赁柜台设备，必须承担修复或赔偿责任。

7.承租方必须遵守出租方的店堂纪律，端正经营态度，文明经商，礼貌待客，遵守安全消防规则，维护店容卫生。

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法篇十二**

出租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第一条出租人将以下柜台出租给承租人使用，承租人按约定从事经营活动。

序号

名称

位置

质量

柜台长度

占用面积

用途

配套设施

第二条租赁期限：从\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日出租人将柜台交付承租人使用，到\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日收回。

第三条租金及交付的时间、方式

租金每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

租金每个\_\_\_\_\_\_\_\_月交一次，第一次租金于协议生效后天内交给出租人，第二次租金于\_\_\_\_\_\_\_\_交清，以后交付方式以此类推。

第四条租赁柜台的用途是：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第五条租赁柜台的维修

由出租人维修的，出租人在接到承租人通知后\_\_\_\_\_\_\_\_日内维修好。如出租人未尽维修义务，承租人可自行维修，维修费用由出租人负担。

由承租人维修的，修理费由\_\_\_\_\_\_\_\_人负担。

第六条出租人允许承租人对柜台进行改善或增设他物。协议期满，柜台的改善或增设他物的处理是：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第七条出租人允许承租人转租租赁柜台。出租人同意转租的，转租协议终止期不得超过原租赁协议期限，因第三人造成损失的，承租人应当赔偿损失。

第八条协议解除的条件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第九条违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十条协议争议的解决方式：本协议在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

依法向人民法院起诉。

第十一条其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出租人

出租人

住所：

法定代表人：

居民身份证号码：

委托代理人：

电话：

开户银行：

账号：

邮政编码：

承租人

承租人

住所：

法定代表人：

居民身份证号码：

委托代理人：

电话：

开户银行：

账号：

邮政编码：

鉴证意见：

鉴证机关

经办人

年月日

监制部门：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_印制单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法篇十三**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

第一条 位置

(1)甲方同意乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_商场\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_位置设置卖场，场地面积\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米，经营本合同所定的业种。

(2)甲乙双方共同到现场办理办理完交接手续后，乙方可获得\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_装修期，在此期间不计租金。

(3)场地陈列商品的设施由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_方提供，。

(4)场地装修、装潢方案由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_方提供，甲方审定认可后，施工由\_\_\_\_\_方负责。

第二条 经营期限

(1)本合同有效期限自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

(2)如开业日期\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日不能准时开业，影响乙方经营，甲方将按实际延误天数赔偿租金。

(3)乙方在合同期间，未经甲方同意，不得擅自转让柜(架)经营权或与第三者共同经营及有其他损害甲方权益之行为(现合作经营面积\_\_\_\_\_平方米，\_\_\_\_\_户，合作者姓名\_\_\_\_\_，经营品类\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_其余自主经营)，否则以违约论处，甲方可终止本合同，并视情节予以

处罚(合同签定之后如不报请甲方批准另行租赁经营，每户或每一单品罚金\_\_\_\_\_万元，超过\_\_\_\_\_户者，终止本租赁合同，租金保证金不予退还)。

(4)合同期满，乙方经甲方同意可续约，但应于期满前\_\_\_\_\_个月由乙方先行提出书面申请。

合同期间乙方如需中途撤柜(架)，应于\_\_\_\_日前提出撤柜(架)申请，经甲方同意后方可撤柜(架)。

(5)乙方应接受甲方的监督管理，并遵守甲方所定的管理规章，除另有规定外，乙方不得于营业时间内停止，否则以违约论处。

(6)甲方有权根据商业步行街状况及需要暂停商业步行街营业，但每自然年度不超过\_\_\_\_日，乙方不得因此要求减免租金及其他费用，也不得要求甲方赔偿其他损失。

(但遇有特殊事件、政府行为、社会重大活动等事项发生，导致无法营业，可不限\_\_\_\_日)。

第三条 营业项目与方针

(1)乙方经营项目以\_\_\_\_\_为限，乙方所售商品及定价应送交甲方审核后方可陈列出售，其业种不得随意变更超越。

新增营业项目须提前提出正式申请，经甲方同意后方可陈列出售，否则以违约论处。

(2)乙方销售的商品品质应合乎要求，售价应合理公道，并遵守国家有关法律，若品质不佳或售价高于其他商场及其连锁店，经检举或查证属实，乙方应无条件办理退货、换货或退还货款，同时甲方有权对乙方处以商品价格十倍的罚款，及单方面调整价格直至终止合同。

(3)乙方商品的品质、内容、数量或新产品的开发无法达到甲方要求，或乙方因陈列销售伪劣、仿冒商品而造成甲方损失，乙方应负完全赔偿责任与其他一切法律责任，并且甲方可随时取消其卖场经营资格，并终止租赁合同，租金保证金不予退还，如商品供应断档，造成柜台、货架闲置，甲方有权终止合同，并追究乙方的赔偿责任。

(4)乙方同类商品在其他卖场若有打折特价活动时，在甲方陈列的相同商品也应自动降价，否则以本条款第(2)款办法处罚。

(5)乙方应接受甲方核定许可提货券，甲方提成\_\_\_\_\_%的手续费用。

(6)乙方在甲方卖场陈列销售的商品，应合乎一切政府法令的规定，如有违反法令的情形，其责任概由乙方自行负责，甲方如因此而遭受损失，可追究乙方赔偿。

(7)顾客要求退还货时，乙方应按甲方对消费者服务承诺规定办理。

第四条 租金及支付时间

(1)租金标准：\_\_\_\_\_元/月。

(2)租金：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年租金总计：\_\_\_\_\_元，(大写：\_\_\_\_\_万\_\_\_\_\_仟\_\_\_\_\_佰\_\_\_\_\_拾\_\_\_\_\_元整)。

(3)缴付方式：

租金分二次支付，甲方场地交付之日缴纳租金\_\_\_\_\_元，(大写：\_\_\_\_\_万\_\_\_\_\_仟\_\_\_\_\_佰\_\_\_\_\_拾\_\_\_\_\_元整)，次年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前缴纳租金\_\_\_\_\_元，(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万\_\_\_\_\_仟\_\_\_\_\_佰\_\_\_\_\_拾\_\_\_\_\_元整)。

甲方通过综合考核同意乙方继续经营，第二年租金在第一年租金末月前一个月交付，第三年以此类推。

如乙方不能通过甲方考核，终止合同90天后，甲方退还乙方保证金，并扣除因乙方退出经营后造成甲方经营延误而发生的实际损失(租金×实际天数)。

第五条 物业管理服务

(1)乙方场地保洁、保安等物业管理由乙方自行负责，甲方不再收取物业管理费用，如须甲方协助，费用另行商定。

(2)水、电费按实际发生的金额据实结算，于次月\_\_\_\_日至\_\_\_\_日结清。

(3)甲方免除乙方全年空调费用。

(4)甲方对客户和物业使用人的房屋自用部位、自用设施、毗连部位的维修、养护及其他特约服务，由甲方按实际发生的成本费用加适当的劳务费用计收。

(5)乙方逾期交纳水电费等一切费用，从逾期之日起按日加收逾期应缴费额\_\_\_\_\_‰的滞纳金。

(6)费用支付方式及时间。

水费、电费：乙方按实际发生的金额据实结算，于次月\_\_\_\_日至\_\_\_\_日结清。

如以后的空调费、采暖费、水费、电费等价格有所变动，按政府有关部门浮动的单价作相应的调整。

第六条 保证金

(1)保证金：为了确保合同的履行，为了维护全体物业使用人的共同利益，为维护商业步行街公平交易，杜绝欺诈，保持商业步行街长期稳定经营，乙方同意在本合同签定同时向甲方支付商品质量保证金、服务保证金、安全保证金、物业保证金、管理保证金共计人民币\_\_\_\_\_元，(大写：\_\_\_\_\_万\_\_\_\_\_仟\_\_\_\_\_佰\_\_\_\_\_拾\_\_\_\_\_元整)。

(2)保证金退还方式：合同履行期满乙方迁出本商业步行街后，双方办理完毕卖场交接手续\_\_\_\_\_天后，如无客户索赔、投诉等问题，且经甲方确认乙方没有任何违约行为及欠缴有关费用，甲方退还乙方保证金，保证金退还时不计利息。

(3)对乙方有违反本合同，以及本商业步行街管理制度的违法行为，甲方有权从保证金中直接扣除相应违约和损失，乙方应在接到通知后\_\_\_\_日内补足保证金不足部分，否则乙方应承担违约责任。

第七条 考核标准

(1)乙方应提交营业执照及税务登记证、个人身份证复印件各一份。

(2)甲乙双方议定每期\_\_\_\_\_个月，营业目标如下：第一期(第\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止)营业总额为\_\_\_\_\_元整;第二期(自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止)营业总额为\_\_\_\_\_元整。

(3)乙方的营业情况每\_\_\_\_\_个月应接受甲方评鉴一次，业绩未达甲方规定者，甲方可调整其经营面积或单方面终止合同。

第八条 促销

(1)甲方为促进销售举办的各项活动，乙方应尽量配合，并分担费用以求共同发展，不得以任何理由推委拒绝，涉及费用的分担甲方应事先和乙方协商。

(2)乙方若自行促销，所发生的一切促销费用等悉由乙方自行负担，乙方自行促销的海报、广告须经甲方审核同意后方可使用。

(3)乙方不得有不正当竞争行为，甲方如认为乙方的促销行为有妨害他人营业的可能，可予以制止，乙方如未即停止，以违约论处。

第九条 商品管理

(1)乙方陈列于承租卖场的商品由乙方自行负责管理。

(2)乙方销售或陈列的商品不得有仿冒商标或侵害他人代理权、专利权的侵权行为，并不得陈列销售政府规定的违禁品，如经查获，乙方应自负民事和刑事法律责任。

若乙方有上述违法之事而导致甲方承受连带责任，乙方负责赔偿甲方损失，并可视情节轻重予以罚

款或终止合同。

(3)乙方在承租卖场销售的商品，如经顾客使用后产生不良反应而损害顾客利益，对顾客身体造成伤害或因而使甲方信誉受损时，乙方应负一切法律及赔偿责任。

第十条 人员管理

(1)乙方所聘人员必须具备与本商品有关的知识和技能的营业人员，经甲方认可后方能上岗，未经甲方同意，乙方不得随意更换营业人员。

(2)乙方派驻人员应穿着甲方统一规定的制服、佩带识别证，所需费用由乙方自理。

(3)乙方对卖场内的贵重物品应自行妥善保管，同时不得储存危险物品。

(4)乙方对卖场内的装潢、电器等设备，如需变更、整修维护、增设或移动时，应事先以书面通知甲方，并附装潢平面及施工配电图等，取得甲方同意后方可施工，其费用概由乙方承担。

正式施工期间，乙方应派人员监工，以维护商场安全，并由甲方随时检查，完

工时由甲方检查认可后方得营业，日后无论何种原因终止合同时，乙方对其自费装置部分不得拆除或提出任何补偿请求，其所有权属甲方所有。

(5)乙方的电器设备如有故障或不良反应时，应立即通知甲方处理，并酌收工本费，乙方不得擅自增加设备，因此造成损害时，由乙方负责赔偿。

(6)如因乙方受雇人员及其卖场顾客等的有意、过失或疏忽行为，造成甲方或商场其他商户的设备蒙受损失者，乙方应负完全的赔偿责任。

(7)除根据本商场的统一安排或另有约定外，乙方应按甲方规定的开业时间准时开业且开业后应保证每日正常营业，租赁期内的每日营业时间应严格遵守本商场的统一规定。

(8)在租赁期内，乙方连续五日或在一个月内累计七日不营业的，甲方有权单方解除合同，乙方应在合同解除之日起七日内迁出本商场，如乙方拒不迁出，视同乙方同意甲方将其经营的商品在它处保管，同时甲方有权将乙方承租卖场另行安排。

因此造成的损失全部由乙方承担。

(9)乙方与其他客户共同确定物业管理区域内物业共用部位、共用设施设备的使用。

如乙方人员对物业管理区域内设施造成任何损坏，按实际损失进行赔偿。

(10)乙方的铭牌及标志的设置应符合甲方的整体布局。

未经甲方许可，乙方不得私设标牌及广告。

第十一条 广告

商业步行街及商场内非乙方承租铺位广告权归甲方所有。

非经甲方同意，乙方不得张贴广告或宣传画、利用广播等任何形式在步行街内进行广告宣传。

如确属需要，经甲方审核并收取一定费用后可办理。

第十二条 乙方如有下列事情发生，应立即以书面告知甲方

(1)公司组织及主要业务变更

(2)资本结构发生重大变化

(3)公司的.地址、电话变更

(4)派驻专柜(架)的代表人或负责人变更，须经甲方同意。

第十三条 免责条款

乙方因下列情况遭受损害，不得要求甲方赔偿：

(1)因不可归于甲方的原因发生的灾害

(2)火灾、地震、风灾、水灾所导致的损害

(3)乙方不遵守本合同条款或其他相关规定所发生的损害

(4)紧急停电、停水或其他非甲方人员故意或过失造成的非甲方责任事件，致使商场或商业步行街不能正常经营，属乙方经营中的合理风险，乙方不得要求减免租金、其他费用及要求赔偿其他损失。

第十四条 违约处理

(1)如甲方违约解除本合同，甲方退还乙方租金余额及保证金余额，并承担年租金10%的违约金。

(2)如乙方违约解除本合同，甲方不再退还乙方剩余租金，并且乙方应承担年租金10%的违约金。

(3)如乙方违反本合同十一(8)条之规定，应承担年租金10%的违约金。

(4)延付：乙方延期支付租金的，乙方应承担延付部分日万分之二的违约金，逾期支付租金超过十五日甲方有权解除合同。

(5)如发生下列情形之一，甲方有权单方解除合同，同时乙方应承担年租金5%的违约金。

甲方决定解除合同的有权按十一(8)条的约定处理。

乙方违反本合同三(1)条的约定超范围经营。

乙方违反本合同六(3)条的约定未按时补交保证金的。

乙方违反本合同十(7)条的规定不遵守统一经营时间的。

乙方违反本合同三(3)条规定，因销售商品或提供服务被顾客投诉，在一周内累计达3次以上。

乙方违反本合同约定不接受甲方管理人员的管理，拒绝改正违反国家法律法规、本商场及商业步行街管理规定、合同约定的行为。

如乙方因其行为给甲方造成恶劣影响，包括(但不限于)被新闻媒体负面报道、被政府部门或社会组织批评或处罚等。

如乙方因违反本合同或非法经营或侵害他人利益被甲方给予3次以上书面警告。

如乙方因违反本合同第十二条的约定。

如乙方殴打、漫骂、侮辱顾客，或在商场及步行街内打架斗殴、聚众滋事以及其他损害商业步行街声誉的和形象的行为。

如乙方违反本合同十(2)条约定的。

如乙方在经营过程中，由于个人原因造成他人财产损失的，由乙方自行承担相应的责任与赔偿。

(6)乙方如有违反本合同上述各条款规定者，甲方可终止合同，解除乙方卖场经营权利，乙方还应负责赔偿甲方一切损失。

(7)合同期满未再续约或乙方违反本合同经甲方通知而终止合同，乙方于接到终止合同通知后3天内负责将商品撤离现场，如故意拖延不履行，视为抛弃其所存留于专柜(架)的货物，任由甲方处理。

(8)乙方于合同终止日应立即清偿各项费用，如仍不足者，甲方可行使留置权，并依法追诉。

第十五条 续约

本合同期满时，乙方有优先续约权，乙方如欲续约，应于期满前3个月，以书面形式提出申请，经甲方同意后另订合同。

第十六条 合同终止

(1)本合同履行期满

(2)因任何一方违约，按照本合同约定可终止

(3)租赁期内，经双方协商，提前终止合同履行

(4)其他合同终止情形

第十七条 租赁卖场的交还

(1)在本合同期满而双方未予续签或本合同提前终止时，乙方应于本合同终止日后三日内将承租卖场及甲方提供的设施、设备等以良好、整洁、清洁、适租的状态交还甲方

(2)租赁卖场交还前，乙方应将物品自行负担费用搬出承租铺位。

否则，乙方应按照约定交付租金及有关费用

(3)租赁卖场交还时，乙方装修等不可拆除的设施归甲方所有，但甲方要求乙方恢复承租铺位原状的，乙方应予恢复，否则甲方有权不退还乙方保证金

第十八条 其他事项

(1)联络与通知。

本合同有效期内，双方(在本合同中)提供的通讯联络方式为双方在合同履行过程中的通讯联络方式，如有一方变更，应在变更后的两日内书面通知对方，否则由变更方承担责任。

双方之间任何关于本合同向对方的通知行为，均以书面形式进行方为有效。

但对于全体承租人均有约束力的内容，甲方有权以公告、布告等形式进行通知

(2)争议解决。

因本合同的履行及合同有关的任何争议，双方应友好协商解决，协商不成，任何一方有权提起公诉。

本合同的管辖法院为甲方所在地的人民法院。

凡本合同未列事项，双方按本合同精神友好协商处理，必要时签定补充协议，与本合同效力等同。

本合同自甲乙双方签字盖章并由乙方支付保证金、首期租金之日起生效。

如因乙方原因致本合同无效，甲方不予退还保证金。

本合同一式四份，甲方持三份，乙方持一份，效力等同。

贷款方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_借款方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法篇十四**

出租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

承租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

第一条出租物坐落甲方将坐落于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的柜台出租给乙方进行的经营;经有好共同协商，甲乙双方达成如下协议：

第二条租赁期限自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止，共\_\_\_\_\_\_年。乙方有意在租赁期满后续租的，应提前日书面通知甲方，甲方应在租赁期满前对是否同意续租进行书面答复。甲方同意续租的，双方应重新签订租赁合同。租赁期满前甲方未做出书面答复的，视为甲方不同意续租。

第三条租金及支付方式经双方协商确定，租金为：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/年，租金每年缴纳一次，乙方应于租期内下一年度开始的前一个月向甲方支付下年度租金。乙方逾期超过日未支付的，则乙方需按年租金的向甲方支付违约金。乙方逾期超过日未支付的，甲方有权利解除合同。

第四条押金及保证金乙方一次性缴纳押金及保证金\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整，需在缴纳第一年租金时可以并缴纳。押金及保证金用于保证乙方在租赁期间的合法规范经营和相关设施正常使用;租约期满后，没有合同纠纷，甲方将在租约期满后天内将押金及保证金退还乙方。

第五条本协议一式二份，经双方签字即生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法篇十五**

出租人(以下称甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租人(以下称乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，为明确甲乙双方的权利、义务，经双方协商一致，签订本合同。

第一条甲方将\_\_\_\_\_\_\_\_\_节柜台总面积\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米出租给乙方，用在甲方店内从事商业经营。柜台座落于\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条租赁期共\_\_\_\_\_\_\_\_\_年零\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月，甲方从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起将出租柜台交付乙方使用，至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日收回。

第三条租金每月为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(国家有规定的按规定执行，国家没有规定的则由双方协商确定)租金交纳期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条乙方有下列情形之一的，甲方有权随时终止合同收回柜台：

1.擅自将承租柜台转租、转让或转借他人的;

2.利用所租柜台进行非法活动，损害公共利益的;

3.严重违反有关部门的规定或甲方单位的管理制度;

4.给甲方造成严重不良影响的;

5.拖欠租金累计达\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月的。

第五条甲方权利和义务

1.甲方权利：

(1)组织乙方来店人员学习有关法律政策，制订依法经营的具体规章，建立健全各项有关管理制度，并有权要求乙方遵守;

(2)有权监督检查乙方遵纪守法，文明经营情况，对乙方违反有关规定及出售假冒伪劣商品和“雇托”经营欺骗消费者等行为进行教育和管理，并报告有关执法部门;

(3)有权要求乙方更换违纪人员。

2.甲方义务：

(1)严格执行《\_\_\_\_\_\_\_\_\_市商业服务业企业出租柜台管理暂行规定》;

(2)不得擅自提前终止合同，将柜台转租他人;

(3)对乙方损害消费者利益行为的后果承担连带赔偿损失责任;

(4)对乙方人员经营提供必要方便，支持乙方的工作。

第六条乙方的权利和义务

1.乙方的权利

(1)在工商行政管理部门核准的经营范围内享有自主经营权;

(2)甲方违反合同规定给乙方造成损失的乙方有权要求甲方赔偿;

(3)有权抵制甲方的各种不合理要求，并可向有关部门反映。

2.乙方义务

(1)严格执行《\_\_\_\_\_\_\_\_\_市商业服务业企业出租柜台管理暂行规定》，承租柜台明显处悬挂承租柜台标志，服从有关部门的管理，自觉遵守甲方企业的各项规章制度，维护甲方利益及声誉;

(2)严格依法经营，明码标价，现货交易不得超范围经营，不搞批发业务，不得出售假冒伪劣商品，不得“雇托”经营;

(3)遵守国家物价及有关政策，照章纳税，文明经商，做到售出商品包退、包换、包修，保证商品质量，讲求信誉;

(4)爱护柜台及其他设施，不得损坏，如有损坏应负担全部修理费用或照价赔偿，租赁期满乙方应完好归还承租的柜台。

第七条合同的变更或解除

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第八条双方违约责任

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第九条争议的解决方式

双方因履行本合同发生争议时，应协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

1.提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

2.依法向人民法院起诉。

第十条其他约定事项

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十一条本合同未尽事宜，一律按《中华人民共和国合同法》的有关规定，经双方共同协商做出补充规定，与本合同具有同等效力。

第十二条本合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_\_日双方如愿延长租赁期，应重新签订合同。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公章)乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公章)

代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字)代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法篇十六**

合同编号：出租人： 签订地点：承租人： 签订时间：

第一条 出租人将以下柜台出租给承租人使用，承租人按约定从事经营活动。序号名称位置质量柜台长度占用面积（不含柜台）用途配套设施（注：空格如不够用，可以另接）

第二条 租赁期限：从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日出租人将柜台交付承租人使用，到\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日收回。

第三条 租金及交付的时间、方式租金每月（大写）： 元租金每 个月交一次，

第一次租金于合同生效后 天内交给出租人，

第二次租金于 交清，以后交付方式以此类推。

第四条 租赁柜台的用途是：

第五条 租赁柜台的维修由出租人维修的，出租人在接到承租人通知后\_\_\_\_日内维修好。如出租人未尽维修义务，承租人可自行维修，维修费用由出租人负担。由承租人维修的，修理费由 人负担。

第六条 出租人（是否）允许承租人对柜台进行改善或增设他物。合同期满，柜台的改善或增设他物的处理是：

第七条 出租人（是否）允许承租人转租租赁柜台。出租人同意转租的，转租合同终止期不得超过原租赁合同期限，因

第三人造成损失的，承租人应当赔偿损失。

第八条 合同解除的条件：

第九条 违约责任：

第十条 合同争议的解决方式：凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，双方应友好协商解决。协商不成，应提交贵阳仲裁委员会，按照该会实施的仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

第十一条 其他约定事项：出租人（签字盖x）： 承租人（签字盖x）：签约时间： 签约时间

**个人柜台租赁合同怎么签 柜台租赁管理办法篇十七**

出租人（以下称甲方）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

承租人（以下称乙方）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

根据《\_\_\_\_\_》及有关规定，为明确甲乙双方的权利、义务，经双方协商一致，签订本合同。

第一条甲方将＿＿＿＿节柜台总面积＿＿＿＿平方米出租给乙方，用在甲方店内从事商业经营。柜台坐落于＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿。

第二条租赁期共＿＿＿＿年零＿＿＿＿个月，甲方从＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日起将出租柜台交付乙方使用，至＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日收回。

第三条租金每月为＿＿＿＿元（国家有规定的按规定执行，国家没有规定的则由双方协商确定）租金交纳期限为＿＿＿＿＿＿＿＿。

第四条乙方有下列情形之一的，甲方有权随时终止合同收回柜台：

1.擅自将承租柜台转租、转让或转借他人的；

2.利用所租柜台进行非法活动，损害公共利益的；

3.严重违反有关部门的规定或甲方单位的管理制度；

4.给甲方造成严重不良影响的；

5.拖欠租金累计达＿＿＿＿个月的。

第五条甲方权利和义务

1.甲方权利：

①组织乙方来店人员学习有关法律政策，制订依法经营的具体规章，建立健全各项有关管理制度，并有权要求乙方遵守；

②有权监督检查乙方遵纪守法、文明经营情况，对乙方违反有关规定及出售假冒伪劣商品和“雇托”经营欺骗消费者等行为进行教育和管理，并报告有关执法部

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！