# 申请续签劳动合同

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2024-01-02

*申请续签劳动合同（精选16篇）申请续签劳动合同 篇1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_单位领导：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 我叫\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，女，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岁，大专文化，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_...*

申请续签劳动合同（精选16篇）

申请续签劳动合同 篇1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_单位领导：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

我叫\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，女，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岁，大专文化，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月与贵单位签订为期两年的劳动合同，现在贵单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_营业所上班。两年来，我在单位、领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续订劳动合同，其理由有二：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

一是合同期内，以优质的服务树立了良好的对外形象。我在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_营业所上班。由于该所地处闹市，附近小商小贩多，因此，上班时间工作之忙，业务量之大是可想而知的。但为树立单位优质服务的形象，我始终牢记贵单位的服务宗旨，总是做到早上班、迟下班，耐心细致地数好每一分钱，给客户一个满意的服务。由于我工作认真、过细，两年来不仅未发生一笔误差，未与客户发生一起争吵，而且因我的优质服务，赢得了客户的满意和信任。

二是合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质。两年来，在爱人的支持下，工作之余，我总是主动放弃休息和娱乐时间，抛开繁琐的家务，集中精力，积极主动地抓好业务学习，不断为自己“充电加油”，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。20\_\_年我在参加省农村\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职大大专班的学习后，又在家自学了电脑的基本知识。现在，五笔打字，ABIS操作等项业务工作我都烂熟于胸，操作流利。另外，对其它与工作相关的业务，我也是努力学习，尽快掌握。两年来，我个人在当班期间，没有发生一起因业务不熟而被难住、以致耽误客户时间的事件。

两年来，我虽然在平凡的岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但与贵单位的要求比，还有很大的差距。今后，如果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示单位的美好形象。

此致

敬礼

申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申请续签劳动合同 篇2

(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

我们双方于年月日签订的劳动合同将于年月日期限届满,公司决定不再续订劳动合同,现通知你终止劳动合同。终止劳动合同时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年月日。

请你于接到本通知后至终止劳动合同前，按照公司规定及时办理工作交接等相关手续。(EMS挂号信、OA发文视为已收到)

特此通知。

甲方签发人(签名或盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签发时间：       年       月       日

-------------------------------------------------------------------------------------------------------

签收回执

本人(乙方)已收到公司(甲方)于年月日发出的《不续签劳动合同通知书》。

乙方签收人(签名或盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年       年       月       日

申请续签劳动合同 篇3

甲 方：

乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下称 乙方 )

甲乙双方就劳动关系的建立及其权利义务等事宜，根据《中华人民共和国劳动合同法》及有关的劳动法律、法规、行政规章和企业依法制定的规章制度、集体合同，遵循自愿、平等、协商一致的原则，一致同意订立本劳动合同(以下简称合同)，共同信守合同所列各条款，并确认合同为解决争议时的依据。

第一章 劳动合同期限

第一条 合同期限

从 20xx 年 10 月 28 日起至 20xx 年 10 月 27 日止。

第二章 工作内容与工作地点

第二条 甲方聘用乙方从事 业务代表 工作，详见 职责描述 。

第三条 乙方的工作地点为 三亚市 。

第四条 乙方应认真履行甲方制定的岗位职责，按时、按质、按量完成其本职工作;未经甲方允许，乙方不得在其他单位兼职。

第五条 甲方因生产和工作需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现，需调整乙方工作岗位或其工作报酬的，原则上应协商一致，但以下情况除外：

1. 甲方因生产经营服务需要，产业、产品结构调整及工艺规程、组织机构设臵等情况发生变化需调动乙方工作岗位时，乙方应予接受;

2. 甲方确因生产经营服务需要，可以临时安排乙方从事其他岗位工作，工作期限由双方协商确定;

第三章 工作时间与休息时间

第六条 乙方实行 不定时 工时制。

第七条 乙方在合同期内享受国家规定的各项休息、休假的权利。

第四章 劳动报酬

第八条 甲方于每月10-15日以人民币形式支付乙方上月工资。

第九条 乙方任职不同的职位和不同的级别享受相应的工资和奖金。但甲方可根据实际经营状况、规章制度、乙方考核情况，以及乙方的工作年限、奖罚记录、岗位变化(以变更通知书为准)等，调整乙方当月的工资标准，但不可低于国家规定的最低工资标准。

第五章 规章制度与劳动纪律

第十条 乙方自觉遵守国家的法律、法规和社会公德、职业道德，维护 甲方的声誉和利益。

第十一条 乙方不得从事其他任何第二职业或活动，并保守甲方的商业秘密和知识产权。

第十二条 甲方依法建立的各项规章制度(包括但不限于员工手册、岗位职责、保密协议、培训协议、竞业限制协议、安全准则等)，均为本合同的附件，与本合同具有同等效力。乙方违反劳动纪律，甲方可依据上述规章制度的规定，给予相应的行政处分、经济处罚等处理，直至解除劳动合同(甲方不做经济赔尝)。 第十三条 乙方已收悉并详尽甲方的各项规章制度，自愿严格遵守并接受奖罚。

第六章 社会保险

第十四条 甲方根据国家和海南省有关规定参加社会保险，甲方为转正 乙方办理有关社会保险手续，乙方个人缴纳部分由乙方自行承担并由甲方在工资发放时代扣代缴。

第十五条 乙方患病或非因工负伤，其病假工资、疾病救济费和医疗待遇按照国家和海南省有关规定执行。

第十六条 乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家和海南 省有关规定执行。

第七章 劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第十七条 甲方建立健全生产工艺流程、操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。甲方对可能产生职业病危害的岗位，对乙方履行告知义务，并做好劳动过程中职业危害的预防工作，乙方应严格遵守相关操作流程与安全制度。

第十八条 甲方为乙方提供符合国家规定的劳动条件及安全卫生的工作环境，并依照企业生产经营特点及有关规定为乙方提供劳动防护用品，乙方应严格按要求穿戴劳防用品。

第十九条 甲方根据工作的需求，对乙方进行必要的业务、职业技能、技术培训和职业道德、劳动安全卫生等甲方有关规章制度的教育培训，乙方应认真参加甲方组织的各项教育培训。

第八章 劳动合同的变更、解除和终止

第二十条 订立合同所依据的法律、行政法规、规章发生变化，合同应 变更相关内容。订立合同所依据的客观情况发生重大变化，致使合同无法履行的，经协商同意，可以变更合同相关内容或解除。

第二十一条 乙方不服从甲方的工作安排或拖延工作时间的，除非甲方认为有充分合理的理由，否则视为乙方辞职，甲方可通知乙方办理离职交接手续。

第二十二条乙方有下列情形之一的，甲方可立即解除合同，无需任何赔偿。

1. 如无特别约定的，合同签约后三天内员工未能上岗的。

2. 因乙方未能在30天内提供其被录用的相关资料，致使甲方无法办理录用及社会保险缴纳手续的。

3. 乙方被查实在应聘时向甲方提供的其个人资料是虚假的，包括但不限于：离职证明、身份证明、户籍证明、学历证明、体检证明等是虚假或伪造的;应聘前患有精神病、传染性疾病及其它严重影响工作的疾病而在应聘时未声明的;应聘前曾受到其它单位记过、留厂察看、开除或除名等严重处分、或者有吸毒等劣迹而在应聘时未声明的;应聘前曾被劳动教养、拘役或者依法追究刑事责任而在应聘时未声明的等。

4. 未经办理请假手续，擅自离职达三天以上;

5. 严重失职、营私舞弊给甲方利益造成5000元(含)以上重大损害的。

6. 未经公司书面同意，在第三方兼职或在公司期间做公司以外业务的，对完成甲方的工作任务造成严重影响，或者经甲方提出，拒不改正的。

7. 乙方是驾驶员的，因其自身原因，其营运服务的证、照被吊扣或失效15天(含)以上的或因乙方发生同等以上(含同等)行车(客尚)死亡事故或次责以上(含次责)特大行车(客伤)事故或物损两万元以上的。

8. 乙方系特种作业人员的，因其自身原因违章作业或造成物损5千元以上事故的，除给予纪律处分外，甲方还可以随时解除合同。

9. 乙方被依法追究刑事责任、劳动教养、公安机关收容教育的。

10. 乙方以欺诈、胁迫的手段或者乘人之危，使甲方在违背真实意思的情况下订立或者变更合同的。

11. 乙方经多次指导或培训仍不能胜任本职工作的。

12. 乙方违反公司保密工作要求，给公司造成相关损失的。

13. 法律法规规定的其他情形。

第二十三条 在合同期限满后,公司就当前运营情况和个人考核状况进行续签。

第九章 后合同义务

第二十四条 本合同合同期内，甲乙双方均有权提前终止合同，但需要提前30日书面向对方提出。合同解除或终止时, 乙方应履行完下列义务，甲方才为乙方结算最后一个月工资及其他费用:

1. 向甲方指定的人交接工作;

2. 完好归还其占有的甲方的办公用品、文件、设备等有形或无形资产;

3. 向甲方完整移交载有甲方重要信息的任何载体;

4. 协助甲方清理双方之间的债权、债务;

5. 完成甲方规定的离职流转程序，办理有关离职手续;

6. 处理其他应了而未了的事务。

第二十五条 本合同解除或终止时, 甲方应履行下列义务:

1. 甲方应当在解除或者终止本合同时，如乙方需要，应为乙方出具解除或者终止劳动合同的证明;在三十日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。

2. 应乙方要求, 及时、如实出具乙方的工作履历或绩效证明。

第二十六条 乙方不辞而别, 或者下落不明, 或者未履行第二十四条规定的义务, 或者辞职未提前一个月以书面通知或未在规定期限内办理离职手续，致使甲方无法办理或迟延办理与乙方离职相关的手续的, 视为乙方放弃甲方提供的任何福利待遇, 甲方不予结算相应的工资及其他费用。

第十章 经济补偿与赔偿

第二十七条 乙方在甲方工作转正后，任何一方在对方未违约的前提下，提前终止合约，乙方必须履行第二十四条规定的义务，否则不结算离职前的工资;如因甲方单方面原因终止合同，甲方需按国家法律规定根据乙方的工作年限给予相应赔偿。

第二十八条 乙方欠付甲方任何款项，或者乙方违反合同约定的条件解除劳动合同，给甲方造成任何损失，依照法律法规约定和合同约定应承担赔偿责任，甲方有权从乙方的工资、奖金及津贴、补贴等(包括但并不限于此)中做相应的扣除，不够扣除的，甲方仍然有权就剩余部分依法向乙方追讨。

第十一章 培训服务期与竞业限制

第二十九条 乙方在合同期间如有接受甲方提供的出资专项技术培训或学习考察，约定为甲方的服务期应相应延长。乙方若违反本条约定，提前解除合同的，应偿付甲方培训费用，对已履行部分服务期的，按照服务期尚未履行部分所应分摊的培训费用偿付。

第三十条 双方也可另行签订《培训/考察协议》，约定具体服务期、赔偿标准并执行。

第三十一条 乙方应当保守甲方的商业秘密，包括但不限于下述内容：

1. 技术信息。技术信息的范围一般包括技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术指标、计算机软件、数据库、试验结果、图纸、样品样机、模型模具、操作手册、技术文档、涉及商业秘密的业务函电等等。

2. 经营信息。经营信息的范围一般包括客户名单、营销计划、采购资料、定价政策、不公开的财务资源、劳动报酬、进货渠道、产销政策、招投标中的标的及标书内容等。

3. 公司依照法律规定和有关协议约定对外应承担保密义务的事项等。

第十二章 劳动争议处理

第三十二条 甲、乙双方因合同而发生争议时，应充分协商解决。协商不成，可向有管辖权的劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对仲裁裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

第十三章 其他规定

第三十三条 乙方保证符合甲方如下录用条件：

1. 身体状况：身体健康，符合岗位要求。

2. 在签订本合同时与其它任何单位不存在任何形式的劳动关系。

第三十四条 乙方在甲方工作期间所创作的职务作品的知识产权归甲方所有。

第三十五条 自本合同生效后，双方之前签订的任何《劳动合同》自动失效，其他之前签订的相关协议文本(包括但不限于《保密协议》、《培训协议》、《竞业限制协议》)的规定与本合同不一致的，以本合同为准。

第三十六条 乙方同意，在其处于联系障碍状态(包括但不限于乙方因病住院、丧失人身自由等情形)时，委托合同首部的 紧急状态联系人 作为乙方的受委托人，该受委托人享有接受和解与调解，代领、签收相关文书的权限。

第三十七条 合同一式二份，甲方执一份，乙方执一份，经双方签字(或盖章)后生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

申请续签劳动合同 篇4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门：

我公司部分员工劳动合同即将到期，为确保合同续签工作顺利进行，现将劳动合同到期人员名单附后，请所列人员所在单位根据本部门工作情况，确定公司是否与其续签劳动合同。凡应续签劳动合同者需部门长签字确认并在\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前报人力资源部。

特此通知

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

申请续签劳动合同 篇5

甲方：

乙方：

经甲、乙双方协商一致，同意续签\_\_年\_\_月\_\_日双方签订的劳动合同（编号：\_\_）。续签合同期限从\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_年\_\_月\_\_日止。

甲乙双方经协商一致，同意对原劳动合同内容作如下变更，并同意补充如下事项：

1、

2、

3、

原劳动合同书未变更部分的内容，双方仍继续遵照执行。

本续签劳动合同书一式三份，甲方用工部门与乙方各执一份，甲方人事处备案一份，具有同等法律效力。

本劳动合同续签书自双方签字之日起生效。

甲方（盖章）

法定代表人（签名）

乙方（签名）

年 月 日

申请续签劳动合同 篇6

尊敬的各位领导： 我叫刘鑫，本公司职业是：生产操作员，20xx 年 8 月与本单位签订为期一年 的劳动合同，现合同到期在即，经本人考虑，申请续签劳动合同。 在过去的五年里，我在本公司的领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和 一切规则，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。 鉴于此，我更是尽心尽力做好这一份工作，我都严格要求自己，认真完成各项工作 任务。当然在工作中也有待改正的地方，这里还是要感谢领导和同事们给我纠正。 在本公司，我更加深入地了解了我们生产工艺技术的工作，我热爱这行工作。我希 望能够继续为本公司服务，恳请各位领导同意续签劳动合同，我必将更加努力的工作，遵守 职业道德，虚心学习，将专业知识与实践更紧密地结合起来，以朝气蓬勃、奋发有为的精神 状态，努力发挥聪明才智，认真完成领导交给的每一份工作，为本公司的工作发挥力量。 基于以上所述，我申请改签无固定期劳动合同，并希望得到领导的认同。

申请续签劳动合同 篇7

续签劳动合同申请书格式

尊敬的领导：

本人自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日与局签订了为期一年的劳动合同，将于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日到期。一年来我在领导及各位同事的关心与帮助下，严格要求自己，认真完成自己的本职工作，通过这一年的学习与摸索，我各方面有了较大的进步，现将日常的工作情况总结如下：

一、日常的工作管理作为一名办公室的勤杂人员，主要负责领导及宿舍的卫生清洁工作、会议室、接待小餐厅的日常管理，每天积极应对繁杂琐碎的事务性工作，我将从多方面努力，进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。

二、加强自身学习，提高工作水平虽然我的职务是一名勤杂人员，但要做到优秀，自己的学识，能力等还有一定距离，所以总不敢掉以轻心，马虎应付。这一年下来感觉自己在工作方面有一定的进步，协调能力及处理问题等各方面，有了进一步的提高，保证了各项工作的正常运行。

三、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，我踏入社会不久，经验不足，在一些工作细节上还考虑不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;第二，业务知识不足，以后我将加强对办公室后勤工作等各方面的学习，以知识弥补不足。

四、下半年的工作计划

1、积极认真配合同事搞好办公室的各项后勤工作。

2、加强学习，拓展知识面，灵活运用自己的知识，在实际工作中，优化工作质量。

3、努力改正自身缺点，本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作。

此致

敬礼!

申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

申请续签劳动合同 篇8

单位领导： 本人 ，男，大专文化，20xx 年 11 月与贵单位签订为期一年 的劳动合同，现在贵单位工程部上班。一年来，我在单位、领导和同 事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做 好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到 期在即，经本人考虑，决定申请续订劳动合同，其理由有二： 一是合同期内，树立良好的工作态度。工作过程中保持良好的工 作态度，与同事融洽相处，严格要求自己，认真及时做好领导布置的 每一项任务，并协助同事完成各项工作。 二是合同期内，提高了个人的自身素质。一年来，在同事的支持 下，工作之余，积极主动地抓好专业经验的学习，不断为自己 充电 加油 。对工作中涉及到的部分软件进行进一步的掌握，达到熟练运 用的程度，另外，对其它与工作相关的知识，我也是努力学习，尽快 掌握，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。 一年来，虽然在岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成 绩，但自己的各方面与贵单位的要求比，还有很大的差距。今后，如 果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作。 此致 敬礼

申请续签劳动合同 篇9

单位与你于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日签订的《劳动合同》的期限将于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日届满，单位决定继续与你续订劳动合同，如同意续订合同，请于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日上/下午\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_时到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(部门)办理续订劳动合同手续。如不同意续订合同，请于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前以书面方式答复单位。

通知方(签名或盖章)

\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

签收回执

本人已收到单位(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日发出的《续订劳动合同通知书》。

被通知方(签名或盖章)

\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

申请续签劳动合同 篇10

续 订 劳 动 合 同

经甲乙双方协商同意，续订本合同。

一、甲乙双方按以下第 种方式确定续订合同期限：

1.固定期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

2.无固定期限：自 年 月 日起至依法解除或终止劳动合同时止。

二、双方就有关事项约定如下：

1. ;

2. ;

3. 。

三、除以上约定事项外，其他事项仍按照双方于 年 月

日签订的劳动合同中的约定继续履行。

甲方(盖章) 乙方(签字)

法定代表人(主要负责人)

或委托代理人(签字或盖章)

年 月 日 年 月 日

申请续签劳动合同 篇11

甲方(用人单位)： 注册地址：

乙方(劳 动 者)： 身份证号码：

经甲、乙双方友好协商一致，同意续签原劳动合同(合同编号：\_\_\_\_\_\_\_)，并签订本劳动合同续订书。

一、 原签订的劳动合同于 期满，本次续订劳动合同的期限为第 种形式。

① 固定期限：自 年 月 日起，至 年 月 日止。

② 无固定期限：自 年 月 日起至法定解除或终止劳动合同条件出现时止。

③ 以完成一定工作任务为期限：自 年 月 日起至 工作任务完成止。

二、 甲方安排乙方的工作内容、工作时间、休息制度、劳动报酬和劳动纪律等按照原签订的劳动合同规定执行。

三、 双方协商变更或约定的其他事项：

四、 除本劳动合同续订书第一条、第二条、第三条约定外，其他内容与原劳动合同的内容一致并持续有效，甲乙双方应当继续履行各自约定的义务。若原劳动合同约定内容与现行的相关劳动法律、法规不一致的，按现行的法律规定执行。

五、 本劳动合同续订书私自涂改无效，若要变更需双方协商一致，并签订书面变更协议。

六、 本劳动合同(续订书)一式叁份，自双方签字或盖章之日起生效。甲方执一份，乙方执一份，交乙方档案存档一份，均具有同等法律效力。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

申请续签劳动合同 篇12

尊敬的公司领导：

您好！

本人自XX年x月x日与局签订了为期一年的劳动合同，将于XX年x月x日到期。一年来我在领导及各位同事的关心与帮助下，严格要求自己，认真完成自己的本职工作，通过这一年的学习与摸索，我各方面有了较大的进步，现将日常的工作情况总结如下：

一、日常的工作管理作为一名办公室的勤杂人员，主要负责领导及宿舍的卫生清洁工作、会议室、接待小餐厅的日常管理，每天积极应对繁杂琐碎的事务性工作，我将从多方面努力，进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。

二、加强自身学习，提高工作水平虽然我的职务是一名勤杂人员，但要做到优秀，自己的学识，能力等还有一定距离，所以总不敢掉以轻心，马虎应付。这一年下来感觉自己在工作方面有一定的进步，协调能力及处理问题等各方面，有了进一步的提高，保证了各项工作的正常运行。

三、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，我踏入社会不久，经验不足，在一些工作细节上还考虑不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;第二，业务知识不足，以后我将加强对办公室后勤工作等各方面的学习，以知识弥补不足。

四、下半年的工作计划

1、积极认真配合同事搞好办公室的各项后勤工作。

2、加强学习，拓展知识面，灵活运用自己的知识，在实际工作中，优化工作质量。

3、努力改正自身缺点，本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作。

此致

敬礼

申请人：

xx年xx月xx日

申请续签劳动合同 篇13

(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

双方所签期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日的劳动合同，因劳动合同期限届满，现在通知你续签劳动合同。

续签劳动合同期限类型为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□有固定期限劳动合同(合同期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日);□无固定期限劳动合同。其他条款与原合同保持一致。

请收到此通知书后7日内签署意见并交还办公室。过期不予答复，此通知书失效后，视为你申请终止劳动合同。

特此通知。

甲方签发人(签名或盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签发时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方意见：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签字日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

申请续签劳动合同 篇14

我叫，男，\_\_\_\_岁，大专文化，年\_\_\_\_月与贵行签订为期两年的劳动合同，现在贵行马鞍山\_\_\_\_区政务公开大厅营业所上班。两年来，我在行、所领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的揽储、揽卡等各项工作任务。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续订劳动合同，其理由有三：

一是合同期内，以优质的服务树立了良好的对外形象。营业储蓄所是支行对外的窗口和门面，其主要职能就是存、取钱，特别是作为一线临柜人员，每天都要和数以十万计的钱打交道。在今年\_\_\_\_月前，我在城北营业所上班。由于该所地处闹市，附近小商小贩多，因而存取款的人多，烂钱多，几乎每周都有烂钱要上解。

因此，上班时间工作之忙，业务量之大是可想而知的。但为树立优质服务的形象，我始终牢记贵行一样的业务，不一样的服务，我们能做得更好的服务宗旨，总是做到早上班、迟下班，耐心细致地数好每一分钱，给储户一个满意的服务。由于我工作认真、过细，两年来不仅未发生一笔误差，未与储户发生一起争吵，而且因我的优质服务，赢得了储户的满意和信任，主动在我所存款数十万元。如县运管所原所长李春昌，在别的银行受到委屈后，将他的存款近十万元全部转入我所储蓄。

二是合同期内，以优良的作风确保了生命财产的安全。近年来，随着国家大经济环境的进一步恶化，社会治安形势严峻，金融安全不容忽视。为确保国家财产和个人生命安全，我在当班期间严格遵守省、市、县行的各项规定，现金、电脑、空调、印鉴、电源、火炉等都按规范操作，并随时检查，及时消除安全隐患。

下班揽储时，我也注意做好安全防范工作。近两年来，我在爱人的支持帮助下，争取到县交通系统下属单位县航道站、县船闸管理所、县建筑公司、县航运公司等单位在城北所开户，其中开对公户两家，开工资户两家，各项揽储都超额完成了规定任务。对于数额较大的储蓄资金，我总是要求爱人派专车接送，确保万。两年来我当班期间没有发生一起安全事件。

三是合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质。两年来，在爱人的支持下，工作之余，我总是主动放弃休息和娱乐时间，抛开繁琐的家务，集中精力，积极主动地抓好业务学习，不断为自己充电加油，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。年我在参加省农村金融职大大专班的学习后，又在家自学了电脑的基本知识。现在，五笔打字，ab操作等项业务工作我都烂熟于胸，操作。另外，对其它与工作相关的业务，我也是努力学习，尽快掌握。两年来，我个人在当班期间，没有发生一起因业务不熟而被难住、以致耽误储户时间的事件。

两年来，我虽然在平凡的岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但与贵行的要求比，还有很大的差距。今后，如果贵行同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示XX人的美好形象。

此致

敬礼

申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申请续签劳动合同 篇15

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经甲、乙双方协商一致，同意续签\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日双方签订的劳动合同(编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)。续签合同期限从\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日止。

甲乙双方经协商一致，同意对原劳动合同内容作如下变更，并同意补充如下事项：

原劳动合同书未变更部分的内容，双方仍继续遵照执行。

本续签劳动合同书一式\_\_\_\_\_份，甲方用工部门与乙方各执一份，甲方人事处备案一份，具有同等法律效力。

本劳动合同续签书自双方签字之日起生效。

甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)

法定代表人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签名)

乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签名)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

申请续签劳动合同 篇16

单位领导：我叫\_\_\_\_\_，女，\_\_\_\_\_岁，\_\_\_\_\_文化，年月与贵单位签订为期两年的劳动合同，现在贵单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_所上班。两年来，我在单位、领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续订劳动合同，其理由有二：

一是合同期内，以优质的服务树立了良好的对外形象。我在所上班。由于该所地处闹市，因此，上班时间工作之忙，业务量之大是可想而知的。

但为树立单位优质服务的形象，我始终牢记贵单位的服务宗旨，总是做到早上班、迟下班，耐心细致地数好每一分钱，给客户一个满意的服务。由于我工作认真、过细，两年来不仅未发生一笔误差，未与客户发生一起争吵，而且因我的优质服务，赢得了客户的满意和信任。

二是合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质。两年来，在爱人的支持下，工作之余，我总是主动放弃休息和娱乐时间，抛开繁琐的家务，集中精力，积极主动地抓好业务学习，不断为自己充电加油，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。现在，五笔打字，AB操作等项业务工作我都烂熟于胸。另外，对其它与工作相关的业务，我也是努力学习，尽快掌握。两年来，我个人在当班期间，没有发生一起因业务不熟而被难住、以致耽误客户时间的事件。两年来，我虽然在平凡的岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但与贵单位的要求比，还有很大的差距。

今后，如果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示单位的美好形象。

此致敬礼

申请人：\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！