# 委托托管合同范本(热门7篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2025-06-01

*委托托管合同范本1甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号(营业执照号)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住址(营业地址)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...*

**委托托管合同范本1**

甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号(营业执照号)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住址(营业地址)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**委托托管合同范本2**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方经友好协商，本着平等互利、等价有偿的原则，就乙方为甲方指定区域提供宿舍、办公楼、厂区环境保洁托管服务相关事宜，订立如下协议：

>一、蓝樾汽车用品城保洁服务：

甲方指定保洁服务的范围为：

1、商场公共区域的地面、柜台、墙面、玻璃、门窗、卫生间、步行梯、消防栓、各种标志牌等公共区域。

2、入室保洁。

3、楼内垃圾清运。

4、保洁用品采购。

>二、保洁服务标准及服务时间：

本合同约定保洁服务区域内的保洁标准为基础保洁。除双方另有约定外，乙方提供保洁服务的时间为每周周一至周日的上午-7:30至11:30下午14：00至18：30，法定节假日(根据甲方工作安排调整)除外。(如果项目现场有活动，则根据活动时间结束后将现场清理干净后，方可离场。)

>三、蓝樾汽车用品城保洁费计算及支付方式：

蓝樾汽车用品城保洁费为元/月;(服务范围见附件)甲方将保洁服务费按月以现金或转账方式支付给乙方。即甲方在每个服务月(月底)前将服务期间的服务费一次性支付给乙方。

>四、服务期限：

本合同履行期限为月，即自月日起至年日止。合同到期前双方均未以书面形式向对方提出异议的，本合同自动延期一年。

>五、甲方的权利义务：

1.甲方按合同约定向乙方及时支付服务费。

2.甲方无偿为本合同项下服务提供用水电，并在乙方定期作业时在服务区域内安排留守值班人员。

3.甲方对乙方服务质量有监督检查权，发现质量问题及时要求乙方，乙方按服务标准完成本项工作。

4.甲方应要求有关人员遵守保洁服务区内保洁制度，共同维护区内环境。

5.甲方应为乙方提供必要的办公区、物料仓库、等便利条件。

6.甲方应积极采纳乙方在保洁方面的合理化建议，协助乙方处理有关保洁问题。

>六、乙方的权利义务：

1.乙方收到甲方通知后，积极做好准备，准时进驻现场。

2.乙方在甲方设立作业所，作业员工在业务上受乙方直接领导，并配合相关部门完成服务工作，如遇超出《清洁标准及定期作业指导书》的服务内容可与甲方协商达成共识，甲方现场负责人临时指出的需清洁的部位在合理情况下，乙方员工直接清理即可。

3.乙方认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

4.乙方在保洁区域内每层至少1人。如有保洁员调动，乙方应保证调动期间保洁工作顺利衔接。(具体人员分工详见附表)

5.乙方保洁员统一整洁着装，遵守甲方各项内部规章制度。乙方保洁员工在日常清洁工作中不得影响甲方正常工作办公。

6.乙方保洁员在工作期间不得随意离开工作岗位，乙方领班员工应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按保洁工作标准进行检查;乙方领班员工应及时向甲方报告工作中出现的问题。

7.乙方保洁员在工作日期间发生工伤事故由乙方公司承担责任。

8.乙方保洁员爱护保洁区内建筑物及室内外各种设施，注意材料节约，杜绝浪费。

9.对于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方或其利益攸关方造成财物损失的，乙方应承担全部的赔偿、修复责任。

10.乙方保洁员须经专业培训和具有专业知识人员承担并定期学习。

11.乙方保洁员应遵守前款规定的保洁时间，如有变更，双方另行书面确定。

12.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法(需提前上报甲方采买)，大包则由乙方负责。

>七、合同变更与解除：

1.合同生效后，经双方协商确认可解除本合同，此外任何一方均不得无故解除本合同。本合同的变更及解除均需采用书面形式。

2、甲方单期保洁费逾期15日支付的，乙方有权解除合同，并按合同约定或法律规定追究甲方违约责任。

3、单期内就同一处问题，经甲方三次以上书面通知乙方整改后，仍未能符合保洁约定的，或单期内就多处问题，经甲方五次以上书面通知乙方整改后，仍未能符合保洁约定的，甲方有权解除合同，并以合同约定或法律规定追究乙方违约责任。

4.如社会发生双方不可抗力的事件(诸如自然灾害、战争、传染病等)或甲方原因导致部分(或整体)保洁项目无法完成，可协商解除部分(或整体)合同。其中一方未达到本合同约定的条件下擅自解除合同的部分(或整体)条约，未经对方协商同意，造成的损失由擅自解除合同的一方赔偿。

5、在本合同履行期限内，如市场行情浮动总价的10%，乙方可向甲方提出按比例增加服务费用的申请，并经双方协商确定为准。

>八、违约责任：

1、甲方单期保洁费逾期30日支付的，或三期以上(包括本数)保洁费逾期10日支付的，除立即支付相关应付费用外，应向乙方支付本合同年服务费总额的百分之十作为违约金。

2、单期内就同一处问题，经甲方三次以上书面通知乙方整改后，仍未能符合保洁约定的，或单期内就多处问题，经甲方五次以上书面通知乙方整改后，仍未能符合保洁约定的，乙方应向甲方支付本合同年服务费总额的百分之十作为违约金。

3、合同未到期，单期内也没有经甲方三次以上书面通知乙方整改的情况下，甲方单方面解除合同，甲方需向乙方支付本年服务费总额的百分之二十作为违约金。

>九、争议解决：

在合同履行过程中发生争议或出现本合同未尽事宜，双方应友好协商解决，协商不成的，任何一方均有权向合同履行地法院提起诉讼。

>十、其他补充条款

乙方必须遵守商业道德标准，除法律要求和履行合同外，不得向任何第三方泄露甲方的商业秘密。

>十一、备注：

>十二、合同的附件：

《清洁标准及定期作业指导书》等。

>十三、其他：

本合同一式二份，甲乙双方各一份。甲乙双方签章后，本合同生效，涂改无效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**委托托管合同范本3**

甲方（委托方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_业主管理委员会

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（受委托方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 物业管理公司

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为加强\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_小区（大厦）的物业管理，保障房屋和公用设施的正常使用，为业主创造优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的居住环境，根据\_\_\_\_市物业管理方面的法规和政策，经双方友好协商，达成如下协议。

第一条 物业管理内容

（一）甲方将位于\_\_\_\_区\_\_\_\_路的\_\_\_\_范围内的物业委托给乙方实行统一管理，综合服务。

（二）管理事项包括：

1．房屋的使用、维修、养护；

2．物业范围的公用设施、设备及场所（地）（消防、电梯、机电设备、路灯、走廊、自行车房、棚、园林绿化地、沟、渠、池、井、道路、停车场等）的使用、维修和管理；

3．清洁卫生（不含垃圾运到中转站后的工作）；

4．公共生活秩序；

5．文娱活动场所；

**委托托管合同范本4**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为便于有效开展业务，保障甲乙双方的合法权益，特签定以下协议书：

>一、双方商定，

乙方委托甲方的业务为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

>二、双方确定

费用为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，以本协议为准。

>三、甲方的责任与义务

1.如果乙方是为公司或商标起名，甲方将协助乙方通过工商局名称查询或商标局名称检索这一关，如有重名现象，甲方将为乙方在三天后提供新的名称方案。

2.甲方每次向乙方提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_个名称方案，标识每次\_\_\_\_\_\_个方案。取名设计师定出方案后，乙方如有其他考虑、要求及希望，可双方商议，另取新的名称方案。

3.如乙方自行提出新的名称方案，则不限个数与次数，由取名设计师负责判断或推荐理想的名称。

4.个别客户如有其它特殊目的，经五次反复后仍举棋不定，建议客户另请高明，费用不退。

5.如乙方收到名称方案后一周内无反馈，甲方即视为已经满意且已通过名称查询或名称标识检索，甲方对乙方业务承诺履行完毕。

6.如果乙方业务为个人起名或改名，则甲方每次向乙方提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_个名称方案，如果乙方不满意，C类还可以给付一套方案，B类和A类直至乙方满意为止。

7.甲方采取一次性预先收费方式。

>四、乙方的权利和义务

1.乙方经过对甲方公司业务整体了解后，填写相应登记表格，办理交费手续。取名设计师开始正式工作后，中途不退费。

2.为达到最佳效果，建议具有决定权人能够亲自前来，并清楚表达希望和要求，以便双方有效沟通。

3.如时间允许，建议乙方留出足够时间，以便甲方能够更好地构思与创作。领取方案时，请带来全额交费收据证明。

4.乙方收到方案后如有问题，应于一周内及时反馈信息，过期甲方则按新业务对待。

5.凡老客户，如再与本公司有业务接触时，本公司将优先予以安排。

>五、本协议一式两份，待双方签字、盖章后即可生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**委托托管合同范本5**

委托方：（以下称“甲方”）

住所：

受托方：（以下称“乙方”）

住所：

户名：

帐号：

开户行：

甲方委托乙方组织安排商务活动（会议），乙方接受委托。为明确双方的权利义务，根据《^v^合同法》及其他有关法律法规，达成如下协议：

>一、委托事项：

甲方委托乙方组织和安排本次商务活动（会议），包括活动的日程安排、场地的租用布置、与会人员的交通食宿及甲方要求的其他服务项目，具体内容由乙方向甲方提供活动方案，经甲方同意后执行。

本次商务活动（会议）初定于 月 日至 月 日在上海举行。

>二、费用：

甲方为本次服务须向乙方支付相关费用约合计人民币 元 (人民币： )。本协议签订后，甲方须在本次商务活动（会议）开始前，将上述款项一次性划入乙方指定的银行账户，乙方于收款后五个工作日内向甲方出具发票。

甲方有权要求乙方提交有关费用明细表。最终费用按实际发生额结算，实行多退少补。

>三、乙方的义务：

1.按照甲方的要求事先提交本次商务活动（会议）安排方案，并取得甲方的同意；

2.严格依照甲方同意的商务活动（会议）安排方案中约定的事项、任务和标准，在为本次商务活动（会议）提供优质的服务，保障本次商务活动（会议）安全顺利进行；

3.对参加人员在本次商务活动（会议）期间的安全负责，为参加本次商务活动（会议）的人员办理保险事宜；

4.其他法律法规规定的义务。

>四、甲方的义务：

1.事先明确对乙方提出本次商务活动（会议）安排的要求，及时审核乙方提交的本次商务活动（会议）安排方案，并为乙方组织安排本次商务活动（会议）提供必要的协助；

2.按照本协议约定支付本次商务活动（会议）费用。

>五、合同的变更：

1.本协议签订后，任何一方未经另一方同意不得擅自变更协议条款或转让协议项下权利义务。

2.一方在取得另一方书面同意后变更协议内容或转让权利义务的，应当确保另一方的权利不会受到损害；因该变更（或转让）行为增加的费用由提出一方承担，造成另一方损害的，提出一方应当给予充分补偿。

>六、争议解决：

因履行本协议所发生的一切争议双方应协商解决，协商不成的，提交被告住所地人民法院。

>七、其他约定

甲乙双方可以就本协议的执行签订补充协议，该补充协议或其他形式的文件构成本协议不可分割的部分，双方应当履行。

本协议自双方签署后生效，前款所述补充协议与本协议有冲突的，以本协议为准。

甲方：

乙方：

法定代表人（或授权代表）：

法定代表人（或授权代表）：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

**委托托管合同范本6**

出租方（以下简称甲方）：\_\_\_电话：\_\_\_

承租方（以下简称乙方）：\_\_\_电话：\_\_\_身份证号码：\_\_\_甲乙双方在平等自愿、互利互惠的基础上，根据国家相关规定，经协商达成如下协议：

1、甲方将\_\_\_号的房屋出租给乙方居住使用。每月租金为人民币\_\_\_元（小写：￥\_\_\_）。

2、合同签订时，乙方另外交纳相当于\_\_\_个月房租的金额作为押金，甲方收到押金，开出收据给乙方。合同期满，甲方退回押金给乙方。

3、租用期限\_\_\_年，自\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日。

4、本合同签定之日，乙方一次性支付一个月租金和约定押金给甲方，以后乙方在\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日交租金给甲方，先付后用。甲方收取租金时\_\_\_出具收据给乙方\_\_\_。

6、维修费：租赁期间，水路电路不通、大门（不包括内房门）非乙方原因损坏，由甲方负责。乙方使用导致租赁物有关的设施损毁，包括更换水龙头、灯泡、门锁、家具维修、墙面维护、门窗损坏、下水道堵塞等维修费由乙方负责。

乙方的职责：

1、乙方必须依约缴纳租金及其他费用，如有拖欠，甲方有权向乙方加收滞纳金，滞纳金每天按实欠租金和费用的3%收取，如拖欠租金15天，视为违约，甲方有权收回房屋，并不退还乙方押金。

2、乙方在租赁期间，必须保护租赁期内设备和设施的完好无损（自然折旧除外），乙方不得擅自改变租赁房屋的结构及用途，如确需要变更用途，需经甲方同意方可进行。乙方造成租赁房屋及其设备的损毁，应负责恢复原状。

3、乙方如在租赁房屋内安装存放超过负荷的任何仪器或机械以及特殊设备、物品，须征得甲方同意。

4、乙方应遵循国家的相关安全法规，租赁期间因乙方原因而造成的一切人员安全伤害和房屋财产损失均由乙方负责。乙方保证承租甲方房屋作为合法用途，因乙方违法经营而造成的一切法律责任和财产损失，均由乙方自行负责。

5、租赁期满或合同解除，乙方必须按时将租赁房屋内的全部无损坏设备、设施清洁、完好地（自然折旧除外）交给甲方。租赁期满或合同解除后，乙方逾期不搬迁，甲方有权从房屋内将乙方的物品搬出，不承担保管义务，乙方也无权要求甲方赔偿损失。

6、租凭期间产生的一切税收均由乙方自理。

甲方责任：

1、甲方向乙方提供合格的租赁房屋，并保证房屋内的水、电两通。

2、维护乙方的合法利益和经营权，但是，因自然灾害和偷盗行为造成的乙方损失，甲方不承担责任。

3、乙方自己在未公开其经营性质及经营种类之前，甲方不得随意将其商业信息对外泄露。合同生效：本合同经过双方签字（盖章）后生效。

本合同正本一式两份，甲乙双方各执一份。

本合同内签定的金额不函租房税，如需交纳租房税由乙方交纳租房税费用。

出租方（甲方）：\_\_\_承租方（乙方）：

年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**委托托管合同范本7**

甲方：

联系方式：

地址：

乙方：

联系方式：

地址：

根据《\_合同法》和国家有关法律、法规，为满足不同层次的饮食需求，使大厦员工得到更好的服务。经双方友好协商，在平等、自愿的基础上，就员工食堂经营管理达到以下协议：

一、托管范围、托管期限

1、甲方将\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_食堂托管于乙方经营管理。

2、托管年限为：\_\_\_\_\_\_年。自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月。经营期间内乙方若不能兑现合同承诺，经协商不能达到甲方要求的，甲方有权解除承包合同，若给甲方造成不良影响，乙方必须依法承担经济责任和法律责任，甲乙双方为合同关系，必须遵守合同各项条款。

3、托管期内，对于乙方在托管合同中出现的严重卫生、服务、安全方面事故，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

4、合同签署前，乙方必须向甲方提供全部相关参以服务许可证的资质证件。

二、甲方的责任和权力

1、甲方向乙方提供食品制作场所，面积\_\_\_\_\_\_平方米。

2、甲方有权监督乙方卫生情况，包括：炊事人员卫生、食品卫生、器械及餐具卫生、食堂内部食堂周围环境卫生。如因乙方责任发生食物中毒事件，甲方有权单方面解除与乙方的合同，并按法律及合同的规定由乙方赔偿相关经济损失：如一方不履行《卫生责任书》，经提醒不改正的，甲方将对乙方实施经济或其他方式的处罚。

3、甲方有权监督乙方的安全工作情况，包括防火、防盗、防食物中毒及在食堂就餐的人身安全。

4、在托管期限内，乙方对食品质量及食品安全承担完全责任，如乙方因管理不善等原因造成公共安全等事故，乙方承担法律责任，甲方有权单方面终止合同。

5、甲方有权监督乙方的饭菜质量、价格、卫生、安全等达到不到甲方要求，甲方有权解除合同。

6、甲方成立食堂监管委员会，负责对就餐人员的宣传教育和甲乙双方的工作沟通，创造文明就餐环境，负责进行市场调研，监督饭菜质量和价格，如出现纠纷监管委员会有权调解和处理，各方应服从。

7、甲方负责监督乙方人在合同期内执行大厦管理的情况，发现问题有权按规定处理。

三、乙方的责任和权力

1、乙方使用甲方的房屋属于甲方的固定资产。乙方只有使用权，不得出租、出售、转包；设备如其损坏，乙方负责维修保养，修理费用自付。乙方在代管后自置的设备，其所有权，使用权均属于乙方。乙方在购置设备时必须主动向甲方备案，合同到期后经双方同意折价给甲方。

2、乙方对食堂享有经营自主权、用工权、财务管理全，为了方便于生命人寿员工，售餐系统及售卡乙方同意管理。

3、乙方独立承担食堂经济、卫生、安全的全部责任，如发生问题，乙方承担一切法律责任。

4、乙方为甲方员工提供的饭菜必须保证安全，所有食品加工原材料及副料调料均应从正规渠道购买，确保食品安全。

5、乙方严按照《\_食品安全法》规定的标准和要求，按照双方共同签署的《卫生责任书》进行操作。防止食物中毒事故的发生。

6、乙方承担操作期间所耗用的燃气费用。

7、乙方承担食堂聘用人员的工资、福利、医疗及其他费用。

8、乙方不得私自改动食堂现有的建筑结构，不得使用污染环境的灶具和燃料。乙方如对食堂进行装修改造，必须经甲方同意后方可施工。

9、乙方保证所有聘用人员必须办理三证（暂住证、健康证、出入证）。证件不齐全者不得上岗。

10、乙方保证必须加强对聘用人员的管理。乙方人员必须自觉遵守甲方的管理规定，如有违约的，甲方有权要求乙方进行处分开除。

11、乙方必须严格做好安全防范工作，防水、防盗、防意外事故发生，严格遵守安全责任书或发生上述意外事故，乙方必须承担相关责任。

四、合同签署后，经双方加盖公章方可正式生效。双方必须认真执行合同条款，任何一方不得无故终止。如有不履行合同，必须按实际损失给予甲方经济赔偿，如甲方未履行合同，须按实际损失给予一方经济赔偿；乙方此时有权终止合同。

五、争议

1、对于协议或协议执行中引发的争议或纠纷，合作双方需本着共同的利益尽力友好协商解决。

2、如无法协商解决，双方同意将因本协议而产生的或与本协议有关的一切争议有向\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。守约方为追究违约方违约责任而支付的所有合理费用（包括但不限于诉讼费、律师费等）均由违约方承担。

3、由于不可抗力导致本合作协议不能履行，双方应共同协商变更或者解除本协议。

六、本合同一式三份，在合同签署后，如遇国家政策变动，须按国家政策双方共同协商解决。

七、本合同未尽事宜，双方另行协商解决。

八、乙方不得将经营权转让其他团体或个人

甲方（签章）：

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

乙方（签章）：

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！