# 委托招聘合同范本(合集4篇)

来源：网络 作者：风起云涌 更新时间：2025-05-02

*委托招聘合同范本1甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）双方本着自愿平等、互利守信的原则，就甲方委托乙方代理招聘人员事宜达成协议如下：一、...*

**委托招聘合同范本1**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

双方本着自愿平等、互利守信的原则，就甲方委托乙方代理招聘人员事宜达成协议如下：

一、委托招聘内容：

甲方委托乙方在区域内，按照甲方要求的人员，共名的招聘工作。

二、甲方提供资料：

1、甲方公司简介、招聘简章、营业执照等资料复印件（此资料不得用于其他用途）。

2、甲方向乙方出具委托代理招聘委托书。

三、招聘期限及所聘人员要求：

1、招聘期限：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

2、招聘人员要求：岗位、专业、性别、身高、年龄、待遇等符合公司要求。（详见招聘简章，如甲方的宣传与实际不相符，乙方招来的人因此离职，也视同达到约定期限）

四、招聘服务费用：

双方约定招聘服务费为：每人300元。条件为：候选人面试通过，录用上岗以后，在甲方公司工作达到30天以上。

五、招聘费用支付方式：

1、每月2日甲方人事部工作人员与乙方核对上月符合条件的人数。

2、每月15日前甲方财务按符合条件的人数支付招聘费用给乙方。

3、乙方无需承担相关税费，亦不用开具收条，甲方财务直接汇款至约定帐户即可。

六、人员面试和沟通交流方式：

1、乙方代聘人员对候选人进行公司介绍，按照招聘要求进行初步筛选，然后指引交通路线，推荐候选人到公司来面试。

2、乙方代聘人员在推荐候选人来公司的同时，及时联络甲方公司人事部指定人员，告知情况，以便人事部做接洽准备。

3、如候选人超过3人在同一时间面试，甲方可视情况派车迎接。

七、其他事项：

1、甲方根据情况向乙方提供受聘人员及人员变动情况。

2、甲方自主面试，乙方不须承担背景调查或协助面试等义务。

3、甲方会按照国家法律、法规和招聘简章所承诺的相关事项合法用工，若违规操作造成的一切后果，由甲方承担。

4、乙方在招聘过程中遇到与本协议或甲方提供的招聘简章没有涉及的事宜，应及时与甲方协调处理。

5、乙方不得将甲方提供的资料移作它用。

八、未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

九、生效日期：本协议经甲、乙双方签字盖章时起生效。

十、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表（或委托人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法人代表（或委托人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**委托招聘合同范本2**

甲方：

地址：

开户行：

帐号：

乙方：

开户行：

帐号：

甲方委托乙方代为招聘人员，经甲乙双方友好协商，达成如下协议：

一、甲方向乙方提供有效的单位营业执照副本复印件、单位简介、招聘岗位职位描述、要求以及薪酬待遇等材料，填写《委托招聘单位登记表》(附件一);

二、本次招聘岗位如下：

(一)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

招聘岗位详细情况见《委托招聘单位登记表》(附件一)。

三、费用结算方式如下：

(一)委托招聘服务费按委托招聘岗位逐个单独进行核算，服务费标准详见《招聘岗位一览表》(附件二)，本次委托招聘服务费总计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元整(大写)。

(二)为使委托招聘服务顺利开展，甲方在本协议签订之日支付乙方人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写)，作为乙方的委托招聘前期运作费用。

(三)甲方在乙方所推荐的岗位候选人后报到之日起三个工作日内，将候选人上班确认书反馈至乙方，并按《招聘岗位一览表》中对应岗位的收费金额的 %，即人民币 元(大写)作为预付款。

四、乙方在收到甲方所付的委托招聘前期运作费后，须在本协议期限内完成以下工作，否则甲方有权要求退回委托招聘前期运作费。

(一)乙方在收到甲方的招聘信息资料后三个工作日内，发布甲方的委托招聘信息。

(二)乙方在协议期内，按照甲方提供的《委托招聘单位登记表》，以各种方式为甲方寻觅所需人才，至少推荐二名有意应聘且基本符合甲方招聘岗位要求的候选人。

五、甲方收到乙方提供的候选人的五个工作日内即应作出相应的取舍决定，并书面反馈给乙方，否则乙方有权单方终止协议，且不退还甲方所付的委托招聘前期运作费用。

六、在协议期限内， 如甲方未录用乙方推荐的候选人，则

(一)双方可另行书面约定协议顺延期。

(二)双方可终止协议时，乙方不退回委托招聘前期运作费。

七、乙方推荐候选人到甲方单位报到之日起十五天内，若甲方和候选人双方都表示满意，则本次委托招聘成功，甲方应根据《招聘岗位一览表》向乙方支付该岗位收费金额的 %，即人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 元(大写)。如委托招聘不成功，乙方退回本第三条第(三)款约定的预付款。

八、委托招聘成功后，甲方应按有关法律法规规定与录用人员签订劳动合同(须约定违约金)。录用人员在报到之日起因个人原因在一个月内离开甲方单位，乙方应在15个工作日内向甲方提供另外合适人选，如在15个工作日内未能提供合适人选，则退回后续费用的50%;因甲方单方面原因导致录用人员在一个月内离开甲方单位，则不退回该岗位收取的全部服务费用。

九、甲方自协议签订之日起六个月内，未经乙方书面同意不得单方录用乙方所推荐的候选人，否则视作委托招聘成功，向乙方双倍支付委托招聘费用。

十、保密

(一)乙方应对所签协议严格保密，在未得到甲方同意的情况下，不得披露甲方的商业秘密。

(二)甲方应对所签协议严格保密，在未得到乙方书面同意前不能对乙方推荐的候选人作任何调查。

(三)甲方不得利用录用人员盗取原录用人员工作单位的商业秘密，由此引起的一切后果均由甲方负责，乙方不承担任何责任。

十一、乙方配合甲方办好录用人员与原工作单位按正常的程序办好离职手续，录用人员在工作期间与甲方发生的各种劳动纠纷由甲方和该录用人员按有关法律法规解决，乙方不承担连带责任。

十二、协议附件经甲乙双方盖章后与本协议具有同等法律效力。

十三、在执行本协议中发生的或与本协议有关的争议，双方应通过友好协商解决，经协商在六十天内不能达成协议时，可向当地人民法院提起诉讼。

十四、本协议未尽事宜由甲、乙双方另行协商解决。

十五、本协议招聘期限自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 至\_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

十六、本协议经甲乙双方盖章及经办人签字后开始生效，一式两份，双方各执一份。

甲 方：(盖章)

经 办 人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**委托招聘合同范本3**

甲方：

乙方：

经友好协商，就甲方委托乙方招聘人才事宜达成以下协议。

一、委托招聘内容：

甲方委托乙方招聘等个岗位，共名职员。甲方招聘岗位的职责描述、具体要求、福利待遇承诺等见《委托企业招聘需求表》（附件一）

二、甲方的责任和义务：

1、甲方向乙方提供营业执照复印件(加盖公章)，并提供详实企业资料(性质、经营范围、规模等)，同时向乙方提交详实《委托企业招聘需求表》，并按承诺对乙方推荐的人才进行面试招录工作。

2、甲方应积极配合乙方的荐才工作，及时反馈所推荐人才的招录情况。

3、未经乙方同意与参与，甲方不得直接与候选人进行接触，否则乙方有权放弃已承诺的义务。

4、甲方在试用期内辞退乙方提供的人才，或人才自主离职的，应及时通知乙方，同时由甲方根据乙方要求重新提供新的候选人才，并完成招录工作。

三、乙方的责任和义务：

1、乙方按甲方《委托企业招聘需求表》中的要求和承诺为甲方搜寻、筛选、推荐人才。

2、乙方在协议生效日内完成首批人才推荐，按每岗位名候选人才向甲方推荐人才。

3、乙方协助甲方审定《委托企业招聘需求表》，并协助甲方组织人才复试(乙方可提供面试场地)。

4、凡乙方推荐并被甲方录用的候选人，乙方不得将该候选人推荐至其他单位（甲方同意的除外），乙方应严守保密条款，保证甲方和候选人提供的信息不外泄。

四、费用及付款方式

1、收费标准根据招聘职位的不同划分为三级：

（1）普通职位（月薪在1200元以下），乙方按每岗位每人200元收费标准向甲方收取委托费，共计人民币元整。

（2）中级职位（月薪在1200元——3000元之间），乙方按每岗位每人月薪30%收费标准向甲方收取委托费，共计人民币元整。

（3）高级职位（月薪在3000元以上）乙方按每岗位每人月薪45%收费标准向甲方收取委托费，共计人民币元整。

2、甲方应在本协议签订后按委托费50%支付预付款项计元，乙方收款后协议方能生效，余款在人才试用合格后一月内付清。

乙方因客观原因不能为甲方提供符合《委托企业招聘需求表》规定要求的人选，则应向甲方退还全部费用。

五、注意事项

1、若首批推荐人才录用不成功，乙方可再次推荐合适人选，在允许的范围内可以根据甲方要求进行推荐；除非乙方及时提出此岗位人选无法寻猎，提出中止为止，费用结算参照本协议第四条办理。

2、甲方在试用期内发现被录用者不能胜任工作而辞退，或被录用者在试用期内自行辞职的，乙方可自甲方提出请求之日起日内免费为其重新推荐合适人选至少名。

3、甲方在面试乙方推荐的人选后，认为符合非本协议规定的甲方所设置的其他岗位时，同样属于乙方为甲方提供的委托招聘服务，并参照本协议所规定的服务收费标准收取相应的服务费用。

六、违约罚则

1、一方当事人因第三方的原因违约，应先向对方承担违约责任，与第三方之纠纷另行解决。

2、合约期内甲方不得自行或再委托其他机构招聘已委托招聘的岗位，否则以违约论。

3、在协议履行过程中，甲方变更职位的要求、薪水等条件没有得到乙方书面确认的前提下，单方面提出解除协议属于违约行为，乙方不予退还已收预付款项。

4、协议签订后因甲方的原因致使协议不能按期履行，自乙方第一次提醒之日起30日后协议自动解除，乙方所收预付款项不予退还。

七、后契约义务

在合同履行中双方可能掌握的另一方的技术及商业秘密如未经书面许可，不得向任何第三方披露，否则承担相应的法律后果。

八、本合同的任何修改和变更均以双方协商一致的书面文件为准；本协议未尽事宜，双方协商解决。

九、本协议由双方加盖公章及授权代表签字之日起成立，协议一式二份，双方各执一份。

甲方代表：乙方代表：

甲方（盖章）：乙方（盖章）：

时间：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日时间：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**委托招聘合同范本4**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方因工作需要，现委托乙方招聘相关的\_\_\_\_\_\_\_\_\_人才，经双方充分协商，议定以下条款，以便双方共同遵守。

>一、甲方的权利和义务：

1．甲方须向乙方提供有效的营业执照副本复印件及单位介绍信，外地企业还需提供所在地市级以上人才中心介绍信。

2．甲方须向乙方提供企业背景及管理现状介绍，所招聘职位的详细岗位说明、人数、薪酬福利待遇等并保证其内容的真实性，并与委托职位相当，以便使该职位有较强的吸引力，（招聘岗位要求详见附件）。

3．甲方委托乙方招聘职位为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

4．甲方须在协议签订时间向乙方缴纳委托定金，用于招聘项目的保证及客户委托职位的真实招聘，防止以招聘为名窃取被推荐人的知识产权与乙方前期支付有关组织、寻访、联系、安排面试等费用（此费不退）。并在签约之日起，未经双方协商，任意一方不得在招聘周期内任意改变协议，否则视为违约，乙方可终止协议。

5．甲方应在乙方推荐候选人资料5—10个工作日内安排面试，面试后三日内通知乙方面试评审结果并详细填写《面试回执单》后传真至乙方。甲方如有特殊情况影响招聘进程应提前说明情况，协议将自动延期。

6．甲方须在候选人入职后一周内向乙方缴纳委托招聘佣金。

7．如需到甲方工作所在地面试，甲方需承担前往面试者的食宿及需乘坐必要交通工具的路费，标准为火车（硬卧）、汽车等（特殊情况除外）。

>二、乙方的权利和义务：

1．乙方须按甲方提出的招聘要求和条件进行操作，有特殊岗位或专业要求的在征得甲方同意后可根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_人才资源情况做适当调整，并按1：2：3的比例推荐人才并保证所推荐候选人的个人资料真实性，乙方在接受甲方委托后一周内提供至少1人的候选人资料。

2．乙方在不涉及个人隐私和第三方利益的前提下，尽可能向甲方提供高级人才人选的详尽资料，以备甲方在选聘人才时参考。

3．乙方须严格保管招聘人员的相关资料，除向招聘单位提供外，不得向任何无关人员泄露内容。乙方须保守甲方机密，以维护甲方的利益。

4．乙方在完成项目后，有责任加强与甲方间的沟通，及时了解用人情况，使人才顺利渡过磨合期，并提出相关建议和咨询。

5．乙方所推荐人才保证三个月的试用期，若试用期内辞职或被甲方认为不能胜任工作，乙方依据本协议相关条款继续为甲方推荐（除非客户要求停止推荐）。

6．乙方可提供人才测评服务，\_\_\_\_\_\_\_\_\_的面试场所（\_\_\_\_\_\_\_\_\_人才市场招聘大厅及会议室）并组织安排面试及相关配套服务。

7．乙方所推荐候选人如被甲方录用为本协议规定之外之职位，佣金收费按相关协规定执行。

8．乙方承诺两年内不主动从甲方搜取人才。

>三、收费及退款事宜：

1．委托定金为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。每个职位的服务费按委托职位年薪的\_\_\_\_\_\_\_\_\_％计算，

2．委托招聘佣金收费标准为全额年薪的20％（按正式录用后年薪标准，年薪标准为：基本工资，福利补贴，年度绩效，并按税前计算）。委托招聘佣金在候选人被甲方录用上岗后一周内支付总费用的70％；在候选人试用期三个月内结清剩余30％；三个月试用期内候选人因个人原因辞职或甲方认为不能胜任工作，乙方须继续免费向甲方推荐合适人选或退还已收佣金的30％。

3．候选人入职三个月后，不退还委托招聘佣金，协议履行结束。

>四、其他：

1．未经乙方书面同意，甲方不得将乙方推荐的候选人的信息转送其它第三方，否则该人选视同被甲方聘用。

2．乙方向甲方推荐过的任何候选人，自签订协议时间起2年时间内，无论何时被甲方聘用或甲方利其个人资源发生合作关系，甲方均应按此协议第三项收费标准支付给乙方服务费用。甲乙双方应恪守行业规范和职业道德，确保选拔程序的科学性和公正性。

3．本协议未尽事宜或执行过程中遇到的其它问题，由甲乙双方协商解决。若发生争议，双方均有权向\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会提出仲裁。本协议自签订之日起生效。

4．本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，签字并盖章后生效。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！