# 202\_企业委托培训协议书

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2023-12-21

*甲方： 乙方： 经过甲、乙双方充分协商，就乙方为甲方举办培训班事宜达成一致意见，签订本协议书。 一、培训目的：为进一步加新进员工的教育和管理，更好地适应新的工作要求。特委托乙方对甲方新员工进行培训，现双方就委托培训事宜达成如下协议： 二、培...*

甲方：

乙方：

经过甲、乙双方充分协商，就乙方为甲方举办培训班事宜达成一致意见，签订本协议书。

一、培训目的：为进一步加新进员工的教育和管理，更好地适应新的工作要求。特委托乙方对甲方新员工进行培训，现双方就委托培训事宜达成如下协议：

二、培训对象：新进员工24人。

三、培训日期：第一期：202\_年7月27日至29日，共3天；第二期：202\_年7月28日至30日，共3天。

四、培训内容： 企业文化、礼仪礼貌、职业道德

五、培训地点： 206教室

六、培训形式：全日制脱产

七、培训费用及支付方式

培训费：共计人民币伍万元（￥50000.00）整。支付时间：甲方在培训班开始前先支付（￥20000.00）元培训费给乙方，余款在培训班结束前付清，乙方提供行政事业单位正规收据给甲方。支付方式：银行转账。

八、双方职责：

1、甲方职责：负责拟定培训要求；负责组织参训员工；配合乙方搞好参训学员的日常纪律管理；负责按本协议书约定向乙方支付培训经费。

2、乙方职责：负责按甲方的培训要求设计培训方案（计划），并按双方确认的培训方案（计划）组织合适的教师实施培训；

九、违约责任及纠纷处理方式

甲、乙双方必须严格遵守本协议，任何一方在未征得对方同意之前不得单方终止或变更本协议。如因本协议发生纠纷，双方协商解决。本协议书一式肆份，甲方一份，乙方一份，双方财务各一份，签字盖章后生效。本协议如有未尽事宜，由双方协商处理。

甲 方（签字盖章） ： 乙 方（签字）：

负责人及电话： 联系人及电话：

年 月 日 年 月 日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！