# 如何写政府部门合同工年终总结以及工作计划(推荐)

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2025-05-02

*如何写政府部门合同工年终总结以及工作计划(推荐)一(一)能够贯彻落实《安徽省爱国卫生条例》，有爱卫会组织，有领导分管，领导重视和熟悉爱国卫生工作得 3分(查看有关文件和会议记录，缺一项扣1分，扣完为止)。(二)创卫、健康教育、病媒生物防制工...*

**如何写政府部门合同工年终总结以及工作计划(推荐)一**

(一)能够贯彻落实《安徽省爱国卫生条例》，有爱卫会组织，有领导分管，领导重视和熟悉爱国卫生工作得 3分(查看有关文件和会议记录，缺一项扣1分，扣完为止)。

(二)创卫、健康教育、病媒生物防制工作有领导分管，有专人负责得3分(查看有关文件，缺一项扣 1分，扣完为止)。有卫生管理制度，责任得到落实得 2分(查看相关资料缺项不得分)。

(三)有开展爱国卫生宣传活动、卫生设施改善或建设、单位职工保健的经费投入得3分，(缺一项扣 2分，扣完为止)。

(四)能够积极参加当地政府和辖区组织开展的各项爱国卫生活动得2分，缺项不得分。

二、卫生管理(45分)

(一)垃圾中转房(池)、垃圾箱(桶)、公厕等环卫设施齐全，布局合理，数量达标，垃圾日产日清得4分，(查看现场，缺一项扣2分，扣完为止)。

(二)管理规范，有专兼职保洁人员得4分(查看有关文件或资料)，公厕为水冲式或粪便进行无害化处理，厕所清洁卫生，无积便、尿垢，基本无臭、无蝇得4分，(查看现场，缺一项扣2分，扣完为止)。

(三)室内办公用品摆放整齐，门、窗干净明亮，无蛛网、无尘迹、无烟头、无纸屑得4分，(缺一项扣1.5分，扣完为止);门前“三包”责任制落实，庭院内树木、绿地修剪整齐，绿化树种达到四季常青得3分，道路、庭院平整硬化，无坑洼、无积水、无破损、无裸露土壤的得4分(缺一项扣1.5分，扣完为止)，无暴露垃圾，无乱扔乱倒现象得4分;有固定停车场地，车辆停放有序，无乱停乱放现象得4分。

(四)单位内部食品、饮用水、公共场所等卫生符合要求，单位近两年未发生食品中毒及环境污染事件得2分，有卫生管理制度，证照齐全有效，能够亮证经营得3分;内外环境整洁，有完善的(防尘、防鼠、防蝇)“三防”设施，有密闭垃圾容器得3分(缺一项扣2分，扣完为止)，食品存放生熟分开，无过期食品得2分，餐、茶具等洗消设备齐全，运转良好得2分，从业人员个人卫生良好，能够掌握一定基本卫生知识得2分。

三、病媒生物防制(15分)

(一)能够结合开展卫生创建、爱国卫生月和不同时期爱国卫生运动，科学开展病媒生物防制工作得2分，防鼠、蚊、蝇设施完善并能正常使用得5分(缺一项扣2分，扣完为止)。

(二)能够定期开展杀灭“四害”工作，用药科学规范，无使用违禁杀鼠剂现象得3分 ，四害”孳生场所得到有效控制，无蚊蝇孳生地得3分。

(三) 鼠密度达到国家标准，蚊、蝇、蟑螂密度基本得到控制得2分。

四、健康教育(15分)

(一)开展多种形式的健康教育活动，有健康教育专栏，定期更换内容得3分(缺一项扣1分，扣完为止)，职工能够掌握基本卫生知识，健康知识知晓率比较高得2分。

(二)职工个人卫生习惯良好，无随地吐痰、无乱丢果皮纸屑等现象得3分(缺一项扣1分，扣完为止)，健康行为行成率比较高得2分。

(三)能够积极开展控烟活动，办公室、会议室等公共场所有禁烟标志，无吸烟者，无烟具、烟蒂得3分(缺一项扣1分，扣完为止)。

(四)单位劳动保护制度健全，防护设施完善，职工能够定期进行健康体检得2分。

五、档案规范(12分)

(一)有组织机构、专兼职人员得1分(查相关文件)，有开展卫生创建工作所需活动经费和专项经费能满足工作需要得1分(查财务票据等)。

(二)有健全的卫生管理制度，有创建工作计划、方案、总结得2分(查看资料缺一项扣0.5分，扣完为止)，有日常卫生检查、评比等执行情况的相关资料得2分(缺一项扣1分，扣完为止)。

(三)有病媒生物防制计划、总结、培训、孳生地治理、检查、密度监测、消杀等、爱国卫生月活动、环境卫生、食品安全等管理原始资料得 1.5分(查看相关资料缺一项扣0.5分，扣完为止)。

(四)有反映开展爱国卫生宣传、健康教育等卫生创建活动各项工作的完整资料(包括图片或声像资料)得1.5分，职工每年定期开展的健康体检有关资料得1分，缺项不得分。

(五)档案管理规范，能够按照标准整理归档得2分(无档案盒、柜、资料装订不规范的每项扣1分，扣完为止)。

**如何写政府部门合同工年终总结以及工作计划(推荐)二**

在区委、区政府的正确领导、大力支持下，在市政务中心的具体指导下，区政务中心紧紧围绕“民本岳阳绩效考核”和建设“四区”工作大局，不断深化政务服务，强化政务公开，各项工作取得了较好的成绩。

一、主要工作完成情况

(一)扎实推进政务公开

今年，我区政务公开工作突出群众关注的热点、难点问题，从工作源头入手，充分利用各种有效途径、不同层面地进行了公开，树立了良好的廉洁政府形象。

1、健全公开制度。年初，以区政府办名义出台了《全区政务公开政务服务工作要点》(君政办函?20\_\_?12号)文件，科学地制定了《君山区政务公开考核细则》和《君山区乡镇便民服务中心考核细则》，完善了信息发布协调、保密审查和不定期督查等制度，逐步把政务公开纳入规范化、制度化轨道。

2、完善公开载体。开辟了电视专栏、信函、传真及现场解答等各种依申请公开途径，依托镇(办)、村便民服务中心(点)，设立了政务、村务公开专栏113个，定点、定期公开医疗、养老、生育及设农惠农资金、保障性住房等为民实事项目等信息。

3、拓展公开内容。及时编制《政府公报》、《热线通报》及政府、部门工作动态和规范性文件，即时公开行政审批、办事服务等信息，准确公开征地拆迁、保障性住房、人事招聘、危房改造、农村低保等一系列财政专项资金使用和管理情况，20\_\_年，全区各部门在君山区政府门户网站上公开信息4356条。

4、加强重点领域信息政务公开督查。7月份，经区政府主要领导同意，区政务中心会同区政府督查室、区监察局对全区廉租房、农垦危房改造等重点领域信息公开及村务公开落实情况进行了督查，在督查通报中总结成绩，指出问题，督促各单位整改到位，为圆满完成年度工作任务奠定基础。

(二)扎实推进窗口入驻单位管理工作

20\_\_年，进驻窗口单位7家，工作人员21人，大厅值班接待880多人次，指引办事700多人次，各服务窗口共受理办件5588件，办结5588件，按时办结率100%，无一起投诉。全年网上行政审批项目2800件。在一、二、三季度全区优化经济环境指标测评中，我单位均名列前茅。

(三)扎实推进乡镇便民服务中心建设

今年，我们进一步完善了乡镇便民服务中心的考核体系，每季度定期召开一次便民服务中心主任会议，进行全方面的督查和暗访3次，建立健全区、乡镇(街道)、村(社区)三级全程代理制度，力求达到村民办事不出村，更好地服务群众，使群众的利益诉求在基层得到表达，服务需求在基层得到满足，矛盾纠纷在基层得到化解。20\_\_年，乡镇(街道)便民服务中心共办结各项业务24386件，其中广兴洲镇1816件、钱粮湖镇8357件、良心堡镇698件、采桑湖镇6573件、许市镇537件、西城办事处2584件、柳林洲镇3821件。

(四)扎实推进“12345”公众服务热线工作

自20\_\_年1月1日市“12345”公众服务热线开通以来，对于每件工单，无论是处理难还是易，诉求高还是低，我们总是带着感情受理、带着责任办结，受到了广大老百姓的一致好评。20\_\_年，全区共受理工单3007件，其中投诉类1681件、咨询类605件、求助类602件、建议类62件、表扬类57件，已办3007件，按时受理率96.3%、按时办结率99.6%、群众满意率96.8%，市综合评分98.2分，排名a类。全年区热线办现场处理诉求案件48件，群众满意率100%。

(五)扎实推进“大走访”活动

今年，区政务中心根据区委、区政府的工作部署，认真贯彻落实《20\_\_年全区“察民情、办实事、大走访、大调研”活动方案》文件精神，紧密结合“转作风、解难题、抓关键、见实效”活动，全体干部职工走出机关，深入基层，察民情、办实事，树立了政务中心为民务实的良好形象。8月10日——8月22日，政务中心6名工作人员，分成三组，连续进村走访13天，共走访常住群众朋友325户，收集并回访集体意见及建议6条，解决个人突出问题41个，代办残疾证、老年证、外出务工人员计划生育证等各类证件20余人次，印发综治民调、惠民政策、控违拆违、计划生育、12345热线等宣传资料1000余份，慰问困难党员20\_\_元，慰问困难群众20\_\_元，积极为村争取抗旱项目资金2万余元，达到“三个100%”要求，受到市检查组的通报表扬。

(六)扎实推进机关作风建设

1、抓好整章建制。一是严格实行值班制度。今年，区政务中心严格实行领导值周、工作人员值班制度，建立值周、值班管理台账，确保窗口的工作效率和服务质量。二是狠抓整章建制。今年，我们建立健全了《绩效考核》、《财务制度》、《学习制度》等多项规章制度，形成运行有管理、工作有标准、行为有约束、实绩有考核、优异有奖励、违规有处罚的监督管理和考核激励机制，努力实现政务服务的规范运作。

2、抓好送服务下乡活动。今年，政务中心继续开展“走进社区、走进企业、走进家庭”服务年活动。5月，我们组织了农合、计生、人社、民政等和群众息息相关的部门，到柳林洲镇、采桑湖镇为当地群众办理老年证、农合转诊、退休证年审等多项服务，共接待来访群众1000余人次，办理事项600余件，受到了群众的一致好评。7月，上门完成企业和个人工商营业执照年审43件。10月，以各镇(办)为单位，建立了君山区外出农民工信息库，寄去“致外出务工朋友的一封信”，为外出务工朋友提供全程代办服务，送去区委、区政府的殷切关怀。

二、存在的问题

虽然政务中心各项工作取得了一些成绩，但仍存在很多问题和不足：一是区政务中心硬件设施落后、大厅面积小，不能满足上级的规定要求和人民群众的需求;二是入驻单位管理难。在客观条件和部门利益的驱动下，“两集中、两到位”行政审批改革难以推行，这些问题，有待于我们在今后的工作中加以解决。

三、20\_\_年工作设想

(一)指导思想：

全面深入贯彻落实党的十八大会议精神，按照中办发?20\_\_?22号《关于深化政务公开加强政务服务的意见》和《湖南省政府服务规定》工作要求，紧紧围绕区委、区政府“推进跨湖发展、加快四区建设”工作大局，在公开、便民、规范、高效、廉洁上下功夫，进一步深化行政审批改革，强化工作职能，提升服务水平，努力推进全区政务公开和政务服务上台阶。

(二)工作目标要求

实施“142”工程，全面提升政务水平。“142”工程即明确一个目标，突出四个重点，实现两个满意。

1、明确一个目标：三年内建成政务公开与政务服务的示范性单位。

2、突出四个重点：一是突出以发展经济和改善民生为重点，着力抓好政务公开;二是突出以“两集中、两到位”行政审批改革为重点，着力抓好政务服务;三是突出以建设服务型、效能型、廉洁型政府为重点，着力抓好行政效能;四是突出以法治君山建设为重点，着力抓好“12345公众服务热线”。

3、实现两个满意：让人民满意，让区委、区政府满意。

**如何写政府部门合同工年终总结以及工作计划(推荐)三**

(××××年×月×日)

××××年×月×日至×日，国家体政委在××省××市召开了全国城市经济体制改革试点工作座谈会。三十一个省、自治区、直辖市体政委(办)的负责同志，五十八个试点城市的负责同志，以及中央、国务院有关部门的负责同志共二百多人参加了会议。会上传达学习了中央领导同志最近的重要讲话，交流了试点城市改革的情况和经验，研究了在新形势要积极推进城市经济体制改革进一步开展的工作。

一、统一认识，明确今年改革的方针和主要任务。(略)

二、进一步简政政权，政企分开，搞活企业。(略)

三、充分发挥社会主义市场经济，理顺经济关系。(略)

四、精心指导，保证改革健康发展。(略)

与会同志一致表示，当前改革进入攻坚阶段，我们要坚定地贯彻党中央和国务院的布署，精心组织，精心指导，搞好调查研究，把城市经济体制改革引向深入，为建立有中国特色的社会主义市场经济作出新贡献。

【综合性会议纪要】

××县人民政府第六次常务会议纪要

时间：××××年×月×日上午八点半至十二点

地点：县政府常务会议室

主持：县长×××

出席：副县长×××、××、××、×××办公室主任×××

请假：×××(出差)

列席：×××、×××、×××

记录：×××

现将会议讨论及决定的主要事项纪要如下：

一、会议听取了副县长×××关于召开经济工作会议准备的情况汇报，讨论了扩大县属企业自主权的十条规定。会议同意县经济工作会准备情况汇报，并决定于×月×日召开全县经济工作会议。今年各项经济工作指标，要以市经委下达的为准，不再调整县原各公司的主要经济指标。在县经济工作会议上，由县经委与县原各公司签订经济责任书。

二、会议原则同意县民政局关于民政事业费管理使用办法的修订意见。

三、会议同意将县政府办公室提出的转交机关工作作风的规定意见(讨论方案)印发各部门，广泛征求意见，作进一步修改后，以县政府文件印发。

××县人民政府办公室

××××年×月×日印发

**如何写政府部门合同工年终总结以及工作计划(推荐)四**

今年以来，我县深入贯彻xx届四中、五中全会精神，坚持以科学发展观统领全局，以开展保持共产党员先进性教育活动为动力，以“一招三化”为主抓手，突出发展第一要务，按照年初人代会确立的奋斗目标和工作思路，努力克服经济运行中的各种矛盾和困难，大力优化经济结构和发展环境，保持了经济持续快速增长的良好势头，经济和社会事业协调发展。1-11月份，全县实现生产总值亿元，同比增长。全社会固定资产投资总额3.58亿元，同比增长6.7;地方财政收入1.73亿元，同比同口径增长1.6。

(一)加大企业改革力度，工业经济进一步增强1-11月份，全县规模以上工业完成增加值4.4亿元，增长0.37。许疃煤矿完成工业产值3.1亿元;五洲企业产值比去年同期增长4.9;新兴油脂公司、银雁面粉公司产值分别比去年增长75.6、56.2;蒙良木业、家具二厂、许氏人造板厂工业产值已突破20万元;腾龙汽车改装厂、春晖汽车改装厂产值比去年增长4以上;煤炭生产、肉食加工、木材加工、汽车贸易四大产业初显优势，已占整个工业经济的半壁江山。积极推进企业改革，增强发展活力。我县把加快工业发展摆上更加突出的位置，坚持分类指导，因企制宜，重点突破的原则，积极稳妥地推进企业改革。为便于企业改革改制的操作，在总结实践经验的基础上，研究制定了“企业改制工作流程”、“破产重组工作流程”。在工作中，我们坚持以改革保稳定、以改革促发展的工作思路，制定改革发展方案，及时解决有关问题，促进了全县企业改革工作的顺利进行。完成了化肥厂、复合肥厂、洋阳食品厂、安驰集团等企业破产重组工作，实现了政府年初提出的改制目标。县棉麻集团、汽贸集团、天都公司已正式进入破产程序，冷冻机厂已获得国家国资委批准实施政策性破产，项目的包装推介工作正在进行。通过改革、规范，一批企业发展活力明显增强，对全县经济增长拉动作用进一步显现。以项目和技改为依托，增强发展后劲。紧紧围绕增强工业发展后劲，培育新的经济增长点，扎实做好技术改造和项目建设工作。

一是认真做好项目储备、论证、申报等工作。

二是通过(详细定稿版)银企推介、招商引资等方式、积极筹措项目资金。

三是为正在建设重点项目做好协调服务工作。

四是大力推进企业装配电子化、企业管理信息化、企业观念现代化进程，积极组织规模以上重点工业企业参加亳州市信息化论坛会议。全县规模以上工商企业中有余家企业配备了电脑，超市实行电脑结算，企业实行网上销售、网上结算。全县技改在建项目6个，总投资额为1.2亿元。1-11份已投入资金40万元，其中金源化工公司投入0万元对原化肥厂的设备进行全面检修，对部分设备进行更新，投入11万元购进一套合成氨脱碳设备;东升公司的“无公害肉食品综合开发项目”和“清洁生产及废水处理工艺技术改造项目”已完成投资1万元;桃园肥业公司投入8万元对原复合肥厂生产设备进行技改，对原厂房进行改、扩建;供电公司的城网改造

二期工程完成投资5万元。以结构调整为主线，提高综合竞争能力。按照在调整中发展，在发展中调整的总体思路，不断加快调高产品科技含量、调优行业结构的步伐。在产品结构调整方面，目前东昕牌放心肉、五洲牌牛肉干、万佛塔牌水泥、王冠牌雪茄烟等品牌在市场上具有一定知名度和竞争力，其中东升公司的“东昕牌”系列产品和五洲公司的“五洲牌”系列牛肉产品被评为第一批安徽省“三绿工程”畅销品牌。在行业结构调整方面，大力扶持肉食加工业、印刷包装业、棉麻纺织印染业、机械制造业、木材加工业、水泥建材业等优势行业中的龙头企业。在龙头企业的带动下，我县优势行业发展步伐明显加快。

(二)狠抓农业综合生产能力建设，农村经济稳步发展以实施良种补贴、农业科技进村入户等项目为抓手，加大新品种新技术推广、农田水利基本建设和林业生产力度，提高了农业综合生产能力。农产品全面丰收，粮食总产87.8万吨，油料总产6.5万吨，棉花总产1.1万吨，肉类总产9.61万吨，禽蛋产量1.86万吨。加快农业科技推广步伐，有力地促进农业生产的发展。围绕全县农业生产，全方位多渠道地开展了农业新技术推广示范与应用工作。重点推广了作物主导良种个，其中小麦品种7个，花生品种5个，大豆品种4个，玉米、棉花、特色蔬菜等其他作物优良品种10个。推广优质高产配套栽培技术10项，其中优质强筋小麦高产配套栽培技术万亩、小麦油菜等病虫防治276万亩、机械深耕、深松、化肥深施技术1万亩、小麦精少(详细定稿版)量机播万亩、作物秸秆还田技术万亩、高蛋白大豆栽培15生无公害高产栽培5万亩，作物配方施肥208万亩。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！