# 宾馆酒店管理咨询合同 酒店管理咨询服务协议(三篇)

来源：网络 作者：静默星光 更新时间：2025-05-15

*宾馆酒店管理咨询合同 酒店管理咨询服务协议一乙方：一、甲乙双边在合乎双边并肩好处的前提下，就公司管理咨询业务合作等问题，自愿结成战略合作火伴关系，乙方为甲方供给业务资源，辅佐甲方推成业务与成就，成功实现双边与客户方的多赢局面。二、乙方为甲方...*

**宾馆酒店管理咨询合同 酒店管理咨询服务协议一**

乙方：

一、甲乙双边在合乎双边并肩好处的前提下，就公司管理咨询业务合作等问题，自愿结成战略合作火伴关系，乙方为甲方供给业务资源，辅佐甲方推成业务与成就，成功实现双边与客户方的多赢局面。

二、乙方为甲方供给业务机缘时，应严明守旧甲方与客户方的经济活动隐蔽的事，不能因己方端由泄漏甲方或客户方经济活动隐蔽的事而使甲方经济活动信用遭受损害到。

三、甲方在接纳乙方供给的业务机缘时，应依据自身实在的力量量力而行，的确没有办法实行或困难程度较大、难于把握时应推诚相见、坦诚相告并求得乙方的谅解或辅佐，不能在有经验比不过的.事情状况下随便许诺，因此使乙方客户关系遭受损害到。

四、乙方为甲方供给公司管理咨询业务机缘并辅佐得到的，甲方对付出相应的信息资源花销。花销付出的额数视乙方从业务得到及实行过程中所起的效用而定，原则上按实际收费钱数的一定百分率执行，按实际到账的阶段与钱数付出，具体为每每到账后的多少个办公日内付出。

五、违约责任：

1、合作双边从业务实行过程中，如因己方端由导致合作方、客户方经济活动信用或客户关系遭受损害到的，受损方除可迅即单方面去掉消除合作关系外，还可提出一定一定的数目的经济补偿要求。同时，已经成功实现尚未终了的业务中应当付出的有关花销，受损方可不再付出，致损方则还应接着履行付出义务。

2、甲方在付出信息资源花销时，如未按约定付出乙方款子的，每延缓一天增加对付钱数的5百分之百，直到该笔钱数的全额截止。

六、争议处置：如发生争议，双边应积极协商解决，协商不了的，受损方可向杭州市仲裁委员会提出请求仲裁处置。

七、本协议管用期暂定一年，自双边代表(乙方为本人)签名之日起计算，即从\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。本协议到期后，甲方对付未付的信息资源花销，应接着按本协议付出。

八、本协议到期后，双边均未提出终止协议要求的，视作均答应接着合作，本协议接着管用，可不另续约，管用期延长一年。

九、本协议在执行过程中，双边觉得需求补给、改变的，可缔结补给协议。补给协议具备同样法律效劳。补给协议与本协议不完全一样的，以补给协议为准。

十、本协议经双边盖章后发生效力。本协议一式贰份，甲乙双边各持一份，具备同样法律效劳。

甲方： 乙方：\_\_\_\_

(公章)

代表签名：签名：

签约地点：

年月日

**宾馆酒店管理咨询合同 酒店管理咨询服务协议二**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第一条合同目的双方签订本合同的目的在于：甲方为乙方所投资的宾馆，引进\_\_\_\_\_\_\_\_酒店管理公司。并且，甲方将作为日后三方签订的酒店管理合同的缔约方，同乙方提供酒店管理服务，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_酒店管理公司提供技术与管理支持。在三方合同签订之前，甲方将向乙方提供初步的宾馆装修、家具、设备配置方案;人员配备、培训方案;管理方案;\_\_\_\_\_\_\_\_酒店管理公司的相关资料。为此，双方签订本合同，以明确双方的权利义务。

第二条甲方的义务

1.向乙方提供\_\_\_\_\_\_\_\_酒店管理公司的基本情况，并提供与之洽谈的机会，尽可能促成本合同在第一条提及的三方合同的签订。

2.向乙方提供初步的宾馆装修设想方案，初步的家具、宾馆设备配置方案，初步的人员配备、培训方案，初步的开业及管理方案;\_\_\_\_\_\_\_\_酒店管理公司的商标及相关知识产权的使用及付费方案。

3.在本合同签订之日起\_\_\_\_月内，甲方向乙方履行本合同第二条第二款。

第三条乙方的义务

1.乙方应积极配合甲方义务的履行，提供甲方履行义务相关的必要资料与协助。

2.乙方保证：切实履行本合同的保密条款。

3.乙方在下述情形下，应向甲方支付违约金\_\_\_\_元，并尽快向甲方返还方案资料，停止实施利用方案。

3.1在第一条提及的三方合同签订之前，乙方擅自实际实施利用方案。

3.2三方合同未能缔约，乙方仍擅自实际实施利用方案;或乙方利用甲方提供的信息，排除甲方，直接与\_\_\_\_\_\_\_\_酒店管理公司签订酒店管理合同。3.3违反本合同的保密条款。

第四条保密条款

1.合同所称商业秘密是指所有信息，不论其形式如何，只要涉及到甲方未曾发表/公开或公众可随时得到的技术、财务或商业资讯，诸如但不止于客户名单及名片，在接触的潜在客户名单，电话记录名单，价格资料，价格和报价方法信息，制造技术，涉及营业额及利润的信息，产品开发技术及开发计划，甲方的商业策略，程序，市场策略，以及涉及甲方客户的信息。

2.甲方及乙方双方不论因何种原因终止或解除或撤销合同关系，乙方必须立即归还甲方所有与本合同保密条款所称商业秘密有关的文件，以及所有复印件，包括客户名单以及名片、价格资料、价格及报价方法信息、涉及营业额及利润的信息，以及甲方的商业策略、程序、市场策略，还包括涉及甲方客户的信息、甲方个人及商业记录、甲方其他资产。

3.乙方在未经甲方书面同意的情况下，在合同关系存在期间以及合同关系结束以后的任何时间，均不得为其目的，或为他人使用其在合同关系期间取得或得知的甲方的商业秘密。

第五条不可抗力如果一方不能按约定的条件履行本合同规定的全部或部分义务是一无法预见且其发生及后果均无法防止或避免的事件的直接后果，例如地震、台风、水灾、火灾及其它自然灾害;战争、暴乱及类似军事行动;民间\_;以及罢工、怠工及其劳工运动，则遇有上述不可抗力事件的一方，其责任应根据不可抗力事件对本合同的影响被全部或部分免除。

第六条附则

1.定义：

1.1本合同所提到的“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_酒店管理公司”，包括该公司本身，其所属分支机构，子公司。

1.2本合同所提到的“擅自实际实施利用方案”。指以自己实施，许可他人实施，转让，赠与，交换等方式利用甲方提交的方案，实施的场所包括但不限于本合同第一条所提及的乙方投资的宾馆。

2.生效：本合同一式二份，自签字之日起生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**宾馆酒店管理咨询合同 酒店管理咨询服务协议三**

合同编号：

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

依据《中华人民共和国合同法》和有关法规的规定，甲乙双方经友好协商，就甲方向乙方提供企业管理咨询服务的事宜达成一致，签订本合同，以资共同遵守：

第一条 服务范围

乙方聘请甲方在下列第\_\_\_\_\_\_项(以下简称项目)为乙方提供管理咨询服务：

1.日常会计帐务处理咨询及税法咨询。

2.制订财务核算制度。

3.制订财务管理制度。

4.制订企业内部控制制度。

5.受托财务分析，出具财务分析报告。

6.投资融资咨询。

7.制订人力资源管理工作手册。

8.制订企业总务管理工作手册。

9.代办一般纳税人临时认定手续。

甲方应当对乙方企业所处的内外部环境进行深入的访谈、调研，客观中立地审视，提出有前瞻性和建设性的基础建设变革思路，制定切实可行的计划方案，从而强化高、中和基层管理人员的管理意识、提高管理技能以及提高员工的工作积极性。

第二条 服务期间

1.本协议约定的咨询服务期间自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月止。

2.其中集中咨询时间(包括企业调研诊断、项目方案规划设计、项目推动实施和项目运行)为12周(3个月)，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月。甲方咨询顾问应保证每周有2-3天在乙方所在单位办公，乙方也可以根据实际情况与咨询顾问协商调整工作时间。

3.除集中咨询期间外，甲方咨询顾问可以通过电话、邮件、传真、信件以及其他方式向乙方提供不定时服务，具体服务时间和方式由咨询顾问与乙方协商确定。

第三条 咨询费用及支付方式

1.本协议约定的专业咨询项目总费用为人民币\_\_\_\_\_\_元(大写\_\_\_\_\_\_)，乙方通过银行转账的方式汇至在甲方指定账户。

开户银行：

银行账号：

2.专业咨询项目费用从签约之日起计算，合同签订之日起7个工作日内，乙方即支付第一期费用\_\_\_\_\_\_元，从咨询服务期的第二个月起，应于每月10号前向甲方支付\_\_\_\_\_\_元整，直至本合同履行届满或者终止。

3.咨询顾问服务期间，乙方应当派遣车辆负责接送，若乙方不能派车接送，则咨询顾问往来车费实行实报实销。

第四条 咨询项目工作要求

1.为保证本项目的顺利进行，乙方应确定1位主要联系人，负责与甲方和咨询顾问进行项目日常工作的接洽与沟通。

2.甲方咨询顾问在乙方所在地的工作期间，乙方应提供完善的办公条件，包括提供食宿和办公室，提供至少1部电脑、(可上网)、1台打印机和足够的办公用纸。

3.乙方应给予甲方咨询顾问适当的授权,即甲方咨询顾问对认为与本项目有关的企业资料有知晓的权力,并可要求乙方配合提供有关资料。如乙方无法提供部分资料,应与甲方进行沟通,协商解决的办法。

第五条 双方权利义务

(一) 甲方的权利义务

1.必须遵守职业道德和执业纪律。

2.应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益。

3.应当及时向乙方发表顾问意见;按时完成提交项目报告。

4.对乙方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

(二) 乙方的权利义务

1.与甲方诚信合作，为甲方开展工作提供便利，向甲方提供与服务事项相关的情况和资料，并保证其真实、合法、有效。

2.如有关的情况和事实发生变化，应及时告知甲方。

3.按照约定支付服务费。

4.向甲方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律的规定相冲突。

第六条 合同的终止

1.因客观情况发生变化，甲乙双方协商终止合同。

2. 甲方向乙方提交的方案与约定的有较大差距，而甲方拒绝按照乙方意见做出修改的，乙方有权终止合同。

3.合同因以上原因而终止的,对于甲方提交的方案，乙方应支付相应阶段的咨询费。

第七条 违约责任

1.乙方逾期付款，应向甲方支付每日万分之六的违约金。逾期一个月，甲方除可终止合同，已收取的费用不予退还，并支付相当于总费用10%的违约金;对于逾期期间内甲方所提交的经乙方签字认可的方案，乙方应支付咨询费。

2.因甲方原因造成未按时完成工作超过1个月，乙方除可以终止合同、收回已付的费用外，甲方还应向乙方支付相当于总费用10%的违约金。

3.乙方延迟向甲方提供材料或未及时对甲方提供的方案提出修改意见，甲方完成本项目的时间也应当顺延。

4.甲方将在乙方了解到的有关情况、乙方向甲方提供的材料及本项目方案泄露给第三人，造成乙方损失，甲方应承担相应的赔偿责任。

5.乙方擅自变更或解除本合同，甲方不退还乙方已支付的费用;甲方擅自变更或解除本合同，应退还已收取的费用。

第八条 其他事项

1.本协议书自双方签字盖章之日起生效。

2.双方之间发生争议的，双方应当进行友好协商解决，在无法通过协商解决的情况下，任何一方均可向广州仲裁委员会申请仲裁处理。

3.本协议书未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决，并达成书面的补充协议。

4.本协议书一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等的法律效力。

5.其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表人：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 授权代表人： 年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！