# 办公室保洁员工合同范本(实用30篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-01-15

*办公室保洁员工合同范本1甲方： 乙方：合 同 书编号：甲方：乙方：双方就 办公区保洁事宜，经协商本着\*等互利的原则，达成协议，签订如下合同：一、 乙方工作项目楼大厅、电梯轿箱、电梯门及楼电梯轿箱、电梯门卫生保洁;二、 履行合同的时间本合同有...*

**办公室保洁员工合同范本1**

甲方： 乙方：

合 同 书

编号：

甲方：

乙方：

双方就 办公区保洁事宜，经协商本着\*等互利的原则，达成协议，签订如下合同：

一、 乙方工作项目

楼大厅、电梯轿箱、电梯门及楼电梯轿箱、电梯门卫生保洁;

二、 履行合同的时间

本合同有效期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

三、 结算方式及期限

1、保洁年物业费为：元/年，(大写人民币);该费用为保洁人员工资及法定节假日6天加班费。

2、 支付方式：甲方每两个月支付乙方一次物业费。

四、 验收标准与方法：

1、 验收方法：由甲乙双方负责定期或不定期验收。经验收合格并通过各级组织的卫生检查的视为达标，甲方支付乙方上述约定的物业费用，否则甲方可按标准扣减相应物业费用。

2、 若乙方人员有不规范行为或者对甲方设施、设备等人为损坏，经调查属实造成的损失由乙方承担责任，乙方员工人身安全由乙方负责;

3、 甲、乙双方每周进行一次质量检查，甲方对工作质量存在异议应及时提出，并与乙方协商解决;

4、 若遇装修、拆迁、迁移、设施设备维修保养、天气灾害等不可抗力因素而造成服务不达标，乙方不承担责任;

5、 乙方从业人员应遵纪守法，并无前科人员上岗。

五、 双方责任、权利和义务

1、 甲方：

(1) 保证乙方作业所需水电供应及提供现有垃圾车;

(2) 甲方有权对乙方不合格人员提出更换要求;

(3) 尊重乙方人员，爱护乙方劳动成果，教育员工保持公共卫生。

2、 乙方：

(1) 自觉接受甲方的管理，按照合同认真组织实施卫生保洁绿化工作。

(2) 对甲方提出的整改要求应认真实施;

(3) 乙方负责员工的思想教育和安全教育;

(4) 爱护楼内设施，节约用水、用电，发现问题及时通知甲方;

(5) 乙方人员的人身安全、劳动保险、统筹由乙方负责。

六、 合同的变更、补充和终止

1、 除不可抗力条件下，甲、乙双方应履行合同;

2、 合同期满后，如不续签，须在期满前两个月书面通知对方。

七、 本合同服务项目乙方不得转包第三者，否则后果自负。

八、 以上条款如有未尽事宜，双方协商制定有关条款及工作细则，共同执行。

九、 本合同一式肆份，甲、乙双方各持两份。

甲方(盖章) 乙方(盖章)

负责人： 负责人：

年 月 日 年 月 日

办公室日常保洁服务合同 (菁华1篇)（扩展7）

——房屋日常保洁服务合同 (菁华1篇)

**办公室保洁员工合同范本2**

甲乙双方本着平等自愿、协商一致的原则，达成如下协议：

一、工作岗位和工作(工种)

1、甲方根据自身经营需要及乙方的岗位意向，同意聘用乙方在 岗位从事 工作;

2、甲方根据工作需要及乙方的业务、工作能力和表现，可以调整乙方的工作岗位。

二、合同期限(试用期限)

1、合同有效期：自 年 月 日至 年 月 日 止，合同期满聘用关系自然终止;

2、聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

三、工作时间

1、甲方实行标准工时制，即乙方每日工作8小时;每周休息2天;

2、甲方由于经营需要，可与乙方协商适当延长乙方工作时间。

四、工资待遇

1、乙方试用期工资 元/月;试用期满乙方起点工资为 元/月。

2、甲方于每月 日发给乙方上月的薪金。如遇节假日或休息日，自动顺延在最近的工作日支付。

五、劳动保护和工作条件

1、甲方为乙方提供各相关岗位的劳动工具及工作场所;

2、乙方对甲方管理人员违章指挥强令冒险作业，有权拒绝执行;对危害生命安全和身体健康的行为，有权提出批评检举和控告。

3、甲方可根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

六、社会保险和福利待遇

1、在乙方试用期合格后，甲方按深圳市社会保险的有关规定，为乙方办理社会保险。

2、乙方因工致伤残、死亡的，按《深圳经济特区工伤保险条例》及有关规定处理。

3、乙方享受国家规定的法定节假日、婚假、计划生育等假期。

4、甲方在经济条件允许的情况下将给予乙方的福利待遇。

七、劳动纪律

乙方在合同期内应当做到：

1、遵守国家的法律、法规、甲方制定的各项规章制度

2、严格遵守各岗位的操作流程及规程，保证安全工作。

4、爱护甲方的财产，保守甲方的商业秘密。

八、合同的变更、解除、重新订立和终止

(一)经甲、乙双方协商同意可以依法变更劳动合同。

(二)有下列情形之一的，甲方可以随时解除劳动合同：

1、乙方在试用期间不符合录用条件的;

2、乙方严重违反劳动纪律及甲方规章制度的;

3、乙方严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

4、乙方被依法追究刑事责任的;

5、法律、法规规定的其他情形。

(三)有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同，但是应当提前三十日以书面形式通知乙方本人。

1、甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营状况发生严重困难，需裁减人员的;

2、乙方患病或非因工负伤，长达一个月或医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的适当工作的;

3、本合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经甲乙双方协商不能就变更劳动合同达成协议的。

甲方未提前三十日以书面形式通知劳务工的，应当支付该乙方当年一个月月平均工资的补偿金

(四)有下列情形之一的，甲方不能终止或解除聘用合同

1、乙方患病或负伤在规定的医疗期内的;

2、女职工在孕期、产期、哺乳期内的;

3、法律、法规规定的其他情形。

(五)有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同;

1、甲方未按照劳动合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的;

2、甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的;

3、法律、法规规定的其他情形。

(六)乙方解除劳动合同，应当提前30日以书面形式通知甲方，否则甲方有权拒付乙方当月的工资。

(七)有下列情形之一的，劳动合同自行解除;

1、甲方依法被宣告破产;

2、甲方依法解散或依法被撤销;

3、乙方死亡;

九、法律责任

(一)甲方的法律责任

1、甲方克扣或者无故拖欠乙方工资的，如超过规定日期，除全额支付乙方工资报酬外，从第10个工作日起计算，拖欠的天数，甲方每天按拖欠工资额的1%支付乙方赔偿金。

2、甲方支付乙方的工资报酬低于市政府公布的当年最低工资标准的，要补足低于标准部分，同时，对低于部分每日另按其总额的1%补偿员工。

3、甲方违反本合同第六条第1款未为乙方办理社会保险，给乙方造成经济损失。

(二)乙方的法律责任

乙方违反合同约定提前解除劳动合同，对甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方下列损失;

1、甲方招收录用乙方所支付的费用;

2、甲方为其支付的培训费用;

3、对经营和工作造成的直接经济损失。

十、其它事项

1、双方认为需要约定的其他事项或对原订条款需要变更重新约定的事项：

2、本合同未尽事宜或合同条款与现行劳动法律法规规定的有出入的，按现行劳动法律法规执行。

3、本合同自甲、乙双方签字或盖章之日起生效，涂改或未经书面授权代签无效。

4、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

5、本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准

甲方盖章： 乙方签名：

授权代表签名： 身份证号码：

合同签订时间： 年 月 日

**办公室保洁员工合同范本3**

甲方：

甲方聘用乙方从事卫生保洁工作，经双方协商，同意以下条款：

一、甲方为乙方配备必备的工具、器械，创造良好的工作环境。

二、甲方按照物业管理有关规定对乙方的工作进行布置、指导、监督、检查。

三、甲方定期考核乙方工作情况，根据考核情况对乙方予以奖惩。

四、乙方在合同期限内应服从甲方管理，遵守相关的各项管理规定及工作制度，按时到岗，认真工作，遵纪守法，爱护公物，圆满完成甲方布置的工作。

五、双方签署合同后，甲方将按每月 元工资标准发放给乙方，发放时间为下月 日。

六、乙方每月病事假累计两天及两天以上的，按当月平均日工资扣发工资。

七、乙方出现下列情况之一时，甲方可视情扣发工资并随时解除用工合同：

1、经常迟到早退，无故旷工的;

2、工作效率低下，服务不及时的;

3、不服从安排，推三阻四，对工作挑三拣四的;

4、仪容不整，态度恶劣，影响公司形象的;

5、拉帮结伙，吵闹打架，造成不良影响的;

6、向主管谎报考勤或出工不出力的;

7、工作期间打牌、喝酒等影响公司形象的;

8、其他违反劳动纪律、物业管理有关规定的行为。

八、乙方工作服费用由甲乙双方共同承担，乙方领用工作服后工作不满一年的，该工作服费用由乙方全部承担。

九、乙方违章发生的任何事故,甲方概不承担责任;乙方违章给甲方造成损失的,给予甲方赔偿。

十、乙方如需解除合同，应提前半月向甲方作出书面请示，乙方单方面解除本合同、擅离职守的，应向甲方支付违约金500元—1000元。乙方给甲方造成的损失超出违约金部分，乙方另外给予甲方赔偿。

十一、经甲方同意解除本合同，乙方应与甲方办理交接手续，向甲方移交工具材料、办公用品及其他不属于乙方所有的物品后，自觉离开。不办理交接手续的或丢失、损坏、挪用以上物品的，甲方可按其市场价扣发乙方工资，不足部分由乙方另外给予赔偿。

十二、本合同一式两份，签字盖章有效，有效期自 年 月 日至 年 月 日止。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**办公室保洁员工合同范本4**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

第一条甲方现将\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁工作委托给乙方。

第二条乙方在约定期限内为甲方带给该区域全面清洁服务。

第三条甲方职责

1、甲方应带给必要的水电供应。

2、协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

3、带给乙方员工更衣就餐、设备存放的房间。

第四条乙方职责

1、负责对所有保洁员的全面管理工作。

2、乙方人员遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

3、乙方人员严格按照操作规范、清洁标准进行工作。

4、乙方负责制定详细的区域清洁计划供甲方参考。

5、负责带给清洁工作所用设备和物料。

6、乙方在工作中发生意外事故职责自负。

第五条双方的权利与义务

1、甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工。

2、合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

3、甲方应按期支付给乙方每月的清洁费用。

4、双方都有义务遵守各项条款，在工作中带给必要的协助。

第六条双方的违约职责

1、双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_％的违约金。

2、逾期不付款，应当承担违约职责，并按照中国人民银行的有关过期付款的规定向乙方支付滞纳金。

第七条付款方式及金额：

1、按月付款：甲方于每月底以支票或现金的形式支付清洁费用，乙方在收款后应开列发票。

2、每月的清洁费用共计：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，人民币大写\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第八条合同有效期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

第九条合同履行期间，发生不可抗力事件（如地震、火灾、水灾、飓风等）按照国家有关规定处理；发生本合同未尽事宜，双方协商解决。

第十条本合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲乙双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**办公室保洁员工合同范本5**

甲方：

乙方：

甲乙双方本着\*等自愿、友好协商的原则就乙方为甲方提供房屋清洁保洁服务事宜达成如下协议：

一、服务内容： 乙方为甲方位于的房屋提供日常保洁服务，服务范围包括：

房屋内部地面清洁、灶台、卫具清洁、天花板、墙壁清洁;

门窗、家具清洁;

电器、空调、普通灯具仅提供外部污渍清洁，如甲方需要进行内部清洁，则由甲方自行拆装，乙方进行清洁。

注：抽屉里的物品、地毯、衣物、窗帘、鞋、字画、古董字画不在日常保洁服务范围内，如乙方需要清洗，可与甲方另行协商。

二、保洁标准： 厨房：无杂物、无污渍、瓷砖表面洁净，橱柜台面板清洁，手摸光滑，油烟机表面无灰尘，门板清洁;

卫生间：无杂物、洁具触摸光滑、有光泽，瓷砖表面洁净，淋浴房无水垢、毛发，洗脸盆无污渍，四周清爽，无异味，无卫生死角;

墙面：墙壁手摸光滑、无尘土，开关盒无尘土、无污渍，踢脚线无尘土、洁净;

玻璃：目视无水痕、无手印、洁净光亮;

玻璃框缝无尘土，底槽内无颗粒、灰尘、洁净;

地面：无尘土、无污渍、，地板光滑有光泽，石材光亮;

衣柜：柜体内无颗粒、无灰尘，门板清洁，移门槽无颗粒、灰尘。

三、收费标准：

服务费用按年结算，每月次，共次，每\*米为\_\_\_\_\_元;

木地板高级护理，费用元;

窗户外面玻璃清洗，费用元;

全年费用合计\_\_\_\_\_元，前半年支付\_\_\_\_\_元，后半年支付\_\_\_\_\_元;

合同有效期为20\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

四、双方的权利与义务 乙方权利与义务：

1、甲乙双方约定每周、午为清洁服务时间，甲方如有临时变更服务时间的要求，应提前一天通知乙方，以便乙方工作安排。

2、乙方质检员将不定期上门检查乙方保洁员的服务工作质量。

3、乙方保洁员在为甲方提供正常清洁服务时，若出现安全事故，由乙方承担全部责任。

甲方不得要求保洁员从事本合同约定服务内容外的有危险性的工作，若由此产生的安全事故由甲方承担主要责任。

4、在合同有效期内，乙方应与甲方协商一致，为甲方固定安排1-3名保洁员轮流提供清洁服务，如有人员变动，应征得乙方同意。

甲方权利与义务：

1、甲方对乙方保洁员的服务质量不满意时，有权向乙方提出更换保洁员的要求，若连续3次不满意，甲方有权解除本合同。

2、甲方在乙方保洁员提供服务时，应保管好自己与家人的现金与贵重物品，不能加其摆放在显眼位置。

如在保洁员提供服务后甲方家中发生物品丢失情况，甲方可立即报告\*机关报案并保留向乙方追偿的权利。

3、乙方保洁员在服务过程中，因工作失误给甲方造成损失，甲方有权追究乙方责任和要求经济赔偿。

五、违约责任： 本合同依法签订即具有法律约束力，双方均应全面正确履行。

任何一方违约给对方造成损失的，受损方有权要求违约方赔偿。

六、本协议一式贰份，甲方壹份，乙方壹份，具有同等法律效力。

未尽事宜双方协商解决，或签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

甲方：

乙方：

法定代表人：

法定代表人：

20\_\_年\_\_月\_\_日

20\_\_年\_\_月\_\_日

办公室日常保洁服务合同 (菁华1篇)（扩展8）

——销售公司日常保洁服务合同 (菁华1篇)

**办公室保洁员工合同范本6**

甲方：

乙方：

合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就甲方对乙方提供的日常保洁服务，协商如下：

>一、合同范围：

本合同规定的服务范围依《保洁卫生及花草打理周期安排表》为准；

>二、合同期限：

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止；

>三、双方权利和义务：

1、甲方向乙方派遣人，其中1人按乙方要求做好卫生日常维护，其余累计定期对乙方厂区花草树木做维护和保养；

2、甲方工作人员需遵守乙方规章制度及工作时间；(按原要求实行六天小时工作制)

3、甲方需提供保洁及花草维护所需用具如下：

a.保洁服务用具：水桶、拖把、扫把、畚斗、地板刷、胶皮手套、垃圾袋等；

b.花草维护用具：剪刀、割草机、农药、肥料；

4、乙方为甲方1名服务人员免费提供工作餐；

5、保洁人员需服从乙方管理，并配合临时性工作安排；

>四、合同价格及付款方式：

甲方为乙方提供保洁及花草维护费用为人民币2600元整(含税)；实行按月支付，甲方服务满一月后，乙方在受到甲方发票之日起15日内付款；

>五、合同的变更、终止和解除：

1、合同的变更、终止和解除需经双方协商，都必须采用书面形式；

2、提前终止，提出方需提前一个月告知，并需向对方支付一个月服务费用的赔偿金(即人民币2600元整)；

3、合同期满合同即告终止，双方可协商续订新的服务合同；

>六、人员法律归属：

1、甲方派驻乙方服务人员其劳动关系属甲方，劳动争议由甲方自行负责与乙方无关；

2、甲方人员的工资，各项保险，福利、工伤节日加班等费用均由甲方自行承担；

>七、争议解决：

在履行合同中，如双方发生争议，应本着互谅互让原则友好协商解决；协商不成，可向当地人民法院起诉讼；

>八、合同生效：

本合同一式二份，甲乙双方各执一份，本合同经双方签字盖章后生效，服务合同的〈保洁卫生及花草打理周期安排表〉作为合同附件一并具有法律效力；

>九、合同未尽事宜，双方协商解决，可签定补充协议；

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**办公室保洁员工合同范本7**

经甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(引进单位)、乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(被引进者)平等协商，自愿签订本协议。

一、聘用岗位及职务

甲方以智力引进方式聘请乙方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

二、协议期限

本协议自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，期限为\_\_\_\_\_\_年，乙方每年到甲方工作时间不少于\_\_\_\_\_个月

三、乙方工作职责、任务与目标

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

四、甲方提供的基本条件

1.甲方为乙方提供工作津贴\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月(年)。

2.提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米工作住房或\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月住房补贴。

3.提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米的科研办公用房。

4.聘期内提供基本条件保障费共\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，其中第一年到位\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，其余根据目标完成情况滚动投入。

五、双方约定事项

1.工作津贴中的基础津贴部分按10个月平均发放，其余部分年终考核通过后一次性给付。

2.乙方因主观因素导致未完成本协议既定工作目标的，甲方有权随时解除本协议，且乙方须按甲方已支付薪酬(工资+岗位津贴)总额的50%给予甲方以经济补偿。

3.甲方因工作需要，或甲、乙双方因客观原因导致无法履行协议条款时，双方可通过协商变更协议条款。

4.乙方在协议期内须将年度业绩情况报校高层次人才领导小组办公室备案。

5.协议期内双方解除协议及违约责任事项参照《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学岗位聘任(用)暂行办法》执行。

六、本协议一式三份，甲方、乙方及人事部门各执一份。本合同约定事项违背国家法律、法规、或涂改、未经授权代签无效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**办公室保洁员工合同范本8**

甲方：M

乙方：Z保洁有限责任公司

双方本着友好协商、平等互利、诚信守法、等价有偿的原则签订本合同。

一、合同内容：M日常保洁服务。

二、合同的范围： M候车大厅、售票厅、站前广场、旅客进出站通道、站台、股道卫生、办公楼走廊的保洁。

三、合同履行期限：本合同自20xx年1月1日起至 20xx年12月31日止。

四、合同总价： 本合同年总金额为人民币D元整。

五、付款方式 ：甲方在合同生效后，于每月 5日前（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付前月的日常保洁服务费人民币14166元整。

六、合同双方的责任

（一）甲方责任

1、及时足额按合同约定向乙方支付保洁服务费。

2、无偿为乙方提供保洁用水、电。

3、对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方无条件返工。

4、教育旅客及有关人员遵守火车站内保洁制度，共同维护保洁区内环境，爱护保洁区设施。

5、积极采纳乙方在保洁区内保洁方面的合理化建议。

6、应为乙方提供临时存放垃圾的垃圾池。

7、甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

（二）乙方责任

1、乙方收到甲方进驻现场的书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

2、乙方保洁人员在业务上受乙方和甲方双重领导。

3、乙方保洁人员保证各项工作质量。

4、乙方人员要统一着装，衣帽整洁，进入工作现场的出入证由甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

5、乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

6、乙方教育员工爱护保洁区内建筑物及室内外各种设施，注意节水节电。

7、乙方作业应遵守甲方规定的时间要求。如有变更，双方协商解决。

8、乙方在作业中应严格要求工作人员，不得擅自挪用甲方的物品。

9、乙方应对工作人员进行人身安全教育，发生所有人身伤亡事故时乙方承担全部责任。乙方清理股道卫生时甲方派工作人员现场对乙方的工作人员进行人身安全防护及工作指挥。

七、合同变更与终止

1、合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

2、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

八、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

九、本合同自双方签字盖章之日起生效。

甲方负责人签字： 乙方负责人签字：

甲方盖章 乙方盖章

签订地址：

签订日期： 年 月 日

**办公室保洁员工合同范本9**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《^v^民法典》及相关的法律、法规的规定;甲、乙双方经友好协商，就乙方承包甲方保洁服务项目达成协议如下：

一、保洁服务项目及费用

乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日对甲方位\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。保洁项目及核算费用如下：

1、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

2、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

3、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

二、双方权利与义务

双方权利：

1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权;

2、甲方有权对乙方服务提出意见和建议的权利;

3、合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利;

4、乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利。

双方义务：

1、甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行;

2、合同履行完毕，甲方应在规定的时间内支付乙方服务费用;

3、乙方应保证其保洁产品的真实性，维护甲方的权益的义务;

4、乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

三、付款方式

经甲、乙双方协商，本次保洁服务费用待乙方施工完毕后，甲方应在48小时之内用现金或支票方式支付乙方服务费用。

四、争议解决方法

如果甲乙双方在履行合同的过程中或者合同履行完毕之后，双方发生争议，双方可以按以下方式对争议进行解决：

1、通过双方友好协商。

2、通过\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁机构仲裁。

3、向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法院提起诉讼。

五 其他

1、本协议未尽事议，可经甲乙双方补充说明;

2、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，经双方签字或盖章后生效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

办公室日常保洁服务合同 (菁华1篇)（扩展2）

——办公室保洁服务承包合同 (菁华1篇)

**办公室保洁员工合同范本10**

甲方（用人单位）：

乙方（劳动者）：

甲、乙双方经平等协商，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款：

1．同意在甲方指定地点从事清洁工作，遵守指定地点的规章制度和作息时间，以认真负责的态度作好清洁工作。

2．甲方不可无故拖欠、苛扣乙方工资，按时支付乙方的劳动相应所得工资、报酬。

3．如乙方违反劳动纪律给甲方造成直接经济损失，甲方有权终止本合同并追究其赔偿责任。

4．甲、乙双方如单方面解除合同，需提前15天在本合同截止日期前通知对方。

5．甲方提供的清洁工具及清洁药剂，乙方应妥善使用保管，如有人为损坏须照价赔偿。

6．甲方应以人民币形式支付乙方工资\_\_\_\_\_\_元。

7．试用期内，如乙方被甲方认为不符合录用条件，甲方有权解除本合同。

8．本合同期限从 年 月 日起至 年 月 日止。其中试用期从 年 月 日起至 年 月 日止。

合同期限届满即行终止。如甲乙双方经协商同意延续，可以续订劳动合同。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_

乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

协议签订时间： 年 月 日

**办公室保洁员工合同范本11**

甲乙双方本着平等自愿、协商一致的原则，达成如下协议：

>一、工作岗位和工作（工种）

1、甲方根据自身经营需要及乙方的岗位意向，同意聘用乙方在 岗位从事 工作；

2、甲方根据工作需要及乙方的业务、工作能力和表现，可以调整乙方的工作岗位。

>二、合同期限（试用期限）

1、合同有效期：自 年 月 日至 年 月 日 止，合同期满聘用关系自然终止；

2、聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

>三、工作时间

1、甲方实行标准工时制，即乙方每日工作8小时；每周休息2天；

2、甲方由于经营需要，可与乙方协商适当延长乙方工作时间。

>四、工资待遇

1、乙方试用期工资 元/月；试用期满乙方起点工资为 元/月。

2、甲方于每月 日发给乙方上月的薪金。如遇节假日或休息日，自动顺延在最近的工作日支付。

>五、劳动保护和工作条件

1、甲方为乙方提供各相关岗位的劳动工具及工作场所；

2、乙方对甲方管理人员违章指挥强令冒险作业，有权拒绝执行；对危害生命安全和身体健康的行为，有权提出批评检举和控告。

3、甲方可根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

>六、社会保险和福利待遇

1、在乙方试用期合格后，甲方按深圳市社会保险的有关规定，为乙方办理社会保险。

2、乙方因工致伤残、死亡的，按《深圳经济特区工伤保险条例》及有关规定处理。

3、乙方享受国家规定的法定节假日、婚假、计划生育等假期。

4、甲方在经济条件允许的情况下将给予乙方的.福利待遇。

>七、劳动纪律

乙方在合同期内应当做到：

1、遵守国家的法律、法规、甲方制定的各项规章制度

2、严格遵守各岗位的操作流程及规程，保证安全工作。

4、爱护甲方的财产，保守甲方的商业秘密。

>八、合同的变更、解除、重新订立和终止

（一）、经甲、乙双方协商同意可以依法变更劳动合同。

（二）、有下列情形之一的，甲方可以随时解除劳动合同：

1、乙方在试用期间不符合录用条件的；

2、乙方严重违反劳动纪律及甲方规章制度的；

3、乙方严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；

4、乙方被依法追究刑事责任的；

5、法律、法规规定的其他情形。

（三）、有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同，但是应当提前三十日以书面形式通知乙方本人。

1、甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营状况发生严重困难，需裁减人员的；

2、乙方患病或非因工负伤，长达一个月或医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的适当工作的；

3、本合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经甲乙双方协商不能就变更劳动合同达成协议的。

甲方未提前三十日以书面形式通知劳务工的，应当支付该乙方当年一个月月平均工资的补偿金

（四）、有下列情形之一的，甲方不能终止或解除聘用合同

1、乙方患病或负伤在规定的医疗期内的；

2、女职工在孕期、产期、哺乳期内的；

3、法律、法规规定的其他情形。

（五）、有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同；

1、甲方未按照劳动合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的；

2、甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的；

3、法律、法规规定的其他情形。

（六）、乙方解除劳动合同，应当提前30日以书面形式通知甲方，否则甲方有权拒付乙方当月的工资。

（七）、有下列情形之一的，劳动合同自行解除；

1、甲方依法被宣告破产；

2、甲方依法解散或依法被撤销；

3、乙方死亡；

>九、法律责任

（一）、甲方的法律责任

1、甲方克扣或者无故拖欠乙方工资的，如超过规定日期，除全额支付乙方工资报酬外，从第10个工作日起计算，拖欠的天数，甲方每天按拖欠工资额的1%支付乙方赔偿金。

2、甲方支付乙方的工资报酬低于市政府公布的当年最低工资标准的，要补足低于标准部分，同时，对低于部分每日另按其总额的1%补偿员工。

3、甲方违反本合同第六条第1款未为乙方办理社会保险，给乙方造成经济损失。

（二）、乙方的法律责任

乙方违反合同约定提前解除劳动合同，对甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方下列损失；

1、甲方招收录用乙方所支付的费用；

2、甲方为其支付的培训费用；

3、对经营和工作造成的直接经济损失。

>十、其它事项

1、双方认为需要约定的其他事项或对原订条款需要变更重新约定的事项：

2、本合同未尽事宜或合同条款与现行劳动法律法规规定的有出入的，按现行劳动法律法规执行。

3、本合同自甲、乙双方签字或盖章之日起生效，涂改或未经书面授权代签无效。

4、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

5、本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

甲方盖章： 乙方签名：

授权代表签名： 身份证号码：

合同签订时间： 年 月 日

**办公室保洁员工合同范本12**

甲乙双方本着平等自愿、协商一致的原则，达成如下协议：

>一、工作岗位和工作（工种）

1、甲方根据自身经营需要及乙方的岗位意向，同意聘用乙方在 岗位从事 工作；

2、甲方根据工作需要及乙方的业务、工作能力和表现，可以调整乙方的工作岗位。

>二、合同期限（试用期限）

1、合同有效期：自 年 月 日至 年 月 日 止，合同期满聘用关系自然终止；

2、聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

>三、工作时间

1、甲方实行标准工时制，即乙方每日工作8小时；每周休息2天；

2、甲方由于经营需要，可与乙方协商适当延长乙方工作时间。

>四、工资待遇

1、乙方试用期工资 元/月；试用期满乙方起点工资为 元/月。

2、甲方于每月 日发给乙方上月的薪金。如遇节假日或休息日，自动顺延在最近的工作日支付。

>五、劳动保护和工作条件

1、甲方为乙方提供各相关岗位的劳动工具及工作场所；

2、乙方对甲方管理人员违章指挥强令冒险作业，有权拒绝执行；对危害生命安全和身体健康的行为，有权提出批评检举和控告。

3、甲方可根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

>六、社会保险和福利待遇

1、在乙方试用期合格后，甲方按深圳市社会保险的有关规定，为乙方办理社会保险。

2、乙方因工致伤残、死亡的，按《深圳经济特区工伤保险条例》及有关规定处理。

3、乙方享受国家规定的法定节假日、婚假、计划生育等假期。

4、甲方在经济条件允许的情况下将给予乙方的福利待遇。

>七、劳动纪律

乙方在合同期内应当做到：

1、遵守国家的法律、法规、甲方制定的各项规章制度

2、严格遵守各岗位的操作流程及规程，保证安全工作。

4、爱护甲方的财产，保守甲方的商业秘密。

>八、合同的变更、解除、重新订立和终止

（一）经甲、乙双方协商同意可以依法变更劳动合同。

（二）有下列情形之一的，甲方可以随时解除劳动合同：

1、乙方在试用期间不符合录用条件的；

2、乙方严重违反劳动纪律及甲方规章制度的；

3、乙方严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；

4、乙方被依法追究刑事责任的；

5、法律、法规规定的其他情形。

（三）有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同。但是应当提前三十日以书面形式通知乙方本人。

1、甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营状况发生严重困难，需裁减人员的；

2、乙方患病或非因工负伤，长达一个月或医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的适当工作的；

3、本合同订立时所依据的客观情况发生重大变化。致使原劳动合同无法履行，经甲乙双方协商不能就变更劳动合同达成协议的。

甲方未提前三十日以书面形式通知劳务工的，应当支付该乙方当年一个月月平均工资的补偿金

（四）有下列情形之一的，甲方不能终止或解除聘用合同

1、乙方患病或负伤在规定的医疗期内的；

2、女职工在孕期、产期、哺乳期内的；

3、法律、法规规定的其他情形。

（五）有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同；

1、甲方未按照劳动合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的；

2、甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的；

3、法律、法规规定的其他情形。

（六）乙方解除劳动合同，应当提前30日以书面形式通知甲方，否则甲方有权拒付乙方当月的工资。

（七）有下列情形之一的，劳动合同自行解除；

1、甲方依法被宣告破产；

2、甲方依法解散或依法被撤销；

3、乙方死亡；

>九、法律责任

（一）甲方的法律责任

1、甲方克扣或者无故拖欠乙方工资的，如超过规定日期。除全额支付乙方工资报酬外，从第10个工作日起计算，拖欠的天数，甲方每天按拖欠工资额的1%支付乙方赔偿金。

2、甲方支付乙方的工资报酬低于市政府公布的当年最低工资标准的。要补足低于标准部分，同时，对低于部分每日另按其总额的1%补偿员工。

3、甲方违反本合同第六条第1款未为乙方办理社会保险，给乙方造成经济损失。

（二）乙方的法律责任

乙方违反合同约定提前解除劳动合同，对甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方下列损失；

1、甲方招收录用乙方所支付的费用；

2、甲方为其支付的培训费用；

3、对经营和工作造成的直接经济损失。

>十、其它事项

1、双方认为需要约定的其他事项或对原订条款需要变更重新约定的事项：

2、本合同未尽事宜或合同条款与现行劳动法律法规规定的有出入的。按现行劳动法律法规执行。

3、本合同自甲、乙双方签字或盖章之日起生效，涂改或未经书面授权代签无效。

4、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

5、本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准

甲方盖章： 乙方签名：

授权代表签名： 身份证号码：

合同签订时间： 年 月 日

**办公室保洁员工合同范本13**

1．总则

根据《^v^经济合同法》及有关规定，为明确甲方与乙方的权利及义务关系。经甲乙双方协商一致，就日常清洁管理工作，签订本合同，以之共同遵守。

第一条： 委托方：南昌汇银汽车销售服务有限公司（以下简称甲方）。

承包方：南昌百世洁保洁有限公司（以下简称乙方）。

第二条：甲、乙双方本着平等、自愿的原则，经过友好协商。就乙方承办的日常清洁管理工作，具体工作内容由双方在以下条款中约定。

2．术语解释

第三条：本合同使用的术语定义如下：

1、“承包商”指南昌市百世洁保洁服务有限公司，负责为甲方日常清洁保养服务的管理工作。

2、“每月”指公元月历，极由每个月第一天至同月的最后一天。

3、“清洁工”指乙方为开展日常清洁保养服务工作所雇佣的的员工，包括领班和一般清洁工等。

4、“清洁管理费用”指甲方定期支付给乙方的日常清洁保养服务款项，全部以人民币支付，直至合同期满为止。

3．承办方式和期限

第四条：乙方以自己的人员、机械、工具和物料（特别注明的除外，例如：乙方不提供洗手间卷纸、不提供垃圾车、环卫设施设备、不在本合同范围）。依据合同的规定，承办日常清洁管理工作。乙方包工包料、包质量、包工期、包安全、包风险系数等。

第五条：本合同期限为 壹 年，从20xx年1月1日起，至20xx年12月31日止。

合同期满，在同等条件下甲方优先考虑与乙方续约，若双方同意续约，需于期满前2个月提出，并签订新合同。

4．双方的责任和义务

第六条：甲方的权利和义务：

1、依据合同的规定对乙方的清洁保养工作进行检查、监督，发现问题应及时向乙方现场负责人提出口头或书面意见，限期整改。对乙方合理的工作要求及意见，应予全力支持。

2、免费提供适当场地（工具房）供乙方现场办公和存放清洁工具及清洁物料。

3、无偿提供水、电给乙方使用，且配合正常供应，以便乙方能按照合同的约定顺利进行正常的清洁保养工作。

4、乙方完成和合约规定的清洁保养工作后，按时支付乙方清洁保养费用。

5、在管理区域内免费提供日常垃圾存放场所（垃圾房或中转站）以便于收集、整理垃圾等待运离垃圾存放地。

6、向乙方提供甲方的规章制度，便于乙方遵照执行。

7、为乙方免费提供需清洁场所的钥匙，以便乙方工作人员正常出入开展工作。

8、发现乙方人员不称职或有违规行为，甲方有权要求乙方更换。

9、根据具体情况制订卫生宣传手册，教育甲方管理人员、客户遵守社会公德树立卫生意识，共同维护环境卫生。

10、在公共场所适当设置适量的垃圾桶、烟灰盅等环卫设施，并负责保管、维护和完善工作。

11、甲方负责对设施、设备的安装、维护及更换，由于甲方的基础设施不完善而造成的保洁问题或安全问题，应由甲方负责。

12、甲方免费提供乙方保洁人员的工作午餐。

第七条：乙方的责任和义务：

1. 严格按照同甲方签定的合同进行工作，依据本合同规定的具体标准保证清洁保养工作的质量水平、并按期完工。

2. 负责提供清洁保养工作的清洁工具物料的采购及费用。

3. 教育员工遵守甲方的各项规章制度，接受甲方管理人员的指示和监督，爱护商场各种设施，注意节约用水用电。

4. 甲方管理人员对乙方保洁服务进行定期或不定期检查，如有问题乙方在4小时以内进行整改。

5. 依据本合同的约定聘用足够员工进行工作，如调整或更换应充分尊重甲方意见并提前知会，同时对员工及清洁保养工作作出完善的管理。

6. 乙方所有员工行为准则必须符合甲方管理公司的规章制度的规定。

7. 选派一名具有一定管理能力的人员负责监督及组织日常清洁工作，安排一名主管负责不定期检查，经常向甲方负责人征询意见，及时处理有关问题。

8. 乙方聘用人员一般年龄不超过55岁（特殊情况说明允许除外。）

9. 乙方在工作中应充分尊重客户，不影响客户，进行清洁工作时应主动避让客户。

10. 乙方服务区域如遇上级主管单位参观，以及市、区级有关职能部门对现场进行参观或考评检查时，甲方根据情况汇报提前通知乙方，乙方必须根据甲方要求，进行突击保洁工作。

11. 甲方与乙方为合同关系。乙方聘用人员与乙方存在劳动关系，乙方负责发放乙方雇佣员工的薪金、保险、福利，不得拖欠员工工资。如发生劳动纠纷，则此纠纷与甲方无关，由乙方承担此劳动争议所产生的一切法律责任。

12. 服从甲方的监督、检查、积极配合甲方完成突击突发性工作。

13. 乙方工作人员在离开工作区域时，不得带走不属于个人或乙方公司物品。

14. 除非得到甲方书面同意，乙方绝对不能将本合同的有关权利和义务转让给第三方（乙方属下／分公司或部门除外）。

15. 乙方在进场调整期（第一个月）对各项工作组织落实并做好培训工作，从第二个月开始正式考核评分。

5．合同的变更与终止

第八条：为了提供保洁服务质量，合同期內甲方如需调整工作范围、服务质量及增减承包费用，必须由双方按照实际情况协商后确定，并签订补充协议作为本合同的附件。

第九条：乙方在履行合同其间如发生以下情况，甲方只需提前一个月书面通知乙方便可解除合同，甲方无须向乙方作出任何赔偿：

1、合同期内乙方宣告破产或清盘。

2、在合同期内乙方连续3个月得分在90分以下，经甲方书面通知后下月仍未进行有效改善的。

6．损害赔偿和保险责任

第十条：乙方员工在工作中，由于属于乙方的原因而给甲方造成的伤害、死亡或对财产造成伤害，乙方必须承担由此而产生的一切责任。

7．清洁保养费用及支付方式

第十一条：双方同意承办清洁保养服务每月服务费。 为壹万贰仟陆佰元整，（￥元）

保洁员：3名 保安：3名（早班2名，晚班1名）

备注：不含卷纸、洗手液及喷香剂。

第十四条：甲、乙双方每月结算清洁保养服务费一次，乙方进场一个月后，必须将收费通知单递交给甲方。甲方收到乙方通知后，根据验收记录情况，并结合附件《清洁评分标准》的规定计算上个月的清洁保养服务费用，在第二个月号前以现金形式或转账形式向乙方支付，此项工作分月进行。

8．违约责任

第十二条：一方未履行本合同规定的义务，则视为违反合同。违约方应负责向另一方赔偿应违约而引起的一切经济损失。

第十三条：在正常和合理的情况下，如果乙方提供的清洁保养工作不符合合同规定的要求，经过甲方书面通知、乙方收到通知次日进行改善。

第十四条：乙方在收到通知后日内仍未改善的，甲方有权要求更换人员，有权单方解除合同，并不需要给乙方任何补偿。

第十五条：乙方在收到通知后仍未改善的，甲方有权对乙方进行相应的扣款。

第十六条：如因不可抗拒因素而导致合同无法履行，本合同自行终止，双方互不追究责任。甲方如提前解除本合同，应提前三个月通知乙方（第九条、第十五条、除外）。其它情况须向乙方支付一个月的清洁保养服务管理费作为违约金；同样乙方如解除本合同，应提前三个月通知甲方，且需向甲方支付一个月的清洁保养服务管理费作为违约金。此外，给对方造成的经济损失超过违约金的应给予赔偿。

第十七条：乙方擅自将本合同的有关权利和义务转让给第三方（乙方属下/分公司或部门除外）甲方有权单方面终止合同，并赔偿由此给甲方造成的经济损失。

第十八条：在合同期内，如遇厂家检查，因乙方造成甲方的扣分、扣款，乙方须承担甲方的扣款。

9.嘉奖

第十八条：在合同期内，如遇外宾或甲方上级主管单位参观，以及市、区、省级有关职能部门对商场进行考评获得优秀成绩及荣誉，甲方应适当给予乙方200-500元奖励，并优先续约。

10.适用法律及争议解决方式

第十九条：本合同的订立、效力、解释、履行及争议解决方式均受^v^法律的保护和管辖。

第二十三条：因执行本合同发生争议，首先由双方协商解决，协商不成的，可以向合同签订地——青山湖人民法院起诉。

11.函件通知

第二十条：甲方如有任何关于合同的通知或信件，可以用下列方式交给乙方：

1. 送达、当面递交（乙方签名）

2. 根据乙方公司注册地址（或乙方以书面形式通知的地址）寄交（以挂号信形式寄交）

3. 乙方如有任何关于合同的通知书信交给甲方，也可按照上面方式交给甲方。

12．附则

第二十一条：甲、乙双方必须严格遵守保密原则，不得向任何人泄露或公开本合同条款及内容。

第二十二条：合同内所有条款、标题或注释，必须视为整体，不可只向个别条款、标题或注释作单方面理解或处理。

第二十三条：本合同如有未尽事宜，由甲、乙双方协商后另签订补充协议作为合同附件，合同附件与本合同具有同等法律效力。

第二十四条：本合同一式贰份，甲、乙双方各执一份。

第二十五条：甲、乙双方同意本合同及其附件中所有的责任义务，并愿意遵守合同中各项条款。本合同及其附件自甲、乙双方签字改章之日起生效。

甲方 （公章） 乙方（公章）

单位负责任/法人： 单位负责人/法人：

签约日期： 签约日期：

**办公室保洁员工合同范本14**

甲方（用人单位）：

住所：

法定代表人（或负责人）：

乙方（劳动者）：

住址：

身份证号码：

甲乙双方在平等自愿的基础上，按照《^v^劳动合同法》等法律规定，就甲方招用乙方一事，经协商一致达成本合同，供双方遵照执行。

>第一条、劳动合同期限

1、本劳动合同为（选择其中一项并填写完整）：

A.有固定期限劳动合同：XX年XX月XX日至XX年XX月XX日；

B.无固定期限劳动合同，自XX年XX月XX日起；

C.以完成XX工作为期限。

2、本合同包含XX个月的试用期（自XX年XX月XX日至XX年XX月XX日）。

>第二条、工作地点

XX省（自治区、直辖市）XX市（县）XX路XX号。

>第三条、工作内容

1、乙方同意在甲方XX部门（或岗位）担任XX职务，乙方具体工作内容按照甲方的岗位职责要求执行。

2、若因乙方不胜任该工作，甲方可调整乙方的岗位并按调整后的岗位确定一方的薪资待遇；如乙方不同意调整，甲方可以提前30日通知乙方解除劳动合同，经济补偿金按照国家规定发放。

3、在工作过程中，因乙方存在严重过失或者故意造成甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

>第四条、工作时间和休息休假

1、工作时间：标准工时制，甲方保证乙方每天工作不超过8小时，每周工作不超过40小时。具体工作时间由甲方根据生产经营需要安排，乙方应当服从。

2、休息休假：甲方按照国家的规定安排乙方休息休假。

>第五条、劳动报酬

1、乙方月工资标准为人民币XX元，其中试用期内工资为人民币XX元。（若实行计件工资的按照以下标准计法工资：XX）

2、因生产经营需要，甲方安排乙方延长工作时间或者在休息日或者法定休假日工作的，甲方按国家规定的标准发放加班费。

3、甲方保证按月发放工资，具体发放日期为XX。

>第六条、社会保险

1、甲方按照国家的规定为乙方办理各项社会保险，缴纳社会保险费；

2、依法应由乙方个人负担的社会保险费，甲方从乙方应得工资中扣缴，乙方不得有异议。

>第七条、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

甲方为乙方提供劳动所必需的工具和场所，以及其他劳动条件；保证工作场所的符合国家规定的安全生产条件，并依法采取安全防范措施，预防职业病。

>第八条

甲方依法制定和完善各项规章制度，乙方应当严格遵守。

>第九条

乙方应当保守工作期间知悉甲方的各种商业秘密、知识产权、公司机密等任何不宜对外公开的事项，否则造成甲方损失的，应当承担赔偿责任。

>第十条

乙方承诺在签订本协议时，未与其他任何单位保持劳动关系或者签订竞业限制协议。否则，给其他单位造成损失的，由乙方单独承担责任，与甲方无关。

>第十一条、劳动合同解除或终止

1、若乙方需解除劳动合同书，应当提前30日以书面的形式通知甲方，书面通知以送达甲方XX（具体部门、职务）为准。

2、有关解除或终止劳动合同的事项，按照《劳动合同法》等法律、法规有关规定执行。

3、在解除或者终止劳动合同时，乙方应当将正在负责的工作事项以及甲方交付乙方使用的财物与甲方指定的工作人员进行交接。因乙方原因未办理交接造成甲方损失的，由乙方赔偿。

4、因解除或者终止劳动合同，乙方依法应获得经济补偿金，但乙方未与甲方办理工作交接前，甲方暂不支付经济补偿金。

>第十二条

因履行本合同发生的争议，双方本着合理合法、互谅互让的原则协商处理；协商不成的，任何一方可依法向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

>第十三条

本合同未约定的事项，按照法律、法规、行政规章以及地方性法规等规定执行。

>第十四条

本合同自双方签字或盖章后生效，一式二份，双方各执一份，本合同的任何条款的变更，应当以书面形式经双方签字或者盖章确认。

甲方（盖章）

签约代表（签字）：

日期：XX年XX月XX日

乙方（签字）：

日期：XX年XX月XX日

**办公室保洁员工合同范本15**

甲方：

乙方：

甲、乙双方本着平等、自愿原则，经充分协商，同意就下列卫生保洁事项，订立本协议，共同遵守。

>一、办公室保洁项目

2、楼梯、楼层走道、平台、机关大院、地面清洁卫生，垃圾桶、卫生间清洁卫生，公共桌椅、灯具、空调清洁卫生。

3、营业室地面、走廊、台阶、门面临街场地清洁卫生。

4、营业室内沙发桌椅及柜台玻璃等清洁卫生。

>三、办公楼清洁卫生保洁服务要求

1、楼梯、楼层走道、地面卫生，每天两次中午11：30分、下午下班前，清洁、卫生、明净。

**办公室保洁员工合同范本16**

甲方：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

乙方：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*公司

本合同经甲乙双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下：

>一、服务期限及费用

1、保洁服务期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起,至 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日止；

2、本协议保洁服务费用总金额人民币\_\_\_\_\_\_\_元（包括：保洁工具及材料费、员工工资费、福利费、管理费、上缴税金等）；

3、支付方式：自合同生效后每半个服务期限甲方向乙方支付保洁费用的50%，如发现保洁质量问题，甲方按照保洁费的10％先行扣款，然后双方协商解决。

>二、保洁的形式和范围

1、保洁形式为日常保洁；

2、保洁范围是甲方指定的室内环境和公共区域的卫生；

3、保洁标准，按甲方具体要求执行（具体标准附后）。

>三、甲乙双方的权利与义务

（一）、甲方的权利与义务

1、甲方按合同约定向乙方支付保洁服务费用；

2、甲方有权指派专人定期不定期按照卫生保洁标准进行检查，如发现卫生不符合甲方要求，先以口头形式通知乙方立即整改，若不及时整改，再以书面形式通知乙方并视情况给予一定的经济处罚（处罚标准附后）；

3、甲方为乙方无偿提供保洁正常用水、用电，并及时对供水、排水管道进行修理；

4、甲方为乙方提供简单存放清洁工具的房屋。

（二）、乙方的权利与义务

1、保洁人员应服从甲方的管理，遵守甲方各项管理制度；

2、乙方保洁工作人员必须身体健康、仪容端正、品德良好，无违法犯罪纪录；

3、乙方对保洁工作认真负责，并定期征求甲方对保洁工作的意见和建议，对存在的问题及时处理；

4、乙方可根据自身的工作特点和甲方的保洁要求自行安排工作程序；

5、乙方应遵循安全操作、文明作业的有关规定，在卫生保洁过程中，采取严格的安全措施，如发生人身安全事故，责任与费用由乙方承担；

6、乙方负责保洁工的培训，保洁工作人员要统一着装上岗；

7、乙方自行提供保洁工作必需的设备和工具；

8、乙方应爱护室内各种设施，注意节水节电；

9、因乙方在保洁工作中给甲方设施、物品等造成损失的，乙方承担赔偿责任。

>四、合同变更与终止

1、合同的变更与提前终止必采用书面形式；

2．本合同规定的履行期限届满，合同自行终止；

3．在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商解决；

4．合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按服务费用的5％承担违约责任。

>五、合同解除

1．甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿；

2．乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

3．乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施，甲方可以解除合同。

>六、违约责任

1、甲、乙双方应严格履行合同，如乙方不能按照甲方要求的保洁标准完成保洁工作，甲方有权随时解除合同。

2、甲、乙双方无正当理由不得无故终止合同，否则违约方应向对方支付违约金。

>七、争议解决

在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可以提起诉讼。

>八、合同的生效

本合同一式四份，双方各执两份，合同自甲乙双方签字盖章之日起生效；《卫生保洁标准》、《处罚标准》及其他附件作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

>九、其他

本合同未尽事宜和新增内容，由甲、乙双方协商解决，或签订补充协议。

甲方(盖章)：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

乙方(签字)：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*公司

甲方法定代表人或委托代理人(签名)：

日 期:\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日 日 期: \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**办公室保洁员工合同范本17**

甲方：

乙方：

甲方因办公室卫生保洁需要,将办公室全部卫生保洁事务发包给乙方予以承包,经甲乙双方协商一致,签订如下协议：

1、乙方从事办公室卫生保洁工作,服务范围为：

2、劳务报酬：\_\_\_元/月，自协议签订之日起计算，乙方将第一个月工资作为押金，协议解除时，甲方无息全额退还。

3、乙方在服务期内应尽职尽责，每周至少保证两次卫生清理工作，保证办公室和会议室的卫生、整洁或应甲方要求完成办公室和会议室的清理工作。

4、乙方清理办公室卫生事务时不得打扰甲方日常正常工作。

5、乙方在工作期间和工作时段应注意个人安全，因乙方个人原因导致工伤事故的责任及费用由乙方个人承担。

6、乙方在服务期间内保证不损坏甲方的办公财产及设备，因乙方原因造成甲方损失的，应负完全赔偿责任，具体赔偿金额由双方议定。

7、因甲方办公性质需要，乙方不得私自将陌生人带入办公室。

8、甲方有权对乙方的工作进行检查，如因乙方原因，导致甲方对乙方工作不满意，或者不履行本合同规定的义务，甲方有权终止协议。

9、甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，若提前终止合同，需提前15天通知对方。

10、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，签字生效，未尽事宜，双方协商解决。

甲方：\_\_\_\_\_\_(签字) 身份证号：\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_(签字) 身份证号：\_\_\_\_\_\_

\_\_\_年 \_\_\_月 \_\_\_日 \_\_\_年 \_\_\_月 \_\_\_日

办公室日常保洁服务合同 (菁华1篇)（扩展4）

——日常保洁服务合同

日常保洁服务合同

**办公室保洁员工合同范本18**

第一条合同的主体甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

第二条合同宗旨及原则本合同经双方友好协商，本着\*等互利等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下。

第三条合同的范围 本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》为准。

第四条合同履行期限本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

第五条合同双方的责任一、甲方责任1．按合同约定向乙方支付保洁服务费。2．无偿为乙方提供保洁用水、电。3．对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。4．教育有关人员遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业保洁制度，共同维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_业内环境，爱护园内设施。5．为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部（注：每月电话费由乙方支付）。6．负责协调乙方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户间关系。7．负责向乙方提货\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。8．积极采纳乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内保洁方面的合理化建设，协助乙方处理有关投诉。9．甲方应提前三天以书面形式通知乙方进行现场。10．甲方有责任代乙方向客户开据有偿特约服务的发票和收据。（注：发票和收据由乙方提供）。二、乙方责任1．乙方收到甲方进驻现场书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。2．乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。3．认真完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。4．乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内非公共区域内日常保洁工作（如：有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。5．乙方人员要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。6．乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。7．乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。8．乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签定劳动协议，并\*用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。9．乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）处罚，该罚款由乙方承担。10．乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的0．5％－％1。11．乙方教育员工爱护\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业内建筑物及室内各种设施。注意节水节电。12．由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。13．乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。14．乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。15．乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。16．乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。17．乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品等。（如：大、小垃圾袋，卫生纸、香球，光亮剂、清洁剂等）。

第六条合同总价本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，此款取费所列项目见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》。

第七条付款方式甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转帐支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10％先行扣款，然后双方协商。

第八条合同变更与终止1．合同的变更与提前终止必采用书面形式。2．本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。3．在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。4．合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方，否则按月服务费25％负赔偿责任。

第九条合同解除1．甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。2．乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。3．乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

第十条违约责任1．如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。2．如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务（按合同标准）给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

第十一条争议解决在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提\*\*讼。

第十二条合同的生效本合同一式四份，双方各执两份，合同自授权代表签字盖章之日起生效《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业清洁标准及定期作业指导书》及其他附件共\_\_\_\_\_\_\_\_\_页作为合同组成部分与本合同具有同等法律效力。

第十三条其他合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**办公室保洁员工合同范本19**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

甲方为确保单位内外整洁清新、以及高标准的卫生环境，特将内外保洁工作承包给乙方，具体承包协议如下：

>一、承包时间及费用

1、保洁承包时间从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2、保洁费暂定每月\_\_\_\_元（大写）

3、甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于次月\_\_\_\_日前支付乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺。但时间必须在7日之内。

>二、保洁的形式的范围

1、保洁形式为日常保洁，保洁时间为甲方的每个工作日

春冬（7：30—18：00）

夏秋（7：30—19：00）

2、保洁范围按甲方规定区域保洁范围是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3、保洁标准按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_标准执行。

>三、甲乙双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务：

1、甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

2、甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

（二）乙方的权利和义务：

1、乙方自行提供保洁工作必须的设备和工具，按甲方规定标准进行保洁。

2、乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，（除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外）所发生的人身事故、责任与费用由乙方承担。

>四、违约责任

甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

>五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

>六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_乙方代表：\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**办公室保洁员工合同范本20**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（发包方）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（承包方）

为了更好的创造商业服务环境，进一步提高服务质量，共创服务品牌，经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，现就乙方为甲方提供清洁服务签订本协议，供双方共同遵守。

>一、保洁地点

空军后勤学院机关办公楼。

>二、合同履行期限

本协议自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

>三、合同范围，作业内容

外门头清洗，楼梯水磨石翻新晶面处理及室内围挡。

>四、双方责任和义务

1、甲方责任和义务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（1）按合同约定向乙方支付清洁服务费。

（2）对乙方保洁质量及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工。

（3）安排专人协调乙方与甲方内部有关部门的工作衔接，配合乙方顺利开展保洁工作。

2、乙方责任和义务

（1）乙方在签订合同后，要及时进驻现场。

（2）工作人员在业务上受乙方领导，同时受甲方监督。

（3）认真完成甲方规定的作业内容并达到乙方方案中承诺的清洁标准。

（4）负责对派遣员工的安全教育，对派遣员工在清洁服务中的安全责任负责（如甲方要求乙方帮助非乙方服务范围内的工作时或因甲方提供的设施，设备出现安全责任造成乙方的事故和相关责任，应有几分负责承担全部责任）。

（5）乙方在清洁作业中应严格要求服务人员，做好各项防护措施，不得擅自挪用甲方的物品，加强管理，安全生产，如因清洁施工不当而引发的人员伤害等安全问题由乙方承担责任。

（6）爱护甲方内，外各项

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！