# 2025年学校物品采购合同(二十一篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2025-02-22

*学校物品采购合同一联系方式：地址：乙方：联系方式：地址：根据有关法律法规，为明确甲乙双方的权利义务，甲、乙双方经友好协商，就乙方在合同期内为甲方提供办公用品的有关事项达成如下协议，双方共同遵守。一、合同期限和服务内容1、合同期限：自\_\_\_\_...*

**学校物品采购合同一**

联系方式：

地址：

乙方：

联系方式：

地址：

根据有关法律法规，为明确甲乙双方的权利义务，甲、乙双方经友好协商，就乙方在合同期内为甲方提供办公用品的有关事项达成如下协议，双方共同遵守。

一、合同期限和服务内容

1、合同期限：自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日止。

2、服务内容：在合同期间乙方为甲方提供优质的办公用品配送服务。

二、订货方式和交货地点

1、甲方需要订货时，可采用传真订单、书面订单或网络信息传输形式向乙方订货，订货时应详细说明办公用品名称、品牌、规格/型号、数量、颜色、特殊要求及相关的配送地点、负责人、联系电话等。

2、因缺货等原因造成无法按时送达时，乙方应提前通知甲方，以便更换替代产品。因延误通知造成甲方不能及时获得所需产品的，乙方应承担相应的违约责任。

3、乙方须保证在收到甲方订单后，严格按照甲方要求的时间将办公用品送抵合同约定的交货地点。

4、交货地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

三、包装及运输

1、乙方应为办公用品提供适宜办公用品运输的包装方式，办公用品采用密封形式，包装上应注明防潮、防湿、防震、防锈、忌粗暴搬运。对于由于包装不良所发生的损失及由于采用不充分或不妥善的防护措施而造成的任何破损，乙方应承担由此而产生的一切费用和损失。

2、乙方负责无偿将办公用品运送至甲方指定交货地点。运输过程中，办公用品毁损、丢失及发生事故等风险、费用均由乙方承担。

3、办公用品运送至甲方指定地点后，由甲乙双方共同对办公用品进行检验并办理相关办公用品移交手续。办公用品移交后，办公用品毁损、丢失和风险由甲方承担。

4、办公用品运输费用已包括在合同单价中，甲方不另计。

四、验收方式

1、乙方送货时，需附上送货清单，经甲方负责人清点验收合格后，在送货清单上签字确认作为双方结算的依据，双方留底。

2、在验收过程中，如发现产品的品名、规格/型号与甲方需要的产品不符或是无法使用时，甲方有权要求乙方无条件进行退换。

3、产品在开始使用后出现质量问题的，甲方及时向乙方反馈意见并停止使用，乙方在接到甲方的问题反馈后，应立即作出产品更换处理意见，最终得到甲方的认可为止。

4、合同签订后，乙方按甲方的要求提供办公用品样品，样品封存在公司办公室，以便今后甲方正常验货。

五、质量保证

乙方保证所提供全部产品原厂全新产品，质量符合国家相关规定的标准。如果产品质量不合格，乙方无条件负责更换。

六、\_\_\_\_\_标准

1、乙方向甲方供应的办公用品单价以单价表为准。

2、在合同期限内，乙方严格执行合同单价，不得以任何方式调整单价。

七、结算和支付方式

1、结算方式：每次供货验收合格后按实际供货数量和合同附件的单价结算一次，甲方以转账支票方式支付货款给乙方，如金额过小不方便结款可累计到下次。

2、乙方结算时，需提供等额正式税控发票办理财务手续。

八、服务承诺

1、乙方保证无条件退换有质量问题的产品（如包装破损、配件不全、质量不合格无法使用的及与甲方要求的品牌、型号、颜色有差异等），并可无条件退换多余的物品。

2、产品出现质量问题的，甲方应在发现质量问题\_\_\_\_\_\_个工作日内书面通知乙方，乙方应在收到通知后\_\_\_\_\_\_个工作日内响应并到达现场，如因未能及时到达而给甲方造成损失的，乙方应负责赔偿。

3、非质量问题的办公用品退换：在不损坏商品的使用功能、原包装及不影响乙方再次销售的情况下，可以无条件退换货。

4、乙方应提供有效的联系人和联系电话如有变更，乙方应及时、主动通知甲方。每批订单指定专人负责跟单送货，送货人应佩戴公司标志，遵守相关的规章制度。如有特殊情况需另行安排人员跟单送货,将作好送货情况交接表，以避免因更换送货人员而耽误退换或补货等的及时性。

九、环保和安全要求

1、乙方承诺所提供办公用品符合国家环境保护的有关规定，并承担由此造成的经济损失。

2、在交货之前，乙方应就产品的品质、规格、性能、数量及重量作出准确和全面的检验，保证其产品不存在任何瑕疵。

3、如甲方发现乙方所提\_\_\_\_\_品存在任何瑕疵，有权要求乙方进行换货。换货必须全新并符合合同附件规定的规格和性能。若换货仍不能达到甲方的要求，甲方有权要求退货，并由乙方承担因此而产生的一切费用和甲方遭受的一切损失。

十、违约责任

1、合同生效后具有法律责任，甲乙双方应本着信守合同、友好协商的原则，处理本合同有关事宜。

2、甲乙双方如有一方违约，由违约方承担由此给守约方造成的一切经济损失。

3、如乙方未按合同规定时间将办公用品运到甲方指定地点或未按约定时间送到全部产品（经甲方允许可以延期送的办公用品除外），每延期一日，乙方应向甲方支付该批总货款\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

4、如乙方提供的办公用品质量与样品规定不符，甲方有权退货，并要求乙方承担甲方由此受到的经济损失。

5、乙方未按合同的规定和“服务承诺”提供售后服务的，应按合同总价款的\_\_\_\_\_\_\_%向甲方承担违约责任。

十一、纠纷解决

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，可向合同签订地人民法院提起诉讼。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

十二、其他约定

1、本合同一式四份，双方各执两份。均具有同等法律效力，法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。

2、本合同中未尽事宜，双方协商解决，并另行签订补充协议。

3、甲乙双方均有权利和义务对本合同所规定的条款和价格进行保密，不得向任何第三方透露。

甲方（签章）：

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

乙方（签章）：

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**学校物品采购合同二**

甲方(需方)：

乙方(供方)：

签订时间：

签订地点：

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、充分协商的基础上，签订本合同。

第一条 货物名称、价格及质量标准

第二条 交货方式及期限

1、交货时间：乙方收到甲方订货通知后

2、乙方承诺将货物运送至甲方所在地：，卸货至甲方指定地点，并承担由此产生的运费及保险费用。

第三条 支付方式

1、甲方在货物验收合格后的\_\_日内，向乙方支付货款。乙方承诺在甲方支付款项前开具与合同金额同等的正规发票，否则甲方有权拒绝支付款项，同时不承担任何违约责任。

2、甲乙双方同意以银行转账的方式支付款项。乙方银行账户信息确认如下：

开户行：

账户名：

账户号：

乙方确保上述信息真实无误，如有变动，须在甲方付款前十日内以书面形式进行通知，迟延通知的，由此产生的一切后果由乙方承担。

第四条 产品质量异议

1、甲方验收货物时，如发现乙方所提供的货物品种、型号、规格、花色、质量等与样品不符时，有权拒绝收货。

2、甲方接收货物后发现乙方所交付货物确有质量问题，甲方须在接受货物后15日内向乙方书面提出异议，并且妥善保管该批货物。异议书应当写明该批货物数量、合同编号、运单号、车号、接收日期等。

3、乙方承诺在收到甲方的异议说明后 日内向甲方另行提供符合合同约定的货物，否则视为逾期交货，同时应按照甲方的规定缴纳场地占用费。

第五条 违约责任

1、甲方应按照合同约定及时履行付款义务，如逾期支付货款,乙方有权要求甲方支付未支付货款的本金及同期银行利息外，每日加收所欠货款金额万分之五的违约金。

2、乙方应按照合同约定为甲方提供合格货物，如乙方所提供的货物存在质量问题，甲方有权要求乙方承担不合格货物总金额的20%作为违约金。

3、乙方应按照合同约定如期交货，如存在迟延交货，乙方须承担逾期交货的违约责任，支付逾期交货的货物金额的20%作为违约金。

第六条 免责条款

一方如因不可抗力造成无法履行合同或者不能全部履行合同的，须及时通知对方并采取相应的紧急措施后方可免责。

第七条 争议解决

如在履行本合同的过程中出现纠纷，双方应当协商解决;确协商不成的，双方同意向甲方所在地的人民法院进行诉讼解决。

第八条 其他条款

1、本合同自甲乙双方代表签字或盖章后生效，至\_\_年\_\_月\_\_日止。

2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

3、如有未尽事宜，经甲乙双方友好协商后，另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等的法律效力。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**学校物品采购合同三**

供方/乙方：

需方/甲方：

甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》及相关的法律法规之规定，本着友好合作、协商一致、共同发展的原则，就甲方向乙方采购办公用品及耗材事宜达成协议，自愿签定本合同且共同遵守。

一、 合作方式

甲方向乙方购买办公用品及耗材，甲方可以任意选择订单或传真订购方式，乙方应向甲方免费提供产品的送货及售后退换等服务。

二、 价格条款

1、 乙方应根据报价单(标书)价格提供产品给甲方，按照报价单中所提出的达到一定采购量后享受优惠价格执行。

2、 每个月结束前个工作日内，乙方可对采购清单根据市场情况进行一次价格更新，个别产品价格调整浮动时即可进行更新(包括误报的错误价格)以书面方式通知，预期通知将计为下一个月(个别产品除外)。

3、 甲方在接到乙方的价格调整通知后五个工作日内，给予最终确认(以书面确认单为准),如在规定时间内未接到确认单将视为已确认，更新价格确认即日起执行新的价格。

4、 本合同货款单价已包括货物移交至甲方所需的一切税费。

三、 支付方式1、货到甲方指定地点，甲、乙双方共同进行验收，每个月结束前 五个工作日内，乙方需提供甲方本月所需产品对帐清单及发票，经甲方核实后，按实际货款付清。

2、甲方可选择用现金、支票或转帐的方式来支付乙方的货款，乙方结算人员需持加盖乙方公章的结算委托书进行结算，甲方在未确认上门收款人员身份之前可拒绝付款。

四、交货方式

1、自本合同生效之日起，一般送货时间为两个工作日或以订单甲方要求时间为准，如遇采购方有急用商品订单，则当日以最短时间针对甲方所订货物送到指定地点(特殊商品除外)。

2、货到甲方后，甲方按送货单内容收货，确认产品符合要求后甲方在验收单上签字确认，月末结款时以验收单上产品数量价格为准，对于更换的产品需在验收单上注明，对于增加产品或价格有变动的产品，需另外填写验收单。

3、乙方应保证所提供产品为报价单中所规定之原厂产品，质量要符合报价单中规定的标准，如甲方发现乙方所售产品存在任何瑕疵，有权要求乙方进行换货。

五、违约责任

1、甲、乙双方如有一方违约，由违约方承担由此给守约方造成的经济损失，且守约方有权解除本合同。

2、甲方未按合同规定时间付款，每延期一日应向乙方支付总货款千分之三的违约金，但总计不超过总价的百分之五。

3、乙方未规定送货，甲方有权退货。

六、合同附则

1、本合同的任何修改或补充，只有在双方授权代表签字后生效，并成为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、除非遇到不可抗力因素导致本合同不能履行，未经甲、乙双方一致书面同意，任何单方无权变更合同内容。

3、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，双方签字盖章之日起生效，有效期 年,到期后若双方未书面提出终止则合同顺延，继续生效。

4、本合同未尽事宜由甲、乙双方协调解决，甲、乙双方如有任何争议，应由双方自愿提交法律仲裁委员会给予解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**学校物品采购合同四**

一、办公用品实行集中定购，有总务主任负责，经分管校长审核，报校长批准。

二、日常办公用品、学校生活用品、各部门活动用品和奖品等购置，要经相关领导核算后，填写购物申请单，经校长批准、签字后，安排专人购置。

四、日常招待用品购置要经校长批准并安排专人购买。

五、总务处是学校负责采购物资的职能部门，学校各种办公用品和劳保用品一般由总务处统一购买。一般安排两人，贵重物品安排3人以上。

六、总务处采购人员应按照学校批准的采购计划进行采购，未经批准，不得采购。

七、采购人员应认真把好物品质量关，尽量做到所购物品物美价廉。重要物品要索要质量保证书等相关证件。索要发票要真实，防止假发票。

八、用品采购后，采购人员须在第一时间凭正规发票，将物品交财产保管员验收。并填写入库单，购货发票、入库单一并交校长签字再及时交报帐员。

九、遇特殊情况，各部门确需要自行采购物品的，须事先向校长申请，经同意后方可购买;否则所购物品，一律不予验收入账，不予报销。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**学校物品采购合同五**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学校邀标采购，买卖双方通过友好协商，就采购的有关事项达成如下协议，以资共同遵守。

一、货物内容

编号：\_\_\_\_\_\_\_\_

名称：\_\_\_\_\_\_\_\_

规格：\_\_\_\_\_\_\_\_

单价：\_\_\_\_\_\_\_\_

数量：\_\_\_\_\_\_\_\_

合计:\_\_\_\_\_\_\_\_

备注:\_\_\_\_\_\_\_\_

总金额(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_

总金额(小写):\_\_\_\_\_\_\_\_

二、付款

1、付款单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、付款方式：货到验收合格后凭用户验收证明单支付合同款\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，余款\_\_\_\_\_\_\_元，\_\_\_个月后无质量问题，无息一并付清。

三、交货

1、交货时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、交货地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

四、货物的包装

货物的包装，必须符合国家标准、行业标准、地方标准，没有国家标准、地方标准的，可以按照企业标准执行，也可按双方约定标准执行。

五、国家质量技术标准

1、卖方提供的货物性能与质量(包括零部件)必须符合国家标准、行业标准，没用国家标准、行业标准的，按照约定标准执行。

2、货物的质保期为\_\_\_年，质保期内必须按照国家规定及生产厂家的承诺执行。

六、验收及提出异议期限

1、货物交货完毕后，买方进行抽样验收，验收内容主要为：

2、买方在验收中，如果发现有与合同约定不符的，应在\_\_\_个工作日内向卖方提出书面异议，并同时将该书面异议送至供应方。

3、卖方在接到买方书面异议后，应在\_\_\_天内负责处理，否则，即日视为默认买方提出的异议和处理意见。

4、买方可对货物进行破坏性实验，所需费用由卖方承担，

七、安装调试与售后服务

1、卖方在交货后\_\_\_天内应负责货物的安装、调试，费用由卖方承担。

2、供货商必须依据投标承诺要求执行售后服务。

八、不可抗力任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、违约责任

1、卖方延期交货的，应当承担违约责任。卖方延期交货不超过\_\_\_天的，应向买方偿付延期交货金额\_\_\_%的违约金，并承担买方因此所受的损失费用。

2、卖方延期交货时间超过\_\_\_天的，买方有权解除合同，买方不解除合同的，卖方向买方支付延期交货金额\_\_\_%的违约金，并承担买方因此所受的损失费用。

3、卖方所提供的货物材质、款式型号、颜色、质量等不符合合同约定的，买方有权拒收，而卖方应按本合同第七条第3点及时处理，并承担买方因此所受的损失费用。

4、卖方应按本合同第八条第2点承诺履行售后服务，否则，卖方应向买方支付该项货物\_\_\_%的违约金。

十、合同纠纷解决方式合同执行过程中发生争执，由双方协商解决。协商不成时，按下列第\_\_\_种方式解决：

1、提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

2、依法向人民法院起诉。

十一、其他

1、合同未尽事宜，须经双方协商做出补充规定，补充规定与合同具有同等效力。

2、下列文件属于合同依据：谈判相应文件、谈判承诺。

3、下列文件属于合同的附件：补充规定、补充合同。

4、本合同经双方签字盖章生效。

5、未经买方书面同意，卖方不得擅自向第三方转让其应履行的合同项下的义务。

6、本合同一式\_\_\_份，买方\_\_\_份，卖方\_\_\_份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**学校物品采购合同六**

甲方：联系方式：地址：乙方：联系方式：地址：根据《民法典》及其有关法律法规，为明确甲乙双方的权利义务，甲、乙双方经友好协商，就乙方在合同期内为甲方提供办公用品的有关事项达成如下协议，双方共同遵守。

一、合同期限和服务内容

1、合同期限：自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

2、服务内容：在合同期间乙方为甲方提供优质的办公用品配送服务。风险提示：买卖的标的物

双方一定要明确约定买卖产品名称、品牌、规格、型号、等级，生产厂家，数量等详细内容，尽可能把产品的各项标示都作为标的内容写进合同。如有样品的，双方应封存样品并可进行公正。防止因产品约定不清，而就所提供合格与否产生纠纷。

同时，要求供货方对产品的所有权及处分权作出保证或承诺，防止其产品上存在权利限制，如产品被出租、抵押、涉嫌侵犯他人的知识产权等影响到标的物的交付。

二、订货方式和交货地点

1、甲方需要订货时，可采用传真订单、书面订单或网络信息传输形式向乙方订货，订货时应详细说明办公用品名称、品牌、规格型号、数量、颜色、特殊要求及相关的配送地点、负责人、联系电话等。

2、因缺货等原因造成无法按时送达时，乙方应提前通知甲方，以便更换替代产品。因延误通知造成甲方不能及时获得所需产品的，乙方应承担相应的违约责任。

3、乙方须保证在收到甲方订单后，严格按照甲方要求的时间将办公用品送抵合同约定的交货地点。

4、交货地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

三、包装及运输

1、乙方应为办公用品提供适宜办公用品运输的包装方式，办公用品采用密封形式，包装上应注明防潮、防湿、防震、防锈、忌粗暴搬运。对于由于包装不良所发生的损失及由于采用不充分或不妥善的防护措施而造成的任何破损，乙方应承担由此而产生的一切费用和损失。

2、乙方负责无偿将办公用品运送至甲方指定交货地点。运输过程中，办公用品毁损、丢失及发生事故等风险、费用均由乙方承担。

3、办公用品运送至甲方指定地点后，由甲乙双方共同对办公用品进行检验并办理相关办公用品移交手续。办公用品移交后，办公用品毁损、丢失和风险由甲方承担。

4、办公用品运输费用已包括在合同单价中，甲方不另计。

四、验收方式风险提示：验收标准

验收标准约定不明时，极易发生产品质量纠纷。

应在验收条款中详细列明货物的验收标准、验收手续及过程，还可选择约定验收结果的最终确认权人。同时还应详细列明货物不符合约定条件时的处理方式、及以处理过程的沟通与衔接。

1、乙方送货时，需附上送货清单，经甲方负责人清点验收合格后，在送货清单上签字确认作为双方结算的依据，双方留底。

2、在验收过程中，如发现产品的品名、规格型号与甲方需要的产品不符或是无法使用时，甲方有权要求乙方无条件进行退换。

3、产品在开始使用后出现质量问题的，甲方及时向乙方反馈意见并停止使用，乙方在接到甲方的问题反馈后，应立即作出产品更换处理意见，最终得到甲方的认可为止。

4、合同签订后，乙方按甲方的要求提供办公用品样品，样品封存在公司办公室，以便今后甲方正常验货。

五、质量保证风险提示：质量标准

实际上，商品缺少国家强制性标准的情况非常普遍。采购合同一定要写上具体的质量标准，而不能直接写按照国家强制性标准，避免发生质量纠纷时没有规矩；

在供方为外商的情况下，更应该明确约定质量标准，因为我国国家的强制性标准（如果有）仅约束国内企业，对外商并无直接约束力。在这种情况写上适用国家强制性标准，将无法确定是哪个国家的标准，从而导致此约定不明，等于没有约定。 乙方保证所提供全部产品原厂全新产品，质量符合国家相关规定的标准。如果产品质量不合格，乙方无条件负责更换。

六、收费标准

1、乙方向甲方供应的办公用品单价以单价表为准。

2、在合同期限内，乙方严格执行合同单价，不得以任何方式调整单价。

七、结算和支付方式风险提示：价款及支付方式

采购合同的主要义务是一方给物，一方给钱。因此，价款是采购合同的最为重要的内容之一。采购单一货物，价格固定，价款比较清楚，一般不会产生争议。如果采购多种货物或进行长时间的货物买卖，价款较为复杂，一旦约定不明，则极易产生争议。因此，合同中应明确产品单价、计量标准、数量、产品附件等，对于涉外合同，还应当明确货币种类及外汇结算标准，防止出现分歧。

另外，支付方式也应当约定明确，价款支付是现金支付，还是用支票支付；如果采用汇款，汇费由谁负担等细节应当明确。

1、结算方式：每次供货验收合格后按实际供货数量和合同附件的单价结算一次，甲方以转账支票方式支付货款给乙方，如金额过小不方便结款可累计到下次。

2、乙方结算时，需提供等额正式税控发票办理财务手续。

八、服务承诺

1、乙方保证无条件退换有质量问题的产品（如包装破损、配件不全、质量不合格无法使用的及与甲方要求的品牌、型号、颜色有差异等），并可无条件退换多余的物品。

2、产品出现质量问题的，甲方应在发现质量问题\_\_\_\_\_\_个工作日内书面通知乙方，乙方应在收到通知后\_\_\_\_\_\_个工作日内响应并到达现场，如因未能及时到达而给甲方造成损失的，乙方应负责赔偿。

3、非质量问题的办公用品退换：在不损坏商品的使用功能、原包装及不影响乙方再次销售的情况下，可以无条件退换货。

4、乙方应提供有效的联系人和联系电话如有变更，乙方应及时、主动通知甲方。每批订单指定专人负责跟单送货，送货人应佩戴公司标志，遵守相关的规章制度。如有特殊情况需另行安排人员跟单送货,将作好送货情况交接表，以避免因更换送货人员而耽误退换或补货等的及时性。

九、环保和安全要求

1、乙方承诺所提供办公用品符合国家环境保护的有关规定，并承担由此造成的经济损失。

2、在交货之前，乙方应就产品的品质、规格、性能、数量及重量作出准确和全面的检验，保证其产品不存在任何瑕疵。

3、如甲方发现乙方所提供产品存在任何瑕疵，有权要求乙方进行换货。换货必须全新并符合合同附件规定的规格和性能。若换货仍不能达到甲方的要求，甲方有权要求退货，并由乙方承担因此而产生的一切费用和甲方遭受的一切损失。

十、违约责任风险提示：违约责任

采购合同里的违约责任作为双方无法履行合同时的赔偿方案，最主要的就是违约责任必须清楚，可操作性强。

违约责任里面最怕的就是写上一句;如果没有在合同规定的时间里送货，所有责任由对方承担;这样虽然规定了违约责任，但是没有一个具体可行的方案，万一以后合同出事，还得找很多的证据证明自己的损失，操作性太差。

1、合同生效后具有法律责任，甲乙双方应本着信守合同、友好协商的原则，处理本合同有关事宜。

2、甲乙双方如有一方违约，由违约方承担由此给守约方造成的一切经济损失。

3、如乙方未按合同规定时间将办公用品运到甲方指定地点或未按约定时间送到全部产品（经甲方允许可以延期送的办公用品除外），每延期\_\_\_\_日，乙方应向甲方支付该批总货款\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

4、如乙方提供的办公用品质量与样品规定不符，甲方有权退货，并要求乙方承担甲方由此受到的经济损失。

5、乙方未按合同的规定和服务承诺提供售后服务的，应按合同总价款的\_\_\_\_\_\_\_%向甲方承担违约责任。十

一、纠纷解决签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，可向合同签订地人民法院提起诉讼。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。十

二、其他约定

1、本合同一式四份，双方各执两份。均具有同等法律效力，法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。

2、本合同中未尽事宜，双方协商解决，并另行签订补充协议。

3、甲乙双方均有权利和义务对本合同所规定的条款和价格进行保密，不得向任何第三方透露。甲方（签章）：签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日乙方（签章）：签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**学校物品采购合同七**

供方/乙方：

需方/甲方：

甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》及相关的法律法规之规定，本着友好合作、协商一致、共同发展的原则，就甲方向乙方采购办公用品及耗材事宜达成协议，自愿签定本合同且共同遵守。

一、 合作方式

甲方向乙方购买办公用品及耗材，甲方可以任意选择订单或传真订购方式，乙方应向甲方免费提供产品的送货及售后退换等服务。

二、 价格条款

1、 乙方应根据报价单(标书)价格提供产品给甲方，按照报价单中所提出的达到一定采购量后享受优惠价格执行。

2、 每个月结束前个工作日内，乙方可对采购清单根据市场情况进行一次价格更新，个别产品价格调整浮动时即可进行更新(包括误报的错误价格)以书面方式通知，预期通知将计为下一个月(个别产品除外)。

3、 甲方在接到乙方的价格调整通知后五个工作日内，给予最终确认(以书面确认单为准),如在规定时间内未接到确认单将视为已确认，更新价格确认即日起执行新的价格。

4、 本合同货款单价已包括货物移交至甲方所需的一切税费。

三、 支付方式

1、货到甲方指定地点，甲、乙双方共同进行验收，每个月结束前 五个工作日内，乙方需提供甲方本月所需产品对帐清单及发票，经甲方核实后，按实际货款付清。

2、甲方可选择用现金、支票或转帐的方式来支付乙方的货款，乙方结算人员需持加盖乙方公章的结算委托书进行结算，甲方在未确认上门收款人员身份之前可拒绝付款。

四、交货方式

1、自本合同生效之日起，一般送货时间为两个工作日或以订单甲方要求时间为准，如遇采购方有急用商品订单，则当日以最短时间针对甲方所订货物送到指定地点(特殊商品除外)。

2、货到甲方后，甲方按送货单内容收货，确认产品符合要求后甲方在验收单上签字确认，月末结款时以验收单上产品数量价格为准，对于更换的产品需在验收单上注明，对于增加产品或价格有变动的产品，需另外填写验收单。

3、乙方应保证所提供产品为报价单中所规定之原厂产品，质量要符合报价单中规定的标准，如甲方发现乙方所售产品存在任何瑕疵，有权要求乙方进行换货。

五、违约责任

1、甲、乙双方如有一方违约，由违约方承担由此给守约方造成的经济损失，且守约方有权解除本合同。

2、甲方未按合同规定时间付款，每延期一日应向乙方支付总货款千分之三的违约金，但总计不超过总价的百分之五。

3、乙方未规定送货，甲方有权退货。

六、合同附则

1、本合同的任何修改或补充，只有在双方授权代表签字后生效，并成为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、除非遇到不可抗力因素导致本合同不能履行，未经甲、乙双方一致书面同意，任何单方无权变更合同内容。

3、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，双方签字盖章之日起生效，有效期 年,到期后若双方未书面提出终止则合同顺延，继续生效。

4、本合同未尽事宜由甲、乙双方协调解决，甲、乙双方如有任何争议，应由双方自愿提交法律仲裁委员会给予解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**学校物品采购合同八**

需方: (以下简称甲方)

供方:(以下简称乙方)

双方就采购货物及相关审宜，经充分好协商，达成一致，特签订本合同，以共同信守。

一、产品名称、型号、(规格)、单位、数量、单价、金额、交货时间

二、交货地点：

三、交货方式：

四、货物包装要求：供方应确保包装质量满足运输安全要求，保护产品自身不受损害以及满足产品本身特性的要求。

五、乙方须完全按照甲方要求保质保量、及时送货(送货时应附产品合格证、检验报告、公司执照复印件)。

六、风险承担：货物运输过程中发生的灭失、毁损等一切风险均有供方承担。

七、质量及验收标准：□样品 □企业标准 □行业标准 □国家标准。

八、货物验收：货物送达后，需方按验收标准对货物进行检测验收，如有问题或数量短缺问题，供方应在得到需方通知后。3天内派人到需方处理相关事宜，根据问题的严重程度，需方可以采取拒绝接受或限期补货，货款折扣等方式进行处理，供方经告之不来处理的，合同自动解除，需方有权向供方追索相应损失。

九、货款结算：

合同总价款为人民币：(大写) 元 (¥00000.000)

名称： 银行账号： 开户行：

十、产品经需方验收合格，数量无误，办理入库手续，双方按约定的付款方式进行货款结算。违约责任：供方不能按期交货的，每逾期一口，应承担货款总额是2%违约金，依此类推，需方要以在货款中直接扣除违约金部分：因供方产品质量问题而使需方造成损失的，供方应承担赔偿由此引起的损失责任。

十一、争议解决方式：因执行本合同发生争议，由双方协商解决;协调不成的，任何一方也可以直接向需方所在人民法院起诉。

十二、合同生效：本合同壹式两份，双方各执壹份，各份具有同等效力，以传真形式签订合同盖章回传之日起开始生效，修改无效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**学校物品采购合同九**

甲方：

乙方：

经充分协商，甲乙双方达成如下协议：

一、甲方在乙方定点采购办公用品，乙方应每季度为甲方无偿提供所供产品的报价单一份。

二、乙方必须保证提供给甲方的所有产品无任何质量问题，否则，将无条件退换物品。

三、乙方所提供物品的规格由甲方决定，乙方如根据市场变化调整价格，必须在甲方采购前通知甲方。如乙方价格高于市场同类同质物品价格，甲方有权按市场最低价付款。乙方不得随意提价或以次充好，如有此行为，甲方有权终止本协议。

四、甲方一次性采购达 元以上的，乙方负责为甲方送货。

五、如甲方因特殊情况急需采购物品的，乙方不能以不是营业时间为由而拒绝。

六、付款方式：甲方按季度用转账方式支付，以甲方实际购买的种类和数量据实核算，乙方必须提供详细的物品销售清单与甲方的收货单核对，无误后，由乙方出具发票(或收款收据)，甲方才予以付款。

七、本协议有效期限为壹年，自20xx年 月 日起至20xx年 月 日止。

八、如一方提前中止合同，应提前10天知告对方。

九、本协议一式四份，甲方执叁份，乙方执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**学校物品采购合同篇十**

物品采购合同模板

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方本着自愿、平等、公平、诚实、信用的原则，经友好协商，根据中华人民共和国有关法律、法规的规定签定本协议，由双方共同遵守。

第一条协议范围内，双方的关系确定为合作关系。为拓展市场更好地、更规范地服务消费者，根据公司的规划，甲方根据乙方的申请和对乙方的经营能力的审核，同意乙方加入\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司的销售网络。同意乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_省(市、自治区)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_市(地区)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_县(区)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地点(商场建筑物)(代理、经销、专卖、批发、零售)专属性经营(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)品牌\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_系列产品。

第二条订立本协议的目的在于确保甲、乙双方忠实地履行本协议规定的双方的职责和权利。乙方作为单独的企业法人或经营者进行经济活动。因此，他必须遵守对所有企业法人或经营者共同的法律要求，特别是有关资格的规则以及社会的、财务的商业要求。作为一个企业法人或经营者，乙方应就其活动自负一切风险和从合法经营中获利。乙方不是甲方的代理人，也不是甲方的雇员和合伙人。乙方不是作为甲方委托代表，乙方无权以甲方的名义签定协议，使甲方在任何方面对第三人承担责任，或由甲方负担费用，承担任何义务。订立本协议并未授予乙方任何约束甲方或甲方有关企业之权利，甲方对本协议任何条款有最终的解释权。

第三条有效期从\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日，由签约日计。除非本协议提前终止，乙方可在协议有效期满前三个月向甲方提出延长协议合作的书面请求，经甲方同意，可以续签《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_合作协议书》。

第四条甲方为使乙方所辖区域更好运营，开发和提供适销产品，保证产品质量符合标准，合理定价，最大限度保证乙方的供应。在本协议期间，甲方承诺，积极协助承担市场物流、组织功能乙方按甲方规划进行市场设计和拓展市场网络。甲方承诺在乙方要求下，可为乙方代办货物托运及相应事项，用乙方要求的方式运输到乙方所指定的地点，其运输、保险等费用均由受益人乙方支付。甲方为乙方提供适当的培训和辅导。作为市场开发和业务拓展必备条件，以保证整个系统持续统一。甲方负责组织品牌宣传，并协同承担市场物流、组织功能的乙方开展区域性的促销活动，最大限度地支持乙方的经营。甲方在作出的广告及推广活动之前，须先将有关活动资料通知乙方，以使乙方能于活动前作出适当准备及加以响应。甲方的品牌和产品及相关的灯箱广告、pop广告、店铺内外之装潢设计及陈设，由甲方定出vis形象设计，并为乙方提供相应辅导。

第五条乙方保护甲方的商标等知识产权，规范地使用甲方商标标识。乙方有义务协助甲方打假、市场监管。举报、举证假冒伪劣产品、窜货以及其它不正当竞争行为。协同甲方与当地相关的执法部门进行协调、沟通。乙方只能在甲方授权的区域内开展业务，不得在其它区域销售商品，如未有其它分销商经营的区域，乙方如愿发展业务，必须向甲方申请。

乙方只能在甲方所指定的进货渠道进货，不得到其它地方进货。通过市场的细分、有序的管理、合理地分配，有效支持网点商品供应，不得经营其它品牌产品和销售假冒产品。协议有效期内，乙方所属区域内网点的零售价格，在甲方建议价格范围内保持统一，不得随意大幅度调价。乙方有义务为甲方收集所需要的市场信息，或根据甲方的要求进行市场调查，并在规定期限内汇总上报甲方。妥善保存乙方的经营业务记录，以备甲方的核查。

第六条乙方有使用甲方授权范围内的商标、商标标识、vis形象设计及甲方提供的适当范围的经营技术和商业秘密的权利。乙方具有从甲方指定进货渠道进货并在协议规定的范围内进行销售的权利。具有因甲方提供的产品本身质量问题可无条件退换的权利，但属乙方经营问题则由乙方自理。获得甲方所提供的培训和指导的权利。独立处理协议约定以外事项的权利。在协议约定的范围内行使甲方所赋予的权利。承担市场物流、组织功能的乙方有权推荐、考核所辖范围内分销商或零售商。但推荐的分销商、零售商必须向甲方申请，签定协议、由甲方颁发证书后方可运营。

第七条在乙方违背本协议即违法经营、制假、售假、恶意窜货、侵犯甲方知识产权等严重侵害甲方合法权益等行为时，本协议视作立即终止。甲方有权采取对乙方的下列措施：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.责令乙方自行承担费用拆除所有的灯箱及一切有关的装饰用具、店面装修、宣传品等。乙方自行承担软件和硬件设备投资的一切损失2.向有关执法机关提出执法请求，封存乙方所有的带有甲方商标标识的商品。

3.依法提请司法和执法机关追索乙方的赔偿责任和法律责任。与此同时乙方必须

(1)结清与甲方(甲方指定的供货商)的财务往来关系。

(2)不得再进行销售甲方的商品。

(3)必须承担客户后续服务成本，包括退货、维修、索赔等。

第八条甲方的商标，属甲方所有的知识产权，受国家法律保护。所有相关产品的标识，均属甲方所有。未经甲方事先书面专项授权，乙方不得使用甲方的名称、商标、公司司标等涉及公司知识产权内容、标识进行工商注册、招商、广告等;不得使用甲方提供的标识用于本协议以外的任何交易。乙方承诺不得擅自印刷有关商标、标识及促销广告发布;不得超越本协议所规定的权利范围，擅自制作总经销、总代理、代表处的证书、文件、名片、搁牌、铜牌等进行营业和运作;不得擅自改变统一的形象进行招牌、灯箱和有关标识物的制作和装潢。若乙方违反规定，甲方有权单方面终止协议，乙方除应按规定承担违约责任外，还应赔偿甲方遭受的一切损失。

第九条如双方因不可抗力，或非双方所能控制或所能预见事件的发生，包括自然灾害、战争、政府行为、社会骚乱等情况而不能履行其业务，本协议的履行可以终止。如果发生不可抗力事件，援引不可抗力的当事人必须在15天内或通讯障碍消除之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内以书面的方式，必要时以传真或电传的方式，立即通知另一方当事人该事件的发生。如果他在上述期限内未能这样做，他将不能继续从本条协议中获益。

本协议受中华人民共和国法律的管辖。

第十条如果产生有关本协议的存在、效力、履行、解释、终止的争议，双方应通过友好协商解决，如果争议发生之日起三个月内通过协商不能解决的，或者任何一方拒绝协商的，则任何一方均可诉请本协议签定地人民法院裁决。

第十一条协议签署地为南京市。本协议一式两份，甲乙双方签字之日起生效。双方各备案一份，复印件无效。乙方兹承认签署本协议，并已阅读及明白本协议所列条款所包含的规定，并同意受其约束。

如果某个条文认为是不适用或无效的，可以在本协议的附加协议中予以更改和修正，该条文不适用或无效不应影响整个协议的效力。同时签署的本协议的附加协议中的更改和修正，与本协议有同等法律效力。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签定日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签定日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方;

**学校物品采购合同篇十一**

买方(甲方)：

卖方(乙方)：

根据《中华人民共和国合同法》及其他相关法律法规的规定，双方本着友好协商、平等自愿的原则就甲方采购 的有关事宜，达成以下协议：

一 合同标的物

1、名称：

2、商标：

3、型号：

二 标的物质量

乙方向甲方提供的产品应为正规合格品，其质量标准应当符合国家标准及行业标准，生产厂商有高于国家及行业标准的要求的，乙方所提供产品应满足其要求。乙方交付的货物应附带产品说明书、质量合格证明、使用手册等技术资料及文件。

三 标的物的单价、数量、总金额

请注意：如果货物的规格、配置等内容很多时，可另外做一个《供货清单》的附件，该附件是合同的组成部分，与合同有同等法律效力。

四 付款方式

甲方在标的物安装调试完且验收合格后收到乙方提交的验收合格证明之日起 个工作日内付全款。乙方应向甲方提供等额正规商业发票、必备技术资料及其他相关文件。

五 包装、运输及保险

1、乙方负责办理标的物的运输及有关保险事宜，并负担由此产生的一切费用。

2、乙方应当根据甲方购买标的物的目的进行合理的包装，保障标的物到达甲方时能完好无损和符合甲方的使用目的，并做好相关的防潮、防雨、防震、防锈等措施。

3、由于包装不良所发生的损坏，以及由于采用不充分或不完善的防护措施而造成的任何损失，乙方应负担由此发生的一切损失。

六 交货时间、地点及方式

1、交货时间：合同生效之日起， 个日历日内交货。

2、交货地点：甲方指定地点。

3、交货方式：乙方负责送货并负责装卸。

七 开箱检验

1、乙方提供的所有合同标的物均应在交货地点进行开箱检验，甲方必须派检验员到现场参加开箱检验。

八 安装调试及验收

1、乙方承担标的物的安装调试工作，费用已包含在合同总价中。

2、乙方负责到甲方指定的地点安装设备;乙方负责完成安装方案中规定的所有步骤。安装方案由甲乙双方另行协商。

3、乙方安装调试完成后，甲方在3个工作日内进行验收，验收合格的，由双方签订验收合格证明文件。验收不合格的，乙方应在十日内完成修理、更换或重做，直至满足合同要求，通过最终验收。

九 售后服务

1、此条款为本合同的重要组成部分，乙方应认真履行本条款。

2、乙方出售的产品三包有效期为 年，从产品验收合格之日起算。乙方应向甲方提供三包凭证，若乙方未提供三包凭证，则本合同即为甲方主张三包的依据。

3、乙方承诺对其提供的产品实行 年保修，保修期从三包期满之日起算。在保修期内，乙方应认真履行保修及维修业务。乙方收到或得悉甲方的保修及维修通知后，在24小时之内响应。本合同为甲方主张保修的凭证。

4、保修期间除因甲方的原因造成的问题外，一律由乙方承担费用，如因甲方的过错，造成标的物故障或损坏，甲方承担有关备件的费用。

5、未尽事宜，遵照厂商标准服务条款执行。

十 乙方的权利和义务

1、乙方应按合同约定交付标的物并转移标的物的所有权。

2、乙方应按约定的数量、质量、期限和地点交付标的物，不得以任何理由拖延或拒绝交货。

3、乙方应承担标的物的瑕疵担保责任(包括品质上的和权利上的瑕疵)。

十一 甲方的权利和义务

1、甲方应当按照合同规定支付价款。

2、甲方应当按照约定接受标的物。

3、甲方发现或应当发现标的物的数量或质量不符合约定的，应及时通知乙方。

十二 违约责任

1、乙方应按时向甲方交付符合本合同质量要求的产品，每延迟交付一天，应按合同总金额的1%向甲方支付违约金。如因延迟交付给甲方造成损失的，乙方还应按甲方的实际损失额进行赔偿。

2、甲、乙双方均应遵守本合同的规定，任何一方违反本合同其他规定，应承担违约责任，给对方造成损失的，还应赔偿损失。任何一方提前解除合同的 ，应向守约方支付合同总价10%的违约金，若提前解约给守约方造成损失的，还应赔偿其实际损失。

3、任何一方有违反本合同的行为，应就违约行为给对方造成的损失(包括合理的诉讼费用)进行赔偿。如双方都有过失，双方应根据过失程度分别承担相应的违约责任。

十三 不可抗力

1、本合同的不可抗力是指不能预见、不能避免、不能克服并直接影响合同履行的客观情况。

2、遇有上述不可抗力事件的一方，应立即将发生的事件通知对方，并在合理期限内提供证明。

3、因不可抗力造成的违约，可视不可抗力的影响免除相关方的全部或部分责任;但是法律另有规定或不可抗力发生在迟延履行后，不能免除相关方的责任。

十四 合同适用的法律

本合同适用《中华人民共和国合同法》及相关法律法规。

十五 解决争议的方式

因本合同发生争议，双方首先应当本着友好协商的方式解决;协商不成，则任何一方均可向甲方住所地的法院提起诉讼。

十六 合同效力

本合同自双方在合同上签字、盖章之日起生效。

十七 附则

1、合同适用的币种是人民币。

2、本合同如有附件，附件应成为本合同一部分，具有同等效力。

3、如双方达成补充协议，补充协议成为合同的一部分，具有同等效力;补充协议与本合同不一致的，以补充协议为准。

4、本合同一式肆份，具同等的法律效力，甲、乙双方各执贰份。

甲方： 乙方：

授权委托人： 授权委托人:

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

**学校物品采购合同篇十二**

需方:

供方:

双方就采购货物及相关审宜，经充分好协商，达成一致，特签订本合同，以共同信守。

一、产品名称、型号、(规格)、单位、数量、单价、金额、交货时间

二、交货地点：

三、交货方式：

四、货物包装要求：供方应确保包装质量满足运输安全要求，保护产品自身不受损害以及满足产品本身特性的要求。

五、乙方须完全按照甲方要求保质保量、及时送货(送货时应附产品合格证、检验报告、公司执照复印件)。

六、风险承担：货物运输过程中发生的灭失、毁损等一切风险均有供方承担。

七、质量及验收标准：□样品 □企业标准 □行业标准 □国家标准。

八、货物验收：货物送达后，需方按验收标准对货物进行检测验收，如有问题或数量短缺问题，供方应在得到需方通知后。3天内派人到需方处理相关事宜，根据问题的严重程度，需方可以采取拒绝接受或限期补货，货款折扣等方式进行处理，供方经告之不来处理的，合同自动解除，需方有权向供方追索相应损失。

九、货款结算：

合同总价款为人民币：(大写) 元 (¥00000.000)名称： 银行账号： 开户行：

十、产品经需方验收合格，数量无误，办理入库手续，双方按约定的付款方式进行货款结算。违约责任：供方不能按期交货的，每逾期一口，应承担货款总额是2%违约金，依此类推，需方要以在货款中直接扣除违约金部分：因供方产品质量问题而使需方造成损失的，供方应承担赔偿由此引起的损失责任。

十一、争议解决方式：因执行本合同发生争议，由双方协商解决;协调不成的，任何一方也可以直接向需方所在人民法院起诉。

十二、合同生效：本合同壹式两份，双方各执壹份，各份具有同等效力，以传真形式签订合同盖章回传之日起开始生效，修改无效。

需方：

供方：

年月日：

**学校物品采购合同篇十三**

需方：签订地点：

签订时间：年月日

第一条合同概况

1、工程名称：

电缆盘由供方及时回收，若有丢失需方概不负责。

第六条随机的必备品、配件、工具数量及供应办法：无。

第七条合理损耗标准及计算方法：无。

第八条交(提)货方式、地点及时间：按需方的要求按时运至工地现场，并且将货物卸至需方指定的地点。交货时间为合同签订后天(如有变化，以需方指定材料员的书面通知为准)。

第九条运输方式及到达站(港)和费用负担：汽车运输，运输过程中所有费用由供方承担。

第十条检验标准、验收方法

1、供方产品进场时必须由需方签字确认后，方可作为结算的依据。

2、按电线电缆现行的国家标准、行业标准及供方提供的经需方确认的样品验收。外观质量可当场检验,内在质量,需送有资质检测机构检测,以检测结果为验收依据。第十一条成套设备的安装与调试：无。第十二条付款方式

1、合同签订后，天内需方支付合同金额的%(即人民币：元)作为定金;货物运至工地现场，经验收合格后20天内付清所有货物价款。

2、供方供应的货物按需方指定的地点进场并对外观质量验收合格后付至合同价款的85﹪，供方在收到货款后5天内开具等额合法的税务发票给需方，否则需方有权拒绝支付任何款项，且供方承担违约责任并按未开发票货款的10%支付违约金。

3、供方供应的货物须经当地有资质的检测机构检测合格后20天内付清所有货物价款。

第十三条本合同解除的条件：供方的供货质量、时间未符合合同约定，需方有权解除合同,并追究供方的违约责任。第十四条违约责任

1、供方未按合同约定供货，需方因此发生的损失由供方承担;超过5天不能交货的，需方有权解除合同。

2、需方未按合同约定付款，供方有权停止供货。

第十五条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决，若双方无法协商一致，可向合同签订地人民法院提起诉讼。

1、电缆进场后按国家相关标准进行检测，检测费用由供方承担。并免费负责指导电缆安装、敷设、试验等技术服务工作。

2、供货数量为暂定量，具体量以需方在施工过程中的要求为准，最终按实结算。

3、供方提供的电缆是全新的。电缆的封端应严密，不允许有接头。多芯电缆要求分色，其分色符合国家标准。

4、供方必须遵守需方质量/环境/职业健康安全管理体系的相关规定，供方人员进入施工现场必须遵守需方现场的各种规章制度，因供方原因或产品质量问题造成的事故由供方自行承担，并承担由此给需方造成的一切损失。

供方：需方：

单位名称：(章)单位名称：(章)

**学校物品采购合同篇十四**

甲方(供货方):

乙方(购货方):

买、卖双方本着诚实信用，互惠互利原则依据我国《合同法》及相关规定，结合双方实际，协商一致，特签订本合同，以求共同恪守：

第一条：供货范围：

(如内容较多可在附件一中说明)

第二条：交货地点和交货期：

交货地点：(尽量详细，力求与国家邮政地址一致)

交货期：年月日

第三条：合同价格

合同设备单价为人民币元，合同总价为人民币万元。此合同为固定(单、总)价合同。上述价格是指卖方设备的(出厂、现场交货)价格，具体包括(原材料费、加工费、包装费、运费、国家税费和可能出现的保险费、知识产权费)等。

第四条：技术要求(包括质量要求)

(如内容较多可在附件二中说明)

(按国家标准、部颁标准或企业标准执行的，应写明标准号;有特殊要求的，应在合同中写明。)

第五条：卖方对质量负责的条件和期限的售后服务要求

第六条：包装标准、包装物的供应与回收

(国家或业务主管部门有技术规定的，按技术规定执行;国家与业务主管部门无技术规定的，由甲乙双方商定。)

第七条：随机设备、配件工具数量及供应办法

第八条：运输方式及到达站(港)和费用负担

第九条：检验标准、方法、地点及期限

第十条：设备的安装与调试

第十一条：付款方式和付款程序

(需注明发票的种类)

第十二条：担保要求。

(如需卖方提供保函，把保函格式作为本合同附件;如需保证人，由保证人在本合同上签字)

第十三条：违约责任

1.卖方不能交货的，应向买方偿付不能交货部分货款的(10-30%)%的违约金。

2.卖方所交标的不符合合同规定的，由卖方负责包换或包修，并承担修理、调换或退货而支付的实际费用。卖方不能修理或者不能调换的，按不能交货处理。

3卖方因标的包装不符合合同规定，必须返修或重新包装的，卖方应负责返修或重新包装，并承担支付的费用。买方不要求返修或重新包装而要求赔偿损失的，卖方应当偿付买方该不合格包装物低于合格包装物的价值部分。因包装不符合规定造成货物损坏或灭失的，卖方应当负责赔偿。

4卖方逾期交货的，应向买方偿付逾期交货部分货款的(1-2)%/周作为违约金，并承担买方因此所受的直接损失。

5.卖方未经买方同意，单方面改变运输路线和运输工具的，应当承担由此增加的费用。

6卖方逾期交货的，卖方应在发货前与买方协商，买方仍需要的，卖方应照数补交，并负逾期交货责任;买方不再需要的，应当在接到卖方通知后(7)个工作日内通知卖方，办理解除合同手续，逾期不答复的，视为同意发货。

7.买方中途退货，应向卖方偿付退货部分货款(10-30)%的违约金。

第十四条：解决合同纠纷的方式

本合同如发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成时，任何一方均可向买方所在地的人民法院起诉。

第十五条：本合同一式份，自起生效。合同有效期至止。

第十六条：其他约定事项

买方盖章：卖方盖章：

买方委托代理人签字：卖方委托代理人签字：

日期：日期：

适用范围：包括五金、钢材、螺栓、汽油、油漆、工艺品、小商品)

**学校物品采购合同篇十五**

需方:

供方:

一、产品名称、型号、(规格)、单位、数量、单价、金额、交货时间

二、交货地点：

三、交货方式：

四、货物包装要求：供方应确保包装质量满足运输安全要求，保护产品自身不受损害以及满足产品本身特性的要求。

五、乙方须完全按照甲方要求保质保量、及时送货(送货时应附产品合格证、检验报告、公司执照复印件)。

六、风险承担：货物运输过程中发生的灭失、毁损等一切风险均有供方承担。

七、质量及验收标准：□样品□企业标准□行业标准□国家标准。

八、货物验收：货物送达后，需方按验收标准对货物进行检测验收，如有问题或数量短缺问题，供方应在得到需方通知后。3天内派人到需方处理相关事宜，根据问题的严重程度，需方可以采取拒绝接受或限期补货，货款折扣等方式进行处理，供方经告之不来处理的，合同自动解除，需方有权向供方追索相应损失。

九、货款结算：

合同总价款为人民币：(大写)元(00000.000)名称：银行账号：开户行：

十、产品经需方验收合格，数量无误，办理入库手续，双方按约定的付款方式进行货款结算。违约责任：供方不能按期交货的，每逾期一口，应承担货款总额是2%违约金，依此类推，需方要以在货款中直接扣除违约金部分：因供方产品质量问题而使需方造成损失的，供方应承担赔偿由此引起的损失责任。

十一、争议解决方式：因执行本合同发生争议，由双方协商解决;协调不成的，任何一方也可以直接向需方所在人民法院起诉。

十二、合同生效：本合同壹式两份，双方各执壹份，各份具有同等效力，以传真形式签订合同盖章回传之日起开始生效，修改无效。

需方：

供方：

年月日：

**学校物品采购合同篇十六**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

需方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及《\_\_\_\_\_\_\_\_\_》等法律法规的规定，并严格遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_招标文件、政府采购协议供货承诺书中的相关规定，双方本着自愿、平等、互惠互利、诚实信用的原则，经充分友好协商，订立如下合同条款，以资共同恪守履行。

一、合同标的

供方根据需方需求提供下列产品：

二、质量标准及保证期

1、供方保证其所提供的产品必须是谈判中所确定品牌的生产厂家正宗原装产品，其型号、规格必须符合投标文件所述的各项技术指标，质量必须达到该项设备的出厂质量标准或国家标准;所供产品属于国家实施强制性产品认证的产品目录范围内的，必须提供强制性产品认证证书;属于国家实施工业产品生产许可证制度的产品目录范围内的，必须提供工业产品生产许可证证书;所供产品有国家标准或行业标准的，必须符合国家标准或行业标准要求;所附各种资料及配件(软件)等必须齐全，所有设备均需带保修卡。产品属于外国进口的，必须是指定在中国大陆销售的产品，并且必须附有中文说明书。

2、供方必须严格遵守《产品质量法》的有关规定，并完整地履行保证期内的免费现场维修服务承诺。

3、在质保期内，供方必须及时免费维修、更换有缺陷的产品或部件。如果供方收到需方通知后，未在规定的响应时间内赶到现场弥补缺陷，需方可采取必要的补救措施，但风险和费用全部由供方承担，并从质量保证金中抵扣。

4、在质保期内，如发现产品有其它潜在缺陷及供方使用了不符合标准要求或不符合投标书承诺的原材料、零部件、外购件，需方有权退货或向供方索赔。

5、供方应与制造商签订所提供的产品享有制造商完全质量保证及要求产品保修和维修的权利的合同，并向需方提供书面文件副本。当制造商不完全履行义务时，供方有责任与义务，要求制造商履行义务，必要时，需方支持供方提起法律诉讼，否则，由供方承担制造商应承担的全部责任。

6、质量保证期：产品的免费质保期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年(\_\_\_\_\_\_\_\_\_除外)，提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时保修，终身维护。质保期限均从验收合格之日起计算。以上质保期如涉及费用必须在投标文件中注明。在质保期内，如有质量问题，供方应予以免费更换或维修。

7、在质保期头\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月内，如产品有严重制造质量的问题或质量缺陷，供方应免费予以更换;在质保期内，如同一产品出现三次质量问题，供方需免费予以更换，以保证需方正常运行。

8、供方在产品系统集成过程中，如果产品间技术性能相互不兼容而影响系统性能，由供方承担一切责任。给需方造成损失或不良影响的，供方应赔偿。

三、技术资料与文件

供方应向需方提供以下技术文件：

1、产品使用手册、安装使用指南、维护维修说明书服务手册;

2、产品的合格证、保修卡等;

3、所投产品的详细介绍资料;

4、有关产品的权威性检验报告;

5、所有产品均要求技术资料完整，有中文资料的必须提供完整中文资料，有光盘资料的必须提供完整光盘资料。自带软件的要求以光盘形式提供;

6、测试记录、系统测试报告、合格证等;

7、安装验收报告及其他相关技术资料等。

四、产品包装

1、产品包装应符合现行包装标准规定执行并具备良好的防潮抗震能力，以保证商品的存放和运输安全为前提，以符合运输规定要求为准绳。

2、由于包装不当而引起的产品损伤或由于防护措施不善而引起产品锈蚀，供方应赔偿由此而造成的全部损失费用。

3、包装完整，原件数量短少或规格品种不符，经需方查询供方应给予解决。

4、包装箱内应附有完整的维修保养、操作使用说明书。

五、运输

1、运输方式：按下列第(\_\_\_\_\_\_\_\_\_)项执行：

(1)铁路运输;

(2)公路运输;

(3)水路运输。

2、运输线路及费用负担：供方应按双方商定的合理运输路线、工具、到达站(港/机场)，委托承运单位发运产品，力求装足容量或吨位，从而节约费用。如一方需要变更运输路线、工具、到达站(港/机场)时，应及时通知对方，并进行协商，取得一致意见后，再办理发运。协商达成一致意见前，仍然按原合同执行。需方提出改变运输路线、工具、到达站(港/机场)，因此增加的费用由需方负担，如确有特殊情况由双方协商解决。供方改变运输路线、工具、到达站(港/机场)，未经需方同意的，因此增加的费用应由供方负担。

3、接货单位(或接货人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。需方如要求变更接货人，应在合同规定的交货期限前\_\_\_\_\_\_\_\_\_天通知供方，以便供方编月度要车(船)计划;必须由需方派人押送的，应在合同中明确规定;双方对产品的运输和装卸，应按有关规定与运输部门办理交换手续，作出记录，双方签字，明确甲、供方和运输部门的责任。

六、交付

1、交付时间：供方应于本合同生效日后\_\_\_\_\_\_\_\_\_个工作日内分\_\_\_\_\_\_\_\_\_批将产品全部交付完毕并负责安装调试。交付日期以设备始发航空部门/铁路部门/水运部门发货时间戳记为准。此日期即为本合同计算迟延交付违约金的根据。

2、供方应在交货日\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前，通过电报、电传或传真的方式将发货事项通知需方。需方在收到供方通知后，应尽快向供方确认交货地点与交货日期。

3、交付地点：由需方指定\_\_\_\_\_\_\_\_\_为交付地点，所有产品配送到指定地点后，需方安排专人签收，并负责保管好设备。需方验收之前的运输、保管及相关费用及一切风险责任由供方负责。

七、安装、调试与验收

1、安装：产品的安装由供方负责，供方应对产品和系统安装提供全面的技术服务与支持，为顺利安装运行提供完全技术保证。

2、调试：调试由供方负责，供方为运行调试提供技术和产品的必要条件。并应向需方有关人员讲解产品和系统结构与计划调试方法，包括系统的性能、技术特点、调试技巧等有关技术原理、方法，指导解决调试过程中出现的技术问题。

3、验收：

(1)产品运抵需方指定地点后，由需方对到货产品的数量、型号、外观质量、随机备品备件、技术资料等进行检查，要求供方提供验收方案，与需方协商后确定。要求供方在整体验收前向需方提供汇集成册的全套系统技术文件及资料、具有法律效力的质量保证、保修维护文件，以及安装、测试、验收报告等文档。如供方不能完整交付产品及合同规定的资料、文件的，视为未按合同约定交货，供方负责补齐，因此导致逾期交付的，由供方承担相关的违约责任。

(2)验收地点：产品安装地。

(3)严格按照国家及行业相关标准进行验收。对未达到技术要求的不合格产品，一律拒收;并可终止合同执行。

(4)因供方所提供的产品出现质量问题而引起纠纷，则由具有资质的相关质检机构进行检测，由此而发生的费用由供方负责。

八、伴随服务

1、供方提供现场培训计划，对需方的使用操作人员进行切实有效的培训，确保产品能良好地运作。主要培训内容为产品的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如需方未使用过同类型产品，供方还需就产品的功能对需方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在产品安装现场或由需方安排。

2、在质保期内供方对产品质量实行三包，因设备配置、设备或零部件制造质量问题而引起的故障，供方应在24小时内立即予以免费维修或更换，保证设备及时恢复正常，由此引起的一切费用由供方承担。

3、在保修期内免费提供零件及服务，并应及时有效，设备发生故障后，供方

应在收到需方信息后\_\_\_\_\_\_\_\_\_个工作日内排除并交付使用。保修期后应提供长期优质服务。在使用寿命期内，供方应保证对设备的零件、易损件的供应。

4、供方应在质保期内提供免费上门维修和技术支持的服务，并进行终身维护。投标人应在投标文件中注明售后服务机构的名称、联系方法等。

5、保修期后的产品维护由双方协商再定。

九、付款方式

1、本合同项下的所有款项均以人民币支付。

2、除合同另有规定外，供方将全部产品运至指定的地点经安装验收合格后由财政主管部门支付货款达到合同总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%，质量保证期(项目验收合格后\_\_\_\_\_\_\_\_\_年内)期满支付合同总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的余额。

3、支付单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4、供方指定的结算帐号如下：汇款单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_;开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_;帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

十、违约责任

1、供方延期交货与安装，每延期一天，按延期交付的产品总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%交付违约金，最多不超过延期交付的产品总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%。

2、在质保期内，由于供方的原因造成的直接经济损失由供方负责赔偿。由于需方操作人员失误所造成的直接经济损失由需方负责。

3、供方所提供的产品型号、规格、质量等不符合合同规定标准的，需方有权拒收，而供方应及时予以更换，并承担由此而发生的一切费用。

4、需方无正当理由拒收产品、拒付产品款的，由需方向供方偿付合同总价的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%违约金。

5、需方未按合同规定的期限向供方支付货款的，每逾期1天需方向供方偿付欠款总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%。

6、供方如转包合同，一经发现即取消其成交资格，并向需方支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元的违约金。

7、供方的产品型号、规格、配置等发生变化时不能按合同供货时，应及时书面通知需方，经\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门同意后准予调整，替代产品的型号、规格、配置等不得低于合同规定，且价格不得高于合同价格。供方应每个月向需方和\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门报一次价格浮动的情况。

8、本合同价格分阶段执行。首次价格为中标价，以后每三个月买卖双方可就价格进行协商，价格协商的原则：价格上调时需方将不予以考虑，价格下调时需方将予以减除。合同履行期(交付期)在三个月内的将不考虑价格调整。

9、如果供方不按时向需方报告价格浮动的情况或者擅自调整产品型号、规格、配置等，需方有权在质量保证金中扣除供方款项，并终止供方合同的执行。

10、供方在履行合同中，如果所提供产品出现更改配置等弄虚作假行为，供方应向需方交纳违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，同时，需方将视情节在\_\_\_\_\_\_\_\_\_年内不允许其进入政府采购市场。

11、供方在履行合同中，如果在售后服务环节接到部门单位关于所供产品质量问题的通知后，凡是出现响应不及时、服务质量差、态度不好等问题的，需方在接到正式情况反映后，都将按照程序进行调查核实予以处理。经查实，如果所反映的问题属实，情节严重的，供方应交纳违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，同时，需方视情况在\_\_\_\_\_\_\_\_\_年内不允许其进入政府采购市场。

12、供方在履行产品买卖合同中，如果为采购项目单位提供伪造发票或所供产品金额与所开发票金额不符等弄虚作假行为的，经查实，如果所反映的问题属实，情节严重的，供方应交纳违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，同时，需方视情况在\_\_\_\_\_\_\_\_\_年内不允许其进入政府采购市场。

13、按照政府采购业务代理有关规定和办法，供方应以实际政府采购产品金额为基数计算，每季度向\_\_\_\_\_\_\_\_\_累计交纳一次代理服务费，其代理服务费标准为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

14、供方在履行政府采购合同中，如果因国家法律法规或政府采购政策规定不允许使用\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购方式，或政府采购机构发生变动，或生产厂家所生产产品经国家相关质量监督检验部门鉴定其产品质量出现问题，或供方不能按照合同约定及时向政府采购代理机构交纳代理服务费的，需方将有权单方解除合同。

十一、合同的解除

本合同在下列任一情形下解除：

1、合同期限届满，双方不再续签本合同;

2、双方通过书面协议解除本合同;

3、因不可抗力致使合同目的不能实现的;

4、在合同期限届满之前，当事人一方明确表示或以自己的行为表明不履行合同主要义务的;

5、当事人一方迟延履行合同主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行;

6、当事人有其他违约或违法行为致使合同目的不能实现的;

7、\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

十二、保密

双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务

信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

十三、通知

1、根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2、各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3、一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

十四、合同的变更

本合同履行期间，发生特殊情况时，任何一方需变更本合同的，要求变更一方应及时书面通知对方，征得对方同意后，双方在规定的时限内(书面通知发出\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内)签订书面变更协议，该协议将成为合同不可分割的部分。未经双方签署书面文件，任何一方无权变更本合同，否则，由此造成对方的经济损失，由责任方承担。

十五、合同的转让

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确同意，均属无效。

十六、争议的处理

1、本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第(\_\_\_\_\_\_\_\_\_)种方式解决争议：

(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(2)依法向人民法院起诉。

十七、不可抗力

1、如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

2、声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3、不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！