# 副总聘用合同范本(实用8篇)

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2024-01-09

*副总聘用合同范本1甲 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_\_\_\_...*

**副总聘用合同范本1**

甲 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性 别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《\_劳动法》，甲乙双方经平等协商同意，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、劳动合同期限

第一条 本合同为活期合同。

本合同生效日期 年 月 日，其中试用期3个月。

二、工作内容

第一条 乙方同意根据甲方工作需要，担任甲方安排的工作。

第二条 乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

第三条 乙方确保甲方店内物品、衣物无任何损坏丢失。如有任何损坏丢失，照价赔偿。

第四条 乙方每月工资1200元。品牌衣物卖出一件提成10元，非品牌衣物卖出一件提成5元。工作时间早10点至晚8点。每月有2天休息时间。

第五条 甲方每月5号发放乙方上月工资

第六条 如乙方辞职，需提前10天向甲方提出申请。

第七条 此协议一式两份，甲乙双方各执一份，签字生效。

甲方：

乙方：

时间：年 月 日

**副总聘用合同范本2**

1、执行股东会及执行董事作出的各种决议不力或者拒不执行的，由股东会给予警告、罚款、扣薪或者解聘处理。

2、对公司经营目标负总责，未完成经营目标的，按照比例扣减应得红利，同时由股东会作出警告直至解聘的决定。

3、副总任职期间不称职的，导致严重失误的。

4、从事本合同约定禁止性行为，赔偿公司因此造成的一切损失，由股东会给予警告、罚款、扣薪直至解聘的处理。

**副总聘用合同范本3**

甲方：

乙方：

为明确彼此之间的权利义务关系，经协商，甲、乙双方就有关聘任教学事项达成如下协议：

一、甲方聘任乙方讲授 课程，聘期为 ，自200 年 月至200 年 月。

二、甲方支付乙方的报酬标准为： 元人民币/折合课时，每月支付时按照国家有关政策扣税。

三、乙方任课质量考核由其任课系(部)参照我院教师教学质量考核标准进行。考核分平时考核和集中考核，集中考核时间分期中(第10周)、期末(第18周)两个阶段进行，聘任单位及时将考核结果反馈外聘教师，提出改进意见，外聘教师要虚心接受改进意见，及时加以改进。

四、乙方应认真履行《石家庄职业技术学院教师教学工作规范》中规定的教师工作职责，遵守学院的相关规章制度，参加聘任单位的有关教学研究活动，接受教务处组织的教学工作检查，按照甲方的要求进行教学考核和总结工作。

五、乙方如果不认真履行教师职责，多次违反学院的规章纪律，或教学效果较差，不为多数学生认可，甲方有权提前解除合同。

六、甲方有义务为乙方的正常授课提供必要的场所和教学资料，并有义务协助乙方组织教学活动，维持教学秩序。

七、如遇合理的特殊情况，任何一方均可提前终止合同，但至少应提前2周通知对方。

八、本合同由石家庄职业技术学院系(部)聘用单位负责人代为签署。合同一式二分，由甲乙双方各自持有。未经对方认可，合同不得变更或修改。

学校章印 乙方(签)

系(部)负责人签

年 月 日 年 月 日

**副总聘用合同范本4**

副总经理聘用合同

聘用方(以下简称甲方)：

受聘方(以下简称乙方)：

经甲方讨论决定，同意聘请乙方担任甲方公司的副总经理，乙方同意接受甲方委托，协助总经理制定并实施企业战略、经营计划等政策方略，实现公司的经营管理目标及发展目标。为明确双方责权关系，加强管理，提高绩效，甲乙双方经充分友好协商，达成一致意见，签订本合同，以资双方共同遵守。

一、聘用职务和合同期限

第一条 甲方聘请乙方担任 副总经理, 协助总经理制定并实施企业战略、经营计划等政策方略，实现公司的经营管理目标及发展目标。

第二条 聘用期限 年，自 年 月 日起至 年 月 日止。合同期满前一个月，经双方协商，可以续订聘用合同。合同期满未续，订聘用关系自然终止。

二、权利、义务及工作内容

第三条 乙方权利

(一)对公司基本管理制度、日常行政管理规范等有审批权和否决权。

(二)对公司资源配置、各职能部门的经费支出有审核权和否决权。

(三)对公司日常行政工作有主持权，对预算范围内的资金有支配权。

(四)对各职能部门经理的工作有监督、检查、考核和工作指导权。

(五)拥有部门经理级以下人员的人事任免权。

(六)根据工作需要有代理各职能部门经理行使权力的权力。

(七)总经理授予的其他一切权力。

第四条 乙方的义务

(一)对公司的日常经营管理及生产经营的顺畅性负责。

(二)对权限内的一切决策和审批的制度、文件的合理性负责。

(三)对各职能部门经理工作中的重大失误负领导责任。

(四)对公司经营管理的机密信息的泄露负管理责任。

(五)对资源配置的合理性负责。

(六)对向总经理汇报的一切与成果有关的数据、事例的准确性负责。

(七)对为履行好总经理交办的临时事务负责。

第五条 工作内容

(一)主持公司的基本团队建设和日常的行政管理工作。

(二)审定公司的基本管理制度，具体规章、奖罚条例，规范内部管理

(三)合理协调和配置企业内部资源，对企业生产经营、产品销售进行监控，保证企业年度目标的实现。

(四)对公司生产经营中遇到的重大问题在授权范围内进行决策，授权范围外积极反馈、跟踪。

(五)广泛汲取国内外先进企业经营管理经验，确定公司的近期目标和远景规划。

(六)在企业文化、组织创新、人才开发、业务拓展、对外合作等企业发展的关键领域实行战略管理。

(七)负责建立企业战略规划策略、政策和工作程序。

(八)协助总经理做好对外公共关系的协调，树立良好的企业形象。

(九)充分收集公司与成果有关的数据、事例进行分析，提出解决问题的可行性措施并向总经理汇报。

(十)召集、主持行政例会、专题会议等，传达决策、总结工作、听取各职能部门的汇报，进行关系协调。

(十一)完成总经理临时交办的其他任务和各职能部门代理的其他事务。

三、工作条件和劳动关系

第六条 工作时间和休息休假

(一)乙方实行不定时工作制，双方依法执行不定时工作制规定。

(二)乙方在合同期内享受国家法定的节假日、公休制度以及公司规定的员工休假制度等福利条件。 第七条 劳动报酬

(一)乙方实现总体目标，年薪为人民币 万元(含个人所得税，社 会保险等)，达不到总体目标按比例扣减。

(二)年底奖励：年底甲方按公司实现的财务利润总额的 %奖励乙方。

(三)电话费实行实报实销。

四、社会保险

第八条 由于乙方按照法律法规规定自己缴纳了各种社会保险，故乙方要求甲方不为其缴纳社会保险，如相关部门要求甲方为乙方交纳各种社会保险，乙方承诺甲方交纳的保险金，由甲方在支付给乙方的年薪中扣除。

第九条 如需要缴纳社会保险，甲方按新疆维吾尔自治区上年度的全自治区的职工月平均工资为计算标准为乙方交纳社会保险。

**副总聘用合同范本5**

甲方(聘用方)：

乙方(受聘方)：

甲乙双方根据《\_公司法》、《\_劳动法》等相关法律、法规的规定，在平等自愿、协商一致的基础上，同意订立本合同，共同遵守下列条款：

第一条 合同期限和工作内容

1、本合同有效期：自201 年 月 日至201 年 月 日止。合同期满聘用关系自然终止。

2、聘用合同期满前 一 个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。任何一方认为不再续订合同的，应在合同期满前 一 个月通知对方。

3、根据甲方工作需要，聘用乙方从事 公司总经理岗位工作。经甲、乙双方协商同意，可以变更工作岗位。

4、乙方在担任甲方总经理职务期间，在董事会领导下全面组织公司管理、生产经营、市场开拓及财务管理工作。

第二条 岗位职责

1、全面主持公司的行政工作，组织制定公司的机构设置和人员编制;向董事会提请聘任或者解聘公司中高层管理者，聘任或者解聘的决定由公司董事会裁定，总经理按照董事会决定具体实施。

2、负责初审所有的财务开支，总额度在 以内的财务开支，由财务部经理最终批复;上述额度以外的财务支出由董事会书面批准。

3、执行公司的发展方向和管理目标，组织制订公司的发展规划、年度工作计划、季度工作计划，积极努力完成股东会、董事会下达的各类任务。

4、主持召开经理办公会议、中层干部会议;协调各部门的工作，发挥各职能部门的作用。

5、负责组织制订和健全各项规章制度，积极进行各项改革，推行岗位责任制，不断提高公司管理水平。

6、加强公司专业队伍的建设，不断培训提高各类人员的政治素质和业务素质。

7、主持制订公司年度预决算，报公司董事会、股东会。

8、直接领导经理办公室，负责初审以公司名义发出或签订的各类文件、报表、合同等，报董事会批准后盖章。

9、负责公司内外的接待工作。

10、日常经营中涉及的公司财产处分问题，包括但不限于转让、转移、对外担保、出租、赠与等事项，须经董事会批准，董事长签字后才能实施。

11、遵守国家法律法规和公司的财务会计制度;每月10日前据实向董事会报送公司财务报表;每月25日前据实向董事会报送下月公司资金使用计划表和费用计划表，经董事会审批后执行。

第三条 工作条件和劳动关系

1、工作时间和休息休假：

(1)、乙方实行不定时工作制，平均每周休息二天;

(2)、乙方在合同期内享受国家规定的各项休息、休假的权利;

2、劳动报酬：

(1)、乙方基本工资为 元/月，每月 号之前发放上月工资;岗位工资 元/月，岗位工资在年底达到销售回款目标 万后方可支付，若未达到此目标，不再支付。

(2)、年底奖励：年底甲方按公司实现的财务利润总额的 %奖励乙方。

(3)、乙方基本工资增长办法：乙方基本工资以上年基本工资为基础，按销售回款增长率的 %增长，增长部分在年底兑现。但基本工资年增长率不得超过 %。

(4)、社会保险：甲方按照法律、法规规定为乙方缴纳各种社会保险。

3、车旅费报销:

开车出差过路费、加油费实报实销;乘车出差车票实报，每日补助 元，住宿 元，当天能回不报住宿费;需宴请客户另计开支。

第四条 工作纪律和奖罚

1、乙方应遵守国家的法律、法规以及甲方规定的各项规章制度和劳动纪律。

2、乙方如违反工作职责以及甲方的规章制度、劳动纪律，除按单位的有关规定给予处罚外，还应赔偿因此给甲方造成的损失。

3、乙方违法违规经营，受到相关部门处罚的，应当全额赔偿由此给甲方造成的损失。

4、因乙方原因导致公司对外承担赔偿责任的，甲方有权根据乙方过错程度向乙方追偿。

5、认真履行与公司签订的保密协议，严格遵守竞业限制条款。

第五条 聘用合同的变更、终止和解除

1、聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。

2、聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。在聘用合同期满一个月前，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

4、乙方违反第四条规定的工作纪律以及存在其他造成公司重大损失的情形的，甲方可单方解除本合同。

5、乙方要求解除聘用合同，应当提前 天以书面形式通知甲方。

第六条 其他事项

1、甲乙双方因实施聘用合同发生争议，按国家相关劳动法律规定解决。

2、本合同一式三份，甲方两份，乙方一份，经甲、乙双方签字盖章后生效。

甲方：(盖章) 乙方：(签字)

法定代表人：(签字) 身份证：

年 月 日 年 月 日

**副总聘用合同范本6**

甲方(聘请方)：

乙方(应聘方)： (身份证号码： )

甲乙双方经充分协商，由董事会决议及批准，聘请乙方担任甲方副总经理一职，双方形成劳动关系，在本协议约定期限内乙方参与公司经营。特此约定，以兹双方共同遵守。

第一条 聘用期限： 聘用期限三年，自 年 月 日 起至 年 月 日止。聘用协议期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用协议。本协议期限届满后，任何一方不再续订聘用协议的，应在协议期满前一个月书面通知对方。

第二条 经营管理模式

1、乙方在甲方公司担任副经理职务期间，配合总经理全面组织公司管理、生产经营、市场开拓工及财务管理工作;

2、甲方承诺：自本协议签字之日起 个工作日内，甲方即注入资金人民币1000万元，作为乙方生产经营的启动资金;

3、甲方为保证启动资金的顺利到位，自本协议签订之日起用账户，并按照前述约定将启动资金以 个工作日内在 银行开立公司生产经营专 (转账、电汇、现金)方式注入该专用账户;

4、乙方有权使用前述启动资金，但仅限于公司生产经营和管理;

5、甲方承诺：将公司每年利润的 40%作为绩效奖金发放给乙方;乙方可自本协议签订当月起，每月从甲方处领取固定工资人民币 月待年终结堵截算绩效奖金时，再将已领取的工资从绩效奖金中进行抵扣。

第三条 甲方的权利与义务

1、对公司资产拥有所有权;

2、对乙方在贯彻执行国家法律、法规、政策和公司财产的使用、保护等方面进行监督检查;

3、甲方有权指派一人担任公司监事，直接负责监督乙方在职期间的工作，监督乙方对启动资金的使用情况等;

第四条 乙方的权利与义务

1、自主安排并组织指挥公司的日常采购、生产和销售等工作。

2、负责公司的经营管理工作，行使董事会授予的生产经营管理职权;

3、由乙方指派人员负责保管公司财务章、公章、合同章等印鉴;

4、公司财务负责人亦由乙方指派：财务负责人全面管理公司的财务工作，签署重要的财务文件和报表，管理公司账目。

5、乙方必须在甲方公司的法定经营范围内从事经营活动(以甲方企业法人营业执照为准);

6、经甲方书面同意，乙方可以对甲方拥有所有权的财产进行处分，包括但不限于转让、转移、抵押、质押、 出租、赠与等;但乙方按照前述规定处分甲方财产时，应将相关的材料(包括但不限于合同、协议等)报董事会备案;

7、乙方不得以甲方名义对外提供任何形式的担保。乙方应于每月\_日前据实向董事会报送公司的财务报表;

8、乙方应依法纳税，按时清偿银行借款和其他债务，及时收回应收款;

9、乙方应当遵守法律法规以及甲方公司章程，忠实履行职务，维护公司利益，不得利用在公司的地位和 职权，为自己谋取私利。

第五条 协议解除 发生下述情况之一，履约方有权解除本协议：

1、乙方如滥用职权侵吞公司财物、侵占公司资产的;

2、甲方未按照本协议第二条第 5 款之承诺向乙方交纳发放工资，逾期 2 个月以上;

3、乙方未经甲方许可擅自以本企业名义向银行以外的机构或公民借款融资的;

4、甲方以不正当形式干预乙方对公司的经营管理权的。

第六条 争议解决 因履行本协议发生争议的，双方应友好协商解决;如协商不成，可向各自所在地人民法院起诉。

第七条 其它

1、双方在协议期内形成的债权债务关系，不因本协议期限届满或解除而消灭;

2、本协议执行中如有未尽事宜，应由双方共同协商，做出补充规定;附件、补充规定与本协议具有同等 效力;

3、本协议一式四份，甲、乙双方各持二份,自双方签字盖章时生效。

甲方： (盖章) 乙方： (盖章)

**副总聘用合同范本7**

聘请方(以下简称甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 应聘方(以下简称乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方经理事会决议，聘请乙方担任甲方的总经理。为加强管理，提高绩效，甲乙双方经充分协商，签订本合同，以资双方共同遵守。

一. 聘用内容：甲方聘请乙方担任甲方公司总经理。

二. 聘用期限: 自\_\_\_年\_月\_日起至\_\_\_年\_月\_日止。

三. 主要经济技术指标

年末固定资产原值\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元，承包期间固定资产增值总额为\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元，其中\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元;\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元。

2.固定资产的维护\_\_\_\_\_\_\_\_\_;设备完好率达到\_\_\_\_%;固定资产净值率\_\_\_\_%。闲臵资产处理办法\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.生产产品3项，主要新产品是\_灵芝、茶树菇、香菇。

4.承包期间生产投资方式：

自给自足，独自筹款，独立经营，可以拉人入伙，组织团体加盟投资，也可向相关部门申请;

5.产品销售方式、登记和查询：

产品营销方式：以市场为主，超市为付;

登记和查询：所有收入及支出，要以正规发票为准，并加以详细的记录，不得无辜作假;

6.基础建设、生产资料等购买方式、登记和查询：

基础建设：前期的基础建设已经完成，要保证设备和实施在使用的过程中的完善度;后期可以根据具体的经营方向，予以申请建设，并提供详细的施工方案和成本预算;建设过程中要设监理一名，做好详细记录和质检工作;

7.安全生产和双保指标责任承担：

乙方负责生产的全部安全，情节严重的还要承担相应的法律责任;

9.预期产值指标以及产生计划书(附)：

预期产值指标;

生产计划书;

四. 贷款、债务以及项目补助款的约定

1.贷款归还，承包前的债权债务处理：

贷款由乙方自理，并负责偿还;

承保前的债权由乙方签订连带责任;

2.承包债务及贷款的具体约定

具体事宜以债务和贷款协议所规定的权利和义务为准;

3.关于公司在运营过程中项目款的具体约定

关于项目款的约定：去除其他一切杂费之后，取其中的百分之二十作为公司滞纳金，其余的款项，以保证公司的正常经营为主;保证经营的前提下，不得私自处理，当以偿还债务为准;

五. 权利义务

(一)甲方由理事会行使下列职权

1、公司的总经营方针和投资计划的决定权;

2、制订公司的年度财务预算方案、决算方案;

3、制订公司的利润分配方案和弥补亏损方案;

4、决定公司内部管理机构的设臵，决定公司的基本管理制度;

5、监督乙方的工作，并有权对乙方的过失予以惩罚权;

(二)乙方：

首先，必须承认和遵守甲方理事会以及其指示，如有私自做主并给给公司带来的任何损失(包括法律所禁止的事由和行为)均有乙方个人承担，公司不直接负责任，情节严重的，还要追究乙方的法律责任。

1、对甲方的生产经营管理负全面责任，行使一切生产经营管理职权，并接受甲方理事会的监督。保证甲方安全生产，长效管理，保值增值。

2、 遵守法律法规和财务会计制度，拟订公司内部管理机构设臵方案，拟订公司的基本管理制度;

3、不得改变甲方的法定代表人、名称和经营范围，如确实需要改动，应经理事会同意;

4、对甲方的财产无处分权，包括但不限于转让、转移、抵押、质押、出租、赠与等;

5、聘用经营期间，若以甲方的名义贷款，须经甲方理事会同意;

6、不得以甲方名义对外提供任何形式的担保;

7、应于每月10日前据实向甲方理事会报送甲方的财务报表;

8、聘任或者解聘除应由理事会聘任或者解聘以外的负责管理人员;

9、公司章程和董事会所授予的其他职权。

六. 费用指标： 乙方个人每月可列支经营管理等费用人民币\_\_\_\_

七. 工资福利：聘用期间每年基本报酬为人民币\_\_\_\_万元(含社会保险、福利等)，按月平均预支，年终结算。乙方按本合同履行义务，同时还可按公司年销售额的5%分取报酬，年终结算。

八. 合同解除：

乙方违反本合同约定，经甲方指出后十日内不纠正的，或者甲方理事会认为乙方不能胜任工作而决议不再聘用乙方的，甲方有权单方解除合同，并不承担任何责任。

九.合同到期或者提前解除后，甲方有权对于乙方经营管理期间的甲方资产进行清产核资，清产核资由中国注册会计师的验证;双方办理移交手续，移交程序为： 按正常法律范围内进行。

十. 违约责任：任何一方均不得单方终止本合同。如一方单到期限方终止合同，应向对方偿付违约金人民币\_\_万元。乙方不全面履行本合同致使合同被甲方解除的，乙方应向甲方偿付违约金\_\_万元。乙方违反本合同给甲方造成损失的，还应当赔偿甲方全部损失。

十一. 其他事项： 本合同凡有和法律法规相抵触的地方，以法律法规为准，经双方协商的合同附件，同本合同一样具有法律效应。

十二. 合同生效及文本：本合同经甲、乙双方签署后生效，一式3份，甲方、乙方各执1份，1份合作社存档。

甲方： 乙方：

签订日期： 年 月 日

**副总聘用合同范本8**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方因经营管理需要，经过考核，聘请乙方为公司管理人员，遵照国家有关劳动法律法规，经双方友好协商，达成以下聘用协议：

一、甲方聘请乙方为公司的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

二、聘用合同期限从乙方到甲方工作时起至退休时止。

三、乙方的工资待遇

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

四、乙方的职权范围

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

五、甲方的基本权利与义务

1．根据生产经营管理的需要和本公司的规章制度及本合同的\'各项条款对乙方进行管理。

2．保护乙方的合法权益，按合同规定付给乙方工资、奖金、津贴及保险福利和其他约定的补贴。

3．做好乙方工作前的培训并提供符合国家安全标准的工作卫生条件。

4．依照国家及公司管理规定对乙方进行奖惩；在乙方违法乱纪、不认真履行职责的情况下，甲方可以终止与乙方的聘用合同关系；在乙方不能胜任工作的情况下，甲方有权对乙方的工作进行调整，乙方必须服从安排。

5．其他法律法规和公司规章制度规定及合同约定的权利义务。

六、乙方的基本权利和义务

1．享受法律法规和合同规定的待遇，在职权范围内充分行使权利，不受任何非法和无理的干扰。

2．遵守国家法律法规和甲方的规章制度，在工作职能范围内，服从甲方的工作分配、安排。按时、按质、按量的完成甲方下达的工作任务或经济指标。

3．保守甲方的商业秘密，如乙方泄露秘密，给甲方造成损失的，除承担法律责任外，还要赔偿甲方的经济损失。

4．乙方不得自营或者为他人经营与甲方同类的营业或从事损害甲方利益的活动。如乙方从事上述营业活动的，所得收入应当归甲方所有。

5．乙方执行甲方交给任务时，违反法律法规或者甲方规章制度，给甲方造成损失的，应当承担赔偿责任。

6．乙方不得利用在甲方的地位和职权为自己谋取私利；不得利用职权收受到赂或者其他非法收入，不得侵占甲方的财产。

7．乙方不得挪用甲方的资金或者将甲方资金借贷给他人，不得以甲方资产为他人提供债务担保；不得将甲方资金以其个人名义或者其他个人名义开立帐户存储。

8．乙方如有上述1－7四种情况时，甲方有权利与乙方解除本合同。

9．其他法律法规和甲方规章制度规定及本合同约定的权利义务。

七、合同的变更和解除

本合同生效后，甲乙双方无正当理由不得变更合同或提前解除合同；如现实情况发生变化，双方可以协商变更合同或解除合同；任何一方解除合同，须提前\_\_\_\_\_\_\_天通知对方，方能解除合同，并办理有关手续，如一方违反以上规定应给予另一方相应经济赔偿。

八、违约责任：如合同一方违反以上合同之规定，除赔偿另一方的直接经济损失外还应给予对方\_\_\_\_\_\_\_元的违约金。

九、如本合同发生纠纷，提交市劳动仲裁委员会解决。

十、未尽事宜，双方根据相关劳动法律法规和省市的相关政策规定，协商予以补充解决。

十一、本合同一式三份，甲乙双方各执一份，报鉴 证机关存留一份。本合同自双方签字之日起生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(或委托人)

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！