# 演讲稿结尾和开头格式

来源：网络 作者：醉人清风 更新时间：2025-04-30

*演讲者把演讲的主要内容和层次结构，按照提纲形式写出来，借助它进行演讲，而不必一字一句写成演讲。其特点是能避免照读式演讲和背诵式演讲与听众思想感情缺乏交流的不足。以下是整理的演讲稿结尾和开头格式，欢迎阅读！ 演讲稿结尾和开头格式　　演讲是一种...*

演讲者把演讲的主要内容和层次结构，按照提纲形式写出来，借助它进行演讲，而不必一字一句写成演讲。其特点是能避免照读式演讲和背诵式演讲与听众思想感情缺乏交流的不足。以下是整理的演讲稿结尾和开头格式，欢迎阅读！

演讲稿结尾和开头格式

　　演讲是一种交流思想、沟通感情的重要方式，它主要是用有声语言来传达演讲者的思想感情，收到打动，感染听众之效，达到宣传、教育的目的。换言之，演讲是在公众面前就某一问题发表自己的见解的口头语言活动。好的演讲要做到以下几点：

　　1、内容上的现实性

　　演讲稿是为了说明一定的观点和态度的。

　　2、情感上的说服性

　　演讲的目的和作用就在于打动听众，使听者对讲话者的观点或态度产生认可或同情。

　　3、特定情景性

　　演讲稿是为演讲服务的，不同的演讲有不同的目的、情绪，有不同的场合和不同的听众，这些构成演讲的情景，演讲稿的写作要与这些特定情景相适应。

　　4、语言、结构

　　演讲稿还要在情绪上具有较强的感染力，语言上做到生动感人。演讲稿的结构。演讲稿的结构通常包括开场白、正文、结尾三部分。

　　开场白是演讲稿中很重要的部分。好的开场白能够紧紧地抓住听众的注意力，为整场演讲的成功打下基础。常用的开场白有点明主题、交代背景、提出问题等。不论哪种开场白，目的都是使听众立即了解演讲主题、引入正文、引起思考等。

　　演讲稿的正文也是整篇演讲的主体。主体必须有重点、有层次、有中心语句。由于演讲材料是通过口头表达的，为了便于听众理解，各段落应上下连贯，段与段之间有适当的过渡和照应。

　　结尾是演讲内容的收束。它起着深化主题的作用。结尾的方法有归纳法、引文法、反问法等。归纳法是概括一篇演讲的中心思想，总结强调主要观点；引文法则是引用名言警句，升华主题、留下思考；反问法是以问句引发听众思考和对演讲者观点的认同。

　　演讲稿的结尾也可以用感谢、展望、鼓舞等语句作结，使演讲能自然收束，给人留下深刻印象。

演讲稿结尾和开头

　　“谢”圆场表真情

　　1.“我的演讲完了，谢谢。”

　　2.“最后，让我再次感谢领导给我这个难得的竞聘机会，感谢各位评委和在座的所有听众对我的支持和鼓励。”

　　3.“今天天气这么冷大家还都来捧场，这使我非常感动。无论我竞聘是否成功，我都要向各位领导、评委，和在座的朋友们表示深深的谢意！（说完给大家深深地鞠了一躬。）”

　　以上是三名演讲者在同一次竞聘演讲会上的结束语，虽都是言“谢”，但第一个人的有“客套话”之嫌，掌声一般。第二个人的“再次感谢”比第一个人的要显得真诚，因此获得的掌声较热烈。反响烈、给听众印象最深的还是第三个人的结尾，他字字含真情，句句发肺腑。所以在他下场之后，人们还在为他鼓掌。由此看来，“谢”字里面也大有文章。

　　总结式

　　以总结归纳的方式结尾。这种结尾用极其精炼的语言，对演讲内容和思想观点作一个高度概括性的总结，以起到突出中心，强化主题，首尾呼应，画龙点睛的作用。如演讲稿《永照华夏的太阳》的结尾：

　　我们是从哥白尼日心说中认识太阳的，我们又是从历史的迁徙中认识中国共产党的。八十年过去了，八十年斗转星移，日月变迁。太阳的辐射仍依托马列主义的热核放出它巨大的能量，从而去凝聚着属于它普照的民族和人民。月亮离不开地球，地球离不开太阳，人民离不开党。祖国的未来，中华的腾飞，需要中国共产党的领导，党就是永照华夏的太阳，也就是我们心中的太阳。

　　这个结尾高屋建瓴，总揽全篇巧妙地从自然界的太阳到华夏儿女心中的太阳的对比中，总结归纳出了“地球离不开太阳，人民离不开党”的结论。字里行间流露出对太阳的希望与向往，对共产党的歌颂与赞扬。给听众留下了深刻的印象。

　　祝贺式

　　诚挚的祝贺和赞颂本身就充满了情感的力量，最容易拨响听众的感情之弦，产生和谐的共鸣。所以，用祝贺或赞颂的言词结尾，能造成欢乐愉快、热情洋溢的气氛，使人在愉快中增加自豪感和荣誉感，激励人们满怀信心去创造未来。如《在迎新茶话会上的演讲》的结尾：

　　最后，在春节即将到来之际，我借此机会向全市的父老兄弟，姐妹们拜个早年。祝老年人春节愉快、身体健康、寿比南山！祝中年人春节快乐、家庭幸福、事业成功！祝年轻人春节欢乐、爱情甜蜜、前程无量！祝大家年年幸福年年富，岁岁平安岁岁欢！谢谢大家！

　　人一般都喜欢听赞颂的话，因此，相互之间的赞颂成了人们交往的手段。通过这些赞颂的话，会场活跃的气氛可达到一个新高潮，讲者和听者的关系变得更融洽了。这样，讲者的思想便给听者留下了一个满意的印象。但要注意演讲者在说这些赞颂的话时，不要过分的夸张和庸俗的捧场，否则听者就会认为你有哗众取宠之嫌。

　　点题式

　　用重复题目的方式结尾。演讲的题目或标题是演讲的重要组成部分，是个性和特色的标志。在演讲结束时，如果重复题目，再一次点题，那么，就能加深听众对演讲的印象，使听众产生强烈的共鸣。

演讲稿结尾和开头

　　一、演讲稿开头的类型

　　演讲的开头又叫开场白，它是演讲者在演讲开头时的引言。开场白对演讲有双重作用，一是诱发听众的浓厚的兴趣，赢得听众的好感。无论是一个出乎寻常的举动，发出几声感叹或是几句简短的话，都应力图和听众的心挨得近些，扣动其心弦，使其感到演讲者可亲，可敬、可爱。二是为整个演讲创造一个适宜的气氛，为全篇演讲定下基调，或提纲挈领点明演讲的宗旨，自然引起下文。所以，出色的演讲者，总是以他特有的风度，洪亮的声音，新奇的内容，精妙的语言，或者其它的方式，一开头就力图控制全场，抓住所有听众的心。

　　根据演讲的规律和实践经验的总结，演讲开头的类型主要有以下十来种。

　　1、提问式

　　一上台便向听众提出一个或几个问题，请听众与演讲者一道思考，这样可以立即引起听众的注意，促使他们很快便把思想集中起来，一边迅速思考，一边留神听。听众带着问题听讲，将大大增加他对演讲内容认识的深度和广度。但提出的问题不能太滥，应围绕中心，饶有趣味，发人深省；如果问得平平淡淡，不痛不痒，反而弄巧成拙，失去这种开场白的优势。

　　例如：题为《讲真话》的演讲稿就采用了这种开场白：\"同志们，首先请允许我冒昧地提个问题：在座的各位都讲真话吗……\"此问让人为之一震，也切中正题。

　　又如：《人才在那里？》演讲稿的开头：

　　人才在哪里？人才在九百六十万平方公里的土地上，在十二亿人民中间，在当今改革的激流里，在你们——我尊敬的听众之中。

　　这个开头既有很强的吸引力和感染力，又缩短了演讲者与听众的心理距离，建立了一条很好的友谊纽带。

　　2、新闻式

　　演讲者首先当众宣布一条引人注目的新闻以引起全场听众的高度注意。

　　例如：《文明古国的悲哀》演讲稿的开头用得就是新闻式：

　　\"据一家的报纸报道：在国外，几乎所有国家的公共场所都专门贴有用中文写的告示牌——请不要随地吐痰和乱扔果皮、纸屑。朋友们，这并非是一件正常的小事，而是对号称文明古国的子孙们的一种讽刺。\"

　　这样的开头，一下子就使听众为之震惊，并对事态关注起来。但这种新闻首先必须真实可靠，切不可故弄玄虚，否则，愚弄听众只会引起反感；其次要新，不能是过时的\"旧闻\"。

　　3、赞扬式

　　人们一般有听表扬语言的心理，演讲者在开场时说几句赞扬性的话，可以尽快缩短与听众的感情距离。但要注意分寸，不然会给人哗众取宠、油嘴滑舌的印象。

　　4、\"套近乎\"式

　　演讲者根据听众的社会阅历、兴趣爱好、思想感情等方面的特点，描述自己的一段生活经历或学习工作上遇到的问题，甚至自己的烦恼，自己的喜乐，这样容易给听众一种亲切感，从而产生共同语言，双方的感情距离一下子缩短了。

　　5、悬念式

　　也叫\"故事式\"，就是开头讲一个内容生动精彩、情节扣人心弦的故事或举一个触目惊心的事实来制造悬念，设计的一种情境，一种氛围，令人神往，令人关注，使听众对故事发展和人物命运深表关切，从而仔细听下去。

　　6、直入式

　　这种开头的方式是开门见山，言简意赅，单刀直入，直截了当接触演讲的主题。如《下一个》演讲稿的开头：

　　\"当球王贝利踢进一千个球时，有位记者问他，\'哪一个最精彩\'贝利回答说：\'下一个！\'努力追求\'下一个\'，是优秀运动员和各行各业先进人物的共同品格。\"

　　7、道具式

　　又叫\"实物式\"，演讲者开讲之前向听众展示某件实物，给听众以新鲜、形象的感觉，引起他们的注意。实物可以是一幅画、一张照片、一张图表、一件衣服等。

　　8、幽默式

　　用幽默诙谐的语言和新奇贴切的比喻开头，既能紧紧抓住听众的心，引人发笑，又能活跃会场气氛，让人在笑声中思考。

　　9、忠告式

　　演讲者采取郑重其事的态度，向听众讲明利害关系，以引起大家的警觉，从而增强演讲的实际效果的一种方式，一开始就讲出了事态的严峻，引起了听众的注意和警惕，使听众产生了急于欲听下去的迫切感。

　　10、渲染式

　　创造适宜的环境气氛，引发听众相应的感情，引导听众很快进入讲题的开头方法。

　　例如恩格斯《在马克思墓前的讲话》的开头：

　　\"三月十四日下午两点三刻，当代最伟大的思想家停止思想了。让他一个人留在房里还不到两分钟，等我们再进去的时候，便发现他在安乐椅上安静地睡着了——但已经是永远地睡着了。\"

　　这个开头，只用短短的两句话，便把听众引进了一个庄严、肃穆、沉痛、对革命导师敬仰的气氛之中，有利于听众接受演讲的正文所欲展开的谈论。

　　11、名言式

　　格言、谚语、诗词名句、名人名言等，具有思想深邃和语言优美的特点，具有广泛的群众基础，对青年人更有魅力。若能适当的运用名言作为开头，也可以收到好的效果。但并不是凡引用名言作开头都有好处。那些司空见惯，为青年所熟知的名言，经反复引用后，往往便给人俗套之感，使听众觉得你的本事不外乎会背《名人名言录》而已。这样不仅不能起到吸引人的作用，使得全场嘘声四起。引用名言，要让听众有回味、咀嚼的余地。哲理性要强，但不要太深奥莫测，甚至晦涩难懂，应当注意语言的通俗性。

　　如《走自己的路》演讲稿的开头：

　　路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。

　　开头引用屈原《离骚》中的名句，含义深邃而又必然地引出下文。

　　12、即席式

　　演讲者就演讲地点的景、物当场设喻，借以说清道理；或在特殊的情况下，采用灵机应变的、机智巧妙、信手拈来的即席方式开头，以沟通演讲者与听众的心灵，缩短距离，增强演讲的形象性和感染力。

　　例如：一女演讲员在观众的掌声中楚楚动人的走上讲台，一不小心，在台边摔到，观众大惊。女演讲员站起后，不慌不忙走到话筒前，开口说得第一句是：\"谢谢大家，我刚才是被大家的掌声所倾倒了。\"语音未落，掌声雷动。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！