# 演讲与口才:5种态势语言的运用原则

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2025-04-01

*·态势语言的运用有原则 　　尽管态势语言的作用很大，不可或缺，但由于社会规范、工作环境和任务的需要、心理因素等存在差异，对于不同的人来说，其态势语言在流露、表述的层次、程度、方式和姿势上，也会各不相同，甚至截然相反。因此，态势语言的运用也须...*

·态势语言的运用有原则

　　尽管态势语言的作用很大，不可或缺，但由于社会规范、工作环境和任务的需要、心理因素等存在差异，对于不同的人来说，其态势语言在流露、表述的层次、程度、方式和姿势上，也会各不相同，甚至截然相反。因此，态势语言的运用也须讲究一定的原则。

　　首要原则就是自然。有的人说话时，动作生硬、刻板木讷；有的则刻意表演，动作和姿态做作，像在“背台词”。这都会使人觉得不真实也缺乏诚意。因此，才有“宁要自然的雅拙，不要做作乖巧”之说。

　　其次，体态动作要简单精练，不必要的体态语必须去掉。也就是说，举手投足要符合一般生活习惯，简洁明了，易于被人们看懂和接受。如果搞得烦琐复杂，不仅会喧宾夺主，妨碍有声语言的正常表达，也会使听的人眼花缭乱，不知所措。

　　再次，态势语言的运用还要适度得体。也就是说，动作要适量，以不影响听者对你说话的注意力为准；同时，动作必须与说话内容、情绪、气氛协调一致，不要故作姿态、故弄玄虚，甚至手口不一。

最后还有一点需要注意，态势语言也应生动有活力。只有生动的体态语，才能艺术地表情达意，才能给人以美感，从而产生感染力和征服力。而在日常交际过程中，多种态势语言也应相互配合，整体协调、连贯，从而表现出优美自然的风度美、气质美和韵致美，为听众塑造良好的说话形象。

　　·有威信的态势语对于不可少

　　有威信的态势语言对于来说，是必不可少的。为什么有的领导所讲的话分量就重，而有的人讲话就分量轻，这其中就存在态势语言的运用技巧问题。具体来看，注意以下几个方面对于塑造有威信的态势语十分重要。

　　一是言简意赅，语言精炼。如果不是特殊需要，作为，讲话一定要言简意赅，力求精炼。实践表明，会长话短说的领导，就很容易得到别人的认可和喜爱。

　　二是“重点置之于后”。最重要的往往就在最后，这种心理因素在中国很具有代表性。如同人们常说的，舞台上最后出场的角儿，一般是最重要、最顶尖儿的。这话放在说话上也同样适用。

　　三是使用个性化语言，力求通俗易懂。个性化语言的使用，语句通俗易懂，多会让人听来亲切自然，从而为自己树立起一个独特的形象。特别应避免中国式洋文的使用。

　　四是坚定自信，幽默风趣。说话时要坚定而自信，眼睛正视对方，这样才显示你是充满自信和颇有能力的。而语言幽默，不仅易于记忆，又能予人以深刻印象，可以使人们记住你，并使你的话产生较大的力量。

　　五是姿态端正，关注听众。开口说话时端正姿态，会给听者留下一个好印象。同时，实践也表明，一个人在紧张时，目光会游离不定，眨眼次数增加。因此，透过一个小动作就可以看到这个人的内心。

最后一点需要注意的是扩大知识面。一个人的知识面越广，他说话的含义也就会越丰富，也越能充满自信地在各种场合加入别人的谈话。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！