# 有关集团公司党委书记、董事长在工会换届选举大会上的讲话集合(精)(四篇)

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2024-07-04

*有关集团公司党委书记、董事长在工会换届选举大会上的讲话集合(精)一二、 发展战略规划1、 长期战略2、 中期战略3、 近期战略三、 发展战略具体目标及四、 近期战略目标实现的依据五、 中期战略实现的步骤及实现措施六、 实现战略目标的基本保障...*

**有关集团公司党委书记、董事长在工会换届选举大会上的讲话集合(精)一**

二、 发展战略规划

1、 长期战略

2、 中期战略

3、 近期战略

三、 发展战略具体目标及

四、 近期战略目标实现的依据

五、 中期战略实现的步骤及实现措施

六、 实现战略目标的基本保障条件

七、 战略风险分析

八、 战略实现财务分析

九、 结语

第一部分物业公司现状诊断

物业管理公司自成立以来，基本状况是以管理处形式开展各方面工作，应该说公司成立一年以来，取得了一定的成效，尤其是管理处现场管理工作。组织一个物业管理公司，其运作由于客观原因基本以没有正式开展，根据一个星期的调查、了解，现将本物业公司的基本现状诊断如下：

一、 组织机构不建全，规章制度不完善

物业公司目前其实就是一个管理处在开展运作，公司组织机构基本为零，在公司制度对物业的描述中，物业将由总经办、市场拓展部、物业管理部、各管理处等机构组成，但由于成立时间短，物业管理面积小，公司上述部门除总经办和管理已为实体外，其他部门均为虚设。当然这是由于客观原因造成的，但如果公司要发展，并在一定的时间内上规模、上档次，就必须完善公司组织机构。 由于公司机构的虚设，自然导致物业公司规章制度建立的不完善，目前除管理日常运作制度相对较完善以外，公司为物业公司的各种规章制度均没有，就是已有的管理处日常运作制度也均是抄别的公司的，其具体符合性和可操作性都不强。

二、 人力资源结构不合理，员工素质有待提高

若要公司为一个正式的物业管理公司开展工作，目前的人力资源结构是非常不合理的，除现场管理处人员外，公司其他人员均为空缺。目前公司缺少的人员有以下几部分：一是市场拓展人员;二是内部规范管理人员。公司要上规模、上水平，必须加强人员培训和调整人力资源结构。

就目前物业公司已有员工来看，素质普遍不是很高，甚至有些人员对物业管理非常不，应该说，如何提高现有公司人员的业务水平和职业素养是物业公司今后要狠抓的工作。

第二部分物业公司发展规划(三年)

一、 物业公司总体发展战略(20xx.7-20xx.7)

用三年时间，将物业管理公司发展成为科学、高效规范的经营性国家一级物

业管理企业。

二、 发展战略目标

第一阶段规范管理、品版策划和包装阶段(20xx.7-20xx.7)

具体目标：

1、 策划和创建“物业”产品整体形象

2、 编制和完成“物业”服务和管理市场推介书，找业务模块录制相应宣传电子件。

3、 在公司全面推行iso9000，并通过认证，全面规范物业公司内部管理。

4、 组建市场推广和现场管理两支队伍，并进行全方面培训。

5、 有针对性地开展公共关系活动，提升“物业”品版知名度。

6、 有计划地启动和开展山东、湖北、西南物业管理市场。

7、 完成公司企业文化建设，完善公司组织机构。

8、 寻求战略合作伙伴，结成市场拓展和业务管理战略

第二阶段市场拓展品牌树立阶段(20xx.8-20xx.7)

本阶段主要以树立公司社会品牌为核心目标

具体目标：

1、 嘉福芬园及相关项目通过创达标。

2、 全面开展山东、湖北、西南为主导市场的业务拓展，其拓展以增加“物业”品牌度为目的。

3、 创办物业公司自有知识产权的“中国物业管理职业经理人”网站，创建相应报刊或者杂志。

4、 开成“物业”品牌产品(主要含人力资源管理，管理、设备管理、客户管理)，全面开展物业配和培训项目的市场培养和拓展工作。

5、 物业公司已委托和管理面积将达到50万平方米以上，经济效益为

第三阶段“物业”品牌提升阶段(20xx.8-20xx.7)

具体目标：

1、 公司管理面积达100万平方米以上

2、 具有完整的管理和业务开展模式及员工团队

3、 实现企业经济效益100万元以上

4、 通过国家一级物业管理企业资质认证

5、 成为全国物业管理协会常务理事单位，进入全国物业管理主体企业名列 第三部分近期战略目标实现步骤及实现措施

物业的发展， 将严格实施目标管理，在规划中必须完成的各项业务，必须在每阶段严格执行。在整个三年发展战略中，第一阶段是基础阶段，也是今后发展能否成功的关键阶段，为了实现近期战略目标，物业公司将采取以下步骤和措施：

一、 目标实现步骤(20xx年7月至20xx年七月)

二、 实现近期目标的措施

为了确保能按时完成近期目标，并达到目标质量要求，公司拟采取相应发展措施，以保证近期目标的有效实现。

(一)完善公司组织机构，形成高效组织运作机制

在对物业公事现状进行诊断进，已经反映出物业公司的组织机构设置不完善，为了该公司能走上正常发展的轨道，并能在高效的组织运作机制下开展物业公司的各项工作，物业公司将健全和完善内部组织机构，成立市场发展部和物业管理部，完善公事总经理办公室，规范管理处动作。与些同时，为提高组织动作效率，将在公司全面推行目标管理，并实施内部机构工序化管理，每一部分均为一工序部门，上一级工序部门为下一级部门产品和服务在那一部门出现工序混乱式影响整体工序正常运行将实行相应的绩效管理制度，给予相应的奖惩。 (二)完善一切为力资源结构，全方位提高员工素质，培养物业团队 资源的保障是公司实现发展目标的基本保证，为了配合公司机构设置，完善公司业务功能，拟在七月份----八月份向公开招聘总经理助理、物业管理部经理，并在部分学校聘用物业管理专业实习生。在人员到位的前提下，开展员工培训，提高员工素质，并在此基础上逐步形成xx企业文化和物业品牌文化，精通物业管理运作的物业管理团队。

(三)完善公司各项规章制度，全面推行规范化管理

目前，物业公司规章制度有仅不完善，而且有很多内容不适用。为此，公司拟借推行iso9000国际质量保证体系契机，全面完善公司各项规章制度，全面推行公司规范化管理，并在此基础上形成物业公司团队和个人业绩的考核体系。

(四)严格执行集团财务制度，全方位控制日常管理成本

物业公司目前正处于创业阶段，资金的使用必须保证其高效和合理。为此，公司在严格执行集团公司财务管理制度的前提下，推行适度成本控制下质量管理运作，管理处和各部分必须在成本意识的有效控制下，最在限度地达到质量目标要求，公司不提倡为达到而忽略成本的控制。目前，公司将认真检讨目前各业务和管理过程的结构，使之更趋合理化。做到在增加部分，增加人员的情况公司人力资源成本和管理成本。我们将做实习生也是从公司成本控制考虑的手段的有效人力资源使用模式。

同时，对于市场开拓费用，公司将采用项目审批来严格控制该费用的使用，并考虑资金的使用成本，合地制定财务开支`预算书，保障资金使用的合理性和高效性，将市场拓展风险降到最低。

**有关集团公司党委书记、董事长在工会换届选举大会上的讲话集合(精)二**

为深入贯彻党中央关于扎实做好“六稳”工作，全面落实“六保”任务重要指示精神，按照国务院国资委实施国资央企“抗疫稳岗扩就业”专项行动部署，中国融通集团现启动子公司社会招聘工作，虚位以待，“职”等你来！

中国融通资产管理集团有限公司（简称：中国融通集团）是中央直接管理的商业类国有独资公司，由国务院国资委履行出资人职责。中国融通集团经营范围主要包括房地产、农业、酒店及旅游业、商业服务、资源回收利用、科技服务、医疗健康、安保服务、财务、保险、教育等领域。

本次社会招聘涵盖中国融通房地产集团有限公司、中国融通农业发展集团有限公司、中国融通旅业发展集团有限公司、中国融通科学研究院集团有限公司、中国融通安防国际集团有限公司、中国融通集团财务公司（拟申筹）、中国融通集团财产保险公司（拟申筹）、中国融通教育集团有限公司、中国融通商业服务集团有限公司等，工作地包括北京、上海、广州、南京、武汉、济南、成都、南宁、郑州、乌鲁木齐、昆明等49个城市。

1.政治立场坚定，拥护中国共产党的领导，热爱中国特色社会主义事业；

2.爱岗敬业，诚实守信，有良好职业操守，无违法违纪等不良记录；

3.原则上具有大学本科以上学历，一般应有2年以上工作经历，具备履行岗位职责的专业素养和业务能力；

4.具有胜任岗位工作的身体和心理素质，年龄一般不超过35周岁；

5.同等条件下，中共党员、退役军人、有军队工作经历人员、现役军人家属和烈士子女优先。

具体岗位资格条件见报名岗位须知。

招聘程序包括报名、简历筛选、笔试、面试、背景调查、体检，确定录用人员等环节。

1.网上报名：登录前程无忧平台中国融通集团社会招聘专区进行报名，每位应聘人员只能报考一个岗位。

2.报名时间：20\_年9月7日12:00至9月22日17:00。

3.报名方法：网申地址http：///crtc，手机投递，应聘者请扫描文末二维码，一键投递。

4.咨询电话：010—58273388-6918

技术支持：010—58273388-6139

**有关集团公司党委书记、董事长在工会换届选举大会上的讲话集合(精)三**

集团销售公司20\_年度述职述廉报告

集团公司党委：

根据集团公司党群工作部通知要求，现作出20\_年度述职述廉报告：

20\_年，认真贯彻落实集团公司年初工作会议精神，落实集团公司安排部署，努力学习、扎实工作，围绕公司中心工作和规范化党支部要求开展工作，使支部工作与公司各项工作紧密结合起来，团结和带动全体员工和党员干部，认真贯彻执行党的方针、政策和集团公司党、政安排的各项工作任务，积极引导和激发全体员工的工作积极性和工作热情，有效地促进了公司的各项工作，在集团公司党委的正确领导和\*\*工业园区管委的大力协助支持下，各项工作稳步推进，取得了“管理上台阶、销售夯基础、降本见成效、安全无事故”的较好成绩。

一、思想政治表现和党风廉政、作风建设情况 在政治思想上，把严守党的政治纪律作为思想和行动的基本准则，毫不动摇地坚持党的领导，坚决同党中央和市委保持高度一致，在任何情况下都做到政治信仰不动摇，政治立场不含糊，政治方向不偏移。自觉学习遵守党章，深入学习贯彻落实党的\*\*\*精神，严格执行党内政治生活纪律，认真贯彻中央八项规定、市委七条意见，坚决反对形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风。在实际工作中，扎实工作。本人能够严于律己，雷厉风行，有较强的党性原则。在管理上制度健全，不贪、不占，不设小金库，实事求是。

（二）、主抓的工作：

一是强化基础管理，在降本增效上下功夫。我们建立了业绩考核制度，成立了考评小组，实行“物耗费用定额管理、目标责任量化考核”的管理模式，为努力降低生产成本，压缩费用开支，防止各个环节的“跑、冒、滴、漏”做了大量工作，节超直接在工资中兑现，软指标经量化后以扣分的方式在绩效工资中体现，以最大限度调动员工的生产工作积极性。二是构建食品安全管理体系，强化食品质量安全和食品生产许可监督管理。

1、层层签订了《20\_年食品质量安全目标责任承诺书》，坚持每月至少召开一次质量例会，分析质量问题的原因，提出纠正预防措施，加强检查考核，确保责任落实。

2、按照《产品质量法》、《食品卫生法》、《食品安全法》等法律法规制订发布了公司《质量奖惩实施细则》、《食品质量安全管理办法》、《食品添加剂管理办法》，对各部门的职能职责，以及从原辅材料生产工艺到成品所有环节都作了规定，使公司食品安全管理规范化、法制化、常态化。

3、利用岗前培训、班前会等形式，对员工进行提高质量意识的宣贯，同时加强过程控制，不断提高工序受控能力。

4、积极推行《iso9001和iso22000》两体系的贯标工作，组织各部门岗位人员学习了两标准体系的基础知识，认真梳理和完善了各工序的程序文件，操作规程和记录，10月我们组织3名内审员对各部门进行了为期两天的内审，为体系认证的通过打下了坚实的基础。

三是严格项目管理规定，确保二期工程竣工投产。为加强对项目建设工程施工方的监管，我们及时与施工方签订了《安全施工协议》，将安全主体责任落实到人，并严格监管，切实做好安全管理工作，确保无任何安全事故的发生。截止去年8月份，二期工程已全面竣工。去年共完成的主要事项有：不锈钢储酒罐群、管网及操作平台、办公楼、成品库、消防道路施工硬化、喷淋装置及消防管道安装、罐区围墙、厂区围墙、成品库防火墙等工程，完善了白酒灌装生产功能。

四是狠抓销售、夯实基础，做深做透\*\*市场。20\_年1月15日接手\*\*市场以来，1—12月实际完成销售1748.58万元，占全年目标销售3600万元的48.57%，其中自有产品完成658.13万元，占全年目标销售任务的18.28%，品牌商产品实际完成销售1090.45万元，占全年目标销售任务的30.29%。

1、20\_年我们围绕集团销售公司前期既定的市场政策开展工作，积极联系、沟通销售、策划、财务部门，制定了\*\*市场相应的《销售工作流程》、《20\_年销售任务及考核办法》、《\*\*市场经销商管理规定》、《\*\*市场团购管理制度》、《\*\*市场促销员管理制度》等，确保了市场进发货渠道畅通。重新整顿了销售队伍，切实改变了工作作风，规范了市场销售行为，杜绝了经销商相互杀价的恶性竞争，使\*\*市场步入了良性发展的轨道。

2、聘请专家，利用淡季时间组织开展了对业务人员（包括\*\*门市团购人员）、促销人员专业知识及业务技能的培训，提高了销售人员的综合素质。

3、制定相应市场措施，为商家解决问题，清理核销了经销商以前的帐务、费用，帮助经销商实现产品动销，稳定了经销商队伍。协助经销商解决遗留问题，帮助经销商实现积压产品的动销（20\_年1月3家经销商库存达2300多万元，经过全年销售，实现动销库存900多万元，现有库存1400万元），提高了经销商队伍、销售队伍的积极性。

4、积极开展客情公关，落实了对33乡镇、60多家职能部门、70多个核心消费者赠酒活动，净化了乡镇机关食堂，利用\*\*在\*\*的资源多个层面进行公关和宣传。特别是利用美食节，在县商委、酒协的支持配合下，大力开展“反对铺张浪费、品尝家乡美酒、名牌\*\*价实惠”、“\*\*\*\*酒、\*\*人民自己的酒”等宣传活动，得到了各级政府的大力支持，在各乡镇市场，重新树立了\*\*\*\*品牌形象，为销售工作奠定了坚实的基础。

5、乡镇终端、主城终端专场费用投入改变，由原经销商谈终端并垫付费用（导致部分经销商的产品无法上柜，公司人员也无主动权）调整为由\*\*公司销售部人员与终端直接谈判并直接送专场费用，所有专场采取赠酒的模式，使有限的投入落到了实处。

6、有效地理清\*\*市场的产品线（公司的核心产品五大系列：盛世唐朝系列、花瓷系列、醉系列、山城小调系列、老\*\*系列及动销较好的品牌商产品），理顺了价格体系。

五是加强企业思想文化建设。企业的文化建设是企业发展的催化剂，更是企业健康发展的基础。

**有关集团公司党委书记、董事长在工会换届选举大会上的讲话集合(精)四**

\_\_\_\_年年是集团公司改制创新年，也是计财部创新思路，规范管理的一年。计财部以改制上市为主线，紧紧围绕公司整体工作部署和财务工作重点，团结奋进，真抓实干，完成了部门职责和公司领导交办的各项任务，现就财务工作总结如下：

一、20\_\_\_\_年年财务工作简要回顾

1、全面配合改制上市工作。

为完成集团公司改制上市整体战略部署，确保我公司改制上市工作按时按质完成，计财部全力参与配合改制上市工作。

(1)、协同教材业务部门认真做好库存商品的盘点和分年核价工作。

(2)、协同办公室做好君泽君律师事务所和中信证券公司尽职调查资料的整理和集团公司改制上市文件及资料的上报和下传工作。

(3)、配合华普审计事务所对我公司\_\_\_\_年至\_\_\_\_年年6月30日财务状况进行审计和国信资产评估事务所对我公司\_\_\_\_年年6月30日资产状况进行评估工作。

(4)、协同物业部门认真做好固定资产和土地的清查和资产确认工作，使我公司顺利完成阶段性改制上市工作。

2、严格按照财经纪律进行会计核算 。

计财部全体人员严格遵守国家财务会计制度、税收法律法规和集团公司的财务规章制度，认真履行计财部的工作职责。从原始凭证审核、记账凭证录入，到会计报表编制;从各项税费的计提到申报纳税上缴，从资金的及时入账到规范支付等，会计人员都努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息传递的及时性和数据的准确性。

3、切实加强财务管理。

根据公司规范财务管理、优化财务审核程序、提升财务服务质量的要求，计财部制定了商品进、销、调、存、退业务核算流程，会计核算流程，货款结算流程，费用核算流程，统一了子、分公司核算和结转方法，使子、分公司报出数据口径一致，加强了对分公司会计基础工作的规范力度，特别是加强了对分公司原始凭证的审核工作，从而逐步提高了会计信息质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有效的信息保证。

4、增强财务服务意识提高服务质量。

切实增强服务的主动性，努力创新工作方式，推行分管责任制，根据实际情况，梳理轻重缓急。每月根据流转表和进销部门对帐，发现问题及时解决，主动同往来客户单位相对帐，做到账账相符，账卡相符。在集团托收货款高峰期时，做好资金融通和调剂工作，缓解资金短缺压力。加强部门之间的沟通和协作，增强全局意识和主人翁精神，认真组织会计人员学习十七大文件和各项法律法规，不定期进行业务知识学习和探讨，不断提高工作效率，努力提升服务质量和服务水平。

5、预算管理得到一定的发展

预算指标根据集团公司下达指标和各分公司实际情况经董事会审议通过形成，并以文件形式下达，使各公司对本公司的预算一目了然，增强了预算的透明度，增加了领导的责任感。虽然全面预算还存在不尽人意的地方，但在预算执行过程中也关注了对存在的问题和预算偏差的分析，不定期的向领导反馈情况，对于超预算等问题进行预警。一年以来，各分公司的预算观念也较以前有较大的提高和增强，为做好20\_\_\_\_年全面预算工作积累了经验。

二、存在的问题

20\_\_\_\_年，计财部财会工作虽取得了一定的进步，但仍然存在着问题，主要表现在：

1、需要加大财务制度建设和内部控制力度;

2、需要加强对分公司的财务管理;

3、需要提高财会人员的整体业务水平。

三、20\_\_\_\_年工作计划

20\_\_\_\_年是公司改制上市的关键年，如何提高企业财务管理，提升经济运行质量，对我公司的长远发展至关重要。从计财部角度，我们将打算从以下几个方面开展工作：

1、加强全面预算管理

全面预算管理是指企业在战略目标的指导下，对未来的经营活动和相应财务结果进行充分、全面的预测和筹划，并通过对执行过程的监控，将实际完成情况与预算目标不断对照和分析，从而及时指导经营活动的改善和调整，以帮助管理者更加有效地管理企业和最大程度地实现战略目标。通过经营预算、财务预算和专项预算实行动态规划，量化安排来指导经营活动，从而真正实现事前、事中和事后的全过程控制。

(1)、增加预算编制的客观性。今年将是所有相关部门参与，根据企业内外部的环境变化，运用一定的预测方法进行科学预测。改变以前预算编制方法，以以前基本是财务以历史指标和过去经济活动为基础，没有充分考虑剔除现行经济活动中不合理的因素和未来变化情况，运用增量或减量预算的方法确定预算数。

(2)、加大预算执行过程中监控力度。明年每月编制预算分析表，对超支的支出和未按预算完成的进行标识预警或做简要说明，每季度编写预算执行状况说明书，对预算执行情况进行详细的分析，给领导对经营指标的完成和修正提供有效的参考依据。

(3)、加强对分公司货币资金预算管理。根据集团公司要求，明年分公司资金将实行收支两条线，分公司的货款支付、受托办理等各项投资支出由子公司按照预算统一支付，费用类支出子公司按月按预算划拨到各分公司支出账户，现金流将通过进货、销售、应收帐款和银行对帐单情况进行监督，通过预算加强对资金收支的管理。

2、加大内部控制力度。

内部会计控制制度是指单位为了提高会计信息质量，保护资产的安全完整，保证其经营活动符合国家法律、法规和内部规章要求，提高经营管理效率，防止舞弊，控制风险等而在单位内部采取的一系列相互联系、相互制约的制度和方法。一边要完善内控制度，但更重要的是内控制度执行。

(1)、流动资产类管理。

①货币资金将严格执行集团公司的收支两条线，加大对现金支票等票据的领用登记管理，对分公司银行存款将全部实行在nc网上对帐，确保资金的安全有效。

②应收款项将按部门(个人)和客户建立明细账，每季就全市应收款项增减变化报经理室，对手续不全可能存在坏帐和即将要形成新的长期欠款作出标识或说明，特别是对因改制上市而账销案存三年以上的应收类款项的收款情况，建立个人责任制，加大催收货款力度，保证公司正常的经济运行。对\_\_分公司截至到\_\_\_\_年年11底1495万应收帐款进行核实清理，掌握真实情况，防止出现教材款挪用现象。

③库存商品应建立有效的管理模式，以销代进，以进促销，实行零库存管理，防止再次产生大量的不良资产，分公司粗放式的库存管理，可能还给私自进货等违法行为创造条件。

(2)、固定(无形)资产管理。

对全市账内资产要登记造册实时管理并实行定期或不定期抽查盘点。对帐外资产要进行全面摸底，分析形成的原因，确定处置办法。对无证房产和土地要督促完善。对分公司新建的建筑物类固定资产要从审批、预算、审计、付款、决算上全程监管，防止出现产权不清，财产纠纷等不合理现象。对电子类固定资产有的分公司采取开多张发票，然后逐个入低值易耗品或费用，脱离固定资产管理，日后有的不了了之，形成资产流失，要加强对低值易耗品和费用支出管理，杜绝此类现象发生。

(3)、应付款项类管理。明年每季度根据集团公司要求将对应付帐款按客户进行核对清查，编制调节表，对在途商品要按单号逐个填写，做到账账相符，账卡相符，账实相符。这也是加强对仓库等业务部门的进货管理。

3、增强服务意识。

(1)、加强对各分公司的服务。从09年开始，分公司取消独立核算，对分公司进行两级核算，我们将按照财务管理制度，确保各分公司财务数据真实可靠、合法有效。每月或每季将把财务状况说明书、预算执行情况说明书、主要指标对比明细表和预算分析表、应收帐款明细表等传给分公司，尽可能多的对分公司管理提供有用信息。

(2)、加强对公司领导服务。及时提供真实有效的财务信息，为领导决策作好保障。

(3)、加强对集团公司的服务。按照集团公司财务部的要求，及时准确提供财务管理信息，为集团掌握我公司财务运行状况作好必要的服务。

(4)、加强对相关职能部门的服务。收集真实信息，合理利用资源，在保护公司利益的前提下，对相关部门特别是业务部门提供及时可靠的信息。

在这即将过去的一年中，经过全部门同志的共同努力，计财部的工作得到领导的认可和支持，取得了同事的信任和帮助。但是随着改制上市的纵深推进，我们将面临会计核算方式的改变和新会计制度的执行等问题。面对这些挑战，在以后的工作中，我们将在集团公司的指导下，按照公司领导的总体部署，结合公司实际，开创性工作，努力使财务工作再上新台阶。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！