# 最新代理记账合同猫腻(九篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2024-11-14

*代理记账签合同一地 址：电 话：联系人：乙方： 地 址：电 话：传 真：联系人： 责任会计：兹由甲方委托乙方代理记账，经双方代表协商，达成以下协议;一、业务范围乙方接受甲方委托，对甲方 年 月至 年 月的经济业务进行代理记账。二、甲方的责任...*

**代理记账签合同一**

地 址：

电 话：

联系人：

乙方：

地 址：

电 话：

传 真：

联系人： 责任会计：

兹由甲方委托乙方代理记账，经双方代表协商，达成以下协议;

一、业务范围

乙方接受甲方委托，对甲方 年 月至 年 月的经济业务进行代理记账。

二、甲方的责任与义务

(3)指定专人做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作;

(4)负责向乙方提供原始凭证授权签字人名单;

(7)按本协议规定及时足额地支付代理记账费用;

(8)为乙方派出的代理记账人员提供必要的工作条件;

(9)为乙方提供记账、理账所需要了解的生产、经营等管理资料。

三、乙方的责任和义务

乙方的责任是：按照会计准则、会计制度和其他会计法规要求为甲方代理记账，保证账务处理的真实性、合理性和合法性。

乙方的义务是：

(2)根据甲方的经营特点，指导甲方设计相应的会计制度;

(5)办理甲方各项纳税事宜;

(7)对在执行业务过程中知悉的商业秘密，负有保密义务;

四、收费标准

经协商，乙方代理记账收费标准为：人民币每月 元，甲方在合同生效后一周内预付3个月的费用，到期后在每季度初10日内收到会计报表时，支付下一期的费用。

五、服务方式

客户选择的服务方式为 ( 公司取票 客户送票 )

六、会计档案保管

1. 在会计年度内，凭证、账簿、报表等会计档案由会计公司设专人专柜保管; 年度终了后，交由客户自行保管，交接时双方需在交接清单上签字确认。

七、违约责任

4.关于会计账务出现的问题，办理交接手续以前的由甲方负责，办理交接手续以后的由乙方负责。

八、变更、解除及争论解决方式

1. 协议一方违约，另一方有权单方解除协议，造成损失由违约方承担;

3.凡因执行本合同所引起的争论，双方应通过平等协商解决，若协商不成，由乙方所在地法院依法解决。

九、生效

本合同经双方法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效，本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。合同到期后，双方如无异议，合同自动延期。

十、未尽事宜

本合同若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**代理记账签合同二**

电话： 传真： 电话： 传真：

一、代理记帐工作中，甲方应履行以下责任和义务:

(一)、甲方需提供以下基础资料：营业执照复印件、国地税务登记证复印件、组织机构代码证复印件、法人代表身份证复印件、公司负责人的联系方式、地税纳税光盘及政府机关要求提供的其他资料(见协议附件《资料清单》)。

具体如下：

1、 每月银行的往来的收、付账单及利息、手续费、汇款单、支票存根、对账单等。

2、 每月经营业务收入发票(记账联)，同时注明现金、银行存款等结算方式或未收。

3、 每月经营业务进货支出发票(记账联)，同时注明现金、银行存款等结算方式或未付。

4、 款项支付，必须有指定人员签名，工资发放必须是有领取人签名的工资表。

5、 各种外来的原始单据，要根据业务情况整齐的粘贴在会计付款凭证后面，要单证一致，防止遗失。

6、 成本类核算，事先要有完整的出入库凭证，本公司据以核算成本。(根据实际情况商定成本核算细节)

7、 如遇捐赠类事宜发生，甲方必须附上有关政府文件和行政事业单位收据。

8、 甲方应当配备专人负责日常货币收支和原始单据的保管整理。

(三)、甲方有配合乙方进行记帐、报税等相关事宜的义务。

(四)、甲方有对提供的会计原始凭证的真实性、合法性负责的义务，如因甲方提供的资料出现问题从而导致税务处罚，由甲方负责。

(五)、甲方有按时缴纳各项税费的义务，如因甲方欠缴税款导致税务处罚，由甲方负责。

二、代理记帐工作中，乙方应履行以下责任和义务。

1、乙方每月要按时记账、报税，如因乙方的原因导致报税延迟、错误及遗漏的罚款由乙方负担。

2、对甲方提出的有关问题，负有解释义务。

3、甲方进行营业执照年审时，乙方负责提供财务报表。

4、乙方在执行业务中知悉的商业秘密，负有保密义务。

三、收费金额，方式及收付时间。

2、经过双方商定，代理记账服务费为每年元人民币，甲方于签定协议后5日内向乙方支付服务费，首月不满意全额退款。

3、乙方按甲方的要求提供规定服务，在服务的过程中，若增加服务项目，收费项目另行商议;若在协议期内甲方的经营情况及纳税义务发生了变化，如：开展了进出口业务，价格需另行商议。

4、若甲方欠缴1个月服务费，乙方有权停止记账，报税业务，因此产生的后果由甲方负责。

四、本协议书一式二份，甲、乙双方可要求变更约定事项，但应及时通知对方，双方协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**代理记账签合同三**

甲方：

地址：

电话：

联系人：

乙方：

地址：

电话：

传真：

联系人：责任会计：

兹由甲方委托乙方代理记账，经双方代表协商，达成以下协议；

乙方接受甲方委托，对甲方年月至年月的经济业务进行代理记账。

甲方的责任是：建立健全企业管理制度；依法经营，保证财产的安全完整；保证原始凭证的真实、合法、准确、完整；按照有关规定及时足额缴纳各项税费。

甲方的义务是：

（3）指定专人做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作；

（4）负责向乙方提供原始凭证授权签字人名单；

（7）按本协议规定及时足额地支付代理记账费用；

（8）为乙方派出的代理记账人员提供必要的工作条件；

（9）为乙方提供记账、理账所需要了解的生产、经营等管理资料。

乙方的责任是：按照会计准则、会计制度和其他会计法规要求为甲方代理记账，保证账务处理的真实性、合理性和合法性。

乙方的义务是：

（2）根据甲方的经营特点，指导甲方设计相应的会计制度；

（5）办理甲方各项纳税事宜；

（7）对在执行业务过程中知悉的商业秘密，负有保密义务；

经协商，乙方代理记账收费标准为：人民币每月元，甲方在合同生效后一周内预付3个月的费用，到期后在每季度初10日内收到会计报表时，支付下一期的费用。

全年凭证、账簿费用为 元。其中包括用友套打凭证、账簿、差旅费报销单、费用粘贴单、工资表、财务报表、纳税申报表等。

客户选择的服务方式为 （公司取票客户送票）

年度终了后，交由客户自行保管，交接时双方需在交接清单上签字确认。

4．关于会计账务出现的问题，办理交接手续以前的由甲方负责，办理交接手续以后的由乙方负责。

1．协议一方违约，另一方有权单方解除协议，造成损失由违约方承担；

其它法定终止情形的，协议书终止并按照相关规定办理会计交接手续；

3．凡因执行本合同所引起的争论，双方应通过平等协商解决，若协商不成，由乙方所在地法院依法解决。

本合同经双方法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效，本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。合同到期后，双方如无异议，合同自动延期。

本合同若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

甲方：乙方：

代表签字：代表签字：

日期：责任会计：

日期：

**代理记账签合同四**

受托方(乙方)：

一、.甲方的权利和责任：

1、甲方有权充分得到合同中约定的服务;

2、甲方有权要求乙方保守商业秘密;

5、如情况和事实发生变化应及时告知乙方;

6、向乙方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律的规定相冲突。

二、乙方的权利和责任：

5、应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益;

6、乙方有保守甲方商业秘密责任。

三、代理项目：

1、审核原始单据;

2、代制记账凭证、编制会计账薄、编制会计报表;

3、国地税报税;

4、委托代理期限：20xx年3月25日至20xx年5月31日。

5、工作期限：

5.2原始单据：即20xx年3月26日至20xx年5月31日;

6、代理费金额和结算办法;

6.1 代理服务费￥6000元。

6.2 本次服务收费于合同签订生效后预付50%，合同截止日期支付50%。 注：乙方须在款项结清后提供甲方等额的含6%的增值税发票。

四、生效、违约责任及其他约定：

1、本协议书在签约并付费后生效。

2、双方之间发生争议的，应当进行协商或由第三方调解，在无法通过协商和调解方式的情况下，任何一方均可向人民法院起诉或者申请仲裁。

3、本协议书未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决。

4、本协议书一式二份，甲乙双方各执一份，具有相同的法律效力。

5、其他约定事项：

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**代理记账签合同五**

乙方： (以下简称乙方) 签定地点：

甲乙双方经友好协商，甲方委托乙方代理记帐事宜：

一、代理记帐范围

1、根据甲方提供的原始凭证和其他资料，乙方代理甲方进行一般的建帐，建制和记帐、算帐、报帐、办理客户各项纳税事宜。做好各类纳税报表，凭证及帐册，每年年底之前做好各类综合报表，年鉴报表等各种财务所需帐目凭证，保证甲方正常营业，并顺利通过税务审计。

2、乙方在每月2号之前派专人到甲方所在地收取作帐资料，办理会计核算业务，甲方向乙方提供完整、真实的作帐资料，以便乙方能及时作帐。乙方每月8日前为甲方作完纳税报表及帐册凭证并到税务部门报税，同时通知甲方立即交纳足额的税款到纳税帐户，若甲方没有及时交纳税款所引发的损失乙方不负责任。乙方有义务提供给甲方财务方面咨询及合理化建议并对代理甲方业务过程中知悉的商业秘密保密。

3、由于甲方提供的作帐材料不完整、不真实等导致乙方作帐的错误引发的损失，乙方不负责任。

4、对于甲方以前的帐务(非乙方所作)，乙方不负责任。

5、乙方在申报期及时为甲方申报，因乙方作帐出现问题和误时申报造成的损失由乙方负责并承担由此所造成的一切损失。

6、在代理期间如甲方遇到查帐或审计，乙方应予以配合，就代理所采用的会计政策等作出解释。

二、记帐资料交接

2、本协议终止后乙方必须向甲方指定的帐册接续人办理交接手续以保\*帐务的延续、完整。

三、违约责任：

1、乙方在作帐过程中造成的作帐错误、作帐资料丢失等原因，为甲方带来损失由乙方负责并承担由此所造成的一切损失，甲方有终止本协议的权利并不视为违约。

2、甲乙双方在协议签定之日起，甲方随时可终止合同，甲方不提出终止合同，本合同长期有效。

1、甲方每月按人民币 元支付给乙方作帐费用：(包括：报税、作帐)。

2、结算方法：一季度一付，预付。

3、每年1月另需支付100元帐本材料费。

4、甲方需乙方代买等其他事项所产生的费用实报实销。

五、其 他

1、本协议双方中任何一方对本协议内容需变更或解除，须提前用书面形式通知另一方。

2、在本协议执行期间，甲方有权派指定人员对代理甲方的帐务查帐。对甲方指派人员提出的疑问作出解释。

3、本协议双未尽事宜，双方应在互惠互利的原则下协商解决。

4、本协议一式二份，双方各执一份。

甲方： 乙方：

代表： 代表：

**代理记账签合同六**

一、本着平等互利的原则本合同为代理记账服务的合同约定书，委托方(以下简称甲方)受托方(以下简称乙方)

甲方：

乙方：聊城市唯沃代理记账有限公司(国际c座10楼2106电话)

二、双方的责任及义务

三、(一)甲方义务

1、甲方对提供的会计资料的合法性、真实性、完整性承担责任。

2、甲方要购买代理记账所需的凭证、账簿、纳税申报表、会计报表等必须的财务用品，费用200元/年由委托方支付，国税局网上报税平台费每/年,该费用不属于支付的代理记账的报酬中。

3、甲方每月付给乙方基本报酬元，不属于代理记账的范围的事项如果需要乙方代理需要另外支付报酬。

(二)乙方义务

1、遵守国家统一的会计制度、会计准则，依法履行会计代理的职责。

2、审核原始凭证填制记账凭证登记会计账簿。

3、经委托代理记账单位签名后，按照国家会计制度的规定向税务部门定期提供申报的纳税资料以及其他税务资料。

4、对知悉的商业秘密负有保密义务。

5、对委托方指使授意做出不符合国家会计制度和会计准则的要求可以拒绝。

6、对不符合会计做账要求的凭证票据等可以拒收并退回，并说明原因。

三、代理记账的报酬按季/年支付(预交)，不得拖欠和拒付。

四、本合同一式两份，经合同双方签署后生效，本合同有效期暂为1年，从合同签字之日起到年月日止，合同期满时，双方可以续签合同。合同条款如果有变更由合同双方协商。

五、签约双方按照《中华人民共和国会计法》《会计基础工作规范》《会计档案管理办法》等法律法规的规定移交保管销毁财务资料和档案。

六、如甲方在经营过程中有违法行为，乙方不承担任何法律责任。

七、按照《中华人民共和国合同法》承担违约责任，其他事项可以经合同双方协商确定。

**代理记账签合同七**

甲方：(委托单位)：

乙方：(受托单位)：

1、时间：乙方接受甲方委托对甲方 年 月到 年 月的经济业务进行代理记账。

一、委托范围

1、业务范围(请在以下事项中选择)：

二、甲方的责任和义务

1、建立健全的企业管理制度，依法经营，保证资产的安全完整，保证原始凭证的真实、合法、准确、完整，积极配合乙方代理记帐工作。甲方在每月30日前为乙方提供完整的会计资料，包括各种发票的使用情况、银行存款的详细情况(出示银行对账单)。如果甲方提供资料不全、票据失真致使乙方无法继续工作，从而导致工商税务处罚，由甲方负责，甲方并对提供的会计原始凭证的真实性负责。

2、安排专人负责现金和银行存款的收付，按《会计基础工作规范》要求保管好所有的往来单据。

3、做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作。

4、及时准确将收到工商、税务部门的信件、电话等内容转交或传达乙方。

5、按本合同规定及时足额的支付代理记账费用。

6、为乙方派出的代理记账人员提供必要的工作条件及合作。

三、乙方的责任和义务

1、根据《中华人民共和国会计法》《企业会计制度》及《企业会计准则》和北京市各项税收管理条例等有关规定开展代理记帐业务。

2、根据甲方的经营特点和管理需要，选择相应的会计核算制度。

3、设计会计凭证传递程序，做好凭证签收工作，指导甲方按《会计基础工作规范》妥善保管会计档案并在合同终止时办理会计工作交接手续。

4、按有关规定审核甲方提供的原始凭证，填制记账凭证，登记会计账册，及时编制会计报表。

5、妥善保管甲方的所有会计资料，由乙方原因造成甲方资料丢失，应由乙方负责弥补并承担由此引起的经济损失。

6、对工作中涉及的甲方商业机密和会计资料严格保密，不得随意向外透露、出示和传递。

7、税务部门到甲方检查工作，必要时乙方列席会议，根据需要向税务部门汇报代理记帐内容。

四、服务费用及结算方式

会计服务费每月为 元，按季度预付，于每季度10号前支付。

五、有效期限

本合同自双方代表签字并付款之日起生效。并在本合同约定的全部事项完成之前有效。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

六、违约责任

任何一方如有违反合同的规定，给对乙方造成的损失的，则按《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

合同最短委托期为一年，合同未满六个月任何一方终止合同，都应向对方支付相当一个月服务费的违约金。

原始凭证交接时付款，过期一周不付服务费，甲方应按所欠费用的二倍赔偿乙方损失，同时本合同自动失效，乙方不承担合同违约责任。

七、其他有关事项

1、甲方应留给乙方详细的联系方式，在报税期，需甲方提供公章及资料，如果与甲方联系不上，其后果由甲方负责。

2、由于乙方原因，未能及时完成会计核算，造成一定后果的，乙方必须及时纠正并承担相应的责任。

3、未尽代理记账相关事宜双方协商解决，并应签定相关合同。

甲方签章： 乙方签章： 代表人签字： 代表人签字：

签字日期： 年 月 日 字日期： 年 月 日

**代理记账签合同八**

联系人： 电话： 传真： email：

受托方(乙方)：黑龙江省恒天会计服务有限公司

邮编： 地址：

联系人： 电话： 传真： email：

1.甲方的权利和责任：

1.1 甲方有权充分得到合同中约定的服务;

1.4 甲方有权要求乙方保守商业秘密;

1.5 甲方有权要求乙方在代制的记账凭证、会计报表、纳税申请表和账薄上加盖乙方公司及服务人员印鉴。

1.6 应按双方约定的时间及时填写《服务信息质量反馈通知单》;

1.7 甲方应于签订合同 日内向乙方提供所需相关资料;

1.12 甲方自行负责代理过程中的资料复印，如需乙方帮助，其费用自理。

2.乙方的权利和责任：

2.2 乙方有权要求甲方纠正违反法律、法规的行为，经劝阻无效，乙方有权终止合同。

2.4 乙方及时按双方约定的时间、地点接收或送达相关资料;

2.11 乙方应在甲方不拖欠代理费的情况下在合同终止4个月内，将会计账簿、资产负债表、损益表和会计凭证等会计资料交还甲方。

2.12 乙方有保守甲方商业秘密责任;

2.13 乙方有责任安全、完整、无偿地保管甲方一年内的会计资料;

2.14 乙方因指导有误或操作失误，致使甲方受到税务机关的处罚，甲方负责补税，乙方承担相应的滞纳金和罚款。

3.代理项目：

3.1 代建会计账薄。

3.2 审核原始单据。

3.3 代制记账凭证、编制会计账薄、编制会计报表。

3.4 国地税报税

4、委托代理期限： 年 月 日至 年 月 \_日;

5、代理工作期限：

5.1 代建会计账薄：即 年 月 日至 年 \_月 \_日;

5.2 审核原始单据：即 年 月 日至 年 月 日;

6. 代理费金额及结算办法：

6.1 每月服务费 ￥ 元 /月。

6.2 甲方要预付一季度的代理费，每季度终了时，要预付下季度的代理费。

7.违约责任：

7.4 乙方有权因甲方拖欠代理费及违约金而暂留其会计凭证和会计账薄等相关会计资料;如甲方或执法机关急需上述资料时，甲方应以抵押物(其价值不得低于所欠代理费金额)向乙方进行抵押后方可取回上述资料(其合同另行签定)。

8. 其他：

本合同未尽事宜由由双方按《合同法》协商议定;本合同一式两份，甲乙双方各持一份，具有相同法律效力。

甲 方： (盖章) 签订日期： 年 月 日

乙 方：黑龙江省恒天会计服务有限公司(盖章)

签订日期： 年 月 日

**代理记账签合同九**

甲方：(委托方)

乙方：(受托方)：

身份证号码：

联系地址：

一、委托人应当履行下列义务：

(二) 应当配备专人负责日常货币收支和保管;

(三) 及时向代理记账机构提供真实、完整的原始凭证和其他相关资料;

(四) 对于代理记账机构退回的要求按照国家统一的会计制度规定进行更正、补充的.原始凭证，应当及时予以更正、补充。

二、代理记账机构及其从业人员应当履行下列义务：

(二) 对在执行业务中知悉的商业秘密应当保密;

(三) 对委托人提出的有关会计处理原则予以解释。

三、业务范围：

3)向税务机关提供税务资料;

5)在每月月度结束后15 天内，向甲方报告核算结果和会计报表;

7)如委托方需要变更工商营业执照的有关内容，并相应变更国税和地税登记内容的，按市场价格的70%收费。

经协商，乙方代理记帐收费标准为人民币每月 元，按月支付。 另外，每年一次性收取 元帐簿费。

五、合同有效期：

本合同自双方代表签字之日起生效，有效期为二年， 并在本合同约定的全部事项完成之前有效。

本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

六、合同终止：

委托人、受托人终止委托合同应当办理的会计交接事宜。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！