# 外包拍照合同范本(必备62篇)

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2024-01-04

*外包拍照合同范本1甲方：(以下简称甲方)乙方：(以下简称乙方)经双方充分协商，根据《^v^民法典》相关规定，特签署本合同。一、合同内容：质量要求：质量要求：质量要求：二、合同金额:共计人民币(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...*

**外包拍照合同范本1**

甲方：(以下简称甲方)

乙方：(以下简称乙方)

经双方充分协商，根据《^v^民法典》相关规定，特签署本合同。

一、合同内容：

质量要求：

质量要求：

质量要求：

二、合同金额:

共计人民币(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(小写)

三、付款方式:

1、本合同签订后，甲方支付合同总额的50%，即人民币￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

元整)。

2、项目结束后甲方向乙方支付合同余款，即人民币￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

元整)。

四、责任与义务:

乙方应按甲方要求按质按量完成相关设计和制作工作。

乙方需在规定时间(\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前)完成，并送交甲方签字认可。

甲方根据乙方需要提供相关资料，并承担因版权、文责所引发的法律责任和经济纠纷。

五、产权约定:

甲方将委托设计的所有费用结算完毕后才享有著作权，否则，乙方设计的作品著作权归乙方，甲方对该作品不享有任何权利;甲方在余款未付清之前擅自使用或者修改使用乙方设计的作品而导致的侵权，乙方有权依据《^v^著作权法》追究其法律责任。

六、违约责任:

因设计和制作工作具有很大的特殊性，在经过大量调研工作的同时更需设计师的`精心创作，乙方在开始着手设计时就已经在全面的履行合同，因此，甲方如提前终止合同，预付款乙方不予退还。

七、其他事项：

八、甲乙双方如因履行本合同发生纠纷，应友好协商解决，如无果则提请法律途径解决。

本合同壹式两份，甲乙双方各持对方签字盖章合同一份，均具有同等的法律效力。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_

代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表签名：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_

**外包拍照合同范本2**

发包方（简称甲方）：

承包方（简称乙方）：

施工地址：

甲乙双方遵循诚实、平等、公平、自愿的原则，确定各方的权利和义务，签订本工程承包合同。本合同对双方当事人具有法律约束力，双方应当按照约定履行义务，不得违约，必须共同遵 守。

一、合同总金额： 大写：

二、施工工期： 年 月日至年月日

三、乙方资料及概况（负责人或承包人）

黏 贴 证 件 复 印 件

四、双方责任及义务

1.甲方负责施工现场的施工条件（包括水，电，现场清场的可施工性），按时保证乙方所需材料到场的准时性。

2.乙方按时施工，确保施工质量，按照甲方的施工要求和程序安全有序的在约定时间内完成施工，如果乙方施工出现质量问题由乙方负责整改或重新施工，期间的一切费用及损失均由乙方承担。

2.乙方确保在施工过程中施工地点的电路，水路及明火安全，如果乙方在施工过程中出现漏水、漏电、火灾问题由乙方负责维修及复原，期间的一切费用及损失均由乙方承担。

3.乙方在施工过程中确保工人的人身安全，若出现工人人身损害由乙方负全责，与甲方无关。

4.甲方在乙方按照合同认真履行的情况下按时支付乙方承包款。

五、付款方式

乙方进场施工时支付乙方合同总金额的10%作为进场生活费，水电隐蔽工程结束验收合

格后甲方付给乙方承包款30%，木工油漆工结束验收合格甲方付给乙方40%，余额20%待全部工程结

束客户验收合格后甲方支付15%给乙方，留5%作为维修保证金，半年后付清。

六、违约责任

1.在施工过程中乙方不得擅自更改甲方提供的设计方案及施工要求，如有更改须经双方书面

文件确定签字后方可更改，若乙方出现未经甲方同意擅自更改设计方案及施工要求的由乙方负责恢复原方案并达到原施工要求，期间的所有费用，原材料损失及所造成的甲方违约赔偿均由乙方承担。

2. 乙方需严格按照施工工期按时施工。若乙方在未经甲方同意的情况下擅自停工或拖延工期，所造成的一切损失由乙方承担。

3.乙方不得在施工过程中破坏其他工序的以完成项目，如有损坏由乙方负责恢复，期间的一切费用及损失由乙方承担。

七、本合同一式两份，双方签字及甲方盖章方可生效

未经事宜双方书面补充，补充内容：

甲方签字（盖章）： 乙方签字（盖章）：

**外包拍照合同范本3**

甲方：

乙方：

鉴于甲方业务发展的需要，将甲方部分工作岗位的工作任务外包给乙方进行劳务服务外包方式，经双方协商达成如下协议：

>一、合同期限

第一条本合同于20xx年02月17日生效，期限壹年

如双方需要，可在合同期满前一个月协商续签劳务外包合同。如合同期已满，双方不再续签合同，可在合同期满前一个月进行合同终止协商。

>二、甲、乙双方的义务和责任

第二条乙方同意根据甲方工作需要，承担金蝶K3实施顾问工作岗位（工种）工作。

第三条乙方工作应达到甲方规定该岗位职责的要求和甲方对该岗位之特别规定（详见《岗位责任书》）的标准。

第四条乙方应按照工作职责保证完成甲方规定的工作和任务。

第五条乙方应接受甲方的绩效考核。

第六条甲方应负责乙方往返项目地的的交通费住宿费以及其他各种费用。项目地指内蒙古赤峰市。

第七条乙方应严格遵守本合同的附加条款。

>三、劳务报酬

第八条甲方应在签订合同当日以货币形式支付乙方劳务报酬，标准为30000元/年或按按照双方协定的标准执行。

1、因乙方的过失给甲方造成经济损失的；

2、双方约定的其他内容

>四、合同的终止与解除

第九条合同期满如未续签，则视为《北京易博讯科技有限公司劳务外包合同》自行终止，

第十条经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第十一条乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

（一）在外包期间被证明达不到工作要求的；

（二）按照本合同约定可以解除劳务合同的；

（三）严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的`；

（四）被依法追究刑事责任的。

>五、双方约定的其他内容

第十二条甲乙双方约定本合同增加以下内容：

（一）乙方有义务向甲方提供真实的个人信息与相关证明，否则甲方有权随时解除本合同，并且不给予经济补偿。

（二）乙方在合同期内承担的甲方工程项目中的工作及责任的，在该项目未结束前，乙方不得未经甲方同意擅自解除合同，如果擅自解除合同，对甲方产生经济影响的部分将由乙方承担。

（三）甲方将定期或不定期对乙方进行工作绩效考核，考核不合格者，甲方有权解除或终止本合同。

第十三条本合同的附件如下：

第十四条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本4**

甲方：

乙方：

乙方遵照《\_\_\_有限公司信息系统基础设施运维外包服务合同》为甲方提供外包服务工作，经双方协商一致，为确保相应工作涉及的技术信息和技术资源不被泄露，并防止上述保密信息被滥用，甲乙双方达成如下协议：

一、乙方作为甲方外包服务承担单位，其工作任务依据外包服务工作的有关任务书确定，本协议仅涉及乙方承担或参与该外包服务工作过程中及以后的保密责任。

二、本协议涉及保密的技术信息和技术资料包括：

1.外包服务合同中涉及的技术信息和技术资料，以及有关会议文件，纪要和决定;

2.甲乙双方之间工作往来的传真，信函，电子邮件等;

3.外包服务工作实施过程中产生的新的技术信息和技术资料;

4.外包服务工作实施过程中各有关当事人拥有的知识产权，已经公开的知识产权信息除外;

5.经甲乙双方在该外包服务工作实施过程中确认的需要保密的其他信息。

6.甲方计算机终端中的文件信息和各种资料

三、甲方责任

1.甲方应根据外包服务合同的规定，向乙方提供必要的技术信息和技术资料;

2.甲方在以书面形式(包括：邮件、传真、磁盘、光盘等)向乙方提供技术信息时，可以进行登记或备案;

3.甲方对乙方提供的注明保密的技术信息和资料负有保密责任，未经乙方同意不得提供给与本外包服务工作无关的任何第三方;

4.对不再需要保密或者已经公开的技术信息和技术资料，甲方应及时通知乙方。

四、乙方责任

1.乙方应仅将甲方批露的保密信息只用于对甲方的外包服务工作中。

2.乙方对从甲方获得的涉及外包服务工作的技术信息和技术资料负有保密责任，未经甲方同意不得提供给任何第三方，包括乙方的分支机构，子公司或委托顾问方，接受咨询方;

3.乙方为承担本协议约定的保密责任，应妥善保管有关的文件和资料，未经工作组事先的书面许可，不对其复制，仿造等;

4.乙方应对有关人员进行有效管理，以确保本协议的履行。

5.在本协议约定的保密期限内，乙方如发现有关保密信息被泄露，应及时通知甲方，并采取积极的措施避免损失的扩大。

五、本协议中涉及的有关保密信息，其中已经拥有知识产权的归原所有人所有。

六、甲方为实施外包服务工作的需要，除乙方特别声明不能提供给他人的以外，可以将乙方提供的有关信息向本外包服务工作的有关方面(包括：承担其他外包服务工作的单位、聘请的专家、政府主管部门)提供，此行为不视为甲方违约。乙方在实施外包服务工作过程中，需要向本外包服务工作的有关方面(包括：乙方其他成员、聘请的专家、政府主管部门)提供保密信息时，必须取得甲方的书面许可，或者由甲方负责提供。

七、违反本协议的约定，由违约方承担相应责任，并赔偿由此产生的一切损失。

八、本协议要求双方承担保密义务的期限为，自本协议签字之日或者自双方中的一方取得有关文件，资料之日起，以时间在前的为准，至本外包服务工作全部完成之日止。如在本外包服务工作实施过程中，乙方提前退出本项目，双方应在终止本外包服务工作后的五年内继续履行有关保密责任。

九、双方在履行协议中产生的纠纷，应通过友好协商解决。如协商不成，双方约定的纠纷裁决地点为甲方所在地人民法院。

十、本协议一式拾份，甲方持有陆份，乙方持有肆份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本5**

甲方：乙方：

为使保洁工作进一步规范化，标准化，保证甲方环境的整洁，经甲、乙双方协商，本着公平、公正的原则，特拟定如下条款：

一、项目

1、项目名称：昆山XX公司日常保洁托管

2、项目地址：昆山陆家丰夏XX

3、保洁内容及保洁标准：详见附件

4、人员数量：3名

5、人员工作时间安排如下：

(1)周一到周五，7:3016:00(2人);10:3019:00(1人)

(2)周

六、周日，7:3016:00(1人);10:3019:00(1人);1人轮休

(3)保洁员每天中午、晚上各有半小时吃饭、休息时间

二、保洁服务费

1、服务费为8000元月(含税)

2、每月25号前乙方将发票送至甲方，次月\_\_\_\_日前付款

三、双方权利及义务

1、保洁员入驻时间双方另行协商

2、保洁员工资、管理费、保险、加班等所有费用均由乙方承担，甲方除了8000元服务费外，不再承担其他任何费用

3、保洁员上下班途中交通事故或者在工作期间因保洁员自身原因造成的工伤事故，所有费用均由乙方承担，甲方不承担任何责任用工合同方面

4、甲方提供保洁员工作餐及保洁用品

5、保洁员上下班打卡考勤，迟到早退按照元小时扣工资，费用在本月服务费中扣除

6、甲乙双方如需终止合同，必须提前一个月通知对方，如有一方违约，将赔偿对方违约金，违约金为1个月服务费。合同期满前一个月双方协商是否续约。

7、如乙方在保洁过程中未达到甲方保洁标准(具体细节补充合同)或者违反合同规定，并经甲方二次通知整改仍达不到标准的，甲方有权解除合同并且不用支付任何违约费用

8、如保洁员生病或者因为其他原因需要休息无法上班的，乙方负责提前协调安排新保洁员顶班

9、乙方承接本合同后，必须认真履行合同中的各项规定，不得转租或出让，如违反规定以及合同有关规定条款内容，甲方将按合同要求做出相应的处罚。如乙方擅自转让承包权，甲方有权中止合同，所造成的损失完全有乙方承担。

10、甲方有权定期对乙方承包期间的工作进行监督管理，乙方工作必须在不损害甲方基础设施的基础上进行。乙方应遵守甲方的管理规章制度。

1、承包期间，甲方有义务协助乙方做好相关协调工作。

2、如因保洁员盗窃或者因保洁员自身疏忽造成甲方财产损失的，一切损失由乙方负责赔偿，赔偿标准以双方协商金额或者警方认定数额为准。

3、乙方为保洁员提供工作服，保证服装整洁、美观，统一佩戴工作牌，入场前需到甲方负责人员处报到填写相关入厂材料，并提供\_\_\_\_市中医院、昆山第一人民医院或者陆家人民医院出具的近1个月体检证明

4、保洁员上下班需配合保安检查包裹，领用清洁用品需签字

四、争议的解决

本协议双方就本协议的效力、内容、解释、履行或其他任何方面发生争议。应当协商解决，协商不成可向昆山人民法院起诉。合同未尽事宜，双方可协商做出补充协议。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本6**

甲方：

乙方：

经甲乙双方友好协商，就乙方为甲方提供河源市外卖送餐服务及相关费用结算事宜，达成如下协议：

一、送餐期限：自 年 月 日至 年 月 日止。

二、送餐标准：乙方提供甲方早餐、中餐、晚餐、宵夜的配送工作，

三、双方的权利和义务

1、乙方有义务筛选反馈实际的送餐问题，以便双方及时改善操作，以提供更好的服务给消费者。

2、乙方应积极配合甲方实施有关的送餐调配。

3、若乙方发生因不可预见的情形(如发生交通事故、汽车故障、天灾等)而不能送餐时，须及时向甲方说明情况。

4、如果出现配送过程的损失(如餐盒破损等)，以及因配送时间而引起客户投诉的，乙方需承担相应的费用。

5、乙方若替甲方代收货款，最迟应当天将货款返还甲方。

6、甲方每天在相应时间内通知乙方到何处调配送餐，确保供应量充足、及时。甲方送餐时间、地点、形式如有变动，应以电话形式及时通知乙方。

7、甲方交给乙方的餐具与食品必须附合食品相关法律法规、食品安全卫生标若因甲方食品卫生安全问题所造成的一切问题由甲方承当。

8、乙方不得向消费者收取合同规定以外的任何费用。

9、协议期间甲方不得授权其它团体或个人(自身员工除外)进行送餐业务。

10、在协议执行期间，任何一方如提出修改或终止本协议，应提前30日以书面形式通知对方。协议的提前终止，不影响双方于协议终止前已产生的权利和义务。乙方确定甲方停止操作后，在15天内甲方须与乙方清理所有账务。如甲方拖欠乙方配送费用，自停止配送业务之日起，每日按乙方提供的欠款数额收取甲方千分之三的滞纳金。

11、甲乙双方必须互为对方保守商业秘密。

12、如本协议到期，双方均无提出异议，则协议有效期自动顺延，以一年内为期。

四、收款与结算方式：

1：白天一公里以内向消费者收取6元服务费，范围每扩大一公里以外向消费者收取2 元服务费;晚上一公里以内向消费者收取8元服务费，范围每扩大一公里以外向消费者收取3元服务费。商家无需支付任何费用

2：若商家愿为消费者支付服务费，配送1公里外可享受9折优惠，1公里内每个地址收取3元服务费。

3：商家商品送至同一地址时商品重量不得超过50斤(含50斤)，若超过50斤商家需支付商品价值2%的费用做为服务费。

4：每一个地址收取一次服务费。同一建筑不同楼层或同楼层不同房间属于不同地址。

5：商家与外卖服务商以每笔外卖定单为单位进行结算。

6：如因甲方原因未按协议付款期付款，乙方有权按未付款项的万分之五收取日滞纳金，乙方也有权选择单方终止本合同，不再为甲方提供送餐服务

五、合同争议：本协议下的任何争议，双方应友好协商解决，若协商不成，提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

本协议一式二份，甲、乙双方各执一份，于甲、乙双方签字、盖章之日起生效，如有未尽事宜，经甲、乙双方协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本7**

甲方：

乙方：

就乙方向甲方承包电脑售后服务工作，经双方协商，现达成以下协议：

1、承包期限

本合同自 年 月 日至 年 月 日止。

2、承包范围

由县城至周边 、 、 、 、 个乡镇的 、 、 、 类产品的售后维护服务。

3、协商费用

甲方以现金或任何转账类方式向乙方支付总 元，在合同开始之日起 日内甲方支付乙方总额的 %，其余部分可每年年底结余，不得拖欠。另外甲方向乙方每月支付电话费用 元。

4、甲乙双方责任

(1)为承包范围之内的所有甲方客户提供免费的上门维护服务，不得收取任何费用，以及索取客户物品。

(2)乙方向甲方客户承诺时间内必须上门维护，不得让客户对甲方不满。

(3)保证电话正常开机(特殊情况除外)，以保证甲方客户的服务能够正常进行。

(4)乙方不得透露甲方客户信息给他家。

(5)甲方不得在合同期间与他人另行合作，如要更换合作人，须提前通知乙方知会。

(6)甲方为乙方提供客户正确信息，以免乙方因信息错误而延误时间。

(7)甲方不得以任何借口拖欠乙方工资，须按合同规定时间正常支付。

(8)甲方不得指使乙方履行不在合同规定之内的任何事项。

(9)甲方向乙方提供维护所需耗材，所赚利润归甲方所有。

(10)甲方店内店外分开执行，店内为甲方范围，店外为乙方负责。

5、其它事项

本合同经甲乙双方协商订立，未尽事宜由双方另行补充。 本合同自双方签字之日起生效。

本合同一式两份。甲、乙双方各一份，两份合同都具有法律效益。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本8**

甲方：

乙方：

经过协商甲方将食堂的服务管理外包给乙方，为明确双方的权利义务，订立如下合同条款，需签约双方依法共同遵守。

>第一条 外包物

东莞广发印刷钉装有限公司食堂，包括附带的餐具、用具。

>第二条 管理营业方式

1、甲方提供厨房、餐厅、全套厨房设备，负责水、电、暖及燃料。

2、乙方负责厨房设施的维护，若发现人为破坏乙方需照价赔偿。

3、甲方自行负责米面、疏菜、肉、调味品、饮料及用具等原材料的采购供应和库房管理。 乙方负责根据甲方的要求为甲方提供所需的各项服务。

4、乙方自行安排厨房员工及服务人员，并负责员工的工资及福利待遇。

5、外包期内如必须添置或更换厨房设备，由乙方提出，经甲方领导同意后由甲方购置，费用由甲方负担。

>第三条 公司员工用餐时间及伙食标准。

1、用餐时间：午餐12:00—13:00，晚餐17:00—16:00，夜宵00:00—01:00。

2、伙食标准：元／餐／人

>第四条 服务外包期限、外包费及结算方式

合同期限二年，自20xx年4月1日 起，至20xx年3月31日止。合同期满，本合同自动解除，如双方愿意继续合作，可续约，但需另行签定合同。甲方每月付乙方外包费10,000元。

>第五条 甲、乙双方权利和义务

1、甲方的权利和义务

（1）甲方按合同规定监督乙方管理营业、履行合同，并做好协调工作。

（2）甲方有权对乙方的饭菜品种供应、营养搭配、服务水平及卫生状况进行监督，并有权要求乙方及时整改。

（3）甲方可根据实际需要，向乙方提出变更就餐时间，乙方应于积极配合，并须准时开餐，做到饭热菜香。

2、乙方的权利和义务

（1）乙方负责食堂的经营管理，具体包括食堂人事、菜肴的搭配与制作、厨房、餐厅、厕所、楼梯等食堂环境的清洁等。

（2）乙方外包的食堂以服务公司为唯一目的，不可营利，不允许对外营业，不准改变用途，不准转包。

（3）要做到环境优雅、食品卫生，质量精，秩序好，并注意做好勤俭节约工作，确保公司安静、安全。

（4）自觉服从甲方的管理，并接受主管部门的监督和指导。

（5）保证甲方人员就餐，让甲方就餐人员随时用餐。并做到新鲜可口、花样翻新、营养搭配好。

（6）合同期内，食堂消防、安全、卫生等由乙方负责。如因乙方责任发生火灾、食物中毒、环境污染、安全等事故，所有损失由乙方承担，并依照相关法律追究责任。

（7）乙方招聘的工作人员必须经^v^门体检合格并持证上岗，要做到穿着整洁、文明礼貌、热情服务。

（8）餐后认真清洗餐具做好消毒工作，并做好消除蚊、蝇、鼠害等工作。

>第六条 违约责任

1、乙方提供不洁食品造成甲方人员食物中毒的，由乙方负责赔偿并承担相应的法律后果。

2、本合同签订后任何一方不准单方擅自终止合同，如确需提前终止合同，应提前30天书面通知对方，对方同意后，可解除合同，但需支付违约金10，000元。

>第七条 合同期满

乙方应按本合同的规定将外包的物品完好无损的交付给甲方，如有损坏由乙方负责修复，不能修复的按折旧价赔偿（自然损耗除外）。

>第八条 其它条款

1、本合同一式二份，签约双方各执一份，经甲、乙双方签字盖章之日起生效。

2、本合同发生争议时，双方应协商解决，协商不成时，可向东莞市人民法院提出上诉审理。

3、 本合同如有遗漏和未完善之处，可在补充协议中明确，补充协议作为本合同的组成部分，具有同等的法律效力。

**外包拍照合同范本9**

甲方(实际用工单位)

乙方(代理机构)

一、 总则：

甲方由于业务需要拟通过人事外包形式进行用工;

乙方是一家依照《^v^公司法》设立，且具有人事外包资质的人力资源服务公司，拟按照本协议的约定及应甲方的需求向其提供人事外包用工服务; 鉴此，甲乙双方根据《^v^劳动法》、《^v^劳动合同法》、《^v^合同法》和有关法律法规之规定，甲乙双方平等互利原则，经友好协商达成如下协议。

二、 服务内容及期限

1、乙方接受甲方委托，为甲方人事外包员工(以下简称“外包员工”)办理以下事宜。

用工服务—乙方为甲方提供人事外包，具体外包人数根据甲方的外包要求及外包名单计算。被外包员工与乙方签订劳动合同，外包员工的工作地点、岗位、方式等工作状况有甲方根据业务需要安排。乙方负责为外包员工办理以下手续：

为外包员工办理合法用工手续;  为外包员工建立员工档案;

根据甲方的要求依法为外包员工缴纳社会保险或者意外伤害险等福利费用;  为外包员工发生工伤、生育、医疗等相关事宜的处理;  根据实际需要，为外包员工出具各种有关证明等;

乙方为甲方提供社保的年检及员工社保的技术申报服务。 退工服务—乙方为离职的外包员工办理合法退工手续：

为符合条件的外包员工办理失业救济金申领手续;  为符合条件的外包员工办理社保的转移工作;  为外包员工办理档案的转移;

对于甲方与外包员工发生的劳务争议，乙方提供相应的法律法规咨询并协助处理。

工资发放—乙方将每月一次按照甲方提供的工资及奖金明细数据发放工资至员工个人银行卡上(中国银行);乙方将为工资发放的外包员工统一代扣代缴个人所得税，以及通过合法有效的途径减少或避免个人所得税的缴纳。

政策咨询—根据甲方的情况，乙方提供本地范围内的人事、劳动、社保保障及员工福利政策咨询，仅以政府发布政策的提供和解释为限。

2、协议期限：本协议自如其中一方提前两个月以书面形式提出变更或者终止后，协议期间形成的未尽义务，双方仍应按照约定履行。

三、费用结算

1、甲乙双方本着方便、简捷、有效的原则处理所发生的费用往来。

服务费按照代发总额的3%计算;

根据甲方采用的服务项目，乙方每月为甲方提供服务费用账单;

如果在服务过程中发生了其他未在本协议中列明的费用，甲乙双方本着友好合作的原则，经甲方书面

2、结算时间和方式：

乙方按时向甲方提供所有的被外包劳动者社会保险金、外包人员工资和服务费的清单，并开具相应发

如因甲方未按时提供工资明细数据或确认乙方提供的账单、未按时足额的付款所导致的外包员工工资

四、被派遣员工的社保保险

1、关于社保费用的缴纳付方：乙方是替被派遣员工缴付社会保险的义务方，甲方每月按时将相关社保费用打到乙方的银行账户上，由乙方为被派遣员工缴付社保。如被派遣员工在职期间出现工伤的，除工伤保险基金支付的外，其余的责任由甲方或者被派遣人员自行承担。

2、如建房不向乙方支付被派遣员工的社保费用，发生的相关社保纠纷与乙方无关，由甲方承担相应的责任。

3、如乙方于被派遣员工约定无需缴付社保的，则乙方需如实告知甲方，甲方不承担相应的社保费用，之后发生的与社保有关的一切纠纷(包括但不限于社保的缴付、被派遣员工工伤赔偿等)与甲方无关。

五、甲方权利、义务

1、甲方对外包员工的聘用有选择权、决定权，并在外包期间具有工作安排管理指挥权。

2、甲方有权根据业务需要确定外包员工的工资、工作地点、岗位、考核方式等标准，但上述内容应符法律法规的规定。

3、甲方应当履行劳动合同法第62条规定的义务，维护被外包劳动者的合法权益。

4、外包员工有下列情形之一的，甲方提供书面证明材料可以将外包员工退回乙方。

在试用期间被证明不符合甲方录用条件的;  严重违反甲方公司的规章制度的;

严重失职，营私舞弊，给甲方造成重大损害的;

外包员工同时与其他用人单位建立劳动关系、对完成甲方的工作任务造成严重影响，或者经用人单位

提出，拒不改正的;  被依法追究刑事责任的;

劳动者患病或者非因工负伤，在规定的医疗期满后不能从事原工作，也不能从事由用人单位另行安排

劳动者不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的。

5、根据法律规定和地方政府的规定，要求乙方代办的有关事项所发生的实际费用，由甲方支付。 6、甲方有权随时派员查外包员工的社保保险账目，乙方必须配合。

7、外包员工向甲方以书面形式提出解除用工关系，甲方接到报告后应及时以书面形式通知乙方、逾越通知或未送达乙方而引起的直接这人由甲方承担。外包员工向乙方以书面形式提出解除劳动关系，乙方接到报告后应即时以书面形式通知甲方，逾期通知或未送达甲方的直接责任由乙方承担。

六、乙方权利、义务

1、乙方应按法律法规之规定和与外包员工的劳动合同约定的薪酬水平，及时并足额按照付款明细上甲方确认的社保基数及金额缴纳社保费用。

2、乙方需要即时并足额是按照付款明细上甲方确认的工资及个调税发放工资并代扣代缴。乙方不得克扣甲方按照本人事外包协议支付给被外包员工的薪酬，也不得向外包员工收取任何费用。

3、乙方在收到甲方提供的《外包员工名册》之日起30日内容完成与外包员工的劳动合同签订。乙方对签订劳动合同的外包员工，根据甲方《外包员工名册》的要求提供服务。

4、根据甲方用工中实际需要或法律法规规定，乙方应提供各种有关外包员工证明和手续，包括但不限于办理用工和退工手续、为符合条件被退回的外包员工办理失业救济金申领手续、办理外包员工相关社保的转移手续、做好外包员工有关档案管理。

5、根据甲方的情况，乙方应向甲方提供本地区内的人事、劳动、社会保障及员工福利政策的免费咨询和建议服务。

6、外包员工与甲方终止用工关系，乙方应协助和指导甲方及其外包员工办理相关手续。

7、若甲方按本协议规定及时缴纳全部费用，并在规定期限内提供相关资料后，乙方不能或延误履行本协议所规定的人事外包服务，否则乙方应承担由此产生的直接责任和与之相应的间接责任。

8、乙方应当在解除或终止劳动合同时出具解除或终止劳动合同的证明，并及时为外包员工办理档案盒社会保险关系转移手续，甲方提供协助。

9、乙方须向甲方提供营业执照复印件及相关企业资质情况。

七、保密协义务

任何一方以书面、口头或者电子的形式提供给另一方的任何信息或者数据，包括但不限于商业秘密、商业计划、客户信息、财务数据、文档模板、质量标准、双方定立的协议及全部附件、资料均为保密信息。一方未经对方事先书面同意，不得以任何形式将保密信息的部分或者全部披露、许可给任何第三方和无知悉必要的内部雇员，否则违约方需要承担给受害方带来的相关损失。

八、解除与终止

1、除本协议另有规定外，任一方有权提前贰(2)个月通知对方或向对方另行支付贰(2)个月外包服务费后接触本协议。在交接过程中甲乙双方必须配合，友好协商合适的社保终止时间，乙方将相关信息整理清楚并交于甲方责任联系人。

2、如任何一方违反本协议并不能及时纠正是，守约方有权解除协议，并要求违约方支付相当于壹个月的涉及员工外包服务费的违约金。造成损失的，还应承担相应的损害赔偿责任。

3、本协议履行中，任一方如因不可抗力导致无法履行本协议，应当及时通知对方，并提供证明。双方可根据实际情况协商决定是延期履行协议，或是变更协议中的某些条款，或提前解除。如因未及时通知对方而给对方造成损失的，不能免除责任。

九、部分无效

本协议在履行中，如因^v^新颁布的有关法律、法规和规章造成本协议条款无效时，均应以新颁布的法律、法规和规章为准，该无效条款自动失效，但其他条款仍然有效。如因法律、法规、规章的变化导致本协议项下的服务内容无法正常进行的，则双方皆有权提出解除本协议，并无需承担法律责任。

十、完整协议

1、本协议构成双方就本协议标的达成全部协议，取得之前双方就本协议标的达成的任何约定或安排。双方特此声明，除非书面做出且经双方正式授权代表签署，本协议不得变更。

2、本协议附件为本协议不可分割的组成部分，附件中对于乙方为甲方提供外包服务的具体人数、费用等与协议有不同约定的，应以附件中的约定为准。如有未尽事宜，甲乙双方可在附件中说明。本协议中的附件为本协议不可分割的部分，与协议具有相同的法律效力。

十一、其他

1、本协议正本一式两份，甲乙双方各执一份。双方正式授权代表签字盖章之日起生效。

2、本协议相关的未尽事宜，用按照国家有关规定友好协商处理。

3、双方对于本协议的履行如出现纠纷，应协商解决，如协商解决不成的，提交甲方所在的地法院诉讼解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本10**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方本着互利互惠的原则，就甲方单位计算机的维护服务问题，经充分协商，决定订立本协议。

一、合作的内容

甲方自愿将本单位的\_\_\_\_\_\_\_\_\_台计算机(含显示器)交给乙方维护，具体配置见配置单。乙方提供上门服务。合同期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。甲方共有台式计算机\_\_\_\_\_\_\_\_\_台给乙方维护，共需要维护费用￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(RMB)/年;在合同期内，甲方如果新增电脑，维护费用每台￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(RMB)/年。该款项自合同签署后，甲方需(按年付)\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之内付清商议服务款项给乙方。每月甲方需付给乙方服务费￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(RMB)，大写￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(RMB)。该合同总计甲方需付给乙方服务费￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(RMB)，大写￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(RMB)。

二、上门服务项目

乙方提供上门服务的项目包括：

1.电脑各类故障检修无法启动，不能进入系统，运行速度减慢，常死机，电子邮件设置等，操作系统重装;

2.系统软件安装P等，操作系统的补丁升级，系统主板BIOS升级;

3.工具软件安装及维护、金山词霸等市面常用软件;

4.增加及更换电脑板卡及部件CPU、主板、内存、显卡、声卡、电源;

5.电脑升级给客户最佳的升级方案，用最少的花费做到最好的性能;

6.各类硬件驱动程序安装各类显卡、声卡、Modem;

7.查杀电脑病毒，各类电脑病毒(分区病毒、文件病毒、邮件病毒)查杀，但在这种情况下，乙方不能够确保原有数据的完全恢复;

8.数据备份光盘或硬盘备份(所需的备份介质由客户提供)。

三、协议细则

1.甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_台台式计算机中，在厂商保修期内的有\_\_\_\_\_\_\_\_\_台，已经过保修期的有\_\_\_\_\_\_\_\_\_台。甲方损坏的计算机仍在厂家保修期内，乙方可提供软件及检测服务(不开机箱)，若检测结果是硬件损坏，乙方可送至厂家维修站保修或更换，但甲方必须提供详细地址、联络方式和计算机的保修证明，乙方不保证保修成功及所需时间。维修站点在城区内不另收服务费，在城区外需加收相应的交通费。

2.甲方损坏的电脑部件不在厂家保修期内，乙方可为甲方修理。如果修理时间超过五个工作日，乙方可以应甲方要求提供替用配件给甲方免费使用至部件修理完成。 3.对于已经使用时间已经达到或超过\_\_\_\_\_\_\_\_\_年的计算机若出现故障，甲方如仍需要修理的，修理更换的坏件成本费用需要甲方另外负担，乙方不收取其他费用。

4.在保修期内的每台计算机每年按\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币收费，保修期外的每台计算机每年按\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币收费。若有机算机的过保时间刚好跨度本合同的时间范围的，按照保修器内的计算机收费。

**外包拍照合同范本11**

甲方：

乙方：

为保证格力电器、晶弘冰箱、格力生活电器、大松系列产品用户获得满意的使用效果及优质的售后服务，做好各项售后服务工作。乙方必须遵守甲方上级公司以及甲方制定的有关规定，本着对用户负责、友好合作和互惠互利的原则，甲乙双方经充分协商订立售后服务委托协议如下：

一、合作内容及服务范围：乙方负责从事格力空调(家用、商用)、格力空气能热水器、晶弘冰箱、格力生活电器、大松系列产品的安装、维修、服务人员培训、技术支持等服务工作。

二、甲方的权利与义务

1、甲方为乙方提供售后服务管理资料、产品安装维修所需技术服务手册、维修所需配件;

2、甲方有权对乙方的服务水平、服务质量等按甲方制定的规定进行监督考评，乙方按照相应的违规项要求支付违约金;

3、甲方按时向乙方提交的各种费用结算单据进行结算;

4、如甲方接到针对乙方的投诉，将按甲方制定的相关规定对乙方进行考核;

5、甲方对乙方的售后服务工作当日内进行监督考评，考评结果以通知的方式通报乙方;

三、乙方的权利与义务

1、乙方必须在协议签订的同时提供以下资料给甲方进行登记备案。

(1)加盖公章的资质(营业执照、税务登记证、法人代表身份证复印件);

(2)售后单位基本情况表;

(3)售后服务人员配置情况表;

(4)服务人员相关资料复印件(身份证、从业资格证、意外保险)

2、基本要求。

(1)指定 (座席员)为与甲方工作对接人，如有变动，保证在变动前两天内以书面方式提交给甲方备案;

(2)乙方保证本单位的售后服务工作接受甲方的指导与监督，严格遵守甲方上级单位及甲方制定并发给乙方的各项售后管理制度及规定;

(3)乙方必须具备格力空调日安装数达 套，日维修数量达 台的能力;

(4)乙方必须具备专职维修工 名，安装工 名;

3、乙方必须对其服务人员定期进行安全知识教育，每周召开一次员工例会，将相关会议纪录上交甲方备案;

4、服务质量

(1)乙方在售后服务工作中必须积极主动，对用户的服务需求及甲方安排的服务工作不得以任何理由拖延或拒绝上门服务，不得将用户推给甲方或其他单位;

(2)乙方服务必须及时、快捷、周到。自用户购买之时起，安装服务必须保证甲方派单要求时间上门安装;维修服务必须在接到甲方派单信息后，15分钟内与用户联系并预约，在与用户达成的预约时间内完成，并及时回复甲方信息处理情况;(因不可抗力因素除外)

(3)乙方必须严格依照甲方销售产品的厂家相关规定进行包修期内修理服务;对于包修期外的收费，乙方必须按国家或当地的行业规定及甲方制订的包修外收费标准执行。

5、配件管理

乙方须向甲方缴纳不低于元的配件押金，乙方保证配件占用金额不超过配件押金金额的1倍，否则，必须补缴差额部分的押金，不得因配件押金不足申领不到配件而影响用户的报修服务;

四、费用结费标准

1、安装费、加长铜管费旧机按拆装1/2结算)算给乙方;

2、由甲方临时指派乙方完成特殊工作任务时产生的费用，由甲方审核后按实际报销;

3、费用结算周期：甲方隔月支付乙方空调安装费用 五、安全责任

(1)乙方必须为其聘请或雇用的服务人员购买人身意外险，保险责任需 包括意外伤害导致身故、残疾、烧伤(赔偿限额不得低于50万元)及医疗(赔偿限额不得低于10万元)。因乙方未购买或购买保险不足等原因引起的事故和后果，乙方应承担所有赔偿及其他法律责任;

(2)乙方安装、维修服务人员必须经过岗前培训，且必须持有国家相关监管部门颁发的上岗证，如因乙方工作人员不具备作业资格等原因导致的一切后果、责任由乙方全部承担;

(3)乙方安装、维修服务人员施工时，必须按相关法律法规及行业标准进行规范操作，以保障人身及财产安全;

(4)乙方在安装、维修工作过程中引起的事故及后果，责任由乙方全部承担;

(5)乙方必须对自身购置的材料及辅材质量及安全性负责，由此导致的一切后果，责任由乙方负责;

(6)因乙方原因造成用户或第三方人身、财产损害的，乙方应承担赔偿及相应法律责任;

六、为保证乙方服务水平及质量能达到甲方要求，甲方将按以下内容及标准对：

六、本协议未尽事宜双方可进一步协商并随时补充。

七、本协议有效期自 年 月 日至 年 月 日，一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本12**

甲方：

地址：

电话：

乙方：

地址：

电话：

(本合同上述各方分别称为“一方”，合称为“各方”或“双方”)。

第一章 总 则

根据《^v^合同法》等相关法律、法规规定，甲方作为发包方，乙方作为承包方，经友好协商一致，现就甲方项目外包事宜，达成如下协议，双方承诺共同遵守：

第一条 项目外包定义：甲方根据自身经营需要，将部分业务交由具有该类业务服务经验、良好的业绩、完备的资质、以及高效的管理团队的乙方承包。要求乙方项目人员到甲方指定场所，利用甲方工具和设备完成指定工作。乙方承诺在确保满足甲方要求的服务标准的前提下，于本框架协议合作期内，为甲方提供相应外包项目服务，甲方向乙方支付项目外包费用。

第二条 乙方外包项目人员：是指乙方派出的符合本合同资格条件的、

在甲方从事本合同规定的外包项目范围以内工作的人员。所有工作人员在劳动人事、工资福利、社会险等各方面均隶属于乙方。乙方有义务在本合同有效期内维持其与外包项目人员合法的劳动合同关系，不得因与乙方外包项目人员间就劳动法律关系或在其他方面的任何争议或瑕疵影响其履行在本合同项下的义务。

第三条 甲乙任一方的名称、法定地址若有变更，变更一方应至少提前十个工作日书面通知对方。该书面通知须加盖变更方公章并经本合同授权代表签字确认后生效。

第二章 外包项目的范围和方式

第四条 甲方将以下项目外包给乙方：

项目性质：

项目内容：甲方委托乙方组建一支专业的外包服务团队，并在甲方指定区域进行 服务。

第五条 甲方负责提供服务场地、设备、设施、工具，并承担服务项目的日常运作费用。

第三章 合同期限

第六条 本合同期限从 年 月 日起至 年 月 日(或至达成以下目标时结束： )。应提前60个工作日向对方提出书面终止通知并协任何一方若终止合同，助处理有关善后事宜。

第四章 费用和结算方式

第七条 费用标准：

费用：

甲方同意按月向乙方支付项目外包费用，具体费用明细及构成详见附件1《报价单》。甲方应当依据乙方当月实际发生的费用情况向乙方支付相关项目外包费(具体数额依当月甲、乙双方核定后的付款通知上所列数额为准)。

第八条：结算方式：

费用结算

A.项目外包费用从项目外包开始日开始计算，按月计费，具体为以下 第 种结算方式：

(1)当月结上月：即乙方于每月 日前将上一月的所有费用明细提供给甲方;甲方在收到乙方的费用明细并在 个工作日内核对无误后通知乙方。乙方在收到甲方确认后，应按相应金额开具符合国家税务要求的发票。甲方在收到乙方发票后于 个自然日内，应将金额汇至乙方指定的银行账户;

(2)当月预付：即乙方于每月 日前将本月可能产生的项目外包费用明细提供给甲方;甲方在收到乙方的费用明细并在 个工作日内核对无误后 于 个自然日内，将金额汇至乙方指定的银行账户;当月 日前甲乙双方就本月实际发生的项目外包费进行结算，当月最终结算金额大于(或小于)当月已预付费用的，则由甲方在下月付款时进行扣减(或补足)，乙方应就当月最终结算金额向甲方开具符合国家税务要求的发票;

(3)其他结算方式：

B. 甲方如增加服务需求，应于当月 15 日前书面通知乙方，否则应承担相应之责任。

乙方账户信息：

户名：

开户银行：

开户帐号：

税费：

乙方应按照中国法律法规的规定就项目外包费用交纳相应的税费，甲方需承担该相应税金。

若甲乙双方对于具体付款金额存在任何合理争议的，则甲方应对无争议部分的金额在结算期内予以付款，同时双方应在十五个工作日内本着友好协商的态度解决争议部分的金额。

第五章 权利和义务

第九条 甲方的权利

如乙方服务人员未能提供双方约定服务的，甲方有权提出更换。

甲方有权根据外包项目的工作需要制订相应的服务规范、考评办法， 并及时以书面形式通知乙方执行。

乙方进行服务人员培训时，甲方工作人员有权参与提出意见和建议，乙方应根据甲方的合理意见调整培训内容及计划。

甲方认为乙方有任何违反或可能违反本合同的行为，甲方有权提出 书面意见要求乙方限期整改。乙方应在收到甲方的书面意见后 5 个工作日内，以书面形式将其整改的结果或整改措施回复甲方。

甲方有权就实际需要对本合同所涉项目的具体内容进行补充或变更，但事先须与乙方另行达成书面补充协议，且甲方须就补充或变更的内容另行支付乙方相应的项目外包费用。

第十条 甲方的义务

在外包服务实施过程中，甲方应为乙方提供必要的技术支持与工作指导，配合乙方履行职责。

甲方应为乙方服务人员的工作提供必要的安全保护条件和应为乙 方提供必要的培训所需产品材料并及时更新。若甲方违反前述义务，外包项目人员因此发生的工作伤害、事故等，相关责任及费用由甲方承担。

如甲方要求乙方外包服务人员上门服务时佩戴相关标识的，相关费 用由甲方承担。

甲方应指定专人负责与乙方就外包项目的执行、完成情况进行及时、有效地沟通，并应在本合同生效时将甲方联系人的联络方式告知乙方。同时，为保证双方的顺畅沟通，甲方应当指定后备的临时联系人。

甲方应于约定的时间与方式足额向乙方支付项目外包费用。甲方支付迟延，除应承担违约责任外，造成乙方工作延误的，乙方不承担违约责任。

甲方不得将本合同的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合 同无关的任何第三方透露，不得泄露乙方的商业秘密(包括本合同及其附件和合同签订前的各项方案)。

甲方应赔偿乙方因使用甲方提供或批准的资料，或根据甲方的指示而遭受的直接经济损失。任何情况下乙方均无须对由于甲方过错而导致的工作延误承担责任。

第十一条 乙方的权利

根据法律、法规和本合同有关规定，乙方有权要求甲方依据本合同规定保障乙方外包项目人员的合法权益，若发现甲方有侵害乙方外包项甲方应在收到乙方目人员合法权益的行为，乙方可以提出书面意见和要求。的书面意见后 10 个工作日内以书面形式回复乙方。

乙方有权按合同约定要求获得相应的项目外包费用。

对于甲方提出的违背国家相关法律、法规、政策规定之服务要求的，乙方有权拒绝执行，如因此给乙方造成损失的，甲方应承担相应赔偿责任。

第十二条 乙方的义务

乙方代表甲方完成外包服务项目工作，必须严格遵守国家有关法 律法规和行业规章制度及甲方有关规定，规范履行职责。

乙方应指定专人负责外包项目的管理。

乙方应就甲方的合理建议调整外包项目的实施。经甲、乙双方协商一致变更外包项目内容的，乙方应根据变更的内容，在甲方的支持下及时调整外包项目的实施方式。

乙方应教育、督促乙方外包项目人员在执行外包项目期间按甲方的以保障甲方业务的正常进行。有关规章制度和作息时间完成相应项目工作，

乙方应教育、督促外包项目人员不得以任何形式向他人提供或泄露甲方的商业秘密，保证甲方业务利益不受损失，对甲方各类客户的资料、业务数据等应按照甲方相关文件及工作要求执行保密工作。如乙方外包服务人员泄露甲方商业机密造成甲方或任何第三方经济损失的，乙方应据实承担赔偿责任。

乙方外包项目人员在执行项目时如需借用甲方的工作工具、设备和其他物品的，由甲方负责登记管理，如该项目人员离职时，由乙方负责协助收回交还甲方。乙方项目人员只能在甲方指定的场所使用甲方的工作工具，设备和其他物品，未经允许，不得将其带出甲方指定的场所。

在乙方外包项目人员须到甲方处提供服务时，乙方有义务向甲方提供外包项目人员有关资料供甲方报备。

乙方不得将本合同的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合同无关的任何第三方透露，不得泄露乙方的商业秘密(包括本合同及其附件和合同签订前的各项方案)。

乙方在没有征得甲方事前书面同意情况下，不得在任何广告、商业展示或公开陈述中，或者出于其它任何商业目的，使用甲方的名称或标志，或者其它任何缩写或改编。

未经甲方事先书面同意，乙方不得将其在本合同项下权利义务的全部或部分转让或分包给任何第三方。

本合同所涉及的知识产权均属甲方所有，在本合同有效期内及合同终止后，乙方不得擅自主张权利、使用、注册或许可他人主张权利、使用、注册。

第六章 违约责任

第十三条 任何一方违反或擅自变更本合同的约定，应当承担由此给对方造成的经济损失和相关责任。

第十四条 因甲方原因不能按合同规定的时间及时支付外包费，甲方每日应按 1‰的比例向乙方支付拖欠部分的违约金。甲方连续拖欠款项达三个月以上，致使合同无法履行，乙方有权解除合同，并依法追回欠款并按前款约定计收违约金。

第十五条 乙方无正当理由，未按时按合同约定履行相关义务的，甲方可终止本合同的履行，由此造成的损失和一切法律责任，由乙方自行承担。

第十六条 甲乙任何一方按照本合同规定索取违约金或赔偿金时，应书面通知违约方并说明违约金或赔偿金额;; 违约方应在收到对方发出的书面索赔通知的十个工作日内按索赔要求支付违约金或经济赔偿;如违约方对违约金或赔偿金额有异议，应在收到通知后七个工作日内通知对方，双方应在收到对方的通知或答复后尽快协商明确违约责任。

第十七条 如果发生任何由合同引起的或与合同有关的争议，双方应本着良好意愿进行协商。如果双方未能在十五日内达成共识协商一致，应将该争议提交有管辖权的人民法院诉讼解决。

第七章 合同变更和终止

第十八条 甲、乙双方有一方有正当理由要求变更本合同，须提前一个月以书面形式通知对方并协商解决，双方应签署变更合同。

第十九条 本合同期满双方不再续约或者因一方违约导致本合同无法履行，则本合同终止。但合同的终止不得损害第三方的利益，双方应为此做出合理安排。和义务转让给 第三方。

第二十一条 本合同中涉及的所有“通知”、“同意”、“确认”等事项均应以书面形式做出，并作为依据。

第二十二条 本合同有关附件及补充合同是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力;本合同未尽事宜，双方另行协商并签署补充合同，作为本合同的附件，具有 同等法律效力。

第二十三条 本合同一式四份，甲乙双方各执二份，经双方盖章之日起生效，至合同终止之日失效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本13**

甲方（发包方）：

乙方（承包方）：

为加强装卸外包管理，根据国家有关法律规定，甲乙双方经平等协商一致，自愿签订本装卸外包协议，共同遵守本协议所列条款。

一、本装卸外包协议期限。本协议于\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生效，至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日终止。

二、乙方提供装卸的方式为：接甲方通知后，在约定时间内完成指定的货物装卸。

三、乙方认为，根据自己目前的健康状况，能依据本协议第二条、第三条约定的装卸内容、方式为甲方提供装卸服务，乙方也愿意承担所约定装卸服务，当乙方认为自己未能独立完成装卸服务，乙方可以增加人手，但增加的人手必须事先经过甲方同意，因此增加的人手视为同属于乙方，必须同时承担乙方的义务。

四、乙方负有保守甲方商业秘密的义务。乙方负有保护义务的商业秘密主要包括：货物分类及总量及装卸费用额度等。

五、乙方必须遵守以下装卸服务要求（包括但不限于：安全操作要求），如因乙方不遵守造成的损失和责任由乙方自行承担。在指定装卸服务完成后，甲方在每月的15日前按约定装卸费用标准支付上月装卸服务费用给乙方。

六、甲乙双方确认：由于甲方将装卸外包给乙方，乙方作为承包方与甲方不属于劳动或雇佣关系。因此乙方在协议期内承包甲方装卸服务所发生的所有劳力、管理费用及利润等（费用中包括但不限于工资、津贴、假期、保险、福利、个人所得税、其它报酬、特别费用、税以及依照地方或\*规定所应支付的其它费用等）由乙方自行承担。甲方为规范操作提供给乙方的写有甲方名称的工衣、工卡或向有关部门提交的文件等，均不能作为认定双方关系的凭证，本协议是认定甲乙双方关系的唯一凭据。

七、发生下列情形之一，本协议终止：

1、本协议期满的；

2、双方就解除本协议协商一致的；

3、乙方由于健康原因不能履行本协议义务的。

4、乙方未能遵守甲方相关规章制度（包括但不限于：安全规范操作流程），使操作过程中存在安全隐患或导致事故发生的。

八、甲、乙任何一方单方面解除本协议，需提前三天通知另一方即可。

九、本协议终止、解除后，甲方应在一周内向乙方结算装卸费用，但如因乙方直接原因给甲方造成损失，乙方应按实际损失赔偿给甲方。

十、甲乙双方约定，乙方自行购买甲方指定的意外伤害保险，费用由甲方代乙方支付，因乙方未能提供有效证件或提供证件不合法造成未能购买保险造成的损失由乙方自行承担。超出以上意外伤害保险可理赔的部分损失由乙方自行承担。

十一、由于乙方操作不当造成他人（包括但不限于：其他服务提供者及甲方员工）的伤亡，责任与损失由乙方自行承担。甲方因乙方或乙方所请人员发生事故遭受损失或被要求承担赔偿责任，可全额向乙方追偿。

十二、依据本协议第八条、第九条约定终止或解除本协议，双方互不支付违约金。

十三、因本协议引起的\'或与本协议有关的任何争议，均提请广州仲裁委员会东莞分会按照该会仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

十四、本协议甲、乙双方的通讯地址为双方联系的唯一固定通讯地址，若在履行本协议中双方有任何争议，甚至涉及仲裁时，该地址为双方法定地址。若其中一方通讯地址发生变化，应立即书面通知另一方，否则，造成双方联系障碍，由有过错的一方负责。

十五、乙方包括人员：

如有新增人员，以双方书面确认文件为准，为本协议的组成部分具有同等法律效力。

十六、《装卸服务要求及装卸服务收费标准》

1、装卸货物种类：

2、装卸服务要求

3、装卸服务收费标准

4、对于临时需要的其它装卸服务收费标准临时协商。

十七、本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：乙方：

签约时间：xx年xx月xx日

**外包拍照合同范本14**

甲方：

法定代表人：

联系方式：

地址：

乙方：

法定代表人：

联系方式：

地址：

>一、服务宗旨及原则

为了更好的创造服务环境，进一步提高物业服务质量，经双方友好协商，现就\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业管理有限公司为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学校提供物业服务事项达成如下协议，供双方共同遵守。

>二、物业服务职责范围

保洁服务为整个学校的环境卫生，包括但不限于下列各项：

1、楼内：

（1）每层各楼梯台阶及楼梯平台处、各楼梯扶手及栏杆、各楼层走廊；校长室、书记室、副校长室、会议室、多功能厅、体育馆室内场地、各层饮水间、洗手间。

（2）大厅地面、墙面。

（3）所有门窗玻璃、窗台、各楼外台阶以及室内各种设施设备。

（4）校区整体建筑物外墙面。

2、室外：校园内各公共设施设备、环路、绿化带、景观带、运动场地、垃圾箱、垃圾堆放点等；正门外甬道以内（停车场范围）。校园内环境应整洁，清扫要及时，做到无杂物、废纸、烟头、果皮、痰迹、积水等。

物业服务为学校所有建筑及设施设备的维修、保养、运行和管理服务工作包括但不限于：

1、用水：

（1）排水系统（管线、各种阀门、感应器等）、饮水间、洗手间、各实验室上下水系统等。

（2）校属污水管道及化粪池。阴井、排水设施应通畅，无污水外溢，排水口处无淤泥和杂物。各井口盖完好，化粪池应定期清理，无粪便外溢。

2、用电：配电系统、电源开关、插座、配电箱、照明灯系统等。

3、门、窗维修服务：包括校园内各楼各处各类门、窗。

4、楼内供暖系统。

5、建筑物内外无乱写、乱划、乱粘贴，无残标；公共设施、牌匾、路标、雕塑、亭廊、石桌椅应定期擦拭，保持清洁。

**外包拍照合同范本15**

甲方：(简称甲方)

乙方：(简称乙方)

二、服务产品确认：

1、服务模式为包年小时天；

2、合同签订当天，乙方将安排工程师统计签约设备的资产信息，包含：品牌、序列号、配置、使用年限、目前使用等情况.

三、服务时间和费用：

1、常规服务到达时间(从接到客户电话至到达客户现场的时间)：6小时(仅限岛内,岛外在原基础上增加4小时)；加急服务到达时间：4小时。

2、收费标准:(春节法定假日期间收取节日加班费，以下收费标准仅限岛内，岛外在原标准上另加20%)

3、本合同有效期为\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日；双方如无异议，本合同将自动续延，如有异议请在合同到期前壹个月提出书面说明。

四、付款方式：

签订合同后，在个工作日内，甲方须全额付清服务费用。

五、其他约定：

1、甲方有权根据乙方的服务质量随时终止本合同；

2、乙方工程师在甲方服务期间，应遵守甲方的规章制度，严以自律，不得损害甲方利益，因乙方工程师原因对甲方造成损失，乙方应承担相应责任；

3、通过客户频道或电话进行服务报修，乙方客服助理将遵照正常响应时间统筹安排服务人员进行处理；

4、对于超出本合同拟定服务内容的服务要求，乙方有权选择接受或拒绝；

5、甲乙双方的联系方式变动将在三天内，以电话或A、传真等形式通知对方；

6、本公司将每月季进行电话回访，了解客户机器使用情况；

7、如有补充条款，以经甲、乙双方共同协商签订为准。

六、本合同具有法律效力，一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本16**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

甲方为确保酒店内整洁清新、以及高标准的卫生环境，特将内保洁工作承包给乙方，具体承包协议如下：

一、承包时间及费用

1.保洁承包时间从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2.保洁费暂定每月\_\_\_\_元(大写)

3.甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于次月\_\_\_\_日前支付乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺。但时间必须在7日之内。

二、保洁的形式的范围

1.保洁形式为日常保洁，保洁时间为。

2.保洁范围按甲方规定区域保洁范围是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.保洁标准按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_标准执行。

三、甲乙双方的权利和义务

(一)甲方的权利和义务：

1.甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

2.甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

(二)乙方的权利和义务：

1.乙方自行提供保洁工作必须的设备和清洁工具，按甲方规定标准进行保洁。

2.乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，(除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外)所发生的人身事故、责任与费用由乙方承担。

3.乙方自行负责保洁员工的生活及相关法定福利。

4.乙方对甲方酒店客房住客的财产安全负责。

5.乙方指派的服务人员要时刻听从甲方管事部经理、其助理或当值负责人的管理。

6..对于在甲方管辖区内工作的乙主指派人员不论在任何地方任何情况下发生的交通事故、物品遗失、人身意外、伤及第三方(财产或人员)，乙方必须为他们承担全部责任。甲方不承担任何形式的责任及索赔。

7.乙方必须保证指派的人员守时、忠诚、老实、吃苦、肯干、品行端正。

8.任何情况下，乙方指派人员都不准从甲方管辖区拿走甲方任何物品。

9.如乙方指派工作人员有严重过失，则甲方有权立即终止此合同，并且甲方不会退还甲方按规定已预付给乙方的全部金额。过失情节的轻重程度将以酒店“员工手册”为标准。

10.甲方指派的所有工作人员，当值时必须穿制服及配戴工卡。

11.甲方指派的所有工作人员，必须严格遵守乙方制定的各项有关安全、保安及卫生的规章制度。

四、违约责任

甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_乙方代表：\_\_\_\_\_\_\_

(章) (章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**外包拍照合同范本17**

甲方（发包方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（服务方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方经平等自愿协商，签订本合同以共同遵守。

一、总则

1、本着平等互惠、互相支持、共同发展的原则，甲方与乙方经友好协商，就甲方部分实习项目的服务外包事宜，共同签署本合同，以资共同遵守。

2、实习项目外包定义：甲方根据自身经营、人才培养或社会责任的需要，将部分实习项目交由具有该类服务经验、完备的资质、以及高效的管理团队的乙方承包处理，要求乙方实习人员到甲方的服务场所，利用甲方的服务工具和设备，乙方承诺在确保满足甲方要求的服务标准的前提下，为甲方提供相应实习项目服务，甲方向乙方支付项目外包费用。

3、乙方外包实习人员：是指乙方派出的符合本合同资格条件的、在甲方从事本合同规定的外包项目范围以内实习的人员。所有实习人员在劳务人事、劳务报酬、保险福利等各方面均隶属于乙方。乙方有义务在本合同有效期内签订符合法律规范的实习协议，维持其与外包实习人员合法的劳务合同关系，不得因与外包实习人员间就劳务法律关系或在其他方面的任何争议或瑕疵影响其履行在本合同项下的义务。

4、甲乙双方不构成劳务派遣、雇佣或代理关系。甲方与乙方服务人员不存在劳务派遣、劳务用工、雇佣等法律关系。

5、除双方另有约定外，甲乙双方之间任何与本合同相关的.正式信函以及结算，均使用并且只能使用本合同中甲、乙双方指定的地址和银行开户帐号。

通讯地址

通讯地址

汇款人名称

收款人名称

开户银行

开户银行

银行帐号

银行帐号

6、甲乙任一方的名称、法定地址若有变更，变更一方应至少提前十个工作日书面通知对方。该书面通知须加盖变更方公章并经本合同授权代表签字确认后生效；甲乙双方的帐户名称、开户银行、银行帐号有变更的，变更方应在本合同约定的相关付款期限十个工作日前以加盖财务专用章的书面文件的原件通知对方。

二、实习外包项目内容

甲方外包给乙方的服务项目如下所示：

（1）项目性质：在校大学生实习项目以及适合外包的其他服务性项目；

（2）项目内容：甲方根据自身经营、人才培养或社会责任的需要，面向在校未毕业的大学生为其提供实行岗位，供其应用和检验在校学习到的理论知识并锻炼工作及生活能力，乙方承包该项目，为甲方提供满足其需求的在校未毕业的大学生以填补实习岗位；

（3）项目工作时间：周一至周五的上午\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_与下午\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，每天共计\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时，乙方外包实习人员于周六周日可享双休；

（4）项目要求：乙方应在5月12日之前，向甲方输送10名符合本合同要求的实习生并与其签订实习协议，在甲方实习期限至少为六个月，之后根据实际情况不定量向甲方输送实习生直至达到70个实习生为止；实习生应满足如下要求：

三、合同期限

本合同自年月至年月日止。任何一方若终止合同，应提前天以书面形式通知对方并协助处理有关善后事宜。

四、外包费用标准和结算方式

1、在乙方外包实习人员保质保量完成本协议服务事项的情况下，甲方按照每人每月\_\_\_\_\_\_元（人民币大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）标准向乙方支付外包费用，具体人数以经甲乙双方实际确定的外包服务人员为准，外包服务人员名单、出勤记录及实习评价作为本合同附件以供甲方支付外包费用参考。乙方外包人员的劳务报酬由乙方与其自行签订实习协议约定，并由乙方按实习协议约定发放，与甲方无关。

2、甲乙双方同意劳务费用按月结算，甲方每月应按乙方外包实习人员出勤及实习情况向乙方指定账户支付上月外包费用。

3、甲乙双方应在每月月底确认当月外包费用，费用确认无误后乙方应在下月15日前提供符合甲方费用核算要求的有效费用发票，甲方在收到发票后5个工作日内完成对乙方的付款义务，开票信息如下：

五、甲方权利和义务

1、甲方的权利：

（1）甲方有权自行决定是否接受乙方派出的外包实习人员，甲方对于乙方所输送的每批实习生设定一个月周期的实习考核期，对不合格者甲方有权要求乙方及时替换。

（2）甲方有权根据外包项目的实习工作需要制订相应的服务规范、考评办法，并及时以书面形式通知乙方执行，服务规范、考评办法的解释权在甲方；甲方有权要求乙方外包实习人员遵照甲方的服务规范和本合同的规定在甲方处进行实习。甲方根据相关实习岗位的质量考核指标要求，按月对乙方的实习进行考核。

（3）甲方有权对乙方派出的外包实习人员进行与实习项目相关的管理，并检查乙方外包实习人员的实习表现情况，包括上、下班记录、实习情况、违规违纪情况、受表扬、被投诉等，并有权在合理范围内为乙方外包实习人员安排本合同约定外包项目实习内容，如对相应外包实习人员的实习不满意可通过乙方进行人员调换。

（4）甲方根据实习需要有权调动实习生的实习岗位，乙方应充分告知实习生需其无条件服从甲方安排。

（5）在提供项目实习服务过程中产生的或主要利用甲方的物质条件或资料开发出的任何成果归甲方所有。

（6）甲方认为乙方有任何违反或可能违反本合同的行为，甲方有权提出书面意见要求乙方限期整改。乙方应在收到甲方的书面意见后个工作日内，以书面形式将其整改的结果或整改措施回复甲方。

2、甲方的义务

（1）在外包实习实施过程中，甲方应为乙方提供必要的工作指导，配合乙方履行职责。

（2）甲方应给予实习生提供合理的岗前培训。

（3）甲方应建立、健全安全卫生制度，严格执行国家劳动安全卫生规程和标准，对乙方外包实习人员进行安全卫生教育，防止安全事故，减少实习危害。

（4）甲方对待实习生必须实行人性化的管理，不得对实习生进行人格尊严、?身权利的侮辱和侵犯。

（5）甲方出于人性化考虑，为实习生提供食宿或者提供相关补助。

（6）甲方不得将本合同的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合同无关的任何第三方透露，不得泄露乙方的商业秘密（包括本合同及其附件和合同签订前的各项方案）。

六、乙方权利和义务

1、乙方的权利

根据法律、法规和本合同有关规定，乙方有权要求甲方依据本合同规定保障乙方派出外包实习人员的合法权益，若发现甲方有侵害乙方外包实习人员合法权益的行为，乙方可以提出书面意见和要求。甲方应在收到乙方的书面意见后10个工作日内以书面形式回复乙方。

2、乙方的义务

（1）乙方为甲方完成外包实习项目工作，必须严格遵守国家有关法律法规和行业规章制度及甲方有关规定，规范履行职责，并接受甲方的定期考核。

（2）乙方应按照甲方服务需求和标准提供外包实习人员，外包实习人员必须通过乙方的岗前公共职业培训，且具备甲方实习岗位所需要的技能素质和体能素质。乙方可要求甲方协助对新上岗的外包实习人员进行相关培训以及服务资格考核，对考核不合格者，乙方应予以更换。

（3）乙方负责为乙方外包服务人员依法办理劳务用工手续，在外包服务人员的聘用、辞退、劳务报酬福利、商业保险、奖惩升降、劳务保护等事项上依法保证乙方外包实习人员的合法权益，按时、足额为外包实习人员缴纳商业保险，保持外包实习人员的稳定性。

（4）乙方与外包实习人员发生劳务纠纷时，乙方应直接与外包实习人员交涉解决并自行承担相关责任，处理好纠纷，以免影响甲方的外包实习工作，如出现严重影响甲方外包实习工作的，由乙方承担所有损失责任。

（5）外包实习人员因工发生伤亡事故，由乙方按相关法律法规规定进行妥善处理。

（6）乙方应教育、督促乙方外包实习人员在甲方实习期间按甲方的有关规章制度和作息时间完成相应实习工作，服从甲方人员与实习相关的管理和安排，接受甲方人员的监督和检查，以保障甲方实习项目的正常进行。

（7）乙方应教育、督促外包实习人员不得以任何形式向他人提供或泄露甲方的商业秘密，保证甲方业务利益不受损失，对甲方各类客户的资料、业务数据等应按照甲方相关文件及工作要求执行保密工作。如乙方外包实习人员泄露甲方商业机密造成甲方或任何第三方经济损失的，乙方应承担赔偿责任。

（8）乙方管理人员应经常到项目外包实习人员实习现场，协调及处理甲乙双方与外包实习人员之间的关系。乙方应当及时处理和协调甲方与外包实习人员之间的实习管理纠纷。

（9）乙方外包实习人员从甲方领取的工作工具、设备和其他物品，由甲方负责登记管理，在实习人员终止实习时，由乙方负责协助收回交还甲方。

（10）乙方有义务向甲方提供外包实习人员有关资料，包括健康证、实习协议、在校证明、学历证明等。

（11）乙方不得将本合同的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合同无关的任何第三方透露，不得泄露乙方的商业秘密（包括本合同及其附件和合同签订前的各项方案）。

七、违约责任

1、任何一方违反或擅自变更本合同的约定，应当承担由此给对方造成的经济损失和相关责任。

2、因甲方原因不能按合同规定的时间及时支付外包费用，甲方每逾期一日，应向乙方支付以逾期未支付金额为基数按每日万分之计算的逾期利息。甲方连续拖欠款项达三个月以上，致使合同无法履行，乙方有权解除合同，并依法追回欠款和逾期利息。

3、乙方无正当理由，未按时支付派出甲方外包实习人员的劳务报酬及办理各种商业保险等福利的，逾期日以上的，甲方可终止本合同的履行，由此造成的损失和一切法律责任，由乙方自行承担。

4、甲乙任何一方按照本合同规定索取违约金、赔偿金或逾

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！