# 员工保密合同(14篇)

来源：网络 作者：岁月静好 更新时间：2025-05-23

*员工保密合同一法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...*

**员工保密合同一**

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

劳动者：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

职位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方就乙方在任职期间及离职以后的保密及竞业限制事宜，达成以下条款，以共同遵守：

风险告知：保密协议和竞业限制合同是不一样的，两者作为保护商业秘密和知识产权相关的保密事项的两种手段，用人单位一般是结合本单位的实际情况进行选择，既可以则以而用，也可以一并采用。保密合同要求劳动者保守商业秘密等，不得披露，而竞业限制合同是要求劳动者离职后在一定期间不得从事某种行业。竞业限制合同与保密合同保密的期限也是不同的，保密合同一般无时间限制，保密的义务贯穿于当事人劳动关系存续期间以及劳动合同解除、终止后，除非双方另有约定;而竞业限制合同一般都有期限规定，竞业限制的期限不得超过二年。签订保密合同可以支付保密津贴，也可以不支付。而竞业限制合同需要用人单位在不违背法律、法规的规定的情况下按合同约定支付竞业限制补偿金。

第一条 商业秘密

本合同提及的商业秘密，包括但不限于：技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术指标、计算机软件、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样品、样机、模型、模具、操作手册、技术文档、相关的函电，等等。

本合同提及的其他商业秘密，包括但不限于：客户名单、行销计划、采购资料、定价政策、财务资料、进货渠道，等等。

第二条 对秘密信息的保密

对拥有方的商业秘密，接受方在此同意：

(1) 严守机密，并采取所有保密措施和制度保护该秘密(包括但不仅限于接受方为保护其自有商业秘密所采用的措施和制度);

(2) 不泄露任何商业秘密给任何第三方;

(3) 除用于履行与对方的合同之外，任何时候均不得利用该秘密;

(4) 不复制或通过反向工程使用该秘密。接受方应当与能接触该商业秘密的员工、代理等签订一份保密协议，此协议的实质内容应与本协议相似。

第三条 禁止非法使用秘密信息

乙方保证除非为了甲方项目的工作需要而使用此种秘密信息履行职务外，未经甲方事先书面许可，不以任何方式自行使用秘密信息，并且不以任何方式许可或协助他人使用秘密信息。

第四条 保密期限

本协议的保密期限直至该保密信息通过正常途径进入公知领域。

在保密期限内，乙方无论因何种原因从甲方或甲方关联公司离职，仍须承担如同任职期间一样的保密义务;乙方认可，甲方及甲方关联公司在支付工资报酬时，已考虑了乙方离职后需要承担的保密义务，故而无须在乙方离职时另外支付保密费。

风险告知：很多企业在保密协议中，通常约定保密期限为任职期间及离职后2至3年，这样的约定会给员工造成误解――即离职后过了2至3 年后，可公开或使用商业秘密了，这样的约定是不可取的。因此，企业应区别约定，对商业秘密的保密期限应约定保密期限做为“直至该保密信息通过正常途径进入公知领域”为止，而不做具体的年限约定;对于一般的保密信息宜约定2年或3年保密期限。

第五条 违约责任

乙方应严格按照本协议约定，在保密期限内，无论在职、或者因何种原因从甲方或甲方关联公司离职，均应在保密期限内履行保密义务，不因在职、离职而有所区别。乙方违反本协议，在本协议所指的“商业秘密”通过正常途径进入公知领域之前，泄露商业秘密的`，乙方需赔偿因此给甲方带来的损失。

风险告知：根据《劳动合同法》的规定，除了员工违反服务期约定或违反竞业限制义务两种情形之外，企业不得与员工约定由员工承担违约金。因此，保密协议中不得约定员工泄露企业商业秘密时应当支付违约金，只能要求员工赔偿由此给企业造成的损失。

第六条 争议解决

1、本合同履行过程中产生的争议，由双方协商解决，协商不成任何一方的，双方同意交由合同履行地法院管辖。

2、因一方违约致使本合同的履行产生争议，守约方为解决争议所产生的公证费、律师费、保险公司出具保全费用、翻译费、通讯费、差旅费、文印费等合理费用由违约方负担。双方相互违约，有履约先后顺序的，负先履行义务一方负担所有争议解决费用;无履约先后顺序的，争议解决费用双方自行承担。

第七条 协议的生效与效力

1、本合同未尽事宜，经双方协商一致后，可另行签订补充协议，补充协议为本合同之有效组成部分。

2、本合同如有涂改，双方均应在涂改部分加盖公章确认，否则涂改部分无效。

3、就本合同订立及履行过程中的问题或与本合同有关的问题，一方作出有法律效力的意思表示，应以书面形式作出，加盖本方公章，且向对方送达，对方应\_\_\_\_\_\_\_个工作日内回函，否则视为无效。

4、本合同及附件经双方签字盖章后即生效，有效期至合同履行完毕之日起止。双方签署的相关文件与本合同具有同等法律效力。

5、本合同一式贰份，双方各执壹份，具有同等法律效力。

用人单位(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

劳动者(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

保密协议的注意事项：

一、签订保密协议的对象

保密协议保守的是用人单位的商业秘密，因此用人单位只应当与接触、知悉、掌握商业秘密的员工签订保密协议，而不是普通员工或职工，更不能是全体员工。当然，企业还应当根据自身的性质和情况分析确定企业中的哪些人员掌握了商业秘密。对于某些不在保密岗位和技术岗位的普通员工，在工作中有意或无意获悉公司的商业秘密时，也应该列入保密主体的范围。

二、保密的对象和范围

1、技术信息

2、经营管理信息

3、特殊约定的其他秘密

包括设计、程序、产品、配方、制作工艺、制作方法、管理诀窍、客户名单、货源情报、产销策略、招投标中的标底及标书内容等信息。

随着商业秘密的范围从技术秘密扩大到经营管理信息、特殊秘密等范畴，对保密的具体范围的确定产生了争议。为此，保密协议应当首先明确员工保密的对象和范围，以免就是否属于商业秘密及应否保密产生分歧。

三、保密协议的内容应涉及

1、受约束的保密义务人在未经许可的情况下，不可将商业秘密透露给任何第三方或用于合同目的以外的用途;

2、受约束的保密义务人不可将含有保密信息的资料、文件、实物等携带出保密区域;

3、保密义务人不可在对外接受访问或者与任何第三方交流时涉及合同规定的商业秘密内容;

4、保密信息应当在合同终止后交还;

5、保密期限。

法律对保密协议的保密期限没有规定，即保密的期限可以是长期的，直至其进入公知领域。因此只要其不被公开就可以永远保持其秘密性，因此企业可以在保密协议中约定不仅在劳动合同存续期间，而且在劳动合同变更、解除、终止后直至商业秘密公开为止，员工都不得披露使用或许可他人使用企业的商业秘密。

**员工保密合同二**

甲方：(企业)

住所地：

法定代表人：

乙方：(员工)

住址：

身份证号码：

鉴于乙方在甲方任职，已经(或将要)知悉甲方的商业秘密，乙方在职期间将对企业的发展做出贡献，甲方向乙方支付劳动报酬，本着保护企业商业秘密权和职工依照法律享有的权益的原则，根据我国有关法律规定，就乙方在任职期间及离职以后保守商业秘密的有关事项，甲、乙双方在平等、自愿、公平和诚实信用的原则下，订立本保密协议并共同遵守：

第一条： 定义

本协议中甲方的商业秘密是指甲方所有的、不为公众所知悉、能为甲方带来经济利益、具有实用性并经甲方采取保密措施的技术信息和经营信息。

第二条：商业秘密的范围

双方确认甲方的商业秘密包括但不限于下列信息：试验结果和试验记录、工艺流程或制作方法、技术参数、工艺配方、中间产品或最终产品配方、样品、数据、客户名单、产销策略、货源情报、招投标中的标底及标书内容信息、不公开的财务资料和统计资料等信息。

第三条：乙方认识到保守商业秘密是关系到企业生存和发展的严重问题，因此，对企业的所有商业秘密，愿承担保密义务，除因工作需要并善意履行对企业的义务和得到企业指示并在业务需要的`范围内，向应该知道上述内容的企业职工或企业的客户进行保密交流外：

1、不得故意获取与本职工作或本身业务无关的商业秘密;

2、不得直接或间接向企业内部无关人员泄漏;

3、不得向不承担保密义务的任何第三人披露;

4、不得为自己利益使用或计划使用;

5、不得允许(出借、赠与、出租、转让等处分甲方商业秘密的行为皆属于“允许”)或协助不承担保密义务的任何第三人使用;

6、不得随意复制或披露包含企业商业秘密的文件或文件副本;

7、对因工作所保管、接触的企业客户提交的文件应妥善对待，未经许可不得超出范围使用;

8、如发现甲方的商业秘密被他人泄露或者自己过失泄露商业秘密，应当立即采取有效措施防止泄密进一步扩大，并及时向甲方企业报告。

第四条：保密期限

甲、乙双方确认，乙方的保密义务自甲方对本协议第一条所述的商业秘密采取适当的保密措施并告知乙方时开始，乙方是否在职，不影响保密义务的承担。乙方离职之后仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密信息，承担如同任职期间一样的保密义务和不擅自使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。乙方离职后承担保密义务的期限直至甲方宣布解密或者秘密信息实际上已经公开。

**员工保密合同三**

甲方：(委托方)

乙方：(加工方)

为保护合法持有商业秘密的正当权益，防止同行业其它企业或个人对甲方之不正当竞争，根据《反不正当竞争法》、《深圳经济特区企业技术秘密保护条例》等国家和深圳特区有关政策，甲乙双方在平等自愿的前提下，共同信守以下条款做好保密工作：：

一、委托加工涉及甲方的商业秘密包括：产品(含不合格产品、报废品)、样品、工艺资料、印制板(cb)、软件资料、原材料、图纸、来往邮件、客户信息等资料。

二、甲方对委托乙方加工所交付的所有物品享有所有权。

三、乙方不论加工工作完成与否，都应对本合同中甲方提供的所有物品、资料严格保密，未经甲方书面同意，乙方不得故意或疏忽以泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让等任何方式将甲方商业秘密透露给第三方知悉。

四、委托加工期间，乙方应提供一切必要的方式和采取必要的行动，保证甲方的.商业秘密安全。

五、乙方应当于委托加工合同结束时，或者于甲方提出请求时，返还全部属于甲方的财物，包括记载着甲方秘密信息的一切载体，而不论这些信息有无价值。

六、乙方在加工完成后承担保密义务的期限为无限期保密，直至甲方宣布公开时止。

七、若乙方违反上述条款，乙方将一次性赔偿甲方违约金元人民币，并赔偿甲方全部经济损失。同时甲方有权单方终止合作关系，并依法追究乙方相关法律责任。

八、甲乙双方在委托加工过程中发生纠纷，由双方协商解决或者共同委托双方信任的第三方调解。若协商、调解未成，双方都有提起诉讼的权利，提起诉讼的法院为甲方企业所在地的各级人民法院。

九、本合同的任何修改必须经过双方的书面同意，合同的部分修改或部分无效并不影响其他部分的效力。

十、本合同共一式两份，甲乙双方各执一份。本合同以双方签字或盖章之日起生效。

十

一、其它未尽事宜，由双方友好协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**员工保密合同四**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 甲乙双方根据《中华人民共和国反不正当竞争法》和国家、地方有关规定，就企业技术秘密保护达成如下协议：

(一)保密内容和范围

1.乙方在合同期前所持有的科研成果和技术秘密已被甲方应用和生产的。

2.乙方在合同期内研究发明的科研成果。

3.甲方已有的科研成果和技术秘密。

4.甲方所有的技术资料。

(二)双方的.权利和义务

1.乙方按甲方的要求从事项目的研究与开发，并将研究开发的所有资料交甲方保存。乙方不得私自保留研发结果及研发资料

2. 乙方严格遵守甲方的保密制度，防止泄露企业的技术秘密。

3.乙方不得将甲方的研发材料及研发结果专卖他人，以求获利。

4.乙方在双方解除聘用合同后不得在生产同类产品(代码重复率不得超过60%)。

(三)协议期限

1.协议期内乙方要规定时间内完成甲方所提说的要求。

2.乙方在将研发结果交给甲方后15日内要无条件帮助甲方完善甲方的想法及研发结果。

(四)保密费及薪酬的数额

甲方对乙方的技术成果给予的薪酬，薪酬中内含保密费，其薪酬和其中保密费的数额为5000元人民币。

(五)违约责任

1.乙方违反此协议，甲方有权无条件解除聘用合同，并取消收回有关待遇。

2.乙方部分违反此协议，造成一定经济损失，甲方视情节轻重处以乙方3～10万元罚款。

3.乙方若未能在规定时间内完成甲方的要求或对甲方提出的要求不能完成，甲方有权终止合同并不支付乙方薪酬。

4.以上违约责任的执行，超过法律、法规、赋予双方权限的，申请仲裁机构仲裁或向法院提出上诉。

甲方(盖章) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人签名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**员工保密合同五**

本协议由甲方：（以下简称\"甲方\"）地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_和乙方：\_\_\_\_\_\_翻译服务有限公司（以下简称\"乙方\"）地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订，并自双方签订之日起生效。

文件名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

翻译时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方聘请乙方为其提供笔译服务（由源语言译成目标语言）。

乙方应为甲方提供的信息保密，并且不得披漏（或许可其雇员披漏）信息予其机构以外任何其他人。乙方及其工作人员只能在翻译工作进行时使用该信息，未经甲方先书面同意，不得为自身或第三方的利益使用或试图使用该信息。

甲方提供信息及其相关所有专利，版权，贸易秘密，\_\_\_\_\_及其它知识产权的唯一所有人。本协议未授予或暗示乙方对此类权利的任何许可或转让。

对于相关文稿，专利，版权，贸易秘密，\_\_\_\_\_及其它知识产权的翻译，甲方享有唯一所有权。乙方无权向任何第三方提供，复制或销售该译稿。

乙方若违反以上条款应承担相关的.法律责任。

本协议一式两份，具有同等法律效力。甲乙双方各持一份。

本合同的附件与合同正文具有同等的法律效力。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**员工保密合同六**

公司：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

雇员：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴于：雇员承认，由于受聘于公司（包括但不限于接受公司可能不时向其提供的培训）其可能充分接触公司的保密信息（定义见下文）、并且熟悉公司的经营、业务和前景及与公司的客户、供应商和其他与公司有业务关系的人有广泛的往来；雇员愿意根据本合同规定的条款和条件对保密信息保密，并不与公司及其关联公司相竞争。因此，双方经平等协商，达成合同内容如下：

第一条定义

为本合同之目的，下列术语应具有下文规定的含义：

1．“保密信息”：指不论以何种形式传播或保存的与公司或其关联公司的产品、服务、经营、保密方法和知识、系统、工艺、程序、现有及潜在客户名单和信息、手册、培训资料、计划或预测、财务信息、专有知识、设计权、商业秘密、商机和业务事宜有关的所有信息。

2．“竞争业务”：指公司或其关联公司从事或计划从事的业务；和与公司或其关联公司所经营的业务相同、相近或相竞争的其他业务。

3．“竞争对手”：指除公司或其关联公司外从事竞争业务的任何个人、公司、合伙、合资企业、独资企业或其他实体。

4．“区域”：指公司或其关联公司从事或计划从事其各自业务的地理范围。

5．“期限”：指雇员受聘于公司的期限和该期限终止后\_\_\_\_\_\_\_\_\_年的时间。

6．“关联公司”：指控制公司的、由公司控制的或与公司受到共同控制的任何其他法人。

第二条保密

1．雇员对保密信息严格保密，并在其与公司的聘用关系终止时向公司返还所有保密信息及其载体和复印件。

2．雇员，在期限内不以任何方式

（1）向公司或其关联公司的任何其他与使用保密信息的工作无关的雇员；

（2）向任何竞争对手；

（3）为公司利益之外的任何目的向任何其他个人或实体披露任何保密信息的全部或部分，除非该等披露是法律所要求的；在这种情况下，披露应在该等法律所明确要求的范围内进行。

第三条竞业禁止

1．雇员，在期限和区域内不直接或间接地以个人名义或以一个企业的所有者、许可人、被许可人、本人、代理人、雇员、独立承包商、业主、合伙人、出租人、股东或董事或管理人员的身份或以其他任何名义：

（1）投资或从事公司业务之外的竞争业务，或成立从事竞争业务的组织；

（2）向竞争对手提供任何服务或披露任何保密信息。

2．雇员，在期限内不直接或间接地劝说、引诱、鼓励或以其他方式促使公司或其关联公司的（1）任何管理人员或雇员终止该等管理人员或雇员与公司或其关联公司的聘用关系；（2）任何客户、供应商、被许可人、许可人或与公司或其关联公司有实际或潜在业务关系的其他人或实体（包括任何潜在的客户、供应商或被许可人等）终止或以其他方式改变与公司或其关联公司的业务关系。

3．雇员，其未签订过且不会签订任何与本合同条款相冲突的书面或口头合同。

第四条对价

雇员在此确认，其将从公司不时取得的薪金和其他补偿或利益构成其在本合同第二、三条中所作的全部对价。

第五条执行

双方同意在法律允许的范围内限度地执行本合同，本合同任何部分的无效、非法或不可执行均不影响或削弱本合同其余部分的有效、合法与可执行性。

第六条公平

双方同意，本合同第二、三条中所作约定的范围和性质是公平合理的，在此约定的时间、地理区域和范围是为保护公司和其关联公司充分使用其商誉开展经营所必需的。

第七条违约救济

雇员承认，其违反本合同将给公司和／或其关联公司造成无法弥补的`损害，并且通过任何诉讼获得的金钱赔偿都不足以充分补偿该等损害。雇员同意，公司和／或其关联公司有权通过临时限制令、禁止令、对本合同条款的实际履行或其他救济措施来防止对本合同的违反。但本条的规定不应被解释为公司和／或其关联公司放弃任何获得损害赔偿或其他救济的权利。

第八条合同的修改与转让

1．本合同构成双方就本合同题述事项所达成的完整的合同和共识。非经双方书面同意，本合同不得被修改、补充或变更。

2．雇员不得转让本合同或由本合同产生的任何义务或权益。

第九条法律适用与争议解决

1．本合同受中华人民共和国法律管辖，并应根据其进行解释。

2．双方应努力通过友好协商解决由本合同产生的或与本合同有关的所有争议。如协商未果，该等争议应被提交中国国际经济贸易仲裁委员会根据其规则和程序在［北京／上海］仲裁解决。仲裁过程中，双方应尽可能得继续履行本合同除争议事项外的其余部分。

第十条文本

本合同一式两份，合同双方各执一份，具有同等效力。

双方在此于文末载明之日郑重签署本合同，以昭信守。

公司（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_雇员（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**员工保密合同七**

甲方：（用人单位）

统一社会信用代码：

通讯地址：

乙方：（劳动者）

身份证号：

由于乙方在公司关键部门工作，因工作需要，接触到甲方的商业和管理上秘密，为明确乙方在任职期间和离职后一段合理期限内有关的保密事项，双方就下列条款达成一致：

本协议提及的商业秘密包括技术秘密和经营秘密，其中技术秘密包括但不限于工作进度、技术方案、配方、工艺流程、技术指标、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样品、技术文档、相关的函电等；经营秘密包括但不限于客户名单、行销计划、采购资料、定价政策、财务资料、进货渠道、法律事务信息、人力资源信息等等。

乙方在任职期间必须遵守甲方的保密规章、制度，履行与其工作岗位相应的保密职责。

遇到甲方保密规章、制度中未规定或者规定不明确的方面时，乙方应本着谨慎、负责的态度，采取必要、合理的措施，保守其于任职期间知悉或者持有的任何属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密。

除履行职务需要之外，未经甲方事先书面同意，乙方不得泄漏、传播、公布、发表、传授、转让、交换或者以其他任何方式使任何第三方（包括无权知悉该项秘密的甲方职员）知悉属于甲方或者属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，也不得在履行职务之外使用这些秘密信息。

第四条 保密期限

甲乙双方确认，乙方的保密义务自甲方对本协议第一条所述的\'商业秘密采取适当的保密措施并告知乙方时开始，到该商业秘密由甲方公开时止。

无论乙方因何种原因离职，乙方离职之后（自离职之日起）仍应当保守在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，承担同在甲方任职期间一样的保密义务。乙方自离职之日起三年内不得从事相同职业的工作。

甲、乙双方约定：

（1）如果乙方不履行本协议所规定的保密义务，应当承担违约责任，任职期间接受甲方的罚款、降薪或辞退等处罚；如已离职，一次性向甲方支付违约金人民币 元；

（2）如果因为乙方前款所称的违约行为造成甲方的损失，乙方应当承担违约责任，并承担赔偿甲方损失的责任；

（3）因乙方的违约行为侵犯了甲方的商业秘密权利的，甲方可以选择根据本协议要求乙方承担违约责任，或者根据国家有关法律、法规通过司法的方式要求乙方承担侵权法律责任。

本协议如与双方以前的任何口头或书面协议有抵触，以本协议的规定为准。

本协议的修改必须采用书面形式。

本协议正本一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方：

年 月 日

乙方：

年 月 日

**员工保密合同八**

前言：公司的商业秘密和知识产权是公司重要的财产之一，员工向公司保证，其进入本企业之前对任何社会第三人均未承担有关商业秘密和与知识产权相关的保密事项的不使用义务，因而员工在公司内任何知识的使用，与社会第三人无关。

乙方因为在甲方履行职务，已经(或将要)知悉甲方商业秘密。为了明确乙方保密义务，甲乙双方本着平等、自愿、公平和诚信的原则，订立本保密协议。

双方确认在签署本协议前已经详细审阅过协议的内容，并完全了解协议各条款的法律含义。

甲乙双方确认，乙方应承担保密义务的甲方的商业秘密范围，包括但不限于以下内容：

1、销售经营信息：相关成本、计算机数据库信息、销售文档、营销计划、定价政策、不公开的财务资料、产销策略、商铺价格、客户名单、加盟资料、折扣、促销信息、与同行业对手的竞争策略、计划、价格的制定政策、价格水平、调整方案等凡涉及商业秘密的业务资料。

2、经营信息：客户名单及信息，营销计划，采购资料，定价策略，不公开的财务资料，进货渠道，产销策略等。

3、管理信息：管理策略，管理制度，企业投资，重组的资料，股东会，董事会会议纪要，记录，决议，文件等。

4、财务信息：财务预、决算报告，缴纳税款，营销报表及各种综合、统计报表等。

5、不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的秘密和敏感信息;严禁将公司内部会议、谈话内容泄露给无关人员;严禁将工作中涉及的相关项目技术方案及实施规划透露给无关人员。

6、公司依照法律或者有关协议的约定、对外承担保密义务的事项。

7、行为过失：盗卖公司信息在其他公司交易行为;在本公司任职期间利用职权获取公司信息为己谋利行为。

8、理疗团队须保密客户名单、病情等信息资料，以及产品内部资料等信息。

9、在一定时间和范围内不宜公开的机构设置、内部分工、人事安排和职务任免事项、企业员工的人事档案和员工工资收入、福利待遇、员工手册等资料;

10、公司所掌握的尚未公开的各类信息。

11、公司的经营的安全防范状况及存在的问题。

12、公司、法人代表的印章，营业执照，财务印章等。

13、公司规定的其他应当保密的事项。

14、本协议适用于本公司直属各部门及全体员工。

甲乙双方约定：

1、如果乙方不履行本协议所规定的保密义务，应当承担违约责任，一次性向甲方支付三个月基本工资的`违约金;并退赔最近三个月的业绩提成。

2、如果因为乙方的违约行为造成甲方的损失，乙方应当承担违约责任金，情节严重的移送司法机关处理。

3、因为乙方的违约行为侵犯了甲方的商业秘密的权利的，甲方可以选择根据本协议要求乙方承担违约责任，或者根据国家有关法律、法规要求乙方承担侵权刑事责任。

4、立即开除违规人员，并附开除通知说明。

因执行本协议而发生的纠纷，可以由双方协商或者共同委托双方信任的第三方调解。协商、调解不成或者一方不愿意协商、调解的，任何一方都有提起诉讼的权利。

本协议自双方签字盖章后生效。本协议的任何修改必须经过双方的书面同意。

甲方(签名)：乙方(签名)：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经办人：总经理：

年月日

**员工保密合同九**

甲 方:

地址：

乙 方： ;身份证号码： ;

任职部门： ;任职职务： 。

鉴于乙方在甲方任职，已经或将要知悉甲方的保密信息，双方当事人就乙方在任职期间及离职以后保守甲方技术及商业秘密的有关事项，制定下列条款以兹共同遵守：

本协议作为甲方与乙方于 年 月 日签订之劳动合同的附件，与劳动合同具有同等的效力。

第一条 定义

为本合同之目的，下列术语应具有下文规定的含义：

1.“保密内容”：指不论以何种形式传播或保存的与甲方或其关联公司的产品、服务、经营、保密方法和知识、系统、工艺、程序、现有及潜在客户名单和信息、手册、培训资料、计划或预测、财务信息、专有知识、设计权、商业秘密、商机和业务事宜有关的所有信息。

2.“具有竞争关系的业务”：指甲方或其关联公司从事或计划从事的业务;和与甲方或其关联公司所经营的业务相同、相近或相竞争的其他业务。

3.“竞争对手”：指除甲方或其关联公司外从事竞争业务的任何个人、甲方、合伙、合资企业、独资企业或其他实体。

4.“区域”：指甲方或其关联公司从事或计划从事其各自业务的地理范围。

5.“关联公司”：指控制甲方的、由甲方控制的或与甲方受到共同控制的任何其他法人。

第二条 保密内容

本协议提及的技术及商业秘密包括但不仅限于经营秘密、技术秘密、交易秘密、管理秘密、甲方及客户的商业秘密。

1. 经营秘密包括但不限于客户名单、销售计划、采购资料、定价政策、财务资料、人力资源信息，市场营销模式，代理名称及其他信息等。

2. 技术秘密包括但不限于产品源代码，核心技术，工作进度、技术方案、产品流程、技术指标、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样品、技术文档、相关的函电等。

3. 交易秘密包括但不限于商品产、供、销渠道，客户名单，签订意向，成交或商谈的价格等。

4. 管理秘密包括但不限于财务资料、人事资料、工资薪酬资料、各类合同协议、会议纪要、内部文件、管理制度等。

5. 甲方客户的商业秘密包括但不限于甲方客户名称，客户数据库，客户商业资料，客户经营及市场资料等。

6. 乙方在甲方工作期间所创造的与以上内容有关的资料，甲方拥有所有权和处置权，均属本协议规定保密范围内。

第三条 双方权利和义务

1、 乙方在工作中所掌握的技术资料、市场信息、客户资料等属于技术及商业秘密，其所有权为甲方所拥有。

2、 乙方必须按甲方的要求从事技术研发、产品设计、市场开发和客户维护，并将经营、设计与开发的成果、资料交甲方，甲方拥有所有权和处置权。

3、 未经甲方书面同意，乙方不得利用甲方的商业秘密进行新产品的设计与开发和撰写论文并向第三者公布。

4、 乙方在甲方工作期间所涉及的有关本部门的工作，除不得与第三方泄露外，在甲方范围内只能与本部门沟通和与直属上级汇报，不得透露给其他部门任何人。

5、 双方解除或终止劳动合同后，乙方不得向第三方公开甲方所拥有的未被公众知悉的商业秘密。

6、 双方解除或终止劳动合同后，乙方不得使用甲方的名义、渠道、信息等资源进行任何活动。

7、 乙方必须严格遵守甲方的保密制度，防止泄露甲方的商业秘密

第四条 保密责任

除履行职务需要之外，未经甲方事先书面同意，乙方不得泄漏、传播、公布、发表、传授、转让、交换或者以其他任何方式使任何第三方(包括无权知悉该项秘密的甲方职员)知悉属于甲方或者属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术及商业秘密，也不得在履行职务之外使用这些秘密信息。

乙方在职期间，不得与甲方竞争对手或与甲方产品及业务类似的公司有业务往来，否则视为泄露甲方商业机密，造成的损失乙方承诺限期赔偿。

第五条 秘密信息的载体

1、乙方因职务上的需要所持有或保管的一切记录有甲方秘密信息(包括但不限于代码，数据，产品信息，视频等)的文件、资料、图表、笔记、报告、信件、传真、磁带、磁盘、仪器以及其他任何形式的载体均归甲方所有，无论这些秘密信息有无商业上的价值。

2、乙方应当于离职时，或者于甲方提出要求时，返还属于甲方的全部财物和载有甲方秘密信息的一切载体，不得将这些载体及其复制件擅自保留或交给其他任何单位或个人。

第六条 任职期间

本合同中所称的任职期间，以乙方从甲方领取工资或持股时间为标志，并以该项工资所代表的工作期间为任职期间。

本合同中所称的离职，以任何一方明确表示解除或辞去聘用关系的时间为准。乙方拒绝领取工资或停止履行职务的行为，视为提出辞职。

第七条 保密期限及竞业禁止

1、甲乙双方确认，乙方的保密义务自甲方对本协议第一条所述的商业秘密采取适当的保密措施并告知乙方时开始，到该商业秘密由甲方公开时止。

2、无论乙方因何种原因离职或退出，乙方离职之后(自离职之日起)仍应当保守在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术及商业秘密，承担同在甲方任职期间一样的保密义务。

3、乙方承诺，乙方在甲方解除合同关系后两年内，在区域内不直接或间接地以个人名义或以一个企业的所有者、许可人、被许可人、本人、代理人、乙方、独立承包商、业主、合伙人、出租人、股东或董事或管理人员的.身份或以其他任何名义，投资或从事与甲方业务具有竞争关系的业务，或成立从事与甲方业务有竞争关系的组织。

4、乙方承诺，其未承诺和签订过且不会签订任何与本合同条款相冲突的书面或口头合同。

第八条 竞业禁止补偿

1、如乙方能信守竞业禁止承诺，甲方将按照法律法规的要求对其进行补偿，双方约定好的股份或期权中已包含该补偿，甲方不再另行支付补偿。

2、如乙方违背了竞业竞争的承诺，甲方有权要求乙方退还全部股权和期权，且有权要求乙方支付由此对甲方造成的损害，如损害无法估计的，赔偿款为乙方离开甲方前1年收入。

第九条 违约责任

甲、乙双方约定：

1. 如果乙方不履行本协议所规定的保密义务，应当承担违约责任，任职期间接受甲方的罚款、降薪或辞退等处罚，情节严重者，甲方可解除乙方的劳动合同，并无偿收回全部股份且无需支付任何经济补偿金。 如已离职，一次性向甲方支付违约金。构成犯罪的，移交司法机关，依法追究乙方刑事责任。

2. 如果因为乙方前款所称的违约行为造成甲方的损失，乙方应当承担违约责任，并承担赔偿甲方全部直接或间接损失。

3. 若乙方在职期间违约，视情节赔偿甲方的金额不得低于500万人民币。如造成甲方无法继续正常运营的，甲方有权增加赔偿金额。若乙方将代码、技术、文档资料、客户资料、商业秘密等约定的保密事项交于甲方竞争对手，乙方承诺赔偿不低于1000万人民币。

4. 乙方应当承担甲方为诉讼而支付的一切费用(包括但不限于公证费、调查取证费用、诉讼费、律师费、保全费及差旅费等);甲方因此而承担侵权赔偿责任的，有权向乙方追偿。

第十条 争议解决

因本协议而引起的任何纠纷由双方协商解决;如果协商不成，由甲方所在地人民法院管辖。

第十一条 其它事项

本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，经甲、乙双方签字盖章(手印)之日起生效。双方确认，在签署本合同前已仔细审阅过合同的内容，并完全了解合同条款的法律含义。双方确认严格遵守本合同规定并承担相应的法律责任，对自己违约行为负责任。

甲 方： 乙 方：

年 月 日 年 月 日

**员工保密合同篇十**

甲方：

企业名称：

法定代表人：

单位地址：

乙方：

姓名：

性别：

文化程度：

出生日期：年月日

居民身份证号码：

家庭住址：

邮政编码：

参加本单位工作时间：年月日

鉴于乙方在甲方任职，并将获得甲方支付的相应报酬，双方当事人就乙方在任职期间及离职以后保守甲方技术秘密和其他商业秘密的有关事项，订定下列条款共同遵守：

第一条 双方确认，乙方在甲方任职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方享有。甲方可以在其业务范围内充分自由地利用这些发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，进行生产、经营或者向第三方转让。乙方应当依甲方的要求，提供一切必要的信息和采取一切必要的行动，包括申请、注册、登记等，协助甲方取得和行使有关的知识产权。

上述发明创造、作品、计算机软件、技术秘密及其他商业秘密，有关的发明权、署名权(依照法律规定应由甲方署名的除外)等精神权利由作为发明人、创作人或开发者的乙方享有，甲方尊重乙方的精神权利并协助乙方行使这些权利。

第二条 乙方在甲方任职期间所完成的、与甲方业务相关的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，乙方主张由其本人享有知识产权的，应当及时向甲方申明。经甲方核实，认为确属于非职务成果的，由乙方享有知识产权，甲方不得在未经乙方明确授权的前提下利用这些成果进行生产、经营，亦不得自行向第三方转让。

乙方没有申明的，推定其属于职务成果，甲方可以使用这些成果进行生产、经营或者向第三方转让。即使日后证明实际上是非职务成果的，乙方亦不得要求甲方承担任何经济责任。乙方申明后，甲方对成果的权属有异议的，可以通过协商解决;协商不成的，通过诉讼途径解决。

第三条 乙方在甲方任职期间，必须遵守甲方规定的任何成文或不成文的保密规章、制度，履行与其工作岗位相应的保密职责。

甲方的保密规章、制度没有规定或者规定不明确之处，乙方亦应本着谨慎、诚实的态度，采取任何必要、合理的措施，维护其于任职期间知悉或者持有的任何属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，以保持其机密性。

第四条 除了履行职务的需要之外，乙方承诺，未经甲方同意，不得以泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方(包括按照保密制度的规定不得知悉该项秘密的甲方其他职员)知悉属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，也不得在履行职务之外使用这些秘密信息。

第五条 双方同意，乙方离职之后仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术秘密和其他商业秘密信息，承担如同任职期间一样的保密义务和不擅自使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

乙方离职后承担保密义务的期限为下列第\_\_\_\_\_种(没有做出选择的， 视为无限期保密)：

(1)无限期保密，直至甲方宣布解密或者秘密信息实际上已经公开;

(2)有限期保密，保密期限自离职之日起计算到\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

甲方同意就乙方离职后承担的保密义务，向其支付保密费。保密费的支付方式为下列第\_\_\_\_种：

(1)乙方离职时，一次性支付\_\_\_\_\_\_\_元。

(2)乙方认可，甲方在支付乙方的工资报酬时，已考虑了乙方离职后需要承担的保密义务，故而无须在乙方离职时另外支付保密费。

第六条 乙方承诺，在为甲方履行职务时，不得擅自使用任何属于他人的技术秘密或其他商业秘密信息，亦不得擅自实施可能侵犯他人知识产权的行为。

若乙方违反上述承诺而导致甲方遭受第三方的侵仅指控时，乙方应当承担甲方为应诉而支付的`一切费用;甲方因此而承担侵权赔偿责任的，有权向乙方追偿。上述应诉费用和侵权赔偿可以从乙方的工资报酬中扣除。

第七条 乙方在履行职务时，按照甲方的明确要求或者为了完成甲方明确交付的具体工作任务必然导致侵犯他人知识产权的，若甲方遭受第三方的侵权指控，应诉费用和侵权赔偿不得由乙方承担或部分承担。

乙方的上级主管人员提出的要求或交付的工作任务，视为甲方提出的要求或交付的工作任务，除非甲方已事先公开明确该主管人员无此权限。

第八条 乙方承诺，其在甲方任职期间，非经甲方事先同意，不在与甲方生产、经营同类产品或提供同类服务的其他企业、事业单位、社会团体内担任任何职务，包括股东、合伙人、董事、监事、经理、职员、代理人、顾问等等。

乙方离职之后是否仍负有前款的义务，由双方以单独的协议另行规定。如果双方没有签署这样的单独协议，则甲方不得限制乙方从甲方离职之后的就业、任职范围。

第九条 乙方因职务上的需要所持有或保管的一切记录着甲方秘密信息的文件、资料、图表、笔记、报告、信件、传真、磁带、磁盘、仪器以及其他任何形式的载体，均归甲方所有，而无论这些秘密信息有无商业上的价值。

若记录着秘密信息的载体是由乙方自备的，则视为乙方已同意将这些载体物的所有权转让给甲方。甲方应当在乙方返还这些载体时，给予乙方相当于载体本身价值的经济补偿。

第十条 乙方应当于离职时，或者于甲方提出请求时，返还全部属于甲方的财物，包括记载着甲方秘密信息的一切载体。

但当记录着秘密信息的栽体是由乙方自备的，且秘密信息可以从载体上消除或复制出来时，可以由甲方将秘密信息复制到甲方享有所有权的其他载体上，并把原载体上的秘密信息消除。此种情况乙方无须将载体返还，甲方也无须给予乙方经济补偿。

第十一条 本合同提及的技术秘密，包括但不限于：技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术指标、计算机软件、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样品、样机、模型、模具、操作手册、技术文档、相关的函电，等等。

本合同提及的其他商业秘密，包括但不限于：客户名单、行销计划、采购资料、定价政策、财务资料、进货渠道，等等。

第十二条 本合同中所称的任职期间，以乙方从甲方领取工资为标志，并以该项工资所代表的工作期间为任职期间。任职期间包括乙方在正常工作时间以外加班的时间，而无论加班场所是否在甲方工作场所内。

本合同中所称的离职，以任何一方明确表示解除或辞去聘用关系的时间为准。乙方拒绝领取工资且停止履行职务的行为，视为提出辞职。甲方无正当理由拒绝发给乙方全部或部分工资的行为，视为将乙方解聘。

第十三条 因本合同而引起的纠纷，如果协商解决不成，任何一方均有权提起诉讼。双方同意，选择\_\_\_\_方住所地的、符合级别管辖规定的人民法院作为双方合同纠纷的第一审管辖法院。

上述约定不影响甲方请求知识产权管理部门对侵权行为进行行政处理。

第十四条 乙方如违反本合同任一条款，应当一次性向甲方支付违约金\_\_\_\_\_\_元;无论违约金给付与否，甲方均有权不经预告立即解除与乙方的聘用关系。

乙方的违约行为给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方的损失。违约金不能代替赔偿损失，但可以从损失额中抵扣。

第十五条 本合同自双方签字或盖章完成之日起生效。

第十六条 本合同如与双方以前的口头或书面协议有抵触，以本合同为准。

本合同的修改必须采用双方同意的书面形式。

第十七条 双方确认，在签署本合同前已仔细审阅过合同的内容，并完全了解合同各条款的法律含义。

甲方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

附件：有限公司保密制度

总 则

第一条 为保守公司秘密，维护公司权益，特制定本制度。

第二条 公司秘密是关系公司权力和利益，依照特定程序确定，在一定时间内只限一定范围的人员知悉的事项，包括但不限于技术秘密和其他商业机密。技术秘密是指不为公众知悉、能为企业带来经济利益、具有实用性并且企业采取保密措施的非专利技术和技术信息。技术秘密包括但不限于：技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术指标、计算机软件、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样

品、样机、模型、模具、操作手册、技术文档、相关的函电，等等。其他商业秘密，包括但不限于：客户名单、行销计划、采购资料、定价政策、财务资料、进货渠道，等等。

第三条 公司附属组织和分支机构以及职员都有保守公司秘密的义务。接触到企业商业秘密的高级员工，例如：管理人员、技术人员、财务人员、销售人员、秘书、保安人员等对保守公司秘密负有特别的责任。

第四条 公司保密工作，实行既确保秘密又便利工作的方针。

第五条 对保守、保护公司秘密以及改进保密技术、措施等方面成绩显著的部门或职员实行奖励。

保密范围和密级确定

第六条 公司秘密包括本制度第二条规定的范围以及下列秘密事项：

(一)公司重大决策中的秘密事项。

(二)公司尚未付诸实施的经营战略、经营方向、经营规划、经营项目及经营决策。

(三)公司内部掌握的合同、协议、意见书及可行性报告、主要会议记录。

(四)公司财务预决算报告及各类财务报表、统计报表。

(五)公司所掌握的尚未进入市场或尚未公开的各类信息。

(六)公司职员人事档案，工资性、劳务性收人及资料。

(七)其他经公司确定应当保密的事项。

一般性决定、决议、通告、通知、行政管理资料等内部文件不属于保密范围。

第七条 公司秘密的密级分为“绝密”、“机密”、“秘密”三级。

绝密是最重要的公司秘密，泄露会使公司的权益和利益遭受特别严重的损害;机密是重要的公司秘密，泄露会使公司权益和利益遭受到严重的损害;秘密是一般的公司秘密，泄露会使公司的权益和利益遭受损害。

第八条 公司秘级的确定：

(一)公司经营发展中，直接影响公司权益和利益的重要决策文件、技术资料为绝密级;

(二)公司的规划、财务报表、统计资料、重要会议记录、公司经营情况为机密;

(三)公司人事档案、合同、协议、职员工资性收人、尚未进人市场或尚未公开的各类信息为秘密级。

第九条 属于公司秘密的文件、资料，应当依据本制度第七条、第八条的规定标明密级，并确定保密期限。保密期限分永久、长期、短期，一般与密级相对应，特殊情况外标明。保密期限届满，自行解密。

保密措施

第十条 属于公司秘密的文件、资料和其他物品的制作、收发、传递、使用、复制、摘抄、保存和销毁，由办公室或主管副总经理委托专人执行;采用电脑技术存取、处理、传递的公司秘密由电脑部门负责保密。

第十一条 对于密级文件、资料和其他物品，必须采取以下保密措施：

(一)非经总经理或主管副总公司批准，不得复制和摘抄;

(二)收发、传递和外出携带，由指定人员担任，并采取必要的安全措施;

(三)在设备完善的保险装置中保存。

第十二条 属于公司秘密的设备或者产品的研制、生产、运输、使用、保存、维修和销毁，由公司指定专门部门负责执行，并采用相应的保密措施。

第十三条 在对外交往与合作中需要提供公司秘密事项的，应当事先经总经理批准。

第十四条 具有属于公司秘密内容的会议和其他活动，主办部门应采取下列保密措施：

(一)选择具备保密条件的会议场所;

(二)根据工作需要，限定参加会议人员的范围，对参加涉及密级事项会议的人员予以指定;

(三)依照保密规定使用会议设备和管理会议文件;

(四)确定会议内容是否传达及传达范围。

第十五条 不准在私人交往和通信中泄露公司秘密，不准在公共场所谈论公司秘密，不准通过其他方式传递公司秘密。

第十六条 公司工作人员发现公司秘密已经泄露或者可能泄露时，应当立即采取补救措施并及时报告办公室;办公室接到报告，应立即作出处理。

第十七条 出现下列情况之一者，给予警告，并扣发工资元以上元以下：

(一)泄露公司秘密，尚未造成严重后果或经济损失的;

(二)违反本制度第十条、第十二条、第十三条、第十四条、第十五条规定的秘密内容的;

(三)已泄露公司秘密但采取补救措施的。

第十八条 出现下列情况之一的，予以辞退并酌情赔偿经济损失：

(一)故意或过失泄露公司秘密，造成严重后果或重大经济损失的;

(二)违反本保密制度规定，为他人窃取、刺探、收买或违章提供公司秘密的;

(三)利用职权强制他人违反保密规定的。

第十九条 公司与接触重要机密的员工签订《保密合同》，《保密合同》以书面形式签订，具备以下主要条款：

1.保密的内容和范围;

2.保密合同双方的权利和义务;

3.保密协议的期限;

4.保密费的数额及其支付方式;

5.违约责任。

在保密合同有效期限内，员工应履行下列义务：

1.严格遵守本企业保密制度，防止泄漏企业技术秘密;

2.不得向他人泄漏企业技术秘密;

3.非经公司书面同意，不得利用该技术秘密进行生产与经营活动，不得利用技术秘密进行新的研究和开发。

第二十条 对高级员工实行“竞业限制”制度，限制管理人员、技术人员、财务人员、销售人员、秘书、保安人员等高级员工的以下行为：

1.自行设立与本公司竞争的公司;

2.就职于本公司的竞争对手;

3.在竞争企业中兼职;

4.引诱企业中的其他员工辞职;

5.引诱企业的客户脱离企业;

6.在离职后，与企业进行竞争的其他行为。

非高级员工不实行“竞业禁止”制度，不签订《保密合同》，但对有证据表明侵犯本公司技术及其他商业机密，给本公司造成损失的，公司依法追究相应责任。

第二十一条 涉及公司商业秘密的合作、代理、交易合同或协议，均需设置“保密条款”，对合同对方增设保密义务。“保密条款”应当包含以下内容：

1.明示合同所涉及的需要保密的商业秘密范围;

2.合同对方以及合同对方的任何员工、代理人均受保密条款的约束;

3.受约束的保密义务人在未经许可的情况下，不可将商业秘密透露给任何第三方或用于合同目的以外的用途;

4.受约束的保密义务人不可将含有保密信息的资料、文件、实物等携带出保密区域;

5.保密义务人不可在对外接受访间或者与任何第三方交流时涉及合同规定的商业秘密内容;

6.不相关的员工不可接触或了解商业秘密;

7.保密信息应当在合同终止后交还;

8.保密期限在合同终止后仍然保持有效;

9.违反保密义务的，应当承担明确的违约责任。

第二十二条 实行保密保证金制度，管理人员、技术人员、财务人员、销售人员、秘书、保安人员等高级员工按每月工资的10%提取“保密保证金”，由公司专户存放，公司按银行同期利率向保证人支付利息。保证金连续提取超过5年的不再提取。保证人离职或退休，并签订《保密合同》，三年内没有违约的，本息返还保证人。

第二十三条 本制度的解释权属于本公司总经理办公室。

第二十四条 本制度自发布之日起施行。

**员工保密合同篇十一**

本协议由甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称“甲方”）地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_和乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_翻译服务有限公司（以下简称“乙方”）地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订，并自双方签订之日起生效。

文件名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

翻译时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

一、甲方聘请乙方为其提供笔译服务（由源语言译成目标语言）

二、乙方应为甲方提供的信息保密，并且不得披漏（或许可其雇员披漏）信息予其机构以外任何其他人。乙方及其工作人员只能在翻译工作进行时使用该信息，未经甲方先书面同意，不得为自身或第三方的利益使用或试图使用该信息。

三、甲方提供信息及其相关所有专利，版权，贸易秘密，商标及其它知识产权的唯一所有人。本协议未授予或暗示乙方对此类权利的任何许可或转让。

四、对于相关文稿，专利，版权，贸易秘密，商标及其它知识产权的翻译，甲方享有唯一所有权。乙方无权向任何第三方提供，复制或销售该译稿。

五、乙方若违反以上条款应承担相关的法律责任。

六、本协议一式两份，具有同等法律效力。甲乙双方各持一份。

本合同的附件与合同正文具有同等的.法律效力。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（盖章）

客户负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**员工保密合同篇十二**

合同编号：

协议编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

披露方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

接受方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

接受方理解披露方已经或即将披露有关\_\_\_\_\_\_\_\_\_的资料，这些过去、现在或后来披露给接受方的资料以下称为披露方的“产权资料”。

1.对披露方披露的产权资料，接受方在此同意：

(1)严守产权资料机密，并采取所有预防措施保护该产权资料(包括但不仅限于接受方为保护其自有机密材料所采用的措施);

(2)不泄露任何产权资料或源自于产权资料的任何资料给任何第三方;

(3)除用于内部评估其与披露方的关系之外，任何时候均不得利用该产权资料;

(4)不复制或颠倒设计该产权资料。接受方应争取其接受产权资料或能接触产权资料的雇员、代理、和分包商签订一份保密协议或类似的协议，此协议的实质内容应与本协议相似。

2.未准予任何权利或许可的条件下，披露方同意上述条款不适用于披露后\_\_\_\_\_\_\_\_年以后的任何资料，也不适用于接受方能说明其具有下述情形的\'任何资料：

(1)已经或正在变成(不是通过接受方或其会员、代理、咨询单位或雇员的不正确作为或不作为而导致变成的)普通大众可以获取的资料;

(2)能书面证明接受方从披露方收到资料之前已经拥有或熟知的资料，除非接受方非法占有该资料;

(3)由第三方合法披露给他的资料;

(4)未使用披露方的产权资料，由接受方独立开发出来的资料。只要接受方采取勤勉合理的努力来减少泄密且允许披露方寻求保护令，接受方可以应法律或法庭命令的要求披露资料。

3.任何时候，只要收到披露方的书面要求，接受方应立即归还全部产权资料和文件、或包含该产权资料的媒体及其任何或全部复印件或摘要给披露方。如果该产权资料属于不能归还的形式、或已经复制或转录到其他资料中，则应销毁或删除之。

4.接受方理解本协议。

(1)并不要求披露任何产权资料;

(2)并不需要披露方进行任何交易或发生任何关系。

5.接受方进一步承认并同意，对于提供给接受方或其顾问的产权资料的完整性准确性，披露方或者其任何一个主管、官员、雇员、代理或顾问现在或将来均没有进行任何明示或暗示的意思表示或保证，并且现在或将来均不承担任何责任或义务;接受方应自己负责评估该产权资料。

6.任何一方在任何时间任何期限里没有享受其本协议项下的权利并不能解释为他已经放弃了该权利。如果本协议的任何部分、条款或规定是不合法的或者是不可执行的，协议其他部分的有效性和可执行性仍不受影响。未经另一方同意，任何一方不得分配或转让其在本协议项下的全部或任何部分权利。未经双方事先书面达成一致意见，本协议不得以任何其他理由而更改。除非本协议的任何意思表示或保证具有欺诈性，本协议业已包含了双方对合约事项的全部理解，它可取代此前的所有相关意思表示、书面材料、谈判或谅解。

7.法律适用与纠纷解决方式

7.1.本合同适用中华人民共和国有关法律，受中华人民共和国法律管辖。

7.2.本合同各方当事人对本合同有关条款的解释或履行发生争议时，应通过友好协商的方式予以解决。双方约定，凡因本合同发生的一切争议，当和解或调解不成时，选择下列第种方式解决：

(1)将争议提交仲裁委员会仲裁;

(2)依法向人民法院提起诉讼。

8.有效期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

9生效条件

本协议自各方的法定代表人或其授权代理人在本协议上签字并加盖公章之日起生效。

10其他

本协议―式\_\_\_\_\_份，具有相同法律效力。双方当事人各执\_\_\_\_\_份。

披露方单位(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

接受方单位(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**员工保密合同篇十三**

甲方：

法定代表人：

法定地址：

邮政编码：

乙方：

住址：

身份证号码：

邮政编码：

参加本单位工作时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

甲乙双方根据《中华人民共和国劳动法》及相关法律法规规定，就乙方在甲方任职期间及离职后保守甲方技术秘密和其他商业秘密等事宜，达成如下条款，以便共同遵照执行。

第1条 乙方向甲方保证，其在进入甲方任职之时，对任何第三方均不承担商业秘密的保密、不使用义务、不承担竞业限制义务及不得反向工程义务。因而乙方在甲方对其任何信息、知识的使用，均与任何第三方无关;乙方承担甲方交付的任何工作任务，均不会侵犯任何第三方的商业秘密权。

第2 条 甲乙双方确认，乙方在甲方任职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方享有。甲方可以在其业务范围内充分自由地利用这些发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，进行生产、经营或者向第三方转让。乙方应当依甲方的要求，提供一切必要的信息和采取一切必要的行动，包括申请、注册、登记等，协助甲方取得和行使有关的知识产权。

上述发明创造、作品、计算机软件、技术秘密及其他商业秘密，有关的发明权、署名权(依照法律规定应由甲方署名的除外)等精神权利由作为发明人、创作人或开发者的乙方享有，甲方尊重乙方的精神权利并协助乙方行使这些权利。

第3 条 乙方在甲方任职期间所完成的、与甲方业务相关的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，乙方主张由其本人享有知识产权的，应当及时向甲方申明。经甲方核实，认为确属于非职务成果的，由乙方享有知识产权，甲方不得在未经乙方明确授权的前提下利用这些成果进行生产、经营，亦不得自行向第三方转让。

乙方没有申明的，推定其属于职务成果，甲方可以使用这些成果进行生产、经营或者向第三方转让。即使日后证明实际上是非职务成果的，乙方亦不得要求甲方承担任何经济责任。乙方申明后，甲方对成果的权属有异议的，可以通过协商解决;协商不成的，可以通过诉讼途径解决。

第4条 乙方在甲方任职期间，必须遵守甲方规定的任何成文或不成文的保密规章、制度，履行与其工作岗位相应的保密职责。

甲方的保密规章、制度没有规定或者规定不明确之处，乙方亦应本着谨慎、诚实、忠实的态度，采取任何必要、合理的措施，维护其于任职期间知悉或者持有的任何属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，以保持其机密性。

第5 条 除了履行职务的需要之外，乙方承诺，未经甲方同意，以泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方(包括按照保密制度的规定不得知悉该项秘密的甲方其他职员)知悉属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，也不得在履行职务之外复制、使用包含甲方上述秘密的信息。

第6条 甲乙双方同意，乙方离职之后仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术秘密和其他商业秘密信息，承担如同任职期间一样的保密义务和不擅自使用或允许他人使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

乙方离职后承担保密义务的期限为无限期保密即直至甲方宣布解密或者秘密信息实际上已经公开时为止。

甲方在支付乙方的工资报酬时，已考虑了乙方离职后需要承担的保密义务，因而乙方同意在乙方离职后甲方不需再向乙方另行支付保密费。

第7条 乙方承诺，在为甲方履行职务时，不得擅自使用任何属于他人的技术秘密或其他商业秘密信息，亦不得擅自实施可能侵犯他人知识产权的行为。

若乙方违反上述承诺而导致甲方遭受第三方的侵仅指控时，乙方应当承担甲方为应诉而支付的一切费用;甲方因此而承担侵权赔偿责任的，有权向乙方追偿。上述应诉费用和侵权赔偿可以从乙方的.工资报酬中扣除。

第8条 乙方在履行职务时，按照甲方的明确要求或者为了完成甲方明确交付的具体工作任务必然导致侵犯他人知识产权的，若甲方遭受第三方的侵权指控，应诉费用和侵权赔偿不得由乙方承担或部分承担。

乙方的上级主管人员提出的要求或交付的工作任务，视为甲方提出的要求或交付的工作任务，除非甲方已事先公开明确该主管人员无此权限。如果系主管人员越权行为，乙方的相应责任可以追诉该主管人员承担。

第9条 乙方承诺，其在甲方任职期间，非经甲方事先同意，不在与甲方生产、经营同类产品或提供同类服务的其他企业、事业单位、社会团体内担任任何职务，包括股东、合伙人、董事、监事、经理、职员、代理人、顾问等等。

第10条 乙方因职务上的需要所持有或保管的一切记录着甲方秘密信息的文件、资料、图表、笔记、报告、信件、传真、磁带、磁盘、仪器以及其他任何形式的载体，均归甲方所有，而无论这些秘密信息有无商业上的价值。

若记录着秘密信息的载体是由乙方自备的，则视为乙方已同意将这些载体物的所有权转让给甲方。甲方应当在乙方返还这些载体时，给予乙方相当于载体本身价值的经济补偿。

第11条 乙方应当于离职时，或者于甲方提出请求时，返还全部属于甲方的财物，包括记载着甲方秘密信息的一切载体。

但当记录着秘密信息的载体是由乙方自备的，且秘密信息可以从载体上消除或复制出来时，可以由甲方将秘密信息复制到甲方享有所有权的其他载体上，并把原载体上的秘密信息消除。此种情况乙方无须将载体返还，甲方也无须给予乙方经济补偿。

第12条 乙方在甲方任职期间，乙方不得直接或间接或帮助他人劝诱甲方企业内部掌握商业秘密的员工或关键岗位的上的员工离开企业。

第13条 本合同提及的技术秘密，包括但不限于：技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术指标、计算机软件、数据库、研究开发记录、技术报告、检测报告、实验数据、试验结果、图纸、样品、样机、模型、模具、操作手册、技术文档、相关的函电，等等。

本合同提及的其他商业秘密，包括但不限于：客户名单、行销计划、采购资料、定价政策、财务资料、进货渠道、管理决窍、招投标中的标底及标书内容，等等。

第14条 本合同中所称的任职期间，以乙方从甲方领取工资为标志，并以该项工资所代表的工作期间为任职期间。任职期间包括乙方在正常工作时间以外加班的时间，而无论加班场所是否在甲方工作场所内。

本合同中所称的离职，以任何一方明确表示解除或辞去聘用关系的时间为准。乙方拒绝领取工资且停止履行职务的行为，视为提出辞职。

第15条 乙方若违反本合同第5条或第11条第一款的，应当一次性向甲方支付违约金人民币十万元;

乙方违反本合同的其他义务的，应当一次性向甲方支付违约金人民币五万元。

乙方违反本合同给甲方造成的损失超过违约金的，甲方有权就超出部分要求乙方予以赔偿。

第16条 甲乙双方可以协商变更本合同，未经对方同意而对本合同所作的任何单方面修改无效。

第17条 因本合同而引起的纠纷，甲乙双方应友好协商解决;协商解决不成而提起诉讼的。双方同意，选择甲方住所地的、符合级别管辖规定的人民法院作为双方合同纠纷的第一审管辖法院。

上述约定不影响甲方请求知识产权管理部门对侵权行为进行行政处理。

第18条 本合同自双方签字或盖章之日起生效。

第19条 本合同一式二份，甲乙双方各持一份为凭。

甲方(公章)： 乙方(签字):

代表人(签字)

年 月 日 年 月 日

**员工保密合同篇十四**

甲方：

法定代表人：

乙方：

身份证号：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国反不正当竞争法》、《中华人民共和国保密法》、《关于禁止侵犯商业秘密行为的若干规定》等相关法律、法规，甲、乙双方在遵循诚实信用、平等自愿的原则下订立以下协议，以资共同遵守。

甲方的工资薪酬体系设置属于甲方公司的管理信息内容之一，并经甲方采取保密措施，属于甲方公司的商业秘密。

乙双方必须严格遵守此保密协议，乙方不得刺探同事的工资薪酬福利待遇、不得泄露自己的\'薪酬及福利待遇、保证不擅自发表、不泄漏公司有关薪酬制度的秘密，不使他人获得、使用或计划使用这些信息；甲方不能以任何借口、形式泄露乙方的薪酬待遇而造成乙方在工作中受到同事攻击。如乙方非本人原因知悉他人情况者，应及时向甲方主管报告，并采取有效措施防止泄密进一步扩大，不得传播、散布、比对。

保密期限至劳动合同生效起，一直有效。

1、如果甲方或乙方违反本协议所约定的保密义务，应当承担违约责任，一次性向对方支付违约金\_\_\_\_元，并赔偿因此给对方造成的一切损失，包括因追究该违约责任所产生的合理费用等。

2、在劳动合同期限内，乙方违反本协议约定或有关法律规定，甲方按乙方自动离职处理，或者视情况给予扣除绩效、降薪、降职甚至作出开除的处分决定。并且甲方不对乙方负担任何形式的赔偿，也不再支付任何保密费用。

因执行本协议而发生纠纷，可以由双方协商解决。协商、调解不成或者一方不愿意协商、调解的，任何一方都有提起诉讼的权利。

本协议一式两份，甲乙双方各执一份。自甲乙双方签字盖章之日起生效，两份协议具有同等法律效力。

甲方：

年 月 日

乙方：

年 月 日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！