# [国庆放假通知模板202\_]202\_公司五一劳动节放假通知模板

来源：网络 作者：雨雪飘飘 更新时间：2025-05-06

*大家期待已久的五一劳动节即将来临了。朋友，以下是由本站小编为大家精心整理的“202\_年五一劳动节放假通知模板”，仅供参考，欢迎大家阅读，希望能够帮助到大家哦。　　202\_公司五一劳动节放假通知模板【1】公司各部门：　　“劳动节”假期将至...*

　　大家期待已久的五一劳动节即将来临了。朋友，以下是由本站小编为大家精心整理的“202\_年五一劳动节放假通知模板”，仅供参考，欢迎大家阅读，希望能够帮助到大家哦。

**202\_公司五一劳动节放假通知模板【1】**

公司各部门：

　　“劳动节”假期将至，根据国家节假日放假规定，并考虑公司的实际情况，决定202\_年4月29日至5月1日周末连休，共3天。请大家合理安排好工作，节日期间全体人员注意以下几点：

　　1、节日期前重点安全部门，如仓库、机房，要加强管理，严格执行相关管理规定。

　　2、司机班做好车辆安全管理工作，节日用车严格审批。驾驶员应遵守交通规则、注意行车安全。严禁酒后驾车、疲劳驾车、超速超载开车行为。

　　3、所有员工节日放假期间手机必须保持开机，到外地的必须开通漫游，以便保持联络；探亲旅游的员工，注意路途安全，及时购买返程票，防止由于车票紧张而延误节后上班。

　　祝全体员工节日愉快！

　　xxx公司

　　202\_年x月x日

**202\_公司五一劳动节放假通知模板【2】**

公司全体员工：

　　我司202\_年“五一”劳动节放假安排如下：

　　“五一”国际劳动节：4月29日—5月1日放假，共3天。5月2日（星期三）正常上班。

　　节假日期间，各部门应妥善安排好值班和安全、保卫等工作，遇有重大突发事件发生，要按规定及时报告并妥善处置，确保安全、平稳度过节日假期。

　　预祝大家节日快乐！

　　xxx公司

　　xxx部门

**202\_公司五一劳动节放假通知模板【3】**

公司全体员工：

　　根据国家节假日放假规定，我司“五一”国际劳动节放假安排如下：“五一”国际劳动节：4月29日—5月1日放假，共3天。4月28日（星期六）正常上班。

　　其中，其中4月29日（星期日）为公休、5月1日（星期二、“五一”国际劳动节）为法定节假日。节假日期间，各部门应妥善安排好值班和安全、保卫等工作，遇有重大突发事件发生，要按规定及时报告并妥善处置，确保安全、平稳度过节日假期。

　　预祝大家节日快乐！

　　xxx公司

　　202\_年x月xx日

**202\_公司五一劳动节放假通知模板【4】**

全体员工：

　　五一国际劳动节将至，根据国家节假日放假规定，结合公司的实际情况，现就20xx年五一放假安排通知如下：

　　4月29日（星期日）至5月1日（星期二）放假，共3天。5月2日（星期三）正常上班。

　　请各部门组织好假前安全检查，并做好防火、防盗排查。

　　祝大家节日快乐！

　　特此通知！

　　xx有限公司

　　20xx年x月x日

**202\_公司五一劳动节放假通知模板【5】**

xx部门、各位员工：

　　根据国家节假日放假规定，结合公司的实际情况，现将五一期间放假安排通知如下：

　　4月29日（星期日）至5月1日（星期二）放假，共3天。5月2日（星期三）正常上班。

　　注意事项：

　　1、请各部门负责人提前组织好放假前安全检查，并做好防火、防盗排查；

　　2、放假期间，请保持手机通讯畅通；

　　3、放假期间需要外出的员工请注意安全防护，避免意外事故发生。

　　祝各位员工劳动节假期愉快！

　　xx有限公司

　　20xx年x月x日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！