# 交谈礼仪的注意事项

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2025-04-13

*礼仪是在人际交往中，以一定的、约定俗成的程序、方式来表示尊重对方的过程和手段。下面有小编整理的交谈礼仪注意事项，欢迎阅读! 交谈礼仪禁忌 会谈过程中,如无急事,不打电话或接电话,如果能当着对方将手机关机,那表示特别尊重对方或此次会谈特...*

礼仪是在人际交往中，以一定的、约定俗成的程序、方式来表示尊重对方的过程和手段。下面有小编整理的交谈礼仪注意事项，欢迎阅读!

交谈礼仪禁忌

会谈过程中,如无急事,不打电话或接电话,如果能当着对方将手机关机,那表示特别尊重对方或此次会谈特别重要;

不要恶语伤人，不要强词夺理，不要以势压人;

不能东张西望，心不在焉的表情，歪着脑袋，摇头晃脑，不停地抖腿、转动手中的笔、两手紧握弄得关节嘎嘎作响。

不要问过于私人的问题，例如询问女性的年龄、是否结婚等，这是很不礼貌的行为;

忌在公共场合旁若无人地高声谈笑，或我行我素地高谈阔论，应顾及周围人的谈话和思考;

忌谈论对方一无所知且毫不感兴趣的事情;

避开疾病、死亡、灾祸以及其他不愉快的事这样的话题，以免影响情绪和气氛;

忌在社交场合态度傲慢、自以为是、目空一切、夸夸其谈;

忌与人谈话时左顾右盼，注意力不集中;

忌意气用事、发牢骚或指桑骂槐，很容易伤害人、得罪人;

忌不分场合地把绯闻、色情、荤段子挂在口边;

谈话时不要手舞足蹈;

谈话前忌吃洋葱、大蒜等有气味的食品;

不传播小道新闻或者不好的消息;

不在背后说同事、领导、同行、朋友的坏话;

交谈礼仪不可触及的危险区

不要挑剔别人

交谈过程中如果总是挑剔别人的毛病，会让对方心情不好，不利于交谈的进一步发展。应该从积极的角度思考，正确理解对方的想法和心情。

不要长篇大论

交谈讲究的是双向沟通，不要只顾自己说，不给他人说话的机会。

不要冷场

不论交谈的主题与自己是否有关，自己是否有兴趣，都应热情投入，积极合作。

不要插嘴

不要插嘴打断他人说话。即使要发表个人意见或进行补充，也要等对方把话讲完，或征得对方同意后再说。

不要拖太久时间

良好的交谈应该注意见好就收，适可而止。普通场合的谈话，最好在30分钟以内结束，最长不能超过1小时。

不要过分谦虚

受到表扬的时候，可以把自己快乐的心情直接告诉对方，比只是谦虚效果会更好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！